

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВ, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

(наименование института полностью)

Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(наименование кафедры полностью)

38.03.01 «Экономика»

(код и наименование направления подготовки, специальности)

«Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

(направленность (профиль))

## БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

на тему: «Оценка состояния финансово-хозяйственной деятельности  
казенного учреждения»

Студент

Т.Ю. Мокосеева

(И.О. Фамилия)

(личная подпись)

Научный

М.В. Боровицкая

(И.О. Фамилия)

(личная подпись)

руководитель

Консультанты

(И.О. Фамилия)

(личная подпись)

(И.О. Фамилия)

(личная подпись)

**Допустить к защите**

Заведующий кафедрой к.э.н., доцент М.В. Боровицкая

(ученая степень, звание, И.О. Фамилия)

(личная подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

Тольятти 2017



**Росдистант**

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДИСТАНЦИОННО

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Тольяттинский государственный университет»

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВ, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
\_\_\_\_\_ / М.В. Боровицкая  
(подпись) (И.О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ЗАДАНИЕ**  
**на выполнение бакалаврской работы**

Студентке Мокосеевой Татьяне Юрьевне

1. Тема «Оценка состояния финансово-хозяйственной деятельности казенного учреждения»
2. Срок сдачи студентом законченной выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_ 20  
г.
3. Исходные данные к выпускной квалификационной работе Бухгалтерская (финансовая) отчетность, бюджетная смета ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России, законодательные и нормативные акты регламентирующие правовую деятельность организаций государственного сектора и бюджетный учет и отчетность в РФ, литературные и интернет источники.
4. Содержание выпускной квалификационной работы (перечень подлежащих разработке вопросов, разделов)  
Раскрыть теоретические основы оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности организаций бюджетной сферы.  
Провести оценку состояния финансово-хозяйственной деятельности на примере ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России.  
Разработать рекомендации и предложения, направленные на совершенствование хозяйственной деятельности учреждения и улучшение ее финансового состояния.
5. Ориентировочный перечень графического и иллюстративного материала таблицы, рисунки, диаграммы, приложения
6. Консультанты по разделам \_\_\_\_\_
7. Дата выдачи задания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель выпускной  
квалификационной работы

\_\_\_\_\_ / М.В. Боровицкая  
(подпись) (И.О. Фамилия)

## Содержание

Введение .....	5
1 Теоретические и методические основы оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности казенного учреждения .....	7
1.1 Законодательное регулирование деятельности организаций бюджетной сферы.....	7
1.2 Понятие, цели и задачи оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности. Виды оценки и их классификация.....	13
1.3 Методы проведения оценки финансово-хозяйственной деятельности. Особенности проведения оценки в федеральных казенных учреждениях .....	19
2 Оценка состояния финансово-хозяйственной деятельности казенного учреждения на примере ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России.....	29
2.1 Организационно-экономическая характеристика ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России.....	29
2.2 Оценка состояния финансово-хозяйственной деятельности ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России по данным бухгалтерского баланса.....	37
2.3 Анализ структуры и исполнения бюджетной сметы ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России.....	44

3	Разработка рекомендаций, направленных на улучшение состояния финансово-хозяйственной деятельности ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России.....	50
3.1	Основные пути повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России .....	50
3.2	Информатизация, как один из методов повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России.....	55
	Заключение.....	59
	Список использованных источников.....	61
	Приложения.....	67

## Введение

В данной работе объектом изучения выступает Федеральное Казенное Учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Самарской области» Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации. Предметом исследования является финансово-хозяйственная деятельность учреждения.

Актуальность выбранной темы заключается в следующем. Учреждения, существование которых обеспечивается за счет бюджетных средств, а именно за счет средств федерального, региональных и местных бюджетов, являются одним из наиболее многочисленных видов учреждений, функционирующих на территории Российской Федерации. Среди них количество федеральных казенных учреждений по данным службы государственной статистики составляет 71% от общего количества федеральных государственных учреждений Российской Федерации. Ввиду этого разработка и внедрение методов оптимизации, экономии и рационального использования бюджетными учреждениями выделяемых им средств из всех уровней государственного бюджета, а так же методов грамотного ведения ими хозяйственной деятельности, основанных на результатах проведения оценки их финансово-хозяйственной деятельности, непосредственно обуславливает эффективное функционирование как каждого учреждения в отдельности, так и экономической системы государства в целом.

В значительной степени результат хозяйственной деятельности любого учреждения зависит от его финансового состояния и наоборот, это две его неразрывно связанные составляющие. Благодаря тесной связи этих показателей, проведение оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности учреждений считается крайне важным на любых этапах развития экономики.

Оценка состояния финансово-хозяйственной деятельности в управлении учреждением играет большую роль, так как именно результаты ее проведения

служат базой, на основе которой выстраивается разработка принципов его дальнейшей финансовой политики и стратегии управления в целом.

Проведение оценки позволяет раскрыть сущность экономических явлений, происходящих в учреждении, определить неэффективные методы ведения его финансово-хозяйственной деятельности и необходимые потребности в каких-либо видах ресурсов, а так же выявить резервы улучшения его финансового состояния, а стабильное финансовое состояние хозяйствующего субъекта в свою очередь сказывается на положительной динамике осуществления намеченных финансово-хозяйственных планов и обеспечения нужд для их выполнения необходимыми ресурсами.

Для достижения поставленной цели необходимо выполнение следующих задач:

- изучение нормативно-законодательных, учебно-методических, периодических и других источников информации по выбранной теме Бакалаврской работы;
- определение целей и задач оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности казенных учреждений, а также изучение ее видов и их классификаций;
- изучение методов проведения оценки;
- выделение особенностей проведения оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности в федеральных казенных учреждениях;
- изучение общей организационно-экономической характеристики учреждения;
- проведение сбора и подготовки необходимых учетных документов учреждения в рамках исследуемой темы с последующим тщательным анализом полученной информации;
- закрепление полученных теоретических знаний в области оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности казенных учреждений.

Теоретической, методологической и информационной базой для проведения исследования послужили нормативно-правовые и законодательные акты РФ, научная и историческая литература российских авторов, материалы с

официальных интернет-источников, данные бюджетного учета и отчетности объекта практики.

## 1 Теоретические и методические основы оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности казенного учреждения

### 1.1 Законодательное регулирование деятельности организаций бюджетной сферы

Начиная исследование, каким бы ни было его направление, необходимо отдать должное изучению действующего законодательства в области выбранного направления. Так, перед началом нашей исследовательской работы, ознакомимся с государственной законодательной базой, во главе которой стоит Конституция Российской Федерации.

Конституция Российской Федерации имеет высшую юридическую силу, прямое действие и применяется на всей территории Российской Федерации. Законы и иные правовые акты, принимаемые в Российской Федерации, не должны противоречить Конституции Российской Федерации [1, ст.15].

В соответствии с Конституцией в Российской Федерации гарантируются единство экономического пространства, свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств, поддержка конкуренции, свобода экономической деятельности. В Российской Федерации признаются и защищаются равным образом частная, государственная, муниципальная и иные формы собственности [1, ст.8].

Гражданским кодексом Российской Федерации дано следующее определение юридического лица:

Юридическим лицом признается организация, которая имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Юридическое лицо должно быть зарегистрировано в едином государственном реестре

юридических лиц в одной из организационно-правовых форм, предусмотренных настоящим Кодексом [2, ст.48].

Рассмотрим и охарактеризуем существующие виды юридических лиц, посредством простой схемы, представленной на рисунке 1.

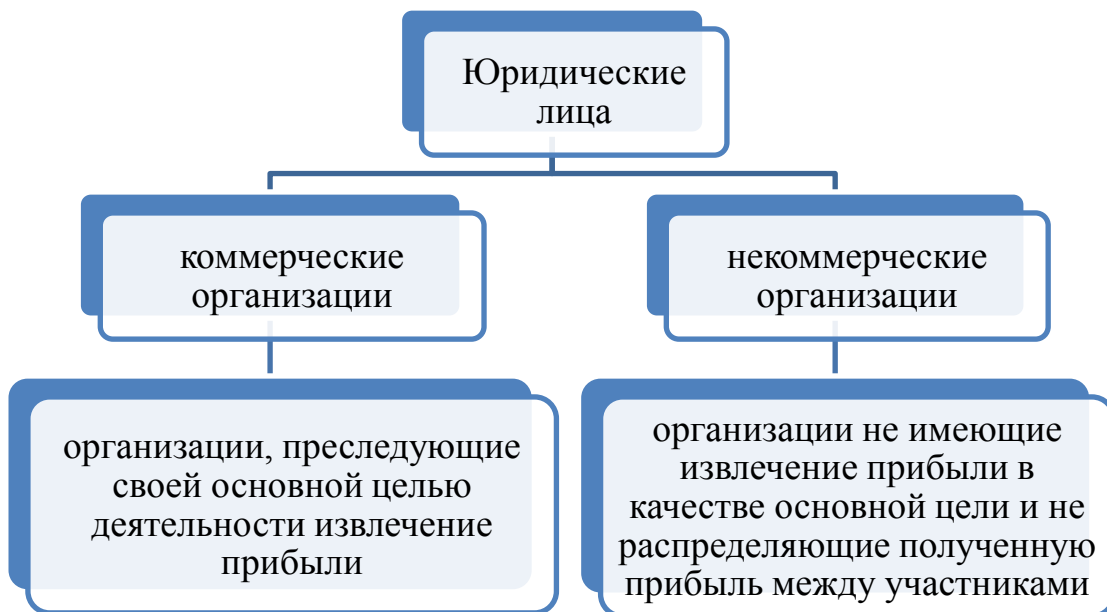


Рисунок 1 - Виды юридических лиц

В связи с реформированием бюджетной сферы, в частности с проведением государственных мероприятий по совершенствованию правового положения государственных (муниципальных) учреждений, издается масса законодательных актов, в том числе вносящих изменения и поправки в Кодексы Российской Федерации.

Так Федеральный закон от 05.05.2014 N 99-ФЗ вносит определенные изменения в Гражданский кодекс РФ и в частности разделяет юридические лица, вне зависимости коммерческие они или нет, на корпоративные и унитарные и дает им следующие определения:

Корпоративные юридические лица (корпорации) – это юридические лица, учредители (участники) которых обладают правом участия (членства) в них и формируют их высший орган.

Унитарные юридические лица – это юридические лица, учредители которых не становятся их участниками и не приобретают в них прав членства [11, ст.1].



Так же в данном законе приводятся перечни организаций, относящихся к каждому из вышеперечисленных правовых видов. Дабы иметь четкое представление о структуре и видах юридических лиц рассмотрим их в виде иерархической схемы. Учитывая, что в данной работе объектом изучения выступает федеральное казенное учреждение, детализируем в данной схеме лишь некоммерческие организации, а в частности непосредственно интересующие нас Учреждения (см. рисунок 2).



## Рисунок 2 – Структура и виды некоммерческих организаций

Для получения более полного представления об организационно-правовой форме казенных учреждений, выстроим цепочку выдержек из некоторых действующих законодательных актов.

- К юридическим лицам, на имущество которых их учредители имеют вещные права, относятся государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также учреждения [2, ст.48].

- Учреждением признается унитарная некоммерческая организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера. Учредитель является собственником имущества созданного им учреждения. На имущество, закрепленное собственником за учреждением и приобретенное учреждением по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления в соответствии с настоящим Кодексом. Учреждение может быть создано гражданином или юридическим лицом (частное учреждение) либо соответственно Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием (государственное учреждение, муниципальное учреждение) [2, ст.123.21].

- Государственное или муниципальное учреждение может быть казенным, бюджетным или автономным учреждением. Порядок финансового обеспечения деятельности государственных и муниципальных учреждений определяется законом. Государственные и муниципальные учреждения не отвечают по обязательствам собственников своего имущества. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам казенного учреждения несет собственник его имущества [2, ст.123.22].

Казенное учреждение - государственное (муниципальное) учреждение, осуществляющее оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ и (или) исполнение государственных (муниципальных)

функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти (государственных органов) или органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы [3, ст.6].

Изучая данные Федеральной службы государственной статистики, приведенные в таблице 1, можно увидеть, что в общей массе федеральных государственных учреждений 71% занимают федеральные государственные казенные учреждения, 28% - федеральные государственные бюджетные учреждения и 1% - федеральные государственные автономные учреждения.

Таблица 1 – Количество федеральных государственных учреждений РФ по организационно-правовым формам на 01.07.2016г.

Федеральные государственные учреждения	
Организационно-правовая форма	Количество (единиц)
федеральные государственные автономные учреждения	214
федеральные государственные бюджетные учреждения	4684
федеральные государственные казенные учреждения	12092
Всего:	16990

На основании приведенных данных легко судить о масштабах финансирования и роли организации эффективного ведения финансово-хозяйственной деятельности федеральных казенных учреждений в государственной экономике.

Бюджетные организации являются одной из самых многочисленных групп организаций, которые созданы и функционируют в нашем государстве. Для регулирования правоотношений в бюджетной сфере разработано множество законодательных актов, к первостепенным из них относятся федеральные законы, законы субъектов Российской Федерации и

муниципальные правовые акты представительных органов муниципальных образований. Главным федеральным законом в этой сфере является Бюджетный кодекс Российской Федерации, который определяет предназначение Федерального бюджета, как главного инструмента для исполнения государственных расходных обязательств и наряду с регулированием бюджетных правоотношений устанавливает правовой статус участников бюджетного процесса, основы правопорядка и соответствующие меры ответственности за нарушение бюджетного законодательства.

Финансирование бюджетных организаций осуществляется по принципу подведомственности расходов бюджетов, который дает право получателям бюджетных средств на получение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств только от непосредственного главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого они находятся.

Распорядитель и получатель бюджетных средств могут быть включены в перечень подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств только одного главного распорядителя бюджетных средств [3, ст.38.1].

Подведомственность конкретного получателя бюджетных средств своему непосредственному главному распорядителю устанавливается соответствующими законодательными актами в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

Управление и контроль над бюджетными организациями, также, как и их финансирование, осуществляется аналогично - по принципу подведомственности.

По праву бюджетные организации можно отнести к наиболее важным субъектам производственных, финансово-экономических, социально-трудовых и политических отношений в Государстве. Являясь частью большого, слаженного механизма, они выполняют огромную роль, осуществляя в ходе своей деятельности серьезные государственные задачи в разных отраслях, таких как охрана прав человека, градостроительство, образование, здравоохранение, культура, социальная защита, научные исследования,

государственное управление, транспорт и дорожное хозяйство, сельское хозяйство и др. Таким образом изучаемые нами организации оказывают значительное влияние на процессы экономического, социального, культурного и духовного развития общества.

1.2 Понятие, цели и задачи оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности. Виды оценки и их классификация

В бюджетную систему государства мобилизуется более половины финансовых ресурсов, создаваемых в стране. Эти средства в значительной мере проходят по сметам бюджетных организаций. Этим обуславливается большое значение финансов бюджетных организаций в экономике страны. Подавляющая часть бюджетных организаций выполняет различные социальные функции. Поэтому от количества средств, предоставляемых из бюджетной системы этим организациям, от эффективности их использования зависит выполнение социальных задач, стоящих перед обществом [30, с.3]. Такую параллель справедливо проводит между бюджетными средствами и социальными задачами общества Поляк, Г.Б. в одной из своих научных работ.

Ввиду огромного влияния деятельности организаций бюджетного сектора на экономику страны, можно смело выстроить взаимосвязь эффективного управления каждой организацией доведенными до нее бюджетными средствами, а также грамотного ведения и перспективного планирования ее хозяйственной деятельности с благосостоянием и стабильностью как в отношении самой организации, так и в отношении государства в целом.

Финансовое состояние организации – это совокупность показателей, отражающих его способность погасить свои долговые обязательства. Финансовая деятельность охватывает процессы формирования, движения и обеспечения сохранности имущества организации, контроля за его использованием. Финансовое состояние является результатом взаимодействия всех элементов системы финансовых отношений организации, и поэтому определяется совокупностью производственно-хозяйственных факторов.

Финансовое состояние может быть устойчивым, неустойчивым (предкризисным) и кризисным [32, с. 54, 61].

Стабильное (устойчивое) финансовое состояние хозяйствующего субъекта априори сказывается на положительной динамике осуществления намеченных финансово-хозяйственных планов и обеспечения нужд для их выполнения необходимыми ресурсами. Из этого следует, что финансовая деятельность учреждения, как неотъемлемая часть его хозяйственной деятельности, должна быть направлена на обеспечение планомерного поступления, рационального расходования денежных средств и соблюдения правил проведения расчетных операций, т.е. на соблюдение финансовой дисциплины.

В основе эффективного функционирования любой организации лежит необходимость периодического проведения оценки состояния ее финансово-хозяйственной деятельности, по результатам которой определяется эффективность ее финансово-хозяйственной деятельности за определенный период, проводится разработка четких стратегических планов деятельности хозяйствующего субъекта и разработка методов их достижения.

Так как оценка состояния финансово-хозяйственной деятельности учреждения по сути своей является анализом, то выясним, что такое анализ.

Анализ (от греч. *analysis*) означает разложение изучаемого объекта на элементы, на внутренние, присущие этому объекту составляющие и их исследование.

В толковом словаре Ожегова ему приводится следующее определение.

Анализ – это метод исследования путем рассмотрения отдельных сторон, свойств, составных частей чего-либо [36].

В науке имеют место различные виды анализа, к одним из важнейших видов относится экономический. С научной точки зрения экономический анализ является способом познания сущности экономических явлений и процессов, заключающийся в разложении их на составные части и изучении всего многообразия их связей и зависимостей.

Различают два вида экономического анализа – это макро- и микроэкономический. Все они базируются на изучении экономических явлений и процессов, разница заключается лишь в уровнях. Так макроэкономический проводится на уровне мировой и национальной экономики и ее отдельных отраслей, а микроэкономический – на уровне отдельных субъектов хозяйствования.

В свою очередь оценка состояния финансово-хозяйственной деятельности является частью микроэкономического анализа учреждения.

В основе исследования экономических явлений и процессов лежит теория познания, которая выступает в качестве методологической основы всех отраслей науки. Она определяет сущность, необходимость и последовательность экономического анализа, определяет объект и субъект познания.

Абстрактное мышление, основанное на реальных фактах, прошедших не только арифметическую, но и логическую обработку первичного материала, как правило, раскрывает содержание изучаемых явлений, выявляет внутренние причинно-следственные связи и определенные закономерности в их развитии. Это обеспечивает принятие конкретных управленческих решений, практических предложений, направленных на дальнейшее совершенствование того или иного экономического явления или хозяйственного процесса [34, с.8].

Оценка состояния финансово-хозяйственной деятельности организации – это проведение обработки разносторонних источников информации по конкретному учреждению и их комплексное изучение, а так же последующие диагностика и анализ влияния наиболее существенных внутренних и внешних факторов на результаты деятельности учреждения.

Объектом оценки выступает непосредственно финансово-хозяйственная деятельность хозяйствующего субъекта в целом, либо деятельность его структур и подразделений.

Субъектом оценки может выступать пользователь(-и) информации, как непосредственно заинтересованное(-ые), так и опосредованно заинтересованное(-ые) в деятельности предприятия.

Целью проведения оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности является раскрытие сущности экономических явлений, происходящих в организации, определение эффективности использования ее ресурсов, своевременное обнаружение неэффективных методов хозяйствования и необходимых потребностей в каких-либо видах ресурсов, выявление скрытых резервов для изыскания возможностей повышения эффективности хозяйственной деятельности организации.

Предметом оценки выступает совокупность всех протекающих в организации финансовых-хозяйственных процессов и разного рода причинно-следственных связей экономических явлений, вызывающих отклонения от достижения определенных целевых параметров.

Таким образом главная роль оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности заключается в возможности использования результатов ее проведения для определения достигнутых результатов организации, пресечения неэффективных методов хозяйствования, а также для обоснования объективности, результативности разработанных перспективных стратегических планов и управленческих решений по улучшению финансового состояния организации и обеспечения ее устойчивого функционирования во внешней среде.

Итак, выделим главные задачи проведения оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности:

- 1) Определение реального состояния анализируемого объекта, исследование выполнения бизнес-планов, соблюдение нормативов по данным учета и отчетности;
- 2) Определение экономической эффективности использования трудовых, финансовых и материальных ресурсов;



3) Выявление изменений в состоянии объекта и определение внутренних резервов объекта;

4) Установление основных факторов, вызвавших эти изменения и учет их влияния;

5) Испытание оптимальных управленческих решений и прогноз основных тенденций развития предприятия [26, с.7].

Любое аналитическое исследование следует проводить, руководствуясь определенными методологическими принципами, важнейшими из которых являются принципы научности, системности, комплексности, регулярности, объективности, экономичности, действенности, конкретности, оперативности, сопоставимости.

1. При проведении анализа следует руководствоваться научно обоснованными методиками и требованиями объективных экономических законов.

2. Анализ должен охватывать все звенья и все стороны деятельности предприятия.

3. Изучение экономических явлений должно осуществляться с учетом всех факторов взаимозависимости и соподчиненности отдельных частей.

4. Анализ следует проводить по плану, систематически, а не от случая к случаю.

5. При проведении анализа следует использовать достоверную, проверенную информацию, отражающую объективную действительность.

6. Затраты по проведению анализа должны обеспечивать многократную отдачу.

7. Материалы анализа должны активно воздействовать на ход производства и его результаты.

8. Результаты проведения анализа должны получать конкретное количественное изменение его показателей.

9. Умение быстро и четко проводить анализ, принимать управленческие решения и претворять их в жизнь [34, с.11].

В дополнение к вышеперечисленным принципам будет справедливо отнести принцип государственного подхода и массовости. Охарактеризуем их посредством следующей выдержки из учебной литературы.

Принцип массовости предусматривает участие в проведении анализа широкого круга работников организации, что обеспечивает более полное выявление передового опыта и использование имеющихся внутрихозяйственных резервов.

Государственный подход при оценке экономических явлений, процессов, результатов хозяйствования требует учитывать их соответствие государственной экономической, социальной, экологической, международной политике и законодательству [31, с.20].

Для быстрого проведения качественной, объективной и эффективной оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности учреждения необходимо руководствоваться вышеперечисленными принципами.

Так как оценка состояния финансово-хозяйственной деятельности учреждения является частью экономического анализа из этого следует, что виды оценки аналогичны некоторым видам экономического анализа.

Изучая научную литературу, можно выделить множество видов экономического анализа, классификация которых строится на принадлежности их к тем или иным признакам. Для детального рассмотрения главных классификационных признаков и наиболее распространенных и действенных видов анализа представим их в виде таблицы (см. Приложение А).

Как правило, для проведения оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности учреждения применяется сразу несколько видов анализа в комплексе.

Так, перед началом проведения оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности организации, для выбора одного или нескольких видов анализа, необходимо определить следующее:

- главные цели и задачи, которые она будет преследовать;
- кто выступает субъектом(-ами) оценки;

- какие источники информации доступны для исследования;
- временную увязку анализа;
- другие основополагающие аспекты.

### 1.3 Методы проведения оценки финансово-хозяйственной деятельности. Особенности проведения оценки в федеральных казенных учреждениях

Главная особенность выбора вида анализа и метода его проведения для оценки финансово-хозяйственной деятельности в федеральных казенных учреждениях (ФКУ) заключается в специфике их финансирования и ведения хозяйственной деятельности, причем специфика в разных учреждениях может отличаться в зависимости от аспектов уставной деятельности.

В обеспечении качественного, бесперебойного функционирования любого казенного учреждения главную роль играет его финансовая деятельность, так как именно от нее зависит своевременность и полнота объема финансового обеспечения его хозяйственной деятельности, а, следовательно, и качество выполнения финансовых обязательств перед государством и другими субъектами хозяйствования.

Специфика финансирования данных учреждений, как мы уже рассматривали в первой части главы, заключается в финансовом обеспечении деятельности казенных учреждений за счет средств соответствующего бюджета, т.к. они относятся к некоммерческим унитарным организациям. Чтобы понять всю глубину специфики финансовой деятельности казенных учреждений, разберем детально главные ее аспекты.

Бюджетный кодекс РФ определяет следующий перечень бюджетных полномочий получателей бюджетных средств:

- составлять и исполнять бюджетную смету;
- принимать и (или) исполнять в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

- обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносить соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- вести бюджетный учет (обеспечивать ведение бюджетного учета);
- формировать бюджетную отчетность (обеспечивать формирование бюджетной отчетности) и представлять бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;
- исполнять иные полномочия, установленные БК РФ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения [3, ст.162].

Главным документом планирования всей финансово-хозяйственной деятельности федерального казенного учреждения на финансовый год является бюджетная смета. К основным методам планирования бюджетных расходов относят программно-целевой и нормативный.

Бюджетная смета (от фр. budget — кошелёк) – это документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств (ЛБО) учреждения, то есть объем прав учреждения в денежном выражении на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде).

Смета составляется, утверждается и ведется в соответствии с порядком, определенным главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, и в соответствии с общими требованиями Минфина РФ.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, предусмотренных при

формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.

Смета составляется учреждением по форме, разработанной и утвержденной главным распорядителем средств бюджета.

К представленной на утверждение смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы. [30, с.83].

Смета федеральных казенных учреждений составляется по форме № 0501012 общероссийского классификатора управленческой документации (ОКУД) на плановый финансовый год в пределах объемов лимитов бюджетных обязательств, доведенных учреждению главным распорядителем бюджетных средств, и утверждается так же главным распорядителем. В приложении Б, как образец, представлена смета ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России на 2014 год.

Смета ведется в течение года, т.е. она корректируется в соответствии с изменением объемов доведенных ЛБО, ввиду того, что утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него ЛБО. Изменения регистрируются в форме № 0501013 по ОКУД, образец оформления изменений показателей бюджетной сметы (перераспределения ЛБО) приведен в приложении В.

Казенные учреждения принимают бюджетные обязательства в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств, путем заключения государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров в соответствии с установленным бюджетным законодательством.

Под целевым использованием бюджетных средств понимается расходование их Учреждением в соответствии с бюджетной классификацией расходов, которая представляет собой группировку расходов бюджетов

бюджетной системы РФ и отражает направление бюджетных средств на выполнение основных его функций и решение социально-экономических задач.

Структура общего кода классификации и конкретно кода целевой статьи расходов бюджетов наглядно показана в виде таблицы в приложении Г.

Федеральный закон «О бухгалтерском учете» разъясняет следующее.

Экономический субъект обязан вести бухгалтерский учет в соответствии с настоящим Федеральным законом, если иное не установлено настоящим Федеральным законом. Упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, включая упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность не применяют организации государственного сектора [9, ст.6].

Формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций государственного сектора устанавливается в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации [9, ст.9;10;14].

Таким образом единая методология и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями бюджетного Кодекса.

Бюджетный кодекс РФ обязывает всех участников бюджетного процесса к составлению и предоставлению бюджетной отчетности в соответствующие финансовые органы по формам, в объеме и в сроки, установленные этими органами в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации N 191н от 28.12.2010.

Налоговый кодекс также обязывает налогоплательщиков представлять в налоговый орган по месту нахождения организации финансовую отчетность.

Осуществление приносящей доход деятельности в федеральном казенном учреждении возможно только если такое право предусмотрено в его учредительном документе, а если такое право и закреплено за ним, то полученные доходы, не могут быть им использованы для своих нужд, так как

должны поступать в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации. Еще одним жестким условием в специфике финансовой деятельности казенных учреждений является отсутствие права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению так же не предоставляются.

Специфика ведения хозяйственной деятельности безусловно прочно связана со спецификой финансирования и обязательностью сметного планирования всей финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с КБК и в пределах доведенных ЛБО. По своим обязательствам казенные учреждения отвечают только денежными средствами, находящимися в их распоряжении. При нехватке ЛБО по денежным обязательствам учреждения отвечает главный распорядитель бюджетных средств, в ведении которого оно находится.

Основополагающим документом, регулирующим всю хозяйственную деятельность учреждения, является его Устав, который утверждается приказом его учредителя. В Уставе четко устанавливаются предмет и цели его деятельности; основной и иные виды деятельности (не являющиеся основными), которые оно вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано; порядок распоряжения имуществом; порядок осуществления сделок и многие другие позиции.

Для ФКУ правом на распоряжение имуществом является право оперативного управления движимым и недвижимым имуществом, за исключением особо ценного.

Порядок заключения учреждением государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров регламентируется Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ, который вносит еще одну специфическую особенность в хозяйственную деятельность казенных учреждений, а именно обязательное составление и опубликование планов-графиков, содержащих перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

на финансовый год. Данный план-график и является основанием для осуществления закупок в течении года.

Таким образом каждый этап финансово-хозяйственной деятельности федеральных казенных учреждений регламентируется определенными нормативно-правовыми актами и контролируется соответствующими государственными органами и службами.

Исходя из главных вышеперечисленных и многих других особенностей федеральных казенных учреждений можно сделать вывод, что для оценки состояния их финансово-хозяйственной деятельности далеко не все методы и методики анализа возможно применить.

Метод анализа в широком смысле этого слова представляет собой способ изучения предмета исследования. Таким образом методом оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности учреждения является способ ее изучения. Т.к. оценка состояния финансово-хозяйственной деятельности относится к экономическому анализу, то рассмотрим возможные методы ее проведения в разрезе классификации методов экономического анализа.

Существуют различные классификации методов экономического анализа. Первый уровень классификации выделяет качественные (неформализованные) и количественные (формализованные) методы анализа. Первые основаны на описании аналитических процедур на логическом уровне, а не на строгих аналитических зависимостях. К ним относятся методы: экспертных оценок, сценариев, морфологический, сравнения систем показателей и т. п. Применение этих методов характеризуется определенным субъективизмом, поскольку большое значение имеют интуиция, опыт и знания аналитика.

Ко второй группе относят методы, в основе которых лежат достаточно строгие формализованные аналитические зависимости. Они составляют второй уровень классификации. Перечислим их: классические методы анализа хозяйственной деятельности — метод цепных подстановок, балансовый, процентных чисел, дифференциальный, интегральный, дисконтирования и т. д.; методы экономической статистики — средних и относительных величин,



группировки, графический, индексный, элементарные методы обработки рядов динамики; математико-статистические методы изучения связей — корреляционный анализ, регрессионный анализ, дисперсионный анализ, факторный анализ, метод главных компонент, ковариационный анализ и т. д. Эконометрические методы: матричные методы, гармонический анализ, спектральный анализ, методы теории производственных функций, методы теории межотраслевого баланса. Методы экономической кибернетики и оптимального программирования: методы системного анализа, линейное программирование, нелинейное программирование, динамическое программирование и др. Методы исследования операций и теории принятия решений: методы теории графов, теория игр, метод деревьев, байесовского анализа, теория массового обслуживания, методы сетевого планирования и управления [34, с. 25].

Метод экономического анализа имеет следующие характерные для него особенности:

- комплексность изучения хозяйственной деятельности;
- рассмотрение процессов хозяйственно-финансовой деятельности в их взаимосвязи, взаимозависимости и взаимообусловленности, их движении, изменении и развитии;
- выявление экономических факторов и измерение их влияния на хозяйственную деятельность;
- системность изучения объектов анализа, т.е. каждое экономическое явление, процесс надо рассматривать как систему многих элементов, определенным образом связанных между собой;
- разработка и использование системы показателей, необходимой для комплексного, системного исследования причинно-следственных связей экономических явлений и процессов в хозяйственной деятельности организации;
- разработка мероприятий по устранению недостатков и дальнейшему совершенствованию работы организации [29, с.15].

На результаты деятельности организации оказывают влияние различные факторы, формирующиеся во внешней и внутренней среде. Поэтому экономический анализ должен осуществляться с учетом влияния внешней среды и взаимозависимости с такой средой. Значительное влияние на результаты деятельности организации оказывают и внутренние субъективные факторы [29, с.22].

Метод всегда состоит в тесной связи с методикой его выполнения.

Методику анализа можно представить в виде системы определенных принципов, правил, приемов и методологических советов, необходимых для целесообразного выполнения аналитической работы.

Существует общая и частные методики анализа. Из них общая методика одинаково используется при изучении различных объектов анализа в различных отраслях экономики. Частные же конкретизируют общую методику применительно к определенным отраслям экономики, типам производства, объектам исследования, видам анализа.

Методика анализа содержит:

- советы относительно последовательности и периодичности проведения анализа;
- описание способов исследования изучаемых объектов;
- указания по организации анализа, его методическому и информационному обеспечению;
- рекомендации по оформлению результатов анализа [31, с.21].

Систему показателей, используемую при проведении оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности учреждения можно подразделить на три группы:

- 1) стоимостные и натуральные (используются в соответствии с положенными в основу измерителями);
- 2) качественные и количественные (используются в соответствии с тем, какая сторона явлений, процессов, операций измеряется);

3) удельные и объемные (используются в зависимости от применения отдельных показателей либо их соотношений).

В свою очередь показатели характеризуются абсолютными и относительными величинами.

Абсолютными величинами выступают именованные числа, имеющие определенную размерность и единицы измерения, характеризующие показатели на определенный момент времени или за какой-то период. В свою очередь к абсолютным величинам относятся натуральные, условные, условно-натуральные, денежные и трудовые единицы измерения. Абсолютные статистические величины широко используются в анализе и прогнозировании состояния финансово-хозяйственной деятельности учреждений.

Относительные величины характеризуют соотношение сравниваемых абсолютных величин. Сопоставляемые величины могут быть одноименными и разноименными. При сравнении одноименных величин, получившиеся в результате относительные величины выражаются в коэффициентах, процентах, промилле, при сопоставлении разноименных величин наименования относительных величин образуются от наименований сравниваемых величин. К видам относительных показателей относятся показатели выполнения договорных обязательств, динамики, структуры, интенсивности, координации, сравнения.

Основная цель проведения оценки финансово-хозяйственной деятельности федерального казенного учреждения заключается в выявлении ключевых (наиболее информативных) параметров, проанализировав которые, можно увидеть объективную и точную картину состояния их деятельности. Учитывая отсутствие возможности использования таким учреждением прибыли от приносящей доход деятельности и других внебюджетных источников финансирования, оценка главным образом осуществляется с целью установления полноты и эффективности использования бюджетных средств, направляемых на финансирование хозяйственной деятельности данного учреждения. Такой род исследования относится к финансовому анализу.

Первоначально необходимо определить главные источники информации для проведения оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности – ими служит бюджетная смета и финансовая отчетность учреждения.

Необходимо также аналитическое прочтение исходных данных исходя из целей анализа и управления. Основным принцип аналитического чтения финансовых отчетов - это дедуктивный метод, т.е. от общего к частному, но он должен применяться многократно. В ходе такого анализа как бы воспроизводится историческая и логическая последовательность хозяйственных фактов и событий, направленность и сила влияния их на результаты деятельности [26, с.33].

Обратный ему индуктивный метод, т.е. от частного к общему, здесь не актуален учитывая, что сама финансовая отчетность построена по принципу индукции.

Практика проведения оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности учреждений уже наработала определенную методику анализа финансовой отчетности, которая складывается из применения шести основных видов анализа. К ним относятся:

- 1) горизонтальный (временной) анализ — сравнение каждой позиции отчетности с предыдущим периодом;
- 2) вертикальный (структурный) анализ — определение структуры финансовых показателей;
- 3) трендовый анализ — сравнение каждой позиции отчетности с рядом предшествующих периодов и определение тренда, т.е. основной тенденции динамики показателя, очищенного от случайных влияний и индивидуальных особенностей отдельных периодов;
- 4) анализ относительных показателей (финансовых коэффициентов) — расчет числовых отношений различных форм отчетности, определение взаимосвязей показателей;
- 5) сравнительный анализ, который делится на:

- внутривозваственный — сравнение основных показателей предприятия и дочерних предприятий, подразделений;

- межвозваственный — сравнение показателей предприятия с показателями конкурентов, со среднеотраслевыми;

б) факторный анализ — анализ влияния отдельных факторов (причин) на результативный показатель.

## 2 Оценка состояния финансово-хозяйственной деятельности казенного учреждения на примере ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России

### 2.1 Организационно-экономическая характеристика ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России

ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России создано распоряжением правительства Российской Федерации от 16.12.2004г. № 1646-р. Учреждение является юридическим лицом, а именно унитарной некоммерческой организацией. По своей организационно-правовой форме является Федеральным казенным учреждением.

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" и Приказом Минздрава РФ от 06.08.2013 № 529н утверждена номенклатура медицинских организаций, в соответствии с которой ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России относится к федеральным медицинским организациям особого типа, а именно к бюро медико-социальной экспертизы.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является Российская Федерация. Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляются Министерством Труда и социальной защиты Российской Федерации.

Официальное наименование учреждения:

- полное: Федеральное казенное учреждение «Главное Бюро медико-социальной экспертизы по Самарской области» Министерства Труда и социальной защиты Российской Федерации.

- сокращенное: ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России (далее – Учреждение).

Местонахождение, юридический и почтовый адрес учреждения: 443068, РФ, г. Самара, ул. Молодогвардейская, д. 33, литер А.

В своей деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минтруда России и Уставом Учреждения.

Учреждение действует на основании Лицензии на осуществление медицинской деятельности № ФС-63-01-001524 от 19.01.2016г.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным приказом ФМБА России № 84У от 18 мая 2011 года и изменений, внесенных в данный Устав приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2012 г. № 223.

Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает экономические, социальные и организационные вопросы, планирует свою деятельность и определяет задачи. Оно имеет самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые в Управлении Федерального Казначейства по Самарской области, Отделение по г. Самара. Кассовое обслуживание Учреждения осуществляется в ГРКЦ ГУ Банка России.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств Федерального бюджета на основании бюджетной сметы. Главным распорядителем бюджетных средств в отношении учреждения является Минтруд России.

Учреждение не осуществляет приносящую доходы деятельность и отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты ему так же не предоставляются.

Имущество Учреждения находится в федеральной собственности, закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, определенном законодательством РФ. Учреждение также использует имущество, предоставленное по договорам аренды и безвозмездного пользования (ссуды) в соответствии с целями своей деятельности. Право на оперативное управление распространяется на движимое и недвижимое имущество, за исключением особо ценного. Особо ценное имущество доводится до Учреждения путем централизованного снабжения от Минтруда России.

Учреждение обязано предоставлять сведения об имуществе в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственные функции по ведению реестра федерального имущества, а именно в Управление Росреестра по Самарской области.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством РФ.

Учреждение возглавляет Руководитель - главный эксперт по медико-социальной экспертизе по Самарской области, назначаемый на эту должность сроком до 5 лет и освобождаемый от должности Минтрудом России. Кандидатура на должность руководителя согласовывается с полномочным представителем Президента РФ в Приволжском Федеральном округе.

Руководитель осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу и несет персональную ответственность за его деятельность в пределах своей компетенции, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения. Руководитель обеспечивает соблюдение бюджетного законодательства, несет полную

ответственность за нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств и другие нарушения бюджетного законодательства.

Структура, численность и штатное расписание утверждаются руководителем. Учреждение имеет в своем составе структурные подразделения, необходимые для осуществления деятельности, предусмотренной его Уставом. В структуру Учреждения входят также 6 экспертных составов и 37 бюро медико-социальной экспертизы (филиалов) в городах и районах. Филиалы учреждения не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность. Структура и численность штатных единиц Учреждения представлена в приложении Д.

Учреждение имеет круглую печать с воспроизведением: Государственного герба Российской Федерации; своего полного наименования; наименования федерального органа исполнительной власти по ведомственной подчиненности. Так же имеет иные печати, штампы и бланки необходимые для осуществления своей деятельности, символику, зарегистрированные в установленном порядке.

Все изменения и дополнения в учредительные документы Учреждения согласовываются и утверждаются Минтрудом России в установленном порядке и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством.

Основной вид деятельности учреждения – предоставление социальных услуг без обеспечения проживания, код по ОКВЭД 85.32.

Целью деятельности Учреждения является проведение медико-социальной экспертизы для определения потребностей освидетельствуемых лиц в мерах социальной защиты, включая реабилитацию.

Предметом (основными задачами) деятельности является Учреждения является:



- установление структуры и степени ограничения жизнедеятельности и определения потребностей освидетельствуемого лица в различных мерах социальной защиты, включая реабилитацию;
- изучение причин, факторов и условий, влияющих на возникновение, развитие и исход инвалидности;
- анализ распространенности и структуры инвалидности.

Ведение бюджетного учета осуществляется сотрудниками планово-финансового отдела, возглавляемого главным бухгалтером учреждения, в соответствии с бюджетным законодательством и должностными инструкциями.

Штат планово-финансового отдела состоит из 9 штатных единиц:

- заместитель главного бухгалтера в количестве 1 шт. ед.;
- главного экономиста в количестве 1 шт. ед.;
- экономиста в количестве 1 шт. ед.;
- ведущего бухгалтера расчетной группы в количестве 2 шт. ед.;
- ведущего бухгалтера по учету материальных ценностей в количестве 2 шт. ед.;
- бухгалтера по финансовому учету в количестве 1 шт. ед.;
- бухгалтера-кассира в количестве 1 шт. ед.

Бюджетный учет в Учреждении ведется с учетом положений федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Единым планом счетов бухгалтерского учета и инструкцией по его применению, утвержденными Приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н, с применением форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, перечень которых утвержден приказом Минфина РФ от 30.03.2015 № 52н. Бюджетный учет ведется в разрезе кодов бюджетной классификации. Учет в разрезе КОСГУ не применяется при составлении и исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, начиная с бюджетов на 2016 год, в связи с принятием Федерального закона от 22.10.2014 N 311-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации" и в соответствии с Приказом Минфина России от 08.06.2015 N 90н "О внесении изменений в

Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 65н". Для обработки учетной документации применяется компьютерная техника с использованием комплексной системы автоматизации бухгалтерского учета разработки корпорации «1С» (модуль «Бухгалтерский учет – бюджет»). Документооборот с органами Федерального казначейства, инспекцией по налогам и сборам, внебюджетными фондами, осуществляется в электронном виде с использованием ЭЦП.

Главным документом планирования и осуществления всей финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на финансовый год является бюджетная смета. Смета составляется с учетом объемов доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Учреждения. Бюджетная смета Учреждения составляется экономистом на плановый финансовый год и заверяется подписями экономиста, главного бухгалтера и руководителя Учреждения, после чего утверждается директором Финансового департамента Минтруда России. Смета составляется по форме ОКУД № 0501012 в разрезе кодов бюджетной классификации. К представленной на утверждение смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы. Смета ведется в течение года, т.е. она корректируется в соответствии с изменением объемов доведенных ЛБО. Изменения регистрируются в форме № 0501013 по ОКУД с указанием номера и даты изменения и утверждаются аналогично смете.

Учреждением открыты три лицевых счета в Управлении Федерального Казначейства по Самарской области:

- 1) лицевой счет получателя бюджетных средств - 03421A75380;
- 2) лицевой счет администратора доходов федерального бюджета - 04421A75384;

3) лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетный средств-05421A75380.

По первому лицевому счету осуществляются расходные финансовые операции в соответствии с принятыми бюджетными и денежными обязательствами Учреждения в пределах объемов бюджетных средств, поступивших на этот счет. При проведении таковых операций Управлением Федерального казначейства по Самарской области осуществляется текущий (оперативный) контроль за целевым расходованием средств. Так же им ведется контроль за соблюдением лимитов доведенных бюджетных обязательств при принятии учреждением бюджетных обязательств и за исполнением денежных обязательств в пределах объемов принятых бюджетных и денежных обязательств. Контроль осуществляется как отдельно по каждому КБК, так и в отдельности по каждому заключенному контракту или договору в рамках этого года. Не использованный остаток денежных средств, образовавшийся на лицевом счете на конец финансового года, подлежит обратному зачислению в соответствующий бюджет.

Второй лицевой счет предназначен для поступлений денежных средств, предусмотренных законодательством РФ, исключая приносящую доход деятельность.

По третьему лицевому счету осуществляются финансовые операции (получение и возврат) с денежными средствами по обеспечению контракта при проведении аукциона, которые поступают на лицевой счет учреждения в рамках осуществления закупок по Федеральному закону от 05.04.2013 N 44-ФЗ. Предоставление участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта осуществляется до заключения контракта. Денежные средства по обеспечению контракта возвращаются участнику закупки по дате завершения контракта, а именно по дате исполнения Учреждением денежного обязательства в отношении этого участника. Данные денежные средства не могут быть использованы учреждением на собственные

нужды. Средства во временном распоряжении отражаются Учреждением в финансовой отчетности, в формах, предусмотренных инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Учреждение представляет соответствующим органам финансовую и статистическую отчетность в установленном порядке. Бюджетная отчетность составляется на основании синтетического и аналитического учета по формам, в объеме и в сроки, установленные Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 N 191н. Бюджетная отчетность представляется главному распорядителю бюджетных средств - Минтруду России.

Бюджетная отчетность Учреждения включает в себя:

- 1) Баланс (ф. 0503130);
- 2) Справку по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);
- 3) Справку о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184);
- 4) Справку по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110);
- 5) Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127);
- 6) Отчет о принятых бюджетных обязательствах (ф. 0503128);
- 7) Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);
- 8) Пояснительную записку (ф. 0503160);
- 9) Разделительный (ликвидационный) баланс (ф. 0503230).

Из финансовой отчетности Учреждение представляет в налоговый орган по своему месту нахождения только баланс учреждения.

В отношении бухгалтерской (финансовой) отчетности не может быть установлен режим коммерческой тайны. Информация об учреждении и его деятельности, в том числе и финансовая отчетность, в установленном порядке

должна быть опубликована на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности, должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством РФ.

По своим обязательствам Учреждение отвечает денежными средствами, находящимися в его распоряжении, в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств. При нехватке ЛБО по денежным обязательствам Учреждения отвечает главный распорядитель бюджетных средств.

Заключение Учреждением государственных (муниципальных) контрактов и иных договоров осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" на основании планов-графиков, содержащих перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд на финансовый год.

Контроль и ревизия финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и его филиалов осуществляется Минтрудом России, Федеральным Казначейством РФ, а также налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством РФ.

2.2 Оценка состояния финансово-хозяйственной деятельности ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России по данным бухгалтерского баланса

В данной работе оценка состояния финансово-хозяйственной деятельности ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России проводится на основании данных бухгалтерского баланса за три последующих периода деятельности Учреждения, а именно за 2013, 2014 и 2015 года. Отчетные данные предоставлены в приложениях Е, Ж, К.

Баланс получателя бюджетных средств позволяет судить о структуре имущества Учреждения и источниках его формирования. Он отражает данные о финансовых и нефинансовых активах баланса, а также об обязательствах и финансовом результате учреждения в пассиве на первый и последний день отчетного периода.

Горизонтальный и вертикальный анализы данных бюджетной отчетности дают представление о произошедших абсолютных и относительных изменениях в структуре средств и их источников, а также о динамике этих изменений.

Вертикальный анализ заключается в определении структуры итоговых финансовых показателей с выявлением влияния каждой позиции отчетности на результат в целом посредством выяснения удельного веса отдельных статей в итоге отчета.

Вертикальный анализ баланса позволяет определить объем доли, занимаемой каждой группой актива и пассива в балансе, а также объем доли каждой статьи соответствующей группы в общем объеме валюты баланса.

Относительные показатели вертикального анализа позволят определить значимость изменений по каждому виду активов и пассивов, которые будут выявлены при проведении горизонтального анализа.

Данный вид анализа так же позволяет проанализировать относительное отклонение удельного веса каждой позиции баланса к соответствующей позиции предыдущего финансового года.

Дополнительный материал для изучения специфики деятельности учреждения, объясняющий степень влияния отдельных позиций отчетности на итоговый результат, получают из первичных учетных документов, актов ревизий, инвентаризаций, пояснительных записок, бухгалтерских справок и др.

Удельным весом каждой отдельной позиции в бухгалтерском балансе является отношение соответствующего абсолютного показателя конкретной позиции к итоговому абсолютному показателю баланса за анализируемый

финансовый год, выраженное в процентах. Данное соотношение можно представить в виде следующей формулы:

$$Ув = Ап / Аи * 100, \quad (1)$$

где, Ув – удельный вес позиции баланса,

Ап – Абсолютный показатель позиции,

Аи – Абсолютный итоговый показатель баланса.

Вертикальный анализ баланса Учреждения представлен в приложении Л.

Полученные данные позволяют судить о том, что структура актива и пассива баланса анализируемого учреждения практически не изменилась за весь период исследования.

В структуре Актива баланса на протяжении трех финансовых лет наибольший удельный вес занимают нефинансовые активы, а именно основные средства Учреждения, удельный вес их в 2013г. составил 87%, в 2014г. - 95%, в 2015г. – 91%. К наиболее дорогостоящим основным средствам учреждения относится специальное оборудование для проведения медико-социальной экспертизы по разным профилям, IT-оборудование и служебный автотранспорт.

В структуре пассива в течении всего периода исследования наибольший удельный вес приходится на финансовый результат экономического субъекта. Удельный вес финансового результата в 2013г. составил 90%, в 2014г. – 100%, в 2015г. – 98%.

Для проведения дальнейшей оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности Учреждения необходимо провести и горизонтальный анализ его баланса.

Горизонтальный анализ является весьма информативным в отношении выявления тенденций изменения во времени отдельных отчетных показателей, осуществляющегося посредством сравнения каждой позиции отчетности с соответствующей позицией отчетности за предшествующий год. В ходе

горизонтального анализа могут быть определены как абсолютные, так и относительные изменения величин различных показателей баланса с возможностью последующей оценки этих изменений.

Горизонтальный анализ заключается в построении аналитической таблицы, в которой абсолютные балансовые показатели дополняются относительными темпами роста (снижения).

Относительное отклонение в данном анализе рассчитывается по формуле:

$$O_o = A_T / A_b * 100, \quad (2)$$

а относительный темп роста (снижения) по формуле:

$$O_T = A_T / A_b * 100 - 100, \quad (3)$$

где,  $O_o$  – относительное отклонение позиции баланса,

$O_T$  - относительный темп роста (снижения),

$A_T$  – абсолютный показатель позиции текущего периода,

$A_b$  – абсолютный показатель позиции базисного периода.

Горизонтальный анализ баланса Учреждения приведен в приложении М.

Проведенный горизонтальный анализ показывает, что объем валюты баланса в 2014г. увеличился на 87% относительно начала периода исследования, т.е. практически в 2 раза. Так же можно проследить уменьшение объема валюты баланса в 2015г. на 30% по отношению к предыдущему 2014г.

Учитывая удельные показатели вертикального анализа баланса можно определить и проанализировать наиболее значимые тенденции из просчитанных по горизонтальному анализу. Далее, для проведения комплексной оценки, вынесем ключевые балансовые показатели деятельности учреждения, занимающие наибольший удельный вес в общей валюте баланса, а также другие важные показатели за исследуемый период в таблицу № 2.



Таблица 2 – Анализ ключевых балансовых показателей деятельности учреждения ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России за 2013-2015 гг.

Наименование показателя	Показатели 2013г.	Показатели 2014г.	Показатели 2015г.	Отклонение к предыдущему периоду			
				2014г.		2015г.	
				Абс., тыс. руб.	Отн., %	Абс., тыс. руб.	Отн., %
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Актив</b>							
Основные средства (баланс. стоимость)	25 923	40 433	38 256	+14 510	+56	-2 177	-5,4
Амортизация ОС	13 919	15 892	21 784	+1 979	+14,2	+5 892	+37,1
ОС - иное движимое имущество учреждения (остат. ст-ть)	12 005	24 541	16 472	+12 536	+104,4	-8 069	-32,9
Денежные средства учреждения в т. ч.:	487	223	351	-264	-54,2	+128	+57,4
- денежные средства на лиц. счетах в органе казначейства	0	27	106	+27	+100	+79	+292,6
денежные документы	487	196	246	-291	+59,8	+50	25,5
<b>Пассив</b>							
Расчеты по платеж. в бюджеты в т. ч.:	1 372	2	223	-1 370	+221	-99,9	+11150
- по страх. взносам на обязательное соц. страхование	8	0	0	-8	-100	0	0
- по страх. взносам на мед. и пенсион. страхование	1 351	0	220	-1 351	-100	+220	+100
Фин. результат эк. субъекта в т. ч.:	12 456	25 850	17 860	+13 394	+107,5	-7 990	-30,9
фин. рез-т прошлых отчетных периодов	12 456	21 934	9 629	+9 478	-12 305	-56,1	+76,1
расходы будущих периодов	0	-123	-54	-123	-177	+100	-56,1
резервы предстоящ. расходов	0	4 038	8 285	+4 038	+4 247	+100	+105,2

Таким образом в активе баланса нужно проанализировать основные средства Учреждения, занимающие в нем наибольший удельный вес. Абсолютный прирост основных средств в 2014г. составил 14 509,28 тыс. руб., относительный темп роста составил 56%, что составляет больше половины

стоимости основных средств в 2013г. Такой резкий темп роста обусловлен обеспечением Минтрудом Учреждения основными средствами по централизованному снабжению на общую сумму 14 311,01 тыс. руб., а именно:

- устройство компьютерное для обследования вестибулярного аппарата - 4 054,02 тыс. руб.;
- аппаратно-программный комплекс – 5 481,63 тыс. руб.;
- эргонометр с функцией диагностической дорожки – 4 480,74 тыс. руб.;
- коммутатор коммутационной комнаты – 94,87 тыс. руб.;
- коммутатор доступа пользователей – 94,87 тыс. руб.;
- другое оборудование для проведения МСЭ – 104,88 тыс. руб.

Дополнительно Учреждением в 2014г. были закуплены необходимые основные средства в пределах ЛБО на сумму 210,40 тыс. руб., а также было списано средств по большому % износа на сумму 12,13 тыс. руб. В 2015г. тоже были закуплены основные средства в пределах ЛБО на сумму 1 690 тыс. руб. Снижение же показателя в 2015г. обусловлено также списанием изношенных основных средств.

По данным анализа так же стоит отметить большой показатель амортизации основных средств, который в 2013г. и 2015г. составлял более половины от балансовой их стоимости. Это обусловлено значительным их износом, в т. ч. практически полным износом большинства служебных автомобилей, учитывая, что автопарк учреждения составляет 19 ед., а также износом компьютерной техники.

Также важно отметить, что все основные средства Учреждения относятся к движимому имуществу, т.к. недвижимого имущества оно не имеет.

В части финансовых активов, учитывая, что оставшиеся на конец года на расходном лицевом счете Учреждения бюджетные средства подлежат обратному зачислению в бюджет, своих денежных средств в его балансе быть не может. Данная статья баланса формируется из денежных средств во временном распоряжении, которые находятся на лицевом счете для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение и

являются гарантией обеспечения государственных контрактов. Так же статью формируют денежные документы, то есть документы фондовой кассы Учреждения, а именно знаки почтовой оплаты – марки и маркированные конверты.

Актив баланса Учреждения в части финансовых активов формируют также следующие статьи баланса:

- «Расчеты по выданным авансам», которая складывается из авансовых платежей за услуги связи, коммунальные услуги, которые образуются из разницы предварительно оплаченных средств на предоставление данных услуг за декабрь месяц и фактически оказанных услуг за этот месяц, сумма которых отражается в актах оказанных услуг, предоставляемых Учреждению уже по окончании финансового года. Также в данную статью входят авансовые платежи за прочие работы и услуги, такие как оформление подписки на периодические издания.

- «Расчеты с подотчетными лицами», а именно расчеты по оплате услуг связи. Эта статья складывается из остатка у подотчетных лиц денежных документов фондовой кассы, то есть знаков почтовой оплаты (марок и маркированных конвертов), которые необходимы им для осуществления отправки почтой медико-социальной документации в следующем году;

- «Расчеты по платежам в бюджеты», показатель которой сложился лишь в 2015г. в связи с авансовым платежом налога на имущество.

Данные три статьи так же формируют Дебиторскую задолженность Учреждения, которая в общей сложности составила в 2013г.: 348 431,52 руб., в 2014г.: 376 699,33 руб., в 2015г.: 260 011,19 руб. Данная задолженность вполне оправдана и всегда имеет место быть. Конечно ее показатели можно сократить хотя бы за счет возврата денежных документов подотчетными лицами в конце декабря обратно в фондовую кассу, но это абсолютно не имеет смысла, т. к. в первых числах января их нужно будет снова выдавать, для обеспечения медико-социального документооборота, и это лишь создаст большую дополнительную нагрузку как для кассира, так и для подотчетных лиц.

Кредиторская задолженность Учреждения на протяжении всего периода исследования очень мала, что положительно характеризует финансово-хозяйственную деятельность Учреждения. Она складывается из Обязательств пассива баланса по статьям «Расчеты по принятым обязательствам» и «Расчеты по платежам в бюджеты». Единственное, что в 2013г. позиция «Расчеты по платежам в бюджеты» составляла 1 372,10 тыс. руб., то есть 10% пассива, ввиду того, что была недостаточно профинансирована статья «Начисления на выплаты по оплате труда» в связи с чем образовалась большая задолженность по налогам на конец года, большая часть которой приходится на расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование. То же самое относится и к показателям 2015г.

В финансовом результате не предусмотрены аналитические группы и виды синтетического счета. Под финансовым результатом текущей деятельности учреждения понимается разность между начисленными доходами и начисленными расходами за отчетный период. Но, учитывая, что Учреждение не осуществляет приносящей доход деятельности, получается, что финансовый результат складывается только из его финансового результата прошлых отчетных периодов, расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов.

В отличие от коммерческих организаций, баланс федеральных казенных учреждений не является столь информативным в отношении оценки эффективности его финансово-хозяйственной деятельности, намного больше об этом может рассказать анализ бюджетной сметы Учреждения, т. к. практически вся его деятельность выстраивается относительно исполнения ее лимитов.

### 2.3 Анализ структуры и исполнения бюджетной сметы ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России

Бюджетная смета федерального казенного учреждения, не осуществляющего приносящую доход деятельность, является важнейшим

документом планирования и осуществления всей его финансово-хозяйственной деятельности. Ввиду сего анализ структуры и исполнения бюджетной сметы является важнейшим этапом в оценке состояния финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Начнем исследование с проведения анализа структуры бюджетной сметы ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России по данным отчетов об исполнении бюджета (ф.0503127), входящих в финансовую отчетность Учреждения, приведенным в приложениях Н, П, Р за 2013г., 2014г. и 2015г. соответственно. Для этого составим сравнительную аналитическую таблицу, учитывая сметные значения Учреждения на конец финансового года со всеми изменениями и дополнениями, за период в три финансовых года. Таблица представлена в приложении С.

Исследуя показатели аналитической таблицы можно уверенно сказать, что динамика структуры сметных показателей практически не заметна, это позволяет сделать вывод, что Учреждение планомерно осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность, которая не претерпевает каких-либо разительных изменений, а также эффективно взаимодействует с Главным распорядителем бюджетных средств, который по большому счету осуществляет финансирование полно и стабильно.

Проведенный анализ структуры позволяет четко определить какие статьи бюджетной сметы имеют наибольший удельный вес в общем объеме доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, а значит являются более значимыми для детального изучения отклонений в этих показателях.

Для большей наглядности рассмотрим соотношение долей расходов в структуре сметы в виде диаграммы, представленной на рисунке 3.



Рисунок 3 – Соотношение статей расхода в бюджетной смете  
ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России

В проведении оценки финансово-хозяйственной деятельности учреждения широко применяется группировка информации по совокупности объектов на однородные группы по соответствующим признакам. Группировка информации дает возможность изучать зависимость между показателями, более глубоко разобраться в сущности изучаемых явлений, систематизировать материалы анализа, выделить в них главное, характерное и типичное.

Итак, составим сравнительную аналитическую таблицу № 3, в которую вынесем данные по ключевым показателям финансово-хозяйственной деятельности учреждения и показателям, состоящим в прямой зависимости от них, за три исследуемых периода. Это позволит сделать оценку состояния финансово-хозяйственной деятельности более информативной, ясной и эффективной.

Таблица 3 – Анализ ключевых сметных показателей деятельности учреждения ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России за 2013-2015 гг.

Наименование показателя	Показатели 2013г.	Показатели 2014г.	Показатели 2015г.	Отклонение к предыдущему периоду			
				2014г.		2015г.	
				Абс., тыс. руб.	Отн., %	Абс., тыс. руб.	Отн., %
1	2	3	4	5	6	7	8
Заработная плата	104 152	107 763	120 247	+3 611	+3,5	+12 484	+11,6
Начисления на выплаты по оплате труда	29 398	33 333	35 490	+3 935	+13,4	+2 157	+7,3
Увеличение стоимости основных средств	1000	211	1690	-789	-78,9	+1479	+700,9
Арендная плата за пользование имуществом	24 580	24 581	24 998	+1	0	+417	+1,7
Работы, услуги по содержанию имущества	3 603	2 344	2 199	-1259	-34,9	-145	+6,2
Коммунальные услуги	2 004	1 754	1 658	-250	-12,5	-96	+5,5

Теперь можно проанализировать данные представленные в диаграмме, дополнив их данными из таблицы ключевых показателей деятельности Учреждения.

На рисунке хорошо видно, что наибольший удельный вес в общем объеме сметного финансирования занимает «Заработная плата», а именно 60%. Такое значение обусловлено штатной численностью Учреждения в 389,5 единиц, а также спецификой его вида деятельности, а именно проведением медико-социальной экспертизы. Экспертиза осуществляющимся медицинскими работниками, которые в основном и составляют штат Учреждения, также помимо медперсонала в Учреждении трудятся и социальные работники.

В соответствии с Распоряжением Правительства РФ от 28.12.2012 N 2599-р "Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения", Указами Президента РФ от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и от 07.05.2012 N 598 "О совершенствовании государственной политики в сфере

здравоохранения", а так же Приказом Минтруда России от 04.04.2013 N 138 "Об утверждении и организации выполнения плана мероприятий по реализации "дорожных карт" изменений в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности здравоохранения, социального обслуживания населения в 2013-2018 годах в федеральных государственных учреждениях, подведомственных Минтруду России", должно быть произведено повышение к 2018 году средней заработной платы социальных работников, включая социальных работников медицинских организаций, младшего медицинского персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг), среднего медицинского (фармацевтического) персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) - до 100 процентов от средней заработной платы в соответствующем регионе, работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг), - до 200 процентов от средней заработной платы в соответствующем регионе [19].

Таким образом для достижения установленных показателей, в соответствии с «дорожной картой», начиная с 2013г. Учреждению стабильно и планомерно доводятся дополнительные бюджетные средства на соответствующую статью расходов, с каждым годом увеличивая ее удельный вес в общем объеме доведенных бюджетных средств на 1%. Так как финансирование данной статьи увеличивается от года к году, следственно увеличивается и прирост динамики ее показателей. Так абсолютный прирост 2014г. составил 3 611 тыс. руб., а 2015г. 12 484 тыс. руб., а относительный 3,5 и 11,6 соответственно. Увеличение же прироста в 2015г. практически в 3,5 раза к приросту 2014 года объясняется увеличением % планового показателя «дорожной карты» в отношении размера заработной платы медицинских и социальных работников, в соответствии с которым Минтруд обеспечил большее дополнительное финансирование, нежели в предыдущем году.



Учитывая большой совокупный процент всех налоговых и страховых начислений, установленных законодательством РФ в отношении заработной платы сотрудников, соответственно следующую позицию в общем объеме сметного финансирования занимают «Начисления на выплаты по оплате труда», а именно 18%. Безусловно увеличение объема зарплатной статьи соответственно влечет за собой увеличение начислений на выплаты по оплате труда. Единственное в 2015г. небольшой спад в динамике последнего показателя обусловлен недостаточным финансированием данной статьи Минтрудом. Такая же ситуация сложилась и в 2013г., ввиду чего недостающие денежные средства были доведены Учреждению в 2014г., что объясняет повышенное положительное отклонение данного относительного показателя в этом году. Анализ же абсолютного отклонения показывает, что финансирование данной статьи увеличивается из года в год.

Показатели финансирования расходов на основные средства, а именно 1% в 2013г, 0% в 2014г. и 1% в 2015г., дают понять, что Учреждение не может на такие небольшие суммы обновить значительно изношенный автопарк и компьютерную технику, что остается главной его проблемой.

Следующее место в нашем удельном списке занимает «Арендная плата за пользование имуществом», которая составляет 14%. Такой большой показатель объясняется отсутствием у Учреждения собственной недвижимости, а учитывая большой штат и разнопрофильную специфику медико-социальной экспертизы, Учреждение арендует огромные площади нежилых помещений по разным адресам. Небольшой абсолютный прирост по данной статье из года в год обусловлен повышением арендной платы некоторыми арендодателями, ввиду увеличения стоимости коммунальных услуг.

Расходы на содержание имущества значительно уменьшились, благодаря сложившейся экономии, в связи с переездом административного состава и большинства бюро медико-социальной экспертизы, находящихся по разным адресам г. Самары в одно здание. Уменьшение коммунальных услуг

обусловлено этим же фактором. В совокупности эти расходы составляют 1% от всей сметы.

Итак, на оставшиеся 7% от общего объема лимитов приходится на остальные 20 статей расхода, которые имеют совсем маленькие доли в общем объеме финансирования.

В дополнение к структурному анализу, необходимо провести анализ исполнения сметных назначений для определения полноты объема освоения бюджетных средств Учреждением. Данный анализ приведен в приложении Т.

По результатам анализа исполнения сметы можно сказать, что бюджетные средства Учреждения за каждый год освоены в полном объеме и в срок, за минусом 0,2% в 2013 и 2014гг. и за минусом 0,1% в 2015г., которые приходятся на общую сумму неисполненных значений по нескольким статьям с малым удельным весом в общем объеме лимитов бюджетных обязательств, таким как услуги связи, коммунальные услуги, работы по содержанию имущества и иные работы, прочие выплаты, по которым невозможно предусмотреть точную сумму, которая будет израсходована в плановом году.

Эти отклонения естественны и не характеризуют деятельность Учреждения как неэффективную. В то же время практически 100%-ная полнота освоения бюджетных средств, в особенности по определенным нами трем наиболее удельным статьям расходов, говорит о том, что финансово-хозяйственная деятельность Учреждения хорошо отлажена и эффективно выстроена, благодаря слаженной, оперативной работе и опыту административно-управленческого персонала, а финансовое планирование проводится осмысленно и грамотно.

3      Разработка рекомендаций, направленных на улучшение состояния финансово-хозяйственной деятельности ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области»

Минтруда России

### 3.1 Основные пути повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России

В отношении Федерального Казенного Учреждения «Главное Бюро медико-социальной экспертизы по Самарской области» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации так же, как и в отношении любой организации, функционирующей только за счет бюджетного финансирования, не осуществляя при этом приносящую доход деятельность, эффективность финансово-хозяйственной деятельности априори заключается в необходимости грамотного, конструктивного стратегического планирования расходов учреждения и полного, рационального целевого использования выделенных бюджетных средств, с целью организации условий для высокоэффективной работы каждого сотрудника Учреждения, а следственно и повышения эффективности его деятельности в целом.

В отличие от коммерческих организаций, руководители которых имеют возможность увеличивать свой доход и финансово стимулировать своих сотрудников на повышение продуктивности их труда за счет увеличения прибыли от продажи продукции, либо от оказания работ, услуг, руководители бюджетных учреждений не имеют такой возможности и практически не заинтересованы в увеличении результативности деятельности своих сотрудников и соответственно в их обучении. Деятельность сотрудников в данном случае практически ничем не мотивирована и сводится по большому счету к техническому выполнению своих должностных инструкций и соблюдению законодательства.

Учитывая вышесказанное для повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России, так же как и других аналогичных бюджетных учреждений, правительству необходимо разработать систему финансового стимулирования сотрудников таких учреждений и организовать планомерное финансирование по соответствующим статьям расходов, а так же осуществить поэтапное

устранение дефицита кадров, обусловленного низкими заработными платами работников бюджетной сферы, путем доведения размера зарплат до конкурентного размера в отношении к среднему размеру зарплаты по региону. Также необходимо разработать и утвердить дифференцированные меры социальной поддержки бюджетных работников.

Вместе с тем для повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций, участников бюджетной системы Российской Федерации, необходимо разработать комплекс мер по обеспечению их высококвалифицированными кадрами, который должен проводиться поэтапно. Рассмотрим последовательно данные этапы.

На первоначальном этапе государству необходимо разработать примерные положения и инструкции, содержащие необходимые критерии отбора кадров, позволяющие выявить наиболее подходящего и высококвалифицированного претендента на каждую конкретную должность в бюджетной организации. А также разработать систему тестирования претендентов, в том числе психологического, для выявления наиболее важных качеств человека (или их отсутствия), необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, таких как целеустремленность, исполнительность, оперативность, аккуратность, стрессоустойчивость, стремление к дальнейшему профессиональному развитию, доброжелательность, новаторские качества и др. Это позволит выявить главные качества человека и понять на сколько его кандидатура подходит на соответствующую должность и на сколько она соответствует предъявляемым критериям отбора.

Следующий этап предполагает регламентировать деятельность сотрудников кадровых служб (служб по подбору персонала) всех бюджетных организаций в отношении отбора кадров на вакантные должности в соответствии с локальными нормативными актами и инструкциями, которые должны быть разработаны отдельно каждой организацией для каждой должности, с учетом новых государственных стандартов и рекомендаций,

соответственно учитывая особенности уставной деятельности в целом и каждой конкретной должности в отдельности. Это непосредственно в какой-то мере сделает процедуру отбора претендентов жестче, но эффективнее. Так же период отбора может значительно увеличиться, но в итоге Учреждение все равно останется в выигрыше, учитывая что с высококвалифицированными, опытными и наиболее подходящими кадрами работа будет осуществляться оперативнее и качественнее, что в свою очередь обязательно скажется на повышении эффективности работы Учреждения в целом.

Третий этап подразумевает разработку и выполнение программ как на Федеральном уровне, так и в субъектах Российской Федерации, направленных на повышение квалификации кадров бюджетных организаций, проведение оценки уровня их квалификации, делая упор на использование информационных технологий.

Таким образом повышение квалификации сотрудников бюджетных учреждений целесообразно осуществлять с помощью обязательных бесплатных онлайн тренингов и семинаров, проводимых специально созданными для этого федеральными и территориальными службами, в том числе и узкопрофильными (созданными, как вариант, на базе государственных институтов), с последующим проведением онлайн тестирования уровня их квалификации. Таким образом повышение квалификации сотрудников может производиться одновременно во множестве бюджетных организаций по всей территории Российской Федерации даже одним специалистом из любой точки России. Это позволит существенно сэкономить время как сотрудников, так и преподавателей в связи с тем, что отпадает необходимость личного (материального) их присутствия в определенном месте, т.к. все происходит виртуально.

Так же онлайн обучение позволит существенно сэкономить денежные средства как каждой бюджетной организаций в отдельности, так и федерального бюджета в целом. В свою очередь сэкономленные средства предлагается направить на стимулирующие выплаты сотрудникам, для

поднятия уровня заинтересованности в повышении своей квалификации и соответственно в эффективном выполнении своих должностных обязанностей.

Еще одним из самых значительных изменений, которое сможет оказать мощное влияние на повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России, будет согласование с Минтрудом разрешения на осуществление им приносящей доход деятельности. А также значительнейшим изменением для многих бюджетных учреждений будет внесение поправок в бюджетный кодекс Российской Федерации, разрешающих использование бюджетными учреждениями всех или части средств (к примеру, определенного процента в зависимости от объема вырученных средств), полученных от приносящей доход деятельности.

К примеру, ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России могло бы получать доход в ходе проведения дополнительных платных обследований всех желающих граждан, таких, как проведение ультра-звуковых исследований, исследований слуха и зрения, заболеваний сердечно-сосудистой системы, желудочно-кишечного тракта, органов дыхания, психиатрических отклонений, нарушений функций опорно-двигательного аппарата и многих других различных узкопрофильных исследований граждан на специальном оборудовании Учреждения. А учитывая, что Учреждению периодически доводится различное специальное оборудование для усовершенствования процедуры медико-социальной экспертизы, то возрастает и возможность к увеличению объема проведения дополнительных исследований, а соответственно и к увеличению прибыли.

Данные вырученные денежные средства могут использоваться в целях обеспечения первоочередных нужд Учреждения, необходимых для эффективного его функционирования, которые по каким-либо причинам недостаточно финансируются из бюджета. Таким образом у ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России будет возможность постепенно заменить изношенные основные средства, в особенности автотранспорт и компьютерную

технику, сэкономив при этом средства на их периодическом ремонте и массовой закупке запчастей. Так же будет возможность покупки дополнительного специального оборудования для проведения медико-социальной экспертизы по разному профилю, а соответственно и увеличить прибыль, получаемую от различных обследований граждан.

Касаемо основных средств Учреждения, в ходе проведения оценки состояния его финансово-хозяйственной деятельности выяснилось, что в балансе учреждения они занимают наибольший удельный вес. В их состав входит различное специальное дорогостоящее оборудование для проведения медико-социальной экспертизы, а также большой автопарк служебных автомобилей, компьютерная техника, различная мебель и другое. Учитывая, что финансирование по данной статье незначительное для обновления крайне изношенных основных средств, то необходимо соблюдение бережного отношения к уже имеющимся основным средствам, которое можно достигнуть установлением определенных мер ответственности за халатное отношение к используемым средствам, приведшее их к поломке. Так же необходимо проведение периодической диагностики машин и оборудования на наличие неисправностей, для обеспечения последующего своевременного ремонта, позволяющего сохранить их от более серьезных поломок, требующих более серьезного, в том числе и капитального ремонта, за который в свою очередь Учреждению придется затратить немалые средства.

Так же в ходе проведения оценки состояния его финансово-хозяйственной деятельности выяснилось, что оно не имеет недвижимого имущества и третье место по объему его расходов занимает плата за аренду комфортных нежилых помещений, для обеспечения рабочих условий огромного штата сотрудников, которая в год составляет почти 25 миллионов рублей.

В виду этого административный состав Учреждения, бюро и экспертные составы медико-социальной экспертизы располагаются по разным адресам г. Самары, что создает определенный дискомфорт, как для желающих

обследоваться граждан, так и для сотрудников Учреждения. В ходе выполнения своей работы бюро и экспертные составы постоянно взаимодействуют между собой, обмениваясь медико-социальной документацией, а также взаимодействуют с административным составом, решая насущные вопросы и предоставляя отчетную документацию касаясь проведенной медико-социальной экспертизы и необходимую отчетность в бухгалтерию. Учитывая это сотрудникам приходится постоянно использовать служебный транспорт, что так же сказывается на его быстром износе и на большом расходе горюче-смазочных материалов, а имея в виду, что некоторые бюро находятся на другом конце такого большого города относительно административного состава, то вместе с материальными образуются еще и значительные временные потери.

Причем ввиду отдельных обстоятельств, неоднократно осуществлялся переезд структурных подразделений, в том числе и административно-управленческого, что соответственно влекло за собой массу неудобств, в том числе документальной регистрации изменений в учредительных документах, перестановки на учет в другие районные отделения налоговой инспекции и других служб, а также огромной потери времени.

Таким образом для прекращения этих ежегодных огромных затрат и неудобств, целесообразно произвести обеспечение Минтрудом необходимого объема финансирования Учреждения для самостоятельного приобретения большого соответствующего помещения (либо приобретение его непосредственно Минтрудом) для размещения в нем административно-управленческого состава, экспертных составов и большинства бюро медико-социальной экспертизы, кроме специализированных бюро, нахождение которых в одном этом общем помещении не допустимо по установленным нормам.

3.2 Информатизация, как один из методов повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России



В наш информационный век учреждениям просто необходимо пользоваться преимуществами интернет-технологий, учитывая, что грамотное их применение позволяет значительно сократить как временные, так и денежные потери учреждения, увеличивая при этом эффективность его деятельности.

Для повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России, касаясь использования IT-технологий, следует минимизировать документооборот на бумажных носителях путем перевода его преимущественно в электронный вид с использованием электронно-цифровых подписей, при условии обеспечения абсолютной сохранности информации в таком виде, путем высокочастотного автоматического создания резервных копий на нескольких серверах. Это позволит освободить сотрудников от лишней бумажной работы и документального нагромождения, а также сэкономить время и минимизировать соответствующие финансовые затраты.

Для этого необходимо информатизировать структуру учреждения путем обеспечения сотрудников современными видами электронно-вычислительных машин, в том числе ноутбуками. Несомненно, это позволит быстро и эффективно настроить электронный документооборот, а также наладить межведомственное взаимодействие по защищенным каналам связи. С внедрением нового оборудования, учреждению удастся оптимизировать не только внутреннюю работу, но и взаимодействие с Минтрудом, другими организациями и гражданами. В частности ноутбуки необходимы для эффективного выполнения своих обязанностей медицинскими работниками, в том числе обеспечивая их мобильность, учитывая что освидетельствование инвалидов часто проводится с выездом на дом, с последующей регистрацией информации по проведенной медико-социальной экспертизе в специально разработанной для этого Единой автоматизированной вертикально-интегрированной информационно-аналитической системе (ЕАВИИАС).

Далее целесообразно использование различного специализированного программного обеспечения, увязывающего компьютеры разных групп сотрудников, в соответствии с профилем их деятельности, для усовершенствования и модернизации рабочего процесса, а также оперативного автоматизированного контроля за возможными отклонениями и учетными ошибками, с последующим оповещением о их возникновении. В том числе предлагается

В целях значительной экономии бюджетных средств, предлагается размещение заказов на разработку и поставку специализированных информационных программ непосредственно Минтрудом России, с последующим доведением закупленного программного обеспечения до сети подведомственных учреждений, в том числе и до ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России. Далее от того, как будет проводиться IT-сопровождение данного программного обеспечения, а также обучение и консультации по его использованию, будет зависеть возможность дополнительной экономии средств. Так, если оно будет проводиться непосредственно в каждом подведомственном учреждении в отдельности с вызовом IT-специалиста на место, то соответственно каждое учреждение обязано будет оплачивать его услуги в течение года, что в общей массе учреждений образует не малый расход федеральных бюджетных средств в целом. Если же сопровождение будет проводиться дистанционно, в режиме удаленного доступа, одной конкретной фирмой, разработавшей данное программное обеспечение, то это позволит снизить соответствующие затраты каждого учреждения и сэкономить средства федерального бюджета в целом. Так же это снизит трудоемкость обеспечения сопровождения за счет возможности проведения единовременной комплексной онлайн-поддержки сразу целой структуры подведомственных Минтруду учреждений. В свою очередь сэкономленные средства Учреждение сможет потратить на другие информационные технологии, для повышения эффективности своей финансово-хозяйственной деятельности.

Так же в части информационного взаимодействия Учреждения со своим Министерством, а также другими учреждениями МСЭ, в целях повышения эффективности деятельности всей структуры в целом, предлагается создание Министерством общего чата, разделенного на разные тематические группы, по которому Минтруд будет оперативно доводить важнейшую информацию до подведомственной сети, в том числе обзор касающихся данных учреждений изменений в законодательстве, учитывая что их работники ввиду загруженности не всегда вовремя могут отслеживать данные изменения. Вместе с тем сотрудники разных учреждений смогут общаться со специалистами Минтруда и получать консультации в части интересующих вопросов касательно составления необходимой оперативной отчетности и текущей деятельности, а также общаться между собой и обмениваться опытом, в том числе в части повышения эффективности своей работы и финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целом.

Так же предлагается осуществление практики проведения он-лайн конференций как с вышестоящим Министерством и подведомственными учреждениями, так и внутри самого Учреждения. Это позволит держать постоянную связь руководства с подчиненными, обсуждая наиболее важные вопросы деятельности как на повестке дня, так и на более продолжительные периоды, а также позволит решать совместно, сообща и соответственно, более эффективно, сложившиеся задачи и проблемы на определенном этапе финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Так же это даст возможность мотивировать работников с целью поднятия общего командного духа, увеличивая при этом их работоспособность, стрессоустойчивость и положительный настрой.

В дополнение ко всему вышесказанному будет очень полезным создание электронной библиотечной системы для бюджетных организаций, в которой можно будет изучать собрания законодательства, различные профессиональные учебно-методические пособия, всевозможные познавательные периодические издания, брошюры, интересные статистические данные, а также мировую

художественную литературу и другие источники, позволяющие расширить кругозор работников бюджетной сферы, а также употребить их с пользой для своего профессионального и духовного развития.

## Заключение

Данная работа по оценке финансово-хозяйственной деятельности ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России проведена в три этапа.

В первой главе были тщательно изучены нормативно-законодательные акты, регулирующие деятельность организаций бюджетной сферы, а также изучены теоретические основы оценки финансово-хозяйственной деятельности, в том числе определены ее цели и задачи, изучены ее виды и их классификации. Затем были выделены особенности проведения оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности в федеральных казенных учреждениях и определены методы ее проведения.

Во второй главе была детально рассмотрена организационно-экономическая характеристика ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России, как объекта для последующего проведения оценки его финансово-хозяйственной деятельности. Далее непосредственно была проведена исследовательская работа по оценке состояния финансово-хозяйственной деятельности Учреждения за три последовательных года, начиная с 2013г. Оценка проводилась по данным бюджетной отчетности, а именно бухгалтерского баланса и отчета об исполнении бюджета. Оценка состояла из проведения горизонтального и вертикального анализа баланса Учреждения и анализа структуры и исполнения его бюджетной сметы за 2013-2015гг.

В ходе проведения оценки не было выявлено существенных отклонений в финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, влияющих на ее эффективность. Но были определены самые значимые показатели его финансово-хозяйственной деятельности, относящиеся как к имущественным активам, так и к статьям расходов, а также выявлены слабые места, такие как

отсутствие приносящей доход деятельности, отсутствие недвижимости с вытекающими из этого огромными ежегодными затратами, значительный износ движимых основных средств, недостаточное финансирование Учреждения по статье расходов на приобретение основных средств Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

В третьей главе, учитывая информацию, полученную в ходе проведения оценки состояния финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, были предложены основные пути повышения ее эффективности, в том числе в плане реформирования законодательства в отношении приносящей доход деятельности, оплаты труда, стимулирующих выплат работникам бюджетной сферы, а также в отношении кадровой политики бюджетной сферы и повышения квалификации бюджетных работников. В предложенных рекомендациях уделено большое внимание необходимости информатизации всей структуры Учреждения, в т. ч. повсеместного внедрения различных передовых информационных технологий, которые повысят эффективность работы как самого Учреждения, так и эффективность его взаимодействия с вышестоящим Министерством.

Внедрение предложенных рекомендаций в Учреждении позволит увеличить эффективность его финансово-хозяйственной деятельности, повысив ее уровень качества, оперативности, информационной технологичности и финансовой обеспеченности.

Таким образом, основная цель бакалаврской работы достигнута и поставленные задачи решены.

## Список использованных источников

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 02.10.2016) // Консультант плюс: [Сайт справочной системы] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016) // Консультант плюс: [Сайт справочной системы] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть2) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016) // Консультант плюс: [Сайт справочной системы] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.10.2016) // Консультант плюс: [Сайт справочной системы] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 22.11.2016) // Консультант плюс: [Сайт справочной системы] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 22.11.2016) // Консультант плюс: [Сайт справочной системы] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
8. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 03.07.2016) // Консультант плюс: [Сайт справочной системы] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

9. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 23.05.2016) // Консультант плюс: [Сайт справочной системы] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

10. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 03.07.2016 (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016) // Консультант плюс: [Сайт справочной системы] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

11. О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации: Федеральный закон от 05.05.2014 N 99-ФЗ (ред. от 03.07.2016) // Консультант плюс: [Сайт справочной системы] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

12. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений: Федеральный закон от 08.05.2010 N 83-ФЗ (ред. от 29.12.2015) // Консультант плюс: [Сайт справочной системы] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

13. О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации: Федеральный закон от 26.04.2007 N 63-ФЗ (ред. от 03.07.2016) // Консультант плюс: [Сайт справочной системы] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

14. О персональных данных: Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015) // ГАРАНТ: [Сайт справочной системы] – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/>

15. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп.,

вступ. в силу с 04.07.2016) // ГАРАНТ: [Сайт справочной системы] – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/>

16. Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения": Распоряжение Правительства РФ от 28.12.2012 N 2599-р (ред. от 18.05.2016) // Правительство Российской Федерации: [Официальный сайт] – Режим доступа: <http://government.ru/docs/all/85870>

17. Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие здравоохранения": Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 294 // Правительство Российской Федерации: [Официальный сайт] – Режим доступа: <http://government.ru/docs/all/91295/>

18. Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений: Постановление Правительства РФ от 26.07.2010 N 539 (с изм. от 19.08.2016) // Правительство Российской Федерации: [Официальный сайт] – Режим доступа: <http://government.ru/docs/all/73345/>

19. О мероприятиях по реализации государственной социальной политики: Указ Президента РФ от 07.05.2012 N 597 // Консультант плюс: [Сайт справочной системы] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

20. Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению: Приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н // Министерство Финансов Российской Федерации: [Официальный сайт] – Режим доступа: <http://minfin.ru/document/>

21. Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного



самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению: Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 01.03.2016) // Министерство Финансов Российской Федерации: [Официальный сайт] – Режим доступа: <http://minfin.ru/document/>

22. Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации: Приказ Минфина России от 01.07.2013 N 65н (ред. от 12.10.2016) // Министерство Финансов Российской Федерации: [Официальный сайт] – Режим доступа: <http://minfin.ru/document/>

23. Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации: Приказ Минфина России от 28.12.2010 N 191н (ред. от 31.12.2015) (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2011 N 19693) (с изм. и доп., вступ. в силу с отчетности на 1 марта 2016 года) // Министерство Финансов Российской Федерации: [Официальный сайт] – Режим доступа: <http://minfin.ru/document/>

24. Общероссийский классификатор управленческой документации: ОК 011-93. (утв. Постановлением Госстандарта России от 30.12.1993 N 299) (ред. от 05.08.2016) // ГАРАНТ: [Сайт справочной системы] – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/>

25. Бочкова, С.В. Анализ финансовой отчетности / С.В. Бочкова. — Саратов: Издательство «Вузовское образование», 2016. — (Высшее образование). — 292 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47665>. — ЭБС «IPRbooks»

26. Галай, А.Г. Экономический анализ хозяйственной деятельности: Курс лекций/ А.Г. Галай, Т.П. Чашина. — М. Альтаир–МГАВТ, 2014 г.— 81 с.

27. Гиляровская, Л.Т. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Л.Т. Гиляровская [и др.]. — Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 615 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34534>.— ЭБС «IPRbooks»

28. Ерина, Е.С. Основы анализа и диагностики финансового состояния предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ерина Е.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20017>.— ЭБС «IPRbooks»

29. Захаров, И.В. Теория экономического анализа: Учебное пособие / И.В. Захаров. — М.: Издательство Московского университета, 2015. — 176 с.

30. Поляк, Г.Б. Финансы бюджетных организаций: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / Г.Б. Поляк. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 463 с.

31. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности: учебник / Г. В. Савицкая. — 2-е изд., испр. и доп. — Минск: РИГТО, 2012. — 367 с.

32. Турманидзе, Т.У. Финансовый анализ [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Т.У. Турманидзе. — Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 287 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10524>.— ЭБС «IPRbooks»

33. Чаянов, А.В. Бюджетные исследования. История и методы. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2014. — 320 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/50663>

34. Чечевицына, Л.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Л. Н. Чечевицына, К. В. Чечевицын. — Изд. 6-е, перераб. — Ростов н/Д: Феникс, 2013. — 368 с.

35. Янова, П.Г. Комплексный экономический анализ [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс/ Янова П.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 305 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13438>.— ЭБС «IPRbooks»

36. Ожегов С.И. Толковый словарь русского языка/ С.И.Ожегов, Н.Ю.Шведова. — Электронный словарь/ Режим доступа: <http://ozhegov.info/slovar/>

37. Панягина, А.Е. Методика анализа финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Проблемы экономики, финансов и управления производством. — 2013. — № 34. — С.172. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/journal/issue/289717/>
38. Официальный сайт Правительства Российской Федерации / Режим доступа: <http://government.ru/>
39. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации / Режим доступа: <http://minfin.ru/>
40. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет» 2013-2016 / Режим доступа: <http://budget.gov.ru/>
41. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики / Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
42. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации / Режим доступа: <http://www.rosmintrud.ru/>
43. Официальный сайт ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России / Режим доступа: <http://mse63.ru/>
44. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях/ Режим доступа: <http://bus.gov.ru/>
45. Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» / [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
46. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» / [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/>
47. Единый портал финансовой информации для специалистов госучреждений [budgetnik.ru/](http://budgetnik.ru/) Журнал для бухгалтеров бюджетной сферы «Учет в учреждении» [Электронный журнал] ООО «Аktion бухгалтерия» 2011–2016 / Режим доступа: <http://www.budgetnik.ru/>
48. Информационный портал учебных материалов для студентов «Студми» / [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://studme.org/>

49. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

50. Электронно-библиотечная система Лань [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

## Приложения

### Приложение А

#### Классификационные признаки, виды и специфика экономического анализа

Таблица А.1 - Классификационные признаки, виды и специфика экономического анализа

№ п/п	Признак	Вид анализа	Специфика анализа
1	2	3	4
1	отраслевой	отраслевой	учитывает специфику деятельности субъектов хозяйствования отдельных отраслей
		межотраслевой	является теоретической и методологической основой отраслевых методик анализа
2	временной	перспективный	проводится для обоснования планов и управленческих решений.
		ретроспективный	используется для контроля за выполнением принятых планов, изучения тенденций развития организации и оценки результатов ее деятельности.
3	временной период	оперативный	проводится после совершения хозяйственных операций или изменения ситуации за короткие отрезки времени
		итоговый	проводится за отчетный период времени (месяц, квартал, год)
4	срочность	краткосрочный	охватывает период до одного года

		долгосрочный	охватывает период свыше года
5	простран- ственность	внутрифирменный	изучает деятельность только исследуемой организации и ее структурных подразделений
		межфирменный	сравнивает результаты деятельности двух или более субъектов хозяйствования

Продолжение приложения А

1	2	3	4
6	субъективность	внутренний (управленческий)	проводится непосредственно в организации, результат его является коммерческой тайной
		внешний	проводится внешними заинтересованными юридическими лицами
7	степень охвата	сплошной	изучаются все без исключения объекты
		выборочный	изучаются только отдельные части объектов
8	Содержание программы	комплексный	деятельность организации изучается всесторонне
		тематический	изучаются отдельные наиболее интересующие стороны деятельности организации
9	аспекты исследования	финансовый	проводит изучение, диагностику и прогнозирование финансового состояния
		техничко-экономический	проводит оценку и прогнозирует результаты операционной деятельности организации
		социально-экономический	изучает взаимосвязь социальных и экономических процессов
		экономико-экологический	исследует взаимодействие экологических и экономических процессов
		экономико-статистический	изучает массовые общественные явления на разных уровнях управления
		маркетинговый	изучает внешнюю среду функционирования организации
		инвестиционный	оценивает эффективность инвестиционной деятельности субъектов хозяйствования
		функционально-стоимостный	ищет более эффективные и дешевые способы выполнения главных функций и процессов

		логистический	изучает способы и методы эффективного управления товарными потоками
--	--	---------------	---

Окончание приложения А

1	2	3	4
10	методика изучения	качественный	сравнивает качественные характеристики и экспертные оценки явлений и процессов
		количественный	проводит количественные сопоставления, исследуя степень чувствительности экономических явлений к изменению различных факторов
		экспресс-анализ	диагностирует состояние экономики организации на основе признаков, типичных для определенных экономических явлений
		фундаментальный	углубленно, комплексно исследует сущность изучаемых явлений с использованием математического аппарата и другого сложного аналитического инструментария
		маржинальный	изучает причинно-следственные взаимосвязи объема продаж, себестоимости, прибыли и деления затрат на постоянные и переменные
		экономико-математический	Направлен на наиболее оптимальное решение экономических задач и выявления резервов повышения эффективности производства за счет более полного использования производственных и финансовых ресурсов
11	периодичность	периодичный	проводится регулярно, по прошествии определенного периода времени
		разовый	проводится единожды, в связи с возникновением определенной необходимости
12	способ проведения	механический	проводится вручную

		автоматический	проводится на ЭВМ с применением определенного программного обеспечения
--	--	----------------	--

Приложение Б

Пример составления бюджетной сметы федерального казенного учреждения



С.В. Приветентцева  
(расшифровка подписи)

“ ” 20 г.  
(дата утверждения)

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 2014 ГОД**  
от “27” декабря 2013 г.

Распорядитель средств федерального бюджета		Форма по ОКУД	0501012
		Дата по ОК110	
		По Перечню (Реестру)	
Получатель средств федерального бюджета	Федеральное казенное учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Самарской области», Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	По Перечню (Реестру)	A7538
Главный распорядитель средств федерального бюджета	Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации	по БК	00149
Наименование бюджета	Федеральный бюджет	по ОКАТО	
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383
		по ОКВ	

наименование иностранной валюты

Наименование показателя	Код строки	Код по Бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма в рублях
		РЗ	ПР	ЦСР	ВР	КОСГУ	
1	2	3	4	5	6	7	8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных учреждений в рамках подпрограммы "Совершенствование механизма предоставления услуг в сфере реабилитации и государственной системы медико-социальной экспертизы" государственной программы:	01	10	02	0420059			128 412 400,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	02	10	02	0420059	111		
Расходы	03	10	02	0420059	111	200	90 204 600,0
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	04	10	02	0420059	111	210	90 204 600,0
Заработная плата	05	10	02	0420059	111	211	69 281 600,0
Начисления на выплаты по оплате труда	06	10	02	0420059	111	213	20 923 000,0
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>	<b>07</b>	<b>10</b>	<b>02</b>	<b>0420059</b>	<b>111</b>	<b>900</b>	<b>90 204 600,0</b>
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	08	10	02	0420059	112		
Расходы	09	10	02	0420059	112	200	799 800,00
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	10	10	02	0420059	112	210	303 100,00
Прочие выплаты	11	10	02	0420059	112	212	303 100,00
Оплата работ, услуг	12	10	02	0420059	112	220	496 700,00

Продолжение приложения Б

Работы, услуги по содержанию имущества	20	10	02	0420059	242	225	368 100,00	
Прочие работы, услуги	21	10	02	0420059	242	226	422 600,00	
<b>Поступление нефинансовых активов</b>	<b>22</b>	<b>10</b>	<b>02</b>	<b>0420059</b>	<b>242</b>	<b>300</b>	<b>292 900,00</b>	
Увеличение стоимости материальных запасов	23	10	02	0420059	242	340	292 900,00	
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>	<b>24</b>	<b>10</b>	<b>02</b>	<b>0420059</b>	<b>242</b>	<b>900</b>	<b>1 972 400,00</b>	
Прочий закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	25	10	02	0420059	244			
Расходы	26	10	02	0420059	244	200	31 586 000,00	
<b>Оплата работ, услуг</b>	<b>27</b>	<b>10</b>	<b>02</b>	<b>0420059</b>	<b>244</b>	<b>220</b>	<b>31 586 000,00</b>	
Услуги связи	28	10	02	0420059	244	221	820 900,00	
Коммунальные услуги	29	10	02	0420059	244	223	2 004 200,00	
Арендная плата за пользование имуществом	30	10	02	0420059	244	224	24 580 500,00	
Работы, услуги по содержанию имущества	31	10	02	0420059	244	225	2 294 400,00	
Прочие работы, услуги	32	10	02	0420059	244	226	1 886 000,00	
<b>Поступление нефинансовых активов</b>	<b>33</b>	<b>10</b>	<b>02</b>	<b>0420059</b>	<b>244</b>	<b>300</b>	<b>3 747 000,00</b>	
Увеличение стоимости материальных запасов	34	10	02	0420059	244	340	3 747 000,00	
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>	<b>35</b>	<b>10</b>	<b>02</b>	<b>0420059</b>	<b>244</b>	<b>900</b>	<b>35 333 000,00</b>	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	36	10	02	0420059	851			
Расходы	37	10	02	0420059	851	200	49 100,00	
<b>Прочие расходы</b>	<b>38</b>	<b>10</b>	<b>02</b>	<b>0420059</b>	<b>851</b>	<b>290</b>	<b>49 100,00</b>	
Прочие расходы	39	10	02	0420059	851	290	49 100,00	
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>	<b>40</b>	<b>10</b>	<b>02</b>	<b>0420059</b>	<b>851</b>	<b>900</b>	<b>49 100,00</b>	
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	41	10	02	0420059	852			
Расходы	42	10	02	0420059	852	200	53 500,00	
<b>Прочие расходы</b>	<b>43</b>	<b>10</b>	<b>02</b>	<b>0420059</b>	<b>852</b>	<b>290</b>	<b>53 500,00</b>	
Прочие расходы	44	10	02	0420059	852	290	53 500,00	
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>	<b>45</b>	<b>10</b>	<b>02</b>	<b>0420059</b>	<b>852</b>	<b>900</b>	<b>53 500,00</b>	
<b>ИТОГО</b>							<b>128 412 400,00</b>	

Руководитель (уполномоченное лицо) главный эксперт по НДС (должность) Иванов И.И. (подпись) Иванов И.И. (расшифровка подписи)  
 Руководитель планово-финансовой службы Сергеева С.В. (расшифровка подписи)  
 Исполнитель Вед. специалист (должность) И.И. (подпись) Юрина Т.Ю. (расшифровка подписи) (846) 333-21-80 (телефон)





Пример оформления изменений показателей бюджетной сметы учреждения (перераспределения ЛБО)

Приложение №3  
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы федеральных  
и казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства труда  
и социальной защиты Российской Федерации, утвержденному приказом  
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 декабря 2012 года №630  
(В редакции, введенной в действие приказом Минтруда России от 14 июня 2016г. № 291)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Финансового департамента

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету)

Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 11 " октября 20 16 г.

**ИЗМЕНЕНИЕ № 13 ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 2016 год**  
от " 07 " октября 20 16 г.

Форма по ОКУД  
Дата  
по ОКПО  
по Перечню (Реестру)  
по Перечню (Реестру)  
по БК  
по ОКАТО  
по ОКЕИ  
по ОКВ

КОДЫ	
0501013	0501013
07.10.2016г.	07.10.2016г.
75166860	75166860
A7538	A7538
149	149
36401388000	36401388000
383	383

Федеральное казенное учреждение "Главное бюро медико-социальной экспертизы по Самарской области"

Получатель бюджетных средств Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Главный распорядитель бюджетных средств Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации

Наименование бюджета Федеральный бюджет

Единица измерения: руб. \_\_\_\_\_

(наименование иностранной валюты)

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма изменения (+, -)	
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	код аналитического показателя	в рублях	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	10	02	0490059	242	211	- 50000,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	10	02	0490059	244	211	+50000,00	
<b>Итого по коду бюджетной классификации (по коду раздела)</b>		<b>10</b>					<b>0</b>	
					<b>Всего</b>		<b>0</b>	

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

Руководитель-главный эксперт МСЭ  
(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Номер страниц 1  
Всего страниц 1

Руководитель планово-гл.бухгалтер  
финансовой службы

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

Ведущий экономист

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

" 11 " октября 20 16 г.

Структура кода классификации и кода целевой статьи расходов бюджетов

Таблица Г.1 - Структура кода классификации расходов бюджетов

Структура кода классификации расходов бюджетов																			
Код главного распорядителя бюджетных средств			Код раздела		Код подраздела		Код целевой статьи										Код вида расходов		
							Программная (непрограммная) статья					Направление расходов					группа	подгруппа	элемент
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Таблица Г.2 - Структура кода целевой статьи расходов бюджетов

Целевая статья													
Программное (непрограммное) направление расходов			Подпрограмма		Основное мероприятие			Направление расходов					
8	9		10		11		12		13	14	15	16	17

Структура и численность штатных единиц ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель-главный эксперт по медико-социальной экспертизе  
Федеральное казенное учреждение «Главное бюро  
медико-социальной экспертизы по Самарской области»  
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

Д.А. Драч

«03» октября 2016 г.

СТРУКТУРА  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГЛАВНОЕ БЮРО МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»  
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

На период с 03.10.2016г.  
Штат в количестве 389,5 единиц



Баланс ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России за 2013г.

**БАЛАНС  
ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ, РАСПОРЯДИТЕЛЯ, ПОЛУЧАТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ,  
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА,  
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА**

Главный распорядитель, распорядитель,  
получатель бюджетных средств, главный  
администратор, администратор доходов  
бюджета, главный администратор,  
администратор источников финансирования  
дефицита бюджета

Наименование бюджета

Периодичность: годовая

Единица измерения: руб.

«01» января 2014 г.

Федеральное казенное учреждение "Главное бюро медико-социальной экспертизы по  
Самарской области" Министерства труда и социальной защиты Российской  
Федерации

Федеральный бюджет

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

Глава по БК

по ОКАТО

по ОКЕИ

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503130
Дата	01.01.2014
по ОКПО	75166860
Глава по БК	149
по ОКАТО	00000001
по ОКЕИ	383

А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I. Нефинансовые активы</b>							
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000), всего	010	18 149 557,45	-	18 149 557,45	25 923 383,83	-	25 923 383,83
в том числе:							
недвижимое имущество учреждения (010110000)	011	-	-	-	-	-	-
иное движимое имущество учреждения (010130000)	013	18 149 557,45	-	18 149 557,45	25 923 383,83	-	25 923 383,83
предметы лизинга (010140000)	014	-	-	-	-	-	-
Амортизация основных средств	020	12 206 232,41	-	12 206 232,41	13 918 619,91	-	13 918 619,91
в том числе:							
амортизация недвижимого имущества учреждения (010410000)	021	-	-	-	-	-	-

амортизация иного движимого имущества учреждения (010430000)	023	12 206 232,41	-	12 206 232,41	13 918 619,91	-	13 918 619,91
амортизация предметов лизинга (010440000)	024	-	-	-	-	-	-
Основные средства (остаточная стоимость, стр. 010 – стр. 020)	030	5 943 325,04	-	5 943 325,04	12 004 763,92	-	12 004 763,92
из них: недвижимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.011 - стр.021)	031	-	-	-	-	-	-
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.013 - стр.023)	033	5 943 325,04	-	5 943 325,04	12 004 763,92	-	12 004 763,92

Форма 0503130, с. 2

А К Т И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр.014 - стр.024)	034	-	-	-	-	-	-
Нематериальные активы (балансовая стоимость, 010200000)*, всего	040	-	-	-	-	-	-
из них: иное движимое имущество учреждения (010230000) *	042	-	-	-	-	-	-
предметы лизинга (010240000) *	043	-	-	-	-	-	-
Амортизация нематериальных активов *	050	-	-	-	-	-	-
из них: иного движимого имущества учреждения (010439000) *	052	-	-	-	-	-	-
предметов лизинга (010449000) *	053	-	-	-	-	-	-
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр. 040 - стр.050)	060	-	-	-	-	-	-
из них: иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр. 042 - стр.052)	062	-	-	-	-	-	-
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр. 043 - стр.053)	063	-	-	-	-	-	-
Непроизведенные активы (балансовая стоимость, 010300000)	070	-	-	-	-	-	-

Материальные запасы (010500000)	080	1 358 616,77	-	1 358 616,77	1 013 391,51	-	1 013 391,51
Вложения в нефинансовые активы (010600000)	090	-	-	-	4 010,00	-	4 010,00
из них:							
в недвижимое имущество учреждения (010610000)	091	-	-	-	-	-	-
в иное движимое имущество учреждения (010630000)	093	-	-	-	4 010,00	-	4 010,00
в предметы лизинга (010640000)	094	-	-	-	-	-	-
Форма 0503130, с. 3							
А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Нефинансовые активы в пути (010700000)	100	-	-	-	-	-	-
из них:							
недвижимое имущество учреждения в пути (010710000)	101	-	-	-	-	-	-
иное движимое имущество учреждения в пути (010730000)	103	-	-	-	-	-	-
предметы лизинга в пути (010740000)	104	-	-	-	-	-	-
Нефинансовые активы имущества казны (балансовая стоимость, 010800000) *	110	-	-	-	-	-	-
Амортизация имущества, составляющего казну (010450000) *	120	-	-	-	-	-	-
Нефинансовые активы имущества казны (остаточная стоимость, стр. 110 - стр. 120)	130	-	-	-	-	-	-
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг (010900000)	140	-	-	-	-	-	-
<b>Итого по разделу I</b> (стр.030 + стр.060 + стр.070 + стр.080 + стр.090 + стр.100 + стр.130 + стр. 140)	150	7 301 941,81	-	7 301 941,81	13 022 165,43	-	13 022 165,43
<b>II. Финансовые активы</b>							
Денежные средства учреждения (020100000)	170	366 470,00	-	366 470,00	487 208,70	-	487 208,70
в том числе:							
денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства	171	-	-	-	-	-	-

(020111000)							
денежные средства учреждения на счетах в кредитной организации (020121000)	173	-	-	-	-	-	-
денежные средства учреждения в кредитной организации в пути (020123000)	174	-	-	-	-	-	-
аккредитивы на счетах учреждения в кредитной организации (020126000)	175	-	-	-	-	-	-
Форма 0503130, с. 4							
А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
денежные средства учреждения в иностранной валюте на счетах в кредитной организации (020127000)	176	-	-	-	-	-	-
касса (020134000)	177	-	-	-	-	-	-
денежные документы (020135000)	178	366 470,00	-	366 470,00	487 208,70	-	487 208,70
денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации (020122000)	179	-	-	-	-	-	-
Финансовые вложения (020400000)	210	-	-	-	-	-	-
в том числе:							
ценные бумаги, кроме акций (020420000)	211	-	-	-	-	-	-
акции и иные формы участия в капитале (020430000)	212	-	-	-	-	-	-
иные финансовые активы (020450000)	213	-	-	-	-	-	-
Расчеты по доходам (020500000)	230	-	-	-	-	-	-
Расчеты по выданным авансам (020600000)	260	97 076,05	-	97 076,05	151 368,26	-	151 368,26
Расчеты по кредитам, займам (ссудам) (020700000)	290	-	-	-	-	-	-
в том числе:							
по представленным кредитам, займам (ссудам) (020710000)	291	-	-	-	-	-	-
в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований) (020720000)	292	-	-	-	-	-	-
с дебиторами по государственным (муниципальным) гарантиям (020730000)	293	-	-	-	-	-	-
Расчеты с подотчетными лицами	310	143 062,41	-	143 062,41	197 063,26	-	197 063,26



(020800000)							
Расчеты по ущербу имуществу (020900000)	320	-	-	-	-	-	-
Прочие расчеты с дебиторами (021000000)	330	-	-	-	-	-	-
из них: расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам (021001000)	331	-	-	-	-	-	-
расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам (021003000)	333	-	-	-	-	-	-

Форма 0503130, с.5

А К Т И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Вложения в финансовые активы (021500000)	370	-	-	-	-	-	-
в том числе: ценные бумаги, кроме акций (021520000)	371	-	-	-	-	-	-
акции и иные формы участия в капитале (021530000)	372	-	-	-	-	-	-
иные финансовые активы (021550000)	373	-	-	-	-	-	-
<b>Итого по разделу II</b> (стр.170 + стр.210 + стр.230 + стр.260 + стр.290 + стр.310 + стр.320 + стр. 330 + стр.370)	400	606 608,46	-	606 608,46	835 640,22	-	835 640,22
<b>БАЛАНС</b> (стр. 150 + стр. 400)	410	7 908 550,27	-	7 908 550,27	13 857 805,65	-	13 857 805,65

Форма 0503130, с. 6

П А С С И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>III. Обязательства</b>							
Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам (0 301 00 000)	470	-	-	-	-	-	-
в том числе:							

по долговым обязательствам в рублях (030110000)	471	-	-	-	-	-	-
по долговым обязательствам по целевым иностранным кредитам (заимствованиям) (030120000)	472	-	-	-	-	-	-
по государственным (муниципальным) гарантиям (03013000)	473	-	-	-	-	-	-
по долговым обязательствам в иностранной валюте (030140000)	474	-	-	-	-	-	-
Расчеты по принятым обязательствам (030200000)	490	-	-	-	29 673,19	-	29 673,19
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	510	1 222,00	-	1 222,00	1 372 103,32	-	1 372 103,32
из них:							
расчеты по налогу на доходы физических лиц (030301000)	511	-	-	-	-	-	-
расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование (030302000, 030306000)	512	-	-	-	7 979,21	-	7 979,21
расчеты по налогу на прибыль организаций (030303000)	513	-	-	-	-	-	-
расчеты по налогу на добавленную стоимость (030304000)	514	-	-	-	-	-	-
расчеты по иным платежам в бюджет (030305000, 030312000, 030313000)	515	1 222,00	-	1 222,00	13 573,00	-	13 573,00
расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование (030307000, 030308000, 030309000, 030310000, 030311000)	516	-	-	-	1 350 551,11	-	1 350 551,11
Форма 0503130, с. 7							
П А С С И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Прочие расчеты с кредиторами (030400000)	530	-	-	-	-	-	-
из них:							
расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение (030401000)	531	×	-	-	×	-	-
расчеты с депонентами (030402000)	532	-	-	-	-	-	-

расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда (030403000)	533	-	-	-	-	-	-
внутриведомственные расчеты (030404000)	534	-	-	-	-	-	-
<b>Итого по разделу III</b> (стр.470+ стр.490 + стр. 510 + стр.530)	600	1 222,00	-	1 222,00	1 401 776,51	-	1 401 776,51
<b>IV. Финансовый результат</b> Финансовый результат хозяйствующего субъекта (040100000)	620	7 907 328,27	-	7 907 328,27	12 456 029,14	-	12 456 029,14
из них: финансовый результат прошлых отчетных периодов (040130000)	623	7 907 328,27	-	7 907 328,27	12 456 029,14	-	12 456 029,14
доходы будущих периодов (040140000)	624	-	-	-	-	-	-
расходы будущих периодов (040150000)	625	-	-	-	-	-	-
<b>БАЛАНС</b> (стр. 600 + стр. 620)	900	7 908 550,27	-	7 908 550,27	13 857 805,65	-	13 857 805,65

<\*> Данные по этим строкам в валюту баланса не входят.

Баланс ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России за 2014г.

**БАЛАНС  
ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ, РАСПОРЯДИТЕЛЯ, ПОЛУЧАТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ,  
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА,  
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА**

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета

Наименование бюджета

Периодичность: годовая

Единица измерения:

руб.

«01» января 2015 г.

Федеральное казенное учреждение "Главное бюро медико-социальной экспертизы по Самарской области" Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации  
Федеральный бюджет

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503130
Дата	01.01.2015
по ОКПО	75166860
Глава по БК	149
по ОКТМО	00000001
по ОКЕИ	383

А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I. Нефинансовые активы</b>							
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000), всего	010	25 923 383,83	-	25 923 383,83	40 432 657,55	-	40 432 657,55
в том числе:							
недвижимое имущество учреждения (010110000)	011	-	-	-	-	-	-
иное движимое имущество учреждения (010130000)	013	25 923 383,83	-	25 923 383,83	40 432 657,55	-	40 432 657,55
предметы лизинга (010140000)	014	-	-	-	-	-	-
Амортизация основных средств	020	13 918 619,91	-	13 918 619,91	15 892 028,99	-	15 892 028,99
в том числе:							
амортизация недвижимого имущества учреждения (010410000)	021	-	-	-	-	-	-

амортизация иного движимого имущества учреждения (010430000)	023	13 918 619,91	-	13 918 619,91	15 892 028,99	-	15 892 028,99
амортизация предметов лизинга (010440000)	024	-	-	-	-	-	-
Основные средства (остаточная стоимость, стр. 010 – стр. 020)	030	12 004 763,92	-	12 004 763,92	24 540 628,56	-	24 540 628,56
из них: недвижимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.011 - стр.021)	031	-	-	-	-	-	-
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.013 - стр.023)	033	12 004 763,92	-	12 004 763,92	24 540 628,56	-	24 540 628,56
Форма 0503130, с. 2							
А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр.014 - стр.024)	034	-	-	-	-	-	-
Нематериальные активы (балансовая стоимость, 010200000)*, всего	040	-	-	-	-	-	-
из них: иное движимое имущество учреждения (010230000) *	042	-	-	-	-	-	-
предметы лизинга (010240000) *	043	-	-	-	-	-	-
Амортизация нематериальных активов *	050	-	-	-	-	-	-
из них: иного движимого имущества учреждения (010439000) *	052	-	-	-	-	-	-
предметов лизинга (010449000) *	053	-	-	-	-	-	-
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр. 040 - стр.050)	060	-	-	-	-	-	-
из них: иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр. 042 - стр.052)	062	-	-	-	-	-	-
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр. 043 - стр.053)	063	-	-	-	-	-	-
Непроизведенные активы (балансовая стоимость, 010300000)	070	-	-	-	-	-	-
Материальные запасы (010500000)	080	1 013 391,51	-	1 013 391,51	740 041,52	-	740 041,52
Вложения в нефинансовые активы (010600000)	090	4 010,00	-	4 010,00	-	-	-

из них: в недвижимое имущество учреждения (010610000)	091	-	-	-	-	-	-
в иное движимое имущество учреждения (010630000)	093	4 010,00	-	4 010,00	-	-	-
в предметы лизинга (010640000)	094	-	-	-	-	-	-
Форма 0503130, с. 3							
А К Т И В	Код стро- ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Нефинансовые активы в пути (010700000)	100	-	-	-	-	-	-
из них:							
недвижимое имущество учреждения в пути (010710000)	101	-	-	-	-	-	-
иное движимое имущество учреждения в пути (010730000)	103	-	-	-	-	-	-
предметы лизинга в пути (010740000)	104	-	-	-	-	-	-
Нефинансовые активы имущества казны (балансовая стоимость, 010800000) *	110	-	-	-	-	-	-
Амортизация имущества, составляющего казну (010450000) *	120	-	-	-	-	-	-
Нефинансовые активы имущества казны (остаточная стоимость, стр. 110 - стр. 120)	130	-	-	-	-	-	-
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг (010900000)	140	-	-	-	-	-	-
<b>Итого по разделу I</b> (стр.030 + стр.060 + стр.070 + стр.080 + стр.090 + стр.100 + стр.130 + стр. 140)	150	13 022 165,43	-	13 022 165,43	25 280 670,08	-	25 280 670,08
<b>II. Финансовые активы</b>							
Денежные средства учреждения (020100000)	170	487 208,70	-	487 208,70	196 141,60	26 623,83	222 765,43
в том числе:							
денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства (020111000)	171	-	-	-	-	26 623,83	26 623,83
денежные средства учреждения в органе казначейства в пути (020113000)	172	-	-	-	-	-	-
денежные средства учреждения на счетах в кредитной организации (020121000)	173	-	-	-	-	-	-

денежные средства учреждения в кредитной организации в пути (020123000)	174	-	-	-	-	-	-
аккредитивы на счетах учреждения в кредитной организации (020126000)	175	-	-	-	-	-	-
Форма 0503130, с. 4							
А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
денежные средства учреждения в иностранной валюте на счетах в кредитной организации (020127000)	176	-	-	-	-	-	-
касса (020134000)	177	-	-	-	-	-	-
денежные документы (020135000)	178	487 208,70	-	487 208,70	196 141,60	-	196 141,60
денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации (020122000)	179	-	-	-	-	-	-
Финансовые вложения (020400000)	210	-	-	-	-	-	-
в том числе:							
ценные бумаги, кроме акций (020420000)	211	-	-	-	-	-	-
акции и иные формы участия в капитале (020430000)	212	-	-	-	-	-	-
иные финансовые активы (020450000)	213	-	-	-	-	-	-
Расчеты по доходам (020500000)	230	-	-	-	-	-	-
Расчеты по выданным авансам (020600000)	260	151 368,26	-	151 368,26	202 742,73	-	202 742,73
Расчеты по кредитам, займам (ссудам) (020700000)	290	-	-	-	-	-	-
в том числе:							
по представленным кредитам, займам (ссудам) (020710000)	291	-	-	-	-	-	-
в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований) (020720000)	292	-	-	-	-	-	-
с дебиторами по государственным (муниципальным) гарантиям (020730000)	293	-	-	-	-	-	-
Расчеты с подотчетными лицами (020800000)	310	197 063,26	-	197 063,26	173 956,60	-	173 956,60
Расчеты по ущербу и иным доходам (020900000)	320	-	-	-	-	-	-
Прочие расчеты с дебиторами (021000000)	330	-	-	-	-	-	-
из них:							
расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	331	-	-	-	-	-	-

расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам (021003000)	333	-	-	-	-	-	-
расчеты с прочими дебиторами (021005000)	334	-	-	-	-	-	-

Форма 0503130, с.5

АКТИВ	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Вложения в финансовые активы (021500000)	370	-	-	-	-	-	-
в том числе:							
ценные бумаги, кроме акций (021520000)	371	-	-	-	-	-	-
акции и иные формы участия в капитале (021530000)	372	-	-	-	-	-	-
иные финансовые активы (021550000)	373	-	-	-	-	-	-
<b>Итого по разделу II</b> (стр.170 + стр.210 + стр.230 + стр.260 + стр.290 + стр.310 + стр.320 + стр. 330 + стр.370)	400	835 640,22	-	835 640,22	572 840,93	26 623,83	599 464,76
<b>БАЛАНС</b> (стр. 150 + стр. 400)	410	13 857 805,65	-	13 857 805,65	25 853 511,01	26 623,83	25 880 134,84

Форма 0503130, с. 6

ПАССИВ	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>III. Обязательства</b>							
Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам (0 301 00 000)	470	-	-	-	-	-	-
в том числе:							
по долговым обязательствам в рублях (030110000)	471	-	-	-	-	-	-
по долговым обязательствам по целевым иностранным кредитам (заимствованиям) (030120000)	472	-	-	-	-	-	-
по государственным (муниципальным) гарантиям (03013000)	473	-	-	-	-	-	-
по долговым обязательствам в иностранной валюте (030140000)	474	-	-	-	-	-	-



Расчеты по принятым обязательствам (030200000)	490	29 673,19	-	29 673,19	1 633,42	-	1 633,42
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	510	1 372 103,32	-	1 372 103,32	2 291,16	-	2 291,16
из них:							
расчеты по налогу на доходы физических лиц (030301000)	511	-	-	-	-	-	-
расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование (030302000, 030306000)	512	7 979,21	-	7 979,21	-	-	-
расчеты по налогу на прибыль организаций (030303000)	513	-	-	-	-	-	-
расчеты по налогу на добавленную стоимость (030304000)	514	-	-	-	-	-	-
расчеты по иным платежам в бюджет (030305000, 030312000, 030313000)	515	13 573,00	-	13 573,00	2 291,16	-	2 291,16
расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование (030307000, 030308000, 030309000, 030310000, 030311000)	516	1 350 551,11	-	1 350 551,11	-	-	-

Форма 0503130, с. 7

П А С С И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
		1	2	3	4	5	6
Прочие расчеты с кредиторами (030400000)	530	-	-	-	-	26 623,83	26 623,83
из них:							
расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение (030401000)	531	x	-	-	x	26 623,83	26 623,83
расчеты с депонентами (030402000)	532	-	-	-	-	-	-
расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда (030403000)	533	-	-	-	-	-	-
внутриведомственные расчеты (030404000)	534	-	-	-	-	-	-
<b>Итого по разделу III</b> (стр.470+ стр.490 + стр. 510 + стр.530)	600	1 401 776,51	-	1 401 776,51	3 924,58	26 623,83	30 548,41
<b>IV. Финансовый результат</b>							
Финансовый результат экономического субъекта (040100000)	620	12 456 029,14	-	12 456 029,14	25 849 586,43	-	25 849 586,43
из них:							
финансовый результат прошлых отчетных периодов (040130000)	623	12 456 029,14	-	12 456 029,14	21 933 947,05	-	21 933 947,05
доходы будущих периодов (040140000)	624	-	-	-	-	-	-
расходы будущих периодов (040150000)	625	-	-	-	-122 676,86	-	-122 676,86

резервы предстоящих расходов (040160000)	626	-	-	-	4 038 316,24	-	4 038 316,24
<b>БАЛАНС</b> (стр. 600 + стр. 620)	900	13 857 805,65	-	13 857 805,65	25 853 511,01	26 623,83	25 880 134,84

<\*> Данные по этим строкам в валюту баланса не входят.

## Приложение К

### Баланс ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России за 2015г.

#### БАЛАНС ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ, РАСПОРЯДИТЕЛЯ, ПОЛУЧАТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ, ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА, ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета

Наименование бюджета

Периодичность: годовая

Единица измерения: руб.

«01» января 2016  
г.

Федеральное казенное учреждение "Главное бюро медико-социальной экспертизы по Самарской области" Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации  
Федеральный бюджет

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

ИНН

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503130
Дата	01.01.2016
по ОКПО	75166860
ИНН	6317054052
Глава по БК	149
по ОКТМО	00000001
по ОКЕИ	383

А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I. Нефинансовые активы</b>							
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000), всего	010	40 432 657,55	-	40 432 657,55	38 256 028,67	-	38 256 028,67
в том числе:							
недвижимое имущество учреждения (010110000)	011	-	-	-	-	-	-
иное движимое имущество учреждения (010130000)	013	40 432 657,55	-	40 432 657,55	38 256 028,67	-	38 256 028,67
предметы лизинга (010140000)	014	-	-	-	-	-	-
Амортизация основных средств	020	15 892 028,99	-	15 892 028,99	21 784 381,35	-	21 784 381,35

в том числе:							
амортизация недвижимого имущества учреждения (010410000)	021	-	-	-	-	-	-
амортизация иного движимого имущества учреждения (010430000)	023	15 892 028,99	-	15 892 028,99	21 784 381,35	-	21 784 381,35
амортизация предметов лизинга (010440000)	024	-	-	-	-	-	-
Основные средства (остаточная стоимость, стр. 010 – стр. 020)	030	24 540 628,56	-	24 540 628,56	16 471 647,32	-	16 471 647,32
из них:							
недвижимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.011 - стр.021)	031	-	-	-	-	-	-
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.013 - стр.023)	033	24 540 628,56	-	24 540 628,56	16 471 647,32	-	16 471 647,32

Форма 0503130, с. 2

А К Т И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр.014 - стр.024)	034	-	-	-	-	-	-
Нематериальные активы (балансовая стоимость, 010200000)*, всего	040	-	-	-	-	-	-
из них:							
иное движимое имущество учреждения (010230000) *	042	-	-	-	-	-	-
предметы лизинга (010240000) *	043	-	-	-	-	-	-
Амортизация нематериальных активов *	050	-	-	-	-	-	-
из них:							
иного движимого имущества учреждения (010439000) *	052	-	-	-	-	-	-
предметов лизинга (010449000) *	053	-	-	-	-	-	-
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр. 040 - стр.050)	060	-	-	-	-	-	-
из них:							
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр. 042 - стр.052)	062	-	-	-	-	-	-
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр. 043 - стр.053)	063	-	-	-	-	-	-

Непроизведенные активы (балансовая стоимость, 010300000)	070	-	-	-	-	-	-
Материальные запасы (010500000)	080	740 041,52	-	740 041,52	1 107 070,60	-	1 107 070,60
Вложения в нефинансовые активы (010600000)	090	-	-	-	-	-	-
из них:							
в недвижимое имущество учреждения (010610000)	091	-	-	-	-	-	-
в иное движимое имущество учреждения (010630000)	093	-	-	-	-	-	-
в предметы лизинга (010640000)	094	-	-	-	-	-	-

Форма 0503130, с. 3

А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Нефинансовые активы в пути (010700000)	100	-	-	-	-	-	-
из них:							
недвижимое имущество учреждения в пути (010710000)	101	-	-	-	-	-	-
иное движимое имущество учреждения в пути (010730000)	103	-	-	-	-	-	-
предметы лизинга в пути (010740000)	104	-	-	-	-	-	-
Нефинансовые активы имущества казны (балансовая стоимость, 010800000) *	110	-	-	-	-	-	-
Амортизация имущества, составляющего казну (010450000) *	120	-	-	-	-	-	-
Нефинансовые активы имущества казны (остаточная стоимость, стр. 110 - стр. 120)	130	-	-	-	-	-	-
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг (010900000)	140	-	-	-	-	-	-
<b>Итого по разделу I</b> (стр.030 + стр.060 + стр.070 + стр.080 + стр.090 + стр.100 + стр.130 + стр. 140)	150	25 280 670,08	-	25 280 670,08	17 578 717,92	-	17 578 717,92
<b>II. Финансовые активы</b>							
Денежные средства учреждения (020100000)	170	196 141,60	26 623,83	222 765,43	245 507,00	105 739,92	351 246,92
в том числе:							
денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства (020111000)	171	-	26 623,83	26 623,83	-	105 739,92	105 739,92

денежные средства учреждения в органе казначейства в пути (020113000)	172	-	-	-	-	-	-
денежные средства учреждения на счетах в кредитной организации (020121000)	173	-	-	-	-	-	-
денежные средства учреждения в кредитной организации в пути (020123000)	174	-	-	-	-	-	-
денежные средства учреждения на специальных счетах в кредитной организации (020126000)	175	-	-	-	-	-	-

Форма 0503130, с. 4

А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
денежные средства учреждения в иностранной валюте на счетах в кредитной организации (020127000)	176	-	-	-	-	-	-
касса (020134000)	177	-	-	-	-	-	-
денежные документы (020135000)	178	196 141,60	-	196 141,60	245 507,00	-	245 507,00
денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации (020122000)	179	-	-	-	-	-	-
Финансовые вложения (020400000)	210	-	-	-	-	-	-
в том числе:							
ценные бумаги, кроме акций (020420000)	211	-	-	-	-	-	-
акции и иные формы участия в капитале (020430000)	212	-	-	-	-	-	-
иные финансовые активы (020450000)	213	-	-	-	-	-	-
Расчеты по доходам (020500000)	230	-	-	-	-	-	-
Расчеты по выданным авансам (020600000)	260	202 742,73	-	202 742,73	39 502,32	-	39 502,32
Расчеты по кредитам, займам (ссудам) (020700000)	290	-	-	-	-	-	-
в том числе:							
по представленным кредитам, займам (ссудам) (020710000)	291	-	-	-	-	-	-
в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований) (020720000)	292	-	-	-	-	-	-
с дебиторами по государственным (муниципальным) гарантиям (020730000)	293	-	-	-	-	-	-
Расчеты с подотчетными лицами (020800000)	310	173 956,60	-	173 956,60	210 508,87	-	210 508,87
Расчеты по ущербу и иным доходам (020900000)	320	-	-	-	-	-	-

Прочие расчеты с дебиторами (021000000)	330	-	-	-	-	-	-
из них:							
расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	331	-	-	-	-	-	-
расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам (021003000)	333	-	-	-	-	-	-
расчеты с прочими дебиторами (021005000)	334	-	-	-	-	-	-

Форма 0503130, с.5

А К Т И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Вложения в финансовые активы (021500000)	370	-	-	-	-	-	-
в том числе:							
ценные бумаги, кроме акций (021520000)	371	-	-	-	-	-	-
акции и иные формы участия в капитале (021530000)	372	-	-	-	-	-	-
иные финансовые активы (021550000)	373	-	-	-	-	-	-
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	380	4 208,00	-	4 208,00	10 000,00	-	10 000,00
<b>Итого по разделу II</b> (стр.170 + стр.210 + стр.230 + стр.260 + стр.290 + стр.310 + стр.320 + стр. 330 + стр.370 + стр. 380)	400	577 048,93	26 623,83	603 672,76	505 518,19	105 739,92	611 258,11
<b>БАЛАНС</b> (стр. 150 + стр. 400)	410	25 857 719,01	26 623,83	25 884 342,84	18 084 236,11	105 739,92	18 189 976,03

Форма 0503130, с. 6

П А С С И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>III. Обязательства</b>							
Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам (030100000)	470	-	-	-	-	-	-
в том числе:							
по долговым обязательствам в рублях (030110000)	471	-	-	-	-	-	-

по долговым обязательствам по целевым иностранным кредитам (заимствованиям) (030120000)	472	-	-	-	-	-	-
по государственным (муниципальным) гарантиям (03013000)	473	-	-	-	-	-	-
по долговым обязательствам в иностранной валюте (030140000)	474	-	-	-	-	-	-
Расчеты по принятым обязательствам (030200000)	490	1 633,42	-	1 633,42	810,67	-	810,67
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	510	6 499,16	-	6 499,16	223 386,95	-	223 386,95
из них:							
расчеты по налогу на доходы физических лиц (030301000)	511	-	-	-	-	-	-
расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование (030302000, 030306000)	512	-	-	-	-	-	-
расчеты по налогу на прибыль организаций (030303000)	513	-	-	-	-	-	-
расчеты по налогу на добавленную стоимость (030304000)	514	-	-	-	-	-	-
расчеты по иным платежам в бюджет (030305000, 030312000, 030313000)	515	6 499,16	-	6 499,16	3 660,00	-	3 660,00
расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование (030307000, 030308000, 030309000, 030310000, 030311000)	516	-	-	-	219 726,95	-	219 726,95

Форма 0503130, с. 7

П А С С И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Прочие расчеты с кредиторами (030400000)	530	-	26 623,83	26 623,83	-	105 739,92	105 739,92
из них:							
расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение (030401000)	531	x	26 623,83	26 623,83	x	105 739,92	105 739,92
расчеты с депонентами (030402000)	532	-	-	-	-	-	-
расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда (030403000)	533	-	-	-	-	-	-
внутриведомственные расчеты (030404000)	534	-	-	-	-	-	-
Расчеты с подотчетными лицами (020800000)	570	-	-	-	-	-	-
Расчеты по доходам (020500000)	580	-	-	-	-	-	-

Расчеты по ущербу и иным доходам (020900000)	590	-	-	-	-	-	-
<b>Итого по разделу III</b> (стр.470+ стр.490 + стр. 510 + стр.530 + стр. 570 + стр.580 + стр.590)	600	8 132,58	26 623,83	34 756,41	224 197,62	105 739,92	329 937,54
<b>IV. Финансовый результат</b>							
Финансовый результат экономического субъекта (040100000)	620	25 849 586,43	-	25 849 586,43	17 860 038,49	-	17 860 038,49
из них:							
финансовый результат прошлых отчетных периодов (040130000)	623	21 933 947,05	-	21 933 947,05	9 629 024,90	-	9 629 024,90
доходы будущих периодов (040140000)	624	-	-	-	-	-	-
расходы будущих периодов (040150000)	625	-122 676,86	-	-122 676,86	-53 695,30	-	-53 695,30
резервы предстоящих расходов (040160000)	626	4 038 316,24	-	4 038 316,24	8 284 708,89	-	8 284 708,89
<b>БАЛАНС</b> (стр. 600 + стр. 620)	900	25 857 719,01	26 623,83	25 884 342,84	18 084 236,11	105 739,92	18 189 976,03

<\*> Данные по этим строкам в валюту баланса не входят.





Вертикальный анализ бухгалтерского баланса ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области»  
Минтруда России за 2013-2015 гг.

Наименование статьи баланса	Показатели 2013 г.		Показатели 2014 г.		Показатели 2015 г.		Относительное отклонение к предыдущему периоду (%)	
	Абсолют. (тыс.руб.)	Относит. (%)	Абсолют. (тыс.руб.)	Относит. (%)	Абсолют. (тыс.руб.)	Относит. (%)	2014г	2015г
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Актив</b>								
<b>I. Нефинансовые активы</b>								
Основные средства (остаточная стоимость)	12 004,76	87	24 540,63	95	16 471,65	91	+8	-4
Материальные запасы	1 013,39	7	740,04	3	1 107,07	6	-4	+3
Вложения в нефинансовые активы	4,01	0	0	0	0	0	0	0
Итого по разделу I	13 022,16	94	25 280,67	98	17578,72	97	+4	-1
<b>II. Финансовые активы</b>								
Денежные средства учреждения	487,21	4	222,76	0,8	351,25	2	-3,2	+1,2
Расчеты по выданным авансам	151,37	1	202,74	0,7	39,50	0	-0,3	-0,7
Расчеты с подотчетными лицами	197,06	1	173,96	0,5	210,51	1	-0,5	+0,5

Расчеты по платежам в бюджеты	0	0	0	0	10,00	0	0	0
Итого по разделу II	835,64	6	599,46	2	611,26	3	-4	+1
БАЛАНС	13 857,80	100	25880,13	100	18 189,98	100	0	0
Пассив								
III. Обязательства								
Расчеты по принятым обязательствам	29,67	0	1,63	0	0,81	0	0	0
Расчеты по платежам в бюджеты	1 372,10	10	2,29	0	223,39	1	-10	+1
Прочие расчеты с кредиторами	0	0	26,62	0	105,74	1	0	+1
Итого по разделу III	1 401,77	10	30,54	0	329,94	2	-10	+2
IV. Финансовый результат								
Финансовый результат экономического субъекта	12 456,03	90	25 849,59	100	17 860,04	98	+10	-2
БАЛАНС	13 857,80	100	25 880,13	100	18189,98	100	0	0

Горизонтальный анализ баланса ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда  
России за 2013-2015 гг.

Наименование статьи баланса	Показатели 2013 г.		Показатели 2014 г.		Показатели 2015 г.		Относитель-й темп роста (снижения),%	
	Абсолют. (тыс.руб.)	Отн откл (%)	Абсолют. (тыс.руб.)	Отн откл (%)	Абсолют. (тыс.руб.)	Отн откл (%)	2014г	2015г
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Актив</b>								
<b>I. Нефинансовые активы</b>								
Основные средства (балансовая стоимость)	25 923,38	100	40 432,66	156	38 256,03	95	+56	-5
Амортизация основ. средств	13918,62	100	15 892,03	114	21 784,38	137	+14	+37
Основные средства (остаточная стоимость)	12 004,76	100	24 540,63	204	16 471,65	67	+104	-33
Материальные запасы	1 013,39	100	740,04	73	1 107,07	150	-27	+50
Вложения в нефинансовые активы	4,01	100	0	0	0	0	-100	0
Итого по разделу I	13 022,16	100	25 280,67	194	17578,72	70	+94	-30
<b>II. Финансовые активы</b>								
Денежные средства учреждения	487,21	100	222,76	46	351,25	158	-54	+58

Расчеты по выданным авансам	151,37	100	202,74	134	39,50	19	+34	-81
Расчеты с подотчетными лицами	197,06	100	173,96	88	210,51	121	-12	+21
Расчеты по платежам в бюджеты	0	0	0	0	10,00	100	0	+100
Итого по разделу II	835,64	100	599,46	72	611,26	102	-28	+2
БАЛАНС	13 857,80	100	25880,13	187	18 189,98	70	+87	-30
Пассив								
III. Обязательства								
Расчеты по принятым обязательствам	29,67	100	1,63	5	0,81	50	-95	-50
Расчеты по платежам в бюджеты	1 372,10	100	2,29	0	223,39	9755	0	+9655
Прочие расчеты с кредиторами	0	0	26,62	100	105,74	397	+100	+297
Итого по разделу III	1 401,77	100	30,54	2	329,94	1080	-98	+980
IV. Финансовый результат								
Финансовый результат экономического субъекта	12 456,03	100	25 849,59	208	17 860,04	69	+108	+31
БАЛАНС	13 857,80	100	25 880,13	187	18189,98	70	+87	-30

Отчет об исполнении бюджета ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России за 2013г.

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА										
ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ, РАСПОРЯДИТЕЛЯ, ПОЛУЧАТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ,										
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА,										
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА										
на «01» января 2014 г.						Форма по ОКУД	КОДЫ			
						Дата	0503127			
						по ОКПО	01.01.2014			
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета						по ОКПО	75166860			
Наименование бюджета						Глава по БК	149			
Периодичность: месячная						по ОКАТО	00000001			
Единица измерения: руб.						по ОКЕИ	383			
<b>1. Доходы бюджета</b>										
Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено				Неисполненные назначения		
				через финансовые органы	через банковские счета	некассовые операции	итого			
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Доходы бюджета — всего	010	x	-	-	-	-	-	-		
в том числе:			-	-	-	-	-	-		
<b>2. Расходы бюджета</b>										
Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Лимиты бюджетных обязательств	Исполнено			Неисполненные назначения		
					через финансовые органы	через банковские счета	некассовые операции	итого	по ассигнованиям	по лимитам бюджетных обязательств
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Расходы бюджета — всего	200	x	-	175 211 462,93	174 897 695,79	-	-	174 897 695,79	-	313 767,1
в том числе:										
Заработная плата		149 1002 500 99 00 111 211	-	104 151 900,00	104 151 900,00	-	-	104 151 900,00	-	-
Начисления на выплаты по оплате труда		149 1002 500 99 00 111 213	-	29 397 900,00	29 397 900,00	-	-	29 397 900,00	-	-
Прочие выплаты		149 1002 500 99 00 112 212	-	303 100,00	303 100,00	-	-	303 100,00	-	-
Транспортные услуги		149 1002 500 99 00 112 222	-	247 200,00	247 198,70	-	-	247 198,70	-	1,3
Прочие работы, услуги		149 1002 500 99 00 112 226	-	249 500,00	226 941,50	-	-	226 941,50	-	22 558,5
Услуги связи		149 1002 500 99 00 242 221	-	888 800,00	823 133,58	-	-	823 133,58	-	65 666,4
Работы, услуги по содержанию имущества		149 1002 500 99 00 242 225	-	368 100,00	368 100,00	-	-	368 100,00	-	-

Продолжение приложения Н

Прочие работы, услуги	149	1002	500	99	00	242	226	-	572 600,00	572 600,00	-	-	572 600,00	-	-
Увеличение стоимости материальных запасов	149	1002	500	99	00	242	340	-	292 900,00	292 900,00	-	-	292 900,00	-	-
Услуги связи	149	1002	500	99	00	244	221	-	1 120 900,00	1 120 869,78	-	-	1 120 869,78	-	30,2
Коммунальные услуги	149	1002	500	99	00	244	223	-	2 004 162,93	1 897 500,56	-	-	1 897 500,56	-	106 662,3
Арендная плата за пользование имуществом	149	1002	500	99	00	244	224	-	24 580 500,00	24 580 435,26	-	-	24 580 435,26	-	64,7
Работы, услуги по содержанию имущества	149	1002	500	99	00	244	225	-	3 603 400,00	3 540 517,90	-	-	3 540 517,90	-	62 882,1
Прочие работы, услуги	149	1002	500	99	00	244	226	-	1 886 000,00	1 852 013,80	-	-	1 852 013,80	-	33 986,2
Увеличение стоимости основных средств	149	1002	500	99	00	244	310	-	1 000 000,00	1 000 000,00	-	-	1 000 000,00	-	-
Увеличение стоимости материальных запасов	149	1002	500	99	00	244	340	-	4 336 400,00	4 335 366,80	-	-	4 335 366,80	-	1 033,2
Прочие расходы	149	1002	500	99	00	831	290	-	3 000,00	3 000,00	-	-	3 000,00	-	-
Прочие расходы	149	1002	500	99	00	851	290	-	98 100,00	98 100,00	-	-	98 100,00	-	-
Прочие расходы	149	1002	500	99	00	852	290	-	107 000,00	86 117,91	-	-	86 117,91	-	20 882,0
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450							x	x	-174 897 695,79	-	-	-174 897 695,79	x	x

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено				Неисполненные назначения
				через финансовые органы	через банковские счета	некассовые операции	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Источники финансирования дефицита бюджета — всего	500	x	-	174 897 695,79	-	-	174 897 695,79	-
в том числе:								
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	-	-	-	-	-	-
из них:								
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	-	-	-	-	-	-
из них:								
Изменение остатков средств	700	x	-	x	-	-	-	-
увеличение остатков средств	710	x	-	x	-	-	-	x
			-	x	-	-	-	x
уменьшение остатков средств	720	x	-	x	-	-	-	x

Изменение остатков по расчетам (стр. 810 + стр. 820)	800	x	x	174 897 695,79	-	-	174 897 695,79	x
изменение остатков по расчетам с органами, организующими исполнение бюджета (стр. 811 + стр. 812)	810	x	x	174 897 695,79	-	x	174 897 695,79	x
из них:								
увеличение счетов расчетов (дебетовый остаток счета 1 210 02 000)	811	x	x	-	-	x	-	x
уменьшение счетов расчетов (кредитовый остаток счета 1 304 05 000)	812	x	x	174 897 695,79	-	x	174 897 695,79	x
Изменение остатков по внутренним расчетам	820	x	x	x	-	-	-	x
в том числе:								
увеличение остатков по внутренним расчетам	821	x	x	x	-	-	-	x
уменьшение остатков по внутренним расчетам	822	x	x	x	-	-	-	x
<b>Руководитель</b>								
(подпись)		О.Л. Никитин		<b>Руководитель финансово- экономической службы</b>				
		(расшифровка подписи)			(подпись)		(расшифровка подписи)	
<b>Главный бухгалтер</b>								
(подпись)		С.А. Сергеева						
		(расшифровка подписи)						
24 января 2014 г.								



Отчет об исполнении бюджета ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России за 2014г.

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА										
ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ, РАСПОРЯДИТЕЛЯ, ПОЛУЧАТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ,										
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА,										
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА										
на «01» января 2015 г. Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета Периодичность: месячная Единица измерения: руб.						Форма по ОКУД	КОДЫ			
						Дата	0503127			
						по ОКПО	01.01.2015			
						Глава по БК	75166860			
						по ОКТМО	149			
						по ОКЕИ	00000001			
							383			
<b>1. Доходы бюджета</b>										
Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено				Неисполненные назначения		
				через финансовые органы	через банковские счета	некассовые операции	итого			
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Доходы бюджета — всего	010	х	-	-	-	-	-	-		
в том числе:			-	-	-	-	-	-		
<b>2. Расходы бюджета</b>										
Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Лимиты бюджетных обязательств	Исполнено				Неисполненные назначения	
					через финансовые органы	через банковские счета	некассовые операции	итого	по ассигнованиям	по лимитам бюджетных обязательств
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Расходы бюджета — всего	200	х	-	179 625 700,00	179 293 949,09	-	-	179 293 949,09	-	331 750,91
в том числе:										
Заработная плата		149 1002 042 0059 111 211	-	107 763 000,00	107 763 000,00	-	-	107 763 000,00	-	-
Начисления на выплаты по оплате труда		149 1002 042 0059 111 213	-	33 332 800,00	33 249 986,42	-	-	33 249 986,42	-	82 813,58
Прочие выплаты		149 1002 042 0059 112 212	-	168 100,00	159 125,62	-	-	159 125,62	-	8 974,38
Транспортные услуги		149 1002 042 0059 112 222	-	247 200,00	247 199,80	-	-	247 199,80	-	0,20
Прочие работы, услуги		149 1002 042 0059 112 226	-	344 500,00	340 074,50	-	-	340 074,50	-	4 425,50
Услуги связи		149 1002 042 0059 242 221	-	988 800,00	922 293,48	-	-	922 293,48	-	66 506,52
Работы, услуги по содержанию имущества		149 1002 042 0059 242 225	-	468 100,00	468 100,00	-	-	468 100,00	-	-

Продолжение приложения П

Прочие работы, услуги	149	1002	042	0059	242	226	-	622 600,00	622 600,00	-	-	622 600,00	-	-
Увеличение стоимости материальных запасов	149	1002	042	0059	242	340	-	492 900,00	492 900,00	-	-	492 900,00	-	-
Услуги связи	149	1002	042	0059	244	221	-	720 900,00	720 839,91	-	-	720 839,91	-	60,09
Коммунальные услуги	149	1002	042	0059	244	223	-	1 754 200,00	1 608 031,09	-	-	1 608 031,09	-	146 168,91
Арендная плата за пользование имуществом	149	1002	042	0059	244	224	-	24 580 500,00	24 574 079,63	-	-	24 574 079,63	-	6 420,37
Работы, услуги по содержанию имущества	149	1002	042	0059	244	225	-	2 344 400,00	2 340 247,47	-	-	2 340 247,47	-	4 152,53
Прочие работы, услуги	149	1002	042	0059	244	226	-	1 546 000,00	1 534 612,77	-	-	1 534 612,77	-	11 387,23
Увеличение стоимости основных средств	149	1002	042	0059	244	310	-	210 500,00	210 400,00	-	-	210 400,00	-	100,00
Увеличение стоимости материальных запасов	149	1002	042	0059	244	340	-	3 747 000,00	3 746 258,40	-	-	3 746 258,40	-	741,60
Прочие расходы	149	1002	042	0059	851	290	-	133 700,00	133 700,00	-	-	133 700,00	-	-
Прочие расходы	149	1002	042	0059	852	290	-	160 500,00	160 500,00	-	-	160 500,00	-	-
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450			x			x	x	-179 293 949,09			-179 293 949,09	x	x

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено				Неисполненные назначения
				через финансовые органы	через банковские счета	некассовые операции	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Источники финансирования дефицита бюджета — всего	500	x	-	179 293 949,09	-	-	179 293 949,09	-
в том числе:								
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	-	-	-	-	-	-
из них:								
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	-	-	-	-	-	-
из них:								
Изменение остатков средств	700	x	-	x	-	-	-	-
увеличение остатков средств	710	x	-	x	-	-	-	x
уменьшение остатков средств	720	x	-	x	-	-	-	x

Изменение остатков по расчетам (стр. 810 + стр. 820)	800	×	×	179 293 949,09	-	-	179 293 949,09	×
изменение остатков по расчетам с органами, организующими исполнение бюджета (стр. 811 + стр. 812)	810	×	×	179 293 949,09	-	×	179 293 949,09	×
из них:								
увеличение счетов расчетов (дебетовый остаток счета 1 210 02 000)	811	×	×	-	-	×	-	×
уменьшение счетов расчетов (кредитовый остаток счета 1 304 05 000)	812	×	×	179 293 949,09	-	×	179 293 949,09	×
Изменение остатков по внутренним расчетам	820	×	×	×	-	-	-	×
в том числе:								
увеличение остатков по внутренним расчетам	821	×	×	×	-	-	-	×
уменьшение остатков по внутренним расчетам	822	×	×	×	-	-	-	×
<b>Руководитель</b>								
(подпись)		О.Л. Никитин		<b>Руководитель финансово- экономической службы</b>				
		(расшифровка подписи)			(подпись)		(расшифровка подписи)	
<b>Главный бухгалтер</b>		С.А. Сергеева						
(подпись)		(расшифровка подписи)						
29 января 2015 г.								

Отчет об исполнении бюджета ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России за 2015г.

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА										
ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ, РАСПОРЯДИТЕЛЯ, ПОЛУЧАТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ,										
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА,										
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА										
						Форма по ОКУД	КОДЫ			
						Дата	0503127			
на «01» января 2016 г.							01.01.2016			
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета Периодичность: месячная, квартальная, годовая Единица измерения: руб.						по ОКПО		75166860		
						Глава по БК		149		
						по ОКТМО		00000001		
						по ОКЕИ		383		
Федеральное казенное учреждение "Главное бюро медико-социальной экспертизы по Самарской области" Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации										
Федеральный бюджет										
<b>1. Доходы бюджета</b>										
Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено				Неисполненные назначения		
				через финансовые органы	через банковские счета	некассовые операции	итого			
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Доходы бюджета — всего	010	х	-	13 377,00	-	-	13 377,00	-		
в том числе:										
7000		149 114 0201301 7000 440	-	13 377,00	-	-	13 377,00	-		
<b>2. Расходы бюджета</b>										
Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Лимиты бюджетных обязательств	Исполнено				Неисполненные назначения	
					через финансовые органы	через банковские счета	некассовые операции	итого	по ассигнованиям	по лимитам бюджетных обязательств
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Расходы бюджета — всего	200	х	-	197 658 100,00	197 497 164,27	-	-	197 497 164,27	-	160 935,73
в том числе:										
Заработная плата		149 1002 042 0059 111 211	-	120 247 000,00	120 247 000,00	-	-	120 247 000,00	-	-
Начисления на выплаты по оплате труда		149 1002 042 0059 111 213	-	35 490 200,00	35 490 200,00	-	-	35 490 200,00	-	-
Прочие выплаты		149 1002 042 0059 112 212	-	118 100,00	86 450,74	-	-	86 450,74	-	31 649,26
Транспортные услуги		149 1002 042 0059 112 222	-	427 200,00	426 941,00	-	-	426 941,00	-	259,00
Прочие работы, услуги		149 1002 042 0059 112 226	-	527 000,00	497 994,50	-	-	497 994,50	-	29 005,50
Услуги связи		149 1002 042 0059 242 221	-	941 600,00	907 894,21	-	-	907 894,21	-	33 705,79
Работы, услуги по содержанию имущества		149 1002 042 0059 242 225	-	600 100,00	600 100,00	-	-	600 100,00	-	-

Продолжение приложения Р

Прочие работы, услуги	149	1002	042	0059	242	226	-	622 600,00	621 610,00	-	-	621 610,00
Увеличение стоимости основных средств	149	1002	042	0059	242	310	-	990 000,00	990 000,00	-	-	990 000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	149	1002	042	0059	242	340	-	1 200 000,00	1 200 000,00	-	-	1 200 000,00
Услуги связи	149	1002	042	0059	244	221	-	1 345 000,00	1 344 999,67	-	-	1 344 999,67
Коммунальные услуги	149	1002	042	0059	244	223	-	1 658 500,00	1 649 582,21	-	-	1 649 582,21
Арендная плата за пользование имуществом	149	1002	042	0059	244	224	-	24 998 500,00	24 997 378,80	-	-	24 997 378,80
Работы, услуги по содержанию имущества	149	1002	042	0059	244	225	-	2 198 600,00	2 198 281,19	-	-	2 198 281,19
Прочие работы, услуги	149	1002	042	0059	244	226	-	1 426 800,00	1 422 728,78	-	-	1 422 728,78
Увеличение стоимости основных средств	149	1002	042	0059	244	310	-	700 000,00	699 978,25	-	-	699 978,25
Увеличение стоимости материальных запасов	149	1002	042	0059	244	340	-	3 982 000,00	3 981 944,01	-	-	3 981 944,01
Прочие расходы	149	1002	042	0059	851	290	-	66 900,00	45 780,00	-	-	45 780,00
Прочие расходы	149	1002	042	0059	852	290	-	100 400,00	84 618,16	-	-	84 618,16
Прочие расходы	149	1002	042	0059	853	290	-	10 000,00	2 315,01	-	-	2 315,01
Прочие выплаты	149	1002	042	3969	112	212	-	7 600,00	1 367,74	-	-	1 367,74
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450			x			x	x	-197 483 787,27	-	-	-197 483 787,27

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено				Неисполненные назначения
				через финансовые органы	через банковские счета	некассовые операции	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Источники финансирования дефицита бюджета — всего	500	x	-	197 483 787,27	-	-	197 483 787,27	-
в том числе:								
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	-	-	-	-	-	-
из них:								
< Для добавления строк выделите данную область и нажмите кнопку «Добавить строку». >								
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	-	-	-	-	-	-
из них:								

Изменение остатков средств	700	х	-	х	-	-	-	-
увеличение остатков средств	710	х	-	х	-	-	-	х
< Для добавления строк выделите данную область и нажмите кнопку «Добавить строку». >								
уменьшение остатков средств	720	х	-	х	-	-	-	х
< Для добавления строк выделите данную область и нажмите кнопку «Добавить строку». >								
Изменение остатков по расчетам (стр. 810 + стр. 820)	800	х	х	197 483 787,27	-	-	197 483 787,27	х
изменение остатков по расчетам с органами, организующими исполнение бюджета (стр. 811 + стр. 812)	810	х	х	197 483 787,27	-	х	197 483 787,27	х
из них:								
увеличение счетов расчетов (дебетовый остаток счета 1 210 02 000)	811	х	х	-13 377,00	-	х	-13 377,00	х
уменьшение счетов расчетов (кредитовый остаток счета 1 304 05 000)	812	х	х	197 497 164,27	-	х	197 497 164,27	х
Изменение остатков по внутренним расчетам	820	х	х	х	-	-	-	х
в том числе:								
увеличение остатков по внутренним расчетам	821	х	х	х	-	-	-	х
уменьшение остатков по внутренним расчетам	822	х	х	х	-	-	-	х
<b>Руководитель</b>		<b>Д.А. Драч</b>		<b>Руководитель финансово- экономической службы</b>				
	(подпись)	(расшифровка подписи)			(подпись)		(расшифровка подписи)	
<b>Главный бухгалтер</b>		<b>С.А. Сергеева</b>						
	(подпись)	(расшифровка подписи)						
31 декабря 2015 г.								

Анализ структуры бюджетной сметы ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда  
России за 2013-2015 гг.

Наименование статьи	Код статьи	Показатели 2013г.		Показатели 2014г.		Показатели 2015г.		Относит-е отклонение к предыдущ. периоду, %	
		Абс., тыс. руб.	Уд. вес., %	Абс., тыс. руб.	Уд. вес., %	Абс., тыс. руб.	Уд. вес., %	2014 г.	2015 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расходы бюджета всего, в том числе:	200	175 211	100	179 626	100	197 658	100	0	0
Заработная плата	111 211	104 152	59	107 763	60	120 247	61	+1	+1
Начисления на выплаты по оплате труда	111 213	29 398	17	33 333	19	35 490	18	+2	-1
Прочие выплаты	112 212	303	0	168	0	118	0	0	0
Транспортные услуги	112 222	247	0	247	0	427	0	0	0
Прочие работы, услуги	112 226	249	0	345	0	527	0	0	0
Услуги связи	242 221	889	1	989	1	942	0	0	0
Работы, услуги по содержанию имущества	242 225	368	0	468	0	600	0	0	0
Прочие работы, услуги	242 226	573	0	623	0	623	0	0	0
Увеличение стоимости основных средств	242 310	0	0	0	0	990	1	0	+1
Увеличение стоимости материал. запасов	242 340	293	0	493	0	1 200	1	0	+1
Услуги связи	244 221	1 121	1	721	1	1 345	1	0	0
Коммунальные услуги	244 223	2 004	1	1 754	1	1 658	1	0	0
Арендная плата за пользование имуществом	244 224	24 580	14	24 581	14	24 998	13	0	-1

## Окончание приложения С

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Работы, услуги по содержанию имущества	244 225	3 603	2	2 344	1	2 199	1	-1	0
Прочие работы, услуги	244 226	1 886	1	1 546	1	1 427	1	0	0
Увеличение стоимости основных средств	244 310	1 000	1	211	0	700	0	-1	0
Увеличение стоимости материал. запасов	244 340	4 336	3	3 747	2	3 982	2	-1	0
Прочие расходы	831 290	3	0	0	0	0	0	0	0
Прочие расходы	851 290	98	0	134	0	67	0	0	0
Прочие расходы	852 290	107	0	161	0	100	0	0	0
Прочие расходы	853 290	0	0	0	0	10	0	0	0
Прочие выплаты (14910020423969)	112 212	0	0	0	0	8	0	0	0



## Анализ исполнения показателей бюджетной сметы

ФКУ «ГБ МСЭ по Самарской области» Минтруда России за 2013-2015 гг.

Наименование показателя	Код статьи	ЛБО 2013г. (тыс. руб.)		ЛБО 2014г. (тыс. руб.)		ЛБО 2015г. (тыс. руб.)		Показатель исполнения (%)		
		Утверждено	Исполнено	Утверждено	Исполнено	Утверждено	Исполнено	2014 г.	2015 г.	2016 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Расходы бюджета всего, в том числе:	200	175211	174 898	179 626	179 293	197 658	197 497	99,8	99,8	99,9
Заработная плата	111 211	104 152	104 152	107 763	107 763	120 247	120 247	100	100	100
Начисления на выплаты по оплате труда	111 213	29 398	29 398	33 333	33 250	35 490	35 490	100	99,8	100
Прочие выплаты	112 212	303	303	168	159	118	86	100	94,6	72,9
Транспортные услуги	112 222	247	247	247	247	427	427	100	100	100
Прочие работы, услуги	112 226	249	227	345	340	527	498	91,2	98,6	94,5
Услуги связи	242 221	889	823	989	922	942	908	92,6	93,2	69,4
Работы, услуги по содержанию имущества	242 225	368	368	468	468	600	600	100	100	100
Прочие работы, услуги	242 226	573	573	623	623	623	622	100	100	99,8
Увеличение стоимости основных средств	242 310	0	0	0	0	990	990	0	0	100
Увеличение стоимости материальных запасов	242 340	293	293	493	493	1 200	1 200	100	100	100
Услуги связи	244 221	1 121	1 121	721	721	1 345	1 345	100	100	100

Коммунальные услуги	244 223	2 004	1 898	1 754	1 608	1 658	1 650	94,7	91,7	99,5
Арендная плата за пользование имуществом	244 224	24580	24580	24 581	24 574	24 998	24 997	100	100	100
Работы, услуги по содержанию имущества	244 225	3 603	3 541	2 344	2 340	2 199	2 198	98,3	99,8	100
Прочие работы, услуги	244 226	1 886	1 852	1 546	1 535	1 427	1 423	98,2	99,3	99,7
Увеличение стоимости основных средств	244 310	1 000	1 000	211	210	700	700	100	99,5	100
Увеличение стоимости материальных запасов	244 340	4 336	4 335	3 747	3 746	3 982	3 982	100	100	100
Прочие расходы	831 290	3	3	0	0	0	0	100	0	0
Прочие расходы	851 290	98	98	134	134	67	46	100	100	68,7
Прочие расходы	852 290	107	86	161	161	100	85	80,4	100	85
Прочие расходы	853 290	0	0	0	0	10	2	0	0	20
Прочие выплаты (14910020423969)	112 212	0	0	0	0	8	1	0	0	12,5

Бакалаврская работа выполнена мною самостоятельно.

Использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

Отпечатано в 1 экземплярах.

Библиография составляет 50 наименований.

Один экземпляр сдан на кафедру «   » \_\_\_\_\_ 201   г.

Дата «   » \_\_\_\_\_ 201   г.

Студент \_\_\_\_\_ (Татьяна Юрьевна Мокосеева)  
(Подпись) (Имя, отчество, фамилия)