

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.В.03(Пд)
(индекс практики)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (преддипломная практика)

(наименование практики)

по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

направленность (профиль)
Менеджмент в образовании

Форма обучения: очная

Год набора: 2022

Общая трудоемкость: 6 ЗЕ

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	4	Итого
Форма контроля	Зачет с оценкой	
Вид занятий		
Самостоятельная работа под руководством преподавателя		
Промежуточная аттестация	0,2	0,2
Контактная работа	2,2	2,2
Иные формы	213,8	213,8
Итого	216	216

Программу практики составил(и):

доцент, доцент, канд. пед. наук Клочкова Г.М.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

доцент, доцент, канд. пед. наук Ошкина А.А.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование программы практики:

☐

* Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 44.04.01 Педагогическое образование

Срок действия программы практики до «31» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Дошкольная педагогика, прикладная психология»

(протокол заседания № 1 от «27» августа 2021 г.).

1. Цель практики

Цель – закрепить теоретические знания и практические умения студентов в области проведения и оформления научно-педагогического исследования; приемы ведения научно-исследовательской работы и формирование профессионального мировоззрения в этой области в соответствии с профилем магистерской программы – менеджмент в образовании.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная практика: «Системный подход к научно-исследовательской работе», «Технологии сопровождения обучающихся с разными образовательными потребностями», «Государственная политика в области образования», «Методология и методы научного исследования», «Проектирование воспитательной среды», «Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса», «Система менеджмента качества в образовании 1 и 2», «Проектирование систем управления в образовании», «Деятельность образовательного учреждения в современных условиях», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Педагогическое сопровождение личности в системе непрерывного образования».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее: оформление и представление результатов научно-исследовательской работы.

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: производственная практика

Способ (*при наличии*): –

Форма (формы) проведения практики: дискретно (распределенная)

4. Тип практики

Преддипломная практика

5. Место проведения практики

Производственная практика (преддипломная практика) 1 может осуществляться на базе учебных и научных лабораторий кафедр, в образовательных учреждениях общего, среднего, высшего профессионального и дополнительного образования. С целью эффективной организации практики студентов были заключены договоры с муниципальными образовательными учреждениями и образовательными учреждениями АНО ДО «Планета детства «Лада».

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает идею и план реализации проекта	Знать: основные концепции и способы формулировки целей проекта
		Уметь: организовать работу команды на этапе разработки идеи проекта
		Владеть: навыками управления командой на этапе разработки идеи и плана реализации проекта
	УК-2.2. Определяет круг задач в рамках поставленной цели	Знать: круг задач в рамках поставленной цели проекта
		Уметь: организовать работу команды на этапе выделения основных задач в рамках поставленной цели
		Владеть: навыками определения круга задач проекта
	УК-2.3. Предлагает способы решения задач, оценивая их с точки зрения соответствия цели проекта, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: пути решения задач проекта в соответствии с поставленной целью
		Уметь: организовывать работу команды по анализу рисков и угроз проекта
		Владеть: навыками управления командой по решению задач проекта в соответствии с целью и имеющимися ресурсами и ограничениями
	УК-2.4. Планирует деятельность и решение поставленных задач на всех этапах жизненного цикла проекта	Знать: особенности и этапы проектного планирования
		Уметь: организовать работу команды по реализации поставленных задач проекта
		Владеть: навыками управления командой в рамках решения поставленных задач проекта
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Определяет свою роль в командной работе для достижения поставленной цели, учитывая свои возможности	Знать: особенности командообразования для решения задач разработки и реализации образовательного процесса
		Уметь: организовать работу команды, с возможностью передачи полномочий управления
		Владеть: способами управления командой в нестандартных

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		условиях
	УК-3.2. Учитывает знания, опыт, особенности и интересы членов команды в процессе руководства командой или/и организацией её деятельности	Знать: особенности использования индивидуальных и групповых технологий принятия решений в процессе руководства командой
		Уметь: руководить командой педагогов, участвующих в реализации образовательного процесса.
		Владеть: навыками командной работы
	УК-3.3. Осуществляет обмен знаниями и опытом с членами команды; дает оценку деятельности других членов команды при достижении поставленной цели	Знать: психологические характеристики членов команды
		Уметь: организовывать командную работу с целью обмена знаниями и опытом с членами команды для достижения поставленной цели
		Владеть: навыками оценки деятельности других членов команды при достижении поставленной цели
	УК-3.4. Анализирует возможные последствия своих действий в командной деятельности; несет личную ответственность за результат	Знать: современные индивидуальные и групповые технологии управления и коммуникации
		Уметь: оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели; соблюдать установленные нормы и правила командной работы, нести личную ответственность за общий результат.
		Владеть: навыками использования индивидуальных и групповых технологий принятия решений в управлении группой педагогов, участвующих в реализации образовательных процессов.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском и иностранном языке, в зависимости от цели и ситуации взаимодействия; умеет устанавливать контакт; корректно и убедительно аргументирует свою позицию, выражая	Знать: стили общения на русском и иностранном языке
		Уметь: выбирать стиль общения на русском и иностранном языке, в зависимости от цели и ситуации взаимодействия; корректно и убедительно аргументировать свою позицию
		Владеть: навыками устанавливать контакт; корректно и убедительно

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	главную мысль	аргументирует свою позицию, выражая главную мысль
	УК-4.2. Способен выслушать, понять и учесть альтернативную точку зрения; избегает конфликтных ситуаций, уважает мнение собеседника;	Знать: современные способы разрешения конфликтных ситуаций
		Уметь: выслушать, понять и учесть альтернативную точку зрения собеседника
		Владеть: навыками использования современных способов разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессионального взаимодействия
	УК-4.3. Осуществляет профессиональное общение на русском и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий; выполняет перевод официальных и профессиональных текстов;	Знать: особенности стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий
		Уметь: выполнять перевод официальных и профессиональных текстов
		Владеть: навыками осуществления профессионального общения на русском и иностранном языке
	УК-4.4. Публично представляет результаты своей деятельности, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения, может участвовать в обсуждении и профессиональном взаимодействии на русском и иностранном языке	Знать: современные методы публичного представления результатов своей деятельности
		Уметь: строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения
		Владеть: навыками участия в обсуждении и профессиональном взаимодействии на русском и иностранном языке
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности на основе самооценки	Знать: способы самооценки собственной деятельности
		Уметь: определять приоритеты собственной деятельности
		Владеть: навыками самооценки собственной деятельности на основе самооценки
	УК-6.2. Совершенствует собственную деятельность, используя накопленный опыт и возможности для приобретения новых знаний и умений	Знать: направления совершенствования собственной деятельности
		Уметь: использовать накопленный опыт и возможности для приобретения новых знаний и умений

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	УК-6.3. Представляет результаты деятельности в установленный срок; оценивает и сравнивает полученный и запланированный результат;	Владеть: навыками совершенствования собственной деятельности
		Знать: способы оценивания и сравнения полученных и запланированных результатов
		Уметь: представлять результаты деятельности в установленный срок
		Владеть: навыками оценивания и сравнения полученных и запланированных результатов
	УК-6.4. Сопоставляет требования рынка труда с собственной деятельностью, выстраивая траекторию профессионального и физического развития	Знать: требования рынка труда
		Уметь: сопоставлять требования рынка труда с собственной деятельностью
		Владеть: навыками выстраивания собственной траектории профессионального и физического развития
ПК-1 - готовность к разработке системы мониторинга и оценки качества проведения всех видов учебных занятий по курируемым учебным курсам, дисциплинам (модулям)	ПК 1.1. Разрабатывает план реализации системы мониторинга с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы	Знать: технологию проведения мониторинга, контроля и оценивания результатов на основе нормативных документов
		Уметь: отбирать технологии и определять стратегию исследования и организации управленческого процесса
		Владеть: навыками оформления результатов оценивания управленческого процесса и выработки стратегии развития организации на основе результатов мониторинга
	ПК 1.2. Разрабатывает концепцию мониторинга в рамках обозначенной проблемы, способен оценить качество проведения всех видов учебных занятий	Знать: способы проведения мониторинга взаимосвязанных процессов в образовательной организации на основе конкретных нормативных актов
		Уметь: отбирать диагностический материал, позволяющий оценить качество проведенных занятий
		Владеть: способами организации и оценивания управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента
	ПК 1.3. Осуществляет мониторинг хода	Знать: способы проведения мониторинга по отдельному

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	вопросу в соответствии с нормативными документами
		Уметь: осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта
		Владеть: новыми информационными технологиями и цифровым оборудованием при реализации программ мониторинга
	ПК 1.4. Способен анализировать рыночные и специфические риски при решении задач управления образовательным процессом	Знать: рыночные и специфические риски при решении задач управления образовательным процессом
		Уметь: преобразовывать и представлять информацию в эффективном для решения образовательных задач виде.
		Владеть: технологиями оценки рыночных и специфических рисков при решении задач управления образовательным процессом
ПК-3. Готовность использовать знания нормативных правовых актов, психолого-педагогические и организационно-управленческие основы организации образовательного процесса по программе ВО	ПК 3.1. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знать: направленность и содержание нормативных документов нескольких уровней
		Уметь: систематизировать нормативно-правовые документы в области регламентации деятельности образовательной организации
		Владеть: навыками систематизации и распространения опыта профессиональной деятельности
	ПК 3.2. Использует законодательные и нормативно-правовые основы в области организации образовательного процесса	Знать: содержание нормативных документов регламентирующих образовательную деятельность
		Уметь: разрабатывать структуру пакета нормативных документов для решения управленческих задач
		Владеть: навыками распространения опыта управленческой деятельности в аспекте реализации правовых документов
	ПК 3.3. Готов оценить риски и факторы социальной и	Знать: государственную политику в области организации деятельности образовательных организаций

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	психологической напряженности образовательной среды, используя знания нормативных правовых документов.	Уметь: систематизировать содержание нескольких правовых документов для решения профессиональной задачи
		Владеть: способами обобщения и систематизации ряда документов с целью решения управленческих задач
	ПК 3.4. Осуществляет анализ и оценку результатов психолого-педагогического и управленческого мониторинга сопровождения учебного процесса	Знать: отечественные правовые нормы организации деятельности образовательной организации
		Уметь: определять необходимый объем правовых ресурсно-информационных баз для осуществления образовательной деятельности
		Владеть: способами оценки результатов психолого-педагогического и управленческого мониторинга сопровождения учебного процесса
ПК-4. Готовность проектировать управленческие программы в образовании и разрабатывать методическое сопровождение их реализации	ПК-4.1. Готов изучать состояние и потенциал управляемой системы проектировать управленческие программы и разрабатывать методическое сопровождение их реализации	Знать: формы и методы работы пресс-служб; специфику рынка образовательных услуг и коммуникационных технологий, направленных на продвижение образовательных учреждений.
		Уметь: отбирать комплекс методов и приемов и самостоятельно разрабатывать, комплексный план рекламной деятельности учебного заведения и подготавливать необходимую документацию для ведения рекламных проектов.
		Владеть: навыками создания условий коммуникационных технологий, направленных на продвижение образовательных учреждений.
	ПК-4.2. Готов разрабатывать методическое обеспечение в виде управленческих программ, комплексных планов рекламной деятельности учебного заведения и подготавливать	Знать: традиционные и инновационные формы и методы работы пресс-служб; специфику рынка образовательных услуг и коммуникационных технологий, направленных на продвижение образовательных учреждений. Уметь: Умеет определять содержание и комплекс методов и

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	необходимую документацию для ведения рекламных проектов	приемов в разработке комплексного плана рекламной деятельности учебного заведения и подготавливать необходимую документацию для ведения рекламных проектов.
		Владеть: навыками создания условий коммуникационных технологий, направленных на продвижение различных образовательных учреждений.
	ПК-4.3. Готов изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружение путем использования комплекса методов стратегического и тактического анализа	Знать: технологии и методы проектирования управленческих программ и способы их реализации
		Уметь: использовать комплекс методов стратегического и тактического анализа при изучении управляемой системы и ее макро- и микроокружения
		Владеть: навыками создания условий коммуникационных технологий, направленных на продвижение образовательных учреждений.
	ПК-4.4. Готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	Знать: технологии работы в коллективе и определения стратегии принятия решения
		Уметь: принимать решения для реализации задач управления на основе нормативных документов
		Владеть: навыком выработки конкретного плана мероприятий для решения проектной проблемы
ПК-5. Готовность вырабатывать стратегию и тактику командной работы с учетом психолого-педагогических особенностей команды	ПК-5.1. Готов взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия	Знать: роль и место педагогической поддержки в процессе образования личности; правила взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами. Уметь: отличать деятельность по педагогической поддержке от любой другой педагогической деятельности; руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия.

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		Владеть: навыками поддержки и взаимодействия в эмоционально напряженных ситуациях применительно к педагогическому общению
	ПК-5.2. Готов организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализации экспериментальной работы	Знать: способы и пути взаимодействия специалистов в образовательной организации, реализации принципа управления единоначалия и коллегиальности
		Уметь: определять стратегию выстраивания системы взаимодействия специалистов образовательной организации в соответствии с задачей и нормативными документами
		Владеть: навыками поддержки и взаимодействия в эмоционально напряженных ситуациях применительно к педагогическому общению
	ПК-5.3. Готов к использованию методик и методов организации психологического содействия и поддержки в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Знать: способы определения функционала специалистов в команде организации по решения вопросов функционирования и развития
		Уметь: выбирать и применять методики, методы и техники организации и оптимизации психологического содействия и поддержки в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
		Владеть: методиками и приемами организации и оптимизации психологического содействия и поддержки в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
	ПК-5.4. Готов оказывать психологическое содействие оптимизации образовательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Знать: способы и пути организации взаимодействия специалистов на основе нормативных актов локального характера
		Уметь: определять формы взаимодействия специалистов в соответствии с их должностными инструкциями
		Владеть: навыком разработки ряда

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		взаимосвязанных документов для регламентации действий специалистов в образовательной организации под руководством менеджера

7. Структура и содержание практики

Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
ИФ	Этап 1. Подготовительный этап. Установочная конференция	4	6	-	
ИФ	Этап 2. Основной этап. Выполнение задания программы практики на базах практики.	4	207,8	-	Задание
ИФ	Этап 3. Заключительный этап. Итоговая конференция	4	2	-	Доклад
ПА		4	0,2	-	
СРП					
Форма (формы) отчетности по практике					Наличие оформленного отчета
Итого:			216		

8. Образовательные технологии

Технология развития критического мышления – технология, которая формирует у студента навыки работы с информацией, умения объективно воспринимая информацию – сомневаться, предполагая её как гипотезу, требующую доказательства.

Технология контекстного обучения – технология, позволяющая активизировать обучение студентов путем его приближения к конкретным условиям профессиональной деятельности.

Технология проблемного обучения – технология, в которой обеспечивается создание в сознании студентов под руководством преподавателя проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности студентов по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками и развитие мыслительных способностей.

Технология проектного обучения представляет собой развитие идей проблемного обучения, когда оно основывается на разработке и создании студентами новых продуктов (товаров, услуг), обладающих субъективной или объективной новизной и имеющих практическую значимость.

Информационные технологии в образовательной сфере – это аппаратно-программные средства, базирующиеся на использовании вычислительной техники, которые обеспечивают хранение и обработку образовательной информации, доставку ее обучаемому, интерактивное взаимодействие студента с преподавателем или педагогическим программным средством. Используются данные технологии для обработки результатов заданий практики, на стадии подготовки отчета по практике, на итоговой конференции.

9. Методические указания

Студент на установочной конференции знакомится с целью практики, заданиями на практику, регламентом посещения практики и ходом выполнения практики.

В образовательной организации, на которую студент распределен приказом университета, необходимо пройти охрану труда, ежедневно посещать базу практики и выполнять задания практики. В ходе практики студент получает своевременную помощь от руководителя от университета и руководителя-наставника от образовательной организации.

По ходу прохождения практики студент оформляет отчет по каждому заданию программы. Отчет по практике с выполненными заданиями должен быть сдан на итоговой конференции.

Отчет оформляется в соответствии со следующими техническими требованиями: шрифт Times New Roman, кегль – 14, междустрочный интервал – 1,5, абзацный отступ – 1,25 см. Оформление таблиц допускается кегль – 12, межстрочный интервал – 1. Порог прохождения проверки на плагиат – 70%.

Первая глава магистерской диссертации представляет собой обзор литературы по теме исследования. Обзор литературы подразумевает углубленный анализ и систематизацию имеющихся подходов исследования. Автор должен продемонстрировать свое понимание развития проблемы.

Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных вопросах, к которым примыкает избранная тема, а затем уже вести поиск нового материала.

Поиск литературных источников может осуществляться посредством анализа электронных ресурсов в сети Интернет, проработки электронных и бумажных каталогов библиотек и работы непосредственно с книгами, журналами, монографиями, авторефератами и пр. Работа с каталогами позволит составить предварительный список литературы по теме

исследования и составить представление об общем литературном обеспечении темы исследования.

Изучение научных публикаций желательно проводить по этапам:

- общее ознакомление с произведением в целом по его оглавлению;
- беглый просмотр всего содержания;
- чтение в порядке последовательности расположения материала;
- выборочное чтение какой-либо части произведения;
- выписка представляющих интерес материалов;
- критическая оценка записанного, его редактирование и «чистовая» запись как фрагмент текста будущей диссертационной работы.

Рекомендуется делать свои замечания по тексту перерабатываемой литературы, выделяя особо важные места текста.

При изучении литературы не нужно стремиться только к заимствованию материала. Параллельно следует обдумать найденную информацию. Этот процесс должен совершаться в течение всей работы над темой, тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.

При изучении литературы по выбранной теме используется не вся информация, в ней заключенная, а только та, которая имеет непосредственное отношение к теме диссертации и является потому наиболее ценной и полезной. Таким образом, критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в диссертации.

Изучая литературные источники, нужно очень тщательно следить за оформлением выписок, ксерокопий, электронных версий документа, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться и была возможность верно оформить ссылку. Следует тщательно зафиксировать выходные данные источника (авторов, название, год и город издания, название издательства, количество страниц, адрес электронного ресурса и пр.).

Работая над каким-либо частным вопросом или разделом, надо постоянно видеть его связь с проблемой в целом, а разрабатывая широкую проблему, уметь делить ее на части, каждую из которых продумывать в деталях.

Возможно, что часть полученных данных окажется бесполезной: очень редко они используются полностью. Поэтому необходим их тщательный отбор и оценка. Научное творчество включает значительную часть черновой работы, связанной с подбором основной и дополнительной информации, ее обобщением и представлением в форме, удобной для анализа и выводов.

При отборе фактов надо быть научно объективным. Нельзя отбрасывать факты в сторону только потому, что их трудно объяснить или найти им практическое применение. В самом деле, сущность нового в науке не всегда отчетливо видна самому исследователю. Новые научные факты, иногда довольно крупные, из-за того, что их значение плохо раскрыто, могут долгое время оставаться в резерве науки и не использоваться на практике.

Достоверность научного факта характеризует его безусловное реальное существование, подтверждаемое при построении аналогичных ситуаций. Если такого подтверждения нет, то нет и достоверности научного факта.

Достоверность научных фактов в значительной степени зависит от достоверности первоисточников, от их целевого назначения и характера их информации. Очевидно, что официальное издание, публикуемое от имени государственных или общественных организаций, учреждений и ведомств, содержит материалы, точность которых не должна вызывать сомнений.

Монография как научное издание, содержащее полное и всестороннее исследование какой-либо проблемы или темы; научный сборник, содержащий материалы научной конференции; научный сборник, включающий исследовательские материалы учреждений, учебных заведений или обществ по важнейшим научным и научно-техническим проблемам, – все эти издания имеют принципиальное научное значение и практическую ценность. В

своей основе они безусловно принадлежат к числу достоверных источников. Практически абсолютной достоверностью обладают описания изобретений.

О достоверности исходной информации может свидетельствовать не только характер первоисточника, но и научный, профессиональный авторитет его автора, его принадлежность к той или иной научной школе.

Во всех случаях следует отбирать только последние данные, выбирать самые авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы. При отборе фактов из литературных источников нужно подходить к ним критически. Нельзя забывать, что жизнь постоянно идет вперед, развиваются науки, техника и культура. То, что считалось абсолютно точным вчера, сегодня может оказаться неточным, а иногда и неверным.

Теоретическая часть исследования имеет свое название, адекватно отражающее ее содержание, равно как и названия входящих в нее параграфов. Содержание теоретической главы зависит от жанра диссертации.

В случае исследовательской работы теоретическая глава посвящается рассмотрению существующих в отечественной и зарубежной научной литературе подходов к разработке поставленной или аналогичной проблем. Глава должна адекватно отражать состояние разрабатываемой проблемы на момент написания работы, содержать критический разбор существующих подходов к ее решению, указание того, какие особенности существующих подходов не позволяют считать проблему решенной и требуют ее дальнейшей разработки. Краткое изложение теоретических взглядов и эмпирических результатов других авторов сопровождается содержательным анализом направлений, тенденций, проблем, выделяемых автором работы в освещаемой области исследований. Показываются «белые пятна», противоречия в позициях и получаемых результатах, вскрываются методические проблемы проводимых исследований. Формулируется методологическая и теоретическая позиция автора.

Завершать литературный обзор рекомендуется четко сформулированным резюме, содержащим краткие выводы и логичным переходом к эмпирической части исследования.

Результатом написания обзорной главы должны быть:

- разъяснение поставленной в работе проблемы,
- постановка и обоснование теоретической гипотезы исследования, определяющей, в каком направлении необходимо искать разрешение сформулированной проблемы,
- постановка общих задач работы, касающихся как нахождения общетеоретического разрешения проблемы, так и конкретных экспериментальных или иных процедур проверки гипотез исследования,
- обоснованный переход к эмпирической части работы.

В случае методической работы содержание обзорной главы сводится в основном к анализу существующих в данной области диагностических методов, экспериментальных процедур или способов воздействия, и вписывания новых разработок в имеющийся контекст. Результатом написания главы выступает доказательство необходимости разработки и апробации новых методов и процедур, которые предлагает автор работы.

В случае прикладной работы обзорная глава посвящается описанию возникшего практического затруднения и методов его преодоления, существующих к настоящему времени, включая анализ их сильных сторон и недостатков. Результатом написания главы выступают разъяснение практических трудностей, с которыми столкнулся автор, и выделение критериев эффективности, которым должны удовлетворять возможные решения (включая авторские).

Теоретическая глава магистерской диссертации не должна быть построенной исключительно на воспроизведении сделанных кем-то ранее обзоров в анализируемой области. Ценность обзора определяется также тем, что в нем содержится новый для специалистов в этой области материал (т.е. автор не должен ограничиваться изложением работ, известных специалистам и до него). Работа должна содержать собственные предложения, направленные на решение поставленной проблемы, предлагаемые магистром.

Таким образом, важно отметить следующие аспекты:

- 1) к написанию теоретической части магистерской диссертации можно приступать только при сформированном в значительной части списке научной литературы;
- 2) содержание и структура теоретической части должны быть соотнесены с темой и планом диссертации;
- 3) теоретическая часть магистерской диссертации обязательно должна отражать дискуссионность объекта исследования в рамках выбранной темы;
- 4) теоретическая часть магистерской диссертации должна быть написана научным языком и правильно оформлена;
- 5) каждый параграф и глава магистерской диссертации должны заканчиваться выводами. При этом общие выводы каждой главы должны складываться из промежуточных выводов, которыми заканчиваются параграфы.

10. Оценочные средства

10.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
УК-2	Оформление диссертационного исследования
УК-3	Оформление диссертационного исследования
УК-4	Оформление диссертационного исследования
УК-6	Доклад с результатами исследования на защите
ПК-1	Вопросы к зачету с оценкой № 1-12 Оформление диссертационного исследования (формирующая часть)
ПК-3	Вопросы к зачету с оценкой № 1-12 Оформление диссертационного исследования (формирующая часть)
ПК-4	Вопросы к зачету с оценкой № 1-12 Оформление диссертационного исследования (констатирующая и контрольная часть)
ПК-5	Вопросы к зачету с оценкой № 1-12 Оформление диссертационного исследования (формирующая часть)

10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости

10.2.1. Задание 1. Оформление текста диссертационного исследования

(наименование оценочного средства)

Критерии оценки: сумма баллов по листу оценивания диссертации

Структурные части диссертации	Критерии оценки	Количество баллов 0-5
Введение	логичность структуры выпускной работы, ее соотнесенность с предметом и задачами исследования	
	обоснованность актуальности темы выпускной работы доказанность ее значимости для практики психолого- педагогической деятельности	
	четкость и корректность методологических характеристик исследования (объекта, предмета, цели, задач, гипотезы)	
	комплексность, взаимодополняемость, достаточность методов исследования	

Структурные части диссертации	Критерии оценки	Количество баллов 0-5
Теоретическая глава	Точность, непротиворечивость понятийно- терминологического аппарата исследований	
	глубина и критичность анализа научных источников	
	логичность, последовательность, научность изложения	
	достаточность теоретического обоснования исследования	
Практическая глава	научность, адекватность, объективность критериев	
	валидность, достаточность, непротиворечивость диагностического инструментария	
	информатичность и достоверность описания данных исследования, аналитичность их интерпретации	
	психолого-педагогическая обоснованность и оптимальность плана формирующей работы	
Заключение, список используемой литературы	обобщенность выводов, способность к рефлексивной оценке результатов исследовательской работы	
	соблюдение библиографических норм оформления списка научной литературы	
	количество и разнообразие источников (книги, журналы, интернет), их соответствие теме выпускной работы	
	использование различных методов представления результатов исследования (таблиц, гистограмм и др.)	
Оценка научного руководителя		

10.2.2. Задание 2. Доклад с результатами исследования на предзащите.

Общий план представления содержания вопроса:

1. Актуальность изучения развития предмета исследования.
2. Подходы к изучению развития предмета исследования.
3. Критерии и показатели изучения развития предмета исследования.
4. Диагностические задания по изучению развития предмета исследования.
5. Процедура проведения исследования.
6. Описание качественных результатов исследования.
7. Описание количественных результатов исследования.
8. Вывод о состоянии исследуемого предмета исследования.
9. Представление основных путей изменения состояния предмета исследования.

Критерии оценки:

- соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
 - проблемность / актуальность;
 - новизна / оригинальность полученных результатов;
 - глубина / полнота рассмотрения темы;
 - доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выводов;
 - логичность / структурированность / целостность выступления;
 - речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);
 - используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);
 - наглядность / презентабельность (если требуется);
 - самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.
-
- оценка «отлично» выставляется студенту, если по критериям набрано 10 баллов;
 - оценка «хорошо» выставляется студенту, если по критериям набрано 9 баллов;
 - оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если по критериям набрано 8 баллов;
 - оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если по критериям набрано 5 и менее баллов.

10.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации

10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы к зачету с оценкой
1	Каковы основные требования к оформлению введения научного исследования?
2	Что относится к научному аппарату исследования?
3	Какие методы используются в научном психолого-педагогическом исследовании?
4	Каковы основные этапы исследования?
5	Как разрабатывается программа опытно-экспериментальной работы?
6	Какие методы используются в психолого-педагогическом исследовании для статистической обработки данных?
7	В чём состоит особенность педагогического эксперимента?
8	Как оформляется заключение по диссертации?
9	Что такое библиографический ГОСТ и как им нужно пользоваться при оформлении диссертации?
10	Каковы требования к автореферату диссертации?
11	Каковы требования к оформлению таблиц и рисунков?
12	Каковы требования к оформлению приложений к диссертации?

Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
Зачет с оценкой (устно)	«отлично»	Студент разработал программу практики; принял участие в установочной конференции; успешно реализовал задачи каждого этапа практики; представил рабочий вариант текста диссертации, выступил с результатами на предзащите, в срок отчитался по всем этапам практики.
	«хорошо»	Студент разработал программу практики; принял участие в установочной конференции; успешно реализовал задачи каждого этапа практики; отчитался по всем этапам практики, выступил на предзащите. Однако в процессе практики студентом допускалось нарушение сроков выполнения заданий, требований руководителя.
	«удовлетворительно»	Студент разработал программу практики; принял участие в установочной конференции; выполнил основные задачи каждого этапа практики; однако имеются замечания в оформлении отчетной документации и нарушение сроков и этапов прохождения практики.
	«неудовлетворительно»	Студент не справился с программой практики

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1. Обязательная литература

№ п/ п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Алексеева Н.И.	Методология и методы научных исследований	учебник	2020	ЭБС «Лань»
2	Волков Б.С., Волкова Н.В., Губанов А.В.	Методология и методы психологического исследования	учебное пособие	2020	ЭБС "IPRbooks"
3	Кондакова Н.С.	Методология и методы научного исследования	учебное пособие	2021	ЭБС «Лань»
4	Мирный, В. И.	Научно-исследовательская работа студентов	учебное пособие	2019	ЭБС «Лань»

11.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Н. В. Алгазина, О. Ю. Прудовская	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы магистра (магистерской диссертации)	учебно-методическое пособие	2016	ЭБС "IPRbooks"

2	Полонский, В. М.	Оценка качества научно-педагогических исследований	учебное пособие	2019.	ЭБС "ZNANIUM.CO M"
3	Щучка Т. А.	Теоретические основы подготовки магистрантов к научно-исследовательской деятельности в условиях информатизации образования (на примере педагогического образования)	монография	2022	ЭБС "ZNANIUM.CO M"

11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Интернет – ресурсы:

- WebofScience [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016– . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard	контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (У-205)	Ноутбук; проектор; интерактивная доска; столы ученические двухместные (моноблок), стол преподавательский, угловой столик, стулья, доска аудиторная (магнитно-маркерная, передвижная), кафедра.
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (У-202а)	Шкаф купе, шкаф корпусной, шкафы для документов, столы, компьютер, стул, стол овальный, МФУ, шкаф со стеклом.
3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Г-401)	Стол, стулья, компьютеры.