

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

**Б1.В.01.01**

(индекс дисциплины)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Экономика организации 1**

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)  
38.03.03 Управление персоналом

направленность (профиль)/специализация  
Управление персоналом

Форма обучения: очно-заочная

Год набора: 2020

Общая трудоемкость: 5 ЗЕТ

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	3	Итого
Форма контроля <sup>1</sup>	Зачет	
Вид занятий		
Лекции	4	4
Лабораторные		
Практические	6	6
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	10,25	10,25
Самостоятельная работа	169,75	169,75
Контроль		
<b>Итого</b>	<b>180</b>	<b>180</b>

Рабочую программу составил(и):

Доцент, доцент, к.э.н., Шевлякова Е.М.

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Доцент, к.э.н., Данилова С.Ю.

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана специальности 38.03.03 Управление персоналом

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2025 г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании департамента бакалавриата (экономических и управленческих программ)

(протокол заседания № 1 от «01» сентября 2020 г.).

## 1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов базовые знания и практические навыки в области экономического функционирования предприятия, позволяющих понимать сущность предпринимательской деятельности и осуществлять эффективное управление организацией (предприятием) направленное на обеспечение конкурентоспособности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: знания, полученные на предыдущих этапах обучения: Экономика 1 и 2; Финансовые вычисления 1 и 2; Статистика; Микроэкономика и др.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Экономика организации 1; Теория экономического анализа; Налоги и налогообложение; Инвестиции.

## 3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.8 Принимает экономически обоснованные решения	Знать: - теоретические основы экономики для расчета показателей деятельности предприятия
		Уметь: осуществлять сбор и анализ информации необходимой для постановки цели предприятия и путей ее достижения с целью обоснования принятых экономических решений
		Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ПК-1- Способен определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала, а также собирать, анализировать и структурировать информацию о кандидатах и предложениях на рынке труда	ПК-1.1 Способен осуществлять определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала	Знать: методы расчета и оценки основных экономических показателей и показателей по труду (производительность труда) деятельности предприятия
		Уметь: использовать в расчетах полученные и проанализированные данные по работе персонала
		Владеть: способностью собирать, анализировать необходимые данные с целью проведения расчетов основных экономических показателей и показателей по труду (производительность труда) с целью привлечения, подбора и отбора персонала

#### 4. Структура и содержание дисциплины «Экономика организации 1»

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1 Ресурсное обеспечение организации	Лек №1	Состав и оценка основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств	3	2			
	Пр	Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств	3				Учебные задания проверяемые вручную
	Сам. Раб.	Самостоятельная работа (изучение электронного учебника)	3	41			
	Лек №2	Оборотные средства предприятия: сущность, структура. Показатели эффективности использования оборотных средств	3				
	Пр	Оборотные средства. Кругооборот оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных	3	2			Учебные задания проверяемые вручную
	Сам. Раб.	Самостоятельная работа (изучение электронного учебника)	3	41			
	Лек №3	Состав и структура кадров на предприятии. Показатели эффективности использования кадров	3	2			

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Пр	Состав и структура кадров на предприятии. Показатели эффективности использования кадров	3	2			Учебные задания проверяемые вручную
	Сам. Раб.	Самостоятельная работа (изучение электронного учебника)	3	42			
	Лек №4	Нормирование и оплата труда работников предприятия	3				
	Пр	Формы и системы оплаты труда. Начисления и удержания.	3	2			Учебные задания проверяемые вручную
	Сам. Раб.	Самостоятельная работа (изучение электронного учебника)	3	45,75			
	ПА	Промежуточная аттестация	3	0,25			
	К	Контроль	3				
Итого:				180			

## 5. Образовательные технологии

При реализации учебных процессов по освоению дисциплины с целью формирования компетенций у студентов используются традиционные образовательные технологии

.....

## 6. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написания конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио – и видеозаписей по заданной теме, решение, кейс-задач и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

...

## 7. Оценочные средства

### 7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
3	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<i>Тестовые задания № 1 – 250. Вопросы к зачету № 1; 3-9; 12-17; 19-21; 23-26; 28-30</i>
3	ПК-1- Способен определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала, а также собирать, анализировать и структурировать информацию о кандидатах и предложениях на рынке труда	<i>Тестовые задания № 251 – 500. Вопросы к зачету № 2; 10; 11; 18; 22; 27</i>

### 7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

#### 7.2.1. Тестовые задания (наименование оценочного средства)

##### Типовые примеры заданий

1. Основные фонды — это средства труда, которые неоднократно участвуют в производственном процессе, сохраняя при этом свою натуральную форму, а их стоимость переносится на производимую продукцию частями по мере износа в виде амортизационных отчислений;
  - средства труда, которые однократно участвуют в производственном процессе, их стоимость переносится на производимую продукцию частями по мере износа в виде амортизационных отчислений;
  - денежные средства, авансированные на приобретение зданий, сооружений и т. д.;
  - средства, которые компания использует для осуществления своей повседневной деятельности, целиком потребляемые в течение производственного цикла.

## 2. Расширенное воспроизводство основных фондов

- замена износившихся основных фондов новыми, равными им по производительности;

**восстановление стоимости основных фондов, при котором требуются новые вложения средств, привлекаемые дополнительно из прибыли, взносов учредителей, эмиссии ценных бумаг, кредита и др.**

- замена износившихся основных фондов новыми фондами большей производительности;

- воспроизводство за счет средств амортизационного фонда предприятия, обеспечивающее формирование новой системы средств труда, равной по стоимости износившейся.

## 3. По степени участия в производственном процессе основные фонды делятся на:

- активные и пассивные;

- основные средства промышленности, сельского хозяйства, строительства, транспорта

**производственные и непроизводственные;**

- здания, сооружения, рабочие машины и оборудование, вычислительная техника и т. д.;

- находящиеся в эксплуатации и находящиеся в запасе.

## 4. Первоначальная стоимость основных фондов — это

- стоимость возможной реализации выбывающих основных средств;

**фактические затраты на приобретение (создание) основных фондов (затраты на возведение (сооружение) или приобретение основных средств, расходы по доставке и установке, а также иные расходы по доведению данного объекта до состояния готовности к эксплуатации по назначению);**

- стоимость основных фондов в условиях сегодняшнего дня;

- стоимость основных фондов, определяемая как разность между первоначальной (восстановительной) стоимостью и накопленным износом основных фондов на данный момент времени;

- среднее значение показателя наличия основных фондов в течение года.

## 5. Показатель фондоотдачи характеризует:

**размер объема товарной продукции в рублях, приходящейся на 1 руб. основных производственных фондов;**

- уровень технической оснащенности труда;

- удельные затраты основных фондов на 1 руб. реализованной продукции;

- количество оборотов оборотных средств

## 6. Оборотные средства – это:

**денежные средства, авансируемые в оборотные производственные фонды и фонды обращения;**

- денежные средства, авансируемые в основные фонды и товарные запасы;

- денежные средства в расчетах.



7. Оборотные производственные фонды функционируют:  
**в сфере производства и сфере обращения;**  
○ в процессе производства;  
в процессе формирования основных фондов
8. Эффективность использования оборотных средств характеризуется:  
○ выручкой от реализации продукции;  
**их оборачиваемостью;**  
○ средним остатком оборотных средств;  
прибылью, рентабельностью производства
9. Дебиторская задолженность является составляющей оборотных средств?  
○ нет;  
**да;**  
○ частично
10. Эффект ускорения оборачиваемости оборотных средств выражается в ...  
○ уменьшении количества оборотов за определенный период;  
○ дополнительном привлечении денег в связи с повышением потребности в оборотных средствах;  
**уменьшении потребности в оборотных средствах в связи с улучшением их использования;**  
○ улучшении финансового состояния предприятия;
11. Понятие производительность труда включает:  
○ затраты общественно- необходимого труда на производство единицы продукции;  
○ затраты живого труда на производство единицы продукции;  
**производительную силу труда, т.е. способность за единицу рабочего времени создавать определенные потребительские стоимости;**  
○ меру количества затраченного труда;
12. Уровень производительности труда характеризуют:  
☐ фондоотдача, фондоемкость;  
☒ выработка на одного работающего (рабочего);  
☒ трудоемкость продукции;  
☐ фондовооруженность труда;  
☐ прибыль.

13. Какой из перечисленных показателей является одним из основных показателей производительности труда:
- ☐ станкосменность;
  - трудоемкость;**
  - ☐ материалоемкость;
  - ☐ фондоемкость;
  - ☐ энергоемкость.
14. Для сдельной формы характерна оплата труда в соответствии:
- ☒ с количеством изготовленной (обработанной) продукции;
  - ☐ с количеством отработанного времени;
  - ☒ с количеством оказанных услуг;
  - ☐ с должностным окладом.
15. Повременная форма оплаты труда предусматривает оплату труда в соответствии с количеством:
- ☐ изготовленной (обработанной) продукции;
  - отработанного времени;**
  - ☐ оказанных услуг.
16. Тарифная система оплаты труда рабочих включает:
- ☐ тарифные ставки, тарифные сетки;
  - ☐ тарифные ставки, тарифно-квалификационный справочник;
  - тарифные ставки, тарифные сетки, тарифно-квалификационный справочник;**
  - ☐ тарифные ставки, должностные оклады, тарифные сетки;
- должностные оклады**
17. Повременная форма заработной платы включает следующие системы:
- ☒ повременно-премиальную;
  - ☐ сдельно-прогрессивную;
  - ☐ аккордную;
  - ☒ простую повременную
18. Основные показатели производительности труда на промышленном предприятии
- ☐ выработка продукции в единицу рабочего времени;
  - ☒ **затраты рабочего времени на единицу продукции;**
  - ☒ **количество выработанной продукции на одного работающего**
19. Что служит основным источником образования фонда оплаты труда на предприятии (фирме):
- доход от реализации продукции**

- доход на капитал
- доход на акции
- дотации государства
- налог на прибыль

20. Рост производительности труда на предприятии должен соблюдать условие -  
###

**опережать рост заработной платы**

- отставать от роста заработной платы
- быть равным росту заработной платы
- быть не связанным с ростом заработной платы

**Краткое описание и регламент выполнения**

- 1 Студент обязан пройти итоговое тестирование в центре тестирования
- 2 По итогам теста формируется оценка по дисциплине

**Критерии оценки:**

Оцениваются автоматически в системе тестирования в центре тестирования

**7.2.2. Практические задания**

**Задания к практическому занятию 1  
на тему «Основные средства: понятие, сущность, классификация (ОКОнФ),  
методы оценки».**

**Практические задания к практическому занятию 2**

**Расчетная работа.**

Определите структуру основных производственных фондов на начало и конец года. Решение представить в виде таблицы

Группы основных фондов	На начало года	Структура ОПФ на начало года	Изменения в году: - увеличение (+) уменьшение (—)	На конец года	Структура ОПФ на конец года
1. Здания	341 510		—		
2. Сооружения	64 610		—		
3. Передаточные устройства	36 920		+440		
4. Рабочие машины и оборудование	378 430		+23 500		
5. Силовые машины и оборудование	18 460		-530		

6. Измерительные приборы и лабораторное оборудование	23 998		-810		
7. Вычислительная техника	21229		+750		
8. Транспортные средства	22 152		-910		
9. Прочие основные средства	15 691		-230		
Итого		100%			100%

После таблицы сделать выводы по структуре ОсФ

#### **Краткое описание и регламент выполнения**

1. Студент самостоятельно выполняет практическое задание
2. В процессе решения заданий может получать консультацию преподавателя и исправлять допущенные ошибки

#### **Критерии оценки:**

**0 баллов** - задание не выполнено

**1 балла** - задание выполнено полностью, содержит некоторые ошибки

**Максимальное количество баллов за занятие 2**

**на тему: «Износ и амортизация основных средств».**

#### **Практические задания к практическому занятию 3**

##### **Расчетная работа.**

Определить годовую сумму амортизационных отчислений по следующим способам их начисления.

##### *1. Линейный способ.*

Приобретен объект стоимостью 120 тыс. руб. со сроком полезного использования 5 лет.

##### *2. Способ уменьшаемого остатка.*

Приобретен объект основных средств стоимостью 100 тыс. руб. и сроком полезного использования 5 лет. Коэффициент ускорения - 2.

##### *3. Способ списания стоимости по сумме числа лет полезного использования.*

Приобретен объект основных средств стоимостью 150 тыс. руб. Срок полезного использования установлен в 5 лет.

##### *4. Способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ).*

Приобретен автомобиль грузоподъемностью более 2 тонн с предполагаемым пробегом 400 тыс. км, стоимостью 80 тыс. руб. В отчетном периоде пробег составляет 5 тыс. км.

#### **Краткое описание и регламент выполнения**

1. Студент самостоятельно выполняет практическое задание
2. В процессе решения заданий может получать консультацию преподавателя и исправлять допущенные ошибки

#### **Критерии оценки:**

**0 баллов** - задание не выполнено

**1 балла** - задание выполнено полностью, но содержит некоторые ошибки  
**Максимальное количество баллов за занятие 2**

**на тему «Оборотные средства. Кругооборот оборотных средств»**

**Расчетная работа 1**

В I квартале предприятие реализовало продукции на 300 тыс. руб., среднеквартальные остатки оборотных средств составили 25 тыс. руб.

Во II квартале объем реализации продукции увеличится на 10%, время одного оборота оборотных средств будет сокращено на 1 день.

**Определить:**

- 1) коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время одного оборота в днях в I квартале;
- 2) коэффициент оборачиваемости оборотных средств и их абсолютную величину во II квартале;
- 3) высвобождение оборотных средств в результате сокращения продолжительности одного оборота оборотных средств.

**Расчетная работа 2**

Определить продолжительность одного оборота в днях, если количество дней анализируемого периода – 90, выручка от реализации продукции – 27млн.руб, средний остаток оборотных средств – 9,9 млн. руб.

**Краткое описание и регламент выполнения**

1. Студент самостоятельно выполняет практическое задание
2. В процессе решения заданий может получать консультацию преподавателя и исправлять допущенные ошибки

**Критерии оценки:**

**0 баллов** - задание не выполнено

**1 балла** - задание выполнено полностью, содержит некоторые ошибки

**Максимальное количество баллов за занятие 2**

**Задания к практическому занятию 7 на тему:**  
**«Кругооборот оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств»**

**Расчетная работа**

На основе исходных данных о деятельности двух фирм, являющихся конкурентами на рынке, в I квартале и планируемых изменений во II квартале определите, какая из фирм эффективнее использует оборотные средства.

Показатели	Вариант1		Вариант 2	
	А	Б	А	Б
Объем реализованной продукции, тыс. руб.	28	29	25	273
	50	00	60	0
Среднеквартальные остатки оборотных средств, тыс. руб.	26	24	23	300
	7	8	8	

Планируемый прирост объема реализованной продукции во II квартале, %	5,3	2,5	6,7	9,1
Сокращение времени одного оборота оборотных средств (Д)	2	1	3	3

Определить:

1. коэффициент оборачиваемости в I и II кварталах;
2. коэффициенты загрузки в I и II кварталах;
3. время одного оборота в днях I и II кварталах;
4. высвобождение оборотных средств в результате сокращения продолжительности одного оборота.

#### Краткое описание и регламент выполнения

1. Студент самостоятельно выполняет практическое задание
2. В процессе решения заданий может получать консультацию преподавателя и исправлять допущенные ошибки

#### Критерии оценки:

**0 баллов** - задание не выполнено

**1 балла** - задание выполнено полностью, содержит некоторые ошибки

**Максимальное количество баллов за занятие 2**

**на тему «Состав и структура кадров на предприятии».**

#### Расчетная работа

На предприятии в отчетном периоде произошли изменения в численности ППП и в выработке продукции на одного работающего. За счет этих изменений увеличился объем товарной продукции.

Таблица 1 – Показатели предприятия в отчетном периоде

№	Показатели	Базисный период	Отчетный период
1	Объем товарной продукции в сопоставимых ценах, тыс. руб.	485125	561102
2	Численность ППП, чел.	5000	5100
3	Выработка продукции на 1 работающего ППП, руб.	97025	110020

Определить:

- 1) абсолютное изменение товарной продукции за счет изменения численности работающих и роста производительности труда;
- 2) прирост товарной продукции, полученный за счет:
  - а) роста производительности труда;
  - б) увеличения численности ППП.

#### Краткое описание и регламент выполнения

1. Студент самостоятельно выполняет практическое задание
2. В процессе решения заданий может получать консультацию преподавателя и исправлять допущенные ошибки

#### Критерии оценки:

**0 баллов** - задание не выполнено

**1 балла** - задание выполнено полностью, содержит некоторые ошибки

## **Максимальное количество баллов за занятие 2**

### **Задания к практическому занятию 10 на тему: «Состав и структура кадров на предприятии. Показатели эффективности использования кадров»**

#### **Расчетная работа**

Среднесписочная численность работников предприятия за год составила 900 человек. За период на предприятии поступили 49 человек, уволились по собственному желанию 52 человека, уволены за нарушение трудовой дисциплины 43 человека, ушел на пенсию 21 человек.

Определить:

1. коэффициент текучести кадров;
2. коэффициент оборота по приему кадров,
3. коэффициент оборота по выбытию кадров.

#### **Краткое описание и регламент выполнения**

1. Студент самостоятельно выполняет практическое задание
2. В процессе решения заданий может получать консультацию преподавателя и исправлять допущенные ошибки

#### **Критерии оценки:**

**0 баллов** - задание не выполнено

**1 балла** - задание выполнено полностью, содержит некоторые ошибки

**Максимальное количество баллов за занятие 2**

### **Задания к практическому занятию 11 на тему: «Показатели эффективности использования кадров»**

#### **Расчетная работа**

Предприятие выпускает два вида продукции А и Б. изделие А годовая программа выпуска 30 000 шт, трудоемкость изготовления единицы 4 часа; изделие Б: годовая программа выпуска-50 000 шт, трудоемкость изготовления ед - 2 ч. количество рабочих дней в году 300, длительность смены 8 ч, коэффициент выполнения норм- 1,2.

Определить численность основных и вспомогательных рабочих по трудоемкости годовой программы выпуска продукции при односменном режиме работы и двухсменном.

#### **Краткое описание и регламент выполнения**

1. Студент самостоятельно выполняет практическое задание
2. В процессе решения заданий может получать консультацию преподавателя и исправлять допущенные ошибки

#### **Критерии оценки:**

**0 баллов** - задание не выполнено

**1 балла** - задание выполнено полностью, содержит некоторые ошибки

**Максимальное количество баллов за занятие 2**

**на тему: «Формы и системы оплаты труда. Начисления и удержания».**

### Расчетная работа

Используя данные, приведенные в таблице 1, проанализировать уровень часовой производительности труда основных рабочих на двух предприятиях.

Таблица 1 – Показатели деятельности предприятия за период

Показатели	2017 г. (отчет)		2018 г. (план)		2019 г. (отчет)	
	А	Б	А	Б	А	Б
Валовая продукция, тыс. руб.	5922	3224	6514,2	3590,7	6544,3	3469,8
Численность основных рабочих, чел.	693	335	700	347	694	342
Эффективный фонд рабочего времени, ч	1882	1842	1888	1886	1885	1850

### Краткое описание и регламент выполнения

1. Студент самостоятельно выполняет практическое задание
2. В процессе решения заданий может получать консультацию преподавателя и исправлять допущенные ошибки

### Критерии оценки:

**0 баллов** - задание не выполнено

**1 балла** - задание выполнено полностью, содержит некоторые ошибки

**Максимальное количество баллов за занятие 2**

**на тему: «Формы и системы оплаты труда. Начисления и удержания».**

### Расчетная работа

Определите месячную зарплату рабочего 4 разряда. При повременно-премиальной системе оплаты труда. Часовая тарифная ставка рабочего - 100 руб., им отработано за месяц 145 час, премия за качественное выполнение работ 15% тарифной ставки. При начислении зарплаты учесть наличие одного несовершеннолетнего ребенка и членство в профсоюзе. Рассчитать сумму на руки.

### Краткое описание и регламент выполнения

1. Студент самостоятельно выполняет практическое задание
2. В процессе решения заданий может получать консультацию преподавателя и исправлять допущенные ошибки

### Критерии оценки:

**0 баллов** - задание не выполнено

**1 балла** - задание выполнено полностью, содержит некоторые ошибки

**Максимальное количество баллов за занятие 2**

**на тему: «Формы и системы оплаты труда. Начисления и удержания».**

### Расчетная работа

Рассчитать заработную плату станочника при сдельно-премиальной системе оплаты труда, если норма времени на изготовление одной детали 20 мин., тарифная ставка - 30 руб.. За отчетный месяц (150ч) выработка составила 745 деталей. За выполнение нормы



выплачивается премия в размере 10%. а за каждый процент перевыполнения - 2% от сдельной заработной платы.

**Краткое описание и регламент выполнения**

1. Студент самостоятельно выполняет практическое задание
2. В процессе решения заданий может получать консультацию преподавателя и исправлять допущенные ошибки

**Критерии оценки:**

**0 баллов** - задание не выполнено

**1 балла** - задание выполнено полностью, содержит некоторые ошибки

**Максимальное количество баллов за занятие 2**

### 7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

#### 7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр<sup>2</sup> \_\_3

№ п/п	Вопросы
1.	Понятие организации (предприятия). Функции и цели предприятия.
2.	Классификация предприятия РФ по организационно-правовой форме. Порядок регистрации и ликвидации предприятия.
3.	Основные фонды предприятия: понятие, экономическое содержание категории, виды оценки основных фондов.
4.	Особенности формирования первоначальной стоимости основных фондов. Порядок исчисления восстановительной и остаточной стоимости основных фондов
5.	Основные фонды предприятия: состав, структура и классификация основных фондов. Общероссийский классификатор основных фондов: структура и назначение.
6.	Износ основных фондов: понятие, виды износа, способы восстановления изношенных основных фондов.
7.	Амортизация основных фондов: понятие, экономическое содержание категории, Расчет амортизационных отчислений. Амортизационные группы по НК РФ. Экономическое значение амортизационных отчислений и амортизационного фонда
8.	Натуральные показатели эффективности использования основных фондов на предприятии.
9.	Стоимостные показатели эффективности использования основных фондов на предприятии.
10.	Пути улучшения использования основных фондов предприятия.
11.	Направления и резервы повышения эффективности использования основных фондов предприятия
12.	Оборотные средства предприятия: понятие, экономическое содержание категории, состав и структура.
13.	Кругооборот оборотных средств. Период оборачиваемости оборотных средств.
14.	Оборотные производственные фонды: понятие, экономическое содержание категории, состав и особенности использования
15.	Фонды обращения: понятие, экономическое содержание категории, состав и особенности использования
16.	Понятие нормирования оборотных средств. Роль нормирования оборотных средств в рыночных условиях.
17.	Показатели эффективности использования оборотных средств.
18.	Пути улучшения использования оборотных средств на предприятии.
19.	Трудовые ресурсы предприятия: состав и структура кадров.
20.	Показатели эффективности использования кадров
21.	Показатели и измерители производительности труда: порядок расчета, взаимосвязь показателей
22.	Факторы и резервы роста производительности труда

<sup>2</sup> Если дисциплина изучается несколько семестров, то таблица формируется для каждого семестра.

23.	Формы и системы оплаты труда: общая характеристика
24.	Формы и системы оплаты труда: сдельная оплата труда
25.	Формы и системы оплаты труда: повременная оплата труда
26.	Формы и системы оплаты труда: бестарифная оплата труда
27.	Надбавки и доплаты в системе оплаты труда
28.	Современные формы стимулирования работников предприятия
29.	Порядок расчета страховых взносов и налога на доходы физических лиц (НДФЛ)
30.	Льготы и порядок возврата налога на доходы физических лиц (НДФЛ)

### 7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр <sup>3</sup>	Форма проведения промежуточной аттестации <sup>4</sup>	Критерии и нормы оценки <sup>5</sup>	
3	Зачет	«зачтено» 55-100	полный ответ на вопрос из списка вопросов к зачету, ответ на дополнительный вопрос
		«не зачтено» 0-54	отсутствие ответа на вопрос из списка вопросов к зачету и на дополнительный вопрос

<sup>3</sup> Если дисциплина реализуется несколько семестров, то семестры указываются в одной таблице по порядку.

<sup>4</sup> Указывается форма контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен) и в скобках форма проведения (устно, письменно, по накопительному рейтингу (для дисциплин, реализуемых с БРС)).

<sup>5</sup> Если форма контроля «зачет», то оставить только строки с отметками о зачете, если форма контроля – «зачет с оценкой» или «экзамен», то оставить только строки с оценками.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС <sup>6</sup>
1.	Грибов В. Д.	Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник, практикум / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : Курс : ИНФРА-М, 2018. - 446 с. - ISBN 978-5-16-106154-1.	учебник	2018	"ZNANIUM.COM" <a href="https://new.znanium.com/catalog/document?pid=930124">https://new.znanium.com/catalog/document?pid=930124</a>
2.	Володько О. В.	Экономика организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Володько, Р. Н. Грабар, Т. В. Зглюй ; под ред. О. В. Володько. - 2-е изд., испр. и доп. - Минск : Вышэйшая школа, 2015. - 399 с. - ISBN 978-985-06-2560-1.	учеб. пособие	2015	ЭБС "IPRbooks" <a href="http://www.iprbookshop.ru/90720.html">http://www.iprbookshop.ru/90720.html</a> .
3.	Володько О. В.	Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : практикум : учеб. пособие / О. В. Володько, Р. Н. Грабар, Т. В. Зглюй ; под ред. О. В. Володько. - Минск : Вышэйшая школа, 2015. - 271 с. - ISBN 978-985-06-2396-6.	практикум : учеб. пособие	2015	ЭБС "IPRbooks" <a href="http://www.iprbookshop.ru/48024.html">http://www.iprbookshop.ru/48024.html</a> .

### 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Головачев А. С.	Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. С. Головачев. - Минск : Вышэйшая школа, 2015. - 687 с. - ISBN 978-985-06-2456-7.	учеб. пособие	2015	ЭБС "IPRbooks". <a href="http://www.iprbookshop.ru/48023.html">http://www.iprbookshop.ru/48023.html</a>

<sup>6</sup> Указывается количество экз. для печатных изданий, для электронных изданий – наименование ЭБС.

### 8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем<sup>7</sup>

- Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» // [Электронный ресурс] сайт -Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>;
- Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>;
- Каталог учебников, оборудования, электронных ресурсов [Электронный ресурс]: сайт. - Режим доступа: <http://ndce.edu.ru> ;
- Университетская информационная система «Россия»: ресурсы и сервисы для экономических и социальных исследований, учебных программ и государственного управления [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>;
- Журнал «Вопросы экономики» // [Электронный ресурс]: сайт. - Режим доступа: <http://www.vopreco.ru>.

### 8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
	Office Standart	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-807).	Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские, транспарант-перетяжка, системный блок.
2	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных	Стол ученический, стул, ПК с выходом в сеть интернет

<sup>7</sup> Базы данных и информационные справочные системы должны быть актуальны.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (Г-401)	