

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.03.02  
(индекс дисциплины)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Производственный менеджмент  
(наименование дисциплины)

по направлению подготовки  
27.03.02 Управление качеством

направленность (профиль)  
Управление качеством

Форма обучения: очная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 5 ЗЕТ

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	8	Итого
Форма контроля	экзамен	
Вид занятий		
Лекции	12	12
Лабораторные		
Практические	12	12
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,35	0,35
Контактная работа	24,35	24,35
Самостоятельная работа	120	120
Контроль	35,65	35,65
<b>Итого</b>	<b>180</b>	<b>180</b>

Рабочую программу составил(и):

доцент, к.э.н. Данилова С.Ю.

---

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

---

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

---

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана специальности 27.03.01 Управление качеством

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «01» сентября 2025 г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании департамента бакалаврита (экономических и управленческих программ)

---

(протокол заседания № 1 от «01» сентября 2020 г.).

### 1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование у студентов знаний и умений в области принятия управленческих решений, связанных с производственной деятельностью предприятий.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Статистика, Организация производства, Экономика организации 1, 2, Менеджмент, Управление бизнес-процессами.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Преддипломная практика.

### 3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-4 Способен анализировать, затраты, потери от дефектов, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг	ПК-4.12 - Проводит анализ затрат, потерь и дефектов, которые вызывают ухудшение качественных и количественных показателей продукции на стадии ее производства	Знать: основы производственного менеджмента направленные на выявление затрат, потерь и дефектов в производстве
		Уметь: применять методику анализа потерь и дефектов влияющих на количественные и качественные показатели производственной деятельности организации
		Владеть: навыками проведения анализа затрат, потерь и дефектов, которые вызывают ухудшение качественных и количественных показателей продукции на стадии ее производства

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1. Методы и принципы внедрения бережливого производства	Лек 1	Понятие и сущность производственного менеджмента	8	2	-	-	-
	Лек 2	Характеристика производственной системы предприятия	8		-	-	
	Пр 1	Характеристика производственных систем	8	2	-		Практическое задание
	Лек 3	Формирование базисных стратегий продукта	8	2	-	-	
	Пр 2	Разработка «дерева целей»	8	2	-	-	Кейс-задача
	Ср	Самостоятельная работа	8	60	-	-	-
	Лек. 4	Проектирование нового продукта	8	2	-		
	Пр 3	Проектирование нового продукта	8	2	-		Круглый стол
	Лек 5	Планирование производственных ресурсов	8	2	-	-	-

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Пр 4	Планирование производственных ресурсов MRP	8	2	-	-	Реферат Практическое задание
	Лек 6	Производственная программа и обеспечение её выполнения	8	2	-	-	-
	Пр 5	Расчет производственной программы и ее выполнение	8	2	-	-	Практическое задание
Модуль 2 Основные элементы производственного менеджмента	Лек 7	Основы управления качеством	8	2	-	-	-
	Пр 6	Основы управления качеством	8	2	-	-	Практическое задание
	Лек 8	Риски в производственном менеджменте	8		-		
	Ср	Самостоятельная работа	8	60	-	-	-
Контроль	К		8	35,65	-	-	-
Промежуточная аттестация	ПА		9	0,35	-	-	-
Итого:				180	-		

## 5. Образовательные технологии

С целью формирования компетенций у студентов в учебном процессе используется технология традиционного обучения.

## 6. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написания конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио – и видеозаписей по заданной теме, решение, кейс-задач и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

## 7. Оценочные средства

### 7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
8	ПК-4 Способен анализировать, затраты, потери от дефектов, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг	<i>Тестовые задания №1-500</i> <i>Вопросы к экзамену №1-60</i> <i>Практические задания по модулю 1,2</i>

### 7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

#### 7.2.1. Тестовые задания (наименование оценочного средства)

#### Типовые примеры заданий

Производственный менеджмент - это		
Выберите один из 4 вариантов ответа:		
)		представляет собой комплексную систему, которая направлена на повышение конкурентоспособности изготавливаемой продукции на конкурентном рынке
)		направления деятельности предприятия предназначенные обеспечивать нормальную работу по производству продукции
)		техническая подготовка производства, основные производственные процессы, обеспечение качества продукции
)		технико-экономическое планирование, финансирование, учет, научно-техническое развитие

Задание №2		
Укажите количество подсистем входящих в систему производственного менеджмента		
Запишите число:		
)	Ответ:	

Задание №3		
Подсистема включающая в себя компоненты касающиеся снижение уровня дефектности, развитие производства, соблюдение социальных стандартов - это...		
Выберите один из 4 вариантов ответа:		
)		Целевая производственная подсистема
)		Обеспечивающая подсистема
)		Функциональная подсистема
)		Управляющая подсистема

Задание №4		
Укажите подсистему содержащую нормативно-методическое обеспечение, ресурсное обеспечение, информационное, правовое и организационно-технологическое обеспечение:		
Выберите один из 4 вариантов ответа:		
)		Целевая производственная подсистема
)		Обеспечивающая подсистема
)		Функциональная подсистема

)		Управляющая подсистема
---	--	------------------------

#### Задание №5

Подсистема включающая в себя: эффективное управление персоналом, психология менеджмента, управленческие решения и прогнозирование

Выберите один из 4 вариантов ответа:

)		Управляющая подсистема
)		Функциональная подсистема
)		Обеспечивающая подсистема
)		Целевая подсистема

#### Задание №6

Подсистема управления предприятием, включает в себя:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

)		технико-экономическое планирование, финансирование, учет, научно-техническое развитие
)		техническое обслуживание и ремонт, энергетическое, транспортное, складское и тарное хозяйства; материально-техническое обеспечение производства. сбыт и реализация продукции
)		основные производственные фонды; предметы труда и персонал
)		техническая подготовка производства (подготовка необходимого оборудования, инструмента и оснастки); основные производственные процессы; обеспечение качества продукции; организация труда

#### Задание №7

Укажите количество блоков, в которые группируется функциональная подсистема

Запишите число:

)	Ответ:	
---	--------	--

#### Задание №8

Блоки функциональной подсистемы:



Выберите несколько из 6 вариантов ответа:		
)		Подсистема производственных процессов
)		Подсистема составов элементов производства
)		Подсистема производственной инфраструктуры
)		Подсистема управления предприятием
)		Подсистема управления кадрами
)		Подсистема управления сбытом

Задание №9		
Подсистема производственных процессов включает в себя		
Выберите несколько из 6 вариантов ответа:		
)		техническая подготовка производства
)		основные производственные процессы
)		организация труда
)		основные производственные фонды
)		материально-техническое обеспечение производства
)		технико-экономическое планирование

Задание №10		
Подсистема производственной инфраструктуры включает в себя:		
Выберите несколько из 4 вариантов ответа:		
)		техническое обслуживание и ремонт, энергетическое, транспортное, складское и тарное хозяйства
)		; материально-техническое обеспечение производства. сбыт и реализация продукции
)		техническая подготовка производства (подготовка необходимого оборудования, инструмента и оснастки)
)		основные производственные фонды

Задание №11		
Выработка и принятие решений, необходимых для эффективного		

функционирования производственных подразделений, а также ликвидация сбоя и любого не запланированного отклонения на этапе производственно-сбытового цикла - это

Выберите один из 4 вариантов ответа:

<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	цель управления предприятием
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	задача управления предприятием
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	функция управления предприятием
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	этап управления предприятием

#### Задание №12

На высшем уровне управления определяются:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	цели и стратегия развития предприятия
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	процессы на уровне подразделений
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	текущие планы (например: график выпуска продукции, график отгрузки продукции)
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	задачи перед работниками компании

#### Задание №13

На среднем уровне управления компанией:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	координируются процессы на уровне подразделений
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	определяются цели и стратегия развития предприятия
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	обеспечивает выполнение текущих (оперативных) планов (например: график выпуска продукции, график отгрузки продукции)
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	ставятся задачи перед работниками компании

#### Задание №14

Поставленные цели для успешной их реализации должны соответствовать требованиям:

Выберите несколько из 6 вариантов ответа:

<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	приспособляемость к изменению производственного цикла
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	оперативность принятия решений

)		
)		рациональное использование площадей
)		улучшение сбыта продукции
)		своевременная поставка сырья и материалов
)		сокращение запасов незавершенного производства

#### Задание №15

Выделите функции управления производственным менеджментом

Выберите несколько из 6 вариантов ответа:

)		организация
)		нормирование
)		планирование
)		мотивация
)		стимулирования
)		прогнозирования

#### Задание №16

Сопоставьте функции управления производством с их основными определениями

Укажите соответствие для всех 5 вариантов ответа:

)		организация	)	представляет собой процесс разработки научно обоснованных расчетных величин, которые дают оценку различным участвующим в процессе производства и управления элементам с точки зрения их количества и качества
)		нормирования	)	включает в себя определение конкретных задач для каждого структурного подразделения компании на разные планируемые периоды и разработку программы по производству продукции

)		планирования	)	направлена на согласованную и слаженную работу подразделений компании отвечающих за выполнение производственных и функциональных задач,направленных на выполнение поставленных плановых заданий
)		координация	)	отражает структуру управляющих систем с помощью, которых происходят процессы обеспечения изготовления продукции и управление работниками участвующих в производстве продукции
)		контроль	)	направлена на согласованную и слаженную работу подразделений компании отвечающих за выполнение производственных и функциональных задач,направленных на выполнение поставленных плановых заданий

#### Задание №17

Позволяет воздействовать на коллектив цеха с использованием мотивов позволяющих побудить работников к эффективному труду, которые заключаются в коллективных и личных поощрительных мерах это функция...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

)		мотивация
)		нормирования
)		координация
)		контроль

**Задание №18**

Включает в себя определение конкретных задач для каждого структурного подразделения компании на разные планируемые периоды и разработку программы по производству продукции - это функция...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	планирования
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	координации
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	нормирования
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	регулирования

**Задание №19**

Позволяет воздействовать на сотрудников предприятия участвующих в процессе производства через применение оперативных мер устранению выявленных отклонений и потерь в производственном цикле - это функция...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	регулирования
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	координации
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	контроля
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	организации

**Задание №20**

Направлена на согласованную и слаженную работу подразделений компании отвечающих за выполнение производственных и функциональных задач, направленных на выполнение поставленных плановых заданий - это функция...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	контроля
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	организации
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	координации
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	нормирования

**Критерии оценки:**

1 правильно выполненное тестовое задание – 0,5 балла. Максимально можно набрать 10 баллов ответив правильно на 20 вопросов.

## 7.2.2. Практическое задание

### Тема. Характеристика производственной системы

#### Расчетная работа №1.

Цель. Выработка практических навыков формулирования и оценки стратегического видения организации.

Задание. Представьте себя на месте кандидата, участвующего в конкурсе на должность руководителя предприятия – базы практики. Вам вместе с вашей командой необходимо в нескольких емких фразах, на основе оценки текущего состояния организации, показать каким вы видите будущее.

Сформулируйте видение организации так, чтобы оно было принято владельцами и персоналом предприятия. Для этого выполните последовательно следующие три действия.

#### Шаг 1. Составление текста Видения.

Представьте себе вашу фирму через 5-10 лет и попробуйте дать письменные ответы на следующие вопросы:

- ☐ ☐ Каково будет Ваше положение на рынке?
- ☐ ☐ Что будут говорить потребители о Вашей организации?
- ☐ ☐ Что будут говорить о Вашей организации конкуренты?
- ☐ ☐ Что будут говорить ваши сотрудники об организации?
- ☐ ☐ Как в организации будут приниматься решения, какова будет ее структура, как будут осуществляться коммуникации?
- ☐ ☐ Каковы будут ее недостатки и возможности совершенствования?
- ☐ ☐ Что позволит вашей организации за эти пять – десять лет стать столь успешной?

На основе выработанных ответов сформулируйте письменно Ваш вариант Видения организации.

#### Шаг 2. Проверка Видения на соответствия пяти критериям.

Видение должно соответствовать приведенным в таблице 1 критериям.

Насколько вариант формулировки Видения, составленный вашей командой, соответствует данным критериям? Внесите необходимые поправки в первоначальную формулировку.

#### Измерение Видения.

Таблица 1 Критерии эффективности Видения

Критерии видения	Оценка: + 1 – Соответствует – 1 – Не соответствует 0 – Затрудняюсь ответить
1. Формулирует нефинансовую цель, которая была бы близка большинству сотрудников организации. Финансовые задачи должны быть отражены в формулировке целей организации. При этом ее Видение должно содержать такие нефинансовые формулировки, отражающие нацеленность на результат, как «лучший», «мирового класса», «предпочтительный поставщик», «лидер».	

<p>2. Содержит четкое описание стратегических преимуществ организации. Этот элемент играет большую роль в формулировке видения, уникального для вашей организации.</p>	
<p>3. Является реально осуществимым. Организация разрабатывает видение, которое вдохновляет, помогает идти к успеху и развиваться, поэтому формулировка видения обычно довольно амбициозна. При этом нереалистичное видение может вызвать чувство разочарования и стать объектом насмешек сотрудников организации, особенно если руководство не демонстрирует никаких попыток его достичь.</p>	
<p>4. Вдохновляет людей. Соблюдение этого критерия обычно зависит от тенденциозности и, прежде всего, формулировки видения. Следует использовать уникальные, вдохновляющие выражения, возможно, даже вызывающие волнение – все это должно вызвать эффект, но видение при этом должно оставаться реалистичным.</p>	
<p>5. Представляет перспективу как своим сотрудникам, но и сторонним лицам/организациям. Для сторонних лиц видение должно описывать, чего организация собирается достичь, а для членов организации видение должно быть объяснением того, почему он или она должны стремиться работать в данной организации.</p>	

### Шаг 3. Презентация и оценка Видения

#### Практическая работа №2

#### "Построения дерева целей производственного процесса"

Метод построения целевой модели в виде дерева целей часто применяется на предприятиях. Посредством дерева целей описывается иерархия целей в следующей последовательности:

- общая цель находится на вершине графа и содержит описание итогового результата;
- общая цель состоит из структуры подцелей;
- описываются подцели разного уровня;

- подцели каждого уровня независимы друг от друга;
- основание дерева целей составляют задачи в виде работ, которые выполняются разными способами и средствами в установленные сроки.

Для реализации поставленных целей они должны соответствовать следующим требованиям: приспособляемости к изменяющимся условиям производственного цикла; оперативности принятия решения; рациональному использованию производственных площадей; улучшению качества продукции; оценке издержек улучшению процесса сбыта продукции и др.

#### Критерии оценки:

«зачтено» - за правильное решение расчетной работы

«не зачтено» - за не правильное решение расчетной работы

### Тема. Формирование базисных стратегий

#### 7.2 3. Кейс-задача 1.

Предлагаемое упражнение выполняется индивидуально или в группах. Выберите одну из местных компаний, с которой вы (или члены группы) хорошо знакомы.

Выполните следующие пять действий:

Действие 1. Проверьте SWOT – анализ.

Действие 2. Кратко сформулируйте текущую стратегию фирмы.

Действие 3. Определите цель, на достижение которой должна по вашему мнению, сконцентрировать усилия компания. Предложите рассчитанную на два года стратегию движения к ней.

Действие 4. Опишите, как будет внедряться ваша стратегия.

Действие 5. Чему вы научились из этого упражнения?

**Кейс-задача 2.** Проведите ситуационный анализ (SWOT-анализ) для своего университета и разработайте стратегию его развития на ближайшие 10 лет.

Учебная цель: изучение процедуры формирования стратегии с использованием матрицы «доля рынка – темпы роста» Бостонской консультативной группы (БКГ) и матрицы «привлекательность – конкурентоспособность» компании General Electric/McKinsey.

Ситуация 1. *Фотоаппараты для России и зарубежья.*

Предприятие специализируется на выпуске фотоаппаратов, кинокамер и высокоточных оптических приборов. В последние годы им освоен выпуск видеокамер. Продукция предприятия имеет потребителей в России, ближнем зарубежье, развивающихся странах, а также в странах Западной Европы.

Основными потребителями оптических приборов являются медицина и сельское хозяйство, оборонная промышленность. Объем реализации продукции в денежных единицах (ДЕ) за последние четыре года, и доля рынка предприятия и сильнейшего конкурента по каждому виду продукции представлены в табл..

Характеристика портфеля предложений предприятия

Виды продукции	Объем реализации по годам, тыс. ДЕ	Доля рынка, 2006 г., %		предприя- тия	конкурен- та	
		г.	г.	г.		
Фотоаппараты						
Фотоаппараты для развивающихся стран						



Фотоаппараты для Западной Европы						
Кинокамеры для России и ближнего зарубежья						
Кинокамеры для развивающихся стран						
Видеокамеры для России и ближнего зарубежья						
Оптические приборы для армии и флота						
Оптические приборы для медицинских организаций						
Оптические приборы для предприятий оборонной промышленности						

**Задание к ситуации.** Используя матрицу БКГ, сформировать продуктовую стратегию предприятия

#### Критерии оценки:

«зачтено» - за правильное решение кейс-задачи

«не зачтено» - за не правильное решение кейс-задачи

### Тема. Проектирование нового продукта

#### 7.2 4. Круглый стол.

1. Учет требований потребителей при проектировании продукта.
2. Анализ конструкции продукта на технологичность производства.
3. Анализ безубыточности.
4. Проектирование производственного потока.
5. Проектирование и производство глобального продукта. Основные понятия изучаемой темы Проектирование продукта.
6. Учет требований потребителей при проектировании продукта.
7. Анализ конструкции продукта на технологичность производства.
8. Анализ безубыточности.
9. Проектирование производственного потока.

#### Процедура оценивания круглого стола и критерии оценки

1. Студент выступает с проблемным вопросом
2. Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов
3. Грамотно и четко формулирует вопросы к выступающим

#### Критерии оценки

«зачтено» - студент выступает с проблемным вопросом; высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов; грамотно и четко формулирует вопросы к выступающим

«не зачтено» - студент не выступает с проблемным вопросом, не участвует в дискуссии, не задает вопросы выступающим

## **7.2.5 Рефераты**

### **Тематика рефератов**

1. Продуктивно-процессная матрица.
2. Структурирование функций качества при проектировании продукта.
3. Проектирование производственного потока
4. Виртуальный завод.
5. Критерии совершенствования процесса создания изделия.

### **Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению**

#### **Структура реферата:**

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- теоретическая часть;
- заключение;
- список использованной литературы.

**Содержание** включает наименование всех разделов, подразделов с указанием номера начальной страницы.

**Во введении** обосновывается актуальность темы реферата, формулируются цель и задачи. Рекомендуемый объем введения – 1 страница.

**В теоретической части** реферата излагаются вопросы с достаточной степенью полноты раскрывающие заданную тему. Рекомендуемый объем теоретической части – 7-10 страниц.

**В заключении** работы должны быть кратко изложены основные выводы. Объем заключения – 1 страница.

**Список литературы** должен содержать расположенный по алфавиту перечень использованных в процессе написания реферата источников. Перечень использованных источников должен включать не менее 7 наименований.

#### **Организация выполнения реферата**

Выбор темы теоретической части реферата осуществляется студентом самостоятельно из предлагаемой тематики.

Выполненный реферат, содержащий все требуемые элементы оформления, сдается на проверку руководителю в установленные сроки.

Если реферат выполнен в соответствии с предъявляемыми требованиями, руководитель допускает до защиты.

#### **Порядок оформления реферата**

1. Реферат оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно - исследовательской работе» и ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам».

2. Объем реферата должен составлять 10-15 страниц печатного текста.

3. Текст реферата печатается на одной стороне листа формата А4 (210\*297 мм) с применением печатающих компьютерных устройств. Поля: левое-30 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, правое - 10 мм. Шрифт: размер (кегель) -14, тип – Times, интервал – полуторный.

Рекомендуется использовать возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, определениях, применяя различные начертания шрифта: наклонный, жирный, подчеркивание.

Страницы готовой работы скрепляются по левой стороне с использованием папок со скоросшивателями разного типа.

4. Страницы нумеруют арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Нумерация начинается со страницы «Содержание». Титульный лист включается в общую нумерацию, но не нумеруется. В приложениях страницы также не нумеруются.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию листов работы.

#### **Процедура оценивания**

1. Проверить соответствие работы выданному заданию.
2. Оценить правильность выполнения задания и выводы по работе.
3. Проверить правильность оформления работы.
4. Написать рекомендации по результатам выполненной работы.
5. Выставить результаты оценки.

#### **Критерии оценки:**

«зачтено» - за оригинальность текста не менее 20 % , лаконичность и последовательность изложения материала, обоснованность выводов

«не зачтено» - за оригинальность текста менее 20 % , отсутствие лаконичности и последовательности изложения материала, выводы недостаточно обоснованы

### **Тема. Планирование производственных ресурсов**

#### **Тематика рефератов**

1. Согласованность плана с параметрами внешней среды: необходимость, методы достижения.
2. Научные подходы к системе планирования.
3. Способы автоматизации процесса разработки планов.
4. Критерии качества разработки и выполнения планов.
5. Производственная программа: сущность, значение в деятельности предприятия.

#### **Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению**

##### **Структура реферата:**

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- теоретическая часть;
- заключение;
- список использованной литературы.

**Содержание** включает наименование всех разделов, подразделов с указанием номера начальной страницы.

**Во введении** обосновывается актуальность темы реферата, формулируются цель и задачи. Рекомендуемый объем введения – 1 страница.

**В теоретической части** реферата излагаются вопросы с достаточной степенью полноты раскрывающие заданную тему. Рекомендуемый объем теоретической части – 7-10 страниц.

**В заключении** работы должны быть кратко изложены основные выводы. Объем заключения – 1 страница.

**Список литературы** должен содержать расположенный по алфавиту перечень использованных в процессе написания реферата источников. Перечень использованных источников должен включать не менее 7 наименований.

#### **Организация выполнения реферата**

Выбор темы теоретической части реферата осуществляется студентом самостоятельно из предлагаемой тематики.

Выполненный реферат, содержащий все требуемые элементы оформления, сдается на проверку руководителю в установленные сроки.

Если реферат выполнен в соответствии с предъявляемыми требованиями, руководитель допускает до защиты.

#### **Порядок оформления реферата**

1. Реферат оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно - исследовательской работе» и ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам».

2. Объем реферата должен составлять 10-15 страниц печатного текста.

3. Текст реферата печатается на одной стороне листа формата А4 (210\*297 мм) с применением печатающих компьютерных устройств. Поля: левое-30 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, правое - 10 мм. Шрифт: размер (кегель) -14, тип – Times, интервал – полуторный.

Рекомендуется использовать возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, определениях, применяя различные начертания шрифта: наклонный, жирный, подчеркивание.

Страницы готовой работы скрепляются по левой стороне с использованием папок со скоросшивателями разного типа.

4. Страницы нумеруют арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Нумерация начинается со страницы «Содержание». Титульный лист включается в общую нумерацию, но не нумеруется. В приложениях страницы также не нумеруются.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию листов работы.

#### **Процедура оценивания**

1. Проверить соответствие работы выданному заданию.
2. Оценить правильность выполнения задания и выводы по работе.
3. Проверить правильность оформления работы.
4. Написать рекомендации по результатам выполненной работы.
5. Выставить результаты оценки.

#### **Критерии оценки:**

«зачтено» - за оригинальность текста не менее 20 % , лаконичность и последовательность изложения материала, обоснованность выводов

«не зачтено» - за оригинальность текста менее 20 % , отсутствие лаконичности и последовательности изложения материала, выводы недостаточно обоснованы

### **7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации**

Семестр 8

№ п/п	Вопросы к экзамену
1.	Тип технологии и система управления в организации.
2.	Организация работы по выполнению производственных программ и заданий
3.	Функции каналов сбыта
4.	Требования, предъявляемые к менеджеру по управлению производством
5.	Производительность и оплата труда
6.	Основные факторы повышения эффективности управления производством
7.	Проблемы управления производством
8.	Классификация методов управления производством

№ п/п	Вопросы к экзамену
9.	Цели и задачи анализа производственного процесса
10	Информационное обеспечение управления производством
11	Система качества
12	Понятие экономического и производственного рисков
13	Производственное планирование
14	Основные понятия и объекты финансового менеджмента производства
15	Производственный менеджмент как подсистема общего менеджмента предприятия
16	Функциональная структура системы управления производством
17	Модели разработки стратегии: дерево решений
18	Классификация функций управления производством
19	Процесс управления производством
20	Специализация предприятия, его цехов и участков
21	Формирование производственной программы организации и ее место в агрегатном планировании.
22	Организация основного производства
23	Организация обслуживающего производства
24	Организация вспомогательного производства
25	Показатели оценки эффективности использования производственного потенциала предприятия
26	Риски в производственном менеджменте
27	Понятие, функции и необходимость в производственном консалтинге
28	Понятие и виды движения материальных потоков: их достоинства, недостатки и особенности применения
29	Методы организации производства
30	Принципы, цели, формы организации производственного процесса
31	Понятие стратегии производственных процессов и их разновидности
32	Понятие, задачи, стадии и функции оперативного планирования производства
33	Выбор места расположения организации и факторы влияющие на него.
34	Понятие, задачи, виды производственного планирования
35	Что относится к задачам складирования.
36	Основные задачи сбыта продукции.
37	Раскройте сущность понятия производственного процесса.
38	Назовите основные разделы производственной программы.
39	Перечислите исходные данные при разработке производственной программы.
40	Назовите и охарактеризуйте основные фазы инновационного процесса.
41	Что такое научно-исследовательская работа.
42	Что такое конструкторская подготовка производства.
43	Что такое технологическая подготовка производства.
44	Понятие «качество» в различных стандартах.
45	Стандарты серии ИСО 9000.
46	Функции службы качества.
47	Понятие экономического риска.
48	Понятие производственного риска.
49	Назовите задачи линейного программирования в производственном менеджменте.
50	В чем заключается сущность динамического программирования.
51	Принципы управления качеством.
52	Документирование системы менеджмента качества.
53	FMEA – анализ.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы к экзамену</b>
54	Статистическое управление процессами.
55	Описание производственных процессов.
56	Разработка технического задания.
57	Разработка технических условий.
58	Инновационный процесс
59	Методы управления производством
60	Система целей управления производством

### 7.3.2. Критерии и нормы оценки

<b>Семестр</b>	<b>Форма проведения промежуточной аттестации</b>	<b>Критерии и нормы оценки</b>	
8	экзамен	«отлично»	Студент показывает твердые и достаточно полные знания дисциплины в соответствии с учебной программой
		«хорошо»	Студент показывает не полные знания дисциплины в соответствии с учебной программой
		«удовлетворительно»	Студент показывает незнание основных положений учебной дисциплины, не в состоянии дать самостоятельный ответ на учебные вопросы.
		«неудовлетворительно»	Студент показывает незнание положений учебной дисциплины, не в состоянии дать самостоятельный ответ на учебные вопросы.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Назаренко А. В.	Производственный менеджмент	Учебное пособие	2017	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/76050.html">http://www.iprbookshop.ru/76050.html</a> (дата обращения: 06.04.2020)
2	Серков, Л. Н.	Производственный менеджмент	Учебное пособие	2017	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/83939.html">http://www.iprbookshop.ru/83939.html</a> (дата обращения: 06.04.2020).
3	Переверзев, М. П.	Организация производства на промышленных предприятиях	Учебное пособие	2020	<a href="https://new.znaniy.com/catalog/product/1062391">https://new.znaniy.com/catalog/product/1062391</a> (дата обращения: 06.04.2020)

### 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
	Богомолова, Е. В.	Производственный менеджмент	Учебное пособие	2016	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/64871">http://www.iprbookshop.ru/64871</a> .

<b>№ п/п</b>	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие (заголовок)</b>	<b>Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)</b>	<b>Год издания</b>	<b>Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС</b>
					html (дата обращения: 06.04.2020)



### 8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» // [Электронный ресурс] сайт -Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>;
- Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>;
- Каталог учебников, оборудования, электронных ресурсов [Электронный ресурс]: сайт. - Режим доступа: <http://ndce.edu.ru>;
- Университетская информационная система «Россия»: ресурсы и сервисы для экономических и социальных исследований, учебных программ и государственного управления [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>;
- Журнал «Вопросы экономики» // [Электронный ресурс]: сайт. - Режим доступа: <http://www.vopreco.ru>.

### 8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
2	Office Standart	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (С-701)	Столы ученические двухместные., стол преподавательский, стул преподавательский , доска аудиторная (меловая) , трибуна, стулья ученические, проектор, экран; компьютер.
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (С-807)	Столы ученические двухместные , стулья ученические, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная (меловая) , стулья ученические, экран, ПК, проектор.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
2	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Г-401)	Стол ученический, стул, ПК с выходом в сеть интернет