

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.07.02
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информационная логистика

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки
27.03.02 Управление качеством

направленность (профиль)
Управление качеством

Форма обучения: очная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 3 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	7	Итого
Форма контроля	экзамен	
Вид занятий		
Лекции	16	16
Лабораторные		
Практические	18	18
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,35	0,35
Контактная работа	34,35	34,35
Самостоятельная работа	38	38
Контроль	35,65	35,65
Итого	108	108

Рабочую программу составил(и):

доцент, доцент, к.э.н. Сярдова О.М.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана специальности 27.03.02 Управление качеством

Срок действия рабочей программы дисциплины до «01» сентября 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании департамента бакалаврита (экономических и управленческих программ)

(протокол заседания № 1 от «01» сентября 2020 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – ознакомление студентов с теоретическими и методологическими основами информационной логистики как современного направления бизнес-деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Планирование на предприятии

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Преддипломная практика.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-1. Способен анализировать, выявлять причины дефектов, потерь, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг, работать с клиентами, заказчиками по дефектам и их причинам	ПК-1.9 - Способность на основе внедрения информационных технологий анализировать, выявлять причины дефектов, потерь, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции	Знать: причины дефектов, потерь, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции
		Уметь: анализировать, выявлять причины дефектов, потерь, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции
		Владеть: способность на основе внедрения информационных технологий анализировать, выявлять причины дефектов, потерь, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции
ПК-2. Способен разрабатывать, анализировать корректирующие действия по устранению дефектов, потерь, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции	ПК-2.5 - Способность анализировать и оценивать корректирующие действия по устранению дефектов, потерь, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции	Знать: корректирующие действия по устранению дефектов, потерь, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции
		Уметь: собирать, анализировать и обрабатывать исходные данные проведения корректирующих действий по устранению дефектов, потерь, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
и оказания услуг		Владеть: способностью анализировать и оценивать корректирующие действия по устранению дефектов, потерь, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1. Информационное обеспечение логистических систем	Лек 1	Введение в информационную логику	7	2	-	-	-
	Пр 1	Использование программы MS Excel для информационного анализа логистической информационной системы предприятия	7	2	10	-	Круглый стол
	Лек 2	Логистические информационные системы	7	2	-	-	-
	Пр 2	Моделирование информационных потоков работ в системах логистики с использованием MS Excel.	7	2	10	-	Круглый стол
	Лек 3	Информационное обеспечение систем логистики	7	2	-	-	-
	Пр 3	Решение с помощью оптимизатора MS Excel транспортной задачи.	7	2	10	-	Решение разноуровневых задач и заданий
	Лек 4	Управление цепями поставок на основе SCM - систем	7	2	-		-
	Пр 4	Функциональное моделирование КИС типа SCM	7	2	10		Решение разноуровневых задач и заданий
	Лек 5	Сетевые методы проектирования систем информационной логистики	7	2	-		-

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Пр 5	Создание имитационной модели средствами Extend LT, проведение анализа и принятие управленческого решения на её основе	7	2	10		Решение разноуровневых задач и заданий,
Модуль 2. Информационные технологии в логистике	Лек 6	Развитие концепции интегрированной логистики в современных условиях с позиций TQM	7	2	-	-	-
	Пр 6	Оценка качества цепи поставок	7	2	10	-	Реферат
	Лек 7	Методы идентификации и хранения данных в логистике.	7	2	-	-	-
	Пр 7	Моделирование в MS Excel ABC-анализа	7	2	10	-	Решение разноуровневых задач и заданий
	Лек 8	Информационные технологии в логистике	7	2	-	-	-
	Пр 8	Использование программы MS Excel для информационного анализа логистической информационной системы предприятия	7	2	10	-	Решение разноуровневых задач и заданий
	Пр 9	Реализация в MS Excel моделей управления запасами	7	2	20	-	Решение разноуровневых задач и заданий.
	Ср	Самостоятельная работа	7	38	-	-	-
Промежуточная аттестация	ПА		7	0,35	-	-	-

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Контроль			-7	35,65-	-	-	-
Итого:				108	100		

Схема расчета итогового балла

Текущий рейтинг (все занятия и промежуточные тесты) + Результат итогового теста и все делится на 2

5. Образовательные технологии

С целью формирования компетенций у студентов в учебном процессе используется технология традиционного обучения.

6. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написания конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио – и видеозаписей по заданной теме, решение, кейс-задач и др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Самостоятельная работа способствует формированию аналитического и творческого мышления, совершенствует способы организации деятельности, воспитывает целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них навык завершать начатую работу.

Виды самостоятельной работы студентов:

1. повторение пройденного учебного материала, чтение рекомендованной литературы;
2. подготовку к практическим занятиям (ДЛЯ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ);
3. работу с электронными источниками;
4. подготовку к сдаче экзамена (зачета).

Изучение теоретического материала определяется рабочей учебной программой дисциплины, включенными в нее календарным планом изучения дисциплины и перечнем литературы; рекомендуется при подготовке к занятиям повторить материал предшествующих тем рабочего учебного плана, а также материал предшествующих учебных дисциплин, который служит базой изучаемого раздела данной дисциплины.

При подготовке к практическому занятию необходимо изучить материалы лекции, рекомендованную литературу. Изученный материал следует проанализировать в соответствии с планом занятия, затем проверить степень усвоения содержания вопросов.

При подготовке к экзамену (зачету) следует руководствоваться перечнем вопросов для подготовки к итоговому контролю по курсу. При этом необходимо уяснить суть основных понятий дисциплины.

Самостоятельная работа студентов, прежде всего, заключается в изучении литературы, дополняющей материал, излагаемый в лекционной части курса. Необходимо овладеть

навыками библиографического поиска, в том числе в сетевых Интернет-ресурсах, научиться сопоставлять различные точки зрения и определять методы исследований.

Предполагается, что, прослушав лекцию, студент должен ознакомиться с рекомендованной литературой из основного списка, затем обратиться к источникам, указанным в библиографических списках изученных книг, осуществит поиск и критическую оценку материала на сайтах Интернет, соберет необходимую информацию.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
7	ПК-1. Способен анализировать, выявлять причины дефектов, потерь, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг, работать с клиентами, заказчиками по дефектам и их причинам	<i>Тестовые задания №251-500 Вопросы к зачету №40-53 Реферат по теме №6 Разноуровневые задачи и задания по темам № 4,5</i>
	ПК-2. Способен разрабатывать, анализировать корректирующие действия по устранению дефектов, потерь, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг	<i>Тестовые задания №1-250 Вопросы к зачету №1-39 Разноуровневые задачи и задания по темам № 3,8,9 Круглый стол по темам №1,2</i>

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Тестовые задания (наименование оценочного средства)

Типовые примеры заданий

1. Информационная логистика - это
 - 1 –поток информации;
 - 2 – процесс, который позволяет с помощью компьютеров наладить связь между и между компаниями заключать сделки по компьютеру с помощью глобальных и локальных вычислительных сетей;
 - 3 – совокупность действий по эффективному распределению информационных потоков между цифровыми и информационными носителями
 - 4 – административный уровень управления, служащий для принятия долгосрочных решений стратегического характера.
2. Какой вид информационной логистической системы не существует?
 - 1-плановый

2-диспозитивный

3-интегральный

4-оперативный

3.Сколько уровней существует в процессах логистики с позиции системного подхода?

1-два

2-три

3-четыре

4-пять

4.На каком уровне создаются плановые информационные системы?

1-на административном уровне управления и служат для принятия долгосрочных решений стратегического характера.

2-на уровне управления складом или цехом и служат для обеспечения отлаженной работы логистических систем.

3-на уровне административного или оперативного управления.

4-нет правильного ответа

5.Второе название диспозитивной логистической информационной системы

1-исполнительная

2-плановая

3-оперативная

4-диспетчерская

6.На каком уровне создаются плановые информационные системы?

1-на административном уровне управления и служат для принятия долгосрочных решений стратегического характера.

2-на уровне управления складом или цехом и служат для обеспечения отлаженной работы логистических систем.

3-на уровне административного или оперативного управления.

4-нет правильного ответа

7. Какой вид информационного потока в логистике не существует?

1-вертикальный

2-внешний

3-промежуточный

4-выходной

8. Что понимается под понятием «информационная технология»?

а) компьютерные информационные технологии (ит)

б) всякое преобразование информации

9.Новая информационная технология:

а) ИТ с дружественным интерфейсом работы пользователя, использующая персональные компьютерные и телекоммуникационные средства

в) ИТ, созданные не позднее 2-3 года назад

10. .Цель любой ИТ:

а) замена ручной, рутинной работы по поиску и передачи информации автоматизированными компьютерными информационными технологиями;

в) получить нужную информацию требуемого качества на заданном носителе.

11. Миссия информационной системы (ИС):

а) получение нужной информации требуемого качества на нужном носителе,

в) производство нужной для организации информации для обеспечения эффективного управления всеми её ресурсами, создание информационной и технической среды для осуществления управления организацией.

12. Традиционные (бумажные) информационные системы:

а) не имеют никаких преимуществ и их использование не имеет перспектив,

в) имеют некоторые преимущества и могут быть использованы в определённых условиях.

13. К информационным продуктам и услугам относятся:

а) библиотеки, архивы, справочники,
в) связь, услуги образования (учебники, методические материалы), компьютерные игры, деловая информация, информация для специалистов.

14. К средствам оргтехники относятся:

а) обеспечивающая часть автоматизированной информационной системы
в) техническое обеспечение,
с) технические средства управления обеспечения информационными ресурсами-
средства компьютерной техники, средства коммуникационной техники, средства организационной техники.

15. Технические средства обеспечения управления информационными ресурсами:

а) средства компьютерной техники,
в) средства организационной, коммуникационной техники.

16. Виды коммуникационной техники:

а) стационарная телефонная связь, мобильная телефонная связь, почта.,
в) телефонная связь, телеграфная связь, факсимильная передача информации и модемная связь, спутниковая связь

17. Компьютерная телефония:

а) электронная почта,
в) использование компьютерных ресурсов для выполнения исходящих и приёма входящих звонков и для управления телефонным соединением

18. Является ли одним из возможных направлений применения компьютерной телефонии электронный офис, голосовая почта:

а) да,
в) нет

19. Недостаток пейджинговой связи:

а) высокая скорость,
в) односторонний вид связи.

18. Системы подготовки текстовых документов относятся к:

а) прикладным программным средствам,
в) системным программным средствам.

20. Укажите цель применения управленческих информационных систем:

а) сокращение трудоемкости обработки данных;
б) выработка наиболее эффективного метода управления.

21. Основной структурной единицей экономической информации является:

а) реквизит;
б) показатель;
в) документ.

22. По признаку стабильности экономическая информация бывает:

а) переменной;
б) оперативной;
в) постоянной.

23. В какой части первичного документа располагаются постоянные реквизиты-признаки?

а) заголовочная;
б) содержательная;
в) оформительская.

24. В какой части первичного документа располагаются постоянные реквизиты-основания?

- а) заголовочная;
- б) содержательная;
- в) оформительская.

25. Укажите наиболее эффективный способ размещения реквизитов в документе:

- а) линейный;
- б) анкетный;
- в) табличный.

26. Какие части проектируются в результатном документе?

- а) заголовочная;
- б) содержательная;
- в) оформительская.

27. В каком виде чаще всего выражается кодовое обозначение?

- а) в цифровом;
- б) в алфавитном;
- в) в символьном.

28. Какая из систем кодирования наиболее эффективна?

- а) порядковая;
- б) серийно-порядковая;
- в) позиционная.

29 Информационная технология – это:

а) совокупность методов, производственных процессов и программно-технических средств обработки данных;

- б) технология общения с компьютером;
- в) технология обработки данных;
- г) технология описания информации.

30 Информационные ресурсы – это:

- а) файлы данных;
- б) носители данных;
- в) операционные системы;
- г) базы данных.

31 Предметные информационные технологии автоматизируют решения экономической задачи:

- а) в конкретных областях;
- б) в различных областях.

33. Какими потоками для службы логистики являются потоки комплекса информации системы информационной логистики?

Варианты ответов на вопрос

- 1. Входящими
- 2. Выходящими
- 3. Первичными
- 4. Вторичными

34 Целенаправленно собираемая совокупность фактов, явлений, событий, представляющих интерес и подлежащих регистрации и обработке для обеспечения процесса управления логистической системой предприятия это?

- 1. Информация
- 2. Логистическая информация
- 3. Входящая информация
- 4. Первичная информация

35 Способность системы предоставлять пользователям возможность настраивать и выбирать функции системы исходя из специфики и сложности деятельности предприятия это?

1. Открываемость
2. Функционирование
3. Модульность
4. Открытость

36 Система «Домино» 8, разработана, преследуя следующие цели (указать неверное):

Варианты ответов на вопрос

1. сократить совокупную стоимость владения информационной системой и повысить отдачу от ее внедрения
2. обеспечить полную конфиденциальность информации среди модулей программного продукта
3. предоставить в распоряжение клиентов мощный инструмент для управления бизнесом
4. обеспечить для дилеров возможность создания защищенных от несанкционированной модификации решений

37. В чем особенность системы «Бизнес-ПРО»

Варианты ответов на вопрос

1. Система позволяет вести учет на предприятиях с развитой организационной структурой
2. Мгновенное получение любой информации о продажах, прибыли и задолженностях по каждому товару, поставщику, дилеру
3. Оперативное определение номенклатуры товаров, пользующихся наибольшим спросом, выяснить, сколько их осталось в наличии и у какого поставщика наиболее выгодно закупить их очередную партию
4. Решает все задачи бухгалтерского учета – вплоть до подготовки пакета отчетности в государственную налоговую инспекцию.

38. Назовите основное концептуальное отличие AVACCO от других систем, существующих на российском рынке:

Варианты ответов на вопрос

1. Управление финансовыми потоками и их планирование
2. Подход к автоматизации управления предприятием посредством описания и настройки бизнес-процессов.
3. Высокое быстродействие, возможность ведения большой номенклатуры товаров.
4. Работает единая база данных.

39 Автоматизированная система учёта движения товаров системы X-ART. Укажите неверный вариант ответа. Основные функции, поддерживаемые системой:

Варианты ответов на вопрос

1. Анализ товародвижения;
2. Заказ товаров;
3. Продажа товаров через кассовый расчётный узел;
4. Бухгалтерский учёт.

40. Программа «Трейд мастер». Модуль «Ценообразование» служит для формирования:

Варианты ответов на вопрос

1. Продажных и закупочных цен товаров;
2. Складских и закупочных цен товаров;
3. Складских и продажных цен товаров;
4. Транспортных и продажных цен товаров.

41. Программная система автоматизации торговой деятельности предприятий «СПРУТ». Укажите неверный вариант. На всех стадиях работы обеспечивается импорт/экспорт данных и использование шаблонов:

Варианты ответов на вопрос

1. Excel;
2. «Oracle Applications»;
3. «1С Бухгалтерия»;
4. Microsoft Office Word 2007.

42. Торговая система «СУПЕРМАГ - 2000». Oracle 8i обеспечивает возможность одновременной работы одной локальной сети более:

Варианты ответов на вопрос

1. 100 пользователей;
2. 10 пользователей;
3. 1000 пользователей;
4. 200 пользователей.

43. Программный продукт «1С: Предприятие 8.0. 1С – Логистика: Управление складом». Укажите неверный вариант. В системе поддерживается штрих-кодирование:

Варианты ответов на вопрос

1. Товаров;
2. Ячеек;
3. Паллет;
4. Штабелёров.

44. Программный продукт Ахарта включает такой модуль как «Торговля и Логистика» по своим функциям ориентирован на:

Варианты ответов на вопрос

1. Розничные предприятия;
2. Оптовые предприятия и дистрибьюторы;
3. Производственные предприятия.

45. В программе Trade Assistant наряду со стандартными функциями, заложенными разработчиками пользователям предлагается широкий спектр возможностей настройки благодаря которым каждая фирма может:

Варианты ответов на вопрос

1. настроить программный комплекс в соответствии со своими потребностями;
2. адаптировать программный комплекс при изменении законодательства;
3. настроить программный комплекс в соответствии со своими потребностями, а

также адаптировать его при изменении законодательства.

46. В систему управления запасами SIMPLE не входит блок:

Варианты ответов на вопрос

1. «Прогнозирование спроса»
2. «Нормирование запасов»
3. «Оперативное управление запасами»
4. «Расчёт себестоимости складской единицы»
5. «Оценка эффективности управления запасами»

47. Системы CSRP-класса предназначены для расширенного планирования, синхронизированного с:

Варианты ответов на вопрос

1. потребителем;
2. производителем;
3. продавцом.

48. Финансовое приложение Oracle управляет:

Варианты ответов на вопрос

1. внутренними и внешними денежными потоками;
2. движением активов предприятия;
3. обработкой проводок;
4. расчётом налоговых обязательств;
5. всем вышеперечисленным

49. Научные, технические, технологические и прикладные аспекты проектирования, создания и использования ГИС изучаются?

Варианты ответов на вопрос

1. Геоинформатика
2. Информатика
3. Специнформатика
4. Геомаркетинг

50. Что обеспечивает пользователю электронной карты динамическое двустороннее взаимодействие с базой пространственных данных?

Варианты ответов на вопрос

1. Визуализация
2. Информация
3. Автоматизация
4. Интерфейс

51. Сетевой протокол это...

Варианты ответов на вопрос

1. Набор правил, определяющий принципы обмена данными между различными компьютерными программами или самими компьютерами;
2. Это параметр измеряющейся в битах и секундах;
3. Процесс, выполняющийся для других программ или процессов;
4. Часть, содержащая полную информацию о доставке пакета по назначению.

52. Какие основные три части включают в себя поисковые системы?

Варианты ответов на вопрос

1. Слайдеры, серверы, индексы поисковой системы;
2. Слайдеры, индексы поисковой системы, цепочка запроса;
3. Слайдеры, программа сортировки по релевантности, серверы;
4. Слайдеры, индексы поисковой системы, программа сортировки по релевантности.

53. Телематика это...

Варианты ответов на вопрос

1. Комбинация телекоммуникаций и компьютерных технологий, информационные услуги, оказываемых посредством коммуникационных сетей;
2. Обоюдные затраты, связанные с логистикой;
3. Комбинация технологий по совершенствованию международных технологий
4. Правила, содержащие полную информацию о доставке пакета по назначению.

54. Какие бывают телематические сервисы? (несколько вариантов ответа)?

Варианты ответов на вопрос

1. голосовая почта;
2. хостинг;
3. аренда центров обработки вызовов;
4. видеоконференцсвязь
5. многопользовательская связь;
6. дистанционное обучение;
7. слайдеры.

55. Какие существуют виды внутреннего аутсорсинга?

Варианты ответов на вопрос

1. Оказание услуг на территории поставщика, с использованием его инфраструктуры и персонала;
2. Кадровый, функциональный;
3. Функциональный, оказание услуг на территории поставщика;
4. Кадровый, оказание услуг на территории поставщика, с использованием его инфраструктуры и персонала.

56. Работа с эцп включает три этапа:

Варианты ответов на вопрос

1. Подготовка ключей, подписание документа, проверка подлинности подписи на документе;
2. Подготовка ключей, секретный ключ, открытый ключ;
3. Подписание документа, формирование подписи, секретный ключ;
4. проверка подлинности подписи на документе, открывной ключ, соответствующее число шифра.

57. Что такое идентификация?

Варианты ответов на вопрос

1. прямой сбор данных в компьютер без использования клавиатуры;
2. установление характера или назначения изделия на основе получения набора упорядоченной информации, которая используется для выяснения всех существующих характеристик, определяющих уникальность, т.е. отличающих его от всех других изделий.

3. защищенность систем от сознательного обмана и способность противостоять попыткам стимулировать объект биотермического сканирования.

58. Что является основным преимуществом биометрических систем?

Варианты ответов на вопрос

1. надежность
2. защищенность
3. интерфейсная простота и взаимодействие с клиентом
4. учет и контроль

59. Какими свойствами обладают папиллярные линии (отпечаток пальца)?

Варианты ответов на вопрос

1. индивидуальность, гибкость
2. устойчивость, относительность
3. индивидуальность, относительная устойчивость, узнаваемость
4. индивидуальность, относительная устойчивость, восстанавливаемость.

60. Недостатки идентификации радужной оболочки и сетчатки глаза?

Варианты ответов на вопрос

1. изменение возраста
2. травма глаза
3. правильные варианты А и Б
4. правильный вариант Б

61. Через какой аппарат проявляется уникальная динамика процесса подписи?

Варианты ответов на вопрос

1. импульс
2. память мускулов
3. резкость
4. скорость

62. Что является основной характеристикой идентификации по клавиатурному подчерку?

Варианты ответов на вопрос

1. резкость набора кодового слова
2. импульс набора кодового слова
3. динамика набора кодового слова
4. правильность набора кодового слова

63. С чего начинается процесс регистрации идентификации голоса?

Варианты ответов на вопрос

1. с произношения пароля легко запоминающихся 1-го слова
2. с произношения пароля легко запоминающихся 2-х слов

3. с произношения пароля легко запоминающихся 3-х слов

4. с произношения пароля легко запоминающихся 4-х слов

64. На какие виды подразделяются двухмерные штриховые коды?

Варианты ответов на вопрос

1. прямые и косвенные

2. длинные и короткие

3. многоядерные и матричные

4. многоядерные и одноядерные

65. Из каких компонентов состоит система радиочастотной идентификации?

Варианты ответов на вопрос

1. сканер, транспондер, компьютерная система обработки данных

2. сканер, считыватель, компьютерная система обработки данных

3. сканер, копир, компьютерная система обработки данных

4. сканер, транспондер

66. Какие виды терминала сбора данных выделяют?

Варианты ответов на вопрос

1. стационарные, внутрискладской транспорт

2. стационарные, внешнескладской транспорт

3. портативные персональные терминалы, внутрискладской транспорт

4. мобильные персональные терминалы, внутрискладской транспорт

67. Системы чего используют для организации и упорядочения работы большого количества абонентов в системах радиосвязи?

Варианты ответов на вопрос

1. Сигнализации

2. Оповещения

3. Сигналлинга

4. Звонков

68. «Цифровой, буквенно-цифровой, речевой» - укажите недостающий, 4-й тип вызовов/коротких сообщений абонентскими приемниками (пейджерами).

Варианты ответов на вопрос

1. Тональный

2. Сигнальный

3. Звуковой

4. Частотный

69. Из каких компонентов состоят спутниковые связи (ССС)?

Варианты ответов на вопрос

1. космический и наземный

2. космический и воздушный

3. наземный и водный

4. наземный и воздушный

70. Принципиальные отличия спутниковых радионавигационных систем.

Варианты ответов на вопрос

1. быстрота, точность

2. четкость, надежность

3. точность, надежность

4. надежность, быстрота

Краткое описание и регламент выполнения

1. Провести тестирование студентов согласно плана-графика.

2. Оценить количество правильных ответов.

3. Выставить результаты тестирования.

Критерии оценки:

1 правильно выполненное тестовое задание – 0,1 балла. Максимально можно набрать 5 баллов ответив правильно на 50 вопросов.

7.2.2. Реферат

(наименование оценочного средства)

Примерные темы реферата

№ п/п	Темы
1	Структура информационных потоков современного предприятия (на примере....).
2	Виды и состав функций подсистемы информационного обеспечения логистической организации (на примере....).
3	Основные проблемы, возникающие при создании внешнего информационного поля (на примере....).
4	Построение информационных систем в логистике (на примере....).
5	Использование информационных технологий в диспетчерском управлении автомобильными перевозками (на примере....).

Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению.

Реферат, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы и учит студента критически мыслить.

Структура реферата содержит:

- титульный лист
- оглавление, в котором в нем последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт;
- введение, формулирующее суть исследуемой проблемы, обосновывающее выбор темы, определяющее ее значимость и актуальность. Во введении указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы
- основная часть. Каждый раздел основной части должен доказательно раскрывать отдельную проблему или одну из ее сторон, логически являясь продолжением предыдущего раздела. В основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы
- заключение. Здесь подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации
- список использованных источников.

Требования к оформлению реферата следующие:

1. Объем доклада может колебаться в пределах 10-15 страниц машинописного текста, формат страницы А4, книжная ориентация, поля 2,5 см со всех сторон, Times New Roman, цвет чёрный, размер шрифта 14; 1,5 интервал), ссылки в квадратных скобках; приложения не входят в объем доклада.
2. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.
3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.
4. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы. Рекомендуется использовать не более 10-ти литературных источников.

Оценка реферата производится по следующим показателям:

- актуальность выбранной темы;
- соответствие содержания выбранной теме;

- глубина проработки материала; правильность и полнота использования литературных источников;
- соответствие оформления доклада требуемым правилам.

Процедура оценивания

Производится проверка наличия всех элементов поставленного задания, правильности выполнения задания, соответствия работы требованиям к оформлению и принимается решение об оценке, выставляемой по разработанным критериям оценки.

Критерии оценки:

Максимум 10 баллов

10 баллов – раздел задания выполнен в полном объеме, оформлен в соответствии с требованиями и представлен в назначенный срок, раскрыта вся обязательная информация по разделу, студент обнаружил умение самостоятельно анализировать проблему, лаконично, последовательно и стилистически грамотно изложен материал;

6 баллов – раздел задания оформлен с не значительными нарушениями требований, но представлен в назначенный срок, выполнен не в полном объеме - обязательная информация по разделу раскрыта частично (на 51-75 %), студент умеет формулировать обоснованное заключение;

4 балла – раздел задания оформлен с нарушениями требований, не представлен в назначенный срок, частично (на 35-50%) раскрыта обязательная информация по разделу;

0 баллов – раздел задания оформлен с нарушениями требований, не представлен в назначенный срок, обязательная информация по разделу раскрыта менее чем на 35%.

7.2.3 Решение разноуровневых задач и заданий

(наименование оценочного средства)

Задание: Склад предприятия имеет вместимость 2000 заготовок.

Поставка заготовок на склад выполняется партиями по 1200 единиц. Срок выполнения поставки – 5 дней. Необходимость заказа проверяется каждые 5 дней. Если запас на складе больше или равен 1200 единицам, то в заказ не производится.

Начальный запас материала на складе составляет 1500 единиц.

Ежедневный спрос на заготовки задается случайным числом от 35 до 50 единиц с равномерным распределением вероятности.

Построить модель процесса в MS Excel.

Промоделировать работу склада в течение 200 дней.

Построить график изменения количества заготовок на складе. Оценить необходимую емкость склада.

Критерии оценки:

10 баллов - правильное решение задачи и ответы на вопросы преподавателя по ходу решения задачи;

6 балла - правильное решение задачи;

4 балла - решение задачи с замечаниями по результатам решения;

2 балла - решение задачи с существенными замечаниями по ходу и результатам решения;

1 балл - присутствие на практическом занятии и не решение задачи;

0 баллов - не решение задачи.

7.2.4 Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

1. Раскройте содержание темы: «Совершенствование управления информационными потоками»
2. Раскройте содержание темы: «Основы информационного обеспечения экономических систем»
3. Раскройте содержание темы: «Информационный поток: понятие и виды»
4. Раскройте содержание темы: «Цели и роли информационных потоков в логистических системах»
5. Раскройте содержание темы «Информационный поток, обслуживающий движение материального потока.»

Процедура оценивания

1. Определить степень усвоения материала (студенты приводят доводы, объяснения).
2. Оценить оригинальность высказывания (студент конструирует новый смысл, новую позицию).
3. Оценить индивидуальный вклад студента в дискуссию (студент строит конструктивный диалог в процессе общения).
4. Определить качество изложения материала (студент логично и четко формулирует свои мысли).
5. Оценить коммуникативные умения (студент владеет правилами речевого этикета, умеет слушать и слышать других, реагировать на другие мнения).

Критерии оценки:

- 10 баллов выставляется студенту, если студент представил ответ на 5 дискуссионных вопросов;
- 8 балла выставляется студенту, если студент представил ответ на 4 дискуссионных вопроса;
- 6 балла выставляется студенту, если студент представил ответ на 3 дискуссионных вопроса;
- 4 балла выставляется студенту, если студент представил ответ на 2 дискуссионных ответа;
- 2 балл выставляется студенту, если студент представил ответ на 1 дискуссионный вопрос.

7.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 7

№ п/п	Вопросы к экзамену
1.	Понятие информационной логистики: определение, объект и предмет изучения, содержание.
2.	Значение и задачи информации в современных условиях
3.	Планирование информационного обеспечения в логистике
4.	Виды информации
5.	Построение и функционирование информационных логистических систем
6.	Совершенствование управления информационными потоками

7.	Основы информационного обеспечение экономических систем
8.	Информационный поток: понятие и виды
9.	Цели и роли информационных потоков в логистических системах
10.	Информационный поток, обслуживающий движение материального потока.
11.	Информационный поток, обслуживающий процесс управления
12.	Характеристика процесса информационного обеспечения экономических систем
13.	Системы управленческой информации
14.	Основные характеристики логистических информационных потоков
15.	Особенности формирования информационного потока при транспортировке грузов
16.	Взаимосвязь стратегического управления с основными потоками информационной логистической системы организации
17.	Организация информационной логистической сети на предприятии
18.	Информационное обеспечение экономических систем
19.	Структура информационных потоков современного предприятия
20.	Виды и состав функций подсистемы информационного обеспечения логистической организации
21.	Функциональная структура логистической информационной системы
22.	Принципы построения логистической информационной системы
23.	Понятие и функции информационного процесса
24.	Виды взаимодействия материальных и информационных потоков
25.	Элементы информационных потоков
26.	Параметры информационного потока
27.	Характеристики информационного потока
28.	Особенности внешнего информационного поля
29.	Особенности внутреннего информационного поля
30.	Основные проблемы, возникающие при создании внешнего информационного поля
31.	Организационная структура логистической информационной системы
32.	Критерии выбора программных средств для внедрения в производственный процесс
33.	Структура логистической информационной системы как совокупность обеспечивающих подсистем
34.	Задачи логистической информационной системы
35.	Классификация логистических систем
36.	Функции логистической информационной системы
37.	Уровни управления информационной системой
38.	Построение и функционирование информационных логистических систем
39.	Информационные технологии дистанционного доступа к базам данных
40.	Информационные ресурсы предприятия и их защита
41.	Имитационные системы класса MRP.
42.	Информационные системы MRP II.
43.	Информационные системы ERP.
44.	Информационные технологии управления цепями поставок
45.	Методы идентификации и хранения данных в логистике
46.	Построение информационных систем в логистике
47.	Функциональная подсистема информационной логистики
48.	Обеспечивающая подсистема информационной логистики
49.	Топология локальных сетей (LAN)
50.	Бенчмаркинг в информационном обеспечении логистики
51.	Информационные системы планирования и учета перевозок
52.	Использование информационных технологий в диспетчерском управлении автомобильными перевозками

53.	Развитие информационных систем управления доставкой товаров автотранспортом
-----	---

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
7	экзамен (по накопительному рейтингу)	«отлично»	80-100 баллов
		«хорошо»	60-79 баллов
		«удовлетворительно»	40-59 баллов
		«неудовлетворительно»	0-39 баллов

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Палагин, Ю. И	Логистика - планирование и управление материальными потоками	учебное пособие	2020	http://www.iprbooks.hop.ru/94836.html (дата обращения: 07.04.2020)
3	Пустынникова, Е. В.	Интегрированная логистика	Учебное пособие	2017	http://www.iprbooks.hop.ru/66788.html (дата обращения: 07.04.2020).

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Левкин, Г. Г.	Логистика. Теория и практика	Учебное пособие	2018	Режим доступа: URL: https://new.znani um.com/catalog/product/1063629 (дата обращения: 03.03.2020)

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
2	Гаджинский, А. М	Логистика	Учебник	2016	http://www.iprbookshop.ru/60433.html (дата обращения: 07.04.2020).

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» // [Электронный ресурс] сайт -Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>;
- Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>;
- Каталог учебников, оборудования, электронных ресурсов [Электронный ресурс]: сайт. - Режим доступа: <http://ndce.edu.ru>;
- Университетская информационная система «Россия»: ресурсы и сервисы для экономических и социальных исследований, учебных программ и государственного управления [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>;
- Журнал «Вопросы экономики» // [Электронный ресурс]: сайт. - Режим доступа: <http://www.vopreco.ru>.

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
2	Office Standart	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (С-701)	Столы ученические двухместные., стол преподавательский, стул преподавательский , доска аудиторная (меловая) , трибуна, стулья ученические, проектор, экран; компьютер.
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (С-807)	Столы ученические двухместные , стулья ученические, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная (меловая) , стулья ученические, экран, ПК, проектор.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
2	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Г-401)	Стол ученический, стул, ПК с выходом в сеть интернет