

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (педагогическая практика)

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

46.03.01 «История»

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

«Историко-культурный туризм»

(направленность (профиль))

Форма обучения: очная

Год набора: 2019

Распределение часов по семестрам и видам занятий (по учебному плану)

Количество ЗЕТ	3											
Недель по РУП	2											
Виды контроля в семестрах:	Зачеты											
	№№ семестров											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Итого
ЗЕТ по семестрам							3					3
Часы							108					108
Недели							2					2

Тольятти, 2019

Программа составлена на основании ФГОС ВПО/ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 46.03.01 «История», направленность (профиль): «Историко-культурный туризм»

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Учебная (рабочая) программа одобрена на заседании кафедры «История и философия» (протокол заседания кафедры № 1 от «03» сентября 2018 г.).



Рецензент

(должность, ученое звание, степень)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2023 г.

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой «История и философия»

(разработавшей программу)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

О.А. Безгина

(И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ

Б2.В.03(П) Производственная практика (педагогическая практика)

(наименование практики)

1. Цель и задачи практики

Цель – подготовка студентов к выполнению функции преподавателя истории (учителя истории и обществознания), классного руководителя.

Задачи:

1. Знакомство студентов с условиями работы учителя истории;
2. Знакомство студентов с современным состоянием учебно-воспитательной работы в общеобразовательном учреждении и овладение методами изучения передового педагогического опыта;
3. Закрепление полученных теоретических знаний, развитие и совершенствование общедидактических и специальных умений и навыков, опыта творческой педагогической деятельности;
4. Формирование профессионально-значимых качеств личности педагога
5. Углубление и обобщение психолого-педагогических и специальных знаний;
6. Воспитание интереса к профессии учителя

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика относится к Блоку 2 «Практики» (вариативная часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика – История России, всеобщая история, отечественная и зарубежная историография, теория и методология истории, источниковедение, архивоведение, вспомогательные исторические дисциплины.

Знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике, необходимы для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

3. Способ проведения практики

Стационарная, выездная, выездная (полевая)

4. Тип и форма проведения практики

Тип практики: Педагогическая

Форма проведения практики: Непрерывно

5. Место проведения практики

средние общеобразовательные учреждения

6. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)	Знать: основные события, этапы и закономерности развития российской и зарубежной истории с древности до наших дней, выдающихся исторических деятелей.
	Уметь: выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения.
	Владеть: навыками исторической аналитики: осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма.
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК – 6)	Знать: основные правила работы в коллективе
	Уметь: толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	Владеть: навыками работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	Знать: основные принципы, этапы самостоятельной работы
	Уметь: логически мыслить, самостоятельно осуществлять эффективный поиск информации и критику источников, осуществлять преобразование информации в знание
	Владеть: русским историческим языком, специальной терминологией (понимание исторических терминов и понятий, умение "читать" исторические источники), а также навыками составления устного выступления и презентации.
- способностью находить организационно -	Знать: основные организационно – управленческие решения, а также характеристики и типы возможных нестандартных ситуаций, встречающихся в

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОПК-2)	профессиональной деятельности.
	Уметь: ориентироваться, применяя профессиональные знания, в нестандартных ситуациях и брать ответственность за сделанный выбор.
	Владеть: навыками выбора и применения организационно – управленческих решений в нестандартных ситуациях.
- способностью применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях (ПК - 11)	Знать: основные факторы и закономерные связи процесса обучения
	Уметь: использовать различные формы, методы, методические приемы и средства преподавания, направленные на решение задач воспитания и развития, учащихся посредством исторического образования
	Владеть: навыками практической методики планирования и проведения урока

Основные этапы практики:

Разделы практики
Вводный этап: получение студентами задания на педагогическую практику от руководителя практики.
Подготовительный этап: ознакомиться с системой работы общеобразовательного учреждения, с санитарно-гигиеническими условиями школы; с системой работы учителя истории и обществознания; с учебно-методическим комплексом по преподаваемым дисциплинам; с системой работы классного руководителя, посетить внеурочные мероприятия.
Посещение уроков учителя-наставника и других учителей школы, уроков однокурсников.
Составление индивидуального календарно-тематического плана по прохождению педагогической практики; подготовка планов-конспектов уроков.
Проведение уроков (не менее 4 уроков истории и 1 урока обществознания) и внеурочного мероприятия.
Составление отчёта по практике и защита его на отчётной конференции.

Общая трудоемкость практики – 3 ЗЕТ

7. Структура и содержание практики

Семестр прохождения практики - 7

Разделы (этапы) практики	Виды учебной/производственной работы на практике				Необходимые материально-технические ресурсы	Формы текущего контроля	Рекомендуемая литература (№)
	Деятельность непосредственно на базе практики		Самостоятельная работа				
	в часах	виды учебной работы на практике	в часах	формы организации самостоятельной работы			
Подготовительный этап. Установка на прохождение практики:	4	Лекция- ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными вопросами предстоящей работы; инструктаж по технике безопасности; распределение по школам	6	Изучение полученных материалов Ведение дневника практики	нормативные документы и методические пособия (положения, правила, инструкции)	проверка ведения дневника практики	1-5
Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в средней школе	6	Знакомство со школой, санитарно-гигиеническими условиями, работой учителя-предметника. Классного руководителя. Ознакомление с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом	6	Ознакомление с планом, рабочей документацией предметника и классного руководителя.	нормативные документы и методические пособия, положения, правила, инструкции	проверка ведения дневника практики, выполнения задания	1-5

Знакомство с работой учителя истории и обществознания	36	Освоение организационной формы и методов обучения в среднем учебном заведении на примере деятельности учителя – наставника, учителей – предметников.	8	.Анализ, проводимых уроков учителем-наставником, учителями – предметниками.	Рабочее место, ПК, методическое пособие, научно-справочная литература.	проверка ведения дневника практики, выполнения задания	1- 5
Получение практических навыков учебно-методической работы в школе	58	Подготовка учебного материала по требуемой тематике урока	32	Подбор материала к уроку по плану, подготовка плана – конспекта урока, раздаточного и наглядного материала, утверждение плана-конспекта, подготовка к уроку	Рабочее место, ПК, методическое пособие, научно-справочная литература.	проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов-уроков, ведения дневника практики	1- 5
Самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине, внеклассных мероприятий	72	Проведение уроков по плану, посещение уроков-сокурсников.	32	Анализ самостоятельно проведённого урока по плану, анализ урока сокурсника, анализ внеклассного мероприятия	Рабочее место, ПК, методическое пособие, научно-справочная литература.	Посещение открытых уроков, проверка анализов уроков	1-5

Защита практики в форме научно-практической конференции, на которой заслушиваются наиболее интересные студенческие работы. Обсуждаются итоги практики, высказываются замечания и пожелания.	4	конференция.	6	Подготовка отчета о прохождении практики.	Рабочее место, ПК, методические пособия, научно-справочная литература.	Проверка ведения Дневника практики. Отчет о прохождении практики. Отзыв учителя - наставника, беседа с практикантами	1-5
					-		
Итого:	108		108				

8. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Форма проведения Промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки	
Дифференцированный зачёт	Наличие Отчета о практике. Наличие Дневника практики. Наличие отзыва руководителя практики Анализ итогов практики - осуществляется на основе наблюдений групповых руководителей, отзывов учителей общеобразовательных учреждений и отчетной документации студентов.	«отлично»	Студент обнаруживает глубокое знание фактического материала; владеет необходимым уровнем профессиональных умений; в соответствии с требованиями планирует самостоятельную работу; владеет практическими навыками подготовки к уроку, умеет составлять необходимую документацию по итогам практики в указанный срок.
		«хорошо»	Студент выполняет задание практики в соответствии с основными требованиями к работе, но обнаруживаются отдельные недочеты в знании фактического материала; недостаточный уровень профессиональных умений; выполняет работу не в полном объеме.

		«удовлетворительно»	Студент выполняет задание практики в соответствии с основными требованиями, предъявляемым к практиканту, однако обнаруживаются недостатки в знании фактического материала, уровне профессиональных умений; не учитывает требования к организации практики, не в полном объеме выполняет программу практики.
		«неудовлетворительно»	Студент не учитывает требования к организации педагогической практики; не предоставляет отчетную документацию.

Время проведения промежуточной аттестации – последний день практики

9. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы
1	Федеральный перечень допущенных и рекомендованных учебников истории.
2	Приемы работы с учебником на уроке истории.
3	Учебно-методический комплекс кабинета истории.
4	Приемы работы с наглядными средствами в обучении истории.
5	Информационные технологии в обучении истории.
6	Приемы изучения теоретических сведений в курсах истории.
7	Приемы формирования хронологических знаний и умений в школьных курсах истории.
8	Приемы изучения главных исторических фактов
9	Приемы работы с исторической картой на уроках истории.
10	Модульное изучение истории.
11	Метод проектов в изучении истории.
12	Приемы формирования понятий в школьных курсах истории
13	Структурный анализ содержания учебного исторического материала
14	Диагностика познавательных способностей учащихся и использование ее результатов в процессе организации изучения истории.
15	Внеурочная работа по истории в школе.
16	Инновации в обучении истории.
17	Метод проектов в изучении истории

Процедура оценивания

Студентам предлагается самостоятельно выбрать 2 вопроса из списка вопросов к зачету. Предоставляется время на подготовку – 45 мин. Студент отвечает на 2 выбранных им вопроса и 2 дополнительных вопроса в течение 15 мин. По окончании ответа преподаватель объявляет оценку – «зачтено» или «незачтено».

Критерии оценки

"отлично" выставляется студенту, если ответ на оба вопроса по своей характеристике включает смысловое пространство, акценты, содержание идей и направление мыслей, которое заложено у авторов и которое должен показать студент;

"хорошо" - ответ на оба вопроса имеет степени развертывания и попадания в содержание, но характер и уровень попадания в смыслы не достаточен по глубине;

"удовлетворительно" - ответ студента на оба вопроса поверхностный;

"неудовлетворительно" - ответ на оба вопроса в неполной мере раскрывают сущность содержания вопроса; ответ в полной форме только на один вопрос.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в средней школе	ОК 2,6, ОПК 2; ПК 11.	Беседа Защита практики
Знакомство с работой учителя истории и обществознания	ОК 2, 6; ОПК 2; ПК 11.	Беседа Защита практики
Получение практических навыков учебно-методической работы в школе	ОК 2, 6; ОПК 2; ПК 11.	Проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов-уроков, ведения дневника практики
Самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине, внеклассных мероприятий	ОК 2, 6; ОПК 2; ПК 11.	Самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине, внеклассных мероприятий

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

10.2.1. Задания на практику

Задание №3

Подготовка к проведению уроков и внеклассных мероприятий

Изучение учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, содержания предыдущих занятий. Изучение учебно-методического и научно-справочного материала по тематике планируемых уроков. Посещение занятий учителя-наставника. Подбор учебно-методических материалов. Составление конспектов уроков. Итогом работы является проведение самостоятельно уроков с студентами.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если работа сдана в срок, в полном объеме, получила отличную оценку учителя.
- оценка «хорошо» выставляется студенту за работу, выполненную в срок, в полном объеме, однако вызвала дополнительные рекомендации по доработке учителя.
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, сдавшему работу с нарушением сроков и с существенными замечаниями по содержанию.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не справившемуся с работой.

11. Образовательные технологии и методические указания по выполнению заданий практики

1. В ходе практики применяется практико-ориентированная технология.

Основные рекомендации руководителю педагогической практики.

1.Подготовительный этап

Руководство педагогической практикой возлагается на преподавателя кафедры и учителя-наставника, совместно с которым в первые дни практики студент составляет план прохождения практики и график работы. В плане отражается последовательность работы при подготовке и проведении определенных видов занятий (уроков, внеклассных мероприятий), а также по подготовке отчета по прохождению практики.

Для прохождения практики студент совместно с руководителем выбирает класс, темы уроков для подготовки и самостоятельного проведения занятий. Студент получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с планированием, проведением самостоятельных занятий, а также с оформлением отчета о прохождении педагогической практики.

График работы студента составляется в соответствии с расписанием учебных занятий.

2. Подготовка к проведению уроков и внеклассных мероприятий

Изучение учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, содержания предыдущих занятий. Изучение учебно-методического и научно-справочного материала по тематике планируемых уроков. Посещение занятий учителя-наставника. Подбор учебно-методических материалов. Разработка планов-конспектов для проведения самостоятельных занятий.

3. Проведение самостоятельных уроков истории и обществознания

Проведение уроков в соответствии с графиком практики и расписанием занятий по самостоятельно разработанным конспектам. Проведение внеклассных мероприятий по приоритетным направлениям работы классного руководителя и школы.

4. Подготовка отчета по результатам прохождения практики

Подготовка отчета по результатам подготовки и прохождения педагогической практики. В отчет должны быть включены: план прохождения практики, график прохождения практики, анализ посещенных занятий, план-конспект проведения пяти уроков и одного внеклассного мероприятия, выводы о прохождении педагогической практики.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение

12.1. Обязательная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Днепровская Н. В. Открытые образовательные ресурсы [Электронный ресурс] : [учебное пособие] / Н. В. Днепровская, Н. В. Комлева. - 3-е изд. - Москва : ИНТУИТ, 2019. - 139 с. - 978-5-4486-0505-5	Учебное пособие	ЭБС "IPRbooks"
2	Узунов Ф. В. Современные образовательные технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Узунов, В. В. Узунов, Н. С. Узунова ; Университет экономики и управления. - Симферополь : Университет экономики и управления, 2016. - 112 с.- 2227-8397	Учебное пособие	ЭБС "IPRbooks"

12.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

- фонд научной библиотеки ТГУ:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видео-пособия и др.)	Место хранения (методический кабинет кафедры, городские библиотеки)
1	Михалкин Н. В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для аспирантов] / Н. В. Михалкин. - Москва : РГУП, 2017. - 269 с. - ISBN 978-5-93916-548-8.	Учебное пособие	ЭБС "IPRbooks"
2	Карпов А. С. Дистанционные образовательные технологии [Электронный ресурс] : Планирование и организация учеб. процесса : учеб.-метод. пособие / А. С. Карпов, В. В. Узунов, Н. С. Узунова. - Саратов : Вузовское образование, 2015. - 66 с. - 2227-8397	Учебно – методическое пособие	ЭБС "IPRbooks"

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

(подпись)

А.М. Асаева
(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

12.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- WebofScience [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016 – Режим доступа: apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004 – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- SpringerLink [Электронный ресурс]: [база данных]. – Switzerland: SpringerNature, 1842. – Режим доступа: link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- ScienceDirect [Электронный ресурс]: коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018. – Режим доступа: sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.

12.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
2	Office Standart	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

12.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
1	Лекционная аудитория	54 посадочных мест. переносной проектор, экран; стол ученический трехместный – 11 шт., стол ученический двухместный – 3 шт., стол преподавательский – 1 шт., стул преподавательский – 1 шт., доска аудиторная (меловая) – 1 шт., трибуна.	445667 Самарская обл. г. Тольятти, ул. Белорусская, 16в, УЛК-722	69,3	54

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м²	Количество посадочных мест
2	Помещение для самостоятельной работы. (Г-401)	Стол ученический, стул, ПК с выходом в сеть интернет	445020 Самарская обл. г. Тольятти, ул. Белорусская, 14, позиция по ТП № 48, Г-401	84,8	16