

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Тольяттинский государственный университет"

Б2.В.05(Пд)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

37.03.01 Психология

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Форма обучения: очная

Год набора: 2017

**Распределение часов по семестрам и видам занятий
(по учебному плану)**

Количество ЗЕТ	3											
Недель по РУП	2											
Виды контроля в семестрах:	Зачеты											
	№№ семестров											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Итого
ЗЕТ по семестрам								3				3
Часы								108				108
Недели								2				2

Тольятти, 2017

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 37.03.01 Психология

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Учебная (рабочая) программа одобрена на заседании кафедры «Дошкольная педагогика, прикладная психология» (протокол заседания № 25 от «14» июня 2018 г.).



Рецензент

(должность, ученое звание, степень) (подпись) (И.О. Фамилия)
«__»____20__г.

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2023 г.

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:

Протокол заседания кафедры № 2 от «03» сентября 2019 г.

Протокол заседания кафедры № 1 от «28» августа 2020 г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой Дошкольная педагогика, прикладная психология
(разработавшей РПД)

«__»____20__г. _____ О.В. Дыбина

АННОТАЦИЯ
Б2.В.05(Пд) Преддипломная практика
(индекс и наименование дисциплины)

1. Цель и задачи практики

Цель – проведение самостоятельного исследования по теме выпускной квалификационной работы.

Задачи:

1. Обосновать выбор темы исследования и ее актуальности.
2. Обзор литературы и оценка состояния проблемы.
3. Разработать предложения и идеи, носящие научный характер
4. Получить навыки самостоятельной профессиональной деятельности в организациях и предприятиях по месту прохождения практики.
5. Реализовать умения ставить цели, формулировать гипотезу, задачи исследовательской деятельности, осуществлять отбор адекватных им методов исследования.
6. Освоить навыки сбора и анализа эмпирических данных
7. Осваивать пути и способы решения практических задач применительно к специфике учреждения, организации.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика относится к Блоку 2. «Практики» (вариативная часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика – качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях, психодиагностика.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике – основы психокоррекции, основы психотерапии.

3. Способ проведения практики

Стационарная.

4. Форма (формы) проведения практики

Непрерывно.

5. Место проведения практики

Базами практики могут являться: государственные, муниципальные, общественные, коммерческие и некоммерческие организации.

6. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и	Знать: состояние современной психологической науки и историю развития конкретной научной проблемы, ее роль и место в изучаемом научном направлении, связанном с проблематикой

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)	исследования
	Уметь: вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий
	Владеть: - современными информационными технологиями при проведении научных исследований, - конкретными программными продуктами и информационными ресурсами и др.
- способность к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности (ПК-6)	Знать: - фундаментальную психологическую базу, позволяющую ориентироваться в комплексе изучаемых в рамках научно-исследовательской работы проблем - нормативную документацию по вопросам образования, здравоохранения и социальной защиты в зависимости от базы практики
	Уметь: определять стратегии, планировать различные этапы исследования.
	Владеть: методами сбора и анализа информации в психологической научной сфере, по теме исследования.
- способность к участию в проведении психологических исследований на основе применения общепрофессиональных знаний и умений в различных научных и научно-практических областях психологии (ПК-7)	Знать: современные достижения в области отечественной и зарубежной психологической науки; - владеть стратегией выбора адекватных методов получения, информации в рамках исследования по заданиям практики
	Уметь: - практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в сфере изучения психических процессов, личностных свойств и социальных феноменов. проводить диагностику и коррекцию психологических свойств
	Владеть: - современными подходами и методами психологической диагностики.
- способность к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии (ПК-8)	Знать: современные подходы и методы психологической диагностики.
	Уметь: уметь планировать теоретическую модель эмпирического исследования проблемы выпускной квалификационной работы.
	Владеть: навыками взаимодействия с коллегами в организации исследования
- способность к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в	Знать: - систему методологических принципов и методических приемов психологического исследования личности в норме и при ограниченных возможностях
	Уметь: обобщать полученные результаты и делать заключение по изучаемой проблеме
	Владеть: способами и методами анализа,

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
том числе и при различных заболеваниях (ПК-9)	диагностики проблем личности.

Основные этапы практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1.	Раздел 1. Организация и руководство практикой. Проведение инструктажа.
2.	Раздел 2. Выполнение заданий практики Задание 1. Анализ производственной ситуации.
3.	Задание 2. Подготовка документации и материальной базы до начала практики.
4.	Задание 3. Сбор диагностического инструментария в рамках выполнения выпускной квалификационной работы.
5.	Задание 4. Разработка и реализация программ психодиагностики личности в рамках выполнения выпускной квалификационной работы.
6.	Задание 5. Подготовка и проведение консультаций в рамках выполнения выпускной квалификационной работы.
7.	Задание 6. Разработка программы психологического просвещения по теме выпускной квалификационной работы.
8.	Задание 7. Разработка коррекционно – развивающей программы в русле выпускной квалификационной работы.
9.	Раздел 3. Подготовка отчета по практике.

Общая трудоемкость практики – 3 ЗЕТ.

7. Структура и содержание практики

Семестр прохождения практики 8

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике				Необходимые материально-технические ресурсы	Формы текущего контроля	Рекомендуемая литература (№)
	Деятельность непосредственно на базе практики		Самостоятельная работа				
	в часах	виды учебной работы на практике	в часах	формы организации самостоятельной работы			
Раздел 1. Организация и руководство практикой. Проведение инструктажа.	4	Производственный инструктаж по технике безопасности	-	-	-	оформление дневника и индивидуально го плана практики	-
Раздел 2. Задание 1. Анализ производственной ситуации.	6	Наблюдение за производственной ситуацией	6	Подготовка схемы наблюдения за производственной ситуацией	Компьютер, принтер	оформление дневника практики	4
Задание 2. Подготовка документации и материальной базы до начала практики.	6	Подготовка документации, материальной базы.	6	Сбор и анализ документации	Компьютер, принтер	оформление дневника практики	1, 2
Задание 3. Сбор диагностического инструментария в рамках выполнения выпускной квалификационной работы.	6	Работа с психологическими диагностическими методиками.	8	Анализ результатов, полученных в ходе сбора диагностического материала.	Компьютер, принтер	оформление дневника практики	1, 2, 3
Задание 4. Разработка и реализация программ психодиагностики личности в рамках выполнения выпускной квалификационной работы.	6	Реализация программ психодиагностики личности.	8	Обработка и анализ полученных результатов.	Компьютер, принтер	оформление дневника практики	3, 4
Задание 5. Подготовка и проведение	6	Проведение	6	Подготовка и	Компьютер,	оформление	5, 6

консультаций в рамках выполнения выпускной квалификационной работы.		консультаций.		анализ проведенных консультаций.	принтер	дневника практики, составление отчета	
Задание 6. Разработка программы психологического просвещения по теме выпускной квалификационной работы.	6	Реализация программы психологического просвещения	8	Разработка программы психологического просвещения	Компьютер, принтер	оформление дневника практики, составление отчета	5, 6, 7
Задание 7. Разработка коррекционно – развивающей программы в русле выпускной квалификационной работы.	6	Реализация коррекционно-развивающей программы.	8	Разработка коррекционно-развивающей программы	Компьютер, принтер	оформление дневника практики, составление отчета	3, 5, 6
Раздел 3. Подготовка отчета по практике.	6	Подготовка отчетной документации по практике	6	Подготовка отчета по практике	Компьютер, принтер	оформление дневника практики, составление отчета	2, 3
Итого:	52		56				
		108					

8. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
Оформление индивидуального плана практики	Допускаются студенты, оформившие индивидуальный план по практике в течение трех дней с начала практики	<ul style="list-style-type: none"> - оценка «отлично» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания, проявляет инициативность при разработке и реализации программы предстоящей практики. Показывает творческий уровень при планировании и описании заданий практики. Студент представляет полностью соответствующую всем требованиям отчетную документацию в указанные сроки; - оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент выполняет

		<p>все необходимые задания. Показывает аналитический уровень выполнения указанного задания. Студент представляет отчетную документацию в указанные сроки и в соответствии с основными требованиями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания. Показывает репродуктивный уровень выполнения указанного задания. Студент представляет в указанные сроки отчетную документацию, не полностью соответствующую требованиям по ее содержанию и оформлению; оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент отсутствует на базе практики без уважительных причин, несвоевременно и небрежно выполняет задания.
Оформление дневника практики	Допускаются студенты, своевременно предоставляющие оформленный дневник по практике руководителю практики на последней неделе практики	<ul style="list-style-type: none"> - оценка «отлично» выставляется студенту, если студент отражает в дневнике анализ производственной ситуации, получает всю необходимую информацию для заполнения дневника, проявляет инициативность при сборе информации, качественно отображает в дневнике ход практики и анализ этапов ее выполнения; предоставляет полностью соответствующую всем требованиям отчетную документацию в указанные сроки; - оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент выполняет почти все указанные выше требования, выполняет все необходимые задания. Показывает аналитический уровень выполнения указанного задания. - оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания, но при этом демонстрирует репродуктивный уровень выполнения указанного задания. Студент представляет в указанные сроки отчетную документацию, не полностью соответствующую требованиям по ее содержанию и оформлению; - оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент отсутствует на базе практики без уважительных причин, несвоевременно и небрежно выполняет задания.
Подготовка отчета по практике	Допускаются студенты, представившие отчет по	<p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «отлично» выставляется студенту, если студент выполнил и

	<p>практике в течение недели после завершения практики</p>	<p>отобразил в отчете по практике все необходимые задания. В разработке и реализации заданий практики проявлены самостоятельность и инициативность, творческий уровень выбора методов диагностики, психологической коррекции, интерпретации эмпирических данных. Отчет оформлен в соответствии с требованиями и предоставлен в указанные сроки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания. Показывает аналитический уровень выполнения заданий практики. Студент представляет отчетную документацию в указанные сроки и в соответствии с основными требованиями; - оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания на репродуктивном уровне с рядом замечаний. Студент представляет в указанные сроки отчетную документацию, не полностью соответствующую требованиям по ее содержанию и оформлению; - оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент отсутствует на базе практики без уважительных причин, несвоевременно и небрежно выполняет задания.
--	--	---

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки	
Дифференцированный зачет	Допускаются студенты, посещавшие практику и выполнившие самостоятельную работу в объеме 80-100%.	«отлично»	Студент присутствует на практике в течение всего срока ее прохождения, выполняет все необходимые задания, проявляет инициативность в различных видах психолого-педагогической деятельности. Показывает творческий уровень выполнения заданий практики (сущностное понимание практических видов и форм работы психолога, основанное на привлечении теоретических знаний, понимании целесообразности использования тех или иных

			технологий в психологической работе применительно к конкретной ситуации, прогнозирование последствий психолого-педагогических воздействий, предложение собственных вариантов решения психолого-педагогических задач, рефлексивный анализ собственных профессионально-личностных ресурсов). Студент представляет полностью соответствующую всем требованиям отчетную документацию в указанные сроки.
		«хорошо»	Студент присутствует на практике в течение всего срока ее прохождения, выполняет все необходимые задания. Показывает аналитический уровень выполнения заданий практики (сущностное понимание практических видов и форм работы психолога-консультанта, основанное на привлечении теоретических знаний, понимании целесообразности использования тех или иных технологий в психологической работе применительно к конкретной ситуации). Студент представляет отчетную документацию в указанные сроки и в соответствии с основными требованиями.
		«удовлетворительно»	Студент присутствует на практике в течение всего срока ее прохождения, выполняет все необходимые задания. Показывает репродуктивный уровень выполнения заданий практики (поверхностный психологический анализ, низкий уровень навыков привлечения теоретических знаний к выполнению практических заданий, отсутствие самостоятельных суждений и выводов). Студент представляет в указанные сроки отчетную

			документацию, не полностью соответствующую требованиям по ее содержанию и оформлению.
		«неудовлетворительно»	Студент отсутствует на базе практики без уважительных причин, несвоевременно и небрежно выполняет задания.

Время проведения промежуточной аттестации Итоговая конференция проводится в последний рабочий день практики.

9. Вопросы к промежуточной аттестации

Не предусмотрены.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Организация и руководство практикой. Проведение инструктажа	ОПК-1 ПК-6	Индивидуальный план практики Дневник практики
2	Раздел 2. Задание 1. Анализ производственной ситуации.	ПК-6	Дневник практики Отчет по практике
3	Задание 2. Подготовка документации и материальной базы до начала практики.	ОПК-1 ПК-6	Дневник практики Отчет по практике
4	Задание 3. Сбор диагностического инструментария в рамках выполнения выпускной квалификационной работы	ПК-6 ПК-8 ПК-9	Дневник практики Отчет по практике
5	Задание 4. Разработка и реализация программ психодиагностики личности в рамках выполнения выпускной квалификационной работы	ПК-6 ПК-9	Дневник практики Отчет по практике
6	Задание 5. Подготовка и проведение консультаций в рамках выполнения выпускной квалификационной работы	ОПК-1 ПК-7 ПК-8	Дневник практики Отчет по практике
7	Задание 6. Разработка программы психологического просвещения по теме выпускной квалификационной работы	ОПК-1 ПК-7	Дневник практики Отчет по практике
8	Задание 7. Разработка коррекционно – развивающей программы в русле выпускной квалификационной работы	ПК-6 ОПК-1 ПК-7 ПК-8	Дневник практики Отчет по практике

9	Раздел 3. Подготовка отчета по практике.	ОПК-1	Отчет по практике
---	--	-------	-------------------

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

10.2.1. Задания на практику

Задание №1:

- Анализ производственной ситуации.

Цель - изучение особенностей организационной структуры и определение круга потенциальных клиентов.

Задачи:

- определение структурных характеристик организации, стратегической конфигурации организационных функций, рабочих мест и модели политики, которая лучше всего соответствует достижению целей организации;
- определение готовности организационных подсистем к изменению;
- выявление подсистем, наиболее готовых к изменению

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование широкого арсенала методов сбора данных. Может быть рекомендовано использование как обтрузивных (нарушающих привычный распорядок в организации), так и необтрузивных методов. К первым можно отнести интервью, сессии диагностики проблем, опросы, анкеты. Ко второй группе методов относятся наблюдение, анализ отчетов и документов, исследование истории клиента.

Прогнозируемая результативность:

Обобщение, категоризация и анализ полученных данных с целью формулировки точного диагностического впечатления, включающего в себя характеристики организационной системы, определение круга проблем (описание спорных вопросов, потребностей или трудностей) и идентификация основных целей консультирования.

Результаты оформляются в виде «портрета» организации (структура учреждения, кадровый состав, социальные и психолого-педагогические особенности контингента, актуальные проблемы данной организации, специфика их решения коллективом). Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов, включена в него в виде психологической характеристики изучаемой ситуации и представлены групповому руководителю практикой по истечении второй недели практики.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания, проявляет инициативность при разработке и реализации программы диагностики. Показывает творческий уровень выполнения заданий практики. Студент представляет полностью соответствующую всем требованиям отчетную документацию в указанные сроки;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания. Показывает аналитический уровень выполнения указанного задания. Студент представляет отчетную документацию в указанные сроки и в соответствии с основными требованиями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания. Показывает репродуктивный уровень выполнения указанного задания. Студент представляет в указанные сроки отчетную документацию, не полностью соответствующую требованиям по ее содержанию и оформлению;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент отсутствует на базе практики без уважительных причин, несвоевременно и небрежно выполняет задания.

Задание № 2:

- Подготовка документации и материальной базы до начала практики.

Цель – определение и создание условий реализации поставленных производственных задач в рамках выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачи:

- определение модели собственной деятельности и структурирование консультативного пространства, которое лучше всего соответствовало бы достижению целей психологической консультации в рамках выполнения выпускной квалификационной работы;
- разработка и/или подбор методов диагностики (стандартизированные опросники, разработанные анкеты, рейтинговые листы, стандартизированные интервью) в рамках выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка материально- технической базы процедур диагностики в рамках выполнения выпускной квалификационной работы;
- определение режима и регламента работы.

Методические указания к заданию:

Для решения поставленных задач необходимо использовать:

- 1) знания о видах деятельности практического психолога;
- 2) знания об организации консультативного пространства;
- 3) сборники психологических опросников и психодиагностических методик исследования.

Прогнозируемая результативность:

Оформления пакета документов, необходимых для реализации деятельности.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания, проявляет инициативность при разработке и реализации программы предстоящей практики. Показывает творческий уровень при планировании и описании заданий практики. Студент представляет полностью соответствующую всем требованиям отчетную документацию в указанные сроки;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания. Показывает аналитический уровень выполнения указанного задания. Студент представляет отчетную документацию в указанные сроки и в соответствии с основными требованиями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания. Показывает репродуктивный уровень выполнения указанного задания. Студент представляет в указанные сроки отчетную документацию, не полностью соответствующую требованиям по ее содержанию и оформлению;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент отсутствует на базе практики без уважительных причин, несвоевременно и небрежно выполняет задания.

Задание № 4:

Разработка и реализация программ психодиагностики личности в рамках выполнения выпускной квалификационной работы

Цель - составление программы психодиагностики личности или группы в аспекте планирования психологического вмешательства и ее реализация.

Задачи:

- определить клиента или консультируемого;
- выделить задачи психологического изучения личности или группы;
- подобрать средства психодиагностики;

- методологически обосновать отобранные психодиагностические методики;
- реализовать разработанную программу;
- определить ее эффективность.

Методические указания к заданию:

Для решения поставленных задач необходимо:

- использовать теоретические знания о способах получения психологической информации и их целях;
- владеть психологическим инструментарием;
- уметь интерпретировать полученную информацию и составлять психологическое заключение;
- уметь проводить беседу по результатам диагностики с учетом требований и этических норм профессиональной деятельности.

Прогнозируемая результативность:

Получение достоверной и объективной психологической информации о клиенте, отработка навыков ведения беседы в целях сообщения и осмысления полученной информации.

Результаты должны быть оформлены согласно требованиям психодиагностики, должны включать в себя отчет о проведенной стандартизированной беседе с перечнем запланированных вопросов и тем, обсуждаемых с клиентом.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент выполняет анализ производственной ситуации, получает всю необходимую информацию, проявляет инициативность при сборе информации. Привлекает иллюстративный материал. Студент представляет полностью соответствующую всем требованиям отчетную документацию в указанные сроки;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент выполняет почти все указанные выше требования, выполняет все необходимые задания. Показывает аналитический уровень выполнения указанного задания.
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания, но при этом демонстрирует репродуктивный уровень выполнения указанного задания. Студент представляет в указанные сроки отчетную документацию, не полностью соответствующую требованиям по ее содержанию и оформлению;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент отсутствует на базе практики без уважительных причин, несвоевременно и небрежно выполняет задания.

Задание № 5:

Подготовка и проведение консультаций в рамках выполнения выпускной квалификационной работы.

Цель - формирование технологических компетенций психолога – консультанта.

Задачи:

- отработать навыки установления и поддержания контакта;
- уметь создавать терапевтические отношения;
- уметь анализировать первичную жалобу клиента, определять его мотивационную ориентацию и решать задачи реориентации в ситуации консультативной беседы;
- уметь формулировать запрос и принимать решения о виде или типе проводимой психологической консультации (консалтинг, консультинг, коучинг, деловое консультирование, психолого-педагогическое консультирование, консультирование по проблемам психического здоровья, интимно-личностное консультирование);
- уметь структурировать консультативный процесс;

- уметь эффективно использовать техники и стратегии психологического консультирования.

Методические указания к заданию:

Для решения поставленных задач необходимо:

- использовать теоретические знания о психологическом консультировании как виде деятельности;
- уметь создавать и удерживать психологический контакт;
- владеть технологией ведения беседы и техниками активного слушания;
- уметь интерпретировать полученную информацию и формулировать ее в форме, понятной и терапевтической для клиента;
- владеть методами и способами психологического воздействия.

Прогнозируемая результативность:

Приобретение навыков ведения консультативной беседы в целях оказания психологической помощи клиенту в рамках его индивидуального запроса и социально-психологической ситуации. Приобретение обязательных компетенций в аспекте формирования профессиональной компетентности.

Результаты оформляются в отчете по практике.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент выполняет весь объем работ по подготовке к консультации, всю необходимую информацию, демонстрирует системность в изложении материала. Студент представляет полностью соответствующую всем требованиям отчетную документацию в указанные сроки;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент выполняет почти все указанные выше требования, выполняет все необходимые задания. Показывает аналитический уровень выполнения указанного задания.
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания, но при этом демонстрирует репродуктивный уровень выполнения указанного задания. Студент представляет в указанные сроки отчетную документацию, не полностью соответствующую требованиям по ее содержанию и оформлению;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент отсутствует на базе практики без уважительных причин, несвоевременно и небрежно выполняет задания.

Задание № 7:

Разработка коррекционно – развивающей программы в русле выпускной квалификационной работы

Цель - формирование умений у студентов планировать и реализовывать коррекционно-развивающую деятельность психолога в целях актуализации потребностей личностного роста, саморазвития, самореализации и повышения личностной эффективности.

Задачи:

- уметь формулировать цель развивающей или коррекционной работы;
- планировать и организовывать коррекционно-развивающую деятельность;
- владеть различными методами и способами реализации этого вида деятельности;
- уметь ставить и решать задачи психологической профилактики;
- уметь ставить и решать задачи формирования делового адекватного психологического запроса у потенциальных клиентов;

Методические указания к заданию:

Для решения поставленных задач необходимо:

- использовать теоретические знания о психологической коррекции и профилактике как виде деятельности;
- уметь создавать и удерживать психологический контакт;

- владеть различными формами работы (тренинги, психологические беседы, индивидуальное и групповое консультирование).

Прогнозируемая результативность:

Приобретение навыков психологической профилактики, коррекции, консультирования. Накопление индивидуального профессионального пакета информационных и методических материалов для использования их в своей профессиональной деятельности.

Результаты оформляются в виде тематических отчетов с характеристикой потребителя, указанием темы, цели работы, задач, формы и методов работы. Обязательно представляются конспекты развивающих и коррекционных занятий.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания, проявляет инициативность при разработке и реализации коррекционно – развивающей программы. Показывает творческий уровень выбора методов воздействия в рамках программы. Студент представляет полностью соответствующую всем требованиям отчетную документацию в указанные сроки;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания. Показывает аналитический уровень выполнения указанного задания. Студент представляет отчетную документацию в указанные сроки и в соответствии с основными требованиями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания. Показывает репродуктивный уровень выполнения указанного задания. Студент представляет в указанные сроки отчетную документацию, не полностью соответствующую требованиям по ее содержанию и оформлению;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент отсутствует на базе практики без уважительных причин, несвоевременно и небрежно выполняет задания.

11. Образовательные технологии и методические указания по выполнению заданий практики

В процессе организации преддипломной практики используются технологии традиционного обучения с применением наглядных, словесных и практических методов; игровые технологии с использованием ролевых, деловых, производственных, учебных игр, технология обучения в сотрудничестве и интерактивные технологии (дебаты, работа в парах или в малой группе). Также проводятся: апробирование различных психологических методик, первичная обработка и первичная или окончательная интерпретация данных; составление рекомендаций и предложений (при этом может быть использован различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения).

Основным содержанием преддипломной практики студентов является:

1. приобретение опыта исследовательской деятельности, в процессе которой апробируют и реализуют свои научные идеи и замыслы, собирают научно-исследовательский материал, анализируют и обобщают результаты проведенного исследования;
2. определение стратегии, планирование исследования;
3. методологическое и теоретическое обоснование исследования выпускной квалификационной работы;
4. самостоятельная работа как основная форма работы студентов, заключается в освоении теоретического, эмпирического, диагностического и консультативного

подходов на основе самостоятельного изучения обязательной и дополнительной литературы, а также в работе над исследовательскими проектами;

5. построение теоретической модели эмпирического исследования проблемы выпускной квалификационной работы; овладение феноменологическим методом и методом самопознания;
6. освоение приемов консультативной и теоретической персонологии.

Основные виды работ на период практики

Основными видами работ, выполняемых студентами в период практики, являются:

- организационная работа;
- теоретическая работа, направленная на обоснование, выбор теоретико-методической базы планируемого исследования;
- практическая работа, связанная с организацией и проведением собственного исследования, сбора эмпирических данных;
- обобщение полученных результатов.

Организационная работа заключается в участии в установочной, заключительной конференциях и консультациях по практике, подготовка отчетной документации по итогам практики.

Теоретическая работа предполагает ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий.

Практическая работа заключается в организации, проведении и контроле исследовательских процедур, сбора первичных эмпирических данных, их предварительный анализ.

Обобщение полученных результатов включает научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в соответствии с требованиями.

Содержание отчета по практике

Во время преддипломной практики студенты ведут дневник, в котором делают ежедневные записи.

Дневник имеет следующие разделы:

1. Краткие сведения о базе практики (название, структура, сфера деятельности), ФИО группового руководителя и руководителя базы практики.
2. Индивидуальный план работы практиканта на период практики (составляется в течение первых 3-х дней практики и заверяется групповым руководителем).
3. Выполнение плана (фиксируется ежедневно с приложением анализа наблюдений, методик, диагностического материала).
4. Отчет студента о практике (с подробным анализом проделанной работы).
5. Характеристика работы практиканта с итоговой оценкой группового руководителя практики, заверенной печатью.

В индивидуальном плане фиксируется выполнение различных заданий в соответствии с целями и задачами практики, проведенная в ходе практики запланированная работа, методическая или творческая работа студента. Здесь же указывается оценка зачетных дел, отметки о выполнении запланированного. Индивидуальный план заполняется в конце первой недели практики, утверждается групповым руководителем практики. В конце индивидуального плана выставляются оценки за различные виды деятельности (диагностическую, аналитическую, коррекционно-развивающую, культурно-просветительскую, и др.). Оценки подтверждаются подписями руководителей.

Отчет о практике печатается на компьютере на отдельных страницах формата А4.

Отчет завершается общими выводами о практике, предложениями по совершенствованию ее содержания и организации.

После завершения практики дневник сдается групповому руководителю, который выставляет итоговую отметку в зачетную книжку.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение

12.1. Обязательная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1.	Руденко А. М. Экспериментальная психология : в схемах и таблицах : учеб. пособие для обуч. по направлению подготовки 030300 "Психология" (квалификация (степень) "бакалавр") / А. М. Руденко. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. - 286 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 266-283. - Глоссарий: с. 228-249. - Имен. указ.: с. 250-264. - ISBN 978-5-222-22819-7 : 325-82. - 343-28. - 356-00. - 378-18.	Учебное пособие	
2.	Экспериментальная психология [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 85 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66133.html	Практикум	ЭБС «IPRbooks»
3.	Семенова Л.Э. Методологические основы психологии [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Л.Э. Семенова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 106 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58324.html	Учебно-методическое пособие	ЭБС «IPRbooks»
4.	Жог В.И. Методология организационной психологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Жог, Л.В. Тарабакина, Н.С. Бабиева. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 178 с. — 978-5-94845-272-2. —	Учебное пособие	ЭБС «IPRbooks»

	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72503.html		
5.	Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Э. Пахальян. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 311 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29299.html	Учебное пособие	ЭБС «IPRbooks»
6.	Мартынова Е.В. Индивидуальное психологическое консультирование. Теория, практика, обучение [Электронный ресурс] / Е.В. Мартынова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Генезис, 2015. — 384 с. — 978-5-98563-320-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64220.html	Учебное пособие	ЭБС «IPRbooks»
7.	Бакирова Г.Х. Психология развития и мотивации персонала [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология», «Менеджмент организации», «Управление персоналом» / Г.Х. Бакирова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 439 с. — 978-5-238-01605-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52552.html	Учебное пособие	ЭБС «IPRbooks»

12.2. Дополнительная литература и учебные материалы

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Карандашев В. Н. Методика преподавания психологии : учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по направлению и специальности психологии / В. Н. Карандашев. - Гриф УМО. - Санкт-Петербург : Питер, 2005. - 249 с. : ил. - (Учебное пособие). - Библиогр.: с. 231-246. - Предм. указ.: с. 247-249. - ISBN 5-94723-371-1 : 77-39.	Учебное пособие	9
2	Зароченцев К. Д. Экспериментальная психология :	Учебное пособие	3

	ответы на экзаменационные билеты : [учеб. пособие] / К. Д. Зароченцев, А. И. Худяков. - Санкт-Петербург : Питер, 2005. - 219 с. - (Завтра экзамен). - Библиогр.: с. 218-219. - ISBN 5-469-00425-2 : 32-59.		
3	Бурлачук Л. Ф. Психодиагностика : учеб. для вузов / Л. Ф. Бурлачук. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб. : Питер, 2010. - 378, [1] с. : ил. - (Учеб. для вузов). - Библиогр.: с. 345-374. - Алф. указ.: с. 375-378. - Прил.: с. 379. - ISBN 978-5-91180-841-9: 203-36	Учебник	1
4	Бадмаев Б. Ц. Методика преподавания психологии : учеб. пособие для вузов / Б. Ц. Бадмаев. - Москва : Владос, 2001. - 303 с. - (Учебное пособие для вузов). - Библиогр.: с. 297-301. - Прил.: с. 282-296. - ISBN 5-691-00259-7 : 64-20.	Учебное пособие	3
5	Зимняя И. А. Педагогическая психология : учеб. для вузов / И. А. Зимняя. - 2-е изд., доп., испр. и перераб. ; Гриф МО. - Москва : Логос, 2004. - 383 с. - Библиогр.: с. 368-377. - Имен. указ.: с. 378-380. - ISBN 5-94010-018-X : 134-10.	Учебник	3

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

_____ А.М. Асаева

«__» _____ 20__ г.
МП

12.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс] : научно-образовательный ресурс содержит учебники и учебные пособия, монографии, производственно-практические, справочные издания, а также деловую литературу для практикующих специалистов за последние 5 лет по гуманитарным, социальным и экономическим наукам, по остальным отраслям знания - за последние 10 лет: всего более 15 тыс. изданий. – Электрон. дан. – Саратов, [2010] — . — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

- Электронно-библиотечная система «Znaniium.com» [Электронный ресурс] : научно-образовательный ресурс представляет собой коллекцию электронных версий книг, журналов, статей и пр., сгруппированных по тематическим и целевым признакам – в состав «Основной коллекции» включены учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные

документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. – Электрон. дан. – Научно-издательский центр ИНФРА-М, 2012— . — Режим доступа: <http://znanium.com/>

Электронно-библиотечная система I «Лань» [Электронный ресурс] — Режим доступа: e.lanbook.com

Специализированные порталы:

БИБЛИОТЕКА ПО ПСИХОЛОГИИ [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://flogiston.ru/library>,

Психология на русском языке [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.psychology.ru/library>

12.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Количество лицензий	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1.	Windows	1398	Бессрочная
2.	Office Standart	1398	Бессрочная
3.	SPSS Statistics	15	Лицензионный договор 20121213-1 от 27 сентября 2012 Счет-фактура №174 от 28 декабря 2012 Бессрочная

12.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория	Стационарный проектор, экран, столы ученические двухместные(моноблок) , стол преподавательский, стул преподавательский, трибуна	445020 Самарская область, г. Тольятти, ул. Белорусская, 16 в УЛК-514	90,5	80

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м²	Количество посадочных мест
	для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.				
2	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Стол ученический, стул, ПК с выходом в сеть интернет	445020 Самарская область, г. Тольятти, ул. Белорусская, 14 корпус Г, ауд. № 401	84,8	16

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

студента(ки) __ курса направления подготовки _____

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Сроки практики: с _____ по _____ 20__ г.

Научный руководитель: _____

(должность, фамилия, инициалы)

Руководитель базы практики _____

(должность, фамилия, инициалы)

Дата (период)	Содержание планируемой работы	Отметка научного руководителя о выполнении

ДНЕВНИК ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

студента(ки)___ курса направления подготовки_____

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Сроки практики: с _____ по _____ 20__ г.

Научный руководитель: _____

(должность, фамилия, инициалы)

Руководитель базы практики _____

(должность, фамилия, инициалы)

Дата (период)	Содержание проведенной работы	Отметка о выполнении

**Отзыв научного руководителя об итогах преддипломной
практики (образец)**

Тольяттинский государственный университет
Гуманитарно-педагогический институт
Кафедра дошкольной педагогики, прикладной психологии

**Отзыв научного руководителя о прохождении
преддипломной практики**

Студента _____

Фамилия,

имя, отчество

Отчет на тему:

« _____ »
_____»

№ п/ п	Критерии оценки	Оценка научного руководителя
1.	<i>Общая систематичность и ответственность работы в ходе практики</i>	
2.	<i>Активность, инициативность, творческая заинтересованность в ходе работы</i>	
3.	<i>Выполнение поставленных целей и задач</i>	
4.	<i>Корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных</i>	
5.	<i>Качество оформление отчетной документации</i>	
	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА	

Комментарии к оценкам:

Научный руководитель _____/подпись/ _____

(Расшифровка подписи: Ф.И.О.,
ученая степень, звание, кафедра (место работы))

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Гуманитарно-педагогический институт

Кафедра дошкольной педагогики, прикладной психологии

ОТЧЕТ

О ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

по теме:

Студента _____ гр. _____
(инициалы, фамилия)

Руководитель _____
(ученая степень, звание, инициалы, фамилия)

База прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Тольятти, 20__

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента, проходившего практику (примерная схема)

Характеристика на студента, проходившего преддипломную практику, составляется руководителем от организации-места практики в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:

- полное наименование организации, являющейся базой прохождения практики;
- период, за который характеризуется студент;
- перечень направлений работы организации, в которых студент работал;
- работы, проводимые студентом по поручению руководителя;
- отношение студента к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельной исследовательской деятельности;
- дисциплинированность и деловые качества, которые проявил студент во время практики;
- умение контактировать с клиентами, сотрудниками, руководством организации;
- наличие отрицательных черт, действий, проявлений, характеризующих студента с негативной стороны в период прохождения практики;
- **рекомендуемая** оценка прохождения практики;
- дата составления характеристики.

Характеристика оформляется на бланке учреждения или организации, являющейся базой практики, или на обычном листе с печатью этой организации. Характеристика подписывается руководителем организации или его подразделения и заверяется печатью.