

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(направленность (профиль))

Форма обучения: очная

Год набора: 2019

Распределение часов по курсам и видам занятий (по учебному плану)

Количество ЗЕТ	6						
Недель по РУП	4						
Виды контроля по курсам:	Зачеты						
	№№ курсов						
	1	2	3	4	5	6	Итого
ЗЕТ по курсам				6			6
Часы				216			216
Недели				4			4

Тольятти, 2018

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Рецензирование программы практики:

☐

Отсутствует

☐

Программа практики одобрена на заседании департамента бакалавриата (экономических и управленческих программ) (протокол заседания № 1 от «02» августа 2018 г.).

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Срок действия программы практики до «02» августа 2023 г.

Информация об актуализации программы практики:

Протокол заседания департамента № 1 от «29» августа 2019г.

Протокол заседания департамента № 10а от «02» июня 2020г.

Протокол заседания департамента № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания департамента № ____ от «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель департамента бакалавриата (экономических и управленческих программ)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

С.Е. Васильева

(И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ

Б2.В.03(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

(наименование практики)

1. Цель и задачи практики

Цель производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) – является приобщение студента к социальной среде и производственной деятельности предприятия с целью приобретения профессиональных компетенций для работы в профессиональной среде.

Задачи производственной практики:

1. закрепить профессиональные навыки по изучению организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
2. изучить организационную структуру предприятия и ознакомиться с содержанием основных направлений финансово-хозяйственной деятельности и изучить основные виды работ, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
3. применить на практике приемы, методы и способы обработки учетной информации, интерпретацию результатов проведенных практических исследований, в том числе изучение специальных программных продуктов;
4. развить способность студентов использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
5. закрепить способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
6. закрепить на практике навыки организационно - управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;
7. изучить методику документирования хозяйственных операций и отражения их в системе бухгалтерского учета;
8. ознакомиться с техникой анализа основных показателей финансово-хозяйственной деятельности и принятия управленческих решений.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является обязательной составляющей образовательной программы подготовки бакалавра и может проводиться на базе предприятий и учреждений различных форм собственности.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) предполагает, как общую программу для всех обучающихся по конкретной образовательной программе, так и индивидуальную программу, направленную на выполнение конкретного задания.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к блоку базовой части учебного плана Б2. «Практики».

Дисциплины, на освоении которых базируется данная практика – «Бухгалтерский финансовый учет», «Управленческий учет», «Налоги и налогообложение», «Методология аудита», «Отчетность хозяйствующих субъектов», «Комплексный экономический анализ», «Учет на предприятиях малого бизнеса».

Дисциплины, учебные курсы, Б2.В.04 (Пд) Преддипломная практика, Б3.Государственная итоговая аттестация для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые на «Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)».

3. Способ проведения практики

«Стационарная», «Выездная».

4. Форма (формы) проведения практики

Непрерывно

5. Место проведения практики

Местом проведения практики могут быть структурные подразделения коммерческих предприятий разных отраслей экономики и бюджетных организаций, банков, торговых, страховых, консалтинговых компаний.

Местом проведения практики может быть выпускающая кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Тольяттинского государственного университета.

Студентам предоставляется возможность самостоятельного поиска организации – места прохождения практики. Студентам, работающим по профилю подготовки, разрешается проходить практику по месту работы, при предоставлении соответствующих документов.

№ п\п	База практики	Номер и дата договора
1	ООО «АСТ-групп»	№1341 от 14.06.2017
2	ООО «Рестогруп»	№ 1144 от 31.05.2017
3	ПАО «КуйбышевАзот»	№ 1568/2 ОТ 20.06 2017
4	ООО «Капитал»	№ 1558 от 20.06.2017
5	ООО «Гудавтопрайс»	№ 1556 от 20.06.2017
6	ООО «Юбилейное»	№1574 от 15.06.2017
7	ООО «Парнас»	№ 1361 от 14.06.2017
8	ООО «ЭлектроПлан»	№ 1557 от 20.06.2017
9	ПАО «Сбербанк»	№ 1253 от 11.12.2009
10	ТГУ, кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	Ауд. С-814, ауд.Э-814

6. Планируемые результаты, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК- 1)</p>	<p>Знать: - содержание и сущность форм бухгалтерской, налоговой, статистической, внутренней управленческой отчетности, учетных регистров и первичных документов организации</p>
	<p>Уметь: применять методы и приемы бухгалтерского учета; отбирать и систематизировать источники информации для автоматизации ведения учетных процессов; применять способы обработки экономической информации в автоматизированных бухгалтерских системах; использовать приемы бухгалтерских информационных систем при ведении и организации учетных процедур в экономических расчетах</p>
	<p>Владеть: навыками применения автоматизированных систем учета при формировании первичных документов и составлении оборотно-сальдовых ведомостей; бухгалтерской отчетности и аналитических таблиц, и расчетов.</p>
<p>- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК- 2)</p>	<p>Знать: методики расчетов и отражения, систематизации в учете показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; цели и способы использования учетной информации об уровне производственных затрат и калькулирования, размеров доходов и расходов от обычных и прочих видов деятельности субъектов</p>
	<p>Уметь: осуществлять расчеты показателей, на конкретных ситуациях рассчитывать величины издержек производства с учетом влияния различных факторов, применять способы расчетов и систематизации показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>
	<p>Владеть: методикой составления плановых и фактических расчетов показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)</p>	<p>Знать: - источники информации по полученному заданию, сбору и анализу данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;</p> <p>- исходные данные для проведения расчетов показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- закономерности построения стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализу и интерпретации полученных результатов</p>
	<p>Уметь: - проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- анализировать и интерпретировать показатели, характеризующие социальные и социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;</p> <p>- формировать информационные обзоры, аналитические отчеты;</p> <p>- участвовать в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев экономической эффективности с учетом рисков и возможных последствий принимаемых решений</p>
	<p>Владеть: - техникой документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского (управленческого) учета;</p> <p>- принципами оперативного управления малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;</p> <p>- методикой разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств</p>
<p>- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование</p>	<p>Знать:</p> <p>- порядок исчисления и уплаты конкретных налогов и сборов</p> <p>- порядок исчисления и уплаты конкретных налогов</p> <p>Уметь:</p> <p>-составлять календарь налоговых платежей;</p>

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
организации - (ПК-18)	<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать суммы соответствующих налогов; - использовать налоговые льготы
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой расчетов основных элементов налогов и сборов; - методами исчисления конкретных видов налогов с учетом порядка и сроков их уплаты - методикой расчетов основных элементов налогов и сборов; - методами исчисления конкретных видов налогов с учетом порядка и сроков их уплаты

Основные этапы практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1	Подготовительный этап, включающий получение задания, разработку плана производственной практики, инструктаж по технике безопасности
2	Прохождение практики, включая выполнение индивидуального задания по сбору учетной информации в соответствии с программой практики, сбор необходимой информации.
3	Систематизация практического материала по теме исследования апробированного на базе учебной и технологической практики
4	Обработка и анализ полученной информации, систематизация информации по структуре отчета практики.
5	Подготовка отчета о производственной практике. Представление отчета о производственной практике

Общая трудоемкость дисциплины – 6 ЗЕТ.

7. Структура и содержание практики Производственная практика

Курс прохождения практики 5

Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы				Необходимые материально-технические ресурсы	Формы текущего контроля	Рекомендуемая литература (№)
	Деятельность непосредственно на базе практики		Самостоятельная работа				
	в часах	виды учебной работы на практике	В часах	формы организации самостоятельной работы			
1. Подготовительный этап, включающий получение задания, разработку плана производственной практики, инструктаж по технике безопасности (1-я неделя)	36	Разработка плана работ на практику в соответствии с полученным заданием, подбор учебной литературы по теме исследования, изучение актуальных научно-исследовательских публикаций ведущими специалистами в области проводимого исследования	14	Изучение актуальных источников информации по теме исследования	Автоматизированное место, доступ к интернет источникам и ресурсам библиотек	Отчет по производственной практике	1-6
2. Прохождение практики, включая выполнение индивидуального задания по сбору учетной информации в соответствии с программой практики, сбор необходимой информации. (2я неделя)	36	Сбор документов и информации по заданию руководителя, изучение особенностей деятельности предприятия по теме исследования	14	Выполнение заданий по наблюдению и сбору материалов в процессе практики	Автоматизированное место, доступ к интернет источникам и ресурсам библиотек	Отчет по производственной практике	1-6
							1-6
3.Систематизация практического материала по теме исследования апробированного на базе учебной, технологической практики (3-я неделя)	36	Систематизация документов, анализ основных показателей отчетности и положений, полученных в результате прохождения практики	14	Выполнение заданий по систематизации и формулированию информации по теме исследования в процессе практики	Автоматизированное место, доступ к интернет источникам и ресурсам библиотек	Отчет по производственной практике	1-6
4. Структурное формирование первого варианта работы в соответствии установленных требований (4-я неделя)	20	Оценка достоверности и достаточности практического материала для формирования первого варианта работы	14	Выполнение заданий по систематизации и формулированию практического материала по теме исследования в процессе практики	Автоматизированное место, доступ к интернет источникам и ресурсам библиотек	Отчет по производственной практике	1-6

5.Подготовка отчета о производственной практике. Представление отчета о производственной практике (4-я неделя)	16	Формирование отчета по практике в соответствии требований	8	Выполнение задания по составлению отчета в соответствии требований программы практики	Автоматизированное место, доступ к интернет источникам и ресурсам библиотек		1-6
Итого:	144		72				
		216					

8. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
Отчет по производственной практике	Допускаются все студенты	<p>- 70 – 90 баллов - выставляется студенту, если тема и база практики соответствует утвержденным приказом о практике; отчет соответствует требованию по структуре отчета: информация представлена по разделам в соответствии установленных требований, имеются аналитические расчеты показателей, сделаны выводы, имеются графики и диаграммы, предложены мероприятия; имеется наличие подписей ответственных лиц и печати в установленных разделах отчета; студент изучил и рассмотрел особенности организационной структуры предприятия. Провел исследование и рассмотрел организацию бухгалтерского учета на данном предприятии. Дал краткую характеристику предприятию и видам ее деятельности. Изучил особенности учетной политики предприятия, наличие обязательных и не обязательных ее разделов; сопоставил особенности учетной системы, отраженные в учетной политике с особенностями деятельности предприятия; изучил систему нормативного регулирования и определил основные нормативно-законодательные документы; произвел краткую оценку содержательной стороны основных нормативно-законодательных документов регулирующих деятельность исследуемого предприятия; оценил влияние основных нормативно-законодательных документов на формирование учетной политики; рассмотрел особенности учетной политики в направлении применяемой методики учета отдельных</p>

		<p>объектов; изучил методику учета активов и обязательств по теме исследования; изучил методику документального отражения показателей внутренней отчетности предприятия; изучил методику отражения результатов финансово-хозяйственной деятельности исследуемого предприятия и формирования форм бухгалтерской финансовой отчетности; оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый период и формализовал информацию в аналитические таблицы, применил методику анализа основных показателей и провел анализ показателей отчетности, сделал соответствующие выводы и представил информацию в виде диаграмм, графиков. Предложил мероприятия направленные на эффективность деятельности.</p> <p>- 50 - 69 баллов - выставляется студенту, если тема и база практики соответствует утвержденным приказом о практике; отчет не соответствует требованию по структуре отчета: информация представлена не по разделам в соответствии установленных требований, имеются аналитические расчеты показателей, сделаны выводы, имеются графики и диаграммы, но не предложены мероприятия. Имеются в наличии подписи ответственных лиц и печати в установленных разделах отчета. Студент изучил особенности организационной структуры предприятия. Провел исследование и рассмотрел организацию бухгалтерского учета на данном предприятии. Не раскрыл информацию по видам деятельности предприятия.</p>
--	--	---

		<p>Характеристика предприятия имеет условный характер; изучил особенности учетной политики предприятия, наличие обязательных и не обязательных ее разделов; сопоставил особенности учетной системы, отраженные в учетной политике с особенностями деятельности предприятия; изучил систему нормативного регулирования и определил основные нормативно-законодательные документы; произвел краткую оценку содержательной стороны основных нормативно-законодательных документов регулирующих деятельность исследуемого предприятия, но не оценил влияние основных нормативно-законодательных документов на формирование учетной политики; изучил особенности учетной политики в направлении применяемой методики учета отдельных объектов; изучил методику учета активов и обязательств по теме исследования; изучил методику документального отражения показателей внутренней отчетности предприятия; изучил методику отражения результатов финансово-хозяйственной деятельности исследуемого предприятия, но не раскрыл методику формирования форм бухгалтерской финансовой отчетности исследуемого объекта; оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый период и формализовал информацию в аналитические таблицы, применил методику анализа основных показателей и провел анализ показателей отчетности, сделал соответствующие выводы и представил информацию в виде диаграмм, графиков.</p>
--	--	--

		<p>Мероприятия направленные на эффективность деятельности отсутствуют. Провел анализ бухгалтерской финансовой отчетности и оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый период и формализовал информацию в аналитические таблицы, раскрыл теоретически методику анализа основных показателей, ноне провел анализ показателей отчетности, не сделал соответствующие выводы. Мероприятия направленные на эффективность деятельности отсутствуют.</p> <p>- 30 – 49 баллов - выставляется студенту, если тема и база практики соответствует утвержденным приказом о практике; отчет не соответствует требованию по структуре отчета: информация не систематизирована по разделам установленных требований. Аналитические расчеты показателей не охватывают исследуемый период. Выводы имеют условный характер. Не предложены мероприятия. Имеются в наличии подписей ответственных лиц и печати в установленных разделах отчета. изучил особенности организационной структуры предприятия. Не провел исследование по организации бухгалтерского учета. Не раскрыл информацию по видам деятельности предприятия. Характеристика предприятия отсутствует. изучил особенности учетной политики предприятия, наличие обязательных и не обязательных ее разделов; сопоставил особенности учетной системы, отраженные в учетной</p>
--	--	--

		<p>политике с особенностями деятельности предприятия; но не изучил систему нормативного регулирования и не определил основные нормативно-законодательные документы; изучил особенности учетной политики в направлении применяемой методики учета отдельных объектов; изучил методику учета активов и обязательств по теме исследования. Не затронул информацию документального отражения показателей внутренней отчетности предприятия; изучил методику отражения результатов финансово-хозяйственной деятельности исследуемого предприятия, но не раскрыл методику формирования форм бухгалтерской финансовой отчетности исследуемого объекта; провел анализ бухгалтерской финансовой отчетности и не оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый период и формализовал информацию в аналитические таблицы, раскрыл теоретически методику анализа основных показателей, но не провел анализ показателей отчетности, не сделал соответствующие выводы. Мероприятия направленные на эффективность деятельности отсутствуют.</p> <p>- 0 – 29 баллов - выставляется студенту, если тема или база практики не соответствуют утвержденным приказом о практике; отчет не соответствует требованию по структуре отчета: информация не систематизирована по разделам установленных требований. Аналитические расчеты показателей не охватывают исследуемый период. Выводы</p>
--	--	---

		<p>имеют условный характер. Не предложены мероприятия. Отсутствуют подписи ответственных лиц и печати в установленных разделах отчета. Не изучил особенности организационной структуры предприятия. Не провел исследование по организации бухгалтерского учета. Не раскрыл информацию по видам деятельности предприятия. Характеристика предприятия отсутствует. не рассматривал вопросы наличия и особенностей формирования учетной политики; не рассматривал вопросы нормативно-законодательного регулирования финансово-хозяйственной деятельности. не оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый период и формализовал информацию в аналитические таблицы, раскрыл теоретически методику анализа основных показателей, но не провел анализ показателей отчетности, не сделал соответствующие выводы. Мероприятия направленные на эффективность деятельности отсутствуют.</p>
Итоговая оценка		<p>Формируется суммированием количества баллов, полученных в результате выполнения отчета, оформления и предоставления договора о практике и составляет в пределах до 100 баллов</p>

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
---	-----------------	-------------------------

Зачет с оценкой	Условиями допуска к зачету является: - выполнение графика прохождения практики; - наличие отчета по практике в соответствии требований	«отлично»	70 – 90 баллов
		«хорошо»	50 - 69 баллов
		«удовлетворительно»	30 – 49 баллов
		«неудовлетворительно»	0 – 29 баллов

Время проведения промежуточной аттестации: последний день практики по графику учебного процесса или первая учебная неделя после практики.

9. Вопросы к промежуточной аттестации

1. Дайте краткую характеристику исследуемому предприятию, исходя из данных отчета
2. Какое место в рейтинге предприятий по области занимает исследуемый экономический субъект
3. Охарактеризуйте виды деятельности предприятия
4. Какие виды деятельности исследуемого предприятия относятся к обычным видам, а какие к прочей деятельности.
5. Назовите особенности учетных процедур по теме исследования на примере предприятия
6. Какова организация учетного процесса на исследуемом предприятии?
7. Какие автоматизированные системы учета применяются на исследуемом предприятии
8. Дайте характеристику документооборота по теме исследования
9. Назовите систему налогообложения предприятия и какие особенности отражения в учете предприятия
10. Какова структура бухгалтерской финансовой отчетности исследуемого предприятия
11. Назовите особенности структуры бухгалтерского баланса по статьям
12. Назовите особенности структуры отчета о финансовых результатах
13. Дайте краткую характеристику аналитическим показателям деятельности предприятия, исходя из данных отчета
14. Охарактеризуйте организацию контроля на предприятии
15. Назовите особенности контрольных процедур на исследуемом предприятии.
16. Назовите учетные регистры (по теме исследования) применяемые на предприятии
17. Назовите первичные учетные документы (по теме исследования) применяемые на предприятии
18. Сделайте выводы о положении предприятия на конец исследуемого отчетного периода
19. Дайте основные рекомендации по совершенствованию учетных процедур по теме исследования.
20. Дайте основные рекомендации по совершенствованию аналитических процедур по теме исследования для контроля за основными процессами хозяйственной деятельности предприятия.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства ¹
1	Подготовительный этап, включающий получение задания, разработку плана производственной практики, инструктаж по технике безопасности	ПК-1	Отчет по производственной практике
2	Прохождение практики, включая выполнение индивидуального задания по сбору учетной информации в соответствии с программой практики, сбор необходимой информации.	ПК - 2	Отчет по производственной практике
3	Систематизация практического материала по теме исследования апробированного на базе учебной, технологической и производственной практики	ПК -18	Отчет по производственной практике
4	Структурное формирование первого варианта работы в соответствии установленных требований	ПК-3	Отчет по производственной практике
5	Подготовка отчета о производственной практике. Представление отчета о производственной практике	ПК-3	Отчет по производственной практике

¹ Рекомендуемый перечень оценочных средств представлен на сайте УМУ

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

10.2.1. Задание на практику:

Задание:

- изучить и рассмотреть организационную структуру и организацию бухгалтерского учета исследуемого объекта, и виды его деятельности. Дать краткую характеристику предприятию;
- изучить и проанализировать учетную политику и другие отчетные документы исследуемого предприятия;
- рассмотреть особенности отдельных разделов бухгалтерского финансового учета в соответствии с темой исследования на примере предприятия;
- провести, согласно задания практики, анализ основных показателей финансово-хозяйственной деятельности исследуемого объекта;
- подготовить отчет по индивидуальному заданию производственной практики.

Критерии оценки:

- 70 – 90 баллов «отлично» - выставляется студенту, если тема и база практики соответствует утвержденным приказом о практике; отчет соответствует требованию по структуре отчета: информация представлена по разделам в соответствии установленных требований, имеются аналитические расчеты показателей, сделаны выводы, имеются графики и диаграммы, предложены мероприятия; имеется наличие подписей ответственных лиц и печати в установленных разделах отчета; студент изучил и рассмотрел особенности организационной структуры предприятия. Провел исследование и рассмотрел организацию бухгалтерского учета на данном предприятии. Дал краткую характеристику предприятию и видам ее деятельности. Изучил особенности учетной политики предприятия, наличие обязательных и не обязательных ее разделов; сопоставил особенности учетной системы, отраженные в учетной политике с особенностями деятельности предприятия; изучил систему нормативного регулирования и определил основные нормативно-законодательные документы; произвел краткую оценку содержательной стороны основных нормативно-законодательных документов регулирующих деятельность исследуемого предприятия; оценил влияние основных нормативно-законодательных документов на формирование учетной политики; рассмотрел особенности учетной политики в направлении применяемой методики учета отдельных объектов; изучил методику учета активов и обязательств по теме исследования; изучил методику документального отражения показателей внутренней отчетности

предприятия; изучил методику отражения результатов финансово-хозяйственной деятельности исследуемого предприятия и формирования форм бухгалтерской финансовой отчетности; оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый период и формализовал информацию в аналитические таблицы, применил методику анализа основных показателей и провел анализ показателей отчетности, сделал соответствующие выводы и представил информацию в виде диаграмм, графиков. Предложил мероприятия направленные на эффективность деятельности.

- 50 - 69 баллов «хорошо» - выставляется студенту, если тема и база практики соответствует утвержденным приказом о практике; отчет не соответствует требованию по структуре отчета: информация представлена не по разделам в соответствии установленных требований, имеются аналитические расчеты показателей, сделаны выводы, имеются графики и диаграммы, но не предложены мероприятия. Имеются в наличии подписи ответственных лиц и печати в установленных разделах отчета. Студент изучил особенности организационной структуры предприятия. Провел исследование и рассмотрел организацию бухгалтерского учета на данном предприятии. Не раскрыл информацию по видам деятельности предприятия. Характеристика предприятия имеет условный характер; изучил особенности учетной политики предприятия, наличие обязательных и не обязательных ее разделов; сопоставил особенности учетной системы, отраженные в учетной политике с особенностями деятельности предприятия; изучил систему нормативного регулирования и определил основные нормативно-законодательные документы; произвел краткую оценку содержательной стороны основных нормативно-законодательных документов регулирующих деятельность исследуемого предприятия, но не оценил влияние основных нормативно-законодательных документов на формирование учетной политики; изучил особенности учетной политики в направлении применяемой методики учета отдельных объектов; изучил методику учета активов и обязательств по теме исследования; изучил методику документального отражения показателей внутренней отчетности предприятия; изучил методику отражения результатов финансово-хозяйственной деятельности исследуемого предприятия, но не раскрыл методику формирования форм бухгалтерской финансовой отчетности исследуемого объекта; оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый период и формализовал информацию в аналитические таблицы, применил методику анализа основных показателей и провел анализ показателей отчетности, сделал соответствующие выводы и представил информацию в виде диаграмм, графиков. Мероприятия направленные на эффективность деятельности отсутствуют. Провел анализ бухгалтерской финансовой отчетности и оценил наличие на предприятии

структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый период и формализовал информацию в аналитические таблицы, раскрыл теоретически методику анализа основных показателей, но не провел анализ показателей отчетности, не сделал соответствующие выводы. Мероприятия направленные на эффективность деятельности отсутствуют.

- 30 – 49 баллов «удовлетворительно» - выставляется студенту, если тема и база практики соответствует утвержденным приказом о практике; отчет не соответствует требованию по структуре отчета: информация не систематизирована по разделам установленных требований. Аналитические расчеты показателей не охватывают исследуемый период. Выводы имеют условный характер. Не предложены мероприятия. Имеются в наличии подписей ответственных лиц и печати в установленных разделах отчета. Изучил особенности организационной структуры предприятия. Не провел исследование по организации бухгалтерского учета. Не раскрыл информацию по видам деятельности предприятия. Характеристика предприятия отсутствует. Изучил особенности учетной политики предприятия, наличие обязательных и не обязательных ее разделов; сопоставил особенности учетной системы, отраженные в учетной политике с особенностями деятельности предприятия; но не изучил систему нормативного регулирования и не определил основные нормативно-законодательные документы; изучил особенности учетной политики в направлении применяемой методики учета отдельных объектов; изучил методику учета активов и обязательств по теме исследования. Не затронул информацию документального отражения показателей внутренней отчетности предприятия; изучил методику отражения результатов финансово-хозяйственной деятельности исследуемого предприятия, но не раскрыл методику формирования форм бухгалтерской финансовой отчетности исследуемого объекта; провел анализ бухгалтерской финансовой отчетности и не оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый период и формализовал информацию в аналитические таблицы, раскрыл теоретически методику анализа основных показателей, но не провел анализ показателей отчетности, не сделал соответствующие выводы. Мероприятия направленные на эффективность деятельности отсутствуют.

- 0 – 29 баллов «неудовлетворительно» - выставляется студенту, если тема или база практики не соответствуют утвержденным приказом о практике; отчет не соответствует требованию по структуре отчета: информация не систематизирована по разделам установленных требований. Аналитические расчеты показателей не охватывают исследуемый период. Выводы имеют условный характер. Не предложены мероприятия. Отсутствуют подписи ответственных лиц и печати в установленных разделах отчета. Не изучил особенности организационной структуры предприятия. Не провел

исследование по организации бухгалтерского учета. Не раскрыл информацию по видам деятельности предприятия. Характеристика предприятия отсутствует. не рассматривал вопросы наличия и особенностей формирования учетной политики; не рассматривал вопросы нормативно-законодательного регулирования финансово-хозяйственной деятельности. не оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый период и формализовал информацию в аналитические таблицы, раскрыл теоретически методику анализа основных показателей, но не провел анализ показателей отчетности, не сделал соответствующие выводы. Мероприятия направленные на эффективность деятельности отсутствуют.

11. Образовательные технологии и методические указания по освоению дисциплины (учебного курса)

При изучении дисциплины используется технология **дистанционного обучения**.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение

12.1. Обязательная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : (финансовый и управленческий) : учебник / Н. П. Кондраков. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 584 с. : ил. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011053-0.	Учебник	ЭБС «ZNANIUM.COM»
3	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. Г. Гетьмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 601 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011561-0.	Учебник	ЭБС «ZNANIUM.COM»
4	Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебник / под ред. А. Е. Суглобова. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. - 478 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01585-8.	Учебник	ЭБС «ZNANIUM.COM»

5	Парушина Н. В. Аудит [Электронный ресурс] : основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок : учеб. пособие / Н. В. Парушина, Е. А. Кыштымова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2017. - 560 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0523-4.	Учебное пособие	ЭБС «ZNANIUM.COM»
6	К. К. Арабян. Аудит в России. Новая концепция развития [Электронный ресурс] : монография - Москва : Русайнс, 2016. - 162 с. - ISBN 978-5-4365-0762-0	Монография	ЭБС «IPRbooks»

12.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

- другие фонды:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Место хранения (методический кабинет кафедры, городские библиотеки др.)
1	Боровицкая М.В. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности): методические рекомендации /М.В. Боровицкая ; ТГУ ; Ин-т финансов, экономики и управления ; каф. «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». – ТГУ. – Тольятти : ТГУ, 2015.	Методические рекомендации	Методический кабинет кафедры

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

А.М.Асаева

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

МП

12.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочная правовая система КонсультантПлюс — Режим доступа к журн.: <http://www.consultant.ru/>
- Гарант.РУ[Электронный ресурс] : информационно-правовой портал — Режим доступа к журн.: <http://www.garant.ru/>
- Бухгалтерский учет. Налоги. АудитAudit[Электронный ресурс] : информационно-правовой портал — Режим доступа к журн.: <http://www.audit-it.ru/>

12.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Количество лицензий	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Консультант +	неограниченно	№1522 от 25.12.2015
2	Windows	1398	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
3	Office Standart	1398	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

12.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
1	УЛК-807 Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для	Экран телевизионный, ширмы, прожектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские. Транспарант-перетяжка, системный блок.	Ул. Белорусская, 16В	17,1	1

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.				
2	Г-401, Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет	445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Белорусская, д.14 позиция по Т.П. №48, 4 этаж	84,8	16