

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.Б.11.02
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Гражданский процесс 2

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВПО/ ФГОС ВО)

Гражданско-правовой

(направленность (профиль)/специализация)

Форма обучения: *очная*

Год набора: 2018

Распределение часов дисциплины по семестрам и видам занятий (по учебному плану)

Количество ЗЕТ	4											
Часов по РУП												
Виды контроля в семестрах:	Экзамены			Зачеты			Курсовые проекты		Курсовые работы		Контрольные работы (для заочной формы обучения)	
	6											
	№№ семестров											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Итого
ЗЕТ по семестрам						4						4
Лекции						10						10
Лабораторные												
Практические						50						50
Контактная работа						60						60
Сам. работа						48						48
Контроль						36						36
Итого						144						144

Тольятти, 2018

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВПО/ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция. Гражданско-правовой.

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВПО/ ФГОС ВО)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

- ☐ Отсутствует
- ☐ Учебная (рабочая) программа одобрена на заседании кафедры «Гражданское право и процесс» (протокол заседания № ____ от «__» _____ 20__ г.).
- ☐ Рецензент

(должность, ученое звание, степень)
«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Срок действия рабочей программы дисциплины до «__» _____ 20__ г.

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой «Гражданское право и процесс»

«__» _____ 201__ г.

(подпись)

А.Н. Федорова

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.11.02 Гражданский процесс 2

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – сформировать у студентов системное представление о гражданском судопроизводстве, свободное владение гражданско-процессуальной терминологией; дать знания об основных институтах гражданского процессуального права, о стадиях гражданского судопроизводства, о содержании и объеме полномочий участников гражданского процесса; выработать умения работы с правовыми актами, Постановлениями Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, оформления процессуальных документов.

Задачи:

1. Раскрыть порядок судебного разбирательства в суде I инстанции.
2. Раскрыть порядок пересмотра судебных актов.
3. Формирование навыков выработки позиции по делу в соответствии с действующим законодательством и правоприменительной практикой.
4. Формирование навыков работы с процессуальными документами.
5. Формирование навыков работы с первоисточниками – текстами Конституции РФ, гражданского процессуального законодательства, законов и подзаконных актов материальных отраслей права, а также научными и практическими комментариями к ним.
6. Формирование представления студентов о Постановлениях Конституционного Суда РФ, касающихся соответствия норм гражданского процессуального законодательства нормам Конституции РФ, а также постановлениях высших судебных инстанций.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к базовой части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс)

Земельное право
Гражданское право 1,2,3
Семейное право
Право интеллектуальной собственности

Дисциплины, учебные курсы, итоговая аттестация, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса):

Арбитражный процесс
Международное частное право
Жилищное право
Адвокат в гражданском судопроизводстве

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью работать в коллективе, то-	Знать: основы коммуникативного общения и правил этикета

лерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)	Уметь: анализировать процесс коммуникации в различных сферах общения с целью его оптимизации
	Владеть: применением полученных знаний в конкретных актах межличностного общения;
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)	Знать: профессиональные обязанности, принципы этики юриста
	Уметь: исполнять профессиональные обязанности, принципы этики юриста
	Владеть: навыками реализации профессиональных обязанностей, принципов этики юриста
-способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)	Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.
	Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального права, принимать процессуальные решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с процессуальным законом.
	Владеть: навыками реализации норм материального и процессуального права, принятия необходимых мер и способов защиты прав и законных интересов участников гражданского оборота.
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	Знать: сущность и содержание основных положений науки гражданского процессуального права
	Уметь: анализировать юридические факты, служащие основанием возникновения, изменения и прекращения гражданских процессуальных правоотношений
	Владеть: навыками работы с постановлениями Пленума Верховного Суда РФ, посвященными процессуальным вопросам
- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)	Знать: требования к форме и содержанию процессуальных документов
	Уметь: правильно составлять и оформлять процессуальные документы
	Владеть: навыками составления процессуальных документов
- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13)	Знать: требования к форме и содержанию процессуальных документов
	Уметь: правильно составлять и оформлять процессуальные документы
	Владеть: навыками составления процессуальных документов
- способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15)	Знать: состояние действующего законодательства, регулирующего гражданский процесс
	Уметь: осуществлять правовую экспертизу нормативных актов
	Владеть: навыками анализа правоприменительной практики судов общей юрисдикции

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 1. Производство в суде I инстанции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Назначение дела к слушанию 2. Судебное разбирательство 3. Постановление суда первой инстанции 4. Ускоренные формы судебного разбирательства: Приказное производство. Упрощенное производство. Заочное производство. 5. Особое производство
Раздел 2. Производство по пересмотру судебных актов	<ol style="list-style-type: none"> 6. Апелляционное производство по обжалованию судебных актов первой инстанции 7. Пересмотр в порядке кассации судебных решений, определенных, вступивших в законную силу 8. Пересмотр в порядке надзора судебных решений, определенных, постановлений, вступивших в законную силу 9. Пересмотр вступивших в законную силу решений, определенных, постановлений по новым и вновь открывшимся обстоятельствам
Раздел 3. Иные виды производств	<ol style="list-style-type: none"> 10. Производство по делам с участием иностранных лиц 11. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов. 12. Исполнение судебных и иных постановлений

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 4 ЗЕТ.

4. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПО УЧЕБНОМУ КУРСУ "Гражданский процесс-2_ДОТ_баки"

Идентификатор курса в модуле "Методическая работа" id=113166

Кол-во недель, в течение которых реализуется курс	Объем учебного курса и виды учебных мероприятий														Форма контроля
	Всего часов по учебному плану	Аудиторные занятия					Самостоятельная работа								
		Всего				В т.ч. в интеракт. форме	Всего	Лаб.	Конс.	РГР	КП(КР)	Контр.	Иное	ЦТ	
		Всего	Лекц.	Лаб.	Практ.										
17	144	60	10	0	50	0	48	0	0	0	0	0	48		36

№ не де ли	№ мо- дуля	Наименование учеб- ного мероприятия	К р. на з ва ни е	Описание учебного меро- приятия (тема, форма про- ведения)	В р а с п и с а ни и ?	В е д у щ ий	М а х б а л л о в	Продолжительность учебных мероприятий, проводимых				Требования к ресурсам					Рекомендуе- мая литература (№ и стр.)
								в аудитории		по индивидуальному графику студента		Тип ауди- тории	К о л - в о а у д.	№ а у д · д р · м е с т о	М а х с т у д.	Требуемое оборудование	
								в часах	в т.ч. в интер- акт. форме (+, -)	в часах	в днях						
1		Практическое занятие 1	Пр3 1	Решение задач по теме "Воз- буждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к су- дебному разбирательству. Назначение дела к слушанию".	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи- ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
1		Лекция 1	Лек 1	Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка к разбирательству. Судебное разбирательство	+	Л		2	-			Лекционная аудитория	1	Э-301	74	Доска белая маркерная, Доска меловая, Ме- диаобеспечение, Затемнение	1-3
2		Практическое занятие 2	Пр3 2	Решение задач по теме "Воз- буждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к су- дебному разбирательству. Назначение дела к слушанию".	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи- ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3

№ не де ли	№ мо- дуля	Наименование учеб- ного мероприятия	К р. на з ва ни е	Описание учебного меро- приятия (тема, форма про- ведения)	В р а с п и с а ни и ?	В е д у щ и й	М а х б а л л о в	Продолжительность учебных мероприятий, проводимых				Требования к ресурсам					Рекомендуе- мая литература (№ и стр.)
								в аудитории		по индивидуальному графику студента		Тип ауди- тории	К о л - во а у д.	№ а у д . д р . м е с т о	М а х с т у д.	Требуемое оборудование	
								в часах	в т.ч. в интер- акт. форме (+, -)	в часах	в днях						
2		Практическое занятие 3	ПрЗ 3	Решение задач по теме "Су- дебное разбирательство".	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи- ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
3		Лекция 2	Лек 2	Постановления суда первой инстанции	+	Л		2	-			Лекцион- ная аудито- рия	1	Э-301	74	Доска белая маркерная, Доска меловая, Ме- диабеспечение, Затемнение	1-3
3		Индивидуальное до- машнее задание	ИДЗ	Каждый студент выбирает одно из направлений практи- ческой деятельности, по кото- рым самостоятельно выявля- ется факты нарушения норм действующего законодатель- ства в соответствующей сфе- ре, фиксирует данные факты, готовит портфолио. Сформи- рованный портфолио студент защищает на открытом экза- мене.	-		25					Аудитория для само- стоятель- ных занятий	1	Г-401	16		1-3
3		Практическое занятие 4	ПрЗ 4	Решение задач по теме "Су- дебное разбирательство".	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи- ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
4		Практическое занятие 5	ПрЗ 5	Решение задач по теме "Су- дебное разбирательство".	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи- ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3

№ н е д е л и	№ мо- дуля	Наименование учеб- ного мероприятия	К р. н а з в а н и е	Описание учебного меро- приятия (тема, форма про- ведения)	В р а с п и с а н и и ?	В е д у щ и й	М а х б а л л о в	Продолжительность учебных мероприятий, проводимых				Требования к ресурсам					Рекомендуе- мая литература (№ и стр.)
								в аудитории		по индивидуальному графику студента		Тип ауди- тории	К о л - в о а у д.	№ а у д . д р . м е с т о	М а х с т у д.	Требуемое оборудование	
								в часах	в т.ч. в интер- акт. форме (+, -)	в часах	в днях						
4		Практическое занятие 6	ПрЗ 6	Решение задач по теме "По- становления суда первой ин- станции".	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи- ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
5		Практическое занятие 7	ПрЗ 7	Решение задач по теме "По- становления суда первой ин- станции".	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи- ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
5		Практическое занятие 8	ПрЗ 8	Решение задач по теме "По- становление суда первой ин- станции"	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи- ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
6		Лекция 3	Лек 3	Особое производство	+	Л		2	-			Лекцион- ная аудито- рия	1	Э-301	74	Доска белая маркерная, Доска меловая, Ме- диаобеспечение, Затемнение	1-3
6		Практическое занятие 9	ПрЗ 9	Решение задач по теме "По- становления суда первой ин- станции".	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи- ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
7		Практическое занятие 10	ПрЗ 10	Решение задач по теме "Уско- ренные формы судебного разбирательства".	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи- ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
7		Практическое занятие 11	ПрЗ 11	Решение задач по теме "Осо- бое производство".	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи- ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3

№ н е д е л и	№ м о д у л я	Наименование учеб ного мероприятия	К р. н а з в а н и е	Описание учебного меро приятия (тема, форма про ведения)	В р а с п и с а н и и ?	В е д у щ и й	М а х б а л л о в	Продолжительность учебных мероприятий, проводимых				Требования к ресурсам					Рекомендуе мая литература (№ и стр.)
								в аудитории		по индивидуальному графику студента		Тип ауди тории	К о л - в о а у д.	№ а у д . д р . м е с т о	М а х с т у д.	Требуемое оборудование	
								в часах	в т.ч. в интер - акт. форме (+, -)	в часах	в днях						
8		Практическое занятие 12	ПрЗ 12	Решение задач по теме "Осо бое производство".	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
8		Лекция 4	Лек 4	Производство в апелляцион ной, кассационной, надзорной инстанции.	+	Л		2	-			Лекцион ная аудито рия	1	Э-301	74	Доска белая маркерная, Доска меловая, Ме диабеспечение, Затемнение	1-3
9		Практическое занятие 13	ПрЗ 13	Решение задач по теме "Осо бое производство".	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
9		Практическое занятие 14	ПрЗ 14	Контрольная работа по темам 1-5	+	Л	8	2	-			Аудитория для практи ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
10		Практическое занятие 15	ПрЗ 15	Решение задач по теме "Про изводство в суде апелляцион ной инстанции".	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
11		Практическое занятие 16	ПрЗ 16	Решение задач по теме "Про изводство в суде апелляцион ной инстанции"	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
11		Практическое занятие 17	ПрЗ 17	Решение задач по теме "Про изводство в суде кассацион ной инстанции"	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3

№ не де ли	№ мо- дуля	Наименование учеб- ного мероприятия	К р. на з ва ни е	Описание учебного меро- приятия (тема, форма про- ведения)	В р а с п и с а ни и ?	В е д у щ и й	М а х б а л л о в	Продолжительность учебных мероприятий, проводимых				Требования к ресурсам					Рекомендуе- мая литература (№ и стр.)
								в аудитории		по индивидуальному графику студента		Тип ауди- тории	К о л - во а у д.	№ а у д . д р . м е с т о	М а х с т у д.	Требуемое оборудование	
								в часах	в т.ч. в интер- акт. форме (+, -)	в часах	в днях						
12		Практическое занятие 18	ПрЗ 18	Решение задач по теме "Про- изводство в суде кассацион- ной инстанции".	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи- ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
13		Практическое занятие 19	ПрЗ 19	Решение задач по теме "Про- изводство в суде надзорной инстанции".	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи- ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
13		Практическое занятие 20	ПрЗ 20	Решение задач по теме "Про- изводство в суде надзорной инстанции", "Пересмотр всту- пивших в законную силу ре- шений, определений, поста- новлений по новым и вновь открывшимся обстоятель- ствам"	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи- ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
14		Лекция 5	Лек 5	Производство с участием иностранцев. Производ- ство связанное с осуществле- нием функций содействия и контроля в отношении третей- ских судов	+	Л		2	-			Лекцион- ная аудито- рия	1	Э-301	74	Доска белая маркерная, Доска меловая, Ме- диаобеспечение, Затемнение	1-3
14		Практическое занятие 21	ПрЗ 21	Контрольная работа по темам 6-10. Пересмотр судебных актов.	+	Л	8	2	-			Аудитория для практи- ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
15		Практическое занятие 22	ПрЗ 22	Решение задач по теме "Про- изводство по делам с участием иностранцев".	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи- ческих	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3

№ н е д е л и	№ м о- д у л я	Наименование учеб- ного мероприятия	К р. н а з в а н и е	Описание учебного меро- приятия (тема, форма про- ведения)	В р а с п и с а н и и ?	В е д у щ и й	М а х б а л л о в	Продолжительность учебных мероприятий, проводимых				Требования к ресурсам					Рекомендуе- мая литература (№ и стр.)
								в аудитории		по индивидуальному графику студента		Тип ауди- тории	К о л - в о а у д.	№ а у д . д р . м е с т о	М а х с т у д.	Требуемое оборудование	
								в часах	в т.ч. в интер- акт. форме (+, -)	в часах	в днях						
												занятий					
15		Практическое занятие 23	Пр3 23	Решение задач по теме "Про- изводство по делам, связан- ным с выполнением функций содействия и контроля в от- ношении третейских судов".	+	Л	0	2	-			Аудитория для практи- ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
16		Самостоятельное изу- чение материала	Сам	Предварительный подбор нормативного материала по заранее предоставленной фа- буле. Составление конспектов и процессуальных докумен- тов. Самостоятельное изуче- ние тем "Производство по рассмотрению заявление о возвращении ребенка или осуществлению в отношении ребенка прав доступа на осно- вании международного дого- вора РФ", "Исполнение судеб- ных и иных постановлений"	-					36		Аудитория для само- стоятель- ных занятий	1	Г-401	16		1-3
16		Практическое занятие 24	Пр3 24	Решение задач по теме "Про- изводство, связанное с испол- нением судебных постановвле- ний и постановлений иных органов".		Л	0	2				Аудитория для практи- ческих занятий		Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3
16		Практическое занятие 25	Пр3 25	Контрольная работа по темам 11-13. Иные виды произ- водств.	+	Л	8	2	-			Аудитория для практи- ческих занятий	1	Э-306	24	Доска белая маркерная, Доска меловая	1-3

№ н е д е л и	№ м о - д у л я	Наименование учеб- ного мероприятия	К р. н а з в а н и е	Описание учебного меро- приятия (тема, форма про- ведения)	В р а с п и с а н и и ?	В е д у щ и й	М а х б а л л о в	Продолжительность учебных мероприятий, проводимых				Требования к ресурсам					Рекомендуе- мая литература (№ и стр.)
								в аудитории		по индивидуальному графику студента		Тип ауди- тории	К о л - в о а у д.	№ а у д . д р . м е с т о	М а х с т у д.	Требуемое оборудование	
								в часах	в т.ч. в интер- акт. форме (+, -)	в часах	в днях						
		Изучение электронного учебника	Сам	Изучение электронного учеб- ника						10		Аудитория для само- стоятель- ных занятий	1	Г-401	16		1-3
17		Итоговый тест по курсу через ОТ	ТИ		+		100			2		Компью- терный класс обще- го доступа	1		30		1-3
17		Экзамен	Э	На экзамене студент защища- ет ИДЗ (заранее подготовлен- ный портфолио), отвечает на экзаменационные вопросы по билету.	+	Л	50			-		Аудитория для практи- ческих занятий	1		30		1-3
						ИТОГО	100	60		0	48						
								Контроль: 36									
								144									
								ИТОГО через ЦТ			0						

5. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Проверяемые разделы (темы, модули) дисциплины	Вид и форма текущего контроля	Количество баллов	Условия допуска	Критерии и нормы текущего контроля
Раздел 1. Производство в суде I инстанции	Контрольная работа	8	Успешное выполнение заданий к практическим занятиям по темам 1-5	8 баллов – владеет глубокими базисными знаниями и умениями. 7 баллов – имеет хорошо сформированные знания и умения 6 баллов - имеет хорошо сформированные знания и умения, но допускает несущественные неточности 5 балла – имеет базисные знания и умения 4 балла - имеет базисные знания и умения, но допускает несущественные неточности 3 балла – ориентируется в основных понятиях 2 балла - ориентируется в основных понятиях, но не воспроизводит их четкую формулировку 1 балл – допускает грубые ошибки при ответе 0 баллов - не владеет основными понятиями, отказывается отвечать на вопросы
Индивидуальное домашнее задание	Формирование кейса процессуальных документов	25		25-20-выявленное правонарушение соответствует выбранному направлению, документы по форме и содержанию соответствуют предъявляемым требованиям, имеются ссылки на пункты и статьи НПА и пункты постановлений ВС РФ, судебную практику, либо имеются незначительные несоответствия. 19-10-выявленное правонарушение соответствует выбранному направлению, документы по форме либо по содержанию имеют несоответствия, отсутствуют ссылки на некоторые пункты и статьи НПА, пункты постановлений ВС РФ, судебную практику. 9-5-выявленное правонарушение соответствует выбранному направлению, документы по форме либо содержанию имеют значительные несоответствия, отсутствуют ссылки на НПА, постановления ВС РФ, судебную практику. 4-1-выявленное правонарушение соответствует выбранному направлению, документы по форме либо содержанию не соответствуют предъявляемым требованиям. 0-ИДЗ не выполнено.

Проверяемые разделы (темы, модули) дисциплины	Вид и форма текущего контроля	Количество баллов	Условия допуска	Критерии и нормы текущего контроля
Раздел 2. Пересмотр судебных актов	Контрольная работа, формирование кейса процессуальных актов	8	Успешное выполнение заданий к практическим занятиям по темам 6-10, формирование кейса процессуальных документов	8 баллов – владеет глубокими базисными знаниями и умениями, документы оформлены без замечаний. 7 баллов – имеет хорошо сформированные знания и умения, документы оформлены без замечаний 6 баллов - имеет хорошо сформированные знания и умения, документы имеют несущественные замечания 5 балла – имеет базисные знания и умения, документы по содержанию имеют несущественные замечания 4 балла - ориентируется в основных понятиях, но не воспроизводит их четкую формулировку, документы по форме имеют не существенные замечания 3 балла – ориентируется в основных понятиях, но не воспроизводит их четкую формулировку, документы по форме имеют существенные замечания 2 балла – не точно воспроизводит материал, документы по содержанию имеют существенные замечания 1 балл – допускает грубые ошибки при ответе, документы по форме и содержанию имеют грубые замечания 0 баллов - не владеет основными понятиями, отказывается отвечать на вопросы, отсутствуют документы
Раздел 3. Иные виды производств	Контрольная работа	8	Успешное выполнение заданий к практическим занятиям по темам 11-13	8 баллов – владеет глубокими базисными знаниями и умениями. 7 баллов – имеет хорошо сформированные знания и умения 6 баллов - имеет хорошо сформированные знания и умения, но допускает несущественные неточности 5 баллов – имеет хорошо сформированные знания и умения 4 балла – имеет базисные знания и умения 3 балла - имеет базисные знания и умения, но допускает несущественные неточности 2 балла – ориентируется в основных понятиях, но не воспроизводит их четкую формулировку 1 балл – допускает грубые ошибки при ответе 0 баллов - не владеет основными понятиями, отказывается отвечать

Проверяемые разделы (темы, модули) дисциплины	Вид и форма текущего контроля	Количество баллов	Условия допуска	Критерии и нормы текущего контроля
				на вопросы
Итоговый тест по курсу через ЦТ	Итоговый тест по курсу через ЦТ	100	Для профиля 030900.02.62_3_R.PLM - защита курсовой работы	
Пересдача зачета (экзамена) преподавателю	Пересдача	20	Допускаются студенты, не набравшие 40 баллов по накопительному рейтингу	
Схема расчета итоговой оценки:		Текущий рейтинг (все занятия и промежуточные тесты) + Результат итогового теста и все делится на 2 + ББ (если ББ предусмотрены)		

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки	
Экзамен	Успешное прохождение текущего контроля	«отлично»	оценка «отлично» выставляется студенту, если он по результатам итогового тестирования имеет от 80 до 100 баллов, дает полные и обоснованные ответы при защите ИДЗ и экзаменационные вопросы; правильно решает задачи и выполняет задания.
		«хорошо»	оценка «хорошо» выставляется студенту, если он по результатам итогового тестирования имеет от 60 до 79 баллов, полные и обоснованные ответы при защите ИДЗ и экзаменационные вопросы, но допускает несущественные неточности.
		«удовлетворительно»	оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он по результатам итогового тестирования имеет от 40 до 59 баллов, дает базовые ответы при защите ИДЗ и экзаменационные вопросы, но допускает существенные ошибки.

		«неудовлетворительно»	оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он по результатам итогового тестирования имеет от 0 до 39 баллов, отказался от ответа, либо если ответ носит фрагментарный, поверхностный характер, отсутствует ИДЗ.
--	--	-----------------------	---

6. Банк тестовых заданий и регламент проведения тестирований

6.1. Банк тестовых заданий для проведения тестирований

Название банка тестовых заданий	Кол-во заданий в банке тестовых заданий	Разработчики
Гражданский процесс-2	500	Уколова Т.Н.

6.2. Регламент проведения тестирований

Название банка тестовых заданий	Кол-во заданий, предъявляемых студенту	Номера и наименования разделов теста	Кол-во заданий в разделе	Время на тестирование, мин.
Гражданский процесс 2	50	Раздел (Модуль) 1	22 (225)	90
		Раздел (Модуль) 2	23 (225)	
		Раздел (Модуль) 3	5 (50)	

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Паспорт фонда оценочных средств текущего контроля:

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства ¹
1	Раздел 1. Производство в суде I инстанции	ОК-6, ОПК-3, ПК-4,5,7,13,15	Контрольная работа
2	Раздел 2. Производство по пересмотру судебных актов	ОК-6, ОПК-3, ПК-4,5,7,13,15	Контрольная работа. Формирование кейса процессуальных документов
3	Раздел 3. Иные виды производств	ОК-6, ОПК-3, ПК-4,5,7,13,15	Контрольная работа

7.1.1. Содержание оценочных средств текущего контроля:

а) Контрольная работа к Разделу 1. Производство в суде I инстанции

Задание 1. Теоретический вопрос:

1. Процессуальные действия сторон, судьи в порядке подготовки дел к судебному разбирательству
2. Структура (части) судебного разбирательства равноправия сторон.
3. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом
4. Ускоренные формы судебного разбирательства

¹ Рекомендуемый перечень оценочных средств представлен на сайте УМУ

5. Процессуальные особенности возбуждения, подготовки, рассмотрения и разрешения дел особого производства.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он показывает глубокими базисными знаниями и умениями.
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он имеет хорошо сформированные знания и умения
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он ориентируется в основных понятиях, но не воспроизводит их четкую формулировку
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он допускает грубые ошибки при ответе, не владеет основными понятиями, отказывается отвечать на вопросы

Задание 2. Решение кейс-задачи.

Задача 1.

Истец Жуйкова в исковом заявлении просила рассмотреть дело в её отсутствие. Ответчик от явки в судебное заседание уклонился, отзыв на исковое заявление не представил. В связи с этим суд признал явку истца в судебное заседание обязательной. Несмотря на судебное определение об обязательности участия истца в судебном разбирательстве, Жуйкова неоднократно в суд не являлась. После чего суд вынес определение об оставлении заявления истца без рассмотрения ввиду его неоднократной неявки в судебное заседание без уважительных причин.

Правом или обязанностью сторон является участие в гражданском процессе? Можно ли признать определение суда законным и обоснованным?

Задача 2.

Ракитин работал в строительной организации каменщиком и был уволен с работы за прогул. Считая увольнение незаконным, он обратился в суд с иском о восстановлении его на работе. В судебном заседании он отказался от иска и обратился с заявлением о прекращении производства по делу, указав, что руководство строительной организации обязалось восстановить его на работе и уплатить заработную плату за вынужденный прогул. В судебном заседании представитель ответчика отсутствовал. Суд производство по делу прекратил в связи с отказом истца от иска.

Правильно ли поступил суд?

Задача 3.

При рассмотрении дела Житникова к Житниковой о разделе совместно нажитого имущества истец Житников заявил отвод председательствующему судье на том основании, что под его председательством ранее рассматривалось гражданское дело по иску Житниковой к Житникову о расторжении договора найма жилого помещения и признании его утратившим право на жилое помещение и было вынесено решение в пользу Житниковой.

Может ли быть удовлетворен отвод, заявленный председательствующему? В каких случаях может быть заявлен отвод председательствующему? В каком порядке разрешается вопрос об отводе.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту правильное решение задачи и сделанными выводами;
- оценка «хорошо» за правильное решение задачи без аргументированных выводов;
- оценка «удовлетворительно» за решение задачи с одной ошибкой, и без выводов;
- оценка «неудовлетворительно» за неправильное решение задачи

б) Контрольная работа к Разделу 2. Пересмотр судебных актов. Требования к формированию кейса процессуальных актов

Задание 1. Теоретический вопрос:

1. Апелляционное производство по обжалованию судебных актов первой инстанции
2. Пересмотр в порядке кассации судебных решений, определений, вступивших в законную силу
3. Пересмотр в порядке надзора судебных решений, определений, постановлений, вступивших в законную силу
4. Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений, постановлений по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он показывает глубокими базисными знаниями и умениями.
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он имеет хорошо сформированные знания и умения
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он ориентируется в основных понятиях, но не воспроизводит их четкую формулировку
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он допускает грубые ошибки при ответе, не владеет основными понятиями, отказывается отвечать на вопросы

Задание 2.

1. Оформить апелляционную жалобу в соответствии с требованиями ст. 322 ГПК РФ по следующей фабуле дела:

Яшина предъявила иск против Сковорцова о взыскании задолженности по договору займа в размере 2000 руб. В подтверждение основания иска она предоставила расписку ответчика. В судебном заседании Сковорцов иск признал и обещал возратить сумму долга в десятидневный срок.

Учитывая несложность дела, суд не стал удаляться в совещательную комнату, и председательствующий продиктовал секретарю для занесения в протокол следующее: «На основании ч. 2 ст. 68 ГПК РФ обязать Сковорцова в десятидневный срок возратить Яшиной 2000 руб. долга по договору займа». Протокол был подписан всеми судьями и секретарем судебного заседания».

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту правильное решение задачи и сделанными выводами;
- оценка «хорошо» за правильное решение задачи без аргументированных выводов;
- оценка «удовлетворительно» за решение задачи с одной ошибкой, и без выводов;
- оценка «неудовлетворительно» за неправильное решение задачи

2. Оформить кассационную жалобу в соответствии с требованиями ст. 378 ГПК РФ по следующей фабуле дела:

Зайцев Ф.Л. подал на решение суда первой инстанции апелляционную жалобу, в которой указал, что, являясь одним из соответчиков, не был надлежащим образом извещен о времени и месте судебного заседания.

Суд апелляционной инстанции, считая, что отсутствует нарушение норм процессуального права оставил решение суда первой инстанции в силе.

с) Контрольная работа к Разделу 3. Иные виды производств

1. Производство по делам с участием иностранных лиц.
2. Производство по делам с участием иностранных государств
3. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов
4. Производство по делам о выдаче исполнительного листа на решение третейского суда.
5. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов
6. Общие правила исполнительного производства

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он показывает глубокими базисными знаниями и умениями.
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он имеет хорошо сформированные знания и умения
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он ориентируется в основных понятиях, но не воспроизводит их четкую формулировку
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он допускает грубые ошибки при ответе, не владеет основными понятиями, отказывается отвечать на вопросы

Задание 2. Решение кейс-задачи.

Задача 1.

Во время судебного разбирательства дела о понуждении ответчиков к исполнению обязательства по договору последние заявили, что производство по делу подлежит прекращению в связи с тем, что спорный договор содержит приложение в виде третейского соглашения.

Вопросы: 1) Какой вид подведомственности имеется в виду в данной ситуации? 2) Каким моментом ограничено право сторон по изменению подведомственности дела путем передачи его на рассмотрение третейского суда? 3) Согласны ли Вы с позицией ответчиков, что при наличии третейского соглашения производство по делу в суде общей юрисдикции подлежит прекращению?

Задача 2.

Определите подсудность следующих дел (все возможные варианты):

1) по иску Фролова (проживающего в г. Барнауле) к отелю «Бархарад» о возмещении вреда здоровью, причиненного в результате пищевого отравления во время его отдыха в Турции;

2) по иску Жак Килии (гр-на Франции) к Мельниковой о расторжении брака, на момент подачи иска супруги проживали в г. Санкт-Петербурге.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту правильное решение задачи и сделанными выводами;
- оценка «хорошо» за правильное решение задачи без аргументированных выводов;
- оценка «удовлетворительно» за решение задачи с одной ошибкой, и без выводов;
- оценка «неудовлетворительно» за неправильное решение задачи

7.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации для оценивания окончательных результатов обучения по дисциплине

7.1. Паспорт фонда оценочных средств промежуточной аттестации - экзамена

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Содержание контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
ОК-6, ОПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-11, ПК-13, ПК-15	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы коммуникативного общения и правил этикета; – основные положения отраслевых юридических и специальных наук; – сущность и содержание основных положений гражданского процессуального права; – правовой статус суда и участников процесса – требования к форме и содержанию процессуальных документов – состояние действующего законодательства, регулирующего гражданский процесс 	Вопросы к экзамену
ОК-6, ОПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-11, ПК-13, ПК-15	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать процесс коммуникации в различных сферах общения с целью его оптимизации; – оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального права, принимать процессуальные решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с процессуальным законом; – анализировать юридические факты, служащие основанием возникновения, изменения и прекращения гражданских процессуальных правоотношений; – анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального права; – принимать процессуальные решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с процессуальным законом; – правильно составлять и оформлять процессуальные документы – осуществлять правовую экспертизу нормативных актов; – давать квалифицированные юридические заключения и консультации по процессуальным вопросам, возникающим в ходе рассмотрения и разрешения судом гражданских дел. 	Задачи
ОК-6, ОПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-11, ПК-13, ПК-15	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применением полученных знаний в конкретных актах межличностного общения; – навыками реализации норм материального и процессуального права, принятия необходимых мер и способов защиты прав и законных интересов участников 	Задания

	<ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с постановлениями Пленума Верховного Суда РФ, посвященными процессуальным вопросам; – гражданской процессуальной терминологией, используемой в ходе отправления правосудия по гражданским делам; – способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; – навыками составления процессуальных документов – навыками анализа правовых явлений в сфере гражданского судопроизводства, тенденций их развития; – навыками анализа правоприменительной практики судов общей юрисдикции; – навыками реализации конкретных процессуальных предписаний, регулирующих порядок защиты прав в различных инстанциях. 	
--	--	--

7.2. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации:

а) Вопросы к экзамену

1. Подготовка дела к судебному разбирательству. Задачи и сроки подготовки.
2. Процессуальные действия, совершаемые в стадии подготовки.
3. Оформление и оспаривание подготовительных действий
4. Судебные извещения и вызовы
5. Предварительное судебное заседание.
6. Судебное разбирательство и его значение.
7. Порядок проведения судебного заседания. Его составные части.
8. Отводы судей и других участников судебного разбирательства
9. Отложение разбирательства дела.
10. Приостановление производства по делу.
11. Прекращение производства по делу.
12. Оставление заявления без рассмотрения.
13. Протокол судебного заседания (понятие, содержание, значение). Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания
14. Понятие и виды постановлений суда первой инстанции.
15. Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение.
16. Форма и содержание судебного решения, его составные части
17. Порядок принятия судебного решения
18. Законная сила судебного решения.
19. Немедленное исполнение решения.
20. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом.
21. Дополнительное решение.
22. Разъяснение решения
23. Определение суда первой инстанции
24. Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора РФ
25. Заочное решение. Порядок заочного производства. Полномочия суда.
26. Обжалование заочного решения

27. Упрощенное производство. Основания, порядок упрощенного производства. Полномочия суда.
28. Приказное производство. Основания, порядок. Полномочия суда.
29. Судебный приказ. Порядок отмены и обжалования
30. Понятие и сущность особого производства, его отличие от других видов судопроизводства.
31. Установление судом фактов, имеющих юридическое значение
32. Усыновление (удочерение) ребенка.
33. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим.
34. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами.
35. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).
36. Признание гражданина недееспособным вследствие душевной болезни или слабоумия (психического расстройства). Признание гражданина дееспособным.
37. Признание движимой вещи бесхозной и признание права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь.
38. Вызывное производство.
39. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.
40. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении.
41. Понятие, значение сущность апелляционного производства
42. Основания и порядок возбуждения апелляционного производства.
43. Порядок апелляционного производства.
44. Полномочия суда апелляционного производства
45. Понятие, значение сущность кассационного производства
46. Основания и порядок возбуждения кассационного производства
47. Порядок кассационного производства.
48. Полномочия суда кассационного производства
49. Понятие, значение сущность надзорного производства
50. Основания и порядок возбуждения надзорного производства
51. Порядок надзорного производства
52. Полномочия суда надзорного производства
53. Понятие, значение сущность производства по пересмотру по вновь открывшимся и новым обстоятельствам решений, определений суда, вступивших в законную силу
54. Основания и порядок возбуждения дела по пересмотру по вновь открывшимся и новым обстоятельствам решений, определений суда, вступивших в законную силу
55. Порядок пересмотра по вновь открывшимся и новым обстоятельствам решений, определений суда, вступивших в законную силу.
56. Производство по делам с участием иностранных лиц (общая характеристика)
57. Производство по делам с участием иностранных государств
58. Исполнение судебных постановлений
59. Производство по делам об осуществлении функций содействия в отношении третейских судов
60. Производство по делам об осуществлении функций контроля в отношении третейских судов

б) Задачи к экзамену:

1. Герзон И.Б. обратилась к мировому судье с иском о взыскании с Мошенкова Г.П. долга. По утверждению истицы, два года назад ответчик взял у нее займы эту сумму. Однако в обусловленный договором срок долг не возвратил, заявив, что деньги уже вернул, в подтверждение чего предъявил ей подложную расписку в их получении.

Мировой судья, принимая исковое заявление, сообщил истице, что дело к судебному разбирательству будет назначено после проведения подготовки, во время которой будет опрошен ответчик, решен вопрос о проведении экспертизы относительно подложности расписки в получении истицей денег. Он также намеревается привлечь к участию в деле прокурора, поскольку при такой ситуации возможно установление обстоятельств, указывающих на признаки преступления. После этого мировой судья вынес определение о подготовке дела к судебному разбирательству, указав в нем на проведение указанных действий.

Считая, что указанные действия, которые намеревается совершить судья в порядке подготовки дела, затянут рассмотрение дела, в силу чего будет нарушен месячный срок, установленный законом для рассмотрения дела у мирового судьи, Герзон И.Б. обратилась с частной жалобой в апелляционный суд на определение, прося об его отмене и назначении дела к судебному разбирательству.

Вопросы: Правильно ли поступил мировой судья? Существуют ли специальные сроки подготовки дела к судебному разбирательству? Вправе ли судья привлечь прокурора к участию рассмотрения данного спора? Допускается ли подача частной жалобы на определение судьи о подготовке дела к судебному разбирательству?

2. Краснов обратился в суд с иском против Ларионова о признании недействительным договора купли-продажи земельного участка. В судебное заседание истец не явился; представитель истца представил в материалы дела свидетельство о смерти Краснова и ходатайствовал о приостановлении производства по делу. Ответчик против приостановления производства по делу возражал, ссылаясь на то, что ходатайство заявлено неправомочным субъектом, у представителя истца в соответствии с положениями ст. 188 ГК РФ соответствующие полномочия были прекращены. Суд ходатайство представителя истца удовлетворил, производство по делу приостановил до определения правопреемника истца.

Вопросы: 1. Правильно ли поступил суд? 2. Обоснованы ли доводы ответчика?

3. Истец дважды не явился в судебное заседание, исковое заявление было оставлено без рассмотрения на основании абз. 8 ст. 222 ГПК РФ. Однако через два месяца истец вновь предъявил тождественный иск в тот же суд. Суд возбудил дело, провел подготовку и перешел к рассмотрению дела по существу. Ответчик заявил ходатайство об оставлении искового заявления без рассмотрения в связи с наличием уже возбужденного дела по тождественному иску (абз. 5 ст. 222 ГПК РФ).

Вопросы: 1. Проанализируйте ситуацию и оцените правомерность действий участников гражданского процесса? 2. Каковы особенности порядка оспаривания сторонами определения суда об оставлении заявления без рассмотрения по основаниям, предусмотренным абз. 7 и 8 ст. 222 ГПК РФ?

4. Мировой судья отказал в принятии заявления о вынесении судебного приказа по требованию о взыскании начисленных, но не выплаченных работнику сумм оплаты отпуска, по причине отсутствия документов, подтверждающих заявленное требование.

Вопросы: 1. Правильно ли поступил мировой судья? 2. Как должен действовать взыскатель? 2. Вправе ли взыскатель обжаловать определение судьи об отказе в принятии заявления о вынесении судебного приказа? 3. Охарактеризуйте форму и содержание заявления о вынесении судебного приказа как процессуального документа. 4. Укажите об-

щие и специальные (дополнительные) основания для возвращения заявления о вынесении судебного приказа и отказа в его принятии.

5. При рассмотрении иска Морозовой о взыскании задолженности по договору займа, ответчик Пронин, надлежащим образом извещенный, в судебное заседание не явился. Судья предложил истце рассмотреть дело в порядке заочного производства и вынести заочное решение. Морозова обратилась к своему судебному представителю с просьбой разъяснить чем заочное производство отличается от обычного порядка рассмотрения дела и имеются ли у заочного порядка какие-либо преимущества?

Вопросы: 1. Дайте необходимую консультацию Морозовой, указав возможные достоинства и недостатки заочного производства. 2. Определите сущность и значение производства по вынесению заочного решения.

6. Семенова В.Н. предъявила иск к Карамышеву Н.Г. о расторжении договора купли-продажи квартиры. Судебное заседание было назначено на 27 ноября 2012 г. 26 ноября 2012 г. в суд поступило заявление от Карамышева Н.Г., в котором он указал, что в суд не придет, но с иском не согласен. В судебном заседании истица заявила ходатайство о вынесении заочного решения и предъявила доказательства в подтверждение своих требований.

Вопросы: Как должен поступить суд?

7. Митрофановой А.Р. было утеряно свидетельство о рождении, которое впоследствии было восстановлено органом записи актов гражданского состояния. При восстановлении свидетельства о рождении была неправильно указана дата рождения Митрофановой А.Р. — вместо даты 15 июля 1965 г. была указана дата 16 июня 1965 г. Митрофанова А.Р. обратилась в отдел ЗАГС с просьбой внести исправление в свидетельство о рождении и получила отказ.

Митрофанова А.Р. обратилась в суд с заявлением, в котором просила обязать орган ЗАГС исправить в свидетельстве о рождении дату ее рождения.

Вопросы: Какие действия должны быть совершены судом?

8. Яшина предъявила иск против Сковорцова о взыскании задолженности по договору займа в размере 2000 руб. В подтверждение основания иска она предоставила расписку ответчика. В судебном заседании Сковорцов иск признал и обещал возратить сумму долга в десятидневный срок.

Учитывая несложность дела, суд не стал удаляться в совещательную комнату, и председательствующий продиктовал секретарю для занесения в протокол следующее: «На основании ч. 2 ст. 68 ГПК РФ обязать Сковорцова в десятидневный срок возратить Яшиной 2000 руб. долга по договору займа». Протокол был подписан всеми судьями и секретарем судебного заседания».

Вопросы: 1. Укажите допущенные процессуальные ошибки. 2. Какой порядок принятия судебного решения предусмотрен действующим процессуальным законодательством? 3. Каким требованиям должны соответствовать форма и содержание судебного решения?

9. Районный суд удовлетворил иск Можаровского Д.А. к заводу о взыскании 18 000 руб. единовременно и 2400 руб. ежемесячно до переосвидетельствования в порядке возмещения вреда, причиненного истцу увечьем на производстве (дело рассматривалось по месту нахождения ответчика).

До вступления решения в законную силу Можаровский Д.А. обратился в районный суд (по месту жительства) с заявлением об обращении решения к немедленному исполнению, ссылаясь на то, что является теперь инвалидом первой группы, пенсия, назначенная ему, невелика, а у него на иждивении находятся трое детей и престарелая мать.

Судья постановил определение, которым заявление оставил без удовлетворения, сославшись на то, что решение суда обжаловано ответчиком.

Вопросы: Допущены ли по делу нарушения закона?

10. В мотивировочной части решения, вынесенного по иску Торгового предприятия «Маяк» к Маковой Т.С. о взыскании 34 000 руб., суд пришел к выводу, что с ответчицы следует взыскать за недостачу товаров 18 000 руб. и за порчу 12 800 руб., а всего 30 800 тыс. руб.

В резолютивной же части решения суд указал: «Взыскать с Маковой Тамары Сергеевны, рождения 1956 г., в пользу Торгового предприятия “Маяк” 3080 руб».

Огласив решение, судья заявил, что с ответчицы взыскано не 3080 руб., а 30 800 руб. После этого он дописал в резолютивной части решения еще один ноль и еще раз расписался в решении.

Вопросы: Правильно ли поступил судья?

11. Зайцев Ф.Л. подал на решение суда первой инстанции апелляционную жалобу, в которой указал, что, являясь одним из соответчиков, не был надлежащим образом извещен о времени и месте судебного заседания.

Суд апелляционной инстанции, считая, что данное нарушение норм процессуального права, допущенное при рассмотрении дела в суде первой инстанции, не может быть исправлено в суде апелляционной инстанции, решение отменил и направил дело на новое рассмотрение.

Вопросы: Каковы основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке? Каковы полномочия суда апелляционной инстанции? Как следует поступить суду в такой ситуации?

12. Миронов решил обжаловать судебный приказ, вынесенный мировым судьей и подал кассационную жалобу. Суд кассационной инстанции возвратил кассационную жалобу Миронову, сославшись на то, что обращение в суд кассационной инстанции невозможно, если не были исчерпаны иные установленные ГПК РФ способы обжалования судебного постановления до дня вступления его в законную силу.

Вопросы: 1. Оцените правомерность суда кассационной инстанции. 2. В каком порядке подлежит обжалованию судебный приказ?

13. Ответчик отказался добровольно исполнить решение третейского суда о взыскании убытков, сославшись на то, что в связи с переменой своего места жительства (о чем он своевременно направил суду почтовое уведомление) он не был надлежащим образом извещен о времени и месте заседания третейского суда.

Вопросы: 1) Каким образом определяются правила (процедура) третейского разбирательства вообще и, в частности, относительно участия сторон в заседании третейского суда? 2) Каковы последствия неявки стороны (сторон) на заседание третейского суда? 3) Каким образом истец может поступить в случае отказа ответчика добровольно исполнить решение третейского суда? 4) Имеются ли в данной ситуации основания для отказа в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда? 5) Каковы последствия выдачи и отказа в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда?

14. Определением судьи Верховного Суда РФ Сидорову С.В. отказано в передаче кассационной жалобы для рассмотрения в Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ.

На это определение Сидоров С.В. принес надзорную жалобу в Верховный Суд РФ. Судья принял эту жалобу к рассмотрению, изучил ее и отказал в передаче надзорной жалобы для рассмотрения в заседании Президиума Верховного Суда РФ.

Вопросы: Соответствуют ли закону действия судьи?

15. Решением суда был удовлетворен иск Потаповой В.С. к Грицацовой М.М. о признании недействительным брака с Бендеровым О.И., отцом истицы.

В обоснование иска указывалось, что заявление о регистрации брака было подано в то время, когда Грицацовой М.М. уже стало известно о неизлечимой болезни Бендерова О.И., который умер через неделю после регистрации брака. Свидетели Краснова И.Т. и Белова С.М. пояснили суду, что за Бендеровым О.И. ухаживали его родственники, Грицацовой М.М. они увидели только на похоронах, ранее в доме Бендерова О.И. она не бывала, общего с ним хозяйства не вела, в расходах на похороны не участвовала. Эти же

обстоятельства подтвердили в суде дочери Бендерова и его зять.

Необходимость регистрации брака истица объясняла желанием Грицацовой М.М. приобрести по праву наследования часть дома, принадлежащего Бендерову О.И.

Впоследствии Краснова И.Т. и Белова С.М. признались Грицацовой М.М., что в судебном заседании они дали неправдивые показания по просьбе Потаповой В.С., с которой вместе работают.

Потапова В.С. обещала Красновой И.Т. продать дом отца, когда вступит в наследство, но свое обещание не выполнила и продала дом другому лицу, поэтому они решили все рассказать.

В связи с обстоятельствами, которые стали известны Грицацовой М.М., она обратилась в суд с заявлением о пересмотре решения суда по вновь открывшимся обстоятельствам.

Вопросы: Как должен поступить суд?

с) Задания к экзамену:

Оформить процессуальный документ (исковое заявление, апелляционную, кассационную, надзорную жалобу) по фабуле дела, представленной в задаче 2 вопроса экзаменационного билета.

7.3. Экзаменационный билет

1. Теоретический вопрос – один вопрос из вопросов к экзамену
2. Решение задачи – одна задача из перечня задач
3. Выполнение задания – одно задание из перечня заданий

8. Образовательные технологии и методические указания по освоению дисциплины (учебного курса)

При изучении дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- Технология традиционного обучения – организация учебного процесса, основанная на лекционно-семинарской и экзаменационной формах обучения;
- Интерактивные технологии — способы активизации деятельности субъектов в процессе взаимодействия (обучение в процессе общения);
- Дистанционные образовательные технологии - изучение учебного материала посредством электронных учебно-методических материалов, размещенных в обучающей среде с использованием компьютера, подключенного к сети.

Специфика дисциплины позволяет использовать как классические формы обучения, традиционные для высшей школы – лекции, семинарские занятия, так и новейшие интерактивные формы обучения – дискуссии, кейс-задачи, дебаты, что позволяет: совершенствовать методологию и стратегию отбора содержания образования; индивидуализировать и дифференцировать обучение, повышать его эффективность; создавать новые формы взаимодействия обучающего и обучаемого, изменять содержание и характер их деятельности; модернизировать планирование и организацию учебного процесса.

Особое внимание уделяется самостоятельному изучению нормативных источников, рекомендованной литературы, современных публикаций в юридических изданиях. Изучение учебного курса предполагает самостоятельный поиск учебного материала и использование информационно-правовых баз при изучении учебных разделов. Текущий контроль знаний студентов обеспечивается по каждому учебному разделу, посредством контрольных работ и составления процессуальных актов.

При подготовке к практическим занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине студенту необходимо тщательно изучить соответствующие темы учебника и учебного пособия, иную предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, а также выполнять все задания преподавателя, предусмотренные программой.

Для закрепления теоретических знаний по изучаемым материалам, представленным в рамках учебного пособия, дополнительной литературы проводятся практические занятия, где студенты участвуют в опросах, дискуссиях, решаются кейс-задачи по темам дисциплины, в целях формирования практических навыков.

Для выполнения самостоятельной работы студентам предоставляется доступ к электронному учебному пособию на сайте ТГУ, выдаются вопросы для изучения, задачи и ситуации для решения. Студент самостоятельно работает с основной и дополнительной литературой, нормативными актами, интернет-ресурсами.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (учебного курса)

9.1. Обязательная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
2.	Сахнова Т.В. Курс гражданского процесса [Электронный ресурс] / Т.В. Сахнова. — Москва : Статут, 2014. — 784 с. — 978-5-8354-1046-0.	учебник	ЭБС IPRbooks

9.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Место хранения (методический кабинет кафедры, городские библиотеки и др.)
1.	Васьковский Е.В. Учебник гражданского процесса [Электронный ресурс] / Е.В. Васьковский. — Москва : Зерцало, 2016. — 462 с. — 978-5-94373-354-3.	учебник	ЭБС IPRbooks
2.	Туманова Л.В. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник / Л.В. Туманова, [и др.] Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 599 с. — 978-5-238-02583-4.	учебник	ЭБС IPRbooks

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

_____ (подпись)

А.М. Асаева

(И.О. Фамилия)

« _____ » 20 ____ г.
МП

9.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- WebofScience [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. — Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016— . — Режим доступа : apps.webofknowledge.com. — Загл. с экрана. — Яз. рус., англ.

- Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» [Электронный ресурс] : интернет-портал. – Режим доступа : <https://sudrf.ru/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
- Портал правовой статистики. Генеральная прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс] : – Режим доступа : <http://crimestat.ru/> – Загл. с экрана. – Яз. рус.
- Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс] : – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>. Загл. с экрана. – Яз. рус.

9.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Количество лицензий	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Информационно-правовая система. Консультант+	Неограниченно	Договор №1522 от 25.12.2015 (бессрочно)
2	Windows	1398	Договор № 690 от 19.05.2015г., (срок действия - бессрочно)
3	Office Standart	1398	Договор № 690 от 19.05.2015г., (срок действия – бессрочно); Договор № 727 от 20.07.2016г., (срок действия - бессрочно)

9.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

9.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Учебная аудитория для прове-	Столы уче-	445020 Самар-	82,9	74

п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
1	дения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	нические двух-местные (моноблок), стол преподавательский, доска аудиторная трехсекционная, стул, кафедра настольная, компьютер; проектор, шкаф настенный 2-х секционный, экран с электрическим приводом.	ская область, г.Тольятти, Центральный р-н, ул. Ушакова, д..57, Э-(301)		
2	Учебный зал судебных заседаний. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Стол судьи , стол адвоката, стол прокурора, стол секретаря суда, кресло судьи , кресло офисное, молоток судьи, трибуна , Герб РФ, Флаг РФ , Столы ученические трехместные (моноблок) , Столы ученические двухместные (моноблок), Доска аудиторная (выкатная), Телевизор Samsung , системный блок	445020, Самарская область, г. Тольятти, Центральный р-н, ул. Ушакова, д.57, (Э-306)	49,6	24
3	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет.	445020, Самарская область, г.Тольятти, ул. Белорусская, (Г-401)	84,8	16

п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактиче- ский адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.				