

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.03.01

(шифр дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Адвокат в гражданском судопроизводстве

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Гражданско-правовой

(направленность (профиль))

Форма обучения: очная

Год набора: 2018

Распределение часов дисциплины по семестрам и видам занятий (по учебному плану)

Количество ЗЕТ	4											
Часов по РУП	144											
Виды контроля в семестрах (на курсах):	Экзамены		Зачеты			Курсовые проекты		Курсовые работы		Контрольные работы (для заочной формы обучения)		
	8											
		№№ семестров										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Итого
ЗЕТ по семестрам								4				4
Лекции								12				12
Лабораторные												
Практические								24				24
Контактная работа								36				36
Сам. работа								108				108
Контроль												
Итого								144				144

Тольятти, 2018

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВПО и учебного плана направления подготовки бакалавра 40.03.01 Юриспруденция профиль гражданско-правовой

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☒ Отсутствует

☒ Учебная (рабочая) программа одобрена на заседании кафедры «Гражданское право и гражданский процесс» (протокол заседания № 9 от «19» июня 2017 г.).

☐ Рецензент

(должность, ученое звание, степень) (подпись) (И.О. Фамилия)
«__» _____ 20__ г.

Срок действия рабочей программы дисциплины до «__» _____ 20__ г.

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Утверждаю

Заведующий кафедрой
"Гражданское право и процесс"

«__» _____ 20__ г.

(подпись) А.Н. Федорова
(И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.03.01 Адвокат в гражданском судопроизводстве
(шифр и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель изучения дисциплины – изучение дисциплины «Адвокат в гражданском судопроизводстве» позволяет студентам юридического факультета приобрести знания в сфере представительства гражданских интересов в суде, получить знания о деятельности и полномочиях адвоката в различных судебных инстанциях.

Задачи:

1. Изучение деятельности полномочий адвоката в гражданском, уголовном, административном производстве;
2. Изучение деятельности адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях, а также в Конституционном суде и Европейском суде по правам человека.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Адвокат в гражданском судопроизводстве» относится к вариативной части дисциплин по выбору.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – Семейное право, Гражданский процесс, Нотариат, Обязательственное право, Вещное право, Право интеллектуальной собственности.

Дисциплины, учебные курсы, итоговая аттестация для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР.

3. Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (учебного курса), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
-способностью работать на благо общества и гос-	Знать: задачи и функции адвокатуры в гражданском судопроизводстве в сфере работы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
ударства (ОПК-2)	на благо общества и государства
	Уметь: принимать участие в научных студенческих конференциях, общественных форумах, выступать с докладами и тезисами по вопросам участия адвоката в гражданском судопроизводстве на благо общества и государства
	Владеть: навыком работы в общественных организациях по защите гражданских прав и свобод на благо общества и государства
- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4)	Знать: основные положения федерального закона "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации", задачи и функции адвокатуры по вопросам укрепления доверия общества к юридическому сообществу
	Уметь: давать консультации и справки по вопросам как в устной, так и письменной форме, представлять интересы доверителя в гражданском судопроизводстве, участвовать в качестве представителя доверителя в гражданском судопроизводстве в целях укрепления доверия общества к юридическому сообществу
	Владеть: навыком составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера, навыком оказания иной юридической помощи в сфере сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу
- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)	Знать: содержание образцов исковых заявлений, жалоб всех форм, заявлений в апелляционную и кассационную инстанции судов общей юрисдикции и арбитражных судов
	Уметь: ориентироваться в базе данных юридических документов, классифицировать их, давать заключение по их содержанию
	Владеть: навыками подготовки юридических документов: заявлений физических и юридических лиц в адвокатскую контору, ис-

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
	ковых заявлений, жалоб всех форм, заявлений в апелляционную и кассационную инстанции судов общей юрисдикции и арбитражных судов
- способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9)	Знать: основные права и свободы человека и гражданина, способы защиты чести и достоинства личности
	Уметь: представлять интересы доверителя в органах государственной власти, судах и правоохранительных органах, международных судебных органов и иных международных организаций по защите прав и свобод человека и гражданина
	Владеть: навыком составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера по защите чести и достоинства личности, прав и свобод человека и гражданина
-способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13)	Знать: содержание основного документооборота адвоката в гражданском судопроизводстве
	Уметь: правильно и полно отражать результаты работы адвоката в гражданском судопроизводстве в юридической и иной документации, а так же предоставлять необходимые сведения об адвокате в региональный реестр
	Владеть: навыком направлять адвокатский запрос в органы государственной власти, в органы местного самоуправления, общественные объединения по входящим в компетенцию указанных органов и организаций вопросам о предоставлении справок, характеристик и иных документов, необходимых для оказания квалифицированной юридической помощи

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Общая характери-	1. Предмет и метод учебного курса "Адвокат в граж-

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Деятельность адвоката	1. "Организация и деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве"
	2. История развития адвокатуры в России
	3. Организация деятельности адвокатуры
	4. Профессиональная этика адвоката
	5. Основы мастерства адвоката
	6. Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве
	7. Деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве
	8. Особенности деятельности адвоката в арбитражном суде
Правовое регулирование деятельности адвоката	1. Деятельность адвоката в конституционном судопроизводстве
	2. Правовое обслуживание юридических лиц и предпринимателей и консультационная работа адвоката
	3. Участие адвоката в третейском суде, Европейском суде по правам человека, производстве по делам об административных правонарушениях

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 4 ЗЕТ.

4. Структура и содержание дисциплины (учебного курса) Адвокат в гражданском судопроизводстве

Семестр изучения 8

Раздел, модуль	Подраздел, тема	Виды учебной работы							Необходимые материально- технические ресурсы	Формы текущего кон- троля(наим енование оценочного средства)	Рекоменду- емая лите- ратура (№)
		Контактная работа (в часах)					Самостоятельная работа				
		всего			в т.ч. в интерак- тивной форме	Формы проведения лекций, лабораторных, практических занятий, методы обучения, реализующие применяемую образовательную технологию	в часах	формы организации самостоятельной работы			
		лекций	лабораторных	практических							
Общая харак- теристика ад- вокатской дея- тельности	Предмет и метод учебного курса "Адвокат в граж- данском процес- се"	10		40		Лекция Практическое занятие: тренинг	10	Изучение лекци- онного материала учебников	мультимедийное оборудование	Тест	1
	История развития адвокатуры в Рос- сии					Лекция Практика: опрос	10	Изучение лекци- онного материала учебников	Лекционная ауди- тория, раздаточный материал	Колло- квиум	2
	Организация дея- тельности адвока- туры					Лекция Практика: опрос	10	Изучение лекци- онного материала учебников	Лекционная ауди- тория, раздаточный материал	Кон- трольная работа	1
	Профессиональ- ная этика адвока- та					Лекция Практика: опрос	10	Подготовка до- клада	мультимедийное оборудование	Тест	2
	Основы мастер- ства адвоката					Лекция Практика: опрос	10	Подготовка рефе- рата	Лекционная ауди- тория, раздаточный материал	Реферат	1
	Деятельность ад- воката в уголов- ном судопроиз- водстве	14		40		Лекция Практика: опрос	10	Изучение лекци- онного материала учебников	Лекционная ауди- тория, раздаточный материал	Тест	3
	Деятельность ад- воката в граждан- ском судопроиз- водстве					Практика: опрос, тестиرو- вание.	10	Изучение лекци- онного материала учебников	Компьютерный класс, лекционная аудитория, разда- точный материал	Тест	4
	Особенности дея- тельности адвока- та в арбитражном суде					Лекция: интерактивная форма в медиааудитории Практическое занятие: опрос, дискуссия	10	Изучение лекци- онного материала учебников	Лекционная ауди- тория, раздаточный материал	участие в дискус- сии	4
	Правовое регу- лирование дея- тельности ад-					Лекция Практика: опрос	10	Изучение лекци- онного материала учебников	Компьютерный класс, лекционная аудитория, разда-	участие в дискус- сии	4

воката	производстве							точный материал			
	Правовое обслуживание юридических лиц и предпринимателей и консультационная работа адвоката					Лекция Практика: опрос	10	Изучение лекционного материала учебников	Лекционная аудитория, раздаточный материал	участие в дискуссии	4
	Участие адвоката в третейском суде, Европейском суде по правам человека, производстве по делам об административных правонарушениях					Лекция Практика: опрос	12	Изучение лекционного материала учебников	Лекционная аудитория, раздаточный материал	участие в дискуссии	4
							36	Подготовка к экзамену		экзамен	
Итого:				36			108				
		144									

5. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
устный опрос, реферат		<p>«Неудовлетворительно»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Не владеет основными понятиями, категориями, терминами. 2. Не точно воспроизводит учебный материал. 3. Не выделяет главные идеи и не понимает сущности пройденного материала <p>«Удовлетворительно»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Имеет базисные знания и умения. 2. Воспроизводит учебную информацию, выделяет главные идеи. 3. Ориентируется в основных понятиях, категориях, терминах, но не воспроизводит четкую формулировку. <p>«хорошо»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Имеет хорошо сформированные знания и умения. 2. Точно воспроизводит учебную информацию. 3. Выделяет главные идеи и понимает сущность пройденного материала. 4. Умеет четко формировать определения понятий, правил, узнает основные термины и понятия в других дисциплинах. <p>«Отлично»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Владеет глубокими базисными знаниями и умениями. 2. Четко воспроизводит учебную информацию. 3. Глубоко понимает сущность пройденного материала. 4. Демонстрирует владение понятийным аппаратом и приемом поиска, учебно-справочной информацией.
тестирование		«Отлично» - 90-100% правильных ответов
		«хорошо» - 70-89% правильных ответов
		«удовлетворительно» - 40-69 % правильных ответов
		«неудовлетворительно» - до 39% правильных ответов

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки	
Зачет (устно)	Посещение и	«отлично»	Отличную оценку получает

	успеваемость на практических за- нятиях		студент, показавший все- сторонние, системные и глубокие знания материала, усвоивший взаимосвязи ос- новных понятий и консти- туционно-правовых инсти- тутов, их содержание, про- явивший творческие спо- собности в понимании и из- ложении материала по про- грамме курса, знающий фактические данные и спо- собный их анализировать.
		«хорошо»	Оценку «хорошо» заслужи- вает студент, обнаруживший твердые знание предмета, который хорошо усвоил ре- комендованную литературу, законодательные источники, четко ориентирующийся в проблемных вопросах исто- рии отечественного госу- дарства и права, но допус- кающий неточности при от- вете на экзамене.
		«удовлетворительно»	Удовлетворительная оценка выставляется студенту, по- казавшему знания основного учебного материала, справ- ляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомому с рекомендованной литерату- рой, но допускающий не- точности, не ответившему на отдельные, не столь су- щественные вопросы курса.

		«неудовлетворительно»	Неудовлетворительная оценка выставляется студенту, если он не усвоил хотя бы отдельных существенных вопросов учебной программы.
--	--	-----------------------	---

6. Критерии и нормы оценки курсовых работ (проектов)

Учебным планом не предусмотрено

7. Примерная тематика письменных работ (курсовых, рефератов, контрольных, расчетно-графических и др.)

1.	Адвокатура - добровольное профессиональное объединение юристов.
2.	Адвокатура - независимая самоуправляющаяся организация.
3.	Адвокатура - институт гражданского общества.
4.	Гарантии независимости адвокатуры.
5.	Принципы деятельности адвокатуры.
6.	Источники законодательного регулирования адвокатуры.
7.	Самоуправление, корпоративность и равноправие адвокатов.
8.	Адвокатура и государство.
9.	Адвокатура. Общество. Государство.
10.	Процессуальное положение адвокатов в уголовном процессе: особенности и сравнительная характеристика.
11.	Процессуальное положение адвокатов в арбитражном процессе: особенности и сравнительная характеристика.
12.	Процессуальное положение адвокатов в гражданском процессе: особенности и сравнительная характеристика.
13.	Адвокатура в период до Судебной реформы 1864 года.
14.	Адвокатура в период действия Судебных Уставов 1864 года.
15.	Создание присяжной адвокатуры.
16.	Советы присяжных поверенных. Условия и порядок приема в число присяжных поверенных.
17.	Адвокатура в советский и постсоветский период.
18.	Создание института советской адвокатуры (решение ВЦИК от 26 мая 1922 г.).
19.	Положение об адвокатуре СССР от 16 августа 1939 г.
20.	Закон об адвокатуре СССР от 30 ноября 1979 г.
21.	Положение об адвокатуре РСФСР от 20 ноября 1980 г. об организационных принципах построения адвокатуры.
22.	Современное законодательство об адвокатуре.
23.	История принятия закона "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации". Основные концепции предложенных проектов Закона.
24.	Порядок образования адвокатской палаты субъекта Федерации.
25.	Совет адвокатской палаты: цели и задачи деятельности.
26.	Формы адвокатских образований.
27.	Коллегия адвокатов: порядок создания и принципы работы.
28.	Адвокатский кабинет: порядок создания и принципы работы.
29.	Адвокатское бюро: порядок создания и принципы работы.
30.	Юридическая консультация: порядок создания и деятельности.
31.	Адвокат - субъект реализации правозащитной функции адвокатуры, консультант, защитник, представитель, поверенный.

32.	Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом.
33.	Помощник адвоката: обязанности и особенности правового положения.
34.	Стажер адвоката: обязанности и особенности правового положения.
35.	Профессиональная этика адвоката.
36.	Кодекс профессиональной этики адвоката.
37.	Нравственные принципы защиты в уголовном судопроизводстве.
38.	Нравственные принципы защиты в арбитражном судопроизводстве.
39.	Нравственные принципы защиты в гражданском судопроизводстве.
40.	Нравственные принципы представительства, осуществляемого адвокатом.
41.	Нравственные проблемы взаимоотношений адвоката с судом, участниками судопроизводства, коллегами.
42.	Нравственные коллизии, возникающие в адвокатской деятельности; их преодоление.
43.	Профессиональная юридическая подготовка - основа мастерства адвоката.
44.	Значение ораторского искусства для деятельности адвоката.
45.	Способы подготовки речи адвоката для выступления в суде.
46.	Защитительная речь адвоката.
47.	Адвокатское красноречие.
48.	Психологические особенности деятельности адвоката.
49.	Имидж адвоката.
50.	Методы психологического воздействия на суд и оппонентов.
51.	Тактика адвокатского допроса.
52.	Право граждан на получение квалифицированной юридической помощи в уголовном судопроизводстве.
53.	Деятельность защитника на стадии предварительного расследования.
54.	Права и обязанности защитника с момента допуска к участию в деле.
55.	Участие в следственных действиях.
56.	Обжалование действий органа дознания или следователя.
57.	Обжалование ареста и продления срока предварительного следствия.
58.	"Адвокатское" расследование.
59.	Права и обязанности защитника при ознакомлении с материалами дела по окончании предварительного расследования.
60.	Деятельность адвоката-защитника в суде первой инстанции.
61.	Принятие поручения. Подготовка к участию в деле.
62.	Участие защитника в стадии подготовки дела к слушанию. Участие защитника в судебном заседании.
63.	Подготовка к судебным прениям.
64.	Содержание, задачи и значение защитительной речи.
65.	Особенности коллизионной защиты, понятие, виды.
66.	Реплика.
67.	Особенности осуществления защиты по делам несовершеннолетних.
68.	Представительство адвокатом интересов потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика в уголовном судопроизводстве.
69.	Особенности работы адвоката в суде присяжных.

70.	Деятельность адвоката-защитника в кассационном производстве, составление кассационной жалобы, подготовка к участию в суде кассационной инстанции.
-----	---

8. Вопросы к зачету

1.	Понятие и сущность адвокатуры
2.	Особенности адвокатуры как самоуправляющейся организации
3.	Взаимодействие адвокатуры с органами государственного управления
4.	Гарантии независимости адвокатуры
5.	Принципы деятельности адвокатуры
6.	Источники законодательного регулирования адвокатуры.
7.	Процессуальное положение адвокатов в уголовном, гражданском и арбитражном процессе: особенности и сравнительная характеристика.
8.	Становление института адвокатуры в дореволюционный период в России
9.	Адвокатура в советский и постсоветский период
10.	Современное законодательство об адвокатуре
11.	Порядок образования адвокатской палаты субъекта Федерации
12.	Общее собрание (конференция) адвокатов
13.	Формы адвокатских образований
14.	Правовой статус адвоката
15.	Требования к лицу, вступающему в адвокатуру
16.	Виды ответственности адвоката
17.	Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом
18.	Профессиональная этика адвоката
19.	Нравственный кодекс адвокатской профессии
20.	Нравственные принципы деятельности адвоката
21.	Профессиональная юридическая подготовка адвоката
22.	Способы подготовки речи адвоката для выступления в суде
23.	Психологические особенности деятельности адвоката
24.	Тактика адвокатского допроса
25.	Круг лиц, допускаемых в качестве защитников в уголовном процессе
26.	Обстоятельства, исключающие участие защитника в деле. Обязательное участие защитника.
27.	Права и обязанности защитника в уголовном процессе. Пределы свободы адвоката
28.	Деятельность защитника на стадии предварительного расследования
29.	Участие защитника в следственных действиях
30.	Обжалование действий органа дознания или следователя
31.	Деятельность адвоката-защитника в суде первой инстанции
32.	Участие защитника в судебном заседании
33.	Особенности осуществления защиты по делам несовершеннолетних
34.	Представительство адвокатом интересов потерпевшего, гражданско-

	го истца, гражданского ответчика в уголовном судопроизводстве
35.	Особенности работы адвоката в суде присяжных
36.	Деятельность защитника в кассационном производстве
37.	Особенности деятельности адвоката по осуществлению защиты осужденных в порядке надзора
38.	Участие адвоката в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам
39.	Участие защитника в исполнительном производстве
40.	Судебном представительстве в гражданском процессе
41.	Круг лиц, имеющих право быть судебными представителями в гражданском процессе
42.	Правовой статус представителя в гражданском процессе
43.	Деятельность представителя на стадиях подготовки к судебному слушанию
44.	Права и обязанности представителя в суде первой инстанции
45.	Права и обязанности представителя в суде II инстанции
46.	Деятельность представителя в надзорном производстве
47.	Участие представителя в исполнительном производстве
48.	Участие адвоката в досудебных и судебных стадиях арбитражного судопроизводства
49.	Деятельность адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях арбитражных судов
50.	Особенности предмета судебного спора и процедуры конституционного судопроизводства
51.	Процессуальные права и обязанности адвоката в конституционном судопроизводстве
52.	Юридическое обслуживание предприятий, организаций и учреждений
53.	Организация работы адвоката по консультированию граждан
54.	Представительство в третейском суде
55.	Правовые основания обращения в Европейский Суд. Порядок рассмотрения дел в Европейском Суде
56.	Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях
57.	Подведомственность суду дел об административных правонарушениях
58.	Меры административного воздействия, налагаемые только судом
59.	Порядок производства по делам об административных правонарушениях
60.	Право адвоката участвовать в рассмотрении дела об административном правонарушении

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

9.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства ¹
1	Предмет и метод учебного курса "Адвокат в гражданском процессе"	ОПК-2; ОПК-4; ПК-7; ПК-9; ПК-13	Тест
2	Организация деятельности адвокатуры	ОПК-2; ОПК-4; ПК-7; ПК-9; ПК-13	Коллоквиум
3	Профессиональная этика адвоката	ОПК-2; ОПК-4; ПК-7; ПК-9; ПК-13	Контрольная работа
4	Основы мастерства адвоката	ОПК-2; ОПК-4; ПК-7; ПК-9; ПК-13	Тест
5	Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве	ОПК-2; ОПК-4; ПК-7; ПК-9; ПК-13	Реферат
6	Деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве	ОПК-2; ОПК-4; ПК-7; ПК-9; ПК-13	Тест
7	Особенности деятельности адвоката в арбитражном суде	ОПК-2; ОПК-4; ПК-7; ПК-9; ПК-13	дискуссия
8	Деятельность адвоката в конституционном судопроизводстве	ОПК-2; ОПК-4; ПК-7; ПК-9; ПК-13	дискуссия
9	Правовое обслуживание юридических лиц и предпринимателей и консультационная работа адвоката	ОПК-2; ОПК-4; ПК-7; ПК-9; ПК-13	дискуссия
10	Участие адвоката в третейском суде, Европейском суде по правам человека, производстве по делам об административных правонарушениях	ОПК-2; ОПК-4; ПК-7; ПК-9; ПК-13	дискуссия

¹ Рекомендуемый перечень оценочных средств представлен на сайте УМУ

9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

9.2.1 Оценочное средство – Тест

Вариант 1

1. Судебными уставами, утвержденными императором Александром II, считаются:

- А) Устав уголовного судопроизводства
- Б) Устав гражданского судопроизводства
- В) Устав о наказаниях, налагаемых мировыми судьями
- Г) Учреждения судебных установлений
- Д) Устав коммерческих судов

2. Защиту Веры Засулич осуществлял:

- А) Андреевский С.А.
- Б) Александров П.А.
- В) Жуковский В.А.
- Г) Плевако Ф.Н.
- Д) Карабчевский Н.П.

3. Профсоюз адвокатов вправе:

- А) участвовать в урегулировании коллективных трудовых споров адвокатов
- Б) получать информацию об условиях труда адвоката в следственных изоляторах
- В) защищать интересы адвокатов-работников в органах по рассмотрению трудовых споров
- Г) оплачивать отдых адвоката в санатории

Вариант 2

1. Профсоюз адвокатов вправе:

- А) участвовать в урегулировании коллективных трудовых споров адвокатов
- Б) получать информацию об условиях труда адвоката в следственных изоляторах
- В) защищать интересы адвокатов-работников в органах по рассмотрению трудовых споров
- Г) оплачивать отдых адвоката в санатории

2. Квалификационный экзамен состоит из:

- А) письменных ответов на вопросы (тестирования)
- Б) устного собеседования

- В) деловой игры
- Г) психологического тренинга

3. Адвокатское бюро может быть преобразовано:

- А) в коллегия адвокатов
- Б) в адвокатский кабинет
- В) в юридическую консультацию
- Г) в благотворительную организацию

2. Критерии оценки:

- оценка «зачтено» ставится, если студент ответил правильно на 70% вопросов;
- оценка «не зачтено» ставится, если студент ответил правильно менее, чем на 70% вопросов

9.2.2. Коллоквиум

1. Этапы формирования адвокатуры в России.
2. Понятие адвокатуры, ее цели и задачи.
3. Источники нормативного регулирования деятельности адвокатуры.
4. Общая характеристика полномочий адвоката при рассмотрении судами уголовных дел.
5. Соотношение категорий защитника и адвоката.
6. Общие положения участия адвоката в уголовном процессе.
7. Порядок обеспечения подозреваемого (обвиняемого) адвокатом.
8. Обязательное участие защитника (адвоката) в предварительном расследовании и в судебном разбирательстве.
9. Отказ от адвоката в уголовном процессе и его процессуальные последствия.
10. Процессуальная функция адвоката – защитника.
11. Процессуальная функция адвоката – представителя потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика.
12. Полномочия адвоката в качестве защитника на стадии предварительного расследования.
13. Полномочия адвоката в качестве защитника при производстве в суде первой инстанции.
14. Полномочия адвоката в представлении доказательств, участие в исследовании доказательств, заявление ходатайств.
15. Полномочия адвоката – защитника и адвоката представителя на ознакомление с протоколом судебного заседания и сроки подачи замечаний на протокол.
16. Участие адвоката в судебном следствии. Право на заявление ходатайств и порядок их разрешения судом.
17. Обжалование определений суда первой инстанции.
18. Особенности участия адвоката – защитника в производстве по делам несовершеннолетних.

19. Участие адвоката – защитника в рассмотрении дела судом присяжных. Обязательность участия защитника.
20. Участие адвоката в делах об административных правонарушениях.
21. Судопроизводство. Общая характеристика полномочий адвоката при рассмотрении судами гражданских дел.
22. Соотношение категорий представителя и адвоката в суде по гражданским делам.
23. Адвокат как субъект гражданского судопроизводства. Соотношение категорий адвоката и лица, участвовавшего в деле.
24. Полномочия адвоката-представителя стороны, оформление полномочий.
25. Полномочия адвоката при назначении экспертиз; виды экспертиз, назначаемых по гражданским делам, оценка адвокатом заключения эксперта.
26. Полномочия адвоката при рассмотрении гражданских дел судом первой инстанции.
27. Порядок разрешения судом заявлений и ходатайств адвокатов-представителей сторон.
28. Участие адвоката в судебных прениях, реплики.
29. Соотношение категорий представителя и адвоката.
30. Отказ от принятия поручения.
31. Отказ от выполнения поручения.
32. Структура Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ».
33. Права и обязанности адвоката.
34. Статус адвоката.
35. Адвокатская этика.
36. Адвокатская тайна.
37. Соглашение на ведение дела.
38. Формы организации адвокатской деятельности.
39. Обжалование судебных постановлений.
40. Адвокат в суде второй инстанции.

Критерии оценки:

«Неудовлетворительно»:

1. Не владеет основными понятиями, категориями, терминами.
2. Не точно воспроизводит учебный материал.
3. Не выделяет главные идеи и не понимает сущности пройденного материала

«Удовлетворительно»:

1. Имеет базисные знания и умения.
2. Воспроизводит учебную информацию, выделяет главные идеи.
3. Ориентируется в основных понятиях, категориях, терминах, но не воспроизводит четкую формулировку.

«хорошо»:

1. Имеет хорошо сформированные знания и умения.
2. Точно воспроизводит учебную информацию.
3. Выделяет главные идеи и понимает сущность пройденного материала.

4. Умеет четко формировать определения понятий, правил, узнает основные термины и понятия в других дисциплинах.

«Отлично»:

1. Владеет глубокими базисными знаниями и умениями.
2. Четко воспроизводит учебную информацию.
3. Глубоко понимает сущность пройденного материала.
4. Демонстрирует владение понятийным аппаратом и приемом поиска, учебно-справочной информацией.

10. Образовательные технологии и методические указания по освоению дисциплины (учебного курса)

Специфика дисциплины позволяет использовать как классические формы обучения, традиционные для высшей школы, так и новейшие информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в учебный процесс, что позволяет: совершенствовать методологию и стратегию отбора содержания образования; индивидуализировать и дифференцировать обучение, повышать его эффективность; создавать новые формы взаимодействия обучающего и обучаемого, изменять содержание и характер их деятельности; модернизировать планирование и организацию учебного процесса.

В процессе обучения студентов используются программно-информационные продукты (электронные словари, электронные справочники, электронные энциклопедии, информационно-поисковые системы), а также специализированные информационные ресурсы сети Интернет. К используемым технологиям относятся: проблемное обучение - включение в лекцию вопросов наиболее с наиболее актуальной («острой») повесткой дня на момент изучения курса. Используется метод «мозговой штурм», «круглый стол» в рамках изучения тем курса.

На аудиторных занятиях (лекциях) используются для организованного представления преподавателями и студентами материала в формате презентаций PowerPoint, работы по формированию и развитию навыков работы с текстовыми массивами и программами, имеющими прикладное значение.

При подготовке к практическим занятиям и экзаменам студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, лекционный материал, а также выполнять все задания преподавателя, предусмотренные программой.

Лекция - основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины. Лекционный материал выдается преподавателем в устной форме, студенты конспектируют ее основные положения. В рамках теоретических положений, преподавателем, совместно со студентами рассматриваются примеры, необходимые для более лучшего усвоения теоретического материала.

Для закрепления теоретических знаний по изучаемым проблемам на лекциях проводятся практические занятия, где студенты участвуют в опросах, дискуссиях, решают кейс-задачи, а также рассматриваются ситуации по темам дисциплины, в целях формирования навыков на уровне «уметь» и «владеть».

Для выполнения самостоятельной работы, студентам выдаются вопросы для изучения, задачи и ситуации для решения. Студент самостоятельно работает с дополнительной и основной литературой, нормативными актами, интернет-ресурсами.

11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (учебного курса)

11.1. Обязательная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1.	Сахнова Т.В. Курс гражданского процесса [Электронный ресурс] / Т.В. Сахнова. — Москва : Статут, 2014. — 784 с. — 978-5-8354-1046-0.	учебник	ЭБС IPRbooks
2.	Васьковский Е.В. Учебник гражданского процесса [Электронный ресурс] / Е.В. Васьковский. — М. : Зерцало, 2016. — 462 с. — 978-5-94373-354-3.	учебник	ЭБС IPRbooks
3.	Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили, Л.В. Туманова, П.В. Алексий. — 8-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 599 с. — 978-5-238-02583-4.	учебник	ЭБС IPRbooks

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

«__» _____ 20__ г.
МП

(подпись)

А.М. Асаева
(И.О. Фамилия)

11.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

- фонд научной библиотеки ТГУ:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Количество в библиотеке
1	Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник. В 2 ч. Ч. 2 / под ред. В. П. Камышанского [и др.]. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. - 751 с. - (Юриспруденция для бакалавров). - ISBN 978-5-238-02114-0.	учебник	ЭБС «IPRbooks»

- другие фонды:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Место хранения (методический кабинет кафедры, городские библиотеки и др.)
1.	Учебно-методическое пособие по дисциплине Адвокат в гражданском судопроизводстве	Учебно-методическое пособие	Методический кабинет института Э-405

11.2. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Количество лицензий	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Информационно-правовая система «Консультант+»	Не ограничено	Договор №1522 от 25.12.2015 (бессрочно)
2	Windows	1398	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
	OfficeStandart	1398	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

11.3. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Столы ученические трехместные, стулья, стул преподавательский, экран с электрическим приводом, системный блок, проектор, усилитель мощности, настенная встраиваемая система динамик 4in.	445020 Самарская область, г. Тольятти, Центральный р-н, ул. Ушакова, д..57 Э 314	106,6	90
2.	Кабинет криминалистики. Лаборатория для проведения занятий по криминалистике. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Столы парты-модуль, шкафы для документации, тумбы-витрины, тумбы, стол преподавательский, стул преподавательский. Кафедра. Проектор, экран. Доска меловая, манекен.	445020 Самарская область, г. Тольятти, Центральный р-н, ул. Ушакова, д..57 Э 811	51,6	30
3	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет.	445020, Самарская область, г.Тольятти, ул. Белорусская, 14, (Г-401)	84,8	16

№ п/п	Наименование оборудо- ванных учебных кабин- етов, лабораторий, мастер- ских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного обо- рудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, ма- стерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.				