

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

**Б1.Б.29**  
(индекс дисциплины)

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в юридическую профессию

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

гражданско-правовой

(направленность (профиль)/специализация)

Форма обучения: \_\_\_\_\_ очно-заочная

Год набора: 2019

### Распределение часов дисциплины по семестрам и видам занятий (по учебному плану)

Итого количество ЗЕ	3											
Итого часов по учебному плану	108											
Виды контроля в семестрах:	Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы (для заочной ф.о.)						
		1										
	№№ семестров											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Итого
ЗЕ по семестрам	3											3
Лекции	6											6
Лабораторные												
Практические												
Иные формы	0,25											0,25
Контактная работа	6,25											6,25
Сам. работа	101,75											101,75
Контроль												
Итого	108											108

Тольятти 2019

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция

**Рецензирование рабочей программы дисциплины:**

- ☒ Отсутствует
- ☒ Учебная (рабочая) программа одобрена на заседании кафедры «Конституционное и административное право» (протокол заседания № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).
- ☐ Рецензент

\_\_\_\_\_  
(должность, ученое звание, степень)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

Срок действия рабочей программы дисциплины до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:**

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОГЛАСОВАНО**

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(выпускающей направление (специальность))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(разработавшей РПД)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

## **АННОТАЦИЯ** **дисциплины (учебного курса)**

### **Б1.Б.29 Введение в юридическую профессию**

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

#### **1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)**

Цель – выработка у студентов системы знаний и четкого представления о том, что является предметом и задачами профессиональной деятельности юриста, какова ее структура, в чем заключается специфика основных направлений деятельности юриста, а также подготовка студентов к более успешному освоению дисциплин профессионального цикла.

Задачи:

1. Сформировать представление об основных характеристиках профессиональной юридической деятельности.
2. Объяснить содержание профессии юриста и структуру профессиональной юридической деятельности.
3. Сформировать понимание структуры отрасли правовых работ и сфер деятельности юриста.
4. Сформировать понимание особенностей профессии юриста.
5. Объяснить специфику профессионального поведения юриста.
6. Сформировать ценностные ориентации в рамках профессиональной юридической деятельности.
7. Объяснить особенности юридического образования в ВУЗе.

#### **2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Введение в юридическую профессию» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (базовая часть).

Дисциплина «Введение в юридическую профессию» изучается в первом семестре первого курса, является одной из начальных профильных дисциплин и базируется на изучении общеобразовательных дисциплин.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения дисциплины «Введение в юридическую профессию» – «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Уголовное право», «Уголовный процесс».

#### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
--	---------------------------------

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способен соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	Знать: основные юридические понятия и категории.
	Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями.
	Владеть: способностью действовать в соответствии с Конституцией РФ, руководствуясь принципом законности; способностью выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)	Знать: содержание профессии юриста и структуру профессиональной юридической деятельности; основные этические понятия и категории, содержание профессиональной этики в юридической деятельности; возможные пути и способы разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста.
	Уметь: ориентироваться в системе этических требований; добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.
	Владеть: навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками выполнения профессиональных обязанностей в коллективе; способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.
- способен сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4)	Знать: основные характеристики юридической профессиональной деятельности; общекультурные и профессиональные качества юриста, его профессионального правосознания.
	Уметь: разбираться в структуре отрасли правовых работ и сферах деятельности юриста; формировать общекультурные и профессиональные качества юриста, высокое профессиональное правосознание.
	Владеть: общекультурными и профессиональными качествами юриста, необходимыми для осуществления профессиональной юридической деятельности; навыками анализа практической деятельности юристов.
- способен повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6)	Знать: приемы, формы и источники повышения своей профессиональной квалификации и компетентности.
	Уметь: анализировать социально значимые проблемы и процессы; развивать и совершенствовать свою квалификацию и профессиональную компетентность.

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
	Владеть: навыками по использованию форм самостоятельного повышения своей профессиональной квалификации и компетентности, а также форм и способов повышения профессиональной компетентности, предлагаемых высшими учебными заведениями.
- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)	Знать: научную терминологию, изученную в ходе курса.
	Уметь: логически мыслить; аргументировано отстаивать свою позицию по тому или иному вопросу.
	Владеть: культурой мышления, навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания.
- способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)	Знать: основные требования действующего законодательства, регулирующего профессиональную юридическую деятельность.
	Уметь: оценивать факты правовой и иной социальной действительности, используя полученные знания; подавать пример уважительного отношения к праву, неукоснительного соблюдения требований законодательства.
	Владеть: навыками анализа действующего законодательства, регулирующего профессиональную юридическую деятельность.

### Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
	1. Общие понятия о юриспруденции
	2. Понятие и структура профессиональной юридической деятельности
	3. Общая характеристика личности юриста
	4. Направления деятельности юриста
	5. Юридическое образование: общая характеристика

**Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 3 ЗЕТ.**

#### 4. Структура и содержание дисциплины «Введение в юридическую профессию»

##### Курс изучения 1 (1 семестр).

Раздел, модуль	Подраздел, тема	Виды учебной работы							Необходимые материально-технические ресурсы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)	Рекомендуемая литература (№)
		Контактная работа (в часах)					Самостоятельная работа				
		всего			в т.ч. в интерактивной форме	Формы проведения лекций, лабораторных, практических занятий, методы обучения, реализующие применяемую образовательную технологию	в часах	формы организации самостоятельной работы			
		лекций	лабораторных	практических							
Модули отсутствуют	1. Общие понятия о юриспруденции	2				Лекция: сочетание классической формы с визуализацией материала и вопросами к аудитории	20,75	Изучение научной и учебной литературы, материалов электронного учебника	Компьютер, планшет с выходом в сеть «Интернет»	Тест	1 – 3
	2. Понятие и структура профессиональной юридической деятельности	1				Лекция: сочетание классической формы с визуализацией материала и вопросами к аудитории	20	Изучение научной и учебной литературы, материалов электронного учебника	Компьютер, планшет с выходом в сеть «Интернет»	Тест	1 – 3
	3. Общая характеристика личности юриста	1				Лекция: сочетание классической формы с визуализацией материала и вопросами к аудитории	20	Изучение научной и учебной литературы, материалов электронного учебника	Компьютер, планшет с выходом в сеть «Интернет»	Тест	1 – 3
	4. Направления	1				Лекция: сочетание	21	Изучение науч-	Компьютер,	Тест	1 – 3

	деятельности юриста					классической формы с визуализацией материала и вопросами к аудитории		ной и учебной литературы, материалов электронного учебника	планшет с выходом в сеть «Интернет»		
	5. Юридическое образование: общая характеристика	1				Лекция: сочетание классической формы с визуализацией материала и вопросами к аудитории	20	Изучение научной и учебной литературы, материалов электронного учебника	Компьютер, планшет с выходом в сеть «Интернет»	Тест	1 – 3
		6					101,75				
Промежуточная аттестация		0,25									
Контроль											
Итого		108									

## 5. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки	
Зачёт (устно)	без условий	«зачтено»	выставляется в случае, если студент: а) показал глубокие знания по всем вопросам, продемонстрировал знания научной литературы по наиболее спорным проблемам; б) владеет юридической терминологией; в) юридически грамотно строит свой ответ; г) ответ студента основан не на механическом заучивании материала, а на осознанном его понимании.
		«не зачтено»	выставляется в случае, если студент не владеет пройденным материалом и не отвечает на наводящие, дополнительные вопросы преподавателя.



## **6. Критерии и нормы оценки курсовых работ (проектов)**

Учебным планом данный подраздел не предусмотрен

## **7. Примерная тематика письменных работ (курсовых, рефератов, контрольных, расчетно-графических и др.)**

Учебным планом данный подраздел не предусмотрен

## 8. Вопросы к зачету

№ п/п	Вопросы
1	Современное правоведение и его структура.
2	Юридическая терминология и ее значение в профессиональной юридической деятельности.
3	Понятие права. Место права в современной жизни России.
4	Общая характеристика права в объективном смысле.
5	Общая характеристика права в субъективном смысле.
6	Функции права.
7	Принципы права.
8	Норма права: общая характеристика.
9	Соотношение нормы права и статьи нормативного правового акта.
10	Понятия «правовая система» и «система права» Российской Федерации.
11	Формы права. Нормативный правовой акт. Акт применения права.
12	Структурные элементы системы права.
13	Общая характеристика основных отраслей современного российского права.
14	Материальное и процессуальное право. Частное и публичное право.
15	Правоотношение: определение понятия, признаки.
16	Структура правоотношения.
17	Основания и предпосылки возникновения, изменения и прекращения правоотношений.
18	Юридическая ответственность.
19	Общая характеристика правонарушения.
20	Состав правонарушения.
21	Правосознание.
22	Правовая культура.
23	Законность и правопорядок.
24	Общая характеристика понятия «власть».
25	Государственная власть.
26	Общая характеристика понятия «государство».
27	Сущность государства.
28	Функции государства: определение понятия, признаки.
29	Виды функций государства.
30	Форма правления.
31	Форма государственного устройства.
32	Политический режим.
33	Понятие профессиональной юридической деятельности и ее структура. Отрасль правовых работ.
34	Основные юридические профессии и их характеристики.
35	Содержание профессии юриста: понятие и структура.
36	Личность юриста. Морально-этические, физические, психологические требования, предъявляемые к юристам.
37	Понятие правовой работы. Формы реализации права.
38	Деятельность юристов в органах государственной власти и местного самоуправления.
39	Основные направления правовой работы юриста в коммерческих организациях.
40	Правовые задачи и правовые решения: понятия и основные характеристики.
41	Работа юриста с законодательством: основные правила и специфика.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>
42	Договор и его значение. Существенные условия договора. Структура договора.
43	Понятие договорной работы. Организация договорной работы, ее предмет и содержание.
44	Понятие юридического лица. Общая характеристика признаков юридического лица.
45	Виды юридических лиц.
46	Понятие и виды профессиональной подготовки юристов.
47	Юрисконсульт. Задачи и полномочия юрисконсульта.
48	Прокурор. Задачи и полномочия прокурора.
49	Судья. Задачи и полномочия судьи.
50	Нотариус. Задачи и полномочия нотариуса.
51	Адвокат. Задачи и полномочия адвоката.
52	Учебный процесс: лекция, семинар, практическое занятие, деловые игры, консультации.
53	Формы контроля знаний: зачет, экзамен.
54	Самостоятельная работа студентов: виды и основные требования.
55	Навыки самоорганизации студента юридического вуза. Навыки работы с информацией. Коммуникативные навыки.
56	Профессиональное поведение юриста.
57	Научная работа студентов, обучающихся по специальности «Юриспруденция».
58	Итоговая государственная аттестация по специальности «Юриспруденция». Формы и условия проведения аттестационных испытаний.
59	Источники российского права.
60	Юридическое образование: понятие и значение.

**9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**9.1. Паспорт фонда оценочных средств**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы) дисциплины</b>	<b>Код контролируе- мой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
1	Темы 1 - 5	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК- 2, ПК-3	Вопросы к промежуточ- ной аттестации

**9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

## **10. Образовательные технологии и методические указания по освоению дисциплины (учебного курса)**

Специфика дисциплины позволяет использовать как классические формы обучения, традиционные для высшей школы, так и новейшие информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в учебном процессе. Сказанное позволяет: совершенствовать методологию и стратегию отбора содержания образования; индивидуализировать и дифференцировать обучение, повышать его эффективность; создавать новые формы взаимодействия обучающего и обучаемого, изменять содержание и характер их деятельности; модернизировать планирование и организацию учебного процесса.

В процессе обучения студентов используются программно-информационные продукты (электронные словари, электронные справочники, электронные энциклопедии, информационно-поисковые системы), электронные средства обучения (электронные учебники, электронные системы контроля знаний, электронные задачки, электронные тренажеры), а также специализированные информационные ресурсы сети Интернет.

В процессе изучения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

Технология традиционного обучения (лекция, самостоятельная работа).

Лекция – основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины. Лекционный материал выдается преподавателем в устной форме, студенты конспектируют основные положения лекции. В рамках теоретических положений, преподавателем, совместно со студентами рассматриваются примеры, необходимые для более лучшего усвоения теоретического материала.

При подготовке к зачету студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, лекционный материал, а также выполнять все задания преподавателя, предусмотренные программой.

Для выполнения самостоятельной работы, студентам выдаются вопросы для изучения. Студент самостоятельно работает с дополнительной и основной литературой, нормативными актами, Интернет-ресурсами.

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (учебного курса)**

### **11.1. Обязательная литература**

<b>№ п/п</b>	<b>Библиографическое описание</b>	<b>Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)</b>	<b>Количество в библиотеке</b>
1	Мухаев Р. Т. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник / Р. Т. Мухаев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 431 с. – ISBN 978-5-238-02199-7.	Учебник	ЭБС «IPRbooks»
2	Малько А. В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник / А. В. Малько, В. В. Субочев. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2016. - 304 с.: ил. - ISBN 978-5-91768-752-0.	Учебник	ЭБС «ZNANIUM.COM»
3	Правоохранительные органы Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обуч. по направлению подготовки 030900.62 «Юриспруденция» / А. П. Галоганов [и др.]; под ред. А. В. Ендольцевой [и др.]. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 351 с. - (Юриспруденция для бакалавров). - ISBN 978-5-238-02390-8.	Учебник	ЭБС «IPRbooks»

## 11.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

- фонд научной библиотеки ТГУ:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Количество в библиотеке
1	Введение в специальность «Юриспруденция» [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. Я. Кикоть [и др.]; под ред. В. Я. Кикотя, Н. В. Румянцева. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 283 с. - ISBN 978-5-238-01765-5.	Учебное пособие	ЭБС «IPRbooks»
2	Бондаренко В. А. Правоведение [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. А. Бондаренко. - Омск: ОГИС, 2012. - 119 с. - ISBN 978-5-93252-260-8.	Учебное пособие	ЭБС «IPRbooks»
3	Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обуч. по специальности "Юриспруденция" / Г. Б. Мирзоев [и др.]; под ред. Г. Б. Мирзоева, В. Н. Григорьева. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 463 с. - ISBN 978-5-238-01896-6.	Учебник	ЭБС «IPRbooks»
4	Карабаева К. Д. Правоведение [Электронный ресурс]: сборник заданий: учеб. пособие / К. Д. Карабаева. - Оренбург: ОГУ, 2014. - 99 с.	Учебное пособие	ЭБС «IPRbooks»



### 11.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Официальный сайт Тольяттинского государственного университета. URL: <http://www.tltsu.ru/>
- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия». URL: <http://law.edu.ru/>
- WebofScience [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016. – Режим доступа: [apps.webofknowledge.com](http://apps.webofknowledge.com). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004. – Режим доступа: [scopus.com](http://scopus.com). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000. – Режим доступа: [elibrary.ru](http://elibrary.ru). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» [Электронный ресурс]: интернет-портал. – Режим доступа: <https://sudrf.ru/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
- Портал правовой статистики. Генеральная прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://crimestat.ru/> – Загл. с экрана. – Яз. рус.
- Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>. Загл. с экрана. – Яз. рус.

### 11.4. Перечень программного обеспечения

№п/п	Наименование ПО	Количество лицензий	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Информационно-правовая система «Консультант+»	Не ограничено	Договор №1522 от 25.12.2015 (бессрочно)
2	Windows	1398	бессрочно
3	Office Standart	1398	бессрочно

### 11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м <sup>2</sup>	Количество посадочных мест
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная	Столы ученические двухместные, стол преподавательский,	445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Уша-	68,6	48

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м <sup>2</sup>	Количество посадоочных мест
	аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	доска аудиторная, стулья, системный блок, шкаф настенный 2-х секционный, экран с электрическим приводом.	кова, д. 57, Э-309 (позиция по ТП № 16а, этаж 3)		
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Столы ученические трехместные, стулья, стул преподавательский, экран с электрическим приводом, системный блок, проектор, усилитель мощности, настенная встраиваемая система динамик 4in .	445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Ушакова, д. 57, Э-314 (позиция по ТП № 1, этаж 3)	106,6	90
3	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет	445020, Самарская обл. г.Тольятти, ул.Белорусская, 14, Г-401 (позиция по ТП № 48, этаж 4)	84,8	16