

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.03.01  
(шифр дисциплины)

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Адвокат в гражданском судопроизводстве  
(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)  
40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВПО/ ФГОС ВО)

гражданско-правовая  
(направленность (профиль))

Форма обучения: очно-заочная  
Год набора: 2019

### Распределение часов дисциплины по семестрам и видам занятий (по учебному плану)

Количество ЗЕТ	4												
Часов по РУП	144												
Виды контроля в семестрах (на курсах):	Экзамены			Зачеты			Курсовые проекты			Курсовые работы		Контрольные работы (для заочной формы обучения)	
				10 с оценкой									
		№№ семестра											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Итого	
ЗЕТ по семестрам										4		4	
Лекции										10		10	
Лабораторные													
Практические										16		16	
Контактная работа										26		26	
Сам. работа										118		118	
Контроль													
Итого										144		144	

Тольятти, 2019

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВПО и учебного плана направления подготовки бакалавра 40.03.01 Юриспруденция, профиль гражданско-правовой

**Рецензирование рабочей программы дисциплины:**



Отсутствует



Учебная (рабочая) программа одобрена на заседании кафедры «Гражданское право и процесс» (протокол заседания № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.).



Рецензент

\_\_\_\_\_

(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**

**Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:**

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий кафедрой  
«Гражданское право и процесс»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ А.Н. Федорова

**АННОТАЦИЯ**  
**дисциплины (учебного курса)**  
**Б1.В.ДВ.03.01 Адвокат в гражданском судопроизводстве**  
(шифр и наименование дисциплины (учебного курса))

**1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)**

Цель изучения дисциплины – изучение дисциплины «Адвокат в гражданском судопроизводстве» позволяет студентам юридического факультета приобрести знания в сфере представительства гражданских интересов в суде, получить знания о деятельности и полномочиях адвоката в различных судебных инстанциях.

Задачи:

1. Изучение деятельности полномочий адвоката в гражданском, уголовном, административном производстве;
2. Изучение деятельности адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях, а также в Конституционном суде и Европейском суде по правам человека.

**2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Адвокат в гражданском судопроизводстве» относится к вариативной части дисциплин по выбору.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – Теория государства и права, История государства и права России, История государства и права зарубежных стран, Трудовое право, Введение в юридическую профессию и др.

Дисциплины, учебные курсы, итоговая аттестация для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР.

**3. Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (учебного курса), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
-владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)	Знать: содержание образцов исковых заявлений, жалоб всех форм, заявлений в апелляционную и кассационную инстанции

<b>Формируемые и контролируемые компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
	судов общей юрисдикции и арбитражных судов
	Уметь: ориентироваться в базе данных юридических документов, классифицировать их, давать заключение по их содержанию
	Владеть: навыками подготовки юридических документов: заявлений физических и юридических лиц в адвокатскую контору, исковых заявлений, жалоб всех форм, заявлений в апелляционную и кассационную инстанции судов общей юрисдикции и арбитражных судов
- способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9)	Знать: основные права и свободы человека и гражданина, способы защиты чести и достоинства личности
	Уметь: представлять интересы доверителя в органах государственной власти, судах и правоохранительных органах, международных судебных органов и иных международных организаций по защите прав и свобод человека и гражданина
	Владеть: навыком составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера по защите чести и достоинства личности, прав и свобод человека и гражданина

### Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

<b>Раздел, модуль</b>	<b>Подраздел, тема</b>
<b>Общая характеристика адвокатской</b>	1. Предмет и метод учебного курса "Адвокат в гражданском судопроизводстве"
	2. История развития адвокатуры в России

<b>Раздел, модуль</b>	<b>Подраздел, тема</b>
<b>деятельности</b>	3. Организация деятельности адвокатуры
	4. Профессиональная этика адвоката
	5. Основы мастерства адвоката
	6. Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве
	7. Деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве
	8. Особенности деятельности адвоката в арбитражном суде
<b>Правовое регулирование деятельности адвоката</b>	1. Деятельность адвоката в конституционном судопроизводстве
	2. Правовое обслуживание юридических лиц и предпринимателей и консультационная работа адвоката
	3. Участие адвоката в третейском суде, Европейском суде по правам человека, производстве по делам об административных правонарушениях

**Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 4 ЗЕТ.**

#### 4. Структура и содержание дисциплины (учебного курса) Адвокат в гражданском судопроизводстве

## Семестр изучения 10

[illegible]

ание деятельно сти адвоката	судопроизводстве										
	Правовое обслуживание юридических лиц и предпринимателей и консультационная работа адвоката										
	Участие адвоката в третейском суде, Европейском суде по правам человека, производстве по делам об административных правонарушениях										
Итого:		10		16			118				
		144									

## 5. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
тестовые задания	отсутствуют	Количество баллов выставляется студенту за выполнение тестовых заданий пропорционально числу данных студентом правильных ответов и общему количеству тестовых заданий за тему / раздел.
задания, проверяемые вручную	отсутствуют	Количество баллов, которым оценивается выполнение задания студентом, определяется из полноты и качества его выполнения в дифференциации от: - полного выполнения всех пунктов задания, демонстрации глубокого понимания учебной тематики и творческого подхода (макс.) До: - невыполнения или неверного выполнения задания, непонимания сути задания, отсутствия юридической грамотности / обоснования в ответе (мин.)

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки	
Зачет с оценкой (по накопительному рейтингу)	Не предусмотрены	«отлично»	От 80 до 100 баллов
		«хорошо»	От 60 до 79 баллов
		«удовлетворительно»	От 40 до 59 баллов
		«неудовлетворительно»	От 0 до 39 баллов



## **6. Критерии и нормы оценки курсовых работ (проектов)**

Учебным планом не предусмотрено

## **7. Примерная тематика письменных работ (курсовых, рефератов, контрольных, расчетно-графических и др.)**

Учебным планом не предусмотрено

## 8. Вопросы к зачету

1.	Понятие и сущность адвокатуры
2.	Особенности адвокатуры как самоуправляющейся организации
3.	Взаимодействие адвокатуры с органами государственного управления
4.	Гарантии независимости адвокатуры
5.	Принципы деятельности адвокатуры
6.	Источники законодательного регулирования адвокатуры.
7.	Процессуальное положение адвокатов в уголовном, гражданском и арбитражном процессе: особенности и сравнительная характеристика.
8.	Становление института адвокатуры в дореволюционный период в России
9.	Адвокатура в советский и постсоветский период
10.	Современное законодательство об адвокатуре
11.	Порядок образования адвокатской палаты субъекта Федерации
12.	Общее собрание (конференция) адвокатов
13.	Формы адвокатских образований
14.	Правовой статус адвоката
15.	Требования к лицу, вступающему в адвокатуру
16.	Виды ответственности адвоката
17.	Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом
18.	Профессиональная этика адвоката
19.	Нравственный кодекс адвокатской профессии
20.	Нравственные принципы деятельности адвоката
21.	Профессиональная юридическая подготовка адвоката
22.	Способы подготовки речи адвоката для выступления в суде
23.	Психологические особенности деятельности адвоката
24.	Тактика адвокатского допроса
25.	Круг лиц, допускаемых в качестве защитников в уголовном процессе
26.	Обстоятельства, исключающие участие защитника в деле. Обязательное участие защитника.
27.	Права и обязанности защитника в уголовном процессе. Пределы свободы адвоката
28.	Деятельность защитника на стадии предварительного расследования
29.	Участие защитника в следственных действиях
30.	Обжалование действий органа дознания или следователя
31.	Деятельность адвоката-защитника в суде первой инстанции
32.	Участие защитника в судебном заседании
33.	Особенности осуществления защиты по делам несовершеннолетних
34.	Представительство адвокатом интересов потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика в уголовном судопроизводстве
35.	Особенности работы адвоката в суде присяжных
36.	Деятельность защитника в кассационном производстве
37.	Особенности деятельности адвоката по осуществлению защиты осужденных в порядке надзора
38.	Участие адвоката в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам
39.	Участие защитника в исполнительном производстве
40.	Судебном представительстве в гражданском процессе
41.	Круг лиц, имеющих право быть судебными представителями в гражданском процессе
42.	Правовой статус представителя в гражданском процессе
43.	Деятельность представителя на стадиях подготовки к судебному слушанию
44.	Права и обязанности представителя в суде первой инстанции
45.	Права и обязанности представителя в суде II инстанции
46.	Деятельность представителя в надзорном производстве

47.	Участие представителя в исполнительном производстве
48.	Участие адвоката в досудебных и судебных стадиях арбитражного судопроизводства
49.	Деятельность адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях арбитражных судов
50.	Особенности предмета судебного спора и процедуры конституционного судопроизводства
51.	Процессуальные права и обязанности адвоката в конституционном судопроизводстве
52.	Юридическое обслуживание предприятий, организаций и учреждений
53.	Организация работы адвоката по консультированию граждан
54.	Представительство в третейском суде
55.	Правовые основания обращения в Европейский Суд. Порядок рассмотрения дел в Европейском Суде
56.	Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях
57.	Подведомственность суду дел об административных правонарушениях
58.	Меры административного воздействия, налагаемые только судом
59.	Порядок производства по делам об административных правонарушениях
60.	Право адвоката участвовать в рассмотрении дела об административном правонарушении

## **9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **9.1. Паспорт фонда оценочных средств**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы) дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
1	Адвокат в гражданском судопроизводстве	ОПК-2, ОПК-4, ПК-7, ПК-9, ПК-13	Задания проверяемые вручную/ тест

### **9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **9.2.1 Оценочное средство – Тест**

##### **Вариант 1**

1. Судебными уставами, утвержденными императором Александром II, считаются:

- А) Устав уголовного судопроизводства
- Б) Устав гражданского судопроизводства
- В) Устав о наказаниях, налагаемых мировыми судьями
- Г) Учреждения судебных установлений
- Д) Устав коммерческих судов

2. Защиту Веры Засулич осуществлял:

- А) Андреевский С.А.
- Б) Александров П.А.
- В) Жуковский В.А.
- Г) Плевако Ф.Н.
- Д) Карабчевский Н.П.

3. Профсоюз адвокатов вправе:

- А) участвовать в урегулировании коллективных трудовых споров адвокатов
- Б) получать информацию об условиях труда адвоката в следственных изоляторах
- В) защищать интересы адвокатов-работников в органах по рассмотрению трудовых споров
- Г) оплачивать отдых адвоката в санатории

## **Вариант 2**

1. Профсоюз адвокатов вправе:

- А) участвовать в урегулировании коллективных трудовых споров адвокатов
- Б) получать информацию об условиях труда адвоката в следственных изоляторах
- В) защищать интересы адвокатов-работников в органах по рассмотрению трудовых споров
- Г) оплачивать отдых адвоката в санатории

2. Квалификационный экзамен состоит из:

- А) письменных ответов на вопросы (тестирования)
- Б) устного собеседования
- В) деловой игры
- Г) психологического тренинга

3. Адвокатское бюро может быть преобразовано:

- А) в коллегия адвокатов
- Б) в адвокатский кабинет
- В) в юридическую консультацию
- Г) в благотворительную организацию

## **2. Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» ставится, если студент ответил правильно на 70% вопросов;
- оценка «не зачтено» ставится, если студент ответил правильно менее, чем на 70% вопросов

### **9.2.2. Коллоквиум**

1. Этапы формирования адвокатуры в России.
2. Понятие адвокатуры, ее цели и задачи.
3. Источники нормативного регулирования деятельности адвокатуры.
4. Общая характеристика полномочий адвоката при рассмотрении судами уголовных дел.
5. Соотношение категорий защитника и адвоката.
6. Общие положения участия адвоката в уголовном процессе.
7. Порядок обеспечения подозреваемого (обвиняемого) адвокатом.
8. Обязательное участие защитника (адвоката) в предварительном расследовании и в судебном разбирательстве.
9. Отказ от адвоката в уголовном процессе и его процессуальные последствия.
10. Процессуальная функция адвоката – защитника.
11. Процессуальная функция адвоката – представителя потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика.
12. Полномочия адвоката в качестве защитника на стадии предварительного расследования.

13. Полномочия адвоката в качестве защитника при производстве в суде первой инстанции.
14. Полномочия адвоката в представлении доказательств, участие в исследовании доказательств, заявление ходатайств.
15. Полномочия адвоката – защитника и адвоката представителя на ознакомление с протоколом судебного заседания и сроки подачи замечаний на протокол.
16. Участие адвоката в судебном следствии. Право на заявление ходатайств и порядок их разрешения судом.
17. Обжалование определений суда первой инстанции.
18. Особенности участия адвоката – защитника в производстве по делам несовершеннолетних.
19. Участие адвоката – защитника в рассмотрении дела судом присяжных. Обязательность участия защитника.
20. Участие адвоката в делах об административных правонарушениях.
21. Судопроизводство. Общая характеристика полномочий адвоката при рассмотрении судами гражданских дел.
22. Соотношение категорий представителя и адвоката в суде по гражданским делам.
23. Адвокат как субъект гражданского судопроизводства. Соотношение категорий адвоката и лица, участвовавшего в деле.
24. Полномочия адвоката-представителя стороны, оформление полномочий.
25. Полномочия адвоката при назначении экспертиз; виды экспертиз, назначаемых по гражданским делам, оценка адвокатом заключения эксперта.
26. Полномочия адвоката при рассмотрении гражданских дел судом первой инстанции.
27. Порядок разрешения судом заявлений и ходатайств адвокатов-представителей сторон.
28. Участие адвоката в судебных прениях, реплики.
29. Соотношение категорий представителя и адвоката.
30. Отказ от принятия поручения.
31. Отказ от выполнения поручения.
32. Структура Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ».
33. Права и обязанности адвоката.
34. Статус адвоката.
35. Адвокатская этика.
36. Адвокатская тайна.
37. Соглашение на ведение дела.
38. Формы организации адвокатской деятельности.
39. Обжалование судебных постановлений.
40. Адвокат в суде второй инстанции.

### **Критерии оценки:**

«Неудовлетворительно»:

1. Не владеет основными понятиями, категориями, терминами.

2. Не точно воспроизводит учебный материал.

3. Не выделяет главные идеи и не понимает сущности пройденного материала

«Удовлетворительно»:

1. Имеет базисные знания и умения.

2. Воспроизводит учебную информацию, выделяет главные идеи.

3. Ориентируется в основных понятиях, категориях, терминах, но не воспроизводит четкую формулировку.

«хорошо»:

1. Имеет хорошо сформированные знания и умения.

2. Точно воспроизводит учебную информацию.

3. Выделяет главные идеи и понимает сущность пройденного материала.

4. Умеет четко формировать определения понятий, правил, узнает основные термины и понятия в других дисциплинах.

«Отлично»:

1. Владеет глубокими базисными знаниями и умениями.

2. Четко воспроизводит учебную информацию.

3. Глубоко понимает сущность пройденного материала.

4. Демонстрирует владение понятийным аппаратом и приемом поиска, учебно-справочной информацией.

## **10. Образовательные технологии и методические указания по освоению дисциплины (учебного курса)**

Специфика дисциплины позволяет использовать как классические формы обучения, традиционные для высшей школы, так и новейшие информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в учебный процесс, что позволяет: совершенствовать методологию и стратегию отбора содержания образования; индивидуализировать и дифференцировать обучение, повышать его эффективность; создавать новые формы взаимодействия обучающего и обучаемого, изменять содержание и характер их деятельности; модернизировать планирование и организацию учебного процесса.

В процессе обучения студентов используются программно-информационные продукты (электронные словари, электронные справочники, электронные энциклопедии, информационно-поисковые системы), а также специализированные информационные ресурсы сети Интернет. К используемым технологиям относятся: проблемное обучение - включение в лекцию вопросов наиболее с наиболее актуальной («острой») повесткой дня на момент изучения курса. Используется метод «мозговой штурм», «круглый стол» в рамках изучения тем курса.

На аудиторных занятиях (лекциях) используются для организованного представления преподавателями и студентами материала в формате презентаций PowerPoint, работы по формированию и развитию навыков работы с текстовыми массивами и программами, имеющими прикладное значение.

При подготовке к практическим занятиям и экзаменам студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, лекционный материал, а также выполнять все задания преподавателя, предусмотренные программой.

Лекция - основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины. Лекционный материал выдается преподавателем в устной форме, студенты конспектируют ее основные положения. В рамках теоретических положений, преподавателем, совместно со студентами рассматриваются примеры, необходимые для более лучшего усвоения теоретического материала.

Для закрепления теоретических знаний по изучаемым проблемам на лекциях проводятся практические занятия, где студенты участвуют в опросах, дискуссиях, решают кейс-задачи, а также рассматриваются ситуации по темам дисциплины, в целях формирования навыков на уровне «уметь» и «владеть».

Для выполнения самостоятельной работы, студентам выдаются вопросы для изучения, задачи и ситуации для решения. Студент самостоятельно работает с дополнительной и основной литературой, нормативными актами, интернет-ресурсами.



## 11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (учебного курса)

### 11.1. Обязательная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум и др.)	Количество в библиотеке
1	Сахнова Т.В. Курс гражданского процесса [Электронный ресурс] / Т.В. Сахнова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2016. — 784 с. — 978-5-8354-1046-0.	Учебник	ЭБС "IPRbooks"
2	Васьковский Е.В. Учебник гражданского процесса [Электронный ресурс] / Е.В. Васьковский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало, 2016. — 462 с. — 978-5-94373-354-3.	Учебник	ЭБС "IPRbooks"
3	Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили, Л.В. Туманова, П.В. Алексей. — 8-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 599 с. — 978-5-238-02583-4.	Учебник	ЭБС "IPRbooks"

## 11.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

- фонд научной библиотеки ТГУ:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Место хранения (методический кабинет кафедры, городские библиотеки и др.)
11	Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник / В.В. Аргунов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2014. — 960 с. — 978-5-8354-0950-1.	ученое пособие	ЭБС IPRbooks
22	Васьковский Е.В. Курс гражданского процесса [Электронный ресурс] : субъекты и объекты процесса, процессуальные отношения и действия / Е.В. Васьковский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2016. — 624 с. — 978-5-8354-1197-9.	монография	ЭБС IPRbooks
33	Исполнительное производство. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. В.В. Яркова [и др.]. — 3-е изд. Испр. И доп. — Москва : Статут, 2017. — 256 с. — 978-5-8354-1331-7.	практикум: учебное пособие	ЭБС IPRbooks
44	Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Воронцова [и др.]. — под ред. И.В. Воронцовой. — Москва : Дашков и К, 2016. — 472 с. — ISBN 978-5-394-01124-5.	учебное пособие	ЭБС IPRbooks
55	Невоструев А.Г. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения жилищных дел [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Г. Невоструев. — Москва : Статут, 2015. — 174 с. — 978-5-8354-1158-0.	учебное пособие	ЭБС IPRbooks

- другие фонды:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Место хранения (методический кабинет кафедры, городские библиотеки и др.)
1.	Учебно-методическое пособие по	Учебно-методическое	Методический

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Место хранения (методический кабинет кафедры, городские библиотеки и др.)
	дисциплине Адвокат в гражданском судопроизводстве	пособие	кабинет института Э-405

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

\_\_\_\_\_ А.М. Асаева  
(подпись) (И.О. Фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

## 11.2. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Количество лицензий	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1.	Информационно-правовая система «Консультант+»	Не ограничено	Договор №1522 от 25.12.2015 (бессрочно)
2	Windows	1398	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
3	OfficeStandart	1398	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

## 11.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- WebofScience[Электронный ресурс] :мультidisциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016– . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus[Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

- Elibrary[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000–. – Режим доступа : [elibrary.ru](http://elibrary.ru). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» [Электронный ресурс]: интернет-портал. – Режим доступа : <https://sudrf.ru/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
- Портал правовой статистики. Генеральная прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс] : – Режим доступа : <http://crimestat.ru/>– Загл. с экрана. – Яз. рус.
- Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс] : – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>. Загл. с экрана. – Яз. Рус

#### 11.4. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м <sup>2</sup>	Количество посадочных мест
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Столы ученические трехместные, стулья, стул преподавательский, экран с электрическим приводом , системный блок, проектор, усилитель мощности, настенная встраиваемая система динамик 4in .	445020, Самарская область, г. Тольятти, Центральный р-н, ул. Ушакова, д.57, позиция по Т.П. №1, 3 этаж (Э-314)	106,6	90
2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных	Столы ученические трехместные, стулья, стол преподавательский, доска аудиторная (магнитно-маркерная-меловая) , проектор Acer , Системный блок KOSS-1 , интерактивная доска ScreenMedia MR7986 .	445667 Самарская область, г. Тольятти, Центральный р-н, ул. Ушакова, д..57 (Э-811)	33,9	26

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м <sup>2</sup>	Количество посадочных мест
	консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.				
3.	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Стол ученический, стул, ПК с выходом в сеть интернет	445667 Самарская область, г.Тольятти, Центральный р-н, ул. Белорусская, д.14 (Г-401)	84,8	16