

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель ректора по развитию УП
(Проректор по учебной работе)

И.о. заведующего кафедрой
"Предпринимательское и трудовое
право"

(подпись)	Э.С. Бабошина (И.О. Фамилия)	(подпись)	Е.М. Чертакова (И.О. Фамилия)
«___» _____ 20__ г.		«___» _____ 20__ г.	

Б1.В.08

(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Информационная безопасность

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВПО/ ФГОС ВО)

Гражданско-правовая

(направленность (профиль)/специализация)

Форма обучения: заочная

Распределение часов дисциплины по курсам и видам занятий (по учебному плану)

Количество ЗЕТ	4						
Часов по РУП	144						
Виды контроля на курсах	Экзамены	Зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы (для заочной формы обучения)		
	3						
	№№ курса						
	1	2	3	4	5	6	Итого
ЗЕТ по курсам			4				4
Лекции			4				4
Лабораторные							
Практические			10				10
Контактная работа			14				14
Сам. работа			121				121
Контроль ¹			9				9
Итого			144				144

Тольятти, 2017

¹ Указывается кол-во часов на экзамен в соответствии с учебным планом, если форма промежуточной аттестации – «экзамен»

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, профиль гражданско-правовой

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВПО/ ФГОС ВО)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

Отсутствует

☐

Учебная (рабочая) программа одобрена на заседании кафедры «Предпринимательское и трудовое право» (протокол заседания № ____ от «__» _____ 20__ г).

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень) (подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Срок действия рабочей программы дисциплины до «__» _____ 20__ г.

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического управления

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Л.Р. Хамидуллова
(И.О. Фамилия)

И.о.заведующего кафедрой «Гражданское право и процесс»

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

О.С.Лапшина

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.08 Информационная безопасность

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

В рамках дисциплины «Информационная безопасность» рассматриваются организационно-правовые вопросы создания, усовершенствования и функционирования эффективной службы защиты информации на предприятиях различных форм собственности; разработка концепции информационной безопасности; новейшие технологии и средства защиты; механизмы возникновения утечки информации; правовые основы защиты конфиденциальной информации.

Цель курса:

- освоение системы знаний о защите информации, о принципах и правовых нормах регулирующих обеспечение защиты информации и средства такой защиты;

Задачи:

- дать представление об особенностях правового регулирования защиты информации;
- раскрыть способы, средства и механизмы защиты информации;
- определить значение законности и правопорядка в сфере защиты информации;
- сформировать способность и готовность к сознательному и ответственному действию в сфере отношений по защите информации, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения соответствия закону, к самостоятельному принятию решений в сфере обеспечения безопасности информации.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к вариативной части. Дисциплина «Информационная безопасность» базируется на изучении таких дисциплин как «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности», «Теория государства и права», «Основы информационной культуры».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3)	Знать: порядок осуществления государственных и муниципальных закупок
	Уметь: толковать нормативные правовые акты
	Владеть: навыками подготовки процессуальных документов; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий
- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);	Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;
	Уметь: пользоваться основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации.
	Владеть: навыками работы с компьютером как средством управления информацией .
- способность работать с	Знать: основные методы, способы работы с информацией в

информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);	глобальных компьютерных сетях;
	Уметь: пользоваться основными методами, способами работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.
	Владеть: навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.

4. Содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 1. Правовые основы защиты информации	Общая характеристика информационной безопасности
	Нормативно-правовое регулирование защиты информации в РФ
	Информационная безопасность на предприятии
	Правовое регулирование служебной и коммерческой тайны
	Информация как объект интеллектуальной собственности
	Правовое регулирование информации
Раздел 2. Правовой механизм защиты информации	Правовое регулирование информации в сети Интернет
	Государственное регулирование в сфере информационных технологий
	Правонарушения в сфере информационной безопасности
	Юридическая ответственность в сфере информации
	Защита информации
	Правовое регулирование государственной тайны
	Информационная безопасность в локальной сети
	Защита информации на региональном уровне
	Защита информации на государственных предприятиях
	Защита информации в коммерческих организациях

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 4 ЗЕТ

Разработчик программы:

К.пед.н., доцент кафедры

О.А. Воробьева

4. Структура и содержание дисциплины (учебного курса) _____ Информационное право _____

(наименование дисциплины (учебного курса))

Курс изучения _____ 3 _____

Раздел, модуль	Подраздел, тема	Виды учебной работы						Необходимые материально-технические ресурсы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)	Рекомендуемая литература (№)	
		Контактная работа (в часах)					Самостоятельная работа				
		всего			в т.ч. в интерактивной форме	Формы проведения лекций, лабораторных, практических занятий, методы обучения, реализующие применяемую образовательную технологию	в часах				формы организации самостоятельной работы
		лекций	лабораторных	практических							
1	Правовые основы защиты информации	2		5		обзорная лекция по разделу практическое занятие в форме семинара практическое занятие в форме опроса		Изучение электронных ресурсов, рекомендованной литературы	медиаобобрудование	Кейс-задачи, эссе	1-3
2	Правовой механизм защиты информации	2		5		обзорная лекция по разделу практическое занятие в форме семинара практическое занятие в форме опроса		Изучение электронных ресурсов, рекомендованной литературы	медиаобобрудование	Кейс-задачи, эссе	1-3
Итого:		4		10			121				
		4									
		144									

5. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Проверяемые разделы (темы, модули) дисциплины	Вид и форма текущего контроля	Критерии и нормы текущего контроля	
		Аттестован	Не аттестован
Раздел 1. Правовые основы защиты информации	Кейс-задачи	Правильный и полный ответ по существу поставленного вопроса, владение терминологией, свободное оперирование законодательными положениями, умение сопоставлять различные научные позиции по заданному вопросу	Ответ сумбурный, неправильный, содержит существенные, принципиальные ошибки, студент не понимает сущности излагаемого вопроса или не дает ответа на него, либо студент отказался отвечать на поставленный вопрос
Раздел 2. Правовой механизм защиты информации	Кейс-задачи, эссе	Выполнение не менее 50 % заданий; демонстрация достаточного уровня усвоения знаний	Не выполнение задания или не правильно выполненное задание; низкий уровень усвоения знаний

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки	
Зачет - устное собеседование	Выполнение текущих заданий	Зачтено	По итогам работы в семестре, при выполнении всех текущих заданий - автоматом; При устном собеседовании - полный ответ на заданные вопросы; хорошая ориентация в уголовно-процессуальном законодательстве; наличие навыков составления процессуальных актов и принятия процессуальных решений
		Не зачтено	Не ориентирован в действующем законодательстве, не способен принять необходимое процессуальное решение и составить требуемый процессуальный акт

6. Критерии и нормы оценки курсовых работ (проектов)

По учебному курсу данный подраздел не предусмотрен

7. Примерная тематика письменных работ (курсовых, рефератов, контрольных, расчетно-графических и др.)

№ п/п	Темы
1	Понятие и признаки информации
2	Защита информации
3	Способы охраны информации на предприятии
4	Режим служебной тайны
5	Режим коммерческой тайны
6	Способы защиты информации на государственном предприятии
7	Способы защиты информации в коммерческих организациях
8	Защита информации в сети Интернет
9	Информация как объект охраны государственной тайны
10	Информация в сфере национальной безопасности
11	Юридическая ответственность в сфере защиты информации
12	Информация как объект гражданского права
13	Информация как объект интеллектуальной собственности
14	Правомерные и неправомерные источники информации
15	Законные способы проверки информации

8. Вопросы к экзамену(зачету)

1. Понятие информационного права, предмет, метод и источники.
2. Международно-правовое регулирование информационного права
3. Понятие и признаки информации
4. Защита информации
5. Понятие информационных правоотношений. Виды.
6. Способы охраны информации на предприятии
7. Режим служебной тайны
8. Режим коммерческой тайны
9. Способы защиты информации на государственном предприятии
10. Способы защиты информации в коммерческих организациях
11. Защита информации в сети Интернет
12. Информация как объект охраны государственной тайны
13. Информация в сфере национальной безопасности
14. Юридическая ответственность в сфере защиты информации
15. Информация как объект гражданского права
16. Информация как объект интеллектуальной собственности
17. Правомерные и неправомерные источники информации
18. Законные способы проверки информации
19. Правовой статус организатора распространения информации в сети Интернет.
Блокировка информации, распространяемой с нарушениями в сети Интернет
20. Порядок организации доступа гражданина к информации о деятельности государственных органов.
21. Формы судебной защиты прав и интересов граждан в информационно-коммуникационной сфере.
22. Общая характеристика авторского права. Объекты авторского права. Срок охраны.
Свободное использование объектов авторского права
23. Правовая охрана товарного знака в РФ. Виды товарных знаков
24. Компенсации за незаконное использование объектов авторского права и товарных

знаков.

25. Понятие персональных данных. Категории персональных данных.

26. Порядок доступа к персональным данным гражданина и условия обработки персональных данных

27. Особенности обработки персональных данных в государственных или муниципальных информационных системах персональных данных.

28. Понятие государственной тайны. Разглашение государственной тайны.

29. Сведения, не подлежащие отнесению к государственной тайне и засекречиванию

30. Порядок доступа к государственной тайне, оформление допуска к государственной тайне

31. Защита информации составляющей государственную тайну.

32. Прием, учет, хранение, рассылка и уничтожение секретных документов, ознакомление работников с секретными документами.

33. Государственная измена.

34. Шпионаж

35. Служебная и профессиональная тайны. Понятие, принципы, отличия.

36. Адвокатская тайна: определение, признаки. Правовое регулирование адвокатской деятельности. Принципы осуществления адвокатской деятельности.

37. Тайна предварительного следствия: определение, признаки. Правовое регулирование предварительного следствия. Принципы осуществления предварительного следствия.

38. Средства массовой информации: понятие, признаки, особенности. Правовое регулирование организации и деятельности средств массовой информации.

39. Принципы деятельности и функции средств массовой информации. Правовые гарантии независимости средств массовой информации.

40. Реклама: понятие, признаки, особенности. Правовое регулирование рекламной деятельности и ее организации.

41. Правоотношения, возникающие в сфере рекламной деятельности: понятие, признаки.

42. Принципы деятельности и функции рекламной деятельности.

43. Допустимость ведения рекламной деятельности. Ответственность за распространение запрещенной рекламы.

44. Принципы, задачи, функции и стандарты обеспечения информационной безопасности.

45. Системный подход к информационной безопасности.

46. Системный анализ и синтез информационной безопасности.

47. Уровни безопасности.

48. Принципы правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации

49. Проблемы информационной безопасности для предприятия. Каналы утечки информации на предприятии

50. Понятие и признаки коммерческой тайны.

51. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну на предприятии

52. Порядок введения режима коммерческой тайны на предприятии. Типовые ошибки при установлении режима коммерческой тайны

53. Кадровая политика и информационная безопасность.

54. Группы кадровых рисков утечки информации

55. Виды и источники угроз информационной безопасности страны.

56. Особенности государственного регулирования в сфере использования российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных

57. Государственные информационные системы

58. Документирование информации

59. Обеспечение информационной безопасности детей

60. Порядок ограничения доступа к информации, распространяемой с нарушением авторских и (или) смежных прав.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

9.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Правовые основы защиты информации	ОК-3, ОК-4, ПК-3	Кейс-задача
2	Раздел 2. Правовой механизм защиты информации	ОК-3, ОК-4, ПК-3	Кейс- задача, эссе

9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

9.2.1. Кейс-задача

1. Задание :

Программист Голанов, поступая на работу в фирму «Сокол», формально отнесся к заполнению документов по типовым формам, предложенным руководством фирмы.

В течение двух лет Голанов создал ряд программных продуктов, реализация которых принесла фирме «Сокол» значительную прибыль и известность в республике. Видя это, Голанов обратился к руководству фирмы с просьбой выплатить ему денежное вознаграждение как автору программ, обеспечивших заметный успех коллективу. Однако генеральный директор фирмы Валентинов, ссылаясь на регулярную выплату заявителю высокого должностного оклада, отказался удовлетворить его просьбу. При этом он заявил, что свои программы Голанов создал в служебное время.

Прав Голанов или Валентинов? Обоснуйте свой ответ со ссылкой на действующую нормативно-правовую базу.

2. Критерии оценки:

7 баллов – за правильное решение задачи и аргументированные выводы

5-6 баллов – за правильное решение задачи без аргументированных выводов

4-5 балла – за решение задачи с одной ошибкой, и без выводов

2-3 балла – за решение задачи с двумя незначительными ошибками, но с правильным алгоритмом решения

1 балл – за решение задачи с тремя незначительными ошибками, но с правильным алгоритмом решения

2. Задание

В результате совместной коммерческой деятельности между фирмами «Юг» и «Звезда» был заключен договор о кредите, согласно которому фирма «Звезда» предоставила фирме «Юг» финансовую помощь на развитие производства, а фирма «Юг», в свою очередь, должна была вернуть к определенной дате сумму основного долга и проценты за пользование денежными средствами. По устной договоренности между сторонами, для ускорения и упрощения процедуры информационных отношений договор был заключен на основе способа электронного

документооборота и средств защиты информации с применением электронной цифровой подписи.

Спустя месяц фирма «Юг» заявила, что считает заключенный с партнером договор недействительным и что она готова вернуть лишь основной долг и проценты за пользование денежными средствами, а пени за просрочку, предусмотренную договором, вернуть отказывается в силу несостоятельности соглашений.

Генеральный директор фирмы «Звезда» в установленном порядке обратился в арбитражный суд с иском о взыскании с фирмы «Юг» суммы основного долга, процентов и пени за просрочку возвращения долга согласно заключенному договору с применением электронного документооборота и электронной цифровой подписи.

Оцените правомерность действий названных фирм. Какая из сторон выиграет суд и почему?

2. Критерии оценки:

7 баллов – за правильное решение задачи и аргументированные выводы

5-6 баллов – за правильное решение задачи без аргументированных выводов

4-5 балла – за решение задачи с одной ошибкой, и без выводов

2-3 балла – за решение задачи с двумя незначительными ошибками, но с правильным алгоритмом решения

1 балл – за решение задачи с тремя незначительными ошибками, но с правильным алгоритмом решения

9.2.2. Кейс-задача

1. Задание

Администрация фирмы «Свет» поручила своему программисту Алексину, работавшему по трудовому договору, создать базу данных для учета финансовых и нематериальных активов предприятия. В целях быстрее выполнения поставленной задачи программист использовал некоторые типовые разработки своих знакомых коллег, работавших в других организациях. В результате установки данных программ ПЭВМ на рабочем месте Алексина была поражена вирусом. Помимо этого, по истечении некоторого времени на ПЭВМ был установлен факт уничтожения необходимой базы в результате действия вируса. В итоге фирме «Свет» пришлось закупать новую базу данных, в результате чего она понесла немалые убытки.

Администрация предприятия, рассмотрев сложившуюся ситуацию, наложила на Алексина штраф в размере 12000 и лишила его премии. Программист написал жалобу в прокуратуру, требуя отмены решения руководства фирмы и снятия с него всех обвинений.

Имеются ли здесь нарушения законодательства об информации, информатизации и защите информации?

2. Критерии оценки:

7 баллов – за правильное решение задачи и аргументированные выводы

5-6 баллов – за правильное решение задачи без аргументированных выводов

4-5 балла – за решение задачи с одной ошибкой, и без выводов

2-3 балла – за решение задачи с двумя незначительными ошибками, но с правильным алгоритмом решения

1 балл – за решение задачи с тремя незначительными ошибками, но с правильным алгоритмом решения

9.2.2. Перечень тем для эссе

1. Важность информационной безопасности для обороны страны
2. Важность информационной безопасности для успеха коммерческой организации
3. Важность информационной безопасности для развития науки и техники
4. Государственная политика в области информации: цели, задачи, мероприятия.
5. Информационно-правовые нормы: понятие, виды, особенности, характеристика.
6. Основы информационного правоотношения: понятие, виды, особенности, структура,

- субъекты и их особенности.
7. Источники информационного права.

Критерии оценки:

- 7 баллов – за оригинальность текста не менее 70 % , лаконичность и последовательность изложения материала, обоснованность выводов.
- 5-6 балла – за оригинальность текста не менее 60 % , лаконичность и последовательность изложения материала, обоснованность выводов
- 3-4 балла – за оригинальность текста не менее 50 % , лаконичность и последовательность изложения материала, обоснованность выводов
- 2 балла – за оригинальность текста не менее 40 % , лаконичность и последовательность изложения материала, обоснованность выводов
- 1 балл - за оригинальность текста не менее 30 % , лаконичность и последовательность изложения материала, обоснованность выводов

10. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Технология традиционного обучения – организация учебного процесса, основанная на лекционно-семинарской и экзаменационной формах обучения (лекция; практическое занятие; самостоятельная работа; индивидуальные задания)
2. Информационные технологии – специальные способы, программные и технические средства для работы с информацией (визуальное практическое занятие)
3. Интерактивные технологии – способы активизации деятельности в процессе взаимодействия (дискуссия, кейс-задача).

Специфика дисциплины позволяет использовать как классические формы обучения, традиционные для высшей школы, так и новейшие информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в учебный процесс, что позволяет: совершенствовать методологию и стратегию отбора содержания образования; индивидуализировать и дифференцировать обучение, повышать его эффективность; создавать новые формы взаимодействия обучающего и обучаемого, изменять содержание и характер их деятельности; модернизировать планирование и организацию учебного процесса.

В процессе обучения студентов используются программно-информационные продукты (электронные словари, электронные справочники, электронные энциклопедии, информационно-поисковые системы), а также специализированные информационные ресурсы сети Интернет.

На аудиторных занятиях (лекциях) используются для организованного представления преподавателями и студентами материала в формате презентаций PowerPoint, работы по формированию и развитию навыков работы с текстовыми массивами и программами, имеющими прикладное значение.

При подготовке к практическим занятиям и экзаменам студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, лекционный материал, а также выполнять все задания преподавателя, предусмотренные программой.

Лекция - основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины. Лекционный материал выдается преподавателем в устной форме, студенты конспектируют ее основные положения. В рамках теоретических положений, преподавателем, совместно со студентами рассматриваются примеры, необходимые для более лучшего усвоения теоретического материала.

Для закрепления теоретических знаний по изучаемым проблемам на лекциях проводятся практические занятия, где студенты участвуют в опросах, дискуссиях, решают кейс-задачи, а также рассматриваются ситуации по темам дисциплины, в целях формирования навыков на уровне «уметь» и «владеть».

Для выполнения самостоятельной работы, студентам выдаются вопросы для изучения, задачи и ситуации для решения. Студент самостоятельно работает с дополнительной и основной литературой, нормативными актами, интернет-ресурсами.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (учебного курса)

11.1. Обязательная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум и др.)	Количество в библиотеке
1	Скрипник Д. А. Обеспечение безопасности персональных данных [Электронный ресурс] : [учеб.пособие] / Д. А. Скрипник. - 2-е изд., испр. - Москва : ИНТУИТ, 2016. - 121 с.	Учебное пособие	ЭБС "IPRbooks"
2	Баранова Е. К. Информационная безопасность и защита информации: Учебное пособие/Баранова Е. К., Бабаши А. В., 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 322 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт) ISBN 978-5-369-01450-9	Учебное пособие	ЭБС znanium.com
3	Информационная безопасность: Учебное пособие / Т.Л. Партыка, И.И. Попов, – 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 432 с.: 60х90 1/16. - (Профессиональное образование) ISBN 978-5-91134-627-0	Учебное пособие	ЭБС znanium.com
4	Гришина Н. В. Информационная безопасность предприятия: Учебное пособие / Гришина Н.В., - 2-е изд., доп. - М.:Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 240 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование:Бакалавриат) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-00091-007-8	Учебное пособие	ЭБС znanium.com

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

А.М. Асаева

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

11.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

- фонд научной библиотеки ТГУ:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Количество в библиотеке
1	Бабаши А. В. Информационная безопасность [Электронный ресурс] : лаб. практикум / А. В. Бабаши, Е. К. Баранова, Ю. Н. Мельников. - Москва :Кнорус, 2012. - Электрон.прил. к книге. - 50-00	-	1
2	Мельников В. П. Информационная безопасность и защита информации : учеб. пособие для вузов / В. П.	-	1

	Мельников, С. А. Клейменов, А. М. Петраков; под ред. С. А. Клейменова. - 5-е изд., стер. ; Гриф УМО. - Москва : Академия, 2011. - 330, [1] с. : ил. - (Высшее профессиональное образование. Информатика и вычислительная техника). - Библиогр.: с. 327-328. - ISBN 978-5-7695-7738-3: 323-00		
3	Родичев Ю. А. Информационная безопасность : нормативно-правовые аспекты : учеб. пособие для вузов / Ю. А. Родичев. - Гриф УМО. - Санкт-Петербург : Питер, 2008. - 272 с. - (Учебное пособие). - Библиогр.: с. 269-272. - Прил.: с. 251-268. - ISBN 978-5-388-00069-9: 180-82	-	1

- другие фонды:

По учебному курсу данный подраздел не предусмотрен

11.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- Официальный сайт Тольяттинского государственного университета. URL: <http://www.tltsu.ru/>

11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Количество лицензий	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Информационно-правовая система «Консультант+»	Не ограничено	Договор №1522 от 25.12.2015 Бессрочный
2	Windows	1398	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
3	OfficeStandards	1398	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий	Столы ученические трехместные, стулья, стул преподавательский, экран с	445020, Самарская область, г. Тольятти, Центральный р-н, ул. Ушакова, д.57,	106, 6	90

	семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (Э 314)	электрическим приводом , системный блок, проектор, усилитель мощности, настенная встраиваемая система динамик 4in .	позиция по Т.П. №1, 3 этаж (Э-314)		
2.	Помещение для самостоятельной работы студентов (Г-401) Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Стол ученический, стул, ПК с выходом в сеть интернет	445667 Самарская область, г.Тольятти, Центральный р-н, ул. Белорусская, д.14 (Г-401)	84,8	16