

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель ректора по развитию УП
(Проректор по учебной работе)

И.о. заведующего кафедрой
«Гражданское право и процесс»

«___» _____ 20__ г. Э.С. Бабошина

«___» _____ 20__ г. О.С. Лапшина

Б1.В.ДВ03.01
(шифр дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Адвокат в гражданском судопроизводстве
по направлению подготовки (специальности)

40.03.01_ Юриспруденция

Гражданско-правовой

Форма обучения: заочная

Распределение часов дисциплины по курсам и видам занятий (по учебному плану)

Количество ЗЕТ	5						
Часов по РУП	180						
Виды контроля на курсах	Экзамены	Зачеты		Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы (для заочной формы обучения)	
		5				5	
	№№ курса						
	1	2	3	4	5	6	Итого
ЗЕТ по курсам					5		5
Лекции					4		4
Лабораторные							
Практические					8		8
Контактная работа					12		12
Сам. работа					164		164
Контроль ¹					4		4
Итого					180		180

Тольятти, 2017

¹ Указывается кол-во часов на экзамен в соответствии с учебным планом, если форма промежуточной аттестации – «экзамен»

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВПО и учебного плана направления подготовки бакалавра 40.03.01 Юриспруденция, профиль гражданско-правовой

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☒ Отсутствует

☒ Учебная (рабочая) программа одобрена на заседании кафедры «Гражданское право и гражданский процесс» (протокол заседания № _____ от «____» _____ 20____ г.).

☐ Рецензент

(должность, ученое звание, степень) (подпись) (И.О. Фамилия)
«__» _____ 20____ г.

Срок действия рабочей программы дисциплины до «__» _____ 20____ г.

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического управления

«__» _____ 20__ г. _____ Л.Р. Хамидуллова

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.03.01 Адвокат в гражданском судопроизводстве

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель изучения дисциплины – изучение дисциплины «Адвокат в гражданском судопроизводстве» позволяет студентам юридического факультета приобрести знания в сфере представительства гражданских интересов в суде, получить знания о деятельности и полномочиях адвоката в различных судебных инстанциях.

Задачи:

1. Изучение деятельности полномочий адвоката в гражданском, уголовном, административном производстве;
2. Изучение деятельности адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях, а также в Конституционном суде и Европейском суде по правам человека.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Адвокат в гражданском судопроизводстве» относится к вариативной части профессионального цикла.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – гражданское право, гражданский процесс, арбитражный процесс.

Дисциплины, учебные курсы, итоговая аттестация для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – защита прав предпринимателя, разрешение коммерческих споров, мировая юстиция.

3. Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (учебного курса), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9)	Знать: Права и свободы человека и гражданина, комплекс необходимых мер к восстановлению нарушенных прав
	Уметь: Соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, обеспечивать и уважать честь и достоинство личности
	Владеть: Навыками обеспечивать и уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав в своей профессиональной деятельности
- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13)	Знать: как четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли, требования к форме и содержанию процессуальных документов
	Уметь: использовать правила правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации, применять грамотную письменную речь и навыки составления различных юридических документов; правильно составлять и оформлять процессуальные документы.
	Владеть: навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
	иной документации, грамотной письменной речью при составлении различных юридических документов, навыками составления процессуальных документов
- способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)	Знать: основные нормативные акты в сфере адвокатской деятельности
	Уметь: толковать различные правовые акты.
	Владеть: навыками разрешения правовых проблем и коллизий, методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Общая характеристика адвокатской деятельности	1. Предмет и метод учебного курса "Адвокат в гражданском судопроизводстве"
	2. История развития адвокатуры в России
	3. Организация деятельности адвокатуры
	4. Профессиональная этика адвоката
	5. Основы мастерства адвоката
	6. Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве
	7. Деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве
	8. Особенности деятельности адвоката в арбитражном суде
Правовое регулирование деятельности адвоката	1. Деятельность адвоката в конституционном судопроизводстве
	2. Правовое обслуживание юридических лиц и предпринимателей и консультационная работа адвоката
	3. Участие адвоката в третейском суде, Европейском суде по правам человека, производстве по делам об административных правонарушениях

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 5 ЗЕТ.

Разработчики программы:

Доцент кафедры ГПиП

Э.А. Джалилов

4. Структура и содержание дисциплины (учебного курса) Адвокат в гражданском судопроизводстве

Семестр изучения 10

Раздел, модуль	Подраздел, тема	Виды учебной работы							Необходимые материально- технические ресурсы	Формы текущего кон- троля(наим енование оценочного средства)	Рекоменду- емая лите- ратура (№)
		Контактная работа (в часах)					Самостоятельная работа				
		всего			в т.ч. в интерак- тивной форме	Формы проведения лекций, лабораторных, практических занятий, методы обучения, реализующие применяемую образовательную технологию	в часах	формы организации самостоятельной работы			
		лекций	лабораторных	практических							
Общая харак- теристика ад- вокатской дея- тельности	Предмет и метод учебного курса "Адвокат в граж- данском процес- се"	2		4	2	Лекция Практическое занятие: тренинг	15	Изучение лекци- онного материала учебников	мультимедийное оборудование	Тест	1
	История развития адвокатуры в Рос- сии					Лекция Практика: опрос	14	Изучение лекци- онного материала учебников	Лекционная ауди- тория, раздаточный материал	Колло- квиум	2
	Организация дея- тельности адвока- туры					Лекция Практика: опрос	15	Изучение лекци- онного материала учебников	Лекционная ауди- тория, раздаточный материал	Кон- трольная работа	1
	Профессиональ- ная этика адвока- та				2	Лекция Практика: опрос	15	Подготовка до- клада	мультимедийное оборудование	Тест	2
	Основы мастер- ства адвоката					Лекция Практика: опрос	15	Подготовка рефе- рата	Лекционная ауди- тория, раздаточный материал	Реферат	1
	Деятельность ад- воката в уголов- ном судопроиз- водстве	2		4		Лекция Практика: опрос	15	Изучение лекци- онного материала учебников	Лекционная ауди- тория, раздаточный материал	Тест	3
	Деятельность ад- воката в граждан- ском судопроиз- водстве				2	Практика: опрос, тести- рование.	15	Изучение лекци- онного материала учебников	Компьютерный класс, лекционная аудитория, разда- точный материал	Тест	4
	Особенности дея- тельности адвока- та в арбитражном суде					Лекция: интерактивная форма в медиааудитории Практическое занятие: опрос, дискуссия	15	Изучение лекци- онного материала учебников	Лекционная ауди- тория, раздаточный материал	участие в дискус- сии	4
	Правовое регу- лирование дея- тельности ад-					2	Лекция Практика: опрос	15	Изучение лекци- онного материала учебников	Компьютерный класс, лекционная аудитория, разда-	участие в дискус- сии

воката	производстве							точный материал			
	Правовое обслуживание юридических лиц и предпринимателей и консультационная работа адвоката					Лекция Практика: опрос	15	Изучение лекционного материала учебников	Лекционная аудитория, раздаточный материал	участие в дискуссии	4
	Участие адвоката в третейском суде, Европейском суде по правам человека, производстве по делам об административных правонарушениях					Лекция Практика: опрос	15	Изучение лекционного материала учебников	Лекционная аудитория, раздаточный материал	участие в дискуссии	4
							4	Подготовка к экзамену		экзамен	
Итого:		4		8	8		164				
		180									

5. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
устный опрос, реферат		<p>«Неудовлетворительно»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Не владеет основными понятиями, категориями, терминами. 2. Не точно воспроизводит учебный материал. 3. Не выделяет главные идеи и не понимает сущности пройденного материала <p>«Удовлетворительно»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Имеет базисные знания и умения. 2. Воспроизводит учебную информацию, выделяет главные идеи. 3. Ориентируется в основных понятиях, категориях, терминах, но не воспроизводит четкую формулировку. <p>«хорошо»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Имеет хорошо сформированные знания и умения. 2. Точно воспроизводит учебную информацию. 3. Выделяет главные идеи и понимает сущность пройденного материала. 4. Умеет четко формировать определения понятий, правил, узнает основные термины и понятия в других дисциплинах. <p>«Отлично»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Владеет глубокими базисными знаниями и умениями. 2. Четко воспроизводит учебную информацию. 3. Глубоко понимает сущность пройденного материала. 4. Демонстрирует владение понятийным аппаратом и приемом поиска, учебно-справочной информацией.
тестирование		«Отлично» - 90-100% правильных ответов
		«хорошо» - 70-89% правильных ответов
		«удовлетворительно» - 40-69 % правильных ответов
		«неудовлетворительно» - до 39% правильных ответов

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки	
Зачет, устно.	Допускаются все студенты	«зачтено»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Имеет хорошо сформированные знания и умения. 2. Точно воспроизводит учебную информацию. 3. Выделяет главные идеи и понимает сущность пройденного материала. 4. Умеет четко формировать определения понятий, правил, знает основные термины и понятия в других дисциплинах.
		«не зачтено»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Не владеет основными понятиями, категориями, терминами. 2. Не точно воспроизводит учебный материал. 3. Не выделяет главные идеи и не понимает сущности вопроса

6. Критерии и нормы оценки контрольных работ

Для контрольных работ:

Оценки	Критерии и нормы оценки
«зачтено»	Оформление работы в целом соответствует требованиям, но возможны отдельные погрешности. Работа не носит описательного характера, а является проблемной. По наиболее спорным проблемам студент высказывает собственную позицию, аргументирует ее. Работа выполнена юридически грамотным языком, присутствует логика изложения, материал структурирован. Работа выполнена на основе учебной, научной литературы и нормативно-правовых актов. Оригинальность текста не менее 30%
«не зачтено»	Тема работы не раскрыта, либо раскрыта в виде реферативного изложения материала. Нарушения в правилах оформления. Наличие плагиата более 70%.

7. Примерная тематика контрольных работ

1.	Адвокатура - добровольное профессиональное объединение юристов.
2.	Адвокатура - независимая самоуправляющаяся организация.
3.	Адвокатура - институт гражданского общества.
4.	Гарантии независимости адвокатуры.
5.	Принципы деятельности адвокатуры.
6.	Источники законодательного регулирования адвокатуры.
7.	Самоуправление, корпоративность и равноправие адвокатов.
8.	Адвокатура и государство.
9.	Адвокатура. Общество. Государство.
10.	Процессуальное положение адвокатов в уголовном процессе: особенности и сравнительная характеристика.
11.	Процессуальное положение адвокатов в арбитражном процессе: особенности и сравнительная характеристика.
12.	Процессуальное положение адвокатов в гражданском процессе: особенности и сравнительная характеристика.
13.	Адвокатура в период до Судебной реформы 1864 года.
14.	Адвокатура в период действия Судебных Уставов 1864 года.
15.	Создание присяжной адвокатуры.
16.	Советы присяжных поверенных. Условия и порядок приема в число присяжных поверенных.
17.	Адвокатура в советский и постсоветский период.
18.	Создание института советской адвокатуры (решение ВЦИК от 26 мая 1922 г.).
19.	Положение об адвокатуре СССР от 16 августа 1939 г.
20.	Закон об адвокатуре СССР от 30 ноября 1979 г.
21.	Положение об адвокатуре РСФСР от 20 ноября 1980 г. об организационных принципах построения адвокатуры.
22.	Современное законодательство об адвокатуре.
23.	История принятия закона "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации". Основные концепции предложенных проектов Закона.
24.	Порядок образования адвокатской палаты субъекта Федерации.
25.	Совет адвокатской палаты: цели и задачи деятельности.
26.	Формы адвокатских образований.

27.	Коллегия адвокатов: порядок создания и принципы работы.
28.	Адвокатский кабинет: порядок создания и принципы работы.
29.	Адвокатское бюро: порядок создания и принципы работы.
30.	Юридическая консультация: порядок создания и деятельности.
31.	Адвокат - субъект реализации правозащитной функции адвокатуры, консультант, защитник, представитель, поверенный.
32.	Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом.
33.	Помощник адвоката: обязанности и особенности правового положения.
34.	Стажер адвоката: обязанности и особенности правового положения.
35.	Профессиональная этика адвоката.
36.	Кодекс профессиональной этики адвоката.
37.	Нравственные принципы защиты в уголовном судопроизводстве.
38.	Нравственные принципы защиты в арбитражном судопроизводстве.
39.	Нравственные принципы защиты в гражданском судопроизводстве.
40.	Нравственные принципы представительства, осуществляемого адвокатом.
41.	Нравственные проблемы взаимоотношений адвоката с судом, участниками судопроизводства, коллегами.
42.	Нравственные коллизии, возникающие в адвокатской деятельности; их преодоление.
43.	Профессиональная юридическая подготовка - основа мастерства адвоката.
44.	Значение ораторского искусства для деятельности адвоката.
45.	Способы подготовки речи адвоката для выступления в суде.
46.	Защитительная речь адвоката.
47.	Адвокатское красноречие.
48.	Психологические особенности деятельности адвоката.
49.	Имидж адвоката.
50.	Методы психологического воздействия на суд и оппонентов.
51.	Тактика адвокатского допроса.
52.	Право граждан на получение квалифицированной юридической помощи в уголовном судопроизводстве.
53.	Деятельность защитника на стадии предварительного расследования.
54.	Права и обязанности защитника с момента допуска к участию в деле.
55.	Участие в следственных действиях.
56.	Обжалование действий органа дознания или следователя.
57.	Обжалование ареста и продления срока предварительного следствия.
58.	"Адвокатское" расследование.
59.	Права и обязанности защитника при ознакомлении с материалами дела по окончании предварительного расследования.
60.	Деятельность адвоката-защитника в суде первой инстанции.
61.	Принятие поручения. Подготовка к участию в деле.
62.	Участие защитника в стадии подготовки дела к слушанию. Участие защитника в судебном заседании.
63.	Подготовка к судебным прениям.
64.	Содержание, задачи и значение защитительной речи.
65.	Особенности коллизионной защиты, понятие, виды.
66.	Реплика.
67.	Особенности осуществления защиты по делам несовершеннолетних.
68.	Представительство адвокатом интересов потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика в уголовном судопроизводстве.
69.	Особенности работы адвоката в суде присяжных.
70.	Деятельность адвоката-защитника в кассационном производстве, составление кассационной жалобы, подготовка к участию в суде кассационной инстанции.

8. Вопросы к зачету

1.	Понятие и сущность адвокатуры
2.	Особенности адвокатуры как самоуправляющейся организации
3.	Взаимодействие адвокатуры с органами государственного управления
4.	Гарантии независимости адвокатуры
5.	Принципы деятельности адвокатуры
6.	Источники законодательного регулирования адвокатуры.
7.	Процессуальное положение адвокатов в уголовном, гражданском и арбитражном процессе: особенности и сравнительная характеристика.
8.	Становление института адвокатуры в дореволюционный период в России
9.	Адвокатура в советский и постсоветский период
10.	Современное законодательство об адвокатуре
11.	Порядок образования адвокатской палаты субъекта Федерации
12.	Общее собрание (конференция) адвокатов
13.	Формы адвокатских образований
14.	Правовой статус адвоката
15.	Требования к лицу, вступающему в адвокатуру
16.	Виды ответственности адвоката
17.	Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом
18.	Профессиональная этика адвоката
19.	Нравственный кодекс адвокатской профессии
20.	Нравственные принципы деятельности адвоката
21.	Профессиональная юридическая подготовка адвоката
22.	Способы подготовки речи адвоката для выступления в суде
23.	Психологические особенности деятельности адвоката
24.	Тактика адвокатского допроса
25.	Круг лиц, допускаемых в качестве защитников в уголовном процессе
26.	Обстоятельства, исключающие участие защитника в деле. Обязательное участие защитника.
27.	Права и обязанности защитника в уголовном процессе. Пределы свободы адвоката
28.	Деятельность защитника на стадии предварительного расследования
29.	Участие защитника в следственных действиях
30.	Обжалование действий органа дознания или следователя
31.	Деятельность адвоката-защитника в суде первой инстанции
32.	Участие защитника в судебном заседании
33.	Особенности осуществления защиты по делам несовершеннолетних
34.	Представительство адвокатом интересов потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика в уголовном судопроизводстве
35.	Особенности работы адвоката в суде присяжных
36.	Деятельность защитника в кассационном производстве
37.	Особенности деятельности адвоката по осуществлению защиты осужденных в порядке надзора
38.	Участие адвоката в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам
39.	Участие защитника в исполнительном производстве
40.	Судебном представительстве в гражданском процессе
41.	Круг лиц, имеющих право быть судебными представителями в гражданском процессе
42.	Правовой статус представителя в гражданском процессе
43.	Деятельность представителя на стадиях подготовки к судебному слушанию
44.	Права и обязанности представителя в суде первой инстанции
45.	Права и обязанности представителя в суде II инстанции
46.	Деятельность представителя в надзорном производстве

47.	Участие представителя в исполнительном производстве
48.	Участие адвоката в досудебных и судебных стадиях арбитражного судопроизводства
49.	Деятельность адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях арбитражных судов
50.	Особенности предмета судебного спора и процедуры конституционного судопроизводства
51.	Процессуальные права и обязанности адвоката в конституционном судопроизводстве
52.	Юридическое обслуживание предприятий, организаций и учреждений
53.	Организация работы адвоката по консультированию граждан
54.	Представительство в третейском суде
55.	Правовые основания обращения в Европейский Суд. Порядок рассмотрения дел в Европейском Суде
56.	Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях
57.	Подведомственность суду дел об административных правонарушениях
58.	Меры административного воздействия, налагаемые только судом
59.	Порядок производства по делам об административных правонарушениях
60.	Право адвоката участвовать в рассмотрении дела об административном правонарушении

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

9.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Предмет и метод учебного курса "Адвокат в гражданском процессе"	ПК-9,13,16	Тест
2	Организация деятельности адвокатуры	ПК-9,13,16	Коллоквиум
3	Профессиональная этика адвоката	ПК-9,13,16	Контрольная работа
4	Основы мастерства адвоката	ПК-9,13,16	Тест
5	Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве	ПК-9,13,16	Реферат
6	Деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве	ПК-9,13,16	Тест
7	Особенности деятельности адвоката в арбитражном суде	ПК-9,13,16	дискуссия
8	Деятельность адвоката в конституционном судопроизводстве	ПК-9,13,16	дискуссия
9	Правовое обслуживание юридических лиц и предпринимателей и консультационная работа адвоката	ПК-9,13,16	дискуссия
10	Участие адвоката в третейском суде, Европейском суде по правам человека, производстве по делам об административных правонарушениях	ПК-9,13,16	дискуссия

9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

9.2.1 Оценочное средство – Тест

Вариант 1

1. Судебными уставами, утвержденными императором Александром II, считаются:

- А) Устав уголовного судопроизводства
- Б) Устав гражданского судопроизводства
- В) Устав о наказаниях, налагаемых мировыми судьями
- Г) Учреждения судебных установлений
- Д) Устав коммерческих судов

2. Защиту Веры Засулич осуществлял:

- А) Андреевский С.А.
- Б) Александров П.А.
- В) Жуковский В.А.
- Г) Плевако Ф.Н.
- Д) Карабчевский Н.П.

3. Профсоюз адвокатов вправе:

- А) участвовать в урегулировании коллективных трудовых споров адвокатов
- Б) получать информацию об условиях труда адвоката в следственных изоляторах
- В) защищать интересы адвокатов-работников в органах по рассмотрению трудовых споров
- Г) оплачивать отдых адвоката в санатории

Вариант 2

1. Профсоюз адвокатов вправе:

- А) участвовать в урегулировании коллективных трудовых споров адвокатов
- Б) получать информацию об условиях труда адвоката в следственных изоляторах
- В) защищать интересы адвокатов-работников в органах по рассмотрению трудовых споров
- Г) оплачивать отдых адвоката в санатории

2. Квалификационный экзамен состоит из:

- А) письменных ответов на вопросы (тестирования)
- Б) устного собеседования
- В) деловой игры

Г) психологического тренинга

3. Адвокатское бюро может быть преобразовано:

А) в коллегию адвокатов

Б) в адвокатский кабинет

В) в юридическую консультацию

Г) в благотворительную организацию

2. Критерии оценки:

- оценка «зачтено» ставится, если студент ответил правильно на 70% вопросов;

- оценка «не зачтено» ставится, если студент ответил правильно менее, чем на 70% вопросов

9.2.2. Коллоквиум

1. Этапы формирования адвокатуры в России.
2. Понятие адвокатуры, ее цели и задачи.
3. Источники нормативного регулирования деятельности адвокатуры.
4. Общая характеристика полномочий адвоката при рассмотрении судами уголовных дел.
5. Соотношение категорий защитника и адвоката.
6. Общие положения участия адвоката в уголовном процессе.
7. Порядок обеспечения подозреваемого (обвиняемого) адвокатом.
8. Обязательное участие защитника (адвоката) в предварительном расследовании и в судебном разбирательстве.
9. Отказ от адвоката в уголовном процессе и его процессуальные последствия.
10. Процессуальная функция адвоката – защитника.
11. Процессуальная функция адвоката – представителя потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика.
12. Полномочия адвоката в качестве защитника на стадии предварительного расследования.
13. Полномочия адвоката в качестве защитника при производстве в суде первой инстанции.
14. Полномочия адвоката в представлении доказательств, участие в исследовании доказательств, заявление ходатайств.
15. Полномочия адвоката – защитника и адвоката представителя на ознакомление с протоколом судебного заседания и сроки подачи замечаний на протокол.
16. Участие адвоката в судебном следствии. Право на заявление ходатайств и порядок их разрешения судом.
17. Обжалование определений суда первой инстанции.
18. Особенности участия адвоката – защитника в производстве по делам несовершеннолетних.
19. Участие адвоката – защитника в рассмотрении дела судом присяжных. Обязательность участия защитника.

20. Участие адвоката в делах об административных правонарушениях.
21. Судопроизводство. Общая характеристика полномочий адвоката при рассмотрении судами гражданских дел.
22. Соотношение категорий представителя и адвоката в суде по гражданским делам.
23. Адвокат как субъект гражданского судопроизводства. Соотношение категорий адвоката и лица, участвовавшего в деле.
24. Полномочия адвоката-представителя стороны, оформление полномочий.
25. Полномочия адвоката при назначении экспертиз; виды экспертиз, назначаемых по гражданским делам, оценка адвокатом заключения эксперта.
26. Полномочия адвоката при рассмотрении гражданских дел судом первой инстанции.
27. Порядок разрешения судом заявлений и ходатайств адвокатов-представителей сторон.
28. Участие адвоката в судебных прениях, реплики.
29. Соотношение категорий представителя и адвоката.
30. Отказ от принятия поручения.
31. Отказ от выполнения поручения.
32. Структура Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ».
33. Права и обязанности адвоката.
34. Статус адвоката.
35. Адвокатская этика.
36. Адвокатская тайна.
37. Соглашение на ведение дела.
38. Формы организации адвокатской деятельности.
39. Обжалование судебных постановлений.
40. Адвокат в суде второй инстанции.

Критерии оценки:

«Неудовлетворительно»:

1. Не владеет основными понятиями, категориями, терминами.
2. Не точно воспроизводит учебный материал.
3. Не выделяет главные идеи и не понимает сущности пройденного материала

«Удовлетворительно»:

1. Имеет базисные знания и умения.
2. Воспроизводит учебную информацию, выделяет главные идеи.
3. Ориентируется в основных понятиях, категориях, терминах, но не воспроизводит четкую формулировку.

«хорошо»:

1. Имеет хорошо сформированные знания и умения.
2. Точно воспроизводит учебную информацию.
3. Выделяет главные идеи и понимает сущность пройденного материала.
4. Умеет четко формировать определения понятий, правил, узнает основные термины и понятия в других дисциплинах.

«Отлично»:

1. Владеет глубокими базисными знаниями и умениями.
2. Четко воспроизводит учебную информацию.
3. Глубоко понимает сущность пройденного материала.
4. Демонстрирует владение понятийным аппаратом и приемом поиска, учебно-справочной информацией.

10. Образовательные технологии и методические указания по освоению дисциплины (учебного курса)

Специфика дисциплины позволяет использовать как классические формы обучения, традиционные для высшей школы, так и новейшие информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в учебный процесс, что позволяет: совершенствовать методологию и стратегию отбора содержания образования; индивидуализировать и дифференцировать обучение, повышать его эффективность; создавать новые формы взаимодействия обучающего и обучаемого, изменять содержание и характер их деятельности; модернизировать планирование и организацию учебного процесса.

В процессе обучения студентов используются программно-информационные продукты (электронные словари, электронные справочники, электронные энциклопедии, информационно-поисковые системы), а также специализированные информационные ресурсы сети Интернет. К используемым технологиям относятся: проблемное обучение - включение в лекцию вопросов наиболее с наиболее актуальной («острой») повесткой дня на момент изучения курса. Используется метод «мозговой штурм», «круглый стол» в рамках изучения тем курса.

На аудиторных занятиях (лекциях) используются для организованного представления преподавателями и студентами материала в формате презентаций PowerPoint, работы по формированию и развитию навыков работы с текстовыми массивами и программами, имеющими прикладное значение.

При подготовке к практическим занятиям и экзаменам студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, лекционный материал, а также выполнять все задания преподавателя, предусмотренные программой.

Лекция - основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины. Лекционный материал выдается преподавателем в устной форме, студенты конспектируют ее основные положения. В рамках теоретических положений, преподавателем, совместно со студентами рассматриваются примеры, необходимые для более лучшего усвоения теоретического материала.

Для закрепления теоретических знаний по изучаемым проблемам на лекциях проводятся практические занятия, где студенты участвуют в опросах, дискуссиях, решают кейс-задачи, а также рассматриваются ситуации по темам дисциплины, в целях формирования навыков на уровне «уметь» и «владеть».

Для выполнения самостоятельной работы, студентам выдаются вопросы для изучения, задачи и ситуации для решения. Студент самостоятельно работает с дополнительной и основной литературой, нормативными актами, интернет-ресурсами.

11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (учебного курса)

11.1. Обязательная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум и др.)	Количество в библиотеке
1	Сахнова Т.В. Курс гражданского процесса [Электронный ресурс] / Т.В. Сахнова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2014. — 784 с. — 978-5-8354-1046-0.	Учебник	ЭБС "IPRbooks"
2	Васьковский Е.В. Учебник гражданского процесса [Электронный ресурс] / Е.В. Васьковский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало, 2016. — 462 с. — 978-5-94373-354-3.	Учебник	ЭБС "IPRbooks"
3	Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили, Л.В. Туманова, П.В. Алексей. — 8-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 599 с. — 978-5-238-02583-4.	Учебник	ЭБС "IPRbooks"

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

«__» _____ 20__ г.
МП

(подпись) А.М. Асаева
(И.О. Фамилия)

11.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

- фонд научной библиотеки ТГУ:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Количество в библиотеке
1	Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник / В.В. Аргунов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2014. — 960 с. — 978-5-8354-0950-1.	учебник	ЭБС «IPRbooks»
2	Васьковский Е.В. Курс гражданского процесса [Электронный ресурс] : субъекты и объекты процесса, процессуальные отношения и действия / Е.В. Васьковский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2016. — 624 с. — 978-5-8354-1197-9.	монография	ЭБС "IPRbooks"

- другие фонды:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Место хранения (методический кабинет кафедры, городские библиотеки и др.)
1.	Учебно-методическое пособие по дисциплине Адвокат в гражданском судопроизводстве	Учебно-методическое пособие	Методический кабинет института Э-405

11.2. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Количество лицензий	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1.	Информационно-правовая система «Консультант+»	Не ограничено	Договор №1522 от 25.12.2015 (бессрочно)
2	Windows	1398	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
3	OfficeStandart	1398	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

11.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

11.4. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.(Э 314)	Столы ученические трехместные, стулья, стул преподавательский, экран с электрическим приводом , системный блок, проектор, усилитель мощности, настенная встраиваемая система динамик 4in .	445020, Самарская область, г. Тольятти, Центральный р-н, ул. Ушакова, д.57, позиция по Т.П. №1, 3 этаж (Э-314)	106,6	90
2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.(Э 811)	Столы ученические трехместные, стулья, стол преподавательский, доска аудиторная (магнитно-маркерная-меловая) , проектор Acer , Системный блок KOSS-1 , интерактивная доска ScreenMedia MR7986 .	445667 Самарская область, г. Тольятти, Центральный р-н, ул. Ушакова, д..57	33,9	26
3.	Помещение для самостоятельной работы студентов (Г-401) Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для	Стол ученический, стул, ПК с выходом в сеть интернет	445667 Самарская область, г.Тольятти, Центральный р-н, ул. Белорусская, д.14 (Г-401)	84,8	16

№ п/п	Наименование оборудо- ванных учебных кабин- тов, лабораторий, мастер- ских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, ма- стерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	проведения занятий се- минарского типа. Учеб- ная аудитория для кур- сового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудито- рия для проведения групповых и индивиду- альных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий те- кущего контроля и про- межуточной аттестации.				