

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель ректора по развитию УП

(подпись) А.Н. Ярыгин
(И.О.Фамилия)

Заведующий кафедрой

"Дизайн и инженерная графика"

(подпись) О.М. Полякова
(И.О.Фамилия)

«____» _____ 20__ г.

«____» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки

54.03.01 Дизайн

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Графический дизайн

(направленность (профиль))

Форма обучения: очная.

Распределение часов по семестрам и видам занятий (по учебному плану)

Количество ЗЕТ	3											
Недель по РУП	2											
Виды контроля в семестрах:	Зачеты											
	№№ семестров											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Итого
ЗЕТ по семестрам				3								3
Часы				108								108
Недели				2								2

Тольятти, 2016

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана
направления подготовки 54.03.01 Дизайн

(код и наименование направления подготовки, в соответствии с ФГОС ВО)

Рецензирование программы практики:



Отсутствует



Программа практики одобрена на заседании кафедры «Дизайн и инженерная графика» (протокол заседания № 5 от «29» января 2016 г.)



Рецензент

(должность, ученое звание, степень) _____

(подпись) _____

(И.О. Фамилия) _____

«___» _____ 20__ г.

Срок действия программы практики до 20 августа 2020 г.

Срок действия утвержденной программы: для ОПОП бакалавров – 4 года;

Информация об актуализации программы практики:

Протокол заведания кафедры № 1 от «30» августа 2016 г.

Протокол заседания кафедры № 7 от «17 » августа 2017 г.

Протокол заседания кафедры № 1 от «05 » сентября 2018 г.

Протокол заседания кафедры № 1 от «05 » сентября 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического управления

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

Л.Р. Хамидуллова

(И.О. Фамилия)

Заведующий кафедрой "Дизайн и инженерная графика"

(выпускающей направление (специальность))

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

О.М. Полякова

(И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ

Б2.В.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

(наименование практики)

1. Цель и задачи практики

Цели практики:

- углубление, систематизация теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин;
- получение расширяющей кругозор дополнительной информации в области профессиональной деятельности, обеспечивающей повышение уровня и качества проектных и исследовательских работ;
- приобретение начальных профильных профессиональных умений и практических навыков.

Задачи практики:

Проведение ознакомительных экскурсий, направленных на получение дополнительной информации в области профессиональной деятельности.

Обсуждение, анализ полученных при проведении ознакомительных экскурсий общих представлений, профессиональной информации об объектах демонстрации.

Подбор, формирование индивидуальных (групповых) заданий, ориентированных на презентацию отдельных направлений, объектов, ознакомление с которыми выполнено при проведении экскурсий.

Подготовка, оформление, презентация на кафедре отчета по практике.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 2 "Практики" (вариативная часть);

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика: «Академический рисунок», «Академическая скульптура», «Проектирование в дизайне среды».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике: «Социокультурное проектирование», «СААДП», «Проектирование в дизайне среды».

3. Способ проведения практики

Стационарная, выездная.

4. Форма проведения практики

Непрерывно.

5. Место проведения практики

Профильные выставки, музеи, памятники архитектуры, объекты культурного наследия, природные туристические объекты, расположенные – в г.о. Тольятти, в Самарской области,

при этом в типовые программы посещений включаются: краеведческие музеи, Технический музей ОАО "АВТОВАЗ", Парковый комплекс истории техники имени К. Г. Сахарова, набережные и пешеходные зоны г.о. Самара, Самарский областной историко-краеведческий музей имени Петра Алабина, Самарский художественный музей, Музей авиации и космонавтики г.о. Самара, туристические объекты Жигулевского природного заповедника;

– в других регионах Российской Федерации, в зарубежных странах,

при этом специальные профильные экскурсионные программы формируются с учетом имеющихся и привлекаемых целевых средств финансирования учебной практики.

Аудитории и компьютерные классы кафедры "Дизайн" Архитектурно-строительного института ТГУ.

6. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)	Знать: специфику работы в сфере дизайна.
	Уметь: работать с заказчиком на должном уровне.
	Владеть: основными методами композиционного проектирования.
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6)	Знать: порядок проектирования, его основные виды.
	Уметь: добиваться выразительности и точности образа среды.
	Владеть: порядком проектирования средовых объектов и систем.
- владеть рисунком и приемами работы, с обоснованием, художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и	Знать: историю и этапы развития дизайна.
	Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с профессиональными функциями.

цветовыми композициями (ПК-1)	Владеть: культурой проектного мышления, - способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке целей и задач, выбору путей её достижения.
- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности и принимать управленческие решения на основе нормативных правовых актов. (ПК-11)	Знать: нормативные правовые акты, связанные с профессиональными функциями, а также с актами, выходящими за предел профессионалах интересов.
	Уметь: в своей профессиональной деятельности и принимать управленческие решения на основе нормативных правовых актов.
	Владеть: культурой управления коллективом в сфере своей профессиональной деятельности.

Основные этапы практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1.	Ознакомительные экскурсии в профильные выставки, музеи, памятники архитектуры, объекты культурного наследия, природные туристические объекты, расположенные в г.о. Тольятти, в Самарской области и выездные
2.	Обсуждение, анализ полученных при проведении ознакомительных экскурсий общих представлений, профессиональной информации об объектах демонстрации.
3.	Подбор, формирование индивидуальных (групповых) заданий, ориентированных на презентацию отдельных направлений, объектов, ознакомление с которыми выполнено при проведении экскурсий.
4.	Подготовка, оформление, презентация на кафедре отчета по практике.

Общая трудоемкость практики – 3 ЗЕТ.

7. Структура и содержание практики

Семестр прохождения практики: 6

Разделы (этапы) практики	Виды учебной/производственной работы на практике				Необходимые материально-технические ресурсы	Формы текущего контроля	Рекомендуемая литература
	Деятельность непосредственно на базе практики		Самостоятельная работа				
	в часах	виды учебной работы на практике	в часах	формы организации самостоятельной работы			
Ознакомительные экскурсии в профильные выставки, музеи, памятники архитектуры, объекты культурного наследия, природные туристические объекты, расположенные в г.о. Тольятти, в Самарской области.	40	экскурсия	40	Изучение профильной литературы	-	Учет посещаемости	Информационные материалы, профильные пособия, методические материалы – определяются в соответствии с задачами практики, объектами проведения экскурсий.
Обсуждение, анализ полученных при проведении ознакомительных экскурсий общих представлений, профессиональной информации об объектах демонстрации.	30	семинар	30	-	-	Учет посещаемости	
Подбор, формирование индивидуальных (групповых) заданий, ориентированных на презентацию отдельных направлений, объектов, ознакомление с которыми выполнено при проведении экскурсий.	30	плановый семинар	30	-	-	Протокол семинара	
Подготовка, оформление, презентация на кафедре отчета	8	семинар	7	Подготовка презентаций	Оборудование и специальное ПО	Оценка по практике	

по практике.							
Итого:	108		107				

8. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Форма текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
Проверка посещаемости плановых мероприятий практики.	Присутствие на ознакомительных экскурсиях, на выставках.	Оценка «зачтено» в журнале практики группы, если задание на презентацию согласовано. Оценка «не зачтено» если задание на презентацию не подготовлено, не согласовано.

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки	
Презентация отчета по практике а кафедре.	Представление подготовленной, оформленной презентации отчета по практике.	«отлично»	- презентация принята без замечаний по содержанию и оформлению;
		«хорошо»	- презентация принята без замечаний по содержанию;
		«удовлетворительно»	- презентация принята с замечаниями по содержанию и оформлению;
		«неудовлетворительно»	- презентация не принята, имеются существенные

			замечания по содержанию и оформлению.
--	--	--	--

Время проведения промежуточной аттестации: *первая учебная неделя после практики.*

9. Вопросы к промежуточной аттестации

№	Вопросы
1	Тематика ознакомительных экскурсий, выставок, общие результаты их проведения, посещения.
2	Задачи практики, основные результаты их решения, личные и тематической группы.
3	Распределение задач в тематической группе, как были организованы работы при выполнении презентаций по тематике практики.
4	Какие технические и программные средства применялись при подготовке тематических презентаций.
5	Какие дизайнерские разработки вызвали наибольший интерес при проведении ознакомительных экскурсий, выставок по тематике практики.
6	Состав, назначение индивидуальных и групповых презентационных материалов по результатам работ.
7	Состав, содержание отчета по практике, достигнуты ли требуемые результаты работ.
8	Специальные вопросы по содержанию презентации разработок, отчетных материалов на кафедре.
9	Специальные вопросы по оформлению презентации разработок, отчетных материалов на кафедре.
10	Планируется, согласуется, обеспечено или нет применение результатов работ при последующем обучении, выполнении ВКР.
11	Планируется, согласуется, обеспечена или нет дальнейшая кооперация с администрациями музеев, выставок, туристических объектов.
12	Основные направления русского изобразительного искусства, представленные в экспозиции музея.
13	Охарактеризуйте методы формирования музейной экспозиции
14	Охарактеризуйте стилистику музейной экспозиции
15	Перечислите экспонаты в выбранной музейной экспозиции
16	Обоснуйте выбор образца для аналитического копирования с точки зрения художественной направленности
17	Обоснуйте выбор образца для аналитического копирования с точки зрения значимости авторского художественного наследия
18	Охарактеризуйте творческий метод автора
19	Охарактеризуйте творчество автора, из экспозиции музея
20	Охарактеризуйте особенности работы – Эскизного поиска по выполнению аналитического копирования
21	Охарактеризуйте особенности работы – Выполнение графического листа в материале по выполнению аналитического копирования
22	Провести искусствоведческий разбор художественного произведения с точки зрения композиционного, цветового и

	идейного решения.
23	Выполнить описание образца изобразительного искусства из экспозиции музея
24	Выполнить творческий проект аналитического копирования на основе копий образцов изобразительного искусства выполненных, в ходе практики в музеях А-4 1 шт
25	Методы композиционных построений;
26	Стилистические особенности различных эпох
27	Стилистические особенности направлений изобразительного искусства
28	Анализ композиционных особенностей образцов живописи, представленных в музеях города;
29	Осмысление композиционных особенностей образцов живописи, представленных в музеях города;
30	Характеристика аналитического копирования
31	Выставочное пространство г Тольятти
32	Выставочное пространство г Самара
33	Анализ творчества мастеров живописи из музеев г Самара
34	Искусствоведческий разбор художественного произведения с точки зрения композиционного, цветового и идейного решения.
35	Перечислите его произведения автора из экспозиции музея г Тольятти
36	Перечислите экспонаты выбранной музейной экспозиции г Тольятти
37	Перечислите его произведения автора из экспозиции музея г Самары
38	Анализ творчества мастеров живописи из музеев г Тольятти
39	Выполнить описанием направления произведения выполненного в музее
40	Выполнить описанием школы создания произведения выполненного в музее

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Ознакомительные экскурсии в профильные выставки, музеи, памятники архитектуры, объекты культурного наследия, природные туристические объекты, расположенные в г.о. Тольятти, в Самарской	ОК-6, ОПК-6, ПК-1, ОПК-11	Дневник учебной практики. В ФОС – форма дневника.

	области.		
2	Обсуждение, анализ полученных при проведении ознакомительных экскурсий общих представлений, профессиональной информации об объектах демонстрации.	ОК-6, ОПК-6, ПК-1, ОПК-11	Дневник учебной практики – записи об участии, предварительный выбор тематики презентации.
3	Подбор, формирование индивидуальных (групповых) заданий, ориентированных на презентацию отдельных направлений, объектов, ознакомление с которыми выполнено при проведении экскурсий.	ОК-6, ОПК-6, ПК-1, ОПК-11	Дневник учебной практики – согласованная тема презентации, разделы. В ФОС – архив тем презентаций.
4	Подготовка презентационных материалов по результатам работ.	ОК-6, ОПК-6, ПК-1, ОПК-11	Файлы презентации. В ФОС – файлы презентаций.
5	Подготовка, оформление отчета по практике.	ОК-6, ОПК-6, ПК-1, ОПК-11	Отчет по практике. В ФОС – форма отчета, архив отчетов.
6	Презентация разработок, отчетных материалов на кафедре.	ОК-6, ОПК-6, ПК-1, ОПК-11	Протокол круглого стола, обсуждения результатов практики. Архив протоколов.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

10.2.1. Задания на практику

Задание №1:

Подбор, формирование индивидуальных (групповых) заданий, ориентированных на презентацию отдельных направлений, объектов, ознакомление с которыми выполнено при проведении экскурсий;

- оценка «зачтено» в журнале практики группы выставляется студенту, если индивидуальное задание согласовано;
- оценка «не зачтено» если индивидуальное задание не согласовано.

Процедура оценивания – собеседование студента с преподавателем кафедры – руководителем практики.

Задание №2:

Подготовка индивидуальных презентационных материалов по результатам работ, по профилю практики;

- оценка «зачтено» в журнале практики группы выставляется студенту, если презентационные материалы подготовлены, согласованы;
- оценка «не зачтено» если презентационные материалы не подготовлены, не согласованы.

Процедура оценивания – собеседование студента с преподавателем кафедры – руководителем практики.

Задание №3:

оформление презентации отчета по практике;

- оценка «отлично» выставляется студенту, если презентация принята без замечаний по содержанию и оформлению;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если презентация принята без замечаний по содержанию;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если презентация принята с замечаниями по содержанию и оформлению;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если презентация не принята, имеются существенные замечания по содержанию и оформлению.

Процедура оценивания – презентация на кафедре отчета по практике.

11. Образовательные технологии и методические указания по выполнению заданий практики

Применяются технологии: формирования и компьютерной обработки фотоиллюстраций, синтезируемых изображений, подготовки электронных презентационных материалов.

Технические и программные средства определяются выбором объектов изучения, наблюдения, анализа, а также индивидуальными заданиями студентов.

Самостоятельная работа на практике определяется выбором направлений подготовки индивидуальных и групповых презентаций, с ориентацией на последующую специализацию, подготовку ВКР, с применением

профильных пособий, методических материалов, которые определяются в соответствии с задачами. индивидуальными заданиями практики.

**12. Учебно-методическое и информационное обеспечение
Обязательная литература**

№	Библиографическое описание	Тип	Количество в библиотеке
1.	Елисеенков Г. С. Дизайн-проектирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие для обуч. по направлению подготовки 54.04.01 «Дизайн», профиль «Графический дизайн», квалификация (степень) выпускника «магистр» / Г. С. Елисеенков, Г. Ю. Мхитарян. - Кемерово : КемГИК, 2016. - 150 с. - ISBN 978-5-8154-0357-4.	Учебное пособие	ЭБС «IPRbooks»
2.	Докучаева О. И. Архитектоника объемных структур [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. И. Докучаева. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 333 с. - ISBN 978-5-16-010874-2.	Учебное пособие	ЭБС "ZNANIUM.COM"
3.	Материаловедение и технология материалов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. И. Батышев [и др.] ; под ред. А. И. Батышева, А. А. Смолькина. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 288 с. : ил. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004821-5.	Учебное пособие	ЭБС "ZNANIUM.COM"

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

А.М. Асаева

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«_____» _____ 20____ г.

Дополнительная литература и учебные материалы

- фонд научной библиотеки ТГУ:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип	Количество в библиотеке
1.	Курушин В. Д. Графический дизайн и реклама [Электронный ресурс] : самоучитель : электрон. издание / В. Д. Курушин. - Саратов : Профобразование, 2017. - 271 с. : ил. - ISBN 978-5-4488-0094-8.	Самоучитель	ЭБС "IPRbooks"
2.	Мус Р. Управление проектом в сфере графического дизайна [Электронный ресурс] / Р. Мус, О. Эррера ; пер. с англ. [Т. Мамедовой ; науч. ред. Л. Беншуша]. - Москва : Альпина Паблишер, 2017. - 224 с. - ISBN 978-5-9614-2246-7.	Книга	ЭБС "IPRbooks"

- другие фонды: не применяются.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- Web of Science [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: Clarivate Analytics, 2016– . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- NEICON [Электронный ресурс]: электронная информация: архив научных журналов. – Москва: НЭИКОН, 2002– . – Режим доступа: neicon.ru/resources/archive. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Количество лицензий	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	1398	Бессрочная
2	Office Standart	1398	Бессрочная

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м²	Количество посадочных мест
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. Проектная мастерская, (С-908)	Столы ученические двухместные, стол преподавательский, стул преподавательский, стулья, доска аудиторная (меловая), флипчарт, электроцит.	445667, Самарская обл., г.Тольятти, ул. Ушакова, д. 59, (позиция по ТП № 10) этаж 9, С-908	50,3	14
2	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет	445667 Самарская обл. г.Тольятти, ул.Белорусская, 14, (позиция по ТП №48) этаж 4, Г- 401	84,8	16