

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель ректора по развитию УП

Заведующий кафедрой «Дошкольная педагогика и психология»

(подпись) А.Н. Ярыгин
(И.О. Фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) О.В. Дыбина
(И.О. Фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

(код и наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Психология и педагогика дошкольного образования

(направленность (профиль))

Форма обучения: заочная

Распределение часов по семестрам и видам занятий (по учебному плану)

Количество ЗЕТ	6						
Недель по РУП	4						
Виды контроля по курсам:	Зачет с оценкой						
	№№ курсов						
	1	2	3	4	5	6	Итого
ЗЕТ по курсам			6				6
Часы			216				216
Недели			4				4

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
(код и наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Учебная (рабочая) программа одобрена на заседании кафедры «Дошкольная педагогика и психология» (протокол заседания № 1 от «27» августа 2015 г.).



Рецензент

(должность, ученое звание, степень)
«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Срок действия программы практики до «31» августа 2021 г.

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:

Протокол заседания кафедры № 1 от «30» августа 2016 г.

Протокол заседания кафедры № 4 от «12» сентября 2017 г.

Протокол заседания кафедры № 1 от «28» августа 2018 г.

Протокол заседания кафедры № 2 от «03» сентября 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического управления

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Л.Р. Хамидуллова
(И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ

Б2.В.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

(наименование практики)

1. Цель и задачи практики

Цель – формирование у студентов целостного представления об особенностях педагогического процесса в дошкольных образовательных организациях и получение первичных профессиональных умений.

Задачи:

1. Изучить организационную структуру дошкольной образовательной организации.
2. Познакомить с особенностями образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях.
3. Развить первоначальную ориентацию в будущей профессиональной деятельности.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика относится к Блоку 2. «Практики» (вариативная часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика – «Введение в профессию», «Психология дошкольного возраста», «Дефектология».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике – «Дошкольная педагогика», «Современные образовательные технологии».

3. Способ проведения практики

Стационарная, выездная

4. Форма (формы) проведения практики

Форма практики: непрерывно

5. Место проведения практики

Учебная практика проводится в образовательных организациях, осуществляющих воспитание, обучение и развитие детей дошкольного возраста (в норме и с нарушениями в развитии). Практика осуществляется на основе договоров с образовательными учреждениями г. Тольятти, в соответствии с которыми студентам предоставляются места практики, оказывается организацион-

ная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.

6. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью взаимодействовать с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников (ПК-6)	Знать: трудовые функции и трудовые действия специалистов образовательной организации
	Уметь: анализировать деятельность специалистов образовательной организации с учетом нормативных документов, регламентирующих их деятельность
	Владеть: способами взаимодействия с субъектами образовательного процесса для решения педагогических задач
- способностью осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики (ПК-24)	Знать: методы и процедуру изучения образовательной деятельности дошкольной организации
	Уметь: анализировать особенностями образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях
	Владеть: способами обработки и фиксирования результатов образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях
- способностью эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей (ПК-27)	Знать: методы взаимодействия со специалистами для получения необходимой информации по вопросам развития детей
	Уметь: вести фотозапись деятельности педагогических работников для ознакомления с отдельными аспектами развития детей
	Владеть: способом оформления фотозаписи деятельности педагога в процессе взаимодействия со специалистами по вопросам развития детей
- способностью формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности (ПК-29)	Знать: требования к психологической составляющей образа педагога
	Уметь: определять способы развития психологической готовности
	Владеть: способами саморазвития психологической готовности
– способностью эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками общеобразовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития обучающихся в коммуникативной, игровой и образовательной деятельности (ПК-38)	Знать: опыт работы педагога по организации разных видов деятельности педагогическими работниками
	Уметь: проводить наблюдение за деятельностью педагога в процессе непосредственного взаимодействия
	Владеть: навыком оформления результатов взаимодействия с педагогическими работниками

Основные этапы практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1	Подготовительный этап, включающий изучение программы практики.
2	Основной этап, включающий знакомство с базовыми образовательными организациями, выполнения заданий практики, качественный и количественный анализ полученных данных.
3	Заключительный этап, включающий составление отчета по практике

Общая трудоемкость практики – 6 ЗЕТ.

Разработчик программы:

Доцент, доцент, к.п.н.
(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

А.А Ошкина
(И.О.Фамилия)

7. Структура и содержание практики

Курс прохождения практики - 3

Разделы (этапы) практики	Виды учебной/производственной работы на практике				Необходимые материально-технические ресурсы	Формы текущего контроля	Рекомендуемая литература (№)
	Деятельность непосредственно на базе практики		Самостоятельная работа				
	в часах	виды учебной работы на практике	в часах	формы организации самостоятельной работы			
Подготовительный этап			8	Изучение «Положения об организации и проведении практики студентов», программы практики	Компьютер (планшет) с выходом в Интернет		1
Основной этап	144	Знакомство с базовыми образовательными организациями; индивидуальное выполнения заданий	56	Качественный и количественный анализ полученных данных	Базы дошкольных образовательных организаций	Проверка выполненных заданий практики (разноуровневые задания 1-5)	1-4
Заключительный этап			8	Составление отчета по практике; подготовка к презентации.	Компьютер (планшет) с выходом в Интернет		1-4
Итого: 216 ч	144		72				

8. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
<i>Разноуровневое задание 1</i>	Допускаются все	<p>Критерии оценки схемы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 балла – схема полная, логично выстроенная - 4 балла – схема неполная, логично выстроенная; - 3 балла – схема неполная, нарушена логика построения схемы; - 2 балл – схема выстроена формально (частичная, не представлены взаимоотношения структурных частей); - 1 балл – схема выстроена, но структурные части и логика не соответствуют действительности. <p>Критерии оценки информации о ДОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полнота – 1 балл, - отсутствие дополнительной, перегружающей информации, не являющейся необходимой – 1 балл, - четкость представления информации – 1 балл, - сопровождение наглядными способами представления (схемы, таблицы) – 1 балл, - структурированность, логичность – 2 балл, - направленность информации для родителей – 1 балл, - использование правильной терминологии (в соответствии с нормативными документами) – 2 балл, - соответствие техническим требованиям оформления задания – 1 балл. - Общее количество баллов – сумма баллов за каждое подзадание. Максимально – 20 баллов.
<i>Разноуровневое задание 2</i>	Допускаются все	Критерии оценки:

		<p>структурированность информации – 4 балла, подробность составления фотозаписи– 4 балла, правильность выделения трудовых действий в нормативных документах– 4 балла, сопоставление деятельности педагога и трудовых действий из нормативного документа– 4 балла, наличие логичного вывода– 4 балла.</p> <p>Общее кол-во баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 20 – 16 баллов – все критерии присутствуют полностью; - 15 – 11 баллов – все критерии представлены, один из них не полностью; - 10 – 6 баллов – не представлен один из критериев, либо допущена ошибка в определении трудовых функций и трудовых действий; - 5 – 1 баллов – таблица построена формально, с ошибками.
Разноуровневое задание 3	Допускаются все	<p>Критерии оценки:</p> <p>структурированность информации – 4 балла, подробность составления фотозаписи– 4 балла, правильность выделения трудовых действий в нормативных документах– 4 балла, сопоставление деятельности педагога и трудовых действий из нормативного документа– 4 балла, наличие логичного вывода– 4 балла.</p> <p>Общее кол-во баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 20 – 16 баллов – все критерии присутствуют полностью; - 15 – 11 баллов – все критерии представлены, один из них не полностью;

		<ul style="list-style-type: none"> - 10 – 6 баллов – не представлен один из критериев, либо допущена ошибка в определении трудовых функций и трудовых действий; - 5 – 1 баллов – таблица построена формально, с ошибками.
<i>Разноуровневое задание 4</i>	Допускаются все	<p>Критерии оценки: полнота – 5 баллов, структурированность – 5 баллов, подробность – 5 баллов, наличие логичного вывода в соответствии с нормативным документом – 5 баллов.</p> <p>Общее кол-во баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 20 балла – все критерии присутствуют полностью; - 19 – 16 баллов – все критерии представлены, один из них не полностью; - 15 – 8 баллов – не представлен один из критериев либо частично представлены критерии - 7 – 1 балл – таблица построена формально, с ошибками, критерии не представлены.
<i>Разноуровневое задание 5</i>	Допускаются все	<p>Критерии оценки: Полнота представленной информации – 5 баллов, правильность выделения центров в соответствии с ФГОС ДО – 5 баллов, точное описание содержания центров – 5 баллов, наличие логичного вывода – 5 баллов.</p> <p>Общее кол-во баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 20 балла – все критерии присутствуют полностью; - 19 – 16 баллов – все критерии представлены, один из них не полностью;

		<ul style="list-style-type: none"> - 15 – 8 баллов – не представлен один из критериев либо частично представлены критерии - 7 – 1 балл – таблица построена формально, с ошибками, критерии не представлены.
--	--	---

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки	
Зачет с оценкой (устно, защита отчета)	Предоставление отчета по итогам практики	«отлично»	Большинство задания выполнены на оценку «отлично», профессиональные компетенции сформированы на продвинутом уровне
		«хорошо»	Большинство заданий выполнены на оценку «хорошо», профессиональные компетенции сформированы на базовом уровне
		«удовлетворительно»	Большинство заданий выполнены на оценку «удовлетворительно», профессиональные компетенции сформированы на пороговом уровне
		«неудовлетворительно»	Большинство заданий не выполнено, либо выполнены на оценку «неудовлетворительно», профессиональные компетенции не сформированы

Время проведения промежуточной аттестации последний рабочий день практики по графику учебного процесса.

9. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы
1	Особенности организации деятельности дошкольной образовательной организации
2	Особенности деятельности воспитателя в группах общеразвивающей направленности
3	Особенности деятельности воспитателя в группах компенсирующей направленности
4	Особенности деятельности воспитателя в группах комбинированной направленности
5	Особенности деятельности учителя-дефектолога в дошкольных образовательных организациях
6	Особенности деятельности педагога-психолога в дошкольных образовательных организациях
7	Особенности деятельности инструктора по физическому воспитанию в дошкольных образовательных организациях
8	Особенности деятельности музыкального руководителя в дошкольных образовательных организациях
9	Особенности организации предметно-пространственной среды в дошкольной образовательной организации для дошкольников с

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Основной этап	ПК-6	Разноуровневое задания 2, 3
2		ПК-24	Разноуровневое задание 1, 5
3		ПК-27	Разноуровневое задание 2, 3
4		ПК-29	Разноуровневое задание 4
5		ПК-38	Разноуровневое задание 2, 3, 4
6	Заключительный этап	ПК-24, ПК-29	Выступление на итоговой конференции с отчетом

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

10.2.1. Задания на практику

Разноуровневое задание №1: Знакомство с дошкольной образовательной организацией

Способ выполнения: беседа, наблюдение, изучение документации организации.

1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении:

- № ДОУ, район, приоритетное направление, Ф.И.О. заведующей, старшего воспитателя, адрес детского сада, телефон;
- Количество детей, посещающих детский сад, количество групп, какие это возрастные группы (перечисление), группы бюджетные и внебюджетные;
- По каким образовательным и парциальным программам работает ДОУ? Почему? Какие дополнительные услуги представляет сад родителям и детям?

- Кто они – потребители образовательных услуг? Краткая характеристика родителей детей, посещающих детский сад.
- Есть ли у детского сада девиз, постулат, которым руководствуются сотрудники в процессе воспитания и развития детей дошкольного возраста?
- 2. *Педагоги и специалисты детского сада:*
 - Какое образование имеют руководитель, воспитатели, какие квалификационные категории? Какие специалисты работают в детском саду, какие решают профессиональные задачи и где? Где и как повышают профессиональную квалификацию педагоги и специалисты?
 - Как осуществляется сотрудничество специалистов и педагогов, специалистов и родителей? Существуют ли трудности? Какие? Возможные пути решения.
 - Какие традиции существуют у детского сада, его сотрудников?
- 3. *Связь детского сада с другими заинтересованными организациями:*
 - Городской и районный комитет по образованию, районный и городской методические кабинеты, центры, высшие и средние профессионально-педагогические учреждения, учреждения культуры, школы, поликлиника;
 - Является ли сад опытно-экспериментальной площадкой? Какие исследовательские задачи решает?
- 4. *Историко-биографическая справка детского сада:*
 - С какого года функционирует сад (день рождения ДОО)?
 - Какие изменения претерпел за последние 5-10 лет?
- 5. *Достижения детского сада:*
 - Лауреатом каких конкурсов и научно-исследовательских проектов является ДОО и его сотрудники? Есть ли награды у детского сада, какие?
 - Отзывы родителей о дошкольном образовательном учреждении, связь с выпускниками детского сада.
- 6. Любая другая информация по усмотрению руководителя ДОО.

Форма отчетности:

1. Составление схемы «Модель управления дошкольной образовательной организацией»
2. Составление схемы «Социальное партнерство дошкольной образовательной организации»

Критерии оценки схемы:

- 5 балла – схема полная, логично выстроенная
- 4 балла – схема неполная, логично выстроенная;
- 3 балла – схема неполная, нарушена логика построения схемы;
- 2 балл – схема выстроена формально (частичная, не представлены взаимоотношения структурных частей);
- 1 балл – схема выстроена, но структурные части и логика не соответствуют действительности.

Критерии оценки информации о ДОО:

- полнота – 1 балл,
 - отсутствие дополнительной, перегружающей информации, не являющейся необходимой – 1 балл,
 - четкость представления информации – 1 балл,
 - сопровождение наглядными способами представления (схемы, таблицы) – 1 балл,
 - структурированность, логичность – 2 балл,
 - направленность информации для родителей – 1 балл,
 - использование правильной терминологии (в соответствии с нормативными документами) – 2 балл,
 - соответствие техническим требованиям оформления задания – 1 балл.
- Общее количество баллов – сумма баллов за каждое подзадание. Максимально – 20 баллов.

Разноуровневое задание № 2: Профессия – воспитатель

Способ выполнения: наблюдение, изучение должностной инструкции воспитателя, квалификационной характеристики воспитателя, беседа.

Инструкция к выполнению:

1. Изучите документы, регламентирующие деятельность воспитателя.
2. Осуществите наблюдение за деятельностью воспитателя (в течении одной смены), зафиксируйте результаты наблюдения в форме фотозаписи.
3. Сделайте вывод о соответствии деятельности воспитателя положениям нормативных документов.

Форма отчетности:

1. Составление таблицы «Виды деятельности воспитателя»

Фотозапись деятельности воспитателя	Функции воспитателя согласно нормативным документам

Критерии оценки: полнота, правильность выделения трудовых функций и трудовых действий в нормативных документах, наличие логичного вывода.

Критерии оценки:

- структурированность информации – 4 балла,
- подробность составления фотозаписи – 4 балла,
- правильность выделения трудовых действий в нормативных документах – 4 балла,
- сопоставление деятельности педагога и трудовых действий из нормативного документа – 4 балла,
- наличие логичного вывода – 4 балла.

Общее кол-во баллов:

- 20 – 16 баллов – все критерии присутствуют полностью;

- 15 – 11 баллов – все критерии представлены, один из них не полностью;
- 10 – 6 баллов – не представлен один из критериев, либо допущена ошибка в определении трудовых функций и трудовых действий;
- 5 – 1 баллов – таблица построена формально, с ошибками.

Разноуровневое задание № 3: Специалисты дошкольной образовательной организации

Способ выполнения: наблюдение, изучение должностной инструкции специалиста образовательной организации, квалификационной характеристики, беседа.

Инструкция к выполнению:

1. Изучите документы, регламентирующие деятельность узкого специалиста.
2. Осуществите наблюдение за деятельностью специалиста (в течении одной смены), зафиксируйте результаты наблюдения в форме фотозаписи.
3. Сделайте вывод о соответствии деятельности воспитателя положениям нормативных документов.

Форма отчетности:

1. Составление таблицы «Виды деятельности специалиста (_____)»

Фотозапись деятельности педагога	Функции педагога согласно нормативным документам

Критерии оценки: полнота, правильность выделения трудовых функций и трудовых действий в нормативных документах, наличие логичного вывода.

Критерии оценки:

структурированность информации – 4 балла,
 подробность составления фотозаписи – 4 балла,
 правильность выделения трудовых действий в нормативных документах – 4 балла,
 сопоставление деятельности педагога и трудовых действий из нормативного документа – 4 балла,
 наличие логичного вывода – 4 балла.

Общее кол-во баллов:

- 20 – 16 баллов – все критерии присутствуют полностью;
- 15 – 11 баллов – все критерии представлены, один из них не полностью;
- 10 – 6 баллов – не представлен один из критериев, либо допущена ошибка в определении трудовых функций и трудовых действий;
- 5 – 1 баллов – таблица построена формально, с ошибками.

Разноуровневое задание № 4: Виды деятельности детей дошкольного возраста

Способ выполнения: наблюдение за деятельностью ребенка, заполнение таблицы, взаимодействие с ребенком и специалистами.

Инструкция к выполнению:

1. Выберите одного ребенка для наблюдения.
2. Осуществите наблюдение за ребенком в течении первой половины дня.
3. Занесите данные в таблицу.
4. Сделайте вывод о разнообразии детской деятельности, о предпочтениях ребенка (совместная/самостоятельная деятельность), о инициативности (инициатор деятельности ребенок/ взрослый), о продолжительности той или иной деятельности.

Форма отчетности:

1. Таблица «Хронометраж деятельности ребенка (Ф.И., возраст)» (4 б.)
2. Выводы по содержанию таблицы.

Критерии оценки:

полнота – 5 баллов,

структурированность – 5 баллов,

подробность – 5 баллов,

наличие логичного вывода в соответствии с нормативным документом – 5 баллов.

Общее кол-во баллов:

- 20 балла – все критерии присутствуют полностью;
- 19 – 16 баллов – все критерии представлены, один из них не полностью;
- 15 – 8 баллов – не представлен один из критериев либо частично представлены критерии
- 7 – 1 балл – таблица построена формально, с ошибками, критерии не представлены.

Разноуровневое задание № 5: Содержание предметно-пространственной среды.

Способ выполнения: наблюдение, беседа со специалистами.

Инструкция к выполнению:

1. Ознакомление со структурой помещения (наличие специализированных кабинетов).
2. Ознакомление со структурой групповой комнаты, предметами.
3. Составление таблицы.

Форма отчетности:

1. Таблица «Содержание предметно-пространственной среды дошкольной образовательной организации»
2. Выводы об особенностях предметно-пространственной среды в зависимости от вида образовательной организации.

Критерии оценки: полнота, правильность выделения центров и их содержания, наличие логичного вывода

Критерии оценки:

Полнота представленной информации – 5 баллов,
правильность выделения центров в соответствии с ФГОС ДО – 5 баллов,
точное описание содержания центров – 5 баллов,
наличие логичного вывода – 5 баллов.

Общее кол-во баллов:

- 20 балла – все критерии присутствуют полностью;
- 19 – 16 баллов – все критерии представлены, один из них не полностью;
- 15 – 8 баллов – не представлен один из критериев либо частично представлены критерии
- 7 – 1 балл – таблица построена формально, с ошибками, критерии не представлены.

11. Образовательные технологии и методические указания по выполнению заданий практики

Технология модульного обучения предполагает организацию процесса обучения для полного овладения содержанием образовательных программ в различной последовательности, разном объеме и темпе через отдельные и независимые задания с учетом индивидуальных интересов и возможностей субъектов образовательного процесса. Каждый студент определяет индивидуальный план прохождения практики.

Технология портфолио – технология, в которой с помощью всей системы дидактических форм, методов и средств осуществляется накопление и систематизация информации о результатах учебно-познавательной деятельности студентов в ходе практики, которая используется для демонстрации, анализа и оценки образовательных результатов по окончании практики на итоговой конференции.

Информационные технологии в образовательной сфере – это аппаратно-программные средства, базирующиеся на использовании вычислительной техники, которые обеспечивают хранение и обработку образовательной информации, доставку ее обучаемому, интерактивное взаимодействие студента с преподавателем или педагогическим программным средством. Используются данные технологии для обработки результатов заданий практики, на стадии подготовки отчета по практике, на итоговой конференции.

Методические указания.

Перед практикой студенты знакомятся с «Положением об организации и проведении практики обучающихся Тольяттинского государственного университета», с программой практики. Не позднее первого дня начала практики проводится установочная конференция, на котором обучающиеся знакомятся с целями и задачами практики, распределяются по базам практики, получают индивидуальные задания.

В период практики обучающиеся обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями,
- подчиняться действующим в организациях правилам внутреннего распорядка,
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии,
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты,
- своевременно представить руководителю практики от кафедры отчетную документацию и сдать зачет по практике

Отчет оформляется в соответствии со следующими техническими требованиями: шрифт Times New Roman, кегль – 14, междустрочный интервал – 1,5, абзацный отступ – 1,25 см. Оформление таблиц допускается кегль – 12, межстрочный интервал – 1.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение

12.1. Обязательная литература

№ п/п	Наименование учебного курса	Библиографическое опи- сание издания	Наименование ЭБС
1	2	3	4
1.	Учебная практика	Першина Л. А. Возрастная психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Л. А. Першина. - Москва : Акад. Проект : Альма Ма- тер, 2016. - 255 с. - (Gaudeamus). - ISBN 5-8291- 2523-3.	ЭБС «IPRbooks»
2.		Методика воспитания и обучения в области до- школьного образования [Электронный ресурс] : учебник / Л. В. Коломий- ченко [и др.] ; [под ред. О. В. Прозументик, Н. А. Зори- ной] ; Пермский гос. гума- нит.-пед. ун-т . - Пермь : ПГГПУ, 2013. - 207 с.	ЭБС «IPRbooks»
3.		Основы дошкольной педаго- гики [Электронный ресурс] : учебник / Л. В. Коломий- ченко [и др.] ; [под общ. ред. Л. В. Коломийченко] ; Пермский гос. гуманитар.-пед. ун-т. - Пермь : ПГГПУ, 2013. - 156 с.	ЭБС «IPRbooks»

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки _____

(подпись)

А.М. Асаева

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

12.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

- фонд научной библиотеки ТГУ:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное посо- бие, учебно-метод. пособие, практикум, аудио-, видеопо- собия и др.)	Количество в библиотеке
----------	----------------------------	---	----------------------------

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод. пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Количество в библиотеке
1	Батколина, В.В. Теории и технологии дошкольного образования [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.В. Батколина ; Российский новый университет. – Москва : РосНОУ, 2012. – 77 с.	учебное пособие	ЭБС «IPRbooks»
2	Инновационные технологии воспитания и развития детей от 6 месяцев до 7 лет [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Е.Н. Горячева [и др.]. - Москва : Прометей, 2012. - 227 с. - ISBN 978-5-7042-2283-5.	учебно-методическое пособие	ЭБС «IPRbooks»
3	Князева, Т.Н. Психология развития [Электронный ресурс] : краткий курс : [учеб. пособие] / Т.Н. Князева, М.Б. Батюта. - Саратов : Вузовское образование, 2013. - 144 с.	учебное пособие	ЭБС «IPRbooks»
4	Кукушин, В.С. Введение в педагогическую деятельность : учеб. пособие для вузов / В.С. Кукушин. - Изд. 3-е, испр. и доп. - Ростов-на-Дону : Феникс : МарТ, 2010. - 255 с. : ил. - (Педагогическое образование). - Библиогр.: с. 251-253. - Прил.: с. 192-245. - Слов. терминов: с. 246-250. - ISBN 978-5-241-00980-7 (ИЦ МарТ). - ISBN 978-5-222-16542-3 (ООО Феникс)	учебное пособие	51
5	Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования [Электронный ресурс] : учебник / Л.В. Колосийченко [и др.] ; [под ред. О.В. Прозументик, Н.А. Зориной] ; Пермский гос. гуманитар.-пед. ун-т . - Пермь : ПГГПУ, 2013. - 207 с.	учебник	ЭБС «IPRbooks»

12.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- **Электронно-библиотечная система IPRbooks** [Электронный ресурс] : научно-образовательный ресурс содержит учебники и учебные пособия, монографии, производственно-практические, справочные издания, а также деловую литературу для практикующих специалистов за **последние 5 лет** по гуманитарным, социальным и экономическим наукам, по остальным отраслям знания - за последние 10 лет: всего более 15 тыс. изданий. – Электрон. дан. – Саратов, [2010] — . — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

- Инновации в образовании [Электронный ресурс] : научный журнал / Современная гуманитарная академия. - Электрон. журнал. – Москва: СГА, 2000 — . — Режим доступа к журн.: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8731>
- Дошкольное образование: опыт, проблемы, перспективы развития [Электронный ресурс]: научный журнал / Центр научного сотрудничества Интерактив плюс. - Электрон. Журн. - Чебоксары: ЦНС Интерактив плюс, 2015— . — Режим доступа к журн.: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=54840

12.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Количество лицензий	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1.	Windows	1398	Бессрочная
2.	Office Standart	1398	Бессрочная

12.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса (для проведения установочной и итоговой конференции)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
1.	УЛК-807 Аудитория вебконференций.	Экран телевизионный, ширма, проектор на штативе. Стол преподавательский, стул преподавательский. Транспарант-перетяжка, системный блок.	445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Белорусская, 16В, (позиция по ТП №23, 8 этаж)	17,1	1
2.	УЛК-808 Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Переносной проектор, экран, столы ученические, стол преподавательский, стулья, доска аудиторная (маркерная), компьютер с выходом в Интернет .	445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Белорусская, 16В, (позиция по ТП №11, 8 этаж)	53,8	21

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.				
3.	<p>У-213</p> <p>Компьютерный класс.</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа.</p> <p>Учебная аудитория для проведения лабораторных работ.</p> <p>Учебная аудитория для практических занятий.</p> <p>Учебная аудитория для выполнения учебных, курсовых и дипломных работ.</p> <p>Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ).</p> <p>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Столы ученические двухместные, стол преподавательский, стулья, доска аудиторная (меловая) , компьютеры с выходом в сеть Интернет</p>	<p>445051, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Фрунзе, 2г, (позиция по ТП №91, 2 этаж)</p>	62,6	9

Актуализированная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной биб- лиотеке / Наименование ЭБС
1	О. Н. Анцыпирович	Основы методик дошкольного образова- ния	учеб. пособие	2018	ЭБС "ZNANIUM.CO M"
2	Дыбина О.В.	Организация и контроль самостоятельной работы студентов в вузе	учеб.-метод. пособие	2016	Репозиторий ТГУ
3	М. М. Борисова [и др.]	Воспитатель в дошкольных образова- тельных организациях: физическое вос- питание дошкольников	учебное пособие	2020	ЭБС «Znanium.com»