

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

(наименование практики)

по направлению подготовки (специальности)

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

(направленность (профиль))

Форма обучения: очная

Год набора: 2019

Распределение часов по семестрам и видам занятий (по учебному плану)

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|--------------|---|---|---|---|---|---|-----|---|----|----|-------|
| Количество ЗЕТ | 6 | | | | | | | | | | | |
| Недель по РУП | 4 | | | | | | | | | | | |
| Виды контроля в семестрах: | Зачеты | | | | | | | | | | | |
| | №№ семестров | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | Итого |
| ЗЕТ по семестрам | | | | | | | | 6 | | | | 6 |
| Часы | | | | | | | | 216 | | | | 216 |
| Недели | | | | | | | | 4 | | | | 4 |

Тольятти, 2018

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Рецензирование программы практики:

- ☐ Отсутствует
- ☐ Программа практики одобрена на заседании департамента бакалавриата (экономических и управленческих программ) (протокол заседания № 1 от «02» августа 2018 г.).
- ☐ Рецензент

(должность, ученое звание, степень)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Срок действия программы практики до «02» августа 2023 г.

Информация об актуализации программы практики:

Протокол заседания департамента № 1 от «29» августа 2019г.

Протокол заседания департамента № 10а от «02» июня 2020г.

Протокол заседания департамента № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания департамента № ____ от «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель департамента бакалавриата (экономических и управленческих программ)

(разработавшей РПД)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

С.Е. Васильева

(И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ

Б2.В.03(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

(наименование практики)

1. Цель и задачи практики

Цель – приобщение студента к социальной среде и производственной деятельности предприятия с целью приобретения профессиональных компетенций для работы в профессиональной среде.

Задачи:

1. приобретение опыта в исследовании практических аспектов ведения бухгалтерского учета;
2. применение полученных теоретических знаний в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита на практике;
3. подбор необходимых практических материалов по исследуемой тематике исходя из деятельности объекта исследования;
4. изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов бухгалтерскому учету, анализу и аудиту;
5. исследование и критическая оценка организации бухгалтерского учета, экономического анализа и контроля на объекте исследования;
6. оценка практической значимости исследуемых вопросов для объекта исследования;
7. сбор, систематизация и обобщение практического материала для отражения в отчете по практике;
8. разработка предложений по совершенствованию учетной системы объекта исследования.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика относится к Блоку 2 «Практики» (вариативная часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика – «Бухгалтерский финансовый учёт», «Налоги и налогообложение», «Методология аудита», «Отчётность экономических субъектов», «Анализ финансовой отчётности».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике – «Международные стандарты финансовой отчётности», «Методология аудита», «Бухгалтерский финансовый учёт».

3. Способ проведения практики

Стационарная, выездная

4. Тип и форма (формы) проведения практики

Непрерывно.

5. Место проведения практики

| № п\п | База практики | Номер и дата договора |
|----------|--|--------------------------------------|
| 1 | ЗАО «Полад» | №625 от 26.04.2012 бессрочно |
| 2 | ОАО Чеченэнерго | №286 от 16.01.2014 до 31.12.2018 |
| 3 | ООО "Бизнес -Энерго" | №78 от 29.11.2012 бессрочно |
| 4 | ООО "Форесия -металлопродукция Икзост Системс" (ООО "ФМИС") | №1179 от 01.12.2014 до 31.12.2019 |
| 5 | ООО "Бизнес -партнер плюс" | №2293 от 24.06.2015 до 17.07.2018 |
| 6 | ФКУ " Следственный изолятор №4 ГУ ФС исп-я наказаний по Сам.обл." | №121 от 15.11.2016 до 31.12.2019 |
| 7 | ООО "ВТН" | №2290 от 24.06.2015 до 15.06.2019 |

6. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Формируемые и контролируемые компетенции | Планируемые результаты обучения |
|---|--|
| - Способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1) | Знать: предмет и объект выбранного направления и профиля профессиональной подготовки. |
| | Уметь: осуществлять поиск экономической информации по полученному заданию. |
| | Владеть: методикой анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности. |
| - Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой | Знать: нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет в РФ; базовые методы и инструменты проведения комплексного экономического анализа; основные расчетные методики показателей фи- |

| Формируемые и контролируемые компетенции | Планируемые результаты обучения |
|--|---|
| базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2) | нансово-хозяйственной деятельности; различные подходы к чтению бухгалтерской финансовой отчетности; нормативно-правовое обеспечение по вопросам бухгалтерского учета и отчетности; взаимодействие механизмов финансово-хозяйственной деятельности предприятия в принятии эффективных управленческих решениях. |
| | Уметь: использовать нормативно-законодательные документы в практической деятельности; пользоваться информационными источниками; решать задачи финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта; использовать различные методики экономического анализа в профессиональной деятельности экономического субъекта; рассчитывать и анализировать основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия. |
| | Владеть: инструментами и методами комплексного экономического анализа; навыками разработки рекомендаций по оптимизации основных показателей финансово-хозяйственной деятельности; навыками принятия управленческих решений в части профессиональных задач. |
| - Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3) | Знать: основные способы сбора информационных данных финансово-хозяйственной деятельности. |
| | Уметь: использовать методики теории экономического анализа для оценки деятельности изучаемого объекта. |
| | Владеть: навыками принятия управленческих решений в части профессиональных задач. |
| - Способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование (ПК-18) | Знать: критерии оптимизации баз налогообложения с позиции налогоплательщика; критерии бюджетной эффективности налогообложения; способы оптимизации баз налогообложения. |
| | Уметь: выявлять возможности минимизации налоговых обязательств посредством использования налоговых льгот и налоговых кредитов; выявлять возможности минимизации налоговых обязательств |

| Формируемые и контролируемые компетенции | Планируемые результаты обучения |
|---|---|
| | <p>посредством анализа налоговых последствий хозяйственных договоров и сделок.</p> <p>Владеть: навыками налогового планирования инвестиционной деятельности; разработки критериев изменения качества и эффективности процесса налогового планирования; навыками налоговых обязательств налогоплательщика.</p> |

Основные этапы практики:

| № п/п | Разделы (этапы) практики |
|--------------|---|
| 1 | Подготовительный этап, включающий получение задания, разработку плана учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), инструктаж по технике безопасности |
| 2 | Прохождение производственной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), включая выполнение индивидуального задания в соответствии с программой учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), сбор необходимой информации |
| 3 | Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике. |
| 4 | Отчет по практике защищается студентом согласно графика учебного процесса у руководителя практики |

Общая трудоемкость практики – 6 ЗЕТ.

7. Структура и содержание практики

Семестр прохождения практики 8

| Разделы (этапы) практики | Виды работы на практике | | | | Необходимые материально-технические ресурсы | Формы текущего контроля | Рекомендуемая литература (№) |
|--|---|--|------------------------|---|--|-------------------------|------------------------------|
| | Деятельность непосредственно на базе практики | | Самостоятельная работа | | | | |
| | в часах | виды учебной работы на практике | в часах | формы организации самостоятельной работы | | | |
| Подготовительный этап, включающий получение задания, разработку плана учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), инструктаж по технике безопасности (1 неделя) | 36 | Разработка плана работ на практику в соответствии с полученным заданием, подбор учебной литературы по теме исследования | 10 | Изучение литературы | Компьютер | - | 1-3 |
| Прохождение производственной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), включая выполнение индивидуального задания в соответствии с программой учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), сбор необходимой информации (2 недели) | 72 | Сбор документов и информации по заданию руководителя, изучение особенностей деятельности предприятия, изучение учебной литературы по теме исследования | 31,8 | Выполнение заданий по наблюдению и сбору материалов в процессе практики | Компьютер, принтер, специализированные программы | - | 1-3 |

| | | | | | | | |
|---|-------------------|--|-------------|--------------------------------------|--------------------|-------|-----|
| Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике. (1 неделя) | 36 | Оценка и анализ данных, формирование выводов и рекомендаций, оформление отчета по практике | 20 | Оформление отчета в электронном виде | Компьютер, принтер | - | 1-3 |
| Отчет по практике защищается студентом согласно графика учебного процесса у руководителя практики | 2 (СРП) | - | 8 | - | - | Отчет | - |
| | 146 | | 69,8 | | | | |
| Итого: | | 215,8 | | | | | |

8. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

| Формы текущего контроля | Условия допуска | Критерии и нормы оценки |
|-------------------------|-----------------|-------------------------|
| - | - | - |

| Форма проведения промежуточной аттестации | Условия допуска | Критерии и нормы оценки | |
|---|---|-------------------------|---|
| Дифференцированный зачет | Условиями допуска к защите отчета является: - посещение всех консультаций, назначенных руководителем, и собраний по практике - заполненный и вовремя сданный на проверку отчет о практике | «отлично» | выставляется студенту, если тема и база практики соответствует утвержденным приказом о практике; отчет соответствует требованию по структуре отчета: информация представлена по разделам, имеются аналитические расчеты показателей, сделаны выводы, имеются графики и диаграммы, предложены мероприятия; наличие подписей ответственных лиц и печати в установленных разделах отчета изучил и рассмотрел особенности организационной структуры предприятия. Провел исследование и рассмотрел организацию бухгалтерского учета на данном предприятии. Дал краткую характеристику предприятию и видам ее деятельности. изучил особенности учетной политики предприятия, наличие обязательных и не обязательных ее разделов; сопоставил особенности |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>учетной системы, отраженные в учетной политике с особенностями деятельности предприятия; изучил систему нормативного регулирования и определил основные нормативно-законодательные документы; произвел краткую оценку содержательной стороны основных нормативно-законодательных документов регулирующих деятельность исследуемого предприятия; оценил влияние основных нормативно-законодательных документов на формирование учетной политики; рассмотрел особенности учетной политики в направлении применяемой методики учета отдельных объектов; изучил методику учета активов и обязательств по теме исследования; изучил методику документального отражения показателей внутренней отчетности предприятия; изучил методику отражения результатов финансово-хозяйственной деятельности исследуемого предприятия и формирования форм бухгалтерской финансовой отчетности; провел аудит бухгалтерской финансовой отчетности и оценил наличие на предприятии структур</p> |
|--|--|--|--|

| | | | |
|--|--|----------|--|
| | | | <p>внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; выявил в процессе аудита существенные и несущественные нарушения и указал мероприятия по их устранению. Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый период и формализовал информацию в аналитические таблицы, применил методику анализа основных показателей и провел анализ показателей отчетности, сделал соответствующие выводы и представил информацию в виде диаграмм, графиков. Предложил мероприятия направленные на эффективность деятельности.</p> |
| | | «хорошо» | <p>- выставляется студенту, если тема и база практики соответствует утвержденным приказом о практике; отчет не соответствует требованию по структуре отчета: информация представлена не по разделам, имеются аналитические расчеты показателей, сделаны выводы, имеются графики и диаграммы, но не предложены мероприя-</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>тия. В наличии подписей ответственных лиц и печати в установленных разделах отчета изучил особенности организационной структуры предприятия. Провел исследование и рассмотрел организацию бухгалтерского учета на данном предприятии. Не раскрыл информацию по видам деятельности предприятия. Характеристика предприятия имеет условный характер; изучил особенности учетной политики предприятия, наличие обязательных и не обязательных ее разделов; сопоставил особенности учетной системы, отраженные в учетной политике с особенностями деятельности предприятия; изучил систему нормативного регулирования и определил основные нормативно-законодательные документы; произвел краткую оценку содержательной стороны основных нормативно-законодательных документов регулирующих деятельность исследуемого предприятия, но не оценил влияние основных нормативно-законодательных документов на формирование учетной политики; изучил особенности учетной политики в</p> |
|--|--|--|---|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>направлении применяемой методики учета отдельных объектов; изучил методику учета активов и обязательств по теме исследования; изучил методику документального отражения показателей внутренней отчетности предприятия; изучил методику отражения результатов финансово-хозяйственной деятельности исследуемого предприятия, но не раскрыл методику формирования форм бухгалтерской финансовой отчетности исследуемого объекта; провел аудит бухгалтерской финансовой отчетности и оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; выявил в процессе аудита существенные и несущественные нарушения и указал мероприятия по их устранению. Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый период и формализовал информацию в аналитические таблицы, применил методику анализа основных показателей и провел анализ показателей отчетности, сделал соответствующие выводы и</p> |
|--|--|--|--|

| | | | |
|--|--|---------------------|---|
| | | | представил информацию в виде диаграмм, графиков. Мероприятия направленные на эффективность деятельности отсутствуют. провел аудит или анализ бухгалтерской финансовой отчетности и оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; выявил в процессе аудита существенные и несущественные нарушения и указал мероприятия по их устранению. Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый периода и формализовал информацию в аналитические таблицы, раскрыл теоретически методику анализа основных показателей, ноне провел анализ показателей отчетности, не сделал соответствующие выводы. Мероприятия направленные на эффективность деятельности отсутствуют. |
| | | «удовлетворительно» | выставляется студенту, если тема и база практики соответствует утвержденным приказом о практике; отчет не соответствует требованию по структуре |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>отчета: информация не систематизирована по разделам. Аналитические расчеты показателей не охватывают исследуемый период. Выводы имеют условный характер. Не предложены мероприятия. Имеются в наличии подписей ответственных лиц и печати в установленных разделах отчета. изучил особенности организационной структуры предприятия. Не провел исследование по организации бухгалтерского учета. Не раскрыл информацию по видам деятельности предприятия. Характеристика предприятия отсутствует. изучил особенности учетной политики предприятия, наличие обязательных и не обязательных ее разделов; сопоставил особенности учетной системы, отраженные в учетной политике с особенностями деятельности предприятия; но не изучил систему нормативного регулирования и не определил основные нормативно-законодательные документы; изучил особенности учетной политики в направлении применяемой методики учета отдельных объектов; изучил методику учета активов и обязательств</p> |
|--|--|--|---|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>по теме исследования. Не затронул информацию документального отражения показателей внутренней отчетности предприятия; изучил методику отражения результатов финансово-хозяйственной деятельности исследуемого предприятия, но не раскрыл методику формирования форм бухгалтерской финансовой отчетности исследуемого объекта; провел аудит или анализ бухгалтерской финансовой отчетности и оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; выявил в процессе аудита существенные и несущественные нарушения и указал мероприятия по их устранению. Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый периода и формализовал информацию в аналитические таблицы, раскрыл теоретически методику анализа основных показателей, ноне провел анализ показателей отчетности, не сделал соответствующие выводы. Мероприятия направленные на эффективность деятельности</p> |
|--|--|--|--|

| | | | |
|--|--|-----------------------|---|
| | | | отсутствуют. |
| | | «неудовлетворительно» | выставляется студенту, если тема и база практики соответствует утвержденным приказом о практике; отчет соответствует требованию по структуре отчета: информация представлена по разделам, имеются аналитические расчеты показателей, сделаны выводы, имеются графики и диаграммы, предложены мероприятия; наличие подписей ответственных лиц и печати в установленных разделах отчета изучил и рассмотрел особенности организационной структуры предприятия. Провел исследование и рассмотрел организацию бухгалтерского учета на данном предприятии. Дал краткую характеристику предприятию и видам ее деятельности. изучил особенности учетной политики предприятия, наличие обязательных и не обязательных ее разделов; сопоставил особенности учетной системы, отраженные в учетной политике с особенностями деятельности предприятия; изучил систему нормативного регулирования и определил основные нормативно- |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>законодательные документы; произвел краткую оценку содержательной стороны основных нормативно-законодательных документов регулирующих деятельность исследуемого предприятия; оценил влияние основных нормативно-законодательных документов на формирование учетной политики; рассмотрел особенности учетной политики в направлении применяемой методики учета отдельных объектов; изучил методику учета активов и обязательств по теме исследования; изучил методику документального отражения показателей внутренней отчетности предприятия; изучил методику отражения результатов финансово-хозяйственной деятельности исследуемого предприятия и формирования форм бухгалтерской финансовой отчетности; провел аудит бухгалтерской финансовой отчетности и оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; выявил в процессе аудита существенные и несущественные</p> |
|--|--|--|---|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>нарушения и указал мероприятия по их устранению. Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый период и формализовал информацию в аналитические таблицы, применил методику анализа основных показателей и провел анализ показателей отчетности, сделал соответствующие выводы и представил информацию в виде диаграмм, графиков. Предложил мероприятия направленные на эффективность деятельности.</p> |
|--|--|--|--|

Время проведения промежуточной аттестации последний день практики по графику учебного процесса или первая учебная неделя после практики.

9. Вопросы к промежуточной аттестации

| № п/п | Вопросы |
|-------|---|
| 1. | Дайте краткую характеристику исследуемому предприятию, исходя из данных отчета |
| 2. | Какое место в рейтинге предприятий по области занимает исследуемый экономический субъект |
| 3. | Охарактеризуйте виды деятельности предприятия |
| 4. | Какие виды деятельности исследуемого предприятия относятся к обычным видам, а какие к прочей деятельности. |
| 5. | Назовите особенности учетных процедур по теме исследования на примере предприятия |
| 6. | Какова организация учетного процесса на исследуемом предприятии? |
| 7. | Какие автоматизированные системы учета применяются на исследуемом предприятии |
| 8. | Дайте характеристику документооборота по теме исследования |
| 9. | Назовите систему налогообложения предприятия и какие особенности отражения в учете предприятия |
| 10. | Какова структура бухгалтерской финансовой отчетности исследуемого предприятия |
| 11. | Назовите особенности структуры бухгалтерского баланса по статьям |
| 12. | Назовите особенности структуры отчета о финансовых результатах |
| 13. | Дайте краткую характеристику аналитическим показателям деятельности предприятия, исходя из данных отчета |
| 14. | Охарактеризуйте организацию контроля на предприятии |
| 15. | Назовите особенности контрольных процедур на исследуемом предприятии. |
| 16. | Назовите учетные регистры (по теме исследования) применяемые на предприятии |
| 17. | Назовите первичные учетные документы (по теме исследования) применяемые на предприятии |
| 18. | Сделайте выводы о положении предприятия на конец исследуемого отчетного периода |
| 19. | Дайте основные рекомендации по совершенствованию учетных процедур по теме исследования. |
| 20. | Дайте основные рекомендации по совершенствованию аналитических процедур по теме исследования для контроля за основными процессами хозяйственной деятельности предприятия. |

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Паспорт фонда оценочных средств

| № п/п | Контролируемые разделы (этапы) практики | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|--------------|---|--|---|
| 1 | Подготовительный этап, включающий получение задания, разработку плана производственной практики, инструктаж по технике безопасности | ПК–1 | - |
| 2 | Прохождение практики, включая выполнение индивидуального задания по сбору учетной информации в соответствии с программой практики, сбор необходимой информации. | ПК–2 ПК–18 | - |
| 3 | Систематизация практического материала по теме исследования апробированного на базе учебной и технологической практики | ПК–3 | - |
| 4 | Структурное формирование отчета по практике | ПК–1 | - |
| 5 | Подготовка отчета о практике. Защита отчета о практике | ПК–3 | Отчет |

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

10.2.1. Задания на практику

- изучить и рассмотреть организационную структуру и организацию бухгалтерского учета исследуемого объекта и виды его деятельности. Дать краткую характеристику предприятию;
- изучить и проанализировать учетную политику и другие отчетные документы исследуемого предприятия;
- рассмотреть особенности отдельных разделов бухгалтерского финансового учета в соответствии с темой исследования на примере предприятия и анализ показателей деятельности;
- выполнить индивидуальное задание;

— подготовить отчет по технологической практике по индивидуальному заданию.

Критерии оценки:

Зачтено с оценкой «отлично» выставляется студенту, если база практики соответствует утвержденным приказом о практике; отчет соответствует требованию по структуре отчета: информация представлена по разделам в соответствии с заданием, имеются аналитические расчеты показателей, сделаны выводы, имеются графики и диаграммы, предложены мероприятия; наличие подписей ответственных лиц и печати в установленных разделах отчета изучил и рассмотрел особенности организационной структуры предприятия. Провел исследование и рассмотрел организацию бухгалтерского учета на данном предприятии. Дал краткую характеристику предприятию и видам ее деятельности. Изучил особенности учетной политики предприятия, наличие обязательных и не обязательных ее разделов; сопоставил особенности учетной системы, отраженные в учетной политике с особенностями деятельности предприятия; изучил систему нормативного регулирования и определил основные нормативно-законодательные документы; произвел краткую оценку содержательной стороны основных нормативно-законодательных документов регулирующих деятельность исследуемого предприятия; оценил влияние основных нормативно-законодательных документов на формирование учетной политики; рассмотрел особенности учетной политики в направлении применяемой методики учета отдельных объектов; изучил методику учета активов и обязательств по теме исследования; изучил методику документального отражения показателей внутренней отчетности предприятия; изучил методику отражения результатов финансово-хозяйственной деятельности исследуемого предприятия и формирования форм бухгалтерской финансовой отчетности; провел аудит бухгалтерской финансовой отчетности и оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; выявил в процессе аудита существенные и несущественные нарушения и указал мероприятия по их устранению. Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый период и формализовал информацию в аналитические таблицы, применил методику анализа основных показателей и провел анализ показателей отчетности, сделал соответствующие выводы и представил информацию в виде диаграмм, графиков. Предложил мероприятия направленные на эффективность деятельности.

Зачтено с оценкой «хорошо» выставляется студенту, если база практики соответствует утвержденным приказом о практике; отчет не соответствует требованию по структуре отчета: информация представлена не по разделам в соответствии с заданием, имеются аналитические расчеты показателей, сделаны выводы, имеются графики и диаграммы, но не предложены мероприятия. В наличии подписей ответственных лиц и печати в установленных разделах отчета изучил особенности организационной структуры предприятия. Провел

исследование и рассмотрел организацию бухгалтерского учета на данном предприятии. Не раскрыл информацию по видам деятельности предприятия. Характеристика предприятия имеет условный характер; изучил особенности учетной политики предприятия, наличие обязательных и не обязательных ее разделов; сопоставил особенности учетной системы, отраженные в учетной политике с особенностями деятельности предприятия; изучил систему нормативного регулирования и определил основные нормативно-законодательные документы; произвел краткую оценку содержательной стороны основных нормативно-законодательных документов регулирующих деятельность исследуемого предприятия, но не оценил влияние основных нормативно-законодательных документов на формирование учетной политики; изучил особенности учетной политики в направлении применяемой методики учета отдельных объектов; изучил методику учета активов и обязательств по теме исследования; изучил методику документального отражения показателей внутренней отчетности предприятия; изучил методику отражения результатов финансово-хозяйственной деятельности исследуемого предприятия, но не раскрыл методику формирования форм бухгалтерской финансовой отчетности исследуемого объекта; провел аудит бухгалтерской финансовой отчетности и оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; выявил в процессе аудита существенные и несущественные нарушения и указал мероприятия по их устранению. Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый периода и формализовал информацию в аналитические таблицы, применил методику анализа основных показателей и провел анализ показателей отчетности, сделал соответствующие выводы и представил информацию в виде диаграмм, графиков. Мероприятия направленные на эффективность деятельности отсутствуют. провел аудит или анализ бухгалтерской финансовой отчетности и оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; выявил в процессе аудита существенные и несущественные нарушения и указал мероприятия по их устранению. Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый периода и формализовал информацию в аналитические таблицы, раскрыл теоретически методику анализа основных показателей, ноне провел анализ показателей отчетности, не сделал соответствующие выводы. Мероприятия направленные на эффективность деятельности отсутствуют.

Зачтено с оценкой «удовлетворительно» выставляется студенту, если база практики соответствует утвержденным приказом о практике; отчет не соответствует требованию по структуре отчета: информация не систематизирована по разделам согласно заданию. Аналитические расчеты показателей не охватывают исследуемый период. Выводы имеют условный характер. Не предложены мероприятия. Имеются в наличии подписей ответственных лиц и печати в установленных разделах отчета. изучил особенности организационной структуры предприятия. Не провел исследование по организации бух-

галтерского учета. Не раскрыл информацию по видам деятельности предприятия. Характеристика предприятия отсутствует. изучил особенности учетной политики предприятия, наличие обязательных и не обязательных ее разделов; сопоставил особенности учетной системы, отраженные в учетной политике с особенностями деятельности предприятия; но не изучил систему нормативного регулирования и не определил основные нормативно-законодательные документы; изучил особенности учетной политики в направлении применяемой методики учета отдельных объектов; изучил методику учета активов и обязательств по теме исследования. Не затронул информацию документального отражения показателей внутренней отчетности предприятия; изучил методику отражения результатов финансово-хозяйственной деятельности исследуемого предприятия, но не раскрыл методику формирования форм бухгалтерской финансовой отчетности исследуемого объекта; провел аудит или анализ бухгалтерской финансовой отчетности и оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; выявил в процессе аудита существенные и несущественные нарушения и указал мероприятия по их устранению. Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый период и формализовал информацию в аналитические таблицы, раскрыл теоретически методику анализа основных показателей, но не провел анализ показателей отчетности, не сделал соответствующие выводы. Мероприятия направленные на эффективность деятельности отсутствуют.

Не зачтено с оценкой «не удовлетворительно» выставляется студенту, если база практики не соответствуют утвержденным приказом о практике; отчет не соответствует требованию по структуре отчета: информация не систематизирована по разделам согласно заданию. Аналитические расчеты показателей не охватывают исследуемый период. Выводы имеют условный характер. Не предложены мероприятия. Отсутствуют подписи ответственных лиц и печати в установленных разделах отчета. Не изучил особенности организационной структуры предприятия. Не провел исследование по организации бухгалтерского учета. Не раскрыл информацию по видам деятельности предприятия. Характеристика предприятия отсутствует. не рассматривал вопросы наличия и особенностей формирования учетной политики; не рассматривал вопросы нормативно-законодательного регулирования финансово-хозяйственной деятельности. не провел аудит бухгалтерской финансовой отчетности и оценил наличие на предприятии структур внутреннего контроля и службы безопасности, определил механизмы взаимосвязи этих подразделений с бухгалтерией; не выявил в процессе аудита существенные и несущественные нарушения и не указал мероприятия по их устранению. Предоставил бухгалтерскую (финансовую) отчетность за исследуемый период и формализовал информацию в аналитические таблицы, раскрыл теоретически методику анализа основных показателей, но не провел анализ показателей отчетности, не сделал соответствующие выводы. Мероприятия направленные на эффективность деятельности отсутствуют.

– **11. Образовательные технологии и методические указания по выполнению заданий практики**

В процессе организации учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) руководитель должен применять современные образовательные и научно-производственные технологии:

– мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям практики экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

– компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической информации, проведения, требуемых программой практики расчетов и т.д.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение

12.1. Обязательная литература

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.) | Количество в библиотеке |
|-------|---|---|-------------------------|
| 1 | Аудит: Учебное пособие / С.А.Касьянова - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 196 с.: 60х90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9558-0440-8 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/508232 | Учебник | ЭБС «ZnaniUM.COM» |
| 2 | Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 1: Теория / Л.И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 314 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a93b886a89f82.82558796 . - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/915791 | Учебник | ЭБС «ZnaniUM.COM» |
| 3 | Аудит [Электронный ресурс] : учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет») / Р. П. Булыга, А. К. Андропова, Н. Д. Бровкина [и др.] ; под ред. Р. П. Булыги. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — 978-5-238-02425-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81615.html | Учебник | ЭБС «IPRbooks» |
| 4 | Ярушкина, Е. А. Актуальные проблемы бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : краткий курс лекций для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») / Е. А. Ярушкина. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 51 с. — 978-5- | Курс лекций | ЭБС «IPRbooks» |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | 93926-291-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62608.html | | |
|--|--|--|--|

12.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

- фонд научной библиотеки ТГУ:

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.) | Количество в библиотеке |
|-------|---|--|-------------------------|
| 1 | Горбатова, Е. Ф. Внутренний контроль и аудит [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Ф. Горбатова, Н. С. Узунова. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2017. — 84 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73264.html | Учебное пособие | ЭБС «IPRbooks» |

- другие фонды:

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.) | Место хранения (методический кабинет кафедры, городские библиотеки и др.) |
|-------|---|--|---|
| 1 | Учебно-методические материалы по практике «Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)» | Учебно-методические материалы | Методический кабинет |

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

«__» _____ 20__ г.
МП

(подпись)

(И.О. Фамилия)

12.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- WebofScience [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016–. – Режим доступа: apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004–. – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000–. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : информационный портал — Режим доступа к системе.: <http://www.gks.ru/>

12.4. Перечень программного обеспечения

| № п/п | Наименование ПО | Количество лицензий | Реквизиты договора (дата, номер, срок действия) |
|-------|-----------------|---------------------|---|
| 1 | Windows | 1398 | Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно |
| 2 | Office Standart | 1398 | Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно |

12.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий | Перечень основного оборудования | Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. | Площадь, м ² | Количество посадочных мест |
|-------|--|---|--|-------------------------|----------------------------|
| 1 | Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования | Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские, Транспарант-перетяжка, системный блок. | 445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Белорусская, д. 16 В | 17,1 | 1 |

| № п/п | Наименование оборудо- ванных учебных кабин- етов, лабораторий, мастер- ских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий | Перечень основного оборудования | Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, ма- стерских и др. | Площадь, м ² | Количество посадочных мест |
|----------|---|---|---|-------------------------|----------------------------------|
| | (выполнения курсовых ра- бот). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных кон- сультаций Учебная аудито- рия для проведения заня- тий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-807). | | | | |
| 2 | Аудитория вебконферен- ций. Учебная аудитория для проведения занятий лекци- онного типа. Учебная ауди- тория для проведения заня- тий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых ра- бот). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных кон- сультаций Учебная аудито- рия для проведения заня- тий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-810). | Экран телевизионный, ширма, прожектор на штативе. стол преподава- тельский, стул препода- вательский, транспарант- перетяжка, системный блок. | 445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Белорусская, д. 16 В | 17,9 | 1 |
| 3 | Помещение для самостоя- тельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых ра- бот). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных кон- сультаций. Учебная ауди- тория для проведения заня- тий текущего контроля и промежуточной аттестации (Г-401). | Столы ученические, сту- лья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет | 445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Белорусская, д. 14 | 84,8 | 16 |