

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.О.11.01  
(индекс дисциплины)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Проектная деятельность 1**

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)  
38.03.01 Экономика

направленность (профиль)/специализация  
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения: заочная

Год набора: 2020

Общая трудоемкость: 2 ЗЕТ

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр                                      | 1         | Итого     |
|--|-----------|-----------|
| Форма контроля                               | ЗО        |           |
| Вид занятий                                  |           |           |
| Лекции                                       | 4         | 4         |
| Лабораторные                                 |           |           |
| Практические                                 |           |           |
| Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР |           |           |
| Промежуточная аттестация                     | 0,25      | 0,25      |
| Контактная работа                            | 4,25      | 4,25      |
| Самостоятельная работа                       | 64        | 64        |
| Контроль                                     | 3,75      | 3,75      |
| <b>Итого</b>                                 | <b>72</b> | <b>72</b> |

Рабочую программу составил(и):

старший преподаватель Альбаева А.М.

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

---

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☒

Отсутствует

☐

Рецензент

---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика

---

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2025 г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании Института финансов, экономики и управления

---

(протокол заседания № 1 от «1» сентября 2020 г.).

## 1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: на знаниях школьной программы.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Проектная деятельность (практикум) 1, Проектная деятельность 2, Проектная деятельность (практикум) 2, Проектная деятельность 3, Проектная деятельность (практикум) 3, Проектная деятельность 4, Проектная деятельность (практикум) 4.

## 3. Планируемые результаты обучения

| Формируемые и контролируемые компетенции<br>(код и наименование)  | Индикаторы достижения компетенций<br>(код и наименование)  | Планируемые результаты обучения  |
|---|--|--|
| УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2 Формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение.<br>Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач | Знать: основные способы определения и решения круга задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений   |
|   |  | Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
|   |  | Владеть: навыками определения и решения круга задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений   |
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  | УК-3 Применяет основные правила и техники социального взаимодействия   | Знать: основные правила социального взаимодействия   |
|   |  | Уметь: осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  |
|   |  | Владеть: техниками социального взаимодействия  |
| УК-6 Способен управлять своим   | УК-6.3 Применяет знание о своих ресурсах и их  | Знать: основные правила управления временем  |

| <b>Формируемые и контролируемые компетенции</b><br>(код и наименование)  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b><br>(код и наименование)  | <b>Планируемые результаты обучения</b>   |
|--|---|--|
| временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы | Уметь: осуществлять реализацию траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни          |
|  |   | Владеть: навыками развития и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |

#### 4. Структура и содержание дисциплины

| Модуль<br>(раздел)       | Вид<br>учебной<br>работы | Наименование тем занятий<br>(учебной работы) | Семестр | Объем,<br>ч. | Баллы    | Интерактив, ч. | Формы текущего<br>контроля<br>(наименование<br>оценочного<br>средства) |
|--------------------------|--------------------------|--|---------|--------------|----------|----------------|--|
| Генерация<br>бизнес-идей | Лек 1                    | Переход от идеи к бизнесу                    | 1       | 2            | -        | -              | -  |
| Генерация<br>бизнес-идей | Лек 2                    | Экономико-социальные аспекты бизнеса         | 1       | 2            | -        | -              | -  |
| Управление<br>проектами  | Ср                       | Заполнение матрицы НТИ                       | 1       | 67,75        | -        | -              | -  |
|                          | ПА                       | Итоговая защита проекта                      | 1       | 0,25         | -        | -              | Доклад для защиты<br>проекта   |
| <b>Итого:</b>            |                          |  |         | <b>72</b>    | <b>-</b> |                |  |

## **5. Образовательные технологии**

С целью формирования компетенций у студентов в учебном процессе используются дистанционные образовательные технологии.

## **6. Методические указания по освоению дисциплины**

Методические рекомендации студентам для самостоятельной работы

Самостоятельная работа - это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяются:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);
- информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях).

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников.

Заданиями самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу.

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл прочитанного.

При подготовке к зачету с оценкой студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на практических занятиях, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачет.

## **7. Оценочные средства**

### **7.1. Паспорт оценочных средств**

| <b>Семестр</b> | <b>Код контролируемой компетенции<br/>(или ее части)</b> | <b>Наименование<br/>оценочного средства</b> |
|----------------|--|---|
| 1              | УК-2, УК-3, УК-6   | Отчет по первому этапу проекта              |
| 1              | УК-2, УК-3, УК-6   | Отчет по второму этапу проекта              |
| 1              | УК-2, УК-3, УК-6   | Отчет по третьему этапу проекта             |
| 1              | УК-2, УК-3, УК-6   | Отчет по четвёртому этапу проекта           |
| 1              | УК-2, УК-3, УК-6   | Доклад для защиты проекта                   |

### **7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля**

Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля по дисциплине, не предусмотрены.

### 7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

#### 7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 1

| № п/п | Вопросы к зачету с оценкой  |
|-------|---|
| 1     | Сущность бизнес-идеи  |
| 2     | Источники бизнес-идей   |
| 3     | Сущность базовых методов генерации бизнес-идей (копирование, трансформация, комбинирование) |
| 4     | Конкретные источники инновационных идей   |
| 5     | Факторы, которые подталкивают к активному поиску инновационных идей                         |
| 6     | Методы генерации бизнес-идей  |
| 7     | Метод генерации бизнес-идей: Мозговой штурм. Сущность, описание.                            |
| 8     | Метод генерации бизнес-идей: Аналогия. Сущность, описание.                                  |
| 9     | Метод генерации бизнес-идей: 6 шляп. Сущность, описание.                                    |
| 10    | Метод генерации бизнес-идей: Ментальные карты. Сущность, описание.                          |
| 11    | Метод генерации бизнес-идей: Синектика. Сущность, описание.                                 |
| 12    | Метод генерации бизнес-идей: Фокальный объект. Сущность, описание.                          |
| 13    | Метод генерации бизнес-идей: Морфологический анализ. Сущность, описание.                    |
| 14    | Метод генерации бизнес-идей: Непрямые стратегии. Сущность, описание.                        |
| 15    | Метод генерации бизнес-идей: Автобус, кровать, ванна. Сущность, описание.                   |
| 16    | Метод генерации бизнес-идей: Расшифровка. Сущность, описание.                               |
| 17    | Метод генерации бизнес-идей: Ловушка для идей. Сущность, описание.                          |
| 18    | Правила выбора идей для бизнеса   |
| 19    | Правила знакомства с новыми людьми  |
| 20    | Правила посещения конференций и других мероприятий  |
| 21    | Правила для реализации своей социальной сети в Интернете                                    |
| 22    | Типичные ошибки в поиске бизнес-идеи  |
| 23    | SWOT-анализ. Сущность, описание.  |
| 24    | Сущность стартапа   |
| 25    | Анализ рыночных возможностей  |
| 26    | Матрица БКГ   |
| 27    | Оценка позиции предприятия на рынке   |
| 28    | Комплексный анализ рынка  |
| 29    | Выбор целевого рынка и его потребности  |
| 30    | Классификация управленческих решений  |
| 31    | Задачи менеджмента  |
| 32    | Сущность и принципы маркетинга  |
| 33    | Методологические основы генерации бизнес-идей   |
| 34    | Методологические основы маркетинга  |
| 35    | Методологические основы менеджмента   |
| 36    | Комплексная оценка SWOT-анализа   |
| 37    | Показатели оценки привлекательности рынка   |
| 38    | Сущность принципа Парето  |
| 39    | Инструменты самомотивации   |
| 40    | Перспективы развития предпринимательской деятельности в России                              |



### 7.3.2. Критерии и нормы оценки

| Семестр | Форма проведения промежуточной аттестации | Критерии и нормы оценки       |   |
|---------|---|-------------------------------|---|
| 1       | Зачет с оценкой                           | «отлично»<br>85-100           | Свободное владение основными терминами и понятиями курса. Последовательное и логичное изложение материала курса. Законченные выводы и обобщения по теме вопросов  |
|         |   | «хорошо»<br>70-84             | Знание основных терминов и понятий курса. Последовательное изложение материала курса. Умение формулировать некоторые обобщения по теме. Достаточно полные ответы на вопросы при сдаче экзамена  |
|         |   | «удовлетворительно»<br>55-69  | Удовлетворительное знание основных терминов и понятий курса. Удовлетворительное знание и владение методами и средствами решения задач. Недостаточно последовательное изложение материала курса. Умение формулировать отдельные выводы и обобщения по теме вопросов. |
|         |   | «неудовлетворительно»<br>0-54 | Полностью не раскрыт ни один вопрос.  |

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Обязательная литература

| №<br>п/п | Авторы, составители | Заглавие (заголовок)                        | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.) | Год издания | Количество в научной библиотеке /<br>Наименование ЭБС |
|----------|---------------------|---|---|-------------|---|
| 1        | Г.А. Поташев        | Управление проектами (проектный менеджмент) | Учебное пособие   | 2020        | ЭБС<br>«ZNANIUM.CO<br>M»                              |
| 2        | Г.В. Ахметжанова    | Проектная деятельность                      | Учебно-методическое пособие   | 2019        | Репозиторий<br>ТГУ                                    |
| 3        | О.Г. Тихомирова     | Управление проектами                        | Практикум, учебное пособие  | 2019        | ЭБС<br>«ZNANIUM.CO<br>M»                              |

### 8.2. Дополнительная литература

| №<br>п/п | Авторы, составители | Заглавие (заголовок)   | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.) | Год издания | Количество в научной библиотеке /<br>Наименование ЭБС |
|----------|---------------------|--|---|-------------|---|
| 1        | Е.А. Булатова       | Проектная деятельность как способ развития личности студентов и их профессиональной подготовки | Методические указания   | 2015        | ЭБС «IPRbooks»  |
| 2        | Г.Д. Антонов        | Управление проектами организации   | Учебник   | 2018        | ЭБС<br>«ZNANIUM.CO<br>M»                              |
| 3        | Е.М. Белый          | Управление проектами   | Конспект лекций   | 2018        | ЭБС «IPRbooks»  |
| 4        | Р. Ньютон           | Управление проектами от А до Я   | Практическое пособие  | 2019        | ЭБС «IPRbooks»  |

### 8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

– WebofScience [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016–. – Режим доступа: apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

– Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004–. – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

– Elibrary[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000–. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

– Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : информационный портал — Режим доступа к системе.: <http://www.gks.ru/>

– Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>

### 8.4. Перечень программного обеспечения

| № п/п | Наименование ПО | Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)   |
|-------|-----------------|---|
| 1     | Windows         | Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно  |
| 2     | Office Standart | Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно;<br>Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно |

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)  | Перечень основного оборудования   |
|-------|--|---|
| 1     | Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-807). | Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские, Транспарант-перетяжка, системный блок. |
| 2     | Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ).   | Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские, Транспарант-перетяжка, системный блок. |

| №<br>п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории) | Перечень основного оборудования                                     |
|----------|---|---|
|          | работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-810).                           |   |
| 3        | Помещение для самостоятельной работы студентов. (Г-401)   | Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет |