

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Тольяттинский государственный университет»

Институт финансов, экономики и управления

(наименование института полностью)

38.04.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Аудит, учёт, экономическая безопасность в организациях

(направленность (профиль))

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)

на тему: «Принципы формирования и варианты оптимизации учётной
политики организации»

Обучающийся

Ю. С. Попова

(Инициалы Фамилия)

(личная подпись)

Научный
руководитель

кандидат экономических наук, доцент, А.
А. Шерстобитова

(ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), Инициалы Фамилия)

Тольятти, 2024 г.

Оглавление

Введение.....	4
Глава 1 Теоретические основы формирования учётной политики в организации и её оптимизация	7
1.1 Экономическая сущность учётной политики предприятия	7
1.2 Принципы формирования и основные элементы учётной политики предприятия	13
1.3 Оптимизация учётной политики.....	24
Глава 2 Анализ формирования учётной политики организации.....	27
2.1 Организационно-экономическая характеристика организации	27
2.2 Формирование учётной политики в организации и основные экономические проблемы.....	41
Глава 3 Мероприятия по улучшению учётной политики организации. Оптимизация учётной политики организации	59
3.1 Мероприятия по улучшению учётной политики организации	59
3.2 Оптимизация учётной политики организации.....	71
3.3 Обоснование экономической эффективности разработки учётной политики.....	74
Заключение	82
Список используемых источников.....	84
Приложение А Официальные данные ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».....	89
Приложение Б Финансовый отчёт ФНС ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» за 2023 год.....	93
Приложение В Финансовые данные за 2022 год компаний-конкурентов	95
Приложение Г Характеристика отдельных видов нематериальных активов .	96
Приложение Д Порядок отражения в учёте организации операций, связанных с приобретением НМА	105
Приложение Е Перечень внутренних Положений и регламентов, графиков документооборота, утвержденных соответствующими	

Приказами Генерального директора Фабрики, перечень методологических писем	106
--	-----

Введение

Актуальность и научная значимость настоящего исследования заключается в том, что учётная политика любой организации является индивидуальной. Без грамотного изучения и составления учётной политики организация/предприятие не будет ориентировано в вопросах финансовой и бухгалтерской деятельности.

Объекты исследования: ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

Предмет исследования: бухгалтерский учёт вновь созданной организации.

Цель исследования: изучение методов формирования и ведения учётной политики, применение выбранного метода для вновь созданной организации.

Гипотеза исследования состоит в том, что оптимизация учётной политики упрощает систему ведения бухгалтерского учёта, а также благоприятно сказывается на финансовой деятельности организации.

Задачи исследования:

- рассмотреть главные понятия учётной политики предприятия;
- проанализировать нормативно-правовые акты, касающиеся учётной политики;
- реализовать один из подходов к ведению учётной политики для недавно созданной организации;
- разработать структуру и содержание учётной политики организации, включая основные принципы и методы учёта;
- оптимизировать учётную политику с целью улучшения эффективности и прозрачности финансового учёта;
- дать рекомендации по ведению системы контроля за соблюдением учётной политики и обеспечением её соответствия изменяющимся условиям и требованиям.

В качестве теоретико-методологической базы исследования были использованы законы и правила, регулирующие бухгалтерский учёт и

налогообложение (например, Федеральный закон «О бухгалтерском учете», Налоговый кодекс РФ), основные теоретические подходы к бухгалтерскому учету и финансовой отчетности, включая концепции, модели и методологии.

Методы исследования: анализ и синтез, аналогия и обобщение, коэффициентный анализ, статистический анализ, проектное моделирование, дедукция и индукция.

Опытно-экспериментальной базой исследования является ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ». Изученные методы ведения учётной политики использованы на практике в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

Научная новизна данного исследования заключается в разработке и обосновании методических подходов формирования учетной политики, адаптированной к специфике вновь созданной организации ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ», с учетом современных тенденций в бухгалтерском учете и управлении, а также в предложении инновационных подходов к оптимизации учетных процессов для повышения эффективности финансового управления.

Теоретическая значимость данного исследования заключается в предоставлении аргументов для использования специфических методов и подходов при разработке учётной политики, что может оказать помощь в будущих исследованиях и практической деятельности.

Практическая значимость данного исследования определяется использованием обоснованной и четкой методологии исследования, которая включает в себя выбор методов, инструментов и процедур, позволяет обеспечить надежность и воспроизводимость результатов.

Достоверность и обоснованность результатов исследования обеспечивались на основе тщательно обоснованных и корректно применённых выводов.

Личное участие автора заключалось в разработке практических рекомендаций для внедрения и оптимизации учётной политики компании ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

Апробация и внедрение результатов работы включают подготовку и выбор организации, проведение пилотного тестирования с последующим сбором обратной связи, анализ эффективности, корректировку рекомендаций, разработку плана полномасштабного внедрения с обучением сотрудников и документирование всех этапов для дальнейшего распространения опыта. Его результаты докладывались на следующих конференции:

1. XIV Международная научно-практическая конференция «Научные исследования студентов и учащихся», г. Пермь, 30.09.2024.

К научным результатам, выносимым на защиту, относятся:

- разработка и обоснование методических подходов формирования учётной политики, адаптированной к специфике вновь созданной организации ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ»;
- определение основных нормативно-правовых документов, регулирующих формирование учётной политики;
- определение подхода к организации формирования учётной политики предприятия;
- предложение инновационных подходов к оптимизации учетных процессов для повышения эффективности финансового управления;
- выполнение сравнительного анализа показателей бухгалтерского учёта;
- разработка и утверждение план-графика сформированных документов.

Результаты исследования могут быть полезны для:

- бухгалтеров и аудиторов при анализе учётной политики компании;
- налоговых инспекторов в процессе проверки соблюдения учётной политики;
- преподавателей и студентов экономических вузов для изучения вопросов, связанных с учётной политикой предприятия.

Глава 1 Теоретические основы формирования учётной политики в организации и её оптимизация

1.1 Экономическая сущность учётной политики предприятия

Каждая организация должна разработать и контролировать свою учётную политику [1]. Учётная политика направлена на обеспечение достоверности финансовой отчетности, соблюдение законодательства, оптимизацию учета затрат, управление активами и обязательствами, упрощение учетных процессов, формирование информации для управленческих решений и повышение финансовой прозрачности. Документ учётной политики организации – это внутренний документ, в котором организация устанавливает правила и процедуры ведения бухгалтерского учёта и составления финансовой отчётности [2].

Документ учётной политики организации состоит из нескольких разделов. Пример содержания учётной политики в кратком виде приведён на рисунке 1.

Содержание	
УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА В ЦЕЛЯХ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА	7
1.1. Общие положения	7
1.2. Учёт основных средств	7
1.3. Методические аспекты учётной политики в целях бухгалтерского учета	21
1.3.1. Учет внеоборотных активов	21
1.3.2. Учет и оценка нематериальных активов	25
1.3.3. Порядок оценки и списания НПОКР	26
1.3.4. Учет материально - производственных запасов	28
1.3.5. Учет затрат на производство	36
1.3.6. Учет расходов будущих периодов	51
1.3.7. Учет прочих расходов	51
1.3.8. Порядок выдачи средств под отчет	51
1.3.9. Учет финансовых вложений	52
1.3.10. Учет резервов	55
1.3.11. Учет дебиторской задолженности	60
1.3.12. Учет внутрихозяйственных расчетов	66
1.3.13. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Общества	67
2. УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА В ЦЕЛЯХ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ	70
3. ПРИЛОЖЕНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ ОБ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ	87

Рисунок 1 – Пример содержания учётной политики организации

Данный пример отражает основные элементы учётной политики, которые должны быть проанализированы и учтены при формировании учётной политики.

Документ учётной политики организации играет важную роль в обеспечении достоверности и прозрачности финансовой отчётности, а также в соблюдении требований законодательства и нормативных актов.

Задача учетной политики заключается в упрощении и организации данных бухгалтерского учета. Информация в ней должна быть полно объёмной [8].

Подытоживая, учётная политика организации отражает бухгалтерский учёт организации, его способы и методы ведения в достоверной, прозрачной и последовательной информации [17]. То есть, для быстрого изучения и понимания всех аспектов ведения бухгалтерского учёта организации должно быть достаточно информации учётной политики. Такое грамотное и структурированное отображение финансовых и бухгалтерских операций позволит более правильно интерпретировать финансовую отчётность организации и принимать более обоснованные экономические решения. Поддержание актуальности данных учётной политики организации заключается в том, чтобы учётная политика организации своевременно отражала изменения во всех нормативных документах. Если в производственной или иной деятельности организации происходит изменение, которое влечёт за собой изменения бухгалтерского отчёта, то такое изменение должно отображаться и в учётной политики организации.

Пользователи информации должны внимательно изучать учётную политику организации, чтобы понимать, как организация учитывает те или иные операции и события. Это позволит им более правильно интерпретировать финансовую отчётность организации и принимать более обоснованные экономические решения.

В частности, учётная политика организации может быть полезна пользователям информации для следующих целей:

- инвесторы могут использовать учётную политику организации, чтобы оценить риски, связанные с инвестициями в эту организацию;
- кредиторы могут использовать учётную политику организации, чтобы оценить кредитоспособность организации;
- поставщики могут использовать учётную политику организации, чтобы оценить надёжность организации как покупателя;
- клиенты могут использовать учётную политику организации, чтобы оценить финансовую устойчивость организации;
- государственные органы могут использовать учётную политику организации, чтобы контролировать соблюдение организацией требований законодательства и нормативных актов.

Учётная политика – это источник информации о бухгалтерской деятельности организации, который позволяет им лучше понимать финансовое положение и результаты деятельности организации, а также принимать более обоснованные экономические решения.

Для обеспечения достоверности и прозрачности финансовой отчётности организации необходимо регулярно пересматривать и обновлять свою учётную политику. Это позволит пользователям отчётности, таким как инвесторы, кредиторы и регулирующие органы, правильно интерпретировать информацию и принимать взвешенные решения на основе точных данных.

Изменить учётную политику можно в случаях:

- изменения законодательства;
- изменения условий деятельности предприятия;
- изменения учётных стандартов;
- изменение оценки активов и обязательств;
- выявления ошибок в учётной политике организации.

Таким образом, информация учетной политики должна быть актуальной для обеспечения достоверности и прозрачности финансовой отчетности организации, а также для того, чтобы пользователи финансовой отчётности могли правильно интерпретировать ее и анализировать.

При выборе метода ведения учётной политики информационной базой являются:

- законодательство и нормативные акты;
- стандарты бухгалтерского учёта (той страны, где предприятие ведёт свою деятельность);
- деятельность организации;
- пользователи финансовой отчётности;
- финансовое положение организации (платежеспособность, ликвидность предприятия и так далее);
- наличие ресурсов;
- риски [37].

Учётная политика организации должна учитывать наличие ресурсов, необходимых для ее реализации, таких как квалифицированные кадры, программное обеспечение, информационные системы и так далее. Учётная политика организации должна принимать во внимание риски, связанные с её деятельностью, включая такие факторы, как риск мошенничества, риск неплатежеспособности и риск изменений в рыночной конъюнктуре.

Ключевыми аспектами, оказывающими влияние на разработку учётной политики, являются объём производства, его организационно-правовая форма, стратегия, уровень развития инфраструктуры и так далее [26].

При обосновании и выборе учётной политики организация должна учитывать все эти факторы и найти оптимальный вариант, который позволит ей обеспечить достоверность и прозрачность финансовой отчётности, а также удовлетворить потребности пользователей финансовой отчётности [18].

Основной информацией, которая должна быть учтена при формировании учётной политики, обладает главный и штатный бухгалтеры. Руководство организации должно назначить сотрудника, который утвердит основные методы учёта в учётной политике (доходы, расходы, запасы, активы и так далее) [3].

Формирование и утверждение учётной политики для вновь созданной организации проходит в три этапа: разработка, утверждение и раскрытие.

Новая организация имеет возможность применять типовую учётную политику, одобренную Министерством финансов Российской Федерации.

Организация может использовать типовую учётную политику полностью или частично, дополнив ее своими собственными положениями, учитывающими специфику деятельности организации [4].

Учётная политика предприятия формируется и утверждается в несколько этапов (рисунок 2).

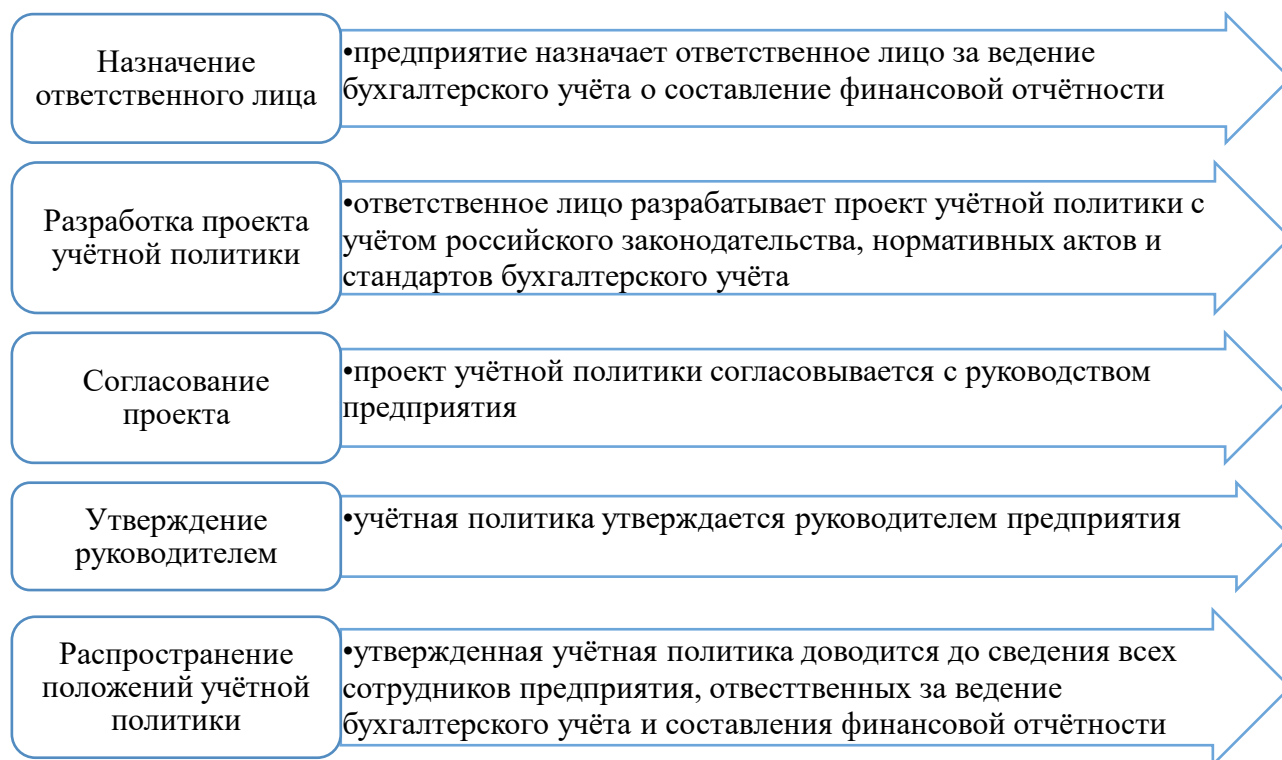


Рисунок 2 – Этапы формирования учётной политики предприятия

Следует подчеркнуть, что этапы могут пересекаться, и некоторые из них могут повторяться на различных стадиях развития организации. Процесс должен быть итеративным, гибким и способным адаптироваться к изменяющимся условиям бизнеса.

Основные положения учётной политики государства отображены на рисунке 3.

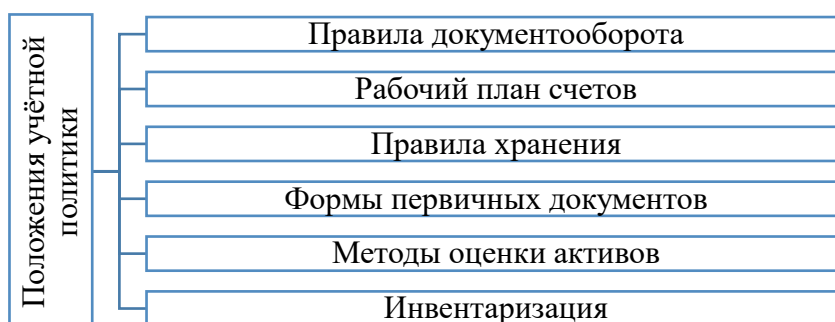


Рисунок 3 – Основные положения учётной политики иностранного государства»

Иностранное предприятие обязано раскрывать свою учётную политику в примечаниях к финансовой отчётности. Это позволяет понять, какие принципы, методы и процедуры использовались при подготовке финансовой отчётности [19].

Учётная политика бывает двух видов: эффективная и формальная.

Принципы эффективной учётной политики:

- соответствие законодательству и нормативным актам;
- полнота и достоверность;
- последовательность и непротиворечивость;
- рациональность и экономичность;
- учёт специфики деятельности предприятия.

Эффективная учетная политика состоит из нескольких элементов. Рабочий план счетов, включающий исчерпывающий список бухгалтерских счетов, гарантирует точную и полную фиксацию хозяйственных операций, способствует составлению надежной финансовой отчетности [40] и позволяет принимать обоснованные управленческие решения. Формы первичных документов должны соответствовать требованиям законодательства и нормативных актов. Методы оценки активов и обязательств должны

соответствовать требованиям законодательства и нормативных актов. Правила документооборота и хранения бухгалтерских документов должны обеспечивать сохранность и доступность бухгалтерских документов. Порядок составления и представления финансовой отчётности должен соответствовать требованиям законодательства и нормативных актов.

Таким образом, можно понять, что эффективная учётная политика является приоритетной для выбора вида учётной политики.

Формальная учётная политика может меняться со временем в зависимости от изменений в законодательстве, стандартах бухгалтерского учёта и экономической ситуации [32].

Формальная учётная политика имеет ряд преимуществ, в том числе:

- обеспечивает сопоставимость финансовой отчётности;
- облегчает использование финансовой отчётности пользователями;
- помогает предотвратить ошибки и мошенничество в финансовой отчётности;
- повышает доверие пользователей к финансовой отчётности.

Формальная учётная политика также имеет ряд недостатков, в том числе она:

- сложная и труднопонимаемая;
- может ограничивать гибкость руководства компании в принятии решений;
- может увеличить стоимость составления финансовой отчётности.

Следовательно, формальная учётная политика обязана обеспечивать точность и надёжность финансовой отчётности. У неё есть несколько достоинств, но также существуют и определенные недостатки.

1.2 Принципы формирования и основные элементы учётной политики предприятия

Первым фактором, определяющим учётную политику, является законодательство. В каждой стране действуют определенные нормативы и

правила учёта, которые должны соблюдаться предприятием при составлении отчётности. Например, в России применяются правила РСБУ, а в США – GAAP или IFRS.

Вторым фактором является характер деятельности предприятия. Различные отрасли имеют свои особенности и специфику ведения учёта. Например, для производственных предприятий может быть важно учитывать затраты на сырье и материалы, а для компаний в сфере услуг – стоимость оказанных услуг или работ. Поэтому учётная политика должна адаптироваться под особенности конкретной отрасли.

Организационно-правовая форма. Предприятия малого бизнеса могут вести учёт в более свободной форме.

Третий фактор – это потребности пользователей отчётности. Учётная политика должна отражать информацию, необходимую различным заинтересованным сторонам, таким как акционеры, инвесторы, кредиторы и государственные органы. Пользователи должны иметь возможность получить достоверную, полную и понятную информацию о финансовом состоянии и результативности предприятия.

Четвертым фактором является структура организации и ее размеры. Большие компании с множеством филиалов и подразделений могут потребовать более сложного и детализированного учёта. У каждого филиала имеется своя отчётность и своё финансовое положение, но структура и форма отчётности должна быть единой для всех. На основе вида деятельности, объема и численности персонала предприятие может быть зарегистрировано в качестве субъекта малого предпринимательства (иногда микропредприятия) [24].

Пятый фактор – это цели предприятия и его стратегия развития. Учётная политика должна соответствовать задачам и целям компании. Например, если предприятие планирует активное расширение на рынке, его учётная политика может быть ориентирована на учёт и анализ инвестиций и активов. Также важным фактором является ценообразование, которое может осуществляться

самостоятельно (коммерческие организации), либо регулироваться со стороны государства.

Для грамотного ведения учётной политики руководителю предприятия необходимо задать уровень квалификации персонала, поддерживать и повышать это уровень.

В итоге, формирование учётной политики предприятия является сложным и многогранным процессом, который зависит от множества факторов. Знание и учёт этих факторов помогает предприятию разработать эффективную учётную политику, которая будет соответствовать его потребностям и требованиям законодательства.

Формирование и регулирование учётной политики организации регулируется ФЗ «О бухгалтерском учёте» и Положением по бухгалтерскому учёту ПБУ 1/2008 [35].

Этапы учётного цикла необходимы для того, чтобы гарантировать точность, полноту и своевременность информации о финансовом состоянии предприятия. Они структурируют процесс обработки транзакций, обеспечивая организованность и предотвращая ошибки

Модель на рисунке 4 отражает этапы учётного цикла.

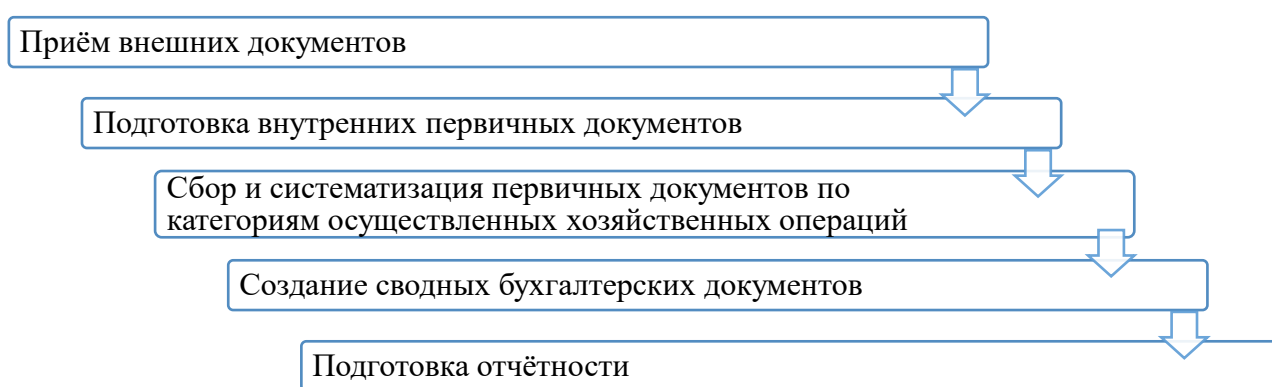


Рисунок 4 – Этапы учётного цикла

Анализ хозяйственной жизни любого предприятия основан на данных, зафиксированных в первичных учётных документах, что позволяет оценить

эффективность его деятельности и принять обоснованные решения. Учётный цикл начинается с документа, который подтверждает хозяйственную операцию. Это может быть счет-фактура, накладная, кассовый чек и так далее.

Сбор и систематизация первичных документов осуществляется посредством журналов. То есть на основании документа бухгалтер делает запись в журнале хозяйственных операций. В журнале указывается дата операции, ее содержание, сумма и корреспондирующие счета.

Практическая любая документация нуждается в корректировке. После того, как все хозяйственные операции за месяц записаны в журнал, бухгалтер делает корректирующие записи. Корректирующие записи необходимы для того, чтобы отразить в учёте такие операции, как начисление амортизации, создание резервов и так далее.

Этапы формирования сводных документов – это важный процесс, который обеспечивает точность, полноту, своевременность и контроль при подготовке ежегодной отчётности, а также способствует эффективному управлению финансами предприятия. Формирование сведённых документов (таблица 1) подразумевает подведение результатов к отчётности. По окончании месяца бухгалтер составляет бухгалтерскую отчётность [39].

Таблица 1 – Этапы формирования сведённых документов ежегодной отчётности

Закрытие	Сверка	Анализ	Отчёт
По окончании года бухгалтер закрывает счета доходов и расходов. Это означает, что сальдо этих счетов обнуляется.	После закрытия счетов бухгалтер сверяет данные бухгалтерского учёта с данными налогового учёта. Данные учёта должны быть достоверны и соответствуют требованиям налогового законодательства.	По окончании года бухгалтер анализирует финансовое состояние предприятия.	Результаты анализа финансового состояния предприятия записываются в учётную политику предприятия.

Ведение такой сложной документации является очень трудоемкой работой, и любая трудоемкая работа должна преследовать определенные четкие цели (рисунок 5).

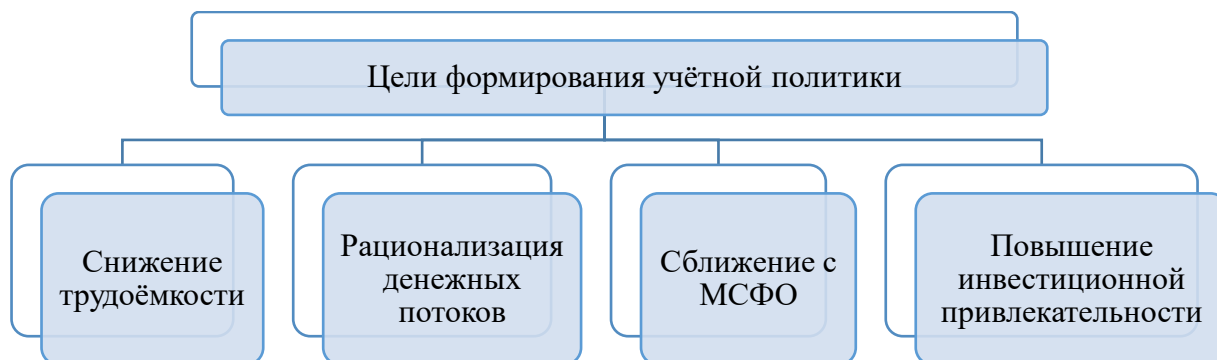


Рисунок 5 – Цели формирования учётной политики

К вторичным целям формирования учётной политики можно отнести:

- стандартизация процессов;
- стабильность учётным методов;
- максимизация прибыли [19].

Учётная политика предприятия должна обеспечивать эффективное управление предприятием. То есть на основании такого большого количества данных, можно увидеть конкретные проблемы в ведении производства и принять обоснованные управленческие решения.

Организация устанавливает методику ведения бухгалтерского учёта и фиксирует её в учётной политике [26]. Утверждённые методы и подходы к бухгалтерскому учёту и учётной политике начинают действовать с 1 января текущего года и охватывают все филиалы и подразделения организации. Процесс разработки учётной политики, как и сама политика, должен осуществляться поэтапно. План формирования учётной политики организации отражён на рисунке 6.

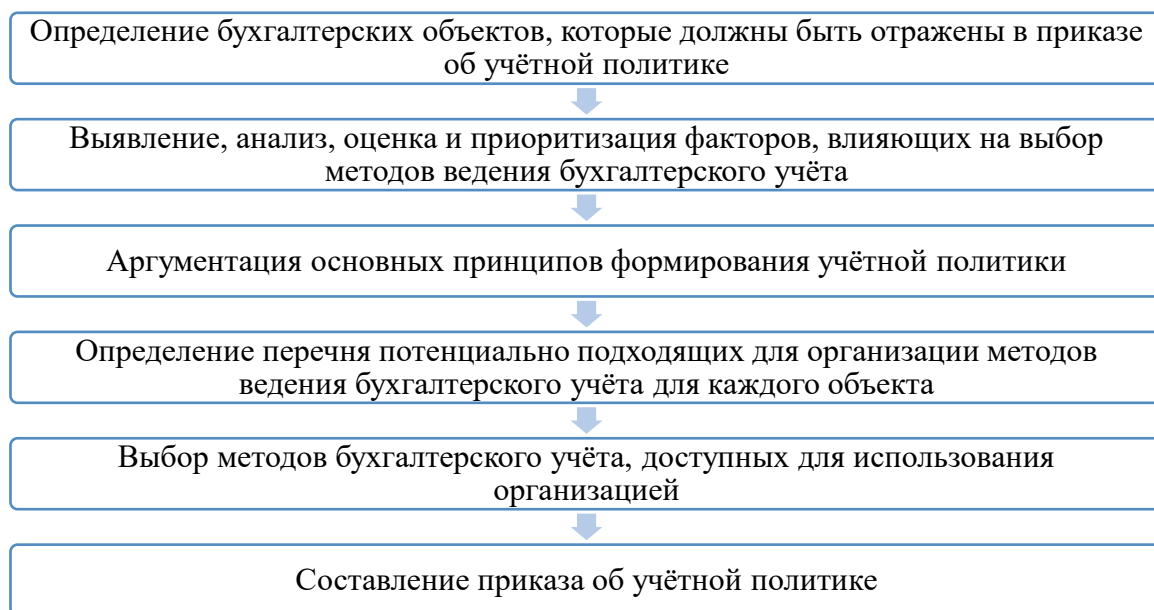


Рисунок 6 – План формирования учётной политики организации

План формирования учетной политики должен опираться на требования к учетной политике. Это позволяет минимизировать риски правонарушений и ошибок в финансовой отчетности, а также гарантирует, что учетная информация будет прозрачной и понятной для всех заинтересованных сторон. Кроме того, соблюдение требований к учетной политике (рисунок 7) способствует повышению доверия со стороны инвесторов, кредиторов и других стейкхолдеров, что в свою очередь может положительно сказаться на репутации и финансовой устойчивости организации.

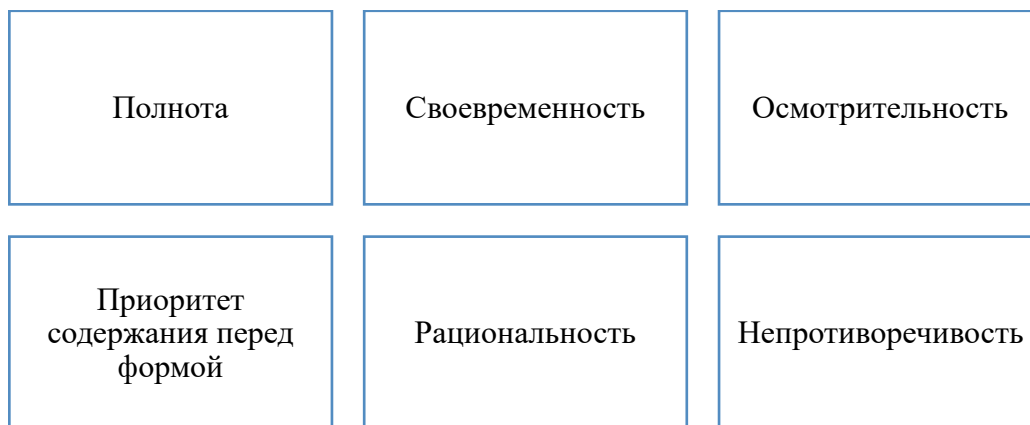


Рисунок 7 – Требования к учётной политике

Учётная политика – это очень важный документ и его разработку необходимо производить внимательно. Однако в силу быстроменяющихся обстоятельств экономики, учётная политика должна быть всегда актуальная и претерпевать вовремя изменения, отраженные на рисунке 8.

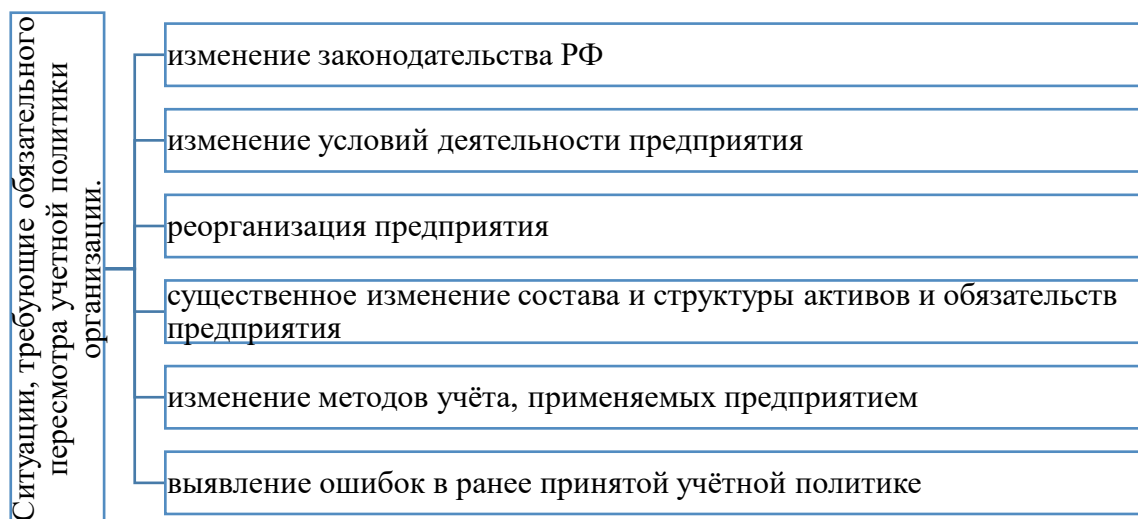


Рисунок 8 – Случаи обязательного изменения учётной политики

При изменениях разрабатываются и утверждаются новые методы ведения учёта, вносятся соответствующие изменения в регистры. В пояснительной записке к бухгалтерской отчетности подробно описываются все изменения, внесенные в учетную политику. Эти изменения оказывают влияние на финансовые результаты и налоговые обязательства компании, создавая новые условия для её функционирования. [6].

На основании ПБУ 1/2008 «Учётная политика организации» происходит полное раскрытие информации о ведении бухгалтерского учёта организации. Это делается для предоставления достоверной оценки, позволяющей заинтересованным пользователям бухгалтерской отчётности принимать обоснованные решения. Раскрытие информации при корректировке учетной политики представляет собой процедуру уведомления заинтересованных сторон о внесенных изменениях в учетную политику организации и о влиянии

этих изменений на финансовую отчетность и других аспектов деятельности. Информация, которая должна раскрываться в таком случае, указана на рисунке 9 [7].

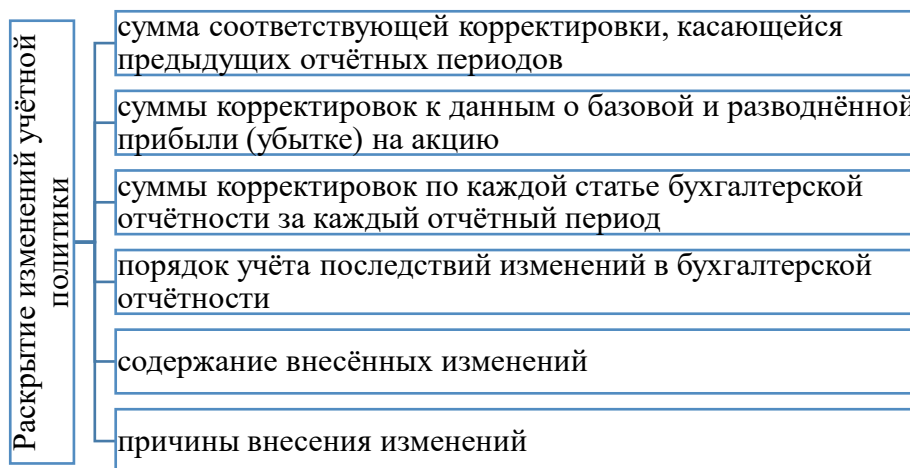


Рисунок 9 – Раскрытие изменений учётной политики в бухгалтерской отчётности

Раскрытие информации охватывает два аспекта: как отсутствие применения утвержденной политики, так и ее фактическое применение. Раскрытие подобной информации происходит в пояснительной записке бухгалтерской отчётности. Элементы учётной политики (рисунок 10) являются неотъемлемой частью ее создания, формируя ее структуру и содержание.



Рисунок 10 – Элементы учётной политики для целей бухгалтерского учёта

Изменение метода учёта может привести к разным последствиям. Так, например, переход от метода первоначальной стоимости к методу переоцененной стоимости в учёте основных средств приведет к увеличению их стоимости на балансе организации. Это, в свою очередь, вызовет рост амортизационных отчислений и, как следствие, снижение прибыли предприятия. Учёт основных средств осуществляется согласно ПБУ 6/01. Для его внедрения необходимо проанализировать элементы бухгалтерского учёта (таблица 2).

Таблица 2 – Элементы бухгалтерского учёта в отношении основных средств (ОС)

Элемент	Пояснение
Первоначальная стоимость основных средств	Это сумма всех затрат, необходимых для приобретения и подготовки актива к использованию, включая цену покупки, транспортные расходы, установку и налоги. Она представляет собой базу для начисления амортизации и отражает стоимость актива в бухгалтерском учете.
Метод начисления амортизации основных средств	Это способ распределения первоначальной стоимости актива на протяжении его полезного срока службы, который позволяет учитывать износ и снижение стоимости актива в бухгалтерском учете.
Срок полезного использования основных средств	Это период времени, в течение которого основные средства (например, здания, машины, оборудование) могут приносить экономические выгоды организации
Ликвидационная стоимость основных средств	Это предполагаемая стоимость, которую организация может получить при их реализации в конце срока полезного использования. Она представляет собой остаточную стоимость, которую можно получить за основные средства, учитывая их износ и возможные затраты на их ликвидацию.
Порядок учёта ремонта и модернизации основных средств [24]	Это комплекс работ, направленных на восстановление работоспособности, устранение дефектов и продление срока службы основных средств. Модернизация основных средств – это работы, направленные на улучшение технических характеристик основных средств. Порядок учёта ремонта и модернизации основных средств устанавливается предприятием самостоятельно.

Также для ведения учётной политики ОС важно следить и отображать использование ОС (в том числе сданных в аренду), их изменение и отмену, незавершенное строительство.

Правильно выбранная учётная политика ОС позволит предприятию достоверно отражать информацию об основных средствах в бухгалтерской

отчётности и принимать обоснованные управленческие решения. Способы ведения утверждаются из предложенных федеральными стандартами.

На основании положения 14/07 «Учёт нематериальных активов» нематериальные активы можно классифицировать по следующим параметрам:

- признание и оценка;
- учёт;
- переоценка;
- выбытие.

Нематериальным считается актив, у которого есть физическая форма (патент, товарный знак, программное обеспечение). Также нематериальный актив приносит доходы или уменьшает расходы. Организация должна владеть активом или должна иметь исключительные права на его использование. Такой актив учитывается по своей физически сложившейся стоимости (первоначальной или переоцененной). Амортизация начисляется в течение срока полезного использования актива. Активы могут быть переоценены раз в год, если их справедливая стоимость существенно отличается от учётной [11]. Они выбывают из учёта при его продаже, ликвидации или передаче другому лицу. При выбытии актива его учётная стоимость списывается, а разница между учётной и продажной ценой отражаются в финансовом результате.

ПБУ 18/02 содержит положения о порядке учёта доходов, расходов и прочих операций, связанных с налогом на прибыль [9]. Документ описывает, как правильно учитывать начисленные и уплаченные налоговые обязательства, и налоговые активы и обязательства в отчётном периоде.

В соответствии с ПБУ 18/02, организации должны учитывать, как временные, так и постоянные различия между бухгалтерскими и налоговыми значениями доходов, расходов и прочих операций. Временные различия возникают в результате применения различных принципов учёта в бухгалтерии и налоговом законодательстве. Постоянные различия возникают из-за особенностей учёта отдельных операций и объектов в бухгалтерии и налоговой отчётности.

Налоговые обязательства смотрятся по виду деятельности/производства/услуги, амортизации ОС, ценным бумагам и резервам.

ПБУ 18/02 является важным регламентирующим документом, который помогает организациям соблюдать правила учёта расчетов по налогу на прибыль. Правильное применение этого стандарта способствует эффективному управлению налоговыми рисками и обеспечению законности финансовой деятельности организации.

Нормативной базой для резервов являются:

- ПБУ 8/2015 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы»;
- ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности».

На основании этих документов существуют несколько видов резервов (рисунок 11)

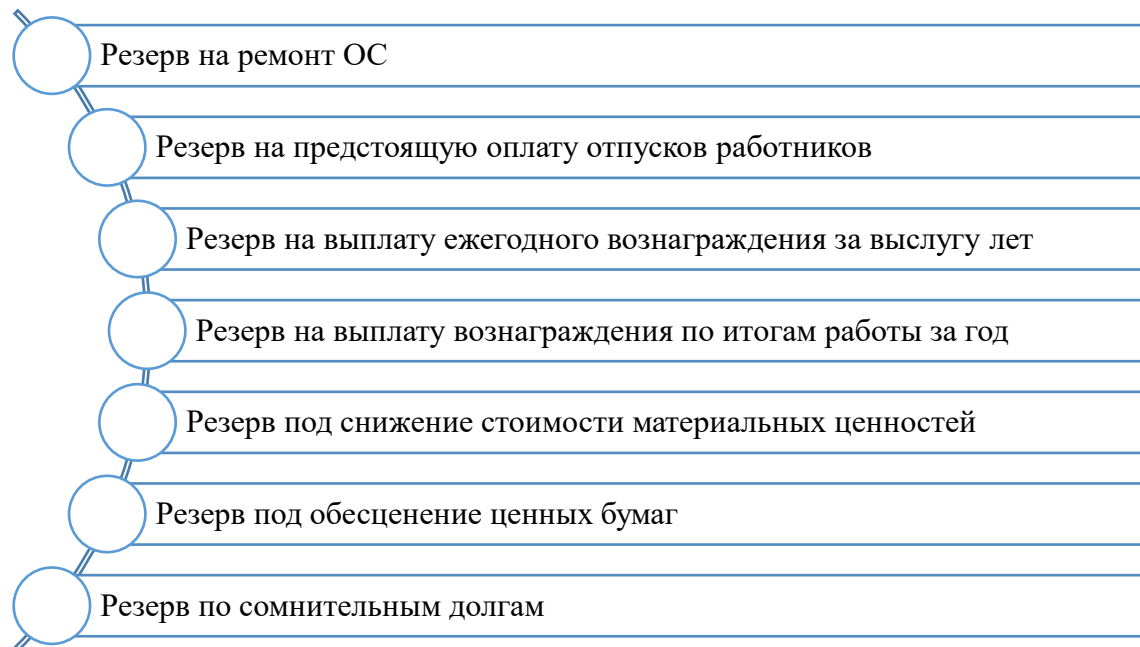


Рисунок 11 – Виды резервов для целей бухгалтерского учёта

Всё это формирует достоверную информацию бухгалтерского учёта, и принимаются правильные решения, происходит управление финансовыми ресурсами эффективно и минимизация рисков [21].

Таким образом, чтобы определить метод учёта активов и обязательств, предприятию следует тщательно изучить всю информацию, связанную с финансами: прошлую, текущую, будущую.

1.3 Оптимизация учётной политики

Оптимизация учетной политики — это процесс, направленный на повышение эффективности учетного процесса и улучшение качества предоставляемой финансовой информации за счет:

- упрощения учётных процедур;
- улучшение достоверности и актуальности информации;
- снижение расходов на ведение учёта;
- увеличения прозрачности и доступности информации;
- соответствия законодательным требованиям.

Основные аспекты оптимизации учётной политики:

- анализ существующей учётной политики;
- выбор методов учёта;
- учёт изменений в законодательстве и стандартах;
- улучшение процессов учёта;
- повышение прозрачности и информативности отчётности;
- обучение и развитие персонала;
- оценка эффективности учётной политики.

Оптимизация учетной политики — это не разовая акция, а постоянный процесс, который требует системного подхода и анализа эффективности внесенных изменений. Правильно оптимизированная учетная политика помогает улучшить управленческие решения, снизить риски, повысить конкурентоспособность и успешность бизнеса.

Упростить учётные процедуры можно с помощью сокращения лишних документов, форм и отчётов. Также можно провести оптимизацию структуры плана счетов и стандартизацию процессов и методов учёта. Главным и наиболее эффективным методом упрощения учётных процедур является применение современных технологий, автоматизация и введение электронного документооборота.

Повышение достоверности и релевантности информации происходит за счёт внедрения новых методов учёта, соответствующих современным требованиям. Уточнение и совершенствование системы внутреннего контроля также будет являться методом повышения релевантности информации.

Сократить затраты на ведение учёта можно с помощью автоматизации процессов и поиска более дешевого программного обеспечения.

Оптимизация учетной политики — это не разовая акция, а постоянный процесс, который требует системного подхода и анализа эффективности внесенных изменений. Правильно оптимизированная учетная политика помогает улучшить управленческие решения, снизить риски, повысить конкурентоспособность и успешность бизнеса [38].

Вывод по 1 главе.

Учётная политика распространяется на все аспекты производства, результатом её ведения являются несколько документов, которые используются в дальнейшем для разных целей [28]. Она является ключевым элементом системы бухгалтерского учёта и отчётности организации. Также она предназначена для создания правил, по которым формируется финансовая отчётность, обеспечивая ее достоверность, надежность и сравнительную прозрачность с данными других организаций.

В целом, учётная политика играет ключевую роль как в России, так и зарубежных странах, обеспечивая точность, надежность и сопоставимость финансовой отчётности. Однако, специфические требования и принципы могут отличаться в зависимости от конкретной системы бухгалтерского учёта. В России существуют некоторые особенности формирования и применения

учётной политики, связанные с национальными особенностями экономики и законодательства. Правильно разработанная и применяемая учётная политика может помочь организации повысить эффективность своей деятельности, снизить риски и улучшить финансовые показатели [10].

Формирование учётной политики – это не разовый процесс. Ее следует периодически пересматривать и корректировать с учётом изменений в законодательстве, специфики деятельности организации и других факторов.

Основы формирования учётной политики – это фундаментальные принципы и правила, которые лежат в основе ее разработки и применения. Они определяют подход к отражению хозяйственных операций в бухгалтерском учёте и обеспечивают последовательность и сопоставимость данных. Поэтому формирование учётной политики непосредственно связано с видом организации, её деятельностью и особенностями.

Учётная политика – это не статичный документ. Ее необходимо периодически пересматривать и корректировать с учётом изменений в законодательстве, специфики деятельности организации и других факторов. Изучение теории формирования учётной политики поможет вам понять ее важность и правильно применять ее на практике.

Глава 2 Анализ формирования учётной политики организации

2.1 Организационно-экономическая характеристика организации

Фабрика с ограниченной ответственностью «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» зарегистрирована 07 апреля 2021 года. Основным видом деятельности является оптовая торговля мебелью (код 46.47). Юридический адрес: 443011, Самарская область, г. о. Самара, р-н Октябрьский, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 271, помещ. 69-4. Организационно-правовая форма: Общества с ограниченной ответственностью. Генеральный директор: Чесноков Виктор Евгеньевич. ИНН: 631604786497 с 27 мая 2022 г. В реестре с 10 мая 2021 года. Категория субъекта МСП: микропредприятие.

Виды деятельности ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» перечислены в таблице 3.

Таблица 3 – Виды деятельности предприятия ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ»

Код деятельности по ОКВЭД-2	Вид деятельности
46.47.1	Торговля оптовая бытовой мебелью
31.01	Производство мебели для офисов и предприятий торговли
31.02.2	Изготовление кухонной мебели по индивидуальному заказу населения
46.15	Деятельность агентов по оптовой торговле мебелью, бытовыми товарами, скобяными, ножевыми и прочими металлическими изделиями
46.15.1	Деятельность агентов по оптовой торговле мебелью
46.47	Торговля оптовая мебелью, коврами и осветительным оборудованием
46.65	Торговля оптовая офисной мебелью
47.59.1	Торговля розничная мебелью в специализированных магазинах
47.91	Торговля розничная по почте или по информационно-коммуникативной сети Интернет
47.91.2	Торговля розничная, осуществляемая непосредственно при помощи информационно-коммуникативной сети Интернет
47.91.3	Торговля розничная через Интернет-аукционы

На предприятии работают 36 человек, 4 сотрудника являются управляющим персоналом: директор, логист, 5 менеджеров, кладовщик.

Также на предприятии работает 2 человека из консалтинговой фирмы и 4 человека находятся на стажировке.

Далее следует изучить организационную структуру управления с учётом того, что в деятельности ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» присутствуют как бизнес–процессы производства, так и процессы организации продвижения и продажи мебельной продукции. Важно выделить, что от исполнительного директора исходит три уровня управления:

- управление производством;
- управление качеством;
- управление продажами.

В таблице 4 представлены квалификация их занятости.

Таблица 4 – Соответствие вида квалификации в определенной сфере с рабочим персоналом

Рабочая функция	Должность										
	Директор	Кладовщик	Бухгалтер	Логист	Швея	Сборщик	Разнорабочий	Менеджер	Оператор станков	Обивщик	Маляр
Маркетинг	+	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-
Реклама	+	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-
Снабжение	+	-	-	+	-	-	+	-	-	-	-
Производство	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+
Складская деятельность	+	+	-	+	+	+	+	-	+	+	+
Проектирование изделий	+	-	-	-	+	+	-	-	+	+	+
Продажи	+	-	+	-	-	-	-	+	-	-	-
Финансы	+	-	+	-	-	-	-	+	-	-	-
Бухгалтерия	+	-	+	-	-	-	-	+	-	-	-
Делопроизводство	+	-	-	-	+	+	+		+	+	+
Логистика	+	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-
Контроль качества	+	-	-	+	+	+	-	+	+	+	+

Расширению географии поставок (таблица 5) способствуют глобализация экономики, развитие логистики, технологические инновации, снижение торговых барьеров, изменение потребительских предпочтений, адаптация к местным условиям и инвестиции в международные рынки.

Таблица 5 – География поставок

Города, где реализуется продукция компании	Количество филиалов
г. Краснодар	2
г. Казань	2
г. Санкт-Петербург	3
г. Воронеж	5
г. Москва	5
г. Уфа	2
г. Алматы	2
г. Кропоткин	1
г. Самара	4
г. Набережные Челны	1
г. Йошкар-Ола	1
г. Омск	2
г. Челябинск	2
г. Уральск	2
г. Нижний Новгород	2
г. Астрахань	2
г. Чебоксары	2
г. Рязань	1
г. Тверь	1
г. Брянск	1
г. Белгород	2
г. Смоленск	1
г. Пермь	1
г. Екатеринбург	1
г. Ижевск	2
г. Саратов	1
г. Саранск	1
г. Липецк	1
г. Волгоград	1
г. Крым	1
г. Благовещенск	1
г. Калуга	1
г. Тюмень	1
г. Магнитогорск	1

Бухгалтерия ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» организована по линейному принципу: все сотрудники подчиняются непосредственно главному бухгалтеру. Отделов в структуре нет.

На рисунке 12 указаны города, в которые осуществляются поставки продукции.

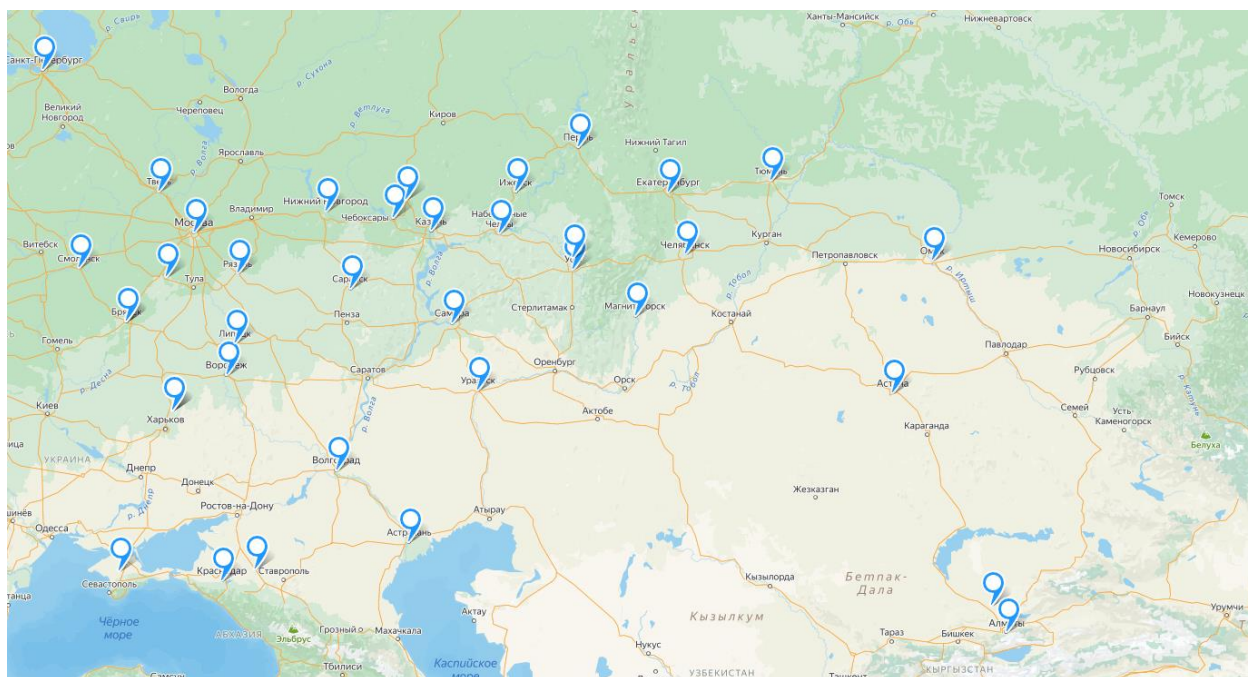


Рисунок 12 – География поставок

Динамика финансовых результатов работы ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» за период 2021 – 2023 годы представлена в таблице 6, основанной на бухгалтерской отчетности.

Таблица 6 – Анализ уровня и динамики показателей финансовых результатов деятельности ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ», тыс. руб.

Наименование показателя	2021 год	2022 год	Изменения	2023 год	Изменения
Выручка	124410,66	147886,55	23475,89	174218,87	26332,32
Себестоимость продаж	87087,42	106478,32	19390,90	113242,27	6763,95
Валовая прибыль	37323,24	41408,23	4084,99	60976,60	19568,37
Коммерческие расходы	5300,09	6300,20	1000,11	7422,00	1121,80
Управленческие расходы	2023,10	2404,85	381,75	2833,05	428,20
Прибыль (убыток) от продаж	30000,05	32703,18	2703,13	50721,55	18018,37
Проценты к получению	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Проценты к уплате	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие расходы	1200,19	1426,66	226,47	1680,69	254,03
Прочие доходы	200,00	237,74	37,74	280,07	42,33
Прибыль (убыток) от налогообложения	28999,86	31514,26	2514,40	49320,93	17806,67

Продолжение таблицы 6

Наименование показателя	2021 год	2022 год	Изменения	2023 год	Изменения
Текущий налог на прибыль	5799,97	6302,85	502,88	9864,19	3561,33
Чистая прибыль	23199,89	25211,41	2011,52	39456,75	14245,34

Выручка растёт на 18 % и 19 % в 2022 и 2023 годах соответственно. При этом чистая прибыль выросла на 6 %, а в 2023 году на 56 %. Данный скачок связан с расширением географии поставок, введением новых моделей товаров, активными продажами и привлечением большого числа клиентов по всей России.

Динамика финансовых результатов ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» за период 2021–2023 годов представлена на рисунке 13.

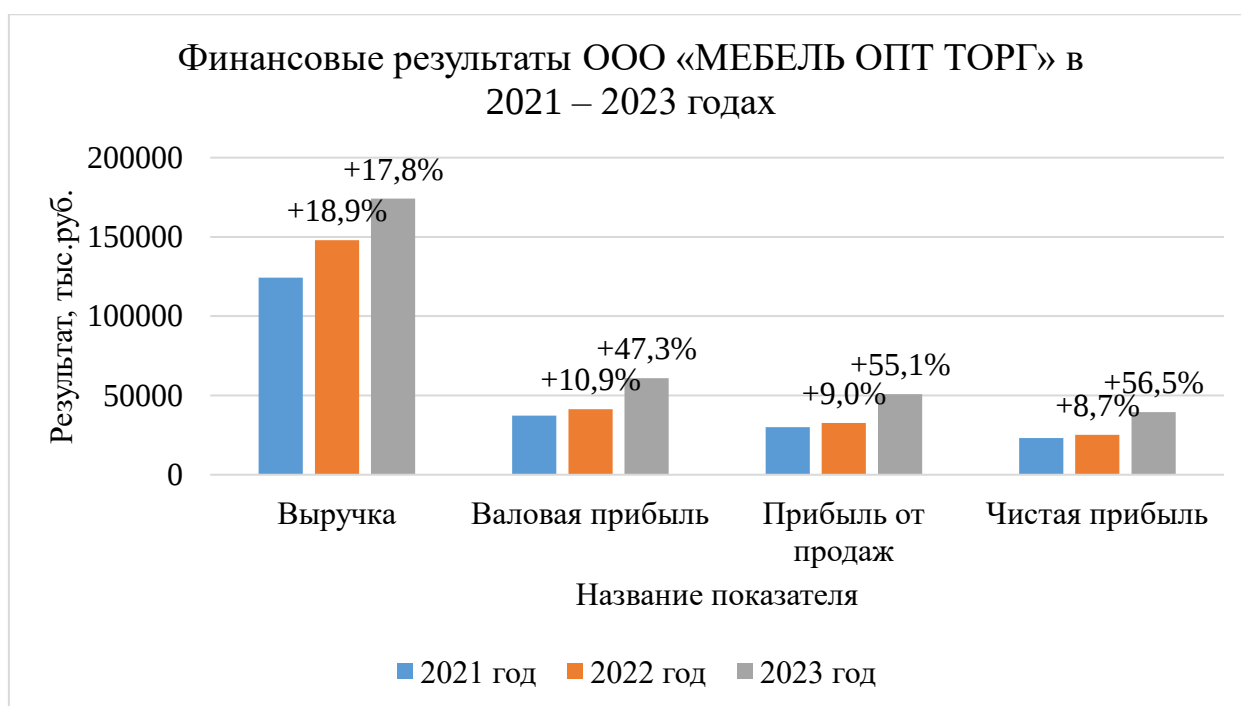


Рисунок 13 – Гистограмма финансовых результатов

Выписка из Единого Государственного Реестра юридических лиц представлена в Приложении А. Отчёт о финансовых результатах ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» за 2023 год представлен в Приложении Б.

ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» активно предлагает востребованные на рынке товары, что позволяет с уверенностью утверждать о высокой степени конкуренции в данной области. Основными конкурентами являются: ООО «Аврора», ООО «Галерея Мебели», ООО Мебельная фабрика «Кедр», ООО «Много Мебели», ООО «Дик-Мебель», ООО «Торговый дом «ХОЛДЕР»». Основные экономические показатели сравнения представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Экономические показатели компаний-конкурентов за 2022 год

Компании	Показатели					
	Уставной капитал, т. руб.	Выручка, т. руб.	Прибыль, т. руб.	Сумма расходов, т. руб.	Основные средства, т. руб.	Дебиторская задолженность, т. руб.
ООО «Аврора»	10	1 428 711	62 222	552 794	680 479	210 168
ООО «Галерея Мебели»	10	2 928	78	167	-	39
ООО «МФ «Кедр»»	10	3 498	146	3322	-	241
ООО «Много Мебели»	12	8 726 140	204 435	1 267 721	30 467	2 372 220
ООО «Дик-Мебель»	10	260 598	223	343 108	65 381	111 871
ООО «ТД «ХОЛДЕР»»	10	781 480	107	100 370	19 278	250 727
ООО «МебельОпт Торг»	10	42 588	984	41 201	560	3 261

Финансовые данные за 2022 год компаний-конкурентов приведены в Приложении В.

По таблице 7 можно заметить, что ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» перед некоторыми конкурентами (ООО «Галерея Мебели» и ООО Мебельная фабрика «Кедр») имеет преимущество. Однако существуют на рынке продаж конкуренты с большим оборотом (ООО «Аврора» и ООО «Много Мебели»).

Можно обратить внимание, что рассматриваемые показатели выручки, прибыли и расходов у ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» держатся примерно на одном уровне.

Специалисты компании активно занимаются разработкой новых продуктов и формированием их дизайна, применяя современные технологии и инновационные подходы для создания конкурентоспособных решений, соответствующих требованиям рынка и потребительским ожиданиям.

В каждый из филиалов ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» в 2023 году поставлялись товары в объёмах, указанных в таблице 8.

Таблица 8 – Таблица поставок основного товара производства в города за 2023 год

Город	Продукция, штук			
	Столы	Стулья	Диваны	Итог
Москва	569	10876	-	11445
Казахстан	187	817	1	1005
Воронеж	173	726	-	899
Астана	227	628	-	855
Санкт-Петербург	310	434	1	745
Краснодар	148	430	-	578
Уфа	26	542	-	568
Омск	194	337	-	531
Белгород	72	408	-	480
Астрахань	42	407	-	449
Тюмень	91	340	-	431
Благовещенск	68	304	-	372
Нижний Новгород	114	255	1	370
Чебоксары	38	290	-	328
Калуга	25	263	13	301
Пермь	70	184	-	254
Липецк	104	116	-	220
Казань	198	15	-	213
Челябинск	35	142	-	177
Смоленск	49	119	-	168
Саранск	28	82	-	110
Йошкар-Ола	18	48	-	66
Тверь	35	12	-	47
Волгоград	3	-	-	3

Из таблицы 8 можно заметить, что основная часть продукции направляется в Москву, за которой следуют Казахстан (Астана, Алматы, Уральск), а также города Воронеж, Самара и Санкт-Петербург.

Продажи увеличиваются за счёт следующих факторов:

- повышение качества;
- гибкая ценовая политика;
- повышение квалификации специалистов;
- повышение клиентоориентированности;
- оптимизация процессов производства и доставки;
- актуализация дизайнов.

Финансовый анализ компании ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» осуществляется на основе ряда ключевых показателей. Приведём сравнительную таблицу 9 с нормами значений.

Таблица 9 – Таблица показателей «в норме» и получившиеся результаты

Показатель		«Нормальное» значение	Значения предприятия
Зависимость от	Кредиторов	>50	15,23
	Дебиторов		50,68
Рентабельность	Собственного капитала	→ max	9840,00
	По продажам	0,05-0,2	0,02
	По активам		0,28
Обеспеченность собственными средствами		>0	-8,55
Фондовооруженность		65000,00	70000,00

Гистограмма значений коэффициентов финансовой устойчивости, ликвидности и автономии необходима для визуализации и анализа финансового состояния компании, так как она позволяет сравнивать показатели, выявлять тенденции, оценить финансовые риски, презентовать данные.

Построим гистограмму из значений коэффициентов ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» (рисунок 14).

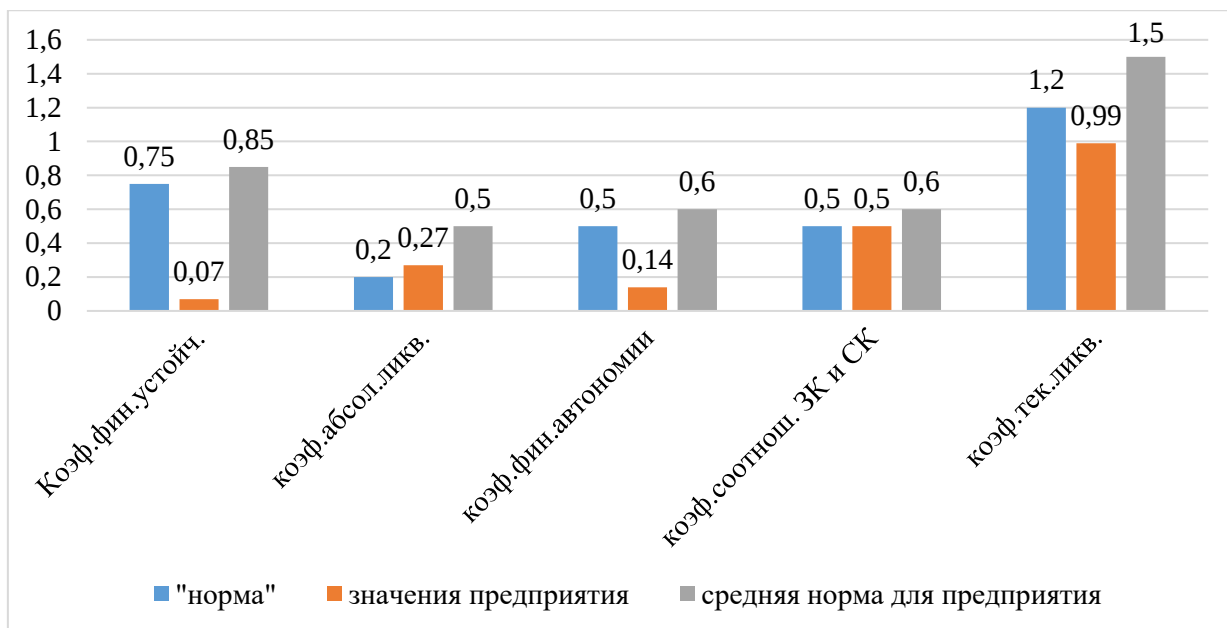


Рисунок 14 – Гистограмма коэффициентов

Коэффициент устойчивости значительно ниже нормы (0,85). Это может указывать на низкую финансовую устойчивость предприятия. Коэффициент оборачиваемости также ниже нормы, что может свидетельствовать о неэффективном использовании активов или недостаточной ликвидности. Коэффициент автономии находится ниже среднего значения (1), что указывает на зависимость от внешнего финансирования. Коэффициент состояния близок к норме, что может означать, что предприятие в целом финансово здорово. Коэффициент реализуемости превышает норму, значит, предприятие эффективно использует свои ресурсы для генерации выручки. Коэффициент текущей ликвидности выше нормы, что говорит о хорошей способности предприятия покрывать свои краткосрочные обязательства.

Предприятие демонстрирует проблемы с устойчивостью и оборачиваемостью, указывающие на необходимость улучшения финансового управления и повышения операционной эффективности. Нормальные значения по коэффициенту состояния и высокие значения по коэффициентам реализуемости и текущей ликвидности показывают, что есть определенные сильные стороны, на которых можно строить дальнейшие улучшения.

Гистограмма рентабельности (рисунок 15) показывает, как часто встречается каждый уровень рентабельности в пределах определенного диапазона значений.

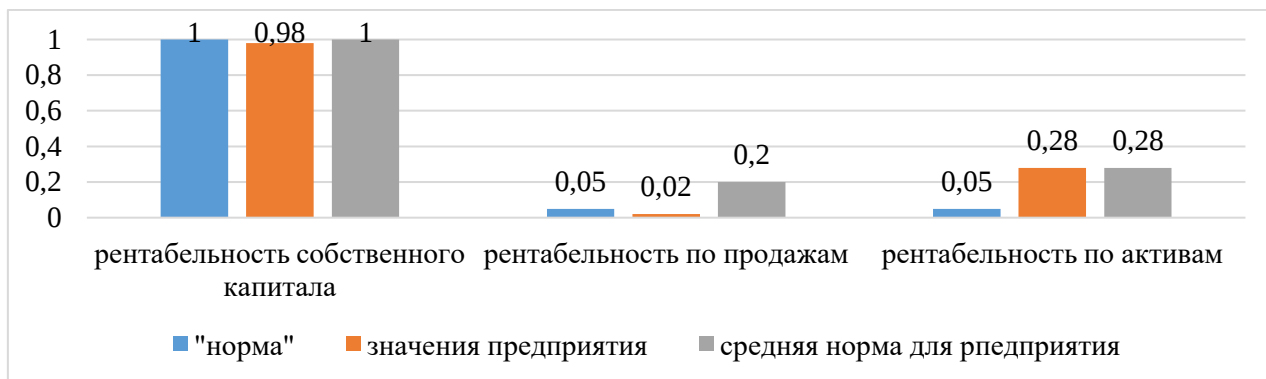


Рисунок 15 – Гистограмма рентабельности

Рентабельность собственного капитала почти достигает нормы (1), что указывает на хорошую отдачу от инвестиций собственников. Рентабельность по продажам значительно ниже нормы, что может сигнализировать о низкой прибыльности операций или высоких расходах. Рентабельность по активам на уровне нормы, что говорит о том, что предприятие эффективно использует свои активы для генерации прибыли.

Высокая рентабельность собственного капитала позволяет утверждать, что предприятие привлекательно для инвесторов. Низкая рентабельность по продажам требует внимания, возможно, стоит рассмотреть снижение затрат или увеличение цен. Уровень рентабельности по активам в пределах нормы указывает на стабильное управление активами, что является положительным моментом.

Гистограмма зависимостей собственных средств и фондовооруженности показывает распределение предприятий по уровням зависимости от заемного капитала и уровню фондовооруженности. Она позволяет увидеть, как эти два фактора коррелируют друг с другом и как часто встречаются те или иные комбинации значений. Она показывает распределение предприятий по

уровням зависимости, по уровням фондовооруженности, совместное распределение, выявление аномалий, сравнение динамики.

На графике (рисунок 16) представлены коэффициенты, связанные с финансовой зависимостью и обеспеченностью некоторых предприятий).

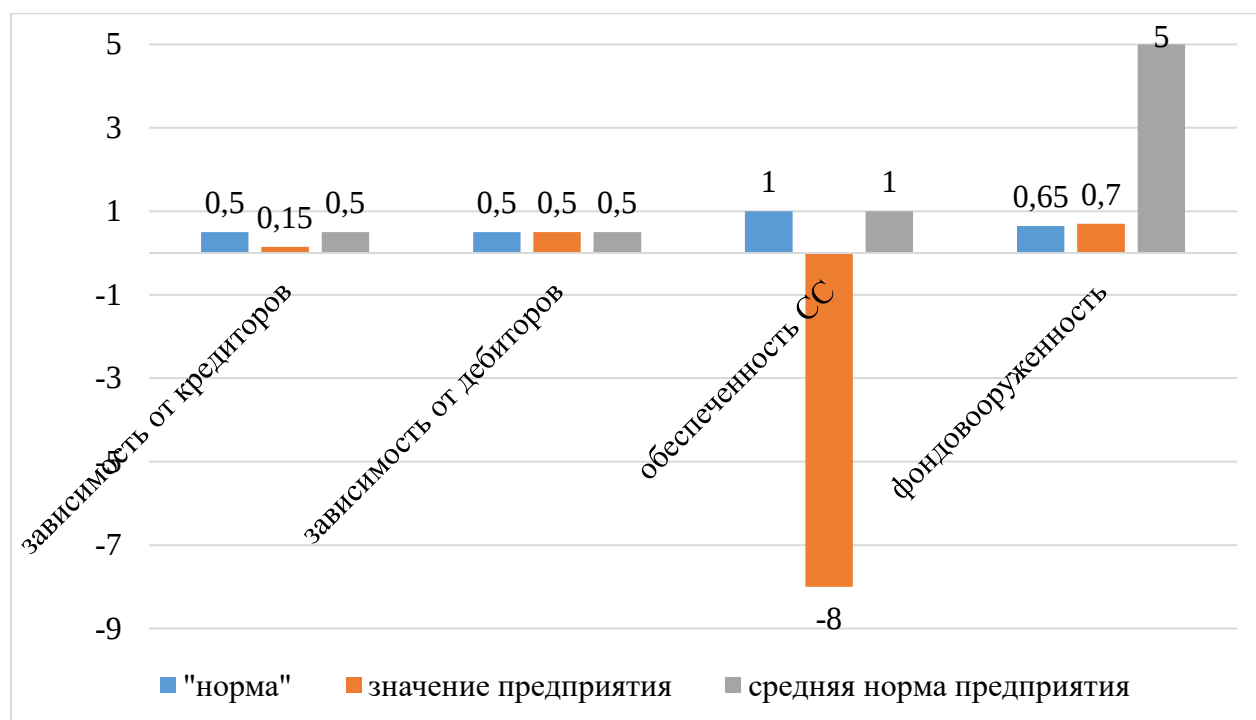


Рисунок 16 – Гистограмма зависимостей, собственных средств и фондовооруженности

Зависимость от кредиторов ниже установленной нормы (0,5), что говорит о низкой зависимости от внешних кредитодателей. Зависимость от дебиторов на уровне нормы, что указывает на сбалансированное обращение дебиторской задолженности. Обеспеченность значительно ниже нормы и имеет негативное значение. Это означает, что предприятие не имеет достаточных средств для покрытия своих обязательств, что может указывать на финансовые проблемы. Фондовооруженность находится ниже нормы (1), что может указывать на недостаточное использование средств для покупки основных средств.

Слабая обеспеченность и отрицательная обеспеченность показывают финансовую нестабильность и высокие риски для предприятия.

Низкая зависимость от кредиторов – положительный аспект, однако это может также свидетельствовать о недостаточном привлечении внешнего финансирования для роста.

Баланс по зависимости от дебиторов говорит о разумном кредитном управлении, но важно работать над улучшением состояний активов и повышением обеспечения для повышения финансовой устойчивости.

Гистограмма зависимостей собственных средств и фондовооруженности служит полезным инструментом для выявления общих тенденций и проблем в структуре капитала и ресурсной обеспеченности предприятий, но она должна использоваться в комплексе с другими методами анализа.

Таким образом, необходимо проанализировать и оптимизировать операционные расходы для увеличения рентабельности по продажам. Рекомендуется рассмотреть возможность привлечения внешнего финансирования для повышения финансовой устойчивости и улучшения положений по обеспеченности. Стоит уделить внимание управлению активами, чтобы повысить коэффициенты оборачиваемости и устойчивости.

В общем случае формируется 18 документов:

- заказ покупателя. (договор на услуги);
- счет на оплату покупателя;
- акт сверки;
- платежное поручение;
- банковская выписка;
- заказ-наряд по спецификациям;
- счета на оплату комплектующих;
- расходная накладная;
- ТТН;
- заказ-наряд с работами;
- «договор-заявка» для водителя;
- реализация товаров для услуг (реализация с номенклатурой, услуга доставки);

- доверенность по форме Н2;
- акт прием-передачи;
- бланк рекламации;
- возвратная накладная;
- приходная накладная;
- протокол разногласий.

В целом, ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» необходимо сосредоточиться на улучшении ключевых финансовых показателей и управлении для достижения большей стабильности и роста. В общем случае процесс выполнения заявки клиента изображен на рисунке 17.

Заказ	•Приходит заказ на почту (перечнем номенклатуры товара)
Формирование	•Формируется заказ покупателя, состоящий номенклатурных позиций •Формируется счет на оплату покупателя •Формируется акт сверки из
Оплата	•Сформированные документы отправляются покупателю •Клиент оплачивает, присылает платежное поручение •Формирование банковской выписки
Документы	•Загружаются в «1С:Бухгалтерия» •Привязывается платежное поручение к заказу покупателя
Комплектование	•Формируется заказ-наряд по спецификациями товара •Составляется список необходимых комплектующих
Заказ комплектующих	•Письма отправляются поставщикам •Приходят счета на оплату комплектующих, производится оплата •С комплектующими идет расходная накладная, ТТН
Документы	•Документы ставятся на приход •На основании заказа покупателя формируется заказ-наряд, в котором указаны работы
Изготовление	•Заказ-наряд отправляется в работу, товар изготавливается •Заказ-наряд закрывается
Изменение статуса	•«Подтвержден»-«Изготовление»-«Готов» •Сообщение покупателю о готовности заказа
Подготовка к отправлению	•Доставка может быть осуществлена организацией клиента/продавца •Составляется «договор-заявка» для водителя/организации
Доставка	•Формируется реализация с номенклатурой, услуга доставки, ТТН •Клиент высылает доверенность М-2/М-2А на водителя по форме •Формируется расходная накладная и ТТН

Рисунок 17 – Этапы выполнения заявки

Существуют случаи, когда товар выпускается с браком или приехал товар, и в реализации указано больше, чем по факту. Формируется акт приема-передачи, на основании которого проверяется заказчиком. Рекламация формируется бланком. На основании рекламаций собирается группа из трех человек. На основании фото пишется результат (подтверждение/отказ). Подтверждение. Клиент формирует возвратную накладную (реализация товаров и услуг). Сумма товара учитывается, как приходная накладная (дебиторская задолженность).

Для исследуемой организации учётная политика должна учитывать:

- отраслевые особенности бизнеса компании и требования нормативных документов в данной отрасли;
- размер и структура компании, ее вид деятельности, форма собственности и юридический статус;
- методы бухгалтерского учёта, применяемые Фабрикой, и их соответствие международным стандартам финансовой отчётности;
- стратегические цели и планы развития компании, финансовые показатели и требования инвесторов;
- налоговые особенности и требования налогового законодательства, влияющие на учётную политику и другие [35].

Вопросы учетной политики Общества в области бухгалтерского учета регулируются следующими нормативными документами:

- «Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» (далее – ФЗ «О бухгалтерском учёте»)) [19];
- «Положение по бухгалтерскому учёту «Учётная политика организации» (ПБУ 1/2008), утвержденное Приказом Минфина РФ от 06 октября 2008 г. № 106н (далее ПБУ – 1/2008)) [23];
- «Приказ Министерства Финансов РФ «Об утверждении положения по бухгалтерскому учёту «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2015) от 08.11.2015г. № 143н» [25];

- «Приказы Минфина. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учёту «Учёт расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02 от 19.11.2002 № 115н. – СПС «Гарант»» [27];
- Внутренние положения (стандарты) Фабрики.

2.2 Формирование учётной политики в организации и основные экономические проблемы

Для эффективного бухгалтерского учёта необходимо учитывать:

- информацию/операции, которые отражают финансово-хозяйственную деятельность Фабрики;
- организацию изменений учётной политики;
- организацию урегулирования разногласий.

Внесение изменений и дополнений в Учётную политику Фабрики и другие внутренние корпоративные стандарты Фабрики регулируются между Начальником производства и Главным бухгалтером Фабрики [31, с. 8].

Орган контроля за финансово-хозяйственной деятельностью на Фабрике отсутствует. Также на Фабрике не имеется службы экономической безопасности.

Для оформления первичных документов используются типовые формы, утвержденные постановлениями Госкомстата РФ. Эти формы можно дополнить реквизитами, установленными как на уровне унифицированных форм, так и разработанными специально для Фабрики.

Формы первичных учётных документов – это специально оформленные бумажные или электронные документы, которые фиксируют факты хозяйственной жизни организации: операции, сделки, расходы, доходы и так далее. Они являются основой для ведения бухгалтерского учёта и отражают все происходящие в предприятии финансовые операции. К примеру, это могут быть счета-фактуры, акты выполненных работ, кассовые ордера, расходные

накладные, договоры и прочие документы, которые подтверждают и регистрируют все обороты компании.

Форматы бланков, представленные в альбомах унифицированных форм первичной учётной документации, могут быть изменены.

За оформление и ведение документов хозяйственных операции несет ответственность Главный бухгалтер Фабрики.

Любые «движения» документации на Фабрике необходимо осуществлять согласно графику документооборота. Пример созданного графика документооборота представлен в Приложении Е. График документооборота – это визуальное представление процесса передачи и обработки документов в рамках организации или предприятия. Обычно на графике отображаются все этапы документооборота, начиная с создания документа и заканчивая его архивированием или уничтожением. График документооборота помогает улучшить эффективность работы, ускорить процессы и сделать их более прозрачными для всех участников. Он учитывает оптимальное число подразделений и исполнителей, которые участвуют в формировании первичного документа, определяет сроки составления каждого подразделения.

Обработка данных учётной информации ведется в Интегрированной автоматизированной системе учёта ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» (далее по тексту – ИАС ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ»), созданной на платформе «1С: Бухгалтерия 8.3».

Учёт внеоборотных активов – это процесс фиксации и отражения в бухгалтерском учёте имущественных ценностей предприятия, которые используются для осуществления его деятельности в течение долгого времени, обычно более одного года. Данные активы включают в себя такие объекты как здания, сооружения, оборудование, нематериальные активы и другие. Вначале разработки учёта внеоборотных активов анализируется и формируется учёт основных средств.

Основные средства классифицируются для детализации информации о них в аналитическом учёте на основании «Общероссийского классификатора основных фондов ОК 013-94 (ОКОФ) (утв. постановлением Госстандарта РФ от 26.12.1994 № 359)» [20] (рисунок 18).



Рисунок 18 – Основные классификационные группы основных фондов по ОКОФ

К НМА Фабрики можно отнести:

- торговую марку;
- изобретения;
- авторские права;
- лицензии;
- клиентскую базу;
- деловую репутацию.

Эти нематериальные активы могут существенно влиять на конкурентоспособность фабрики и ее финансовые результаты. Характеристика отдельных видов НМА приведена в Приложении Г.

Карточка учёта НМА (форма № НМА-1), утверждает само предприятие в рамках своей учетной политики и должна соответствовать требованиям

действующего законодательства. Организации имеют право самостоятельно разрабатывать формы учетных документов, включая карточки учета НМА, при условии, что они обеспечивают необходимую достоверность и полноту учета [29]. Состав НМА представлен на рисунок 19.

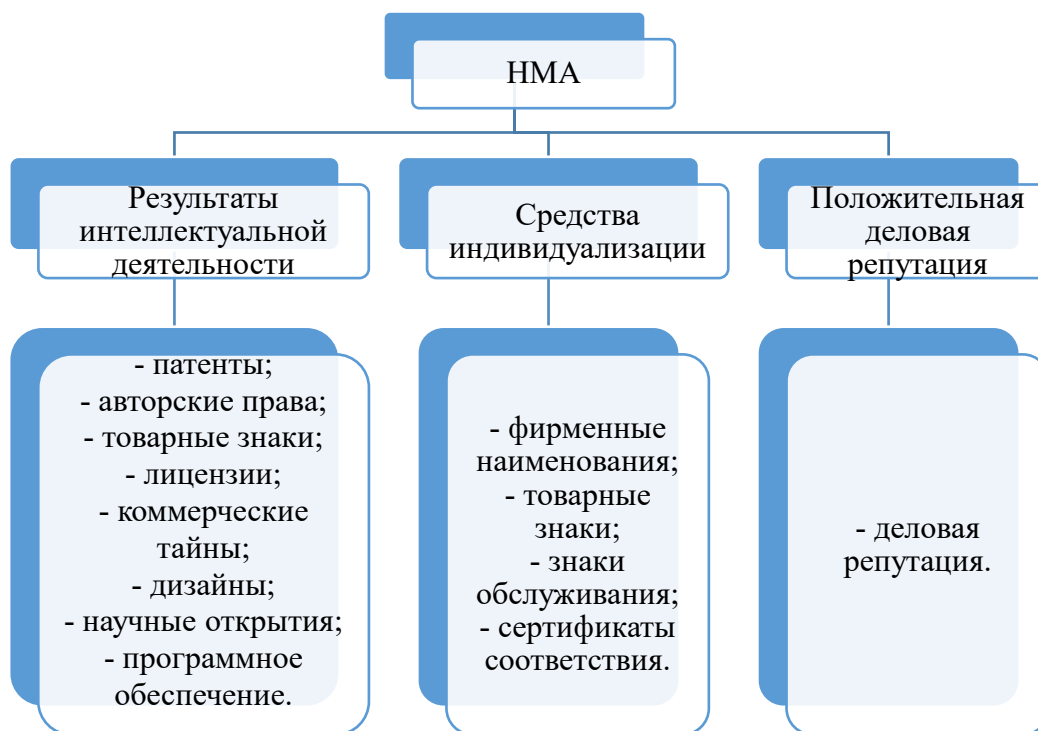


Рисунок 19 – Состав НМА

В перечень первичной учётной документации нематериальных активов обычно включаются:

- акт приемки-передачи нематериального актива, подписанный ответственными лицами;
- договор или иной документ, удостоверяющий право собственности или пользования нематериальным активом;
- справка, выписка или иной документ, подтверждающий стоимость приобретения или создания нематериального актива.

Компания обязана обеспечить корректное оформление и хранение всех документов, придерживаясь как законодательных требований, так и внутренних норм учета.

Приобретение и реализация нематериальных активов представляет собой процесс, включающий в себя как саму процедуру покупки или продажи этих активов, так и выполнение необходимых этапов оценки и оформления соответствующих юридических документов [22].

Правильное отражение операций, связанных с приобретением нематериальных активов, является важным элементом бухгалтерского учета. Порядок отражения операций в бухгалтерском учёте организации — это важный инструмент для обеспечения точности, достоверности и эффективности учёта. В Приложении Д отражаются операции, которые могут производиться с НМА [31, с. 25-26].

Иными расходами можно считать:

- расходы на исследования и разработки;
- расходы на маркетинг;
- расходы на юридическую поддержку;
- расходы на обучение и развитие персонала;
- расходы на оборудование и программное обеспечение;
- расходы на оценку и аудит.

Отличие заключается в том, что иными могут быть активы, которые могут быть идентифицированы по конкретному нематериальному активу.

Материально-производственные запасы (МПЗ) отражаются эффективностью всей деятельности предприятия и идут в учёт при формировании налогообложения, поэтому ведение и учёт их является наиболее важным этапом формирования бухгалтерского учёта Фабрики.

От правильности и достоверности учёта МПЗ зависят: показатели оборотных средств, себестоимости продаж, валовая и чистая прибыль.

В ИАС ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» МПЗ можно найти во вкладке «Номенклатура» (рисунок 20)

← → ★ Номенклатура

Фильтры
☒ Остатки Все

Цены: ☐ Залас ☐ Услуга ☐ Работа ☐ Операция ☐ Вид работ

Создать Продать Купить

Поиск (Ctrl+F)

Наименование	↑	Свободно	В резерве	Ед.изм	Артикул	С
Столешница Avata / 140x85(+50)/Керамика Quos Silver Pulido Pulido/Подстолье ка...		-2,000	1,000	шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика Подстолье черное		-7,000	1,000	шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика заказная Подстолье белое		-3,000		шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика Wacom Forest pulido / Подстолье Че...		-1,000		шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика Tessino black Pulido / Подстолье Чер...		-79,000	34,000	шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика Statuario / Подстолье черное / Рама ...		-32,000	11,000	шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика Statuario / Подстолье капучино/ Рама ...		-1,000		шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика Statuario / Подстолье белое / Рама ч...		-2,000	2,000	шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика Statuario / Подстолье Белое / Рама ...		-64,000	21,000	шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика Ravenna / Подстолье черное / Рама ч...		-1,000		шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика Ravenna / Подстолье белое / Рама бе...		-11,000	2,000	шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика Quos SilverPulido / подстолье черно...		-18,000	4,000	шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика Quos SilverPulido / Подстолье белое...		-4,000	1,000	шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика Quos SilverPulido / Подстолье белое...		-16,000	3,000	шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика Quos SilverPulido / каркас капучино		-1,000	1,000	шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика Noir DesirBocс / Подстолье черное / ...		-3,000	2,000	шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика focos sale / Подстолье черное / Рама...		-3,000		шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика focos sale / Подстолье Капучино / Ра...		-2,000		шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика focos sale / Подстолье Белое / Рама ...		-4,000	2,000	шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика Elyt Pulido / подстолье черное/ рама ...		-17,000	3,000	шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика Elyt Pulido / подстолье капучино/ ра...		-4,000		шт	Ш	С
Столешница Avata / 160x95(+50) / Керамика Elyt Pulido / подстолье белое/ рама ...		-4,000		шт	Ш	С

Ваша корзина: перетащите товары
Оформить

Категории Иерархия

- Диваны
- Комплектующие
- ООО "Изопар"
- ООО "Стандарт мебели"
- Полуфабрикаты
- Работа
- Расходники
- Реклама
- Станки
- Стол
- Avata
- Kateva
- Найт
- ОНИК
- Опоры столов
- Стол Brant
- Стол Burn
- Стол Leon
- Стол Lurd
- Стол Арес
- Стол Вавилон
- Стол Вавилон 2

Рисунок 20 – Вид вкладки «Номенклатура» в системе 1С: Бухгалтерия 8.3

Система позволяет проследить за передвижением МПЗ («свободно» и «в резерве») [31, с. 28–39].

Учёт товаров в различных торговых организациях имеет свои особенности, которые зависят от типа товаров и требований к информационной составляющей о их наличии и движении. Весь аналитический учёт товаров Фабрики отражен в схеме на рисунке 21.

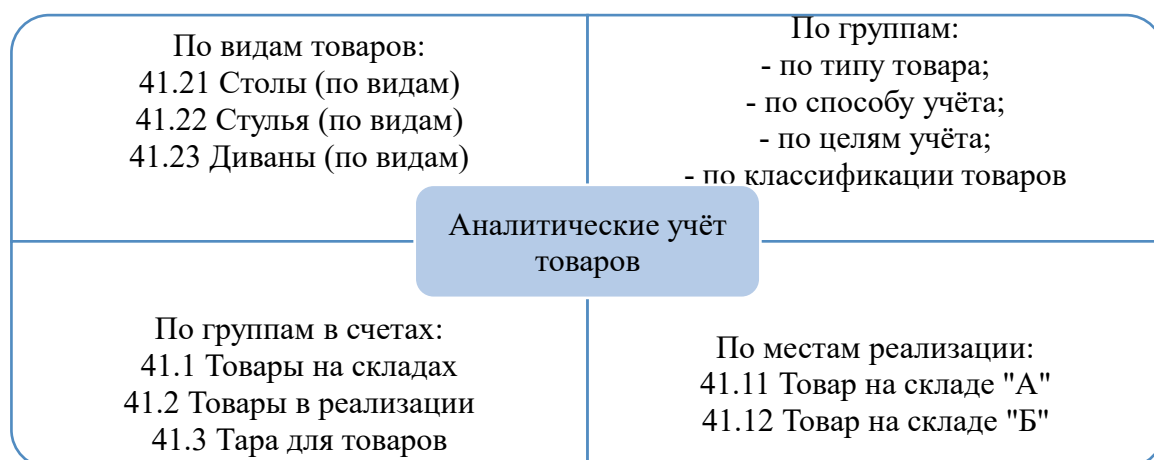


Рисунок 21– Аналитический учёт товаров на Фабрике

При отгрузке товаров их себестоимость списывается с кредита счета 41 «Товары» и записывается в дебет счета 90.2 «Себестоимость продаж» [13, с. 168].

Резерв под снижение стоимости материальных ценностей – это сумма денежных средств, которая откладывается компанией для возможного покрытия потерь, связанных с уменьшением стоимости ее активов. Этот резерв создается с целью обеспечения финансовой устойчивости предприятия и минимизации рисков, связанных с возможными изменениями в рыночной цене материальных активов. Создание такого резерва позволяет компании быть готовой к непредвиденным обстоятельствам и сохранить свою финансовую стабильность. Учёт резерва ведется на счете 96.1. «Резервы предстоящих расходов» [5, с. 268].

Учёт затрат на производстве необходим для того, чтобы правильно оценивать себестоимость продукции и определить ее цену на рынке, позволяет управлять затратами производства, принимать решения по оптимизации расходов и повышению эффективности процессов.

Расчетная стоимость выданных займов определяется исходя из объёма займа и продолжительностью просрочки по методике, приведенной в таблице 10.

Таблица 10 – Методика определения расчетной стоимости выданных займов

Продолжительность просрочки погашения платежей	Размер расчётного резерва в процентах от суммы основного долга		
	заём до 1 млн. руб.	заём от 1 до 5 млн. руб.	заём свыше 5 млн. руб.
От 31 до 90 календарных дней	5	10	15
От 90 до 180 календарных дней	25	30	50
Свыше 180 календарных дней	75	75	100

Фабрика создает резервы:

- по отпуску сотрудников;

- на выплаты премий сотрудникам по результатам ежемесячных продаж;
- на гарантийный ремонт.

Резервы создаются из соображений:

- необходимости Фабрики исполнять свои обязательства по рассматриваемым расходам;
- учёта вероятности уменьшения прибыли из-за экономической нестабильности (поставок комплектующих, покупательской способности клиентов и так далее);
- осознанного подхода к ведению производства и учёта долгосрочного планирования своей деятельности.

Доход Фабрики формируется и производственных работ, выполняемых собственными силами, в том числе:

- производство продукции;
- содержание и ремонт станков;
- производственных работ, выполняемых деятельностью субподрядчиков.

В том числе доход Фабрики формируется при осуществлении иных видов деятельности:

- услуг ремонта оборудования;
- услуг по написанию программ на ЧПУ-станки и гидроабразивные станки.

Для того чтобы иметь полное представление о финансовом состоянии компании, важно вести учёт дебиторской задолженности. Для этого обычно используется специальное программное обеспечение, которое позволяет отслеживать суммы задолженности по каждому клиенту, контролировать сроки платежей и проводить анализ платежеспособности клиентов.

Учёт дебиторской задолженности помогает компании оценить свою ликвидность и понять, насколько эффективно она управляет своими финансовыми ресурсами. Также этот учёт позволяет своевременно выявлять

проблемных клиентов и предпринимать меры по их возвращению к исправному платежному поведению.

Резерв по сомнительной дебиторской задолженности – это бухгалтерский счет, который используется для отражения потенциальных потерь от невозврата дебиторской задолженности. Компании создают такой резерв, чтобы учесть возможные будущие потери и тем самым корректировать стоимость своих активов.

В бухгалтерском учёте, если есть основания полагать, что некоторая часть дебиторской задолженности может не быть возвращена, то сумма, равная ожидаемой потере, списывается в резерв. Это позволяет компании более точно отражать свое финансовое положение, не завышая стоимость активов и доходов.

Пример расчета резерва:

$$\text{Резерв} = (\text{ОСДЗ}) \times (\text{ОПН}),$$

где ОСДЗ – общая сумма дебиторской задолженности;

ОПН – ожидаемый процент невозврата.

Таким образом, если компания ожидает, что 5 % ее дебиторской задолженности в размере 1 000 000 рублей не будет возвращено, резерв составит:

$$\text{Резерв} = 1\,000\,000 \times 0.05 = 50\,000 \text{ рублей.}$$

Эта сумма будет отражена в балансе как уменьшение стоимости дебиторской задолженности.

Дебиторская задолженность фабрики, подверженная кредитному риску, – это сумма, которую фабрика должна получить от своих клиентов (дебиторов) за проданные товары или услуги, но которая может быть подвержена риску невыполнения обязательств со стороны этих клиентов. Кредитный риск в данном контексте означает вероятность того, что дебиторы не смогут или не

захотят оплатить свои долги, что может привести к убыткам для Фабрики. Дебиторская задолженность Фабрики, подверженная кредитному риску представлена на рисунке 22.



Рисунок 22 – Дебиторская задолженность Фабрики, подверженная кредитному риску

Дебиторская задолженность фабрики, не подверженная кредитному риску, обычно относится к долгам, которые считаются достаточно надежными и вероятными к возврату, так что резервирование под сомнительные долги не требуется. Примеры такой дебиторской задолженности:

- государственные контракты;
- долги по предоплате;
- долги крупных корпораций;
- страховые долги.

Государственные долги возникают из контрактов с государственными организациями, часто считаются надежными, так как государство редко допускает невыплаты. Долги по предоплате заключаются в том, что, если фабрика получила предоплату за товары или услуги, эта сумма не подвержена кредитному риску, так как услуга или товар ещё не были предоставлены. Долги крупных корпораций состоят в задолженности со стороны крупных и финансово стабильных компаний. Долги, по которым имеется страховка,

также могут быть исключены из резерва, так как страховая компания покрывает риск невозврата.

Положение о порядке составления бухгалтерской отчётности Фабрики должно содержать информацию о следующих аспектах:

- общие положения;
- основные понятия;
- порядок составления бухгалтерской отчётности;
- требования к оформлению;
- документация;
- ответственность за нарушение Положения;
- дополнительные положения.

Основные положения включают в себя название документа и дату его утверждения. Указывается цель документа – определить порядок составления бухгалтерской отчётности Фабрики. Нормативно-правовая основа – ссылки на законодательные акты (например, ФСБУ, ПБУ), регулирующие составление бухгалтерской отчётности.

Важно указать формы отчётности (унифицированные формы или формы, разработанные Фабрикой) и описать порядок заполнения отчётности (например, использование буквенно-цифровых кодов, формат чисел и так далее).

Стоит указать порядок хранения документов (например, срок хранения документов, место хранения).

В дополнительные положения могут быть включены инструкции по особо сложным случаям составления отчётности, особенности формирования отчётности для конкретных видов деятельности Фабрики и так далее. Бухгалтерская (финансовая) отчетность является важным инструментом, который позволяет пользователям (инвесторам, кредиторам, акционерам, руководству и другим заинтересованным сторонам) оценивать финансовое состояние и результаты деятельности организации. В соответствии с

законодательством Российской Федерации, бухгалтерская отчетность может предоставляться как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

Условное обязательство – это обязательство, которое возникает при наступлении определенного события или условия. До наступления этого события или условия стороны не обязаны исполнять свои обязательства. Условные обязательства могут быть разделены на условия, подлежащие исполнению, и условия, прекращающие обязательство.

Условный актив – это актив, который возникает только при наступлении определенного условия. То есть, это актив, который зависит от какого-то внешнего фактора или события.

Задачи учетной политики в контексте налогообложения можно классифицировать на две основные категории. Первая категория – это задачи, которые направлены на правильное определение и учет доходов и расходов, которые будут использоваться для расчета налогооблагаемой базы. В том числе учётная политика должна обеспечивать своевременное и точное исчисление налоговой базы и налоговых обязательств. Это помогает избежать штрафов и пеней за несвоевременную уплату налогов. Учётная политика может быть использована для оптимизации налоговой нагрузки в рамках законодательства. Это может быть достигнуто за счет правильного применения налоговых льгот и вычетов, а также за счет выбора оптимальных методов учёта и оценки.

Во второй группе задачи направлены на обеспечение соответствия учетной политики требованиям налогового законодательства и минимизацию рисков, связанных с налоговыми проверками. Они подразумевают, что учётная политика должна обеспечивать прозрачность и понятность налоговой отчётности. Это помогает налоговым органам проверять отчётность и убеждаться в правильности исчисления и уплаты налогов. Учётная политика должна быть разработана с учётом возможных налоговых рисков [15]. Это помогает избежать споров с налоговыми органами и снизить вероятность налоговых проблем. А также учётная политика должна обеспечивать

достоверность налоговой отчетности. Это означает, что вся информация, которую организации должны предоставлять налоговым органам в части учетной политики, должна быть четкой и содержательной, чтобы обеспечить прозрачность и соответствие законодательству. В целом, учетная политика для целей налогообложения является важным инструментом для обеспечения соблюдения налогового законодательства и снижения налоговых рисков. Она должна быть разработана с учетом специфики деятельности организации и действующего налогового законодательства. [12].

Качество учетной политики имеет важное значение для правильного расчета налогов и возможности организации доказать свою правоту в случае спорных ситуаций. Налоговый учет ведется параллельно с бухгалтерским учетом, и важно соблюдать определенные правила признания доходов и расходов, формирования первоначальной стоимости имущества, а также проведения амортизации.

На рисунке 23 представлены основные типы счетов, используемых Фабрикой в системе «1С: Бухгалтерия», что позволяет более наглядно понять структуру учета и организации финансовых потоков.

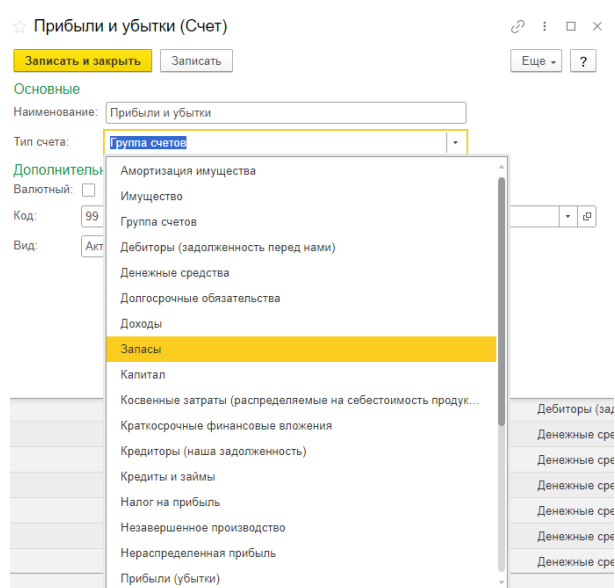


Рисунок 23 –Типы счетов Фабрики в «1С: Бухгалтерия»

На рисунке 24 представлена структура счетов Фабрики в системе «1С: Бухгалтерия», что позволяет визуализировать учетные категории и их взаимосвязи в процессе бухгалтерского учета.

← → Список

А Ж К Ч [иконки] Границы - Ячейки -

1	2	3	4	5
Код счета	Наименование	Тип счета	Акт	Вал.
02	Амортизация имущества	Амортизация имущества	П	Нет
01	Имущество	Имущество	А	Нет
00	Служебный	Группа счетов	АП	Нет
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	Группа счетов	АП	Да
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	Группа счетов	АП	Да
68	Расчеты по налогам	Группа счетов	АП	Нет
71	Расчеты с подотчетными лицами	Группа счетов	АП	Да
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям	Группа счетов	АП	Нет
75	Расчеты с учредителями	Группа счетов	АП	Нет
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	Группа счетов	АП	Да
90	Продажи	Группа счетов	АП	Нет
91	Прочие доходы и расходы	Группа счетов	АП	Нет
99	Прибыли и убытки	Группа счетов	АП	Нет
60 02	Расчеты по авансам выданным	Дебиторы (задолженность перед нами)	А	Да
62 01	Расчеты с покупателями	Дебиторы (задолженность перед нами)	А	Да
68 02	Налоги и возмещение	Дебиторы (задолженность перед нами)	А	Нет
71 01	Авансы, выданные подотчетным лицам	Дебиторы (задолженность перед нами)	А	Да
73 02	Расчеты по возмещению материального ущерба	Дебиторы (задолженность перед нами)	А	Нет
75 01	Расчеты по вкладам в уставный капитал	Дебиторы (задолженность перед нами)	А	Нет
76 01	Расчеты с разными дебиторами	Дебиторы (задолженность перед нами)	А	Да
50	Касса	Денежные средства	А	Да
51	Банк	Денежные средства	А	Да
57	Переводы в пути	Денежные средства	А	Нет
58	Финансовые вложения	Денежные средства	А	Нет
	Комиссия банка	Денежные средства	А	Нет
	Снятие наличных с расчета	Денежные средства	А	Нет
	Удержание из зарплаты в пользу бюджета	Денежные средства	А	Нет
	Из кассы организации на расчетный счет	Денежные средства	А	Нет
67	Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	Долгосрочные обязательства	П	Да
90 01	Выручка от продаж	Доходы	П	Нет
	Эквайринг	Доходы	П	Нет
10	Сырье и материалы	Запасы	А	Нет
10	Сырье и материалы	Запасы	А	Нет
	Материальные расходы	Запасы	А	Нет
20	Прямые расходы	Запасы	А	Нет
20	Прямые затраты	Запасы	А	Нет
80	Уставный капитал	Капитал	П	Нет
25	Косвенные затраты	Косвенные затраты (распределяемые на себестоимость)	А	Нет
76 05	Взносы от учредителя	Кредиторы (наша задолженность)	П	Нет
60 01	Расчеты с поставщиками	Кредиторы (наша задолженность)	П	Да
62 02	Расчеты по авансам полученным	Кредиторы (наша задолженность)	П	Да
68 01	Налоги	Кредиторы (наша задолженность)	П	Нет
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	Кредиторы (наша задолженность)	П	Да
71 02	Перерасход подотчетных лиц	Кредиторы (наша задолженность)	П	Да

Рисунок 24 – Счета Фабрики в системе «1С: Бухгалтерия»

На рисунке 25 представлены основные виды начислений и удержаний, применяемых в бухгалтерском учете, что позволяет лучше понять структуру расчетов с работниками и налоговыми органами.

← → ☆ Виды начислений и удержаний

Создать Создать группу [иконка] Поиск (Ctrl+F) [иконка] Еще -

Наименование	Тип	Вид налога
Удержания		
Взносы в ПФР с 1 января 2014 года	Налог	Страховые взносы в ПФР по сотрудникам
Взносы в ПФР- накопительная часть(до 2014 года)	Налог	Страховые взносы в ПФР, накопительная часть по сотрудникам (до 2...
Взносы в ПФР- страховая часть(до 2014 года)	Налог	Страховые взносы в ПФР по сотрудникам
Взносы в ФСС (временная нетрудоспособность)	Налог	Страховые взносы в ФСС
Взносы в ФСС (несчастные случаи)	Налог	Страховые взносы в ФСС от несчастных случаев
Взносы в ФФОМС	Налог	Страховые взносы в ФФОМС
Налог на доходы	Налог	НДФЛ при исполнении обязанностей налогового агента

Рисунок 25 – Виды начислений и удержаний

На рисунке 26 представлена информация о кредитах и займах Фабрики в системе «1С: Бухгалтерия», что позволяет проанализировать структуру долговых обязательств и управление финансами.

← → ☆ Договоры кредитов и займов

Создать [иконка] [иконка] Создать на основании [иконка] Поиск ((

Дата	Номер	Вид договора	Сотрудник, Банк-контрагент	В	↓	Сумма	%	Размер пла...	Вариант по...	Организация
29.09.2022	ОТНФ-0001	Договор займа сотруднику	Чесноков Виктор Евгеньевич	руб.		73 000,00		6 083,33	Ежемесячно	МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ
08.11.2022	ОТНФ-0002	Кредит (полученный)	СИБИРСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. Новосибирск	руб.		5 000 000,00		138 888,89	Ежемесячно	МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ
21.08.2023	631627149	Кредит (полученный)	ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК (Москва)	руб.		10 000 000,00		10 000 000,00	Ежемесячно	МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ
28.11.2023	ОТНФ-0003	Договор займа сотруднику	Крятов Виталий Владимирович	руб.		1 000 000,00		1 000 000,00	Ежемесячно	МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ
21.03.2024	2883	Кредит (полученный)	044525411 ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО)	руб.		17 810 000,00		481 351,35	Ежемесячно	МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ
17.04.2024	ОТНФ-0004	Договор займа сотруднику	Крятов Виталий Владимирович	руб.		1,00		1,00	Ежемесячно	МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ

Рисунок 26 – «Кредиты и займы» Фабрики в «1С: Бухгалтерия»

Основные возможности программы:

а) ведение бухгалтерского учёта:

- 1) ввод первичных документов (счетов-фактур, актов, накладных и другое)
- 2) формирование проводок;
- 3) автоматизация всех процессов;
- 4) возможность использования электронной печати;
- 5) взаимодействие с банками (загрузка выписок, создание платежных поручений);

б) управление персоналом:

- 1) ввод данных о сотрудниках;
- 2) расчет заработной платы;
- 3) ведение кадрового учёта (отпуска, больничные, командировки);
- 4) подготовка и печать кадровых документов;

в) управление складом:

- 1) ввод данных о товарах;
- 2) ведение складского учёта (приход, расход, остатки);
- 3) формирование документов на отгрузку;
- 4) инвентаризация;

г) анализ данных:

- 1) формирование отчётов по различным параметрам;
- 2) графическое представление данных;
- 3) поиск информации;

д) интеграция с другими программами:

- 1) взаимодействие с «1С: Зарплата и кадры 8.3»;
- 2) взаимодействие с «1С: Торговля 8.3»;
- 3) интеграция с различными банками и сервисами.

Преимущества программы заключаются в простоте использования, комплексности, гибкой настройке, регулярных обновлениях и доступности. Недостатками программы можно считать её стоимость, сложность и зависимости от разработчика [41].

Для целей налогообложения прибыли стоимость излишков товаров, выявленных при инвентаризации, включается в состав внереализационных доходов (п. 20 ст. 250 НК РФ).

Ответственность за организацию ведения учёта налогообложения несет Генеральный директор Фабрики. Руководство несет полную ответственность за формирование и утверждение учётной политики.

Руководство компании должно определить и утвердить основные принципы и методы ведения бухгалтерского учёта, которые будут использоваться для подготовки финансовой отчётности [29]. Это требует понимания законодательных актов, регулирующих учёт, и корпоративных стандартов. Ответственность за правильное применение учётной политики лежит на бухгалтерском персонале. Они должны следовать установленным принципам и методам при регистрации и учёте всех финансовых операций. Внутренние и внешние аудиторы проверяют, насколько корректно и последовательно применяется учётная политика. Они отвечают за выявление любых отклонений или нарушений и предлагают улучшения. Руководство и бухгалтеры обязаны предоставлять точную и своевременную финансовую информацию всем заинтересованным сторонам, включая акционеров,

инвесторов и регулирующие органы. Ответственность за обучение сотрудников и постоянный мониторинг изменений в законодательстве и стандартах учёта также лежит на руководстве. Это необходимо для поддержания актуальности и эффективности учётной политики.

В общем, несение ответственности в контексте учётной политики подразумевает неукоснительное соблюдение всеми задействованными лицами действующих норм и постоянное совершенствование методов учёта, что является ключом к достижению достоверности и открытости финансовой отчётности.

Чтобы увеличить результативность учётной политики в аспекте налогов, важно применять стратегии, которые позволяют уменьшить налоговое бремя. Ведь главная задача этой политики заключается в том, чтобы наилучшим образом адаптировать налогообложение к текущей ситуации, соблюдая при этом все применимые законодательные требования.

Вывод по 2 главе.

Описана организационная структура Фабрики ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ», ключевые подразделения, функции и отделы. Это дает представление о взаимосвязях между различными частями компании и ее управленческой структурой. Описание основных товаров и услуг компании, ее целевых рынков, конкурентных преимуществ и стратегических целей помогает оценить место организации в своей отрасли, ее конкурентную позицию и перспективы развития.

Организационно-экономическая характеристика организации является базовой информацией для последующего анализа деятельности компании. Она позволяет понять контекст, в котором работает организация, и создать основу для более глубоких исследований.

Информация, представленная в разделе, может быть использована для разработки стратегий развития, повышения эффективности бизнеса, привлечения инвестиций и управления рисками.

Формирование учетной политики в организации и основные экономические проблемы показывает тесную взаимосвязь между учетной политикой и экономическими реалиями деятельности организации. Учётная политика формируется исходя из конкретных условий функционирования организации, её целей, задач и проблем. Организация должна проявлять гибкость и способность адаптироваться к изменениям как внутренней, так и внешней среды. Факторы, такие как рыночная нестабильность, конкурентная борьба, изменения в законодательстве и другие экономические условия, оказывают влияние на выбор методов учета, оценку активов, формирование резервов и прочие аспекты. Ненадежная финансовая отчетность может стать причиной неправильных управленческих решений, утраты доверия со стороны инвесторов и кредиторов, а также привести к необходимости уплаты штрафов за нарушение законодательства.

Глава 3 Мероприятия по улучшению учётной политики организации. Оптимизация учётной политики организации

3.1 Мероприятия по улучшению учётной политики организации

Необходимо обратить внимание на сравнительно широкую экосистему, которая позволяет охватить большую долю рынка и целевые группы клиентов. ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» владеет 3 производственными базами, 2 офисами, площадью около 200 м². Объемы производства Фабрики за 2021–2023 гг. отражены на рисунке 27.

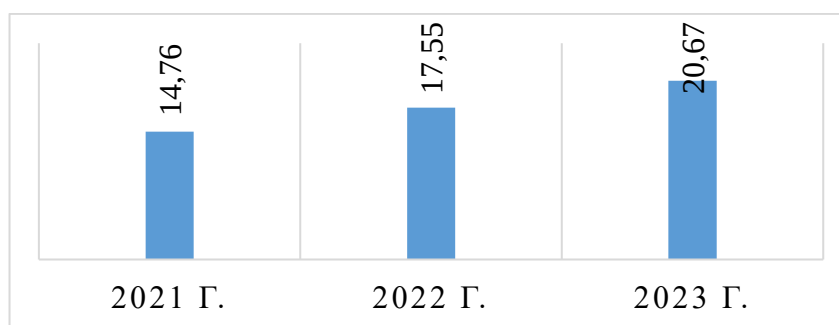


Рисунок 27 – Динамика объемов производства в 2021–2023 гг., тыс. ед.

Наращивание объемов производства обусловлено повышением спроса со стороны целевых групп клиентов. Помимо материально–производственных аспектов следует выделить и динамику численности персонала за 2021–2023 гг. (рисунок 28).

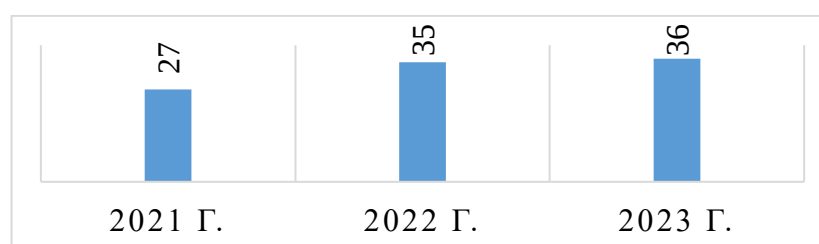


Рисунок 28 – Динамика численности персонала в 2021–2023 гг., человек

Наблюдается положительная динамика, так как значения увеличиваются из года в год. Увеличение показателя с 2021 года по 2022 год (на 8 единиц) свидетельствует о значительном росте. Небольшой рост в 2023 году (на 1 единицу) может указывать на стабильность, но также может требовать внимания для дальнейшего развития. Динамика активов отражена в таблице 11.

Таблица 11 – Динамика активов ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» за 2022–2023 года, т. руб.

Наименование	2022 г.	2023 г.	Изменение в 2023 году по сравнению с 2022 годом	
			абсолютное	относительное
Запасы	1804	24708	22904	12,70
Дебиторская задолженность	25342	44801	19459	0,77
Денежные средства	325	147	-178	-0,55
Итого активы	27471	72744	45273	1,65

Некоторые данные отсутствуют в бухгалтерском балансе в силу неустановленной учётной политики. Появление основных средств в 2023 году связано с появлением ЧПУ-станка и гидроабразивного станка в собственности Фабрики. Это привело к тому, что статья «Денежные средства» сокращается на 178 тысяч рублей в абсолютном выражении и 55 % в относительном выражении. Данная статья может быть повышена за счёт инвестиционной и финансовой деятельности.

В таблице 12 отражена динамика пассивов ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» за последние 2 года.

Таблица 12 – Динамика пассивов ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» за 2022–2023 года, т. руб.

Наименование	2022 г.	2023 г.	Изменение в 2023 году по сравнению с 2022 годом	
			абсолютное	относительное
Собственный капитал	2443	8669	6226	2,55
Кредиторская задолженность	12731	50796	38065	2,99

Продолжение таблицы 12

Наименование	2022 г.	2023 г.	Изменение в 2023 году по сравнению с 2022 годом	
			абсолютное	относительное
Итого краткосрочные обязательства	27471	72774	45303	1,65
Итого пассивы	27471	72774	45303	1,65

Сильный рост собственного капитала является положительным знаком, свидетельствующим о стабильности. Увеличение кредиторской задолженности и краткосрочных обязательств указывает на необходимость контроля за ликвидностью и управлением долгами. Необходимо проанализировать изменения по долгосрочным обязательствам и итогам пассивов для более полной картины финансового состояния.

Показатели ликвидности ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» представлены на таблице 13.

Таблица 13 – Анализ ликвидности ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» за 2022–2023 года

Коэффициенты	2022 г.	2023 г.	Норма
Коэффициент абсолютной ликвидности	0,1	0,068	В пределах от 0,2 до 0,5
Коэффициент текущей ликвидности	2,18	2,58	Больше 1
Коэффициент быстрой ликвидности	1,12	1,32	Больше 1

Хотя коэффициенты текущей и быстрой ликвидности улучшаются, низкий и снижающийся коэффициент абсолютной ликвидности вызывает серьезные опасения касательно краткосрочной финансовой устойчивости.

Необходимо рассмотреть активы предприятия для повышения абсолютной ликвидности.

Резкое наращивание собственных средств связано с различными факторами, в том числе:

- успешным развитием бизнеса, что приводит к увеличению выручки и прибыли компании;

- продажей долей компании или активов, что привело к значительному увеличению капитала;
- получением крупного кредита от банка;
- успешным завершением проекта по развитию географии продаж (участие в многочисленных выставках мебельной продукции по всей России);
- эффективным управлением финансами и сокращением издержек, что позволило накопить дополнительные средства.

Далее требуется оценить финансовую устойчивость предприятия (таблице 14).

Таблица 14 – Показатели финансовой устойчивости ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» в 2022–2023 годах

Наименование	2022 г.	2023 г.	Изменение в 2023 году по сравнению с 2022 годом	
			абсолютное	относительное
Доля собственного капитала в общей сумме источников	8,89	11,91	3	0,34
Коэффициент маневренности собственного капитала	10,37	5,17	-5	-0,50
Коэффициент соотношения заемного и собственного капитала	-	-	-	-
Коэффициент финансовой автономии	0,09	0,12	0	0,34
Коэффициент финансовой зависимости	21,62	13,56	-8	-0,37
Коэффициент финансового риска	-	-	-	-

Увеличение доли собственного капитала и снижение финансовой зависимости свидетельствуют о положительных изменениях в финансовой стратегии предприятия. Тем не менее, снижение коэффициента маневренности требует внимания, так как это может затруднить оперативное финансирование. Общая тенденция к снижению коэффициентов финансового риска и соотношения заемного и собственного капитала указывает на улучшение финансовой устойчивости и снижение вероятности неплатежеспособности. Показатели оборачиваемости отражены в таблице 15.

Таблица 15 – Анализ коэффициентов деловой активности ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» в 2022–2023 гг.

Наименование	2022 г.	2023 г.	Изменение в 2023 году по сравнению с 2022 годом	
			абсолютное	относительное
Оборачиваемость оборотных средств	4,07	2,41	-1,66	-0,41
Оборачиваемость активов	3,75	1,48	-2,27	-0,61
Оборачиваемость собственного капитала	42,20	12,44	-29,76	-0,71

Все коэффициенты оборачиваемости демонстрируют значительное снижение, что может сигнализировать о плохом управлении активами и недостаточной способности предприятия генерировать прибыль. Произведенные изменения требуют внимания и пересмотра стратегий управления активами и финансами. В таблице 16 представлена динамика финансовых результатов.

Таблица 16 – Динамика финансовых результатов ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» в 2022–2023 гг., млн. руб.

Наименование	2022 г.	2023 г.	Изменение в 2023 году по сравнению с 2022 годом	
			абсолютное	относительное
Выручка	103087	107802	4715	4,6
Себестоимость продаж	7912	7368	-543	-6,9
Прочие доходы	433	744	311	71,8
Прочие расходы	2254	2078	-176	-7,8
Налоги и прибыль	807	866	60	7,4
Чистая прибыль	3003	3266	263	8,7

Все показатели свидетельствуют о том, что организация стабильно развивается. снижение себестоимости продаж связано с уменьшением количества брака, использованием местных поставщиков.

Далее в таблице 17 представлена динамика показателей рентабельности.

Таблица 17 – Показатели рентабельности ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» в 2022–2023 годах

Наименование	2022 г.	2023 г.	Изменение в 2023 году по сравнению с 2022 годом	
			абсолютное	относительное
ЕВИТ	3809,5	4132,0	322,5	0,1
Рентабельность продаж	2,9	3,0	0,1	0,0
Рентабельность собственного капитала	122,9	37,7	-85,3	-0,7

Мы можем заметить, что в 2023 году отсутствовали некоторые показатели. Задачей учётной политикой, разрабатываемой в данной работе, будет являться решение проблем, связанных с недостаточной информацией в бухгалтерском балансе.

В качестве компаний-конкурентов, по которым будет проводиться сравнительное исследование, возьмём ООО «Галерея Мебели» как пример такой же новой организации, и ООО «Много Мебели» – организация, которая достаточно долго держится на рынке. Ключевым аспектом анализа бухгалтерского баланса является оценка финансового состояния, при которой необходимо прежде всего уделить внимание динамике активов (таблица 18).

Таблица 18 – Динамика активов ООО «Галерея Мебели» и ООО «Много Мебели» за 2021–2023 года, т. руб.

Наименование	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Изменение в 2023 году по сравнению с 2021 годом	
				абсолютное	относительное
ООО «Галерея Мебели»					
Основные средства	936,706	3356,775	3226,741	2290,035	2,445
Запасы	6761,644	9584,638	9468,493	2706,849	0,400
Дебиторская задолженность	11783,452	12790,305	13290,852	1507,400	0,128
Денежные средства	1381,180	1106,056	942,372	-438,808	-0,318
Итого активы	21010,748	27005,141	28131,226	7120,478	0,339
Оборотные активы	19947,703	23498,499	24726,132	4778,430	0,240
Основные средства	63669	30467	28934	-34735,000	-0,546
Запасы	628016	502188	639008	10992,000	0,018
Дебиторская задолженность	1918475	2372220	2605886	687411,000	0,358

Продолжение таблицы 18

Наименование	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Изменение в 2023 году по сравнению с 2021 годом	
				абсолютное	относительное
Денежные средства	23122	104938	20995	-2127,000	-0,092
ООО «Много Мебели»					
Итого активы	3280102	3718525	4134130	854028,000	0,260
Оборотные активы	2579844	2983706	3272130	692286,000	0,268

ООО «Много Мебели» является очень стабильной компанией. При этом показатели ООО «Галерея Мебели» уже выше, чем у ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

В таблице 19 отражена динамика пассивов ООО «Галерея Мебели» и ООО «Много Мебели» за последние 3 года.

Таблица 19 – Динамика пассивов ООО «Галерея Мебели» и ООО «Много Мебели» за 2021–2023 года, т.р.

Наименование	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Изменение в 2023 году по сравнению с 2021 годом	
				абсолютное	относительное
ООО «Галерея Мебели»					
Собственный капитал	10791,769	13492,798	15984,890	5193,121	0,481
Доля собственного капитала	51,36	49,96	56,82	5,46	0,11
Долгосрочные обязательства	3876,113	4695,274	4244,050	367,937	0,095
Краткосрочные заемные средства	6342,866	8817,069	7902,228	1559,362	0,246
Кредиторская задолженность	5388,614	5071,386	3474,722	-1913,892	-0,355
Итого краткосрочные обязательства	6342,866	8817,069	7902,228	1559,362	0,246
Итого пассивы	21010,748	27005,141	28131,226	7120,478	0,339
ООО «Много Мебели»					
Собственный капитал	832675	1037110	1185848	353173,000	0,424
Доля собственного капитала	25,39	27,89	28,68	3,30	0,13
Долгосрочные обязательства	130188	91511	89977	-40211,000	-0,309
Краткосрочные заемные средства	1102499	600153	0	-1102499,000	-1,000

Продолжение таблицы 19

Наименование	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Изменение в 2023 году по сравнению с 2021 годом	
				абсолютное	относительное
Кредиторская задолженность	1214740	1989751	2858305	1643565,000	1,353
Итого краткосрочные обязательства	2317239	2589904	2858305	541066,000	0,233
Итого пассивы	3280102	3718525	4134130	854028,000	0,260

Собственный капитал обеих компаний растет. При этом можно заметить, что статья краткосрочных заемных средств у ООО «Много Мебели» стала равняться нулю в 2023 году. Показатели ликвидности ООО «Галерея Мебели» и ООО «Много Мебели» представлены на таблице 20.

Таблица 20 – Анализ ликвидности ООО «Галерея Мебели» и ООО «Много Мебели» за 2021–2023 года

Коэффициенты	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Норма
ООО «Галерея Мебели»				
Коэффициент абсолютной ликвидности	0,218	0,125	0,119	В пределах от 0,2 до 0,5
Коэффициент текущей ликвидности	3,145	2,665	3,129	Больше 1
Коэффициент быстрой ликвидности	2,076	1,576	1,801	Больше 1
ООО «Много Мебели»				
Коэффициент абсолютной ликвидности	0,010	0,041	0,007	В пределах от 0,2 до 0,5
Коэффициент текущей ликвидности	1,113	1,152	1,145	Больше 1
Коэффициент быстрой ликвидности	0,838	0,956	0,919	Больше 1

Анализ ликвидности предприятия показывает способность компании погашать свои краткосрочные обязательства (текущие долги) за счет имеющихся у нее ликвидных активов. Интерпретация результатов анализа должна учитывать специфику отрасли и конкретного предприятия.

У «Галереи Мебели» наблюдаются проблемы с абсолютной и быстрой ликвидностью, несмотря на сохраняющуюся текущую ликвидность.

У «Много-Мебель» крайне низкий коэффициент абсолютной ликвидности, что ставит под вопрос способность предприятия покрывать краткосрочные обязательства.

Показатели финансовой устойчивости отражают способность компании стабильно функционировать в долгосрочной перспективе. Результаты финансовой устойчивости отражены в таблица 21.

Таблица 21 – Показатели финансовой устойчивости ООО «Галерея Мебели» и ООО «Много Мебели» в 2021–2023 годах

Наименование коэффициента	2021 г	2022 г.	2023 г.	Изменение в 2023 году по сравнению с 2021 годом	
				абсолютное	относительное
ООО «Галерея Мебели»					
Маневренность собственного капитала	1,85	1,74	1,55	-0,30	-0,16
Соотношение заемного и собственного капитала	0,95	1,00	0,76	-0,19	-0,20
Финансовая автономия	0,51	0,50	0,57	0,05	0,11
Финансовая зависимость	3,80	3,74	3,31	-0,49	-0,13
Финансовый риск	0,95	1,00	0,76	-0,19	-0,20
ООО «Много Мебели»					
Маневренность собственного капитала	3,10	2,88	2,76	-0,34	-0,11
Соотношение заемного и собственного капитала	1,48	0,67	0,08	-1,40	-0,95
Финансовая автономия	0,25	0,28	0,29	0,03	0,13
Финансовая зависимость	7,04	6,46	6,25	-0,79	-0,11
Финансовый риск	1,48	0,67	0,08	-1,40	-0,95

ООО «Галерея Мебели» показало улучшения в маневренности и снижении финансовых рисков, несмотря на небольшие колебания в зависимости от заемных средств. ООО «Много-Мебель» столкнулось с проблемами маневренности, однако улучшение в структурных показателях также говорит о позитивных изменениях.

В финансовом анализе необходимо уделить внимание показателям оборачиваемости (таблица 22).

Таблица 22 – Анализ коэффициентов деловой активности ООО «Галерея Мебели» и ООО «Много Мебели» в 2021–2023 гг.

Наименование	2021 г	2022 г.	2023 г.	Изменение в 2023 году по сравнению с 2022 годом	
				абсолютное	относительное
ООО «Галерея Мебели»					
Оборачиваемость ОС	-	0,12	1,22	1,10	8,79
Оборачиваемость активов	-	0,11	1,07	0,96	8,89
Оборачиваемость собственного капитала	-	0,22	1,89	1,67	7,70
ООО «Много Мебели»					
Оборачиваемость ОС	3,84	2,92	2,90	-0,94	-0,24
Оборачиваемость активов	3,02	2,35	2,29	-0,72	-0,24
Оборачиваемость собственного капитала	11,88	8,41	8,00	-3,88	-0,33

В рассматриваемом отрезке времени можно наблюдать ухудшение показателей оборачиваемости. В таблице 23 представлена динамика финансовых результатов.

Таблица 23 – Динамика финансовых результатов ООО «Галерея Мебели» и ООО «Много Мебели» в 2021–2023 гг., млн руб.

Наименование	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Изменение в 2023 году по сравнению с 2021 годом	
				абсолютное	относительное
ООО «Галерея Мебели»					
Выручка	-	2928	30176	27248	930,6
Себестоимость продаж	-	7912	7368	-543	-6,9
Прочие доходы	-	433	744	311	71,8
Прочие расходы	-	2254	2078	-176	-7,8
Налоги и прибыль	-	807	866	60	7,4
Чистая прибыль	-	3003	3266	263	8,7
ООО «Много Мебели»					
Выручка	9895034	8726140	9487215	-407819	-0,04
Себестоимость продаж	8101056	7147977	7499200	-601856	-0,07
Прочие доходы	136698	50348	55293	-81405	-0,60
Прочие расходы	64923	80482	83389	18466	0,28
Налоги и прибыль	113217	52860	108999	-4218	-0,04
Чистая прибыль	388232	204435	423738	35506	0,09

Далее в таблице 24 представлена динамика показателей рентабельности.

Таблица 24 – Показатели рентабельности ООО «Галерея Мебели» и ООО «Много Мебели» в 2021–2023 годах

Наименование	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Изменение в 2023 году по сравнению с 2021 годом	
				абсолютное	относительное
ООО «Галерея Мебели»					
ЕВИТ	-	3809,5	4132,0	322,5	0,1
Рентабельность продаж	-	102,6	10,8	-91,7	-0,9
Рентабельность собственного капитала	-	22,3	20,4	-1,8	-0,1
ООО «Много Мебели»					
ЕВИТ	480374,0	153979,0	557177,0	403198,0	2,6
Рентабельность продаж	3,9	2,3	4,5	0,54	0,14
Рентабельность собственного капитала	46,6	19,7	35,7	-10,89	-0,23

Таким образом, можно сделать вывод о том, что компания ООО «Галерея Мебели» ведёт более эффективную кампанию, из-за чего её показатели уже за 2 года выше, чем у ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

При этом, анализируя показатели ООО «Много Мебели» можно утверждать, что на этапе развития нового бизнеса можно рассматривать возможность увеличить статью краткосрочных и долгосрочных обязательств. На примерах более крупных компаний-конкурентов можно заметить положительное влияние такого решения на деятельность компании и её экономические показатели. Поэтому необходимо в разрабатываемой учётной политике рассмотреть более подробно этот пункт.

Таким образом, Фабрика не способна отвечать по краткосрочным и долгосрочным обязательствам. При этом растёт доля собственного капитала.

Такое развитие не может быть надёжным на ранних этапах развития бизнеса. В долгосрочной перспективе стоит наращивать возможности иметь обязательства любого типа. При этом стоит пересмотреть менеджмент дебиторской и кредиторской задолженности.

Наращивание собственного капитала связано с политикой компании и собственным опытом руководства в ведении бизнеса в краткосрочной перспективе. Данная организация имеет возможность и нишу для развития на

долгие годы. Поэтому стоит ввести в учётную политику факторы кредитного риска.

Показатели прибыли компании также отражаются не в полном объеме, поэтому стоит более детально описать формирование финансового результата организации. Все эти качества крайне важны для Фабрики, как для кредитора, из-за специфики компании. На рынке существует большое количество недобросовестных компаний, заёмщиков, партнеров. Данный список поможет руководству Фабрики принимать решение быстро и надежно.

Формирование финансового результата организаций имеет несколько ключевых целей:

- оценка финансового состояния организации;
- принятие управленческих решений;
- отчётность перед стейкхолдерами;
- соблюдение законодательства.

Финансовый результат является основой для подготовки финансовой отчётности, которая должна соответствовать требованиям законодательства и стандартам бухгалтерского учёта [14, с. 23-29].

Применение различных методов учёта товарных операций напрямую влияет на результаты финансово-хозяйственной деятельности организации, отражаясь на следующих показателях:

- себестоимость продаж;
- прибыль;
- налогообложение;
- анализ финансово-хозяйственной деятельности;
- внешняя отчётность.

В рамках установления себестоимости продаж на Фабрике не применяется определённый метод (ФИФО, ЛИФО, либо метод средней стоимости). В рамках дальнейшей оптимизации разберём эти методы и предложим наиболее подходящий.

3.2 Оптимизация учётной политики организации

Изменения, связанные с учётом факторов кредитных рисков, проявляются в перспективе 5-10 лет. При этом анализ проведённые изменения повлияли на показатели организации уже в короткой перспективе.

В июле, августе и сентября было закуплено 2, 4 и 2 стола соответственно. При этом в конце сентября было реализовано 7 единиц товара.

ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» использует метод средней себестоимости. Метод себестоимости имеет недостатки, такие как искажение данных в условиях инфляции, отсутствие учета рыночных условий, сложности при оценке запасов, недостаточная гибкость, трудности в управлении затратами, риски манипуляций с отчетностью и неэффективность для высокотехнологичных и быстро меняющихся отраслей. Метод ФИФО, который основан на списании товаров в порядке их поступления, предлагает другой подход к формированию себестоимости продаж.

Проведём сравнительный анализ.

По методу средней себестоимости расчёт составляет:
 $(80000 + 158888 + 53304) : (2 + 4 + 2) = 36524$ за 1 единицу.

Результат: $7 \times 36524 = 255668$ рублей.

По методу ФИФО расчёт составляет: $(2 \times 40000) + (4 \times 39722) + (1 \times 27652)$.

Результат: 266540 рублей.

Таким образом, метод средней себестоимости демонстрирует более низкие затраты для предприятия. В связи с этим для снижения налоговых обязательств по налогу на прибыль рекомендуется применять метод ФИФО. Кроме того, метод ФИФО более точно отражает реальную себестоимость товаров, поскольку закупочные цены постоянно растут.

Мебельные фабрики часто работают с древесиной и другими материалами, которые могут иметь ограниченный срок хранения или подвержены устареванию. Использование метода ФИФО позволяет гарантировать, что более старые материалы используются первыми, что

снижает риск порчи запасов. При применении метода ФИФО на себестоимость продукции влияют более ранние, обычно более низкие цены на сырьё, что может положительно отразиться на финансовых результатах в условиях стабильных или растущих цен на рынок.

В таблице 25 представлен анализ финансовых результатов при методах оценки товаров по методу средней себестоимости и методу ФИФО. Себестоимость новой модели стола 30.09.2024 составила 56 300 рублей.

Таблица 25 – Анализ влияния оценки товара на финансовые результаты

Наименование строки отчёта о финансовых результатах	Финансовые результаты при применении метода средней себестоимости, руб.	Финансовые результаты при применении метода ФИФО, руб.	Отклонения (+/-), руб. (гр.2-гр.3)
Выручка от реализации	394100	394100	0
Себестоимость продаж	255668	266540	10872
Валовой доход	138432	127560	-10872
Налог на прибыль (20%)	27686,4	25512	-2174,4
Чистая прибыль	110746	102048	-8697,6

Испытания в управлении затратами, а также уменьшение чистой прибыли могут указывать на необходимость стратегического планирования и оптимизации расходов. Стабильная выручка на фоне роста себестоимости и снижения валового дохода требует внимания к вопросам ценовой политики и производительности.

Таким образом, метод ФИФО является наиболее подходящим для Фабрики. В большинстве случаев товары действительно продаются в том же порядке, в котором они были приобретены, поэтому метод ФИФО отражает реальную картину движения товарных запасов. В том числе метод ФИФО упрощает процесс инвентаризации, поскольку не требует отслеживания стоимости каждой единицы товара. ФИФО помогает оптимизировать процессы хранения и загрузки материалов на производстве. Это позволяет упростить управление запасами и снизить затраты на их хранение и обработку. В условиях увеличения цен на сырьё использование метода ФИФО может

потенциально показать меньшую себестоимость и, как следствие, более высокую прибыль по сравнению с методами, основанными на других принципах.

Внедрение раздела «кредитный риск» в учётную политику организации позволило руководству Фабрике более качественно относиться к дебиторам. Данные изменения дебиторской задолженности за октябрь до внедрения анализа приведены в таблице 26.

Таблица 26– Дебиторская задолженность за октябрь 2024 г.

Вид дебиторской задолженности	Значение, т. руб.		
	на начало периода	на конец периода	изменение
Дебиторская задолженность, всего	10,942	14,546	3,604
В том числе:			
Расчеты с покупателями и заказчиками	8	12	4
Авансы выданные	60	76	16
Прочие дебиторы	961	718	-243

Данные изменения дебиторской задолженности за ноябрь после внедрения анализа приведены в таблице 27.

Таблица 27 – Дебиторская задолженность за ноябрь 2024 г.

Вид дебиторской задолженности	Значение, т. руб.		
	на начало периода	на конец периода	изменение
Дебиторская задолженность, всего	14,546	13,0914	-1,4546
Расчеты с покупателями и заказчиками	12	9	-3
Авансы выданные	76	57	-19
Прочие дебиторы	718	538,5	-179,5

Сравнивая таблицы 26 и 27, можно заметить, что внедрение раздела «кредитный риск» в учетную политику предприятия существенно

способствует снижению дебиторской задолженности. Это достигается за счет систематического подхода к оценке кредитоспособности клиентов, что позволяет более точно определять условия кредитования и устанавливать лимиты на задолженность.

Кроме того, четкие процедуры мониторинга и управления кредитными рисками способствуют своевременному выявлению потенциальных проблем с платежами, что позволяет предприятиям оперативно реагировать на возможные задержки и принимать меры по их устранению. В результате, такие меры не только минимизируют количество просроченной задолженности, но и укрепляют финансовую устойчивость компании.

Таким образом, интеграция элементов управления кредитным риском в учетную политику становится важным инструментом для повышения финансовой дисциплины клиентов и, как следствие, способствует уменьшению дебиторской задолженности. Это создает более стабильную финансовую среду и обеспечивает надежность cash flow, что является критически важным для устойчивого развития бизнеса.

3.3 Обоснование экономической эффективности разработки учётной политики

В данном исследовании компания получает возможность сэкономить затраты благодаря структурированному подходу, который обеспечивает достоверное отражение финансовой информации, а также за счет замены некоторых трудоемких ручных операций, которые можно автоматизировать с помощью «1С: Бухгалтерия 8.3». При этом получение прибыли от разработки учетной политики не рассматривается, поскольку для этого требуется проводить корреляционный анализ между величиной прибыли и временными затратами на разработку политики.

«Порядок расчета экономической эффективности:

- разработка (расчет себестоимости разработки);

- внедрение (расчет экономической эффективности от внедрения учётной политики);
- расчет чистого дисконтированного дохода (ЧДД);
- оценка экономической эффективности проекта по ЧДД;
- расчёт срока окупаемости (Ток) проекта» [17].

Расчет чистого дисконтированного дохода (ЧДД) производится по формуле (1):

$$\text{ЧДД} = (R^{\wedge} - Z^{+\wedge}) - K^{\wedge}, \quad (1)$$

где $R^{\wedge}$ – «дисконтированное расчетное значение результатов по проекту (приведенное к началу проекта);

$Z^{+\wedge}$ – дисконтированное расчетное значение затрат при условии, что в них не входят капитальные вложения (приведенное к началу проекта);

$K^{\wedge}$ – дисконтированное расчетное значение первоначальных капитальных вложений (приведенное к началу проекта)» [16].

Если ЧДД превышает ноль, проект признается эффективным (с учетом установленной нормы дисконта), и целесообразно рассмотреть его реализацию. Увеличение ЧДД свидетельствует о более высокой эффективности проекта. В случае, если ЧДД оказывается отрицательным, проект считается неэффективным, что приведет к убыткам для инвестора.

Ожидаемые источники экономии включают:

- сокращение времени, затрачиваемого на поиск, обработку и анализ документации;
- своевременное выявление ошибок в учете.

Разработку политики и оптимизацию ведения «1С: Бухгалтерия» производят три специалиста: один бухгалтер, финансовый директор и один программист, один юрист. Рабочий день финансового директора и бухгалтера

составляет 8 часов, программиста и юриста – 4 часа, количество рабочих дней принимаем за 20 дней в месяц.

Дневная ставка бухгалтера: $60\,000/20 = 3000$ рублей.

Дневная ставка финансового директора: $120\,000/20 = 6000$ рублей.

Дневная ставка программиста: $50\,000/20 = 2500$ рублей.

Дневная ставка юриста: $50\,000/20 = 2500$ рублей.

Все сведения о расчете трудозатрат, продолжительности разработки на этапах проектирования и размере заработной платы разработчиков будут представлены в таблице 28.

Таблица 28 – Расчет расходов на оплату труда исполнителей проекта

Этапы	Виды работ	Исполнители		Дневная ставка, руб.	Длительность выполнения, дни	Трудоемкость, чел.-дни	Размер заработной платы, руб.
		Количество	Должность				
Проведение предпроектного обследования. Проектирование	Модель бизнес-процессов, формирование требований к будущему проекту	1	юрист	2500	4	4	10000
		1	финансовый директор	6000	3	3	18000
Проведение предпроектного обследования. Проектирование	Моделирование структуры политики, логическая и физическая модели данных	1	бухгалтер	3000	5	5	15000
		1	программист	2500	3	3	7500
		1	финансовый директор	6000	5	5	30000
		1	юрист	2500	4	4	10000
Тестирование, написание документации	Комплексное тестирование учётной политики	1	программист	2500	4	4	10000
	Оформление учётной политики	1	юрист	2500	4	4	10000
			финансовый директор	6000	4	4	24000
	Отладка и тестирование	1	бухгалтер	3000	6	6	18000

Продолжение таблицы 28

Этапы	Виды работ	Исполнители		Дневная ставка, руб.	Длительность выполнения, дни	Трудоемкость, чел.-дни	Размер заработной платы, руб.
		Количество	Должность				
Внедрение политики и обучение пользователей	Организационный процесс эксплуатации учётной политики, наличие у пользователей необходимых знаний и навыков	1	бухгалтер	3000	3	3	9000
		1	программист	2500	3	3	7500
Эксплуатация и сопровождение	Данные, результаты их анализа и обработки	1	финансовый директор	6000	3	3	18000
Итого					51	51	187000
Дополнительная заработная плата							18700
Всего							205700

Таким образом, фонд заработной платы составляет 205 700 рублей.

Дополнительная заработная плата сотрудников составляет 10 % от их основной заработной платы.

Социальные взносы составляют 30,2 % от общей суммы основной и дополнительной заработной платы.

Нормативные накладные расходы составляют 40 % от данной суммы заработной платы [30].

Ключ программы потребуется ещё для двух пользователей. Это будет стоить 100 000 рублей.

Результаты расчета себестоимости оптимизации программы сведены в таблицу 29.

Таблица 29 – Себестоимость внедрения «1С: Бухгалтерия 8.3»

Наименование статей затрат	Сумма, руб.
Основная заработная плата	205700
Дополнительная заработная плата	20570
Отчисления на социальные взносы	62121,4
Накладные расходы	82280
Стоимость материалов и покупных изделий	110143
Прочие прямые расходы	8080
Итого	483894,4

Прочие прямые расходы состоят из продолжительности разработки и отладки, стоимости 1 часа машинного времени и себестоимости электроэнергии. Произведем расчет себестоимости автоматизированных расчетов.

Себестоимость автоматизированных расчетов складывается из затрат времени на ряд операций (таблица 30).

Таблица 30 – Трудоемкость автоматизированных расчетов

Операция	Трудоемкость, чел.-час
Изучение задачи	0,9
Анализ данных бухгалтерского учёта	0,6
Подготовка дополнительных данных по учёту	0,4
Ввод дополнительных данных	0,5
Время на получение решения	0,1
Оформление отчетов	0,3
Итого	2,8

Затраты на использование компьютера в течение 2,8 часа составят:
 $2,8 \cdot 20 + 2,8 \cdot 0,5 \cdot 5,67 = 63,94$ рублей.

Опишем затраты на зарплату сотрудникам, которые будут участвовать в создании и оптимизации учётной политики организации.

Зарплата сотрудников отражена в таблице 31.

Таблица 31 – Заработная плата сотрудников за время внедрения учётной политики

Показатель	Дневная ставка	Часовая ставка	Основная зарплата	Дополнительная зарплата	Взносы на социальное страхование	Ca/Cp
Бухгалтер	3000	375	1050	105	348,81	1567,75
Юрист	2500	312,5	875	87,5	290,675	4565,1375
Программист	6000	750	2100	210	697,62	

Произведем расчет себестоимости расчетов вручную. Трудоемкость расчетов вручную складывается из затрат времени на:

- изучение данных и их анализ – 0,25 часа;
- подготовку и запись исходных данных – 0,25 часа;
- принятие решений – 8 часов.

Таким образом, общая трудоемкость: $0,25 + 0,25 + 8 = 8,5$ чел.–час.

Экономия текущих затрат на один расчет: $C = C_p - C_a = 4565,1375 - 1567,75 = 2997,3875$ рублей.

К программе обращаются каждый день, то есть 272 дня в году. Общий эффект за год составит: $2997,3875 \cdot 272 = 815289,4$ рублей.

Составим таблицу счета прибылей и убытков (таблица 32).

Таблица 32 – Счет прибылей и убытков

Наименование	Годы			Всего
	2024	2025	2026	
Общая экономия	815289,4	815289,4	815289,4	2445868,2
Налог на прибыль	163057,88	163057,88	163057,88	489173,64
Чистая прибыль	652231,52	652231,52	652231,52	1956694,56

Оценка экономической эффективности программы осуществляется с применением критерия чистого дисконтированного дохода, что

подразумевает составление таблицы движения денежных средств (таблица 33).

Таблица 33 – Движение денежных средств

Наименование	Годы				Итого, руб.
	2024	2025	2026	2027	
Инвестиционная деятельность, единовременные затраты	488894,4	-	-	-	546923,84
Операционная деятельность	0	652231,52	652231,52	652231,52	1623623,923
Финансовая деятельность	488894,4	-	-	-	546923,84
Сальдо всех видов деятельности	0	652231,52	652231,52	652231,52	проект реализуем
Чистый доход	488894,4	652231,52	652231,52	652231,52	1623623,922
Коэффициент дисконтирования норма дисконтирования	1	0,83	0,69	0,58	-
Чистый дисконтированный доход	-488894,4	541352	450040	378294	880791,792

Коэффициент дисконтирования определяется по формуле (2):

$$\alpha = 1 / (1 + E)^t, \quad (2)$$

где E – «постоянная норма дисконта (E = 20 %);

t – номер шага расчета, t= (0, T),

T – горизонт расчета» [34].

Срок окупаемости определим по следующей формуле.

$$\text{Срок окупаемости} = \frac{\text{Кап. затраты}}{\text{Прирост прибыли}} = \frac{488894,4}{652231,52} = 0,7 \text{ лет.}$$

Вывод: проведённый анализ подтверждает осуществимость и эффективность разработки и внедрения учётной политики в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ», что обусловлено положительным сальдо поступлений и

расходов. Ожидаемое суммарное значение чистого дисконтированного дохода к 2025 году составит 880 791,79 рублей. Срок окупаемости проекта составляет 8,4 месяца.

Вывод по 3 главе.

Глава, посвященная мероприятиям по улучшению учетной политики и ее оптимизации, подчеркивает важность постоянного совершенствования учетного процесса для достижения целей организации.

Использование кредитов не обязательно станет пагубным для экономических показателей предприятия. Внедрение раздела «кредитный риск» в разработанную учётную политику позволит руководству Фабрики более грамотно отнестись к своей кредитной истории.

Метод установки себестоимости, действующий на Фабрике, не позволяет достоверно и точно отражать себестоимость «быстрой» продукции. Метод ФИФО был предложен руководству Фабрики как наиболее подходящий для продукции, которая быстро поступает и реализуется на предприятии.

Учётная политика требует регулярного анализа и пересмотра с учётом меняющихся внутренних и внешних факторов. Необходимо постоянно совершенствовать учётные процессы, внедрять новые технологии и методы учёта для повышения их эффективности.

Заключение

Учётная политика организации обеспечивает последовательное и единообразное применение принципов бухгалтерского учёта и раскрытия информации в финансовой отчётности. Она имеет важное значение для гарантии достоверности и надёжности финансовой информации, предоставляемой пользователям. Это позволяет пользователям принимать обоснованные экономические решения на основе единообразного применения принципов бухгалтерии и раскрытия информации.

Учётная политика организации должна соответствовать требованиям законодательства, нормативных актов и профессиональных стандартов. Она должна быть сформирована с учётом особенностей деятельности организации, её организационно-правовой структуры, масштабов и отраслевой принадлежности. Кроме того, учётная политика должна регулярно пересматриваться и обновляться в соответствии с изменениями в законодательстве, нормативных актах и профессиональных стандартах, а также с учётом изменений внутри самой организации.

Таким образом, учётная политика организации является важным инструментом, который позволяет обеспечить достоверность и надёжность финансовой информации, предоставляемой пользователям. Она играет ключевую роль в обеспечении прозрачности и подотчётности организации перед заинтересованными лицами.

В данной научно-исследовательской работе были изучены:

- структура предприятия.
- направленность деятельности предприятия.
- основные финансовые показатели предприятия за все годы работы.
- основные финансовые показатели предприятий-конкурентов.
- сформулированы положения учётной политики для бухгалтерского учёта.
- сформулированы положения для целей налогообложения.

Результатом работы стала разработка и введение учётной политики ООО «МБЕЛЕЬ ОПТ ТОРГ».

После введения разработанной учётной политики были исследованы изменения в ведении учёта ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ». Проанализированы показатели бухгалтерского баланса и выдвинуты предположения о необходимости проведения корректирующих мероприятий в отношении созданной учётной политики. Также были приведены экономические показатели ООО «Галерея Мебели» и ООО «Много Мебели» для сравнительного анализа и формирования выводов и корректирующих мероприятий в области учётной политики. Приведён расчёт, показывающий преимущества ведения реализации товара по методу ФИФО.

Произведённый анализ экономической эффективности показывает реализуемость и эффективность разработки и внедрения учётной политики в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» в связи с положительностью сальдо поступлений расходов. Суммарное значение чистого дисконтированного дохода к 2025 году составит 880 791,792 рублей. Срок окупаемости проекта составляет 8,4 месяцев.

Разработанная учётная политика будет введена 01.01.2025 года.

Список используемых источников

1. Абашева Н. С. Учётная политика организации: инструмент налогового планирования на микроуровне и сфера государственного регулирования // Экономика и управление: проблемы, решения. 2020. № 12. С. 258-262.
2. Аджиева А. И. Формирование учётной политики предприятий в отношении учёта высоколиквидных активов // Вестник Марийского государственного университета. Серия «Сельскохозяйственные науки. Экономические науки». 2020. Т. 6.4. С. 459–463.
3. Астахов В. П. Бухгалтерский (финансовый) учёт в 2 ч. Ч. 2. Учебник. 12-е изд., пер. и доп). М. : Изд-во Юрайт, 2017. 386 с.
4. Бабаев Ю. А. Бухгалтерский финансовый учёт: учебник / А. М. Петров; под ред. Бабаева Ю. А. / 5-е изд., перераб. и доп. М. : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. 463 с.
5. Богаченко Н. А., Кириллова Н. А. Бухгалтерский учёт. Ростов на Дону: Феникс, 2015. 513 с.
6. Бухгалтерский учёт / под ред. И.М. Дмитриевой. М.: Эксмо, 2019. С. 281.
7. Воробьева Л. П. Учётная политика по организации и ведению бухгалтерского учёта // Советник в сфере образования. 2020. № 1. С. 20- 29.
8. Гаврилов В. В., Гордеев Д. В. Учётная политика компании: от составления до оценки. М. : Дело, 2018. 176 с.
9. Данилова Н. Л. Информационно-методическое обеспечение диагностики финансовой несостоятельности предприятия // Вестник Тверского государственного университета. Серия: Экономика и управление. 2017. № 3. С. 22–28.
10. Данилова Н. Л. Иванов Е. А. Критерии анализа эффективности учётной политики // Проблемы бухгалтерского учёта. Вестник Тверского

государственного университета. Серия: Экономика и управление. 2020. № 4 (52). С. 30–40.

11. Иванов Е. А. Теоретические подходы к оценке качества учётно-аналитической информации экономических субъектов // Вестник Российского университета кооперации. 2016. №1 (23). С. 58-61.

12. Каменец Н. В. Учётная политика в управленческом учёте // Глобальный научный потенциал. 2019. № 10 (55). С. 60-62.

13. Левшова С. А. Бухгалтерский учёт в торговле и на производстве: Учебное пособие. М. : ИЦ РИОР, 2016. с. 168.

14. Лима Кеннэт Франкель Мориак. Анализ формирования и распределения прибыли предприятия / Выпускная квалификационная работа. СПб. : ФГБОУ ВО «РГГУ», 2023. 122 с.

15. Лохмачев В. С. налоговые оптимизации по средствам учётной политики коммерческой организации // Международный журнал гуманитарных и естественных наук. 2020. № 6-2 (45). С. 223-226.

16. Методическое пособие для проведения технико-экономического обоснования внедрения информационных технологий на предприятии [Электронный ресурс]. URL: <http://refdb.ru/look/3458516-pall.html>. (дата обращения: 21.01.2024).

17. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 29.12.2019) [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/ (дата обращения: 21.01.2024).

18. Нефедова Е. А. Формирование учетной политики организации // Формирование социально-экономических систем территорий России в контексте трансформации международных отношений : сб. науч. тр. междунар. науч.-практ. конф., посвящ. 20-летию Ин-та экон. НИУ “БелГУ”. Белгород, 2017. С. 215-218.

19. О бухгалтерском учёте [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ.

URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/ (дата обращения: 20.01.2024).

20. О мерах по реализации Государственной программы перехода Российской Федерации на принятую в международной практике систему учёта и статистики в соответствии с требованиями развития рыночной экономики [Электронный ресурс] : Постановления Совета Министров от 12.02.1993 № 121. URL: <https://base.garant.ru/10103609/> (дата обращения: 21.01.2024).

21. Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств [Электронный ресурс] : Приказ Министерства Финансов РФ от 13.06.1995 г. № 49 (в ред. от 08.11.2015 г. № 142н) .
URL: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=172989> (дата обращения: 21.01.2024).

22. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению [Электронный ресурс] : Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н (в ред. от 08.11.2010). URL: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=101061> (дата обращения: 21.01.2024).

23. Об утверждении Положений по бухгалтерскому учёту [Электронный ресурс] : Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н (ред. от 28.04.2019). URL: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=356986> (дата обращения: 21.01.2024).

24. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учёту «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008) [Электронный ресурс] : Приказ Министерства Финансов РФ от 29.04.2008 г. № 48н .
URL: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=384853> (дата обращения: 21.01.2024).

25. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учёту «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2015) [Электронный ресурс] : Приказ Министерства Финансов РФ от 08.11.2015 г. № 143н.

URL: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=384860>

(дата обращения: 21.01.2024).

26. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учёту «Расходы организации» ПБУ 10/99 [Электронный ресурс] : Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н (ред. от 06.04.2015 № 57н).

URL: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=206576>

(дата обращения: 21.01.2024).

27. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учёту «Учёт расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» [Электронный ресурс] : Российская Федерация. Приказы Минфина. ПБУ 17/02 от 19.11.2002 № 115н.

URL: <https://base.garant.ru/12129182/> (дата обращения: 21.01.2024).

28. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учёту «Учёт расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008) [Электронный ресурс] : Приказ Министерства Финансов РФ от 06.10.2008 г. № 107н (в ред. от 08.11.2015 г. № 144н).

URL: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=206574>

(дата обращения: 21.01.2024).

29. Об утверждении унифицированных форм первичной учётной документации по учёту труда и его оплаты, основных средств и нематериальных активов, материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, работ в капитальном строительстве [Электронный ресурс] : Постановления Госкомстата от 30.10.1997 № 71а.

URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17087/ (дата обращения: 21.01.2024).

30. Петрищева А. А. Методические указания по обоснованию экономической эффективности дипломного проекта для студентов специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование [Текст] / А. А. Петрищева. Астрахань: ГБПОУ АО «Астраханский государственный политехнический колледж» 2020. 49 с.

31. Положение об учётной политике в целях бухгалтерского учёта и налогообложения ПАО «МОСТОТРЕСТ». М. : 2019. с. 129.

32. Пономарева В. К., Стельмашенко Н.Д. Бухгалтерская (финансовая) отчётность: учебное пособие // М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2020. 224 с. 84.

33. Саталкина Е. В. Организация стратегического управленческого учета: профессиональное суждение бухгалтера / Интеллект. Инновации. Инвестиции. 2024, № 6. С. 40-52.

34. Скрипкин К. Г. Экономическая эффективность информационных систем [Текст] / К. Г. Скрипкин М.: ДМК Пресс, 2022. 13 с.

35. Соколов Я. В. Бухгалтерская (финансовая) отчётность: Учебное пособие / 2-е изд., переработанное и дополненное. М.: Магистр, ИНФРА-М, 2020. 512 с.

36. Учётная политика организаций на 2020 год / О. А. Краснопёрова. - М.: ГроссМедиа: Российский бухгалтер, 2020. 423 с.

37. Accounting policy: Choosing an accounting policy based on materiality [Электронный ресурс] : Faster Capital. URL: <https://www.fastercapital.com/content/Accounting-Policies--Choosing-Accounting-Policies-with-Materiality-in-Mind.html> (дата обращения: 21.09.2024).

38. Osterwalder, A. Building business models. The Strategist and Innovator's Handbook / A. Osterwalder, Moscow: Alpina Publisher, 2021. 288 p.

39. Horngren C. T., Sundem G. L., Stratton W. O. Introduction to Management Accounting. Pearson, 2013. 592 p.

40. Schroeder R. G., & Clark M. W. Financial Accounting / Wiley, 2019. 960 p.

41. Singh, N. The Digital Economy [Электронный ресурс] : N. Singh. URL: https://people.ucsc.edu/~boxjenk/Digital_Economy.pdf (дата обращения: 21.09.2024).

Приложение А
Официальные данные ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ»

ВЫПИСКА
из Единого государственного реестра юридических лиц

13.03.2024 № ЮЭ9965-24-28400837
дата формирования выписки

Настоящая выписка содержит сведения о юридическом лице
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ"
полное наименование юридического лица

ОГРН 1216300017460

включенные в Единый государственный реестр юридических лиц по состоянию на
« 13 » марта 20 24 г.
число месяц прописью год

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
Наименование		
1	Полное наименование на русском языке	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ"
2	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1216300017460 07.04.2021
3	Сокращенное наименование на русском языке	ООО "МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ"
4	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1216300017460 07.04.2021
Место нахождения и адрес юридического лица		
5	Место нахождения юридического лица	САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г.О. САМАРА
6	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1216300017460 07.04.2021
7	Адрес юридического лица	443011, САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г.О. САМАРА, ВН.Р-Н ОКТЯБРЬСКИЙ, Г САМАРА, УЛ НОВО-САДОВАЯ, Д. 271, ПОМЕЩ. 69-4
8	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1216300017460 07.04.2021
Адрес электронной почты		
9	E-mail	VIT.KRYATOV@GMAIL.COM

10	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1216300017460 07.04.2021
Сведения о регистрации		
11	Способ образования	Создание юридического лица
12	ОГРН	1216300017460
13	Дата регистрации	07.04.2021
14	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1216300017460 07.04.2021
Сведения о регистрирующем органе по месту нахождения юридического лица		
15	Наименование регистрирующего органа	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 24 по Самарской области
16	Адрес регистрирующего органа	,443112, Самарская обл.,, Управленческий п, Сергея Лазо ул, д 2а,,
17	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2236302211836 28.07.2023
Сведения о типовом уставе, на основании которого действует юридическое лицо		
18	Номер типового устава	23
19	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1216300017460 07.04.2021
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица		
20	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ сведений о данном лице	2226300491140 27.05.2022
21	Фамилия Имя Отчество	ЧЕСНОКОВ ВИКТОР ЕВГЕНЬЕВИЧ
22	ИНН	631604786497
23	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2226300775083 08.08.2022
24	Должность	ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР
25	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2226300491140 27.05.2022
26	Пол	мужской
27	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2226300775083 08.08.2022
28	Гражданство	гражданин Российской Федерации
Сведения об уставном капитале / складочном капитале / уставном фонде / паевом фонде		
29	Вид	УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ
30	Размер (в рублях)	10000

Продолжение Приложения А
Официальные данные ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ»

31	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1216300017460 07.04.2021
Сведения об участниках / учредителях юридического лица		
32	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ сведений о данном лице	2226300811075 19.08.2022
33	Фамилия Имя Отчество	ЧЕСНОКОВ ВИКТОР ЕВГЕНЬЕВИЧ
34	ИНН	631604786497
35	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2226300811075 19.08.2022
36	Пол	мужской
37	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2226300811075 19.08.2022
38	Гражданство	гражданин Российской Федерации
39	Номинальная стоимость доли (в рублях)	10000
40	Размер доли (в процентах)	100
41	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2226300811075 19.08.2022
Сведения об учете в налоговом органе		
42	ИНН юридического лица	6316271495
43	КПП юридического лица	631601001
44	Дата постановки на учет в налоговом органе	07.04.2021
45	Сведения о налоговом органе, в котором юридическое лицо состоит (для юридических лиц, прекративших деятельность - состояло) на учете	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 21 по Самарской области
46	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2216300317726 07.04.2021
Сведения о регистрации в качестве страхователя по обязательному пенсионному страхованию		
47	Регистрационный номер	077006131884
48	Дата регистрации в качестве страхователя	08.04.2021
49	Наименование территориального органа	Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Самарской области
50	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2216300499920 27.05.2021
Сведения о регистрации в качестве страхователя по обязательному социальному страхованию		
51	Регистрационный номер	630703218263071

Выписка из ЕГРЮЛ
13.03.2024 12:05

ОГРН 1216300017460

Страница 3 из 7

52	Единый регистрационный номер страхователя	630703218263071
53	Наименование территориального органа	Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Самарской области
54	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2216300324447 09.04.2021
Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности		
Сведения об основном виде деятельности		
<i>(ОКВЭД ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2))</i>		
55	Код и наименование вида деятельности	46.47 Торговля оптовая мебелью, коврами и осветительным оборудованием
56	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1216300017460 07.04.2021
Сведения о дополнительных видах деятельности		
<i>(ОКВЭД ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2))</i>		
1		
57	Код и наименование вида деятельности	46.15 Деятельность агентов по оптовой торговле мебелью, бытовыми товарами, скобяными, ножевыми и прочими металлическими изделиями
58	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1216300017460 07.04.2021
2		
59	Код и наименование вида деятельности	46.65 Торговля оптовая офисной мебелью
60	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1216300017460 07.04.2021
3		
61	Код и наименование вида деятельности	47.59 Торговля розничная мебелью, осветительными приборами и прочими бытовыми изделиями в специализированных магазинах
62	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1216300017460 07.04.2021
Сведения о записях, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц		
1		
63	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Создание юридического лица
64	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	1216300017460 07.04.2021
65	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Инспекция Федеральной налоговой службы по Красноглинскому району г. Самары
Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ		
66	Наименование документа	Р11001 ЗАЯВЛЕНИЕ О СОЗДАНИИ ЮЛ

Выписка из ЕГРЮЛ
13.03.2024 12:05

ОГРН 1216300017460

Страница 4 из 7

Продолжение Приложения А
Официальные данные ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ»

67	Наименование документа	26.2-1 УВЕДОМЛЕНИЕ О ПЕРЕХОДЕ НА УПРОЩЕННУЮ СИСТЕМУ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ
68	Наименование документа	РЕШЕНИЕ ЕДИНСТВЕННОГО УЧРЕДИТЕЛЯ
69	Наименование документа	ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО
70	Наименование документа	ТИПОВОЙ УСТАВ
2		
71	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений об учете юридического лица в налоговом органе
72	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2216300317726 07.04.2021
73	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Инспекция Федеральной налоговой службы по Красноглинскому району г. Самары
3		
74	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений о регистрации юридического лица в качестве страхователя в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации
75	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2216300324447 09.04.2021
76	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Инспекция Федеральной налоговой службы по Красноглинскому району г. Самары
4		
77	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений о регистрации юридического лица в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации
78	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2216300378050 22.04.2021
79	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Инспекция Федеральной налоговой службы по Красноглинскому району г. Самары
5		
80	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений о регистрации юридического лица в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации
81	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2216300499920 27.05.2021
82	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Инспекция Федеральной налоговой службы по Красноглинскому району г. Самары
6		
83	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Изменение сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц
84	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2226300491140 27.05.2022

Выписка из ЕГРЮЛ
13.03.2024 12:05

ОГРН 1216300017460

Страница 5 из 7

85	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 20 по Самарской области
Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ		
86	Наименование документа	Р13014 Заявление об изменении учр. документа и/или иных сведений о ЮЛ
87	Наименование документа	Иной докум. в соотв.с законодательством РФ
88	Наименование документа	Иной докум. в соотв.с законодательством РФ
7		
89	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений о выдаче или замене документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации
90	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2226300775083 08.08.2022
91	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 20 по Самарской области
8		
92	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Изменение сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц
93	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2226300811075 19.08.2022
94	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 20 по Самарской области
Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ		

Выписка из ЕГРЮЛ
13.03.2024 12:05

ОГРН 1216300017460

Страница 6 из 7

Продолжение Приложения А
Официальные данные ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ»

95	Наименование документа	P13014 Заявление об изменении учр. документа и/или иных сведений о ЮЛ
----	------------------------	---

Выписка сформирована с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>



Приложение Б

Финансовый отчёт ФНС ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» за 2023 год

Информация из Государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности (Ресурс БФО)	
Дата формирования информации	22.03.2024
Номер выгрузки информации	0710096_6316271495_2023_000_20240322_c02de950-cfd3-
Настоящая выгрузка содержит информацию о юридическом лице:	
Полное наименование юридического лица	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ"
включенная в Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности по состоянию на 22.03.2024	
ИНН	6316271495
КПП	631601001
Код по ОКПО	
Форма собственности (по ОКФС)	
Организационно-правовая форма (по ОКОПФ)	12300
Вид экономической деятельности по ОКВЭД 2	46.47
Местонахождение (адрес)	443011, Самарская обл., Самара г., Ново-Садовая ул., дом 271, помещение 69-4
Единица измерения	Тыс. руб.

Бухгалтерский баланс

Пояснения ¹	Наименование показателя	Код строки	На 31 декабря 2023 года	На 31 декабря 2022 год	На 31 декабря 2021 года
1	2	3	4	5	6
АКТИВ					
	Материальные внеоборотные активы ²	1150	3 088	-	-
	Нематериальные, финансовые и другие внеоборотные активы ³	1170	-	-	-
	Запасы	1210	24 708	1 804	5 345
	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	147	325	2 961
	Финансовые и другие оборотные активы ⁴	1230	44 801	25 342	13 527
	БАЛАНС	1600	72 744	27 471	21 833
ПАССИВ					
	Капитал и резервы ⁵	1300	8 669	(2 443)	3 380
	Целевые средства	1350	-	-	-
	Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества и иные целевые фонды	1360	-	-	-
	Долгосрочные заемные средства	1410	13 279	4 841	-
	Другие долгосрочные обязательства	1450	-	-	-
	Краткосрочные заемные средства	1510	-	-	-
	Кредиторская задолженность	1520	50 796	12 731	18 453
	Другие краткосрочные обязательства	1550	0	12 342	-
	БАЛАНС	1700	72 744	27 471	21 833

¹ Указывается номер соответствующего пояснения к бухгалтерскому балансу.

² Включая основные средства, незавершенные капитальные вложения в основные средства.

³ Включая результаты исследований и разработок, незавершенные капитальные вложения в нематериальные.

⁴ Включая дебиторскую задолженность.

⁵ Некоммерческая организация вместо показателей "Капиталы и резервы" включает "Целевые средства", "Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества и иные целевые фонды".

Продолжение приложения Б

Финансовый отчёт ФНС ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» за 2023 год

ИНН 6316271495
КПП 631601001

Форма по КНД 0710096
Форма по ОКУД 0710002

Отчет о финансовых результатах

Пояснения ⁶	Наименование показателя	Код строки	На 31 декабря 2023 года.	На 31 декабря 2022 года.
1	2	3	4	5
	Выручка ⁷	2110	107 802	103 087
	Расходы по обычной деятельности ⁸	2120	(94 223)	(93 573)
	Проценты по уплате	2330	(-)	(-)
	Прочие доходы	2340	1 374	165
	Прочие расходы	2350	(1 597)	(416)
	Налоги и прибыль (доходы) ⁹	2410	(2 247)	(1 215)
	Чистая прибыль (убыток)	2400	11 109	8 048

⁶ Указывается номер соответствующего пояснения к отчету о финансовых результатах.

⁷ За минусом налога на прибыль.

⁸ Включая себестоимость продаж, коммерческие и управленческие расходы.

⁹ Включая текущий налог на прибыль, изменение отложенных налоговых обязательств и активов.

Информация сформирована с использованием сервиса «Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://bo.nalog.ru>



Информация о годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности из Государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, равнозначна информации о годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности на бумажном носителе, подписанной собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенной печатью налогового органа (пункты 1 и 3 статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).

Приложение В
Финансовые данные за 2022 год компаний-конкурентов

Таблица В.1 – Сравнительная таблица данных компаний-конкурентов

Название		ООО «Димитровградская мебельная фабрика «Аврора»»	ООО «Галерея мебели»	ООО Мебельная Фабрика «Кедр»	ООО «Много мебели»	ООО «ДИК-МЕБЕЛЬ»	ООО «Торговый дом «Холдер»»
ИНН		7302030371	6316278878	2222064746	6432016023	7718164343	7722346360
Вид деятельности по ОКВЭД-2		31.0	46.47.1	31.0	46.49	46.65	46.47.1
Местонахождение		Димитровград	Самара	Барнаул	Саратов	Москва	Ижевск
Актив	Внеоборотные активы	699 031	-	-	734 819	65 381	19 278
	Оборотные активы	538 945	289	-	2 983 706	148 892	541 962
	Баланс	1 237 976	289	412	3 718 525	214 273	561 240
Пассив	Капитал и резервы	185 086	10	402	1 037 110	-1 708	17 966
	ДО	174	-	-	91 51	13 412	-
	КО	1 052 716	279	-	2 589 904	-	543 274
	Баланс	1 237 976	289	412	3 718 525	214 273	561 240
Отчёт	Выручка	1 428 711	2 928	3498	8 726 140	260 598	781 480
	Прибыль (убыток) от налогообложения	81 048	121	-	257 474	-	761
	Чистая прибыль	62 222	78	146	204 435	223	107

Приложение Г

Характеристика отдельных видов нематериальных активов

Наименование вида НМА	Характеристика	Статья ГК	Наименование вида НМА	Характеристика	Статья ГК
Программа для ЭВМ	Программой для ЭВМ является представленная в объективной форме совокупность данных и команд, предназначенных для функционирования ЭВМ и других компьютерных устройств в целях получения определенного результата, включая подготовительные материалы, полученные в ходе разработки программы для ЭВМ, и порождаемые ею аудиовизуальные отображения	1261	Секрет производства (ноу-хау)	Секретом производства (ноу-хау) признаются сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны	1465
База данных	Базой данных является представленная в объективной форме совокупность самостоятельных материалов (статей, расчетов, нормативных актов, судебных решений и иных подобных материалов), систематизированных таким образом, чтобы эти материалы могли быть найдены и обработаны с помощью электронной вычислительной машины (ЭВМ).	1260	Фирменное наименование	Юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией, выступает в гражданском обороте под своим фирменным наименованием, которое определяется в его учредительных документах и включается в единый государственный реестр юридических лиц при государственной регистрации юридического лица.	1473, 1475
Исполнение	Исполнение это создание, режиссура, постановка театрального, циркового, кукольного, эстрадного или иного театрально-зрелищного представления	1313		На территории РФ действует исключительное право на фирменное наименование, включенное в единый государственный реестр юридических лиц.	
Фонограмма	Фонограмма – первая запись звуков исполнения или других звуков либо отображений этих звуков	1322		Исключительное право на фирменное наименование возникает со дня государственной регистрации юридического лица и прекращается в момент исключения фирменного наименования из единого государственного реестра юридических лиц в связи с прекращением юридического лица либо изменением его фирменного наименования	
Изобретение	Изобретение – техническое решение в любой области, относящееся к продукту (в частности, устройству, веществу, штамму микроорганизма, культуре клеток растений или животных) или способу (процессу осуществления действий над материальным объектом с помощью материальных средств)	1350	Товарный знак и знак обслуживания	Товарный знак – обозначение, служащее для индивидуализации товаров юридических лиц или индивидуальных предпринимателей. Знак обслуживания – обозначение, служащее для индивидуализации выполняемых юридическими лицами либо индивидуальными предпринимателями работ или оказываемых ими услуг.	1477
Полезная модель	Полезная модель – техническое решение, относящееся к устройству	1351		Исключительное право на товарный знак (знак обслуживания) удостоверяется свидетельством	
Промышленный образец	Промышленный образец – художественно-конструкторское решение изделия промышленного или кустарно-ремесленного производства, определяющее его внешний вид	1352	Наименование места происхождения товара	Наименованием места происхождения товара, которому предоставляется правовая охрана, является обозначение, представляющее собой либо содержащее современное или историческое, официальное или неофициальное, полное или сокращенное наименование страны, городского или сельского поселения, местности или другого географического объекта, а также обозначение, производное от такого наименования и ставшее известным в результате его использования в отношении товара, особые свойства которого исключительно или главным образом определяются характерными для данного географического объекта природными условиями и (или) людскими факторами. На использование этого наименования может быть признано исключительное право (статьи 1229 и 1519 ГК) производителей такого товара	1516
Селекционные достижения	Селекционные достижения – сорта растений и породы животных, зарегистрированные в Государственном реестре охраняемых селекционных достижений	1412			
Топология интегральной микросхемы	Топологией интегральной микросхемы является зафиксированное на материальном носителе пространственно-геометрическое расположение совокупности элементов интегральной микросхемы и связей между ними. При этом интегральной микросхемой является микроэлектронное изделие окончательной или промежуточной формы, которое предназначено для выполнения функций электронной схемы, элементы и связи которого нераздельно сформированы в объеме и (или) на поверхности материала, на основе которого изготовлено такое изделие	1448			

Рисунок Г.1 – Характеристика отдельных видов НМА

Приложение Д **Порядок отражения в учёте организации операций, связанных с приобретением НМА**

Общество с ограниченной ответственностью «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ»
(ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ»)

ПРИКАЗ

«23» 11 2024 г. Самара № 485.4

ПРИКАЗ

1. Утвердить Порядок отражения в учёте организации операций, связанных с приобретением НМА в следующем виде:

Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит
Порядок отражения в учёте организации операций, связанных с приобретением НМА		
Затраты по приобретению НМА	08	60
Госпошлина по регистрации исключительных прав на НМА	08	76
НМА принят к учёту	04	08
Порядок отражения в учёте организации операций, связанных с получением НМА в качестве вклада в уставный капитал		
Отражена задолженность организации по вкладу в уставный капитал	75	80
Внесён НМА в качестве вклада в уставный капитал	08	75
НМА принят к учёту	04	08
Порядок отражения в учёте организации операций, связанных с безвозмездным получением НМА		
Получен НМА безвозмездно	08	98
Начислена амортизация по безвозмездно полученному НМА	20	05
Отражена в составе прочих доходов часть рыночной стоимости безвозмездно полученного НМА	98	91-1
Порядок отражения в учёте организации операций, связанных с созданием НМА		
Отражена стоимость приобретенных материалов для создания НМА	10	60
Учтен НДС по приобретенным материалам	19	60
Предъявлен к вычету НДС, уплаченный по приобретенным материалам	68	19
С расчетного счета оплачены материалы	60	51
Отпущены материалы на создание НМА	08	10
Начислена амортизация основных средств, используемых при создании НМА	08	02
Начислена заработная плата сотрудникам, участвовавшим в создании НМА	08	70
Начислены социальные взносы от заработной платы сотрудников, участвовавших в создании НМА	08	69
Учтены затраты по оплате государственной экспертизы изобретения	08	76
С расчетного счета уплачены затраты по оплате экспертизы изобретения	76	51
Начислена государственная пошлина за регистрацию исключительных прав на НМА	08	68
С расчетного счета уплачена государственная пошлина	68	51
НМА принят к бухгалтерскому учёту	04	08
Порядок отражения в учёте операций, связанных с продажей НМА		
Отражен доход от продажи НМА и задолженность покупателя	62	91-1
Поступили денежные средства от покупателя	50,51,52	62
Списана сумма начисленной амортизации	05	04
Списана остаточная стоимость НМА	91-2	04
Списаны расходы, связанные с продажей НМА	91-2	76
Выявлен финансовый результат – прибыль (убыток) по итогам отчётного месяца	91-9	99



Приложение Е

Перечень внутренних Положений и регламентов, графиков документооборота, утвержденных соответствующими Приказами Генерального директора Фабрики, перечень методологических писем

Общество с ограниченной ответственностью «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ»
(ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ»)

ПРИКАЗ

«23» 11 20 24 г. Самара № 465.5

ПРИКАЗ

1. Утвердить Перечень внутренних Положений и регламентов, графиков документооборота, утвержденных соответствующими Приказами Генерального директора Фабрики, перечень методологических писем в следующем виде:

Положения и Регламенты

1. Положение о порядке составления бухгалтерской отчетности в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».
2. Положение о проведении инвентаризации в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».
3. Положение по методологии бухгалтерского и налогового учёта внутрихозяйственных расчетов в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».
4. Положение о порядке взаиморасчетов ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» при оказании услуг рабочей силы в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».
5. Положение «Методологические и организационные аспекты формирования и представления отчетности по налогу на прибыль».
6. Положение по ведению регистров учёта и составления отчетности по НДС в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».
7. Положение по раздельному учёту в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».
8. Положение об учёте временных титульных и нетитульных зданий и сооружений в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».
9. Положение по бухгалтерскому учёту и налогообложению социально-бытового, медицинского и социально-культурного обеспечения работников в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ» и сторонних лиц.
10. Положение о представительских расходах в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».
11. Положение о порядке приобретения, контроля выдачи и учёта путевок в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».
12. Положение «Бухгалтерский учёт и налогообложение полученной предварительной оплаты (авансов) в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».
13. Положение «Бухгалтерский учёт и налогообложение выданной предварительной оплаты (авансов) в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».
14. Положение «О порядке оформления и учёта расходов, связанных с разъездным и подвижным характером работы, а также при организации работы



Продолжение приложения Е

Перечень внутренних Положений и регламентов, графиков документооборота, утвержденных соответствующими Приказами Генерального директора Фабрики, перечень методологических писем

вахтовым методом в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

15. Положение «Учёт расходов на консервацию и прекращение производства».

16. Рабочий план счетов ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

17. Порядок подшивки бухгалтерских и налоговых документов в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

18. Порядок работы с «Отчётами о результатах аудита бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

19. Регламент «Учёт расчетов по централизованным закупкам в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

20. Положение «О создании резерва на оплату отпусков в бухгалтерском и налоговом учёте в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

21. Положение о служебных командировках в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

22. Порядок ведения кассовых операций в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

23. Порядок документального обоснования расходов на повышение квалификации работников в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

24. Порядок документального обоснования расходов на участие в семинарах информационно-консультационного характера в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

25. Регламент по документальному оформлению реализации (ТМЦ, выполнение работ, оказание услуг) при децентрализованном учёте расчетов с покупателями в Фабрики ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

26. Параметры проверки первичных учётных документов.

27. Регламент «Учёт ГСМ».

28. Методические указания №5006-50/1 по организации управленческого учёта в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

29. Положение о порядке выдачи доверенностей на получение ТМЦ и отпуска их по доверенности.

30. Иные Положения и Регламенты, актуальные в периоде действия настоящей Учётной политики.

Информационные письма

1. По учёту возврата товаров.

2. О порядке бухгалтерского учёта при поступлении документов на получение ТМЦ раньше, чем материалы поступили на склад в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

3. О режиме налогообложения в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

4. Об осуществлении зачетов взаимных требований в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

5. Рекомендации по проверке договоров в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

6. О проверке правильности и контроля определения амортизационных групп основных средств в ООО «МЕБЕЛЬ ОПТ ТОРГ».

7. О порядке учёта взносов по договору страхования.

8. О порядке учёта расходов на страхование.



Продолжение приложения Е

Перечень внутренних Положений и регламентов, графиков документооборота, утвержденных соответствующими Приказами Генерального директора Фабрики, перечень методологических писем

9. Об инвентаризации журналов полученных и журналов выставленных счетов-фактур.

10. О порядке исчисления и уплаты в бюджет НДС с арендной платы при заключении договора аренды земельного участка.

11. О порядке отражения расходов на возмещение убытков страховой компании, которая произвела выплаты пострадавшим в ДТП по вине водителя Фабрики.

12. О порядке обложения страховыми взносами «надбавки за вахтовый метод».

13. Порядок отражения в учёте сумм налога на прибыль к уменьшению по уточненной декларации.

14. Об отражении страховых премий по договорам страхования и расходов на приобретение лицензий на программное обеспечение.

15. Отражение расходов будущих периодов.

16. Порядок применения транспортной накладной.

17. Перевод инвентарных конструкций из МПЗ в состав основных средств.

18. Бухгалтерский и налоговый учёт расходов по кредитным договорам о предоставлении банковской гарантии.

19. О порядке определения рыночной стоимости ТМЦ и ОС в случае выявления излишков при проведении инвентаризации.

20. О порядке учёта расходов на компенсацию затрат по электроэнергии.

21. О признании сумм штрафных санкций по претензиям за нарушение договорных обязательств во внереализационных расходах в целях налогообложения прибыли.

22. О правомерности увеличения стоимости финансового вложения на суммы НДС, уплаченного в качестве налогового агента.

23. О порядке оплаты труда в праздничные дни работникам, для которых установлен суммированный учёт рабочего времени.

24. Вычет НДС по услугам, предоставляемым в связи с проведением годового собрания акционеров.

25. О порядке предоставления сведений о доходах сотрудников, работающих в течение года в нескольких обособленных подразделениях.

26. О порядке использования УПД (универсального передаточного документа).

27. О порядке взаимодействия подразделений Фабрики при заключении договоров о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности.

28. О порядке оформления потребляемой Субабонентом электроэнергии.

29. По учёту засоренности при реализации лома и отходов черных и цветных металлов.

30. Иные информационные письма, актуальные в периоде действия настоящей Учётной политики.

Графики документооборота на участках учёта



Продолжение приложения Е

Перечень внутренних Положений и регламентов, графиков документооборота, утвержденных соответствующими Приказами Генерального директора Фабрики, перечень методологических писем

1. Банковские операции.
2. Инвентаризация всех видов имущества и обязательств.
3. Кассовые операции.
4. Учёт НДС.
5. Учёт расчетов с Покупателями и Заказчиками.
6. Учёт расходов по оплате труда.
7. Учёт расчетов с подотчётными лицами.
8. Учёт расчетов с поставщиками и подрядчиками.
9. Учёт товарно-материальных ценностей.
10. Внутрихозяйственные расчеты.
11. Бухгалтерская (финансовая) отчётность.
12. Заккрытие счетов затрат на производство.
13. ВЭД, ОС и НМА.
14. Налог на прибыль.
15. Переводы в пути.
16. Расчеты с разными дебиторами и кредиторами (физические лица).
17. Расчет налога на землю, имущество, прочих налогов.
18. По камеральным и выездным налоговым проверкам.
19. Резервный капитал.
20. Добавочный капитал.
21. Нераспределенная прибыль.
22. Забалансовые счета.
23. Путевки.
24. Расходы будущих периодов.
25. Расчеты с персоналом по прочим операциям.
26. Специальные счета в банках.
27. Финансовые вложения.
28. Расчеты с разными дебиторами и кредиторами (юридические лица).
29. Капитальные вложения для собственного потребления.
30. Работа с аудиторскими отчётами.
31. Учёт и списание горюче-смазочных материалов.
32. Обеспечения обязательств и платежей, выданных/полученных.
33. Учёт операций по договорам строительного подряда.
34. Регистры бухгалтерского учёта на Фабрике.
35. Первичные учётные документы, применяемые на всех участках бухгалтерского учёта.
36. Учёт резервов.
37. Графики документооборота на иных участках, актуальные в периоде действия настоящей Учётной политики.

