

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.О.12.05
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Предпринимательская деятельность 5

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)
38.03.01 Экономика

направленность (профиль)/специализация
Финансовый контроль и экономическая безопасность организаций

Форма обучения: заочная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 2 ЗЕ

Распределение часов дисциплины

Курс		3	Итого
Вид занятий	Форма контроля	Зачет с оценкой	
Лекции		2	2
Лабораторные		-	-
Практические		-	-
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		-	-
Промежуточная аттестация		0,25	0,25
Контактная работа		2,25	2,25
Самостоятельная работа		66	66
Контроль		3,75	3,75
Итого		72	72

Рабочую программу составил(и):

Старший преподаватель Потапова Е.А.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☒

Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль): «Финансовый контроль и экономическая безопасность организаций».

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2026 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель департамента бакалавриата (экономических и управленческих программ)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

С.Е. Васильева
(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДЕНО

На заседании департамента
предпринимательства

(протокол заседания №1 от «28» августа 2020 г.).

Руководитель департамента предпринимательства

«__» _____ 2020 г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Н.С. Карцева

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся формирование у студента системы базовых знаний по теории, методологии и методам бизнес-планирования, а также практических навыков разработки бизнес-плана предпринимательского проекта.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Предпринимательская деятельность 1, Предпринимательская деятельность 2, Предпринимательская деятельность 3, Предпринимательская деятельность 4.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Предпринимательская деятельность 6.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.8 Формулирует и решает совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели составления бизнес-плана предпринимательского проекта.	Знать: теоретические основы постановки целей и задач проекта, принципы бизнес-планирования, структуру и содержание работ по бизнес-планированию.
		Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; организовывать и выполнять работу по составлению бизнес-плана проекта
		Владеть: навыками определения и решения круга задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; навыками организации и выполнения работ по составлению бизнес-плана.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.4 Применяет основные правила и техники социального взаимодействия в процессе составления бизнес-плана проекта.	Знать: основные правила и техники социального взаимодействия в процессе составления бизнес-плана проекта, принципы взаимодействия в команде проекта, отличия ролей в бизнес-планировании.
		Уметь: осуществлять социальное взаимодействие, реализовывать свою роль в команде в процессе

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>бизнес-планирования.</p> <p>Владеть: навыками социального взаимодействия в команде проекта, навыками управления командой проекта в процессе бизнес-планирования.</p>
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.7 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного составления бизнес-планов для предпринимательских проектов.</p>	<p>Знать: основные правила управления временем, методы управления ресурсами, способы и источники получения информации для составления бизнес-плана.</p> <p>Уметь: осуществлять реализацию траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; грамотно определять и распределять ресурсы для составления бизнес-плана.</p> <p>Владеть: навыками развития и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в сфере бизнес-планирования.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1. Бизнес- планирование	Лек	Тема 1. Планирование как инструмент управления проектом. Сущность бизнес-планирования.	5	2	15	-	Тестирование 1 Практическое задание 1
	Ср	Тема 2. Структура и содержание разделов бизнес-планирования.	5	22	15	-	Тестирование 2 Практическое задание 2
	Ср	Тема 3. Выбор организационно-правовой формы бизнеса и системы налогообложения.	5	20	15	-	Тестирование 3 Практическое задание 3
	Ср	Тема 4. Оформление и презентация бизнес-плана.	5	24	5	-	Тестирование 4
	ПА	Промежуточная аттестация	5	0,25	10	-	Практическое задание 4
	Контроль	Зачет с оценкой	5	3,75	40	-	Вопросы к зачету Итоговое
Итого:				72	100		

5. Образовательные технологии

С целью формирования компетенций у студентов в учебном процессе используются традиционные и дистанционные образовательные технологии

6. Методические указания по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

1) Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради

2) Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме.

Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку.

3) Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать маркеры и стикеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники помечаются на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и дописать их.

4) В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине осуществляется с целью углубления, расширения, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний, формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов, а так же формирования самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации, развития исследовательских умений.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы студента являются: уровень освоения студентом учебного материала; умения студента использовать теоретические знания при выполнении индивидуальных заданий.

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл прочитанного.

При подготовке к тестированию обучающемуся необходимо повторить лекционный материал по пройденным темам, ознакомиться с рекомендуемой литературой. Для успешного выполнения тестирования важно внимательно прочитать поставленный вопрос, не торопиться, ознакомиться со всеми вариантами ответов, прежде чем делать окончательный выбор.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
5	УК-2	Вопросы к зачету № 10-24 Итоговое тестирование Тестирование 1 Тестирование 2 Практическое задание 1 Практическое задание 2
5	УК-3	Вопросы к зачету № 1-9 Тестирование 3 Практическое задание 3
5	УК-6	Вопросы к зачету № 25-40 Тестирование 4 Практическое задание 4

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Итоговое тестирование

Типовые примеры заданий

Тема 1. Понятие бизнес-планирования проектов. Функции и принципы планирования.

1. Процесс планирования определяет:

- принцип организации управления;
- метод организации управления;
- функцию организации управления;
- концепцию организации управления.

2. Характерные черты планирования:

- опирается на данные прошлых периодов;
- контролирует развитие предприятия в перспективе;
- вероятностный характер;
- профессиональный уровень работников плановых служб.

3. Составление и реализация плана:

- непрерывный процесс;
- процесс создания чего-то нового, вечный поиск форм и методов развития;
- одна из организационно-правовых форм предприятий;
- принципиально новый вид хозяйствования, позволяющий реализовывать

творческие идеи собственника предприятия.

4. Бизнес-планирование обеспечивает для организации получение целого ряда полезных результатов, исключая:

- способствует конкретности и целеустремленности менеджеров в принятии решений;
- помогает менеджерам определять продвижение в развитии бизнеса;
- гарантирует бизнесу успех и получение прибылей;
- обеспечивает достижение целей.

5. Какова отличительная черта бизнес-плана?

- краткосрочность плана
- сводный характер бизнес-плана (связь сфер: от производственно-технической до маркетинго-сбытовой, их взаимное влияние и влияние на результирующие показатели)
- долгосрочность планирования, ориентация на стратегическое развитие и стратегию

- ориентир на получение прибыльного бизнеса и снижение издержек

6. В каких случаях необходим бизнес-план:

- требуются инвестиции;
- создаются новые фирмы;
- требуется реконструкция мощностей;
- необходимо оценить влияние меняющейся среды;
- требуется оценить уровень риска;
- все ответы верны;
- правильного ответа нет.

7. Финансовый план (бюджет) – это...

- денежный фонд;
- поступление денежных средств;
- выбытие денежных средств.

8. Предпринимателям и менеджерам финансовый план показывает:

- Какое соотношение запланированных доходов от продаж и ожидаемых расходов;

- На какую прибыль можно рассчитывать в результате осуществления проекта и реализации выбранной стратегии;

- Когда и откуда ожидается поступление денежных средств;
- Каким будет финансовое положение предприятия к концу года;
- Все ответы верны;

7. Потенциальным инвесторам(кредиторам) финансовый план позволяет получить ответы на вопросы:

- А. Сколько реально потребуется денежных средств;
- Б. На получение какой прибыли можно рассчитывать;
- В. Какова экономическая эффективность проекта;

- Верно А и Б;
- Верно А и В;
- Верно Б и В
- Верно А
- Верно А, Б, В;

8. Бизнес-план освоения нового производства относится к виду _____ планирования.

- экономического
- долгосрочного
- текущего
- стратегического

9. Выделите три основные причины, почему мы должны планировать бизнес?

- бизнес-планирование – обдумывание идей
- бизнес-план – рабочий инструмент для принятия решения, контроля, управления

- бизнес-план – способ сообщения идей заинтересованным инвесторам
- бизнес-план – средство для получения денег
- бизнес-план – средство для получения льгот

10. Назовите правильную последовательность жизненного цикла товара:

- рост, насыщение, внедрение, зрелость, спад;
- внедрение, зрелость, рост, насыщение, спад;
- внедрение, спад, зрелость, рост, насыщение;
- внедрение, рост, зрелость, насыщение, спад;
- внедрение, рост, насыщение, зрелость, спад;

11. Укажите два утверждения, соответствующие разделу «Описание предприятия» из числа, приведенных ниже:

- самая краткая часть бизнес-плана,
- указывает основные данные о предприятии,
- представляет ценовую стратегию,
- раскрывает историю создания бизнеса,
- показывает связи между этапами работ и сроками их выполнения,
- отражает результаты исследования рынка.

12. Выберите два утверждения, соответствующие разделу «Маркетинговый план» из числа, приведенных ниже:

- определяет план сбыта,
- содержит результаты исследования рынка,
- описывает политику ценообразования,
- показывает доходы и расходы,
- описывает основные риски проекта,
- содержит копии патентов, лицензий, договоров.

13. Укажите два утверждения, соответствующие разделу «Резюме» из числа, приведенных ниже:

- раскрывает преимущества местоположения,
- содержит результаты исследования рынка,
- является самой краткой частью бизнес-плана,
- показывает связи между этапами работ и сроками их выполнения,
- обосновывает доходы и расходы,
- пишется после завершения всего бизнес-плана.

14. Выберите два утверждения, соответствующие разделу «Производственный план» из числа, приведенных ниже:

- определяет состав инвестиционных расходов,
- обосновывает выбор каналов продвижения и сбыта,
- дает характеристику основных технологических операций,
- показывает доходы и расходы,
- описывает основные риски проекта,
- содержит расчет оценок экономической эффективности проекта.

15. Укажите два утверждения, соответствующие разделу «Финансовый план», из числа, приведенных ниже:

- отражает обоснование и расчет бюджета маркетинга,
- показывает доходы и расходы проекта,
- описывает характеристики продукта,
- отражает денежные потоки проекта,
- разрабатывается по завершении всего бизнес-плана,
- содержит копии патентов, лицензий, договоров.

16. Выберите два утверждения, соответствующие разделу «Приложение», из числа, приведенных ниже:

- отражает основные результаты исследования рынка,
- показывает доходы и расходы,
- содержит копии патентов, лицензий, договоров,
- дает описание производственного процесса,
- содержит отзывы авторитетных организаций,
- описывает ключевые характеристики продукта.

17. Выберите два утверждения, соответствующие разделу «Анализ рынка», из числа, приведенных ниже:

- описывает ключевые характеристики продукта,
- определяет план сбыта,
- определяет спрос на продукты и услуги,
- описывает выбор каналов сбыта,
- отражает результаты анализа конкурентов,
- определяет инвестиционные затраты.

18. При составлении бизнес-плана используется:

- макроэкономические показатели
- бухгалтерская информация
- список лицензий

19. Разработка бизнес-плана начинается с...

- организационного плана
- плана производства
- плана маркетинга
- финансового плана

20. Резюме бизнес-плана содержит краткие сведения о (об) ...

- рынках сбыта, конкурентах, и результаты маркетингового анализа рынка
- месте расположения объекта инвестиций
- сущности предлагаемого проекта и его эффективности
- технологическом процессе планируемого производства

21. Титульный лист бизнес-плана содержит информацию о:

- инициаторе проекта.
- характеристике производимого товара (услуги).
- сроках реализации проекта.
- анализе конкурентных преимуществ товара (услуги).

22. Какие критерии необходимо проанализировать при составлении резюме?

- цель бизнеса
- возможности бизнеса,
- точка безубыточности,
- конкурентные преимущества,
- оргструктура

23. Рекомендуемый объем текста резюме:

- одна страница;
- две страницы;
- пять страниц;
- десять страниц.

24. Объектами маркетинга являются:

- товары
- услуги
- фирмы

- все вышеперечисленные ответы

25. Позиционирование товара – это:

- сегментирование рынка
- определение уровня восприятия потребителями идеи нового товара
- поиски достойного места товара на рынке, исходя из его принятия

потребителями

- выбор целевого рынка

26. Проведение маркетинговых исследований позволяет решать следующие задачи:

- поиск потенциальных покупателей и детальный анализ потребностей

существующих покупателей

- мотивацию покупателей
- продажа товаров по цене ниже себестоимости
- увеличение реальных доходов граждан

27. Обеспечение рационального использования ресурсов и получения максимальной прибыли и рентабельности – это:

- метод планирования расходов
- средство планирования расходов
- функция планирования расходов
- цель планирования расходов

28. Рассчитывается как отношение стоимости готовой продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов – это...

- рентабельность продукции
- фондоотдача
- рентабельность капитала
- валовая прибыль

29. Календарное планирование предусматривает:

- расчет рентабельности производства продукции
- разработку календарно-плановых нормативов
- проверку выполнения планов
- надсмотр за ремонтом оборудования

30. Те расходы, величина которых не изменяется при увеличении или уменьшении объема производства (объема товарооборота):

- разовые расходы
- текущие расходы
- переменные расходы
- постоянные расходы

31. Что определяет точка безубыточности в бизнес-плане для нового предприятия:

- структуру затрат для нового предприятия,
- денежные потоки, которые способны покрыть все затраты,
- спрос на продукцию и выбор целевого сегмента,
- оценку потребности производства в материалах и оборудовании,
- расчет стоимостной оценки и сроков завершения работ по проекту,
- объем продаж, при котором выручка равна издержкам?

32. Юридическое или физическое лицо, принимающее решение и осуществляющее вложение собственных и иных привлеченных имущественных или интеллектуальных средств в инвестиционный проект обеспечивающее их целевое использование, является:

- инвестором,
- заказчиком,
- исполнителем работ,

- пользователем объектов.

33. Институциональными инвесторами являются: 1) инвестиционные фонды; 2) коммерческие банки; 3) страховые организации; 4) иностранные граждане; 5) физические лица:

- 1, 2, 3, 4;
- 1, 3, 4;
- 4, 5;
- 1, 2, 3.

34. Команда проекта – это...

- группа сотрудников, которые всегда срывают сроки проекта
- совокупность лиц, объединенных в работе над проектом
- поставщики и подрядчики в проекте
- авторы, редакторы и участники проектной деятельности

35. Основная задача руководителя проекта при формировании и создании проектной команды заключается в:

- привлечении в проект лучших специалистов;
- формировании проектной команды по принципу «как можно меньше заплатить, как можно больше получить»;
- формировании объединенной едиными целями и ценностями группы, состоящей из людей из разных организационных и профессиональных культур;
- ничего из перечисленного.

Краткое описание и регламент выполнения

Обучающийся проходит итоговое тестирование по курсу в Центре тестирования в конце семестра, вопросы формируются автоматически. Максимально за итоговое тестирование можно получить 40 баллов, баллы выставляются компьютером автоматически по результатам пройденного тестирования.

Критерии оценки:

40 баллов – 35 верных ответов.

0 баллов – 0 верных ответов.

Баллы выставляются пропорционально количеству верных ответов: 1 верный ответ = 1,14 балла.

7.2.2. Тестирование

Типовые примеры тестовых заданий

Тема 1

- Основными причинами разработки бизнес-плана являются:
 - это дань моде;
 - это интересно;
 - убедить инвестора в целесообразности предоставления денег для реализации проекта;
 - верность выбранному курсу фирмы;
 - независимость от случайных обстоятельств;
 - все ответы верны.
- Основной целью бизнес - плана является:
 - достижение процветания фирмы;
 - защита от банкротства;
 - достижение баланса желаний и возможностей фирмы;
 - обогащение топ-менеджеров фирмы;
 - правильного ответа нет;
- Выберите, на какие вопросы должен ответить бизнес - план:

- где сейчас находимся?
- зачем мы здесь?
- зачем мы это делаем?
- куда движемся?
- как мы придем туда?

4. Определите этапы бизнес-планирования:

- подготовительный;
- бизнес – анализ;
- бизнес – колледж;
- оценка целей, ресурсов;
- завершающий;
- подготовка резюме;
- составление бизнес – плана;
- правильных ответов нет.

5. Потенциальным инвесторам(кредиторам) финансовый план позволяет получить ответы на вопросы:

- А. Сколько реально потребуется денежных средств;
- Б. На получение какой прибыли можно рассчитывать;
- В. Какова экономическая эффективность проекта;
- Верно А и Б;
- Верно А и В;
- Верно Б и В
- Верно А
- Верно А, Б, В;

Тема 2

1. Ответ на вопрос: «Есть ли команда людей, способная осуществить задуманный проект?» дает раздел бизнес-плана:

- описание продукции, работ и услуг;
- анализ рынка, маркетинг и продажи;
- план производства;
- организационный план.

2. План денежных расходов и поступлений отражается в разделе бизнес-плана:

- «План производства»
- «Организационный план»
- «Маркетинговый план»
- «Финансовый план»

3. Расчеты себестоимости выпускаемой продукции (услуг) выполняются в ____ разделе бизнес-плана.

- финансовом
- маркетинговом
- производственном
- организационном

4. Разработка бизнес-плана начинается с...

- организационного плана
- плана производства
- плана маркетинга
- финансового плана

5. Укажите очередность решения задач при бизнес-планировании

- сбор и подготовка статистической, аналитической и прогнозной информации

- анализ чувствительности проекта к изменениям внутренних и внешних факторов
- разработка целей, стратегии и тактики реализации проекта
- определение необходимых ресурсов для реализации целей
- оценка эффективности инвестиционных затрат

Тема 3

1. Какая организационно-правовая форма предприятия предполагает, что прибыль и ликвидационный остаток распределяются между работниками в соответствии с их трудовым участием?

- производственный кооператив
- унитарное предприятие
- закрытое акционерное общество
- открытое акционерное общество

2. Какая из перечисленных коммерческих организаций согласно Гражданскому кодексу РФ должна выполнять только задачи, которые определены в уставе, исключая любые другие виды деятельности?

- производственный кооператив
- хозяйственное общество
- хозяйственное товарищество
- унитарное предприятие

3. Переход на упрощенную систему налогообложения не освобождает налогоплательщиков от уплаты:

- налога на прибыль
- НДС
- на имущество
- единого социального налога
- отчислений на профзаболевания и травматизм

4. Найдите понятие, которое является обобщающим для всех остальных понятий представленного ниже ряда, и запишите цифру, под которой оно указано.

- юридическое лицо
- производственный кооператив
- унитарное предприятие
- полное товарищество
- общество с ограниченной ответственностью

5. Может ли организация применять в своей деятельности разные системы налогообложения:

- да
- однозначно ответить нельзя
- нет верного ответа
- нет
- только одну

Тема 4

1. Презентацию бизнес-плана могут проводить ...

- инвесторы
- разработчики и приглашенные специалисты
- менеджеры

2. Предприниматель «открывает» информацию по бизнес-плану...

- инвесторам
- ключевым партнерам

- сотрудникам, в случае проведения забастовки
- 3. Роль бизнес-плана для предпринимателя определяется ...
 - возможностями описать идею
 - измерением объема необходимых средств
 - его возможностями моделирования бизнеса
- 4. Кто создает бизнес-планы:
 - собственники;
 - инвесторы;
 - кредиторы;
 - менеджеры;
 - все ответы верны;
 - правильного ответа нет.
- 5. Управление коммуникациями в процессе составления бизнес-плана осуществляется при помощи следующих действий:
 - анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
 - совещания, встречи, презентации
 - документирование взаимоотношений

Краткое описание и регламент выполнения

Тестирование проводится по изученному в рамках самостоятельной работы студента материалу на компьютере. К тестированию допускаются все студенты.

Критерии оценки:

5 баллов – 100% верных ответов.

0 баллов – 0% верных ответов.

Баллы выставляются пропорционально количеству верных ответов: 1 верный ответ = 1 балл.

7.2.3. Практическое задание

Типовые примеры практических заданий

Практическое задание 1

Начните работать над бизнес-планом своего проекта, ответив на следующие вопросы:

- 1). Наименование Вашего проекта.
- 2). Фамилии лиц, входящих в состав проектной группы.
- 3). Цели вашего проекта.

Обязательно дайте краткую характеристику продукции или услуги; опишите, каким образом Ваш продукт или услуга будут способствовать удовлетворению потребностей Ваших клиентов. Дайте краткую информацию о технологии, торговых секретах или уникальных характеристиках, которые позволят вам достичь лидерства в выбранной области деятельности.

- 4). Опишите сильные и слабые стороны вашего продукта.

Практическое задание 2

- 1) Проведите анализ сильных и слабых сторон конкурентов вашего проекта.
- 2) Кратко опишите, какие возможности, угрозы, сильные и слабые стороны есть у вашего проекта, каким образом Вы их можете использовать; опишите планируемую стратегию входа в рынок. Эта информация может быть представлена как перечень ключевых фактов, условий, слабых мест в действиях конкурентов, тенденций в развитии отрасли и других доводов.

3) Опишите отрасль и рынки сбыта, выделите, кто конкретно является основными потребителями, как ваш продукт должен быть «подан» и как вы планируете дойти до вашего потребителя. Включите информацию о структуре рынка, размере и темпах роста рыночных сегментов или ниш, в которые Вы намерены войти, оценку Ваших продаж в штуках и

рублях, Вашу предполагаемую долю рынка, период окупаемости затрат на приобретение Ваших товаров и услуг и Вашу ценовую стратегию (включая объяснение, на что Вы будете делать упор - доступная цена или высокое качество, уникальная продукция или другое).

4) Составьте план производства и продаж в натуральных измерителях и укажите факторы, влияющие на падение и рост объема производства и продаж конкретного вида продукции, работ или услуг.

Практическое задание 3

В свободной форме подготовьте производственный, организационный и финансовый планы для вашего проекта. Обязательно включите: обоснование выбора организационно-правовой формы и системы налогообложения, перечень требуемых ресурсов для реализации проекта, расчет затрат по проекту, финансовый прогноз по проекту с указанием сроков окупаемости и доходности проекта.

Практическое задание 4

1) Оформите бизнес-план для вашего проекта, используя данные, полученные при выполнении предшествующих практических заданий.

Бизнес-план обязательно должен включать в себя следующие разделы:

- Титульный лист
- Резюме
- Описание бизнеса
- Описание продукта
- Анализ рынка
- План маркетинга
- Производственный план
- Организационный план
- Финансовый план

2) Подготовьте презентацию для своего бизнес-плана (не более 10 слайдов).

Критерии оценки:

10 баллов - правильное выполнение практических заданий;

5 баллов – выполнение более 50% заданий без ошибок и замечаний;

3 балла – выполнение более 30% заданий без ошибок и замечаний;

0 баллов – выполнение менее 30% заданий без ошибок и замечаний

-10 баллов – не выполнение практических заданий.

7.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр **5**

№ п/п	Вопросы к зачету с оценкой
1	Необходимость планирования бизнеса: сущность, преимущества применения, задачи, сферы планирования.
2	Принципы бизнес-планирования.
3	Особенности бизнес-планирования в России
4	Процесс разработки бизнес-плана
5	Структура бизнес-плана

№ п/п	Вопросы к зачету с оценкой
6	Выбор стратегических ориентиров в предпринимательском проекте
7	Внутренние и внешние функции бизнес-плана компании
8	Принципы проектного планирования
9	Типовые ошибки, допускаемые в бизнес-планировании
10	Резюме бизнес-плана
11	Порядок описания продукта в бизнес-плане
12	Порядок описания бизнеса в бизнес-плане
13	Особенности составления маркетингового плана
14	Особенности составления организационного плана
15	Особенности составления производственного плана
16	Особенности составления финансового плана
17	Роль анализа рынка в бизнес-планировании
18	использование SWOT-анализа в бизнес-планировании
19	Роль анализа конкурентов в бизнес-планировании
20	Роль анализа цен в бизнес-планировании
21	Особенности составления приложений к бизнес-плану
22	Роль оценки рисков в бизнес-планировании
23	Этапы анализа рынков
24	Сущность и роль финансовых моделей в бизнес-планировании
25	Преимущества и недостатки организационно-правовой формы: общество с ограниченной ответственностью
26	Преимущества и недостатки регистрации в качестве индивидуального предпринимателя
27	Факторы, влияющие на выбор организационно-правовой формы
28	Самозанятость-как разновидность индивидуального бизнеса
29	Преимущества и недостатки организационно-правовой формы: акционерное общество
30	Факторы, влияющие на выбор системы налогообложения
31	Особенности применения общей системы налогообложения
32	Особенности применения упрощенной системы налогообложения
33	Особенности применения патентной системы налогообложения
34	Алгоритм регистрации бизнеса
35	Особенности применения единого сельскохозяйственного налога
36	Программные продукты, используемые в бизнес-планировании
37	Онлайн-сервисы, используемые в бизнес-планировании
38	Состав презентации бизнес-плана
39	Правила составления речи для презентации бизнес-плана
40	Правила успешного выступления с презентацией бизнес-плана

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
5	Зачет с оценкой	«отлично»	Свободное владение основными терминами и понятиями курса. Последовательное и логичное изложение материала курса. Законченные выводы и

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
			обобщения по теме вопросов
		«хорошо»	Знание основных терминов и понятий курса. Последовательное изложение материала курса. Умение формулировать некоторые обобщения по теме. Достаточно полные ответы на вопросы при сдаче экзамена
		«удовлетворительно»	Удовлетворительное знание основных терминов и понятий курса. Удовлетворительное знание и владение методами и средствами решения задач. Недостаточно последовательное изложение материала курса. Умение формулировать отдельные выводы и обобщения по теме вопросов.
		«неудовлетворительно»	Полностью не раскрыт ни один вопрос.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Бобков Л. В., Горфинкель В. Я., Захаров П. Н. [и др.]	Бизнес-планирование	учебник	2020	ЭБС «ZNANIUM.CO M»
2	Звягинцев, С. А.	Бизнес с нуля: Как заявить о себе на рынке?	практ. пособие	2019	ЭБС «IPRbooks»
3	Галиев Ж. К., Галиева Н. В.	Планирование коммерческой деятельности. Бизнес-планирование	учебник	2021	ЭБС «IPRbooks»

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Лапуста М. Г.	Предпринимательство	учебник	2020	ЭБС «ZNANIUM.CO M»
2	Бекетова О. Н.	Бизнес-планирование	учебное пособие	2019	ЭБС «IPRbooks»
3	Беспалов М. В.	Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России	учебное пособие	2019	ЭБС «ZNANIUM.CO M»

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

–Web of Science [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016–. – Режим доступа: apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

–Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004–. – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

–Elibrary[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000–. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

–Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : информационный портал — Режим доступа к системе.: <http://www.gks.ru/>

–Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
2	OfficeStandart	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (С-801).	Столы ученические двухместные (моноблок), стол ученический двухместный, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная (меловая), кафедра, проектор, экран, компьютер.
2	Помещение для самостоятельной работы студентов (Г-401)	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет