

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Институт финансов, экономики и управления
(наименование института полностью)

38.03.03 Управление персоналом
(код и наименование направления подготовки / специальности)

Управление персоналом
(направленность (профиль) / специализация)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА)

на тему Разработка мероприятий по совершенствованию системы нематериальной мотивации персонала

Обучающийся

Е.А. Образцова

(Инициалы Фамилия)

(личная подпись)

Руководитель

д-р. экон. наук, профессор Е.Г. Пипко

(ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), Инициалы Фамилия)

Тольятти 2024

Аннотация

Бакалаврскую работу выполнила Образцова Елизавета Алексеевна.

Тема «Разработка мероприятий по совершенствованию системы нематериальной мотивации персонала».

Научный руководитель д-р. экон. наук, профессор Е.Г. Пипко.

Тема исследования на сегодняшний день является актуальной, так как именно мотивация побуждает работников трудиться на максимуме отдачи, что является гарантией эффективности работы учреждения в целом.

Цель исследования заключается в проведении оценки нематериальной мотивации персонала учреждения и разработке мероприятий по ее совершенствованию.

Объектом исследования выступает ГБУЗ Ямало-ненецкого автономного округа «Новоуренгойский психоневрологический диспансер», сокращенное наименование ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД». Предмет исследования – система нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД».

Информационно-методическую основу исследования составили периодические издания, экономические обзоры, статистическая информация, статистический материал, новостной портал, а также методы анализа, синтеза, обобщения, графический метод, расчетно-аналитический метод и другие методы исследования.

Практическая значимость исследования заключается в возможности апробации в ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» разработанных мероприятий с целью совершенствования системы нематериальной мотивации персонала.

Работа состоит из введения, трех разделов, заключения, списка используемой литературы и приложений. Содержит 19 рисунков, 7 таблиц, 1 приложение.

Содержание

Введение.....	4
1 Теоретические аспекты системы нематериальной мотивации персонала	6
1.1 Понятие, сущность, виды и способы нематериальной мотивации персонала.....	6
1.2 Методы оценки нематериальной мотивации персонала.....	12
2 Анализ системы нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД».....	16
2.1 Экономическая характеристика ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»	16
2.2 Анализ системы нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД».....	22
3 Разработка мероприятий по совершенствованию системы нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД».....	31
3.1 Мероприятия по совершенствованию системы нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД».....	31
3.2 Оценка эффективности разработанных мероприятий	36
Список используемой литературы и используемых источников.....	41
Приложение А Бухгалтерская отчетность ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД».....	42

Введение

Тема исследования на сегодняшний день является актуальной, так как именно мотивация побуждает работников трудиться на максимуме отдачи, что является гарантией эффективности работы учреждения в целом.

Благодаря мотивации экономика страны развивается, повышается уровень благосостояния населения, так как каждый человек трудится для удовлетворения собственных потребностей и нужд, что позволяет ему удовлетворять свои желания. Именно этот фактор оказывает значительное влияние на активность человека в работе. Мотивация является одним из способов стимулирования трудовых усилий.

Цель исследования заключается в проведении оценки нематериальной мотивации персонала учреждения и разработке мероприятий по ее совершенствованию.

Задачи исследования:

- изучить теоретические аспекты системы нематериальной мотивации персонала;
- провести анализ системы нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»;
- разработать мероприятия по совершенствованию системы нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»;
- провести оценку эффективности разработанных мероприятий.

Объектом исследования выступает Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-ненецкого автономного округа «Новоуренгойский психоневрологический диспансер», сокращенное наименование ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД».

Предмет исследования – система нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД».

Информационно-методическую основу исследования составили периодические издания, экономические обзоры, статистическая информация, статистический материал, новостной портал, а также методы анализа, синтеза, обобщения, графический метод, расчетно-аналитический метод и другие методы исследования.

Теоретическую основу исследования составили труды авторов в области экономики и управления персоналом, к числу которых относятся Басовский Л. Е., Боковня А. Е., Бычков В. П., Зайцева Т. В., Кибанов А. Я. и другие авторы.

Практическая значимость исследования заключается в возможности апробации в ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» разработанных мероприятий с целью совершенствования системы нематериальной мотивации персонала.

Работа состоит из введения, трех разделов, заключения, списка используемой литературы и приложений. В первом разделе изучены понятие, сущность, виды, способы и методы оценки нематериальной мотивации персонала организации. Во втором разделе проведена технико-экономическая характеристика ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» и анализ системы нематериальной мотивации персонала организации. В третьем разделе разработаны мероприятия по совершенствованию системы нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» и проведена оценка их эффективности.

1 Теоретические аспекты системы нематериальной мотивации персонала

1.1 Понятие, сущность, виды и способы нематериальной мотивации персонала

Функции мотивации отнесены к управленческим функциям учреждения. Она включает в себя совокупность факторов, которые способствуют достижению целей и решению задач с помощью стимулирования психологических сил работников, способствующих достижению целей и решению поставленных перед ними проблем.

Существует множество определений мотивации, которые позволяют определить ее как процесс обеспечения деятельности работника со стороны учреждения, направленный на достижение желаемых результатов. Базу мотивации составляют мотивы. Они рассматриваются в качестве импульсов, побуждающих человека к определенным действиям.

В жизни человека мотивы формируются в соответствии с потребностями и нуждами, которые он испытывает. Базовым понятием здесь является потребность, которая определяется как осознание того, что у человека нет чего-то необходимого, побуждающее его действовать.

С точки зрения Егоршина А.П. «Мотивация определяет поведение человека, заставляет его двигаться к поставленной цели. Она необходима для успешного ведения бизнеса и играет ключевую роль в карьерном развитии» [7, с. 219].

Корсакова В.В. говорит о том, что «Мотивация – это внутренний процесс, благодаря которому человек идёт к целям и удовлетворяет возникающие потребности. Она делает возможным преодоление трудностей и вызывает готовность прилагать усилия ради получения желаемого» [11, с. 325].

По мнению Реброва А.В. «Мотивация – многогранное понятие. Для отдельного человека действительны свои мотивы, в разных ситуациях каждый будет руководствоваться собственными целями, и выбирать различные способы достижения результата. Но в любом случае мотивация помогает эффективно использовать ресурсы и получать желаемое» [15, с. 229].

Изучая мнения авторов, можно прийти к выводу, что мотивация является психофизическим процессом. Психологическая реакция определяется физиологией человека. В процессе достижения поставленной цели в организме вырабатывается гормон удовольствия, который называется дофамином. Подсознательно человек стремится получить поощрение. Это помогает ему преодолевать преграды на пути к достижению цели.

Мотивация персонала подразделяется на два вида, а именно материальная и нематериальная мотивация. Материальная мотивация заключается в стимулировании персонала посредством денежного вознаграждения. Нематериальная мотивация заключается в стимулировании персонала иными способами, за исключением денежного вознаграждения.

Боковня А.Е. говорит о том, что «есть множество способов нематериальной мотивации сотрудников. Чтобы понимать, какие из них принесут результаты в конкретном случае, важно учитывать специфику работы компании, сферу деятельности и личностные особенности работников» [3, с. 82].

С точки зрения Кибанова А.Я. «каждый руководитель решает самостоятельно, как еще кроме денежных премий, расположить персонал к себе и увеличить отдачу от каждого работника. Нематериальная мотивация сотрудников – это бесплатные обеды и кофе в офисе, приобретение абонементов в фитнес-клуб, оплата путевок для детей и другое» [10, с. 134].

Благодаря нематериальным способам мотивации сотрудники чувствуют себя важными и значимыми, поддерживают комфортную атмосферу в учреждении и повышают продуктивность.

Мотивация персонала подразделяется на виды, которые представлены на рисунке 1.

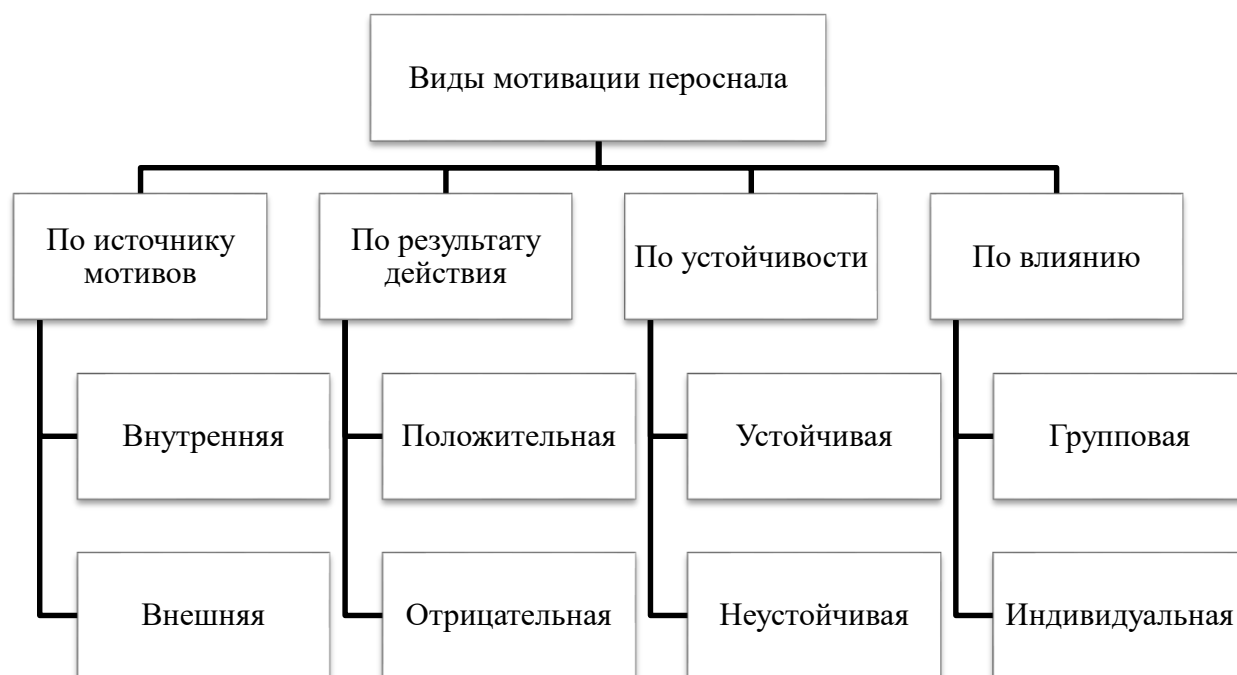


Рисунок 1 – Виды мотивации персонала

Источником мотивации может быть внутренняя и внешняя мотивация персонала. Внешняя мотивация появляется в человеке под воздействием внешних факторов, и поэтому ее называют стимуляцией. Внутренняя мотивация включают в себя: желание осуществить мечту и само реализовать, любопытство и другое.

Внутренняя мотивация более сильная, так как способствует достижению своих целей. Если девушка хочет похудеть, чтобы быть более привлекательной, то она будет больше стремиться к тому, чтобы похудеть, нежели если бы ей об этом сказала ее подруга или друг. Внешняя нематериальная мотивация может быть различной: получение похвалы или наказание, вручение подарка или грамоты лучшему сотруднику и другое. Идеальным вариантом является сочетание внешних стимулов с внутренними мотивами [19, с. 163].

В зависимости от результатов действий выделяются два типа мотивации: положительная и отрицательная. Положительная мотивация проявляется в желании что-нибудь сделать, чтобы заслужить похвалу. К таким видам относятся похвалы, признания заслуг. Отрицательная мотивация проявляется в виде действий, направленных на то, чтобы избежать наказания. Сотрудник может быть наказан штрафами и выговорами, а также лишением премии.

Устойчивая мотивация персонала обладает длительным периодом действия, не требует дополнительного подкрепления. Неустойчивая мотивация персонала требует внешнего стимулирования. У сотрудников может пропасть желание работать. Для того чтобы сохранить его, необходимо постоянно подпитывать его перспективами успешной работы, получения признания и так далее [14, с. 396].

Мотивация персонала может быть нацелена как на весь персонал учреждения, так и индивидуально на конкретного сотрудника. На рисунке 2 представлены основные виды нематериальной мотивации персонала.

С целью повышения самооценки персонала учреждения используется социальная нематериальная мотивация, к ней можно отнести проведение корпоративных встреч, выражение благодарностей и другое.

Для выстраивания эффективных коммуникативных отношений между руководством и персоналом используется психологическая нематериальная мотивация, к ней можно отнести совместные выезды на природу, посещение концертов, кофе-брейки и другое.

Для удовлетворения потребностей персонала в признании заслуг и уважении используется моральная нематериальная мотивация, к ней можно отнести публичную похвалу.

Для повышения удобства и желания работать используется организационная нематериальная мотивация персонала, к ней можно отнести комфортные рабочие места, зоны эмоциональной разгрузки [18, с. 157].



Рисунок 2 – Виды нематериальной мотивации персонала

На рисунке 3 рассмотрены основные способы нематериальной мотивации персонала.



Рисунок 3 – Способы нематериальной мотивации персонала

На рисунке 3 представлены основные способы нематериальной мотивации персонала. С целью повышения мотивации сотруднику организации могут быть предоставлены привилегии в виде отдельного кабинета или возможностью пользования служебным транспортом.

Многим людям нравится внешняя атрибутика, символизирующая заслуги и успехи в работе, поэтому символы в виде медали, кубка, таблички на двери также являются способом нематериальной мотивации персонала. Обязательным условием выступает то, что символы должны быть вручены сотруднику за проявленное достижение в работе [20, с. 241].

Наиболее популярным способом нематериальной мотивации персонала выступает обучение, благодаря которому сотрудники имеют возможность повысить квалификацию и быть более лояльным по отношению к организации. Так в организациях устраивают мастер-классы, тренинги, онлайн-курсы и вебинары.

Коллективные мероприятия, как способ нематериальной мотивации персонала, позволяют раскрепостить сотрудников в неформальном общении. Неформальное общение коллег приводит к взаимопониманию, уважению, что в свою очередь влияет на достижение совместных поставленных задач.

Многие сотрудники организации заинтересованы в том, что их ожидает в будущем. Это не обязательно означает, что кто-то хочет занять кресло руководителя. Это может быть, как вертикальное, так и горизонтальное развитие, когда у сотрудника есть возможность улучшить свои навыки и квалифицироваться на рынке труда. Хорошо, когда в отрасли существует логичная и понятная структура с классами, разрядами или гильдиями [12, с. 74].

Для сотрудника очень важно понимать, что начальник ценит его как человека, который вносит свой вклад в общую работу и приносит пользу.

Однако руководителю недостаточно быть тем, кто ставит перед собой цели и потом наказывает за невыполненные задачи. К сожалению, в некоторых

организациях преобладает авторитарное руководство. При таком подходе сотрудники получают лишь критику от начальства, а положительное подкрепление редко используется.

Разговоры о работе не только на рабочем месте помогают лучше понять сотрудников, но также и в других областях. Почему человек выбрал именно этот вид деятельности, и как он оказался на этом предприятии - все это не имеет непосредственного отношения к той деятельности, которой занимается сотрудник. Знание этих тонкостей помогает определить, какой метод мотивации сработает, а какой провалится [8, с. 206].

Таким образом, есть множество нематериальных способов мотивации персонала. Для того чтобы определить, какой из них принесет результат, необходимо учитывать особенности деятельности организации, личные качества сотрудников.

1.2 Методы оценки нематериальной мотивации персонала

Оценка эффективности нематериальной мотивации персонала в организации должна быть осуществлена с позиции достижения поставленных целей и задач деятельности, к числу которых можно отнести роль прибыли, устойчивое развитие, выполнение специальных функций и другое. Для проведения оценки эффективности нематериальной мотивации персонала используют следующие подходы:

- сопоставляют фактические и плановые показатели;
- выявляют динамику показателей за определенный период времени;
- сравнивают полученные результаты с аналогичными результатами других организаций или подразделений [2, с. 328].

При проведении оценки нематериальной мотивации персонала учитывают специфику деятельности, категорию сотрудников, действующую систему стимулирования, квалификацию управленческого звена [17, с. 210].

На рисунке 4 представлены основные показатели системы нематериальной мотивации персонала организации.



Рисунок 4 – Основные показатели системы нематериальной мотивации персонала организации

При оценивании социально-психологического состояния и устремления персонала организации проводится анализ социально-психологического климата, личных издержек и прочее. Достигнутые результаты можно определить путем анализа производительности труда, эффективности деятельности, экономии удельных затрат и прочее.

При оценивании косвенных показателей результативности анализируется компетентность, текучесть кадров, время простоев, дисциплина, наличие конфликтных ситуаций в организации и прочее [4, с. 98].

Для проведения оценки эффективности деятельности персонала организации, можно использовать следующие методы:

- метод анкетирования, который заключается в опросе конкретного сотрудника или всего персонала с помощью специально разработанной анкеты, предназначенной для самооценки личностных качеств и других параметров на усмотрение руководства организации;

- описательный метод оценки, который заключается в описании положительных и отрицательных черт поведения сотрудника другим сотрудником организации;
- метод классификации, который заключается в ранжировании аттестуемого персонала по определенным признакам и критериям от лучшего к худшему, присваивая при этом каждому признаку или критерию определенный балл;
- метод сравнения, который заключается в сравнении друг с другом сотрудников схожих по профессии;
- рейтинговый метод, который заключается в анализе соответствия определенного сотрудника занимаемой должности, исходя из перечня функциональных задач, который он должен выполнять;
- метод наблюдения, который заключается в наблюдении поведения сотрудника в той или иной задаче, которая ему поставлена;
- интервью, которое заключается в проведении социологического опроса, для дальнейшей оценки личности;
- метод 360 градусов, который заключается в анализе мнения других людей по определенному сотруднику, насколько он эффективно осуществляет трудовую деятельность;
- аттестация персонала, которая заключается в освидетельствовании профессиональной пригодности персонала организации;
- другие методы [6, с. 517].

Методики оценки эффективности работы сотрудников могут быть представлены различными направлениями:

- финансовая сфера;
- клиентская сфера;
- внутренний аспект (улучшение бизнес процессов);
- обучение, инновация, развитие корпоративного образа жизни, новшества и личностное развитие [13, с. 152].

В процессе оценки эффективности системы нематериальной мотивации используют следующие показатели: продажи, увеличение качества услуг или товаров, снижение количества рекламаций и жалоб на потребителей, сокращение числа конфликтных ситуаций, создание новых результативных команд и так далее [16, с. 86].

В связи с тем, что работник со своими профессиональными навыками представляет собой сложную систему, то никаких простых методов для стимуляции и мотивации в этой области не существует. Для получения практических результатов необходимо не только число используемых инструментов, но и правильное определение целей исследования и знание того, каким образом они будут применяться.

Для того, чтобы понять сложность объекта исследования, необходимо учитывать большое количество данных и показателей, полученных не только с помощью анкет, тестов, опросов, но также и путем практического наблюдения за деятельностью и ее результатами.

2 Анализ системы нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»

2.1 Экономическая характеристика ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский ПНД» (ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД») – современная медицинская организация, осуществляющая оказание специализированной медицинской помощи по профилю «психиатрия».

В зону обслуживания диспансера входит население МО Новый Уренгой, а так же население Тазовского, Красноселькупского, Пуровского, Надымского районов.

ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» организован и функционирует с 01.01.1991г. на основании приказа по отделу здравоохранения Ямало-Ненецкого окружного исполкома от 23.11.1990г. № 375.

Юридический адрес: 629305, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Новый Уренгой, ул. Ямальская, д. 38.

Психиатрическая помощь оказывается пациентам, нуждающимся в длительной терапии в амбулаторно-поликлинических условиях, стационарной помощи, а так же направленным судом для прохождения принудительного лечения в стационаре общего типа.

Медицинская помощь при психических расстройствах и расстройствах поведения оказывается в добровольном порядке, кроме случаев, регламентированных действующим законодательством РФ, и предусматривает выполнение необходимых профилактических, диагностических, лечебных и медико-реабилитационных мероприятий, оказываемых в соответствии с установленными стандартами медицинской помощи.

Руководит ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» главный врач В.Н. Кривогузов. Организационная структура управления представлена на рисунке 5.



Рисунок 5 – Организационная структура управления ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»

Организация психиатрической помощи в ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» соответствует основным принципам оказания психиатрической помощи в РФ: дифференцированность, ступенчатость, преемственность. Основные организационно-экономические показатели деятельности ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» за 2021-2023 гг. представлены в таблице 1 (Приложение А, таблицы А.1-А.4).

Таблица 1 – Основные организационно-экономические показатели деятельности ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» за 2021-2023 гг.

Показатели	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Изменение			
				2022 г. - 2021 г.		2023 г. - 2022 г.	
				Абс. изм (+/-)	Темп роста, %	Абс. изм (+/-)	Темп роста, %
Выручка, тыс. руб.	473055265	517730790	571274856	44675525	109,44	53544066	110,34
Себестоимость продаж, тыс. руб.	469874168	469814366	544116013	-59802	99,99	74301647	115,82
Валовая прибыль, тыс. руб.	47916424	27158843	47916424	-20757581	56,68	20757581	176,43
Прибыль от продаж, тыс. руб.	-145084129	-156627339	-210729566	-11543210	107,96	-54102227	134,54
Чистая прибыль, тыс. руб.	-145084129	-156627339	-210729566	-11543210	107,96	-54102227	134,54
Основные средства, тыс. руб.	136478947	123291269	116491765	-13187678	90,34	-6799504	94,49
Оборотные активы, тыс. руб.	424520554	459013732	562719132	34493178	108,13	103705400	122,59
Численность ППП, чел.	325	325	325	0	100,00	0	100,00
Фонд оплаты труда ППП, тыс. руб.	108864	110209	112431	1345	101,24	2222	102,02
Производительность труда работающего, тыс. руб.	1455554,66	1593017,82	1757768,79	137463,15	109,44	164750,97	110,34
Среднегодовая заработная плата работающего, тыс. руб.	334,97	339,10	345,94	4,14	101,24	6,84	102,02
Фондоотдача	3,47	4,20	4,90	0,73	121,15	0,70	116,78
Оборачиваемость активов, раз	1,11	1,13	1,02	0,01	101,22	-0,11	90,01
Рентабельность продаж, %	-30,67	-30,25	-36,89	0,42	98,64	-6,63	121,93
Рентабельность производства, %	-30,88	-33,34	-38,73	-2,46	107,97	-5,39	116,17
Затраты на рубль выручки, коп.	99,33	90,74	95,25	-8,58	91,36	4,50	104,96

За период исследования наблюдается рост выручки ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД», темп прироста за 2022-2023 гг. в размере 10,34% при темпе прироста себестоимости продаж в размере 15,82%, рисунок 6.

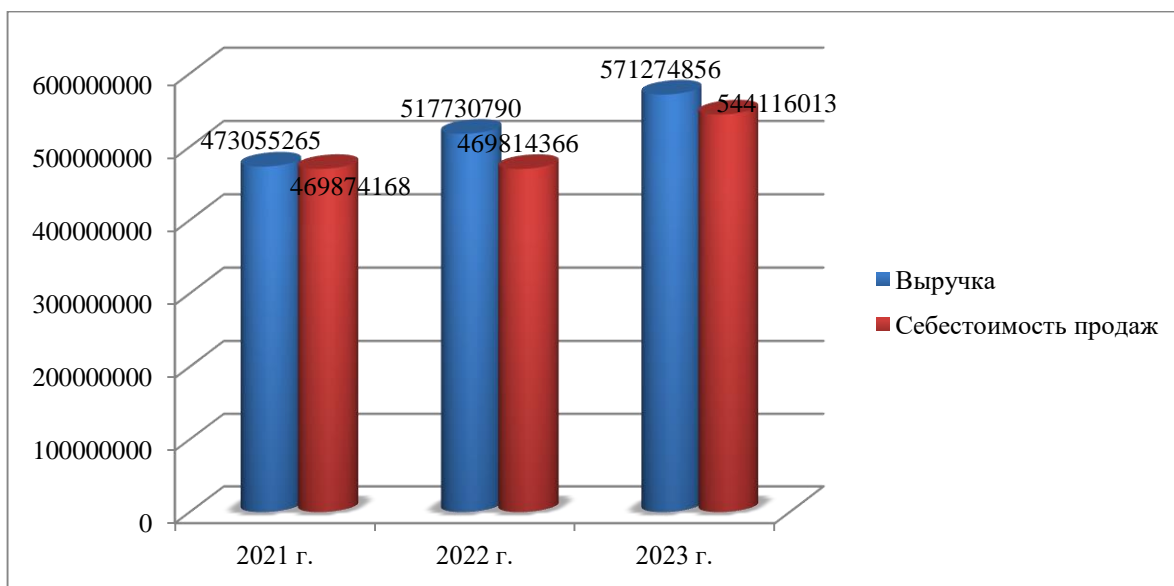


Рисунок 6 – Динамика организационно-экономических показателей деятельности ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» в тыс. руб.

За 2021-2023 гг. от осуществления деятельности ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» получило убыток, значение которого с каждым годом растет, что свидетельствует об ухудшении финансового положения, рисунок 7.

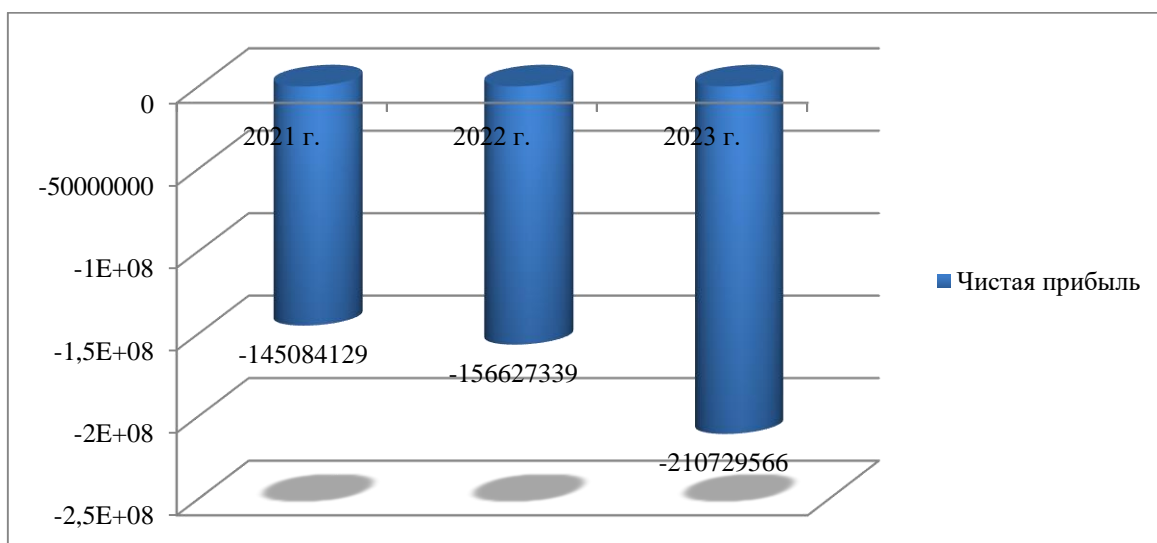


Рисунок 7 – Динамика организационно-экономических показателей деятельности ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» в тыс. руб.

Основные средства ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» за 2021-2023 гг. сократились, темп снижения за 2022-2023 гг. составил 5,51%. За 2021-2023 гг. возросли оборотные активы, рисунок 8.

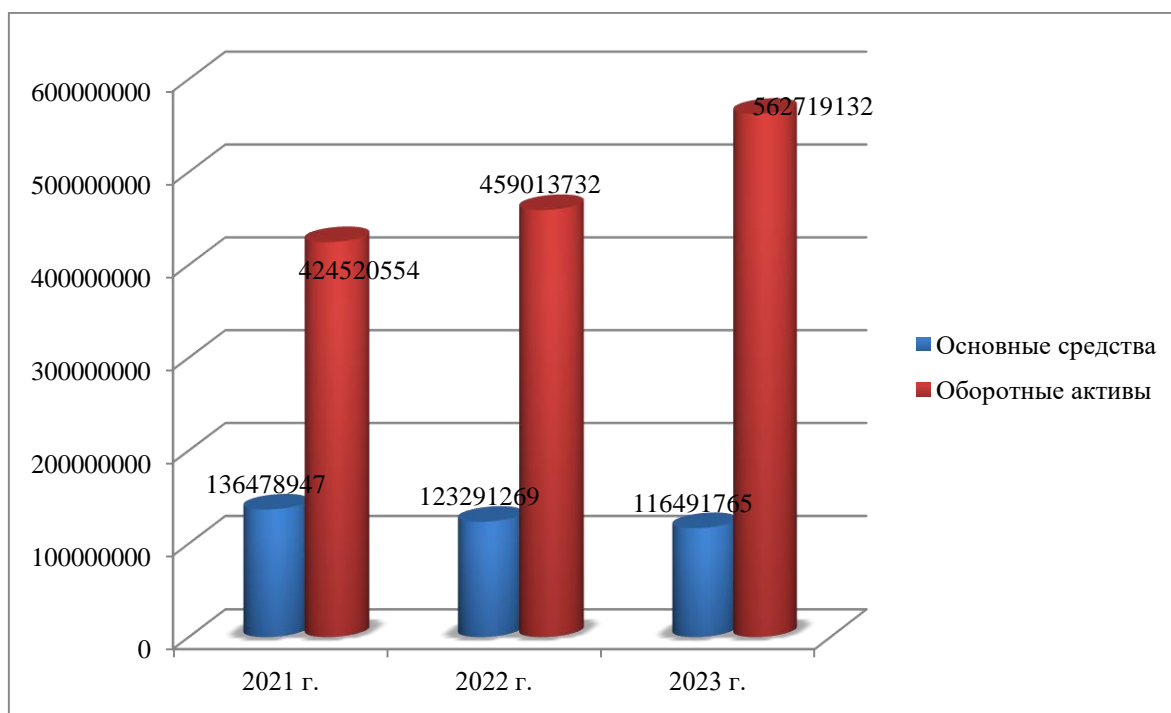


Рисунок 8 – Динамика организационно-экономических показателей деятельности ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» в тыс. руб.

Численность персонала за 2021-2023 гг. осталась неизменна и составила 325 человек. Возрос фонд оплаты труда, темп прироста за 2022-2023 гг. составил 2,02%.

За 2021-2023 гг. наблюдается увеличение производительности труда работающего, темп прироста за 2021-2022 гг. в размере 9,44%, за 2022-2023 гг. в размере 10,34%. В ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» за период исследования увеличилась среднегодовая заработная плата работающего, темп прироста за 2022-2023 гг. составил 2,02%.

На один рубль основных фондов ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» в 2023 году произвело продукции в размере 4,9, рисунок 9.

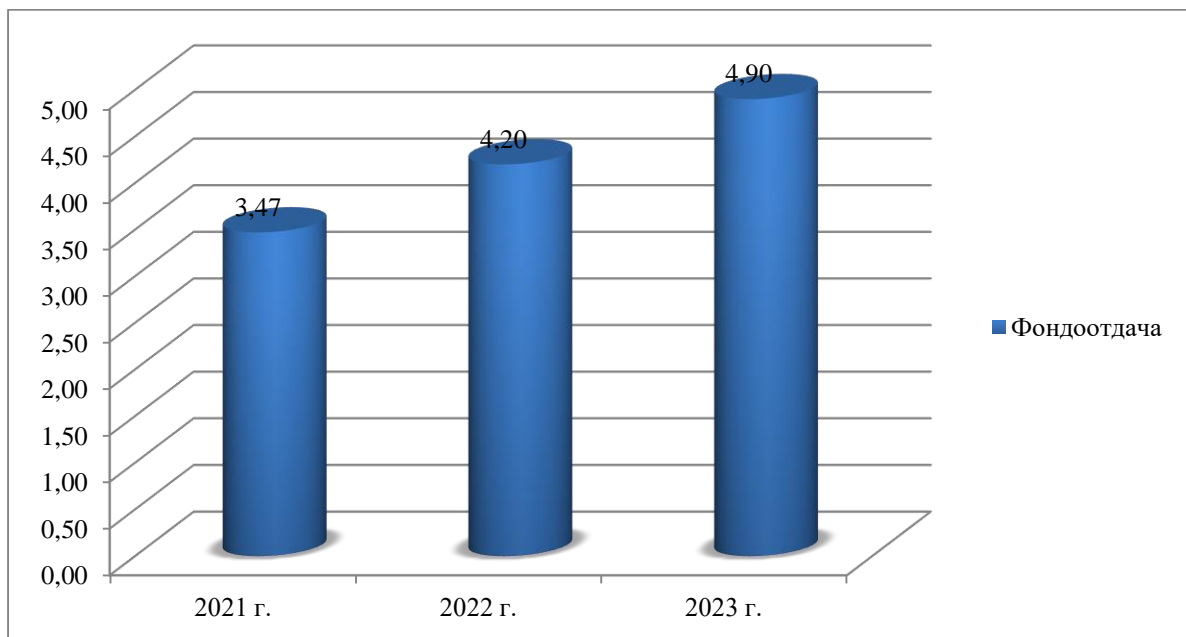


Рисунок 9 – Динамика организационно-экономических показателей деятельности ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»

Оборачиваемость активов организации в 2023 году составила 1,02 раз, рисунок 10.

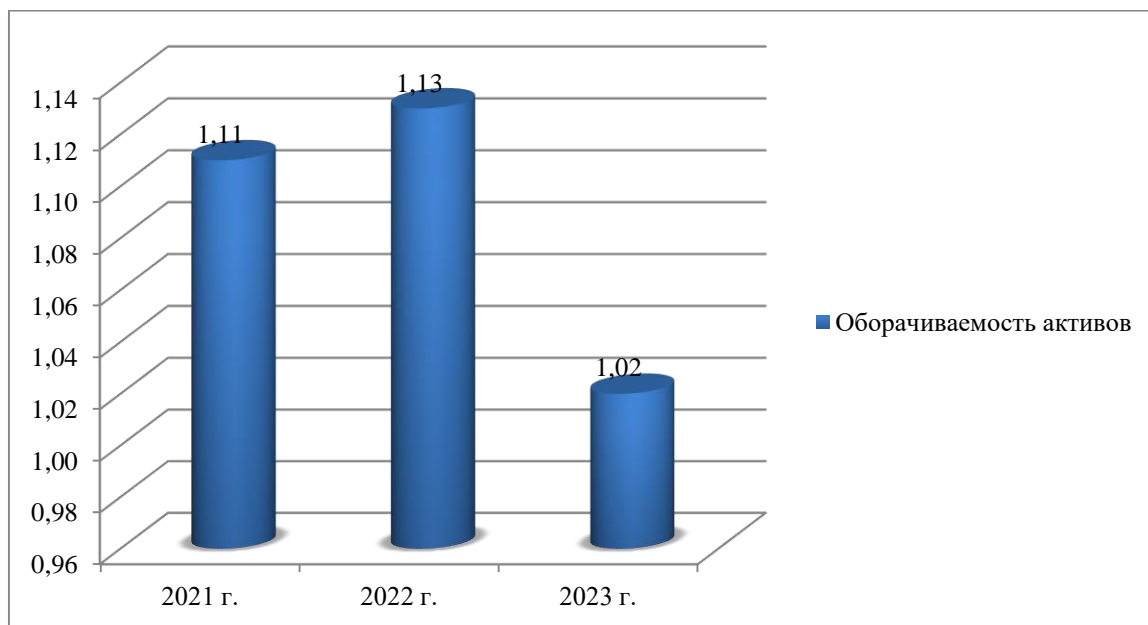


Рисунок 10 – Динамика организационно-экономических показателей деятельности ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» в раз.

За 2021-2023 гг. наблюдается отрицательное значение показателей рентабельности продаж и производства ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» за счет того, что организация работает себе в убыток, рисунок 11.

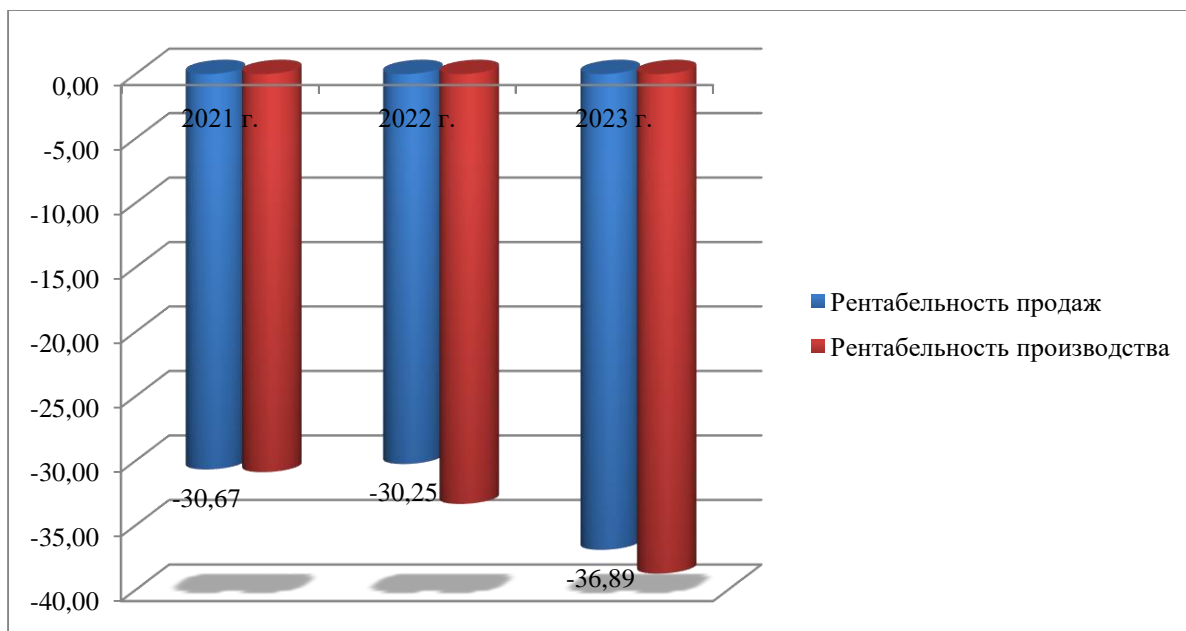


Рисунок 11 – Динамика организационно-экономических показателей деятельности ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» в %

Затраты на рубль выручки в 2023 году составили 95,25 коп.

Следовательно, на основании проведенного анализа сделан вывод, что экономическая деятельность ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» за 2021-2023 гг. ухудшилась, организация работает в убыток, который с каждым годом увеличивается, показатели рентабельности имеют отрицательное значение.

2.2 Анализ системы нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»

В ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» функциональные обязанности по мотивации персонала возложены на отдел кадров в соответствии с утвержденной кадровой политикой. Отдел кадров осуществляет прием,

адаптацию и увольнение сотрудников, подготавливает необходимую документацию, организует обучение и повышение квалификации персонала, планирует и координирует кадровую деятельность.

Число посещений к врачам – психиатрам в 2023 году составило 37112 (2022 год – 43681). Посещения с профилактической целью составили 75,5% от общего числа посещений. Укомплектованность врачами-психиатрами представлена в таблице 2.

Таблица 2 – Укомплектованность врачами-психиатрами ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»

Наименование показателя	Коэффициент совместительства			Укомплектованности (с учетом совместительства), %			Укомплектованности (без учета совместительства), %		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Укомплектованность врачами-психиатрами	1,25	1,35	1,3	74,32	68,35	67,6	59,0	50,63	50,71
Укомплектованность врачами-психиатрами детскими	1,08	1	1,3	100	100	87,5	92,3	100	50,0

Число занятых должностей врачей-психиатров в 2023 году составило 1,6 на 10 тысяч населения (по ЯНАО – 1,7; УрФО в 2022 году – 1,3). Из общего числа занятых должностей 52,2% (9,00 ставок) – в подразделениях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях. В ЯНАО данный показатель составляет – 58,32%, в УрФО – 51,7%.

В 2023 году в амбулаторном подразделении – 7 врачей-психиатров и в круглосуточном стационаре – 5 врачей-психиатров. Число занятых должностей врачей - психиатров в амбулаторном подразделении в сравнении с 2022 годом выросло на 28,6%. Укомплектованность врачами-психиатрами без учета

совместительства достигла величины 50,71% (ЯНАО – 67,5%, УрФО 2022г. – 57,4%). Укомплектованность врачами амбулаторной службы – 100%.

С целью оценки системы нематериальной мотивации персонала в таблице 3 проведен анализ штатного расписания ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД». Численность персонала за 2021-2023 гг. без изменений.

Таблица 3 – Анализ штатного расписания персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» за 2023 год

Наименование показателя	Человек	%
Врачебный персонал	63	19,38
Средний медицинский персонал	110	33,85
Младший медицинский персонал	63	19,38
Прочий персонал	89	27,39
Всего	325	100,00

Рассматривая структуру персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» за 2023 год выявлено, что наибольшую долю составляют средний медицинский персонал – 33,85%. Структура представлена на рисунке 12.

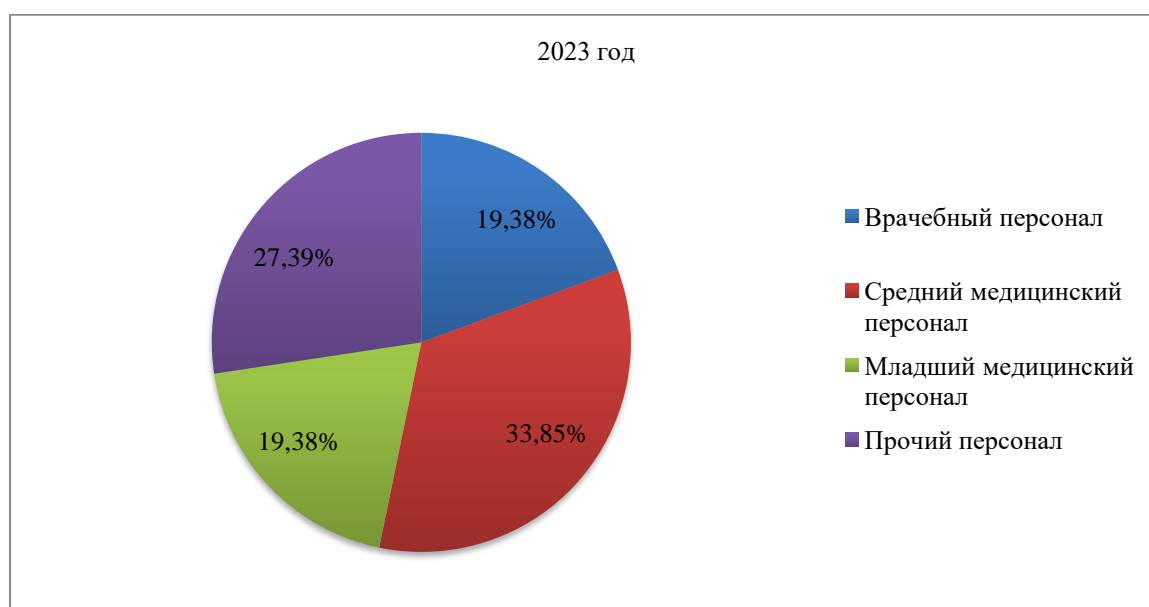


Рисунок 12 – Структура персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» в %
В таблице 4 представлен анализ уровня образования персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» за 2021-2023 гг.

Таблица 4 – Анализ уровня образования персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»

Наименование показателя	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Абс. изм., +/-
Высшее образование	169	195	203	34
Среднее профессиональное образование	55	37	48	-7
Начальное профессиональное образование	94	88	72	-22
Общее среднее образование	7	5	2	-5
Всего	325	325	325	0

Согласно проведенному анализу, большая часть персонала имеет высшее образование, в 2023 году – 203 человека, что на 34 человека больше, чем в 2021 году. Динамика представлена на рисунке 13.

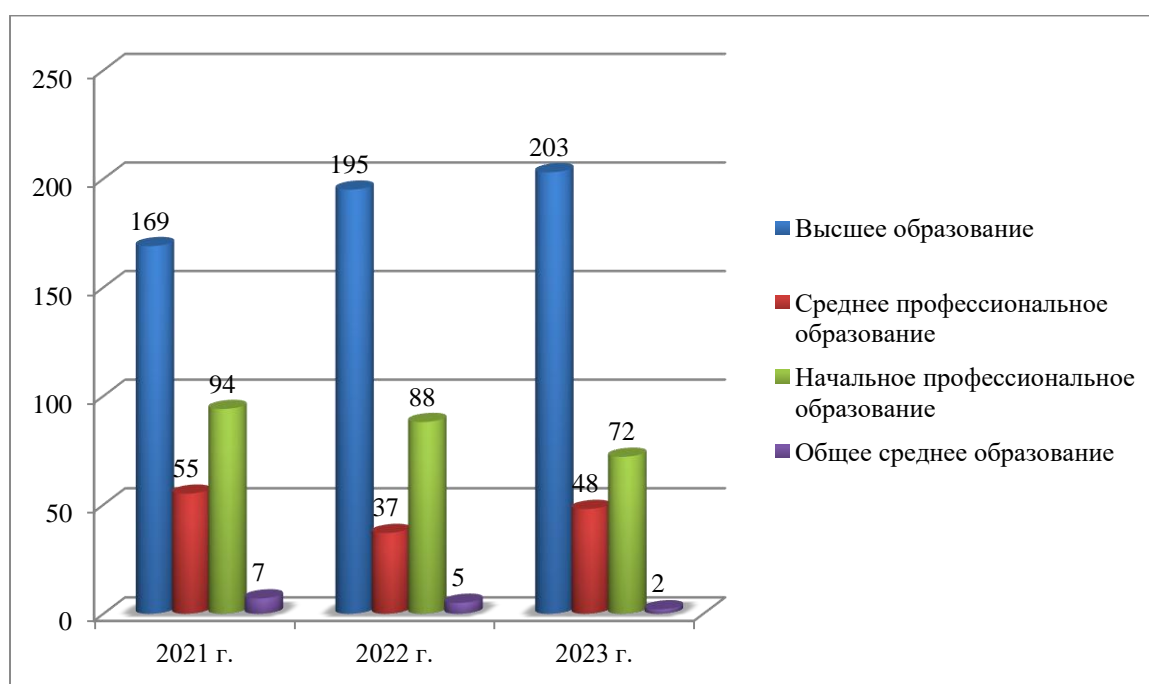


Рисунок 13 – Динамика уровня образования персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» в чел.

Персонал ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД», не имеющий высшего образования с каждым годом уменьшается, а именно за 2021-2023 гг.

уменьшилось сотрудников с средним профессиональным образованием на 7 человек, с начальным профессиональным образованием на 22 человека и с общим средним образованием на 5 человек.

В таблице 5 представлен анализ персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» по возрасту.

Таблица 5 – Анализ персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» по возрасту

Наименование показателя	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Абс. изм., +/-
От 18 до 25 лет	39	41	50	11
От 26 до 35 лет	75	75	78	3
От 36 до 45 лет	108	129	129	21
От 46 до 55 лет	67	48	43	-24
Старше 55 лет	36	32	25	-11

В ходе анализа выявлено, что большая часть персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» в возрасте от 36 до 45 лет, рисунок 14.

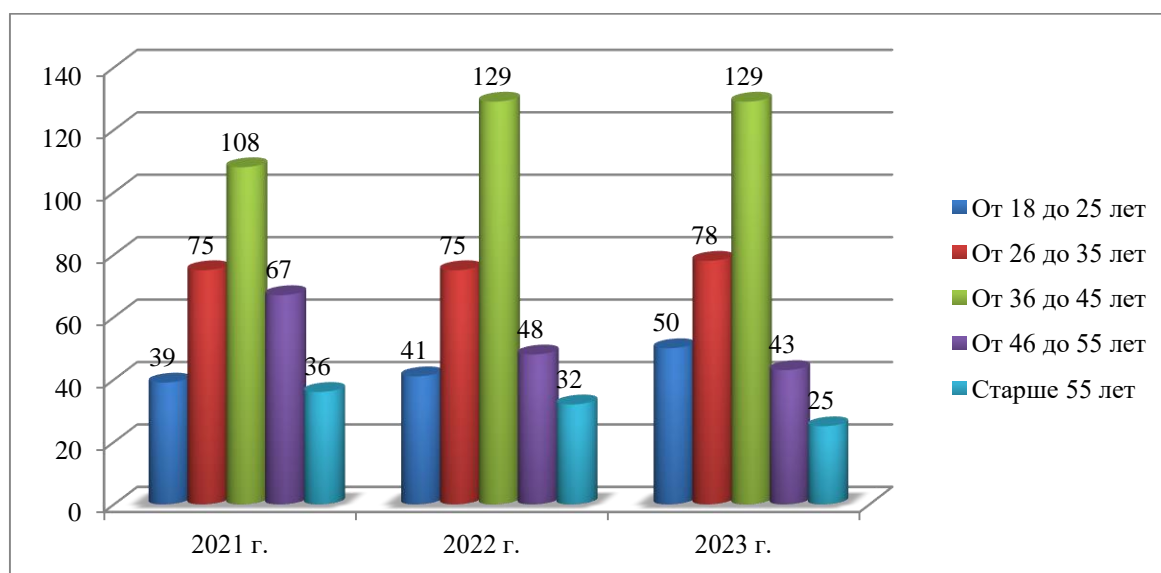


Рисунок 14 – Динамика персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» по возрасту в чел.

За 2021-2023 гг. повысился персонал от 18 до 45 лет, уменьшился от 46 лет.

Далее проведен анализ системы нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД». Весь персонал учреждения, согласно требованиям охраны труда, оснащен рабочими местами. Для персонала предоставляется возможность прохождения аттестации и дополнительного обучения в установленные порядки и сроки в соответствии с федеральным законодательством. График работы ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» не более 40 часов в неделю с двумя выходными по плану.

Система нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» представлена на рисунке 15.



Рисунок 15 – Система нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»

ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» в рамках системы нематериальной мотивации предоставляет следующие меры поддержки персоналу:

- вручение ценных подарков сотрудникам учреждения «День пожилого сотрудника» и на юбилейные даты (30,40,50,60 лет);
- вручение благодарностей, грамот, ценных подарков и внесение на стену почета за образцовое выполнение обязанностей;
- оздоровление и санаторно-курортное лечение согласно нормативам фонда социального страхования;
- награждение медалями и орденами персонал за заслуги вышестоящими органами.

С целью оценки системы нематериальной мотивации персонала был проведен опрос удовлетворенности сотрудников ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД», в котором учли климат в коллективе, оснащенность рабочих мест и другие критерии. Результаты опроса представлены в таблице 6.

Таблица 6 – Оценка удовлетворенности персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»

Наименование показателя	Удовлетворенность, %
Удовлетворенность коллективом	75
Удовлетворенность занимаемой должности	65
Удовлетворенность графиком работы	70
Удовлетворенность условиями труда	75
Удовлетворенность социальной защищенности	25
Удовлетворенность взаимоотношением с руководством	55
Удовлетворенность развитием, повышением квалификации, обучением	60

Согласно проведенному опросу выявлено, что большее количество персонала отметили среди значимых критериев удовлетворенность коллективом и условиями труда – 75%. Сотрудники 65% отметили, что их устраивает занимаемая должность, 70% персонала устраивает график работы, рисунок 16.

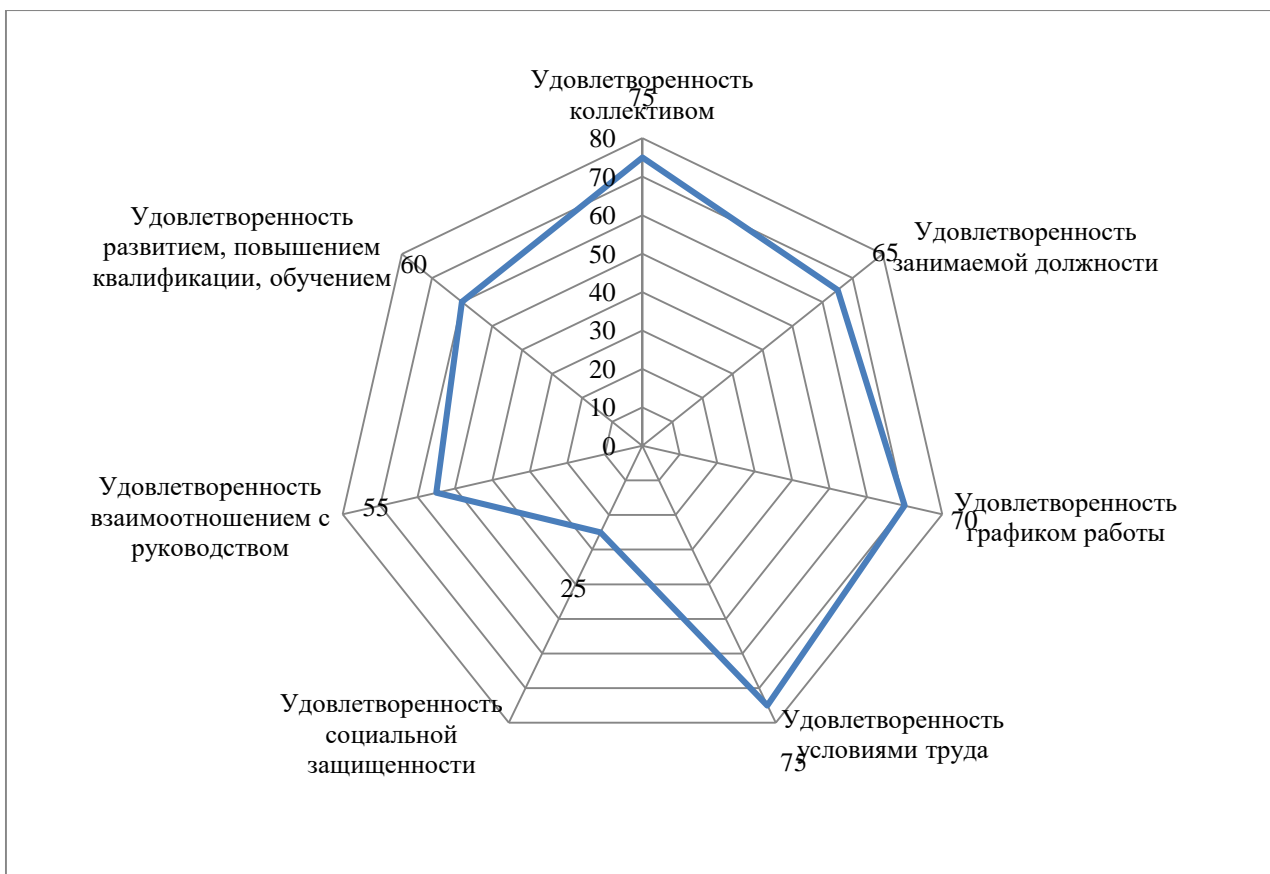


Рисунок 16 – Удовлетворенность персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» в %

Лишь 25% сотрудников учреждения удовлетворены мерами социальной защищенности. Удовлетворенность взаимоотношением с руководством отметили 55% сотрудников. Удовлетворенность развитием, повышением квалификации, обучением отметили 60% персонала.

Следовательно, на основании проведенного анализа сделан вывод, что экономическая деятельность ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» за 2021-2023 гг. ухудшилась, организация работает в убыток, который с каждым годом увеличивается, показатели рентабельности имеют отрицательное значение.

В результате оценки системы нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» выявлены следующие недостатки:

- неудовлетворенность сотрудников обучением, отсутствием возможности повышения квалификации;
- неудовлетворенность сотрудников социальным пакетом;
- неудовлетворенность сотрудников по взаимодействию с руководством, предоставлением обратной связи.

Нематериальная мотивация персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» нацелена на развитие и стимулирование сотрудников. Персонал учреждения в достаточной мере удовлетворен действующей системой нематериальной мотивацией, однако для повышения производительности труда и значимости работы ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» необходимо разработать мероприятия по совершенствованию системы нематериальной мотивации.

3 Разработка мероприятий по совершенствованию системы нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»

3.1 Мероприятия по совершенствованию системы нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»

Мероприятия по совершенствованию системы нематериальной мотивации труда персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» должны быть нацелены на рост личностных качеств и совершенствования трудовой деятельности.

Мероприятия по совершенствованию системы нематериальной мотивации труда персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» представлены на рисунке 17.

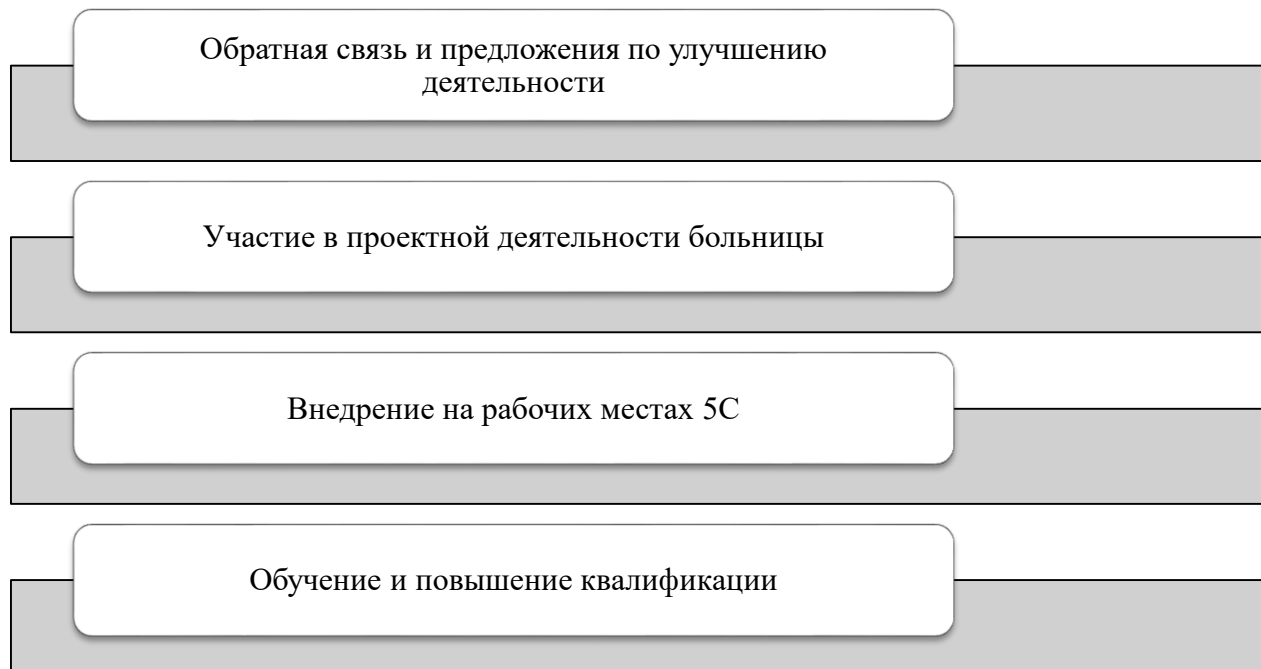


Рисунок 17 – Направления по совершенствованию системы нематериальной мотивации труда персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»

В результате оценки системы нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» выявлены следующие недостатки: неудовлетворенность сотрудников обучением, отсутствием возможности повышения квалификации; неудовлетворенность сотрудников социальным пакетом; неудовлетворенность сотрудников по взаимодействию с руководством, предоставлением обратной связи.

Первым мероприятием по совершенствованию системы нематериальной мотивации труда персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» выступает предоставление обратной связи со стороны руководства и предложения по улучшению деятельности. Главным врачам и руководителям подразделений рекомендуется разработать график, по которому один раз в месяц каждому сотруднику будет предоставляться обратная связь, а именно обсуждаться такие вопросы, как:

- наличие ошибок, допущенных сотрудником в ходе профессиональной деятельности;
- наличие приседающих навыков, которые необходимо улучшить и подтянуть;
- наличие сильных сторон профессиональной деятельности, за которые необходимо выразить благодарность и похвалу;
- другие вопросы, связанные с профессиональной деятельностью сотрудника.

Предоставленная обратная связь со стороны руководящего состава позволит вовремя решать проблемы, мотивировать персонал на эффективную деятельность, избежать текучки кадров.

Вовлечение персонала в участие в проектной деятельности больницы позволит повысить активность деятельности. Участников процесса можно поощрить следующими способами: ценными подарками, почетными грамотами, медалями и так далее.

Мероприятием по совершенствованию системы нематериальной мотивации труда персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» является внедрение системы 5С, цели которой отражены на рисунке 18.

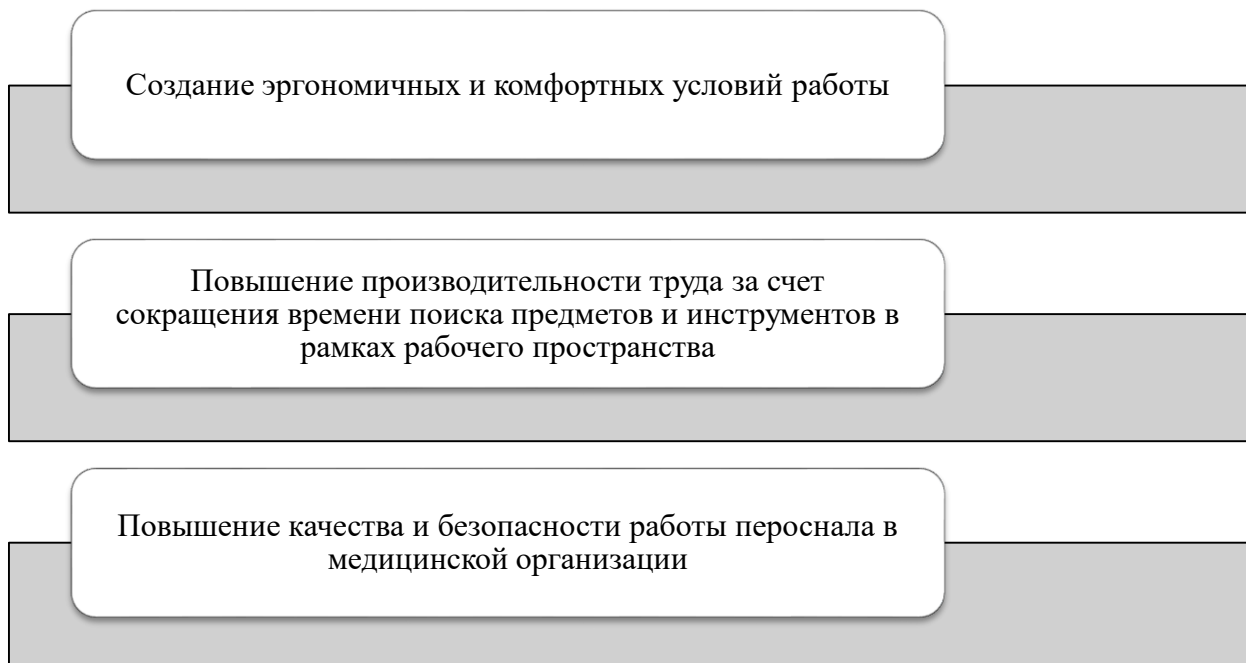


Рисунок 18 – Цели внедрения системы 5С

Внедрение системы 5С осуществляется поэтапно. На первом этапе осуществляется сортировка, а именно анализируются все предметы, в том числе мебель, техника, документация на рабочем месте. Предметы сортируются на нужные и ненужные в зависимости от частоты их использования. Далее принимается решение об удалении или дальнейшем хранении того или иного предмета.

На втором этапе осуществляется соблюдение порядка, принимаются решения о маркировке мест хранения, каждой вещи присваивается определенное место, в случае необходимости осуществляется перепланировка помещения, кабинета.

Третьим этапом является содержание в чистоте. Для этого ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» рекомендуется использовать чек-листы для ежедневной уборки.

Четвертым этапом является стандартизация, а именно создание инструкций и стандартов, помогающих соблюдать порядок. Данные инструкции и стандарты рекомендуется утвердить приказом и распространить по всем рабочим местам.

Пятый этап это совершенствование, которое заключается в соблюдении персоналом предыдущих этапов и совершенствование данной системы. Алгоритм внедрения системы 5С в ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» представлен на рисунке 19.

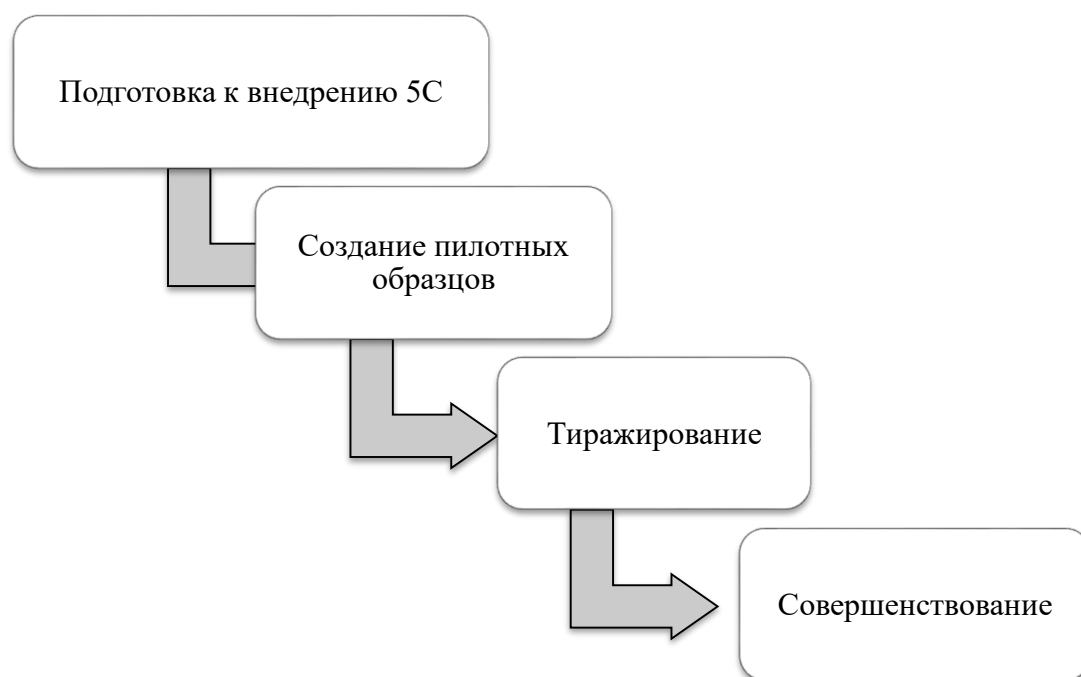


Рисунок 19 – Алгоритм внедрения системы 5С в ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»

На этапе подготовки внедрения системы 5С назначается ответственный руководитель проекта по внедрению. Далее оценивается объем работ,

формируется команда, издается внутренний приказ и утверждается план-график внедрения.

При внедрении системы 5С рекомендуется начинать с пилотных образцов, а уже далее тиражировать по всем подразделениям. ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» в качестве пилотного образца рекомендуется выбрать одно из действующих подразделений, например стационар. Далее провести обучение медицинского персонала данного подразделения, провести фотофиксацию состояния пилотного пространства и внедрить первые четыре этапа системы 5С.

После внедрения пилотного образца осуществляется поочередное обучение медицинского персонала других подразделений в соответствии с утвержденным планом-графиком.

В ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» рекомендуется также разработать систему мониторинга и аудитов для поддержания системы 5С. Между подразделениями учреждения инициировать обмен лучшими практиками. Формировать культуру и совершенствовать систему.

Мероприятием по совершенствованию системы нематериальной мотивации труда персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» является обучение и повышение квалификации персонала. Для этого учреждению рекомендуется создать график тренингов по обучению и направлению на курсы повышения квалификации.

Следовательно, основными мероприятиями по совершенствованию системы нематериальной мотивации труда персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» являются обратная связь со стороны руководства и предложения по улучшению деятельности, участие персонала в проектной деятельности, внедрение на рабочих местах системы 5С, обучение и повышение квалификации персонала.

3.2 Оценка эффективности разработанных мероприятий

Проведем расчет затрат на внедрение разработанных мероприятий по совершенствованию системы нематериальной мотивации труда персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД». По предоставлению обратной связи со стороны руководства и предложениям по улучшению деятельности затраты не предусмотрены.

Смета затрат по участию персонала в проектной деятельности, внедрение на рабочих местах системы 5С, обучение и повышение квалификации персонала представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Смета затрат на внедрение мероприятий

Наименование	Сумма, тыс. руб.
Ценные подарки	50
Почетные грамоты	20
Внедрение системы 5С	180
Тренинги по обучению	40
Курсы повышения квалификации	1000
Итого	1290

В качестве ценных подарков планируется закупить ручки, блокноты и другие канцелярские принадлежности с символикой учреждения, которыми будут награждены лучшие сотрудники, показавшие свой большой вклад в участии проектной деятельности развития ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД». На приобретение ценных подарков согласно смете, выделено 50 т.р., на распечатку почетных грамот 20 т.р.

Стоимость внедрения системы с учетом всех подразделений ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» составит 180 т.р.

На тренинги по обучению персонала, согласно смете, выделено 40 т.р., из расчета что стоимость одно тренинга составляет 8 т.р., всего запланировано 5 тренингов, из которых раз в квартал для среднего медицинского персонала и один раз в год для руководящего состава.

Руководителям подразделений и главным врачам разработать график и направлять на курсы повышения квалификации персонал поочередно, в первый год запланировано направить 100 человек, смета затрат 1000 т.р. из расчета 10 т.р. на одного сотрудника.

Согласно предоставленной смете, расходы по совершенствованию системы нематериальной мотивации труда персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» составят 540 т.р.

Численность персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» в 2023 году составила 325 человек. С целью проведения регулярных тренингов по обучению необходимо принять в штат нового специализированного сотрудника, тогда прогнозная численность составит 326 человек. Относительное высвобождение численности составит:

$$\text{Эч} = 325 \cdot \left(1 + \frac{15}{100}\right) - 326 = 47,75 \text{ чел.},$$

Рост производительности труда составит:

$$\text{ПТр} = \frac{47,75}{326 - 47,75} \cdot 100\% = 17,16\%,$$

Следовательно, годовая экономия заработной платы составит:

$$\text{Эзп} = 345,94 \cdot 47,75 = 16518,64 \text{ т.р.},$$

Выручка за 2023 год ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» в размере 571274856 т.р. С учетом реализации разработанных мероприятий выручка составит 571826299 т.р. Среднегодовая заработная плата сотрудника за 2023 год составила 345,94 т.р., процент отчисления на социальные нужды – 30 %. Тогда экономия по социальным отчислениям составит:

$$\text{Эсо} = 16518,64 \cdot 0,3 = 4955,59 \text{ т. р.},$$

Условно-постоянные расходы ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» в 2023 году составляют 356127012 т.р., расходы на реализацию мероприятий 1290 т.р. Тогда экономия по условно-постоянным расходам составит:

$$\text{Эу/л} = \left(\frac{356127012}{571274856} - \frac{356127012}{571826299} \right) \cdot 571326299 = 5713263 \text{ т. р.},$$

На основании расчетов выявим условно-годовую экономию от внедрения разработанных мероприятий:

$$\text{Эу/г} = 16518,64 + 4955,59 + 5713263 = 5734737 \text{ т. р.},$$

Тогда годовой экономический эффект составит:

$$\text{Эг} = 5734737 - 1290 = 5733447 \text{ т. р.},$$

Согласно проведенным расчетам выявлено, что годовой эффект от внедрения мероприятий составит 5733447 т.р.

Основными мероприятиями по совершенствованию системы нематериальной мотивации труда персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» являются обратная связь со стороны руководства и предложения по улучшению деятельности, участие персонала в проектной деятельности, внедрение на рабочих местах системы 5С, обучение и повышение квалификации персонала.

Разработанные мероприятия по совершенствованию системы нематериальной мотивации труда персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» являются эффективными, эффект от внедрения составит 5733447 т.р.

Заключение

Есть множество нематериальных способов мотивации персонала. Для того чтобы определить, какой из них принесет результат, необходимо учитывать особенности деятельности организации, личные качества сотрудников.

В связи с тем, что работник со своими профессиональными навыками представляет собой сложную систему, то никаких простых методов для стимуляции и мотивации в этой области не существует. Для получения практических результатов необходимо не только число используемых инструментов, но и правильное определение целей исследования и знание того, каким образом они будут применяться.

Для того, чтобы понять сложность объекта исследования, необходимо учитывать большое количество данных и показателей, полученных не только с помощью анкет, тестов, опросов, но также и путем практического наблюдения за деятельностью и ее результатами.

На основании проведенного анализа сделан вывод, что экономическая деятельность ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» за 2021-2023 гг. ухудшилась, организация работает в убыток, который с каждым годом увеличивается, показатели рентабельности имеют отрицательное значение.

В результате оценки системы нематериальной мотивации персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» выявлены следующие недостатки: неудовлетворенность сотрудников обучением, отсутствием возможности повышения квалификации; неудовлетворенность сотрудников социальным пакетом; неудовлетворенность сотрудников по взаимодействию с руководством, предоставлением обратной связи.

Нематериальная мотивация персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» нацелена на развитие и стимулирование сотрудников. Персонал учреждения в достаточной мере удовлетворен действующей системой

нематериальной мотивацией, однако для повышения производительности труда и значимости работы ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» необходимо разработать мероприятия по совершенствованию системы нематериальной мотивации.

Основными мероприятиями по совершенствованию системы нематериальной мотивации труда персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» являются обратная связь со стороны руководства и предложения по улучшению деятельности, участие персонала в проектной деятельности, внедрение на рабочих местах системы 5С, обучение и повышение квалификации персонала.

Разработанные мероприятия по совершенствованию системы нематериальной мотивации труда персонала ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД» являются эффективными, эффект от внедрения составит 5733447 т.р.

Список используемой литературы и используемых источников

1. Басовский, Л. Е. Басовская Е.Н. Экономика: учебное пособие. М.,:РИОР : ИНФРА 2023. 80 с.
2. Беляцкий, Н. П. Управление персоналом: учебник. Минск : Высшэйшая школа, 2023. 463 с.
3. Боковня, А. Е. Мотивация – основа управления человеческими ресурсами (теория и практика формирования мотивирующей организационной среды и создания единой системы мотивации компании) : монография. М.: ИНФРА, 2022. 144 с.
4. Бычков, В. П. персоналом: учебное пособие. М.: ИНФРА 2021. 237 с.
5. Гребнев, Л. С. Экономика: учебник. М.: Логос, 2020. 408 с.
6. Десслер, Г. Управление: пер. 9-го англ. изд. 4-е изд. М.: Лаборатория знаний, 2020. 802 с.
7. Егоршин, А. П. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебное пособие. М.: ИНФРА, 2021. 378 с.
8. Зайцева, Т. В. Управление персоналом : учебник. М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА, 2020. 336 с.
9. Казначеева Н. Л., Казначеев Д. А., Кулешова Т. А. Экономика: практикум. Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2021. 91 с.
10. Кибанов А. Я., Ивановская Л. В., Митрофанова Е. А. Управление персоналом : учебник М. : РИОР, 2020. 288 с.
11. Корсакова, В. В. Мотивация персонала и взаимодействие с подчиненными : учебное пособие. М. : РУТ (МИИТ), 2018. 409 с.
12. Краснова, С. В., Букатина Е.Г. Управление персоналом: практикум. Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2020. 90 с.

13. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебник. Под ред. д-ра экон. наук О. К. Миневой. 2-е изд., перераб. и доп. М. : ИНФРА , 2024. 275 с.
14. Митрофанова Е.А., Кибанов А.Я., Баткаева И.А., Ловчева М.В. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебник. М. : ИНФРА, 2023. 524 с.
15. Ребров, А. В. Мотивация и оплата труда. Современные модели и технологии : учебное пособие. М. : ИНФРА, 2024. 346 с.
16. Севостьянов, Д. А. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебник. М. : ИНФРА, 2023. 278 с.
17. Соломанидина, Т.О. Соломанидин В.Г. Мотивация трудовой деятельности персонала: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Управление персоналом», «Организационное поведение», «Мотивация персонала». М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 312 с.
18. Управление персоналом: учебное пособие. Под ред. А.Я. Кибанова. М. : ИНФРА 2020. 238 с.
19. Управление персоналом: учебное пособие. Под общ. ред. Г. И. Михайлиной. 6-е изд., стер. М. : Дашков и К, 2022. - 278 с.
20. Управление персоналом: учебник. Под ред. И.Б. Дураковой. М. : ИНФРА, 2023. 570 с.

Приложение А

Бухгалтерская отчетность ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»

Таблица А.1 - Бухгалтерская отчетность ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский ПНД»

БАЛАНС

ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) УЧРЕЖДЕНИЯ

на 01 января 2024 г.

Учреждение

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА "НОВОУРЕНГОЙСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР"

Обособленное подразделение

Учредитель

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

Наименование органа,

осуществляющего

полномочия учредителя

Периодичность: годовая

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503730
Дата	01.01.2024
ОКВЭД	8610
по ОКПО	42176061
ИНН	8904018119
по ОКТМО	71900000
по ОКПО	55451652
ИНН	8901016995
Глава по БК	854
по ОКЕИ	383

АКТИВ	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000)*	010	0,00	350 268 285,37	14 898 546,64	365 166 832,01	0,00	376 406 453,48	20 684 474,95	397 090 928,43
Уменьшение стоимости основных средств **, всего *	020	0,00	237 111 156,08	11 563 911,22	248 675 067,30	0,00	265 846 797,57	14 673 806,68	280 520 604,25
из них: амортизация основных средств*	021	0,00	237 111 156,08	11 563 911,22	248 675 067,30	0,00	265 846 797,57	14 673 806,68	280 520 604,25

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.1

Основные средства (остаточная стоимость, стр.010 - стр.020)	030	0,00	113 157 129,29	3 334 635,42	116 491 764,71	0,00	110 559 655,91	6 010 668,27	116 570 324,18
Непроизведенные активы (010300000)** (остаточная стоимость)	070	0,00	31 572 089,75	0,00	31 572 089,75	0,00	31 572 089,75	0,00	31 572 089,75
Материальные запасы (010500000)** (остаточная стоимость), всего	080	1 941 823,03	45 171 474,14	16 930 780,32	64 044 077,49	0,00	36 677 794,30	15 678 965,05	52 356 759,35

Форма 0503730
с. 2

АКТИВ	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Права пользования активами (011100000)** (остаточная стоимость), всего	100	0,00	0,00	125 444,00	125 444,00	0,00	0,00	125 444,00	125 444,00
из них: долгосрочные	101	0,00	0,00	125 444,00	125 444,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы будущих периодов (040150000)	160	0,00	10 705 177,10	0,00	10 705 177,10	0,00	10 705 177,10	51 072,00	10 756 249,10
Итого по разделу I (стр. 030 + стр. 060 + стр. 070 + стр. 080 + стр. 100 + стр. 110 + стр. 120 + стр. 130 + стр. 150 + стр. 160 + стр. 170)	190	1 941 823,03	200 605 870,28	20 390 859,74	222 938 553,05	0,00	189 514 717,06	21 866 149,32	211 380 866,38
Денежные средства учреждения (020100000), всего	200	921 539,17	64 186 662,49	16 750 669,74	81 858 871,40	915 511,17	92 428 218,97	15 673 984,00	109 017 714,14
в том числе: на лицевых счетах учреждения в органе казначейства (020110000)	201	921 539,17	64 186 662,49	16 750 669,74	81 858 871,40	915 511,17	92 428 218,97	15 673 984,00	109 017 714,14
Дебиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	250	0,00	474 730 301,14	8 129 754,92	482 860 056,06	0,00	634 968 252,45	7 179 215,82	642 147 468,27
Дебиторская задолженность по выплатам (020600000, 020800000, 030300000), всего	260	0,00	49 047,37	0,00	49 047,37	0,00	382 295,02	6 239,20	388 534,22

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.1

АКТИВ	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Прочие расчеты с дебиторами (021000000), всего	280	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117 500,00	117 500,00
Итого по разделу II (стр.200 + стр.240 + стр.250 + стр.260 + стр.270 + стр.280 + стр.290)	340	921 539,17	538 966 011,00	24 880 424,66	564 767 974,83	915 511,17	727 778 766,44	22 976 939,02	751 671 216,63
БАЛАНС (стр.190 + стр.340)	350	2 863 362,20	739 571 881,28	45 271 284,40	787 706 527,88	915 511,17	917 293 483,50	44 843 088,34	963 052 083,01

Форма 0503730
с. 4

ПАССИВ	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Кредиторская задолженность по выплатам (030200000, 020800000, 030402000, 030403000), всего	410	0,00	158 406,81	0,00	158 406,81	0,00	2 087,61	11 890,80	13 978,41
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	420	921 539,17	10 705 177,10	14 129,02	11 640 845,29	915 511,17	8 705 177,10	0,00	9 620 688,27
Иные расчеты, всего	430			142 515,36	142 515,36			285 809,70	285 809,70
расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение (030401000)	431	X	X	142 515,36	142 515,36	X	X	285 809,70	285 809,70
Кредиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	470	0,00	0,00	17 650,00	17 650,00	0,00	0,00	6 440,00	6 440,00
Расчеты с учредителем (021006000)	480	0,00	349 304 606,12	0,00	349 304 606,12	0,00	365 112 782,39	0,00	365 112 782,39
Доходы будущих периодов (040140000)	510	0,00	592 631 000,00	0,00	592 631 000,00	0,00	753 584 218,97	0,00	753 584 218,97
Резервы предстоящих расходов (040160000)	520	0,00	36 000 456,00	6 510 000,00	42 510 456,00	0,00	36 000 456,00	6 510 000,00	42 510 456,00

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.1

Итого по разделу III (стр.400 + стр.410 + стр.420 + стр.430 + стр.470 + стр.480 + стр.510 + стр.520)	550	921 539,17	988 799 646,03	6 684 294,38	996 405 479,58	915 511,17	1 163 404 722,07	6 814 140,50	1 171 134 373,74
Финансовый результат экономического субъекта	570	1 941 823,03	-249 227 764,75	38 586 990,02	-208 698 951,70	0,00	-246 111 238,57	38 028 947,84	-208 082 290,73
БАЛАНС (стр.550+стр.570)	700	2 863 362,20	739 571 881,28	45 271 284,40	787 706 527,88	915 511,17	917 293 483,50	44 843 088,34	963 052 083,01

Продолжение Приложения А

Таблица А.2 - Баланс

на 1 января 2023 г.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503730
Дата	01.01.2023
ОКВЭД	8610
по ОКПО	42176061
ИНН	8904018119
по ОКТМО	71900000
по ОКПО	55451652
ИНН	8901016995
Глава по БК	854
по ОКЕИ	383

Учреждение ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА "НОВОУРЕНГОЙСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР"

Обособленное подразделение

Учредитель ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя

Периодичность: годовая

Единица измерения: руб.

АКТИВ	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Нефинансовые активы									
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000)*	010	0,00	323 694 675,63	13 646 589,55	337 341 265,18	0,00	350 268 285,37	14 898 546,64	365 166 832,01
Уменьшение стоимости основных средств**, всего*	020	0,00	203 293 611,32	10 756 384,39	214 049 995,71	0,00	237 111 156,08	11 563 911,22	248 675 067,33
из них: амортизация основных средств*	021	0,00	203 293 611,32	10 756 384,39	214 049 995,71	0,00	237 111 156,08	11 563 911,22	248 675 067,33
Основные средства (остаточная стоимость, стр.010 - стр.020)	030	0,00	120 401 064,31	2 890 205,16	123 291 269,47	0,00	113 157 129,29	3 334 635,42	116 491 764,76

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.2

Нематериальные активы (балансовая стоимость, 010200000)*	040	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Уменьшение стоимости нематериальных активов**, всего*	050	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них: амортизация нематериальных активов*	051	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр. 040 - стр.050)	060	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Непроизведенные активы (010300000)** (остаточная стоимость)	070	0,00	17 682 184,50	0,00	17 682 184,50	0,00	31 572 089,75	0,00	31 572 089,75
Материальные запасы (010500000)** (остаточная стоимость), всего	080	173 961,31	54 146 478,81	14 169 680,94	68 490 121,06	1 941 823,03	45 171 474,14	16 930 780,32	64 044 077,47
из них: внеоборотные	081	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Форма 0503730 с.

АКТИВ	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Права пользования активами (011100000)** (остаточная стоимость), всего	100	0,00	0,00	125 444,00	125 444,00	0,00	0,00	125 444,00	125 444,00
из них: долгосрочные	101	0,00	0,00	125 444,00	125 444,00	0,00	0,00	125 444,00	125 444,00
Вложения в нефинансовые активы (010600000), всего	120	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них: внеоборотные	121	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Нефинансовые активы в пути (010700000)	130	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг (010900000)	150	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы будущих периодов (040150000)	160	0,00	12 705 177,10	0,00	12 705 177,10	0,00	10 705 177,10	0,00	10 705 177,10

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.2

Итого по разделу I (стр.030 + стр.060 + стр.070 + стр.080 + стр.100 + стр.120 + стр.130 + стр.150 + стр.160)	190	173 961,31	204 934 904,72	17 185 330,10	222 294 196,13	1 941 823,03	200 605 870,28	20 390 859,74	222 938 553,0
II. Финансовые активы									
Денежные средства учреждения (020100000), всего	200	3 425 029,07	24 847 683,82	5 979 131,87	34 251 844,76	921 539,17	64 186 662,49	16 750 669,74	81 858 871,4
в том числе: на лицевых счетах учреждения в органе казначейства (020110000)	201	3 425 029,07	24 847 683,82	5 979 131,87	34 251 844,76	921 539,17	64 186 662,49	16 750 669,74	81 858 871,4
в кредитной организации (020120000), всего	203	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
из них: на депозитах (020122000), всего	204	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
из них: долгосрочные	205	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
в иностранной валюте (020127000)	206	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
в кассе учреждения (020130000)	207	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
Финансовые вложения (020400000), всего	240	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
из них: долгосрочные	241	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
Дебиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	250	0,00	413 482 593,53	3 681 930,33	417 164 523,86	0,00	472 891 000,00	7 969 260,33	480 860 260,3
из них: долгосрочная	251	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
Дебиторская задолженность по выплатам (020600000, 020800000, 030300000), всего	260	0,00	5 346 429,11	2 250 934,09	7 597 363,20	0,00	0,14	0,00	0,1
из них: долгосрочная	261	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расчеты по займам (ссудам) (020700000), всего	270	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них: долгосрочные	271	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие расчеты с дебиторами (021000000), всего	280	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них: расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	282	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Вложения в финансовые активы (021500000)	290	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по разделу II (стр.200 + стр.240 + стр.250 + стр.260 + стр.270 + стр.280 + стр.290)	340	3 425 029,07	443 676 706,46	11 911 996,29	459 013 731,82	921 539,17	537 077 662,63	24 719 930,07	562 719 131,82
БАЛАНС (стр.190 + стр.340)	350	3 598 990,38	648 611 611,18	29 097 326,39	681 307 927,95	2 863 362,20	737 683 532,91	45 110 789,81	785 657 684,95

ПАССИВ	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
III. Обязательства									
Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам (030100000), всего	400	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них: долгосрочные	401	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Кредиторская задолженность по выплатам (030200000, 020800000, 030402000, 030403000), всего	410	0,00	35 793,20	0,00	35 793,20	0,00	158 406,81	0,00	158 406,81
из них: долгосрочная	411	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	420	3 425 029,07	12 705 177,10	0,00	16 130 206,17	921 539,17	10 705 177,10	0,00	11 626 716,27
Иные расчеты, всего	430	0,00	0,00	52 421,94	52 421,94	0,00	0,00	142 515,36	142 515,36

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.2

в том числе: расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение (030401000)	431	X	X	52 421,94	52 421,94	X	X	142 515,36	142 515,36
внутриведомственные расчеты (030404000)	432	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
расчеты с прочими кредиторами (030406000)	433	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	434	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Кредиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	470	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 550,00	13 550,00
из них: долгосрочная	471	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расчеты с учредителем (021006000)	480	0,00	318 245 845,73	0,00	318 245 845,73	0,00	349 304 606,12	0,00	349 304 606,12
Доходы будущих периодов (040140000)	510	0,00	503 471 000,00	0,00	503 471 000,00	0,00	592 631 000,00	0,00	592 631 000,00
Резервы предстоящих расходов (040160000)	520	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36 000 456,00	6 510 000,00	42 510 456,00
Итого по разделу III (стр.400 + стр.410 + стр.420 + стр.430 + стр.470 + стр.480 + стр.510 + стр.520)	550	3 425 029,07	834 457 816,03	52 421,94	837 935 267,04	921 539,17	988 799 646,03	6 666 065,36	996 387 250,53
IV. Финансовый результат									
Финансовый результат экономического субъекта	570	173 961,31	-185 846 204,85	29 044 904,45	-156 627 339,09	1 941 823,03	-251 116 113,12	38 444 724,45	-210 729 565,63
БАЛАНС (стр.550 + стр.570)	700	3 598 990,38	648 611 611,18	29 097 326,39	681 307 927,95	2 863 362,20	737 683 532,91	45 110 789,81	785 657 684,90

Продолжение Приложения А

Таблица А.3 - Баланс

**Баланс
государственного (муниципального) учреждения**

на 1 января 2022 г.

Учреждение

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
"НОВОУРЕНГОЙСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР"

Обособленное подразделение

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

Учредитель

Наименование органа,

осуществляющего

полномочия учредителя

Периодичность: годовая

Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД

КОДЫ

0503730

Дата

01.01.2022

ОКВЭД

8621

по ОКПО

42176061

ИНН

8904018119

по ОКТМО

71900000

по ОКПО

55451652

ИНН

8901016995

Глава по БК

854

по ОКЕИ

383

АКТИВ	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Нефинансовые активы									
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000)*	010	0,00	311 612 693,21	10 212 775,35	321 825 468,56	0,00	323 694 675,63	13 646 589,55	337 341 265,18
Уменьшение стоимости основных средств**, всего*	020	0,00	177 581 908,38	7 764 613,09	185 346 521,47	0,00	203 293 611,32	10 756 384,39	214 049 995,76
из них: амортизация основных средств*	021	0,00	177 581 908,38	7 764 613,09	185 346 521,47	0,00	203 293 611,32	10 756 384,39	214 049 995,76

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.3

Основные средства (остаточная стоимость, стр.010 - стр.020)	030	0,00	134 030 784,83	2 448 162,26	136 478 947,09	0,00	120 401 064,31	2 890 205,16	123 291 269,47
Нематериальные активы (балансовая стоимость, 010200000)*	040	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Уменьшение стоимости нематериальных активов**, всего*	050	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них: амортизация нематериальных активов*	051	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр. 040 - стр.050)	060	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Непроизведенные активы (010300000)** (остаточная стоимость)	070	0,00	17 682 184,50	0,00	17 682 184,50	0,00	17 682 184,50	0,00	17 682 184,50
Материальные запасы (010500000)** (остаточная стоимость), всего	080	27 131 788,41	48 759 691,43	12 250 060,54	88 141 540,38	173 961,31	54 146 478,81	14 169 680,94	68 490 120,00
из них: внеоборотные	081	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

АКТИВ	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Права пользования активами (011100000)** (остаточная стоимость), всего	100	0,00	0,00	125 444,00	125 444,00	0,00	0,00	125 444,00	125 444,00
из них: долгосрочные	101	0,00	0,00	125 444,00	125 444,00	0,00	0,00	125 444,00	125 444,00
Вложения в нефинансовые активы (010600000), всего	120	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них: внеоборотные	121	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Нефинансовые активы в пути (010700000)	130	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг (010900000)	150	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.3

Расходы будущих периодов (040150000)	160	0,00	12 705 177,10	0,00	12 705 177,10	0,00	12 705 177,10	0,00	12 705 177,10
Итого по разделу I (стр.030 + стр.060 + стр.070 + стр.080 + стр.100 + стр.120 + стр.130 + стр.150 + стр.160)	190	27 131 788,41	213 177 837,86	14 823 666,80	255 133 293,07	173 961,31	204 934 904,72	17 185 330,10	222 294 190,00
II. Финансовые активы									
Денежные средства учреждения (020100000), всего	200	25 431 758,77	3 451 652,11	2 847 605,85	31 731 016,73	3 425 029,07	24 847 683,82	5 979 131,87	34 251 840,00
в том числе: на лицевых счетах учреждения в органе казначейства (020110000)	201	25 431 758,77	3 451 652,11	2 847 605,85	31 731 016,73	3 425 029,07	24 847 683,82	5 979 131,87	34 251 840,00
в кредитной организации (020120000), всего	203	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них: на депозитах (020122000), всего	204	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них: долгосрчные	205	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в иностранной валюте (020127000)	206	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в кассе учреждения (020130000)	207	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Финансовые вложения (020400000), всего	240	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них: долгосрчные	241	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Дебиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	250	0,00	379 523 469,82	0,00	379 523 469,82	0,00	413 482 593,53	3 681 930,33	417 164 520,00
из них: долгосрчная	251	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Дебиторская задолженность по выплатам (020600000, 020800000, 030300000), всего	260	0,00	9 546 593,01	3 719 474,33	13 266 067,34	0,00	5 346 429,11	2 250 934,09	7 597 360,00
из них: долгосрчная	261	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.3

		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расчеты по займам (ссудам) (020700000), всего	270	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них: долгосрочные	271	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие расчеты с дебиторами (021000000), всего	280	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них: расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	282	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Вложения в финансовые активы (021500000)	290	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по разделу II (стр.200 + стр.240 + стр.250 + стр.260 + стр.270 + стр.280 + стр.290)	340	25 431 758,77	392 521 714,94	6 567 080,18	424 520 553,89	3 425 029,07	443 676 706,46	11 911 996,29	459 013 733,89
БАЛАНС (стр.190 + стр.340)	350	52 563 547,18	605 699 552,80	21 390 746,98	679 653 846,96	3 598 990,38	648 611 611,18	29 097 326,39	681 307 927,57

Форма 0503730

ПАССИВ	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
III. Обязательства									
Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам (030100000), всего	400	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них: долгосрочные	401	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Кредиторская задолженность по выплатам (030200000, 020800000, 030402000, 030403000), всего	410	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 793,20	0,00	35 793,20

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.3

из них: долгосрочная	411	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	420	0,00	12 705 177,10	0,00	12 705 177,10	3 425 029,07	12 705 177,10	0,00	16 130 200,00
Иные расчеты, всего	430	0,00	0,00	40 515,18	40 515,18	0,00	0,00	52 421,94	52 421,94
в том числе: расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение (030401000)	431	X	X	40 515,18	40 515,18	X	X	52 421,94	52 421,94
внутриведомственные расчеты (030404000)	432	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
расчеты с прочими кредиторами (030406000)	433	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	434	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Кредиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	470	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них: долгосрочная	471	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расчеты с учредителем (021006000)	480	0,00	311 301 035,47	0,00	311 301 035,47	0,00	318 245 845,73	0,00	318 245 845,73
Доходы будущих периодов (040140000)	510	25 431 758,77	475 259 489,18	0,00	500 691 247,95	0,00	503 471 000,00	0,00	503 471 000,00
Резервы предстоящих расходов (040160000)	520	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по разделу III (стр.400 + стр.410 + стр.420 + стр.430 + стр.470 + стр.480 + стр.510 + стр.520)	550	25 431 758,77	799 265 701,75	40 515,18	824 737 975,70	3 425 029,07	834 457 816,03	52 421,94	837 935 267,74
IV. Финансовый результат									
Финансовый результат экономического субъекта	570	27 131 788,41	-193 566 148,95	21 350 231,80	-145 084 128,74	173 961,31	-185 846 204,85	29 044 904,45	-156 627 335,09
БАЛАНС (стр.550 + стр.570)	700	52 563 547,18	605 699 552,80	21 390 746,98	679 653 846,96	3 598 990,38	648 611 611,18	29 097 326,39	681 307 921,97

Продолжение Приложения А

Таблица А.4 – Справка

СПРАВКА
о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах за 2023 год

Номер забалансового счета	Наименование забалансового счета, показателя	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
			деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
01	Имущество, полученное в пользование	010	0,00	33 118 799,43	0,00	33 118 799,43	0,00	70 745 238,09	0,00	70 745 238,09
07	Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры	070	0,00	0,00	190 626,00	190 626,00	0,00	0,00	190 626,00	190 626,00
12	Спецоборудование для выполнения научно-исследовательских работ по договорам с заказчиками	120	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 448,33	0,00	17 448,33

Форма 0503730 с. 6

Номер забалансового счета	Наименование забалансового счета, показателя	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
			деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
17	Поступления денежных средств, всего	170	0,00	0,00	0,00	0,00	26 929 000,00	478 058 301,27	66 287 554,36	571 274 855,63
17	в том числе: доходы	171	0,00	0,00	0,00	0,00	26 929 000,00	476 219 000,00	63 423 690,60	566 571 690,60
17	расходы	172	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,13	591 899,29	591 899,42
17	источники финансирования дефицита	173	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 839 301,14	2 271 964,47	4 111 265,61
18	Выбытия денежных средств, всего	180	0,00	0,00	0,00	0,00	26 935 028,00	449 816 744,79	67 364 240,10	544 116 012,89
18	в том числе: доходы	181	0,00	0,00	0,00	0,00	921 539,17	2 000 000,00	983 798,58	3 905 337,75

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.4

18	расходы	182	0,00	0,00	0,00	0,00	26 013 488,83	447 816 744,79	64 804 165,27	538 634 398,89
18	источники финансирования дефицита	183	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 576 276,25	1 576 276,25
21	Основные средства в эксплуатации	210	108 448,81	2 322 260,68	1 780 582,35	4 211 291,84	0,00	3 572 636,53	1 651 084,77	5 223 721,30

СПРАВКА

о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах за 2022 год

Номер забалансового счета	Наименование забалансового счета, показателя	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
			деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	Итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
01	Имущество, полученное в пользование	010	0,00	29 129 290,91	0,00	29 129 290,91	0,00	33 118 799,43	0,00	33 118 799,43
02	Материальные ценности на хранении	020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Бланки строгой отчетности	030	0,00	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Сомнительная задолженность, всего	040	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению	050	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности	060	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры	070	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	190 626,00	190 626,00
08	Путевки неоплаченные	080	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных	090	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Обеспечение исполнения обязательств, всего	100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.4

	в том числе: здаток	101	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	зalog	102	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	банковская гарантия	103	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	поручительство	104	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	иное обеспечение	105	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Спецоборудование для выполнения научно-исследовательских работ по договорам с заказчиками	120	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Форма 0503730 с. 6

Номер забалансового счета	Наименование забалансового счета, показателя	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
			деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	Итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
13	Экспериментальные устройства	130	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Расчетные документы, не оплаченные в срок из-за отсутствия средств на счете государственного (муниципального) учреждения	150	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Переплата пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок	160	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Поступления денежных средств, всего	170	0,00	0,00	0,00	0,00	15 573 000,00	432 789 222,10	69 368 568,29	517 730 790,39
	в том числе: доходы	171	0,00	0,00	0,00	0,00	15 573 000,00	432 608 000,00	68 305 803,82	516 486 803,82
	расходы	172	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	181 222,10	0,00	181 222,10
	источники финансирования дефицита	173	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 062 764,47	1 062 764,47

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.4

18	Выбытия денежных средств, всего	180	0,00	0,00	0,00	0,00	18 101 674,31	389 724 470,01	61 988 221,65	469 814 365,97
	в том числе: доходы	181	0,00	0,00	0,00	0,00	3 452 029,07	2 000 000,00	0,00	5 452 029,07
	расходы	182	0,00	0,00	0,00	0,00	14 649 645,24	387 724 470,01	61 015 550,60	463 389 665,85
	источники финансирования дефицита	183	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	972 671,05	972 671,05
20	Задолженность, не востребованная кредиторами, всего	200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Основные средства в эксплуатации	210	0,00	449 474,08	364 407,00	813 881,08	108 448,81	2 322 260,68	1 780 582,35	4 211 291,84
22	Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению	220	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Периодические издания для пользования	230	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	Нефинансовые активы, переданные в доверительное управление	240	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)	250	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Имущество, переданное в безвозмездное пользование	260	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)	270	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Форма 0503730 с. 7

Номер забалансового счета	Наименование забалансового счета, показателя	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
			деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	Итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.4

30	Расчеты по исполнению денежных обязательств через третьих лиц	290	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Акции по номинальной стоимости	300	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Сметная стоимость создания (реконструкции) объекта концессии	310	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
39	Доходы от инвестиций на создание и (или) реконструкцию объекта концессии	320	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40	Финансовые активы в управляющих компаниях	330	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Доходы и расходы по долгосрочным договорам строительного подряда	350	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

СПРАВКА
о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах за 2021 год

Номер забалансового счета	Наименование забалансового счета, показателя	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
			деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	Итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
01	Имущество, полученное в пользование	010	0,00	24 129 290,91	0,00	24 129 290,91	0,00	29 129 290,91	0,00	29 129 290,91
02	Материальные ценности на хранении	020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Бланки строгой отчетности	030	0,00	50,00	0,00	50,00	0,00	50,00	0,00	50,00

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.4

04	Сомнительная задолженность, всего	040	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению	050	0,00	0,00	29 300,00	29 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности	060	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры	070	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Путевки неоплаченные	080	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных	090	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Обеспечение исполнения обязательств, всего	100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
	задаток	101	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	залог	102	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	банковская гарантия	103	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	поручительство	104	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	иное обеспечение	105	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Спецоборудование для выполнения научно-исследовательских работ по договорам с заказчиками	120	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Форма 0503730 с. 6

Номер забалансового счета	Наименование забалансового счета, показателя	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
			деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	Итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	Итого

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
13	Экспериментальные устройства	130	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Расчетные документы, не оплаченные в срок из-за отсутствия средств на счете государственного (муниципального) учреждения	150	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Переплата пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок	160	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Поступления денежных средств, всего	170	0,00	0,00	0,00	0,00	17 739 000,00	377 983 407,78	77 332 856,98	473 055 264,76
	в том числе: доходы	171	0,00	0,00	0,00	0,00	17 739 000,00	377 810 000,00	76 660 681,80	472 209 681,80
	расходы	172	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	173 407,78	0,00	173 407,78
	источники финансирования дефицита	173	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	672 175,18	672 175,18
18	Выбытия денежных средств, всего	180	0,00	0,00	0,00	0,00	39 745 729,70	356 587 376,07	73 541 062,54	469 874 168,31
	в том числе: доходы	181	0,00	0,00	0,00	0,00	23 782 253,42	0,00	0,00	23 782 253,42
	расходы	182	0,00	0,00	0,00	0,00	15 963 476,28	356 587 376,07	73 541 062,54	446 091 914,89
	источники финансирования дефицита	183	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Задолженность, не востребованная кредиторами, всего	200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Основные средства в эксплуатации	210	0,00	1 471 330,46	1 410 192,35	2 881 522,81	0,00	449 474,08	364 407,00	813 881,08
22	Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению	220	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Периодические издания для пользования	230	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Продолжение Приложения А

Продолжение таблицы А.4

24	Нефинансовые активы, переданные в доверительное управление	240	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)	250	0,00	34 290,77	0,00	34 290,77	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Имущество, переданное в безвозмездное пользование	260	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)	270	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Форма 0503730 с. 7										
Номер забалансового счета	Наименование забалансового счета, показателя	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
			деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	Итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
30	Расчеты по исполнению денежных обязательств через третьих лиц	290	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Акции по номинальной стоимости	300	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Сметная стоимость создания (реконструкции) объекта концессии	310	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
39	Доходы от инвестиций на создание и (или) реконструкцию объекта концессии	320	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40	Финансовые активы в управляющих компаниях	330	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Доходы и расходы по долгосрочным договорам строительного подряда	350	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00