

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Институт финансов, экономики и управления

Кафедра «Менеджмент организации»

38.03.02 «Менеджмент»

(код и наименование направления подготовки)

«Государственное и муниципальное управление»

(направленность (профиль))

## БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

на тему: «Совершенствование системы формирования муниципальных заказов  
на примере администрации Ростовской области»

Студентка

А. В. Забелина

(И.О. Фамилия)

(личная подпись)

Руководитель

Е. Г. Степанова

(И.О. Фамилия)

(личная подпись)

Допустить к защите

Заведующий кафедрой канд. экон. наук С.Е. Васильева

(ученая степень, звание, И.О. Фамилия )

(личная подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

Тольятти 2017



**Росдистант**  
ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДИСТАНЦИОННО

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Институт финансов, экономики управления

Кафедра «Менеджмент организации»

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой «Менеджмент организации»

\_\_\_\_\_ С.Е. Васильева  
(подпись) (И.О. Фамилия)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

**ЗАДАНИЕ**  
**на выполнение бакалаврской работы**

Студентка Забелина Анна Владимировна

1.Тема «Совершенствование системы формирования муниципальных заказов на примере администрации Ростовской области»

2.Срок сдачи студентом законченной выпускной квалификационной работы 17.01.2017 года.

3. Исходные данные к бакалаврской работе

3.1. Данные и материалы производственной практики.

3.2. Материалы учебников по менеджменту, научных статей, стандартов, документов, по финансово-хозяйственной деятельности предприятия

4. Содержание бакалаврской работы:

Введение

1. Теоретические основы формирования государственного (муниципального) заказа в муниципальном образовании

1.1 Сущность государственного (муниципального) заказа

1.2 Основные принципы размещения государственного (муниципального) заказа

1.3 Законодательство в сфере государственного (муниципального) заказа

2. Анализ управления системой государственных закупок в Правительстве Ростовской области

2.1 Организация проведения государственных закупок в Правительстве Ростовской области

2.2 Определение объемов и планирование государственных закупок

2.3 Анализ размещения государственного (муниципального) заказа в Правительстве Ростовской области

3. Совершенствование системы формирования муниципального заказа в Правительстве Ростовской области

3.1. Основные нарушения при осуществлении государственных закупок в Правительстве Ростовской области

3.2. Разработка рекомендаций для совершенствования системы формирования государственного (муниципального) заказа.

3.3. Оценка эффективности предлагаемых мероприятий

Заключение

Библиографический список

Приложения

5. Ориентировочный перечень графического и иллюстративного материала:

1. Титульный лист;
  2. Актуальность, цель и задачи исследования;
  3. Основные экономические показатели деятельности организации;
  4. Табличные данные по результатам анализа управления производственным процессом;
  5. Графические данные по результатам анализа управления производственным процессом;
  6. Предложения по совершенствованию управления производственным процессом;
  7. Результаты предполагаемого экономического эффекта от разработанных мероприятий.
6. Консультанты по разделам -
7. Дата выдачи задания 15.11.2016 г.

Руководитель бакалаврской работы

\_\_\_\_\_  
(подпись) Е.Г. Степанова  
\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

Задание принял к исполнению

\_\_\_\_\_  
(подпись) А.В. Забелина  
\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Институт финансов, экономики управления

Кафедра «Менеджмент организации»

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой «Менеджмент организации»

\_\_\_\_\_ С.Е. Васильева  
(подпись) (И.О. Фамилия)  
« \_\_\_\_\_ » 2017 г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН  
выполнения бакалаврской работы**

Студентки Забелиной Анны Владимировны  
по теме «Совершенствование системы формирования муниципальных заказов на примере администрации Ростовской области»

Наименование раздела работы	Плановый срок выполнения раздела	Фактический срок выполнения раздела	Отметка о выполнении	Подпись руководителя
Согласование темы ВКР	15.11.2016	15.11.2016	выполнено	
Размещение задания на выполнение ВКР	21.11.2016	21.11.2016	выполнено	
Размещение 1 главы ВКР	25.11.2016	25.11.2016	выполнено	
Размещение 2 главы ВКР	30.11.2016	30.11.2016	выполнено	
Размещение 3 главы ВКР	06.12.2016	06.12.2016	выполнено	
Размещение первой версии ВКР	15.12.2016	15.12.2016	выполнено	
Размещение ВКР с внесенными изменениями по результатам предзащиты	26.12.2016	26.12.2016	выполнено	
Размещение итогового варианта ВКР	09.01.2017	09.01.2017	выполнено	

Руководитель бакалаврской работы

\_\_\_\_\_ (подпись)

Е.Г. Степанова

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

Задание принял к исполнению

\_\_\_\_\_ (подпись)

А.В. Забелина

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

## Аннотация

Бакалаврскую работу выполнила: Забелина А.В.

Тема работы: «Совершенствование системы формирования муниципальных заказов на примере администрации Ростовской области».

Научный руководитель: Степанова Е.Г.

Цель исследования - разработка рекомендаций по совершенствованию системы формирования муниципального заказа в администрации Ростовской области.

Объект исследования - администрация Ростовской области, основным видом деятельности является деятельность органов государственной власти.

Предмет исследования – механизмы и инструменты формирования государственного (муниципального) заказа в администрации Ростовской области.

Методы исследования - метод анализа, статистический метод, метод наглядного изображения результатов анализа, методы сравнения.

Краткие выводы по бакалаврской работе: в работе были изучены теоретические основы формирования государственного (муниципального) заказа на примере администрации Ростовской области. В результате анализа были выявлены недостатки и нарушения, допускаемые в администрации при проведении государственных закупок. Разработан план мероприятий по совершенствованию системы формирования государственного (муниципального) заказа.

Практическая значимость работы заключается в том, что отдельные её положения в виде материала подразделов 2.2, 2.3, 3.1, 3.2 и приложения могут быть использованы специалистами бюджетных учреждений.

Структура и объем работы. Работа состоит из введения, 3-х разделов, заключения, списка литературы из 50 источников и 3-х приложений. Общий объем работы, без приложений, 60 страниц машинописного текста, в том числе таблиц - 12, рисунков - 12.

## Содержание

Введение.....	7
1 Теоретические основы формирования государственного (муниципального) заказа в муниципальном образовании .....	9
1.1 Сущность государственного (муниципального) заказа.....	9
1.2 Основные принципы размещения государственного (муниципального) заказа .....	12
1.3 Законодательство в сфере государственного (муниципального) заказа.....	16
2 Анализ управления системой государственных закупок в Правительстве Ростовской области.....	26
2.1 Организация проведения государственных закупок в Правительстве Ростовской области.....	26
2.2 Определение объемов и планирование государственных закупок .....	34
2.3 Анализ размещения государственного (муниципального) заказа в Правительстве Ростовской области.....	39
3 Совершенствование системы формирования муниципального заказа в Правительстве Ростовской области.....	49
3.1 Основные нарушения при осуществлении государственных закупок в Правительстве Ростовской области .....	49
3.2 Разработка рекомендаций для совершенствования системы формирования государственного (муниципального) заказа .....	53
3.3 Оценка эффективности предлагаемых мероприятий.....	58
Заключение .....	61
Библиографический список .....	63
Приложения .....	68

## Введение

Современная система государственных (муниципальных) закупок имеет важное значение в формировании экономики страны. И от того, каким образом в стране организована система государственного и (муниципального) заказа, зависит эффективность расходования средств из бюджетов всех уровней, а также состояние конкурентной среды. Одной из задач государства является построение системы государственных закупок, которая обеспечит конкурентоспособность между государством и коммерческими предприятиями.

Актуальность работы находит свое подтверждение в том, что на сегодняшний день происходят изменения на законодательном уровне в системе государственных закупок, а также происходит обновление элементов взаимодействия государства и коммерческих организаций. Новый Федеральный закон № 44 – ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» вступивший в силу с 01.01.2014 года, регулирует полностью весь процесс закупок осуществляемый бюджетными учреждениями. Сразу необходимо отметить, что в действующее законодательство не разграничивает закупки продукции для государственных нужд и закупки продукции для муниципальных нужд, поэтому, когда мы, будем говорить о государственных нуждах и закупках, мы также будем иметь ввиду и муниципальные нужды и закупки и наоборот.

Совершенствование системы формирования государственных закупок направлено на повышение эффективности и качества осуществления закупок.

Объектом исследования является администрация Ростовской области, основным видом деятельности которой является деятельность органов государственной власти.

Предметом исследования являются механизмы и инструменты формирования государственного (муниципального) заказа в администрации Ростовской области.

Целью исследования является разработка рекомендаций по совершенствованию системы формирования муниципального заказа в администрации Ростовской области.

Задачи дипломной работы:

- изучить теоретические основы формирования государственного (муниципального) заказа в муниципальном образовании;
- провести анализ управления системой государственных закупок на примере администрации Ростовской области;
- выявить основные нарушения при осуществлении государственных закупок в администрации Ростовской области;
- разработать рекомендации для совершенствования системы формирования государственного (муниципального) заказа в администрации Ростовской области.

Главным методом, используемым при написании бакалаврской работы, является метод анализа. Важными являются статистический метод, позволяющий выделить и описать различные тенденции, закономерности развития объекта исследования, метод наглядного изображения результатов анализа, с помощью которого можно показать результаты анализируемых показателей в виде графиков, схем и рисунков. Кроме перечисленных методов, также используются методы коэффициентов и сравнения.

Теоретической основой работы являются законодательные и нормативные акты, отчеты о закупках продукции Правительства Ростовской области, монографии, статьи и публикации в научно-периодической печати, а также в сети Интернет.

Структура работы включает в себя введение, три главы с теоретической, аналитической и практической частью, заключение, библиографический список и приложения.



# 1 Теоретические основы формирования государственного (муниципального) заказа в муниципальном образовании

## 1.1 Сущность государственного (муниципального) заказа

В настоящее время система государственного (муниципального) заказа является важнейшим регулятором экономических отношений и процессов на любом уровне.

В мировой практике выработана такая система организации государственных закупок продукции, работ и услуг, которая обеспечивает экономию средств бюджета.

Государственный заказ - это предложение уполномоченных государственных органов на выполнение работ, оказание услуг и поставку товаров в целях удовлетворения государственных нужд и потребностей, в том числе для реализации государственных и международных целевых программ, за счет средств соответствующих бюджетов, а также специализированных фондов и других внебюджетных источников финансирования, на конкурсной основе, путем проведения государственных торгов, на основании договоров, соглашений и контрактов между уполномоченными органами государственной власти, и организациями, предприятиями - исполнителями государственного заказа [31, с. 101].

Иначе говоря, государственным или же муниципальным заказом является закупка товара, выполнение работ или оказание услуг для нужд государственных или муниципальных учреждений за счет средств выделенных из бюджета РФ. Такой заказ должен осуществляться в соответствии с законодательством РФ в сфере государственных закупок.

На схеме ниже представлено как распределяется бюджет РФ по уровням. Главным отличием понятия государственный заказ от муниципального заказа является только лишь источник финансирования, а по своей сути они носят одинаковый характер.

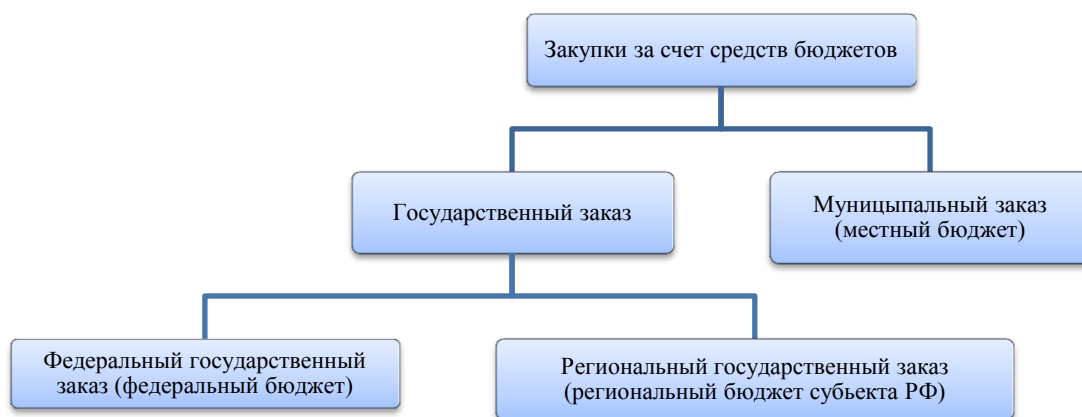


Рисунок 1 - Схема распределения бюджета на закупки товаров, работ

Государственный (муниципальный) заказ - это заключенный договор или же контракт. В настоящее время если договор заключен по итогам государственных торгов, то его принято называть контрактом. Контракт заключается между бюджетными учреждениями и организациями, другими бюджетными учреждениями или иными исполнителями необходимых услуг.

На рисунке 2 представлены общие признаки муниципального заказа.

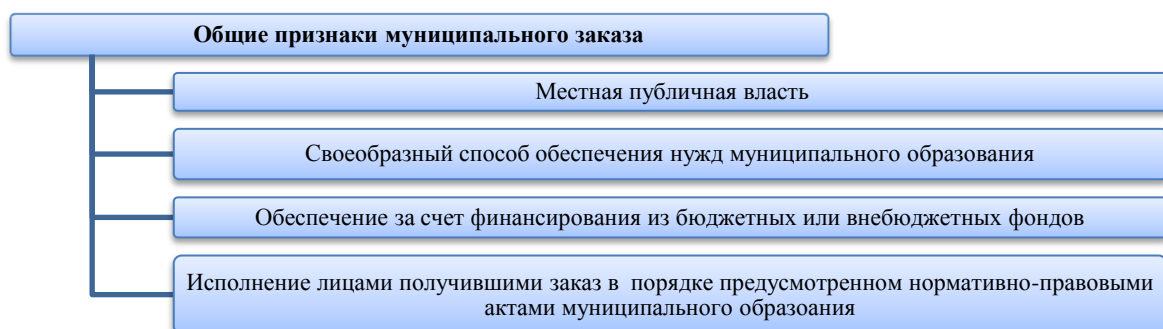


Рисунок 2 - Общие признаки государственного (муниципального) заказа

В настоящей рыночной экономике приобретая требуемые товары работы услуги и у государственных предприятий и у частных предприятий государство тем самым удовлетворяет государственные нужды.

Контрактная система является важным инструментом государственного предпринимательства. Она, подразумевает под собой борьбу между фирмами на конкурирующей основе. В данном случае предметом конкуренции являются денежные средства, которые выделяет государство для обеспечения государственных нужд необходимыми товарами, работами и услугами. Любое государственное образование имеет ограниченные ресурсы, поэтому при формировании бюджета такому образованию необходимо учитывать приоритетные направления, которые отражают стратегические цели и задачи бюджетной политики.

Под государственными закупками понимается приобретение товара, работы, услуги из средств налогоплательщиков, которые собраны в бюджете и внебюджетных фондах.

Все бюджетные учреждения расходуют свои денежные средства путем проведения торгов на определенный товар или вид услуги. В таких торгах принимают участие достаточно большое количество коммерческих структур, и это количество с каждым годом увеличивается в разы. Проведение государственным учреждением конкурсных процедур на поставку товаров, работ, услуг актуально тем, что для государства является необходимым оптимизировать расходы бюджетных средств и при этом создать здоровую конкуренцию.

Государственный заказ - это обоснованная и оформленная потребность в поставках товаров, выполнении работ и оказании услуг для государственных нужд.

Следовательно, размещение государственного заказа – это мероприятия направленные на определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков) цель которых является заключение с ними государственных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Государственная закупка - это конечный этап процесса реализации государственного заказа, который заключается в приобретении товаров, работ, услуг для государственных нужд.

Таким образом, можно представить схему реализации государственного заказа на рисунке 3.



Рисунок 3 - Этапы реализации государственного заказа

Государственный заказ может размещаться, среди любых предприятий и организаций. Исключением является специальная продукция, которая закупается, например, в рамках государственного оборонного заказа.

В настоящее время можно выделить две доминирующие модели организации закупочной деятельности: распределенная (децентрализованная) и централизованная. Наиболее эффективным оказывается комбинирование моделей, когда, например, общее руководство закупочной деятельностью осуществляет министерство финансов или экономики, в частности, путем формирования бюджета, а конкретные закупки проводятся специализированными закупочными структурами.

## 1.2 Основные принципы размещения государственных и муниципальных заказов

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» начал свое действие с 01 января 2014 года. В настоящем законе в первый раз определены принципы осуществления закупок, из которых можно выделить принцип профессионализма заказчика и принцип стимулирования инноваций.

Контрактная система в сфере закупок предусматривает осуществление деятельности заказчика, специализированной организации и контрольного органа в сфере закупок на профессиональной основе с привлечением квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок [47].

Контрактная система включает в себя весь цикл государственных закупок и регулирует:

- планирование закупок товаров, работ, услуг;
- конкурентные процедуры определения;
- заключение гражданско-правового договора (контракта);
- особенности исполнения контрактов;
- мониторинг закупок товаров, работ, услуг;
- аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- контроль в сфере закупок.

Контрактная система в сфере закупок основывается на принципах открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок.

Принципы размещения муниципального заказа указаны в части 1 статьи 1 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ[13].

Рассмотрим принципы, которые реализуются при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг:

- принцип контрактной системы в сфере закупок – данный принцип находит свое заключение в том, что контрактная система базируется на принципах доступности информации о контрактной системе, конкурентности, эффективности осуществления закупок;
- принцип открытости и прозрачности – доступ к информации должен быть свободный для любого участника торгов. Реализуется этот

принцип размещением информации на портале по адресу: <http://zakupki.gov.ru> который, в свою очередь называется «Единая информационная система»;

– принцип обеспечения конкуренции – данный принцип заключается в том, что действия заказчика не должны никак влиять на ограничения числа участников закупки, т.е. заказчик не имеет право устанавливать требования которые ведут к ограничению числа участников закупки;

– принцип профессионализма заказчика – все процедуры закупок должны проводить специалисты, которые обладают соответствующими знаниями и навыками. Данный принцип заключается в том, что заказчик может осуществлять деятельность, связанную с государственными закупками только с привлечением специалистов, которые имеют соответствующую квалификацию и уровень подготовки;

– принцип стимулирования инноваций – приоритетным направлением является закупка инновационной и высокотехнологичной продукции. Свое заключение данный принцип находит в том, что заказчик, планируя и осуществляя закупки должен ставить в приоритет обеспечение государственных и муниципальных нужд путем закупок инновационной и высокотехнологичной продукции;

– принцип единства контрактной системы в сфере закупок – федеральным законодательством Российской Федерации закреплены единые принципы контрактной системы. Данный принцип заключается в том, что контрактная система в сфере закупок основывается на единых принципах и подходах, предусмотренных Федеральным законом, которые позволяют обеспечивать государственные и муниципальные нужды посредством планирования и осуществления закупок, их мониторинга, аудита в сфере закупок, а также контроля в сфере закупок;

– принцип ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок – любая государственная закупка должна быть осуществлена с целью удовлетворения нужд государственных и муниципальных органов. Данный

принцип заключается в том, что все государственные органы, учреждения и юридические лица при планировании и осуществлении закупок должны исходить из необходимости достижения заданных результатов обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Особые (дополнительные) принципы предусматривают исключения из стандартных общих принципов государственных закупок. [29, с. 43]

Итак, мы и рассмотрели принципы, на которых основывается контрактная система в сфере закупок. Однако на самом деле все перечислены принципы может, и соблюдаются, но не в полной мере.

В настоящее время существуют следующие способы размещения муниципального заказа:

- конкурс (открытый, с ограниченным участием, двухэтапный, закрытый, закрытый с ограниченным участием, закрытый двухэтапный);
- аукцион (аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);
- запрос котировок;
- запрос предложений.

При закрытых конкурсах и аукционах в соответствии с положениями статьи 85 и 86 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ информация о закупках сообщается заказчиком путем направления приглашений принять участие в закрытых способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), документации о закупках ограниченному кругу лиц, которые соответствуют требованиям, предусмотренным данным Федеральным законом, и способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются объектами закупок.

На сегодняшний день наиболее распространенной закупкой является электронный аукцион. Заказчиком публикуется информация о проведении электронного аукциона единой информационной системе. Се желающие исполнители или подрядчики, имеющие электронную цифровую подпись и пройдя аккредитацию на той площадке, где будет проводиться сам аукцион, смогут принять участие в данном аукционе. Электронный аукцион является

самым эффективным способом экономии бюджетных средств, потому как при его поредении зачастую происходит достаточно большое падение цены, иногда даже более 50%.

### 1.3 Законодательство в сфере государственного (муниципального) заказа

Отношениям, связанным с закупками товаров или выполнением работ на сегодняшний день уделяется все больше внимания. Вместе с этим и развивается правовое регулирование этих отношений. Регулирование государственных закупок во всем мире является объектом пристального внимания со стороны законодателей – потому как государство заинтересовано в максимальной эффективности данного процесса.

Первым Федеральным законом, который ужесточил и распределил процедуры закупок, стал Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд». Новым законом, который сменил 94-ФЗ стал Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» вступивший в силу с 01.01.2014 года. Основной целью указанных законодательных актов является регулирование закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Непосредственными участниками данных отношений являются Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования.

К сфере государственных и муниципальных закупок в последнее время добавилась сфера отношений, связанная с закупками, осуществляемыми рядом юридических лиц. В связи с принятием Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» участниками рассматриваемых отношений стали государственные



корпорации, государственные компании, субъекты естественных монополий, организации, осуществляющие регулируемые виды деятельности в сфере электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов, государственные и муниципальные унитарные предприятия, автономные учреждения, а также хозяйственные общества, в уставном капитале которых доля участия публично-правового образования в совокупности превышает 50%.

Принятие 5 апреля 2013 г. Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» является ключевым этапом при реформировании действующей системы государственных и муниципальных закупок в РФ. Ключевой особенностью нового закона является определение сферы его регулирования. В Федеральном законе от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» добавлен новый раздел, который освещает вопросы, связанные с прогнозированием и планированием закупок. Прогнозирование и планирование является начальным этапом подготовки к процедурам закупки. Исходя из вышесказанного можно считать, что на сегодняшний день была создана единая система, при которой четко прослеживается целевое назначение закупок и их роль в решении стоящих перед государством задач.

Так же не маловажным на сегодняшний день является борьба за честную конкуренцию, которая должна привести к снижению цен. Существенное влияние на нормативно-правовое обеспечение сферы государственных закупок оказывает степень централизации экономики. В Российской Федерации уже сформирована достаточно полная законодательная база по организации процессов закупок продукции (услуг) для государственных нужд, включая конкурсные торги различных видов. Важно отметить, что правоотношения, связанные с удовлетворением государственных нужд и проведением тендеров,

в Российской Федерации регулируются множеством нормативных правовых актов.

Выделим основные нормативные документы, регулирующие государственные закупки.

Федеральный закон № 44-ФЗ от 05 апреля 2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Настоящий Федеральный закон определяет правовую основу формирования контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг, принципы, этапы и круг её участников, способы закупок и условия их применения.

Федеральный закон № 223-ФЗ от 18 июля 2011г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Настоящий Федеральный закон устанавливает общие принципы закупки товаров, работ, услуг и основные требования к закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

Федеральный закон № 63-ФЗ от 06 апреля 2011г. «Об электронной подписи».

Настоящий Федеральный закон регулирует отношения связанные с использованием электронной цифровой подписи.

Федеральный закон № 135-ФЗ от 26.07.2006 г. «О защите конкуренции». Настоящий закон определяет организационные и правовые основы защиты конкуренции.

Постановление от 28 ноября 2013 года №1093 «О порядке подготовки и размещения в единой информационной системе в сфере закупок отчёта об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения».

Данное постановление предусматривает порядок формирования и подготовки отчёта об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения, сроки его

размещения в единой информационной системе в сфере закупок, требования к содержанию и форма такого отчёта.

Постановление от 28 ноября 2013 года №1085 «Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг».

Правила, которые определяют порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки.

Постановление от 28 ноября 2013 года №1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключённых заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну».

Ведение реестров контрактов, заключённых заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну осуществляется Федеральным казначейством. (ст. 103 ч.6,7 №44-ФЗ).

Постановление от 25 ноября 2013 года №1062 «О порядке ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)»

Правила ведения реестра, предусматривающие порядок его ведения, включения и исключения сведений, а также хранения информации, включённой в реестр.

Постановление от 21 ноября 2013 года №1044 «О требованиях к планам-графикам закупок товаров, работ, услуг в субъектах Российской Федерации и муниципалитетах».

Общие требования к содержанию планов-графиков закупок, порядок установления сроков формирования планов-графиков закупок, их корректировки (уточнения) и т.д.

Постановление от 8 ноября 2013 года №1005 «О банковских гарантиях для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Правила ведения и размещения в единой информационной системе в сфере закупок реестра банковских гарантий; требования к форме банковской

гарантии; форма требования об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

Распоряжение от 31 октября 2013 года №2019-р «Об утверждении перечня товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить электронный аукцион».

Перечень, включающий типовые товары, работы, услуги, закупки которых заказчик обязан осуществлять через аукцион в электронной форме.

Постановление от 12 октября 2013 года №913 «Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, информации, подлежащей размещению в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд до ввода её в эксплуатацию».

Порядок размещения информации на официальном сайте, в том числе сроки её размещения, внесение в неё изменений и удаление.

Приказ от 02 октября 2013 г. №567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

Рекомендации разъясняют особенности обоснования и применения методов определения начальной цены контракта.

Кроме перечисленных нормативных документов регламентирующим контроль за осуществлением государственных закупок осуществляется на основании следующих документов:

Гражданский кодекс РФ определяет особенности участия государства в гражданско-правовых отношениях, регулирует поставку товара, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд.

В бюджетном кодексе РФ установлены правила расходования бюджетных средств, поэтому он является одним из важных элементов в системе государственных закупок.

Итак, мы рассмотрели основные нормативные документы. Далеко не весь перечень нормативных документов представлен в настоящей главе, но, однако здесь рассмотрен перечень основных нормативных документов регламентирующих деятельность, связанную с размещением государственных заказов. Стоит помнить, что в нормативное правовое регулирование размещения государственного заказа в последнее время часто вносятся изменения и дополнения. Поэтому необходимо постоянно отслеживать эти изменения.

В связи с принятием Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заказчики и поставщики начали осуществлять деятельность, связанную с закупками по новой системе государственных закупок. Новая система государственных закупок имеет достаточно много плюсов, большинство вопросов возникающих при прошлом Федеральном законе, проработаны достаточно хорошо. Однако при внедрении контрактной системы взамен Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» появляется ряд дополнительных вопросов и проблем, которые требуют тщательной доработки.

Одним из основных достаточно серьезных вопросов является вопрос о функционировании единой информационной системы, в которой происходит размещение всей информации о закупках. Проблема работоспособности и официального сайта по размещению информации о закупках также имела проблемы. Постоянное проведение регламентных работ, медленная работа системы, иногда приходится тратить до 4 часов на размещение одной процедуры в единой информационной системе, приводит к низкой и неэффективной работе контрактных служащих. Решение этой проблемы могло

быть в том, что бы законодательном уровне необходимо прописать обязанности сотрудников (программисты, операторы) влияющих на функционирование единой информационной системы, ответственность за их соблюдение.

Другой новой проблемой при работе госзаказчиков по контрактной системе становится сложность процедур формирования планов-графиков и внесения в них изменений, необходимость двойного обоснования начальной цены контракта (сначала на этапе планирования, затем перед началом закупки). Решение этой проблемы необходимо проводить на законодательном уровне, иначе говоря, необходимо вносить изменения в Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ в том месте, где происходит обоснование начальной максимальной цены закупки.

Следующей проблемой является отсутствие правовых норм, которые направлены на ответственность за недобросовестность участника процедуры закупки, как со стороны поставщика, исполнителя так и со стороны заказчика. Заказчики могут проверить участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков, которые попадают туда по результатам некачественного выполнения работ, но и надежность и соответствие требованиям которые предъявляются заказчиками к участникам проверить не формально по бумагам, а в реальности по документам нет возможности. Включение в реестр недобросовестных поставщиков имеет свои проблемы, которые заключаются в несвоевременном внесении информации в реестр об участнике. Внесение происходит спустя 3-5 месяцев, за это время он, будучи недобросовестным поставщиком, может принимать участие в торгах. Решение этих проблем могло быть в формировании механизма, который отображал бы информацию о поставщике, которая влечет за собой внесение в реестр недобросовестных поставщиков еще до принятия такого решения.

Следующим важным вопросом, требующим доработки можно выделить ряд проблем, которые возникают при формировании объекта закупки:

- наименования закупаемых товаров, работ и услуг заказчики формируют произвольно;

- произвольное определение кодов ОКДП приводит к некорректной статистики;
- произвольное формирование описания и характеристик закупаемых товаров, работ и услуг приводит к недостаточно подробному описанию существенных характеристик, которое в свою очередь приводит к поставкам некачественных товаров либо же указание излишних требований, которые приводят к «заточке» требований под возможности конкретных поставщиков;
- наименование контракта (лота) формируется вручную произвольно. Следствием является то, что предмет контракта не соответствует закупаемым товарам, работам и услугам, в контракте неверно определен тип объекта гражданского права – товар, работа или услуга.

Все эти проблемы должны быть решены введением обязанности для заказчиков, формировать наименования и характеристики товаров в соответствии с каталогом товаров работ и услуг, который с 1 января 2017 года должен заработать в единой информационной системе

Данный каталог будет использован заказчиками для описания объектов закупки, которое включается в план-график закупок, применению шаблона описания товара, работы, услуги, описания функциональных, технических, качественных характеристик.

Другой проблемой, которая требует достаточного внимания, является проблема кадрового состава государственных заказчиков в сфере закупок.

Эффективное управление государственными (муниципальными) закупками требует от заказчика достаточно большого арсенала знаний в разных областях - это знание законодательства, основ маркетингового анализа, методики планирования и прогнозирования, нормирования закупок, знание механизмов контроля и управления проектами и т.д.

Конечно, масштабные преобразования и изменения законодательства в сфере управления государственными и муниципальными закупками требуют соответствующего кадрового обеспечения.

Одним из принципов контрактной системы в сфере закупок, отраженных в Федеральном законе №44-ФЗ, является принцип профессионализма заказчика. В статье 9 Федерального закона №44-ФЗ говорится о том, что деятельность заказчика, специализированной организации и контрольного органа в сфере закупок должна осуществляться на профессиональной основе с привлечением квалифицированных специалистов, обладающих соответствующими знаниями и навыками в сфере закупок. При этом предусматривается работа по повышению уровня квалификации и профессионального образования должностных лиц, занятых в сфере закупок [30, с. 267].

По результатам мониторинга соблюдения Федерального закона №44-ФЗ видно, что основными причинами нарушения законодательства являются некомпетентность должностных лиц - 50-60 %, сложность выполнения различных процедур по объективным и субъективным причинам - 15-20 %, не исключаются также сознательное нарушение законодательства - 15-20 % [50].

Существующая на сегодня система подготовки кадров, повышения квалификации в сфере государственных и муниципальных закупок имеет существенные проблемы. Основной является проблема «низкокачественных» программ повышения квалификации.

Тем не менее, учитывая, что в настоящее время в России существует всего лишь порядка до 70 учебных центров имеющих лицензию, обладающих опытом и проводящих обучение в области закупок, обеспечить качественную подготовку требуемого количества вряд ли представляется возможным, тем не менее, нельзя игнорировать уровень профессиональной подготовки или недостаточное внимание к постоянному повышению квалификации всех задействованных специалистов, иначе это приведет к тому, что контрактная система просто не заработает на качественном уровне. [50]

В сфере дополнительного профессионального образования необходимо разрабатывать такие программы подготовки кадров и повышения их квалификации, которые позволят обеспечить заказчиков, поставщиков, а также других участников контрактной системы в условиях постоянно меняющегося



законодательства и условий работы кадрами, обладающими необходимой квалификацией и профессиональной компетентностью. Необходимо разрабатывать стандарты дополнительного профессионального образования в сфере закупок, в которых четко должны быть прописаны компетенции, осваиваемые слушателями в процессе обучения, разрабатываться учебные программы, содержащие вопросы, подлежащие изучению в рамках обучения, разрабатываться требования к кадровому обеспечению программ дополнительного профессионального образования в сфере закупок.

Так же можно выделить и другие проблемы связанные с системой государственных закупок:

- проблемы, связанные с оплатой штрафов, пени (например, возможно ли удержание из обеспечения исполнения контракта);
- отсутствие надлежащей регламентации и единообразия в проверках, проводимых контрольными органами;
- дублирование полномочий контрольных органов при проведении проверок;
- проблема коррупции.

Все проблемы необходимо решать на законодательном уровне, однако при этом не разрабатывать новые законы и положение, а редактировать существующие, которых и так в настоящее время насчитывается более 50 подзаконных нормативных актов которые дополняют, и уточняют Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Подводя итоги можно сказать, что переход государственных заказчиков, а новую систему формирования государственных (муниципальных заказов) имеет положительные тенденции, однако решение некоторых вопросов требует постоянной доработки и совершенствования.

## 2 Анализ управления системой государственных закупок в Правительстве Ростовской области

### 2.1 Организация проведения государственных закупок в Правительстве Ростовской области

В первой главе нами была рассмотрена нормативная база в сфере государственных закупок. Мы выяснили, что все бюджетные учреждения, которые получают средства из бюджета Российской Федерации, осуществляют свою деятельность в сфере закупок на основании Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». В статье 38 Федерального закона №44-ФЗ указано, что в случае если у заказчика совокупный годовой объем закупок, которых превышает сто миллионов рублей, обязаны создавать контрактные службы, но при этом создание дополнительного структурного подразделения не считается обязательным.

На примере Правительства Ростовской области мы и будем рассматривать организацию и проведение государственных закупок. Так как все бюджетные учреждения осуществляют свою деятельность в сфере закупок на основании Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ, следовательно, организация проведения государственных закупок будет аналогичной как у государственных заказчиков, так и у муниципальных.

В структуру Правительства Ростовской области входят члены Правительства Ростовской области и аппарат Правительства Ростовской области.

Структура Правительства Ростовской области утверждена указом Губернатора Ростовской области от 05.02.2014 № 11 «О структуре Правительства Ростовской области и структуре органов исполнительной власти Ростовской области».

На рисунке 4 представлен аппарат Правительства Ростовской области.



Рисунок 4 - Структура аппарата Правительства Ростовской области

Членами Правительства Ростовской области являются:

- Губернатор Ростовской области (по должности – Председатель Правительства Ростовской области).
- 2 первых заместителя Губернатора Ростовской области.
- 8 заместителей Губернатора Ростовской области – руководитель аппарата Правительства Ростовской области.
- 14 министров.
- Руководитель Представительства Правительства Ростовской области при Правительстве Российской Федерации – министр.

Правительством Ростовской области согласно статье 38 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» было издано распоряжение Губернатора Ростовской области от 30.12.2013 № 313 «О социально-хозяйственном отделе Правительства Ростовской области» из которого следует, что социально-хозяйственный отдел Правительства Ростовской области является контрактной службой Правительства Ростовской области. Также согласно этому распоряжению утверждено Положение о социально-хозяйственном отделе Правительства Ростовской области, в котором описаны все задачи, функции, права отдела, а также описана ответственность работников отдела.

Социально-хозяйственный отдел Правительства Ростовской области является структурным подразделением Правительства Ростовской области.

К основным задачам социально-хозяйственного отдела Правительства Ростовской области относятся:

- планирование и организация осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ростовской области;
- предоставление статистической отчетности о проведенных Правительством Ростовской области и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств закупках;

– материально-техническое обеспечение мероприятий, проводимых Правительством Ростовской области;

– техническое обслуживание офисной техники и оборудования;

Социально-хозяйственный отдел как контрактная служба выполняет все функции связанные осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд Правительства Ростовской области начиная от планирования закупок заканчивая контролем исполнения контракта и его оплатой.

Положение о социально-хозяйственном отделе Правительства Ростовской области и его штатная численность утверждаются Губернатором Ростовской области. Согласно штатному расписанию на 01.10.2016 года численность работников социально-хозяйственного отдела Правительства Ростовской области составляет 13 человек.

Ниже рассмотрим структуру социально-хозяйственного отдела Правительства Ростовской области



Рисунок 5 – Структура социально-хозяйственного отдела

Социально-хозяйственный отдел Правительства Ростовской области, подчиняется первому заместителю руководителя аппарата Правительства Ростовской области – управляющему делами. Начальник социально-хозяйственного отдела Правительства Ростовской области является руководителем контрактной службы Правительства Ростовской области.

Начальник социально-хозяйственного отдела Правительства Ростовской области определяет должностные обязанности и персональную ответственность

работников контрактной службы, распределяет обязанности между работниками отдела, организует работу отдела и обеспечивает выполнение возложенных на отдел задач;

Начальник контрактной службы и работники контрактной службы несут персональную ответственность за соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок. Контрактная служба Правительства Ростовской области осуществляет весь процесс организации проведения закупок в Правительстве Ростовской области.

Весь процесс организации проведения государственных закупок должен отображаться в единой информационной системе, что реализует принцип открытости информации.

Единая информационная система включает в себя всю информацию и документы, размещение которых в единой информационной системе предусмотрено нормативно-правовыми актами, касающихся государственных закупок.

Процесс организации проведения государственных закупок в Правительстве Ростовской области начинается с составления и размещения в единой информационной системе плана закупок.

План закупок формируется на основании заявок структурных подразделений Правительства Ростовской области. Следующим шагом является составление, и размещение в единой информационной системе плана-графика.

Согласно плану-графику специалисты контрактной службы Правительства Ростовской области осуществляют подготовку документации на определенную закупку.

При составлении документации для проведения закупки, учитывается способ размещения заказа. Если способом размещения заказа является запрос котировок, максимальная стоимость которого составляет 500 тыс. руб., то подготавливая документацию, специалисты контрактной службы учитывают все

особенности размещения указанного способа закупки. К таким особенностям относятся:

- срок размещения извещения о запросе котировок (не менее 4 рабочих и если цена выше 250 000 рублей не менее 7 рабочих дней)
- способ подачи заявок участниками закупки (в конверте или в электронном виде).

Если способом размещения заказа является электронный аукцион, который проводится в случаях, если предметом закупки является товар или услуга которые содержатся в перечне, утвержденном законодательством РФ, специалисты контрактной службы также подготавливают документацию учитывая особенности такого способа закупки. К ним относятся:

- срок размещения извещения об электронном аукционе (не менее 7 дней или если цена выше 3млн. то не менее 15 дней).
- документооборот при проведении электронного аукциона осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.
- способ подачи заявки участником закупки только на электронной площадке.

Специалистами контрактной службы определяются требования к составу первой и второй части заявки, т.к. при проведении данного способа закупки заявка подается в двух частях.

Подготавливая документацию на открытый конкурс, специалисты контрактной службы учитывают срок размещения извещения, который составляет не менее чем двадцать дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом. Способ подачи заявок участниками закупки определяется, так же как и при способе запроса котировок.

Кроме этого составляя документацию при любом из способов закупки специалисты контрактной службы формируют техническое задание, в котором указывают основные требования к закупаемому товару работе или услуге. Формируя техническое задание, специалист контрактной службы должен соблюдать все правила описания объекта закупки, которые указаны в статье 33

Федерального закона №44-ФЗ. Основным правилом является то, что при формировании технического задания специалист не имеет права указывать требования к товару, работе или услуге которые влекут за собой ограничение конкуренции.

Итак, когда подготовлено техническое задание на товар, работу или услугу, начинается анализ рынка. Специалист контрактной службы производит анализ рынка необходимого товара, работы или услуги формирую начальную максимальную цену, на основании анализа проведенного при формировании, плана-графика.

Начальная максимальная цена любой закупки, как при формировании плана-графика так и при формировании самой закупки должна быть обоснована и рассчитана посредством применения одного методов расчета начальной максимальной цены предусмотренной Федеральным законом № 44-ФЗ.

Так же при составлении документации о закупке специалисты контрактной службы устанавливают требования к участникам закупки указанные в 44-ФЗ [13].

При составлении документации специалист контрактной службы должен указать всю необходимую информацию касающейся процедуры проведения закупки.

После того как документация о закупке сформирована она проходит согласование в правовом управлении, бухгалтерии Правительства Ростовской области, и утверждается первым заместителем руководителя аппарата Правительства Ростовской области – управляющим делами или лицом имеющим на это полномочия. После всех согласований, доработок и утверждений документация о закупке размещается в единой информационной системе.

После размещения извещения о проведении закупок, начинается отчет дней на подачу заявок участниками. В зависимости от способа закупки заявки подаются либо в бумажном виде, либо в электронном виде на электронную почту или же на электронной площадке.



При окончании сроков подачи заявок, заказчиком, т.е. специально созданной единой комиссией Правительства Ростовской области по осуществлению закупок, цель которой является организация работы, связанной с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Правительства Ростовской области, проверяются поданные заявки.

На основании распоряжения Правительства Ростовской области (по аппарату) от 31.12.2013 № 462 в состав комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены единой комиссии (4 человека).

Единая комиссия проверяет поданные заявки участников на соответствие требованиям, установленным в документации о проведении закупок и принимает решение о соответствии участника данным требованиям либо несоответствии. При этом составляется протокол заседания единой комиссии по осуществлению закупок, в котором все члены комиссии отражают свой результат. Данный протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и специалистом контрактной службы публикуется в единой информационной системе. По результатам голосования единой комиссии Правительства Ростовской области, определяется победитель торгов в случаях, если способом закупки был запрос котировок. А в случае если способом закупки выступал электронный аукцион то победитель признается после проведения аукциона на электронной торговой площадке и рассмотрения единой комиссией вторых частей заявок, или же при открытом конкурсе после проведения оценки поданных заявок.

Контракт заключается с победителем в сроки, предусмотренные в 44-ФЗ в соответствии с каждой процедурой закупок: запрос котировок (от 7-20 дней), электронный аукцион(от 10 дней), открытый конкурс(от 10 до 20 дней) [13].

В случае если исполнителем контракт выполняется в сроки и качестве, заказчик подписывает акты выполненных работ или товарные накладные и передает счет на оплату в бухгалтерию Правительства Ростовской области. Если есть нарушение сроков, и качества исполнения контракта исполнителем

(подрядчиком) то заказчик применяет к исполнителю, подрядчику штрафные санкции предусмотренные контрактом.

Кроме описанного процесса проведения закупок в Правительстве Ростовской области есть и другой процесс проведения закупок. В статье 93 Федерального закона №44-ФЗ описаны все способы, при которых заказчик, в нашем случае Правительство Ростовской области имеет право закупать товары, работы и услуги у единственного поставщика. При этом обязательно должна быть обоснована цена контракта, с применением методик обоснования. Такая процедура закупки должна быть включена в план-график закупок, и конечно она должна быть размещена в единой информационной сети.

Подводя итоги можно сказать, что организация проведения закупок в Правительстве Ростовской области осуществлена достаточно правильно, имея при этом все нормативные документы которые регулируют деятельность по закупкам. Специалисты, осуществляющие процедуры размещения заказа, единая комиссия по закупкам имеют специальное образование и достаточный опыт в сфере государственных закупок.

## 2.2 Определение объемов и планирование государственных закупок

Из предыдущего раздела, мы выяснили, что планирование государственных закупок является начальным этапом в процессе проведения государственных закупок. Качественно спланированные потребности заказчиков, закрепление этих потребностей в утвержденной форме, заблаговременное планирование объемов и сроков закупок являются залогом успешного функционирования контрактной системы. По общему правилу планирование закупочной деятельности осуществляется по правилам гл. 2 Закона о контрактной системе.

Закон о контрактной системе предусматривает два вида планирования: среднесрочное – план закупок и краткосрочное – план-график.

Тщательно разработанный план, более точная сбалансированность его с бюджетом, и высокий процент его выполнения отражают высокую эффективность закупочной деятельности в целом.

Для того что бы контрактная служба Правительства Ростовской области могла осуществлять свою деятельность более структурировано, ее разрабатывается сначала план закупок который формируется на срок действия федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (обычно это 3 года), а затем на его основании план-график который формируется ежегодно на один финансовый год. Основная задача такого плана — сформировать и предоставить поставщикам агрегированную информацию об объеме, способе торгов, стоимости планируемых государственных закупок в Правительстве Ростовской области.

В состав плана закупок включаются следующие сведения: идентификационный код закупки, цель осуществления закупки, наименование объекта и (или) наименования объектов закупки, объем финансового обеспечения для осуществления закупки, сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок, обоснование закупки, информация об обязательном общественном обсуждении закупки товара, работы или услуги.

В план-графике кроме информации, содержащейся в плане закупок еще содержится следующая информация: дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований) и обоснование таких требований; способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и обоснование выбора этого способа, дата начала закупки, информация о размере предоставляемых обеспечения соответствующей заявки участника закупки и обеспечения исполнения контракта, информация о банковском сопровождении контракта.

Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок и планов-графиков закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд устанавливается соответственно высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации

Федерации, местной администрацией с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации.

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг» Правительством Ростовской области было утверждено постановление от 16.01.2015 № 22 «О Порядке формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд Ростовской области»

Согласно данному постановлению план закупок формируется Правительством Ростовской области при планировании финансово-хозяйственной деятельности и утверждается в течение десяти рабочих дней после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Правительства Ростовской области.

Утвержденный план закупок размещается в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана.

План-график разрабатывается ежегодно на один год и утверждается Правительством Ростовской области в течение десяти рабочих дней после доведения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

План-график изменяется в случаях внесения изменения в план закупок, а также в следующих случаях: увеличение или уменьшение начальной (максимальной) цены контракта; изменение до начала закупки срока исполнения контракта, порядка оплаты или размера аванса; изменение даты начала закупки и (или) способа определения поставщика (подрядчика,

исполнителя) или отмена закупки; в иных случаях в соответствии с порядком формирования, утверждения и ведения планов-графиков, установленным ФЗ 44.

Порядок обоснования закупок и форма обоснования устанавливаются Правительством РФ. При формировании плана закупок обоснованию подлежат: объект и (или) объекты закупки исходя из необходимости реализации конкретной цели осуществления закупки.

При формировании плана-графика обоснованию подлежат начальная (максимальная) цена контракта и способ определения поставщика, в том числе дополнительные требования к участникам закупки.

Оценка обоснованности осуществления закупок проводится в ходе мониторинга, аудита и контроля. По результатам конкретная закупка может быть признана необоснованной. В случае признания планируемой закупки необоснованной органы контроля выдают предписания об устранении выявленных нарушений и привлекают к административной ответственности виновных лиц.

Согласно п. 16 ч. 1 ст. 3 Закона № 44-ФЗ совокупный годовой объем закупок – это утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок в соответствии с названным законом, в том числе для оплаты контрактов, заключенных до начала этого финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году.

От размера совокупного годового объема закупок зависят: расчет объема закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, создание контрактной службы, объем закупок путем запроса котировок, расчет объема закупок у единственного поставщика на сумму до 100 000 руб.

В таблице 1 рассмотрим план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Правительства Ростовской области на 2016 год и его исполнение по состоянию на 16.12.2016 г.

Таблица 1 - План-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Правительства Ростовской области на 2016 год.

Наименование показателя	Показатель тыс. руб.	В % к общему объему закупок	В % к совокупному объему
Годовой объем закупок у единственного поставщика	20 034,19	4,03	4,90
Годовой объем закупок у СМП, социально ориентированных некоммерческих организаций	46 672,09	9,39	11,43
Годовой объем закупок, осуществляемых путем запроса котировок	11 107,80	2,24	2,72
Всего закупок, планируемых в текущем году	496 831,00		
Совокупный годовой объем закупок	408 483,10		

Итак, из данных таблицы мы видим, что на данный период Правительством Ростовской области практически соблюдены все показатели, касающиеся ограничений по разным процедурам закупки, в частности:

– согласно ч. 2 ст. 72 Федерального закона №44-ФЗ годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок, не должен превышать 10% совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем 10 млн. руб., наш показатель составляет 2,72% процента, что соответствует указанным требованиям;

– согласно п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона №44-ФЗ годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании данного пункта, не должен превышать 5% совокупного годового объема закупок по Федеральному закону №44-ФЗ и не должен составлять более чем 50 млн. руб., наш показатель 4,9 % что не превышает 5%, а значит соответствует требованию;

Однако есть один показатель, который на данный период не соответствует требованию, установленному ст. 30 Федерального закона №44-ФЗ, в котором указана обязанность заказчика, а в нашем случае Правительства Ростовской области, осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее чем 15% совокупного годового объема закупок.

### 2.3 Анализ размещения государственного (муниципального) заказа в Правительстве Ростовской области

Согласно Приказа Федеральной службы государственной статистики от 12 ноября 2014 г. N 654 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за закупочной деятельностью и размещением заказов на поставки товаров (работ, услуг)» каждое бюджетное учреждение для того что бы в России в целом была сформирована текущая оценка закупочной деятельности обязаны были заполнять отчет по форме №1-контракт и форме №1-закупки и сдавать его в федеральную службу государственной статистики.

Однако данный нормативный документ утратил свою силу уже с 1 января 2015 года, но Правительство Ростовской области для своего контроля по-прежнему заполняет данные формы, но при этом не куда их не сдает. На основании этой отчетности можно осуществить мониторинг закупочной деятельности в целом по учреждению. Однако в таком отчете отсутствуют сведения, структурированные по объектам закупок: продукция, работы и услуги. Поэтому собранные в отчете №1-контракт и №1-закупки суммарные, количественные и стоимостные характеристики о размещении и участниках заказов не могут отражать всю эффективность приобретения продукции определенного назначения.

Для получения оценки эффективности использования бюджетных средств и совершенствования закупочной деятельности Правительства Ростовской области, необходимо провести комплексный анализ результатов размещения заказов в различных как товарных сегментах, так и способах размещения.

Для начала проведем анализ структуры размещения государственных заказов за период 2014-2016 год. В таблице 2 приведены соответствующие показатели для анализа.

Таблица 2 - Структура государственных заказов на поставки товаров, работ, услуг, размещенных в 2014-2016 г.

Вид закупки	2014 г.		2015 г.		2016 г.		Изменения в % 2015/2014		Изменения в % 2016/2015	
	ко л-во	НМЦ, сумма, тыс. руб.	ко л-во	НМЦ, сумма, тыс. руб.	ко л-во	НМЦ, сумма, тыс. руб.	кол-во	НМЦ	кол-во	НМЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Запрос котировок	49	12 081	34	11 207,00	50	11 105,00	-30,61	-7,23	47,06	-0,91
Электронный аукцион	53	128 890,00	29	93 185,00	16	16 188,00	-45,28	-27,70	-44,83	-82,63
Открытый конкурс	26	214 801,00	37	224 383,00	37	155 285,00	42,31	4,46	0,00	-30,79
Закупка у единственного поставщика	11	54 206,00	18	55 974,00	11	30 708,00	63,64	3,26	-38,89	-45,14
Итого	139	409 978,00	118	384 749,00	114	213 286,00	-15,11	-6,15	-3,39	-44,56

Анализ структуры государственных заказов в Правительстве Ростовской области показывает, что в разрезе по годам происходило как и снижение количества и цены объявленных закупок, так и их увеличение. Если рассмотреть изменения 2015 года к 2014 то здесь еще прослеживается прямая зависимость от увеличения, либо уменьшения объявленных закупок, по разным категориям закупок, в целом за год количество объявленных закупок уменьшилось на 15,11% (21 ед.) а их цена на 6,15% (25 229 тыс. руб.) однако в изменениях 2016 года к 2015 эта зависимость уже пропадает именно по категориям закупок, в частности в категории запрос котировок в 2016 году по сравнению с 2015 годом количество объявленных закупок увеличилось на 47,06% или 16 ед., а их цена уменьшилась на 102 тыс. руб. По категории открытый конкурс количество не изменилось и составило 37 ед. как в 2016 году, так и в 2015 году, а вот цена при этом уменьшилась на 30,79% или на 69 098 тыс. руб. По всем остальным категориям зависимость осталась прямой.



В целом из таблицы 2 видно, что в 2016 году по количеству объявленных закупок произошло падение на 18%. Такое падение свидетельствует об отсутствии потребности в товаре работе или услуги, или уменьшении их объема.

Ниже на рисунке 6-8 рассмотрим структуру по видам закупок и определим наиболее популярный способ размещения заказа в Правительстве Ростовской области.

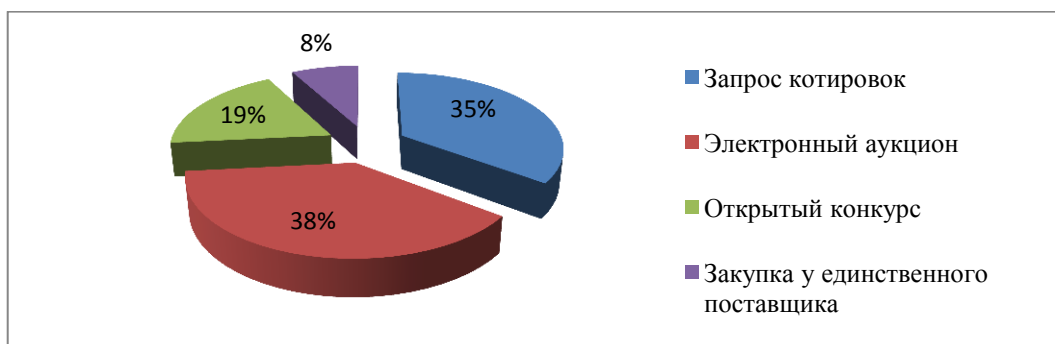


Рисунок 6 - Структура закупок по их виду в 2014 году

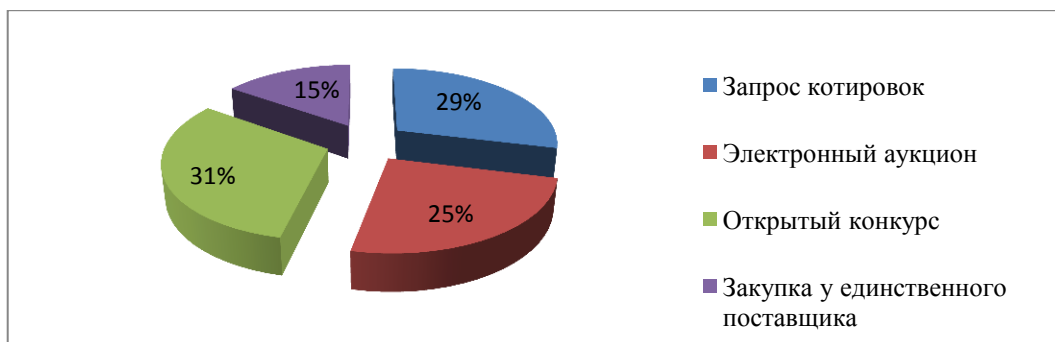


Рисунок 7 - Структура закупок по их виду в 2015 году

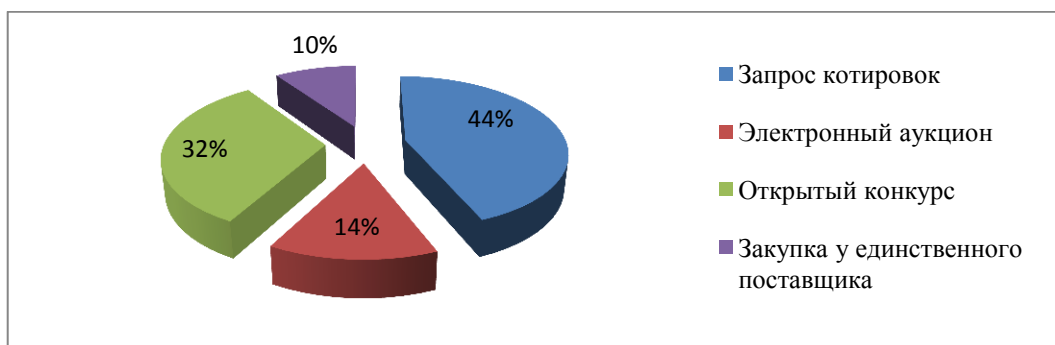


Рисунок 8 - Структура закупок по их виду в 2016 году

Итак, на рисунках 6-8 показан удельный вес каждого способа закупки в общем объеме. В 2016 году наиболее популярный способ размещения заказа является запрос котировок, он составляет 44%, когда как в 2015 году он был всего 29%. Вторым по популярности является открытый аукцион, он составляет 32 % в 2016 году, в 2015 - 31% , а вот в 2014 году он составлял всего лишь 19%. На третьем месте в 2016 году стоит электронный аукцион, он составляет всего лишь 14 процентов, когда в 2014 году он был на первом месте и составлял 38% общего объема закупок. Закупка у единственного поставщика сильно не изменилась, хотя есть резкий скачок в 2015 году – 15% по сравнению с 2014 годом -8% увеличение практически в 2 раза., но в 2016 году его объем составил 10%, что по сравнению с 2014 году не большое увеличение. Такая динамика по всем видам закупок может быть обусловлена ее эффективностью. Для того что бы это определить проведем анализ эффективности размещения заказа по их способам. В таблице 3 представлены данные для такого анализа.

Таблица 3 - Анализ эффективности размещения заказа в Правительстве Ростовской области.

Вид закупки	2014 год			2015 год			2016 год		
	НМЦ, сумма, тыс. руб.	Цена контракта, тыс. руб.	Экономия тыс. руб.	НМЦ, сумма, тыс. руб.	Цена контракта, тыс. руб.	Экономия тыс. руб.	НМЦ, сумма, тыс. руб.	Цена контракта, тыс. руб.	Экономия тыс. руб.
Запрос котировок	12 081,00	5 973,00	6 108,00	11 207,00	9 768,00	1 439,00	11 105,00	8 335,00	2 770,00
Электронный аукцион	128 890,00	103 442,00	25 448,00	93 185,00	89 887,00	3 298,00	16 188,00	11 623,00	4 565,00
Открытый конкурс	214 801,00	175 459,00	39 342,00	224 383,00	220 598,00	3 785,00	155 285,00	148 855,00	6 430,00
Итого	355 772,00	284 874,00	70 898,00	328 775,00	320 253,00	8 522,00	182 578,00	168 813,00	13 765,00

Проанализируем таблицу 3. Сразу можно сказать, что общая экономия в 2014 году составила 19,9% или 70 898 тыс. руб., в 2015% -2,5% или 8 522, руб., в 2016 – 7,5% или 13 765 тыс. руб. Это говорит о том, что специалисты контрактной службы в 2015 году и 2016 году стали проводить более качественный анализ начальной максимальной цены контракта. Что касается эффективности размещения заказа по разным способам здесь можно подтвердить изменения по количеству популярности объявляемых процедур.

Далее по данным таблицы 4 проведем анализ статуса размещенных процедур.

Таблица 4 – Данные по статусу объявленных процедур

Вид закупки	Объявленные	Несостоявшиеся,	Отмененные
Запрос котировок	50	23	0
Электронный аукцион	16	0	1
Открытый конкурс	37	2	1
Итого	103	25	2

Из таблицы видно, что эффективность работы специалиста подтверждена практически на 100%, т.е. каждая закупка была проработана достаточно хорошо, что бы в ней участвовал хотя бы один поставщик, и она не была напрасно размещена.

Следующим шагом рассмотрим качество работы специалистов контрактной службы, его можно охарактеризовать в процентном соотношении к поступившим жалобам на действия заказчика (Таблица 5).

Таблица 5 - Сводная таблица по поступившим жалобам

Результат рассмотрения жалобы	Запрос котировок	Электронный аукцион
Обоснованная	0	1
Обоснованная частично	2	0
Необоснованная	0	2
Всего	2	3

Итак, за весь период действия Федерального закона №44-ФЗ, т.е. с 2014 года на действия специалистов контрактной службы было подано 5 жалоб, 3 из

которых являются обоснованные, в том числе 2 частично обоснованные. Всего за этот период объявлено 371 процедура. Процент жалоб на действия заказчика составляет 1,35 % это очень хороший показатель и характеризуется он качественной работой специалистов контрактной службы Правительства Ростовской области.

Далее рассмотрим структуру видов продукции, работ или услуг объявленных в 2016 году.

В таблице 6 представлены данные по категориям товаров, услуг и работ, проводимых способом электронного аукциона.

Таблица 6 - Анализ закупок по категориям закупаемых товаров, работ услуг способом электронного аукциона

Категория продукции, услуги, работы	НМЦ тыс. руб.	Контракт тыс. руб.	Экономия тыс. руб.	Экономия в %
Бытовая техника	1 727,00	1 111,00	616,00	35,67
Канцелярия (материалы, бумага)	3 003,00	2 420,00	583,00	19,41
Книги, журналы (подписка, изготовление)	1 175,00	489,00	686,00	58,38
Охранные услуги	1 175,00	256,00	919,00	78,21
Полиграфические работы, услуги	2 588,00	2 182,00	406,00	15,69
СМИ	3 590,00	3 590,00	0,00	0,00
Сопровождение ПО	2 180,00	1 079,00	1 101,00	50,50
Сувенирная, ювелирная продукция	750,00	496,00	254,00	33,87

Из таблицы 6 видно что проводя электронные аукционы самые высокие затраты приходятся на категорию «СМИ», к этой категории относятся закупки связанные с размещением социально значимой информации в средствах массовой информации (интернет, металлические конструкции, телевидение, газеты, журналы и др.), и ее продвижением. В 2016 году затраты по этой категории при проведении электронных аукционов составили 3 590 тыс. руб., при этом отсутствует какая либо экономия, это означает что участникам по таким аукционам была всего лишь одна организация, с которой заключался контракт.

Так же необходимо обратить внимание, что при размещении закупок по категории «охранные услуги» и «книги/ журналы/ газеты/ учебники (подписка,

изготовление)» происходит самое большое падение на 78% и 58% соответственно.

Ниже на рисунке 9 наглядно представлены в процентном соотношении объемы по каждой категории товаров, работ или услуг.

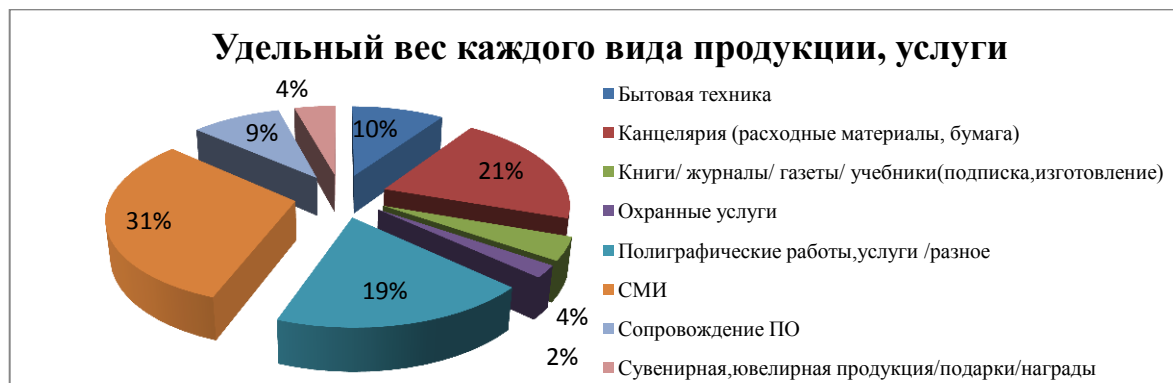


Рисунок 9- Объемы по каждому виду товаров, работ и услуг, проводимых в 2016 г. способом электронного аукциона.

На рисунке 10 представлено изменение начальной максимальной цены и цены контракта при проведении электронного аукциона.

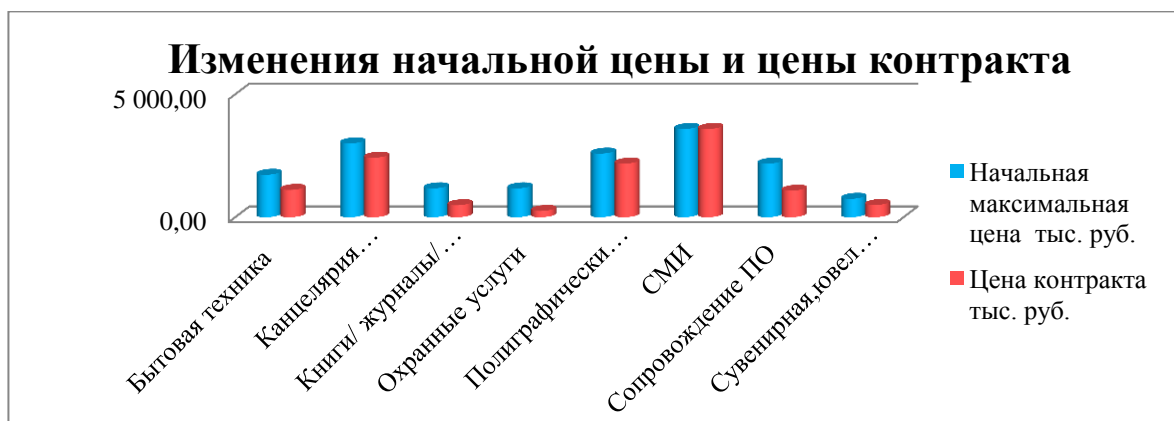


Рисунок 10 - Падение цены при проведении электронных аукционов

В таблице 7 представлены данные по категориям товаров, услуг и работ, проводимых способом запроса котировок.

Таблица 7 - Анализ закупок по категориям закупаемых товаров, работ услуг способом запроса котировок

Категория продукции, услуги, работы	НМЦ тыс. руб.	Контракт тыс. руб.	Экономия тыс. руб.	Экономия в %
Бытовая техника	772,00	741,00	31,00	4,02
Благоустройство территории	1 147,00	1 050,00	97,00	8,46
Канцелярские принадлежности	926,00	115,00	811,00	87,58
Книги журналы(подписка, изготовление)	453,00	236,00	217,00	47,90
Культура	3 085,00	2 723,00	362,00	11,73
Мебель/предметы интерьера	341,00	126,00	215,00	63,05
Охранные услуги	567,00	363,00	204,00	35,98
Проф. обучение	695,00	338,00	357,00	51,37
СМИ	2 078,00	2 024,00	54,00	2,60
Сопровождение ПО	104,00	104,00	0,00	0,00
Спортивное оборудование	273,00	264,00	9,00	3,30
Транспортные услуги	462,00	136,00	326,00	70,56
Услуги населению	202,00	116,00	86,00	42,57

Анализируя таблицу 7 можно сказать что при закупках способом запроса котировок наибольшие затраты приходятся а категорию «Культура, организация праздников, экскурсий и др. мероприятий» 2 723 тыс. руб. было потрачено в 2016 году при размещении заказа таким способом. При этом затраты по категории «СМИ» стоят на 2 месте и составляют 2 024 тыс. руб. Что касается в общем способа размещения котировок, то здесь практически по всем категориям происходит достаточно большое падение.

На рисунке 11 представлено наглядно изменение начальной максимальной цены и цены контракты.



Рисунок 11 - Падение цены при проведении запроса котировок

В таблице 8 представлены данные для анализа открытых конкурсов.

Таблица 8 - Анализ закупок по категориям закупаемых товаров, работ услуг способом открытого конкурса

Категория продукции, услуги, работы	НМЦ тыс. руб.	Контракт тыс. руб.	Экономия тыс. руб.	Экономия в %
Консультационные услуги	5 700,00	5 450,00	250,00	4,39
Лабораторное оборудование	3 900,00	3 700,00	200,00	5,13
Научные исследования	3 972,00	3 972,00	0,00	0,00
Организация праздников	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00
Проектные работы	4 000,00	0,00	4 000,00	100,00
Проф. обучение	4 172,00	2 343,00	1 829,00	43,84
СМИ	129 416,00	129 233,00	183,00	0,14
Создание и сопровождение ресурсов	1 850,00	1 850,00	0,00	0,00
Сопровождение ПО	842,00	839,00	3,00	0,36
Услуги интернет провайдеров	433,00	433,00	0,00	0,00

Здесь мы можем однозначно сказать, что практически весь объем закупок размещаемый способом открытого аукциона приходится, а категорию «СМИ», и он в 2016 году составляет 129 416 тыс. руб., при этом экономия практически отсутствует и не превышает 0,2%. Категория «Проф. Обучение» является самой экономичной при способе размещения заказа открытым конкурсом, его экономия составляет почти 44%.

И наконец, рассмотрим объемы товаров, работ услуг при заключении контракта с единственным поставщиком. В таблице 9 представлены сводные данные для анализа.

Таблица 9 - Закупки у единственного поставщика

Категория продукции, услуги, работы	Цена контракта тыс. руб.
Гостиничные комплексы	300,00
Защита информации	531,00
Охранные услуги	1 456,00
Проф. обучение	2 724,00
СМИ	20 010,00
Торговые выставки/ конференции, семинары	45,00
Услуги интернет провайдеров	5 640,00

Отметим, что категория «СМИ» опять является самой затратной и составляет 20 010 тыс. руб. в 2016 году.

На рисунке 12 наглядно показаны такие объемы.

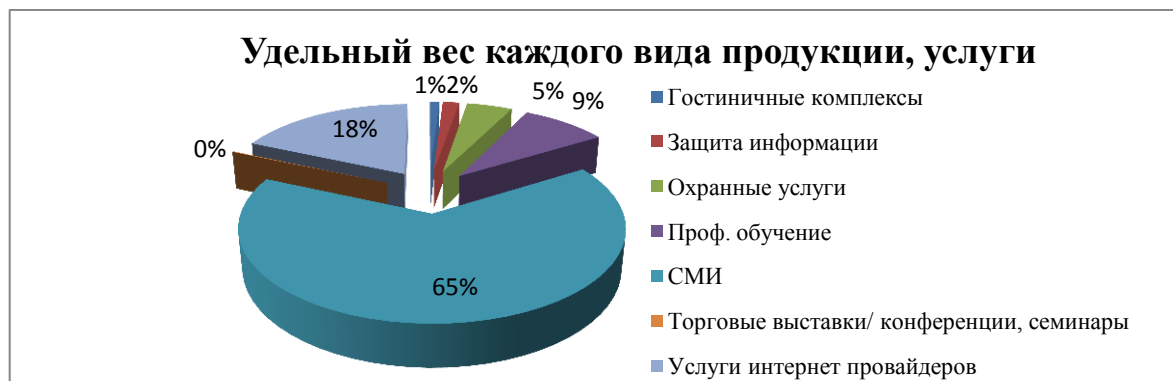


Рисунок 12 - Объемы по каждому виду товаров, работ и услуг, заключаемых с единственным поставщиком в 2016 г.

Подводя итоги комплексного анализа можно сделать следующие выводы:

– самой затратной категорией закупок в 2016 году является категория «СМИ» это обусловлено деятельностью Правительства Ростовской области, т.к. одной из задач является информирование население социально значимой информацией.

– самым популярным способом приносящий экономию бюджетных средств в 2016 году является запрос котировок.

– контрактная служба имеет очень низкий процент жалоб на действия заказчика, что является положительным показателем.

– исполнение плана-графика не выполняется в полной мере.

В следующей главе рассмотрим все таки, какие нарушения присутствуют в контрактной системе Правительства Ростовской области, и разработаем действенные рекомендации для Правительства Ростовской области в целях совершенствования системы государственных закупок.



### 3 Совершенствование системы формирования муниципального заказа в Правительстве Ростовской области

#### 3.1 Основные нарушения при осуществлении государственных закупок в Правительстве Ростовской области

В любом бюджетном учреждении происходят проверки закупочной деятельности. В настоящее время контроль в сфере закупок могут осуществлять:

- Федеральная антимонопольная служба (ФАС) России, органы исполнительной власти субъектов РФ, органы местного самоуправления муниципального района (городского округа), уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок, Рособоронзаказ.

- Казначейство России, финансовые органы субъектов РФ и муниципальных образований, органы управления государственными внебюджетными фондами.

- Органы внутреннего государственного и муниципального финансового контроля, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Каждый из вышеуказанных контролирующих органов может осуществлять контроль в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством РФ.

Проверка контролирующими органами деятельности в сфере закупок может быть плановая и внеплановая. К основным внеплановым проверкам, которые происходят практически в любом бюджетном учреждении, относятся проверки Федеральной антимонопольной службы. ФАС России осуществляет проверку действий или бездействия заказчика и единой комиссии по определенной процедуре закупки на основании поступивших жалоб от потенциальных участников торгов. Такая проверка называется внеплановая. Проверя документацию закупки ФАС России определяет обоснованность

поданной жалобы и выносит решение, в котором указано, что именно было нарушено заказчиком при проведении процедуры закупки, а на основании решения уже выдается предписание заказчику, в котором указаны дальнейшие действия заказчика для устранения нарушения в определенной закупочной документации.

Следовательно для того что бы определить какие нарушения Федерального закона № 44-ФЗ были допущены при проведении закупок в Правительстве Ростовской области для начала нам необходимо проанализировать поступившие жалобы от потенциальных участников в УФАС России по Ростовской области. Проводя анализ закупок Правительства Ростовской области во второй главе, мы выяснили что жалобы, поступающие в ФАС Ростовской области на действия Правительства Ростовской области занимают очень маленький процент, однако все же есть и несколько жалоб, которые были признаны ФАС Ростовской области обоснованными. Рассмотрим такие жалобы в первую очередь. Итак, у нас есть одна жалоба, которая полностью обоснована. Суть жалобы заключается в следующем единая комиссия, проверяя заявки поставщиков, поданные на электронный аукцион № 0158200003315000053 на «Выполнение типографских работ, изготовление и поставка печатной и подарочной продукции во втором полугодии 2015 года» признала две заявки не соответствующей требованиям аукционной документации, по причине неуказания в первых частях заявок наименований стран происхождения товаров. Однако участник, которым была подана жалоба, принял решение об отзыве жалобы. Но такой отзыв жалобы не считается основанием для отмены внеплановой проверки в отношении вышеуказанного аукциона.

При проверке УФАС было выяснено что сведения, которые стали причиной для отклонения заявки, участником все же были указаны в первой части заявки данного аукциона. При этом заказчик не отрицает того факта что отклонение произошло необоснованно и подтверждает это тем что произошла ошибка при рассмотрении заявок, которая обусловлена человеческим

фактором. Итогом такой ошибки становится обоснованность поданной жалобы поданной участником, хотя она и была отозвана до начала рассмотрения жалобы по существу. По результатам внеплановой проверки было выявлено, что комиссия Заказчика нарушила ч. 5 ст. 67 Федерального закона №44 – ФЗ, заказчику было выдано предписание для устранения данного нарушения.

Так же во второй главе мы выяснили, что было подано 2 жалобы, которые являются частично обоснованы. Рассматривая эти жалобы, мы определили, что причиной подачи жалобы являлось установление требований в аукционной документации не соответствующее законодательству.

Во всех случаях причинами подачи жалоб, является человеческий фактор, который зависит от уровня квалификации специалистов контрактной службы.

Так же в Правительстве Ростовской области проводилась проверка контрольно ревизионного управления, в результате которого было выявлено, что заказчик не применяет штрафных санкций к исполнителям контракта в случае нарушения ими сроков поставки товаров, выполнения работ оказания услуг. Такое нарушение обусловлено тем, что заказчик, не придавал существенного значения условиям контракта, где говорится о штрафах. По сути, получается, что такой пункт в контракте был установлен просто в виде формальности. Однако, не применение штрафные санкции к поставщикам и исполнителям, нарушающим контракт, ведет к нарушениям связанным с исполнением контракта.

Также в результате исследования закупочной деятельности Правительства Ростовской области было выявлено что план – график размещенный на 2016 год выполнен всего лишь на 43% или на 283 545 тыс. руб. меньше (планировалось выполнить закупок на 496 831 тыс. руб., а было размещено всего на 213 286 тыс. руб. )

Кроме этого заказчиком могут быть допущены и другие нарушения Федерального закона № 44-ФЗ, в частности:

- при планировании закупок;
- при публикации извещения в ЕИС;

- при заключении контракта, ведение реестра контрактов;
- при невыполнение в срок законного предписания выданного контролирующими органами и др.

Отсутствие на сегодняшний момент информации у контролирующих органов по пунктам нарушений указанных выше, вовсе не означает, что этих нарушений нет. По данным нарушениям могли и не подаваться жалобы от потенциальных участников, которые повлекли бы за собой внеплановую проверку УФАС России, либо проверка данных пунктов не входила в компетенции проверяющего органа. Так, например, контрольно ревизионное управление интересуют сведения о расходовании бюджетных средств или же о недополучение их в виде штрафов наложенных на исполнителя, а вот УФАС России интересует сама процедура проведения закупки, т.е. соблюдение ее формальной части.

За все нарушения, которые уже есть или могут еще быть в результате закупочной деятельности Правительства Ростовской области предусмотрена административная, дисциплинарная, гражданско-правовая и уголовная ответственность.

Согласно Кодекса Административных правонарушений (КоАП) на Правительство ростовской области могут быть наложены штрафы в размере от 5 000 руб. (для физических лиц) до 500 000 руб. (для юридических лиц) в зависимости от нарушенного пункта. Основным объектом для уплаты штрафов является должностное лицо заказчика. Также к ответственности привлекаются члены единой комиссии по осуществлению закупок, контрактная служба в целом или контрактный управляющий.

Итак, подводя итоги можно сказать, что в контрактной службе Правительства Ростовской области установлен факт о недостаточном уровне профессиональной подготовки должностных лиц, которые несут ответственность за осуществление закупок; недостаточном уровне исполнительской дисциплины; недостаточном уровне внутреннего контроля заказчика.

### 3.2 Разработка рекомендаций для совершенствования системы формирования государственного (муниципального) заказа.

Рассматривая нарушения в сфере закупок Правительства Ростовской области были сделаны выводы, что специалистам контрактной службы необходимо повышать уровень квалификации не формально который подтверждается получением сертификата, а фактически. Повышение уровня квалификации специалистов контрактной службы предусмотрено на законодательном уровне и установлено в ст. 9 Федерального закона № 44-ФЗ, которая реализует принцип профессионализма заказчика. Однако на сегодняшний день отсутствует достаточное количество учебных центров, которые могут предложить качественную подготовку специалистов в области закупок. Т.к. в законе требование о повышении квалификации установлено, а вот требования к организациям которые будут осуществлять это повышение практически отсутствуют, т.е. установлено только одно требование которое предусматривает наличие лицензии на ведение образовательной деятельности. Это все пробелы в законодательстве, но будем надеяться, что их будут устранять для качественной работы контрактных служб.

А исходя из существующей ситуации для Правительства Ростовской области считаем необходимым предложить:

- При выборе учебного центра по повышению квалификации специалистов контрактной службы необходимо обратить внимание на программу подготовки, сроки ее, ее преподавателей. И наличие практической работы. Т.е. нужно тщательно подобрать учебный центр, который имеет помимо хорошей репутации еще и квалифицированных преподавателей.
- Производить повышение квалификации как минимум один раз в год, в связи с тем, что законодательство в сфере закупок изменяется каждый день.
- Участвовать в бесплатных семинарах предлагаемых учебными центрами.

– Просматривать прямые трансляции по теме закупок для бюджетных учреждений.

– Изучать самостоятельно все вносимые изменения в законодательство, относящееся к сфере закупок.

– Анализировать уже имеющуюся практику других заказчиков. Это можно сделать при помощи интернета – рассмотрение жалоб, либо при налаживании личного контакта с заказчиками других бюджетных учреждений.

От уровня квалификации специалистов контрактной службы на 90% зависит правильность ведения всей закупочной деятельности, только выполняя весь комплекс мер для повышения квалификации можно будет говорить о достаточном уровне подготовки специалистов.

Немало важным является осуществление самого процесса закупки, конечно имея достаточный уровень подготовки специалистов, многие ошибки можно будет избежать. Но все-таки считаем необходимым предложить, Правительству Ростовской области в целях совершенствования системы формирования государственных муниципальных заказов, разработку или приобретение уже готового программного продукта для осуществления контроля в процессе формирования и осуществления закупки. Такой готовый программный продукт может быть, например: «Эконом-Эксперт», «Реестр закупок», «iTender SRM» и другие программы, на сегодняшний момент таких программ достаточно большое количество, которые имеют определенный функционал и каждая из этих программ имеет свою «изюминку», это либо не высокая цена, либо более расширенный функционал. Может, конечно, случится и так что не получится остановиться на одной программе, т.к. возможно именно «изюминки» нескольких программ могут быть необходимы специалистам контрактной службы. В таком случае можно будет предложить управлению информатизации разработать свою систему автоматизации государственных закупок, при этом специалистам контрактной службы необходимо будет разработать техническое задание, в котором будет отражен весь функционал необходимый им для работы в данной программе. Программный продукт должен выполнять

следующие основные функции: автоматизация всего процесса закупки; контроль работы с поставщиками и исполнителями; контроль исполнения контрактов; интеграция с учетными системами и ЕИС; функции офлайн клиента при создании и выгрузки извещений; ведение реестра закупок; контроль закупок по разным способам закупок; контроль ошибок и нарушений законодательства; анализ закупок по разным направлениям; формирование статистических отчетов: 1-Контракт, 1-Закупки; ведение реестра оплат с формированием актов сверки; выгрузка данных в формат Microsoft Excel, Word; загрузка позиций спецификации из формата Microsoft Excel, Word. постоянное обновление программы в соответствии с происходящими изменениями в законодательстве РФ в сфере закупок.

Программный продукт, который будет выполнять эти основные функции, во многом облегчит социалистам контрактной службы работу по учету закупок, контрактов, формированию документации, формированию статистических отчетов и др. Данная программа позволит не допустить нарушения и ошибки при осуществлении закупок. Так же благодаря офлайн клиенту такой программы специалистами контрактной службы сразу будет решена проблема работоспособности ЕИС, т.к. существующая проблема влечет за собой нарушение сроков публикации протоколов, информации о контракте, планов графиков и др., а эти нарушения в свою очередь подразумевают уплату штрафов. Поэтому приобретение или разработка программного продукта по автоматизации государственных закупок в Правительстве Ростовской области является одним из направлений в совершенствование системы формирования государственного (муниципального) заказа.

Конечно, подготовка специалиста контрактной службы по повышению квалификации и работе с новым программным продуктом займет какое-то время, но имея хорошую мотивацию, время на обучение работе с программой может сократиться, т.к. специалист контрактной службы будет заинтересован в скорейшем получении положительного результата своей работы. Необходимо так же не забывать и о дальнейшем стимулировании специалистов контрактной

службы для поддержания нужного уровня квалификации. Пока этот вопрос будет решаться, а законодательном уровне, Правительство Ростовской области может заняться разработкой стимулирования внутри своего учреждения., при этом можно будет разработать программу, в которой, например, будут установлены ежемесячные доплаты за отсутствие жалоб на заказчика, за отсутствие нарушений при проведении закупки, за добросовестных поставщиков, поставляющих качественных товар и оказывающих качественные услуги, которые находятся в результате качественного составления технического задания.

Подведем итоги и определим план мероприятий на 2017 год (Таблица 10).

Таблица 10 - План мероприятий по совершенствованию системы формирования государственного (муниципального) заказа

№ п/п	Наименование мероприятия	Описание	Ответственный	Срок реализации
1	Подобрать учебный центр по повышению квалификации специалистов контрактной службы	Учебный центр должен иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности. Программа обучения должна включать все этапы осуществления государственных закупок начиная от планирования заканчивая проверкой контролирующих органов и ответственности за нарушение законодательства в сфере закупок. Большая часть обучения, порядка 70%, должна иметь практический характер. Срок обучения должен быть не более 1 месяца с отрывом от производства и не более 1,5 месяца без отрыва от производства. Преподаватели осуществляющие подготовку специалистов должны иметь опыт работы в данной сфере не менее 7-8 лет, иметь дипломы о профессиональной подготовке в сфере государственных закупок, а также должны иметь хорошие отзывы и рекомендации. В программу обучения должны быть включены лекции специалистов из разных контролирующих органов (ФАС, КРУ) а также специалистов поставщиков.	Контрактный управляющий – подбор центра Отдел кадров – оформление сотрудников на обучение Финансовая служба – оплата обучения	Не позднее 01 марта 2017 года.



№ п/п	Наименование мероприятия	Описание	Ответственный	Срок реализации
2	Осуществлять самообразование в сфере закупок	Участие в семинарах, просмотр трансляций, анализ практики закупок.	Все сотрудники контрактной службы	1 раз в месяц
3	Выбрать программный продукт для автоматизации и государственных закупок.	Проанализировать программные продукты для контроля в процессе закупок (мониторинг интернета, общение с другими бюджетными учреждениями). Протестировать выбранные программные продукты. Выделить основной функционал необходимый для заказчика. Определить программу, которая соответствует всем требованиям. В случае отсутствия соответствующей программы разработать техническое задание для создания нового программного продукта. Согласовать задание с руководством и передать его в управление информатизации для разработки.	Контрактный управляющий, начальник управления информатизации	До 15 марта 2017 года
4	Внедрить программный продукт в процесс работы контрактной службы	Обучение работе с программой при помощи консультантов соответствующего программного продукта. Ведение двойного учета закупок в процессе внедрения программного продукта и в программе и в Excel. Сравнение результатов учета. Полный переход на учет закупок в новом программном продукте.	Контрактный управляющий	До 01 июля 2017 года
5	Разработка положения о мотивации сотрудников контрактной службы.	Определить критерии для мотивации (отсутствие жалоб, отсутствие нарушений при формировании закупки и т.д.). Определить размер мотивации (ежемесячные, единоразовые премии и т.д.). Утвердить положение у руководителя.	Контрактный управляющий, начальник управления кадров	До 01 февраля 2017 года

Настоящий план мероприятий позволит Правительству Ростовской области совершенствовать систему формирования государственного заказа.

### 3.3 Оценка эффективности предлагаемых мероприятий

Проведем оценку предложенных мероприятий, и увидим, на сколько, они будут эффективны.

Для начала рассчитаем затраты на весь план мероприятий (Таблица 11):

Таблица 11 – Затраты на реализацию мероприятий по совершенствованию системы формирования государственного заказа

№ п/п	Наименование мероприятия	Ориентировочная стоимость, руб.
1	Обучение сотрудников (13 человек контрактной службы и 7 человек единой комиссии)	400 000
2	Приобретение программного продукта	40 000
3	Стимулирование сотрудников	1 170 000
Итого		1 610 000

Стимулирование сотрудников указано из расчета средней заработной платы специалиста контрактной службы (15 000 руб.) и предполагаемого объема стимулирования (50% от заработной платы).

Итак, для реализации всех мероприятий связанных с совершенствованием системы формирования государственного заказа Правительству Ростовской области необходимо затратить в 2017 году 1 610 000 руб.

Теперь посчитаем, на сколько, же будут эффективны предложенные мероприятия в плане результативности.

Мы знаем, что в соответствии с КоАП при нарушении законодательства в сфере закупок на заказчика может быть наложен штраф в размере 500 000 руб. на юридическое лицо, а это значит что в случае таких нарушений 4 раза заказчик должен будет, оплатить штраф в размере 2 000 000 руб. Что на 400 000 рублей превысит понесенные затраты на реализацию мероприятий по совершенствованию системы формирования государственных закупок. При этом штраф накладывается кроме юридического лица и на физическое лицо, а именно на специалиста контрактной службы допустившего нарушение такой

штраф может быть от 5 000 руб., что повлияет на доходы специалиста контрактной службы.

К другим затратам которые может понести заказчик относятся расходы связанные с приобретением товаров взамен некачественных, что мы имеем ввиду: Правительство Ростовской области закупили канцелярские товары на сумму 1 500 000 руб. при этом эти товары оказались не качественные из за плохо составленного технического задания. Т.е. шариковые ручки не пишут, и заказчику остается проводить новую закупку на канцелярские товары допустим на 500 000 руб. При этом такие расходы так же превышают наши затраты на предложенные мероприятия. Это все примеры с маленькими суммами, а закупки Правительство Ростовской области осуществляет на сумму, конечно, во много раз больше чем мы взяли за пример.

Рассчитаем на примере указанных выше показателей эффект от внедрения мероприятий в 2017 год. (Таблица 12).

Таблица 12 - Эффект от внедрения мероприятий по совершенствованию системы формирования государственного заказа

Показатель	До внедрения	После внедрения	Эффект, руб.
Штрафы за нарушение законодательства в сфере закупок, руб.	4 000 000	1 000 000	3 000 000
Расходы связанные с приобретением товаров взамен некачественных, руб.	15 000 000	3 000 000	12 000 000
Итого, руб.			15 000 000

Из таблицы 12 можно увидеть, что при анализе деятельности в сфере закупок за 2016 год в Правительстве Ростовской области до внедрения мероприятий были определены значения для указанных показателей. После внедрения предложенных мероприятий по совершенствованию системы формирования государственного заказа, планируется уменьшить штрафы за

нарушения в 4 раза, а расходы, связанные с приобретением товаров взамен некачественных уменьшить в 5 раз.

Так же из таблицы 12 видно что экономический эффект от внедрения мероприятий составляет 15 000 000 рублей.

Эффективность от внедрения мероприятий можно определить как отношение эффекта к затратам на внедрение.

$$\text{Э} = 15\,000\,000 \text{ руб.} / 1\,610\,000 \text{ руб.} = 9,31$$

$\text{Э} > 1$ , следовательно, внедрение предлагаемых мероприятий экономически эффективно.

Из полученных результатов можно однозначно сказать, что выполняя предложенный план мероприятия, Правительство Ростовской области сократит расходы на штрафы и закупку некачественных товаров в несколько раз.

Социальный эффект от внедрения мероприятий состоит в повышении заработной платы специалистов контрактной службы за счет стимулирования. Кроме этого специалисты контрактной службы будут иметь хороший багаж знаний, который повысит их уровень грамотности. Имея достаточно знаний специалист контрактной службы будет ошибаться намного меньше, и, конечно же, важным положительным результатом от отсутствия ошибок станет отсутствие штрафов на должностное лицо. Как мы уже говорили выше что штрафы налагаемые на должностное лицо уплачиваются за счет собственных средств, уменьшая при этом свой доход. Однако за счет предложенных мероприятий сотрудники контрактной службы не только не уменьшат свои доходы, но и наоборот преумножат.

Подводя итоги можно сказать что экономический эффект от предложенных мероприятий в любом случае будет, только его размеры зависят от специфики каждого мероприятия и деятельности контрактной службы Правительства Ростовской области.

## Заключение

В результате проводимых исследований, мы проанализировали многие аспекты системы формирования и управления государственными (муниципальными) закупками на примере.

Мы выяснили, что основным Федеральным законом, который регулирует деятельность в сфере закупок является Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». В связи с тем, что количество бюджетных средств расходуемых на государственные закупки растет с каждым годом, государству просто необходимо было создать систему, эффективно расходующую эти средства. Поэтому при создании нового закона, законодатели в первую очередь руководствовались принципами прозрачности, госзакупок, свободной конкуренции, борьбе с коррупцией.

Кроме этого в первой главе была рассмотрена сущность государственного (муниципального) заказа, понятие государственных (муниципальных) закупок их основные принципы и законодательная база регулирования государственных (муниципальных) закупок.

Государственным (муниципальным) заказом является закупка товара, выполнение работ или оказание услуг для нужд государственных или муниципальных учреждений за счет средств выделенных из бюджета РФ.

Контрактная система в сфере закупок основывается на принципах открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок.

Во второй главе нами была рассмотрена организация проведения государственных закупок на примере Правительства Ростовской области. Так же проведен анализ размещения государственного (муниципального) заказа в

Правительстве Ростовской области начиная с планирования закупок и заканчивая исполнением контракта.

В результате комплексного анализа были сделаны следующие выводы:

- самой затратной категорией закупок в 2016 году является категория «СМИ» это обусловлено деятельностью Правительства Ростовской области, т.к. одной из задач является информирование население социально значимой информацией;
- самым популярным способом приносящий экономию бюджетных средств в 2016 году является запрос котировок;
- контрактная служба имеет очень низкий процент жалоб на действия заказчика, что является положительным показателем;
- исполнение плана-графика не выполняется в полной мере.

В следующей главе были рассмотрены нарушения присутствующие в контрактной системе Правительства Ростовской области, и даны действенные рекомендации для Правительства Ростовской области в целях совершенствования системы государственных закупок. В частности были предложены мероприятия направленные на повышение уровня квалификации специалистов контрактной службы и их мотивации.

Так же в целях совершенствования системы формирования государственных закупок было предложено приобретение или разработка программного продукта для автоматизации закупок Правительства Ростовской области. Программный продукт, который будет выполнять основные функции, во многом облегчит специалистам контрактной службы работу по учету закупок, контрактов, формированию документации, формированию статистических отчетов и др. Данная программа позволит не допустить нарушения и ошибки при осуществлении закупок, и решить проблему работоспособности ЕИС, т.к. существующая проблема влечет за собой нарушение сроков публикации протоколов, информации о контракте, планов графиков и др., а эти нарушения в свою очередь подразумевают уплату штрафов.

## Библиографический список

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 31.07.1998 № 145-ФЗ (в ред. от 03.07.2016) // опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 04.07.2016
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ (действует с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1996. - №5. Ст. 410.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ (действует с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1994. - № 32. Ст. 3301.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): Федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ (действует с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. -2001. - № 49. Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): Федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ (с последующими изменениями) // Российская газета. - № 289. - 2006. - 22.12
6. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года).
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ (в ред. от 03.07.2016) // СЗ РФ. 2000. № 32. Ст. 3340; опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 02.06.2016
8. Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ (в ред. от 03.07.2016) // Российская газета. № 256. 2001. 31 декабря; Российская газета. № 296. 2016. 31 декабря.
9. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений Федеральный закон от 8 мая

2010 г. № 83-ФЗ (ред. от 29.12.2015) // опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 29.12.2015

10. О естественных монополиях: Федеральный закон от 17.08.1995 № 147-ФЗ // Российская газета. № 164. 1995. 24 августа. (ред. от 05.10.2015)

11. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц: Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ (в ред. от 03.07.2016) // опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 03.07.2016

12. О защите конкуренции: Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ (в ред. от 03.07.2016) // опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 04.07.2016

13. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (в редакции от 03.07.2016).

14. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ (в ред. от 25.12.2012) // опубликован в "Российской газете" - 28.12.2012

15. Об электронной подписи: Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ (ред. от 30.12.2015) // опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 30.12.2015

16. Об утверждении Типового положения (регламента) о контрактной службе: Приказ Минэкономразвития России от 29.10.2013 № 631(ред. от 26.05.2014) (зарегистрирован в Минюсте России 26.11.2013 № 30456) // опубликован в "Российской газете" - 14.08.2014

17. Об утверждении Положения о ведении реестра единственных поставщиков российских вооружения и военной техники: Постановление Правительства РФ от 19.09.2013 № 826 (ред. от 04.09.2015) // опубликовано на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 10.09.2015



18. ОК 034-2007 (КПЕС 2002). Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности (том 1, классы 01 - 23; том 2, классы 24 - 28; том 3, классы 29 - 45; том 4, классы 50 - 99) (в ред. от 24.12.2012): принят и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 22.11.2007 № 329-ст // СПС «КонсультантПлюс».

19. Александров, И.М. Бюджетная система Российской Федерации: Учебник. / И.М. Александров - М.: Дашков и К, 2013. - 486 с.

20. Борисов А.Н., Трефилова Т.Н. Комментарий к Федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (постатейный). М.: Деловой двор, 2013. - 592 с.

21. Врублевская, О.В. Бюджетная система Российской Федерации. / О.В. Врублевская. - М.: Финансы и статистика, 2013. - 568 с.

22. Книга контрактного управляющего. 2-е издание / А.А. Храмкин, О.М. Воробьева, А.В. Ермакова [и др.]; под ред. А.А. Храмкина. М.: ООО «ПРИНТ ПРО», 2016. – 464 с.

23. Козырин, А.Н. Комментарий к Бюджетному кодексу Российской Федерации. / А.Н. Козырин - М.: Юрайт-Издат, 2014. - 427 с.

24. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Сборник нормативных правовых актов. 11-е изд. – М.: ИД «Юриспруденция», 2015. – 428 с.

25. Крохина, Ю.А. Финансовое право России: Учебник. / Ю.А. Крохина - М.: Норма, 2013. - 452 с.

26. Мысляева, И.М. Государственные и муниципальные финансы. / И.М. Мысляева. - М.: Финансы и статистика, 2011. - 360 с.

27. Настольная книга госзаказчика / А.А. Храмкин, О.М. Воробьева, А.Н. Евстащенко [и др.]; отв. ред. А.А. Храмкин. – 10-е издание, дополненное. – М.: ИД «Юриспруденция», 2015. – 576 с.

28. Начальная (максимальная) цена контракта в системе госзакупок России / В. Байрашев Издательство LAP. 2014 - С. 80

29. Правовое регулирование контрактной системы. Сборник нормативных актов. 2-е издание / [А.А. Храбкин, О.М. Воробьева, А.В. Ермакова и др.]; под ред. А.А.Храмкина – М.: ООО «ПРИНТ ПРО», 2016. – 464 с.
30. Размещение государственного и муниципального заказа (сборник нормативных материалов). 18-е изд. – М.: ИД «Юриспруденция», 2014. – 460 с.
31. Современная контрактная система России. Сфера госзакупок. Учебное пособие / Г. Иванов, С. Орлов - М.:Инфра-М, 2016. - 144 с.
32. Эмпирический анализ системы госзакупок в России / А. Яковлев, О Демидова, Е Подколзина М.: Высшая Школа Экономики (Государственный Университет). 2015. - 360 с.
33. Андреева Л.В., Шиповальникова Ю.Г. Особенности государственных закупок в сфере образования // Юрист. 2014. N 12.
34. Баланцев Е.В. Контрактная система и бюджетные учреждения: жить станет лучше? // Советник в сфере образования. 2013. № 4.
35. Беляева О.А. Контрактная система: основные проблемы и пути их преодоления // Журнал российского права. 2015. N 7.
36. Вилкин, А.С. Контроль размещения государственных и муниципальных заказов // Правовые вопросы в здравоохранении. 2012. № 3.
37. Вилкин, А.С. Противодействие коррупции в системе размещения государственных и муниципальных закупок (сравнительная характеристика предлагаемых изменений)// Госзакупки. 2012. № 2. -С. 51
38. Государственные и муниципальные закупки – 2013. Сборник докладов. – М.: ИД «Юриспруденция», 2014. - 488 с.
39. Государственные и муниципальные закупки – 2014. Сборник докладов. – М.: ИД «Юриспруденция», 2014. - 512 с.
40. Государственные и муниципальные закупки – 2015. Сборник докладов X Всероссийской практической конференции-семинара. – М.: ИД «Юриспруденция», 2016. - 504 с.

41. Государственные и муниципальные закупки - 2016. Сборник докладов XI Всероссийской практической конференции-семинара - М.: Издательство ООО «ПРИНТ ПРО», 2016. - 286 с.

42. Гуцин, А.Ю. Определение эффективности и способы ее оценки в системе государственного заказа / А.Ю. Гуцин // Фундаментальные исследования. - 2012. - № 9 (часть 1)

43. Заболонкова О. Осуществление закупок согласно новому Закону о контрактной системе // Силовые министерства и ведомства: бухгалтерский учет и налогообложение. 2013. № 7.

44. Косарев К.В. Некоторые проблемы Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» // Право и экономика. 2013. № 7.

45. Куличев Р.Б. Контрактная система - новации законодательства // Право и экономика. 2013. № 6.

46. Перов, К. А. Оценка эффективности размещения заказов: общие подходы / К. А. Перов // Госзаказ. 2012. - № 21.

47. Полотовская, Е.Ю. Государственные (муниципальные) учреждения в системе размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных (муниципальных) нужд / Е.Ю. Полотовская, Т.А. Гусева) // Актуальные проблемы российского права. 2013. - № 1.

48. Прохоренко Л. Я. Принципы размещения муниципального заказа // Молодой ученый. - 2015. - №12. - С. 628-630

49. Храмкин А.А. Кадровое обеспечение контрактной системы // Бюджет. 2013. № 6.

50. Чагин К.Г. Закон о контрактной системе: основные изменения при расходовании средств субсидий и средств ОМС // Руководитель бюджетной организации. 2013. № 8. С. 13 - 31

Решение по жалобе на действия комиссия Правительства Ростовской  
области

Правительство Ростовской области  
344050, Ростовская обл, Ростов-на-Дону г, Социалистическая, 112, -

ООО «РТС-Тендер»

<http://www.rts-tender.ru>

Исх. № 10950/03 от 19.06.2015 г.

РЕШЕНИЕ

по делу № 1062/03 о нарушении  
законодательства о контрактной системе в сфере закупок

17.06.2015 г.

гор. Ростов-на-Дону

Комиссия Управления Федеральной антимонопольной службы по Ростовской области (далее - Ростовское УФАС России) по контролю соблюдения законодательства о контрактной системе в сфере закупок:

Председатель Комиссии:

М.А. Благодарев

Члены Комиссии:

Т.С. Акопян

Ю.В. Моргунова,

по итогам проведения внеплановой проверки электронного аукциона № 0158200003315000053 «Выполнение типографских работ, изготовление и поставка печатной и подарочной продукции во втором полугодии 2015 года» (далее – аукцион), размещенного Заказчиком – Правительством Ростовской области, по признакам нарушения Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон), в присутствии представителей Заказчика (Дубасова Л.О., Веричева О.Б.),

## УСТАНОВИЛА:

10.06.2015 г. в Ростовское УФАС России поступила жалоба ООО «Полиграфические решения» на действия комиссии Заказчика при проведении указанного аукциона.

Общество указало, что первая часть его заявки соответствовала требованиям Закона и документации; отказ в допуске полагает неправомерным.

Согласно части 15 статьи 105 Закона лицо, подавшее жалобу, вправе отозвать ее до принятия контрольным органом в сфере закупок решения по существу жалобы, при этом такое лицо не вправе подать жалобу повторно на те же действия (бездействие) тех же лиц.

В течение двух рабочих дней с даты отзыва жалобы контрольный орган в сфере закупок направляет всем заинтересованным лицам информацию об отзыве жалобы и размещает ее в единой информационной системе (часть 16 статьи 105 Закона).

15.06.2015 г. (вх. № 9339) в антимонопольный орган поступил отзыв жалобы ООО «Полиграфические решения».

Отзыв жалобы принят Комиссией Ростовского УФАС России.

Заказчик представил документы и сведения относительно указанного аукциона.

Заказчик указал, что отказ ООО «Полиграфические решения» в допуске к участию в торгах не основан на нормах Закона; комиссией Заказчика при рассмотрении данной заявки допущена ошибка, обусловленная «человеческим» фактором.

Отзыв Заявителем поданной им жалобы, не является препятствием для проведения внеплановой проверки контролирующим органом.

Антимонопольный орган обязан провести внеплановую проверку закупки, имея на то основания, установленные частью 15 статьи 99 Закона и, выдать Заказчику обязательное для исполнения предписание об устранении выявленных в ходе проведения внеплановой проверки нарушений (ч. 22 ст. 99 Закона), в случае необходимости.

В ходе внеплановой проверки установлено следующее:

Согласно протоколу рассмотрения первых частей заявок от 05.06.2015 г. на участие в торгах поступило четыре заявки.

Участникам №№ 2, 3 отказано в допуске к участию по причине неуказания в первых частях заявок наименований стран происхождения товаров.

Требования к указанию данных сведений в заявке установлено ч. 3 ст. 66 Закона, п. 19 информационной карты документации.

Достоверно установлено, что в заявке № 2 (ООО «Полиграфические решения») сведения о стране происхождения предлагаемых к поставке товаров (полиграфической продукции) указаны: «страна происхождения товара – Российская Федерация; товарный знак отсутствует».

Сведения, указанные в первой части заявки № 2, представлены в полном объеме. Данные сведения соответствуют требованиям Закона, документации.

В соответствии с частью 5 статьи 67 Закона отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным частью 4 статьи 67 Закона, не допускается.

Учитывая приведенные нормы права и фактические обстоятельства дела, комиссией Заказчика нарушена ч. 5 ст. 67 Закона.

В этой связи, на основании Постановления Правительства РФ от 26.08.2013 г. № 728, Комиссия Ростовского УФАС России,

#### РЕШИЛА:

1. Признать комиссию Заказчика нарушившей ч. 5 ст. 67 Закона.
2. Выдать комиссии Заказчика, Заказчику обязательное к исполнению предписание:
  - отменить сформированные протоколы;
  - пересмотреть первые части заявок с учетом требований Закона и настоящим решением;
  - провести процедуру аукциона с цены, заявленной участником № 1 - 864 939,6 рублей;
  - совершить дальнейшие действия, установленные Законом, в отношении указанной закупки.
3. Электронной торговой площадке обеспечить Заказчику, комиссии Заказчика возможность исполнения выданного предписания.
4. Рассмотреть вопрос о привлечении членов комиссии Заказчика к административной ответственности.

Председатель Комиссии Ростовского УФАС

России по контролю в сфере закупок

М.А. Благодарев

Члены Комиссии Ростовского УФАС

России по контролю в сфере закупок

Т.С. Акопян

Ю.В. Моргунова

В силу ч. 9 ст. 106 Закона решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы по существу, может быть обжаловано в судебном порядке в течение трех месяцев с даты его принятия.

Предписание выданное Правительству Ростовской области

Правительство Ростовской области  
344050, Ростовская обл, Ростов-на-Дону г,  
Социалистическая, 112, -

ООО «РТС-Тендер»  
<http://www.rts-tender.ru>

Исх. № 10951/03 от 19.06.2015 г.

**ПРЕДПИСАНИЕ № 557/03**  
**по делу № 1062/03 об устранении нарушений**  
**законодательства о контрактной системе в сфере закупок**

17.06.2015 г.

гор. Ростов-на-Дону

Комиссия Управления Федеральной антимонопольной службы по Ростовской области (далее - Ростовское УФАС России) по контролю соблюдения законодательства о контрактной системе в сфере закупок:

Председатель Комиссии:

М.А. Благодарев

Члены Комиссии:

Т.С. Акопян  
Ю.В. Моргунова

на основании своего решения по делу № 1062/03 о нарушении комиссией Заказчика – Правительства Ростовской области при проведении электронного аукциона № 0158200003315000053 «Выполнение типографских работ, изготовление и поставка печатной и подарочной продукции во втором полугодии 2015 года» (далее – аукцион) ч. 5 ст. 67 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон),

**ПРЕДПИСЫВАЕТ:**

Заказчику, комиссии Заказчика в срок до 25.06.2015 г.:

- отменить сформированные протоколы;
- пересмотреть первые части заявок с учетом требований Закона и решением Ростовского УФАС России № 1062/03 от 17.06.2015 г.;
- провести процедуру аукциона с цены, заявленной участником № 1 - 864 939,6 рублей;
- совершить дальнейшие действия, установленные Законом, в отношении указанной закупки.

Об исполнении настоящего Предписания сообщить в Ростовское УФАС России до 30.06.2015 года.

К указанной дате предоставить в Ростовское УФАС России документы, подтверждающие факт исполнения предписания (в заверенных копиях).

Электронной торговой площадке обеспечить Заказчику, комиссии Заказчика возможность исполнения выданного предписания.

Контроль за исполнением предписания возложить на Моргунову Ю.В.

Согласно ч. 7 ст. 19. 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях невыполнение должностным лицом заказчика, должностным лицом уполномоченного органа, должностным лицом уполномоченного учреждения, членом комиссии по осуществлению закупок, оператором электронной площадки, специализированной организацией в установленный срок законного предписания, требования органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок, за исключением органа, указанного в части 7.1 настоящей статьи, влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - пятисот тысяч рублей.

Председатель Комиссии:

М.А. Благодарев

Члены комиссии:

Т.С. Акопян

Ю.В. Моргунова

Исп. Моргунова Ю.В.; тел: (863) 240-86-88, to61-morgunova@fas.gov.ru



## Извещение о проведении запроса котировок

№0158200003316000133

**Общая информация**

Номер извещения	0158200003316000133
Наименование объекта закупки	Поставка бумаги для офисной техники в I полугодии 2017 г.
Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Запрос котировок
Размещение осуществляет	Заказчик ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Контактная информация**

Наименование организации	ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Почтовый адрес	Российская Федерация, 344050, Ростовская обл, Ростов-на-Дону г, УЛ СОЦИАЛИСТИЧЕСКАЯ, 112
Место нахождения	Российская Федерация, 344050, Ростовская обл, Ростов-на-Дону г, УЛ СОЦИАЛИСТИЧЕСКАЯ, 112
Ответственное должностное лицо	Веричева Олеся Борисовна
Адрес электронной почты	sho-aro@donland.ru
Номер контактного телефона	7-863-2405968
Факс	7-863-2405968

Организация закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ростовской области в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ осуществляется социально-хозяйственным отделом Правительства Ростовской области, являющимся в соответствии с распоряжением Губернатора Ростовской области от 30.12.2013 № 313 контрактной службой Правительства Ростовской области. Руководитель контрактной службы: Ламсков Николай Александрович, адрес электронной почты: sho-aro@donland.ru, контактный тел.: 8 (863) 288-79-97. Лицо, ответственное за заключение контракта: Ануфриева Надежда Николаевна, адрес электронной почты: sho-aro@donland.ru, контактный тел.: 8 (863) 240-57-30.

Дополнительная информация	Информация отсутствует
---------------------------	------------------------

**Информация о процедуре закупки**

Дата и время начала подачи заявок	27.12.2016 17:45
Дата и время окончания подачи	13.01.2017 10:00

заявок

Место подачи котировочных заявок

Заявка на участие в запросе котировок подается заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия конверта, или в форме электронного документа (с использованием единой информационной системы в сфере закупок) до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок, указанных в извещении о проведении запроса котировок. Заявка на участие в запросе котировок в письменной форме подается по адресу: 344050, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, 112, каб. 112 (режим работы: пн-чт - 9.00-18.00, пт - 9.00-16.45, перерыв - 13.00-13.45).

Порядок подачи котировочных заявок

Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок и открытия доступа к поданным через единую информационную систему в сфере закупок в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок. Любой участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок. В случае, если заказчиком были внесены изменения в извещение о проведении запроса котировок, участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе котировок до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Заявка на участие в запросе котировок, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, регистрируется заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с такой заявкой, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование предоставления данной информации не допускаются. По требованию участника запроса котировок, подавшего заявку на участие в запросе котировок, заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе котировок с указанием даты и времени ее получения. Заявки на участие в запросе котировок, поданные после окончания срока подачи таких заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются лицам, подавшим такие заявки. В случае установления факта подачи одним участником запроса котировок 2 и более заявок на участие в запросе котировок при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок, поданные этим участником, не рассматриваются и возвращаются ему.

Форма котировочной заявки

Заявка на участие в запросе котировок должна содержать информацию, предусмотренную ч. 3 ст. 73 Федерального

закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ. Форма заявки на участие в запросе котировок прикреплена в виде файла на странице "Сопроводительная документация". В настоящей закупке устанавливается ограничение в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации. В этом случае участники закупок обязаны декларировать в заявках на участие в закупках свою принадлежность к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям.

Дата и время проведения вскрытия конвертов, открытия доступа к электронным документам заявок участников

13.01.2017 10:00

Место проведения вскрытия конвертов, открытия доступа к электронным документам заявок участников

Российская Федерация, 344050, Ростовская обл, Ростов-на-Дону г, ул СОЦИАЛИСТИЧЕСКАЯ, 112, каб. 115

Дополнительная информация

Для получения пропуска в здание необходимо обратиться по тел. 8 (863) 240 59 68 и иметь при себе паспорт.

Срок, в течение которого победитель запроса котировок или иной участник запроса котировок, с которым заключается контракт при уклонении победителя от заключения контракта, должен подписать контракт

Контракт должен быть представлен подписанным не позднее чем через десять дней с даты подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок.

Условия признания победителя запроса котировок или иного участника запроса котировок уклонившимся от заключения контракта

В случае, если победитель запроса котировок не представил заказчику подписанный контракт и выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта.

#### **Условия контракта**

Начальная (максимальная) цена контракта

499823.58 Российский рубль

Обоснование начальной

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта

(максимальной) цены контракта прикреплено в виде файла на странице "Сопроводительная документация".

Источник финансирования областной бюджет 2017 года

**План оплаты исполнения контракта за счет бюджетных средств**

Российский рубль

Код бюджетной классификации Оплата за 2017 год

80201048910000190244 499823.58

Итого: 499823.58

Всего: 499823.58

Место доставки товара, выполнения работы или оказания услуги

Российская Федерация, Ростовская обл, Ростов-на-Дону г, ул. Социалистическая, 112

Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг

Товар должен быть поставлен в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующей заявки от Заказчика

Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями Частей 8 – 26 Статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ

Расторжение допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны контракта от исполнения контракта в соответствии гражданским законодательством.

**Объект закупки**

Российский рубль

Наименование товара, работ, услуг	Код ОКПД2	по Единица измерения	Количество	Цена за ед.изм.	Стоимость
-----------------------------------	-----------	----------------------	------------	-----------------	-----------

Бумага для офисной техники	17.12.14.112	УСЛ ЕД	1.00	499823.58	499823.58
----------------------------	--------------	--------	------	-----------	-----------

Итого: 499823.58

**Преимущества и требования к участникам**

Преимущества

Не установлены

1 Единые требования к участникам (в соответствии с частью 1.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)

Требования к участникам

Устанавливается требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

2 Единые требования к участникам (в соответствии с

частью 1 Статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)

К участникам запроса котировок предъявляются единые требования, установленные пп. 3-5, 7, 9, 10 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ. Требования, установленные пп. 1 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, Заказчиком не предъявляются.

3 Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)

В соответствии с ч. 3 ст. 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ устанавливается ограничение в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации.

В соответствии с ч. 3 ст. 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ устанавливается ограничение в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации. В этом случае участники закупок обязаны декларировать в заявках на участие в закупках свою принадлежность к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям.

Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), установленное в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (согласно пункту 4 статьи 42 Федерального закона № 44-ФЗ)

**Обеспечение исполнения контракта**

Обеспечение исполнения контракта не требуется

Дополнительная информация

Информация отсутствует

1 Форма заявки

**Перечень прикрепленных документов**

2 Проект госконтракта

3 Описание объекта закупки

4 Расчет НМЦК

Дата и время размещения извещения (по местному времени организации, осуществляющей размещение)

27.12.2016 17:42