

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Тольяттинский государственный университет  
Гуманитарно-педагогический институт  
Кафедра «Дошкольная педагогика и психология»

# ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ В ВУЗЕ

Электронное учебно-методическое пособие

УДК 373:159.922.7

ББК 74.105

Рецензенты:

д-р пед. наук, профессор кафедры дошкольной педагогики  
Ульяновского государственного педагогического университета  
им. И.Н. Ульянова *М.И. Богомолова*;

канд. пед. наук, доцент кафедры «Дошкольная педагогика  
и психология» Тольяттинского государственного университета  
*А.А. Ошкина*.

Авторы:

О.В. Дыбина, Г.М. Клочкова, И.В. Непрокина, В.В. Щетинина

Организация и контроль самостоятельной работы студентов в вузе :  
электронное учеб.-метод. пособие / О.В. Дыбина [и др.]. – Тольятти  
: Изд-во ТГУ, 2016. – 1 оптический диск.

Учебно-методическое пособие посвящено проблеме организации  
и контроля самостоятельной работы студентов. Интерес представля-  
ют, во-первых, кафедральные исследования проблемы построения си-  
стемы работы по организации самостоятельной учебной деятельно-  
сти студентов, во-вторых, вопросы контроля самостоятельной работы  
в вузе.

Предназначено для студентов направлений подготовки 44.04.01  
«Педагогическое образование», 44.04.02 «Психолого-педагогическое  
образование».

Текстовое электронное издание.

Рекомендовано к изданию научно-методическим советом  
Тольяттинского государственного университета.

Минимальные системные требования: IBM PC-совместимый  
компьютер: Windows XP/Vista/7/8; ПIII 500 МГц или эквивалент;  
128 Мб ОЗУ; SVGA; Adobe Acrobat Reader.

Редактор *О.И. Елисеева*  
Корректор *Т.В. Кутумова*  
Технический редактор *Н.П. Крюкова*  
Компьютерная верстка: *Л.В. Сызганцева*  
Художественное оформление,  
компьютерное проектирование: *И.И. Шишкина*

Дата подписания к использованию 10.02.2016.

Объем издания 23,5 Мб.

Комплектация издания: компакт-диск, первичная упаковка.

Заказ № 1-11-15.

Издательство Тольяттинского государственного университета  
445020, г. Тольятти, ул. Белорусская, 14  
тел. 8(8482) 53-91-47, [www.tltsu.ru](http://www.tltsu.ru)

## Содержание

Введение .....	5
Раздел 1. МЕСТО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ .....	8
1.1. Возможности самостоятельной работы в профессиональной подготовке студентов .....	8
1.2. Особенности аудиторной и внеаудиторной учебной самостоятельной работы студентов .....	11
1.3. Овладение навыками самостоятельной работы как основы профессионального самообразования .....	13
Раздел 2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ .....	17
2.1. Виды самостоятельной работы студентов .....	17
2.2. Проектирование самостоятельной работы студентов .....	27
2.3. Методические рекомендации по выполнению различных видов самостоятельной работы студентов, критерии и нормы их оценки .....	32
2.4. Контроль самостоятельной работы студентов .....	50
Раздел 3. УСЛОВИЯ ЭФФЕКТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ В ВУЗЕ .....	59
3.1. Взаимодействие субъектов образовательного процесса в организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов .....	59
3.2. Материально-технические условия организации самостоятельной работы студентов в ТГУ .....	62
3.3. Основы научной организации самостоятельной учебной деятельности студентов .....	65
Библиографический список .....	71
Приложение 1 .....	75
Приложение 2 .....	79
Приложение 3 .....	89
Приложение 4 .....	92
Приложение 5 .....	96



## Введение

В настоящее время цели, стратегии, задачи и содержание профессиональной подготовки студентов вуза претерпевают значительные изменения: на первый план выходит формирование мышления, ориентированного на конструирование нестандартных форм и моделей реальной профессиональной деятельности. С этих позиций для будущего специалиста становятся важными следующие навыки: ориентация на проектность и мобильность, самостоятельность в решении профессиональных задач, — таким образом, речь идет о приобретении компетентности.

Современные требования вызывают необходимость пересмотра обычной стратегии обучения. Начинает осуществляться переход к средствам обучения, побуждающим студентов к развитию внутренних мотивов к познанию, повышению уровня теоретического осмысления своей практической деятельности. Повышается значимость фундаментальных знаний, усиливается курс на индивидуализацию, возрастает объем самостоятельной работы студентов, становится важным переход от учебной деятельности под руководством преподавателя к самостоятельным занятиям.

Перед педагогическими коллективами вузов, в том числе перед кафедрой дошкольной педагогики и психологии Тольяттинского государственного университета, возникают следующие проблемы:

- выражение целей образования «на языке профессиональных задач» (С.Д. Резник);
- постановка учебных целей перед студентами;
- стимулирование у студентов положительного отношения и интереса к самостоятельной работе;
- учет уровня подготовки и индивидуальных особенностей студентов;
- дифференциация заданий для самостоятельной работы.

Организация самостоятельной работы студентов, связанная с повышением их активности, сопряжена с рядом трудностей. В первую очередь они связаны с неготовностью большинства студентов и преподавателей к такой работе (разноуровневой, многопрофильной и др.), причем как в профессиональном, так и в психологическом

аспектах. Отсутствие преемственности и единства подходов к организации самостоятельной работы студентов (СРС) связано с недостаточным взаимодействием преподавателей различных дисциплин друг с другом, преподавателей и студентов, наконец, студентов между собой. Существующие материально-технические условия обеспечения учебного процесса недостаточны для эффективной организации самостоятельной работы.

Решая поставленные проблемы, связанные с процессом организации самостоятельной работы, переходом к самостоятельной учебной деятельности, важно прежде всего сформировать у студентов интерес к содержанию усваиваемых знаний. Без такого интереса невозможна не только самостоятельная постановка учебной задачи, но и принятие задачи, поставленной преподавателем. Поэтому обучение, имеющее своей целью подготовку студентов к самостоятельной учебной деятельности, должно обеспечить в первую очередь формирование таких интересов.

Следует помнить, что между учебной деятельностью студентов под руководством преподавателя и самостоятельными ее формами существует принципиальное различие, на которое не обращается достаточного внимания. Когда преподаватель ведет студентов от понятия к действительности, такой метод преподавания имеет силу только как методический прием. Когда речь идет о формировании понятия путем самостоятельной работы с учебными материалами и средствами, условия деятельности решительно изменяются.

Таким образом, необходимо учить студентов способам логического анализа источников учебной информации, в частности, анализа информационных моделей, в которых фиксируется содержание научных понятий, что одновременно составляет одну из важнейших задач обучения, рассчитанного на подготовку студентов к самостоятельной учебной деятельности.

Кроме того, при переходе студентов к самостоятельной учебной деятельности следует обратить внимание на овладение продуктивными способами решения учебных задач, а обеспечение этого условия практически невозможно без активного методологического и методического участия преподавателя.

При организации самостоятельной работы студентов значимо осуществление контроля за ходом решения задачи и оценки результата. Формирование контрольно-оценочных операций должно идти от овладения способами контроля и оценки действия преподавателя и других студентов через контроль и оценку собственной работы под руководством преподавателя к самоконтролю и самооценке самостоятельной образовательной деятельности.

Кафедра «Дошкольная педагогика и психология» исследует проблему организации самостоятельной работы студентов с 2001 года. В данном пособии представлены результаты многолетнего коллективного исследования.

## **Раздел 1. МЕСТО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ**

---

### **1.1. Возможности самостоятельной работы в профессиональной подготовке студентов**

Высшая школа в начале XXI века призвана создать условия и разработать средства, помогающие развитию способностей и познавательных интересов студентов, процессуальных умений и навыков самообразования, их профессиональному самоопределению и социальной адаптации. Существенная роль в решении этих задач принадлежит самостоятельной работе студента.

*Самостоятельная работа студента (СРС)* рассматривается (Л.И. Петрова, Л.Н. Кутергина) как средство обучения, обеспечивающее: формирование необходимого объема и уровня знаний, умений и навыков, получаемых студентами в ходе обучения, исходя из поставленной дидактической цели и задач дисциплины; овладение совершенными способами мыслительной деятельности, обеспечивающими продуктивность познания в ходе самостоятельного овладения учебным материалом; выработку психологической установки на систематическое пополнение своих знаний и умений ориентироваться в потоке научно-педагогической информации при решении новых познавательных задач; управление самостоятельной познавательной деятельностью студентов в процессе обучения.

Дидактика высшей школы определила понятие «самостоятельная работа студентов». Оно включает:

- наличие самостоятельной познавательной деятельности, главный мотив которой – самостоятельное овладение новым содержанием;
- опору на имеющиеся знания, умения, навыки;
- систематичность и планомерность организации самостоятельной работы с учетом подготовленности студентов и их психологических особенностей;
- выполнение под руководством преподавателя или на основе методических разработок заданий (учебных, исследовательских), способствующих усвоению различных знаний, приобретению умений, навыков, опыта творческой деятельности и выработке самостоя-

тельности в поведении (И.А.Зимняя, Г.М. Коджаспирова, В.Я. Кисленко, Т.А. Куликова, Л.Г. Нисканен, Н.А.Стародубова и др.).

*Главная цель СРС* – научить студента осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания, с тем чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

*Функции самостоятельной работы:* информационно-обучающая, развивающая, ориентирующая, стимулирующая, воспитывающая.

*Задачи самостоятельной работы:*

- ◆ систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- ◆ углубление и расширение теоретических знаний;
- ◆ формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- ◆ развитие познавательных способностей, активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- ◆ формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- ◆ формирование исследовательских умений.

Из сказанного следует, что самостоятельная работа – понятие *интегративное*, которое включает и готовность самого студента к самостоятельной деятельности, и умение преподавателя развивать эту деятельность у обучающихся. При этом главное не оптимизация ее отдельных видов, а развитие у студентов активности, самостоятельности, желания проявить себя (Л.Г. Нисканен).

Основная работа по организации СРС заключается в создании психолого-дидактических условий развития интеллектуальной инициативы и мышления на занятиях любой формы. Планирование и организация СРС являются важными задачами, стоящими перед профессорско-преподавательским составом кафедр.

Перевод всех студентов на индивидуальную работу с переходом от формального выполнения определенных заданий при пассивной роли студента к познавательной активности с формированием собственного мнения при решении поставленных проблемных вопро-



сов и задач принят за основной *принцип* организации СРС. По охвату обучающихся формы самостоятельной работы можно разделить на дифференцированные (индивидуальные или в составе малых групп) и фронтальные.

Самостоятельная работа в учебном заведении может быть организована индивидуально с каждым обучающимся, с несколькими обучающимися (например, проектными командами) и учебной группой (лекционным потоком) в целом.

Аналитики Научно-исследовательского института высшего образования (НИИВО) выделяют *основные характеристики самостоятельной работы студентов*.

1. Направленность самостоятельной работы на профессию. Прежде всего, это формирование устойчивого интереса к избранной профессии и методам овладения ее особенностями, которые зависят от следующих параметров: взаимоотношений между преподавателями и студентами в образовательном процессе, уровня сложности заданий для самостоятельной работы, включенности студентов в формируемую деятельность будущей профессии.

Как и любой вид человеческой деятельности, учебная деятельность с психологической точки зрения представляет собой процесс решения специфических задач. Отличие учебных задач от всяких других состоит в том, что их целью является изменение самого субъекта, которое заключается в овладении определенными способами действия, а не в изменении предметов, с которыми действует субъект. Необходимость в постановке и решении таких задач возникает перед субъектом лишь в том случае, если ему необходимо овладеть такими способами действия, в основе которых лежат обобщения теоретического типа.

2. Профессиональная ориентация самостоятельной работы. Бесспорность этого учебно-содержательного тезиса с точки зрения знаний, приобщения к творческой профессиональной деятельности, эффективного личностного взаимодействия в профессии не должна умалять значение знаний общей гуманитарной культуры соответствующих блоков дисциплин учебного плана. Кроме того, глубина профилирования тех или иных дисциплин должна учитывать психологические закономерности многоуровневого деления будущих профессионалов: бакалавры, специалисты, магистранты.

3. Ритмичность самостоятельной работы студентов. Интенсификация образовательного процесса предполагает ритмичность самостоятельной работы за счет уменьшения рутинной работы студента в семестрах. При формировании временного объема своего предмета преподаватель должен учитывать общую суммарную нагрузку студентов, а не важность только своей дисциплины.

4. Индивидуализация самостоятельной работы студентов, которая включает:

- увеличение удельного веса интенсивной работы с более подготовленными студентами;
- деление занятия на обязательную и творческую части (для всех, пытающихся самостоятельно справиться с более трудными и, главное, нестандартными задачами, дополнительными вопросами, учебно-проблемными ситуациями и т. д.);
- регулярность консультаций со студентами;
- исчерпывающее и своевременное информирование о тематическом содержании самостоятельной работы, сроках выполнения, вспомогательных средствах, формах, способах контроля и об оценке итоговых результатов.

## **1.2. Особенности аудиторной и внеаудиторной учебной самостоятельной работы студентов**

*Аудиторная* самостоятельная работа студентов – это самостоятельная работа, которая выполняется студентом на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя (по его заданию).

Характер и содержание аудиторной самостоятельной работы определяются:

- спецификой учебной дисциплины и методикой ее преподавания;
- временем, предусмотренным на выполнение СРС по каждой дисциплине в учебном плане;
- ступенью образовательного процесса, на которой изучается дисциплина (бакалавриат, специалитет, магистратура), курсом обучения и т. д.

Аудиторная самостоятельная работа направлена на осуществление самостоятельной работы студентов во время чтения лекций,

а также при проведении практических занятий, семинаров, выполнении лабораторного практикума.

Особенностью аудиторной самостоятельной работы является использование методик и форм занятий, построенных на сотрудничестве преподавателя и студентов во время проведения занятий. Такая работа способна обеспечить высокий уровень самостоятельности студентов, улучшить качество их подготовки и сделать процесс обучения более интересным (активные и интерактивные методы и технологии обучения; экспресс-опросы, тестовый контроль знаний, опрос студентов в форме игры и др.).

**Внеаудиторная** самостоятельная работа студентов – это самостоятельная работа, которая выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Характер и содержание внеаудиторной самостоятельной работы студентов определяются образовательным учреждением самостоятельно, исходя из объёмов максимальной и обязательной учебной нагрузки. Предлагаемые задания по внеаудиторной работе должны иметь дифференцированный характер, учитывать специфику изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студентов, специальность.

Организация самостоятельной внеаудиторной работы при обучении студентов регулируется определёнными принципами: регламентацией самостоятельных заданий по объёму и времени, обеспечением условий для её организации и управления.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов сосредоточена:

- 1) на освоении содержания лекционного материала;
- 2) подготовке к семинарам, лабораторно-практическим занятиям;
- 3) изучении тем курса, которые не изучаются на аудиторных занятиях [13].

Освоение содержания лекционного материала возможно по следующим направлениям:

- самостоятельное последующее «прорабатывание» текста конспектов лекций по учебной дисциплине;
- самостоятельное изучение рекомендованной преподавателем дополнительной литературы к теме лекции. Списки такой литературы составляются преподавателями по всем темам учебной дисциплины.

Подготовка к семинарам, лабораторно-практическим занятиям предполагает (после соответствующего инструктажа преподавателя) изучение различных методических разработок, творческих работ, учебных пособий, журналов. Студенты, самостоятельно подбирая нужный материал, составляют конспекты уроков по различным темам программы, готовятся к проведению на педагогической практике внеурочных мероприятий по предмету, разрабатывают образцы учебно-технической документации (инструкционных, технологических, инструкционно-технологических, информационных карт) и т. д.

Изучение тем курса, которые не изучаются на аудиторных занятиях, введено в связи с сокращением числа лекционных часов по курсу. При составлении рабочей программы некоторые темы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение студентами. Организация самостоятельного изучения тем требует соответствующей подготовки со стороны преподавателя (разработанные методические указания для студентов по изучению тем, вынесенных на самостоятельное изучение; перечень вопросов по изучаемой теме; рекомендуемая литература; виды работы студентов по освоению тем).

### **1.3. Овладение навыками самостоятельной работы как основы профессионального самообразования**

В зависимости от курса, на котором учится студент, специфики изучаемого предмета задания для самостоятельной работы могут быть весьма разнообразными. Важно стремиться к тому, чтобы на младших курсах самостоятельная работа ставила цель расширить и закрепить знания и умения, приобретаемые студентом на учебных занятиях. На старших курсах СРС должна способствовать развитию творческого потенциала студента.

Студенты направлений подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» должны быть подготовлены к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью основной образовательной программы (ООП) магистратуры.

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) опреде-

лена совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ магистратуры по направлениям подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» образовательными учреждениями высшего профессионального образования (высшими учебными заведениями, вузами) на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию. Анализ требований к результатам освоения основных образовательных программ магистратуры позволил выделить среди них и основные требования к самостоятельной работе студентов.

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

1) общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью к самостоятельному освоению новых методов исследования, изменению научного профиля своей профессиональной деятельности (ОК-3);
- способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-5);

2) общепрофессиональными компетенциями (ОПК): способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру (ОПК-2);

3) компетенциями в области научно-исследовательской деятельности: готовностью самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки (ПКНИ-4).

Самостоятельная работа является важным фактором теоретической и практической подготовки студентов к предстоящей деятельности, формирования необходимых знаний, умений, навыков, нравственно-психических качеств. В современных условиях возросла степень ответственности студента как за свою учебную деятельность, так и за развитие своего кругозора, знаний, конкретно-предметного содержания и общего содержания.

Самостоятельная работа как форма организации обучения возможна и необходима для получения любого образовательного результата. Однако ее виды для получения разных образовательных результатов будут различными:



– для овладения знаниями: работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; работа с конспектами лекций; работа с учебным материалом (учебником, первоисточником, статьей, дополнительной литературой, в том числе с материалами, полученными по сети Интернет); конспектирование текстов; ответы на контрольные вопросы; подготовка тезисов для выступления на семинаре, конференции; подготовка рефератов и т. д.;

– для формирования умений и навыков: решение типовых задач и упражнений; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение производственных ситуационных (профессиональных) задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; выполнение курсовых и выпускных квалификационных работ; экспериментальная и конструкторская работа; упражнения на ПК и тренажёре и т. д.

При обращении к проблеме формирования навыков самостоятельной работы в процессе обучения представляется необходимым решение ряда вопросов (вопросы, связанные с активностью в процессе самостоятельной работы, эффективностью самостоятельной работы и др.).

Навык – это действие, сформированное путём повторения, характеризующееся высокой степенью освоения и отсутствием поэлементной сознательной регуляции и контроля [24].

Несомненно, самостоятельная работа выводит на первый план активность студентов, сам студент как активная творческая личность является создателем своей культуры, эрудиции и будущей деятельности. Активность личности студента проявляется в постановке целей самостоятельной работы, её планировании, определении методов обучения, самомобилизации и самоконтроле, оценке результатов. Самостоятельная работа студентов требует интенсивного мышления, решения различных познавательных задач, ведения записей, осмысливания и запоминания учебной информации и т. д.

Большое значение в процессе формирования навыков самостоятельной работы имеет эффективность СРС. Эффективность самостоятельной работы зависит от множества внешних и внутренних

факторов: от содержания и сложности её задач, руководства со стороны преподавателей, уровня знаний и общего развития обучаемых, их интеллектуальных знаний и умений, мотивов и установок, способов и приёмов учебной деятельности и т. д. Центральным условием эффективности самостоятельной работы студентов является глубокое осознание её целей и способов, сознание самого себя как личности, которая сама направляет, организует и контролирует процесс учения и т. д. Формирование навыков самостоятельной работы — это одно из необходимых условий дальнейшего развития личности, её образования и самообразования.

## **Раздел 2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ**

---

### **2.1. Виды самостоятельной работы студентов**

Организация самостоятельной учебной деятельности студентов предполагает использование различных видов самостоятельной работы, выбор которых обусловлен особенностями форм обучения, его целями и задачами, спецификой дисциплин и др.

Проектируя СРС, преподаватели, руководители практик и научные руководители сталкиваются с необходимостью определения ее уровней, видов и форм организации.

При определении уровней самостоятельной учебно-познавательной деятельности студентов возможен следующий подход, предложенный М.В. Булановой-Топорковой:

- репродуктивный уровень – выполняются задания по образцу (решение задач, заполнение таблиц, схем и т. п.); проявляется в узнавании, осмыслении, запоминании информации;
- реконструктивный уровень – выполняются задания по типу составления плана, тезисов, аннотирования (доклады, эссе, рефераты и пр.); проявляется в перестройке решений;
- творческий, поисковый уровень – выполняются задания, требующие получения новой информации, анализа проблемной ситуации (учебно-исследовательские задания, курсовые и дипломные проекты); проявляется в самостоятельном выборе средств и методов решения.

П.И. Пидкасистый выделяет следующие виды самостоятельной работы (с учетом уровней учебно-познавательной деятельности студентов).

1. *Воспроизводящие самостоятельные работы.* Используются для закрепления усвоенных знаний, способов действий. При выполнении заданий данного типа студенты не привносят новой информации, воспроизводят информацию и применяют ее в типовых ситуациях.

2. *Реконструктивно-вариативные самостоятельные работы.* Используются для осуществления осмысленного переноса знаний

в типовые профессионально значимые ситуации, анализа событий, явлений и фактов. Данный вид заданий обеспечивает освоение студентами приемов и методов познавательной деятельности, способствует развитию внутренних мотивов к познанию, мыслительной активности студентов, формирует основание для развития творческой активности будущего специалиста. Это могут быть написание аннотаций, рецензий; подготовка аналитических обзоров литературных источников, интернет-сайтов; выделение проблемных вопросов на основе анализа текста; решение педагогических задач; подготовка наглядного материала, методических разработок и др.

3. *Эвристические самостоятельные работы.* Используются для формирования умений осуществлять поиск ответа, решения задач за пределами известного образца. При выполнении данного вида заданий студенты находятся в ситуации, когда у них есть знания, необходимые для решения поставленных задач, но умение использовать эти знания в решении нестандартных ситуаций еще не сформировано. Поиск новых решений, обобщение и систематизация полученных знаний, перенос их в совершенно нестандартные ситуации делают знания студентов более гибкими, мобильными, способствуют развитию умений, навыков и потребностей самообразования.

4. *Творческие самостоятельные работы.* Обеспечивают получение принципиально новых знаний, закрепляют навыки самостоятельного поиска, активизируют развитие творческого потенциала будущего специалиста, способствуют развитию внутренних мотивов к познанию. Это могут быть задания, предполагающие продуктивную деятельность. При их выполнении студенты сами создают новую ориентировочную основу деятельности на базе ранее усвоенных способов деятельности.

При выполнении заданий студенты осуществляют учебно-познавательную деятельность различного характера. В работах И.И. Малкина охарактеризованы соответствующие виды самостоятельной работы студентов.

1. *Работы репродуктивного типа.* Воспроизводящие работы предполагают восстановление в памяти изученного материала, необходимого для понимания нового. Например, вспомнить, привести в систему ряд понятий и подготовить выступление.

Тренировочные работы предусматривают не только воспроизведение изучаемого материала, но и применение ранее усвоенных знаний в новых ситуациях. Выполнение подобной работы способствует углублению знаний и более успешному формированию умений и навыков, связанных с изучением конкретных тем.

Обзорные работы предусматривают упорядочивание и систематизацию изучаемых сведений.

Проверочные работы применяются для проверки качества усвоения знаний, обеспечивают формирование навыков самоконтроля.

2. *Работы познавательного-поискового типа.* Подготовительные работы предусматривают использование студентами уже имеющихся знаний, при этом студенты обычно убеждаются в том, что их знания по теме недостаточны. Это приводит к необходимости более глубокого ознакомления с новым материалом. Осмысление противоречий между имеющимися знаниями и новыми требованиями к решению учебных, проблемных, исследовательских и познавательных задач важно для развития познавательного интереса.

Выполнение констатирующих работ связано с описанием новых факторов и явлений по их признакам. Это такие виды деятельности, как наблюдения над природными явлениями и общественной жизнью, изучение дидактического материала и т. п.

Экспериментально-поисковые работы основаны на применении исследовательских методов науки, предполагают выделение существенных признаков понятий, установление причинно-следственных зависимостей, «открытие» законов и т. п.

Логически-поисковые работы предполагают оперирование существенными признаками изучаемых понятий, сопоставление сходных и отличительных признаков изучаемых явлений, обобщение изученного материала по основным и проблемным вопросам.

3. *Работы творческого типа.* Художественно-образные работы приводят к созданию нового, оригинального продукта.

Научно-творческие работы предусматривают деятельность студентов, выходящую за рамки конкретной дисциплины, но связанную с решением познавательных задач повышенной трудности, требуют проявления собственной инициативы, поиска оригинального решения и др.



Конструктивно-творческие работы предполагают творческое проектирование, конструирование с использованием специальных компьютерных программ и т. п.

4. *Работы познавательно-практического типа.* Учебно-практические работы обеспечивают формирование знаний и умений в единстве с практикой и опытом студента. Это может быть изготовление наглядных пособий (графиков, диаграмм, схем, макетов приборов), подготовка статей для сборников научных трудов и т. п.

Общественно-практические работы предусматривают деятельность студентов, выходящую за рамки учебного процесса в вузе.

При организации самостоятельной работы студентов используются различные ее формы.

1. *Фронтальная самостоятельная работа.* Основными ее особенностями являются: общее для всех задание, общий инструктаж преподавателя по выполнению задания, использование общих приемов организации и руководства дальнейшими действиями студентов. Все студенты выполняют одно и то же задание одновременно (например, заполнение предложенной таблицы, выполнение расчетно-графических работ, составление тезауруса). Фронтальная форма организации самостоятельной работы наиболее целесообразна, когда студенты приступают к изучению темы, когда важно вызвать интерес к новой теме, а также на начальном этапе формирования умений, когда осваиваются способы выполнения заданий по образцу.

2. *Групповая самостоятельная работа.* Студенты, объединившись в группу (по двое, трое и более человек), выполняют одно задание (например, разработка проекта, решение ситуационной профессиональной задачи и др.). Наиболее простая форма сотрудничества студентов на занятии – работа в парах. Эту форму можно использовать для совместной проработки материала учебника, документа, выполнения лабораторных работ и практических заданий, взаимной проверки письменных упражнений. Более сложным является организация сотрудничества студентов в группах, состоящих из 4–6 человек. В качестве оснований для объединения студентов в группы преподаватель может учитывать следующие показатели: уровень знаний, способности, интерес к дисциплине, уровень умений и т. п.

3. *Индивидуальная самостоятельная работа.* Каждый студент выполняет индивидуальное (отличное от других) задание (например, подготовка реферата, проведение мини-исследования). При этом он определяет содержание работы, способы ее выполнения, проявляет личностное отношение, поисковую активность. Появляется возможность сотрудничества с преподавателем.

Выполнение студентами заданий предполагает различные способы их выполнения. В связи с этим могут быть выделены следующие виды самостоятельной работы: письменная, устная, смешанная, с использованием технических средств и информационных систем.

В табл. 1 представлена характеристика различных видов СРС с текстами различных источников учебной информации, обуславливающих различные уровни учебно-познавательной деятельности студентов.

Таблица 1

Виды заданий СРС по овладению учебным содержанием  
(работа с книгой)

Вид	Результат	Характеристика
<i>Освоение содержания текста</i>		
Конспектирование	Конспект	Краткое письменное изложение основного содержания текста, исключается второстепенная информация объяснительного, разъяснительного, иллюстративного характера. Типы конспектов: плановый (вопросно-ответный – дает точные ответы на пункты плана, выраженные в вопросительной форме; схематичный – отражает логическую структуру и взаимосвязь отдельных положений); текстуальный (создан в основном из цитат); сводный (сочетает выписки, цитаты, иногда тезисы, часть текста может быть снабжена планом); тематический (обзорный или хронологический, дает более или менее исчерпывающий ответ на поставленный вопрос или тему)
Составление плана работы	План	Перечень названий составных частей, основных мыслей, положений, расположенных в последовательности, отражающей логику работы; каждый пункт плана охватывает определенный вопрос и имеет логическую завершенность; может предполагать нумерацию; может быть простым (включает пункты) и сложным (включает пункты и подпункты)

Вид	Результат	Характеристика
Составление содержания работы	Содержание работы	Перечень рубрик (глав, параграфов) работы, в которых кратко, точно отражено ее содержание и представлена ее структура, включает указание страниц, где они помещены
Цитирование (выписки из текста)	Цитаты (выписки)	Дословные выдержки из текста какого-либо произведения, которые отражают ценность данного материала, интерес к содержанию, содержат указание на источник и страницу. Оформляются как прямое и не прямое цитирование. Выписки могут содержать комментарии (мнение, отношение, развитие мысли, собственные идеи и т. п.), оформляться на отдельных карточках и систематизироваться по темам, проблемам, вопросам и т. п.
Составление вопросов по содержанию текста	Вопросник	Комплекс вопросов, ответы на которые позволяют передать содержание работы в соответствии с поставленной задачей (полнота содержания, выделение главного, выделение понятий и т. п.). При формулировке используются предложени-я вопросительной формы. Вопросник может содержать различные виды вопросов, выбор которых обусловлен требованиями (указаниями) преподавателя
Разработка наглядного материала по представлению статистических данных	Диаграмма	Геометрическое символическое изображение информации с применением различных приёмов техники визуализации (линий, геометрических фигур и условных рисунков), позволяющее быстро оценить соотношение нескольких величин. Могут быть круговыми, линейными, точечными, кольцевыми, лепестковыми
	График	Тип диаграмм, представляющий условное пространственное изображение функциональных зависимостей между различными количественно выраженными сторонами предметов и явлений действительности, в которых данные изображаются в виде точек (могут быть соединены прямыми линиями; могут быть видимыми и невидимыми (ломаные линии); могут быть без линий – точечные диаграммы). Для построения диаграмм-линий применяют прямоугольную систему координат. График изображает непрерывное изменение данных с течением времени в едином масштабе; категории данных равномерно распределены вдоль горизонтальной оси, а значения равномерно распределены вдоль вертикальной оси

Вид	Результат	Характеристика
	Гистограмма	Двухмерный график (столбчатая диаграмма), в котором данные отображаются в виде вертикальных прямоугольников или трёхмерных прямоугольных столбиков; на горизонтальной оси откладываются какие-либо переменные, а высота столбиков над горизонтальной осью характеризует значения этих переменных. Используется для демонстрации изменений данных за определенный период времени или для иллюстрирования сравнения объектов
Составление глоссария, тезауруса, терминологического словаря	Глоссарий, тезаурус, терминологический словарь	Текст справочного характера, в котором представлены в алфавитном порядке и разъяснены значения специальных слов, понятий, терминов, используемых в какой-либо области знаний, по какой-либо теме (проблеме)
Разработка педагогической копилки	Картотека по теме	Набор карточек, каждая из которых содержит сведения об объектах педагогического проектирования, соответствующих теме каталога (документах, технологиях, концепциях, методах или формах обучения и др.); включает характеристику специфических элементов в соответствии с предложенными рубриками. Виды картотек: алфавитные, систематические
<i>Анализ и оценка содержания текста</i>		
Составление рецензии	Рецензия	Письменная работа, предполагающая разбор, детальный анализ содержания и формы, оценку текста, а также указание достоинств и недостатков работы; критический отзыв
Составление отзыва	Отзыв	Письменная работа с разбором содержания конкретного текста, в котором дается общая оценка, выражается мнение, впечатление (эмоционально-оценочного характера, личное отношение) от произведения без его детального анализа
Составление аннотации	Аннотация	Краткая характеристика содержания работы, включающая перечень основных разделов, тем или вопросов, характеристику назначения, содержания, вида, формы и других особенностей документа. Виды аннотаций: справочные, рекомендательные, общие, специализированные, групповые
Заполнение (составление) таблицы	Таблица	Форма представления материала, предполагающая его группировку и систематизированную подачу в соответствии с выделенными заголовками граф и боковых таблиц (системы горизон-

Вид	Результат	Характеристика
		тальных и вертикальных граф, снабженных краткими заголовками и порядковыми номерами); выделяет основания для сравнения и представляет соответствующую специфику содержания
<i>Обобщение и систематизация знаний</i>		
Составление кроссвордов	Кроссворд	Игра-задача, в которой фигура из рядов пустых клеток заполняется перекрещивающимися словами со значениями, заданными по условиям игры
Разработка наглядного материала, представляющего структуру и взаимосвязи объектов, процессов, видов деятельности	Модель	Форма наглядного представления существенной информации о структуре и процессе функционирования объекта, явления, системы, которая зафиксирована на некотором языке или в некоторой форме (схемы, конструкции и т. п.). Модели могут отличаться по способу представления (описательные, вербальные, натурные, знаковые, в том числе компьютерные), по описанию строения (системные – с выделением структурных элементов и связей между ними, бессистемные – без выделения структурных элементов)
	Наглядный алгоритм	Знаковая модель, наглядно представляющая последовательность выполнения действий или процедур и отражающая их специфику
	Схема	Чертеж, на котором условными графическими обозначениями показаны составные части объекта, соединения или связи между ними (структурные, функциональные, генетические) без соблюдения масштаба, может включать поясняющее словесное описание; предполагает алгоритмизирование информации, размещение ее в соответствии с определенным принципом
Составление тезисов	Тезисы	Связный текст, представляющий собой совокупность развернутых суждений, раскрывающих основные положения работы, и сохраняющий логику работы; при формулировке тезисов соблюдается требование краткости, обобщенности и категоричности. Возможна нумерация тезисов – вариант развернутого плана работы
Подготовка доклада	Текст доклада	Письменная форма представления текста доклада – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определённой теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме



Вид	Результат	Характеристика
Составление аннотированного каталога	Аннотированный каталог	Набор карточек, содержащих сведения о работах по заявленной теме (виду издания), на каждой из которых представлены библиографическое описание (сведения) работы и аннотация на нее
Составление библиографического описания (каталога) литературы по проблеме (теме)	Библиографический каталог	Набор карточек, на которых представлено библиографическое описание (сведения) работ, включающее элементы, отделенные друг от друга условными разделительными знаками: заглавие, Ф.И.О. участников издания, место, издательство и год издания, количество страниц, сведения об иллюстрациях, приложениях; специальные характеристики издания и шифры. Виды каталогов: алфавитный (в соответствии с порядком фамилий авторов и заглавий произведений); систематический (по отраслям знаний с дальнейшим логическим подразделением на научные дисциплины, отделы, подотделы и пр.); предметный (деление на определенные предметно-тематические рубрики, а внутри – в алфавитном порядке); каталог журнальных и газетных статей
Подготовка портфолио	Портфолио	Подборка документов, демонстрирующая возможности и достижения, полученные студентом в процессе обучения. Виды портфолио: портфолио для учебно-исследовательской практики (представлены виды заданий, которые демонстрируют готовность к данному виду практики), процессуальное портфолио (содержит материалы, выполняемые студентами в процессе освоения дисциплины), тематическое портфолио (содержит задания, выполняемые студентами по конкретной теме, проблеме) и др.
<i>Умение представлять содержание в различных видах текстов</i>		
Написание эссе	Эссе	Прозаическое сочинение-рассуждение небольшого объема со свободной композицией, отражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и не претендующее на полноту характеристики. Может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный, беллетристический характер. Формы эссе: анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему, и др.

Вид	Результат	Характеристика
		<p>Может включать изложение сути проблемы, самостоятельно проведенный ее анализ с использованием концепций и аналитического инструментария (данной дисциплины), выводы, обобщающие авторскую позицию</p>
Составление реферата	Реферат	<p>Текст научного стиля, представляющий изложение в письменной форме определенного научного материала, раскрывающий его основное содержание: проблему, пути и способы ее решения, предложенные автором или авторами. Виды: 1) монографический реферат (по одной работе); 2) обзорный (по нескольким работам, представляется их список) – дополнительно делаются обобщения и сопоставления, показывается, что объединяет или отличает разных авторов, какой аспект проблемы (теории) раскрывается в каждой из работ. Рефераты могут отличаться по композиции (построению) основной части: 1) конспективная – полностью соответствует структуре самой работы и отражает все ее рубрики; 2) фрагментная – рассматривает только отдельные части (обычно многопроблемные и большие по объему работы); 3) аналитическая – содержание работы раскрывается вне связи с ее структурой, по составленному плану</p>
Составление кодекса	Кодекс	<p>Письменная форма представления совокупности норм, принципов, законов, конкретных представлений о должном и допустимом поведении, рекомендуемой индивидам и требующей сознательного отношения; представляет единую согласованную систему, созданную в результате обобщения и систематизации</p>
Составление памятки, алгоритмического предписания	Памятка	<p>Карточка или «книжечка», представляющая информацию в вербальной и/или визуальной форме и содержащая короткие наставления, руководство к чему-нибудь, краткое изложение какого-либо вопроса или проблемы, а также самые важные сведения, которыми надо руководствоваться в определенных жизненных ситуациях или при выполнении определенной операции. Предусматривает воздействие на эмоции и эстетические чувства людей.</p> <p>Могут различаться по характеру содержания: памятка-совет/рекомендация (определенная целевая группа получает рекомендации о том, при каких условиях то или иное действие (деятельность) осуществляется успешно); памятка-разъяснение (опровергаются устоявшиеся мнения и</p>

Вид	Результат	Характеристика
		стереотипы и утверждаются другие, основанные на более современных научных исследованиях); памятка-стимул (доминантой является стимулирование человека, раскрытие перспектив его деятельности); памятка «вопрос-ответ» (представляет ответ на вопросы по какой-то проблеме); памятка-алгоритм (представляется характеристика обязательной последовательности действий при осуществлении какой-либо деятельности), памятка-инструкция (даются вполне конкретные указания о необходимости конкретных действий, шагов)
Подготовка текста выступления по защите работы	Текст выступления по защите работы	Краткое изложение содержания работы, четко и лаконично характеризующее ее актуальность, решаемую проблему, задачи и компоненты работы по их решению, полученные результаты и их обоснование, выводы, степень решения поставленных задач, значимость, положительные стороны и перспективы дальнейшего исследования
Подготовка компьютерной презентации работы	Компьютерная презентация работы	Набор слайдов, объединенных возможностью перехода от одного слайда к другому, хранящихся в общем файле; содержание слайдов в логической последовательности раскрывает содержание всей работы (проблемы). При наличии сопроводительного текста дополняет, иллюстрирует его

## 2.2. Проектирование самостоятельной работы студентов

Эффективность организации СРС определяют ее плановый характер, нормативное и методическое обеспечение.

Нормативное обеспечение предполагает наличие совокупности документов, регламентирующих СРС. Может включать Положение о СРС, Положение об итоговой и промежуточной аттестации студентов, Положение о педагогической практике, Требования к курсовым работам и ВКР, графики выполнения самостоятельной работы студентов по дисциплинам и др.

Методическое обеспечение предполагает наличие учебно-методических материалов, способствующих непрерывному развитию у студентов рациональных приемов познавательной деятельности в процессе изучения конкретных дисциплин, и обеспечивает переход студентов от деятельности, выполняемой под руководством

преподавателя, к деятельности, организуемой самостоятельно, а также переход к полной замене контроля со стороны преподавателя самоконтролем. Предоставляемые студентам учебно-методические материалы представляют описание рациональных приемов выполнения рекомендованных студентам видов самостоятельной деятельности, критериев оценки выполненных работ, а также рекомендации по эффективному использованию консультаций, по работе при подготовке к экзаменам (зачетам) и к их сдаче.

Каждый учебно-методический материал влияет в большей степени на один из этапов усвоения студентами знаний и видов деятельности, но одновременно способствует осуществлению других этапов и более полной реализации их задач. Так, рабочая программа с четко выделенной целью и перечнем задач определяет мотивационный этап и способствует организации деятельности на всех остальных этапах, указывая последовательность изучаемых разделов и тем, сроки контроля. Учебная литература служит информационной основой прежде всего для ориентировочного этапа. Работа с литературой усиливает мотивацию, если изложение материала по уровню сложности соответствует зоне ближайшего развития студента; помогает осуществлению контрольного и исполнительского этапов, если в ней указаны особенности выполнения заданий, даны контрольные вопросы. В свою очередь задания для самостоятельной работы реализуют исполнительский этап, задавая последовательность видов деятельности, необходимых для усвоения знаний и приобретения умений. Указания в заданиях средств контроля определяют контрольный этап.

Учебно-методические материалы призваны облегчить для студентов процесс самостоятельного изучения и освоения учебного материала. При этом важно составить их для организации не только самостоятельного освоения студентами теоретического материала, но и для работы учащихся на семинарских и практических занятиях. Представляется значимым и включение контрольных (проверочных) вопросов и тестовых заданий, позволяющих каждому студенту оценить степень усвоения самостоятельно изученного материала.

Планирование СРС предусматривает создание взаимосвязанных документов, отражающих специфику уровня планирования. Такими документами могут быть:

- 1) планирование СРС по направлению – матрица «Виды самостоятельной работы студентов в образовательном процессе»;
- 2) планирование СРС по дисциплине (курсу) – «Тематический план самостоятельной работы студентов по освоению дисциплины»;
- 3) планирование СРС по теме (занятию) – «Методические рекомендации по выполнению учебно-исследовательских заданий по дисциплине (курсу)».

Поясним суть и значение каждого документа.

***Матрица «Виды самостоятельной работы студентов  
в образовательном процессе»***

Матрица разрабатывается на выпускающей кафедре в результате анализа учебного плана по специальности и УМК дисциплин и в соответствии с программами практик.

Цель создания матрицы: представить целостную картину видов самостоятельной работы студентов в каждом семестре с учетом всех изучаемых дисциплин, практик, научно-исследовательской работы студентов (в совокупности всех ее форм и видов).

Матрица имеет вид таблицы, в которой в боковике представлен перечень видов СРС, в графах – перечень дисциплин (курсов) и практик по семестрам, а на их пересечении знаком «+» проставлены отметки об их использовании в работе со студентами в соответствии с учебно-методическим комплексом дисциплин (курсов) и программами практик.

В прил. 1 представлена матрица «Виды самостоятельной внеаудиторной работы студентов в образовательном процессе» по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» (магистерская программа «Психология и педагогика детства»).

В матрице представлены названия всех видов СРС, используемых при подготовке студентов по данному направлению, без конкретизации тематики в соотнесении с дисциплинами (курсами) и семестрами их изучения. Это позволяет представить логику освоения студентами соответствующих навыков. Становится понятна трудоемкость видов работ для студента (в том числе длительность выполнения им заданий, возможные затруднения и др.) и для преподавателя (в том числе степень детализации методических ука-

заний по их выполнению, содержание и педагогический инструментарий консультаций и др.). Матрица позволяет выявить, какие дисциплины (курсы) обеспечивают готовность студентов к выполнению заданий, представленных в программе практики, спроектировать возможные проблемы в их самостоятельной реализации при решении задач практики. Матрица позволяет также выявить, какие виды исследовательских работ (и по каким дисциплинам) обеспечивают формирование готовности к выполнению выпускных квалификационных работ.

Преподавателю дисциплины (курса) матрица дает возможность:

- ✓ сделать заключение о том, какие виды самостоятельной работы студенты будут выполнять впервые к началу изучения дисциплины (следовательно, следует обеспечить освоение ориентировочной основы действий по выполнению заданий), а какие виды самостоятельной работы студенты уже умеют выполнять;

- ✓ определить наличие у студентов опыта работы в команде и степень необходимости помощи преподавателя при планировании и координации их взаимодействия;

- ✓ предположить, какие виды заданий в связи с новизной будут вызывать у студентов субъективную трудность и потребуют более детальной методической работы преподавателя;

- ✓ определить, какие виды заданий лучше предложить студентам как аудиторные (реализовать на практических занятиях), чтобы обеспечить эффективность обучения всех студентов соответствующим умениям, не затрачивая часы внеаудиторной работы на столь трудоемкую работу;

- ✓ оценить обоснованность использования методов взаимопроверки, самооценки, взаимоанализа студентами выполненных заданий; целесообразность организации групповых обсуждений типичных ошибок и совместной разработки рекомендаций по их корректировке, и таким образом осуществить экономию времени для контроля сложных и малоосвоенных видов СРС.

Для студентов значимость данной матрицы проявляется в том, что знание особенностей планирования СРС в каждом семестре с учетом изучаемых дисциплин позволяет им осознавать объем, рит-

мичность, сложность заданий и рационально распределить время на их подготовку с учетом расписания аудиторных занятий.

***Тематический план самостоятельной работы студентов  
по освоению дисциплины***

Тематический план СРС разрабатывается преподавателями на основе учебно-методического комплекса дисциплины (курса).

Цель: представить особенности организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов по дисциплине (курсу) в соответствии с ее структурой и логикой изучения содержания (тем).

Данный план имеет вид таблицы, которая характеризует особенности организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по дисциплине (курсу) в соответствии с ее структурой (разделами и темами аудиторных занятий): в боковиках представлены разделы и темы аудиторных занятий в соответствии с рабочей программой дисциплины (курса), а в графах по каждой теме – вид и тема (содержание) СРС, способ организации и выполнения/форма отчетности; сроки сдачи отчетных материалов; форма/вид/метод контроля; нормы оценки (в соответствии с представленными критериями); литература (номер по списку, предложенному преподавателем по данной теме, или в методических рекомендациях по выполнению задания).

В прил. 2 представлена таблица «Тематический план самостоятельной работы студентов по дисциплине «Технологии профессионального образования» направления подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» (магистерская программа «Психология и педагогика детства»).

При составлении плана внеаудиторной самостоятельной работы студентов преподаватель указывает количество часов на самостоятельную работу по каждой теме. При этом учитываются сложность темы, трудоемкость рекомендованных видов работ, наличие учебных материалов по данной теме и др. Ряд тем могут быть полностью вынесены на самостоятельную работу, некоторые темы могут содержать минимум самостоятельной работы или исключать ее.

Тематический план самостоятельной работы студентов по освоению дисциплины (курса) позволяет представить целостную карти-

ну и характеристику внеаудиторной самостоятельной работы студентов в совокупности всех ее форм и видов, а также особенностей контроля результатов. Это позволяет каждому студенту определить индивидуальный план самостоятельной работы на семестр, месяц, учебную неделю, планировать ее содержание, интенсивность учебного труда, определять необходимость и сроки взаимодействия с преподавателями, сокурсниками и др.

### **2.3. Методические рекомендации по выполнению различных видов самостоятельной работы студентов, критерии и нормы их оценки**

Эффективность СРС по дисциплине (курсу) обеспечивается разработкой каждым преподавателем методических рекомендаций по выполнению подготовленных им заданий по освоению дисциплины (курса). Это обеспечивает их качественное выполнение студентами, позволяет учащимся рационально использовать временные и другие ресурсы.

При разработке методических рекомендаций по СРС важно представить характеристику результата (прежде всего – структурные компоненты), критерии и нормы оценки, этапы деятельности или алгоритм действий (взаимодействия) по выполнению задания, учебные источники, в которых представлена необходимая информация, и др.

Особенности текстового оформления рекомендаций, способов их представления студентам несут на себе отпечаток индивидуальности конкретного преподавателя. Вместе с тем все преподаватели при разработке методических рекомендаций учитывают особенности каждого вида самостоятельной работы, особенности содержания и задачи дисциплины (курса), а также имеющиеся у студентов умения и навыки самостоятельной работы.

Представим в качестве примера ряд методических рекомендаций студентам по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (магистерская программа «Психология и педагогика детства»).



## *Подготовка реферата*

*1. При подготовке реферата следует учесть особенности его структуры и отразить специфику содержания каждой структурной части.*

Введение должно представить актуальность темы и поставленные в работе задачи.

Основная часть должна раскрыть содержание работы в соответствии с представленным планом; следует осуществить подразделение основной части на параграфы или вопросы. Содержание каждого параграфа следует начинать с задачи и заканчивать выводом. Студент может включить в работу параграф, отражающий краткую историю исследуемой проблемы; возможно представление достигнутых по отдельным вопросам темы результатов исследования и обзора литературы по проблеме. Могут быть приложены схемы, графики, таблицы, рисунки, фотографии и т. п.

Заключение представляет основные выводы, полученные в ходе работы, и комментарии к изложенному содержанию.

Список используемой литературы представляет различные источники по заявленной теме (проблеме), которые использовал студент. Источники следует представлять в алфавитном порядке и при их оформлении соблюдать определенные требования.

*II. При подготовке реферата нужно соблюдать особую последовательность действий (этапы работы над рефератом).*

1. Выбрать проблему, обосновать и сформулировать тему.
2. Подобрать литературу по теме с учетом предложенных преподавателем основных источников.
3. Составить список используемой литературы.
4. Изучить источники, осуществить конспектирование или тезирование необходимого материала.
5. Систематизировать зафиксированную и отобранную информацию.
6. Определить основные понятия, аспекты проблемы (темы).
7. Уточнить (при необходимости скорректировать) тему или основные вопросы анализа.
8. Разработать логику исследования проблемы (раскрытия содержания темы), составить план.
9. Реализовать план, написать текст реферата.

10. Осуществить самоанализ, предполагающий оценку новизны, степени раскрытия сущности проблемы, обоснованности выбора источников и оценку объема реферата.
11. Проверить оформление списка используемой литературы.
12. Осуществить редакторскую правку текста, ссылок на литературу.
13. Оформить реферат и проверить текст с точки зрения грамотности и стилистики.

*III. При выполнении задания следует учитывать предложенные критерии оценки, а при определении качества выполнения задания – предложенные нормы оценки.*

Критерии оценки реферата:

1) новизна текста (наличие авторской позиции; самостоятельность суждений и способа представления материала);

2) обоснованность выбора источников; привлечение наиболее известных и новейших работ по проблеме; их использование в содержании работы);

3) степень проработки содержания:

- соответствие содержания заявленной теме и плану;
- полнота и глубина раскрытия в содержании основных аспектов проблемы и понятий темы;
- соблюдение в содержании требований логики, научности, стилевого единства;
- представление результатов анализа, обобщений, выводов, сопоставления различных точек зрения по рассматриваемым вопросам;

4) соблюдение требований к оформлению:

- правильное оформление всех частей реферата (титульный лист, содержание, введение, страница с представлением всех пунктов плана, заключение, список используемой литературы) и ссылок на используемую литературу;
- грамотность и культура изложения;
- соблюдение требований к объему реферата (15–25 страниц машинописного текста);
- технических требований: формат – А4, текст: шрифт Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5, все поля по 2 см.

### ***Составление методических рекомендаций по подготовке и проведению учебного занятия (для преподавателя)***

*1. При разработке методических рекомендаций преподавателю по подготовке и проведению учебного занятия с использованием современных технологий обучения соблюдайте следующую последовательность действий.*

1. Подобрать литературу по теме (представляемой технологии обучения) с учетом предложенных преподавателем основных источников.
2. Составить список используемой литературы.
3. Изучить источники, осуществить конспектирование или тезирование необходимого материала.
4. Систематизировать зафиксированную и отобранную информацию.
5. Определить логику раскрытия содержания (составить план).
6. Реализовать план, написать рекомендации.
7. Осуществить самоанализ, предполагающий оценку новизны, степени раскрытия содержания, качества и объема рекомендаций.
8. Проверить оформление.
9. Выполнить редакторскую правку текста.
10. Осуществить оформление рекомендаций и проверку текста с точки зрения грамотности и стилистики.

*II. При выполнении задания следует учитывать предложенные критерии оценки, а при определении качества выполнения задания – предложенные нормы оценки.*

Критерии оценки методических рекомендаций:

- 1) новизна текста (самостоятельность суждений и способа представления материала);
- 2) степень проработки содержания:
  - обоснованность предлагаемых рекомендаций (учет особенностей представляемой технологии обучения, специфики педагогического инструментария);
  - полнота и точность раскрытия особенностей представляемой технологии;
  - соблюдение требований логики проектировочной деятельности преподавателя и требований к организации деятельности педагога и студентов на учебном занятии;
  - соблюдение требований научности и стилового единства;

3) соблюдение правил оформления:

- оформление всех частей методических рекомендаций (титульный лист, содержание, список используемой литературы);
- грамотность и культура изложения;
- соблюдение требований к объему (10–12 рекомендаций, составляющих 1–2 страницы машинописного текста);
- технические требования: формат – А4, текст: шрифт Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5, все поля по 2 см.

### ***Составление методической копилки форм и методов реализации современных технологий обучения***

*I. При подготовке методической копилки следует учесть особенности ее структуры:*

- название технологии обучения;
- литература;
- определение представленной технологии обучения;
- особенности представленной технологии обучения;
- тезаурус;
- характеристика форм обучения представленной технологии в виде таблицы (название, структура (этапы реализации), технологическая деятельность преподавателя, технологическая деятельность студента);
- характеристика методов представленной технологии обучения (название, структура (этапы реализации), технологическая деятельность преподавателя, технологическая деятельность студента).

*II. При разработке методических рекомендаций по составлению методической копилки форм и методов современных технологий обучения соблюдайте следующую последовательность действий.*

1. Подобрать литературу по представляемой технологии обучения с учетом предложенных преподавателем основных источников.
2. Составить список используемой литературы.
3. Изучить источники, осуществить конспектирование или тезирование необходимого материала.
4. Систематизировать зафиксированную и отобранную информацию, выделив специфические формы обучения и специфические методы обучения, обеспечивающие реализацию представляемой технологии.

5. Определить логику характеристики формы (метода) с учетом его специфики и предложенной структуры (составить план).
6. Написать текст.
7. Осуществить самоанализ, предполагающий оценку соответствия представленной характеристики критериям раскрытия сущности формы или метода.
8. Проверить оформление.
9. Осуществить редакторскую правку текста.
10. Проверить текст с точки зрения грамотности и стилистики.

*III. При выполнении задания следует учитывать предложенные критерии оценки, а при определении качества выполнения задания – предложенные нормы оценки.*

Критерии оценки методической копилки форм и методов современных технологий обучения:

- 1) новизна текста (самостоятельность суждений и содержания);
- 2) степень проработки содержания:
  - представленность всех структурных компонентов методической копилки;
  - соответствие форм и методов представляемой технологии обучения и полнота перечня;
  - четкость выделения характерных черт, краткость формулировок и точность раскрытия особенностей представленных форм и методов обучения;
  - соблюдение требований научности и стилевого единства;
- 3) соблюдение требований к оформлению:
  - оформление всех частей методических рекомендаций;
  - правильное оформление списка используемой литературы;
  - грамотность и культура изложения;
  - соблюдение требований к объему (2–3 страницы машинописного текста);
  - технические требования: формат – А4, текст: шрифт Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5, все поля по 2 см.

### ***Разработка заданий для самостоятельной работы студентов***

*1. При разработке заданий для самостоятельной работы студентов следует указать следующие структурные компоненты.*

1. Вид, тема занятия, дидактические единицы.
2. Название задания, вид задания (аудиторное или внеаудиторное, индивидуальное или групповое; воспроизводящее, реконструктивно-вариативное, эвристическое или творческое; вид по выполняемым действиям и используемым средствам).
3. Цель (задачи).
4. Используемая литература.
5. Формулировка (суть) задания.
6. Инструкция по выполнению: что и как следует делать, время выполнения задания, требования к качеству и оформлению, особенности организации.
7. Методические рекомендации по выполнению.
8. Вопросы для самоконтроля студентов.
9. Нормы оценки качества выполнения задания.

*II. При выполнении задания следует учитывать предложенные критерии оценки, а при определении качества выполнения задания – предложенные нормы оценки.*

Критерии оценки методической копилки форм и методов современных технологий обучения:

1) новизна текста (самостоятельность суждений и содержания);

2) степень проработки содержания:

- представленность всех структурных компонентов задания;
- соответствие содержания заявленному виду СРС;
- полнота характеристики компонентов;
- четкость, точность и краткость формулировок;

3) соблюдение требований к оформлению:

- оформление всех структурных частей задания;
- правильное оформление списка используемой литературы;
- грамотность и культура изложения;
- соблюдение требований к объему (1–2 страницы машинописного текста);
- технические требования: формат – А4, текст: шрифт Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5, все поля по 2 см.

## ***Разработка теста для контроля студентов***

*I. При разработке теста следует представить следующие структурные компоненты:*

- тема, дидактические единицы;
- цель;
- инструкции и содержание заданий;
- ключ (правильные ответы);
- бланки тестов для студентов;
- критерии оценки теста;
- спецификация теста: указание дидактических единиц и соответствующих им видов заданий и номеров.

*II. При разработке теста соблюдайте следующую последовательность действий.*

1. Определить дисциплину, тему и дидактические единицы, усвоение которых будет проверяться.
2. Сформулировать цель тестирования.
3. Определить по каждой дидактической единице содержание и вид тестового задания.
4. Сформулировать инструкции и содержание каждого задания.
5. Составить ключ (правильные ответы).
6. Определить критерии оценки теста.
7. Составить спецификацию теста.
8. Составить бланки тестов для студентов.
9. Осуществить самоанализ, предполагающий оценку соответствия теста предъявляемым к нему требованиям и критериям оценки.
10. Проверить оформление.
11. Выполнить редакторскую правку текста.
12. Осуществить проверку текста с точки зрения грамотности и стилистики.

*III. При выполнении задания следует учитывать предложенные критерии оценки, а при определении качества выполнения задания – предложенные нормы оценки.*

Критерии оценки теста:

- 1) новизна текста (самостоятельность суждений и содержания);

2) степень проработки содержания:

- представленность всех структурных компонентов теста;
- соответствие содержания заявленным дидактическим единицам и виду тестового задания;
- полнота характеристики компонентов теста;
- четкость, точность и краткость формулировок;

3) соблюдение требований к оформлению:

- наличие всех структурных частей задания;
- правильность формулировок и соблюдение требований к оформлению представленных видов тестовых заданий;
- соблюдение требований к объему (10 тестовых заданий, 4 вида тестовых заданий);
- технические требования: формат – А4, текст: шрифт Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5, все поля по 2 см.

***Разработка варианта контрольной работы по дисциплине  
психолого-педагогического цикла***

I. *При разработке контрольной работы следует представить следующие структурные компоненты:*

- тема (темы), дидактические единицы;
- цель;
- вид контрольной работы и количество вариантов;
- рекомендуемая литература;
- формулировка задания (инструкция по выполнению);
- методические рекомендации по выполнению;
- критерии и нормы оценки.

II. *При разработке контрольной работы соблюдайте следующую последовательность действий.*

1. Определить дисциплину, тему (темы) и дидактические единицы, усвоение которых будет проверяться.
2. Сформулировать цель контроля.
3. Определить по каждой дидактической единице содержание и вид задания с учетом вида контрольной работы.
4. Сформулировать инструкции и содержание каждого задания.
5. Определить список литературы, которую студенты будут использовать для выполнения каждого задания.



6. Сформулировать методические рекомендации по выполнению заданий контрольной работы.
7. Определить требования, критерии и нормы оценки контрольной работы.
8. Осуществить самоанализ, предполагающий оценку соответствия заданий требованиям и критериям оценки.
9. Проверить оформление.
10. Осуществить редакторскую правку текста.
11. Выполнить проверку текста с точки зрения грамотности и стилистики.

III. *При выполнении задания следует учитывать следующие критерии оценки теста:*

- 1) новизна текста (самостоятельность суждений и содержания);
- 2) обоснованность выбора источников (полнота использования рекомендованного списка, самостоятельное дополнение списка работ по проблеме; их использование в содержании работы);
- 3) степень проработки содержания:
  - соответствие содержания и видов заданий заявленной теме (темам) и дидактическим единицам, а также виду контрольной работы;
  - полнота характеристики компонентов контрольной работы;
  - четкость, точность и краткость формулировок;
- 4) соблюдение требований к оформлению:
  - оформление всех частей контрольной работы;
  - правильное оформление списка используемой литературы;
  - грамотность и культура изложения;
  - технические требования: формат – А4, текст: шрифт Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5, все поля по 2 см.

При выборе вида проектируемой контрольной работы следует учитывать особенности каждого вида. Ознакомьтесь с представленной ниже их характеристикой.

*Характеристика видов контрольной работы.*

1. Традиционный вариант контрольной работы. Включает обычно 2–3 вопроса. Используются задания двух видов: 1) теоретический вопрос по теме; 2) практический – на решение педагогических ситуаций, на разработку фрагмента занятия, игр с детьми, на ответ по методике работы с детьми в каком-либо виде деятельности, на работу с нормативными, законодательными актами.

2. Контрольные работы информационно-репродуктивного уровня.

Включают набор из 10–15 вопросов. Вопросы формулируются кратко, лаконично. Они должны раскрывать один из аспектов изучаемой темы: условия, причины, формы, методы, средства и т. д.

Используются формулировки: «Выделите», «Назовите», «Перечислите», «Охарактеризуйте», «Каковы», «В чем суть», «Как». Ответы оцениваются следующим образом: за каждый правильный ответ – 1 балл. При 10 вопросах: оценка «отлично» – 9–10 баллов, «хорошо» – 7–8 баллов, «удовлетворительно» – 5–6 баллов, «неудовлетворительно» – 4 и менее баллов.

3. Творческие контрольные.

Первый вариант содержит три вопроса, которые поэтапно отражают уровни усвоения студентами учебной информации. Первый вопрос – на воспроизведение теоретического материала: знание концепций, теорий, технологий, определение понятий и т. п. Используются следующие формулировки: «Раскройте содержание», «Выделите основные моменты», «Охарактеризуйте, что входит в понятие, содержание» и пр. Второй вопрос – на выявление качества знаний студента на уровне продуктивной самостоятельной деятельности. Предлагается обосновать, сделать выбор, высказать свою позицию по применению наиболее эффективных средств, методов, форм работы с детьми. Формулировка: «Выделите (выберите, назовите, определите) наиболее целесообразные (важные, необходимые, нужные), на ваш взгляд, условия (задачи, методы, средства, формы) работы с детьми. Обоснуйте свою позицию» и т. д. Третий вопрос – на уровень трансформации полученных знаний, предполагает выполнение творческого задания: составление конспекта, методических рекомендаций, памяток, советов, сценария и т. д. Используйте формулировки: «Составьте», «Разработайте», «Придумайте».

Второй вариант содержит 4–5 вопросов: 1-й – теоретический, 2-й – решение педагогической ситуации, 3-й – выполнение тестового задания, 4-й – работа с программами, справочниками, законодательными актами и составление таблиц, графиков, разнообразной документации педагога, 5-й – работа со словарем (дать определения понятию в разных областях научного знания, сравнить их, выделить ключевые слова, дать свою интерпретацию рассматриваемому понятию).

4. Мини-исследования.
5. Анализ психолого-педагогической концепции (проблемы).
6. «Метод композиций».

### ***Разработка конспекта практического занятия в высшей школе***

*I. При подготовке конспекта практического занятия следует определить и представить следующие структурные компоненты:*

- курс (дисциплина);
- преподаватель (разработчик);
- тема занятия;
- связь с лекционными занятиями (тема, номер);
- используемые технологии обучения;
- вид занятия (форма обучения);
- методы обучения;
- количество часов;
- количество студентов;
- цель;
- образовательные задачи;
- материалы и оборудование;
- организация занятия;
- вопросы для обсуждения;
- учебно-исследовательские задания на занятии;
- учебно-исследовательские задания при подготовке к занятию.

Характеристика учебно-исследовательских заданий должна включать:

- цель;
- инструкцию;
- методические рекомендации по выполнению;
- литературу.

*II. При осуществлении самоанализа (или взаимоанализа) разработанного конспекта практического занятия (в высшей школе) следует изучить, проанализировать и оценить его содержание в соответствии с предложенными критериями и механизмом оценки, сделать вывод и дать рекомендации по доработке. Используйте предложенную ниже карту.*

## Карта анализа конспекта практического занятия

Сведения о разработчике: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., гр.)

Тема занятия

Анализ проводил: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., гр.)

Критерии оценки	Кол-во баллов
<b>1. Соблюдение структуры конспекта</b>	
<b>1.1.</b> Представленность структурных компонентов конспекта занятия и их длительности, полнота их характеристики	
<b>1.2.</b> Характеристика компонентов: курс, преподаватель (разработчик), тема, связь с лекционными занятиями, технологии, форма и методы обучения, количество часов, количество студентов, цель, задачи, вопросы для обсуждения, учебно-исследовательские задания, выполняемые на занятии, при подготовке к занятию	
<b>1.3.</b> Характеристика содержания работы педагога и студентов на занятии в каждой части (вводная, основная, заключительная): вступительное и заключительное слово преподавателя, наличие организационных, методических указаний, характеристика организационных особенностей выполнения заданий студентами и представления результатов, вопросы для обсуждения этих результатов и рефлексии занятия	
<b>1.4.</b> Указание длительности всех частей занятия и видов работ (выполнения, представления и обсуждения результатов)	
<b>1.5.</b> Характеристика используемых технологий, форм и методов обучения	
<b>2. Качество разработки содержания занятия</b>	
<b>2.1.</b> Определение названия: отражение содержания, краткость, проблемный характер формулировки	
<b>2.2.</b> Постановка цели и задач: конкретность, диагностичность, грамотность формулировок, полнота задач, их соответствие теме, цели, технологии	
<b>2.3.</b> Оптимальность выбора методов (обеспечение решения задач, соответствия технологиям) и полнота характеристики	
<b>2.4.</b> Соответствие описания деятельности педагога и студентов выбранным методам обучения	
<b>2.5.</b> Комплектование и содержание вопросов для обсуждения: соответствие теме и задачам, проблемность формулировок, полнота охвата содержания	

<b>2.6. Характеристика методики опроса</b>	
<b>2.7. Комплектование заданий для самостоятельной работы студентов (оптимальность количества, соответствие содержания теме, цели и задачам занятия), соблюдение требований к характеристике (структуре): название, цель, инструкция по выполнению (что и как делать, время выполнения задания, требования по качеству, по оформлению, особенности организации, способ проверки, критерии оценки), методические рекомендации по выполнению, вопросы для самоконтроля студентов</b>	
<b>2.8. Оптимальность определения количества и содержания вопросов для анализа выполнения заданий и рефлексии занятия</b>	
<b>3. Разработка условий для проведения занятия</b>	
<b>3.1. Характеристика организации пространства: способы размещения студентов при выполнении заданий и представлении результатов, полнота их характеристики</b>	
<b>3.2. Материал и оборудование: целесообразность, полнота характеристики, оптимальность предложенного способа предъявления</b>	
<b>4. Проявление творчества в содержании и способах его предъявления</b>	
<b>5. Соблюдение требований к оформлению</b>	

*Примечание.* Оцените каждый пункт: 0 баллов – показатель не проявляется, проявляется иногда и слабо выражен; 1 балл – показатель проявляется редко и недостаточно выражен; 2 балла – проявляется часто и достаточно выражен; 3 балла – проявляется всегда и ярко выражен.

Выводы и рекомендации.

### ***Составление аннотации***

*1. При подготовке аннотации к тексту следует учесть особенности ее структуры.*

1. Обязательные части:

- содержательная характеристика первоисточника: автор, название, выходные данные (библиографическое описание);
- тема статьи (книги), проблематика;
- цель автора;
- указание на адресата аннотируемого текста.

2. Факультативные части:

- композиция, структура первичного текста;
- иллюстративный материал, приведенный в первоисточнике.

При оформлении аннотации важно использовать определенные речевые конструкции. При характеристике содержания тек-

ста: «Статья (книга, монография и т. п.) посвящена... (теме, вопросу, проблеме)...», «В статье (книге) рассматривается...», «В книге изложены...», «Статья посвящена...», «В статье дается описание (характеристика)...», «В статье приводятся результаты...», «В книге излагается теория (история, методика, проблема)...», «В книге исследуется вопрос о (проблеме, процессе, зависимости, свойствах)...», «В статье (книге) анализируются (освещаются, описываются, разбираются, раскрываются, рассматриваются)...», «В основу работы положено...», «Автор останавливается на следующих вопросах...», «Автор затрагивает проблемы...», «Целью статьи является изучение...», «Цель статьи – показать...», «Цель автора – объяснить (раскрыть)...», «Автор ставит своей целью проанализировать...». При характеристике композиции работы: «Книга состоит из ... глав (... частей)», «Статья делится на ... части», «В книге выделяются ... главы». При характеристике назначения текста: «Статья предназначена для ... (кого), рекомендуется ... (кому)», «Сборник рассчитан на ...», «Книга предназначена широкому кругу читателей (для студентов, аспирантов)», «Книга заинтересует...», «Статья предназначена для специалистов в области...», «Книга представляет интерес для ... (широкого круга читателей и т. п.)».

Виды аннотаций: справочные (характеристика текста без критической основы); рекомендательные (характеризуют и оценивают текст с точки зрения пригодности для определенной группы потребителей); общие (характеризуют текст в целом с расчетом на широкую аудиторию); специализированные (характеризуют текст в целом для узкого круга специалистов); групповые (характеризуют несколько близких по тематике текстов).

*II. При подготовке аннотации соблюдайте следующую последовательность действий.*

1. Определить источник для аннотирования в соответствии с заданием.
2. Изучить источник, отобрать нужную информацию, осуществить запись необходимого материала.
3. Систематизировать зафиксированную и отобранную информацию.
4. Написать текст.

5. Осуществить редакторскую правку текста.
6. Выполнить проверку текста с точки зрения грамотности и стилистики.

III. При выполнении задания следует учитывать следующие критерии оценки:

- 1) новизна текста (самостоятельность суждений и содержания);
- 2) степень проработки содержания:
  - представленность всех структурных компонентов аннотации;
  - соответствие содержания (отбор сведений, формулирование выводов и их расположение) заявленному виду аннотации;
  - лаконичность, простота, ясность языка аннотации, грамотное использование речевых конструкций;
  - полнота характеристики компонентов;
- 3) соблюдение требований к оформлению:
  - оформление всех структурных частей задания;
  - соблюдение требований к объему (500 печатных знаков);
  - технические требования: формат – А4, текст: шрифт Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5, все поля по 2 см;
  - оформление аннотации на статьи – на библиографической карточке (дается без абзацев).

В табл. 2 представлены нормы оценки охарактеризованных видов СРС в соответствии с заявленными критериями.

Таблица 2

Нормы оценки за выполнение различных видов самостоятельной работы студентов

Вид СРС	Нормы оценки
Подготовка реферата	«отлично» – соблюдены требования к структуре и объему; содержание отличается новизной; работа полно и логично раскрывает все значимые аспекты проблемы; правильно оформлен список литературы; по тексту имеются ссылки; проявлено творчество; реферат оформлен в соответствии с требованиями; «хорошо» – соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной; в содержании раскрыты значимые

Вид СРС	Нормы оценки
	<p>аспекты проблемы; список литературы соответствует заявленной теме; требования к оформлению в целом соблюдены; «удовлетворительно» – представлены основные структурные компоненты; содержание раскрывает отдельные аспекты; указаны источники; требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично;</p> <p>«неудовлетворительно» – задание не сдано в срок; не соответствует требованиям</p>
<p>Составление методических рекомендаций по подготовке и проведению учебного занятия</p>	<p>«отлично» – соблюдены требования к структуре и объему; содержание отличается новизной, полно, логично раскрывает все особенности проектирования и организации деятельности в соответствии со спецификой представляемой формы обучения; соблюдена стилистика данного вида документа; проявлено творчество; работа оформлена в соответствии с требованиями;</p> <p>«хорошо» – соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной; раскрывает ряд значимых особенностей проектирования и организации деятельности педагогов и студентов в соответствии со спецификой представляемой формы обучения; соблюдена стилистика данного вида документа; требования к оформлению в целом соблюдены;</p> <p>«удовлетворительно» – в наличии основные структурные компоненты; содержание представляет отдельные рекомендации, отражающие специфику представляемой формы обучения; требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично;</p> <p>«неудовлетворительно» – задание не сдано в срок; не соответствует требованиям</p>
<p>Составление методической копилки технологий обучения</p>	<p>«отлично» – соблюдены требования к структуре и объему; содержание отличается новизной; содержание четко, кратко и точно представляет перечень и особенности форм и методов названной технологии обучения; проявлено творчество; работа оформлена в соответствии с требованиями;</p> <p>«хорошо» – соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной; содержание представляет перечень и некоторые особенности форм и методов названной технологии обучения; требования к оформлению в целом соблюдены;</p> <p>«удовлетворительно» – представлены основные структурные компоненты; содержание раскрывает отдельные аспекты; требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично;</p> <p>«неудовлетворительно» – задание не сдано в срок; не соответствует требованиям</p>



Вид СРС	Нормы оценки
Разработка заданий для самостоятельной работы студентов	<p>«отлично» – соблюдены требования к структуре и объему документа; содержание отличается новизной; содержание четко, кратко и точно представляет особенности данного вида задания и его компоненты; проявлено творчество; работа оформлена в соответствии с требованиями;</p> <p>«хорошо» – соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной; в содержании задания отражены особенности представленного вида самостоятельной работы; требования к оформлению в целом соблюдены;</p> <p>«удовлетворительно» – представлены основные структурные компоненты; содержание раскрывает отдельные аспекты, требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично;</p> <p>«неудовлетворительно» – задание не сдано в срок; не соответствует требованиям</p>
Разработка теста для контроля студентов	<p>«отлично» – соблюдены требования к структуре и объему (10 заданий); содержание отличается новизной; содержание четко, кратко и точно представляет не менее четырех видов заданий по представленной теме и дидактическим единицам; проявлено творчество; работа оформлена в соответствии с требованиями;</p> <p>«хорошо» – соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной; содержание представляет 2–3 вида заданий по представленной теме; требования к оформлению в целом соблюдены;</p> <p>«удовлетворительно» – представлены основные структурные компоненты; содержание представляет два вида заданий по представленной теме; требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично;</p> <p>«неудовлетворительно» – задание не сдано в срок; не соответствует требованиям</p>
Разработка контрольной работы по дисциплине психолого-педагогического цикла	<p>«отлично» – соблюдены требования к структуре и объему; содержание отличается новизной; содержание четко, кратко, точно представляет перечень и особенности форм, методов названной технологии обучения; проявлено творчество; работа оформлена в соответствии с требованиями;</p> <p>«хорошо» – соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной; содержание представляет перечень и некоторые особенности форм и методов названной технологии обучения; требования к оформлению в целом соблюдены;</p> <p>«удовлетворительно» – представлены основные структурные компоненты; содержание раскрывает отдельные аспекты; требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично;</p> <p>«неудовлетворительно» – задание не сдано в срок; не соответствует требованиям</p>

Вид СРС	Нормы оценки
Разработка конспекта учебного занятия	<p>«отлично» – соблюдены требования к структуре и объему; содержание отличается новизной; содержание полно, четко и точно представляет характеристику всех компонентов конспекта, педагогический инструментарий заявленных технологий; проявлено творчество; работа оформлена в соответствии с требованиями;</p> <p>«хорошо» – соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной; содержание достаточно полно, точно представляет характеристику компонентов конспекта, педагогический инструментарий заявленных технологий; требования к оформлению в целом соблюдены;</p> <p>«удовлетворительно» – представлены основные структурные компоненты; содержание раскрывает отдельные аспекты; требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично;</p> <p>«неудовлетворительно» – задание не сдано в срок; не соответствует требованиям</p>
Оформление портфолио по курсу	<p>«отлично» – представлены все рекомендованные разделы портфолио, которые содержат полный объем заданий; описание материалов соответствует требованиям к содержанию и структуре; проявлен творческий подход; заполнен лист рефлексии;</p> <p>«хорошо» – представлены все рекомендованные разделы портфолио, которые содержат полный объем заданий; описание в целом соответствует требованиям к содержанию и структуре;</p> <p>«удовлетворительно» – задание сдано в срок; материалы отражают особенности концепций, представлены по разделам; работа выполнена не в полном объеме; оформление правильное;</p> <p>«неудовлетворительно» – задание не сдано в срок; не соответствует требованиям</p>

## 2.4. Контроль самостоятельной работы студентов

Одним из важных условий эффективности самостоятельной работы студента является ее контроль.

Понимание студентом сути реализуемой системы контроля СРС на всем протяжении его обучения в вузе дисциплинирует, предохраняет от бесцельной траты времени, вносит организованность и упорядоченность в учебную деятельность, в подготовку к итоговому контролю, а в целом обеспечивает его субъектную позицию в процессе всего периода обучения.

Контроль – это процесс проверки и сопоставления фактических результатов обучения с запланированными, а также установления их соответствия нормам, стандартам. Контроль представляет собой выявление результатов, их измерение и оценивание. Он предполагает создание системы контроля, включающей цели, задачи, предметы контроля и его содержание, формы, виды, методы и др.

Общей целью контроля СРС является обратная связь – получение информации о том, как происходит учебная деятельность студентов, предупреждение возможных ошибок и упущений, своевременное выявление отклонений для недопущения дальнейшего снижения качества СРС и работы педагогов в организации образовательного процесса, а также изучение и оценка уже свершившихся отклонений и принятие решений по их устранению.

Эффективность контроля в свою очередь обеспечивает реализация шести *принципов*.

1. Стратегическая направленность контроля означает установление приоритетности и сосредоточенность контролирующей деятельности на главном, прежде всего на выявлении степени решения задач, соответствующих дисциплине, практике, НИРС и др.

2. Определенность контроля (целевая, предметная, персональная, нормативная и временная), точное определение его целей и задач предмета, состава контролирующей и контролируемой групп, критериев и норм оценки, определение сроков контроля.

3. Системность. Контроль СРС – только часть общей системы, все виды проверки результатов учебной деятельности студентов дополняют друг друга и дают в совокупности объективную информацию об уровне подготовки студентов и состоянии дел в образовательном учреждении.

4. Демократичность и толерантность. При осуществлении контроля СРС предполагается смещение центра тяжести с авторитарности и единоначалия на демократизацию и децентрализацию. Данный принцип предполагает делегирование прав, полномочий и ответственности самим студентам в осуществлении контроля, расширение доверительности контроля. Это реализуется за счет использования коллективных форм контрольной деятельности (в том числе «педагог-студент», «студент-студент») и таких его форм, как самоконтроль

и взаимоконтроль. Следует также подчеркнуть, что этот принцип предусматривает открытость, гласность контроля, его ориентированность на конструктивное решение имеющихся проблем. Важным требованием к проверяющему в связи с этим становится толерантность к индивидуальным особенностям проверяемого.

5. Оптимальность и объективность. При реализации контроля следует избирать содержание, формы и методы, которые адекватны целям проверки и позволяют получать объективную информацию о состоянии контролируемого объекта.

6. Созидательность осуществляемой проверки. Контроль должен способствовать получению положительных результатов обучения, повышению качества СРС, улучшению деятельности всего педагогического коллектива и каждого педагога в отдельности. Важнейшим аспектом проверки является методическая помощь студентам в осознании сильных и слабых сторон их учебной деятельности, устранении имеющихся недостатков, определении путей и способов совершенствования. Именно методическая составляющая контроля делает его педагогически целесообразным и корректным.

Эффективность контроля обеспечивает соблюдение следующих *требований к его проведению*:

1) целенаправленность, планомерность и систематичность – контроль должен осуществляться в соответствии с запланированным ходом учебно-воспитательного процесса, составлять его органическую часть и строиться на основных вопросах программы обучения;

2) объективность – контроль основан на критериях и нормах оценки, должен отражать уровень усвоения учебного материала и освоения умений и навыков;

3) полнота охвата контролем – следует охватывать все разделы, все задачи, значимые компоненты учебного процесса;

4) разнообразие форм, методов проведения обеспечивает выполнение всех функций контроля, повышение интереса обучающихся к его проведению и результатам;

5) индивидуальный характер – необходимо фиксировать результаты индивидуального процесса, уровень знаний конкретного студента; учитывать индивидуальные качества (застенчивость, медлительность, физические недостатки и др.);

6) экономичность по временным затратам (при проведении и проверке);

7) гласность: фиксация хода и результатов контроля, своевременное информирование о результатах, о процедуре, о критериях оценки;

8) обоснованность, мотивированность проведения контроля требованиями нормативов (должен соотноситься с ответами других студентов, с самооценкой, с мнением группы).

Студенту необходимо иметь информацию о системе контроля самостоятельной работы, которая представлена в различных документах: учебный план; учебно-методические комплексы по дисциплинам (УМКД); программы практик и др.

Управление СРС осуществляется через следующие формы контроля (основание для данной классификации – место в учебном процессе): следящий, текущий, итоговый.

Следящий контроль осуществляется в ходе аудиторных занятий в процессе выслушивания устных ответов студентов, собеседования, диспутов, дискуссий и др. Преподаватель может также фронтально просмотреть наличие письменных работ, конспектов, выполнение студентами упражнений, задач и др. Критериями оценки при осуществлении следящего контроля являются: уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач; самостоятельность, обоснованность и четкость изложения ответа и др. Следящий контроль позволяет преподавателю установить ритмичность выполнения студентом заданий, ответственное отношение к учебе. Для более качественной оценки возможно использование самооценки, взаимооценки студентов по разработанным картам, вопросникам.

Текущий контроль осуществляется в ходе проверки и анализа отдельных видов самостоятельных работ, выполненных студентами во внеаудиторное время. Это, как правило, работы индивидуального характера – индивидуальные домашние задания (ИДЗ): рефераты, мини-исследования, методические разработки, самоотчеты и др. Критерии и нормы оценки разрабатываются преподавателем в соответствии со спецификой данного вида работы. Преподаватель обеспечивает своевременное получение студентами данной информации, а также

методических указаний по их выполнению. Данные виды работ преподаватель собирает и проверяет, выставляя соответствующую оценку. Своевременное выполнение и сдача ИДЗ могут быть определены преподавателем дисциплины как допуск к промежуточному или итоговому контролю. Содержание ИДЗ может быть включено в итоговый контроль, а оценки могут повлиять на балл при аттестации (прежде всего, если используется балльно-рейтинговый контроль).

Промежуточный контроль по дисциплине осуществляется при проведении контрольных работ, тестирования (в ходе учебных занятий). Преподаватель выставляет оценки за данные виды работы в соответствии с разработанными им критериями и нормами. Наличие положительной оценки за контрольную работу или тест может определяться как допуск к итоговому контролю или являться одним из слагаемых общей оценки, получаемой на итоговом контроле (прежде всего, если используется балльно-рейтинговый контроль). Промежуточный контроль по НИРС может быть реализован как участие в конкурсе, выступление на конференции.

Итоговый контроль осуществляется через различные формы. Поскольку построение учебного процесса осуществляется в соответствии с учебным планом, то и основные формы итогового контроля определены в данном документе.

Студенту следует знать не только о формах итогового контроля, которые ему предстоит пройти, но и о реализуемых в них способах оценивания:

1) по каждой учебной дисциплине – зачет («зачтено», «не зачтено») или экзамен («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»); обязательные контрольные работы («зачтено», «не зачтено»);

2) по каждой практике – представление отчета («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);

3) по научно-исследовательской работе – представление отчета по выполнению плана НИР («зачтено», «не зачтено»);

4) итоговая государственная аттестация – государственные экзамены («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»); выполнение ВКР – защита («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Каждый преподаватель для итогового контроля разрабатывает по своей дисциплине теоретические вопросы и практические задания (задачи), которые студенты обычно выполняют в ходе самостоятельной аудиторной или внеаудиторной работы. В связи с этим студентам следует еще в начале освоения дисциплины иметь список вопросов и заданий итогового контроля, чтобы определить ритм и интенсивность своего труда по подготовке к нему. Вполне логично обратить особое внимание на их подготовку. Важно соотнести все вопросы и задания итогового контроля с тематикой аудиторных занятий и представленной преподавателем «Программой самостоятельной работы студентов по освоению дисциплины». Это поможет студенту осознать значимость заданий, предлагаемых для самостоятельного выполнения. Опытные преподаватели также рекомендуют студентам обратить внимание на субъективную оценку сложности того или иного вопроса или задания и уяснить, изучаются они аудиторно или внеаудиторно. Это поможет принять правильное решение о необходимости присутствия и активной работы на соответствующих занятиях (или консультациях по СРС).

Традиционная форма проведения экзамена предполагает индивидуальные ответы студента на 1–2 вопроса и выполнение одного практического задания (в соответствии с выбранным экзаменационным билетом). Вместе с тем преподаватель может использовать письменные формы итогового контроля, предполагающие представление или публичную защиту портфолио по дисциплине, выполненных студентами итоговых творческих работ, проектов или других продуктов творческой деятельности.

Итоговый контроль осуществляется в период зачетной недели и экзаменационной сессии. По нормативу на подготовку к экзамену отводится 36 часов внеаудиторной самостоятельной работы. Вместе с тем студентам следует понимать, что подготовка к нему происходит постепенно в процессе выполнения специально разработанных преподавателем заданий. Чтобы понять, что случайных заданий не бывает, студент должен изучить список вопросов и заданий к итоговому контролю.

В период экзаменационной сессии самостоятельная работа приобретает важнейшее значение. Для подготовки к сессии и успеш-

ной сдачи зачета или экзамена необходимо повторить весь учебный курс. Студентам следует обратить внимание на изучение именно тех вопросов, которые были слабо изучены или не поняты в ходе учебного процесса, а также на темы, предложенные для самостоятельного изучения. Представляется важным присутствие на консультации перед экзаменом. Можно порекомендовать студентам заранее задать преподавателю те вопросы, освещение которых для них важно.

Характеризуя формы контроля, используемые преподавателем, следует отметить возможность их классификации по особенностям коммуникации (по форме организации взаимодействия субъектов): фронтальная, индивидуальная, групповая. Так, если при проведении зачета по дисциплине студенты выступают индивидуально, защищая свое портфолио, то контроль является итоговым в учебном процессе. Но при этом по форме организации взаимодействия субъектов это фронтальный контроль, так как студент общается и с преподавателем, и с другими студентами, которые не только присутствуют на защите, но и задают вопросы, высказывают свое мнение по поводу содержания портфолио и по поводу самого выступления.

Следует обратить внимание студентов на то, что преподаватель дисциплины, руководитель практики или научный руководитель (руководитель НИРС) определяет форму выполнения и представления для контроля всех учебно-исследовательских заданий, а именно одну из перечисленных ниже:

- письменную;
- устную;
- смешанную;
- с использованием технических средств и информационных систем.

Выделим общие критерии оценки письменных работ: объем и структура работы; логика изложения материала; использование соответствующей терминологии; наличие ссылок на источники информации; степень раскрытия проблемы (темы); выполнение необходимых расчетов, представление результатов в таблицах, рисунках; формулировка выводов по итогам работы; соблюдение стилистики вида документа.

При оценке устного выступления по результатам самостоятельной работы общими критериями являются уровень освоения учеб-



ного материала, умение использовать теоретические знания для решения практических задач, обоснованность и четкость изложения ответа. Преподаватели учитывают общие критерии при разработке норм оценки по каждому заданию.

В связи с выделенными формами выполнения и представления для контроля учебно-исследовательских заданий могут быть отмечены соответствующие виды контроля: письменный, устный или смешанная форма, а также контроль с помощью технических средств и информационных систем. Основанием для данной классификации видов контроля стала форма представления результатов СРС.

Для понимания студентами разнообразия контрольных процедур, участниками которых они являются, следует хотя бы кратко представить характеристику понятия «метод контроля» и рассмотреть специфику некоторых методов. Методы контроля – это способы деятельности преподавателя и студентов, в ходе которых выявляется качество усвоения учебного материала и овладения требуемыми знаниями, умениями и навыками.

Преподаватель выбирает метод контроля в соответствии с содержанием, формой, видом контроля и др. Основные методы контроля:

- устный опрос, собеседование (фронтальный, индивидуальный, комбинированный, групповой);
- письменная проверка;
- смешанная проверка;
- практическая проверка;
- стандартизированный контроль (тестирование) и др.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Он обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, так как при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения со студентом.

Важнейшими достоинствами письменных работ являются: экономия времени преподавателя (затраты времени в два-три раза меньше, чем при устном контроле); возможность поставить всех студентов в одинаковые условия; возможность разработки равноценных по трудности вариантов вопросов; возможность объективно

оценить ответы при отсутствии помощи преподавателя; возможность проверить обоснованность оценки; уменьшение субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Контроль результатов образования с использованием информационных технологий и систем обеспечивает: быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий; возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения; формирование и накопление интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и модулям образовательной программы; привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами; возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы. В то же время контроль с применением технических средств уступает письменному и устному контролю в отслеживании индивидуальных способностей студента.

Студенту важно знать, каковы нормы оценки за выполнение самостоятельной работы по дисциплине. Это создает возможность самоконтроля и обеспечивает повышение ответственности за результаты обучения. Преподаватель разрабатывает критерии, в соответствии с которыми и осуществляется оценка. В табл. 2 представлены варианты норм оценки за выполнение некоторых видов заданий СРС.

## **Раздел 3. УСЛОВИЯ ЭФФЕКТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ В ВУЗЕ**

---

### **3.1. Взаимодействие субъектов образовательного процесса в организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов**

Преимственность и единство подходов к организации СРС связаны со взаимодействием преподавателей по различным дисциплинам друг с другом, преподавателей и студентов, и, наконец, студентов между собой.

*Преимственность в организации самостоятельной работы студентов* по различным дисциплинам и семестрам (курсам) определяется преимущественностью:

- видов самостоятельной работы, выполняемых студентами магистратуры;
- задач по формированию навыков самостоятельной работы, самоорганизации студентов.

Формирование навыков самостоятельной работы студентов происходит постепенно в результате выполнения соответствующих заданий.

Таким образом, каждый преподаватель должен четко представлять, какие умения и навыки самостоятельной работы уже сформированы у студентов к моменту работы по конкретной дисциплине (к данному семестру). Планируя самостоятельную работу по дисциплине, он обязан знать, какие задания студенты будут выполнять впервые и, следовательно, по каким заданиям именно он обеспечивает освоение ориентировочной основы действий по их выполнению, т. е. формирование умения.

Представляется важным и понимание того, имеют ли студенты опыт самостоятельной работы в команде или нуждаются в помощи преподавателя при планировании и координации действий.

Очевидным является то, что трудоемкость руководства выполнением заданий различна. При введении нового вида самостоятельной работы требуется более содержательная консультация, зачастую их большее количество, длительность и др. Это позволит каждому

преподавателю четко определить те задачи по освоению студентами навыков самостоятельной работы, решение которых обеспечивает именно он в связи со спецификой «своей» дисциплины.

Например, студенты первого курса могут научиться представлять текстовый материал учебного пособия в виде таблицы, студенты третьего курса – составлять таблицы на основе сравнительного анализа различных источников, а пятого (1-й курс магистратуры) – моделировать образовательный процесс.

Таким образом, будет обеспечена преемственность в организации самостоятельной работы студентов по её задачам и видам в процессе освоения различных дисциплин с учетом уровня обучения.

*Единство подходов преподавателей разных дисциплин* должно прослеживаться при разработке оценочных критериев однотипных индивидуальных заданий (ИДЗ) и временных затрат на их выполнение.

Важно, чтобы за задания одной трудоемкости по разным дисциплинам студенты получали равнозначные баллы. Нам представляется важным отметить, что задания одного вида, по-видимому, могут иметь сходные оценочные критерии, одну «стоимость» (количество баллов).

*Единство подходов преподавателей разных дисциплин* предполагает продуманное и объективно обоснованное сочетание:

- объема аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов;
- количества часов самостоятельной работы на выполнение ИДЗ, оцениваемых в баллах, и заданий по подготовке к практическим занятиям, за выполнение которых студент непосредственной оценки не получает, хотя подготовка эта прямо обеспечивает продуктивность его работы на практическом занятии.

*Единство подходов преподавателей разных дисциплин* прослеживается и в организации равных возможностей путем индивидуализации самостоятельной работы студентов.

Представляется важным:

- провести анализ и определить направления индивидуализации самостоятельной работы студентов на кафедре;
- обсудить возможности реализации выделенных направлений;

- наметить соответствующий перспективный план индивидуализации самостоятельной работы студентов.

*Взаимодействие студентов с преподавателями вне учебных занятий* – одно из условий эффективности самостоятельной работы. Это взаимодействие должно быть четко представлено регулярностью индивидуальных и подгрупповых консультаций преподавателей с магистрами, определением на кафедре графика консультаций и его соблюдением. Важно, чтобы каждый преподаватель осуществлял исчерпывающее и своевременное информирование студентов о тематическом содержании самостоятельной работы, алгоритмах, сроках выполнения, формах, способах контроля и оценке итоговых результатов. Значимым, по мнению студентов, является мотивация на выполнение заданий, которая значительно возрастает, если преподаватель четко объясняет важность выполнения задания для освоения профессии или успешного прохождения учебного процесса.

Необходимость *организации взаимодействия студентов друг с другом* при выполнении заданий по самостоятельной работе является, с одной стороны, привлекательной для многих студентов, с другой – отвечает требованиям интерактивного обучения.

В связи с этим следует обратить внимание на более активное применение преподавателями заданий с использованием технологии сотрудничества, выполнения заданий в парах, в подгруппах. Значимым является использование на практических занятиях заданий по взаимооценке, взаимоанализу, реферированию и аннотированию студентами заданий, выполненных при подготовке к занятию и на самом занятии.

*Обеспечение оптимальных материально-технических условий для выполнения заданий* – важный фактор повышения эффективности самостоятельной работы.

Представляется важным:

- определить направления оптимизации материально-технических условий для самостоятельной работы студентов;
- обсудить возможности реализации выделенных направлений;
- наметить соответствующий перспективный план по оптимизации материально-технических условий для самостоятельной работы студентов на кафедре.

### **3.2. Материально-технические условия организации самостоятельной работы студентов в ТГУ**

Организация эффективной самостоятельной работы с привлечением всех доступных на сегодняшний день технологий — одна из главных проблем, стоящих перед высшими учебными заведениями. Ведущее место в информационно-методическом обеспечении самостоятельной работы студентов занимает вузовская библиотека. Библиотека — это стратегический партнер университета в достижении целей образования, который, в числе других функций, ориентирован на формирование навыков непрерывного самообразования будущих специалистов.

Требования образовательных стандартов нового поколения в области комплектования библиотечно-информационных ресурсов актуализировали необходимость обеспечения индивидуального доступа учащихся к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Создание условий для эффективной самостоятельной работы студентов традиционно является одним из основных направлений деятельности университетской библиотеки.

Научная библиотека (НБ) ТГУ — самая крупная вузовская библиотека г.о. Тольятти и одна из крупнейших вузовских библиотек Самарской области. Библиотека является членом корпорации Межрегиональной аналитической росписи статей (МАРС), участником корпорации НЭИКОН, регулярно принимает участие в работе методического объединения вузовских библиотек Самарской области.

Библиотека ежегодно выписывает более 400 наименований периодических изданий, в том числе на электронных носителях, предоставляемых в режиме онлайн. Библиотека имеет в своей структуре два электронных зала, где пользователи на 25 автоматизированных рабочих местах имеют возможность работать с электронными ресурсами, а также с ресурсами, представленными в сети Интернет.

Студентам университета обеспечена возможность свободного доступа к фонду учебно-методической и научной литературы, а так-

же к интернет-ресурсам. С содержанием фонда можно ознакомиться с помощью электронного каталога, созданного на платформе MARK SQL. Доступ к каталогу осуществляется через сайт научной библиотеки (<http://library.tltsu.ru>), поиск возможен по различным аспектам, кроме того, реализован удаленный заказ документов.

Периодические издания, отсутствующие в фонде научной библиотеки, можно получить через систему электронной доставки документов. Все обучающиеся имеют доступ к электронно-библиотечным системам (ЭБС).

В настоящее время ЭБС ТГУ включает более 8 тыс. документов: полнотекстовые электронные учебные и учебно-методические издания ведущих российских издательств, научные и учебные издания преподавателей ТГУ, научные, периодические и справочные издания, художественную литературу и др.

В научной библиотеке открыт виртуальный читальный зал РГБ «Электронная библиотека диссертаций» по адресу: <http://diss.rsl.ru>. Обучающиеся имеют возможность работать с научной периодикой, предоставляемой Научной электронной библиотекой, по адресу: <http://elibrary.ru>, а также с такими ресурсами, как Journal of the Physical Society of Japan, Human Relations Area Files, Polpred.com-Обзор СМИ.

Одним из современных направлений библиотечно-информационного обслуживания, соответствующего требованиям и реалиям современного общества, является веб-сайт библиотеки. С его помощью пользователи могут ознакомиться с бюллетенем новых поступлений, вести поиск в электронном каталоге библиотеки ТГУ. Кроме того, на сайте регулярно размещается информация о новых базах данных, доступ к которым получен библиотекой; в помощь читателям предлагаются ссылки на поисковые системы, электронные словари и энциклопедии, электронные библиотеки, в том числе полнотекстовые, и др.

Информационный портал [www.library.tltsu.ru](http://www.library.tltsu.ru) в настоящее время включает следующие разделы и сервисы: «Новости»; «Электронный каталог»; «Электронно-библиотечные системы» (БиблиоТех, Лань, Book.ru, вузовская ЭБС на платформе «Руконт»); «Каталог интернет-ресурсов» (представлена информация о 467 изданиях, из них входящих в Перечень ВАК и систему РИНЦ – 318; зарубежных – 65);

«Выставки»; «Аспиранту» (ГОСТы в оформлении источников, использование ссылок в тексте, рецензируемые ВАК журналы, понятие об индексе цитирования и др.); «Библиографические указатели»; «Ссылки» (учебные электронные ресурсы ТГУ, открытые электронные библиотеки); «О библиотеке» (история НБ ТГУ, отделы, документация библиотеки, публикации сотрудников НБ в профессиональных изданиях и т. д.). Фонд библиотеки составляет 1 114 508 экземпляров.

Одним из направлений деятельности библиотеки является ознакомление студентов со справочно-поисковым аппаратом библиотеки, с правилами библиографического описания. С этой целью организован учебный курс «Основы библиотечно-библиографических знаний», который является обязательным для изучения всеми студентами-первокурсниками.

Все материалы по изучению курса находятся на сайте библиотеки [library.tltsu.ru](http://library.tltsu.ru) – рубрика «Основы библиотечно-библиографических знаний» – «Теоретические материалы по ОББЗ».

Обеспечение самостоятельной работы студентов предусматривает оперативность предоставления и широту информационных услуг и ресурсов, доступность для всех субъектов образования. Институты государственного университета расположены в шести учебных корпусах, в связи с чем коллектив библиотеки оптимизировал ее структуру на основе объединения информационных ресурсов институтов и библиотеки.

Новые образовательные стандарты изменяют подход к организации учебного процесса. В современных условиях стремительного обновления знаний выпускнику недостаточно выйти из стен вуза с определенным набором знаний. Он должен быть готов к непрерывному самообразованию, к эффективной организации процесса самостоятельной работы, владеть навыками извлечения информации, ее обработки, представления в удобном для себя и других пользователей виде. Он должен обладать способностью делать выводы и принимать решения в условиях неопределенности, в том числе на основе применения новых информационных технологий. Совокупность названных знаний, умений, личностных качеств, практического опыта, определяющих готовность личности к успешной профессиональной деятельности, называется информационной компетентностью.



Кафедра дошкольной педагогики и психологии имеет в своей структуре всё необходимое для организации самостоятельной работы студентов. В четырех учебных кабинетах студенты имеют возможность работать с электронными ресурсами, а также с ресурсами, представленными в сети Интернет. В аудитории У-201 установлены интерактивная доска, проектор, ноутбук «Тошиба», есть доступ к сети Интернет, остальные аудитории оборудованы мультимедийным оборудованием. Кроме того, на кафедре имеется переносное оборудование: ноутбук Toshiba Satellite L10 CelM, проектор ViewSonic PJ 552, стационарный и переносной экраны. Библиотечный фонд информационно-образовательной среды представлен семнадцатью разделами учебной и учебно-методической литературы, общим количеством 1396 наименований. С литературой можно ознакомиться в учебно-методическом кабинете кафедры У-117.

Современные требования к организации самостоятельной работы студентов, формированию информационной компетентности субъектов образования обуславливают поиск инновационных подходов к созданию информационно-образовательной среды не только университетской библиотеки, но и информационно-образовательной среды кафедры, создающей опережающий уровень интеллектуально-информационного комфорта для самостоятельной работы студентов в соответствии с новыми целями современного российского образования.

### **3.3. Основы научной организации самостоятельной учебной деятельности студентов**

Активность студента в учебном процессе зависит от множества факторов. Среди них особое значение имеют организованность и умение студента самостоятельно добывать знания, что, в свою очередь, является результатом правильной научной организации предстоящей работы.

Научную организацию предстоящей работы студента следует понимать как совокупность процессов или действий, ведущих к образованию и совершенствованию взаимосвязей между частями целого, т. е. к получению качественного знания, формированию профессиональной компетентности.

Научную основу организации деятельности (труда) студента в настоящее время называют самоменеджментом, в котором закладываются основы самоорганизации человека.

В основе самоменеджмента лежат, прежде всего, знания о планировании, организации и регулировании жизнедеятельности человека как фундаментальной основы освоения умений, обеспечивающих высокую эффективность в разных видах умственной и коммуникативной деятельности.

Самоменеджмент – это совокупность методов, приемов и средств, применяемых современным человеком в целях эффективного использования своего рабочего времени для достижения поставленных целей независимо от форм и видов деятельности, от особенностей его профессии. Так или иначе самоменеджментом занимается каждый социально активный человек, при этом результаты самоорганизации большинства людей оставляют желать лучшего.

Аналогом термина «самоменеджмент» в педагогике являются понятия «самоорганизация» или «самоуправление». Самоорганизация, регулирование и анализ собственной деятельности во многом определяют успешность человека в учебе, работе.

Самоуправление – реализация управленческих функций в процессе организации собственной жизнедеятельности, направленной на самоактуализацию, самоактивизацию и самореализацию личностного потенциала.

Традиционно в управлении выделяют следующие функции, которые правомерно можно отнести и к функциям самоменеджмента: аналитическая, функции целеполагания, планирования, организации, регулирования, контроля и фиксации результата.

1. Аналитическая функция предполагает оценку состояния или ситуации и поиск причин удач и неудач, приведших к этому состоянию. В основе анализа лежит тщательное рассмотрение всех факторов и условий через их объективную характеристику, сравнение и сопоставление положительных и отрицательных моментов, определение проблемных, наиболее уязвимых или «узких» мест. Анализ – это прежде всего ответ на вопрос: «Что было сделано хорошо, а что плохо?» Тот, кто умеет находить в процессе анализа причины и признавать ошибки, имеет шанс их больше не повторять.

2. Функция целеполагания – одна из наиболее сложных функций, потому что ее суть сводится к деятельности, направленной на то, чтобы уравновесить «Я хочу!» с «Это может получиться или должно быть». Реальными целями являются те, к которым человек может выстроить ступеньки (или алгоритм) и запланировать сроки их прохождения, учитывая положительные моменты и возможные трудности. Цель определяет программу жизнедеятельности.

3. Планирование предполагает разработку решения о том, какими должны быть промежуточные цели и что следует делать, чтобы их достичь и продвинуться к главной или перспективной цели. Планирование отвечает на три вопроса: «Где мы находимся в настоящее время? Куда мы хотим двигаться? Как мы собираемся это сделать?» С помощью планирования мы обеспечиваем единое направление усилий к достижению поставленных целей. Планирование не должно быть одноразовой акцией, потому что это ведет к постоянной неопределенности нашего будущего. Не следует планировать изменить мир и окружающих вас людей. Важно измениться самим – и тогда мир изменится вместе с вами.

4. Функция организации предполагает создание некоей структуры интересов, мотивов и потребностей, которые стимулируют человека к деятельности. Отдавать распоряжения и указания можно не только другим, но и себе, если вы хотите чего-то достичь. Организация предполагает четкое определение действий и деятельности в определенное время. Организованность – это комплексное, интегративное свойство личности человека, которое характеризуется наличием организаторских способностей и выражается в умении организовывать самостоятельную деятельность, поведение. Вместе с тем это и определенное качественное состояние личности, ее возможностей осуществления упорядоченных действий и поведения. Высокая организованность студента – это такой уровень развития организаторских способностей, который отвечает современным требованиям.

5. Функция регулирования предполагает поиск новых или возвращение к старым, но успешным и хорошо отработанным приемам достижения успеха или преодоления трудностей.

6. В процессе контроля и фиксации результата не следует забывать о том, что всякий результат (положительный он или отрицательный)

– это движение вперед. Если вы зафиксировали цель, отметьте и тот результат, который был получен после приложенных усилий [12].

Помимо вышеуказанных функций самоуправления необходимо назвать и ряд постулатов праксеологии (праксеология ставит задачу на основе обобщения опыта найти общие законы всякой человеческой деятельности и вывести на этой основе правила эффективной работы), которые лежат в основе продуктивно организованной самостоятельной деятельности студента. Вот некоторые из них.

Постулат активизации. Суть его заключается в стремлении вести себя активно, использовать всю энергию, необходимую для выполнения задач; не экономить необходимые усилия, хотя бы и связанные с предельно возможными; как можно сильнее напрягать внимание; вовлекать в движение зависимые от нас органы и ресурсы; не позволять зависящим от нас процессам протекать вопреки нашему намерению. «Тот, кто хочет, делает больше, чем тот, кто может» (Г. Мюррей).

Постулат инициативности. Суть постулата заключается в самопроизвольном выполнении действий или принятии решений без чьих-либо советов, поучений и подсказок. Под проявлением инициативы следует понимать выполнение задания нового рода и изменение своего поведения в соответствии с необходимостью и выявленными возможностями конкретных условий, если это выходит за пределы приобретенного умения.

Постулат автоматизации действий. Повторяющиеся действия, собственные или чужие, необходимо подчинять правилам по заранее обдуманной схеме. Затратив однажды время на обдумывание и внедрение таких правил с периодическим их пересмотром, легко достичь значительной экономии времени и повышения эффективности работы.

Постулат готовности к действию. Непременным условием эффективного осуществления какого-либо действия является его заблаговременная подготовка. Подготовительными действиями по отношению к данному действию являются те, которые делают возможным или облегчают более успешное его проведение. Этот постулат имеет отношение к умственной работе студента: легко приходят в голову удачные мысли только тому, кто к ним подготовлен.

Постулат конструктивности действия. «Ученик, от которого никогда не требуют ничего такого, чего он не в состоянии сделать, никогда не сделает всего, что он может» (Дж. Милль) [12].

В основе эффективного самоуправления лежит воля. Как правило, большинство современных людей готовы смиренно согласиться с ее отсутствием и признать себя безвольным человеком, а не начать заниматься ее формированием. Развитая воля является надежным гарантом жизненного успеха.

Великий русский педагог К.Д. Ушинский разработал следующие правила для развития воли:

- совершенное спокойствие в любых ситуациях, по крайней мере внешнее;
- прямота в словах и поступках;
- обдуманность действий;
- решительность и уверенность в себе;
- немногословие о себе;
- свобода в действиях, но разумная;
- создание для себя приятного и необходимого, но «не по страсти»;
- каждый вечер добросовестно делать отчет о своих поступках.

Жизнь — это всегда преодоление не только объективных обстоятельств и трудностей, но и собственных недостатков, лени, неорганизованности. Воля — способность человека, проявляющаяся в саморегуляции им своей деятельности. Она является управляемым процессом, развитие которого зависит от твердости мировоззрения и убеждений человека, а также от способности к волевым усилиям. У активно мыслящих людей мотив развития воли формируется вследствие понимания и осознания ее значения для достижения успеха в жизни, и первым шагом к достижению успеха в учении является правильно организованная самостоятельная деятельность. «Плыву не так, как ветер подует, а как парус поставлю!» [30].

Считается, что даже самые успешные в жизни люди, самоорганизации которых мы нередко завидуем, совершают ряд ошибок, которые мешают правильной организации учебного труда.

*1. Перенос решения на завтра.* Самая распространенная ошибка. Главная причина — слабость характера, в которой надо честно себе признаться. Необходимо преодолеть страх перед любым делом,

принятием любого решения, которое часто оттягивается, если проблемы и цели неясны. Это должно быть сделано, и нет смысла переносить или откладывать на «потом». Установите жесткие сроки, сделайте это самостоятельно, а не ждите, когда кто-то возьмет на себя эту обязанность вместо вас.

2. *Выполнение работы наполовину.* Куда полезней для дела и здоровья (особенно для нервной системы) четко распределить работу по дням и часам и строго соблюдать этот график. Определите самые важные, срочные, спешные и неспешные дела, установите приоритеты. Не хватайтесь за все сразу, ограничьтесь решением нескольких проблем и доведите их до конца. А потом можете браться за следующие.

3. *Стремление сделать все сразу.* Это верный путь к неврозам. Почему нас посещают негативные мысли в сессию? Большинство людей могут интенсивно заниматься только решением одной проблемы. Поэтому все проблемы следует решать последовательно.

4. *Стремление сделать все самому.* Учитесь предлагать помощь. Дарующий помощь одаривает двоих — того, кому помогает, и прежде всего себя. Учитесь просить о помощи. Позволяйте людям делать для вас хорошие дела, пусть они чувствуют себя значимыми и нужными, от этого все будут в выигрыше. Учитесь определять, что вы можете и должны сделать только сами, а что можно делегировать другим.

5. *Попытки свалить вину и обстоятельства на других.* Это перекладывание вины на других в случае неудачи. Таким образом энергия направляется в прошлое, хотя исправить уже ничего нельзя. Куда полезней нацелить энергию на будущий результат — на то, что необходимо делать незамедлительно. Помните: не обстоятельства управляют людьми, а люди подчиняются обстоятельствам. Научитесь противостоять и тем, и другим. Свободный человек способен нести ответственность за себя и свои поступки. Он умеет принимать обстоятельства и выстраивать стратегии работы в них. Есть два пути решения любой проблемы: создать новые условия для ее урегулирования или проигнорировать проблему [30].

Техника правильного использования времени поможет выполнить работу с меньшими расходами, получить лучшие результаты, уменьшить спешку и стрессы.

## Библиографический список

1. Абасов, З. Проектирование и организация самостоятельной работы студентов / З. Абасов // Высшее образование в России. – 2007. – № 10. – С. 81–84.
2. Андреев, В.И. Педагогика высшей школы: инновационно-прогностический курс / В.И. Андреев. – Казань : Центр инновационных технологий, 2008. – 500 с.
3. Атаулова, О.В. Проектирование и реализация системы методической подготовки будущего учителя технологии : монография / О.В. Атаулова – Ульяновск : Издатель Качалин Александр Васильевич, 2009. – С. 277.
4. Бабичев, Ю. Учет трудоемкости самостоятельной работы студентов при переходе на зачетные единицы / Ю. Бабичев, В. Петров // Высшее образование в России. – 2007. – № 6. – С. 26–41.
5. Беляева, А. Управление самостоятельной работой студентов / А. Беляева // Высшее образование в России. – 2003. – № 6. – С. 105–109.
6. Болотникова, О.П. Самостоятельная работа глазами студентов и преподавателей / О.П. Болотникова, А.А. Ошкина, Е.А. Сидякина // Проблемы университетского образования. Компетентностный подход в образовании : сб. ст. V Всероссийской научно-методической конференции (Тольятти, 8–9 декабря 2011 года) / под ред. Г.Н. Тараносовой. – Тольятти : Изд-во ТГУ, 2011. – С. 15–23.
7. Дыбина, О.В. Построение системы организации самостоятельной работы бакалавров в вузе / О.В. Дыбина, В.В. Щетинина // Научное мнение. – 2013. – № 3. – С. 126–131.
8. Еник, О.А. Организация самостоятельной работы студентов, обучающихся по КМС / Проблемы университетского образования. Компетентностный подход в образовании : сборник материалов V Всероссийской научно-методической конференции (Тольятти, 8–9 декабря 2011) / под ред. Г.Н. Тараносовой. – Тольятти : Изд-во ТГУ, 2011. – С. 104–107.
9. Завьялова, Е.П. Совместная деятельность преподавателей и студентов в организации самостоятельной работы студентов / Е.П. Завьялова. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.asu.ru>, свободный.

10. Загвязинский, В.И. Теория обучения: современная интерпретация : учеб. пособие для студентов вузов / В.И. Загвязинский. – М. : Академия, 2001. – 192 с.
11. Заика, Е.В. Психологические вопросы организации самостоятельной работы студентов в вузе / Е.В. Заика // Практическая психология и социальная работа. – 2002. – № 5. – С. 13–19; № 6. – С. 21–32.
12. Калигин, Н.А. Принципы организационного управления / Н.А. Калигин. – Тольятти : ДИС АО «АВТОВАЗ», 2001. – 269 с.
13. Ключкова, Г.М. Самостоятельная работа учащихся технического лица при обучении инженерной графике / Г.М. Ключкова // Проблемы интеграции учебных заведений в системе непрерывного образования : сборник статей / под ред. Г.П. Корнева. – Самара : СГПУ, 2000.
14. Ключкова, Г.М. Некоторые аспекты развития самостоятельной продуктивной деятельности у будущих бакалавров / Г.М. Ключкова // Сб. тр. I Международного экологического конгресса «Экология и безопасность жизнедеятельности промышленно-транспортных комплексов «ELPIT-2007», спец. выпуск (Тольятти, 20–23 сентября 2007) / под ред. А.В. Васильева. – Тольятти : ТГУ, – 2007. – С. 75–85.
15. Ковалевский, И.Г. Организация самостоятельной работы студентов / И.Г. Ковалевский // Высшее образование в России. – 2000. – № 1. – С. 114–115.
16. Лобанов, Ю.И. Самообразование: возможности, ресурсы и технологии / Ю.И. Лобанов, В.В. Анненков, О.А. Ильченко // Аналитические обзоры по основным направлениям развития высшего образования. – 2008. – Вып. 11. – С. 1–64.
17. Непрокина, И.В. Организация самостоятельной работы студентов средствами видеотехнологий в контексте ценностного и культурологического подходов / И.В. Непрокина // Международный сборник научных трудов «Ценности современного образования» (Россия–Украина–Польша), ОГБОУ ДПО Ульяновский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования. – Черкассы–Ульяновск : ОГБОУ ДПО УИПКПРО, 2012.



18. Непрокина, И.В. Организация самостоятельной работы студентов с использованием видеотехнологий (воспитательный аспект) / И.В. Непрокина, Д.А. Савина // Международная заочная научно-практическая конференция «Актуальные проблемы педагогики и психологии» (Ч. II). – Новосибирск : Сибирская ассоциация консультантов, 2011. – 23 ноября.
19. Непрокина, И.В. Организация научно-исследовательской работы студентов в вузе – как педагогическая проблема / И.В. Непрокина, Д.С. Рябова // Сб. Всероссийской научно-практической конференции «Социально-гуманитарные и экономические науки. XXI век». – Магадан : ИП Кацубина Т.В., 2012. – С. 208–210.
20. Нисканен, Л.Г. Самостоятельная работа студентов как средство профессиональной подготовки студентов / Л.Г. Нисканен // Профессиональное образование: опыт, проблемы, перспективы : сб. тр. Междунар. науч.-практ. конф. – М., 1996.
21. Образовательные технологии в вузе : учеб. пособие / И.В. Руденко [и др.]. – Тольятти : ТГУ, 2011. – 288 с.
22. Педагогика : учеб. пособие / В.В. Воронов [и др.] ; под ред. П.И. Пидкасистого. – М. : Педагогическое общество России, 2002. – 640 с.
23. Педагогика и психология высшей школы / отв. ред. М.В. Буланова-Топоркова. – Ростов н/Д : Феникс, 2002. – 544 с.
24. Педагогический словарь // Сайт «Словарь.ru» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.dictionary.fio.ru/article.php?id=22323> (дата обращения: 22 мая 2004 г.).
25. Петрова, Л.И. Методическое обеспечение Болонского процесса в вузе (педагогический аспект) / Л.И. Петрова, Л.Н. Кутергина. – Ростов н/Д : Феникс, 2008. – 649 с.
26. Пидкасистый, П.И. Организация учебно-познавательной деятельности студентов / П.И. Пидкасистый. – М. : Педагогическое общество России, 2005. – 144 с.
27. Проектирование основных образовательных программ при реализации уровневой подготовки кадров на основе федеральных государственных образовательных стандартов : учеб.-методическое пособие / под ред. С.В. Коршунова. – М. : МИПК МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2010. – 212 с.

28. Рабаданова, Ш.Р. Формирование учебной самостоятельности студентов вуза на уровневой основе управления : автореф. дис. ... канд. пед. наук: 13.00.01 : защищена 12.11.2007 / Ш.Р. Рабаданова. – М., 2007.
29. Самостоятельная работа студентов : методические рекомендации к организации самостоятельной работы студентов направления 050700 «Психолого-педагогическое образование» / под ред. О.В. Дыбиной. – Тольятти : ТГУ, 2011. – 78 с.
30. Шклярова, О.А. Основы самоменеджмента : учеб. пособие для студ. по спецкурсу «Научная организация учебной деятельности» / О.А. Шклярова. – Тольятти : Развитие через образование, 2001. – 45 с.
31. Щетинина, В.В. Организация самостоятельной работы студентов в условиях балльно-рейтинговой системы оценки результатов / В.В. Щетинина // Проблемы университетского образования. Компетентностный подход в образовании : сб. ст. V Всерос. науч.-исследоват. конф. (Тольятти, 8–9 декабря 2011 года). – Тольятти : Изд-во ТГУ, 2011. – С. 73–77.
32. Юшко, Г.Н. Научно-дидактические основы организации самостоятельной работы студентов в условиях рейтинговой системы обучения : автореф. дис. ... канд. пед. наук: 13.00.08 / Г.Н. Юшко. – Ростов-н/Д, 2001. – 23 с.
33. Юшко, Г.Н. Опыт использования рейтинговой технологии в вузе [Электронный ресурс] / Г.Н. Юшко. – Режим доступа : <http://www.oim.ru>, свободный.

**МАТРИЦА****«Виды самостоятельной внеаудиторной работы студентов  
в образовательном процессе»**

по направлению подготовки 44.04.02

Психолого-педагогическое образование (магистерская программа  
«Психология и педагогика детства»)

Виды СРС (по форме отчетности)	Дисциплины (учебные курсы), практики, НИРС																
	1 курс						2 курс										
	Семестр 9			Семестр А			Семестр В										
	Психология и педагогика высшей школы	Технологии профессионального образования	История педагогической культуры	Этнография детства	Научно-исследовательская работа в семестре	Проектирование и экспертиза образовательной среды	Формирование психологически комфортной и безопасной образовательной среды	Современные проблемы и концепции детства в поликультурном пространстве изменяющейся России	Психология и педагогика творчества в период детства	Технологии социально-личностного развития в период детства	Научно-исследовательская работа	Современные проблемы и концепции детства в поликультурном пространстве изменяющейся России 2	Психология и педагогика раннего детства	Психология и педагогика зрелого образа жизни в период детства	Научно-исследовательская работа	Научно-исследовательская практика	Педагогическая практика
Подготовка реферата, доклада	-	+	-	-	-	+	+	-	+	-	-	+	+	-	-	+	+
Составление (заполнение) таблицы	-	+	-	-	-	+	+	-	+	-	-	+	+	-	-	+	-
Составление терминологического словаря по теме (тезауруса, глоссария)	-	+	-	-	-	+	+	-	+	-	-	+	+	-	-	-	-
Подготовка статьи (тезисы, развернутый план)	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	+	-	-	-	+	-
Подготовка сообщения, выступления (тезисы, развернутый план)	-	-	-	-	-	-	+	-	+	-	-	+	+	-	-	-	+
Составление библиографии (списка литературы по проблеме)	-	-	-	-	-	-	+	-	+	-	-	-	+	-	-	+	-

Виды СРС (по форме отчетности)	Дисциплины (учебные курсы), практики, НИРС															
	1 курс						2 курс									
	Семестр 9			Семестр А			Семестр В									
	Психология и педагогика высшей школы	Технологии профессионального образования	История педагогической культуры	Этнография детства	Научно-исследовательская работа в семестре	Проектирование и экспертиза образовательной среды	Формирование психологически комфортной и безопасной образовательной среды	Современные проблемы и концепции детства в социокультурном пространстве изменяющейся России	Психология и педагогика творчества в период детства	Технологии социально-личностного развития в период детства	Научно-исследовательская работа	Современные проблемы и концепции детства в социокультурном пространстве изменяющейся России 2	Психология и педагогика раннего детства	Психология и педагогика здорового образа жизни в период детства	Научно-исследовательская работа	Научно-исследовательская практика
Составление аннотации	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-
Составление аннотированного каталога литературы по проблеме (теме)	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	+	-	-	-	-
Обзорный анализ текстовых материалов по проблеме (научных статей, нормативных документов, материалов исследований, педагогического опыта и др.)	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	+	+
Составление рецензии, отзыва	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-
Подготовка эссе, сочинений	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	+	-	-	-	-
Создание проспектов, моделей	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-
Разработка наглядного материала (схем, диаграмм, гистограмм, рисунков и т. п.)	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-
Составление карт-характеристик, картотеки процессов, технологий концепций	-	+	-	-	+	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Виды СРС (по форме отчетности)	Дисциплины (учебные курсы), практики, НИРС															
	1 курс						2 курс									
	Семестр 9			Семестр А			Семестр В									
	Психология и педагогика высшей школы	Технологии профессионального образования	История педагогической культуры	Этнография детства	Научно-исследовательская работа в семестре	Проектирование и экспертиза образовательной среды	Формирование психологически комфортной и безопасной образовательной среды	Современные проблемы и концепции детства в пед-культурном пространстве изменяющейся России	Психология и педагогика творчества в период детства	Технологии социально-личностного развития в период детства	Научно-исследовательская работа	Современные проблемы и концепции детства в пед-культурном пространстве изменяющейся России 2	Психология и педагогика раннего детства	Психология и педагогика здорового образа жизни в период детства	Научно-исследовательская работа	Научно-исследовательская практика
Разработка методических материалов по работе с субъектами образовательного процесса (конспект, методические рекомендации)	-	+	-	-	-	+	+	+	-	-	-	+	-	-	-	+
Разработка диагностических и контрольно-оценочных материалов по работе с субъектами образовательного процесса (диагностические методики, вопросники, тесты, карты самодиагностики и др.)	-	+	-	-	-	+	+	+	-	-	-	+	-	-	+	-
Составление памяток, кодексов	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Выполнение расчетно-графических работ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Решение ситуационных профессиональных задач	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+
Разработка алгоритмов, алгоритмических предписаний (процессов, деятельности)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-
Заполнение оценочных листов карт	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-

Виды СРС (по форме отчетности)	Дисциплины (учебные курсы), практики, НИРС															
	1 курс						2 курс									
	Семестр 9			Семестр А			Семестр В									
	Психология и педагогика высшей школы	Технологии профессионального образования	История педагогической культуры	Этнография детства	Научно-исследовательская работа в семестре	Проектирование и экспертиза образовательной среды	Формирование психологически комфортной и безопасной образовательной среды	Современные проблемы и концепции детства в по- ликультурном пространстве изменяющейся России	Психология и педагогика творчества в период детства	Технологии социально-личностного развития в период детства	Научно-исследовательская работа	Современные проблемы и концепции детства в по- ликультурном пространстве изменяющейся России 2	Психология и педагогика раннего детства	Психология и педагогика здорового образа жизни в период детства	Научно-исследовательская работа	Научно-исследовательская практика
Подготовка отчетов, аналитических карт по результатам выполнения заданий (продуктивных, творческих, исследовательских)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+
Ведение дневника рефлексии, карт рефлексии деятельности по выполнению заданий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Разработка проекта	-	-	-	-	-	+	+	-	+	-	-	+	-	-	-	-
Подготовка презентаций	-	-	-	-	-	-	+	+	+	-	-	+	-	-	+	+
Проведение мини-исследований	-	-	-	-	-	-	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-
Подготовка портфолио	-	+	-	-	+	-	+	+	-	-	-	+	-	-	-	-
Подготовка ВКР	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-
Подготовка материалов к защите ВКР	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-
Защита ВКР	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-

**Тематический план самостоятельной работы студентов  
по дисциплине «Технологии профессионального образования»  
по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое  
образование (магистерская программа  
«Психология и педагогика детства»)**

Количество часов СРС: 64.

Итоговая форма контроля: зачет

Раздел, тема занятия	Вид и тема (содержание) СРС	Форма организации / способ выполнения	Срок сдачи задания	Форма / вид / метод контроля	Нормы оценки	Литература
Тема 1. Технологии проблемного обучения	1.1. Подготовка реферата (и устного выступления) по темам: «Технология проблемного обучения», «Формы обучения, обеспечивающие реализацию технологии проблемного обучения», «Методы обучения, обеспечивающие реализацию технологии проблемного обучения»	Инд / Письм + Уст	Пр3 № 1	След / Письм + Уст / ПрНал+ Обсуж	«отлично» – соблюдены требования к структуре и объему; содержание отличается новизной, полно и логично раскрывает все значимые аспекты проблемы; обоснованно выделен и правильно оформлен список литературы; по тексту имеются ссылки; проявлено творчество; оформлен в соответствии с требованиями; «хорошо» – соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной; в содержании раскрыты значимые аспекты проблемы; список литературы соответствует проблеме; требования к оформлению в целом соблюдены; «удовлетворительно» – представлены основные структурные компоненты; содержание раскрывает отдельные аспекты; указаны источники; требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично; «неудовлетворительно» – задание не сдано в срок; не соответствует требованиям	

Раздел, тема занятия	Вид и тема (содержание) СРС	Форма организации / способ выполнения	Срок сдачи задания	Форма / вид / метод контроля	Нормы оценки	Литература
	1.2. Составление методических рекомендаций «Подготовка занятия с использованием технологии проблемного обучения»	Подгр / Письм		След / Письм/ ПрНал + Обсуж	«отлично» – соблюдены требования к структуре и объему; содержание отличается новизной, полно, логично раскрывает все особенности проектирования и организации деятельности в соответствии со спецификой представляемой формы обучения; соблюдена стилистика данного вида документа; проявлено творчество; рекомендации оформлены в соответствии с требованиями; «хорошо» – соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной, раскрывает ряд значимых особенностей проектирования и организации деятельности педагогов и студентов в соответствии со спецификой представляемой формы обучения; соблюдена стилистика данного вида документа; требования к оформлению в целом соблюдены; «удовлетворительно» – представлены основные структурные компоненты; содержание представляет отдельные рекомендации, отражающие специфику представляемой формы обучения; требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично; «неудовлетворительно» – задание не сдано в срок; не соответствует требованиям	
	1.3. Составление методических рекомендаций «Проведение занятия с использованием технологии проблемного обучения»	Подгр / Письм		След / Письм/ ПрНал + Обсуж	См. п. 1	



Раздел, тема занятия	Вид и тема (содержание) СРС	Форма организации / способ выполнения	Срок сдачи задания	Форма / вид / метод контроля	Нормы оценки	Литература
	1.4. Составленные методической копилки «Формы и методы технологии проблемного обучения»	Инд / Письм		След / Письм/ ПрНал + Обсуж	«отлично» – соблюдены требования к структуре и объему; содержание отличается новизной; содержание четко, кратко и точно представляет перечень и особенности форм и методов названной технологии обучения; проявлено творчество; методическая копилка оформлена в соответствии с требованиями; «хорошо» – соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной; содержание представляет перечень и некоторые особенности форм и методов названной технологии обучения; требования к оформлению в целом соблюдены; «удовлетворительно» – представлены основные структурные компоненты; содержание раскрывает отдельные аспекты; требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично; «неудовлетворительно» – задание не сдано в срок, не соответствует требованиям	
Тема 2. Технология обучения в сотрудничестве	2.1. Подготовка реферата (и устного выступления) по темам: «Технология обучения в сотрудничестве», «Характеристика форм обучения в технологии сотрудничества», «Особенности проектирования и проведения практических занятий с использованием технологии сотрудничества»,	Инд / Письм + Уст	Пр3 № 2	След / Письм + Уст / ПрНал+ КартВз+ Обсуж	См. п. 1.1	

Раздел, тема занятия	Вид и тема (содержание) СРС	Форма организации / способ выполнения	Срок сдачи задания	Форма / вид / метод контроля	Нормы оценки	Литература
	«Формы обучения, обеспечивающие реализацию технологии обучения в сотрудничестве», «Методы обучения, обеспечивающие реализацию технологии обучения в сотрудничестве»					
	2.2. Составление методических рекомендаций «Подготовка занятия с использованием технологии обучения в сотрудничестве»	Подгр / Письм		След / Письм/ ПрНал + Обсуж	См. п. 1.2	
	2.3. Составление методических рекомендаций «Проведение занятий с использованием технологии обучения в сотрудничестве»	Подгр / Письм			См. п. 1.2	
	2.4. Составление методической копилки «Формы и методы технологии обучения в сотрудничестве»	Инд / Письм			См. п. 1.4	

Раздел, тема занятия	Вид и тема (содержание) СРС	Форма организации / способ выполнения	Срок сдачи задания	Форма / вид / метод контроля	Нормы оценки	Литература
Тема 3. Игровые технологии обучения	3.1. Подготовка реферата (и устного выступления) по темам: «Методы реализации игровой технологии обучения», «Формы обучения в игровой технологии обучения», «Проектирование учебных занятий с использованием игровых методов обучения»	Инд / Письм + Уст	Пр3 № 3	След/ Уст / ПрНал + КартСам + Обсуж	См. п. 1.1	
	3.2. Составление методической копилки «Формы и методы игровой технологии обучения»	Фронт / Письм		След / Письм/ ПрНал + Обсуж	См. п. 1.4	
Тема 4. Технология самостоятельной работы студентов	4.1. Подготовка реферата (устного выступления) по темам: «Проектирование самостоятельной работы студентов при разработке учебного курса», «Условия эффективной самостоятельной работы студентов в вузе»	Инд / Письм + Уст	Пр3 № 4	След / Письм + Уст / ПрНал + КартСам+ Обсуж	См. п. 1.1	
	4.2. Составление методических рекомендаций по планированию	Подгр / Письм		След / Письм/ ПрНал + Обсуж	См. п. 1.2	

Раздел, тема занятия	Вид и тема (содержание) СРС	Форма организации / способ выполнения	Срок сдачи задания	Форма / вид / метод контроля	Нормы оценки	Литература
	самостоятельной внеаудиторной работы студентов  4.3. Разработка заданий для самостоятельной работы студентов (различных видов, разных уровней усвоения материала)	Фронт/ Письм		Тек / Ка- трВзОц + Оц	«отлично» – соблюдены требования к структуре и объему документа; содержание отличается новизной; содержание четко, кратко и точно представляет особенности данного вида задания и его компоненты; проявлено творчество; работа оформлена в соответствии с требованиями; «хорошо» – соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной; в содержании задания отражены особенности представленного вида самостоятельной работы; требования к оформлению в целом соблюдены; «удовлетворительно» – представлены основные структурные компоненты; содержание раскрывает отдельные аспекты; требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично; «неудовлетворительно» – задание не сдано в срок; не соответствует требованиям	
Тема 5. Технологии контроля	5.1. Подготовка реферата (и устного выступления) по темам: «Проектирование контроля при составлении рабочей программы по учебной дисциплине», «Осуществление рейтинговой технологии контроля», «Разработка контрольных	Инд / Письм + Уст	Пр3 № 5	След / Письм + Уст / ПрНал + Карт- СамОц + Обсуж	См. п. 1.1.	

Раздел, тема занятия	Вид и тема (содержание) СРС	Форма организации / способ выполнения	Срок сдачи задания	Форма / вид / метод контроля	Нормы оценки	Литература
	работ по дисциплинам психолого-педагогического цикла», «Технология проектирования тестового контроля», «Методы текущего контроля в высшей школе»					
	5.2. Разработка и оформление теста для контроля студентов (дисциплина и тема – по выбору)	Подгр / Письм		Тек / Письм/ Ка-трВзОц + Оц	«отлично» – соблюдены требования к структуре и объему (10 заданий); содержание отличается новизной; содержание четко, кратко и точно представляет не менее четырех видов заданий по представленной теме и дидактическим единицам; проявлено творчество; оформлен в соответствии с требованиями; «хорошо» – соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной; содержание представляет 2–3 вида заданий по представленной теме; требования к оформлению в целом соблюдены; «удовлетворительно» – представлены основные структурные компоненты; содержание представляет два вида заданий по представленной теме; требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично; «неудовлетворительно» – задание не сдано в срок; не соответствует требованиям	
	5.3. Разработка варианта контрольной работы по дисциплине (дисциплина и тема – по выбору)	Подгр / Письм		Тек / Письм/ Ка-трВзОц + Оц	«отлично» – соблюдены требования к структуре и объему; содержание отличается новизной; содержание четко, кратко, точно представляет перечень и особенности форм, методов названной технологии обучения; проявлено творчество; оформлен в соответствии с требованиями;	

Раздел, тема занятия	Вид и тема (содержание) СРС	Форма организации / способ выполнения	Срок сдачи задания	Форма / вид / метод контроля	Нормы оценки	Литература
					«хорошо» – соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной; содержание представляет перечень и некоторые особенности форм и методов названной технологии обучения; требования к оформлению в целом соблюдены; «удовлетворительно» – представлены основные структурные компоненты; содержание раскрывает отдельные аспекты; требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично; «неудовлетворительно» – задание не сдано в срок, не соответствует требованиям	
Тема 6. Проектирование учебного занятия с использованием современных технологий обучения	6.1. Разработка и оформление конспекта практического занятия с использованием изученных технологий обучения (дисциплина и тема – по выбору)	Инд / Письм	Пр3 № 6	Тек / Письм/ Карт-ВзОц + Оц	«отлично» – соблюдены требования к структуре и объему; содержание отличается новизной; содержание полно, четко и точно представляет характеристику всех компонентов конспекта и представляет педагогический инструментарий заявленных технологий; проявлено творчество; конспект оформлен в соответствии с требованиями; «хорошо» – соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной; содержание достаточно полно, точно представляет характеристику компонентов конспекта, педагогического инструментария заявленных технологий; требования к оформлению в целом соблюдены; «удовлетворительно» – представлены основные структурные компоненты; содержание раскрывает отдельные аспекты; требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично; «неудовлетворительно» – задание не сдано в срок; не соответствует требованиям	

Раздел, тема занятия	Вид и тема (содержание) СРС	Форма организации / способ выполнения	Срок сдачи задания	Форма / вид / метод контроля	Нормы оценки	Литература
Зачет	1. Подготовка процессуально-го портфолио по курсу (представить рекомендованные разделы и виды заданий)	Инд / Письм		Пром / Письм / КартСа-мОц + Оц	«отлично» – представлены все рекомендованные разделы портфолио, которые содержат полный объем заданий; описание материалов соответствует требованиям к содержанию и структуре; проявлен творческий подход; заполнен лист рефлексии; «хорошо» – представлены все рекомендованные разделы портфолио, которые содержат полный объем заданий; описание в целом соответствует требованиям к содержанию и структуре; «удовлетворительно» – задание сдано в срок; материалы отражают особенности концепций, представлены по разделам; портфолио выполнено не в полном объеме; оформление правильное; «неудовлетворительно» – задание не сдано в срок; не соответствует требованиям	
	2. Подготовка к защите портфолио по курсу	Инд / Смеш		Итог / Смеш / ОтзСтуд + Обсуж + Оц	«отлично» – презентация портфолио соответствует всем критериям; «хорошо» – презентация соответствует всем критериям, кроме 1–2; «удовлетворительно» – презентация недостаточно информативна; «неудовлетворительно» – портфолио нуждается в доработке	

*Условные обозначения:*

- ♦ форма организации: Фронт – фронтальная, Подгр – подгрупповая, Инд – индивидуальная;
- ♦ способ выполнения: Письм – письменная, Уст – устная, Смеш – смешанную, ТС – с использованием технических средств и информационных систем;
- ♦ формы контроля: След – следящий контроль, Тек – текущий контроль, Пром – промежуточный контроль, Итог – итоговый контроль;
- ♦ виды контроля: Письм – письменный, Уст – устный, Смеш – смешанный, ТС – с помощью технических средств и информационных систем;

♦ методы контроля: Обсуж – обсуждение результатов, Собес – собеседование по результатам, Опр – опрос, ВзОпр – взаимопрос (студентов), ПрНал – проверка наличия, СамОц (устная) – самоанализ и самооценка, КартСамОц – заполнение карт самооценки (рефлексии), КартВзОц – заполнение карт самооценки, РецПр – составление рецензии преподавателем, РецСт – составление рецензии студентом, ОтзПр – составление отзыва преподавателем, ОтзСтуд – составление отзыва студентом, Закл – составление заключения, Оц – проверка с выставлением оценки в соответствии с разработанными критериями и нормами оценки.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПИСЬМО

от 27 ноября 2002 г.

№ 14-55-996ин/15 (Д)

*Об активизации самостоятельной работы студентов  
высших учебных заведений*

Концепцией модернизации российского образования на период до 2010 года определены основные задачи профессионального образования: «подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности; удовлетворение потребностей личности в получении соответствующего образования».

Решение этих задач невозможно без повышения роли самостоятельной работы студентов над учебным материалом, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста студентов, воспитание их творческой активности и инициативы.

Вместе с тем анализ информации, поступающей в Министерство образования Российской Федерации, показывает, что во многих высших учебных заведениях резко ослаблено внимание к организации и проведению системной научно-исследовательской работы студентов как на уровне кафедр, так и на уровне вуза в целом.

Увеличение доли самостоятельной работы студентов требует соответствующей реорганизации учебного процесса, модернизации учебно-методической документации, разработки новых дидактических подходов для глубокого самостоятельного освоения учебного материала, в связи с чем возрастает та часть работы преподавателей, которая находит отражение в их индивидуальных планах в части, касающейся учебно-методической работы.

Повышение роли самостоятельной работы студентов при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

– переработку учебных планов и программ в рамках существующих ГОСов с целью увеличения доли самостоятельной работы студента над изучаемым материалом; включение тем, выносимых для самостоятельного изучения, в том числе и с помощью компьютерных методических средств. При этом должна учитываться обеспеченность тем и разделов учебной литературой и ее доступность для всех обучающихся. Рекомендуемая аудиторная нагрузка на младших курсах – 23–25 часов в неделю, на старших – 18–20 часов;

– оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателей, активное использование информационных технологий, позволяющих студенту в удобное для него время осваивать учебный материал;

– совершенствование системы текущего контроля работы студентов, введение балльно-рейтинговой системы и широкое внедрение компьютеризированного тестирования;

– совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы студентов, поскольку именно эти виды учебной работы студентов в первую очередь готовят их к самостоятельному выполнению профессиональных задач;

– модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач и не должна приводить к значительному увеличению их количества (не более двух курсовых проектов в семестр).

Ввиду важности проблемы и с учетом вышеизложенного Минобразование России рекомендует:

1. Ученым советам вузов, факультетам обсудить проблемы, связанные с необходимостью значительного увеличения самостоятельной работы студентов, и определить формы и методы реорганизации учебного процесса с сокращенной долей аудиторных занятий и повышением качества образовательного процесса.

2. Учебно-методическим подразделениям вузов разработать инструкторские материалы для профессорско-преподавательского состава, регламентирующие учебный процесс в вузе и ориентирующие преподавательский корпус на методические и организационные решения, усиливающие роль и значение самостоятельной работы студентов. При этом необходимо проанализировать сложившуюся практику определения штатной численности профессорско-препо-

давательского состава кафедры, связанную только с объемом групповых аудиторных часов.

3. Ученым советам вузов при переизбрании преподавателей на следующий срок обратить особое внимание на их результаты в освоении методик преподавания, ориентированных в большей степени на самостоятельную работу студентов, что должно найти свое отражение в учебно-методических пособиях, изданных преподавателем в последние годы.

4. Учебно-методическим объединениям по направлениям и специальностям организовать обмен опытом по совершенствованию самостоятельной работы студентов. При рассмотрении учебно-методических материалов, претендующих на гриф УМО, в первую очередь оказывать поддержку методическим материалам, ориентированным на самостоятельную работу с учетом специфики реализуемых программ.

С целью достижения наилучших результатов необходимо, чтобы все члены коллектива вуза и студенты были информированы о задачах, которые решаются введением учебных программ с повышенной долей самостоятельной работы, и активно способствовали модернизации учебного процесса.

*Порядок организации самостоятельной работы студентов*

**1. Область применения**

1.1. Настоящий документ определяет назначение, планирование, формы организации самостоятельной работы студентов (далее – СРС) в Тольяттинском государственном университете.

**2. Нормативные ссылки**

2.1. Настоящий документ разработан на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) от 14.02.2008 № 71;
- инструктивного письма Министерства образования Российской Федерации «Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений» от 27.11.2002 № 14-55-99бин/15;
- письма Минобрнауки РФ «О разработке вузами основных образовательных программ» от 13.05.2010 № 03-956;
- федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО);
- Устава ТГУ.

**3. Общие положения**

3.1. Самостоятельная работа студентов – это **планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя.**

3.2. Целью СРС является овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности, освоение компетенций, предусмотренных программой дисциплины в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

3.3. Расчет времени, отводимого на СРС, осуществляется в часах в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

3.4. Документами, предусматривающими объем времени, отведенного на СРС, являются учебные планы и программы дисциплин (модулей).

3.5. К условиям реализации СРС необходимо отнести:

- обучающие ресурсы (обучающие программы, пакеты прикладных программ и т. д.);
- методические материалы (учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, практикумы, рабочие тетради и т. д.);
- контролирующие материалы (варианты контрольных работ, тесты, индивидуальные задания теоретического или практического характера и т. д.);
- материальные ресурсы (персональные компьютеры, меловые, маркерные и интерактивные доски, лабораторное оборудование и др.).

3.6. Контроль СРС и оценка ее результатов могут быть осуществлены в форме самоконтроля, контроля и оценки преподавателем.

3.7. СРС может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

3.8. Ответственность за организацию СРС на кафедрах возлагается на заведующего кафедрой, а за организацию СРС по дисциплинам кафедры – на преподавателей, реализующих указанную дисциплину.

#### **4. Планирование и организация самостоятельной работы студентов**

4.1. СРС организуется во внеаудиторных условиях в соответствии с программой дисциплины. Виды заданий для СРС, их содержание и характер могут иметь дифференцированный характер, учитывать специфику направления подготовки (специальности), изучаемой дисциплины (модуля), индивидуальные особенности студента.

4.2. Общая координация СРС в рамках осваиваемой основной образовательной программы для магистров осуществляется руководителем образовательной программы, для бакалавров и специалистов – заведующим выпускающей кафедрой.

4.3. Руководство СРС планируется преподавателями в индивидуальном плане в разделе «Методическая и организационная работа» и может включать в себя разработку (или актуализацию тех или иных разделов) учебно-методического пособия по организации СРС по дисциплине. Структура пособия должна включать следующие обязательные элементы:

- введение;
- тему каждого занятия и формулировку его цели, уровня требований к знаниям и умениям по данной теме;
- количество часов, отводимых на СРС, по каждой теме (модулю, разделу) программы;

- задания для СРС по каждой теме занятия;
- рекомендации по выполнению заданий СРС;
- алгоритмы или образцы примеров выполнения заданий СРС;
- виды, формы текущего и рубежного контроля, критерии их оценки;
- сроки выполнения заданий по темам (модулям, разделам) и формы их отчетности;
- список вопросов (тестов) для самоконтроля;
- список литературы для выполнения заданий СРС по каждой теме;
- список ссылок на интернет-ресурсы.

Элементы организации самостоятельной работы студентов могут быть включены в учебно-методическое пособие по изучению дисциплины (без разработки отдельного учебно-методического пособия по организации самостоятельной работы студентов).

4.4. Обеспечение СРС осуществляется учебно-методическим управлением университета, ЦНИТ, кафедрой, преподавателями университета в рамках определенного функционала:

Учебно-методическое управление:

- разрабатывает нормативную документацию по организации СРС;
- информирует структурные подразделения университета, обеспечивающие организацию СРС, о нормативных документах и рекомендациях Минобрнауки РФ;
- осуществляет консультации преподавателям по размещению учебно-методических материалов, ориентированных на поддержку СРС, на образовательном портале ТГУ и в системе Moodle.

ЦНИТ обеспечивает функционирование информационно-технологической инфраструктуры для поддержки организации самостоятельной работы студентов.

Заведующий кафедрой (руководитель магистерской диссертации) осуществляет согласование содержания и форм СРС по разным учебным дисциплинам в рамках основной образовательной программы для бакалавриата, специалитета (магистратуры).

Преподаватели:

- определяют содержание, сроки выполнения заданий и формы представления результатов СРС по учебной дисциплине;
- при необходимости разрабатывают технологическую карту дисциплины на основании рабочей программы с учетом графика учебного процесса;
- организуют тьюторское сопровождение или методическую поддержку внеаудиторной СРС;

- обеспечивают информирование студентов о целях, задачах, сроках выполнения, формах контроля;
- информируют о критериях оценивания заданий самостоятельной работы;
- размещают необходимые материалы по организации СРС на сайтах кафедры с учетом ресурсов информационной среды университета;
- разрабатывают при необходимости учебно-методическое пособие по организации СРС по дисциплине.

### **5. Контроль самостоятельной работы студентов**

5.1. Контроль СРС осуществляется заведующим кафедрой, руководителем магистерской программы и преподавателями дисциплин в рамках определенного функционала.

5.2. Заведующий кафедрой и руководитель магистерской программы осуществляют контроль своевременности подведения итогов выполнения заданий СРС преподавателями дисциплин, закрепленных за кафедрой.

5.3. Преподаватели учитывают результаты СРС при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации с учетом критериев и норм, отраженных в рабочих программах дисциплин; проставляют результаты оценки СРС в журналах, на образовательном портале, в системе Moodle.

#### **Разработчик:**

Заведующий кафедрой  
«Алгебра и геометрия»

Р.А. Утеева

#### **Список согласования:**

Заместитель ректора по развитию учебного процесса	_____	_____	_____
	(подпись)	(дата)	А.Н. Ярыгин
Начальник юридического отдела	_____	_____	_____
	(подпись)	(дата)	М.В. Дроздова
Начальник управления делами	_____	_____	_____
	(подпись)	(дата)	Н.Ю. Раннева
Начальник учебно-методического управления	_____	_____	_____
	(подпись)	(дата)	Л.Р. Хамидуллова

*Приемы активизации самостоятельной работы студентов*

1. Обучение студентов методам самостоятельной работы: временные ориентиры выполнения СРС для выработки навыков планирования бюджета времени; сообщение рефлексивных знаний, необходимых для самоанализа и самооценки.

2. Убедительная демонстрация студентам необходимости овладения предлагаемым учебным материалом для предстоящей учебной и профессиональной деятельности во вводных лекциях, методических указаниях и учебных пособиях.

3. Проблемное изложение преподавателем материала, воспроизводящее типичные способы реальных рассуждений, используемых в науке и технике.

4. Применение преподавателем операционных формулировок законов и определений с целью установления однозначной связи теории с практикой.

5. Применение преподавателем методов активного обучения (анализ конкретных ситуаций, дискуссии, групповая и парная работа, коллективное обсуждение трудных вопросов, деловые игры).

6. Разработка структурно-логической схемы дисциплины и ее элементов, ознакомление с ней студентов, применение видеоряда.

7. Выдача студентам младших курсов методических указаний, содержащих подробный алгоритм организации самостоятельной работы студентов.

8. Постепенное уменьшение разъяснительной части в ходе организации самостоятельной работы студентов от курса к курсу.

9. Разработка преподавателем комплексных учебных пособий для самостоятельной работы, сочетающих теоретический материал, методические указания и задачи для решения.

10. Разработка преподавателями учебных пособий междисциплинарного характера.

11. Индивидуализация домашних заданий, а при групповой работе – четкое распределение объема самостоятельной работы между членами группы.

12. Проведение форм лекционных занятий типа лекции-беседы, лекции-дискуссии, где докладчиками и содокладчиками выступают сами студенты, а преподаватель выполняет роль ведущего. Такие за-



нения предполагают предварительную самостоятельную проработку каждой конкретной темы выступающими студентами по учебным пособиям, консультации с преподавателем и использование дополнительной литературы.

13. Присвоение статуса «студентов-консультантов» наиболее продвинутым и способным студентам.

14. Разработка и внедрение преподавателем коллективных методов обучения, групповой, парной работы.

15. Использование автоматизированной обучающей системы (АОС) для самоконтроля студентов.