

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Институт инженерной и экологической безопасности

(наименование института полностью)

20.04.01 Техносферная безопасность

(код и наименование направления подготовки)

Надзорная и инспекционная деятельность в сфере труда

(направленность (профиль))

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

на тему Контроль функционирования СУОТ в организации и мониторинг реализации
процедур

Обучающийся

А. С. Смирнова

(Инициалы Фамилия)

(личная подпись)

Научный
руководитель

д.т.н., профессор, Н.Г. Яговкин

(ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), Инициалы Фамилия)

Консультант

к.э.н., доцент Фрезе Т.Ю.

(ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), Инициалы Фамилия)

Тольятти 2023

Содержание

Введение.....	4
Термины и определения	8
Перечень сокращений и обозначений.....	11
1 Нормативно-правовая база системы управления охраной труда.....	12
1.1 Организация безопасности труда на предприятиях. Система управления охраной труда. Общие понятия	12
1.1.1 Законодательное регулирование системы управления охраной труда.....	12
1.1.2 Система управления охраной труда на предприятии.....	13
1.2 Составление основы охраны труда на предприятии	23
2 Создание службы охраны труда и организация ее деятельности	34
2.1 Функции и задачи службы охраны труда в организации	34
2.2 Создание службы охраны труда в организации.....	36
2.2.1 Порядок создания службы охраны труда в организации.....	36
2.2.2 Краткая характеристика ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ».....	39
2.2.3 Создание службы охраны труда в организации ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ»	42
2.3 Перечень документов службы охраны труда на предприятии.....	45
2.4 Организация индивидуальной работы специалиста по охране труда ..	53
3 Организация системы управления охраной труда на предприятии	58
3.1 Правовые и нормативные основы безопасности труда.....	58
3.2 Обязанности службы по охране труда.....	63
3.3 Современные методы управления охраной труда на предприятии.....	74

3.4 Совершенствование мероприятий по охране труда. Программа по улучшению условий и охраны труда на предприятии	76
3.5 Анализ и оценка экономических потерь, связанных с травматизмом .	82
3.6 Анализ и оценка эффективности предлагаемых мероприятий	91
Заключение	100
Список используемых источников.....	102
Приложение А Перечень правовых актов в области охраны и безопасности труда	108
Приложение Б Примерный перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней.....	111
Приложение В Схемы и рисунки	117
Приложение Г Приказы.....	118
Приложение Д Перечень локальных нормативных документов по охране труда	123

Введение

Охрана труда на предприятии направлена на обеспечение безопасных условий труда работников и является важнейшей обязанностью работодателя.

В 2022 году произошли существенные изменения в законодательстве России, касающиеся охраны труда. Был установлен запрет на работу в опасных условиях, а также утвержден новый список опасных и вредных производственных факторов и работ, для которых обязательны предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические осмотры в процессе работы. Были внесены значительные поправки в Трудовой Кодекс РФ, вступил в силу Приказ Минтруда России «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда» и т.д. Все эти нововведения направлены на унификацию подходов к системе управления охраной труда в организациях, и в конечном итоге – на снижение производственного травматизма и профессиональных заболеваний в стране.

Актуальность и научная значимость настоящего исследования объясняется необходимостью определить, как предпринятые государством комплексные превентивные меры в области охраны труда отразятся на организации и функционировании системы управления охраной труда конкретного предприятия.

Объект настоящего исследования – система управления охраной труда.

Предмет исследования – контроль функционирования системы управления охраной труда и мониторинг реализации процедур СУОТ в организации ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» (г. Тольятти).

Цель настоящей работы – провести анализ эффективности контроля функционирования системы управления охраной труда и мониторинга реализации процедур на примере ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» с учетом изменений в нормативной правовой базе по охране труда.

Гипотеза исследования состоит в том, что эффективность системы управления охраной труда будет обеспечена, если:

- будут проанализированы профессиональные риски и разработаны меры по недопущению возникновения чрезвычайных ситуаций,
- предложены конструктивные изменения в действующую систему управления охраной труда,
- внедрены методы оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации,
- внедрены методы контроля за соблюдением правил безопасности.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- провести анализ нормативно-правовой базы системы управления охраной труда,
- рассмотреть общие вопросы системы управления охраной труда,
- изучить порядок создания службы охраны труда и ее функционирования,
- ознакомиться с современными методами управления охраной труда на предприятии,
- разработать Программу по улучшению условий и охраны труда на предприятии ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ»,
- провести анализ и оценку экономических потерь, связанных с травматизмом.

Теоретико-методологическую основу исследования составили труды ведущих ученых в области производственной безопасности, таких как В. Д. Роик, Ф. И. Габдрахманов, Н. К. Кульбовская.

Базовыми для настоящего исследования явились также нормативные правовые акты по охране труда: Трудовой Кодекс Российской Федерации [15], Профессиональный стандарт специалиста по охране труда [6], Примерное положение о СУОТ [3], Постановления Правительства РФ,

Приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, локальные нормативно-правовые акты ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» (г. Тольятти) и т.д.

В настоящем исследовании использовались такие общенаучные методы, как описание, сравнение, синтез, анализ, в том числе анализ нормативно-правовых документов.

Опытно-экспериментальная база исследования – ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» (г. Тольятти).

Научная новизна исследования заключается в:

- анализе современных методов управления охраной труда,
- разработке многоуровневой системы управления охраной труда на предприятии,
- совершенствовании существующей программы управления охраной труда,
- определении факторов производственной среды и трудового процесса, порождающих вероятность ущерба здоровью работников в виде профессиональных заболеваний и производственных травм.

Теоретическая значимость диссертационной работы заключается в том, что материалы могут быть использованы в качестве концептуальной основы разработки многоуровневой системы управления охраной труда, ориентированной на сохранение и развитие человеческих ресурсов.

Практическая значимость работы заключается в возможности использования ее результатов для разработки или модернизации системы управления охраной труда на малом предприятии в соответствии с новой нормативно-правовой базой охраны труда.

Достоверность и обоснованность результатов исследования обеспечивались:

- корректным теоретическим обоснованием приведенных утверждений,

– репрезентативной базой источников информации: в работе использованы результаты, полученные другими авторами и опубликованные в ведущих научных журналах, а также официальные источники информации.

Личное участие автора в организации и проведении исследования состоит в обработке и интерпретации научных теоретических и экспериментальных данных, подготовке публикаций по выполненной работе.

Апробация и внедрение результатов работы велись в течение всего исследования. Его результаты докладывались на конференции «Научный аспект».

На защиту выносятся:

1. Экспликация ключевых понятий исследования - «система управления охраной труда», «условия труда», «профессиональный риск», «производственный риск», «институт охраны труда»;

2. Методика формирования системы управления охраной труда, направленной на сбережение и развитие человеческих ресурсов, на предприятии.

Структура магистерской диссертации. Работа состоит из введения, 3 глав (разделов), заключения, содержит 9 рисунков, 4 таблиц, список используемой литературы (33 источника), 5 приложений. Основной текст работы изложен на 107 страницах.

Термины и определения

Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни воздействия таких факторов не превышают установленных нормативов.

Вредный производственный фактор – фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к профессиональному заболеванию работника.

Государственная экспертиза условий труда – оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

Опасный производственный фактор – фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника.

Опасность – потенциальный источник нанесения вреда, представляющий угрозу жизни и (или) здоровью работника в процессе трудовой деятельности.

Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Обучение по охране труда – процесс получения работниками, в том числе руководителями организаций, а также работодателями-индивидуальными предпринимателями знаний, умений, навыков, позволяющих формировать и развивать необходимые компетенции с целью обеспечения безопасности труда, сохранения жизни и здоровья.

Производственная деятельность – совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

Профессиональный риск – вероятность причинения вреда жизни и (или) здоровью работника в результате воздействия на него вредного и (или) опасного производственного фактора при исполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья.

Рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя. Общие требования к организации безопасного рабочего места устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Система управления охраной труда – это комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

Средство индивидуальной защиты – средство, используемое для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также для защиты от загрязнения.

Средства коллективной защиты – технические средства защиты работников, конструктивно и (или) функционально связанные с производственным оборудованием, производственным процессом, производственным зданием (помещением), производственной площадкой, производственной зоной, рабочим местом (рабочими местами) и

используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов.

Требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, а также требования охраны труда, установленные локальными нормативными актами работодателя, в том числе правилами (стандартами) организации и инструкциями по охране труда.

Управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, мониторинг и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

Условия труда – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника [24].

Перечень сокращений и обозначений

ОПО – опасные производственные объекты;

ОТ – охрана труда;

ПБ – промышленная безопасность;

СИЗ – средства индивидуальной защиты;

ССБТ – система стандартов безопасности труда;

СОУТ – специальная оценка условий труда;

СУОТ – система управления охраной труда;

ТЗ – техническое задание.

1 Нормативно-правовая база системы управления охраной труда

1.1 Организация безопасности труда на предприятиях. Система управления охраной труда. Общие понятия

1.1.1 Законодательное регулирование системы управления охраной труда

Правовое регулирование охраны труда базируется на основном законе нашей страны – Конституции Российской Федерации, ст. 37 которой гарантирует каждому «право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены» [4].

Основные правовые нормы охраны труда содержатся в Трудовом кодексе РФ, где охране труда посвящен раздел X, состоящий из 38 статей, объединенных в 5 глав. В случае противоречий между Трудовым Кодексом РФ и иным законом или нормативным актом, содержащим нормы трудового права, должны применяться нормы Трудового Кодекса [24].

Общие понятия охраны труда содержатся в ст. 209 ТК РФ. В данной статье содержатся определения таких базовых понятий охраны труда, как «Рабочее место», «Условия труда», «Безопасные условия труда», «Опасный производственный фактор», «Вредный производственный фактор», «Профессиональный риск» и т.д. Все эти определения содержатся в разделе «Термины и определения» настоящей работы.

Также в ст. 209 ТК РФ приводится определение охраны труда, под которой понимается «система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия» [24].

С 1 марта 2022 года в России действует новое Примерное положение о системе управления охраной труда (СУОТ), утвержденное Приказом Минтруда России № 776н от 29.10.2021 г. и заменившее собой Типовое положение о СУОТ, которое действовало с 2016 года до 1 марта 2022 г.

Новое Примерное положение о СУОТ (далее – Примерное положение), является основой нормативно-правовой базы системы управления охраной труда. Примерное положение «разработано в целях оказания содействия работодателям в соблюдении требований охраны труда посредством создания, внедрения и обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации, в разработке локальных нормативных актов, определяющих порядок функционирования СУОТ, в разработке мер, направленных на создание безопасных условий труда, предотвращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости» [13].

1.1.2 Система управления охраной труда на предприятии

В соответствии со ст. 217 ТК РФ каждый работодатель обязан обеспечить на предприятии создание и функционирование системы управления охраной труда [24].

Определение данного понятия приводится в ст. 217 ТК РФ, согласно которому СУОТ – это «комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению данных целей» [24].

Несколько отличается определение, содержащееся в Примерном положении о СУОТ, согласно которому «СУОТ – это неотъемлемая часть производственной и/или управленческой системы работодателя, представляющая собой единство трех составляющих:

- организационной структуры управления предприятия, которая распределяет обязанности и ответственность в сфере охраны труда;

- мероприятий по обеспечению функционирования СУОТ и контролю за эффективностью охраны труда на предприятии;
- документированной информации, состоящей из локальных нормативно-правовых актов, регламентирующих функционирование СУОТ и проводимые мероприятия, организационно-распорядительных и контрольно-учетных документов» [13].

Структура СУОТ, соответствующая определению, приведенному в Примерном положении, представлена на рисунке 1.

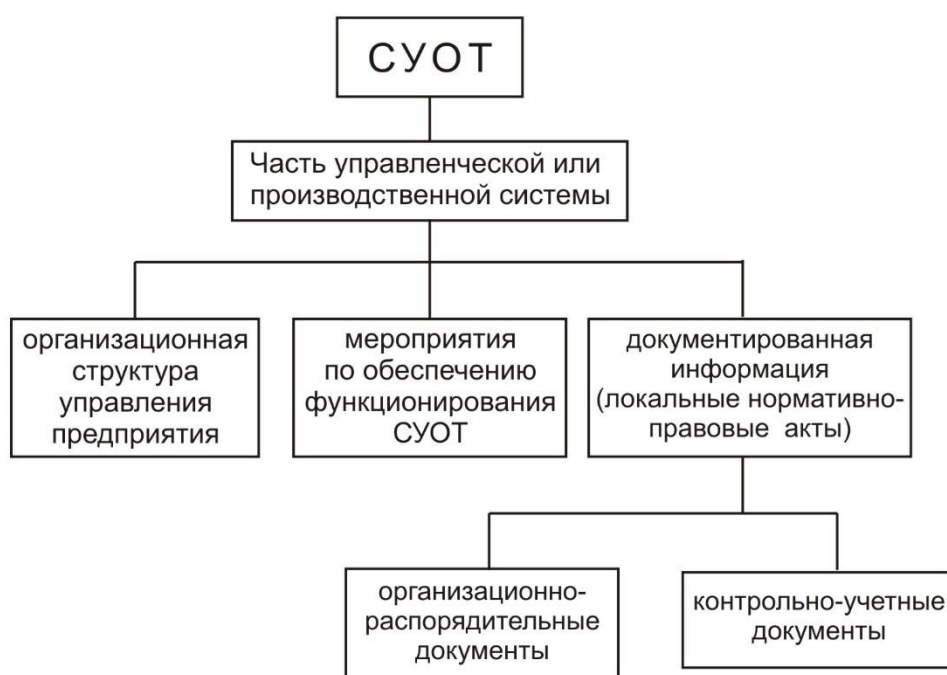


Рисунок 1 – Структура системы управления охраной труда

Разработка СУОТ на предприятии направлена на предотвращение или уменьшение профессиональных опасностей в сфере охраны труда и управление этими рисками. [13].

Управление профессиональными рисками на предприятии включает в себя:

- выявление опасностей,
- оценку уровней профессиональных рисков,

– снижение уровней профессиональных рисков.

Структуру и порядок функционирования СУОТ устанавливает работодатель и прописывает их в локальном нормативном акте, который принимается с учетом требований Примерного положения о СУОТ и трудового законодательства РФ [13].

В соответствии со ст. 217 ТК РФ «Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, утверждает Примерное положение о СУОТ с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» [24]. Примерное положение о СУОТ утверждено Приказом Минтруда РФ № 776н от 29.10.2021 г.

В Примерном положении содержатся рекомендации по разработке и внедрению СУОТ в организациях, приводятся перечни опасностей и мер по управлению ими, работ повышенной опасности и требований, предъявляемых к организации данных видов работ и т.д. Особое внимание уделено обеспечению функционирования СУОТ на предприятиях, перечислены основные процессы и процедуры, устанавливающие порядок действий, направленных на обеспечение функционирования как отдельных процессов охраны труда, так и СУОТ в целом.

В отличие от действовавшего ранее Типового положения о СУОТ в новом документе уточняются и дополняются виды контроля. Например, предусматривается регулярный контроль эффективности функционирования не только в целом СУОТ, но и отдельных элементов системы – мониторинг реализации различных процедур по охране труда, в том числе с использованием технических средств: аудио-, фото- и видеонаблюдения.

Главная цель разработки Примерного положения о СУОТ – оказывать содействие работодателям в соблюдении требований ОТ и ПБ при помощи создания и функционирования на предприятии системы управления охраной

труда. Указанное Положение помогает работодателям в разработке локальных нормативных актов, регламентирующих функционирование СУОТ, и системы мер по созданию безопасных условий труда, профилактике профессиональных заболеваний и предотвращению производственного травматизма [13].

Разработка и внедрение СУОТ в организации должны способствовать соблюдению законодательных и иных норм в сфере охраны труда, а также обеспечивать достижение целей и постоянное улучшение показателей в области охраны труда [13].

В Примерном положении значительное внимание уделяется выбору целей работодателя в области охраны труда. Рекомендуется ставить цели с учетом специфики деятельности и размера предприятия, а также с учетом необходимости их регулярной оценки, по возможности, на основе измеримых показателей. Для эффективной постановки целей в области охраны труда рекомендуется учитывать специфику деятельности и масштабы предприятия, а также регулярно оценивать их, опираясь при этом на измеримые показатели. Важно, чтобы цели были достижимыми и измеримыми.:

- а) возможность измерения целей или оценки их достижения,
- б) возможность учета:
 - 1) результатов оценки рисков,
 - 2) применяемых норм,
 - 3) результатов консультаций с работниками либо их представителями.

Принятые цели рекомендуется достигать путем реализации процессов (процедур) по охране труда и комплекса мероприятий, предусмотренных главой II Примерного положения [13].

Создание и функционирование на предприятии системы управления охраной труда не ограничивается разработкой Положения о СУОТ. Процесс создания и функционирования на предприятии системы управления охраной труда можно представить в виде последовательных этапов, представленных

схематично на рисунке 2, начиная от разработки и внедрения СУОТ и заканчивая улучшением функционирования системы, которое производится на основании оценки результатов деятельности. Пунктирной линией показаны функциональные связи, так как в действительности все эти процессы циклические и происходят на предприятии постоянно: как процессы планирования, обеспечения функционирования и функционирования, так и оценки результатов, внедрения улучшений и дальнейшего функционирования системы управления охраной труда на предприятии.

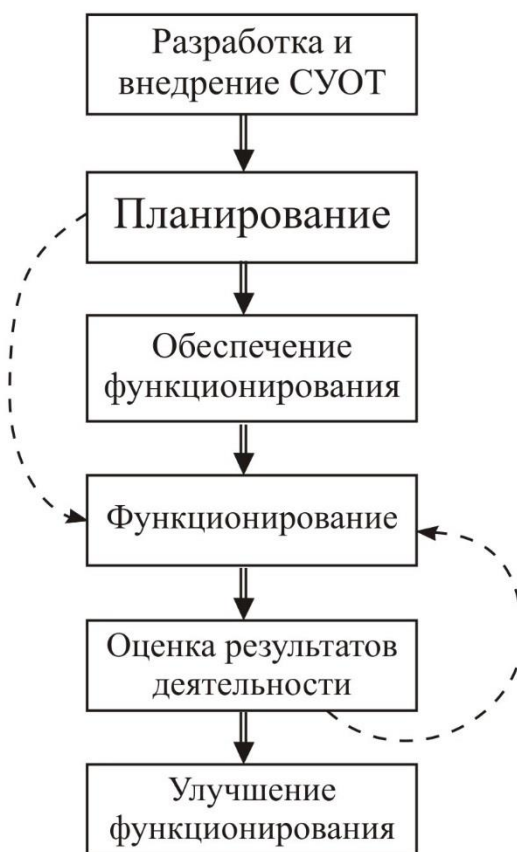


Рисунок 2 – Схема этапов создания и функционирования СУОТ [13]

О разработке и внедрении СУОТ было написано выше.

«Планирование направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования

процессов (процедур) СУОТ. План мероприятий по охране труда организации должен содержать следующие основные сведения:

- перечень мероприятий,
- для каждого мероприятия: сроки реализации, ожидаемый результат, ответственное лицо за реализацию данного мероприятия,
- источники финансирования и другие выделяемые ресурсы для реализации мероприятий» [13].

Так как план мероприятий регулярно обновляется, его рекомендуется оформлять в виде Приложения к Положению о СУОТ, чтобы не требовалось издавать новое Положение после каждой корректировки плана.

«При составлении Плана мероприятий по охране труда организации работодатель вправе руководствоваться примерным перечнем ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по охране труда, улучшению условий труда работников, ликвидации и снижению (как минимум, недопущению повышения) уровней профессиональных рисков на предприятии» [17]. Данный перечень утвержден Приказом Минтруда России № 771н от 29.10.2021 г. [17] и приводится в Приложении Б к настоящей работе.

На первом месте в данном списке стоит «проведение специальной оценки условий труда (СОУТ)» [17]. Данное мероприятие направлено на определение возможных угроз и оценку профессиональных рисков на всех рабочих местах. По результатам проведения СОУТ на предприятии разрабатываются и реализуются меры для снижения уровней выявленных рисков и опасностей.

Таким образом, проведение СОУТ является ключевым мероприятием в системе охраны труда на предприятии и улучшения условий труда работников. В Примерном положении проведение СОУТ, наряду с ОПР (оценка профессиональных рисков) относится к базовым процессам СУОТ [3].

В соответствии с Примерным положением создание и обеспечение функционирования СУОТ «осуществляются работодателем с учетом специфики деятельности организации, принятых на себя обязательств по охране труда, содержащихся в международных, межгосударственных и национальных стандартах и руководствах, достижений современной науки и наилучших применимых практик по охране труда» [13].

Для обеспечения работы СУОТ необходимо распределение обязанностей и ответственности в сфере охраны труда, организация обучения и проверки знаний по охране труда, информирование работников о политике и целях в области охраны труда, опасностях и рисках на рабочем месте, а также о результатах расследования несчастных случаев на предприятии и других аспектах.

Функционирование СУОТ представляет собой реализацию основных процессов по охране труда, направленных на достижение целей работодателя в области ОТ. На рисунке 3 представлена классификация данных процессов в соответствии с Примерным положением о СУОТ.



Рисунок 3 – Классификация основных процессов по охране труда [13]

В главе V Примерного положения, посвященной функционированию СУОТ, перечислены основные процессы по охране труда, разбитые на

четыре группы, как показано на рисунке 3. Процессы специальной оценки условий труда (далее – СОУТ) и оценки профессиональных рисков (далее – ОПР) не входят ни в одну из групп и, в соответствии с Примерным положением о СУОТ, являются базовыми процессами охраны труда, так как по их результатам формируются и корректируются остальные процессы СУОТ в организации [13].

Как видно из представленной схемы, первая группа процессов направлена на обеспечение допуска работника к самостоятельной работе. Сюда относятся такие процессы, как:

- проведение обучения работников,
- проведение медицинских осмотров,
- проведение освидетельствований работников,
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (СИЗ).

Вторая группа процессов направлена на обеспечение безопасности работников и создание безопасной производственной среды для функционирования процессов в организации. В этих процессах важно обеспечение безопасности при эксплуатации оборудования, инструментов, зданий и сооружений, а также при осуществлении технологических процессов и использовании сырья и материалов. Кроме того, они также отвечают за безопасность работников подрядных организаций.

Следующая группа – это группа сопутствующих процессов по охране труда. Сюда относятся:

- санитарно-бытовое обеспечение работников,
- обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием, выдача молока и т.д.,
- обеспечение режимов труда и отдыха работников в соответствии с нормативно-правовыми актами и документами в области охраны труда,
- обеспечение социального страхования работников,

– взаимодействие с надзорными государственными и негосударственными органами, в т.ч. с органами профсоюзного контроля.

Четвертую группу представляют процессы реагирования на различные чрезвычайные ситуации: несчастные случаи, аварии, профессиональные заболевания [13].

Методические рекомендации по проверке создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда утверждены Приказом Минтруда от 21 марта 2019 года № 77 «в целях обеспечения единообразного подхода к осуществлению государственными инспекторами труда государственных инспекций труда в субъектах Российской Федерации проверки создания системы управления охраной труда у работодателя и её функционирования при проведении расследований несчастных случаев и внеплановых проверок в связи с несчастными случаями» [12].

В соответствии с данными Методическими рекомендациями «при осуществлении проверки актов и материалов расследования несчастных случаев следует обращать особое внимание на рассмотрение вопроса создания и функционирования системы управления охраной труда на предприятии» [12].

Согласно Примерному положению «в целях повышения эффективности контроля функционирования СУОТ, а также контроля показателей реализации процедур и мероприятий, достижения показателей по охране труда на каждом уровне управления работодатель вправе реализовывать многоступенчатые формы контроля с учетом специфики организационной структуры предприятия, в том числе с использованием технических средств фиксации (аудио-, фото- и видеонаблюдения)» [13].

Кроме того, работодатель по своему желанию может реализовать осуществление внешнего контроля и оценки эффективности функционирования СУОТ на предприятии. Работодатель вправе осуществлять контроль и анализ показателей реализации процессов и

мероприятий по охране труда путем организации общественного контроля с привлечением уполномоченных по охране труда, либо возможно проведение внешнего независимого контроля (аудита) системы управления охраной труда с привлечением специализированной независимой организации, которая должна иметь соответствующие компетенции.

«При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, работодателю рекомендуется оценивать следующие показатели:

- достижение поставленных целей в области охраны труда,
- способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда,
- эффективность действий, намеченных работодателем (руководителем организации) на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ,
- необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя,
- необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ,
- необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ,
- полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер» [13].

Также «Примерный перечень показателей контроля функционирования СУОТ определяется, но не ограничивается, следующими данными:

- абсолютные показатели - время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;

- относительные показатели - план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;

- качественные показатели - актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ» [13].

Данный перечень не исчерпывающий и может быть расширен работодателем.

Результаты контроля используются работодателем:

- для оценки эффективности СУОТ,
- для улучшения функционирования СУОТ путем принятия управленческих решений по изменению, актуализации и совершенствованию данной системы.

1.2 Составление основы охраны труда на предприятии

Статья 212 Трудового кодекса РФ обязывает каждого работодателя организовать охрану труда на предприятии независимо от его сферы деятельности и численности сотрудников [24]. Основное назначение охраны труда в организации – предотвращение травм и профилактика профессиональных заболеваний у работников при исполнении ими своих должностных обязанностей.

Составление основы охраны труда на предприятии начинается с назначения ответственного лица за охрану труда на предприятии или организации службы охраны труда.

Согласно ст. 223 ТК РФ, «у каждого работодателя, осуществляющего производственную деятельность, численность работников которого превышает 50 человек, создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда» [24]. Руководитель предприятия издает приказ на внесение новой единицы в штатное расписание, а также разрабатывает и утверждает должностную инструкцию для нового специалиста.

Важно правильно составить приказ о назначении ответственного лица. Данный документ определяет круг полномочий ответственного лица, перечисляет его обязанности и придает юридическую силу его решениям. Кроме этого, приказ возлагает ответственность за организацию работы по охране труда, и в случае чрезвычайной ситуации данное лицо будет нести ответственность за случившееся.

«Работодатель, численность работников которого не превышает 50 человек, принимает решение о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда с учетом специфики своей производственной деятельности» [24]. В качестве альтернативного варианта можно передать организацию охраны труда на аутсорсинг специализированной фирмы.

Организация охраны труда на предприятии должна опираться на основные принципы обеспечения безопасности труда, к которым относятся предупреждение и профилактика опасностей на рабочих местах, а также минимизация наносимого вреда здоровью работников. Содержание данных принципов раскрывается в ст. 209.1 ТК РФ [24]. Первый принцип означает обязанность работодателя систематически реализовывать мероприятия по улучшению условий труда, в том числе направленных на снижение уровней профессиональных рисков или их ликвидацию, причем указанные мероприятия должны носить приоритетный характер. Примерный перечень этих мероприятий содержится в Приложении к приказу Минтруда России № 771н от 29 октября 2021 г. и приведен в Приложении Б к настоящей работе.

Согласно ст. 225 ТК РФ, «финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работодателями (за исключением государственных унитарных предприятий и федеральных учреждений) осуществляется в размере не менее 0,2 процента суммы затрат на производство продукции (работ, услуг)» [24]. В статье прямо указано, что финансирование

мероприятий по улучшению условий труда работников должно осуществляться работодателями, а не работниками [24].

Принцип минимизации наносимого вреда здоровью работников означает для работодателя необходимость предусматривать меры по обеспечению постоянной готовности к минимизации ущерба от реализации профессиональных рисков и ликвидации их последствий [24].

Центральное место в организации охраны труда на предприятии занимает понятие системы управления охраной труда (СУОТ), которая в соответствии со ст. 217 ТК РФ должна создаваться на каждом предприятии [24].

Создание системы управления охраной труда следует начинать с составления локального нормативного документа – Положения о системе управления охраной труда в конкретной организации, которое утверждается руководителем данной организации. Все сотрудники организации должны быть ознакомлены с данным Положением под роспись в соответствии с требованием ст. 22 ТК РФ.

Указанное Положение разрабатывается с учетом Примерного положения о СУОТ, утвержденного Приказом Минтруда РФ № 776н от 29.10.2021 г., разделом X «Охрана труда» ТК РФ, ГОСТом 12.0.004-2015 «ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения» и другими нормативно-правовыми документами в области охраны труда.

Процесс разработки Положения предприятия о СУОТ можно представить в виде трех шагов:

Шаг 1. Изучение действующей нормативно-правовой базы системы управления охраной труда.

Шаг 2. Анализ специфики деятельности конкретного предприятия в связи с тем, что меры охраны труда значительно различаются для разных

рабочих мест. Поэтому прежде чем составлять Положение о СУОТ следует провести идентификацию опасностей и оценку профессиональных рисков.

Шаг 3. Непосредственно разработка собственного Положения о СУОТ, которую можно производить как самостоятельно, так и с привлечением сторонней специализированной организации.

В соответствии с Приказом Минтруда № 77 от 21 марта 2019 г., «в положение о СУОТ работодателя с учетом специфики деятельности работодателя включаются следующие разделы (подразделы):

- а) политика работодателя в области охраны труда;
- б) цели работодателя в области охраны труда;
- в) обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя);
- г) процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда (далее - процедуры), включая:

- 1) процедуру подготовки работников по охране труда;
- 2) процедуру организации и проведения оценки условий труда;
- 3) процедуру управления профессиональными рисками;
- 4) процедуру организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников;
- 5) процедуру информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
- 6) процедуру обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников;
- 7) процедуру обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

- 8) процедуру обеспечения работников молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием;
- 9) процедуры обеспечения безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией;
- д) планирование мероприятий по реализации процедур;
- е) контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур;
- ж) планирование улучшений функционирования СУОТ;
- и) реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания;
- к) управление документами СУОТ» [12].

Основные элементы, составляющие СУОТ, представлены на рисунке 4.

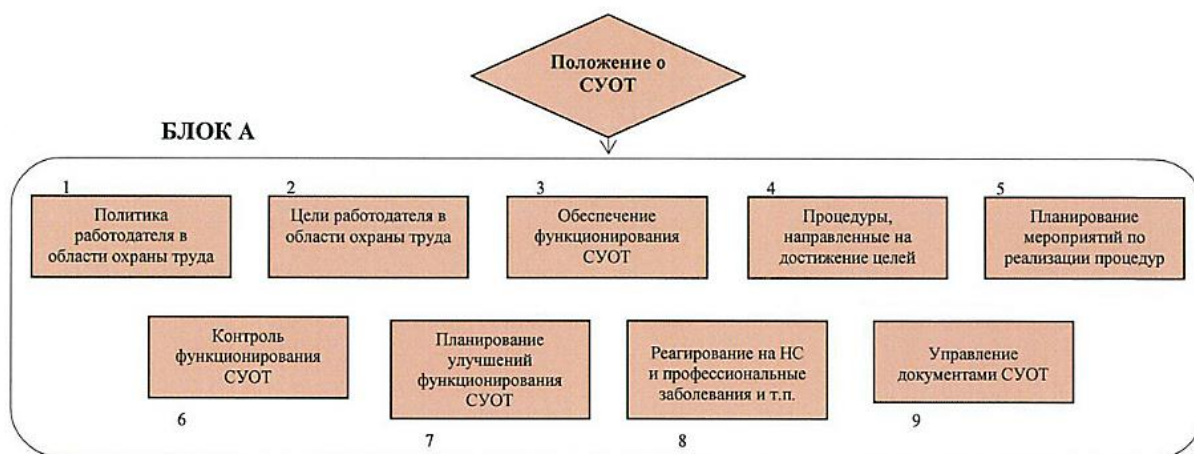


Рисунок 4 – Блок А – основные составляющие СУОТ элементы [4]

На рисунке 4 показан Блок А Блок-схемы, представляющей СУОТ в виде комплекса взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов. Данная Блок-схема приведена в Приложении к Методическим рекомендациям по проверке создания и обеспечения функционирования СУОТ, утвержденным Приказом Минтруда № 77 от 21 марта 2019 г. [4] и в Приложении В к настоящей работе. Указанные Методические рекомендации являются нормативным документом, согласно которому следует проводить

контроль функционирования СУОТ и мониторинг процедур (процессов) охраны труда в организациях. Поэтому понимание представленных на Блок-схеме процессов способствует лучшему пониманию принципов и методики контроля функционирования СУОТ, изложенных в Методических рекомендациях Минтруда.

Как видно из данной схемы, основные элементы СУОТ из блока А соответствуют названиям разделов, из которых должно состоять Положение о СУОТ, разрабатываемое в каждой организации.

На рисунке 5 показан Блок Б Блок-схемы, который содержит базовые процедуры по охране труда (СУОТ и управление профессиональными рисками). Это процессы, связанные с экономической деятельностью работодателя, их реализация необходима для установления целей и задач работодателя в области охраны труда, а также внедрения мер по профилактике производственного травматизма и предупреждению профессиональных заболеваний.

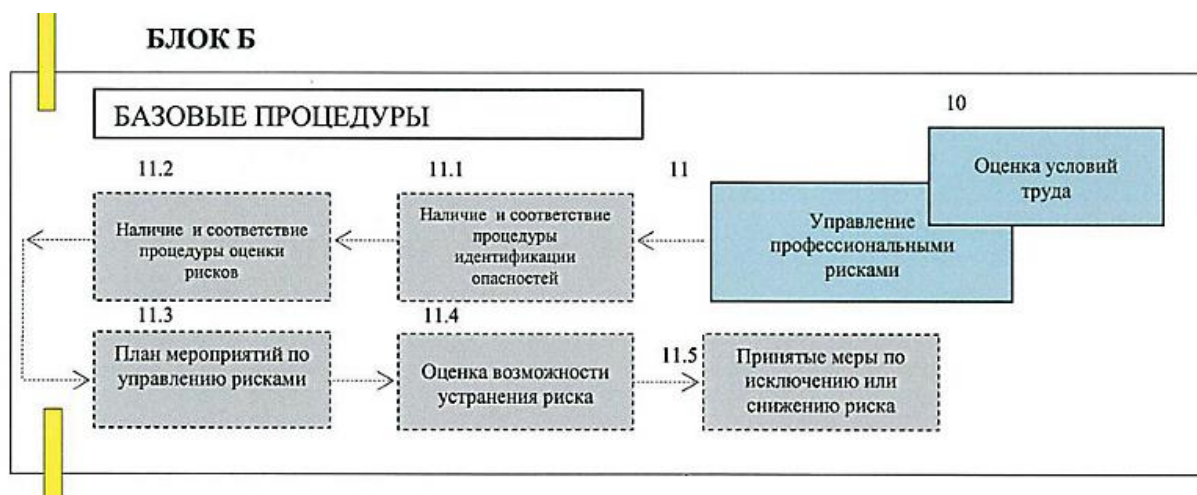


Рисунок 5 – Блок Б – базовые процедуры [4]

Из схемы блока Б видно, что одна из базовых процедур – управление профессиональными рисками состоит из пяти следующих друг за другом процессов: идентификации опасностей, оценки профессиональных рисков, планирование мероприятий по управлению рисками, оценка возможности устранения риска и принятия мер по исключению или снижению риска.

Блок В Блок-схемы, представленный на рисунке 6, содержит обеспечительные процедуры – т.е. процедуры, реализуемые для обеспечения соблюдения государственных нормативных требований по охране труда, а также для обеспечения здоровья и безопасности работников.



Рисунок 6 – Блок В – обеспечительные процедуры [4]

Данный блок содержит процедуры по информированию работников об условиях труда, опасностях и рисках; обучение работников безопасности труда, проведение медосмотров и освидетельствований, обеспечение работников СИЗ, молоком и другим дополнительным питанием и т.д.

Взаимосвязи составляющих СУОТ элементов, разбитым на блоки, отражены на полной блок-схеме, приведенной на рисунке В.1 Приложения В к настоящей работе.

В соответствии с Примерным положением о СУОТ базовыми процессами по охране труда являются Специальная оценка условий труда (СОУТ) и оценка профессиональных рисков (ОПР) [13].

Данные процессы называются базовыми, потому что данные, полученные в результате проведения данных процедур, оказывают влияние на планирование мероприятий по улучшению функционирования СУОТ на предприятии, и на реализацию других процессов и мероприятий по охране труда. Оценка результатов деятельности службы ОТ и СУОТ зависит от полученных в результате реализации данных процедур показателей.

СОУТ проводится на предприятии 1 раз в 5 лет на основании Федерального закона «О специальной оценке условий труда» № 426-ФЗ от 28.12.2013 г. для выявления вредных и опасных факторов на рабочих местах [24]. СОУТ проводит аккредитованная организация; целью проведения является определение степени вредности условий труда на каждом рабочем месте. Всего выделяют 4 класса, как показано на рисунке 7: оптимальные, допустимые, вредные и опасные условия труда.

Третий класс – вредные условия труда в зависимости от степени вредности подразделяется еще на 4 подкласса (от наименее вредных условий – класс 3.1 до наиболее вредных – 3.4). По новому закону с 2022 года на рабочих местах с опасными условиями труда работа запрещена. В соответствии со ст. 214.1 ТК РФ работодатель обязан приостановить работы на рабочих местах в случаях, если по результатам СОУТ условия труда на рабочем месте были отнесены к 4-му классу [24].

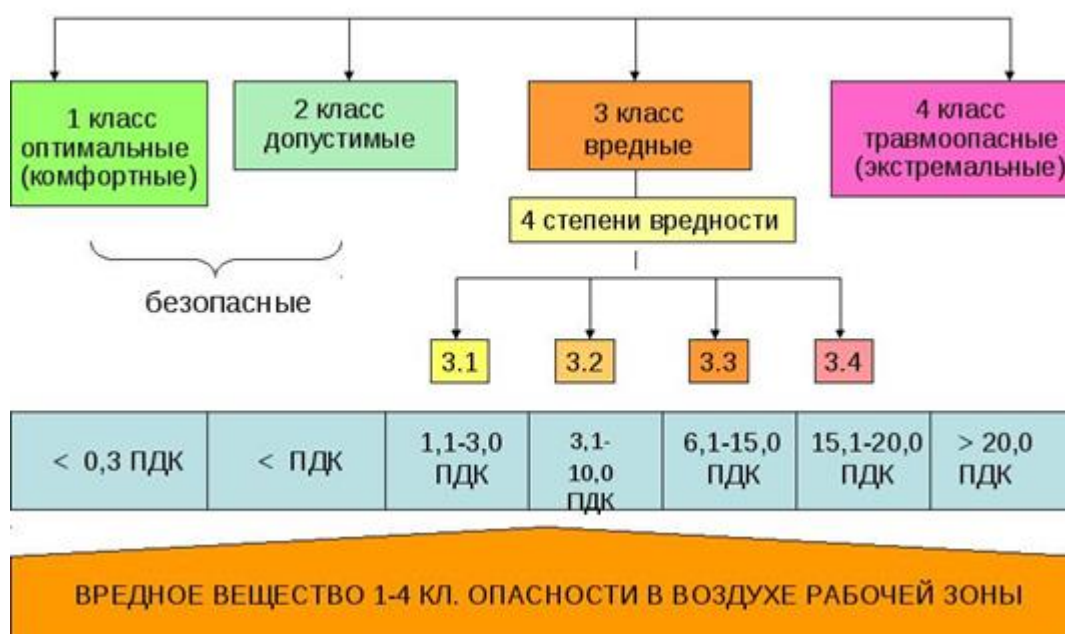


Рисунок 7 – Классификация условий труда на рабочих местах

ОПР проводится на предприятии с периодичностью, которую устанавливает работодатель; периодичность обязательно пересматривается при изменениях в технологическом процессе, установке нового

оборудования, а также в случае аварий, инцидентов и т.п. ОНР проводится Комиссией, создаваемой на предприятии в составе руководителя и главных специалистов, также в состав комиссии может привлекаться аккредитованный эксперт.

Согласно Примерному положению о СУОТ каждый работодатель обязан обеспечивать систематическую идентификацию опасностей и оценку профессиональных рисков, а также регулярно проводить их анализ в целях их ликвидации и снижения уровней, или как минимум, не допускать повышения их уровней.

В соответствии со ст. 209 ТК РФ «управление профессиональными рисками является комплексом взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами СУОТ и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков» [24].

Идентификацию опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня (реестра) рекомендуется проводить с учетом рекомендаций (см. ст. 218 ТК РФ) по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей [13].

«Анализ и упорядочивание всех выявленных опасностей работодатель осуществляет исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приемлемом уровне создаваемых ими профессиональных рисков, при этом необходимо учитывать не только штатные условия работы, но и возможные случаи отклонений, включая аварии и инциденты на рабочих местах и подконтрольных объектах» [17].

Для всех идентифицированных опасностей рекомендуется осуществлять оценку уровней профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями. Методы оценки уровня профессиональных рисков выбираются в зависимости от вида деятельности и идентифицированных опасностей. [13]

Для идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков разрешено привлекать независимую организацию, имеющую право заниматься данным видом деятельности [13].

При этом стоит учитывать, что «повышение степени доверительных отношений и снижение социальной напряженности работников за счет прозрачности «открытости» действий работодателя оказывает положительное влияние на степень аварийности» [29].

Выводы по разделу

Организация безопасности труда на предприятиях – это комплекс мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровья работников в процессе трудовой деятельности. Она включает в себя разработку и внедрение системы управления охраной труда, проведение обучения и тренингов для персонала, а также контроль и анализ состояния охраны труда на предприятии.

Основные принципы системы управления охраной труда:

- предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний,
- обеспечение безопасных условий труда для всех работников,
- соблюдение законодательных требований в области охраны труда,
- постоянное совершенствование системы управления охраной труда,
- обучение и повышение квалификации персонала в области охраны труда,
- участие работников в процессе управления охраной труда,
- регулярный анализ и оценка состояния охраны труда на предприятии.

Система управления охраной труда позволяет предотвратить несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания, повысить эффективность работы предприятия и улучшить условия труда для всех работников.

При этом создание комфортных и безопасных условий труда является необходимым условием для повышения эффективности работы работников и обеспечения качественного производства продукции. Кроме того, улучшение трудовых условий способствует улучшению отношений между работниками и руководством, повышению мотивации и удовлетворенности работой, что в свою очередь может привести к снижению текучести кадров и улучшению репутации компании на рынке труда. Поэтому инвестирование в создание благоприятных трудовых условий является важным шагом для успешного развития производственной компании [32].

2 Создание службы охраны труда и организация ее деятельности

2.1 Функции и задачи службы охраны труда в организации

Служба охраны труда в организации является основным звеном в системе управления охраной труда в организации.

Анализ нормативно-правовых актов и документов в сфере охраны труда показал, что в действующих нормативно-правовых актах не содержится прямого перечисления задач службы по охране труда. В статье 223 ТК РФ указывается, что создание службы охраны труда в организации преследует две цели:

- обеспечение соблюдения требований охраны труда,
- осуществление контроля за выполнением требований охраны труда в организации [24].

Очевидно, что для достижения указанных целей службой ОТ должны выполняться определенные задачи, для решения которых на службу ОТ должны возлагаться определенные функции.

В утратившем силу Постановлении Минтруда России № 14 от 08.02.2000 (в ред. от 12.02.2014) «Об утверждении Рекомендаций по организации работы Службы охраны труда в организации» указаны следующие основные задачи службы охраны труда:

- организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда,
- контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации,
- организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и

заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда,

- информирование и консультирование работников организации, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда,
- изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда [6].

В действующих в настоящее время «Рекомендациях по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда», утвержденных Приказ Минтруда России № 37 от 31.01.2022 г. перечислены следующие задачи и функции службы охраны труда:

- организация работы по обеспечению выполнения требований охраны труда,
- контроль за соблюдением требований законодательства и нормативно-правовых актов об охране труда, отраслевых либо межотраслевых соглашений, коллективного договора и локальных нормативных актов работодателя по вопросам ОТ,
- информирование и консультирование сотрудников по вопросам охраны труда,
- организация профилактической работы по предупреждению производственных травм и профессиональных заболеваний,
- организация мероприятий по улучшению условий труда в организации,
- изучение и распространение передового опыта в области ОТ, проведение информационных мероприятий по вопросам охраны труда [15].

При этом функции и задачи перечислены в нормативном документе в одном пункте и никак не разделены, из чего следует вывод, что действующая нормативно-правовая база по охране труда не делает различий между задачами и функциями службы ОТ в организации.

2.2 Создание службы охраны труда в организации

2.2.1 Порядок создания службы охраны труда в организации

Создание службы охраны труда в организации следует проводить в соответствии с «Рекомендациями по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда», утвержденными Приказом Минтруда России № 37 от 31.01.2022 г. [15].

Указанные Рекомендации применяются при формировании структуры службы охраны труда на предприятиях всех форм собственности и организационно-правовых форм [15].

Служба охраны труда (далее – Служба) создается в организации согласно требованиям ст. 223 ТК РФ, если численность работников организации превышает 50 человек. Если численность работников не превышает 50 человек, работодатель принимает решение о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда с учетом специфики своей производственной деятельности. Создание службы охраны труда либо введение должности специалиста по охране труда оформляется приказом руководителя предприятия.

Структуру службы охраны труда и штатную численность работников данной службы устанавливает работодатель на основании специфики деятельности предприятия и указанных выше Рекомендаций, которые и используются для «определения и обоснования численности сотрудников службы ОТ, установления должностных обязанностей и их распределения ответственности между сотрудниками службы ОТ» [15].

Указанные Рекомендации не распространяются на работодателей-индивидуальных предпринимателей, на работодателей, не осуществляющих производственную деятельность согласно уставным документам с численностью работников не более 50 человек, работодателей-субъектов малого предпринимательства и иных работодателей (организации,

предприятия, учреждения), не осуществляющих производственную деятельность, предоставляющих социально-бытовые услуги без предоставления проживания, принявших решение о введении должности специалиста по охране труда с учетом специфики своей деятельности [15].

Служба охраны труда является самостоятельным структурным подразделением, состоящим из штата специалистов по охране труда во главе с руководителем (начальником) службы. Служба охраны труда подчиняется непосредственно работодателю либо его уполномоченному представителю, который является руководителем предприятия. Работодатель может делегировать непосредственное руководство службой охраны труда заместителю руководителя предприятия, обладающему компетенциями в сфере охраны труда. Если же отсутствует заместитель, обладающий соответствующими компетенциями, служба охраны труда должна подчиняться непосредственно работодателю [15].

Служба ОТ обеспечивает функционирование системы управления охраной труда на предприятии.

Для организации охраны труда на предприятии руководителю в первую очередь следует:

- издать приказ о создании службы охраны труда или назначить ответственное лицо, которое будет выполнять обязанности данной службы,
- назначить приказом ответственных лиц (за пожарную безопасность, электробезопасность, ведение работ повышенной опасности и др.),
- разработать и утвердить приказами положение о службе охраны труда, о пожарной безопасности, о разработке инструкций по ОТ, Положение о СУОТ, положения об организации обучения, об организации опасных работ, о контроле состояния охраны труда и т.п.,
- сформировать перечень профессий и видов работ, для которых необходимо разработать инструкции по охране труда. Разработать и утвердить данные инструкции,

– составить и утвердить программы инструктажей, занятий по пожарно-техническому минимуму.

Таким образом, после издания приказа о создании службы охраны труда, работодатель приказом утверждает положения о службе охраны труда, издает приказы о распределении ответственности между сотрудниками службы охраны труда, о пожарной безопасности, об организации основных процессов по охране труда: о выдаче работникам СИЗ, организации обучения по охране труда, об организации опасных работ (если такие есть на предприятии) и т.д.

Например, в приказе об организации обучения по охране труда назначается лицо, ответственное за проведение обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, принимается решение о составлении перечня должностей сотрудников, которые должны проходить обучение и проверку знаний по охране труда в специальной обучающей организации органов исполнительной власти РФ; составляется график проведения обучения сотрудников предприятия; принимается решение о разработке программ обучения по охране труда для рабочих профессий и специалистов каждого подразделения предприятия (как правило, этим занимаются руководители подразделений совместно со специалистом по охране труда).

Затем составленные документы (перечень должностей сотрудников, которые должны проходить обучение и проверку знаний в специальной обучающей организации; график проведения обучения сотрудников; программы обучения) утверждаются руководителем предприятия, и в соответствии с данными документами организуется обучение по охране труда и проверка знаний у работников организации.

Аналогично утверждаются приказами все основные процедуры по охране труда, предусмотренные Положением о СУОТ организации.

Согласно Методических рекомендаций, утвержденных Приказом Минтруда от 21 марта 2019 года № 77, «Работодатели могут реализовывать не все предусмотренные Типовым положением процедуры... а также могут осуществляться процедуры, не предусмотренные Типовым положением. Как разъясняет Минтруда, «в первом случае описание таких процедур не включается в Положение о СУОТ организации, а во втором – наличие таких процедур не может считаться нарушением» [12]. Например, при отсутствии вредных и/или опасных производственных факторов на предприятии могут не реализовываться процедуры обеспечения работников СИЗ, проведения медицинских осмотров и т.д. С другой стороны, не предусмотренные Типовым положением процедуры могут осуществляться при наличии корпоративных стандартов в компании.

В Методических рекомендациях, которые были утверждены в 2019 г., поэтому речь в них идет о Типовом положении о СУОТ, которое к настоящему времени утратило силу и взамен него принято Примерное положение о СУОТ [13]. Таким образом, по смыслу написанного в настоящее время следует понимать, что «Работодатели могут реализовывать не все предусмотренные Примерным положением процедуры, и соответственно, могут осуществляться процедуры, не предусмотренные Примерным положением о СУОТ».

2.2.2 Краткая характеристика ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ»

В настоящей работе рассматривается создание системы управления охраной труда в организации ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ».

ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» было зарегистрировано 10 июня 2016 года по адресу: 445056, Россия Самарская область, г. Тольятти, ул. 40 лет Победы, д. 62. Предприятию был выдан ИНН 6321411691 и присвоен ОГРН 1166313105859.

Организационно-правовая форма предприятия – общество с ограниченной ответственностью. Форма собственности – частная. Уставной капитал компании составляет 10 тыс. руб. [24].

Единственный учредитель – Федькин Андрей Николаевич. Он же является руководителем – директором ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ».

Компания зарегистрирована в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства как малое предприятие, так как согласно установленным нормативами критериям соответствует требованиям к малому предприятию. За предыдущий календарный год (2021 г.) среднесписочная численность работников составила 92 человека, т.е. менее 100 человек; полученный от осуществления предпринимательской деятельности доход за 2021 год составил 29,9 млн руб., т.е. до 800 млн руб.

В соответствии с критериями отнесения предприятия к субъектам малого и среднего бизнеса, установленным в Федеральном законе «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» № 209-ФЗ от 24.07.2007 г. среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год для малых предприятий должна составлять до 100 человек, до 15 человек – для микропредприятий и от 100 до 250 человек – для средних предприятия [26].

Кроме того, Постановлением Правительства РФ № 265 от 4 апреля 2016 г. установлены предельные значения дохода, полученного от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, для микропредприятий – 120 млн. руб.; для малых предприятий – 800 млн. руб.; для средних предприятий – 2 млрд. руб. [11].

В итоге категория субъекта малого или среднего предпринимательства определяется в соответствии с наибольшим по значению условием из перечисленных выше условий [26].

ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» по критерию дохода относится к микропредприятиям, а по критерию численности персонала – к малым

предприятиям. В итоге по наибольшему значению, т.е. по численности персонала, ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» относится к малым предприятиям.

Основной вид деятельности ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» по коду ОКВЭД: 34.30 – Производство частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей [24].

Кроме этого, у предприятия зарегистрировано 11 дополнительных видов деятельности, среди которых:

- производство автомобилей специального назначения,
- оптовая и розничная торговля автомобильными узлами, деталями и принадлежностями,
- торговля мотоциклами, их узлами, деталями и принадлежностями,
- техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей,
- техническое обслуживание и ремонт мотоциклов,
- монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций и т.д. [24].

ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» является производственной компанией и несмотря на широкий перечень видов деятельности, занимается преимущественно производством комплектующих для КПП отечественных автомобилей всего модельного ряда ВАЗ [14].

С момента своего основания Компания зарекомендовала себя как надежный производитель, который несет ответственность перед своими клиентами. Это подтверждается репутацией компании и финансовыми показателями: так, в 2021 году доходы предприятия составили 29 882 тыс. руб.; расходы – 29 656 тыс. руб. Выручка предприятия за 2021 год составила 226 тыс. руб.; чистая прибыль Компании – 177 тыс. руб. [24].

Также ответственно руководство компании относится к своим сотрудникам: к условиям труда на рабочих местах и к вопросам охраны труда на предприятии в целом. На предприятии создана служба охраны труда, занимающаяся вопросами предупреждения производственного

травматизма и профилактики профессиональных заболеваний, улучшением условий труда и системы управления охраной труда на предприятии.

2.2.3 Создание службы охраны труда в организации ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ»

ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» является производственным предприятием, численность сотрудников которого превышает 50 человек. Следовательно, в соответствии с требованиями ТК РФ в организации должна быть создана служба охраны труда.

Далее необходимо определить класс профессионального риска в соответствии с кодом ОКВЭД по основному виду деятельности предприятия. ОКВЭД: 34.30 – Производство частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей. В соответствии с Приказом Минтруда № 851н от 30.12.2016 г. данный вид деятельности относится к 9 классу.

Классификация профессиональных рисков, приведенных в Приложении к Примерному положению о СУОТ, основана на статистике несчастных случаев, видах и количестве профзаболеваний на разных предприятиях. Исходя из присвоенного организации класса, определяется размер страховых взносов, уплачиваемых в ФСС. Так, в соответствии с 9 классом рисков размер страховых взносов, уплачиваемых в ФСС ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» составляет 1,0 %.

В организации ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» была создана служба охраны труда, являющаяся самостоятельным подразделением предприятия и подчиняющаяся непосредственно директору ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» Федькину А. Н. В связи с тем, что средняя численность работников организации меньше 100 человек, в соответствии с требованиями «Рекомендаций по структуре службы ОТ и численности работников службы ОТ» служба охраны труда состоит из двух сотрудников: специалиста по охране труда и начальника службы охраны труда.

Для создания службы охраны труда директором ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» был издан приказ о создании службы охраны труда и о введении новых единиц в штатное расписание: должностей специалиста по охране труда и начальника службы охраны труда.

Кроме того, были разработаны Должностные инструкции и инструкции по охране труда для указанных специалистов и издан приказ об утверждении должностных инструкций специалиста по охране труда и начальника службы охраны труда, а также инструкций по охране труда для начальника службы охраны труда и специалиста по охране труда.

Директор ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» издает приказ о распределении ответственности и обязанностей между сотрудниками: назначает ответственного за охрану труда на предприятии, за пожарную безопасность, за электробезопасность. Распределение обязанностей в сфере охраны труда помимо приказа может быть закреплено в следующих документах:

- в Положении о СУОТ работодателя (в разделе «Обеспечение функционирования СУОТ»),
- в планах мероприятий по реализации процедур,
- в трудовых договорах с сотрудниками,
- в должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда.

При создании службы охраны труда в организации ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» директором предприятия были изданы следующие приказы:

- приказ «О создании службы охраны труда»,
- приказ «Об утверждении Положения о системе управления охраной труда»,
- приказ «О введении новых единиц в штатное расписание: должностей специалиста по охране труда и начальника службы охраны труда»,

- приказ «О назначении ответственных лиц за охрану труда на предприятии и распределении ответственности по охране труда»,
- приказ «Об утверждении должностных инструкций специалиста по охране труда и начальника службы охраны труда»,
- приказ «Об утверждении инструкций по охране труда для специалиста по охране труда и для начальника службы охраны труда»,
- приказ «О распределении ответственности по охране труда»,
- приказ «О пожарной безопасности» и т.д.

Копии отдельных приказов из приведенного списка содержатся в Приложении Г к настоящей работе.

В настоящее время ответственным за охрану труда на предприятии является начальник службы охраны труда А. В. Пичугин. Помимо этого, приказом «О назначении ответственных лиц на предприятии» ответственным за электробезопасность назначен начальник службы охраны труда А. В. Пичугин; ответственным за пожарную безопасность на предприятии назначена специалист по охране труда Арефьева О.И.

К примеру, Приказ «О пожарной безопасности». Данный документ возлагает на указанное в нем лицо ответственность за организацию пожарной безопасности на предприятии, содержит круг его полномочий и перечень обязанностей, а также придает юридическую силу его решениям. Кроме того, данный приказ возлагает на указанное лицо ответственность в случае пожара на предприятии.

2.3 Перечень документов службы охраны труда на предприятии

Малые предприятия выполняют требования охраны труда наравне с другими и обязаны разрабатывать и утверждать на предприятии все локальные нормативные акты и документы, необходимые для создания и нормального функционирования системы управления охраной труда. Упрощение в объеме документации может быть связано только со спецификой деятельности предприятия, а точнее – с наличием или отсутствием тех или иных производственных опасностей и профессиональных рисков на предприятии и в его подразделениях.

Перечень документов по охране труда для организации весьма обширный. Полный перечень документов зависит от специфики деятельности компании. Чем больше опасностей и профессиональных рисков на предприятии, тем более объемным будет комплект документации.

Для систематизации и удобной работы с документами их принято классифицировать следующим образом:

- регламентирующие документы – это документы, регламентирующие проведение процедур (процессов) по охране труда из перечня, приведенного в п. 47 раздела «Функционирование» Положения о СУОТ. Сюда же относятся Положение о СУОТ организации, инструкции по охране труда по профессиям и видам работ; правила техники безопасности и производственной санитарии для подразделений организации и т.д.;
- организационно-распорядительные документы. В основном это приказы руководителя предприятия (о создании службы охраны труда, о проведении различных мероприятий по охране труда, о назначении ответственных лиц, о выдаче СИЗ работникам, выдаче молока на работах с вредными условиями труда и т.д.);
- контрольно-учетные документы: к данной группе документов относятся различные журналы учета, карточки учета и другие учетные

документы, который разрабатывает работодатель. Сюда же относится статистическая и финансовая отчетность о состоянии охраны труда на предприятии.

ГОСТ 12.0.004-2015 выделяет следующие основные виды документации по охране труда:

- устанавливающего и распорядительно-организационного характера (к данной группе относятся локальные нормативные акты работодателя: инструкции, правила, приказы, распоряжения, положения, регламенты, программы, планы и т.д.);

- документы фиксирующего и учитывающего характера («записи» о событиях, мероприятиях и фактах деятельности по охране труда, о несчастных случаях, инцидентах, случаях острых и хронических заболеваний, в т.ч. с подозрением на их профессиональный характер);

- информационно-коммуникационного характера (отчетность, переписка, информирование, предписания органов контроля и надзора) [2].

Существует другие классификации локальных документов по охране труда, например, в основе классификации может лежать процедура либо процесс по охране труда, к которому относятся документы:

- общие документы по охране труда,
- документы службы охраны труда,
- документы по СУОТ,
- документы по обучению охране труда,
- документы по медицинским осмотрам,
- документы по проведению СОУТ,
- документы по СИЗ,
- документы по бесплатному профилактическому питанию,
- документы по расследованию несчастных случаев и профессиональных заболеваний,
- документы по улучшению условий и охраны труда.

Также авторы данной классификации в отдельную группу выделяют документы по эксплуатации электроустановок [8].

Данный перечень, включающий более ста документов, приводится в Приложении Д к настоящей работе, при этом для каждого документа в списке указана законодательная база, на основании которой он должен разрабатываться.

Большая часть профессиональных обязанностей специалиста по охране труда связана с работой с документами. Для выполнения своих профессиональных обязанностей по организации работы службы охраны труда специалист по ОТ использует следующие локальные нормативные акты:

а) приказы о:

- 1) создании службы охраны труда,
- 2) назначении ответственных лиц,
- 3) утверждении перечня инструкций по ОТ,
- 4) вводе в действие инструкций по ОТ,
- 5) формировании комиссии по ОТ.

б) положения о:

- 1) системе управления охраной труда,
- 2) разработке инструкций по охране труда,
- 3) ступенчатом контроле состояния охраны труда в организации,
- 4) работе уполномоченных трудового коллектива,
- 5) организации особо опасных работ (при необходимости их проведения),
- 6) бирочной системе (при проведении особо опасных работ).

в) планы:

- 1) работы службы охраны труда на отчетный период (месяц, квартал, год),
- 2) проверок по подразделениям организации.

г) инструкции по ОТ:

- 1) для профессий, которые предусмотрены в штатном расписании организации;
- 2) во время выполнения разных видов работ.

д) перечень работ, связанных с повышенной опасностью;

е) журналы:

- 1) регистрации инструкций,
- 2) выдачи инструкций,
- 3) регистрации нарядов-допусков,
- 4) учета несчастных случаев: связанных с производством и не связанных, а также бытовых,
- 5) учета профессиональных заболеваний,
- 6) проверок контролирующих органов и вышестоящих организаций.

ж) акты расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний [8].

Среди всех перечисленных документов следует особо выделить «Положение о системе управления охраной труда (СУОТ)», а также приказ о его утверждении, которые являются основой функционирования СУОТ на предприятии и должны разрабатываться в обязательном порядке и утверждаться руководителем предприятия [12];

Согласно Примерному положению о СУОТ также важным обязательным локальным документом по охране труда является Политика работодателя в области охраны труда, которая «оформляется локальным актом или разделом локального акта, в котором излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение здоровья и жизни работников» [13].

Также необходимо отметить, что инструкции по охране труда для сотрудников каждого отдела предприятия должны храниться у руководителя данного отдела, а список этих инструкций должен быть на руках у него же.

Второй комплект инструкций по охране труда должен храниться таким образом, чтобы сотрудники данного отдела могли с легкостью ознакомиться с документами.

В своей работе служба охраны труда использует не только локальные акты, но и пользуется нормативно-правовыми и нормативно-техническими актами и документами, содержащими государственные нормативные требования в области охраны труда.

Также служба охраны труда должна в установленном объеме и в установленные сроки сдавать статистическую и финансовую отчетность о состоянии охраны труда на предприятии. Ниже подробно рассмотрен порядок отчетности о состоянии охраны труда на предприятии.

Статистическая отчетность сдается в Росстат и состоит из трех форм:

- форма № 1-Т «Сведения о состоянии условий труда и компенсациях за работу с вредными и (или) опасными условиями труда»,
- форма № 7-травматизм «Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях»,
- приложение к форме № 7-травматизм «Сведения о распределении числа пострадавших при несчастных случаях на производстве по основным видам происшествий и причинам несчастных случаев» [23].

Отчеты в Росстат необходимо подавать не всем организациям, а только тем, которые включены Росстатом в сплошной мониторинг данных. Узнать, какие отчеты необходимо подавать в Росстат конкретному предприятию, можно в территориальном управлении Росстата или на их официальном сайте.

Финансовая отчетность сдается в территориальные органы ФСС России и состоит из двух форм: Форма 4-ФСС и Отчет об использовании сумм страховых взносов на обязательное соцстрахование [12].

Результаты отчетности о состоянии охраны труда на предприятиях применяются:

- для анализа причин производственного травматизма,
- для корректировки государственной политики в сфере охраны труда [7].

Список установленных форм отчетности о состоянии охраны труда и сроки их подачи приводятся в таблице 1.

Таблица 1 – Отчетность о состоянии охраны труда на предприятии

Наименование	Сроки сдачи	Нормативная база
Форма №1-Т (Условия труда)	С 1-го рабочего дня после отчетного периода по 20 января (ежегодно)	Приказ Росстата № 457 от 20 июля 2021 г.
Форма №7 (Травматизм)	С 1-го рабочего дня после отчетного периода по 25 января (ежегодно)	Приказ Росстата № 485 от 1 июля 2022 г.
Приложение к Форме № 7	С 1-го рабочего дня после отчетного периода по 25 января (1 раз в 3 года)	
Форма 4-ФСС	Не позднее 20-го числа, следующего за отчетным периодом месяца. В электронном виде – не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (I квартал, полугодие, девять месяцев, год)	Приказ ФСС России от 14.03.2022 № 80
Отчет об использовании сумм страховых взносов на обязательное соцстрахование	Ежеквартально, вместе с формой 4-ФСС	Письмо ФСС России от 17.09.2021 N 02-09-05/06-10-24447

Отчет по Форме 1-Т (условия труда) сдают все юридические лица (кроме малого бизнеса) с определенными видами деятельности, например, работающие в сфере строительства, транспорта, сельского хозяйства, информационных технологий, связи и т.д. (видами деятельности определяется по коду ОКВЭД2). Узнать, нужно ли компании сдавать форму 1-Т, можно на официальном сайте Федеральной службы государственной

статистики (ФСГС) в Разделе «Получение данных о кодах статистики и перечня форм».

Форму 1-Т следует подавать в территориальный орган ФСГС исключительно в электронной форме, подписанную электронной подписью [5].

Показатели раздела 1 «Состояние условий труда, человек» заполняются на основании результатов СОУТ по всем категориям персонала компании: руководителям, специалистам, рабочим и служащим. При заполнении следует учитывать следующие нормативные документы:

- федеральный закон № 426-ФЗ от 28.12.2013 г. «О специальной оценке условий труда» [21],

- перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет, утв. Постановлением Правительства от 25.02.2000 № 163 [11],

- перечень производств, работ и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых ограничивается применение труда женщин, утв. Приказом Минтруда 18.07.2019 № 512н [18].

Отчет по Форме №7 (Травматизм) и Приложение к Форме № 7 предоставляются в территориальные органы Росстата с 20 февраля по 1 марта. Периодичность сдачи отчета: форма № 7-травматизм – ежегодно, Приложение к Форме № 7 – один раз в три года.

В Приложении к Форме №7 содержатся данные о произошедших на предприятии несчастных случаях и их причинах. После заполнения приложения необходимо проверить связь Форме №7 и приложения: например, количество несчастных случаев на предприятии должно совпадать в обеих формах. Если расследование несчастного случая не закончилось в отчетном году, данный случай в приложении не отражается [23].

ФСС России приказом от 14.03.2022 № 80 утвердил новую форму расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (форма 4-ФСС) [14].

Согласно п. 2 Порядка № 80 обязательными для представления в составе формы 4-ФСС являются:

- титульный лист,
- таблица 1 «Расчет сумм страховых взносов»,
- таблица 4 «Сведения о результатах проведенной специальной оценке условий труда и проведенных обязательных предварительных и периодических медосмотров работников на начало года». Если показатели для заполнения остальных таблиц отсутствуют, такие таблицы не заполняются и не представляются [20].

Расчет за 6 месяцев 2022 года подается не позднее 20 июля – если форма 4-ФСС подается на бумаге и не позднее 25 июля – если форма 4-ФСС подается в электронном виде (п. 1 ст. 24 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ).

Приказом Минтруда России от 14.07.2021 № 467н утверждены новые правила возмещения расходов на предупредительные меры (далее – Правила № 467н), в которых расширен перечень затрат на профилактику производственного травматизма и профзаболеваний, возмещаемых работодателю за счет средств ФСС России. Теперь подлежат возмещению расходы на приобретение:

- приборов, устройств, оборудования (или их комплексов), предназначенных для мониторинга на рабочем месте состояния здоровья работников, трудящихся с вредными и (или) опасными производственными факторам;
- приборов для определения наличия психоактивных веществ в моче (возмещаются расходы работодателям, сотрудники которых в

обязательном порядке проходят предрейсовые или предсменные медосмотры) [22].

Новые Правила действуют с 19 сентября 2021 г. В соответствии с п. 16 Правил № 467н работодатели обязаны ежеквартально подавать отчет о понесенных расходах в территориальный орган ФСС.

В связи со вступлением в силу новых Правил, ФСС приводит и новую форму отчета об использовании сумм страховых взносов. Новая форма отчета направлена письмом ФСС РФ от 17.09.2021 N 02-09-05/06-10-24447. Следует отметить, что основные отличия между новой и старой формами состоят в том, что в новую форму отчета добавлены графы для указания суммы затрат на новые виды возмещаемых расходов [7].

В ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» вся необходимая отчетность о состоянии охраны труда на предприятии составляется и подается в соответствующие государственные органы согласно установленным законом срокам.

В заключение следует отметить, что работодатель обязан организовать ведение и хранение всей перечисленной в настоящем разделе документации в соответствии с установленными нормативно-правовыми требованиями. Каждый вид документов имеет свой минимальный срок хранения.

В настоящее время также разрешено вести в организации электронный документооборот по охране труда, с обязательным подписанием документов электронными подписями в соответствии с действующим законодательством.

2.4 Организация индивидуальной работы специалиста по охране труда

Индивидуальная работа специалиста по охране труда организуется в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в области охраны труда», утвержденным Приказом Минтруда России «Об утверждении

профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда» от 22.04.2021 № 274н. Данный Приказ утвержден сроком на 6 лет и действует с 1 сентября 2021 г. [14].

Профессиональные стандарты разрабатываются с целью создания современной единой системы оценки квалификаций, соответствующей международным стандартам квалификаций. В настоящее время уже разработано порядка 1000 стандартов для различных профессий, в будущем планируется стандартизировать все существующие профессии.

В соответствии с Федеральным законом №122-ФЗ от 2 мая 2015 г. профессиональные стандарты обязательны к применению в РФ с июля 2016 г. всеми организациями независимо от формы собственности. Поэтому специалист по охране труда должен в обязательном порядке применять профессиональный стандарт в своей работе.

Профессиональный стандарт содержит четыре раздела:

- общие сведения,
- описание трудовых функций,
- характеристика трудовых функций,
- сведения о разработчиках стандарта.

Из первого раздела можно определить группу занятий и основную цель данного вида профессиональной деятельности.

Профессия «специалист в области охраны труда» относится к группе занятий «управление трудовыми ресурсами».

Основная цель деятельности специалиста по охране труда в соответствии с профессиональным стандартом: «профилактика несчастных случаев и профессиональных заболеваний на предприятии, устранение или снижение уровня воздействия вредных и/или опасных производственных факторов, а также управление профессиональными рисками на рабочих местах» [14].

В данной цели выделяется три основных направления в работе специалиста по охране труда:

- профилактика несчастных случаев и профессиональных заболеваний на предприятии,
- управление профессиональными рисками на рабочих местах,
- устранение или снижение уровня воздействия вредных и/или опасных производственных факторов.

Эти направления деятельности тесно связаны между собой, и в то же время каждое имеет свою специфику и свои методы достижения результата в виде перечня процессов по охране труда.

Второй раздел профессионального стандарта «Описание трудовых функций» используется для того, чтобы определить уровень квалификации специалиста в зависимости от выполняемых им трудовых функций. Уровень квалификации определяет требования к знаниям, умениям, ответственности, а также к необходимому обучению.

Исходя из изложенной во втором разделе информации можно сделать вывод о том, что если специалист выполняет обязанности по обеспечению функционирования СУОТ (осуществляет обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, сбор и обработку информации по вопросам ОТ, обучение работников охране труда и т.д.), ему присваивают шестой уровень квалификации (код А). В этом случае должность называется «Специалист по охране труда».

Если специалист осуществляет планирование, разработку и совершенствование СУОТ, ему присваивается седьмой уровень квалификации код В. Такой работник может занимать должность руководителя службы охраны труда.

Если работник проводит экспертизу эффективности мероприятий, направленных на обеспечение функционирования СУОТ, ему присваивается седьмой уровень квалификации, код D; занимаемая должность: «Эксперт

(консультант) по условиям и охране труда и управлению профессиональными рисками».

Если специалист осуществляет стратегическое управление профессиональными рисками в организации, ему присваивается восьмой уровень квалификации. Должность: «Заместитель руководителя организации (нач. подразделения) по управлению профессиональными рисками» [6].

По 2-му разделу делаем вывод, что в ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» специалисту по охране труда присваивается 6 уровень квалификации; начальнику службы охраны труда – 7 уровень квалификации (код В).

Третий раздел профстандарта называется «Характеристика обобщенных трудовых функций». В данном разделе для каждого уровня квалификации перечисляются возможные наименования должностей (профессий), требования к образованию и опыту работы специалиста, особые условия допуска к работе и дополнительные характеристики, и далее подробно описывается трудовая функция с указанием трудовых действий, необходимых знаний и умений.

Так, к примеру, для специалиста по охране труда 6-го уровня квалификации в профессиональном стандарте указаны следующие трудовые действия:

- выявление потребностей в обучении по охране труда,
- подготовка проекта ТЗ для заключения контрактов с образовательными организациями на проведение обучения и проверки знания по ОТ руководителей и специалистов,
- организация проведения периодического обучения работников оказанию первой помощи,
- контроль за проведением инструктажей и обучения по ОТ, а также стажировок работников предприятия и т.д. [14].

Необходимые умения для специалиста по ОТ: проводить вводный инструктаж по ОТ; проводить консультирование работников по вопросам

применения безопасных методов выполнения работ; выявлять потребность в обучении по ОТ и оказанию первой помощи пострадавшим; формировать отчетные документы о проведении обучения, инструктажей, стажировок и тд.

Далее приводится информация о необходимых знаниях и умениях для специалиста по охране труда. Он должен знать нормативно-правовые акты по охране труда, требования к порядку обучения по ОТ, требования охраны труда к технологическим процессам и машинам; порядок финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, методы планирования расходов; систему учета и хранения результатов обучения и проверки знаний по ОТ и т.д. [14].

Кроме того, из третьего раздела можно узнать, что специалист по охране труда должен иметь профильное высшее образование (направление подготовки «Техносферная безопасность»). Если образование не соответствует профилю, специалист должен пройти профессиональную переподготовку по охране труда [14].

В четвертом разделе профессионального стандарта содержится информация о том, какой организацией разработан данный профессиональный стандарт.

Выводы по разделу

Служба управления охраной труда (СУОТ) занимается организацией и контролем за соблюдением требований по охране труда на рабочих местах.

Организация индивидуальной работы специалиста по охране труда включает проведение инструктажей для новых работников, оценку рисков на рабочих местах, контроль за соблюдением требований по охране труда, разработку мероприятий по предотвращению несчастных случаев на производстве и обучение работников навыкам безопасной работы.

Таким образом, создание СУОТ в организации является необходимым условием для обеспечения безопасности и здоровья работников на рабочих местах. Служба охраны труда должна быть организована и функционировать в соответствии с требованиями законодательства и нормативных документов.

3 Организация системы управления охраной труда на предприятии

3.1 Правовые и нормативные основы безопасности труда

Правовое регулирование охраны труда в России осуществляется трудовым законодательством, которое основано на главном законе страны – Конституции Российской Федерации и состоит из Трудового Кодекса РФ, других федеральных законов, законов субъектов РФ, содержащих нормы трудового права. Кроме этого, регулирование отношений в области охраны труда осуществляется подзаконными нормативно-правовыми актами, содержащими соответствующие нормы права: указами Президента России, постановлениями Правительства РФ, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ, а также нормативно-правовые акты органов местного самоуправления [25].

Трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения также регулируются локальными нормативными актами, коллективными договорами и соглашениями, содержащими нормы трудового права.

Основой правоотношений работника и работодателя является трудовой договор, в котором должны быть прописаны условия труда, режим рабочего времени и времени отдыха, компенсации за вредные или опасные условия труда и другие вопросы, связанные с охраной труда [24].

В зависимости от своей юридической силы источники правовых норм образуют иерархический порядок. Наивысшей юридической силой в России обладает Конституция РФ, и ни один закон или подзаконный акт не может противоречить ей [4].

Иерархический порядок норм трудового права описан в ст. 5 ТК РФ, согласно которой нормы трудового права, содержащиеся в иных федеральных законах, не должны противоречить Трудовому кодексу, а в

случае противоречий между ТК РФ и федеральным законом, должны применяться нормы ТК РФ. Указы Президента РФ не могут противоречить Трудовому кодексу и другим федеральным законам. Постановления Правительства РФ не должны противоречить ТК РФ, федеральным законам и Указам Президента. Еще ниже по иерархии следуют нормативно-правовые акты федеральных органов исполнительной власти, а затем – законы и нормативно-правовые акты органов исполнительной власти субъектов РФ. Нормативно-правовые акты органов местного самоуправления занимают низшую ступень в иерархии среди публично-правовых источников права [24].

Таким образом, исходя из иерархии правовых норм никакой закон или подзаконный правовой акт в области охраны труда не может противоречить Конституции РФ и Трудовому кодексу РФ.

Авторы электронного учебного пособия по дисциплине «Правоведение» ТГУ, систематизируя источники норм трудового права, разделяют их на два блока: нормативно-правовой и договорно-правовой.

Источники права нормативно-правового блока создаются органами публичной власти, а также конкретными работодателями. Создаваемые работодателем нормативно-правовые акты называются локальными нормативными актами. Договорно-правовые источники трудового права создаются работниками совместно с работодателями, к ним относятся трудовой договор, коллективный договор и т.д. [25].

В 2022 году в законодательство в сфере охраны труда были внесены значительные изменения. Большинство изменений вступили в силу с 1 марта 2022 г. Так, Федеральным законом № 311-ФЗ «О внесении изменений в ТК РФ» от 02.07.2021 г. были внесены изменения в Трудовой кодекс, которые затронули более 10 статей: были внесены

изменения в статьи 22, 76, 157, 209, 210 и др.; в Трудовой кодекс добавлены статьи 209.1, 211.1 – 211.3 и т.д. [27].

Помимо Трудового кодекса изменения затронули и другие нормативно-правовые акты. Так, с 1 марта 2022 года в России действует новое Примерное положение о системе управления охраной труда (СУОТ), утвержденное Приказом Минтруда России № 776н от 29.10.2021 г. и заменившее собой Типовое положение о СУОТ, которое действовало с 2016 года до 1 марта 2022 г.

Перечень конкретных законов и нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в области охраны и безопасности труда в организации содержит несколько десятков документов, основные из которых перечислены в Приложении А к настоящей работе.

На рисунке 8 приводится классификация нормативно-правовой основы безопасности и охраны труда в организации.



Рисунок 8 – Классификация нормативно-правовой основы безопасности и охраны труда

Как показано на схеме, все правовые источники безопасности и охраны труда должны соответствовать требованиям Конституции РФ. В связи с тем, что Конституция РФ является главным законом нашей страны и обладает высшей юридической силой, никакие законы и нормативные акты не могут противоречить ей.

Кратко обобщим, что правовыми источниками безопасности и охраны труда являются:

- основанное на Конституции РФ трудовое законодательство, включающее Трудовой кодекс РФ и иные федеральные законы в области охраны труда;
- подзаконные нормативно-правовые акты и документы в сфере охраны и безопасности труда: это Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, нормативно-правовые акты органов федеральной исполнительной власти, нормативно-правовые акты субъектов РФ и органов местного самоуправления;
- локальные нормативные акты работодателей; коллективные договоры и соглашения, содержащие нормы охраны труда;
- индивидуальный трудовой договор, являющийся основой правоотношений между работником и работодателем [24].

Основным правовым источником безопасности труда является трудовой кодекс РФ, и в первую очередь, раздел X «Охрана труда». С другой стороны, основой правоотношений работника и работодателя является индивидуальный трудовой договор. В области охраны труда данный договор отражает условия труда на рабочем месте, гарантии и компенсации за работу с опасными и/или вредными условиями труда, условие об обязательном социальном страховании работника и др.

В 2022 году в законодательство в сфере охраны труда были внесены значительные изменения, которые затронули правовые основы организации

системы управления охраной труда в организациях, перечни опасностей и профессиональных рисков; были добавлены и изменены некоторые процедуры (процессы) по охране труда, обязательные для реализации службой охраны труда; утверждено новое Примерное положение о СУОТ, являющееся руководством по созданию системы управления охраной труда на предприятии, а также внесены другие изменения в нормативно-правовую базу охраны труда.

Помимо нормативно-правовых актов в области охраны труда правовые отношения в сфере охраны и безопасности труда регулируются нормативно-правовыми актами и документами смежных с трудовым правом отраслей по вопросам, касающимся обеспечения безопасности труда и сохранения здоровья в процессе выполнения работниками своих трудовых функций. К таким нормативным актам смежных отраслей права относятся:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) – в части вопросов, касающихся возмещения вреда, причиненного производственной травмой, профессиональным заболеванием и т.д.;

- Кодекс об административных правонарушениях (КоАП РФ) – в части вопросов об административной ответственности работника или работодателя за нарушение требований охраны и безопасности труда;

- Уголовный кодекс РФ – в части вопросов уголовной ответственности за нарушение требований охраны и безопасности труда;

- Налоговый кодекс РФ в части вопросов отнесения затрат на охрану труда, улучшение условий труда, обеспечение безопасных условий и т.д.

- Нормативно-правовые акты о санитарно-эпидемиологическом благополучии граждан, включая работников;

- Нормативно-правовые акты и документы о социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

– Законодательство о техническом регулировании, пожарной безопасности, промышленной, радиационной и др. безопасности, иные нормативно-правовые акты, связанные с безопасностью [2].

3.2 Обязанности службы по охране труда

Обязанности службы охраны труда на предприятии непосредственно зависят от специфики его деятельности, а более точно – от количества и видов опасностей и профессиональных рисков, так как чем больше различных рисков присутствует на рабочих местах, тем больше процессов по охране труда предусматривается Примерным положением о СУОТ для данного предприятия.

Обязанности службы охраны труда утверждены в ст. 214 ТК РФ «Обязанности работодателя в области охраны труда». В данной статье перечисляются обязанности работодателя, однако сам работодатель осуществляет все перечисленные действия только в случае, если он сам является ответственным за охрану труда на предприятии (это возможно, если численность работников предприятия не превышает 50 человек). Если же на предприятии создана служба охраны труда, то все обязанности работодателя по охране труда автоматически становятся обязанностями службы по охране труда.

Не имеет смысла перечислять все пункты, изложенные в ст. 214 ТК РФ, однако остановимся на основных обязанностях службы ОТ:

а) обеспечение безопасности работников при выполнении ими своих трудовых функций,

б) обеспечение создания и функционирования системы управления охраной труда; в п. 55 Примерного положения о СУОТ указано, что «основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

- 1) планирование мероприятий по охране труда,
- 2) выполнение мероприятий по ОТ,
- 3) контроль планирования и выполнения мероприятий по ОТ и анализ результатов контроля,
- 4) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ,
- 5) управление документами СУОТ,
- 6) информирование работников и взаимодействие с ними,
- 7) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ» [3].

Таким образом, все перечисленные в п. 55 действия являются обязанностями службы охраны труда.

б) обеспечение систематического выявления опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку; под данным пунктом подразумевается обеспечение реализации СУОТ и ОПП, так как именно данные процессы обеспечивают выявление опасностей на рабочих местах и оценку профессиональных рисков;

в) реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предприятии [24].

Для примера рассмотрим подробно некоторые обязанности службы охраны труда.

Одной из важнейших и ответственных обязанностей отдела охраны труда является создание инструкций по безопасности труда для всех профессий, имеющих в компании, и видов работ, выполняемых в ней. Сотрудник отдела охраны труда составляет списки профессий и видов работ, для которых нужны инструкции по безопасности труда, затем разрабатывает инструкции на основе типовых инструкций и учитывая особенности предприятия, после чего передает их на утверждение руководству компании. Руководитель приказом утверждает данные инструкции по охране труда,

после чего специалист по охране труда знакомит с ними работников предприятия под роспись.

Не менее важной обязанностью является организация обучения и проверки знаний по охране труда. Специалист по охране труда, ответственный за проведение обучения и проверку знаний по охране труда, согласно приказу руководителя составляет перечень должностей сотрудников, которые должны проходить обучение и проверку знаний по охране труда в специальной обучающей организации органов исполнительной власти РФ (это специалисты по охране труда, руководитель предприятия, руководители филиалов предприятия, председатель и члены комиссии, проверяющей знания по ОТ на предприятии); составляет график проведения обучения сотрудников предприятия; совместно с руководителями подразделений разрабатывает программы обучения по охране труда для рабочих профессий и специалистов различных подразделений предприятия, оказывает руководителями подразделений методическую помощь. Специалист по охране труда также составляет программы вводного инструктажа, занятий по пожарно-техническому минимуму и отдает все разработанные документы для утверждения руководителю предприятия.

После этого в соответствии с утвержденными приказом руководителя документами специалист по охране труда организует проведение вводных инструктажей, занятий по пожарно-техническому минимуму, обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда у работников предприятия.

С 1 сентября 2022 г. действует новый порядок проведения обучения по охране труда. проводить Нормативно-правовой базой являются два документа, которые вступили в силу 1 сентября 2022 г.:

- Постановление Правительства РФ № 2464 от 24.12.2021 г.,
- Постановление Правительства РФ № 2334 от 16.12.2021 г.

В новых правилах расширен список видов обучения по охране труда, новым является обучение использованию средств индивидуальной защиты. Полный перечень видов обучения приводится в Порядке № 2464 и содержит:

- инструктажи по охране труда,
- обучение использованию СИЗ,
- обучение оказанию первой помощи пострадавшим,
- стажировку на рабочем месте,
- обучение по охране труда, в т.ч. обучение безопасным приемам и методам выполнения работ, которое может проводиться как у работодателя, так и в специализированных организациях, оказывающих услуги по обучению охране труда [12].

Инструктажи по охране труда так же, как и ранее подразделяются на:

- вводный инструктаж,
- инструктажи на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый),
- целевой инструктаж.

Повторный инструктаж проводится не реже 1 раза в 6 месяцев, если другое не предусмотрено законодательством [10].

Особое внимание при организации работы службы охраны труда следует уделить новым требованиям законодательства к обязанностям службы охраны труда.

Одним из важнейших нововведений является учет микротравм, который осуществляется в соответствии с требованиями статей 214, 216, 226 ТК РФ [15]. Организация работы по учету микротравм на предприятии осуществляется в соответствии с рекомендациями, утвержденными Приказом Минтруда РФ № 632н от 15 сентября 2021 г. «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников» [16].

Согласно Приказу № 632н учет микроповреждений производится в целях «повышения эффективности проведения системных мероприятий по

управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения условий и охраны труда» [16].

Учет микротравм (или микроповреждений) работников осуществляется работодателем с учетом специфики деятельности предприятия посредством сбора и регистрации информации о микротравмах.

Необходимо, чтобы Служба охраны труда учитывала микротравмы и изучала причины и обстоятельства, которые привели к их возникновению. Она должна проводить анализ данных о микроповреждениях работников и на основании этого планировать мероприятия по повышению безопасности на рабочих местах и эффективности работы системы управления охраной труда на предприятии.

Реализация учета микротравм на предприятии производится следующим образом:

- руководитель локальным нормативным актом утверждает порядок учета микротравм работников с учетом специфики производственной деятельности и других особенностей организации;
- служба охраны труда организует ознакомление руководителей подразделений и других должностных лиц с порядком учета микротравм работников;
- служба ОТ организует информирование работников предприятия о действиях в случае получения микротравмы;
- служба ОТ организует регистрацию произошедших микротравм (микроповреждений) в Журнале учета микроповреждений работников. Рекомендуемый образец Журнала учета микротравм приводится в приложении к Рекомендациям. Основанием для регистрации является обращение пострадавшего к непосредственному руководителю, либо к вышестоящему руководителю, работодателю или медицинскому работнику;

- лицо, получившее информацию о микротравме, должно убедиться, что пострадавшему оказана необходимая медицинская помощь и незамедлительно информировать о случившемся специалиста по охране труда;
- специалист по ОТ организует рассмотрение обстоятельств микротравмы, выявление причин и фиксацию результатов рассмотрения в Справке о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравмы работника. Рекомендуемый образец приводится в Приложении к Рекомендациям;
- следует обеспечить доступность бланка Справки в структурных подразделениях в бумажном или электронном виде;
- допускается производить ведение Журнала учета и составление Справки в электронном виде с использованием электронной подписи в соответствии с законодательством РФ;
- работодатель устанавливает установить сроки хранения Журнала и Справки, которые должны составлять не менее 1 года, а также место хранения данных документов [16].

Обязанности службы по охране труда непосредственно связаны с реализацией процедур (процессов) по охране труда, основные из которых указаны в п. 47 Примерного положения о СУОТ. Далее приводится разработанный примерный перечень обязанностей службы по охране труда ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ», основанный на Примерном положении о СУОТ. В соответствии с классификацией процессов по охране труда можно выделить следующие группы обязанностей службы по охране труда:

- обеспечение реализации базовых процессов СУОТ, к которым относятся Специальная оценка условий труда (СОУТ) и оценка профессиональных рисков (ОПР) [3].

Данные процессы являются базовыми, потому что данные, полученные в результате проведения данных процедур, оказывают влияние на

планирование мероприятий по улучшению функционирования СУОТ на предприятии, и на реализацию других процессов и мероприятий по охране труда. Оценка результатов деятельности службы ОТ и СУОТ зависит от полученных в результате реализации данных процедур показателей;

- проведение СОУТ и ОНР является обязательным для всех организаций, их выполнение контролируется надзорными органами. В случае невыполнения требований по проведению СОУТ предусмотрена ответственность в соответствии с КоАП РФ для должностных лиц – в виде предупреждения или штрафа в размере от 5000 до 10 000 руб.; для организаций – штраф в размере от 60 000 до 80 000 руб. В случае невыполнения требований по проведению ОНР также предусмотрена административная ответственность в соответствии с ч. 1 ст. 5.27.1 КоАП РФ для юридических лиц – в виде штрафа в размере от 50 000 до 80 000 руб. [3].

По результатам проведения СОУТ и ОНР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ. Покажем далее их влияние на другие процессы по охране труда на примере выдачи СИЗ.

Процессы, направленные на обеспечение допуска работников к самостоятельной работе. К данной группе относится три процесса:

- проведение инструктажей и обучения охране труда,
- обеспечение работников СИЗ,
- проведение освидетельствований и медицинских осмотров.

Как было отмечено выше СОУТ и ОНР оказывают значительное влияние на реализацию многих других процессов по охране труда. Так, например, связь между процессами СОУТ, ОНР и процессом выдачи СИЗ по типовым нормам хорошо просматривается на схеме, представленной на рисунке 9.

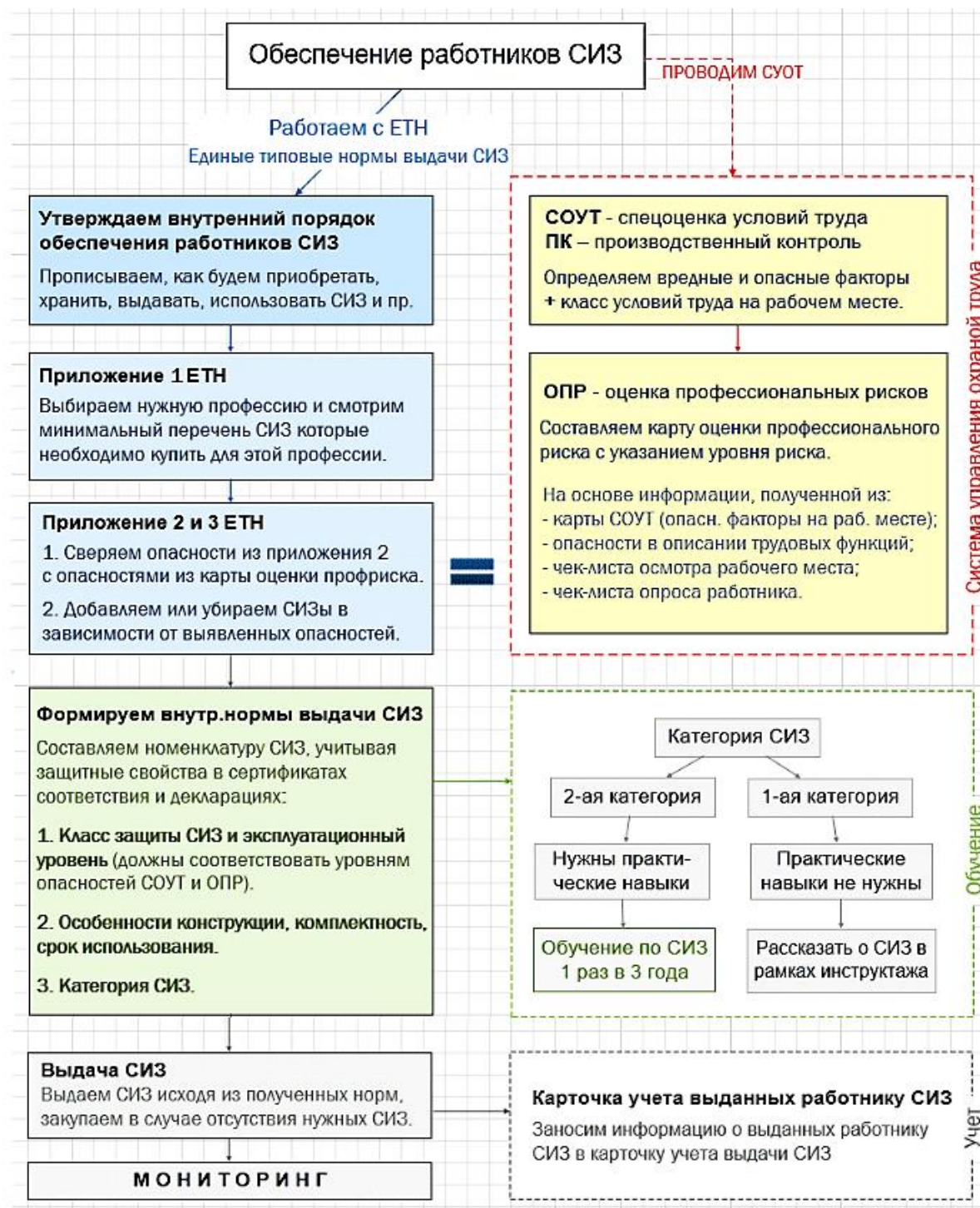


Рисунок 9 – Организация процесса выдачи СИЗ по единым типовым нормам

Процедура выдачи СИЗ по типовым нормам состоит из следующих мероприятий, осуществляемых специалистом службы охраны труда:

- прежде всего специалисту по ОТ необходимо разработать внутренний порядок обеспечения работников СИЗ,

- составить список профессий в организации согласно общероссийскому классификатору профессий,
- установить условия труда на рабочем месте, путем проведения СОУТ,
- провести оценку профессиональных рисков (ОПР), используя данные СОУТ,
- определить минимальный перечень необходимых СИЗ для каждой профессии согласно приложения 1 Единых типовых норм выдачи СИЗ (ЕТН),
- дополнить минимальный перечень средствами из приложения 2 ЕТН с учетом оценки профессионального риска по каждой профессии,
- сформировать и утвердить Внутренние нормы выдачи СИЗ для данной организации по результатам СОУТ и ОПР;
- произвести выдачу СИЗ работникам в соответствии с Внутренними нормами выдачи СИЗ,
- организовать учет СИЗ в личной карточке и в ведомости выдачи СИЗ,
- проводить обучение работников применению СИЗ 2-ой категории,
- организовать закупку и хранение необходимых СИЗ,
- проводить контроль сроков выдачи СИЗ, их своевременную замену и правильную эксплуатацию,
- осуществлять постоянный мониторинг функционирования разработанного процесса выдачи СИЗ работникам предприятия.

Как видим, проведение СОУТ и ОПР производится в начале алгоритма процедуры обеспечения работников СИЗ, а затем на основе результатов указанных процедур разрабатывается перечень и количество необходимых СИЗ для каждой профессии. В зависимости от выявленных опасностей к минимальному перечню СИЗ для данной профессии добавляются или

убираются отдельные виды СИЗ, что показано на представленной на рисунке схеме.

а) Группа процессов, направленных на обеспечение безопасной производственной среды: к данной группе относятся процессы по обеспечению безопасности работников при эксплуатации оборудования, зданий и сооружений, различных инструментов и оборудования, сырья и материалов; при осуществлении технологических процессов, а также обеспечение безопасности работников подрядных организаций;

б) Группа сопутствующих процессов по охране труда:

- 1) обеспечение социального страхования работников,
- 2) санитарно-бытовое обеспечение работников,
- 3) выдача работникам молока, лечебно-профилактического питания,
- 4) обеспечение режимов труда и отдыха,
- 5) взаимодействие с надзорными и профсоюзными органами, государственными органами и органами исполнительной власти.

в) Группа процессов реагирования, к которой относится реагирование на несчастные случаи, аварии и профессиональные заболевания [13].

Выделяют следующий примерный перечень обязанностей службы охраны труда малого предприятия:

а) создание комиссии по охране труда; также нужно предложить работникам выбрать уполномоченных по охране труда и провести их обучение;

б) проводить инструктажи и обучение по охране труда, а также проверку знаний у всех сотрудников предприятия, кроме тех, кто должен проходить обучение в специализированной организации;

в) организация проведения специальной оценки условий труда с установленной регулярностью на всех рабочих местах;

г) организация проведения оценки профессиональных рисков с установленной регулярностью;

д) организовать проведение медосмотров для работников предприятия;

е) разработать, утвердить и разместить в доступных для работников местах планы эвакуации и инструкции по охране труда;

ж) организовать ведение следующих учетно-контрольных документов - журналов:

- 1) вводного инструктажа, инструктажей на рабочих местах, целевого инструктажа,
- 2) выдачи инструкций,
- 3) выдачи СИЗ,
- 4) учета и поверки огнетушителей,
- 5) поверки инструмента и приспособлений,
- 6) учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний,
- 7) учета случаев бытового травматизма,
- 8) учета микротравм,
- 9) проведения проверок,
- 10) и других.

и) организовать санитарно-бытовое обслуживание работников;

к) организовать выдачу работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, средств индивидуальной защиты, смывающихся средств, молока или других равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться работникам вместо молока;

л) разработать и разместить в общедоступном месте различную наглядную информацию по охране труда (стенды, схемы, плакаты и т.д.).

Дальнейшая организация работы службы охраны труда на малых предприятиях зависит от специфики деятельности предприятия. Работа службы охраны труда должна быть организована не только в документальном виде для создания отчетности, но и ежедневно

реализовываться на практике на рабочих местах в подразделениях предприятия. Должны регулярно проводиться инструктажи и обучение охране труда среди работников, осуществляться оперативный контроль состояния охраны труда в подразделениях предприятия, проводиться плановые мероприятия согласно утвержденного руководителем предприятия Плана мероприятий в рамках функционирования СУОТ, проводиться внутренние внеплановые проверки и т.д.

3.3 Современные методы управления охраной труда на предприятии

Современные методы управления охраной труда на предприятии основаны на Положении о системе управления охраной труда, которое разрабатывается в каждой организации на основании Примерного положения о СУОТ в соответствии со спецификой деятельности конкретной организации.

Сотрудники службы охраны труда разрабатывают Положение о СУОТ, которое утверждает приказом руководитель предприятия. Затем все работники предприятия знакомятся с данным Положением под роспись.

Внедрение на предприятии Системы управления охраной труда обеспечивает достижение ожидаемых результатов в области улучшения условий труда и охраны труда в организации согласно политики данной организации в области охраны труда. Эти результаты выражаются в:

- соблюдении правовых норм в области охраны труда,
- постоянном улучшении показателей в сфере охраны труда,
- достижении целей в области охраны труда.

К современным методам управления охраной труда на предприятии относятся стандартизация и сертификация систем управления охраной труда, которые тесно связаны друг с другом.

«Методология позволяет собирать объективные характеристики (данные) функционирования СУОТ, оценивать ее эффективность и принимать управленческие решения, связанные с функционированием процессов СУОТ компании, в зависимости от степени риска. Разработанный метод расширяет научно-технические знания в области методологии, оценки эффективности СУОТ на промышленных предприятиях и риск-ориентированного управления профессиональными рисками» [30].

Глобализации экономики выдвигает требования по стандартизации систем управления охраной труда и безопасностью труда на предприятиях. За рубежом системы сертификации СУОТ разрабатываются уже довольно давно. В России сертификация систем управления охраной труда не является обязательным требованием. Тем не менее стандартизация СУОТ и безопасность производства тесно связана с повышением эффективности производства.

Сертификация систем охраны труда является средством публичного признания успешности стандартизированного управления охраной труда и безопасностью производства, и за счет этого выступает в качестве конкурентного преимущества. В особенности это касается крупных компаний, для которых брэнд и репутация являются важным маркетинговым и конкурентным преимуществом.

Правовыми основами стандартизации и сертификации в сфере охраны труда являются Стандарты Международной организации по стандартизации ISO серий 9000 и 14000, а также британский стандарт BS OHSAS 18001-2007.

В России требования стандартизации к СУОТ содержит межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда», который разработан с учетом международного опыта. Данный стандарт включает в себя приемы создания, внедрения, поддержания в рабочем состоянии и

постоянного улучшения системы управления безопасностью труда на предприятии.

3.4 Совершенствование мероприятий по охране труда. Программа по улучшению условий и охраны труда на предприятии

Согласно Примерному положению о СУОТ совершенствование мероприятий по охране труда направлено на улучшение функционирования системы управления охраной труда, на повышение эффективности и результативности ее отдельных процессов, а также СУОТ в целом.

Важным аспектом является постоянное обновление и совершенствование системы обучения и повышения квалификации работников в области безопасности труда, чтобы они могли эффективно применять полученные знания на практике. Кроме того, необходимо уделять внимание формированию культуры безопасности на производстве, чтобы каждый работник осознавал свою ответственность за свою жизнь и здоровье, а также за безопасность своих коллег. Только совместными усилиями работодателей и работников можно достичь высокого уровня безопасности труда на производстве [31].

Для улучшения работы СУОТ осуществляется контроль за выполнением процедур и мероприятий по охране труда, используются результаты исследований микротравм, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, проводятся проверки и надзорные мероприятия, а также учитываются предложения от работников, их представителей и других заинтересованных сторон.

Проект программы по улучшению условий и охраны труда на предприятии направлен на разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов (процедур) СУОТ, так и СУОТ в целом [13].

Программа по улучшению условий и охраны труда на предприятии составляется на основании данных, полученных при проведении оценки результатов деятельности службы управления охраной труда и контроля функционирования СУОТ, который включает в себя контроль реализации процессов (процедур) по охране труда и проводимых в организации мероприятий по охране труда.

Согласно Примерному положению о СУОТ улучшение функционирования СУОТ может включать корректировку целей в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя, перераспределение обязанностей должностных лиц и т.д. [13].

План мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предприятии работодатель может составлять, руководствуясь «Примерным перечнем ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда», который согласно ст. 225 ТК РФ устанавливается федеральным органом исполнительной власти [15]. В настоящее время действующим является Приказ Минтруда России от 29.10.2021 г. № 771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней» [17].

Данный перечень приводится в Приложении Б к настоящей работе и содержит 33 группы мероприятий, среди которых на первом месте стоит «выявление и оценка опасностей и уровней профессиональных рисков с помощью проведения СОУТ и других мероприятий и реализация мер, разработанных по результатам их проведения и направленных на ликвидацию опасностей и снижение уровней рисков» [17].

Данное мероприятие является одним из основных и наиболее эффективных, так как направлено конкретно на ликвидацию выявленных на данном предприятии опасностей и снижение установленных уровней рисков,

а также на устранение выявленные в ходе проведения СОУТ недостатки в системе управления охраной труда на данном предприятии.

Примерный перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков довольно обширен. Он включает в себя как типовые рекомендации, например, по устройству новых или модернизация имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов (ограждение, сигнализация, сигнальная разметка и знаки безопасности), так и рекомендации по внедрению современных методов, основанных на автоматизации технологических процессов, внедрении устройств автоматического и дистанционного управления производственным оборудованием, систем автоматического контроля уровней вредных и опасных производственных факторов.

В Примерном положении о СУОТ приводятся рекомендации о привлечении работников к разработке, планированию и внедрению мероприятий по охране труда и улучшению условий труда в организации. Также рекомендуется «осуществлять управление охраной труда при непосредственном участии работников или уполномоченных ими представителей» [13].

В соответствии с задачами настоящей работы, разработаем Программу по улучшению условий и охраны труда на предприятии ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» на основе указанного выше «Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий», а также с учетом результатов проведенной Специальной оценки условий труда и Оценки профессиональных рисков. Руководствуясь указанными документами, в данную Программу следует включить следующие мероприятия:

- автоматизировать технологические процессы при выполнении опасных производственных операций (на металлообрабатывающих станках) для снижения риска производственных травм;
- внедрение систем (устройств) автоматического и дистанционного управления и регулирования производственным оборудованием, технологическими процессами;
- внедрение на предприятии процедуры учета микротравм во исполнения новых требований трудового законодательства;
- провести сертификацию системы управления охраной труда в организации в соответствии с международными стандартами ISO 9000, ISO 14000 и ГОСТ 12.0.230.1-2015 для повышения репутации компании и получения конкурентных преимуществ;
- проверить наличие на предприятии всех необходимых локальных нормативных документов и их соответствие новым требованиям к документации службы охраны труда и СУОТ в организации; в случае необходимости произвести актуализацию указанных локальных документов;
- проверить функционирование новых процессов по охране труда, введенных законодательными и нормативными требованиями в 2022 году и правильность документирования указанных процессов, при выявлении несоответствий – актуализировать документацию и порядок проведения соответствующей процедуры;
- актуализировать локальные документы ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» в соответствии с новыми требованиями, вступившими в силу в 2022 г.
- привлекать работников и/или уполномоченных ими представителей к разработке, планированию и внедрению мероприятий по ОТ и улучшению условий труда на рабочих местах в соответствии с рекомендациями нового Примерного положения о СУОТ;

– привлекать работников или уполномоченных ими представителей к процессу контроля состояния охраны труда на рабочих местах в подразделениях предприятия.

Анализ публикаций, размещенных в сети Интернет показал, что большинство современных методов совершенствования мероприятий по охране труда и улучшения условий и охраны труда на предприятии основаны либо на улучшении организации системы управления охраной труда, либо на автоматизации технологических процессов и процессов управления охраной труда на предприятии.

Например, В.М. Беленький в своей диссертации на тему «Модели и методы управления безопасностью труда производственного персонала области» описывает разработку методики создания базы данных по охране труда, которая является основой подсистемы автоматизированной системы управления охраной труда на уровне предприятия. Автором была составлена схема технологического процесса обработки информации в системе управления мероприятиями по охране труда. Указанная схема увязывает созданную автором базу данных с моделями идентификации, прогнозирования и реализацией эффективных профилактических мероприятий по ОТ и принятия оптимальных решений [1].

Также автором была «разработана и апробирована на производственных объектах методология идентификации профессионального риска, использующая метод главных компонент для нахождения латентных причин заболеваемости и травматизма работников в сочетании с моделями множественной регрессии» [1].

В 2020 г. госкорпорация «Ростех» заявила о проведении завершения тестовых и пилотных испытаний автоматизированной системы «Управление промышленной безопасностью, охраной труда, охраной окружающей среды организаций и транспортной безопасности», после успешного завершения которых система будет введена в эксплуатацию. Данная система управления

позволит осуществлять дистанционный мониторинг окружающей среды и промышленной безопасности на предприятиях Корпорации, оптимизировать процессы сбора и анализа данных, а также автоматизировать процесс создания отчетности по охране труда [22].

Сегодня, когда в мире уже говорят о наступившей технологической революции 6.0, необходимо идти дальше в сторону развития прогресса и внедрять в область охраны труда такие цифровые методы, как методы основанные на анализе больших данных, машинного обучения и искусственного интеллекта. Например, в настоящей работе предлагается внедрить в практику систем управления охраной труда следующие цифровые методы:

- анализ больших данных и алгоритмы машинного обучения можно использовать для прогнозирования показателей профессионального риска на предприятии;

- организацию видеонаблюдения на опасных производственных участках с помощью системы компьютерного зрения. В настоящее время видеонаблюдение фактически выполняет только роль фиксирования событий для расследования аварий и несчастных случаев. Никакой реальной помощи непосредственно в момент аварии оно не оказывает. Оператор видеонаблюдения, который должен смотреть в экран монитора, учитывая «человеческий фактор», быстрое утомление при наблюдении за монотонным процессом и однообразными объектами, скорее всего не сможет быстро отреагировать в случае возникновения аварийной ситуации.

Современные технологии уже позволяют организовать видеонаблюдение с помощью так называемого «компьютерного зрения», то есть с анализом изображения с помощью нейронных сетей. В первую очередь, в данном случае отпадает необходимость в работе оператора видеонаблюдения, так как система видеонаблюдения будет работать полностью в автоматическом режиме, необходимо только один раз настроить

работу алгоритма и периодически осуществлять техническое обслуживание системы.

В случае возникновения аварийной ситуации нейронная сеть мгновенно ее обнаруживает, включает аварийную сигнализацию на объекте, отправляет сообщения через Интернет-мессенджеры специалисту по охране труда и руководителю предприятия, и в зависимости от масштаба и вида происшествия (пожар, короткое замыкание, падение человека и т.д.) и в соответствии с заложенным в систему алгоритмом вызывает спасательные службы: пожарных, скорую помощь и т.д. Главное – это даже не экономическая эффективность данной системы, а экономия времени в случае аварии или другого происшествия. В такой ситуации даже 2-3 минуты могут спасти пострадавшему человеку жизнь.

3.5 Анализ и оценка экономических потерь, связанных с травматизмом

В последнее время наблюдается повышение интереса к измерению расходов, связанных с несчастными случаями на производстве и профзаболеваниями, однако до сих пор не существует единого мнения в отношении того, какие показатели и какими методами следует измерять для оценки потерь, связанных с травматизмом.

Исследования потерь, связанных с несчастными случаями, берут начало с работ американца Х. Хейнрича, который в 20-х годах XX в. на основе анализа тысяч несчастных случаев пришел к выводу, что руководство компаний в значительной степени недооценивает реальные потери, связанные с производственным травматизмом. В течение всей своей карьеры он неустанно боролся за повышение ответственности руководства компаний и усиление внимания к проблеме потерь, связанных с производственным травматизмом.

В настоящее время Клинский институт охраны труда предлагает четыре категории различных показателей: экономические и неэкономические потери (в зависимости от того, подлежат ли они измерению с точки зрения экономики), постоянные и переменные (в зависимости от того, изменяются ли они в зависимости от возникновения несчастных случаев и заболеваний), прямые и косвенные (в зависимости от того, становятся ли известно о них лицам, ответственным за принятие решений т.е. руководителям компаний, во время их каждодневной деятельности) и внутренние и внешние расходы (в зависимости от того, оплачиваются ли они лицами, ответственными за принятие решений (т.е. предприятиями по решению руководства), или другими сторонами) [21].

По консервативной оценке, общие экономические потери, связанные с производственным травматизмом и профзаболеваемостью, составляют 3% от ВВП типичного государства с развитой экономикой. Едва ли не все экономические потери, возникающие в результате травматизм и профзаболеваемости в неофициальном секторе экономики и на предприятиях малого и среднего бизнеса, относятся на счет работников или общества [24].

По мнению многих авторов, измерение человеческих потерь в экономических показателях неуместно, так как невозможно боль и страдания людей и преждевременную смерть измерять в денежном эквиваленте. Однако, именно экономические потери, связанные с производственным травматизмом и профзаболеваемостью в наибольшей степени привлекают внимание руководство предприятий к данной проблеме, так как экономические показатели волнуют работодателей в наибольшей степени.

И несмотря на то, что правительства призывают реагировать работодателей на моральные аспекты вопросов охраны труда, благодаря глобальному уровню конкуренции экономика охраны труда более активно обращает внимание работодателей на рассматриваемые проблемы [21].

Таким образом, показывая, что высокий уровень производственного травматизма и профессиональной заболеваемости оказывает значительное влияние на экономические показатели эффективности предприятий, можно добиться привлечения внимания руководства предприятий к данной проблеме и активной позиции по ее решению.

Как уже было отмечено, специалисты из Клинского института охраны труда занимаются изучением вопроса экономических потерь от производственного травматизма и в своей статье рассматривают проблему выявления расходов, связанных с производственным травматизмом и профзаболеваемостью, причем показан не только общий уровень этих расходов, но также и их структура, и как показано далее, различные виды расходов оказывают различное влияние на охрану труда на производстве.

Наиболее серьезными потерями в связи с несчастными случаями и профзаболеваниями являются неэкономические издержки, которые включают прямые физические потери для пострадавшего, эмоциональный стресс для его семьи, а также ущерб общественным ценностям, как правосудие и солидарность. Делаются попытки придать этим потерям денежное выражение, например, при выяснении степени вреда в суде, однако в конечном итоге никакие цифры не могут отразить урон, который невозможно восполнить деньгами (Дорман, 1996 г.).

Оценка эффективности мероприятий может проводится по нескольким направлениям:

- социальная эффективность,
- экономическая эффективность.

Однако, по определению, экономическими потерями являются такие те, которые в принципе могут подлежать исчислению.

Необходимо проводить разграничение между постоянными и переменными расходами, связанными с производственным травматизмом. Постоянные расходы не зависят от уровня травматизма или

профзаболеваемости, а переменные изменяются от случая к случаю. Накладные расходы в связи со страхованием, являются для общества сравнительно постоянными. Их основная часть или даже весь страховой взнос предприятия не зависит от фактического числа производственных травм или профзаболеваний.

Если расходы в связи с конкретным несчастным случаем или проблемой охраны труда могут быть отнесены к постоянным затратам, у руководителей компаний не оказывается финансового стимула для снижения профессиональных рисков. Подобную мотивацию может обеспечивать только переменный компонент расходов, например, затраты в связи с отдельными несчастными случаями или выплаты страховых взносов по более высоким ставкам вследствие роста числа предъявляемых исков по возмещению вреда травмированным работникам.

Несколько отличается разделение на прямые и косвенные потери. В литературе, как правило, каждый автор проводит это разграничение по-своему. Наиболее распространенный подход заключается в том, что вначале перечисляются потери, которые определяются как прямые, а все остальные принято относить к косвенным [21].

Данный вопрос выяснения с целью понять, насколько вероятным является то, что эти потери воспринимаются и надлежащим образом оцениваются. Хотя и не совсем в точности, но перечни прямых и косвенных потерь, которые составляются на основе такого подхода, будут аналогичны перечням, встречающимся в большинстве работ по этой тематике. Страховые взносы, затраты на судебное урегулирование и прямые выплаты врачам, как правило, являются типичными примерами прямых расходов на уровне компании. Косвенные потери не менее реальны, однако они должны выводиться на основе тщательных наблюдений и расчетов. Таким образом, если срок службы станка сократился в результате производственной аварии, это «твердые» экономические потери, однако они могут остаться

незамеченными, если кто-нибудь не уделит дополнительное время на то, чтобы оценить и распределить ущерб.

Таким образом, можно сделать выводы, что экономические потери, связанные с производственным травматизмом, являются стимулами для совершенствования охраны труда на предприятиях.

Помимо подразделения расходов на постоянные и переменные, прямые и косвенные, выделяют еще внешние и внутренние расходы, связанные с производственным травматизмом. Это связано с тем, что подавляющее большинство расходов на лечение профессиональных заболеваний приходится не на работодателей, а на работников, их семьи и общество в целом. То есть расходы работодателя являются внутренними, а расходы работников и общества – внешними. Вследствие этого работодателям не выгодно менять вредную, но дешевую технологию производства на более дорогую и менее вредную.

Значение анализа издержек заключается в следующем: в зависимости от используемых методов производства и способов контроля одни и те же факторы, которые вызывают риск травматизма и заболеваемости на рабочих местах, также создают опасность за пределами производства, и за редким исключением эти расширенные экологические издержки следует относить к категории внешних. Принцип «виновный в загрязнении платит» чаще соблюдается лишь в случае нарушения, и даже в тех случаях, когда общественное внимание вынуждает компанию оплачивать некоторые из прямых издержек, но эти выплаты только частично покрывают истинные убытки.

Нередко случается, что сочетание потерянного заработка, некомпенсированных медицинских расходов и ограничение возможностей для получения работы в будущем обрекает семью заболевшего или травмированного работника на нищету. Такое положение является практически правилом в развивающихся странах, где возмещение

выплачивается редко, и никакой иной поддержки со стороны работодателя пострадавшим не оказывается, и где рабочие семьи и без того в большинстве своем находятся в бедственном положении.

Хотя данная статья была написана на основе общемирового опыта, можно сказать, что написанное выше про «развивающиеся» страны характерно и для современной России.

Какие выходы из сложившейся ситуации можно предложить? Во-первых, принять меры по сокращению разрыва между внутренними и общими расходами, переложив на работодателя большее финансовое бремя. Такова была общая тенденция реформаторов на начальном этапе промышленной революции, и она вновь начинает проявляться во многих национальных системах охраны труда. Во-вторых, общество может установить систему правил, вынуждающих предприятия заботиться об улучшении условий труда в большей степени, чем это соответствует их непосредственным финансовым интересам.

Если каждый из этих подходов в отдельности ничего не даст, то вместе они способны сделать очень многое для удовлетворения потребностей работников в организации охраны труда. Экономическое стимулирование и усовершенствование законодательства являются необходимыми компонентами эффективной стратегии государственной защиты трудящихся.

Определим экономические потери предприятия, связанные с травматизмом, за 2022 год, используя «Методику оценки экономических потерь организации от производственного травматизма и профессиональных заболеваний», утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2014 № 2585-р. Экономические потери рассчитываются, как сумма прямых убытков, связанных с расходами на оказание первой медицинской помощи пострадавшим, выплатой пострадавшим заработной платы в день получения травмы, дополнительными (предусмотренными локальными актами) выплатами, как пострадавшим, так и их семьям (в

случае смерти), и косвенных убытков, связанных с утратой собственности, полуфабрикатов, материалов и готовой продукции, восстановлением поврежденного оборудования, нарушением непосредственно производственного процесса, потерей рабочего времени иного персонала и другое.

Непосредственные расходы и потери, возникшие в день травматизма, формируются из заработной платы пострадавшего с отчислениями за неотработанные часы в день травматизма, расходов на перевозку пострадавшего в медицинское учреждение и упущенного потенциального дохода предприятия:

$$П_1 = k \times ЗП_{\pi} + ЗТ_{\pi} + УПД_{\pi} \quad (1)$$

где $ЗП_{\pi}$ – дневная заработная плата пострадавшего;

k – коэффициент, учитывающий величину страховых взносов;

$ЗТ_{\pi}$ – расходы на перевозку пострадавшего в медицинское учреждение.

Если перевозку осуществляет «скорая медицинская помощь», то расходы равны нулю;

$УПД_{\pi}$ – упущенный потенциальный доход предприятия.

В 2022 году произошло два случая травматизма. Общие непосредственные расходы определим по формуле:

$$П_1 = \sum_{i=1}^n П_{1i} \quad (2)$$

где $П_1$ – общие непосредственные расходы и потери;

$П_{1i}$ – непосредственные расходы и потери на каждого i -го пострадавшего;

n – численность пострадавших.

Рассчитаем величину общих затрат за 2022 год, используя данные бухгалтерского учета:

$$\begin{aligned} \Pi_1 &= (1,303 \times 2100 + 0 + 6724) + (1,303 \times 1300 + 0 + 9230) \\ &= 9460,30 + 10923,9 = 20384,20 \text{ руб.} \end{aligned}$$

Дневная заработная плата в первом случае составляла 2100 руб., во втором – 1300 руб., отчисления 30,3%, упущенная выгода – 6724 руб. и 9230 руб. соответственно.

Далее рассчитаем расходы и убытки, вызванные нарушением производственного процесса, которые складываются из заработной платы и страховых взносов персонала, отвлеченного от основной работы из-за несчастного случая за время, в течение которого им не выполнялись основные обязанности; расходов на восстановление безопасных условий труда на месте происшествия, а также упущенного потенциального дохода предприятия по причине их отвлечения:

$$\Pi_2 = ЗП_{\text{ор}} \times k + ЗВПУТ + УПД_{\text{ор}} \quad (3)$$

где $ЗП_{\text{ор}}$ – зарплата отвлеченных работников (за время, когда они не выполняли основные функции);

k – коэффициент, учитывающий страховые взносы;

$ЗВПУТ$ – затраты на восстановление безопасных условий труда на месте происшествия;

$УПД_{\text{ор}}$ – упущенный потенциальный доход по причине отвлечения персонала.

Используя данные бухгалтерии, рассчитаем расходы и убытки, вызванные нарушением производственного процесса, в обоих случаях:

$$\begin{aligned}
 П_2 &= (1,303 \times 3800 + 15460 + 14870) + (1,303 \times 4500 + 21340 + 19080) \\
 &= 35281,40 + 46283,5 = 81564,90 \text{ руб.}
 \end{aligned}$$

Дневная заработная плата отвлеченного персонала в первом случае составляла 3800 руб., во втором – 4500 руб., отчисления 30,3%, расходы на восстановление безопасных трудовых условий – 15460 руб. и 21340 руб., упущенная выгода – 14870 руб. и 19080 руб. соответственно.

Далее определим величину материального ущерба, который складывается из урона, возникшего из-за порчи оборудования и (или) инструментов, а также сырья, материалов, полуфабрикатов и т.п., стоимости ремонтных и пуско-наладочных работ для ликвидации результатов несчастного случая, используя формулу:

$$П_3 = У_{\pi} + РНР \quad (4)$$

$У_{\pi}$ – ущерб из-за порчи оборудования, инструментов, полуфабрикатов, сырья, материалов, готовой продукции, разрушений зданий и сооружений;

РНР – стоимость ремонтных и пуско-наладочных работ по ликвидации последствий.

Используя данные бухгалтерии, рассчитаем величину ущерба, возникшего в обоих случаях:

$$\begin{aligned}
 П_3 &= (11200 + 28520) + (8300 + 11670) = 39720 + 19970 = 59690 \\
 &\text{руб.}
 \end{aligned}$$

В первом случае убытки из-за порчи инструментов, полуфабрикатов, сырья составили 11200 руб., во втором – 8300 руб. Стоимость ремонта и наладки – 28520 руб. и 11670 руб. соответственно для каждого случая.

Затраты на реорганизацию производственного в обоих случаях отсутствовали.

Расходы, связанные с лечением пострадавшего работника, имели место только в первом случае и составила 48760 руб. (оплата медикаментов).

Расходы, связанные с оплатой первых трех дней нетрудоспособности, составили по данным бухгалтерии – 14200 руб.

Таким образом, экономические потери предприятия, связанные с травматизмом, в 2022 году составляют:

$$\Pi = 20384,20 + 81564,90 + 59690,0 + 48760,0 + 14200,0 = 224599,10 \text{ руб.}$$

Оценка экономических потерь, связанных с травматизмом, показала, что большая часть расходов относятся к косвенным.

3.6 Анализ и оценка эффективности предлагаемых мероприятий

Оценка эффективности предлагаемых к реализации мероприятий проводится по двум направлениям:

- социальная эффективность;
- экономическая эффективность.

Выбор ключевых показателей эффективности, достижение которых будет свидетельствовать об уровне полученного эффекта от мероприятий, зависит от сферы, в которой будет реализовано мероприятие.

Предлагаемое в настоящей работе мероприятие направлено на улучшение условий и охраны труда на предприятии и повышение производственной безопасности. Предлагается организация видеонаблюдения на опасных производственных участках с помощью системы компьютерного зрения. Ожидается, что внедрение этой системы снизит травматизм вдвое.

Для расчета показателей экономической эффективности предлагаемых мероприятий составлен план финансового обеспечения (таблица 2) и смета (таблица 3):

Таблица 2 – План финансового обеспечения мероприятия

Наименование мероприятия	Основание	Стоимость, руб.	Срок реализации	Ответственный
Организация видеонаблюдения на опасных производственных участках с помощью системы компьютерного зрения	План мероприятий по улучшению условий труда на 2023г.	150 000	4 кв. 2023 г.	Главный инженер

Таблица 3 – Смета расходов на мероприятие

Статья расходов	Стоимость, руб.
Оборудование	95 000
Статья расходов	Стоимость, руб.
Монтаж системы видеонаблюдения	20 000
Программное обеспечение (ежегодные затраты на обслуживание)	35 000
Итого:	150 000

Определим социальную эффективность предлагаемого к реализации мероприятия. Показателями, свидетельствующими о социальной эффективности мероприятий по обеспечению производственной безопасности, являются:

- коэффициент частоты травматизма,
- коэффициент тяжести травматизма,
- количество зарегистрированных несчастных случаев/инцидентов,
- коэффициент общего травматизма,
- число травм с летальным и инвалидным исходом,

– LTIFR и др.

Расчет данных показателей приводится ниже.

Коэффициент частоты несчастных случаев (Кч), определяется по формуле:

$$K_{\text{ч}} = \frac{A \times 1000}{C} \quad (5)$$

где А – число травм за отчетный период;

С – среднесписочная численность работников предприятия (из отчета 1-Т).

2022 год

$$K_{\text{ч}} = \frac{2 \times 1000}{92} = 21,7$$

2023 год

$$K_{\text{ч}} = \frac{1 \times 1000}{94} = 10,6$$

Коэффициент тяжести травматизма рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{т}} = \frac{Д}{А} \quad (6)$$

где Д – общее число рабочих дней, потерянных за отчетный период в связи с временной нетрудоспособностью, вызванной несчастными случаями на производстве.

2022 год

$$K_{\text{т}} = \frac{20}{2} = 10$$

2023 год

$$K_T = \frac{7}{1} = 7$$

Показатель общего травматизма (показатель нетрудоспособности) на 1000 работников определяется как произведение коэффициента частоты несчастных случаев и коэффициента тяжести несчастных случаев. Формула для расчета:

$$K_{\text{общ}} = K_{\text{ч}} \times K_T \quad (7)$$

где $K_{\text{ч}}$ – коэффициент частоты несчастных случаев (заболеваний);

K_T – коэффициент тяжести несчастных случаев (заболеваний).

2022 год

$$K_{\text{ч}} = 21,7 \times 10 = 217$$

2023 год

$$K_{\text{ч}} = 10,6 \times 7 = 74,2$$

Коэффициент тяжести травматизма характеризует среднюю длительность временной нетрудоспособности пострадавших при несчастных случаях и не учитывает случаи со смертельным исходом либо инвалидностью. В связи с этим Правительством РФ был разработан новый показатель анализа производственного травматизма, выражающий процентное содержание тяжелых травм с смертельным и инвалидным исходом (С) в общем травматизме (А), т.е. являющимся структурным показателем производственного травматизма. Данный показатель рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{лет}} = \frac{C_{\text{лет}} \times 100}{A} \quad (8)$$

где $C_{\text{лет}}$ – число травм с летальным и инвалидным исходом;

A – число травм за отчетный период.

2022 год

$$K_{\text{летч}} = \frac{0 \times 100}{2} = 0$$

2023 год

$$K_{\text{летч}} = \frac{0 \times 100}{21} = 0$$

LTIFR (англ. Lost time injury frequency rate) – коэффициент частоты травм с временной потерей трудоспособности, рассчитываемый по формуле:

$$\text{LTIFR} = \frac{\text{LTI} \times 1000000}{\text{WH}} \quad (9)$$

где LTI – численность пострадавших при несчастных случаях на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более, включая несчастные случаи со смертельным исходом (строка 01 формы № 7-травматизм);

WH – суммарно отработанное рабочее время в подразделении или в организации за отчетный год в часах (данные из формы № П-4 – сведения о численности, заработной плате и движении работников).

2022 год

$$\text{LTIFR} = \frac{2 \times 1000000}{195040} = 10,25$$

2023 год

$$K_{\text{летч}} = \frac{1 \times 1000000}{199280} = 5,02$$

Результаты показателей, свидетельствующих о социальной эффективности мероприятий по обеспечению производственной безопасности, за 2021 и 2022 гг. сведены в таблицу 4.

Таблица 4 – Показатели социальной эффективности мероприятий по обеспечению производственной безопасности

Показатель	Обозначение	2022 г.	Проект	Проект / 2022 год
Среднесписочная численность работников	С	92	94	1,02
Число травм за отчетный период	А	2	1	0,50
Коэффициент частоты несчастных случаев	Кч	21,7	10,6	0,49
число дней нетрудоспособности, вызванной несчастными случаями на производстве	Д	35	7	0,20
Коэффициент тяжести травматизма	Кт	10	7	0,7
Показатель	Обозначение	2022 г.	Проект	Проект / 2022 год
Показатель общего травматизма	Кобщ	217	74,2	0,34
Число травм с летальным и инвалидным исходом	Слет	0	0	0
Структурный показатель производственного травматизма	Клет	0	0	0
Коэффициент частоты травм с временной потерей трудоспособности	LTIFR	10,25	5,02	0,49

Как видно из таблицы, все показатели социальной эффективности мероприятий по обеспечению производственной безопасности, при реализации проекта, снизятся по сравнению с фактическими значениями за 2022 год. Это позволяет сделать выводы об действенности внедрения

системы охраны труда на предприятии ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ», а также о том, что проводимые на предприятии мероприятия по улучшению условий и охраны труда будут иметь социальный эффект.

Далее рассчитаем эффективность проекта. Эффективность – одна из характеристик качества мероприятия, которая отражает соотношение затрат и результатов внедрения с экономической точки зрения. То есть это характеристика, которая отвечает на вопрос, стоит реализовывать мероприятие или нет, повлияет ли оно позитивно на обеспечение безопасности в организации:

$$\mathcal{E} = \frac{Y}{Z} \quad (10)$$

где $\mathcal{E}$ – экономическая эффективность мероприятия.

Y – величина годового ущерба, потерь организации от производственного травматизма, руб.;

Z – затраты на реализацию мероприятия, руб.

Величину годового ущерба рассчитаем исходя из предположения, что со снижением травматизма вдвое, соответственно уменьшится вдвое и величина ущерба, т.е. величина ущерба составит не более 112299,55 руб.

Годовая эффективность проекта составит:

$$\mathcal{E} = \frac{112299,55}{150000} = 0,7487$$

или 74,87%.

Таким образом эффективность предлагаемого мероприятия составляет 74,87% в год.

Срок окупаемости проекта составит:

$$CO = \frac{1}{9} \quad (11)$$

$$CO = \frac{1}{0,7487} = 1,336 \text{ года}$$

Таким образом, организация видеонаблюдения на опасных производственных участках с помощью системы компьютерного зрения будет иметь ощутимый социальный и экономический эффект, который выразится:

- в снижении в 1,5 – 3 раза величин таких показателей, как коэффициент частоты травматизма, коэффициент тяжести травматизма, количество зарегистрированных несчастных случаев/инцидентов, коэффициент общего травматизма, число травм с летальным и инвалидным исходом, LTIFR и др.;

- снижении экономического ущерба минимум в 2 раза.

Годовая эффективность проекта составит 74,87%, а срок окупаемости проекта составит 1 год и 4 месяца.

Выводы по разделу

Обязанности службы по охране труда включают разработку и внедрение системы управления охраной труда на предприятии, проведение инструктажей для работников, контроль за соблюдением требований по охране труда, оценку и управление рисками на рабочих местах, разработку мероприятий по предотвращению несчастных случаев на производстве, обучение работников навыкам безопасной работы и организацию медицинских осмотров.

Современные методы управления охраной труда на предприятии включают использование информационных технологий для управления рисками на рабочих местах, автоматизацию процессов контроля за соблюдением требований по охране труда.

Совершенствование мероприятий по охране труда на предприятии может быть осуществлено через программу по улучшению условий и охраны труда. Эта программа должна включать в себя анализ и оценку рисков на рабочих местах, разработку мероприятий по предотвращению несчастных случаев на производстве, обучение работников навыкам безопасной работы, а также контроль за выполнением мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Таким образом, организация системы управления охраной труда на предприятии является необходимой для обеспечения безопасности и здоровья работников. Она должна быть организована и функционировать в соответствии с правовыми и нормативными основами безопасности труда, а также с использованием современных методов управления охраной труда.

Создание наиболее оптимальных условий труда имеет важное значение в настоящее время, поскольку рабочая среда является основным местом для человеческой деятельности в период рабочего времени. Для повышения качества труда необходимо учесть влияние рабочей среды на производительность [33].

Заключение

Охраной труда называется «система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия. Охрана труда на предприятии направлена на обеспечение безопасных условий труда работников и является важнейшей обязанностью работодателя.

В 2022 году были внесены значительные изменения в российское законодательство в области охраны труда, которые затронули правовые основы СУОТ, внесли значительные изменения в порядок работы службы охраны труда на предприятии и т.д.

Согласно поставленным целям и задачам в настоящей работе были рассмотрены общие вопросы системы управления охраной труда; порядок создания службы охраны труда и ее функционирование; проведен анализ нормативно-правовой базы системы управления охраной труда; проведен анализ и оценка экономических потерь, связанных с травматизмом.

На основании «Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков», а также с учетом результатов проведенной в организации Специальной оценки условий труда и Оценки профессиональных рисков была разработана Программа по улучшению условий и охраны труда на предприятии ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ», состоящая из девяти мероприятий.

Помимо этого, был проведен обзор современных методов управления охраной труда на предприятиях, на основе чего предлагается в разработанную Программу по улучшению условий и охраны труда в организации ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» помимо стандартных рекомендуемых мероприятий по улучшению условий и охраны труда,

внедрить следующие методы, основанные на цифровизации процессов управления охраной труда в организации:

- для прогнозирования показателей профессионального риска и дальнейшего выбора мероприятий по снижению и ликвидации уровней профессиональных рисков в организации применять методы анализ больших данных и алгоритмы машинного обучения;

- предлагается внедрить в подразделениях с ОПО видеонаблюдение с использованием «компьютерного зрения». Анализ видеоизображения с помощью нейронных сетей позволит в случае возникновения аварийной ситуации мгновенно ее обнаружить, затем в зависимости от настройки алгоритма программа может включить аварийную сигнализацию, отправить сообщения через Интернет-мессенджеры специалисту по охране труда и руководителю предприятия, вызывать спасательные службы: пожарных, скорую помощь. При этом экономия даже 2-3 минут может спасти жизнь пострадавшему в аварии человеку.

Таким образом, в настоящей работе была разработана программа по улучшению условий и охраны труда в организации ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» и внесено предложение, призванное значительно повысить эффективность системы управления охраной труда на предприятии. Также в работе были выполнены все поставленные задачи и в полной мере достигнута цель выпускной квалификационной работы.

Список используемых источников

1. Беленький В.М. Модели и методы управления безопасностью труда производственного персонала области: автореферат дис. ... д-ра. техн. наук: 05.13.10 / В.М. Беленький. – М., 2014. – 35 с.
2. ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения. (введен в действие Приказом Росстандарта № 600-ст от 09.06.2016 г.). [Электронный ресурс] Блог кадровика. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_205144/. (дата обращения: 28.12.2022).
3. Кодекс об административных нарушениях Российской Федерации (КоАП РФ). [Электронный ресурс] Консультант-Плюс. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/. (дата обращения: 13.01.2023).
4. Конституция Российской Федерации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.kremlin.ru/acts/constitution>. (дата обращения: 30.11.2022).
5. Новая форма 1-Т (условия труда) в 2022 году. [Электронный ресурс] Блог кадровика. URL: <https://blogkadrovika.ru/novaya-forma-1-t-usloviya-truda-v-2022-godu/>. (дата обращения: 25.11.2022).
6. Организация службы охраны труда на предприятии. [Электронный ресурс] Департамент труда и занятости населения Томской области. URL: <https://rabota.tomsk.gov.ru/organizatsija-sluzhby-ohrany-truda-na-predpriyatii1>. (дата обращения: 28.12.2022).
7. Отчитаться в ФСС России о расходах на предупредительные меры по итогам 2021 года нужно по новой форме. [Электронный ресурс] Информационная система 1С. URL: <https://its.1c.ru/db/newsclar/content/477205/>. (дата обращения: 24.11.2022).
8. Охрана труда на предприятии: документы и их учет. Центр охраны труда БГТУ им. Шухова. [Электронный ресурс]. URL:

- <https://beltrud.ru/dokumenti-ohrana-truda-na-predpriyatii/#11>. (дата обращения: 08.01.2023).
9. Постановление Правительства РФ от 04.04.2016 № 265 «О предельных значениях дохода, полученного от осуществления предпринимательской деятельности, для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства». [Электронный ресурс] КонсультантПлюс. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_196415/#dst100005. (дата обращения: 06.12.2022).
10. Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (вместе с «Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»). [Электронный ресурс] КонсультантПлюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_405174/. (дата обращения: 09.01.2023).
11. Постановление Правительства РФ от 25.02.2000 N 163 (ред. от 20.06.2011) «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет». [Электронный ресурс] КонсультантПлюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_26364/. (дата обращения: 27.11.2022).
12. Приказ Министерства труда и социальной защиты № 77 от 21 марта 2019 г. «Об утверждении Методических рекомендаций по проверке создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда». [Электронный ресурс]. URL: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=363981>. (дата обращения: 16.12.2022).

13. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда» № 776н от 29.10.2021 г. [Электронный ресурс] Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202112140052?index=2&rangeSize=1>. (дата обращения: 27.11.2022).
14. Приказ Минтруда России «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда» от 22.04.2021 № 274н (Зарегистрирован в Минюсте России 24.05.2021 № 63604). [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_384863/. (дата обращения: 05.01.2023).
15. Приказ Минтруда России «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда» от 31.01.2022 № 37. [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_408712/. (дата обращения: 03.01.2023).
16. Приказ Минтруда России № 632н от 15 сентября 2021 г. «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников». [Электронный ресурс] Консультант-Плюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_375353/. (дата обращения: 12.01.2023).
17. Приказ Минтруда России № 771н от 29.10.2021 г. «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней». [Электронный ресурс]. URL:

- <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=408448>.
(дата обращения: 23.12.2022).
18. Приказ Минтруда России от 18.07.2019 № 512н (ред. от 13.05.2021) «Об утверждении перечня производств, работ и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых ограничивается применение труда женщин». [Электронный ресурс] КонсультантПлюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_331608/. (дата обращения: 25.11.2022).
19. Приказ о назначении ответственного по охране труда // Секретарь-референт. – 2018. – № 7. [Электронный ресурс]. URL: <https://orendor.ru/press-tsentr/prikaz-o-naznachenii-otvetstvennogo-po-ohrane-truda-dlya-chego-on-nuzhen-i-kak-ego-sostavit.html>. (дата обращения: 25.12.2022).
20. Приказ ФСС РФ от 14.03.2022 N 80 «Об утверждении формы расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (форма 4 - ФСС) и порядка ее заполнения». [Электронный ресурс] Компания «КонсультантПлюс». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_418067/. (дата обращения: 25.11.2022).
21. Расходы, связанные с несчастными случаями и профзаболеваниями: международный опыт. Клинский институт охраны труда. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.kiout.ru/info/publish/540>. (дата обращения: 16.01.2023).
22. «Ростех» внедряет цифровую систему управления охраной труда. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.tadviser.ru/index.php/Проект:Ростех/>. (дата обращения: 15.01.2023).

23. Сдача статистического отчета 7-травматизм за 2022 год – по новой форме. [Электронный ресурс] Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ. URL: <https://www.garant.ru/news/1553873/>. (дата обращения: 26.11.2022).
24. Трудовой кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс] Информационная правовая система Консультант-Плюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/. (дата обращения: 10.12.2022).
25. Учебное электронное пособие по дисциплине «Правоведение» для студентов неюридических специальностей ТГУ, курс «Правовая подготовка специалиста». [Электронный ресурс] Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ. URL: https://edu.tltsu.ru/er/er_files/book4083/book.pdf. (дата обращения: 27.12.2022).
26. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» № 209-ФЗ от 24.07.2007 г. (ред. от 04.11.2022). [Электронный ресурс] КонсультантПлюс. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144/08b3ecbcdc9a360ad1dc314150a6328886703356/. (дата обращения: 06.12.2022).
27. Федеральный закон от 02.07.2021 № 311-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации». [Электронный ресурс] Информационная правовая система Консультант-Плюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389002/. (дата обращения: 12.12.2022).
28. Фрезе Т.Ю. Оценка эффективности мероприятий по обеспечению техносферной безопасности: учебно-методическое пособие / Фрезе Т.Ю. – Тольятти: ТГУ, 2022. – 60 с.

29. Barkhordari A., Malmir B., Malakoutikhah M. An Analysis of Individual and Social Factors Affecting Occupational Accidents // Safety and Health at Work. 2019. № 1. С. 1-8.
30. Is there an association between working conditions and health? An analysis of the Sixth European Working Conditions Survey data [electronic resource]: URL: <https://doi.org/10.1371/journal.pone.0211294> (дата обращения: 14.01.2023).
31. Occupational safety and health in public health emergencies [Электронный ресурс]. URL: https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/--ed_protect/---protrav/---safework/documents/publication/wcms_633233.pdf (дата обращения: 03.02.2023).
32. Occupational Safety Guidelines for Operating Copiers [Электронный ресурс]. URL: <https://www.hse.ru/data/2015/09/03/1089623488/12.%20HSE%20Occupational%20Safety%20Guidelines%20for%20Operating%20Copiers.pdf?ysclid=l4pezgunwd624805241> (дата обращения: 15.12.2022).
33. What are safety briefings and toolbox talks [Электронный ресурс]. URL: <https://www.thenbs.com/knowledge/what-are-safety-briefings-and-toolboxtalks> (дата обращения: 10.09.2022).

Приложение А

Перечень правовых актов в области охраны и безопасности труда

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ).
3. Уголовный кодекс Российской Федерации (от 13.06.1996 г. N 63-ФЗ).
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ).
5. Трудовой кодекс Российской Федерации (от 30.12.2001 г. №197-ФЗ).
6. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (от 27.04.2004 года № 79-ФЗ).
7. Федеральный закон «О специальной оценке условий труда» (от 28.12.2013 № 426-ФЗ).
8. Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда» (от 28.12.2013 № 421-ФЗ).
9. Федеральный закон «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ).
10. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (от 24.07.1998г. № 125-ФЗ).
11. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ.
12. Федеральный закон «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях» от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ.
13. Приказ Роструда «Об утверждении форм поверочных листов (списков контрольных вопросов) для осуществления Федерального государственного

Продолжение Приложения А

надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно правовых актов, содержащих нормы трудового права» (от 10.11.2017 № 655).

14. Приказ Роструда от 30.12.2016 г. № 538 «Об утверждении перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю (надзору), осуществляемых Федеральной службой по труду и занятости».

15. Законы субъектов Российской Федерации в области охраны труда.

16. Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти».

17. Постановление Правительства Российской Федерации № 1160 от 27 декабря 2010 г. «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда».

18. Постановление Минтруда России от 24.10.2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

19. Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 года №1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

20. Постановление Минтруда России от 17.12.2002 г. № 80 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда».

21. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 1 июня 2009 г. N 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».

Продолжение Приложения А

22. Приказ Минздравсоцразвития России № 302н от 12 апреля 2011 г. «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».
23. Приказ Минтруда России № 71 от 12.02.2018 года «Об утверждении примерного ведомственного плана мероприятий по снижению производственного травматизма».
24. ГОСТ 12.0.004-2015 «ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».
25. Межотраслевые правила по охране труда (ПОТ Р М), межотраслевые типовые инструкции по охране труда (ТИ Р М).
26. Отраслевые правила по охране труда (ПОТ Р О), типовые инструкции по охране труда (ТИ Р О).
27. Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (санитарные правила (СП), гигиенические нормативы (ГН), санитарные правила и нормы (СанПиН), санитарные нормы (СН).
28. Подзаконные нормативные акты субъектов Российской Федерации.
29. Акты органов местного самоуправления, содержащие нормы трудового права.
30. Локальные нормативные акты.
31. Соглашения: федеральные, межрегиональные, отраслевые, региональные, территориальные.
32. Коллективный договор.

Приложение Б

Примерный перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней

1. Проведение специальной оценки условий труда, выявления и оценки опасностей, оценки уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения.
2. Внедрение систем (устройств) автоматического и дистанционного управления и регулирования производственным оборудованием, технологическими процессами, подъемными и транспортными устройствами.
3. Приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении штатного функционирования производственного оборудования, средств аварийной остановки, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении.
4. Устройство ограждений элементов производственного оборудования, защищающих от воздействия движущихся частей, а также разлетающихся предметов, включая наличие фиксаторов, блокировок, герметизирующих и других элементов.
5. Устройство новых и (или) модернизация имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов.
6. Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и разметки, знаков безопасности.
7. Внедрение систем автоматического контроля уровней опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах.

Продолжение Приложения Б

8. Внедрение и (или) модернизация технических устройств и приспособлений, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током.
9. Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых, кислотных, щелочных, расплавных и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений.
10. Механизация и автоматизация технологических операций (процессов), связанных с хранением, перемещением (транспортированием), заполнением и опорожнением передвижных и стационарных резервуаров (сосудов) с ядовитыми, агрессивными, легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, используемыми в производстве.
11. Механизация работ при складировании и транспортировании сырья, готовой продукции и отходов производства.
12. Механизация уборки производственных помещений, своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей.
13. Модернизация оборудования (его реконструкция, замена), а также технологических процессов на рабочих местах с целью исключения или снижения до допустимых уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.
14. Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок дезинфекции, аэрирования, кондиционирования воздуха с целью обеспечения теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной

Продолжение Приложения Б

среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений, соответствующего нормативным требованиям.

15. Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников.

16. Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе; расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений.

17. Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой, систем фильтрации (очистки) водопроводной воды.

18. Обеспечение работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, дерматологическими средствами индивидуальной защиты.

19. Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ.

20. Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение кабинетов (учебных классов) по охране труда компьютерами, теле-, видео-, аудиоаппаратурой, обучающими и тестирующими программами, проведение выставок, конкурсов и смотров по охране труда, тренингов, круглых столов по охране труда.

Продолжение Приложения Б

21. Проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда.
22. Приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно обеспечивающих проведение обучения по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте и (или) дистанционную видео- и аудио фиксацию инструктажей, обучения и иных форм подготовки работников по безопасному производству работ, а также хранение результатов такой фиксации.
23. Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).
24. Оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором медицинских изделий для оказания первой помощи.
25. Устройство и содержание пешеходных дорог, тротуаров, переходов, тоннелей, галерей на территории организации в целях обеспечения безопасности работников.
26. Организация и проведение производственного контроля.
27. Издание (тиражирование) инструкций, правил (стандартов) по охране труда.
28. Перепланировка размещения производственного оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников.

Продолжение Приложения Б

29. Проектирование и обустройство учебно-тренировочных полигонов для отработки работниками практических навыков безопасного производства работ, в том числе на опасных производственных объектах.

30. Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, в том числе:

- компенсация работникам оплаты занятий спортом в клубах и секциях;
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), включая оплату труда методистов и тренеров, привлекаемых к выполнению указанных мероприятий;
- организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий (производственной гимнастики, лечебной физической культуры (далее - ЛФК) с работниками, которым по рекомендации лечащего врача и на основании результатов медицинских осмотров показаны занятия ЛФК), включая оплату труда методистов, тренеров, врачей-специалистов, привлекаемых к выполнению указанных мероприятий;
- приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря;
- устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом;
- создание и развитие физкультурно-спортивных клубов, организованных в целях массового привлечения граждан к занятиям физической культурой и спортом по месту работы;
- содержание помещений для проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий. Организация и проведение спортивных соревнований и иных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, в том числе, через

-

Продолжение Приложения Б

профсоюзные организации в соответствии с коллективными договорами (отраслевыми соглашениями).

31. Приобретение систем обеспечения безопасности работ на высоте.

32. Разработка и приобретение электронных программ документооборота в области охраны труда в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Приобретение приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающего дистанционную видео-, аудио или иную фиксацию процессов производства работ.

Приложение В

Схемы и рисунки

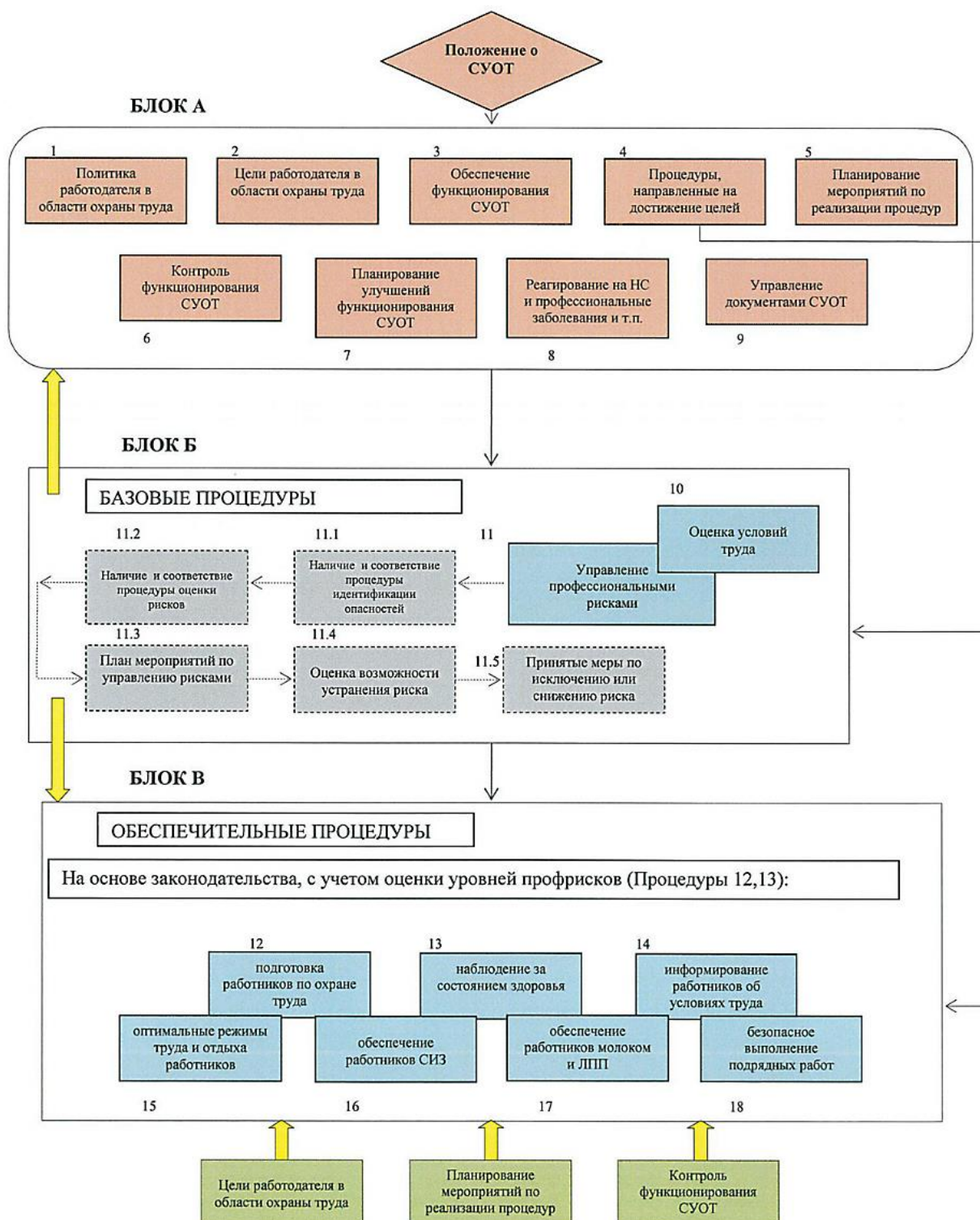


Рисунок В.1 – Структурная схема СУОТ

Приложение Г

Приказы

Общество с ограниченной ответственностью «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ»

ПРИКАЗ № 1

Об организации службы охраны труда

г. Тольятти

25.06.2016

Во исполнение требований ТК РФ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать службу охраны труда в организации ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ».
2. Внести новые единицы в штатное расписание
 - должность начальника службы охраны труда – 1 ставка;
 - должспециалиста по охране труда – 1 ставка.
3. Секретарю Апиной В.В. ознакомить указанных лиц с настоящим приказом в течение одной недели со дня утверждения приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ Федькин А.Н.
(подпись)

С приказом ознакомлены:

Секретарь	Апина	26.06.2016	Анина В.В.
	_____ (подпись)	_____ (дата)	
Специалист по кадрам	Терешина	26.06.2016	Терешина Н.Н.
	_____ (подпись)	_____ (дата)	

Продолжение Приложения Г

Общество с ограниченной ответственностью «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ»

ПРИКАЗ № 2

О назначении ответственных лиц на предприятии

г. Тольятти

25.06.2016

Во исполнение требований ТК РФ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию и функционирование службы охраны труда в ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» начальника службы охраны труда Пичугина А. В. Также назначить ответственным лицом за охрану труда на предприятии.
2. Начальнику службы охраны труда Пичугину А. В. и специалисту по охране труда Арефьевой О.И. разработать Положение о СУОТ в ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ». Начальника службы охраны труда Пичугина А. В. назначить ответственным за разработку и внедрение системы управления охраной труда на предприятии.
3. Назначить ответственным за электробезопасность в ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» начальник службы охраны труда А. В. Пичугина.
4. Документы, указанные в пункте 2 настоящего приказа, представить на утверждение руководителю организации в срок до 10.07.2016 года.
5. Секретарю Апиной В.В. ознакомить указанных лиц с настоящим приказом в течение одной недели со дня утверждения приказа.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ Федькин А.Н.

(подпись)

С приказом ознакомлены:

Секретарь	<u>Апина</u> (подпись)	<u>25.06.2016</u> (дата)	Апина В.В.
Начальник службы охраны труда	<u>Пичугин</u> (подпись)	<u>25.06.2016</u> (дата)	Пичугин А.В.
Специалист по охране труда	<u>Арефьева</u> (подпись)	<u>27.06.2016</u> (дата)	Арефьева О.И.

Продолжение Приложения Г

Общество с ограниченной ответственностью «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ»

ПРИКАЗ № 3

Об организации обучения по охране труда

г. Тольятти

25.06.2016

Во исполнение требований ТК РФ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда – специалиста по охране труда Арефьеву О.И.
2. Специалисту по охране труда Арефьевой О.И. и специалисту по кадрам Терешинной Н.Н. составить:
 - перечень должностей сотрудников, которые должны проходить обучение и проверку знаний по охране труда в обучающей организации органов исполнительной власти РФ;
 - графики проведения обучения сотрудников ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ».
3. Начальникам структурных подразделений ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» разработать:
 - программы обучения по охране труда для рабочих профессий и специалистов, работающих в подразделениях.
4. Специалисту по охране труда Арефьевой О.И. оказать методическую помощь начальникам структурных подразделений при разработке программ обучения.
5. Документы, указанные в пунктах 2 и 3 настоящего приказа, представить на утверждение руководителю организации в срок до 05.07.2016 года.
6. Специалисту по охране труда Арефьевой О.И. организовать обучение и проверку знаний требований охраны труда сотрудников ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» в соответствии с разработанными документами в области охраны труда в течение месяца со дня утверждения настоящего приказа.
7. Секретарю Апиной В.В. ознакомить указанных лиц с настоящим приказом в течение 3 рабочих дней со дня утверждения приказа.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

(подпись)

Федькин А.Н.

Продолжение Приложения Г

С приказом ознакомлены:

Секретарь	Апина	13.10.2022	Апина В.В.
	(подпись)	(дата)	
Специалист по охране труда	Арефьева	13.10.2022	Арефьева О.И.
	(подпись)	(дата)	
Специалист по кадрам	Терешина	13.10.2022	Терешина Н.Н.
	(подпись)	(дата)	
Начальник цеха №1	Васильев	13.10.2022	Васильев В.Г.
	(подпись)	(дата)	
Начальник цеха №2	Келлер	13.10.2022	Келлер Г.В.
	(подпись)	(дата)	
Гл. бухгалтер	Анисимова	13.10.2022	Анисимова Е.А.
	(подпись)	(дата)	

Продолжение Приложения Г

Общество с ограниченной ответственностью «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ»

ПРИКАЗ № 4 О пожарной безопасности

г. Тольятти

25.06.2016

В соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ № 1479 от 16.09.2020 г. «Об утверждении правил Противопожарного режима» а также с целью обеспечения пожарной безопасности в ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

3. Назначить ответственным за пожарную безопасность в ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» специалиста по охране труда Арёфьеву О.И.
4. Возложить на специалиста по охране труда Арёфьеву О.И. обязанности по контролю за соблюдением требований законодательных актов, нормативно-правовых, нормативно-технических и других документов в области пожарной безопасности.
5. Возложить на ответственное лицо следующие обязанности:
 - Постоянный контроль за соблюдением противопожарного режима;
 - Проведение разъяснительной работы среди персонала по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности;
 - Проведение инструктажей и обучения по пожарной безопасности среди сотрудников ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ».
6. Секретарю Апиной В.В. ознакомить указанных лиц с настоящим приказом в течение одной недели со дня утверждения приказа.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

ООО «ИНТЕРТЕХНОСЕРВИС ТЛТ» _____ Федькин А. Н.
(подпись)

С приказом ознакомлены:

Секретарь	<u>Апина</u>	<u>27.06.2016</u>	Апина В.В.
	(подпись)	(дата)	
Специалист по охране труда	<u>Арёфьева</u>	<u>27.06.2016</u>	Арёфьеву О.И.
	(подпись)	(дата)	

Приложение Д

Перечень локальных нормативных документов по охране труда

1) Общие документы по охране труда:

- Положение о системе управления охраной труда — Статья 209 ТК РФ
- Раздел «Охрана труда» в коллективном договоре или соглашении (при наличии) — Глава 7 ТК РФ.
- Акт проверки выполнения соглашения по охране труда — Статья 224 ТК РФ.
- Положение о комитете (комиссии) по охране труда — Статья 224 ТК РФ, приказ Минтруда от 22.09.2021 № 650н.

2) Документы службы охраны труда:

- Положение о службе охраны труда — Постановление Минтруда от 31.01.2022 № 37.
- Приказ о назначении специалиста по охране труда — статья 223 ТК.
- Приказ о возложении обязанностей специалиста по охране труда на одного из специалистов организации или договор о привлечении и специалистов (организации), оказывающих услуги в области охраны труда — статья 223 ТК.
- Акты проверки состояния охраны труда — Постановление Минтруда от 31.01.2022 № 37.
- Предписание специалиста службы охраны труда — Постановление Минтруда от 31.01.2022 № 37.

3) Документы по системе управления ОТ (СУОТ):

- Приказ об утверждении Положения о системе управления охраной труда — Приказ 77 от 21.03.2019 г. «Методические рекомендации по проверке создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда».

Продолжение Приложения Д

- Положение о системе управления охраной труда — Приказ Минтруда 776н от 29.10.2021 г. «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда».
 - Приказ об утверждении Политики в области охраны труда — Приказ 77.
 - Политика в области охраны труда — Приказ 77.
 - Программа действий по улучшению условий и охраны труда — Приказ 77.
 - Комплект нормативно-правовых актов с требованиями ОТ — Приказ 77.
 - Приказ о проведении внутреннего аудита СУОТ— Приказ 77.
 - План проведения внутреннего аудита СУОТ— Приказ 77.
 - Отчет о результатах внутреннего аудита— Приказ 77.
 - Журнал регистрации отчетов по внутренним аудитам— Приказ 77.
- 4) Документы по обучению охране труда:
- Программа вводного инструктажа по охране труда для работников, которые не освобождены от первичного инструктажа на рабочем месте — пункт 11 постановления Правительства 2464 от 24.12.2021 г. «Обучение по охране труда».
 - Программа вводного инструктажа по охране труда для работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте — пункт 11 правил 2464.
 - Журнал регистрации вводного инструктажа — пункт 86 правил 2464.
 - Инструкции по охране труда для работников по должностям, профессиям и видам работ — абз. 23 ч. 3 статьи 214 ТК, Требования к порядку разработки и содержанию инструкций по охране труда, утвержденные приказом Минтруда от 29.10.2021 № 772н.

Продолжение Приложения Д

- Приказ об утверждении инструкций по охране труда — Требования к порядку разработки и содержанию инструкций по охране труда, утвержденные приказом Минтруда от 29.10.2021 № 772н.
- Приказ об отмене действия инструкции по охране труда — Требования к порядку разработки и содержанию инструкций по охране труда, утвержденные приказом Минтруда от 29.10.2021 № 772н.
- Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте — пункт 13 правил 2464.
- Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте — Пункт 87 правил 2464.
- Программа стажировки на рабочем месте — пункт 27 правил 2464.
- Положение о проведении стажировки на рабочем месте и Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте — пункт 26 правил 2464.
- Распоряжение о допуске к самостоятельной работе (после прохождения стажировки) — пункт 90 правил 2464.
- Приказ руководителя организации о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда — пункт 72 правил 2464.
- Протокол проверки знания требований охраны труда — пункт 91 правил 2464.
- Программа обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда — пункт 45 правил 2464.
- Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках

Продолжение Приложения Д

специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков — пункт 45 правил 2464.

- Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда — пункт 45 правил 2464.
- Программа обучения работников организации оказанию первой помощи пострадавшим на производстве — пункт 34 правил 2464.
- Программа обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты — пункт 39 правил 2464.
- Перечень СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков — пункт 38 правил 2464.

5) Документы по медицинским осмотрам:

- Список лиц, поступающих на работу, подлежащих предварительным осмотрам — пункт 9 приказа Минздрава от 28.01.2021 № 29н.
- Список работников, подлежащих периодическим медосмотрам — пункт 21 приказа Минздрава 29н.
- Поименные списки лиц, подлежащих периодическому медицинскому осмотру — пункт 23 приказа Минздрава 29н.
- Журнал учета выдачи направлений на предварительный медицинский осмотр — пункт 9 приказа Минздрава 29н.
- Приказ о проведении предсменных (предрейсовых) медицинских осмотров работников — Приказ Минздрава от 15.12.2014 № 835н, абзац 6 пункта 1 статьи 20 Закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ.
- Журнал регистрации предрейсовых, предсменных медицинских осмотров, журнал регистрации послерейсовых, послесменных

Продолжение Приложения Д

медицинских осмотров — письмо Минздрава от 21.08.2003 № 2510/9468-03-32.

- Положение об организации предрейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств — письмо Минздрава от 21.08.2003 № 2510/9468-03-32.

6) Бесплатное профилактическое питание:

- Перечень должностей и профессий работников, которым по условиям труда выдается бесплатное ЛПП, молоко — статья 222 ТК РФ, постановление Правительства РФ от 13.03.2008 № 168, приказ Минтруда от 12.05.2022 № 291н, приказ Минтруда от 16.05.2022 № 298н.
- Приказ о замене выдачи молока денежной компенсацией — статья 222 ТК РФ, приложение № 2 к приказу Минтруда от 12.05.2022 № 291н.
- Заявление о замене выдачи молока денежной компенсацией — статья 222 ТК РФ, приложение № 2 к приказу Минтруда от 12.05.2022 № 291н.
- Заявление о согласии на замену выдачи молока выдачей равноценных пищевых продуктов — статья 222 ТК РФ, приложение № 2 к приказу Минтруда от 12.05.2022 № 291н.

7) Документы по СИЗ:

- Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты — Приказ Минтруда от 29.10.2021 г. N 766н «Об утверждении правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами».
- Приказ об утверждении норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты — Приказ Минтруда 766н.

Продолжение Приложения Д

- Приказ об утверждении перечня профессий и должностей, которые применяют СИЗ, требующие практических навыков — Приказ Минтруда 766н.
- Перечень СИЗ, приобретаемых с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда — Приказ Минтруда 766н.
- Заверенные копии сертификатов и деклараций соответствия на СИЗ — Приказ Минтруда 766н.
- Заявки на приобретение СИЗ — Приказ Минтруда 766н.
- Акт о списании СИЗ, акт о продлении срока носки СИЗ — Приказ Минтруда 766н.
- Акт производственных испытаний СИЗ — Приказ Минтруда 766н.
- Акт об отстранении от работы сотрудника, не применяющего СИЗ — Приказ Минтруда 766н.
- Приказ о списании СИЗ — Приказ Минтруда 766н.
- Программа обучения по СИЗ — Приказ Минтруда 766н.
- Положение о проведении тренировок по применению СИЗ — Приказ Минтруда 766н.
- Журнал (ведомость) учета поступающих и обработанных СИЗ — Приказ Минтруда 766н.
- Личная карточка учета выдачи СИЗ — Приказ Минтруда 766н.

8) Документы по СОУТ:

- Приказ о создании комиссии по проведению СОУТ — статья 9 Закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ, Приказ Минтруда от 24.01.2014 № 33н.
- Приказ об утверждении графика проведения специальной оценки условий труда — Закон 426-ФЗ, Приказ 33н.
- Перечень подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям вредных и (или) опасных производственных факторов — Закон 426-ФЗ, Приказ 33н.

Продолжение Приложения Д

- Оформление результатов проведения специальной оценки условий труда — Закон 426-ФЗ, Приказ 33н.
- Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда — Закон 426-ФЗ, Приказ 33н.
- Акт об отсутствии оснований для проведения внеплановой специальной оценки условий труда в связи с переименованием должности — Закон 426-ФЗ, Приказ 33н.

9) Расследование несчастных случаев:

- Запрос в лечебное учреждение о тяжести травмы — Приказ Минтруда от 20.04.2022 № 223н.
- Извещение о несчастном случае на производстве (групповом, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом) — Приказ Минтруда 223н.
- Акт о несчастном случае на производстве по форме Н-1 — Приказ Минтруда 223н.
- Акт о несчастном случае на производстве по форме Н-1ПС — Приказ Минтруда 223н.
- Акт о несчастном случае на производстве по форме Н-1Ч — Приказ Минтруда 223н.
- Акт о расследовании группового несчастного случая (легкого несчастного случая, тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом) по форме 5 — Приказ Минтруда 223н.
- Акт о расследовании обстоятельств происшествия, предполагающего гибель работника в результате несчастного случая по форме 6 — Приказ Минтруда 223н.

Продолжение Приложения Д

- Заключение государственного инспектора труда — Приказ Минтруда 223н.
- Протокол опроса пострадавшего при несчастном случае (очевидца несчастного случая, должностного лица) — Приказ Минтруда 223н.
- Протокол осмотра места несчастного случая — Приказ Минтруда 223н.
- Сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах — Приказ Минтруда 223н.
- Журнал регистрации несчастных случаев на производстве — Приказ Минтруда 223н.
- Приказ (распоряжение) о создании комиссии по расследованию несчастного случая, а также о внесении изменений в ее состав (при наличии) — Приказ Минтруда 223н.
- Протоколы опросов очевидцев несчастного случая и должностных лиц, объяснения пострадавших — Приказ Минтруда 223н.
- Медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве и степени их тяжести — Приказ Минтруда 223н.
- Медицинское заключение о возможном нахождении пострадавшего при его поступлении в медицинскую организацию в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (отравления), выданное по запросу работодателя (его представителя) — Приказ Минтруда 223н.
- Протокол осмотра места происшествия — Приказ Минтруда 223н.
- Планы, эскизы, схемы, а при необходимости фото- и видеоматериалы — Приказ Минтруда 223н.

Продолжение Приложения Д

- Документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и (или) вредных производственных факторов — Приказ Минтруда 223н.
- Выписки из журналов регистрации инструктажей по охране труда и протоколов проверки знания пострадавшими требований охраны труда — Приказ Минтруда 223н.
- Экспертные заключения, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний — Приказ Минтруда 223н.
- Копии документов, подтверждающих выдачу пострадавшему средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами — Приказ Минтруда 223н.
- Выписки из ранее выданных работодателю и касающихся предмета расследования предписаний государственных инспекторов труда, выписки из представлений профсоюзных инспекторов труда об устранении выявленных нарушений требований охраны труда — Приказ Минтруда 223н.
- Решение о продлении срока расследования несчастного случая (при наличии) — Приказ Минтруда 223н.

10) Документы «Мероприятия по улучшению условий и охраны труда»:

- Программа действий по улучшению условий и охраны труда — статья 225 ТК РФ.
- Приказ о подготовке плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда — статья 225 ТК РФ.

11) Эксплуатация электроустановок

- Перечень должностей и профессий, требующих присвоения персоналу группы I по электробезопасности — пункт 1.4.4 Правил от 13.01.2003 № 6.

Продолжение Приложения Д

- Журнал учета присвоения группы I по электробезопасности неэлектротехническому персоналу — пункт 1.4.4 Правил от 13.01.2003 № 6.
- Приказ о назначении лица, ответственного за присвоение неэлектротехническому персоналу I группы по электробезопасности — пункт 1.4.4 Правил от 13.01.2003 № 6 [23].