

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Заведующий кафедрой

«Конституционное и административное
право»

(подпись) (И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) (И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Б1.В.ДВ.01.01

(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Нормативно-правовые акты Самарской области

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Государственно-правовая

(направленность, профиль, специализация)

Форма обучения: очная

Распределение часов дисциплины по семестрам и видам занятий (по учебному плану)

Количество ЗЕТ	3											
Часов по РУП	108											
Виды контроля в семестрах:	Экзамены			Зачеты			Курсовые проекты		Курсовые работы		Контрольные работы (для заочной формы обучения)	
				6								
	№№ семестров											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Итого
ЗЕТ по семестрам						3						3
Лекции						16						16
Лабораторные												
Практические						50						50
Контактная работа						66						66
Сам. работа						42						42
Контроль												
Итого						108						108

Тольятти, 2019

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация: государственно-правовая.

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

- ☒ Отсутствует
- ☒ Учебная (рабочая) программа одобрена на заседании кафедры «Конституционное и административное право» (протокол заседания № от «__» _____ г.).
- ☐ Рецензент

(должность, ученое звание, степень) (подпись) (И.О. Фамилия)
Срок действия рабочей программы дисциплины до «__» _____ 20__ г.

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:

Протокол заседания кафедры № __ от «__» _____ г.

Протокол заседания кафедры № __ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № __ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № __ от «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического управления

«__» _____ 20__ г. _____ Л.Р. Хамидуллова
(подпись) (И.О. Фамилия)

Заведующий кафедрой «Конституционное и административное право»

(выпускающей направление (специальность))

«__» _____ 20__ г. _____ Н.В. Олиндер
(подпись) (И.О. Фамилия)

Структура дисциплины «Нормативно-правовые акты Самарской области»

Семестр изучения	Кол-во недель, в течение которых реализуется курс	Объем учебного курса и виды учебных мероприятий														Форма контроля	Кон- троль в часах
		Всего часов по учебному плану	Контактная работа						Самостоятельная работа								
			Всего					В т.ч. в интерак- тивной форме	Всего	Лабора- торные	Консультации	РГР	Курс. проекты (Курс. работы)	Контрольные работы	Иное		
			Всего	Лекции	Лабо- ратор- ные	П ра кт и че ск ие	ОТ										
6	17	108	66	16	0	48	2		42	0	0	0	0	0	42	зачет	

АННОТАЦИЯ

дисциплины (учебного курса)

Б1.В.12 Нормативно-правовые акты Самарской области

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель изучения курса «Нормативно-правовые акты Самарской области» - усвоение студентами системы знаний о нормативных правовых актах, государственной власти Самарской области, законодательстве Самарской области, его значении и правоприменительной практике.

Задачи:

- сформировать у студентов представления о формах и методах нормотворческой деятельности в Самарской области;
- сформировать у студентов знания о полномочиях органов государственной власти Самарской области, предметах ведения Самарской области;
- сформировать у студентов знания об основах организации государственной власти в Самарской области;
- сформировать у студентов знания о нормативных правовых актах Самарской области, законодательстве Самарской области;
- сформировать у студентов знания о разработке, внесении и принятии законов Самарской области;
- сформировать у студентов знания о правилах законодательной техники;
- развить навыки и умения применять полученные теоретические знания в практической деятельности.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 "Дисциплины (модули)" (вариативная часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Теория государства и права», «Конституционное право России», «Актуальные проблемы конституционного права», «Избирательное право и процесс» и др.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – данная дисциплина читается одной из последних, она необходима для успешного усвоения курса «Правовой статус органов государственной власти» и для написания ВКР, а также для будущей профессиональной деятельности.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2)	Знать: основные юридические понятия и категории
	Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями.
	Владеть: навыками анализа юридических фактов и возникающих в связи с ними правовых отношений
способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ (ПК-3)	Знать: формы реализации нормативных правовых актов
	Уметь: квалифицировать конкретные правоотношения
	Владеть: навыками принятия решений в соответствии с законом
способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4)	Знать: особенности действия нормативных конституционно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц;
	Уметь: уяснять и разъяснять содержание нормативных правовых актов
	Владеть: навыками применения нормативных правовых актов
способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы (ПК-5)	Знать: основы законодательной техники, правила разработки проектов законов и иных нормативных актов, правила составления служебных документов
	Уметь: корректно заполнять формы документов; по соответствующей форме составлять юридические и служебные документы, проекты различных нормативных актов
	Владеть: навыками издания служебных документов, разработки и внесения поправок в действующие нормативные акты
способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6)	Знать: основные способы и виды толкования правовых актов
	Уметь: правильно толковать правовые акты
	Владеть: навыками анализа различных правовых актов
способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований (ПК-22)	Знать: основные правила проведения исследовательской деятельности
	Уметь: анализировать материал, находить проблемы, предлагать решения, формулировать выводы
	Владеть: навыками документального закрепления результатов проведенных исследований

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1	1. Понятие нормативного правового акта
	2. Предметы ведения Самарской области как субъекта Российской Федерации

Раздел, модуль	Подраздел, тема
	ской Федерации и полномочия органов государственной власти Самарской области
Модуль 2	3.Государственная власть в Самарской области
	4.Нормативные правовые акты Самарской области
	5.Разработка, внесение и принятие законов Самарской области

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 3 ЗЕТ.

Разработчик программы:

Доцент, к.ю.н., доцент кафедры «Конституционное и административное право»

А.Н. Станкин

Председатель Комитета по законодательству, законности, правопорядку и противодействию коррупции Самарской Губернской Думы

Ю.М. Шевцов

4. Структура и содержание дисциплины (учебного курса) Нормативно-правовые акты Самарской области

Курс изучения 3

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПО УЧЕБНОМУ КУРСУ "Нормативно-правовые акты Самарской области"

Идентификатор курса в модуле "Методическая работа" id=106245

Семестр изучения	Кол-во недель, в течение которых реализуется курс	Объем учебного курса и виды учебных мероприятий														Форма контроля	Конт- роль в часах
		Всего часов по учебному плану	Контактная работа						Самостоятельная работа								
			Всего					В т.ч. в интерак- тивной форме	Всего	Лабора- торные	Консультации	РГР	Курс. проекты (Курс. работы)	Контрольные работы	Иное		
			Всего	Лекции	Лабо- ратор- ные	П ра кт и че ск ие	ОТ										
6	17	108	66	16	0	48	2		42	0	0	0	0	0	42	зачет	

№ н е д е	№ моду- ля	Наименование учебного меро- приятия	Крат кое назва ние типа учеб ного ме- ро-	Описание учебного меро- приятия (формы проведения лекций, лабораторных, практиче- ских занятий, методы обуче- ния, реализующие применя- емую образовательную тех- нологию)	В Вы- став ля- ется в рас- пи- са-	Ответ- ствен ный за прове- дение (веду- щий: лектор - Л,	Ма кси мал ьно е кол -во бал лов	Продолжительность учебных меро- приятий, проводимых		Требования к ресурсам					Рекоменду емая литература (№ и стр.)
								в аудитории	по индивидуаль- ному графику студента	Тип аудитории	Кол- во ауди то-	Пред лага- емое место про-	М а х	Требуемое оборудование	

л и			при- ятия		ние? (+,-)?	препо- дава- тель	за- за- да- ние	в ча- сах	в т.ч. в интер- акт. форме (+, -)	в ча- сах	в днях		рий.	веде- ния (№ ауд., др. ме- сто)е с т о	с т у д.		
1		Лекция 1	Лек1	Понятие нормативного право- вого акта	+	Л		2	-			Лекционная аудито- рия	1		60	Медиаобеспечение	
1		Практическое занятие 1	Пр31	Понятие нормативного право- вого акта	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
2		Практическое занятие 2	Пр32	Понятие нормативного право- вого акта	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
2		Практическое занятие 3	Пр33	Понятие нормативного право- вого акта	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		0		
3		Лекция 2	Лек2	Предметы ведения Самарской области как субъекта Россий- ской Федерации и полномочия органов государственной вла- сти Самарской области	+	Л		2	-			Лекционная аудито- рия	1		60	Медиаобеспечение	
3		Практическое занятие 4	Пр3 4	Предметы ведения Самарской области как субъекта Россий- ской Федерации и полномочия органов государственной вла- сти Самарской области	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
4		Практическое занятие 5	Пр35	Предметы ведения Самарской области как субъекта Россий- ской Федерации и полномочия органов государственной вла- сти Самарской области	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
4		Практическое занятие 6	Пр36	Предметы ведения Самарской области как субъекта Россий- ской Федерации и полномочия органов государственной вла-	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		

№ и де ли	№ моду- ля	Наименование учебного меро- приятия	Крат кое назва ние типа учеб ного меро- при ятия	Описание учебного меро- приятия (формы проведения лекций, лабораторных, практиче- ских занятий, методы обуче- ния, реализующие применя- емую образовательную тех- нологию)	В Вы- став ля- ется в рас- пи- са- ние? (+,-)?	Ответ- ствен- ный за прове- дение (веду- щий: лектор - Л, препо- дава- тель	Ма кси мал ьно е кол -во бал лов за за- да- ние	Продолжительность учебных меро- приятий, проводимых				Требования к ресурсам					Рекоменду- емая литература (№ и стр.)
								в аудитории		по индивидуаль- ному графику студента		Тип аудитории	Кол- во ауди- торий.	Пред лага- емое место прове- дения (№ ауд., др. место) е с т о	М а х с т у д.	Требуемое оборудование	
								в ча- сах	в т.ч. в интер- акт. форме (+, -)	в ча- сах	в днях						
				сти Самарской области													
5		Лекция 3	Лек3	Государственная власть в Самарской области	+	Л		2	-			Лекционная аудито- рия	1		60	Медиаобеспечение	
5		Практическое занятие 7	Пр37	Государственная власть в Самарской области	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
6		Практическое занятие 8	Пр38	Государственная власть в Самарской области	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
6		Практическое занятие 9	Пр39	Государственная власть в Самарской области	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
7		Лекция 4	Лек4	Государственная власть в Самарской области	+	Л		2	-			Лекционная аудито- рия	1		60	Медиаобеспечение	
7		Практическое занятие 10	Пр310	Государственная власть в Самарской области	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
8		Практическое занятие 11	Пр311	Государственная власть в Самарской области	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
8		Практическое занятие 12	Пр312	Государственная власть в Самарской области	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		

№ и д е л и	№ моду- ля	Наименование учебного меро- приятия	Крат кое назва ние типа учеб ного меро- при- ятия	Описание учебного меро- приятия (формы проведения лекций, лабораторных, практиче- ских занятий, методы обуче- ния, реализующие применя- емую образовательную тех- нологию)	В Вы- став ля- ется в рас- пи- са- ние? (+,-)?	Ответ- ствен- ный за прове- дение (веду- щий: лектор - Л, препо- дава- тель	Ма кси мал ьно е кол -во бал лов за за- да- ние	Продолжительность учебных меро- приятий, проводимых				Требования к ресурсам					Рекоменду- емая литература (№ и стр.)
								в аудитории		по индивидуаль- ному графику студента		Тип аудитории	Кол- во ауди- то- рий.	Пред- лага- емое место про- веде- ния (№ ауд., др. место) е с т о	М а х с т у д.	Требуемое оборудование	
								в ча- сах	в т.ч. в интер- акт. форме (+, -)	в ча- сах	в днях						
9		Лекция 5	Лек5	Нормативные правовые акты Самарской области	+	Л		2	-			Лекционная аудито- рия	1		60	Медиаобеспечение	
9		Практическое занятие 13	Пр313	Нормативные правовые акты Самарской области	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
10		Практическое занятие 14	Пр314	Нормативные правовые акты Самарской области	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
10		Практическое занятие 15	Пр315	Нормативные правовые акты Самарской области	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
11		Лекция 6	Лек6	Нормативные правовые акты Самарской области	+	Л		2	-			Лекционная аудито- рия	1		60	Медиаобеспечение	
11		Практическое занятие 16	Пр316	Нормативные правовые акты Самарской области	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
12		Практическое занятие 17	Пр317	Нормативные правовые акты Самарской области	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
12		Практическое занятие 18	Пр318	Нормативные правовые акты Самарской области	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		

№ и де ли	№ моду- ля	Наименование учебного меро- приятия	Крат кое назва ние типа учеб ного меро- при- ятия	Описание учебного меро- приятия (формы проведения лекций, лабораторных, практиче- ских занятий, методы обуче- ния, реализующие применя- емую образовательную тех- нологию)	В Вы- став ляется в рас- пи- сание? (+,-)?	Ответ- ствен- ный за прове- дение (веду- щий: лектор - Л, препо- дава- тель	Ма кси мал ьно е кол -во бал лов за за- да- ние	Продолжительность учебных меро- приятий, проводимых				Требования к ресурсам					Рекоменду- емая литература (№ и стр.)
								в аудитории		по индивидуаль- ному графику студента		Тип аудитории	Кол- во ауди- торий.	Пред- лага- емое место прове- дения (№ ауд., др. место) е с т о	Ма х с т у д.	Требуемое оборудование	
								в ча- сах	в т.ч. в интер- акт. форме (+, -)	в ча- сах	в днях						
13		Лекция 7	Лек7	Разработка, внесение и приня- тие законов Самарской обла- сти	+	Л		2	-			Лекционная аудито- рия	1		60	Медиаобеспечение	
13		Практическое занятие 19	Пр319	Разработка, внесение и приня- тие законов Самарской обла- сти	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
14		Практическое занятие 20	Пр320	Разработка, внесение и приня- тие законов Самарской обла- сти	+	П	4	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
14		Практическое занятие 21	Пр321	Разработка, внесение и приня- тие законов Самарской обла- сти	+	П	5	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
15		Лекция 8	Лек8	Разработка, внесение и приня- тие законов Самарской обла- сти	+	Л		2	-			Лекционная аудито- рия	1		60	Медиаобеспечение	
15		Практическое занятие 22	Пр322	Разработка, внесение и приня- тие законов Самарской обла- сти	+	П	5	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
16		Практическое занятие	Пр323	Разработка, внесение и приня- тие законов Самарской обла-	+	П	5	2	-			Аудитория для прак-	1		30		

№ и де ли	№ моду- ля	Наименование учебного меро- приятия	Крат кое назва ние типа учеб ного меро- при- ятия	Описание учебного меро- приятия (формы проведения лекций, лабораторных, практиче- ских занятий, методы обуче- ния, реализующие применя- емую образовательную тех- нологию)	В Вы- став ля- ется в рас- пи- са- ние? (+,-)?	Ответ- ствен- ный за прове- дение (веду- щий: лектор - Л, препо- дава- тель	Ма кси мал ьно е кол -во бал лов за за- да- ние	Продолжительность учебных меро- приятий, проводимых				Требования к ресурсам					Рекоменду- емая литература (№ и стр.)
								в аудитории		по индивидуаль- ному графику студента		Тип аудитории	Кол- во ауди- то- рий.	Пред лага- емое место про- веде- ния (№ ауд., др. место) е с т о	М а х с т у д.	Требуемое оборудование	
								в ча- сах	в т.ч. в интер- акт. форме (+, -)	в ча- сах	в днях						
		23		сти								тических занятий					
16		Практическое занятие 24	Пр324	Разработка, внесение и приня- тие законов Самарской обла- сти	+	П	5	2	-			Аудитория для прак- тических занятий	1		30		
17		Итоговый тест по курсу через ОТ	ТИ		+		100	2				Компьютерный класс общего досту- па	1		30		
							ИТОГО	100	66	0	42						
									108								
							ИТОГО через ЦТ	2									

5. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Наименование учебных мероприятий	Типы учебных мероприятий	Количество баллов	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
Практическое занятие 24	Опрос	4	нет	<p>4 балла выставляется студенту при условиях, что студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) показал глубокие знания на отмечаемый вопрос, ответил на дополнительные вопросы преподавателя, продемонстрировал знания научной литературы по наиболее спорным проблемам б) владеет юридической терминологией в) юридически грамотно строит свой ответ г) ответ студента основан не на «зазубривании» материала, а на осознанном его понимании <p>3 балла выставляется студенту при условиях, что студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) показал глубокие знания, продемонстрировал знания научной литературы по наиболее спорным проблемам б) владеет юридической терминологией, но допускает неточности в) юридически грамотно строит свой ответ г) ответ студента основан не на «зазубривании» материала, а на осознанном его понимании <p>1 балл выставляется студенту при условиях, что студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) показал посредственные знания по всем вопросам

Наименование учебных мероприятий	Типы учебных мероприятий	Количество баллов	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
				б) владеет юридической терминологией в) юридически грамотно строит свой ответ 0 баллов выставляется студенту при условиях, что студент: а) не владеет пройденным материалом и не отвечает на наводящие, дополнительные вопросы преподавателя.
Итоговый тест по курсу через ОТ	Итоговый тест по курсу через ОТ	100		Пропорционально количеству верных ответов на тестовые задания
Пересдача зачета комиссии кафедры	Пересдача	20	Допускаются студенты, не набравшие 40 баллов по накопительному рейтингу	20 баллов выставляется студенту при условиях, что студент: а) показал глубокие знания на отмечаемый вопрос, ответил на дополнительные вопросы преподавателя, продемонстрировал знания научной литературы по наиболее спорным проблемам; б) владеет юридической терминологией; в) юридически грамотно строит свой ответ; г) ответ студента основан не на «зазубривании» материала, а на осознанном его понимании. 15 баллов выставляется студенту при условиях, что студент: а) показал глубокие знания по всем вопросам билета, продемонстрировал знания научной литературы по наиболее спорным проблемам; б) владеет юридической терминологией, но допускает неточности; в) юридически грамотно строит свой ответ; г) ответ студента основан не на «зазубривании» материала, а на осознанном его понимании. 10-5 баллов выставляется студенту при условиях, что студент: а) показал посредственные знания по всем вопросам билета; б) владеет юридической терминологией; в) юридически грамотно строит свой ответ. 0 баллов выставляется студенту при условиях, что студент: а) не владеет пройденным материалом и не отвечает на наводящие, дополнительные вопросы

Наименование учебных мероприятий	Типы учебных мероприятий	Количество баллов	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
				экзаменатора.
Схема расчета итоговой оценки:		Текущий рейтинг (все занятия и промежуточные тесты) + Результат итогового теста и все делится на 2		

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки	
		«удовлетворительно»	40 - 59 баллов
		«неудовлетворительно»	0-39 баллов

6.2. Регламент проведения тестирований

Название банка тестовых заданий	Количество заданий, предъявляемых студенту	Номера и наименования разделов теста	Кол-во заданий в разделе	Время на тестирование, мин.
Итоговый тест по курсу через ОТ	30	1.Понятие нормативного правового акта	6	90
		2.Предметы ведения Самарской области как субъекта Российской Федерации и полномочия органов государственной власти Самарской области	6	

Название банка тестовых заданий	Количество заданий, предъявляемых студенту	Номера и наименования разделов теста	Кол-во заданий в разделе	Время на тестирование, мин.
		3.Государственная власть в Самарской области	6	
		4.Нормативные правовые акты Самарской области	6	
		5.Разработка, внесение и принятие законов Самарской области	6	

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
Опрос	Отсутствуют	<p>4 балла выставляется студенту при условиях, что студент:</p> <p>а) показал глубокие знания на отмечаемый вопрос, ответил на дополнительные вопросы преподавателя, продемонстрировал знания научной литературы по наиболее спорным проблемам</p> <p>б) владеет юридической терминологией</p> <p>в) юридически грамотно строит свой ответ</p> <p>г) ответ студента основан не на «зазубривании» материала, а на осознанном его понимании</p> <p>3 балла выставляется студенту при условиях, что студент:</p> <p>а) показал глубокие знания, продемонстрировал знания научной литературы по наиболее спорным проблемам</p>

6. Банк тестовых заданий и регламент проведения тестирования

6.1. Банк тестовых заданий для проведения тестирования

Название банка тестовых заданий	Количество заданий в банке тестовых заданий	Разработчики
Нормативно-правовые акты Самарской области	500	Станкин Алексей Николаевич

6.2. Регламент проведения тестирований

Название банка тестовых заданий	Количество заданий, предъявляемых студенту	Номера и наименования разделов теста	Кол-во заданий в разделе	Время на тестирование, мин.
Нормативно-правовые акты Самарской области	30	1. Понятие нормативного правового акта	5	90
		2. Предметы ведения Самарской области как субъекта Российской Федерации и полномочия органов государственной власти Самарской области	5	
		3. Государственная власть в Самарской области	5	
		4. Нормативные правовые акты Самарской области	5	
		5. Разработка, внесение и принятие законов Самарской области	5	

7. Критерии и нормы оценки курсовых работ (проектов)

Учебным планом данный подраздел не предусмотрен

8. Примерная тематика письменных работ (курсовых, рефератов, контрольных, расчетно-графических и др.)

Учебным планом не предусмотрено

9. Вопросы к зачету

№ п/п	Вопросы
1	Понятие нормативного правового акта.
2	Нормативный акт как результат правотворческой деятельности компетентных органов и должностных лиц государственной власти.
3	Признаки нормативного правового акта.
4	Ненормативный правовой акт: понятие и признаки.
5	Государственно-правовой статус Самарской области.
6	Предметы ведения Самарской области как субъекта РФ.
7	Полномочия органов государственной власти Самарской области.
8	Основы организации государственной власти в Самарской области.
9	Законодательная власть в Самарской области.
10	Исполнительная власть в Самарской области.
11	Судебная власть в Самарской области.
12	Государственные должности Самарской области.
13	Самарская Губернская Дума.
14	Правительство Самарской области.
15	Понятие нормативного правового акта Самарской области.
16	Понятие Закона Самарской области.
17	Понятие подзаконного акта Самарской области.
18	Соотношение нормативных правовых актов Самарской области.
19	Нормативные правовые акты принимаемые (издаваемые) органами государственной власти Самарской области.
20	Законодательные акты Самарской области.
21	Классификация подзаконных нормативных актов Самарской области.
22	Нормативные правовые акты Губернатора Самарской области.
23	Нормативные правовые акты Правительства Самарской области.
24	Нормативные правовые акты министерств и иных органов исполнительной власти Самарской области.
25	Законодательство Самарской области.
26	Законодательство Самарской области о социальной поддержке.
27	Обнародование и вступление в силу нормативных правовых актов Самарской об-

	ласти.
28	Действие нормативных правовых актов Самарской области во времени.
29	Действие нормативных правовых актов Самарской области в пространстве.
30	Действие нормативных правовых актов Самарской области по кругу лиц.
31	Государственный учет нормативных правовых актов Самарской области.
32	Систематизация нормативных правовых актов Самарской области.
33	Полномочия Самарской Губернской Думы в сфере разработки и принятия законов Самарской области.
34	Основные этапы законотворческой деятельности.
35	Порядок внесения в Думу проектов законов Самарской области.
36	Понятие законодательной инициативы.
37	Субъекты права законодательной инициативы.
38	Требования, предъявляемые к проекту, вносимому в Думу.
39	Внесение в Думу альтернативных проектов. Порядок работы с внесенным в Думу проектом.
40	Научная экспертиза проектов.
41	Цели и задачи научной экспертизы проектов.
42	Рассмотрение проекта закона Самарской области.
43	Первое чтение.
44	Второе чтение.
45	Третье чтение.
46	Обнародование принятых законов Самарской области.
47	Отклонение законопроектов.
48	Повторное рассмотрение законов Самарской области, отклоненных Губернатором Самарской области.
49	Понятие законодательной техники.
50	Юридическая терминология как средство законотворческой техники в правотворчестве субъектов РФ.
51	Юридикто-технологические приемы, применяемые в разных отраслях законодательства.
52	Нормативная структуризация текста закона как элемент законодательной техники.
53	Язык закона, правовая логика как элементы законодательной техники.

54	Соблюдение процедурных правил подготовки законопроекта как элемент законодательной техники.
55	Предметы ведения Российской Федерации
56	Предметы ведения Самарской области
57	Предметы совместного ведения РФ и Самарской области
58	Источники официального опубликования нормативных правовых актов.
59	Понятие законодательной техники
60	Принципы законодательной техники
61	Правовые презумпции, аксиомы и фикции

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Темы 1-6	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-22	Опрос, вопросы к промежуточной аттестации

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

10.2.1. Опрос.

Тема 1. Понятие нормативного правового акта

1. Признаки нормативного правового акта.
2. Виды нормативных правовых актов.
3. Действие нормативных правовых актов.
4. Реализация нормативных правовых актов.
5. Ненормативный правовой акт.

Тема 2. Предметы ведения Самарской области как субъекта Российской Федерации и полномочия органов государственной власти Самарской области

1. Полномочия в сфере государственного строительства.
2. Полномочия в финансово-бюджетной сфере.
3. Полномочия по управлению и распоряжению собственностью.
4. Государственная символика и наградное дело в Самарской области.
5. Иные полномочия Самарской области.

Тема 3. Государственная власть в Самарской области

1. Основы организации государственной власти в Самарской области.
2. Губернатор Самарской области. Вице-губернатор.
3. Самарская Губернская Дума.
4. Правительство Самарской области.

5. Министерства Самарской области и иные органы исполнительной власти Самарской области.

Тема 4. Нормативные правовые акты Самарской области

1. Понятие нормативного правового акта Самарской области. Реквизиты нормативного правового акта Самарской области.
2. Виды нормативных правовых актов Самарской области.
3. Законодательство Самарской области.
4. Действие нормативных правовых актов Самарской области.
5. Государственный учет и систематизация нормативных правовых актов Самарской области.

Тема 5. Разработка, внесение и принятие законов Самарской области

1. Полномочия Самарской Губернской Думы в сфере разработки и принятия законов Самарской области.
2. Основные этапы законотворческой деятельности. Порядок внесения в Думу проектов законов Самарской области.
3. Субъекты права законодательной инициативы. Требования, предъявляемые к проекту, вносимому в Думу.
4. Внесение в Думу альтернативных проектов. Порядок работы с внесенным в Думу проектом. Научная экспертиза проектов.
5. Рассмотрение проекта и принятие закона Самарской области. Обнародование, отклонение принятых законов Самарской области.
6. Повторное рассмотрение законов Самарской области, отклоненных Губернатором Самарской области.

Тема 6. Правила законодательной техники в законотворческом процесс

1. Понятие законодательной техники.
2. Объект и предмет законодательной техники.
3. Принципы законодательной техники.
4. Техничко-юридическое качество нормативно-правового акта.
5. Правовые презумпции, аксиомы и юридические фикции.

Критерии оценки:

4 балла выставляется студенту при условиях, что студент:

- а) показал глубокие знания на отмечаемый вопрос, ответил на дополнительные вопросы преподавателя, продемонстрировал знания научной литературы по наиболее спорным проблемам
- б) владеет юридической терминологией
- в) юридически грамотно строит свой ответ
- г) ответ студента основан не на «зазубривании» материала, а на осознанном его понимании

3 балла выставляется студенту при условиях, что студент:

- а) показал глубокие знания, продемонстрировал знания научной литературы по наиболее спорным проблемам
- б) владеет юридической терминологией, но допускает неточности
- в) юридически грамотно строит свой ответ
- г) ответ студента основан не на «зазубривании» материала, а на осознанном его понимании

1 балл выставляется студенту при условиях, что студент:

- а) показал посредственные знания по всем вопросам
- б) владеет юридической терминологией
- в) юридически грамотно строит свой ответ

0 баллов выставляется студенту при условиях, что студент:

- а) не владеет пройденным материалом и не отвечает на наводящие, дополнительные вопросы преподавателя.

Вопросы к промежуточной аттестации.

№ п/п	Вопросы
1	Понятие нормативного правового акта.
2	Нормативный акт как результат правотворческой деятельности компетентных органов и должностных лиц государственной власти.
3	Признаки нормативного правового акта.
4	Ненормативный правовой акт: понятие и признаки.
5	Государственно-правовой статус Самарской области.
6	Предметы ведения Самарской области как субъекта РФ.
7	Полномочия органов государственной власти Самарской области.
8	Основы организации государственной власти в Самарской области.
9	Законодательная власть в Самарской области.

10	Исполнительная власть в Самарской области.
11	Судебная власть в Самарской области.
12	Государственные должности Самарской области.
13	Самарская Губернская Дума.
14	Правительство Самарской области.
15	Понятие нормативного правового акта Самарской области.
16	Понятие Закона Самарской области.
17	Понятие подзаконного акта Самарской области.
18	Соотношение нормативных правовых актов Самарской области.
19	Нормативные правовые акты принимаемые (издаваемые) органами государственной власти Самарской области.
20	Законодательные акты Самарской области.
21	Классификация подзаконных нормативных актов Самарской области.
22	Нормативные правовые акты Губернатора Самарской области.
23	Нормативные правовые акты Правительства Самарской области.
24	Нормативные правовые акты министерств и иных органов исполнительной власти Самарской области.
25	Законодательство Самарской области.
26	Законодательство Самарской области о социальной поддержке.
27	Обнародование и вступление в силу нормативных правовых актов Самарской области.
28	Действие нормативных правовых актов Самарской области во времени.
29	Действие нормативных правовых актов Самарской области в пространстве.
30	Действие нормативных правовых актов Самарской области по кругу лиц.
31	Государственный учет нормативных правовых актов Самарской области.
32	Систематизация нормативных правовых актов Самарской области.
33	Полномочия Самарской Губернской Думы в сфере разработки и принятия законов Самарской области.
34	Основные этапы законотворческой деятельности.
35	Порядок внесения в Думу проектов законов Самарской области.
36	Понятие законодательной инициативы.
37	Субъекты права законодательной инициативы.

38	Требования, предъявляемые к проекту, вносимому в Думу.
39	Внесение в Думу альтернативных проектов. Порядок работы с внесенным в Думу проектом.
40	Научная экспертиза проектов.
41	Цели и задачи научной экспертизы проектов.
42	Рассмотрение проекта закона Самарской области.
43	Первое чтение.
44	Второе чтение.
45	Третье чтение.
46	Обнародование принятых законов Самарской области.
47	Отклонение законопроектов.
48	Повторное рассмотрение законов Самарской области, отклоненных Губернатором Самарской области.
49	Понятие законодательной техники.
50	Юридическая терминология как средство законотворческой техники в правотворчестве субъектов РФ.
51	Юридикто-технологические приемы, применяемые в разных отраслях законодательства.
52	Нормативная структуризация текста закона как элемент законодательной техники.
53	Язык закона, правовая логика как элементы законодательной техники.
54	Соблюдение процедурных правил подготовки законопроекта как элемент законодательной техники.
55	Предметы ведения Российской Федерации
56	Предметы ведения Самарской области
57	Предметы совместного ведения РФ и Самарской области
58	Источники официального опубликования нормативных правовых актов.
59	Понятие законодательной техники
60	Принципы законодательной техники
61	Правовые презумпции, аксиомы и фикции

4 балла выставляется студенту при условиях, что студент:

а) показал глубокие знания на отмечаемый вопрос, ответил на дополнительные вопросы преподавателя, продемонстрировал знания научной литературы по наиболее спорным проблемам

б) владеет юридической терминологией

в) юридически грамотно строит свой ответ

г) ответ студента основан не на «зазубривании» материала, а на осознанном его понимании

3 балла выставляется студенту при условиях, что студент:

а) показал глубокие знания, продемонстрировал знания научной литературы по наиболее спорным проблемам

б) владеет юридической терминологией, но допускает неточности

в) юридически грамотно строит свой ответ

г) ответ студента основан не на «зазубривании» материала, а на осознанном его понимании

1 балл выставляется студенту при условиях, что студент:

а) показал посредственные знания по всем вопросам

б) владеет юридической терминологией

в) юридически грамотно строит свой ответ

0 баллов выставляется студенту при условиях, что студент:

а) не владеет пройденным материалом и не отвечает на наводящие, дополнительные вопросы преподавателя.

11. Образовательные технологии и методические указания по освоению дисциплины (учебного курса)

При реализации дисциплины (учебного курса) используются следующие образовательные технологии, направленные на формирование компетенций выпускника:

Технология традиционного обучения - организация учебного процесса в вузе, основанная на лекционно-семинарско-экзаменационной формах обучения. При реализации данной образовательной технологии используются следующие формы обучения: лекция, практическое занятие, самостоятельная работа, методы обучения: наглядные, словесные, практические.

Цель лекции - формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция, как форма обучения, выполняет информационную, стимулирующую, воспитывающую, развивающую, разъясняющую, ориентирующую и убеждающую функции. Лекция систематизирует и структурирует весь массив знаний по дисциплине.

На лекциях практикуется использование наглядной информации для лучшего усвоения материала и повышения степени мыслительной активности студентов. Использование визуальных форм создает психологическую установку на изучение материала, развитие навыков восприятия наглядной информации.

Лекции строятся в виде свободного обмена мнениями и представляют собой лекции в традиционной форме с элементами дискуссии.

Практические занятия нацелены на расширение и детализацию знаний, полученных в ходе изучения дисциплины, проверку знаний, привитие умений и навыков самостоятельной работы с историко-правовыми источниками, овладение терминологией, формирование умения аргументировано отстаивать свою точку зрения, отвечать на вопросы преподавателя и студентов, формулировать и задавать вопросы. При реализации курса используются практические занятия в виде семинаров-дискуссий, которые предполагают коллективное обсуждение какой-либо проблемы, с целью установления путей ее достоверного решения. Семинар-дискуссия проводится в форме диалогического общения участников. Он предполагает высокую умственную активность участников, прививает умение вести полемику, обсуждать доклады и сообщения студентов, защищать свои взгляды и убеждения, лаконично и ясно излагать свои мысли.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (учебного курса)

12.1. Обязательная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Безруков А. В. Конституционное право России [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Безруков. - Саратов : Вузовское образование, 2014. - 267 с. - (Высшее образование).	Учебное пособие	ЭБС "IPRbooks"
2	Авакьян С. А. Конституционное право России [Электронный ресурс] : учеб. курс : учеб. пособие. в 2 т. Т. 1 / С. А. Авакьян. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2014. - 863 с. - ISBN 978-5-91768-484-0 (Норма).	Учебное пособие	ЭБС "IPRbooks"
3	Авакьян С. А. Конституционное право России [Электронный ресурс] : учеб. курс : учеб. пособие. в 2 т. Т. 2 / С. А. Авакьян. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2014. - 911 с. - ISBN 978-5-91768-485-7 (Норма).	Учебное пособие	ЭБС "IPRbooks"

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

А.М. Асаева

(подпись)

«__»____20__г.

МП

11.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

- фонд научной библиотеки ТГУ:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Количество в библиотеке
1	Колюшин Е. И. Конституционное право России [Электронный ресурс]: курс лекций / Е.И. Колюшин. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2015. - 415 с. - ISBN 978-5-91768-598-4.	Учеб. пособие	ЭБС "ZNANIUM.COM"
2	Кайнов В. И. Конституционное правосудие [Электронный ресурс] : Судебно-конституционное право и процесс: уч. пособие / В.И. Кайнов, Р.А. Сафаров. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 159 с. - ISBN 978-5-238-02506-3.	Учеб. пособие	ЭБС "IPRbooks"
3	Конституционное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник для студентов факультета непрерывного образования (ФНО) / И. А. Умнова [и др.] ; [под ред. И. А. Умновой, И. А. Алешковой] ; Рос. академия правосудия. - Москва : РАП, 2014. - 381 с. - ISBN 978-5-93916-400-9.	Учебник	ЭБС "IPRbooks"

- другие фонды:

п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Место хранения (методический кабинет кафедры, городские библиотеки и др.)
1.	Реферативные журналы (РЖ) ВИНТИ, электронные версии. Работа с электронными версиями возможна с компьютеров зала электронных изданий.	журналы	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

11.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- Юридическая библиотека Спарк - <http://www.lawlibrary.ru/>
- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» - <http://law.edu.ru/>
- Государственная Дума Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
- Институт государства и права РАН - <http://www.igpran.ru/>
- Информационная база «Консультант+» - <http://www.consultant.ru/>
- Российская государственная библиотека - <http://www.rsl.ru/>
- Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru>
- Правительство РФ - <http://правительство.рф/>
- Совет Федерации - <http://www.council.gov.ru/>
- Конституционный Суд РФ - <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>
- Официальный интернет портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>

11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Количество лицензий	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Информационно-правовая система «Консультант+»	Не ограничено	Договор №1522 от 25.12.2015 (до 30.12.2016)
2	Windows	1398	бессрочно
3	Office Standart	1398	бессрочно

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Проектор, экран; стол ученический (моноблок) двухместный, стол ученический (моноблок) трехместный, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная.	445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Ушакова, д. 57, Э-212 (позиция по ТП № 1а, этаж 2)	68,7	60
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Столы ученические двухместные, стулья ученический, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная (меловая), кафедра	445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Ушакова, д. 57, Э-712 (позиция по ТП № 1а, этаж 7)	66,3	58
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Столы ученические двухместные, стол преподавательский, доска аудиторная, стулья, системный блок, шкаф настенный 2-х секционный, экран с электрическим приводом.	445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Ушакова, д. 57, Э-309 (позиция по ТП № 16а, этаж 3)	68,6	48
4	Учебный зал судебных заседаний. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная ауди-	Стол судьи, стол адвоката, стол прокурора, стол секретаря суда, кресло судьи, кресло офисное, молоток судьи,	445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Ушакова, д. 57, Э-306 (позиция по ТП № 6, этаж 3)	49,6	24

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м²	Количество посадочных мест
	тория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	трибуна, Герб РФ, Флаг РФ, Столы ученические трехместные (моноблок), Столы ученические двухместные (моноблок), Доска аудиторная (выкатная), Телевизор Samsung, системный блок.			
5	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет	445020, Самарская обл., г.Тольятти, ул.Белорусская, 14, Г-401 (позиция по ТП № 48, этаж 4)	84,8	16