

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.В.01(П)  
(индекс практики)

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности: Педагогическая практика

(наименование практики)

по направлению подготовки (специальности)  
45.06.01 Языкознание и литературоведение

Русский язык

направленность (профиль) / специализация

Форма обучения: очная

Год набора: 2020

Общая трудоемкость: 3 ЗЕ

**Распределение часов практики по семестрам**

<b>Курс</b> <b>Форма контроля</b> <b>Вид занятий</b>	3	<b>Итого</b>
	Зачет с оценкой	
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	1	1
Промежуточная аттестация	-	-
Контактная работа	1	1
Иные формы	107	107
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

Рабочую программу составил(и):

профессор, д-р филол. наук, доцент Измestьева И.А.

---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 45.03.01 Филология

---

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2023 г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Русский язык, литература и лингвокриминалистика»  
(протокол заседания № 1 от «30» августа 2019 г.).

### **1. Цель практики**

Целью педагогической практики аспирантов является изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам кафедры «Русский язык, литература и лингвокриминалистика»

### **2. Место практики в структуре ОПОП ВО**

Практике предшествует изучение дисциплин «Общая педагогика, история педагогики и образования», «История и философия науки», «Русский язык».

Знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике необходимы для овладения навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями.

В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий аспирантом должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

В ходе посещения занятий, проводимых преподавателями соответствующих дисциплин, аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

### **3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения**

Вид практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ (*при наличии*): стационарная; выездная.

Форма (формы) проведения практики: непрерывно.

### **4. Тип практики:**, педагогическая практика.

### **5. Место проведения практики**

Во время практики аспиранты работают на выпускающей кафедре «Русский язык, литература и лингвокриминалистика» под руководством руководителя практики из числа ведущих преподавателей кафедры и заведующего кафедрой.

## 6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ОПК-2. Готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	-	Знать: специфику организации работы исследовательского коллектива в области педагогических наук.
		Уметь: организовать работу исследовательского коллектива в области педагогических наук.
		Владеть: методами организации работы исследовательского коллектива в области педагогических наук.
ПК-2. Способностью применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных ступенях в различных образовательных учреждениях	-	Знать: специфику организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях.
		Уметь: применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях.
		Владеть: методиками и технологиями организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях.
ПК-3. Способностью реализовывать современные методы управления системами профессионального образования различного уровня	-	Знать: специфику управления системами профессионального образования различного уровня.
		Уметь: применять современные методами управления системами профессионального образования различного уровня.
		Владеть: современными методами управления системами профессионального образования различного уровня.

## 7. Структура и содержание практики

Вид учебной работы	Этапы практики	Курс	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Подготовительный этап	<p>Проведение собеседования руководства кафедры и руководителя практики с аспирантами, направляемыми на педагогическую практику.</p> <p>Собеседование проводится для ознакомления аспирантов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с целями и задачами практики;</li> <li>- этапами ее проведения, а также с целью представления аспиранта руководителю практики;</li> <li>- определения и закрепления за аспирантами баз практики.</li> </ul> <p>Анализ психолого-педагогической литературы и составление плана работы на период практики.</p> <p>Посещение основных занятий, проводимых опытными методистами кафедры и вуза (2-3 лекции и 4 практических занятий), ведение конспектов занятий.</p>	3	24		Собеседование

Вид учебной работы	Этапы практики	Курс	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Основной этап	<p>В этот период аспиранты выполняют свои обязанности, определенные программой практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение учебных занятий в присутствии научного руководителя, ведущих преподавателей кафедры и опытных методистов (4 лекции и 4 практических занятия);</li> <li>- чтение пробных лекций под контролем научного руководителя по тематике кандидатской диссертационной работы;</li> <li>- разбор и оценка занятия с указанием замечаний, предложений и рекомендаций аспиранту с целью повышения качества его учебно-методического багажа знаний;</li> <li>- участие в методических мероприятиях, проводимых на кафедре и в вузе;</li> <li>- участие в методических совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах, на заседаниях кафедр и предметно-методических комиссий по вопросам методики обучения и воспитания студентов, на инструкторско-методических, показательных и открытых занятиях;</li> <li>- участие в оценке качества различных видов работ у</li> </ul>	3	70		Собеседование

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Этапы практики</b>	<b>Курс</b>	<b>Объем, ч.</b>	<b>Баллы</b>	<b>Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)</b>
Заключительный этап	<p>Оформление и предъявление отчетной документации по практике на кафедре.</p> <p>Участие в итоговом собеседовании по практике.</p> <p>Выступление на кафедре с итоговым отчетом по практике.</p> <p>По окончании практики на кафедре представляются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуальный план педагогической практики;</li> <li>- общий отчет о прохождении практики (ФИО практиканта, специальность, кафедра, руководитель, сроки прохождения, общий объем часов; предмет, учебная группа; (даты проведения, тема, вид занятия), итоги практик с визой научного руководителя;</li> <li>- план-конспект практических и лекционных занятий с визой научного руководителя и заключения заведующего кафедрой о выполнении;</li> <li>- отзыв научного руководителя о прохождении практики (приложение);</li> <li>- выписку из протокола заседания кафедры о прохождении педагогической практики, которая выдается по итогам защиты отчёта аспирантом по окончании практики (приложение).</li> </ul>	3	14		Доклад, письменный отчет
<b>Форма (формы) отчетности по практике</b>					Письменный отчет
<b>Итого:</b>			<b>108</b>		

## 8. Образовательные технологии

В данной дисциплине используются следующие образовательные технологии:

- технология традиционного обучения - организация учебного процесса в форме лекционных, семинарских занятий;
- технология развития критического мышления – организация учебного процесса, при котором студенты проверяют, анализируют, развивают, применяют полученную информацию с целью развития когнитивных умений и навыков;
- интерактивные технологии – способы активизации деятельности субъектов в процессе взаимодействия («круглый стол»).

## 9. Методические указания

### Руководитель практики:

- участвует в установочной конференции аспирантов по практике;
- оказывает методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к магистерской диссертации; проводит в ходе практики методические совещания и семинары;
- своевременно информирует кафедру о ходе практики, случаях грубого нарушения трудовой дисциплины, невыполнении программы практики;
- анализирует отчетную документацию аспирантов и оценивает их работу совместно с руководителями практики от организаций;
- несет ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение аспирантами правил техники безопасности;
- своевременно составляет отчет о практике и представляет его в учебно-методическое управление;
- вносит предложения по совершенствованию практики и участию организаций в ее осуществлении, участвует в обсуждении вопросов организации практики на заседаниях кафедр и совета института (факультета);
- обеспечивает подготовку аспирантов к итоговой конференции;
- готовит аспирантов к выступлению на итоговой конференции по практике.

## 10. Оценочные средства

### 10.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
ОПК-2	Собеседование № 1-9
	Задание 1, 2
	Отчет
ПК-2	Собеседование № 10-12
	Задание 3
	Отчет
ПК-3	Собеседование № 1-12
	Задание 4, 5
	Отчет

### 10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости



### **10.2.1. Задания на практику**

#### **Задание №1:**

- Оформление задания на производственную практику, целей, задач, списка необходимой литературы для реализации намеченных планов;
- знакомство с образцами отчетной документации;

Проверяется в ходе собеседования

1. Разработана диагностическая карта эксперимента.
2. Представлены методики для проведения констатирующего и контрольного этапов практики

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется аспиранту, если диагностическая карта разработана в соответствии с возрастными особенностями детей, в ней представлены 4 методики, каждая методика имеет название, цели, процедуру организации и проведения диагностического исследования, раскрыты критерии и показатели оценки проявления творчества;

- оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если диагностическая карта разработана в соответствии с возрастными особенностями детей, в ней представлены 3 методики, каждая методика имеет название, цели, процедуру организации и проведения диагностического исследования, недостаточно полно раскрыты показатели оценки проявления творчества;

- оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если диагностическая карта разработана в соответствии с возрастными особенностями детей, в ней представлены 2 методики, каждая методика имеет название, цели, процедуру организации и проведения диагностического исследования, есть затруднения в описании критериев и показателей оценки проявления творчества;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, если не выполнено творческое задание.

**Задание № 2:** Подготовить развернутые планы-конспекты лекций или практических занятий по дисциплинам, связанным с изучением русского языка в вузе (или школе) на период практики.

#### **Процедура оценивания**

Проверяется в письменном виде групповым руководителем педпрактики (и учителем-предметником в случае прохождения практики в школе).

#### **Критерии оценки:**

«отлично» - представленный конспект демонстрирует умения отбирать материал по теме занятия (урока), грамотно планировать цель и задачи, выстраивать систему упражнений, оптимально подбирать методы и приемы объяснения нового материала (или график соответствует установленной форме описания проделанной работы).

«хорошо» - незначительные фактические и методические ошибки, недостаточно выдержана соразмерность частей занятия.

«удовлетворительно» - незначительные фактические и методические ошибки, недостаточно выдержана соразмерность частей занятия, неаккуратное оформление, отдельные орфографические и пунктуационные ошибки.

«неудовлетворительно» - грубые фактические и методические ошибки, конспект не сдан или не соответствует требованиям, предъявляемым к занятиям (урокам) определённого типа, аспирант демонстрирует отсутствие умения составлять и оформлять конспект урока.

**Задание № 3:** Проведение зачетных занятий (уроков) по русскому языку в соответствии с подготовленными планами-конспектами уроков.

#### **Процедура оценивания**

Проверяется групповым руководителем или учителем-предметником, присутствующими на зачетном уроке аспиранта.

#### **Критерии оценки:**

«отлично» - полностью решены все учебно-воспитательные задачи, использованы оптимальные методы и приемы, все учащиеся усвоили теорию и научились её применять,

максимально активизировалась самостоятельная работа учащихся, повторение изученного материала, выдержана соразмерность частей урока, своевременно дана домашняя работа, использованы необходимые наглядные пособия и ТСО, прокомментированы оценки, практикант не допустил ни одной фактической или психолого-педагогической ошибки; занятие было ярким и оригинальным;

«хорошо» - полностью решены учебно-воспитательные задачи урока, все учащиеся усвоили теорию и научились её применять, незначительные фактические и методические ошибки, недостаточно выдержана соразмерность частей занятия (урока); недостаточная четкость в работе практиканта, незначительные упущения организационного характера; хороший урок – это интересный урок;

«удовлетворительно» - урок по своему содержанию соответствует основным принципам дидактики, однако аспирант показал невысокий уровень знания языка или не заметил ошибки в ответах учащихся; аспирант не сумел организовать активную учебную и трудовую деятельность учащихся на занятии; наглядность на уроке использовалась в основном правильно, но имели место отдельные недочеты (несвоевременность использования, слабое руководство процессом восприятия); в проведении занятия допускались методические ошибки, что отрицательно сказалось на знаниях учащихся; в основном поставленные познавательные и воспитательные цели достигнуты;

«неудовлетворительно» - урок проведен на низком методическом уровне: аспирант допускал грубые методические ошибки, что привело к низкому качеству усвоенных обучающимися знаний; речь аспиранта неграмотная, цель занятия не достигнута.

#### **Задание № 4:**

- Написание доклада.

- Оформление отчетной документации с описанием результатов исследования.

Проверяется доклад в письменном виде и собранные материалы исследования (критерии оценки смотри выше).

### **10.2.2. Участие в работе круглого стола**

#### **Задание № 5:**

Защита практики на заключительной конференции: доклад-презентация аспирантов.

#### **Критерии оценки:**

- «отлично» выставляется аспиранту, если подготовлена презентация, сопровождающая сообщение; представлен исчерпывающий анализ результатов производственной практики. Сообщение богато примерами, характеризуется смысловой цельностью, речевой связностью и последовательностью изложения. Фактические ошибки отсутствуют.

- «хорошо» выставляется аспиранту, если подготовлена презентация, сопровождающая сообщение; представлен анализ результатов производственной практики. Однако некоторые пункты анализа не раскрыты в сообщении. Доклад характеризуется смысловой цельностью, речевой связностью и последовательностью изложения, но требует отдельных уточняющих вопросов. Имеются отдельные фактические неточности.

- «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если не подготовлена презентация, сопровождающая сообщение; представлен поверхностный анализ результатов производственной практики. Аспирант не иллюстрирует положения сообщения необходимыми примерами. Наблюдаются существенные отклонения от сути вопроса. Высказывания не достаточны по содержанию и требуют многих уточняющих вопросов, не всегда логически связаны между собою. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что аспирант усвоил некоторые элементарные знания по теме сообщения, но не овладел необходимой системой знаний.

- «неудовлетворительно» – сообщение отсутствует или в сообщении содержится поверхностный анализ. Ответы на вопросы по презентации отсутствуют. Допущено много

фактических ошибок. Отсутствует смысловая цельность, речевая связность и последовательность изложения.

### 10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

#### 10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы
1.	Сущность методики преподавания русского языка как науки, ее лингвистические, психологические и дидактические основы.
2.	Русский язык как учебный предмет в вузе и школе. Цели и принципы обучения русскому языку в средней школе и вузе.
3.	Содержание и структура вузовской дисциплины одного из разделов русского языка по основной вузовской программе.
4.	Учебник как ведущее средство обучения. Характеристика действующих учебников по русскому языку для конкретных дисциплин его изучения.
5.	Характеристика учебных дисциплин по русскому языку и его основных компонентов.
6.	Учебное занятие как основная форма учебно-воспитательного процесса в вузе и школе. Основные требования к современному занятию по русскому языку.
7.	Лекция в системе занятий по русскому языку. Её функции, цели, структура, интерактивные формы проведения.
8.	Практическое занятие в системе занятий по русскому языку. Его функции, цели, структура, интерактивные формы проведения.
9.	Методы и приемы обучения русскому языку. Классификация методов обучения. Характеристика частнодидактических методов обучения русскому языку. Проблема выбора оптимального метода обучения.
10.	Наглядность в преподавании русского языка. Методика использования наглядных пособий на различных этапах освоения учебного материала.
11.	Фонд оценочных средств на занятиях по русскому языку в вузе, его задачи, функции, виды и формы. Методика проведения опроса разных видов.
12.	Формы контроля в системе обучения русскому языку. Их функции, цели, структура, интерактивные формы проведения.

#### 10.3.2. Критерии и нормы оценки

Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
зачет с оценкой	«отлично»	Задания педагогической практики выполнены в полном объеме, содержание документации и отчета соответствует требованиям, документация оформлена аккуратно и педагогически грамотно, характеристика научного руководителя положительная, содержит высокие оценки в подготовленности аспиранта к педагогической работе в вузе. Занятия, проведенные аспирантом, отмечены как методически грамотные, соответствуют

		современным требованиям педагогики высшей школы, проявил умения, опираясь на теоретические знания изученных дисциплин, проведенные занятия со студентами полностью отвечают методическим требованиям. Характеристика научного руководителя и руководителя практики отличная
	«хорошо»	Задания педагогической практики выполнены в объеме 70%, содержание документации и отчета соответствует требованиям, документация оформлена аккуратно и педагогически грамотно, характеристика научного руководителя положительная. Занятия, проведенные аспирантом, отмечены как методически грамотные, соответствуют современным требованиям педагогики высшей школы, проявил умения, опираясь на теоретические знания изученных дисциплин, проведенные занятия со студентами в основном отвечают методическим требованиям, грамотно использованы методы и приемы, но имели место небольшие методические недочеты. Характеристика научного руководителя и руководителя практики в целом положительная.
	«удовлетворительно»	Задания педагогической практики выполнены в объеме 50%. Представленный отчет неполный, не всегда проиллюстрирован примерами. Наблюдаются существенные отклонения от сути вопроса. Устное выступление требуют многих уточняющих вопросов, части доклада не всегда логически связаны между собою. Практические задания выполнены с ошибками и требует дополнительного обсуждения с преподавателем. Студент демонстрирует минимальные знания, предусмотренные вузовской программой.
	«неудовлетворительно»	Аспирант не выполнил основных заданий педагогической практики, имеет слабые теоретические знания, и не овладел умениями ставить и решать конкретные исследовательские и учебные задачи, не научился устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения со студентами. Представленная документация не соответствует требованиям и содержанию практики, задания и задачи практики не

		выполнены, отсутствует положительная характеристика руководителя практики.
--	--	--

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Капранова В. А.	История педагогики в лицах	Учебное пособие	2019	ЭБС «ZNANIUM.CO M»
2	Джуринский А. Н.	Педагогика России: история и современность	Монография	2017	ЭБС "IPRbooks"
3.	Халяпина Л.В.	История педагогики и образования	Учебное пособие	2019	ЭБС "IPRbooks"
4.	Мандель, Б. Р.	Педагогика	Учебное пособие	2019	ЭБС «Лань»

### 11.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Рындак В. Г.	Педагогика	Учебник	2017	ЭБС «ZNANIUM.CO M»
2	Кроль В.М.	Педагогика	Учебное пособие	2016	ЭБС "ZNANIUM.CO M"

### 11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Русский филологический портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://philology.ru> – Загл. с экрана.
2. Ruthenia (Сайт для филологов и историков) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ruthenia.ru> – Загл. с экрана.
3. Филологический факультет Московского государственного университета. – Режим доступа: <http://philol.msu.ru> – Загл. с экрана.
4. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ: русский язык для всех [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://gramota.ru/>. – Загл. с экрана.
5. Портал «Гуманитарное образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://humanities.edu.ru/> – Загл. с экрана.
6. Академик (Словари и энциклопедии на Академике) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dic.academic.ru/> – Загл. с экрана.
7. Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000. – Режим доступа : <http://elibrary.ru>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
8. Web of Science [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia : Clarivate Analytics, 2016. – Режим доступа : <http://apps.webofknowledge.com>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
9. NEICON [Электронный ресурс] : электронная информация : архив научных журналов. – Москва : НЭИКОН, 2002. – Режим доступа : <http://neicon.ru/resources/archive>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
10. Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands : Elsevier, 2004. – Режим доступа : <http://scopus.com>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

### 11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
2	Office Standard	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

### 11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная	Столы ученические, переносной проектор, стол преподавательский, стулья, доска аудиторная (маркерная), ПК с выходом в сеть Интернет

№ п/п	<b>Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)</b>	<b>Перечень основного оборудования</b>
	аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-307)	
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-702)	Столы ученические двухместные, стол ученический трехместный, стулья ученические, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная, кафедра напольная.
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-701)	Столы ученические двухместные , Столы ученические трехместные, стулья ученические , стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная, кафедра напольная.
4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Г-401)	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет