

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.В.02(П)  
(индекс практики)

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности: научно-исследовательская практика

(наименование практики)

по направлению подготовки (специальности)  
45.06.01 Языкознание и литературоведение

Русский язык

направленность (профиль) / специализация

Форма обучения: очная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 3 ЗЕ

**Распределение часов практики по семестрам**

<b>Курс</b> <b>Форма контроля</b> <b>Вид занятий</b>	3	<b>Итого</b>
	Зачет с оценкой	
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	1	1
Промежуточная аттестация	-	-
Контактная работа	1	1
Иные формы	107	107
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

Рабочую программу составил(и):

профессор, д-р филол. наук, доцент Измestьева И.А.

---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 45.03.01 Филология

---

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2024 г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Русский язык, литература и лингвокриминалистика»  
(протокол заседания № 1 от «31» августа 2020 г.).

### 1. Цель практики

Цель прохождения научно-исследовательской практики аспирантами заключается в том, чтобы развить и закрепить полученные теоретические знания по дисциплинам, включенным в программу аспирантуры по избранной направленности; закрепить необходимые профессиональные компетенции в сфере научной деятельности по избранной направленности подготовки.

### 2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика базируется на дисциплинах «История и философия науки», «Иностранный язык».

Практика связана с изучением вариативных дисциплин «Общая педагогика, история педагогики и образования», «Системный подход в диссертационном исследовании», «Русский язык», «Методика постановки и проведения эксперимента» и дисциплин по выбору «Коммуникативная лингвистика», «Методы научных исследований в лингвистике».

Для дисциплин «Методы научных исследований в лингвистике», «Системный подход в диссертационном исследовании», «Коммуникативная лингвистика», «Научно-исследовательская деятельность 4», «Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук 4» необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике.

### 3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ (*при наличии*): стационарная; выездная.

Форма (формы) проведения практики: непрерывно.

### 4. Тип практики: научно-исследовательская практика.

### 5. Место проведения практики

Тольяттинский государственный университет, кафедра «Русский язык, литература и лингвокриминалистика».

### 6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ОПК-1. Способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-	-	Знать: - основные методы и методики написания научно-квалификационной работы (диссертации); - цели и задачи научно-квалификационной работы; - структуру диссертационного исследования.
		Уметь: - применять основные методы и методики научно-квалификационного исследования; - самостоятельно и критически мыслить; - ориентироваться в научных школах и направлениях; - организовывать свою деятельность;

<b>Формируемые и контролируемые компетенции</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и наименование)	<b>Планируемые результаты обучения</b>
коммуникационных технологий		<ul style="list-style-type: none"> <li>- структурировать диссертацию;</li> <li>- использовать новые идеи и инновации для достижения цели.</li> </ul>
		Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными информационными технологиями при проведении научных исследований, конкретными программными продуктами и информационными ресурсами и др.</li> </ul>
ПК-1. Способностью ориентироваться в полном спектре научных проблем профессиональной области	-	Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные отечественные и зарубежные лингвистические школы и направления развития научных знаний.</li> </ul>
		Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>- практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с кандидатской диссертацией.</li> </ul>
		Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией ведения научной работы.</li> </ul>
ПК-2. Способностью применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных ступенях в различных образовательных учреждениях	-	Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>- историю развития научной проблемы (обозначенной в диссертации) в области филологии, понимать её место в изучаемом научном направлении.</li> </ul>
		Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;</li> <li>- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-квалификационной работы;</li> <li>- выбирать необходимые методы исследования, исходя из задач диссертации;</li> <li>- практически осуществлять научные исследования, применять методы сбора и анализ информации в той или иной научной сфере, связанной с диссертацией;</li> <li>- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-квалификационных разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, кандидатской диссертации) и др.</li> </ul>
		Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами сбора и анализа информации в сфере, связанной с кандидатской диссертацией.</li> </ul>

## 7. Структура и содержание практики

Вид учебной работы	Этапы практики	Курс	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Подготовительный этап	Составление индивидуального плана научно-исследовательской практики в соответствии с темой научных исследований; выбор и практическое освоение методов исследований по теме научной работы.	3	12		Собеседование
Исследовательский	Выполнение обзорно-теоретической и практической части научно-исследовательской работы; обработка результатов исследований, их интерпретация	3	50		Выполнение заданий
Аналитический	Выступление с итогами научно-исследовательской практики на научно-методическом семинаре кафедры. Составление отчета по научно-исследовательской практике.	3	6		Письменный отчет
Итоговый	Подготовка научной публикации, соответствующей уровню ведущих рецензируемых научных журналов, включённых Высшей аттестационной комиссией России в список изданий, рекомендуемых для опубликования основных научных результатов диссертации на соискание учёной степени кандидата наук.	3	40		Научная публикация
<b>Форма (формы) отчетности по практике</b>					Письменный отчет
<b>Итого:</b>			<b>108</b>		

## **8. Образовательные технологии**

При организации практики аспирантов как вида учебной деятельности используются практико-ориентированные технологии обучения, развивающие навыки профессиональной социализации; информационные технологии, позволяющие эффективно организовать самостоятельную работу, индивидуализировать процесс обучения, активизировать познавательную деятельность обучающихся; технологии интерактивного обучения, позволяющие в процессе обучения и воспитания устанавливать диалоговое взаимодействие таким образом, чтобы активизировать познавательный процесс и превратить процесс обучения в диалектическую инверсионную систему.

## **9. Методические указания**

Аспирант при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с планом-графиком проведения практики и выполняет следующие действия:

- проводит исследование по утвержденной теме в соответствии с планом;
- получает от руководителя практики указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики;
- отчитывается о выполненной работе в соответствии с установленным графиком.

Аспирант должен ознакомиться с работами по теме своего исследования, опубликованными в национальных и международных изданиях, в том числе, доступных через электронные библиотечные системы.

Аспирант проводит исследование самостоятельно, не допуская плагиата и дословного заимствования ранее опубликованных своих работ.

При формировании индивидуального плана-графика задания на НИПр аспиранту необходимо определиться с собственными предпочтениями и перспективами.

В период прохождения НИПр аспирант должен собрать материал, сделать необходимые выписки из документов, ознакомиться с разнообразной информацией по теме научного исследования.

Конкретная методика выполнения индивидуального плана-графика задания определяется совместно с научным руководителем практики. Для успешного выполнения индивидуального задания по НИПр аспиранты должны использовать все возможности осуществления сбора, систематизации, обработки и анализа информации, статистических данных и иллюстративного материала по теме исследования.

Овладев приемами самостоятельного получения информации, аспирант должен организовать самоконтроль знаний – логически, последовательно раскрыть вопросы индивидуального задания, четко придерживаясь его структуры.

На заключительном этапе НИПр аспирантам необходимо обобщить собранный материал и грамотно изложить его в письменной форме, включив в содержание отчета. При этом необходимо следить, чтобы освещение вопросов шло по заранее продуманной схеме с привлечением теоретических положений и практических выводов.

Во время прохождения НИПр аспирант должен выполнять все виды работ, предусмотренные Программой.

Руководство и контроль за прохождением практики возлагаются на научного руководителя аспиранта, который оказывает аспиранту организационное содействие и методическую помощь в решении задач выполняемого исследования.

**Руководитель практики** осуществляет следующие действия:

- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- определяет программу выполнения исследования, график проведения практики, режим работы аспиранта и осуществляет систематический контроль за ходом практики и работы аспирантов;

- оказывает помощь аспирантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания необходимым требованиям.

**Результаты научно-исследовательской практики** должны быть представлены в форме отчета по НИПр.

Отчет по НИПр оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32–2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-экспериментальной работе. Структура и правила оформления».

Отчет должен быть напечатан на бумаге формата А4 (шрифт 14пт, Times New Roman, через 1,5 интервала). К основному разделу отчета прикладываются индивидуальное задание, план выполнения НИПр и отзыв руководителя практики.

Структура отчета по НИПр содержит следующие элементы:

- введение (цель, место, перечень выполненных в процессе практики исследований, работ и заданий);
- основную часть (анализ научной и аналитической литературы по теме научно-исследовательской практики; описание исследовательских задач, решаемых аспирантов в процессе прохождения практики; описание методики исследования; результаты анализа проведенных исследований; анализ достоверности полученных результатов; сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами; анализ научной и практической значимости проводимых исследований);
- заключение (описание основных полученных результатов);
- список литературы;
- приложения

Общими требованиями к содержанию отчета являются логическая последовательность построения изложения материала; убедительность аргументов; содержательная полнота, краткость и четкость формулировок; конкретность изложения результатов работы; научная обоснованность выводов, рекомендаций, приложений. Список литературы должен быть составлен в соответствии с библиографическими нормами. Аспирант представляет отчет по практике научному руководителю в сроки проведения промежуточной аттестации в соответствии с графиком учебного процесса. Отчет должен быть сдан на кафедру.

## 10. Оценочные средства

### 10.1. Паспорт оценочных средств

<b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
ОПК-1	<i>Собеседование № 1-9</i>
	<i>Доклад.</i>
	<i>Статья</i>
ПК-1	<i>Отчет</i>
	<i>Собеседование № 10-17</i>
	<i>Статья</i>
ПК-2	<i>Отчет</i>
	<i>Собеседование № 8-23</i>
	<i>Доклад</i>
	<i>Отчет</i>

## **10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости**

### **10.2.1. Задания на практику**

*Вопросы собеседования:*

1. Цель научно-исследовательской работы.
2. Основы методологии науки, ее место в общей системе знаний и ценностей.
3. Основы организации научных исследований.
4. Отечественные и зарубежные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении научно-исследовательской работы.
5. Методы анализа и обработки экспериментальных данных, применяемые в научно-исследовательской работе.
6. Фундаментальные и прикладные исследования, применяемые в научно-исследовательской работе.
7. Поиск необходимой научной информации и эффективность работы с ней.
8. Внедрение результатов научно-исследовательской работы.
9. Анализ и интерпретация фактов в научно-исследовательской работе.
10. Апробация научно-исследовательской работы.
11. Формулировка гипотезы.
12. Положение, требующее доказательства в представленной научно-исследовательской работе.
13. Структура представляемой научно-исследовательской работы.
14. Актуальность научно-исследовательской работы.
15. Теоретическая значимость научно-исследовательской работы.
16. Задачи научно-исследовательской работы.
17. Практическая значимость научно-исследовательской работы.
18. Новизна научно-исследовательской работы
19. Предмет научно-исследовательской работы
20. Объект научно-исследовательской работы
21. Перспективы научно-исследовательской работы

*Требования по подготовке к собеседованию*

1. Представлен отчет по НИПр.
2. Представлены материалы научной статьи.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется аспиранту, если владеет материалом, отвечает на вопросы, разбирается в научных концепциях и подходах к решению проблем исследования;
- оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если владеет материалом, не имеет целостной картины написания статьи;
- оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если имеет представление лишь о фрагментах работы;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, если план научно-исследовательской практики не выполнен.

### **10.2.2. Выступление с докладом по результатам НИПр на семинаре.**

*Доклад-презентация аспирантов.*

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется аспиранту, если доклад отразил полное выполнение плана практики, подготовлена презентация по результатам практики. Аспирант сделал научное сообщение на семинаре, владел информацией, давал убедительные и глубокие ответы на поставленные вопросы;
- оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если доклад отразил выполнение плана практики на 60%, подготовлена презентация по результатам практики. Аспирант сделал

научное сообщение на семинаре, отвечал на вопросы с пониманием и видением проблемы исследования;

- оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если доклад отразил выполнение плана практики на 30%; представлен поверхностный анализ результатов практики. Аспирант представил лишь фрагменты работы;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, если план научно-исследовательской практики не выполнен.

### **10.2.3. Написание статьи.**

Написание научной статьи для публикаций строится на базе диссертационной работы.

#### ***Рекомендации.***

В публикуемой статье приводятся основные положения и выводы, изложенные в диссертации.

При написании научной статьи не стоит использовать «узкие» фрагменты исследования или слишком поверхностно (общими фразами) разъяснять поставленную проблему, пытаясь охватить всю диссертацию.

Наиболее эффективным способом написания научной статьи является переосмысление подпункта диссертации до размеров статьи, за счет объединений ряда положений или обобщения их смысла.

После написания научной статьи необходимо проверить ее на оригинальность с помощью сервиса [antiplagiat.ru](http://antiplagiat.ru). Исключить наличие ссылок на сайты рефератов, дипломных работ и т.п.

Поскольку в научных исследованиях существует теоретический и эмпирический уровни знаний, различают теоретические и эмпирические статьи.

**Теоретические научные статьи** содержат в себе результаты исследований, выполненных с помощью таких методов познания, как абстрагирование, синтез, анализ, индукция, дедукция, формализация, идеализация, моделирование. Главенствующее значение имеют логические законы и правила.

**Научные же статьи эмпирического характера** хоть и используют ряд теоретических методов, но больше опираются на методы измерения, наблюдения, эксперимента и т.п. В заголовках этих статей часто употребляются слова «методика», «оценка», «определение».

#### ***Общие требования к оформлению научной статьи***

Требования по оформлению научной статьи могут отличаться кардинально, в зависимости от журнала. Поэтому, необходимо уточнять требования (как правило, выложены на сайте издания) перед отправкой статьи на публикацию в научный журнал.

Обычно при написании научной статьи исходят из следующих требований.

Научная статья, должна иметь ограниченный объем (7-10 страниц машинописного текста, формат страницы - А4, книжная ориентация, поля 2,5 см со всех сторон, Times New Roman, цвет - чёрный, размер шрифта -14; 1,5 интервал), ссылки в квадратных скобках.

Общие принципы построения научной статьи могут варьироваться в зависимости от тематики и особенностей проведенного исследования. При написании научной статьи, особенно для публикации исследования в журнале из перечня ВАК, необходимо придерживаться следующей структуры изложения: **Заглавие, Аннотация, Ключевые слова, Основной текст статьи, Литература.**

Кроме того, раздел Основной текст статьи может подразделяться на **Вводную часть, Данные о методике исследования, Экспериментальную часть, Выводы.** Эти подразделы выделять в тексте совсем не обязательно. Желательно, чтобы логика изложения в статье была приближена к указанной структуре.

- **Заглавие статьи**, указание Фамилии, Имени, Отчества (полностью) автора и названия учебного заведения или научной организации, в которой выполнялась работа, специальности автора.

- **Аннотация**. Описывает цели и задачи проведенного исследования, а также возможности его практического применения, что помогает быстрее уловить суть проблемы. (2-3 предложения), на русском и английском языках.

- **Ключевые слова** (5-7 слов), на русском и английском языках.

- **Вводная часть и новизна**. Значение исследуемых научных фактов в теории и практике. В чем состоит новое решение научной задачи.

- **Данные о методике исследования**. Собственное научное исследование, предыдущие исследования (по теме статьи), статистика и т.п. – использованные автором в данной статье. Наличие рисунков, формул и таблиц допускается только в тех случаях, если описать процесс в текстовой форме невозможно. Если статья теоретического характера, приводятся основные положения, мысли, которые будут в дальнейшем подвергнуты анализу.

- **Экспериментальная часть, анализ, обобщение и разъяснение собственных данных или сравнение теорий**. По объему – занимает центральное место в статье.

- **Выводы и рекомендации**. Статья обязательно должна содержать в себе ответы на вопросы, поставленные вводной частью, демонстрировать конкретные выводы.

- **Литература**. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТом 7.1-2003 или ГОСТ Р 7.0.5-2008. Рекомендовано использовать: SNOSKA.INFO - онлайн ресурс, с помощью которого можно быстро оформить основные типы источников согласно ГОСТа.

В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы. В статье, рекомендуется использовать не более 10 литературных источников.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется аспиранту, если подготовил статью к публикации в журнале, рекомендованном ВАК;

- оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если подготовил только материалы к публикации, но нет чистового варианта работы;

- оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если представил лишь фрагменты работы, не подготовлена статья к публикации;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, если план научно-исследовательской практики не выполнен.

#### **10.2.4. Написание отчета о НИПр.**

Отчет о НИПр должен составляться по единой структуре: титульный лист; содержание; список использованных источников; приложения.

Содержание отчета должно соответствовать плану НИПр (виды и этапы работы).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления отчета.

#### **Критерии оценки:**

«зачтено» - план научно-исследовательской практики выполнен; предоставлен пакет документов: 1) индивидуальный план аспиранта, утвержденный руководителем практики и руководителем программы аспирантуры; 2) отчет по практике, подписанный аспирантом и содержащий анализ проделанной работы, выводы; 3) статья научного характера.

«не зачтено» - план научно-исследовательской практики не выполнен. Не предоставлены требуемые документы

### 10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

#### 10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы
1.	Основы методологии науки, ее место в общей системе знаний и ценностей
2.	Основы организации научных исследований
3.	Основные методы научного исследования
4.	Отечественные и зарубежные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении научно-исследовательской работы
5.	Методы анализа и обработки экспериментальных данных, применяемые в научно-исследовательской работе
6.	Фундаментальные и прикладные исследования, применяемые в научно-исследовательской работе
7.	Поиск необходимой научной информации и эффективность работы с ней
8.	Анализ и интерпретация фактов в научно-исследовательской работе
9.	Формулировка гипотезы для объяснения тех или иных фактов, предполагаемые пути их проверки в научно-исследовательской работе
10.	Актуальность научно-исследовательской работы
11.	Теоретическая значимость научно-исследовательской работы
12.	Практическая значимость научно-исследовательской работы
13.	Новизна научно-исследовательской работы
14.	Объект научно-исследовательской работы
15.	Предмет научно-исследовательской работы
16.	Цель научно-исследовательской работы
17.	Задачи научно-исследовательской работы
18.	Положение, требуемые доказательства в представленной научно-исследовательской работе
19.	Структура представляемой научно-исследовательской работы
20.	Материал научно-исследовательской работы
21.	Апробация научно-исследовательской работы
22.	Внедрение результатов научно-исследовательской работы
23.	Перспективы научно-исследовательской работы

#### 10.3.2. Критерии и нормы оценки

Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
зачет с оценкой	«отлично»	оценка «отлично» выставляется аспиранту, если владеет материалом, отвечает на вопросы, разбирается в научных концепциях и подходах к решению проблем исследования; если отчет отразил полное выполнение плана практики. Аспирант сделал научное сообщение на семинаре, подготовил статью к публикации; доклад отразил полное выполнение плана практики, подготовлена презентация по результатам практики. Аспирант сделал научное сообщение на семинаре, владел

		информацией, давал убедительные и глубокие ответы на поставленные вопросы; если подготовил статью к публикации в журнале, рекомендованном ВАК.
	«хорошо»	оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если, владея материалом, не имеет целостной картины написания статьи; оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если доклад отразил выполнение плана практики на 60%, подготовлена презентация по результатам практики. Аспирант сделал научное сообщение на семинаре, отвечал на вопросы с пониманием и видением проблемы исследования; если отчет отразил выполнение плана практики на 60%, подготовлена презентация по результатам практики. Аспирант сделал сообщение, подготовил материалы к публикации.
	«удовлетворительно»	оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если имеет представление лишь о фрагментах работы; если доклад отразил выполнение плана практики на 30%; представлен поверхностный анализ результатов практики. Аспирант представил лишь фрагменты работы; если отчет отразил выполнение плана практики на 30%; представлен поверхностный анализ результатов практики. Аспирант представил лишь фрагменты работы, не подготовлена статья к публикации; если представил лишь фрагменты работы, не подготовлена статья к публикации.
	«неудовлетворительно»	оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, если план научно-исследовательской практики не выполнен.

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Овчаров А. О.	Методология научного исследования	Учебник	2017	ЭБС "ZNANIUM.CO M"
2	Космин В. В.	Основы научных исследований	Учебное пособие	2017	ЭБС "ZNANIUM.CO M"

### 11.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Антонов А. В.	Системный анализ	учебник	2017	ЭБС "ZNANIUM.COM"
2	Березович Е. Л.	Введение в языкознание	учебное пособие	2018	ЭБС «Лань»

### 11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем<sup>1</sup>

1. Русский филологический портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://philology.ru> – Загл. с экрана.
2. Ruthenia (Сайт для филологов и историков) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ruthenia.ru> – Загл. с экрана.
3. Филологический факультет Московского государственного университета. – Режим доступа: <http://philol.msu.ru> – Загл. с экрана.
4. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ: русский язык для всех [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://gramota.ru/>. – Загл. с экрана.
5. Портал «Гуманитарное образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://humanities.edu.ru/> – Загл. с экрана.
6. Академик (Словари и энциклопедии на Академике) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dic.academic.ru/> – Загл. с экрана.
7. Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000. – Режим доступа : <http://elibrary.ru>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
8. Web of Science [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia : Clarivate Analytics, 2016. – Режим доступа : <http://apps.webofknowledge.com>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
9. NEICON [Электронный ресурс] : электронная информация : архив научных журналов. – Москва : НЭИКОН, 2002. – Режим доступа : <http://neicon.ru/resources/archive>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
10. Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands : Elsevier, 2004. – Режим доступа : <http://scopus.com>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

### 11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
2	Office Standard	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

### 11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная	Стол ученические, переносной проектор, стол преподавательский, стулья, доска аудиторная (маркерная), ПК с выходом в сеть Интернет

<sup>1</sup> Базы данных и информационные справочные системы должны быть актуальны.

№ п/п	<b>Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)</b>	<b>Перечень основного оборудования</b>
	аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-307)	
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-702)	Столы ученические двухместные, стол ученический трехместный, стулья ученические, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная, кафедра напольная.
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-701)	Столы ученические двухместные , Столы ученические трехместные, стулья ученические , стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная, кафедра напольная.
4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Г-401)	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет