

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.10

(индекс дисциплины)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Технологии сбора, проверки и обработки информации в журналистике**

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки

42.03.02 Журналистика

Форма обучения: очная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 5 ЗЕ

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	2	Итого
Форма контроля	зачет	
Вид занятий		
Лекции	16	<b>16</b>
Лабораторные		
Практические	18	<b>18</b>
Руководство: курсовые работы (проекты)		
Промежуточная аттестация	0,25	<b>0,25</b>
Контактная работа	34,25	<b>34,25</b>
Самостоятельная работа	145,75	<b>145,75</b>
Контроль		
<b>Итого</b>	<b>180</b>	<b>180</b>

Рабочую программу составил(и):

Заведующий кафедрой, доцент, кандидат филологических наук, Иванова Л.В.

---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 42.03.02 Журналистика

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «30» августа 2025 г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Журналистика»

(протокол заседания № 10 от «13» июля 2020 г.).

## 1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – сформировать у обучающихся знания о доступных журналистам технологиях сбора информации, а также развивать умения и навыки оперативного и грамотного осуществления деятельности по сбору массовой журналистской информации от различных источников, а также по ее обработке и подготовке для распространения по каналам СМИ.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Введение в профессию; Основы теории журналистики; Организация работы редакционных коллективов.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Создание информационного видеоконтента; Информационная рубрика на радио; Подготовка и выпуск новостной радиопрограммы; Подготовка журналистских текстов для газетных и интернет-СМИ; Журналистский текст как тип медиатекста; Новостная журналистика печатных и интернет-СМИ; Редакционное планирование; Учебная практика (профессионально-ознакомительная практика) 1,2; Производственная практика (профессионально-творческая практика) 1,2,3; Преддипломная практика; Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

## 3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Идентифицирует задачу, выделяя её базовые составляющие	Знать: – категориальные признаки информации, массовой журналистской информации, а также факторы, влияющие на коммуникативный процесс – принципы постановки задач по сбору и обработки массовой информации – базовые составляющие задач по сбору и обработки массовой информации
		Уметь: – идентифицировать задачи по сбору и обработки массовой информации, выделяя их базовые составляющие
		Владеть: навыками постановки задачи по сбору, проверке и обработки массовой информации об актуальном факте действительности

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	УК-1.2. Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач	Знать: – типы и характер источников информации для журналиста, принципы и профессиональные стандарты работы с ними – правила и методы проверки сведений – способы истолкования эмпирических данных, методы их анализа; – специфику электронных баз данных и методы работы с ними
		Уметь: – грамотно выбирать информационные ресурсы для получения оперативной, актуальной социально значимой информации, а также организовывать доступ к ним – применять правила и принципы фактчекинга для проверки массовой журналистской информации – следовать профессиональным стандартам познавательной деятельности журналиста при обработке эмпирических данных
		Владеть: – навыками фиксирования информации, полученной от различных источников
	УК-1.3. Грамотно применяет системный подход при обработке информации и разработке системы аргументации	Знать: – систему методов познавательной деятельности журналиста и специфику их применения для решения профессиональных задач сбора и селекции эмпирических данных – систему электронных баз данных
		Уметь: применять принципы системного подхода при идентификации источников информации, при обработке информации, полученной от них
		Владеть: навыками логического анализа информации

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
<p>ПК-1</p> <p>Готов профессионально осуществлять сбор, обработку и проверку информации, релевантной социальным, творческим и коммуникативным задачам журналистики</p>	<p>ПК-1.1.</p> <p>Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специфику человека как источника информации для журналиста;</li> <li>– принципы и методы профессионального общения</li> </ul>
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирать респондентов, ньюсмейкеров и спикеров, адекватных разрабатываемой теме и поставленной профессиональной задаче</li> <li>– использовать методы и технологии получения информации от человека;</li> <li>– вести беседу и брать интервью</li> </ul>
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыком организации профессионального общения с человеком как источником информации, адекватного творческим задачам и типу медиаканала, по которому предполагается распространение полученной информации</li> <li>– навыком фиксации информации, полученной от человека</li> </ul>
	<p>ПК-1.2.</p> <p>Отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специфику документа как источника информации для журналиста</li> <li>– типы документов и виды информации, в них заключенной</li> <li>– принципы и методы работы с документом как источником информации для журналиста</li> </ul>
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– получать информацию от документальных источников: из пресс-релизов информационных агентств и пресс-служб; из разнообразных типов документов, в том числе архивных данных, библиотечных фондов; из электронных баз данных</li> </ul>
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыком организации процесса познавательной деятельности,</li> </ul>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		направленной на получение доступа к документальным источникам информации
	ПК-1.3. Проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения	Знать: – правила и технологии проверки достоверности информации, распространяемой по каналам СМИ – специфику фактов и мнений как типов информации
		Уметь: грамотно фиксировать информацию, полученную из разных типов источников, и проверять ее на достоверность при помощи адекватных эмпирических методов
		Владеть: методами и технологиями проверки на достоверность фактических данных
	ПК-1.4. Соблюдает нормы права и этики на всех этапах сбора, обработки и проверки информации	Знать: нормы права и этики, регулирующие познавательную деятельность журналиста
		Уметь: применять профессиональные регулятивы к соответствующим ситуациям взаимодействия с источниками информации
		Владеть: навыком правовой и этической оценки процесса познавательной профессиональной деятельности

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
<b>Модуль 1.</b> Информационная сфера как источник информации для журналиста	Лекция	Массовая информация как средство удовлетворения потребностей общества	1	2		-	Собеседование/ Тест
	Практическое занятие	Журналистская информация как тип медиадискурса. Роль журналистской информации в массовой коммуникации	1	2	10	-	Дискуссия/ Полемика
	Лекция	Информационная культура журналиста как условие производства качественной журналистской информации. Требование достоверности данных	1	2		-	Собеседование/ Реферат
	Практическое занятие	Понятие «информационной сферы». Система информирования журналиста, созданная в обществе. Технология составления карты «информационной среды»	1	2	10	-	Разноуровневые задачи и задания (реконструктивного уровня) Кейс-задача
<b>Модуль 2.</b> Методы и технологии познавательной деятельности журналиста	Лекция	Система методов получения информации журналистом: общая характеристика	1	2		-	Доклад/ сообщение/ Тест
	Практическое занятие	Первичная обработка и использование данных, полученных от пресс-служб, информационных агентств и агентств ПР-информации	1	2	15	-	Кейс-задача Разноуровневые задачи и задания (задание творческого уровня)
	Лекция	Документ как источник информации, предназначенной для массового потребления	1	2		-	Собеседование
	Практическое занятие	Применение в журналистике методов получения информации из документов разного типа	1	2	10	-	Разноуровневые задачи и задания

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Лекция	Человек как источник информации	1	2		-	Собеседование
	Практическое занятие	Беседа, интервью, массовое интервьюирование, опрос и др. методы получения информации от человека	1	2	10	-	Разноуровневые задачи и задания/ Индивидуальное творческое задание
	Лекция	Предметно-вещественная среда - источник информации для журналиста	1	2		-	Собеседование/ Тест
	Практическое занятие	Методы получения информации журналистом из окружающей действительности	1	2	10	-	Разноуровневые задачи и задания/ Кейс-задача
	Лекция	Базы данных и способы работы с ними	1	2		-	Собеседование
	Практическое занятие	Технология работы с базами данных	1	2	10	-	Разноуровневые задачи и задания (задание реконструктивного уровня)
<b>Модуль 3. Технологии обработки данных</b>	Лекция	Фактчекинг: принципы, методика и инструментарий	1	2		-	Собеседование
	Практическое занятие	Применение фактчекинга в процессе получения информации	1	2	15	-	Разноуровневые задачи и задания
	Практическое занятие	Этико-правовые основы получения информации журналистом	1	2	10	-	Кейс-задача
<b>Итого:</b>				<b>34</b>	<b>100</b>		

#### Схема расчета итогового балла

Текущий рейтинг (все занятия и промежуточные тесты) + Результат итогового теста и все делится на 2 + ББ (если ББ предусмотрены).

## **5. Образовательные технологии**

Преподавание дисциплины основано на принципе практико-ориентированного обучения. Используются образовательные технологии, позволяющие создать условия, необходимые для формирования познавательных и профессионально-творческих компетенций. В основе содержания дисциплины – ориентация на современные тенденции познавательной деятельности и фактчекинга.

Преподавателем используются следующие образовательные технологии.

*Технология развития критического мышления:*

- лекция-беседа;
- практические занятия с проверкой результатов самостоятельной работы обучающихся.

*Технология проектного обучения:*

- практическое занятие с анализом конкретной ситуации.

## **6. Методические указания по освоению дисциплины**

Включение обучающихся в образовательную и практическую деятельность призвано углубить и закрепить их знания о системе информирования журналистов, созданной в обществе. Практические занятия проводятся после освоения обучающимися теоретических знаний по дисциплине, а также после активной самостоятельной работы: прочтения и конспектирования текстов научной и учебно-методической литературы, осмысления заранее предложенных к практическому занятию вопросов, а также после выполнения практических заданий.

Задания, предлагаемые обучающимся в процессе обучения, призваны обеспечить развитие профессиональных компетенций от репродуктивного уровня (для которого характерно опознание изучаемых элементов в профессиональной деятельности журналистов, а также их продуктах), через реконструктивный (требующий владения умениями и навыками анализа и подготовки профессиональных экспертиз) к творческому уровню, предполагающему создание журналистского контента на основе применения различных методов познавательной деятельности.

Выполнение практических заданий по предмету предполагает активное участие обучающихся в работе молодежного медиахолдинга «Есть talk». Содержание и творческие задачи коррелируются с концепцией и информационной политикой электронного издания «Есть talk». Соответственно, оценка качества полученных результатов предполагает соотнесение их с установками, стандартами и форматными характеристиками массмедиа ТГУ.

Для грамотного и результативного выполнения практических заданий требуется знание обучающимися всех внутри редакционных документов медиахолдинга, а также понимание необходимости соблюдать их требования при выполнении профессиональных действий.

## 7. Оценочные средства

### 7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
2	УК-1	<i>Собеседование</i> <i>Тест</i> <i>Дискуссия/ полемика</i> <i>Реферат</i> <i>Кейс-задача</i> <i>Разноуровневые задачи и задания</i> <i>Вопросы к зачету 1-56</i> <i>Итоговый тест: задания 1-260</i>
2	ПК-1	<i>Собеседование</i> <i>Доклад, сообщение</i> <i>Кейс-задача</i> <i>Разноуровневые задачи и задания</i> <i>Индивидуальное творческое задание</i> <i>Вопросы к зачету 1-56</i> <i>Итоговый тест: задания 261-415</i>

### 7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

#### 7.2.1. Собеседование

##### Типовой пример задания

Тема: «Массовая информация как средство удовлетворения потребностей человека и общества».

##### Вопросы по теме

1. Массовая информация как средство удовлетворения потребностей общества.
2. Специфика сферы массовой коммуникации, факторы, влияющие на коммуникационный и коммуникативный процессы.
3. Специфика коммуникации внутри городского сообщества.
4. Специфика массовой журналистской информации: прагматические установки, функциональная направленность, критерии качества.
5. Понятие «массовые информационные потоки».
6. Факторы, влияющие на содержательно-формальные характеристики массовых информационных потоков.
7. Профессиональные обязанности журналиста по отношению к массовым информационным потокам.
8. Информационная культура журналиста как условие производства качественной журналистской информации.
9. Знание сути принципа достоверности и умение обеспечить его соблюдение при работе с информацией как обязательные компетенции современного журналиста.
10. Принципы и правила проверки журналистом сведений, полученных от источников разного типа.

### **Краткое описание и регламент выполнения**

Обучающиеся демонстрируют свои знания по одному из вопросов на выбор. Основному докладчику дается 10 мин. на вопрос. Остальные обучающиеся имеют возможность делать дополнения.

### **Критерии оценки:**

– 5 баллов: в выступлении по теме обучающийся продемонстрировал глубину раскрытия темы, полноту, точность определений терминов и понятий, правильно подобрал и привел примеры из практики массмедиа, доказывающих (иллюстрирующих) теоретические положения; компетентно затронул смежные вопросы; продемонстрировал свободное владение материалом, знание источников научной и учебно-методической информации, а также современного состояния практики массмедиа;

– 4 балла: обучающийся продемонстрировал глубину раскрытия темы, использовал примеры из журналистской практики, доказывающие (иллюстрирующие) теоретические положения; но допустил незначительные ошибки в определении понятий, не раскрыл второстепенные аспекты темы;

– 3 балла ставится обучающемуся за компилятивный характер сообщения, отсутствие примеров из журналистской практики, доказывающих теоретические положения; незначительные ошибки в определении понятий, отсутствие в рассуждениях обращений к второстепенным аспектам темы;

– 2 балла: за дополнение по двум вопросам;

– 1 балл: за дополнение по одному вопросу.

## **7.2.2.**

### **Тест**

---

### **Типовой пример задания**

**Фонд тестовых заданий по теме:** «Массовая информация как средство удовлетворения потребностей человека и общества»

1. Информация как категория может быть определена следующим образом:

- это атрибутивное свойство любой материи, потенциально (структурно) в ней содержащееся и обеспечивающее внутреннюю организацию системы, степень ее упорядоченности
- это степень совершенства системы в терминах ее надежности, живучести, полноты реализуемых функций, совершенства структуры и эффективности затрат на осуществление процессов управления
- это вся совокупность возникающих в обществе информационных продуктов, закрепленных с помощью знаков в том или ином материале
- это информация, предназначенная для всех социальных групп

2. Укажите атрибутивное свойство информации:

- Новизна
- Ценность
- Дискретность
- Повторяемость

3. Укажите атрибутивное свойство информации:

- Новизна
- Ценность
- Способность обеспечивать структуру, упорядоченность, организацию системы
- Повторяемость

4. Укажите атрибутивное свойство информации:

- Новизна
- Ценность
- Потенциальная возможность управления системой
- Повторяемость

5. Укажите динамичное свойство информации:

- Обеспечивает структуру, упорядоченность систем
- Используется для управления системами
- Может быть использована многократно
- Дискретность, прерывистость
- Дискретность, прерывистость

6. Энтропия системы – это...

- живучесть
- совершенство
- беспорядок, хаос
- надежность

7. Выберите правильное определение понятия «социальная информация»:

- атрибутивное свойство любой материи, обеспечивающее внутреннюю организацию объекта и проявляющееся при взаимодействии объектов
- свойство преобразования первоначально автономных социальных единиц в целостные образования
- проявление сигнальной связи управляющего характера, которая объективно существует между единицами и социальными системами и на уровне социальных субъектов расшифровывается получателем сигнала как сведения, диктующие изменение поведения
- пласт информации, играющий роль духовного моста между индивидами, представителями различных социальных групп, классов

8. Производством массовой информации занимаются такие социальные институты, как:

- наука
- журналистика
- реклама
- высшее образование
- связи с общественностью
- семья
- художественная литература
- высокое искусство
- экономика

9. Какие социальные институты не занимаются производством массовой информации?

- наука
- журналистика
- реклама
- высшее образование
- связи с общественностью

– элитарное искусство

10. Укажите требование, соблюдение которого обязательно при производстве массовой информации журналистами для ее распространения по каналам СМИ:

- тематическая универсальность
- общепольность
- общедоступность
- объективность

#### **Краткое описание и регламент выполнения**

Обучающиеся выполняют тест дома. Сдают его на проверку преподавателю в указанный срок в распечатанном виде.

#### **Критерии оценки:**

- 5 баллов: 100-80% правильных ответов;
- 4 балла: 79-60% правильных ответов;
- 3 балла: 59-40% правильных ответов;
- 2 балла: 39-30% правильных ответов;
- 1 балл: 29-20% правильных ответов.

### **7.2.3. \_\_\_\_\_ Дискуссия/полемика**

#### **Типовой пример задания**

Перечень дискуссионных вопросов по теме «Журналистская информация как тип медиадискурса. Роль журналистской информации в массовой коммуникации».

1. Журналистская информация как тип медиадискурса.
2. Характерные черты журналистской информации в современных СМИ: плюсы и минусы, тактические и стратегические цели.
3. Факторы, обуславливающие специфику современной журналистской информации.
4. Роль журналистской информации в организации массовой коммуникации.
5. Роль журналистской информации в организации массовой коммуникации внутри городской среды Тольятти.

#### **Краткое описание и регламент выполнения**

Обучающиеся осваивают учебно-методическую литературу по предложенной тематике, готовятся к ее обсуждению на практическом занятии. Модератором выступает преподаватель, ведущий курс. Он формулирует проблемные вопросы по указанным темам, стимулирует дискуссию либо полемику в группе. Результатом дискуссии должны стать принятые и усвоенные обучающимися концептуальные положения по темам.

#### **Критерии оценки:**

- 5 баллов: в выступлении по теме обучающийся продемонстрировал глубину раскрытия темы, полноту, точность определений терминов и понятий, проиллюстрировал теоретические положения убедительными примерами; компетентно затронул смежные вопросы; продемонстрировал свободное владение материалом, знание источников научной и учебно-методической информации; доступно изложил суть научных концепций, сумел доказать свои суждения во время дискуссии/полемики;
- 4 балла ставится обучающемуся, если он продемонстрировал глубину раскрытия темы, подобрал раскрывающие суть теоретических положений примеры, но не раскрыл второ-

степенные аспекты темы; не сумел доказать некоторые суждения о время дискуссии/полемики;

– 3 балла ставится обучающемуся за компилятивный характер сообщения, отсутствие примеров, доказывающих теоретические положения; незначительные ошибки в определении понятий, неуверенное поведение во время дискуссии/полемики;

– 2 балла: за дополнение по двум вопросам;

– 1 балл: за дополнение по одному вопросу.

#### 7.2.4.

#### Реферат

---

##### Типовой пример задания

**Тема:** «Информационная культура журналиста как условие производства качественной журналистской информации. Требование достоверности»

##### Тематика рефератов

1. Обзор научных и учебно-методических источников по теме «Информационная культура журналиста как условие производства качественной журналистской информации»
2. Обзор научных и учебно-методических источников по теме «Требование достоверности фактов и данных как условие качества журналистского текста»
3. Обзор научных и учебно-методических источников по теме «Факт-чекинг: технология проверки данных»
4. Обзор научных и профессиональных изданий по журналистике за последний год

##### Методические рекомендации по подготовке реферата

В реферате по теме кратко излагается суть трудов, опубликованных в научных и профессиональных изданиях по журналистике. Основу реферата составляет компилятивное либо реферативное изложение основных суждений и логики размышлений авторов работ. *Компилятивное изложение* – это систематизированное и осмысленное изложение обучающимся основных положений по теме, подобранных из научных или профессиональных изданий за конкретный период времени. Обучающийся в соответствии со своими способностями создает новый текст, приращение знания в котором идет именно через сведение известного и позитивно оцениваемого автором, но разбросанного во многих источниках, в новый учебный продукт. Нельзя понимать под компилятивным изложением простую сводку «чужих» мыслей и идей и уже тем более плагиат. Компиляция – это серьезная аналитическая работа. *Реферативное изложение* – краткое (часто тезисное) представление точек зрения разных ученых по проблеме, своего рода научное обозрение. Может использоваться как форма обзорного реферата, предполагающего систематизированное изложение, творческую компиляцию полученных из литературы сведений по заданной теме, так и форма аналитического реферата, в котором добавляются критические пометки автора.

Уровень доклада напрямую зависит от количества литературы, используемой в нем. Цитаты могут составлять теоретическую базу, подкреплять мысль автора, иллюстрировать его тезисы. Цитаты обязательно заключаются в кавычки и передаются точно, без искажения. Большие, громоздкие цитаты считаются недостатком доклада и расцениваются как неумение автора вычленив главную мысль. Поэтому цитируемый текст нужно по возможности сокращать, оставляя только самую важную часть.

**Требования к печатанию текста.** Текст печатается на принтере на одной стороне стандартного лист белой односторонней бумаги формата А-4. Текст должен быть набран на компьютере шрифтом Times New Roman, размер – 14 кгл, полуторный интервал, выключка по ширине. Абзацный отступ стандартный – 1,25. Поля устанавливаются следующим образом: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Страницы нумеруются, начиная с титульного листа, сверху, с выключкой по правому краю.

### **Краткое описание и регламент выполнения**

Реферат готовится обучающимися в рамках индивидуального домашнего задания. Темы рефератов предлагаются заранее. На подготовку реферата отводится 2 недели, по истечении которых обучающиеся сдают их преподавателю, оценки выставляются на образовательный портал ТГУ после проверки работ.

### **Критерии оценки:**

– 5 баллов выставляется обучающемуся, если он проработал не менее 10 источников, в реферате по теме продемонстрировал глубину раскрытия темы, полноту, точность определений терминов и понятий, представил систематизированное изложение современных научных теорий; наряду с кратким (тезисным) представлением концептуальных суждений ученых добавил критические пометки автора; проиллюстрировал теоретические положения убедительными примерами; компетентно затронул смежные вопросы; продемонстрировал свободное владение материалом, знание источников научной и учебно-методической информации, успешное выступление и защита реферата;

– 4 балла ставится обучающемуся, если он проработал не менее семи источников, использовал форму обзорного реферата, предполагающего творческую компиляцию полученных из литературы сведений по заданной теме, при этом обучающийся продемонстрировал глубину раскрытия темы, подобрал раскрывающие суть теоретических положений примеры, но не раскрыл второстепенные аспекты темы; не сумел доказать некоторые суждения во время дискуссии;

– 3 балла ставится обучающемуся за компилятивный характер реферата на основе пяти источников, отсутствие примеров, доказывающих теоретические положения; незначительные ошибки в определении понятий;

– 2 балла: за реферат, основанный на изучении двух источников;

– 1 балл: за реферирование одного источника.

## **7.2.5. Доклады, сообщения**

---

### **Типовой пример задания**

Тема: «Система методов получения информации журналистом: общая характеристика»

### **Темы устных докладов, сообщений по теме**

1. Система методов получения информации журналистом: основания для классификации, общая характеристика элементов, структурные и функциональные связи.
2. Документ как источник информации, предназначенной для массового потребления. Виды документов. Специфика работы с разными видами. Проблемы и опасности использования документов как источников социальной информации.
3. Человек как источник сведений для журналистского контента. Типы информаторов. Методика получения сведений от информаторов разного типа. Проблемы и опасности обращения к человеку как источнику актуальной социальной информации.
4. Специфика предметно-вещественной среды как источника информации для журналиста. Методика и технологии получения данных из окружающей действительности для подготовки журналистского контента.
5. Интернет как инструмент решения профессиональной задачи получения информации, предназначенной для массового потребления.

### **Краткое описание и регламент выполнения**

Обучающиеся готовят устный доклад дома, выступают – на занятии, отвечают на вопросы, стараются продемонстрировать свободное владение материалом.

Время выступления – 10 минут. Остальные обучающиеся имеют возможность делать дополнения, задавать вопросы. Оценка ставится в конце занятия, учитываются предложения обучающихся.

#### **Методические рекомендации по подготовке устного доклада (сообщения по теме)**

В докладе излагаются теоретические основы, краткая история поставленной проблемы или на основе существующих теорий вырабатывается новое знание. Основу доклада составляет компилятивное изложение изученной «литературы вопроса». Автор доклада, систематизируя накопленные знания, относящиеся к разрабатываемой им проблеме, в меру своих творческих способностей создает в своем роде уникальный текст.

Уровень доклада напрямую зависит от количества литературы, используемой в нем. Цитаты могут составлять теоретическую базу, подкреплять мысль автора, иллюстрировать его тезисы.

Для успешного выступления лучше подготовить письменный вариант доклада, предварительно проверив его на оригинальность, которая должна составлять не менее 50%.

#### **Критерии оценки:**

- 5 баллов выставляется обучающемуся, если он изучил не менее 10 источников, в докладе (выступлении) по теме он продемонстрировал глубину раскрытия темы, полноту, точность определений терминов и понятий, проиллюстрировал теоретические положения убедительными примерами; компетентно затронул смежные вопросы; продемонстрировал свободное владение материалом, знание источников научной и учебно-методической информации; доступно изложил суть научных концепций, сумел доказать свои суждения во время дискуссии;

- 4 балла ставится обучающемуся, если он проработал не менее 7 источников, продемонстрировал глубину раскрытия темы, подобрал раскрывающие суть теоретических положений примеры, но не раскрыл второстепенные аспекты темы; не сумел доказать некоторые суждения о время дискуссии;

- 3 балла ставится обучающемуся за компилятивный характер сообщения не менее 5 источников, отсутствие примеров, доказывающих теоретические положения; незначительные ошибки в определении понятий, неуверенное поведение во время дискуссии;

- 2 балла: за доклад, основанный на изучении двух источников;

- 1 балл: за доклад, основанный по подробном изучении одного источника.

### **7.2.6. Разноуровневые задачи и задания**

#### **Типовой пример задания репродуктивного типа**

**По теме «Применение в журналистике методов получения информации из документов разного типа»**

Определите источник (пресс-служба, информагентство, ПР-агентство) и тип информации в предложенных текстах. Опишите технологию проверки и обработки данных в случае их использования в журналистском тексте.

#### **Краткое описание и регламент выполнения**

Обучающиеся подбирают примеры трех документов, с которыми чаще всего работают журналисты (например, пресс-релиз, приказ, регламент) и готовят экспертное заключение по ним как источникам информации для журналистского контента.

Алгоритм выполнения задания:

- определить тип документа;
- используя знания о требованиях к документам конкретного типа, охарактеризовать стандарт его оформления;
- указать выходные данные документа и способы проверки его достоверности;

- оценить содержание информации, заключенной в документе;
- на основе сопоставления характеристик документа со стандартом сделать вывод о его подлинности (не подлинности);
- охарактеризовать способы фиксации информации из документа для последующего доказательства ее достоверности;
- описать и продемонстрировать на примере правила предъявления документальной информации в журналистском тексте.

#### **Критерии оценок:**

- 5 баллов: задание выполнено полностью, соблюдена методика и алгоритм действий, полученные результаты доказывают устойчивость знаний обучающегося о типах источников информации и технологиях работы с ними, а также сформированность умений разрабатывать стратегию познавательной деятельности, основываясь на теории вопроса; все суждения имеют достаточные основания;
- 4 балла: задание выполнено полностью, соблюдена методика и алгоритм действий, полученные результаты доказывают устойчивость знаний обучающегося о типах источников информации и технологиях работы с ними, но не все суждения имеют достаточные основания;
- 3 балла: задание выполнено полностью, но нарушена методика и алгоритм действий, полученные результаты вызывают сомнения с точки зрения обоснования, либо задание выполнено наполовину, соблюдена методика и алгоритм действий, полученные результаты доказывают устойчивость знаний обучающегося о типах источников информации и технологиях работы с ними;
- 2 балла: задание выполнено наполовину, нарушена методика и алгоритм действий, полученные результаты вызывают сомнения с точки зрения обоснования;
- 1 балл: задание не выполнено, но обучающийся принял активное участие в обсуждении результатов других обучающихся.

#### **Типовой пример задания реконструктивного типа**

**По теме «Понятие «информационной сферы».** Система информирования журналиста, созданная в обществе. Технология составления карты «информационной среды».

Основываясь на документальной информации, составьте схему «информационной сферы» по конкретной теме. Обоснуйте выбор каждого источника с точки зрения полезности и компетентности для раскрытия темы.

#### **Краткое описание и регламент выполнения**

Для выполнения задания необходимо:

- выбрать тематическое направление (политика, экономика, производство, культура, спорт, молодежная политика и т.п.) или актуальную тему;
- изучить дискурс документов, регламентирующих ее развитие и выбрать источники документального типа;
- указать наиболее важные «выходные данные» документального источника;
- представить выбранные источники в виде классификации по типу (основания сформулировать самостоятельно);
- составьте схему источников информации по теме, по возможности передав иерархию и внутренние связи между ними.

#### **Критерии оценки:**

- 5 баллов: задание выполнено полностью, соблюдена методика и алгоритм действий, полученные результаты доказывают устойчивость знаний обучающегося о типах источников информации и технологиях работы с ними, а также сформированность умений синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием кон-

кретных выводов, алгоритмов, стратегии действий; все суждения имеют достаточные основания; результаты демонстрируют эффективное решение поставленной задачи;

– 4 балла: задание выполнено полностью, соблюдена методика и алгоритм действий, полученные результаты доказывают устойчивость знаний обучающегося о типах источников информации и технологиях работы с ними, но не все суждения имеют достаточные основания;

– 3 балла: задание выполнено полностью, но нарушена методика и алгоритм действий, полученные результаты вызывают сомнения с точки зрения обоснования, либо задание выполнено наполовину, соблюдена методика и алгоритм действий, полученные результаты доказывают устойчивость знаний обучающегося о типах источников информации и технологиях работы с ними;

– 2 балла: задание выполнено наполовину, нарушена методика и алгоритм действий, полученные результаты вызывают сомнения с точки зрения обоснования;

– 1 балл: задание не выполнено, но обучающийся принял активное участие в обсуждении результатов других.

#### **Типовой пример задания творческого типа**

**По теме:** «Первичная обработка и использование данных, полученных от пресс-служб, информационных агентств и агентств ПР-информации»

На основе предложенных пресс-релизов, используя технику рерайта, подготовьте два учебных новостных материала. Обязательные условия: сохранение фактологической основы, оригинальность контента (выше 70%).

#### **Краткое описание и регламент выполнения**

Обучающиеся выбирают два пресс-релиза с сайтов пресс-служб любых органов власти, учреждений, организаций и т.п. Используя технологию SEO-рерайта (см. теоретический материал по теме), готовят текст новостного типа с оригинальностью не менее 80%. Обязательное условие – правильное и грамотное оформление ссылок на первоисточники.

#### **Критерии оценки:**

– 5 баллов: при написании текстов соблюдены все правила "переработки" первоисточников, а также выдержаны требования, предъявляемые к текстам СМИ, уникальность – более 80 %;

– 4 балла: написаны два текста, в одном из них допущены не грубые ошибки при переработке текстов-первоисточников, выдержаны требования, предъявляемые к текстам СМИ; уникальность – 70-80 %;

– 3 балла: написаны два текста, в обоих допущены не грубые ошибки при переработке текстов-первоисточников, выдержаны требования, предъявляемые к текстам СМИ; уникальность – 65-70 %;

– 2 балла: написан только один из текстов с соблюдением необходимых требований, либо – два, но с серьезными ошибками и уникальностью 60-65 %;

– 1 балл: написан один текст, но допущены грубые ошибки переработки первоисточников, не соблюдены требования к текстам СМИ, уникальность – не менее 60 %

### **7.2.7.**

#### **Кейс-задача**

---

#### **Типовой пример задания**

**Тема:** «Первичная обработка и использование данных, полученных от пресс-служб, информационных агентств и агентств ПР-информации»

**Кейс-задача:** Необходимо получить информацию о мероприятии у его организаторов (из пресс-релиза, от руководителя и т.п.). Разработайте и опишите технологию получения ин-

формации от любого элемента системы информирования журналистов, созданной в обществе, и обоснуйте свои действия.

#### **Задания:**

- выберите и обоснуйте выбор документа, ньюсмейкера (источника сведений);
- опишите подготовительный этап интервью:
- согласование места и времени встречи;
- процесс подготовки к интервью (сбор предварительных данных), составление «вопросника», выбор стратегии поведения интервьюера;
- методику проработки данных из пресс-релиза;
- проведите интервьюирование ньюсмейкера (проработку документа), обеспечьте грамотное фиксирование данных;
- оцените процесс и результат с точки зрения эффективности решения творческой задачи;
- подготовьте на основе данных интервью новостной материал для молодежного медиахолдинга ТГУ;
- охарактеризуйте этап «факт-чекинга», согласования публикации.

#### **Краткое описание и регламент оценивания**

Задания для решения кейс-задачи предлагаются обучающимся заданием, выполняются дома. На практическом занятии коллективно обсуждаются результаты выполнения заданий, разбираются типовые ошибки. Выступавшим оценки ставятся непосредственно на занятии, остальным – после проверки работы преподавателем (выставляются на образовательный портал).

#### **Критерии оценки:**

- 5 баллов: обучающимся грамотно и эффективно выполнены все задачи, в результате решено ситуационное задание; все действия обоснованы, суждения аргументированы; результаты доказывают устойчивость знаний и необходимый для решения задачи умений обучающегося;
- 4 балла: обучающимся выполнены все задачи, но допущены негрубые ошибки в применении технологии проверки данных, в результате ситуационное задание решено с небольшими погрешностями; большинство действий обосновано, но не все суждения аргументированы;
- 3 балла: обучающимся выполнено не менее 60 % заданий, в результате ситуационное задание решено не полностью;
- 2 балла: обучающимся выполнено не менее 50 % заданий;
- 1 балл: обучающимся выполнено менее 40 % заданий.

### **7.2.8. Индивидуальное творческое задание**

#### **Типовой пример задания**

**Тема:** «Беседа, интервью, массовое интервьюирование, опрос и др. методы получения информации от человека». Разработать список вопросов к ньюсмейкеру (респонденту, спикеру) по конкретной теме.

Методические рекомендации: при разработке вопросов следует опираться на теории и технологию интервьюирования, описанную в учебно-методических и практических пособиях по журналистике (Н. Кодола «Интервью»; М. Лукина «Технология интервью»).

#### **Краткое описание и регламент выполнения**

Задание является «индивидуальным домашним заданием». Может выполняться обучающимся вплоть до недели, предшествующей зачетной. Итоговая оценка выставляется с учетом такого критерия как самостоятельность / несамостоятельность работы обучающегося.

#### **Критерии оценки:**

– 5 баллов: список вопросов соответствует теме и позволяет получить необходимую информацию от конкретного интервьюируемого; вопросы выстроены в соответствии с принципами последовательности, связности, завершенности; эффективно решены конкретные познавательные и коммуникативные задачи журналистики;

– 4 балла: список вопросов в целом отвечает качественным требованиям, однако допущены незначительные ошибки в принципах структурирования вопросов; решены познавательные задачи, но вопросы не позволяют получить коммуникативный эффект;

– 3 балла: список вопросов не полный, не позволяет раскрыть тему, не соответствует принципу завершенности; не все познавательные задачи решены, вопросы не позволяют получить коммуникативный эффект;

– 2 балла: требуется доработка вопросов как с точки зрения содержания, так и формы;

– 1 балл: обучающийся не подготовил вопросник, но принимал активное участие в обсуждении вопросов, подготовленных другими обучающимися.

### **7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

#### **7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации**

Семестр: 2

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы к зачету</b>
1.	Массовая информация как средство удовлетворения информационных потребностей личности и общества
2.	Роль массовой информации в процессах массовой коммуникации и саморегулирования общества
3.	Журналистская информация: природа, функции в человеческом обществе
4.	Специфика познавательной деятельности журналиста
5.	Варианты познавательной деятельности журналиста
6.	Понятие «информационной сферы»
7.	Система информирования журналиста, созданная в обществе
8.	Факторы, определяющие формирование системы методов журналистской деятельности
9.	Соотношение приемов и методов в журналистской деятельности
10.	Система методов получения информации журналистом: общая характеристика
11.	Информационная продукция пресс-центров. Правила работы с ней для журналистов
12.	Информационная продукция информационных агентств. Правила работы с ней для журналистов
13.	Информационная продукция агентств по связям с общественностью. Правила работы с ней для журналистов
14.	Правила работы журналистов с документами, произведенными специалистами по связям со СМИ
15.	Технология обработки данных, полученных от пресс-служб, информационных

№ п/п	Вопросы к зачету
	агентств и агентств ПР-информации
16.	Документ как источник информации, предназначенной для массового потребления
17.	Виды документов. Правила работы с документами конкретных групп
18.	Характер информации, получение, фиксация и первичная обработка данных, полученных из документов
19.	Верификация документа как источника информации для журналиста
20.	Основы правовых знаний, необходимых журналисту при работе с документальными источниками информации
21.	Применение в журналистике методов получения информации из документов разного типа
22.	Проработка документов – традиционный метод получения информации в журналистике
23.	Человек как источник информации для журналиста: характеристика предоставляемых данных
24.	Типы респондентов, особенности взаимодействия с разными типами респондентов с целью получения информации
25.	Способы фиксирования и первичной обработки данных, полученных от человека
26.	Основы правовых знаний, необходимых журналисту при работе с человеком как источником информации
27.	Этические и профессиональные регулятивы получения информации от человека
28.	Беседа как метод получения информации журналистом
29.	Интервью как метод получения информации журналистом
30.	Коллективные интервью: анкетирование, опрос
31.	Технологии работы журналиста с источниками информации в Интернете
32.	Предметно-вещественная среда как источник информации для журналиста: характер получаемых сведений, основные методы
33.	Способы фиксирования и обработки данных, правовые регулятивы процесса получения информации из предметно-вещественной среды
34.	Наблюдение как метод получения информации. Виды наблюдений
35.	Эксперимент как метод получения информации в журналистике
36.	Применение контент-анализа в журналистике для получения эмпирических данных
37.	Информационные агентства как элемент системы журналиста, сложившейся в обществе: определение понятия, история возникновения ИА, классификация ИА
38.	ТАСС: история возникновения, типологическая характеристика, принципы отбора и отражения новостей, характеристика структуры сайта
39.	РИА «НОВОСТИ» («Россия сегодня»): история возникновения, типологическая характеристика, принципы отбора и отражения новостей, характеристика структуры сайта
40.	Агентство «ИНТЕРФАКС»: история возникновения, типологическая характеристика, принципы отбора и отражения новостей, характеристика структуры сайта
41.	ИА «РОСБИЗНЕСКОНСАЛТИНГ»: история возникновения, типологическая характеристика, принципы отбора и отражения новостей, характеристика структуры сайта
42.	Специализированные агентства информации: общая характеристика, классификация, конкретные ресурсы
43.	Территориальный принцип классификации информационных агентств: основные ти-

№ п/п	Вопросы к зачету
	пы, общая характеристика отдельных представителей.
44.	Интернет-ресурсы г. Тольятти: общая характеристика
45.	Правила работы журналиста с информацией, полученной с сайтов информационных агентств
46.	Пресс-службы как элемент системы информирования журналиста: история возникновения, основные функции, правовые основы функционирования пресс-служб, основные продукты деятельности
47.	Пресс-релиз как продукт деятельности пресс-службы: правила работы журналистов с текстами пресс-релизов
48.	Пресс-конференция: определение понятия, правила организации и поведения журналиста на пресс-конференции
49.	Брифинг и презентация как мероприятия по информированию журналиста, правила поведения журналиста
50.	Правила работы журналистов с пресс-релизами, подготовленными специалистами по связям с общественностью
51.	Интернет-ресурсы как источник информации для журналиста. Типы интернет-источников
52.	Базы данных и способы работы с ними
53.	Технология работы с базами данных
54.	Фактчекинг: принципы, методика и инструментарий
55.	Применение фактчекинга в процессе получения информации
56.	Этико-правовые основы получения информации журналистом

### 7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
2	<i>По накопительному рейтингу</i>	«Зачтено»	40-100 баллов
		«Не зачтено»	менее 40 баллов

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
2	Зачет (устно) (передача преподавателю)	«зачтено»	<p><i>В течение семестра:</i> Обязательное выполнение более 60 % всех разноуровневых заданий на оценку не ниже «удовлетворительно».</p> <p><i>На зачете:</i> Развернутые ответы на два вопроса: глубина раскрытия темы, полнота, точ-</p>

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
			<p>ность определения терминов и понятий, правильность примеров из журналистской практики, доказывающих (иллюстрирующих) теоретические положения; ответы на дополнительные вопросы, демонстрирующие свободное владение материалом; знание источников научной и учебно-методической информации; а также понимание потребностей общества и интересов аудитории, готовность прогнозирования спроса на медиатексты.</p> <p>Возможны незначительные ошибки в определении понятий, отсутствие в ответе описаний второстепенных аспектов темы.</p> <p>При условии отсутствия ответа на один вопрос обучающийся должен продемонстрировать знание системы методов получения информации, принципы и правила фактчекинга и технологии обработки данных; все учебные задания должны быть выполнены на положительную оценку</p>
		«не зачтено»	<p><i>В течение семестра:</i> выполнил менее 60 % разноуровневых заданий (либо получил за них оценку «неудовлетворительно»).</p> <p><i>На зачете:</i> Обучающийся ответил на два вопроса, но допустил грубые ошибки в раскрытии темы, не привел подтверждающие примеры; либо ответил только на один вопрос, при этом не продемонстрировал достаточный уровень знаний системы методов получения информации, принципы и правила фактчекинга и технологии обработки данных</p>

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Баканов Р. П.	Журналистика для начинающих	Учебное пособие	2018	ЭБС IPRbooks
2	Блюм Д.	Полевое руководство для научных журналистов	Справочное пособие	2018	ЭБС Znanium.com
3	Бобров А. А	Журналистика в социально-культурной сфере. Обществу и человеку	Учебное пособие	2018	ЭБС IPRbooks
4	Вяземский П. А.	Журналистика	Учебное пособие	2017	ЭБС «Лань»
5	Ильченко С. Н.	Интервью в журналистике	Учебное пособие	2019	ЭБС IPRbooks
6	Калмыков А. А.	Интернет-журналистика	Учебное пособие	2017	ЭБС IPRbooks
7	Кривошеева В.М.	В творческой лаборатории журналиста	Учебно-практическое пособие для студентов вузов	2020	ЭБС Znanium.com

### 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Доброзракова Г. А.	Журналистика в системе массовой коммуникации	Учебное пособие	2015	ЭБС IPRbooks
2	Дмитриева О. А.,	Журналистика в информационном поле	Монография	2019	ЭБС

<b>№ п/п</b>	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие (заголовок)</b>	<b>Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)</b>	<b>Год издания</b>	<b>Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС</b>
	Колесниченко А. В., Кульчицкая Д. Ю. [и др.]	современной России: должное и реальное			IPRbooks
3	Колесниченко А. В.	Настольная книга журналиста	Учебное пособие	2017	ЭБС IPRbooks
4	Лобанов Ю. С.	Основы журналистики	Учебное пособие	2017	ЭБС «Лань»
5	Фотиева И.В. Семилет Т.А. Лукашевич Е.В. Витвинчук В.В.	Российская журналистика сегодня: социальная миссия и профессиональное мастерство	Монография	2020	ЭБС Znanium.com
6	Скляр Е. Н.	Маркетинговые исследования	Практикум	2020	ЭБС Znanium.com

### 8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Cambridge university press [Электронный ресурс] : журналы издательства. – Cambridge : Cambridge university press, 2018. – Режим доступа: <https://www.cambridge.org/> – англ. с экрана. – Яз. англ.
2. Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. NEICON [Электронный ресурс] : электронная информация : архив научных журналов. – Москва : НЭИКОН, 2002. – Режим доступа: <https://arch.neicon.ru/xmlui/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
4. Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004. – Режим доступа: <https://www.scopus.com/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
5. Springer Link [Электронный ресурс] : [база данных]. – Switzerland : Springer Nature, 1842. – Режим доступа: <https://link.springer.com/> – Загл. с экрана. – Яз. англ.
6. Web of Science [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia : Clarivate Analytics, 2016. – Режим доступа : <https://login.webofknowledge.com/error/Error?Src=IP&Alias=WOK5&Error=IPError&Params=%26Error%3DClient.NullSessionID&PathInfo=%2F&RouterURL=https%3A%2F%2Fwww.webofknowledge.com%2F&Domain=.webofknowledge.com.> – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
7. Всероссийский центр изучения общественного мнения [Электронный ресурс]: база данных. – Режим доступа: <https://wciom.ru/database/>
8. КиберЛенинка: научная электронная библиотека открытого доступа. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/about>
9. Медиалогия [Электронный ресурс]: автоматическая система мониторинга и анализа СМИ и соцмедиа. – Режим доступа: <https://www.mlg.ru/>
10. Яндекс.Новости [Электронный ресурс] : служба автоматической обработки и систематизации новостей. – Режим доступа: <https://yandex.ru/news/smi>

### Научно-профессиональные издания

1. Акценты : альманах факультета журналистики Воронежского государственного университета. – Режим доступа: <http://jour.vsu.ru/izdaniya/zhurnaly-izdaniya/>
2. Вестник Воронежского государственного университета Серия: «Филология. Журналистика» [Электронный ресурс] : научный журнал Воронежского государственного университета – Режим доступа: <http://jour.vsu.ru/izdaniya/zhurnaly-izdaniya/>
3. Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика : научный журнал. – Режим доступа: <http://www.journ.msu.ru/science/pub/msu-bulletin/>
4. Вестник электронных и печатных СМИ : профессиональный журнал. – Режим доступа: <http://www.ipk.ru/nauka/vestnik-smi/archive>
5. Журналист: ежемесячный журнал для профессионалов. – Режим доступа: [www.journalist-virt.ru/](http://www.journalist-virt.ru/)
6. Меди@льманах : некоммерческое академическое издание. – Режим доступа: <http://www.journ.msu.ru/science/pub/media-almanac/>
7. Медиаскоп : электронный продолжающийся научный журнал факультета журналистики МГУ имени М.В. Ломоносова. – Режим доступа: <http://www.mediascope.ru/>

### 8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
	WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	Договор № 757 от 04.07.2018, бессрочный.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование ПО</b>	<b>Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)</b>
	Office Standard 2016 Russian OLP NL Academic Edition	Договор № 757 от 04.07.2018, бессрочный.

**8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)</b>	<b>Перечень основного оборудования</b>
1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-601)	Доска аудиторная (меловая). Доска маркерная. Столы ученические двухместные, стулья ученические, ПК
2	Помещение для самостоятельной работы студентов (Г-401)	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет