

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.04
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Редактирование медиатекстов

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки

42.03.02 Журналистика

Форма обучения: очная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 4 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	5	Итого
Форма контроля	Зачет	
Вид занятий		
Лекции	16	16
Лабораторные		
Практические	34	34
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	50,25	50,25
Самостоятельная работа	93,75	93,75
Контроль		
Итого	144	144

Рабочую программу составил(и):

Доцент, кандидат филологических наук, Тараканова Н.И.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 42.03.02 Журналистика

Срок действия рабочей программы дисциплины до «30» августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Журналистика»

(протокол заседания № 10 от «13» июля 2020 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – научить обучающихся редактировать медиатекст с учетом назначения текста и формата издания.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Логическая культура журналиста, Принципы создания журналистского текста, Подготовка журналистских текстов для печатных и интернет-СМИ, Технологии сбора, проверки и обработки информации в журналистике, Журналистский текст как тип медиатекста, Новостная журналистика печатных и электронных СМИ.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Производственная практика (профессионально-творческая практика) 2, Производственная практика (профессионально-творческая практика) 3, Преддипломная практика, Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-6. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	ПК-6.1. Приводит журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами	Знать: – виды правки и принципы редакторской оценки разных типов текста
		Уметь: – определять и использовать необходимый вид правки; формулировать предложения автору об исправлении и дополнении материала
		Владеть: – способностью оценить содержание медиатекста и отредактировать его в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами и стилями
	ПК-6.2. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и	Знать: – редакционные стандарты, форматы, жанры, стили медиапродуктов разного типа Уметь: – соблюдать редакционные

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	(или) продукте	стандарты, форматы, жанры, стили медиапродуктов разного типа
		Владеть: – навыком разработки информационной рубрики с соблюдением редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей медиапродуктов разного типа
	ПК-6.3. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте	Знать: – профессиональные этические нормы, предъявляемые к процессу подготовки и к журналистскому тексту и (или) продукту
		Уметь: – контролировать соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте – добиваться соблюдения профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте при редактировании
		Владеть: – навыком оценки журналистского текста и (или) продукта с точки зрения профессиональных этических норм
	ПК-6.4. Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта	Знать: – технологические требования, предъявляемые в разных типах СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта
		Уметь: – учитывать технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта
		Владеть: – навыком редактирования журналистского текста и (или) продукта в соответствии с технологическими требованиями разных типов СМИ

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1	Лекция	Вводная лекция. Понятие медиатекста	5	2			
	Лекция	Медиатекст как дискурс	5	4			
	Практическое занятие	Работа редактора над композицией текста	5	2	5		Задания реконструктивного типа
	Лекция	Редакторская оценка описания	5	2			
	Практическое занятие	Редакторская оценка повествования	5	2	5		Задания реконструктивного типа
	Практическое занятие	Редакторская оценка рассуждения	5	2	5		Задания реконструктивного типа
	Практическое занятие	Редакторская оценка объяснения, определения	5	2	5		Задания реконструктивного типа
	Лекция	Виды правки	5	2			
	Практическое занятие	Правка-сокращение	5	2	5		Задания реконструктивного типа

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Лекция	Правка-вычитка. Корректурные знаки	5	2			
	Практическое занятие	Правка-обработка, правка-переделка	5	2	20		Задания реконструктивного типа
	Лекция	Логическое построение текста	5	4	20		
	Практическое занятие	Редактирование логических ошибок	5	2	20		Задания реконструктивного типа
	Практическое занятие	Редактирование пресс-релизов	5	2	10		Задания реконструктивного типа
	Практическое занятие	Редактирование рекламных текстов	5	2	5		Задания реконструктивного типа
Итого:				34	100		

Схема расчета итогового балла

Текущий рейтинг (все занятия и промежуточные тесты) + Результат итогового теста и все делится на 2 + ББ (если ББ предусмотрены).

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины основано на принципе практико-ориентированного обучения. Преподавателем используются следующие образовательные технологии.

Технология традиционного обучения: лекция.

Технология развития критического мышления: практические занятия с выполнением заданий реконструктивного типа.

6. Методические указания по освоению дисциплины

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования: посещать все лекционные и практические занятия; выполнять домашние задания, готовиться к практическим занятиям; проявлять активность на практических занятиях. В случае пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо самостоятельно изучить соответствующий материал.

Выполнение практических заданий по предмету предполагает активное участие обучающихся в работе молодежного медиахолдинга «Есть talk». Содержание и творческие задачи коррелируются с концепцией и информационной политикой электронного издания «Есть talk». Соответственно, оценка качества полученных результатов предполагает соотнесение их с установками, стандартами и форматными характеристиками массмедиа ТГУ.

Для грамотного и результативного выполнения практических заданий требуется знание обучающимися всех внутри редакционных документов медиахолдинга, а также понимание необходимости соблюдать их требования при выполнении профессиональных действий.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
5	ПК-6	<i>Задания реконструктивного типа Вопросы к зачету №№ 1-40 Тестовые задания</i>

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Задания реконструктивного типа

Типовой пример задания

По теме «Редактирование логических ошибок»

Выполнить упражнения, исправить и объяснить причину появления логических ошибок. Упражнения взяты из следующих источников: Беззубов А. Н. Введение в литературное редактирование. – Санкт-Петербург, 1997; Савко И. Э. Основные речевые и грамматические ошибки; Сергеева Н. М. Ошибки речевые, грамматические, этические, фактологические) и др.

Примеры упражнений:

Определите тип тавтологии, отредактируйте тексты:

1. По традиции короткий блиц для нашего гостя. 2. Местные аборигены тоже начали бить тревогу, когда увидели угрозу природе. 3. Необходимость такой книги нужна. 4. Заключительный финал ожидается 27 марта. 5. Эти меры очень кардинальны и серьезны. 6. Я думаю, что писатель должен находиться в некотором отстраненном отношении к власти. 7. Прогноз о неблагоприятной ситуации, который был предсказан заранее, сегодня подтвердился. 8. Стал расти рост объемов промышленного производства. 9. Каждый подписавшийся получит памятный сувенир. 10. Я задаю несколько коротких блиц-вопросов. 11. Есть ли какая-то драматургия в этих маленьких миниатюрах? 12. Прорубь имела крестообразную форму креста.

Определите тип тавтологии, отредактируйте тексты:

1. Намечено провести пресс-конференцию для журналистов. 2. Вчера в Минюсте состоялся брифинг для журналистов. 3. Дискотеки – одно из единственных мест, где молодые люди могут познакомиться. 4. Мы вместе будем постигать премудрости новых социальных новаций медицинского страхования. 5. Какой же прогноз погоды нам обещают синоптики? 6. Запасы мрамора очень громадные. 7. Большие корифеи открывали такие болезни, как инфаркт, инсульт. 8. Забота о человеке для нашего движения - это реальность, подтвержденная фактами. 9. У нас целая сеть магазинов торговых. 10. Это минимально необходимый минимум условий, которые должна обеспечить людям власть. 11. Идеи коммунизма очень великолепны, привлекательны. 12. Мы приготовили песню из народного фольклора.

Определите типы алогизмов и отредактируйте тексты:

1. Масленица полна многих смыслов – и нравственных, и общекультурных, и человеческих. 2. С окончанием строительства детского комбината, – с радостью сообщили редакции из управления, – надобность в устройстве малышей в детские сады на нашем предприятии исчезнет. 3. Владимир Александрович со знанием дела и свойственным ему чутьем на интересный материал дает в газету корреспонденции различного жанра. Над каждой корреспонденцией работает основательно, скрупулезно, тщательно шлифует текст, добиваясь точного и доходчивого стиля заметки, будь то информация или небольшой очерк. 4. Орешкина взяла в руки две новых игрушки. У фланелевого Шурика на щеках играет румянец-яблочко. Под стать ему беленькая фланелевая кошка – мягкая, пушистая. 5. Аристотель сказал, что, если общество забывает своих учителей, оно обречено на вымирание. Еще скажу и о духовности. Государство все должно вернуть церкви.

Определите типы алогизмов и отредактируйте тексты:

1. Среди разноплановых характеров наиболее близкими творческому дарованию артистки являются, по ее признанию, лирические героини Пуччини. Но еще более того – образы русских женщин, покоряющие силой, чистотой и цельностью характера. 2. У минерала по-уральски привлекательный вид: он словно кусочек мрамора белых, светло-зеленых и бледно-розовых тонов, плавно переходящих друг в друга. 3. Не знаю, как насчет всей России, но в Сибири, это уж точно, нет города, как Тобольск, в котором бы горожане так хорошо не знали бы его истории. 4. Ребята проводят здесь лабораторные работы по биологии, зоологии, ботанике. 5. У него большие, словно пуговицы, глаза, глуповатое и плутоватое лицо. 6. Были там фильмы разные, но было много фильмов очень интересных. 7. Наверное, мне фортуна улыбнулась, а может, это был счастливый случай.

Объясните причины неясности речи:

1. Состоялась встреча с очень довольно-таки популярным бизнесменом. 2. (О тех, кто приехал заработать): Они бегают с одного предприятия на другое, создавая тем самым и текучку и нервозность в реализации технологии. 3. На мой взгляд, это крайне не совсем мудрое решение. 4. Мы видим себя примерно так: организовать депутатский корпус, дать

ему нормальные корни в гражданском обществе в виде массовых членов партии... Партия предполагает хорошую организацию депутатского корпуса по вертикали. И это позволит депутатам, во-первых, иметь общую программу, во-вторых, согласовывать действия по стратегии и тактике и, в-третьих, избегать абстрактной ссылки на избирателей, а иметь свою нормальную социальную базу в лице как коллективных, так и индивидуальных членов партии. 5. Спектаклей, которые выдвинуты на конкурс, довольно огромное количество.

В следующем тексте найдите неясные фрагменты, объясните причины неясности:

1. (Говорит депутат областной Думы по поводу совмещения федеральных и местных выборов): Что сделаешь. Если мы оппозиция, то мы должны нести ответственность за все. Я привыкла нести ответственность. За те грехи, которые есть у меня лично. У меня, может быть – один, но есть. Я, может быть, согласна, что надо сегодня всё соединять. Но меня страшно пугает, что мы все не усомнились, почему мы эти выборы назначаем на три месяца раньше. Президентские выборы – это все-таки основное, чем живет страна. Ну посмотрите, сегодня мы натасуем все выборы. Да для моей девятиэтажки будет важно, пройдет ли сегодняшний депутат районной Думы Виталий Виноградов в районную Думу. И Путин – это будет как бы второстепенное.

Объясните причины бессодержательности текстов:

1. Выступая с лекциями по архитектуре Томска, я с болью убеждаюсь: все знают о мифических «томских трущобах», побасенки о которых распространяют некоторые неквалифицированные лекторы, но редко кто может назвать хотя бы пять памятников каменной архитектуры Томска. В сознании многих томичей представление о нашей архитектуре ассоциируется только с проделками разных купцов или пресловутыми «томскими трущобами». 2. Электрики – представители так называемой вспомогательной службы. Довелось как-то услышать неожиданную образную мысль. Если производство в целом сравнить, скажем, с яблоней, то вспомогательная служба – ее корни. Корни, как известно, не видны, а яблоки – вот они, спелые, сочные, радуют глаз. И нам при этом не всегда приходит в голову провести логическую связь между плодами и корнями. А кто же питает дерево, вливает в него силы?

Отметьте логические ошибки и неточности, допущенные в текстах. Внесите правку.

Кадры В. Ф. Осипов подбирает с чувством и с толком. Сам преданный работе, он и в других больше всего ценит способность отдавать себя делу, добросовестность и аккуратность. Поэтому работают в звене творчески, постоянно что-нибудь рационализируют. Например, удлинили «Фрегаты», чтобы они лучше проходили по участкам с неудобным рельефом. Облегчили работу с насосом НЦС-2. Заводскую защиту на «Фрегатах» заменили своей, более надёжной. В основном все эти рационализаторские предложения исходят от самого Виктора Осипова – человека ищущего, пытливого, увлеченного. *** На днях в редакцию позвонила жительница Хамовников: «Приезжайте посмотреть на наш райский уголок». Согласитесь, предложение заманчивое и интригующее, и я отправилась на улицу Ефремова в поисках дома 12-24. Искать долго не пришлось – дом выделялся из общего числа, несмотря на бушующую вокруг зелень. Вокруг него прекрасный палисадник, где посажены ирисы, тигровые лилии, васильки, жасмин, сирень, туя... У обочины дороги перед домом также все огорожено и засажено, и это несмотря на то, что земля там настолько утоптана, что вскопать ее под силу только неслабому мужчине. И все это дело рук одного человека, красивой, обаятельной женщины Веры Леонидовны Афанасьевой. *** Был такой случай. Женщина позвонила к нам в агентство с просьбой устроиться на работу. Я отказал ей в просьбе, так как на тот момент была дана жёсткая установка не принимать людей на работу, не имеющих опыта менее одного года. Но желание попасть к нам было у нее большим. И меня поразила настойчивость. Мы пригласили её на собеседование в компанию. Но так случилось, что именно в этот день я вынужден был поехать на выставку. Так что вы

думаете? Эта женщина приехала и нашла меня там. Теперь она успешно работает в агентстве не хуже Золотого маклера!

Краткое описание и регламент выполнения

Необходимо выполнять упражнения в строгом соответствии с заданиями, указывая причину ошибки и предлагая вариант редактирования.

Обучающийся может выполнить несколько вариантов упражнений и получить за занятие до 20 баллов.

Критерии оценки:

– 5 баллов: обучающийся продемонстрировал знание теоретического материала; выполнил задание без ошибок; сдал задание в установленные сроки; продемонстрировал знания правил редактирования логических ошибок;

– 4 балла: обучающийся продемонстрировал знание теоретического материала; в некоторых заданиях допустил негрубые ошибки; сдал задание с опозданием; продемонстрировал знания правил редактирования;

– 3 балла: обучающийся в большинстве заданий допустил ошибки; продемонстрировал поверхностные знания правил редактирования;

– 2 балла: обучающийся во всех заданиях допустил ошибки; продемонстрировал поверхностные знания правил редактирования;

– 1 балл: обучающийся не выполнил задания, но участвовал в обсуждении заданий сокурсников.

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр: 5

№ п/п	Вопросы к зачету
1.	Особенности построения официально-деловых текстов
2.	Официально-деловой стиль, его экстралингвистические признаки. Лексика, морфология, синтаксис официально-делового стиля
3.	Научный стиль, его основные признаки
4.	Подстили и жанры научного стиля. Лингвистические и синтаксические особенности научного стиля
5.	Своеобразие публицистического стиля. Подстили публицистического стиля
6.	Морфологические особенности публицистического стиля. Какие средства экспрессивного синтаксиса используются в публицистических текстах
7.	Экстралингвистические особенности, создающие специфику разговорной речи
8.	Признаки профессионализма редактора при анализе текста. Этические принципы редактирования
9.	Объективные и субъективные причины ошибок, допускаемых в текстах
10.	Основные требования, предъявляемые к текстам СМИ
11.	Особенности политического и научного редактирования

12.	Сущность литературного редактирования
13.	Основные этапы редакторского анализа текста
14.	Зависимость вида правки и степени вмешательства в текст. Основная задача правки
15.	Рабочая рецензия редактора. Цели, особенности составления
16.	Причины появления алогизмов в тексте
17.	Основные группы текстов СМИ, их связь с основными типами отображения
18.	Основные составляющие композиции текста
19.	Части композиции, помогающие актуализировать содержание текста
20.	Функции заголовков. Отличия нейтрального зачина от экспрессивного
21.	Смысловая структура текста
22.	Констатирующие тезисы и развивающие тезисы
23.	Иллюстрации к констатирующим и развивающим тезисам
24.	Особенности работы редактора по исправлению содержательных дефектов текста
25.	Языковые, стилистические и коммуникативные нормы
26.	Преднамеренные и непреднамеренные отступления от нормы: причины, обоснования
27.	Виды ошибок, связанных с речевой избыточностью
28.	Речевая недостаточность как редакторская задача
29.	Признаки нарушения коммуникативных норм
30.	Особенности рекламного текста
31.	Приемы работы редактора с информационным рекламным текстом
32.	Приемы актуализации разных частей сообщений в информационном рекламном тексте
33.	Основные требования, предъявляемые к тексту пресс-релиза
34.	Композиция пресс-релиза
35.	Литературное и техническое редактирование пресс-релиза
36.	Функционально-смысловые типы текста: описание, повествование, рассуждение
37.	Экстралингвистические факторы, определяющие стиль
38.	Лексические и синтаксические средства создания выразительности
39.	Виды текстов в связях с общественностью
40.	Основные различия рекламных, журналистских и PR-текстов

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
5	По накопительному рейтингу	«зачтено»	40 баллов и выше
		«не зачтено»	Ниже 40 баллов. На зачете: Обучающийся ответил на два вопроса, но допустил грубые ошибки в раскрытии темы, не привел подтверждающие примеры; либо ответил только на один вопрос, при этом не

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
			продемонстрировал достаточный уровень знаний видов и методов редактирования

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Вайрах, Ю.В.	Стилистика и литературное редактирование	Учебное пособие	2019	ЭБС IPRbooks
2	Гордиенко Т. В.	Журналистика и редактирование	Учебное пособие	2020	ЭБС Znanium.com
3	Калмыков А.А.	Интернет-журналистика	Учебное пособие для вузов	2017	ЭБС Znanium.com
4	Карпова Е. В.	Современный русский язык: Морфемика и словообразование для журналистов	Учебное пособие	2017	ЭБС IPRbooks
5	Матвеева Т.В.	Риторический практикум журналиста	Учебное пособие	2019	ЭБС IPRbooks

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Александрова О. В. [и др.] (под ред. М. Н. Володиной)	Язык средств массовой информации	Учебное пособие	2015	ЭБС IPRbooks
2	Богуславская В. В., Ерофеева И. В., Тепляшина А. Н.,	Моделирование медиатекста :	Монография	2020	ЭБС IPRbooks

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
	Толстокулакова Ю. В.				
3	Голуб И. Б.	Литературное редактирование	Учебное пособие	2016	ЭБС IPRbooks
4	Иншакова Н. Г.	Рекламный и пиар-текст: основы редактирования	Учебное пособие	2014	ЭБС IPRbooks
5	Кравченко Ю.Д., Абросимова Е.А.	Профессиональное творчество журналистов	Практикум	2020	ЭБС «Лань»
6	Руженцева Н.Б.	Стилистика и литературное редактирование рекламных и PR-текстов	Учебное пособие	2016	ЭБС IPRbooks

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.fapmc.ru/rospechat/>. - Загл. с экрана. (Дата обращения: 15.02.2018)
2. Энциклопедия рекламных знаний: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.reklamist.com/>. - Загл. с экрана. (Дата обращения: 15.02.2018)
3. Каталог агентств, статьи, исследования, программы: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.mediaplanirovanie.ru/>. – Загл. с экрана. (Дата обращения: 25.01.2016)
4. Электронная библиотека: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.evartist.narod.ru/journ.htm/>. - Загл. с экрана. (Дата обращения: 15.02.2018)
5. Российская ассоциация по связям с общественностью: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.raso.ru/>. - Загл. с экрана. (Дата обращения: 15.02.2018)
6. Электронный научный журнал факультета журналистики МГУ им. Ломоносова: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.mediascore.ru/>. - Загл. с экрана. (Дата обращения: 15.02.2018)
7. Профессиональный PR-портал: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.sovetnik.ru/>. - Загл. с экрана. (Дата обращения: 15.02.2018)
8. Портал о рекламе, маркетинге, бизнесе, креативе и PR: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.sostav.ru/>. - Загл. с экрана. (Дата обращения: 15.02.2018)

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	Договор № 757 от 04.07.2018, бессрочный.
2	Office Standard 2016 Russian OLP NL Academic Edition	Договор № 757 от 04.07.2018, бессрочный.

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. Телестудия	Стол ученические двухместные, стулья ученические, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная (маркер), трибуна

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	(УЛК-501)	
2	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-601)	Доска аудиторная (меловая). Доска маркерная. Столы ученические двухместные, стулья ученические, ПК
3	Лаборатория радиомонтажа (УЛК-605)	Столы ученические, станции нелинейного монтажа, стол преподавательский, стулья ученические
4	Помещение для самостоятельной работы (Г-401)	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет