

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

ФИНАНСОВ, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

(наименование института полностью)

Департамент бакалавриата (экономических и управленческих программ)

РАЗДЕЛ 1

**ХАРАКТЕРИСТИКА
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования**

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

(направленность (профиль)/специализация)

бакалавр

(Квалификация выпускника)

Форма обучения: заочная

Год набора: 2021

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО), утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 № 954;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017г. №301;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816;
- Устав Тольяттинского государственного университета;
- другие нормативные акты Университета.

3. Термины и определения

3.1. В настоящем документе используются следующие термины и определения:

- **Основная профессиональная образовательная программа высшего образования** – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.
- **Направление подготовки / Специальность** - совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.
- **Направленность (профиль) / Специализация** - ориентация образовательной программы, которая соответствует направлению подготовки / специальности в целом или конкретизирует содержание программы в рамках направления подготовки / специальности путем ориентации ее на: область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности

- выпускников; при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.
- **Компетентностная модель выпускника** - комплексный интегральный образ конечного результата образования студента в вузе, в основе которого лежит понятие «компетенции».
 - **Область профессиональной деятельности** - совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.
 - **Компетенция** - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.
 - **Результаты освоения образовательной программы** - усвоенные знания, полученные умения и усвоенные компетенции.
 - **Индикаторы достижения компетенций** - обобщенные характеристики, уточняющие и раскрывающие формулировку компетенции.

4. Цель ОПОП ВО

ОПОП ВО, реализуемая ТГУ по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», имеет своей целью формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно выполнять свои профессиональные обязанности.

5. Срок освоения ОПОП ВО

Заочная форма обучения – 5 лет

6. Трудоемкость ОПОП ВО

| Квалификация | Трудоемкость (в зачетных единицах) | Трудоемкость одной зачетной единицы |
|--------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| Бакалавр | 240 | 36 академических часов |

7. Сведения о структуре основной образовательной программы

| Общая структура программы | | Единица измерения | Значение сведений |
|---------------------------|--|-------------------|-------------------|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | зачетные единицы | 215 |
| | Обязательная часть | зачетные единицы | 105 |
| | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | зачетные единицы | 110 |
| Блок 2 | Практика | зачетные единицы | 19 |
| | Обязательная часть | зачетные единицы | 7 |
| | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | зачетные единицы | 12 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | зачетные единицы | 6 |
| | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | зачетные единицы | 6 |

8. Область(и) профессиональной деятельности выпускников (сфера(ы) профессиональной деятельности)

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

Объект или область знаний - 08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга).

9. Тип(ы) задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

организационно-управленческий (основной);
расчетно-экономический.

10. Особенности реализации ОПОП ВО

10.1. Язык реализации программы – государственный язык Российской Федерации.

10.2. Использование сетевой формы реализации программы – *нет*.

10.3. Реализация программы с использованием дистанционных образовательных технологий:

Очная форма обучения – *нет*.

10.4. Образовательная программа является кросс-программой - *нет*.

11. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции выпускника, формируемые ОПОП ВО) и индикаторы их достижения

Выпускник ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями:

11.1. Универсальные компетенции

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|---|--|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | <p>УК-1.1 Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач с использованием современных информационных технологий</p> <p>Знать: инструменты и методы поиска информации, критического анализа и синтеза информации, а также принцип системного подхода</p> <p>Уметь: осуществлять сбор, анализ и синтез данных для решения профессиональных задач с применением системного подхода.</p> <p>Владеть: навыками сбора, анализа и синтеза информации, необходимой для решения профессиональных задач с применением системного подхода для принятия управленческих решений</p> <p>УК-1.02 Применение механизмов и методик поиска, анализа и синтеза информации, включающие системный подход в области образования</p> <p>Знать: методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа.</p> <p>Уметь: применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач.</p> <p>УК-1.03 Способен анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи</p> <p>Знать: знает основные этапы разработки этапов решения поставленной задачи, выделяя ее основные составляющие</p> <p>Знает основные этапы и конечные цели при анализе задачи</p> <p>Уметь: Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p> <p>Рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>Владеть: Методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них</p> <p>Механизмами поиска информации, в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий</p> <p>УК-1.04 Ориентируется в методиках поиска, анализа и синтеза информации, способен применять на практике. Владеет понятием системный подход в области образования</p> <p>Знать: методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа.</p> <p>Уметь: применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников.</p> <p>Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации,</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>методикой системного подхода для решения поставленных задач.</p> <p>УК-1.05 Подвергает анализу профессиональные задачи, ориентируясь на ее базовые составляющие</p> <p>Знать: знает основные этапы разработки этапов решения поставленной задачи, выделяя ее основные составляющие</p> <p>Знает основные этапы и конечные цели при анализе задачи</p> <p>Уметь: Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p> <p>Рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>Владеть: Методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них</p> <p>Механизмами поиска информации, в том числе с применение современных информационных и коммуникационных технологий</p> <p>УК-1.6 - Сбор, систематизация и выполнение расчетов для составления экономических разделов планов, а также представление результатов работы в соответствии с принятыми стандартами</p> <p>Знать: методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа.</p> <p>Уметь: применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников.</p> <p>Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации,</p> |
|--|--|--|

| | | |
|---|---|---|
| | | <p>методикой системного подхода для решения поставленных задач.</p> <p>УК-1.7 - Сбор статистических данных для исследования социально-экономических процессов страны Знать: знает основные этапы разработки этапов решения поставленной задачи, выделяя ее основные составляющие</p> <p>Знает основные этапы и конечные цели при анализе задачи</p> <p>Уметь: Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p> <p>Рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>Владеть: Методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них</p> <p>Механизмами поиска информации, в том числе с применение современных информационных и коммуникационных технологий</p> |
| <p>Разработка и реализация проектов</p> | <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>УК-2 Формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач</p> <p>знать: основные способы определения и решения круга задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Владеть: навыками определения и решения круга задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>УК-2.2 Определяет круг задач и применяет оптимальные ресурсы и инструменты для анализа Знать: методику проведения маркетинговых исследований применительно к рыночной нише Уметь: анализировать рынок для планирования дальнейшего развития проекта, обосновывать актуальность выбранного направления на основе оценки рыночного потенциала Владеть: навыками экспресс-анализа рынка и проведения базовых маркетинговых исследований для корректировки направленности проекта</p> <p>УК-2.3 Применять действующие правовые нормы, ресурсы и ограничения для нахождения оптимальных способов решения поставленных задач Знать: действующие правовые нормы, ресурсы и ограничения в области оценки эффективности и финансирования проектной деятельности Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели по оценке эффективности и определению источников финансирования проектной деятельности Владеть: техниками отбора задач в рамках поставленной цели по оценке эффективности и определению источников финансирования проектной деятельности</p> <p>УК-2.4. Формулирует Совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы над проектом, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач Знать: теоретические основы постановки целей и задач предпринимательского проекта, управления содержанием проекта, управления интеграцией проекта. Уметь: определять круг задач в</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Владеть: навыками определения и решения круга задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; навыками организации работ по проекту.</p> <p>УК-2.5 Выбор правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые нормы; - программное обеспечение управлением командной работой; - правила расчета и распределения ресурсов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распределять задачи среди участников команды; - составлять и читать проектную документацию. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с программным обеспечением управлением командной работой; - навыками расчета и распределения ресурсов. <p>УК-2.06 – Формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках экономико-правового сопровождения бизнеса; определять и использовать действующие правовые нормы экономико-правового сопровождения бизнеса</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> сущность и границы предпринимательского, корпоративного права; |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> основные способы определения и решения круга задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;<input type="checkbox"/> необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения;<input type="checkbox"/> состав и содержание действующего законодательства в рамках гражданско-правовых отношений субъектов предпринимательской деятельности <p style="text-align: center;">Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;<input type="checkbox"/> самостоятельно осуществлять поиск нормативно-правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность;<input type="checkbox"/> ориентироваться в законодательстве и правильно применять нормы регулирования бизнеса в практической деятельности <p style="text-align: center;">Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> навыками определения и решения круга задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;<input type="checkbox"/> навыками самостоятельной практической работы с нормативно-правовыми документами;<input type="checkbox"/> техникой оформления необходимых для ведения бизнеса документов и формирования документационной базы развития предпринимательской деятельности; |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>□ методикой оценки нормативно-правовой базы и анализ соответствия предпринимательской деятельности действующим правовым нормам УК-2.07 Формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">• сущность и назначение налогообложения предприятий и физических лиц;• порядок использования информации об элементах налогообложения, отраженной в НК РФ, для определения налогооблагаемой базы и расчета сумм налог к уплате <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">• определять элементы конкретных видов федеральных, региональных и местных налогов;• использовать информацию, представленную в налоговой отчетности, для осуществления налогового анализа;• составлять налоговую отчетность <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">• навыками использования норм НК РФ для практического применения их содержания при решении ситуационных задач, расчете налогов и страховых взносов, составлении налоговых деклараций;• навыками заполнения налоговых деклараций на основе данных о налогах и сборах, уплачиваемых экономическим субъектом• навыком формулирования на основе информации о потенциальных показателях, характеризующих деятельность экономического субъекта и об объектах |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>налогообложения, вывода о применении специальных налоговых режимов</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2) УК-2.08</p> <p>Формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">• сущность и назначение налогообложения предприятий и физических лиц;• порядок использования информации об элементах налогообложения, отраженной в НК РФ, для определения налогооблагаемой базы и расчета сумм налог к уплате <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">• определять элементы конкретных видов федеральных, региональных и местных налогов;• использовать информацию, представленную в налоговой отчетности, для осуществления налогового анализа;• составлять налоговую отчетность <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">• навыками использования норм НК РФ для практического применения их содержания при решении ситуационных задач, расчете налогов и страховых взносов, составлении налоговых деклараций;• навыками заполнения налоговых деклараций на основе данных о налогах и сборах, уплачиваемых экономическим субъектом |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">• навыком формулирования на основе информации о потенциальных показателях, характеризующих деятельность экономического субъекта и об объектах налогообложения, вывода о применении специальных налоговых режимов <p>ПК-2.08 – Применяет и использует методы и приемы финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками Знать: современный инструментарий информационно-методической и нормативно-правовой базы; сущность и значение социально-экономических задач; нормативно-правовую систему, регулирующую ведение учета и отчетности в Российской Федерации.</p> <p>Уметь: применять организационно-управленческие решения и нести за них ответственность; учитывать риски при принятии управленческих решений в части финансово-хозяйственной деятельности; решать реальные проблемы предприятия по снижению/увеличению себестоимости/прибыли продукции; на основе аналитических исследований контролировать процесс ведения бизнеса; обосновывать управленческие решения.</p> <p>Владеть: основными типовыми методами анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; умением реализовывать управленческие решения и нести ответственность за возможные последствия; навыками сбора информации необходимой для проведения комплексного экономического анализа; навыками анализа собранных сведений и их обработки.</p> <p>ПК-2.09 способен проводить расчеты показателей финансового анализа, выстраивать систему бюджетирования и управления денежными потоками</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>знать: показатели финансового анализа, принципы бюджетирования и управления денежными потоками</p> <p>Уметь: применять методы построения системы бюджетирования</p> <p>Владеть: навыками расчета показателей финансового анализа, построения системы бюджетирования и управления денежными потоками</p> <p>ПК-2.10- Способность применять методы финансового анализа в области функционирования рынка ценных бумаг и производных финансовых инструментов</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы финансового анализа в области функционирования рынка ценных бумаг и производных финансовых инструментов в ценные бумаги <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы финансового анализа в области функционирования рынка ценных бумаг и производных финансовых инструментов <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов финансового анализа в области функционирования рынка ценных бумаг и производных финансовых инструментов <p>ПК-2.11. Способность к проведению исследований рынка, критическому анализу и синтезу полученной в результате информации</p> <p>Знать: теоретические основы исследования рынка</p> <p>Уметь: применять современные методы исследования рынка</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> проводить полевые и кабинетные исследования рынка <p>Владеть: навыками анализа информации, полученной в результате проведения исследования рынка</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>УК-2.11 Методологическая основа принятия управленческого решения и анализ альтернативных вариантов решений</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; - разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах <p>УК-2.12 Разрабатывает проекты, которые в последствии способен реализовать</p> <p>Знать: виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач</p> <p>Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты.</p> <p>Владеть: методиками разработки цели и задач проекта.</p> <p>УК-2.13 Находит оптимальные методы решения поставленных задач</p> <p>Знать: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</p> <p>Уметь: использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>Владеть: навыками работы с нормативно-правовой документацией</p> <p>УК-2.13 - Сбор, анализ, оценка юридически значимой информации с целью использования её в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений</p> <p>Знать: виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач</p> <p>Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты.</p> <p>Владеть: методиками разработки цели и задач проекта.</p> <p>УК-2.14 - Анализ экономико-правовых методов выявления теневого хозяйственного оборота на макроуровне</p> <p>Знать: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</p> <p>Уметь: использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативно-правовой документацией</p> <p>УК-2.15 Выбор правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые нормы; - программное обеспечение управлением командной работой; - правила расчета и распределения ресурсов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распределять задачи среди участников команды; - составлять и читать проектную документацию. |
|--|--|---|

| | | |
|------------------------------|---|--|
| | | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с программным обеспечением управлением командной работой; - навыками расчета и распределения ресурсов. |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | <p>УК-3.01 Эффективно выстраивает процесс коммуникации и правильно позиционирует себя при взаимодействии с другими людьми. Знать: принципы и технологию построения эффективного делового коммуникационного процесса через призывы этических правил и норм взаимодействия с командой.</p> <p>Уметь: выполнять поставленные задачи эффективно взаимодействуя с командой, базируясь на нормах поведения в бизнес среде</p> <p>Владеть: приемами взаимодействия с членами команды, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в ходе делового общения.</p> <p>УК-3.02 Применяет основные правила и техники социального взаимодействия Знать: основные правила социального взаимодействия</p> <p>Уметь: осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>Владеть: техниками социального взаимодействия</p> <p>УК-3.03 Выстраивает эффективные социальные связи и коммуникации для достижения поставленных целей</p> <p>Знать: особенности социального взаимодействия для анализа потребительского поведения</p> <p>Уметь: выявлять скрытый спрос за счет выполнения постоянной коммуникации и взаимодействия с целевой аудиторией</p> <p>Владеть: навыками проведения групповых маркетинговых исследований</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>УК-3.3 Применять основные правила и техники социального взаимодействия и реализации роли в команде Знать: основные правила социального взаимодействия и реализации своей роли в команде в рамках решения вопросов по оценке эффективности и финансированию проектной деятельности</p> <p>Уметь: осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде в рамках решения вопросов по оценке эффективности и финансированию проектной деятельности</p> <p>Владеть: техниками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде в рамках решения вопросов по оценке эффективности и финансированию проектной деятельности</p> <p>УК-3.4. Применяет основные правила и техники социального взаимодействия. Знать: основные правила и техники социального взаимодействия, принципы взаимодействия в команде проекта, отличия ролей в команде предпринимательского проекта.</p> <p>Уметь: осуществлять социальное взаимодействие, реализовывать свою роль в команде.</p> <p>Владеть: навыками социального взаимодействия в команде проекта, навыками управления командой проекта.</p> <p>УК-3.5 Выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и нормы осуществления социального взаимодействия; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выстраивать взаимодействия с представителями разных социальных и профессиональных групп; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выстраивания командного взаимодействия. |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>УК-3.06 Плодотворно работает в команде Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия. Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия с командой</p> <p>УК-3.7 Наделен лидерскими качествами Знать: основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии Уметь: применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. Владеть: методами социального взаимодействия и работы в команде</p> <p>УК-3.8 - Способность распределять время и расставлять приоритеты. Умение выполнять задание в срок. Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия. Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия с командой</p> <p>УК-3.9- Способность к работе в команде. Умение слушать. Способность убеждать, влиять на коллег. Умение передавать информацию без потерь. Умение сотрудничать, кооперироваться, конструктивно преодолевать разногласия, использовать потенциал группы и достигать коллективных результатов. Знать: основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--------------|---|--|
| | | <p>Уметь: применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p>Владеть: методами социального взаимодействия и работы в команде</p> <p>УК-3.10 Выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и нормы осуществления социального взаимодействия; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выстраивать взаимодействия с представителями разных социальных и профессиональных групп; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выстраивания командного взаимодействия. |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | <p>УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; на государственном языке.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные термины, связанные с русским языком и культурой речи; – основные правила, относящиеся ко всем языковым уровням (фонетическому, лексическому, грамматическому). <p>Уметь: участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормами современного русского литературного языка; – приемами стилистического анализа текста. <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности официально-делового и других функциональных стилей; – основные типы документных и научных текстов и текстовые категории.. <p>Уметь: строить официально-деловые и научные тексты.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – базовой терминологией изучаемого модуля; – этическими нормами культуры речи. <p>УК-4.3. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные термины, связанные с русским языком и культурой речи; – основные правила, относящиеся ко всем языковым уровням (фонетическому, лексическому, грамматическому). <p>Уметь: продуцировать связные, правильно построенные монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;</p> <p>Владеть: навыками публичной речи.</p> <p>УК-4.4 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке</p> <p>Знать: - иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и общения на темы повседневной коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексику повседневного общения на иностранном языке в объеме, необходимом для устного общения, чтения и перевода (со словарем) иноязычных текстов в рамках изучаемых тем; |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>- основные грамматические структуры, необходимые для повседневной и деловой коммуникации.</p> <p>Уметь: - в области чтения: читать, переводить и обсуждать тексты социально-культурной, бытовой и деловой направленности с пониманием основного и фактического содержания, пользуясь словарями и справочниками, владеть умениями разных видов чтения (ознакомительного, изучающего, поискового, просмотрового);</p> <p>- в области говорения: принимать участие в диалоге по ситуации, беседе, дискуссии, адекватно употребляя лексические единицы и грамматические конструкции в соответствии с темой и ситуацией общения; связно высказываться на английском языке по вопросам бытового, социально-культурного, общественно-политического, делового содержания;</p> <p>- в области аудирования: понимать речь преподавателя и других студентов, понимать монологическое и диалогическое высказывание в рамках сферы межкультурной коммуникации (общее понимание);</p> <p>- в области письма: составлять сообщение по изученному языковому и речевому материалу; делать письменный перевод текстов в рамках изученных лексических и грамматических тем; уметь составлять письменные тексты в форме личного и делового письма, сочинения в рамках изученных тем.</p> <p>Владеть: способностью выражения своих мыслей и мнения в межличностном и социокультурном общении на иностранном языке;</p> <p>УК-4.5 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке. Знать:</p> <p>- базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); базовые нормы употребления</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>лексики; требования к речевому и языковому оформлению письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; основные способы работы над языковым и речевым материалом; основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (электронные словари, информационные сайты сети Интернет, текстовые редакторы и т.д.).</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- применять базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); базовые нормы употребления лексики; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов; выделять значимую информацию из текстов; выражать свои мысли в письменной форме; понимать и переводить на русский язык англоязычный текст общекультурной и бытовой тематики с использованием электронных словарей. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- базовыми правилами грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса) и базовыми нормами употребления лексики для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками просмотрового, поискового чтения и чтения с полным пониманием содержания прочитанного; навыками письменного общения на английском языке на общекультурную тематику; навыками передачи информации; навыками письменной речи как самостоятельного вида речевой деятельности; приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой) с использованием справочной и |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>учебной литературы (электронные ресурсы); навыками перевода с английского языка на русский англоязычный текст общекультурной и бытовой тематики.</p> <p>УК-4.6 Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации. Знать:</p> <p>принципы и способы использования современных информационно-коммуникативных средств для обеспечения успешной и эффективной коммуникации.</p> <p>Уметь:</p> <p>адекватно применять современные информационно-коммуникативные средства для решения прагматических коммуникативных задач и достижения поставленных целей.</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками грамотного использования современных информационно-коммуникативных средств для обеспечения успешной и эффективной коммуникации.</p> <ul style="list-style-type: none">- различными навыками и умениями речевой деятельности (чтение, письмо, говорение, аудирование) на иностранном языке;- способностью извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке. <p>УК- 4.4</p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и общения на темы повседневной коммуникации;- лексику повседневного общения на иностранном языке в объеме, необходимом для устного общения, чтения и перевода (со словарем) иноязычных текстов в рамках изучаемых тем; |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>- основные грамматические структуры, необходимые для повседневной и деловой коммуникации.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- в области чтения: читать, переводить и обсуждать тексты социально-культурной, бытовой и деловой направленности с пониманием основного и фактического содержания, пользуясь словарями и справочниками, владеть умениями разных видов чтения (ознакомительного, изучающего, поискового, просмотрового);- в области говорения: принимать участие в диалоге по ситуации, беседе, дискуссии, адекватно употребляя лексические единицы и грамматические конструкции в соответствии с темой и ситуацией общения; связно высказываться на английском языке по вопросам бытового, социально-культурного, общественно-политического, делового содержания;- в области аудирования: понимать речь преподавателя и других студентов, понимать монологическое и диалогическое высказывание в рамках сферы межкультурной коммуникации (общее понимание);- в области письма: составлять сообщение по изученному языковому и речевому материалу; делать письменный перевод текстов в рамках изученных лексических и грамматических тем; уметь составлять письменные тексты в форме личного и делового письма, сочинения в рамках изученных тем. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- способностью выражения своих мыслей и мнения в межличностном и социокультурном общении на иностранном языке;- различными навыками и умениями речевой деятельности (чтение, письмо, говорение, аудирование) на иностранном языке; |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>- способностью извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке.ОПК УК-4.5. Принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; - требования к деловой устной и письменной коммуникации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств <p>УК-4.06 Применяет деловую коммуникацию Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках</p> <p>Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах</p> <p>Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении</p> <p>УК-4.07 Способен выстроить диалог делового общения Знать: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации</p> <p>Уметь: применять на практике методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.</p> |
|--|--|--|

| | | |
|------------------------------|--|--|
| | | <p>Владеть: навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p> <p>УК-4.08- Способен применять технику деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культур Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках</p> <p>Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах</p> <p>Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении</p> <p>УК-4.09 - Способен использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности</p> <p>Знать: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации</p> <p>Уметь: применять на практике методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.</p> <p>Владеть: навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p> |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | <p>УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;</p> <p>УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции Знать основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально культурном аспекте.</p> <p>Уметь объяснить феномен культуры, ее роль в человеческой жизнедеятельности</p> <p>Владеть практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры;</p> <p>Знать различные исторические типы культур.</p> <p>Уметь адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе.</p> <p>Владеть навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p> <p>Знать основы межкультурной коммуникации, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов.</p> <p>Уметь толерантно взаимодействовать с представителями различных культур.</p> <p>Владеть способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p> <p>ОПК-5.4 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач ОПК-5.1. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цифровые инструменты поиска, обработки и хранения информации; • технические основы совершения операций посредством цифрового инструментария; |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p style="text-align: center;">Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять информационные технологии для коммуникации, поиска, обработки и хранения информации в профессиональной и социальной жизнедеятельности; • обрабатывать разного вида информацию с использованием Web-сервисов; <p style="text-align: center;">Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками общения в цифровой среде, в социальных сетях; • навыками обработки разного вида информации с использованием Web-сервисов; <p style="text-align: center;">ОПК-5.5 Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • риски и угрозы, связанные с использованием информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; • перспективы развития и использования цифровых инструментов и технологий в различных сферах; <p style="text-align: center;">Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять технологии сбора, обработки, интерпретации и анализа информации в цифровых средах для решения образовательных и социально-личностных задач; • использовать цифровой контент для решения образовательных и социально-личностных задач; • создавать медиа-контент с использованием web-сервисов; <p style="text-align: center;">Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками применения цифровых инструментов и технологий для реализации новых идей в проектной и исследовательской деятельности; |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>ОПК-5.6. Сравнивает методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сферы применения цифрового контента в профессиональной и социальной жизнедеятельности; • инструментальные средства создания медиа-контента; • принципы и особенности использования цифровых технологий для создания медиа-контента; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нивелировать риски и угрозы, связанные с использованием информационных и коммуникационных технологий, доступными средствами; • трансформировать информационную и цифровую среду с целью повышения качества своей жизни, решения социально-личностных и профессиональных проблем и задач; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками разработки контента на основе цифровых технологий; • навыками сбора, обработки, анализа и интерпретации информации в цифровых средах; <p>УК-5.7 Адекватно реагирует на межкультурное взаимодействие</p> <p>Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом контексте</p> <p>Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом контекстах.</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>Владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.08 Способность строить диалог в межкультурном разнообразии общества Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.</p> <p>Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>Владеть: навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.</p> <p>УК-5.6 - Способен вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм Знать: Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации</p> <p>Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом контекстах.</p> <p>Владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.7 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной Знать: необходимые для</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.</p> <p>Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>Владеть: навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.</p> |
| <p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p> | <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>УК-6.1 Эффективно планирует собственное время</p> <p>Знать: методы и принципы самоорганизации, принципы планирования и определения временных резервов;</p> <p>Уметь: анализировать выполняемые задачи и ранжировать их по уровню значимости эффективно используя собственное время</p> <p>Владеть: навыками планирования, распределения, постановки целей, делегирования, анализ временных затрат, мониторинга, организации, составления списков и расстановки приоритетов при организации деятельности.</p> <p>УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации</p> <p>Знать: о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы, а также методы самоконтроля и самооценки использования рабочего времени;</p> <p>Уметь: планировать и реализовывать намеченные цели профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, направленных на развитие.</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>Владеть: навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели в сфере профессионального развития.</p> <p>УК-6.3 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы</p> <p>Знать: основные правила управления временем</p> <p>Уметь: осуществлять реализацию траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>Владеть: навыками развития и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-6.4 Эффективно осваивает базовые принципы маркетинга</p> <p>Знать: базовые принципы самостоятельного изучения конъюнктуры рынка</p> <p>Уметь: самостоятельно проводить примитивные исследования рынка</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного изучения потребительского поведения</p> <p>УК-6.5 Применять основные правила управления временем и реализации траектории саморазвития</p> <p>Знать: основные правила управления временем и реализации траектории саморазвития для решения задач в области оценки эффективности и финансирования проектной деятельности</p> <p>Уметь: управлять своим временем и реализовывать траекторию саморазвития для решения задач в области оценки эффективности и финансирования проектной деятельности</p> <p>Владеть: техниками правления временем и реализации траектории саморазвития для решения</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>задач в области оценки эффективности и финансирования проектной деятельности</p> <p>УК-6.5. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы. Знать: основные правила управления временем, методы управления ресурсами при реализации предпринимательского проекта.</p> <p>Уметь: осуществлять реализацию траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; грамотно распределять ресурсы при реализации проекта.</p> <p>Владеть: навыками развития и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в сфере управления проектами.</p> <p>УК-6.6 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы. Знать: основные правила управления временем, методы управления ресурсами при реализации предпринимательского проекта.</p> <p>Уметь: осуществлять реализацию траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; грамотно распределять ресурсы при реализации проекта.</p> <p>Владеть: навыками развития и реализации траектории</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в сфере управления проектами.</p> <p>УК-6.07 Саморазвитие Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время. Владеть: методами управления собственным временем.</p> <p>УК-6.08 Самоорганизация в том числе здоровьесбережение Знать: основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни Уметь: использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения Владеть: технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.</p> <p>УК-6.9 Составление плана распределения личного времени для выполнения задач учебного задания. Знать: - основы тайм – менеджмента. Уметь: - выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития; - распределять личное и командное время. Владеть: - навыкам тайм-менеджмента.</p> |
| | <p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения</p> | <p>УК-7.1 Использует средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования,</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | <p>формирования здорового образа и стиля жизни с целью успешной социальной и профессиональной деятельности. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы здорового образа жизни студента; - роль физической культуры в общекультурной и профессиональной подготовке студентов; - средства и методы физического воспитания. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике знания о здоровом образе жизни; - выбирать наиболее эффективные технологии и практики для поддержания здорового образа жизни; - использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития и физического самосовершенствования <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поддержания здорового образа жизни с учетом задач и условий реализации профессиональной деятельности; - навыками использования здоровьесберегающих технологий для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма; - навыками использования средств и методов физического воспитания для профессионально-личностного развития и физического самосовершенствования <p>УК-7.2 Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровни физической подготовленности; - виды физических нагрузок; - способы профилактики профессиональных заболеваний средствами физической культуры; - способы профилактики утомления на рабочем месте. |
|--|---|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать уровень развития физических качеств; - уровни показателей здоровья; - применять на практике способы профилактики профессиональных заболеваний средствами физической культуры; - применять на практике способы профилактики утомления на рабочем месте. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки уровня развития физических качеств; - навыками оценки показателей собственного здоровья; - навыками профилактики профессиональных заболеваний средствами физической культуры; - навыками профилактики утомления на рабочем месте. <p>УК-7.3 Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оздоровительные виды физического воспитания; - комплексы упражнений для профилактики профессиональных заболеваний. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять оздоровительные виды физического воспитания в повседневной жизни и профессиональной деятельности; - применять комплексы упражнений для профилактики профессиональных заболеваний. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения оздоровительных видов физического воспитания в повседневной жизни и профессиональной деятельности; - навыками применения комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний. |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>УК-7.04 Подготовлен физически Знать: виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества.</p> <p>Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки</p> <p>Владеть: средствами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.05 Поддерживает уровень физподготовки Знать: научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни</p> <p>Уметь: использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.6 - Способен применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования,</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--------------------------------|--|--|
| | | <p>формирования Знать: виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества.</p> <p>Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки</p> <p>Владеть: средствами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.7 - Способен к самоорганизации и к саморазвитию. Знать: научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни</p> <p>Уметь: использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | <p>УК-8.01 Наделен навыками по безопасным условиям жизнедеятельности Знать: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения</p> <p>Уметь: поддерживать безопасные условия жизнедеятельности</p> <p>Владеть: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>УК-8.02 Наделен навыками обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>Знать: причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций;</p> <p>принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.</p> <p>Уметь: выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций;</p> <p>оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению</p> <p>Владеть: навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p> <p>УК-8.5 - Способен выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций;</p> <p>оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Знать: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения</p> <p>Уметь: поддерживать безопасные условия жизнедеятельности</p> <p>Владеть: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций</p> <p>УК-8.6 - Способность предотвращать последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций</p> |
|--|--|--|

| | | |
|-----------------------------------|--|--|
| | | <p>Знать: причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций;</p> <p>принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.</p> <p>Уметь: выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций;</p> <p>оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению</p> <p>Владеть: навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p> |
| <p>Инклюзивная компетентность</p> | <p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> | <p>УК - 9.1. Демонстрирует владение основными психологическими и дефектологическими знаниями</p> <p>Знать: понятийно-методологический аппарат психологии</p> <p>Уметь: грамотно оперировать основными психологическими понятиями и категориями</p> <p>Владеть: навыком анализа различных ситуаций с психологической точки зрения</p> <p>УК - 9.2. Использует базовые психологические и дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>Знать: основные индивидуально-психологические особенности личности</p> <p>Уметь: анализировать особенности ситуаций в социальной и профессиональной сферах с точки зрения психологии</p> <p>Владеть: навыками применения элементов психологической науки в жизни и практической деятельности</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>УК-9.4 - Обладает понятием инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуры. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> |
| <p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p> | <p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> | <p>УК-10.01 Применение базовых законов экономики, знаний о текущем положении экономики РФ и цифровой экономики в современном мире в процессе принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности, а также применение экономических знаний при решении профессиональных задач</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные законы и понятия в экономике, основные положения экономической стратегии развития Российской Федерации, основные тенденции развития экономики, основы цифровой экономики и их применение в различных областях жизнедеятельности; - способы и методы экономической науки, необходимые при решении профессиональных задач; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться и применять основные законы и понятия в экономике, основные положения |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>экономической стратегии развития Российской Федерации, основные тенденции развития экономики, основы цифровой экономики в различных областях жизнедеятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять способы и методы экономической науки, необходимые при решении профессиональных задач <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками ориентирования и применения экономических основных законов и понятий; основных положений экономической стратегии развития Российской Федерации, основных тенденций развития экономики, основ цифровой экономики в различных областях жизнедеятельности; - навыками применения способов и методов экономической науки, необходимых при решении профессиональных задач; <p>УК-10.02 Расчет базовых показателей экономической деятельности фирмы, а также определение и оценка эффективности проекта базовыми способами</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономические показатели деятельности фирмы; - основы оценки эффективности проекта; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать экономические показатели деятельности фирмы; - проводить базовую оценку эффективности проекта; <p>Владеть: - навыками расчета экономических показателей деятельности фирмы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения базовой оценки эффективности проекта; <p>УК-10.03 Применение методов управления личными финансами, а также применение основ финансовой экономики в различных областях жизнедеятельности (расчет платежей и процентов по кредитам, вкладам итп.)</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- способы планирования и управления личными финансами в различных экономических ситуациях- базовые методы, способы и приемы финансовой экономики в различных областях жизнедеятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- выбирать способы планирования и управления личными финансами в различных экономических ситуациях- применять базовые методы, способы и приемы финансовой экономики в различных областях жизнедеятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками выбора способов планирования и управления личными финансами в различных экономических ситуациях- навыками применения базовых методов, способов и приемов финансовой экономики в различных областях жизнедеятельности <p>УК-10.03 – Применять основные положения законодательства в области предпринимательской деятельности, материальные и процессуальные нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность с целью принятия верных экономических решений в различных областях</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики;<input type="checkbox"/> основные положения законодательства в области предпринимательской деятельности;<input type="checkbox"/> нормативные правовые акты, подлежащие применению для регулирования предпринимательских отношений |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели; <input type="checkbox"/> работать с нормативными актами в сфере предпринимательского права; <input type="checkbox"/> применять полученные теоретические и практические знания в области регулирования предпринимательской и профессиональной деятельности; <input type="checkbox"/> применять правовые акты в профессиональной деятельности; <input type="checkbox"/> анализировать юридические факты и возникающие на основании них правоотношения; <input type="checkbox"/> решать основные проблемы, связанные с предпринимательской и профессиональной деятельностью как объектом правоотношений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности; <input type="checkbox"/> навыками работы с правовыми актами в сфере предпринимательского права; <input type="checkbox"/> навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; <input type="checkbox"/> навыками применения норм права для координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками <p>УК-10.04. Способность принимать обоснованные экономические решения Знать: теоретические</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>основы планирования и управления ресурсами; методы, методики и алгоритмы планирования и управления ресурсами</p> <p>Уметь: рассчитывать показатели состояния ресурсов; определять объемы потребности в ресурсах;</p> <p>Владеть: навыками детализации процесса планирования и управления ресурсами; навыки расчета затрат, связанных с планированием и управлением ресурсами;</p> <p>УК-10.01 Наделен навыками экономической грамотности Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида</p> <p>Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей.</p> <p>Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.</p> <p>УК-10.4 - Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида</p> <p>Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей.</p> <p>Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом</p> |
|--|--|---|

| | | |
|---------------------|---|---|
| | | экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности. |
| Гражданская позиция | УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | <p>УК-11.01 – Применять порядки и методические рекомендации с целью формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения; <input type="checkbox"/> признаки коррупционного поведения; <input type="checkbox"/> порядок применения норм права для координации предпринимательской деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; <input type="checkbox"/> выявлять признаки коррупционного поведения; <input type="checkbox"/> давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство; <input type="checkbox"/> использовать методические рекомендации по проведению антикоррупционных мероприятий <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению; <input type="checkbox"/> навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве; <input type="checkbox"/> навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>УК-11.01 Гражданская позиция Знать: основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве</p> <p>Уметь: правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве.</p> <p>Владеть: навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве.</p> <p>УК-11.02 Знает понятие коррупционное поведение и пресекает такое поведение Знать: действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения.</p> <p>Уметь: давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство.</p> <p>Владеть: навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификации коррупционного поведения и его пресечения.</p> <p>УК-11.5 - Способен анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.</p> <p>Знать: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.</p> <p>Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению</p> <p>Владеть: навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве.</p> |
|--|--|--|

11.2. Общепрофессиональные компетенции

| Наименование категории (группы) компетенций | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|---|---|--|
| <p>общепрофессиональные</p> | <p>ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач</p> | <p>ОПК – 1.01 – способен применять (на промежуточном уровне) базовые знания экономической теории при решении прикладных задач; Знать: - теоретические основы экономики организации; - источники и способы сбора исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь: собирать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>Владеть: способностью собирать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>ОПК – 1.02 – способен осуществлять анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Знать: - теоретические основы экономики организации; - способы анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь: анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>Владеть: способностью анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>ОПК-1.04. Порядок расчетов стандартных профессиональных и экономических задач с применением естественнонаучных знаний, методов математического анализа и моделирования, экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности</p> <p>Знать: основы расчетов экономических и профессиональных приемов при решении задач профессиональной деятельности; специфику различных требований, и приемов, предъявляемых решению прикладных задач</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать экономические и профессиональные задачи <p>Исходя из специфики различных требований, и приемов, предъявляемых решению прикладных задач</p> <p>Владеть: навыками теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности</p> |
| | <p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p> | <p>ОПК-2.1 Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных для решения поставленных профессиональных задач с использованием современных информационных технологий</p> <p>Знать: инструменты и методы сбора и обработки информации, а также статистического анализа</p> <p>Уметь: осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных для решения профессиональных задач</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>Владеть: навыками сбора, обработки и статистического анализа информации, необходимой для решения профессиональных экономических задач</p> <p>ОПК-2.2 Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных для решения поставленных профессиональных задач, основываясь на методах исследования и прогнозирования Знать: методы исследования и прогнозирования данных</p> <p>Уметь: осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных на основе методов исследования и прогнозирования</p> <p>Владеть: навыками сбора, обработки и статистического анализа информации, необходимой для решения профессиональных экономических задач, основываясь на методах исследования и прогнозирования</p> <p>ОПК-2.03 Способностью проводить профессиональную обработку данных для получения требуемого результата Знать: современные компьютерные технологии для сбора информации, анализа информации и обоснования идей и подходов к решению профессиональных задач</p> <p>Уметь: проводить сбор и систематизацию данных в соответствии с целями и задачами, решаемой профессиональной проблемы.</p> <p>Владеть: средствами и методами сбора, системного анализа и профессиональной обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-2.04 Способностью анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи, анализировать во взаимосвязи экономические явления Знать: знает основные</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>этапы разработки этапов решения поставленной задачи, выделяя ее основные составляющие; основные этапы и конечные цели при анализе задачи, основные категории, понятия основных экономических дисциплин.</p> <p>Уметь: Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p> <p>Рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>Осуществлять выбор инструментальных средств для сбора анализа и обработки данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Владеть: Методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них</p> <p>Механизмами поиска информации, в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий</p> <p>Современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.</p> <p>ОПК-2.05. Современные информационные технологии и программные средства отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>Знать:</p> <p>- современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>Уметь:</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>- выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-2.06 способен проводить финансовый анализ</p> <p>Знать: основные элементы и показатели биржевой деятельности</p> <p>Уметь: проводить финансовый анализ по показателям биржевой деятельности</p> <p>Владеть: методами расчёта показателей биржевой деятельности</p> |
| | <p>ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p> | <p>ОПК-3.01 Способен применять знания для расчета базовых показателей на микроуровне</p> <p>Знать: базовые экономические показатели на микроуровне</p> <p>Уметь: проводить расчеты базовых показателей на микроуровне</p> <p>Владеть: методиками расчета и анализа показателей на микроуровне</p> <p>ОПК-3.02 Способен применять знания для расчета базовых экономических показателей на макроуровне</p> <p>Знать: основные макроэкономические показатели</p> <p>Уметь: проводить расчеты основных макроэкономических показателей.</p> <p>Владеть: методами расчета и анализа макроэкономических показателей</p> <p>ОПК – 3.02 – применение базовых знаний экономических процессов на микроуровне; Знать:</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>- теоретические основы экономических процессов на микроуровне;</p> <p>- источники и способы сбора исходных данных для анализа экономических процессов на микроуровне;</p> <p>Уметь: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для анализа экономических процессов на микроуровне;</p> <p>Владеть: способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для анализа экономических процессов на микроуровне;</p> <p>ОПК – 3.03 - применение базовых знаний экономических процессов на макроуровне;</p> <p>Знать:</p> <p>- теоретические основы экономических процессов на макроуровне;</p> <p>- источники и способы сбора исходных данных для анализа экономических процессов на макроуровне;</p> <p>Уметь: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для анализа экономических процессов на макроуровне;</p> <p>Владеть: способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для анализа экономических процессов на макроуровне;</p> <p>ОПК-3.03. методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе</p> <p>информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p> <p>на микро- и макроуровне Знать:</p> <p>- принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе</p> <p>информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p> <p>и с учетом основных требований информационной безопасности на микро- и макроуровне</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>Уметь: - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности на микро- и макроуровне</p> <p>Владеть: - навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности на микро- и макроуровне</p> |
| | <p>ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p> | <p>ОПК-4.01. Способность предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения</p> <p>Знать: основы прогнозирования потребности в запасе ресурсов; Уметь: анализировать запасы ресурсов Владеть: навыками оптимизации ресурсов</p> <p>ОПК-4.02 способен в профессиональной деятельности использовать экономически обоснованные решения</p> <p>Знать: основные требования к разработке экономически и финансово обоснованным управленческим решениям Уметь: использовать в профессиональной деятельности экономически и финансово обоснованным управленческим решениям Владеть: навыками разрабатывать и предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4.02 Способность принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>деятельности в разрезе управления рисками в бизнесе</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные дискуссионные вопросы современной теории рисков; современное законодательство, нормативные и методические документы, касающиеся предпринимательства, как в Российской Федерации, так и за рубежом; содержание основной отечественной и зарубежной монографической литературы по теоретическим вопросам, связанным с управлением рисками, для принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять полученные знания для количественной и качественной оценки риска; использовать правила и методы управления рисками с целью принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения полученных знаний для количественной и качественной оценки риска; навыками использования правил и методов управления рисками с целью принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности <p>ОПК-4.02 Предлагает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>Знать: тенденции развития профессиональной области</p> <p>Уметь: предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения</p> <p>Владеть: навыками принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>ОПК-4.03. Основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы на микро- и макроуровнях</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы. |
| | <p>ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> | <p>ОПК-5.1 Применяет современные информационные технологии и программные средства для решения задач профессиональных задач в области бизнес-аналитики и финансового моделирования</p> <p>Знать: современные инструменты, информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач</p> <p>Уметь: применять современные инструменты, информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач</p> <p>Владеть: навыками применения современных информационных технологий и программных средств для решения задач бизнес-аналитики и финансового моделирования</p> <p>ОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии и программные средства для проведения исследований и прогнозирования в области решения профессиональных задач</p> <p>Знать: современные инструменты, информационные технологии и</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>программные средства для проведения исследований и прогнозирования</p> <p>Уметь: применять современные инструменты, информационные технологии и программные средства для проведения исследований и прогнозирования в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками применения современных информационных технологий и программных средств для решения задач исследования и прогнозирования в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5.3. Основа системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты информационного взаимодействия систем на микро- и макроуровнях</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты информационного взаимодействия систем <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять параметрическую настройку информационных и автоматизированных систем <p>Владеть: навыками инсталляции программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться методикой формирования учетной политики, - пользоваться способами и методами формирования информации в первичной документации и учетных регистрах; - отражать учетную информацию в автоматизированных системах учета; - систематизировать учетную информацию в системе бухгалтерского учета <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирования учетной политики, |
|--|--|---|

| | | |
|--|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - формирования информации в первичной документации и учетных регистрах; - отражения учетной информации в автоматизированных системах учета; - систематизации учетной информации в системе бухгалтерского учета |
| | <p>ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p> | <p>ОПК-6.1 Понимает и применяет принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности в области бизнес-аналитики и финансового моделирования Знать:</p> <p>принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач бизнес-аналитики и финансового моделирования</p> <p>ОПК-6.01_Автоматизированные методы современных информационных технологий и способы их применения в профессиональной деятельности Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды современных информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности; - принципы работы современных информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности; - методы внедрения и применения современных информационных технологий; - <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различать по видам современные информационные технологии, применяемые в профессиональной деятельности; |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>- применять принципы работы современных информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>- пользоваться методами внедрения и применения современных информационных технологий;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками применения современных информационных технологий, используемых в профессиональной деятельности;</p> <p>- навыками применения принципов работы современных информационных технологий;</p> <p>- навыками применения методов внедрения и применения современных информационных технологий;</p> |
|--|--|---|

11.3. Профессиональные компетенции в соответствии с выбранным(и) профессиональным(ми) стандартом(ами) с указанием трудовой(ых) функции(ий)

| Тип задач профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности (устанавливаются самостоятельно) | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Основание: Профессиональный(е) стандарт(ы) (указать код и наименование профстандарта при наличии) или иные требования в соответствии с ФГОС ВО (указать основание в скобках, например, требования работодателей, анализ опыта) | Обобщенная трудовая функция (указать код и наименование из профстандарта) ¹² | Трудовая(ые) функция(и) (указать код и наименование из профстандарта) ¹² |
|---|--|---|---|--|---|---|
| Самостоятельно установленные профессиональные компетенции | | | | | | |
| организационно-управленческий (основной). расчетно-экономический | участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе | ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность | ПК-1.01_Методика формирования и порядок представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности | 08.002 БУХГАЛТЕР | В Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности | В/01.6 - Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--------------------------------|--|
| | <p>критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;</p> <p>организация выполнения порученного этапа работы;</p> <p>оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;</p> <p>участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий</p> | | <p>Знать:</p> <p>методику формирования показателей бухгалтерской и налоговой отчетности организации, а также знать порядок представления ее пользователям</p> <p>Уметь:</p> <p>формировать показатели бухгалтерской и налоговой отчетности организации, а также представлять ее пользователям</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками составления и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности организации</p> <p>ПК-1.2 - Способен формировать информацию необходимую для составления бухгалтерской(финансовой) отчетности</p> <p>Знать:</p> <p>-законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета;</p> <p>-предмет, задачи и принципы бухгалтерского учета;</p> <p>-роль бухгалтерского учета в системе управления; виды хозяйственного учета;</p> | | <p>экономического субъекта</p> | |
|--|---|--|--|--|--------------------------------|--|

| | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|
| | <p>различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;</p> <p>подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности,</p> | | <p>-приемы и методы бухгалтерского учета, применяемые в процессе решения практических задач</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -пользоваться нормативно-законодательной базой, регулирующей учет и отчетность в РФ; -применять методы и приемы бухгалтерского учета при решении практических задач; -применять систему двойной записи; -давать финансово-экономические оценки явлениям и процессам предприятия; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками самостоятельного применения теоретических основ и требований бухгалтерского учета; -навыками самостоятельного применения методов и приемов бухгалтерского учета на практике; -практическими навыками разработки обоснованных мероприятий, направленных на повышение эффективности функционирования предприятия <p>ПК-1.3 - Способен анализировать и интерпретировать</p> | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|--|
| | <p>организаций, ведомств;</p> <p>обеспечение возможности проведения изменений в организации, приносящих пользу заинтересованным сторонам, путем выявления потребностей заинтересованных сторон и обоснования решений, описывающих возможные пути реализации изменений</p> | | <p>бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность, а также использовать знания по применению информационно-аналитических возможностей отчетности для принятия управленческих решений</p> <p>Знать: сущность, особенности, критерии и принципы бухгалтерского финансового учета; методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности</p> <p>Уметь: применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций, как составной части учетной политики; отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета и формировать учетные регистры; формировать основные показатели бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>Владеть: методикой отражения принятых учетных решений в бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>ПК-1.4 - Способен подготовить и представить бухгалтерскую (финансовую) информацию,</p> | | | |
|--|---|--|---|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних) о денежных средствах, внеоборотных активах и запасах, обязательствах и капитале организации, необходимой для решения поставленных экономических задач</p> <p>Знать: особенности организации бухгалтерского учета; специфику формирования и использования бухгалтерской информации для управления экономической деятельностью организации; особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с учредителями (собственниками), работниками организации, налоговыми органами и другими внешними пользователями бухгалтерской информации</p> <p>Уметь: правильно оформлять первичную документацию;</p> <p>отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета; провести и оформить документально инвентаризацию товарно-материальных ценностей, основных средств, нематериальных активов, финансовых и денежных средств</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>Владеть: навыками самостоятельного применения теоретических положений бухгалтерского финансового учета на практике; навыками правильного отражения фактических затрат, связанных с приобретением имущества; базовыми общепринятыми правилами ведения бухгалтерского учета</p> <p>ПК-1.5 - Способен анализировать и интерпретировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность, а также использовать знания по применению информационно-аналитических возможностей отчетности для принятия управленческих решений</p> <p>Знать: сущность, особенности, критерии и принципы бухгалтерского финансового учета; методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности</p> <p>Уметь: применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций, как составной части учетной политики; отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета и формировать учетные регистры;</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | <p>формировать основные показатели бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>Владеть: методикой отражения</p> <p>принятых учетных решений в бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>ПК-1.06- Порядок формирования и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> содержание и сущность первичных бухгалтерских (финансовых) и налоговых документов организации;<input type="checkbox"/> содержание и сущность форм бухгалтерской (финансовой), налоговой, статистической, внутренней управленческой отчетности;<input type="checkbox"/> содержание и сущность учетных бухгалтерских (финансовых) и налоговых регистров <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> применять методы и приемы бухгалтерского (финансового) и налогового учета;<input type="checkbox"/> отбирать и систематизировать источники информации для ведения | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>бухгалтерских (финансовых) и налоговых учетных процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> применять способы обработки экономической информации в автоматизированных бухгалтерских (финансовых) и финансовых системах <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> навыками формирования первичных бухгалтерских (финансовых) и налоговых документов;<input type="checkbox"/> навыками формирования регистров бухгалтерского (финансового) и налогового учета;<input type="checkbox"/> навыками составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности <p>ПК-1.07 – Владеет способностью формировать и систематизировать информацию об объектах учета для ее отражения в финансовой отчетности в соответствии с правилами МСФО</p> <p>Знать: принципы подготовки, составления и порядок представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО; порядок учета и отражения в отчетности информации об активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах в соответствии с МСФО.</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>Уметь: собирать и анализировать исходные данные для составления отчетности в соответствии с МСФО</p> <p>Владеть: теоретическими знаниями и практическими навыками по применению международных стандартов финансовой отчетности и аудита; навыками сбора информации и отражении ее в формах бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с МСФО.</p> <p>Владеть: навыками трансформирования финансовой отчетности российской организации в соответствии с МСФО</p> <p>ПК-1.08_ порядок формирования бухгалтерской внутренней отчетности</p> <p>с учетом специфических особенностей отраслевой принадлежности производственных процессов</p> <p>Знать: отраслевую специфику формирования учетной информации о затратах на производство продукции и процесс калькулирования; основные концепции управленческой отчетности о себестоимости продукции и ее взаимосвязи с финансовой отчетностью; отечественную и зарубежную теорию и практику зарубежного и отечественного калькуляционного учета.</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>Уметь: формировать различные виды производственных отчетов, сводных ведомостей издержек производства, нормативных и фактических калькуляций; составлять калькуляционные расчеты для различных отраслей производственной сферы</p> <p>Владеть: методикой расчета фактической себестоимости продукции в соответствии специфик отраслей народного хозяйства рассчитывать бюджет предприятия</p> <p>ПК-1.09_ Порядок ведения учета и документирования хозяйственных операций с применением автоматизированных учетных систем для формирования и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>Знать:</p> <p>отражение хозяйственных операций в регистрах бухгалтерского учета в хронологическом порядке, и группировка по соответствующим счетам бухгалтерского учета; структуру бухгалтерской отчетности и требования по ее представлению и оформлению.</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>Уметь: вести учет по основным средствам, нематериальным активам, финансовым вложениям организации, материальным запасам, затратам на производство и калькулирования себестоимости готовой продукции, расчетам по оплате труда, реализации изделий и других видов активов, а также по учету денежных средств и расчетов, валютных операций и собственного капитала организации; формировать внутреннюю отчетность предприятия.</p> <p>Владеть: навыками ведения учетных процедур по основным средствам, нематериальным активам, финансовым вложениям организации, материальным запасам, затратам на производство и калькулирования себестоимости готовой продукции, расчетам по оплате труда, реализации изделий и других видов активов, а также по учету денежных средств и расчетов, валютных операций и собственного капитала организации; формировать внутреннюю отчетность предприятия.</p> <p>ПК 1.10 Применяет навыки составления, контроля и анализа бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности с помощью современных автоматизированных систем</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>Знать: инструменты для обработки экономических показателей в соответствии с поставленной задачей; а также виды и особенности финансовых электронных систем и общие принципы их построения</p> <p>Уметь: применять методы обработки финансовой информации; решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением финансовых электронных систем; составлять бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность с помощью современных автоматизированных систем</p> <p>Владеть: навыками работы с финансовыми электронными системами и составления, контроля и анализа бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности с помощью современных автоматизированных систем</p> <p>ПК-1 способен составлять бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность ПК-1.11_ Порядок применения автоматизированных учетных систем для формирования и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>Знать: содержание и сущность форм бухгалтерской, налоговой, статистической,</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>внутренней управленческой отчетности, учетных регистров и первичных документов организации.</p> <p>Уметь: применять методы и приемы бухгалтерского учета; отбирать и систематизировать источники информации для автоматизации ведения учетных процессов; применять способы обработки экономической информации в автоматизированных бухгалтерских системах; использовать приемы бухгалтерских информационных систем при ведении и организации учетных процедур в экономических расчетах.</p> <p>Владеть: навыками применения автоматизированных систем учета при формировании первичных документов и составлении оборотно-сальдовых ведомостей; бухгалтерской отчетности и аналитических таблиц, и расчетов.</p> <p>ПК-1.12 - Методика формирования и порядок представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности бюджетных организаций Знать:</p> <p>методику формирования показателей бухгалтерской и налоговой отчетности бюджетных организаций, а также</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>знать порядок представления ее пользователям</p> <p>Уметь:</p> <p>формировать показатели бухгалтерской и налоговой отчетности бюджетных организаций, а также представлять ее пользователям</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками составления и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности бюджетных организации</p> <p>ПК-1.13 - Методика формирования и порядок представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности кредитных организаций</p> <p>Знать:</p> <p>методику формирования показателей бухгалтерской и налоговой отчетности кредитных организации, а также знать порядок представления ее пользователям</p> <p>Уметь:</p> <p>формировать показатели бухгалтерской и налоговой отчетности кредитных организации, а также представлять ее пользователям</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками составления и представления бухгалтерской</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>(финансовой) и налоговой отчетности кредитных организации</p> <p>ПК-1.14 Методика формирования и порядок представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности предприятий малого бизнеса Знать:</p> <p>методику формирования показателей бухгалтерской и налоговой отчетности предприятий малого бизнеса, а также знать порядок представления ее пользователям</p> <p>Уметь:</p> <p>формировать показатели бухгалтерской и налоговой отчетности предприятий малого бизнеса, а также представлять ее пользователям</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками составления и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности предприятий малого бизнеса</p> <p>ПК-1.15 Способность составлять отчетность по результатам финансового моделирования</p> <p>Знать: методы и инструменты составления отчетности по результатам финансового моделирования</p> <p>Уметь: применять методы и инструменты составления отчетности по</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | <p>результатам финансового моделирования</p> <p>Владеть: навыками применения методов и инструментов составления отчетности по результатам финансового моделирования</p> <p>ПК-1 способен составлять бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность ПК-1.16_Порядок нормативно-законодательного подхода при составлении и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>Знать:</p> <p>требования, законодательно определяемые к бухгалтерскому документообороту, роль учетной политики при определении методики учета применительно к специфике деятельности хозяйствующего субъекта,</p> <p>методику формирования показателей бухгалтерской и налоговой отчетности организации, а также знать порядок представления ее пользователям</p> <p>Уметь:</p> <p>формировать бухгалтерский документооборот, учетную политику применительно к специфике деятельности хозяйствующего субъекта,</p> <p>формировать показатели бухгалтерской и налоговой</p> | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>отчетности организации, а также представлять ее пользователям</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками сбора, формирования бухгалтерского документооборота, учетной политики применительно к специфике деятельности хозяйствующего субъекта, составления и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности организации</p> <p>ПК-1.16 Способность составлять отчетность в разрезе учета положений и элементов цифровых финансов</p> <p>Знать: методы и инструменты составления отчетности в разрезе учета положений и элементов цифровых финансов</p> <p>Уметь: применять методы и инструменты составления отчетности в разрезе учета положений и элементов цифровых финансов</p> <p>Владеть: навыками применения методов и инструментов составления отчетности в разрезе учета положений и элементов цифровых финансов</p> <p>ПК-1.17 Методика формирования и порядок представления бухгалтерской</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>(финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>Знать:</p> <p>современные методики калькулирования основных экономических показателей деятельности; законодательные нормативные акты бухгалтерского учета и локальные акты управленческого учета организации, методику формирования показателей бухгалтерской и налоговой отчетности организации, а также знать порядок представления ее пользователям</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать современные методы и способы калькулирования и бюджетирования, показателей деятельности организации, формировать показатели бухгалтерской и налоговой отчетности организации, а также представлять ее пользователям</p> <p>Владеть:</p> <p>методиками сбора данных по затратам, калькулирования себестоимости, методами формирования внутренней управленческой отчетности, навыками составления и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности организации</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>ПК-1. 17 – Порядок формирования и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> содержание и сущность первичных бухгалтерских (финансовых) и налоговых документов организации;<input type="checkbox"/> содержание и сущность форм бухгалтерской (финансовой), налоговой, статистической, внутренней управленческой отчетности;<input type="checkbox"/> содержание и сущность учетных бухгалтерских (финансовых) и налоговых регистров <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> применять методы и приемы бухгалтерского (финансового) и налогового учета;<input type="checkbox"/> отбирать и систематизировать источники информации для ведения бухгалтерских (финансовых) и налоговых учетных процессов;<input type="checkbox"/> применять способы обработки экономической информации в автоматизированных бухгалтерских (финансовых) и финансовых системах <p>Владеть:</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> навыками формирования первичных бухгалтерских (финансовых) и налоговых документов;<input type="checkbox"/> навыками формирования регистров бухгалтерского (финансового) и налогового учета;<input type="checkbox"/> навыками составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности <p>ПК-1.18 – Осуществление сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> принципы построения бюджетной системы;<input type="checkbox"/> содержание бюджетного федерализма;<input type="checkbox"/> роль казначейской системы исполнения бюджета;<input type="checkbox"/> основные принципы построения налоговой системы РФ;<input type="checkbox"/> элементы финансовой системы государства;<input type="checkbox"/> социально-экономическую роль и направления использования внебюджетных фондов;<input type="checkbox"/> значение внебюджетных и целевых бюджетных фондов для решения | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | <p>социально-экономических проблем общества;</p> <p><input type="checkbox"/> сущность и причины государственных и муниципальных заимствований</p> <p>Уметь:</p> <p><input type="checkbox"/> анализировать структуру доходов и расходов бюджетов разного уровня;</p> <p><input type="checkbox"/> анализировать динамику доходной и расходной части фондов;</p> <p><input type="checkbox"/> определять причины изменений в бюджетных статьях фондов;</p> <p><input type="checkbox"/> прогнозировать изменения в статьях бюджетных доходов и расходов при изменениях налогового законодательства, изменениях экономической ситуации, изменениях экономической политики государства</p> <p>Владеть:</p> <p><input type="checkbox"/> методологией экономического исследования;</p> <p><input type="checkbox"/> методиками расчета и анализа показателей формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов;</p> <p><input type="checkbox"/> способами сбора и обработки информации, необходимой в процессе</p> | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>управления государственными и муниципальными финансовыми ресурсами</p> <p>ПК-1.01_Порядок составления, представления и формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>Знать:</p> <p>методику формирования показателей бухгалтерской и налоговой отчетности организации, а также знать порядок представления ее пользователям</p> <p>Уметь:</p> <p>формировать показатели бухгалтерской и налоговой отчетности организации, а также представлять ее пользователям</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками составления и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности организации</p> <p>ПК-1.2 - Способен формировать информацию отражающая работу отдела внутреннего контроля, методы анализа деятельности отдела внутреннего контроля</p> <p>Знать: нормативно-правовую базу, регулирующую методику организации внутреннего контроля, порядок проведения контрольных мероприятий, а также формирования информационной базы отражающей работу</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>объекта внутреннего контроля, и по ее анализу</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- пользоваться нормативно-правовой базой, регулирующей методику организации внутреннего контроля,- применять порядок проведения контрольных мероприятий, а также формирования информационной базы отражающей работу отдела внутреннего контроля,- применять методы анализа деятельности отдела внутреннего контроля <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками пользования нормативно-правовой базой, регулирующей методику организации внутреннего контроля;- навыками применения порядка контрольных проверок, а также формирования информационной базы отражающей работу объекта внутреннего контроля,- анализировать деятельность отдела внутреннего контроля <p>Владеть: навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификации коррупционного поведения и его пресечения.</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | | | | |
| | | <p>ПК-2 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками</p> | <p>ПК-2.01_Порядок бюджетирования денежных потоков и расчетов показателей финансового анализа характеризующих деятельность экономического субъекта</p> <p>Знать: порядок составления бюджетов субъекта, основные методики расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта, а также управления денежными потоками предприятия</p> <p>Уметь: пользоваться порядком составления бюджетов субъекта, основными методиками расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта, а также управлением денежными потоками предприятия</p> <p>Владеть: навыками составления бюджетов субъекта, основными методиками расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта, а также управлением денежными потоками предприятия</p> <p>ПК-2.02. Способность к исчислению себестоимости продукции, бюджетированию, анализу затрат предприятия</p> <p>Знать: теоретические основы управления затратами</p> | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | <p>Уметь: применять различные методы анализа затрат</p> <p>Владеть: навыками исчисления себестоимости продукции</p> <p>Владеть: навыками составления операционных бюджетов и смет затрат</p> <p>ПК-2.03 Способность применять методы финансового анализа в области управления инвестициями</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы финансового анализа в области управления инвестициями <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы финансового анализа в области управления инвестициями <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов финансового анализа в области управления инвестициями <p>ПК-2.04 Способность проводить анализ финансовой политики предприятия, кредитных учреждений и государства, а также методы управления денежными потоками предприятия</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструменты анализа финансовой политики предприятия и государства; - социально-экономическую сущность государственных финансов; - организацию и порядок кредитования организаций банковскими учреждениями; - методы управления денежными потоками <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять инструменты анализа финансовой политики | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | <p>предприятия, кредитных учреждений и государства; - применять методы управления денежными потоками</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения инструментов анализа финансовой политики предприятия, кредитных учреждений и государства; - навыками применения методов управления денежными потоками <p>Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками (ПК-2)</p> <p>ПК-2.5 - Способен применять и использовать методы и приемы финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> современный инструментарий информационно-методической и нормативно-правовой базы; сущность и значение социально-экономических задач; нормативно-правовую систему, регулирующую ведение учета и отчетности в Российской Федерации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> применять организационно-управленческие решения и нести за них ответственность; учитывать риски при принятии управленческих решений в части финансово-хозяйственной деятельности; решать реальные проблемы предприятия по снижению/увеличению себестоимости/прибыли продукции; на основе аналитических исследований контролировать процесс ведения | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>бизнеса; обосновывать управленческие решения.</p> <p>Владеть:</p> <p>основными типовыми методами анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; умением реализовывать управленческие решения и нести ответственность за возможные последствия; навыками сбора информации необходимой для проведения комплексного экономического анализа; навыками анализа собранных сведений и их обработки.</p> <p>ПК-2.06 Способность применять методы финансового анализа в области моделирования инвестиций</p> <p>Знать:</p> <p>- методы финансового анализа в области моделирования инвестиций</p> <p>Уметь:</p> <p>- применять методы финансового анализа в области моделирования инвестиций</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками применения методов финансового анализа в области моделирования инвестиций</p> <p>ПК-2.07 Способность применять методы финансового анализа в области функционирования цен и ценообразования</p> <p>Знать:</p> <p>- методы финансового анализа в области функционирования цен и ценообразования</p> <p>Уметь:</p> <p>- применять методы финансового анализа в области функционирования цен и ценообразования</p> <p>Владеть:</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | <p>- навыками применения методов финансового анализа в области функционирования цен и ценообразования</p> <p>ПК-2.08</p> <p>Способен проводит расчеты финансовых показателей, с помощью которых проводится оценка вероятности банкротства</p> <p>Знать: основные финансовые показатели, с помощью которых оценивается деятельность хозяйствующего субъекта</p> <p>Уметь: проводить расчеты финансовых показателей, с помощью которых оценивается деятельность хозяйствующего субъекта</p> <p>Владеть: методикой анализа и оценки вероятности финансовой несостоятельности (банкротства).</p> <p>ПК-2.09 Способность применять методы финансового анализа в области инвестиционного анализа</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы финансового анализа в области инвестиционного анализа <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы финансового анализа в области инвестиционного анализа <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов финансового анализа в области инвестиционного анализа <p>ПК-2.12 - Способен использовать принципы, ключевые понятия, основы методологии учета и анализа внешнеэкономической деятельности в практической деятельности субъектов внешнеэкономических</p> | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>отношений различных форм собственности</p> <p>Знать:</p> <p>методологические основы учета и документального оформления внешнеторговых операций; особенности бухгалтерского и налогового учета</p> <p>Уметь: определять курсовые разницы по операциям с иностранной валютой, отражать в учете и налогообложении курсовые разницы; отражать экспортные и импортные операции по счетам специализированного плана счетов бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности</p> <p>Владеть:</p> <p>методическими приемами учета и анализа внешнеэкономических операций</p> <p>ПК-2.13 Определяет источники информации для проведения анализа финансового состояния, разработки системы бюджетирования и управления денежными потоками экономического субъекта</p> <p>Знать: Основы финансового анализа, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками</p> <p>Уметь: Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта</p> <p>Владеть: Навыками определения источников информации для проведения</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>анализа финансового состояния экономического субъекта ПК-2.14 Проверка качества аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками и выполнять процедуры по ее обобщению Знать: Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта Уметь: Проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть: Навыками координации и контролем выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта</p> <p>ПК-2.15 - Бюджетирования денежных потоков и расчетов показателей финансового анализа характеризующих деятельность экономического субъекта Знать: порядок составления бюджетов субъекта, основные методики расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта, а также управления денежными потоками предприятия Уметь: пользоваться порядком составления бюджетов субъекта, основными методиками расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономического</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>субъекта, а также управлением денежными потоками предприятия</p> <p>Владеть: навыками составления бюджетов субъекта, основными методиками расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта, а также управлением денежными потоками предприятия</p> <p>ПК-2.20 - Способен проводить контрольные мероприятия по всем разделам учета.</p> <p>Знать:</p> <p>основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; права и обязанности субъектов судебно-экономической экспертизы при ее назначении и проведении; общие принципы организации судебно-экономической экспертизы, стадии ее проведения; методы исследования документов при проведении судебно-экономической экспертизы</p> <p>рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели</p> <p>Владеть: современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей,</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | <p>характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актах в сфере бухгалтерского учета; методикой оценки заключения судебно-экономической экспертизы следователем или судом</p> <p>ПК-2.21 – Применяет и использует методы и приемы финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками</p> <p>Знать: современный инструментарий информационно-методической и нормативно-правовой базы; сущность и значение социально-экономических задач; нормативно-правовую систему, регулирующую ведение учета и отчетности в Российской Федерации.</p> <p>Уметь: применять организационно-управленческие решения и нести за них ответственность; учитывать риски при принятии управленческих решений в части финансово-хозяйственной деятельности; решать реальные проблемы предприятия по снижению/увеличению себестоимости/прибыли продукции; на основе аналитических исследований контролировать процесс ведения бизнеса; обосновывать управленческие решения.</p> <p>Владеть: основными типовыми методами анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих</p> | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>субъектов; умением реализовывать управленческие решения и нести ответственность за возможные последствия; навыками сбора информации необходимой для проведения комплексного экономического анализа; навыками анализа собранных сведений и их обработки.</p> <p>ПК-2.01_Процедуры расчетов бюджетирования денежных потоков и показателей финансового анализа характеризующих деятельность экономического субъекта</p> <p>Знать: порядок составления бюджетов субъекта, основные методики расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта, а также управления денежными потоками предприятия</p> <p>Уметь: пользоваться порядком составления бюджетов субъекта, основными методиками расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта, а также управлением денежными потоками предприятия</p> <p>Владеть: навыками составления бюджетов субъекта, основными методиками расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта, а также управлением денежными потоками предприятия</p> <p>ПК-2.20 - Способен проводить контрольные мероприятия по</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | <p>всем разделам учета.</p> <p>Знать: правовую и нормативную базу и внутренние регламенты</p> <p>Уметь: Проводить подготовку к внутреннему контролю и проверку действительного соответствия фактических данных с данными, соответствующими требованиям правовой и нормативной базы</p> <p>Владеть: Навыками контроля и анализа полученной информации по результатам проведения контрольных мероприятий для выявления значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов</p> <p>ПК-2.21 - Способен проводить сбор информации и на ее основе анализировать деятельность объекта финансового контроля</p> <p>Знать: Правила составления и оформления управленческой документации; Нормативно-правовая база документационного обеспечения управления; Основные виды современных информационных технологий и особенности их применения</p> <p>Уметь: Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов</p> <p>Владеть: Навыками проведения контрольных процедур и их документирования, готовить и оформлять завершающие</p> | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|--|
| | | | материалы по результатам внутреннего контроля | | | |
| | | ПК-3 Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности | <p>ПК-3.1 - Проводить аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности и отдельных объектов учета и составлять аудиторское заключение по результатам проверки</p> <p>Знать: методологию организации аудиторской деятельности при проведении аудиторских проверок и оказания услуг, сопутствующих аудиту, определенную содержанием законодательных актов и федеральных стандартов аудита.</p> <p>Уметь: организовать и провести аудиторскую проверку или оказание услуг, сопутствующих аудиту, с учетом специфики деятельности аудируемого лица и требований законодательно-нормативных актов.</p> <p>Владеть: навыками сбора, анализа аудиторских доказательств и обобщения информации для выражения мнения о достоверности финансовой отчетности, навыками расчета уровня существенности, аудиторского риска, планирования аудиторской деятельности, осуществления аудиторских процедур, формирования рабочих документов аудитора и</p> | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | <p>оформления аудиторского заключения.</p> <p>ПК-3.2 Обладает способностью проводить внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- документальное оформление внутренних учетных процессов и методы их контроля;- способы и методы контроля отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и в отчетности;- порядок контроля за формированием и представлением бухгалтерской отчетности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- документально оформлять внутренние учетные процессы и применять методы их контроля;- применять способы и методы контроля отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и в отчетности;- применять порядок контроля за формированием и представлением бухгалтерской отчетности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками документального оформления внутренних учетных процессов и методами их контроля;- навыками контроля отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и в отчетности; | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | <p>- навыками применения порядка контроля за формированием и представлением бухгалтерской отчетности;</p> <p>ПК-3.3 - Проводить внутренний аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности и отдельных объектов учета и составлять аудиторское заключение по результатам проверки</p> <p>Знать: нормативную базу, регулиующую порядок составления и применения внутрифирменных стандартов аудита; структуру и порядок формирования внутрифирменных стандартов аудита; основные требования к внутрифирменным стандартам аудита.</p> <p>Уметь: проводить внутренний аудит, основанный на внутрифирменных стандартах аудита; использовать нормативно-правовую базу для составления и применения внутрифирменных стандартов аудита; составлять внутрифирменные стандарты аудита.</p> <p>Владеть: навыками разработки внутрифирменных стандартов аудита и отдельных разделов; навыками применения внутрифирменных стандартов аудита.</p> <p>ПК-3.4 – Порядок и методику внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Знать:</p> | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>- порядок организации и методику внутреннего контроля за ведением учета и составления отчетности</p> <p>Уметь: применять на практике порядок организации и методику внутреннего контроля за ведением учета и составления отчетности</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками организации процессов по контролю и методикой проведения внутреннего контроля за ведением учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>ПК-3.5 - Способен формировать задания и выдавать проектные решения</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">• сущность и содержание судебно-экономической экспертизы;• предмет, объекты и методы судебно-экономической экспертизы;• задачи и основания назначения судебно-экономической экспертизы;• основные отличия судебно-экономической экспертизы от ревизии и аудита;• общие принципы организации судебно-экономической экспертизы, стадии ее проведения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">• анализировать источники нормативно-правовой информации при проведении судебно-экономической экспертизы; | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none">• выбрать круг объектов исследования при проведении судебно-экономической экспертизы соответствующих операций;• применять методические приемы исследования хозяйственных операций;• устанавливать сумму материального ущерба;• составлять заключение эксперта-бухгалтера по результатам проведенного исследования;• формулировать рекомендации по предупреждению правонарушений в хозяйственной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">• инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;• современными техническими средствами и информационными технологиями. <p>ПК-1.01_Методика формирования и порядок представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>Знать:</p> <p>современные методики калькулирования основных экономических показателей деятельности;</p> <p>законодательные нормативные акты бухгалтерского учета и локальные акты управленческого учета</p> | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | <p>организации, методику формирования показателей бухгалтерской и налоговой отчетности организации, а также знать порядок представления ее пользователям</p> <p>Уметь: использовать современные методы и способы калькулирования и бюджетирования, показатели деятельности организации, формировать показатели бухгалтерской и налоговой отчетности организации, а также представлять ее пользователям</p> <p>Владеть: методиками сбора данных по затратам, калькулирования себестоимости, методами формирования внутренней управленческой отчетности, навыками составления и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности организации</p> <p>ПК-3.4 - Способен давать оценку проектам и плановой документации, а также предоставлять их руководителям экономического субъекта</p> <p>Знать: методы и способы анализа эффективности и риска проектов хозяйствующих субъектах отраслей экономики</p> <p>Уметь: использовать экономические показатели с целью оценки эффективности проектов - давать оценку разрабатываемых проектов с</p> | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>учетом влияния факторов внешней и внутренней среды</p> <p>Владеть: методологией и методикой оценки эффективности проектов</p> <p>ПК-3.5 - Способен формировать задания и выдавать проектные решения</p> <p>Знать: Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; методы поиска источников экономической, социальной управленческой информации - содержание учетно-аналитической работы в хозяйствующих субъектах отраслей экономики</p> <p>Уметь: Проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения анализа и выполнять процедуры по ее обобщению; разрабатывать проектные решения; разрабатывать оптимальную для конкретных хозяйствующих субъектов отраслей экономики модель документооборота, методику учета и контрольные процедуры</p> <p>Владеть: современным инструментарием, включая информационные технологии</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

12. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

12.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

12.2. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

12.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

12.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

12.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

13. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

13.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

13.2. Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

13.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

13.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

13.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

14. Основные пользователи ОПОП

- Профессорско-преподавательские коллективы, ответственные за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление в вузе ОПОП.
- Студенты, ответственные за индивидуальное планирование и эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ОПОП.
- Администрация и коллективные органы управления вузом.
- Абитуриенты.
- Родители.
- Работодатели.