

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

ФИНАНСОВ, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

(наименование института полностью)

Департамент бакалавриата (экономических и управленческих программ)

РАЗДЕЛ 1

**ХАРАКТЕРИСТИКА
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования**

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Логистика и управление цепями поставок

(направленность (профиль)/специализация)

бакалавр

(Квалификация выпускника)

Форма обучения: очно-заочная

Год набора: 2021

Тольятти 2020

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО), утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 № 970;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017г. №301;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816;
- Устав Тольяттинского государственного университета;
- другие нормативные акты Университета.

3. Термины и определения

3.1. В настоящем документе используются следующие термины и определения:

- **Основная профессиональная образовательная программа высшего образования** – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.
- **Направление подготовки / Специальность** - совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.
- **Направленность (профиль) / Специализация** - ориентация образовательной программы, которая соответствует направлению подготовки / специальности в целом или конкретизирует содержание программы в рамках направления подготовки / специальности путем ориентации ее на: область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности

выпускников; при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

- **Компетентностная модель выпускника** - комплексный интегральный образ конечного результата образования студента в вузе, в основе которого лежит понятие «компетенции».
- **Область профессиональной деятельности** - совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.
- **Компетенция** - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.
- **Результаты освоения образовательной программы** - усвоенные знания, полученные умения и усвоенные компетенции.
- **Индикаторы достижения компетенций** - обобщенные характеристики, уточняющие и раскрывающие формулировку компетенции.

4. Цель ОПОП ВО

ОПОП ВО, реализуемая ТГУ по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», имеет своей целью формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно выполнять свои профессиональные обязанности.

5. Срок освоения ОПОП ВО

Очно-заочная форма обучения – 5 лет

6. Трудоемкость ОПОП ВО

Квалификация	Трудоемкость (в зачетных единицах)	Трудоемкость одной зачетной единицы
Бакалавр	240	36 академических часов

7. Сведения о структуре основной образовательной программы

Общая структура программы		Единица измерения	Значение сведений
Блок 1	Дисциплины (модули)	зачетные единицы	206
	Обязательная часть	зачетные единицы	124
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	зачетные единицы	82
Блок 2	Практика	зачетные единицы	28
	Обязательная часть	зачетные единицы	8
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	зачетные единицы	20
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	зачетные единицы	6
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	зачетные единицы	6

8. Область(и) профессиональной деятельности выпускников (сфера(ы) профессиональной деятельности)

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

9. Тип(ы) задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

организационно-управленческий (основной).

10. Особенности реализации ОПОП ВО

10.1. Язык реализации программы – государственный язык Российской Федерации.

10.2. Использование сетевой формы реализации программы – *нет*.

10.3. Реализация программы с использованием дистанционных образовательных технологий:

Очная форма обучения – *нет*.

10.4. Образовательная программа является кросс-программой - *нет*.

11. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции выпускника, формируемые ОПОП ВО) и индикаторы их достижения

Выпускник ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями:

11.1. Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Определяет принципы и методы сбора, отбора и обобщения информации. Критически анализирует, соотносит и систематизирует информацию, необходимую для решения задач профессиональной деятельности УК-1.2 Способность анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет круг задач, решение которых напрямую связано с достижением проектной цели УК-2.2 Формулирует задачи в рамках поставленной проектной цели на основании действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3. Устанавливает взаимосвязи между поставленными проектными задачами и ожидаемыми результатами, выбирая оптимальные способы их решения, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсы и ограничения УК-2.4 Применять основные способы решения поставленных задач УК-2.5 Определяет круг маркетинговых задач и применяет оптимальные ресурсы и инструменты для анализа

		<p>УК-2.6 Применять действующие правовые нормы, ресурсы и ограничения для нахождения оптимальных способов решения поставленных задач</p> <p>УК-2.7 Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы над проектом, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач</p> <p>УК-2.8 Формулирует и решает совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели составления бизнес-плана предпринимательского проекта</p> <p>УК-2.9 Эффективно распределяет ресурсы, направленные на формирование целостного позиционирования компании</p> <p>УК-2.10 Способность формулировать цели деятельности организации и принимать оптимальные решения для ее достижения на основе действующих правовых норм</p> <p>УК-2.11 Способность определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов</p> <p>УК-2.12 Выбор правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1 Применять основные правила и техники социального взаимодействия</p> <p>УК-3.2 Выстраивает эффективные социальные связи и коммуникации для достижения поставленных целей</p> <p>УК-3.3 Применять основные правила и техники социального взаимодействия и реализации роли в команде</p>

		<p>УК-3.4 Применяет основные правила и техники социального взаимодействия в процессе составления бизнес-плана проекта</p> <p>УК-3.5 Реализует шаги, направленные на развитие и повышение эффективности маркетинговых коммуникаций</p> <p>УК-3.6 Способен осуществлять социальное взаимодействие</p> <p>УК-3.7 Способен реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-3.8 Способность осуществлять социальное взаимодействие с потребителями и реализовывать свою роль в клиентоориентированной организации</p> <p>УК-3.9 Способен взаимодействовать с людьми при выполнении задач</p> <p>УК-3.10 Способность действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личного, образовательного и профессионального роста</p> <p>УК-3.11 Способность осуществлять командное взаимодействие и оценивать свои действия</p> <p>УК-3.12 Выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; на государственном языке</p> <p>УК-4.2 Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>УК-4.3. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p>

		<p>УК-4.4 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке</p> <p>УК-4.5 Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации</p> <p>УК-4.6 Способность использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;</p> <p>УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>УК-5.3 Придерживается принципов недискриминационно взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p> <p>УК-5.4 Способность проводить анализ философских и исторических фактов, оценки явлений культуры</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1 Эффективно планирует собственное время</p> <p>УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации</p> <p>УК-6.3 Применять основные правила тайм-менеджмента</p> <p>УК-6.4 Эффективно осваивает базовые принципы маркетинга</p> <p>УК-6.5 Применять основные правила управления временем и реализации траектории саморазвития</p> <p>УК-6.6 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических,</p>

		<p>ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы</p> <p>УК-6.7 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного составления бизнес-планов для предпринимательских проектов</p> <p>УК-6.8 Самостоятельно выстраивает собственную траекторию и тактику продвижения бизнеса</p> <p>УК-6.9 Способность управлять своей познавательной деятельностью и удовлетворять образовательные интересы и потребности</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1 Использует средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни с целью успешной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.2 Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры</p> <p>УК-7.3 Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний</p> <p>УК-7.4 Способность использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе</p>	<p>УК-8.1. Использует методы и средства создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов</p>

	и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.2 Способность оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Демонстрирует владение основными психологическими и дефектологическими знаниями УК-9.2 Использует базовые психологические и дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах УК-9.3. Способность осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Применение базовых законов экономики, знаний о текущем положении экономики РФ и цифровой экономики в современном мире в процессе принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности, а также применение экономических знаний при решении профессиональных задач УК-10.2 Расчет базовых показателей экономической деятельности фирмы, а также определение и оценка эффективности проекта базовыми способами УК-10.3 Применение методов управления личными финансами, а также применение основ финансовой экономики в различных областях жизнедеятельности (расчет платежей и процентов по кредитам, вкладам и тп.) УК-10.4 Способен проводить расчеты показателей для принятия обоснованных экономических решений на микроуровне УК-10.5 Экономическая, в том числе финансовая грамотность

		<p>УК-10.6 Способен проводить расчеты показателей для принятия обоснованных экономических решений на макроуровне</p> <p>УК-10.7 Способен разрабатывать обоснованные мероприятия, направленные на повышение эффективности функционирования предприятия</p> <p>УК-10.8 Способен принимать управленческие решения и обосновывать их в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-10.9 Определяет, какой режим налогообложения является наиболее оптимальным и конкретной бизнес-среде</p> <p>УК-10.10 Способность к принятию обоснованных экономических решений в области управления результативностью персонала</p> <p>УК-10.11 Способность к принятию обоснованных экономических решений в области управления результативностью организации</p> <p>УК-10.12. Способность принимать обоснованные решения в различных сферах деятельности на основе экономических знаний</p>
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1 Осознает масштабность коррупции, частоту коррупционных преступлений и необходимости принятия активных мер к ее преодолению</p> <p>УК-11.2 Знает основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней</p> <p>УК-11.3 Соблюдает правовые, социально-экономические, политические и другие меры, которые направлены на противодействие коррупции</p> <p>УК-11.4 Способность анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности</p>

		УК-11.5 Способность анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению, уметь работать с законодательными и другими нормативными правовыми актами
--	--	---

11.2. Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
общепрофессиональные	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	<p>ОПК-1.1 Способен применять знания для расчета базовых экономических показателей при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-1.2 Способен применять базовые знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-1.3 Способен составлять бухгалтерские проводки на основе хозяйственных операций, способен формировать информационную базу для разработки и принятия управленческих решений, а также определять себестоимость на различных хозяйственных процессах</p> <p>ОПК-1.4 Применение базовых знаний различных теорий с точки зрения экономики, организации и управления</p> <p>ОПК-1.5 Способность собирать данные, проводить анализ данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач в области логистики</p> <p>ОПК-1.6 Способность применять современные методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне</p>
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного	<p>ОПК-2.1 Способность проводить профессиональную обработку данных для получения требуемого результата</p> <p>ОПК-2.2 Способность анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию</p>

	инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	задачи, анализировать во взаимосвязи экономические явления ОПК-2.3 Способность к осуществлению сбора, обработки данных и анализу финансово-хозяйственной деятельности, необходимому для решения поставленных управленческих задач ОПК- 2.4 Способен решать поставленные управленческие задачи на основе осуществления сбора, обработки и анализа данных с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем ОПК-2.5 Способность собирать необходимые данные, осуществлять их обработку и проводить статистический анализ для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1 Формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. ОПК-3.2 Способность владеть методами принятия управленческих решений в области логистики ОПК-3.3 Способность собирать данные, разрабатывать и оценивать организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды
	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1 Владеет комплексным подходом к реализации базовых маркетинговых функций для обеспечения развития организации и новых направлений деятельности ОПК-4.2 Способность проводить экономический анализ в сфере управления инвестициями с учетом оценки новых рыночных возможностей и развития направлений деятельности организаций ОПК-4.3 Способность составлять бизнес планы, осуществлять поэтапный контроль реализации бизнес-

		планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов
	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	<p>ОПК-5.1 Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ</p> <p>ОПК-5.2 Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей</p> <p>ОПК-5.3. Сравнивает методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>ОПК-5.4 Способность использовать современные информационные технологии и программные средства в области инвестиционной деятельности</p> <p>ОПК -5.5 Применяет для решения стандартных задач осуществления информационной и экономической безопасности в профессиональной деятельности современные информационные технологии и программные средства</p> <p>ОПК-5.6 Способность использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности</p>
	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<p>ОПК-6.1 Проводит контрольные мероприятия для выявления значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов в различных сферах профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.2 Организует проведение анализа информации по результатам проведения контрольных мероприятий в сфере защиты информации</p>

		ОПК-6.3 Способен использовать современные информационные технологии в профессиональной деятельности
--	--	---

11.3. Профессиональные компетенции в соответствии с выбранным(и) профессиональным(ми) стандартом(ами) с указанием трудовой(ых) функции(ий)

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности (устанавливаются самостоятельно)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Основание: Профессиональный(е) стандарт(ы) (указать код и наименование профстандарта при наличии) или иные требования в соответствии с ФГОС ВО (указать основание в скобках, например, требования работодателей, анализ опыта)	Обобщенная трудовая функция (указать код и наименование из профстандарта) ¹²	Трудовая(ые) функция(и) (указать код и наименование из профстандарта) ¹²
Самостоятельно установленные профессиональные компетенции						
Организационно-управленческий	Подготовить специалиста по работе с инвестиционными проектами, управления логистикой и цепями поставок	ПК-1 Способен формулировать содержание проекта, описывать процессы, подготавливать организационные и распорядительные документы, привлекать и эффективно использовать необходимые ресурсы, выстраивать долгосрочную стратегию управления, развития и продвижения проекта, в том числе с использованием современных информационных технологий	ПК-1.1 Способен с помощью использования современных информационных технологий вести кадровое делопроизводство и осуществлять эффективный кадровый учет, а также подготавливать соответствующие распорядительные документы ПК-1.2 Применяет комплексный подход к выбору современных информационных технологий и пакета программных продуктов для планирования и выстраивания	08.026 СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ ЗАКУПОК 08.036 СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С ИНВЕСТИЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ	В – Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд А. Подготовка инвестиционного проекта	В/01.6 Составление планов и обоснование закупок А/01.6 Разработка инвестиционного проекта

			<p>долгосрочных стратегий развития бизнеса</p> <p>ПК-1.3 Способность на основе анализа показателей оценки информационных технологий достигать целевых показателей</p> <p>ПК-1.4 Способность формулировать содержание проекта, описывать процессы, подготавливать организационные и распорядительные документы, привлекать и эффективно использовать необходимые ресурсы</p> <p>ПК-1.5 Способность формулировать содержание проекта и описывать процессы производства</p> <p>ПК-1.6 Способность эффективно использовать необходимые ресурсы при подготовке организационных и распорядительных документов</p> <p>ПК-1.7 Способность проводить анализ предметной области, выявлять информационные потребности и разрабатывать требования к ИС</p> <p>ПК-1.8 На основе теоретических знаний и использования современных информационных технологий разрабатывать стратегию развития бизнес-проекта</p>			
--	--	--	---	--	--	--

		<p>ПК-2 Способен принимать управленческие решения на основе разработанных сценариев реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды</p>	<p>ПК-2.1 Принятие управленческих решений учитывая особенности различных условий возникающих во внешней и внутренней среды ПК-2.2 Применяет управленческие решения на основе разработанных сценариев ПК-2.3 Способность принимать управленческие решения на основе разработанных сценариев реализации проекта ПК-2.4 Способность владеть методами принятия решений в управлении проектами</p>			
		<p>ПК-3 Способен выстраивать финансовую модель, составлять прогнозную отчётность и рассчитывать плановые значения ключевых показателей, оценивать эффективность проекта, разрабатывать меры по снижению воздействия основных факторов риска на результат, в том числе с использованием современных информационных технологий</p>	<p>ПК-3.1 Способность к анализу результатов деятельности сотрудников и разработке на его основе направления их развития ПК-3.2 Способность к управлению результативностью организации с использованием современных информационных технологий ПК-3.3 Способность выстраивать финансовую модель, составлять прогнозную отчётность и рассчитывать плановые значения ключевых показателей, оценивать эффективность проекта на основе современных информационных технологий ПК-3.4 Способность использовать современные информационные</p>			

			технологии при составлении прогнозной отчётности и расчетах плановых значений ключевых показателей			
		ПК-4 Способен управлять инвестициями, формируя диверсифицированный сбалансированный портфель проектов	ПК-4.1 Способность управлять инвестициями проектов ПК-4.2 Способность формировать диверсифицированный сбалансированный портфель проектов			
		ПК-5 Способен проводить анализ уровня запасов товарно-материальных ценностей	ПК-5.1 Способность проводить оценку уровня запасов товарно-материальных ценностей и предлагать мероприятия по их оптимизации ПК-5.2 Способность планировать и анализировать уровень запасов ПК-5.3 Способен проводить анализ уровня запасов			
		ПК-6 Способен определять объемы запасов товарно-материальных ценностей	ПК-6.1 Способность планировать оптимальные объемы запасов и выбирать необходимые системы управления ими ПК-6.2 Способность определять оптимальное количество запасов ПК-6.3 Способен определять объемы запасов			
		ПК-7 Способен разрабатывать план и график поставок товарно-материальных ценностей	ПК-7.1 Способность определять необходимые объемы и разрабатывать план-график поставок ПК-7.2 Способность выбирать оптимальных поставщиков и			

			разрабатывать план-график поставок ПК-7.3 Способен разрабатывать план и график поставок ТМЦ			
		ПК-8 Способен осуществлять взаимодействие с внутренними и внешними поставщиками	ПК-8.1 Способность управлять поставщиками ПК-8.2 Способен осуществлять взаимодействие с внутренними и внешними поставщиками ПК-8.3 Способен принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста ПК-8.4 Способность к взаимодействию с клиентами ПК-8.5 Осуществляет взаимодействие с поставщиками при проведении аудита как со внешними так и с внутренними ПК-8.6 Способен взаимодействовать с внутренними и внешними поставщиками			
		ПК-9. Способен проводить анализ потребностей производства	ПК-9.1 Способность проводить анализ потребностей производства в материальных, технических и трудовых ресурсах			

			<p>ПК-9.2 Проводит анализ потребностей производства в необходимых кадрах</p> <p>ПК-9.3 Проводит анализ потребностей производства в необходимых ресурсах</p> <p>ПК-9.4 Способность оценивать потребности производства и разрабатывать мероприятия по их оптимизации</p> <p>ПК-9.5 Способен провести оценку потребностей производства во всех видах ресурсов</p> <p>ПК-9.6 Способен проводить анализ потребностей производства</p>			
		<p>ПК-10 Способен определять и рассчитывать показатели результативности процессов</p>	<p>ПК-10.1 Способность к исчислению и анализу затрат на процессы производства и реализации продукции (услуг)</p> <p>ПК-10.2 Способность выявлять и формировать общие затраты по видам деятельности</p> <p>ПК-10.3 Способность определять и рассчитывать показатели результативности работы производственных подразделений и предприятия в целом</p> <p>ПК-10.4 Способность к нормированию труда и оценке уровня организации труда на предприятии</p> <p>ПК-10.5 Способен применять показатели результативности</p> <p>ПК-10.6 Способен выбирать алгоритм расчета нужного показателя</p>			

			<p>ПК-10.7 Способен применять экономические знания при выполнении практических задач</p> <p>ПК-10.8 Определяет показатели результативности процессов по работе с кадрами</p> <p>ПК-10.9 Определяет и рассчитывает показатели результативности процессов в производстве</p> <p>ПК-10.10 Определяет и рассчитывает показатели результативности процессов связанных с управлением персоналом</p> <p>ПК-10.11 Способность выявлять и формировать общие затраты по видам логистической деятельности</p> <p>ПК-10.12 Способен определять и проводить расчет показателей результативности процессов по оценке качества выпускаемой продукции</p> <p>ПК-10.13 Определяет и рассчитывает показатели результативности процессов происходящих в складской системе предприятия</p> <p>ПК-10.14 Способен демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать показатели результативности процессов</p> <p>ПК-10.15 Способен рассчитывать показатели</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			результативности процессов			
--	--	--	-------------------------------	--	--	--

12. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

12.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

12.2. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

12.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

12.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

12.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

13. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

13.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

13.2. Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

13.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

13.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

13.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

14. Основные пользователи ОПОП

- Профессорско-преподавательские коллективы, ответственные за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление в вузе ОПОП.
- Студенты, ответственные за индивидуальное планирование и эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ОПОП.
- Администрация и коллективные органы управления вузом.
- Абитуриенты.
- Родители.
- Работодатели.