

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

ФИНАНСОВ, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

(наименование института полностью)

Департамент бакалавриата (экономических и управленческих программ)

РАЗДЕЛ 1

**ХАРАКТЕРИСТИКА
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования**

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

(направленность (профиль)/специализация)

бакалавр

(Квалификация выпускника)

Форма обучения: заочная

Год набора: 2021

Тольятти 2020

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО), утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 № 954;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017г. №301;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816;
- Устав Тольяттинского государственного университета;
- другие нормативные акты Университета.

3. Термины и определения

3.1. В настоящем документе используются следующие термины и определения:

- **Основная профессиональная образовательная программа высшего образования** – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.
- **Направление подготовки / Специальность** - совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.
- **Направленность (профиль) / Специализация** - ориентация образовательной программы, которая соответствует направлению подготовки / специальности в целом или конкретизирует содержание программы в рамках направления подготовки / специальности путем ориентации ее на: область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности

- выпускников; при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.
- **Компетентностная модель выпускника** - комплексный интегральный образ конечного результата образования студента в вузе, в основе которого лежит понятие «компетенции».
 - **Область профессиональной деятельности** - совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.
 - **Компетенция** - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.
 - **Результаты освоения образовательной программы** - усвоенные знания, полученные умения и усвоенные компетенции.
 - **Индикаторы достижения компетенций** - обобщенные характеристики, уточняющие и раскрывающие формулировку компетенции.

4. Цель ОПОП ВО

ОПОП ВО, реализуемая ТГУ по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», имеет своей целью формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно выполнять свои профессиональные обязанности.

5. Срок освоения ОПОП ВО

Заочная форма обучения – 5 лет

6. Трудоемкость ОПОП ВО

Квалификация	Трудоемкость (в зачетных единицах)	Трудоемкость одной зачетной единицы
Бакалавр	240	36 академических часов

7. Сведения о структуре основной образовательной программы

Общая структура программы		Единица измерения	Значение сведений
Блок 1	Дисциплины (модули)	зачетные единицы	215
	Обязательная часть	зачетные единицы	105
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	зачетные единицы	110
Блок 2	Практика	зачетные единицы	19
	Обязательная часть	зачетные единицы	7
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	зачетные единицы	12
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	зачетные единицы	6
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	зачетные единицы	6

8. Область(и) профессиональной деятельности выпускников (сфера(ы) профессиональной деятельности)

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

Объект или область знаний - 08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга).

9. Тип(ы) задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

организационно-управленческий (основной);
расчетно-экономический.

10. Особенности реализации ОПОП ВО

10.1. Язык реализации программы – государственный язык Российской Федерации.

10.2. Использование сетевой формы реализации программы – *нет*.

10.3. Реализация программы с использованием дистанционных образовательных технологий:

Очная форма обучения – *нет*.

10.4. Образовательная программа является кросс-программой - *нет*.

11. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции выпускника, формируемые ОПОП ВО) и индикаторы их достижения

Выпускник ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями:

11.1. Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1 Определяет принципы и методы сбора, отбора и обобщения информации. Критически анализирует, соотносит и систематизирует информацию, необходимую для решения задач профессиональной деятельности. Эффективно планирует собственное время УК-1.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации УК-1.3 Ориентируется в методиках поиска, анализа и синтеза информации, способен применять на практике. Владеет понятием системный подход в области образования УК-1.4 Подвергает анализу профессиональные задачи, ориентируясь на ее базовые составляющие УК-1.5 - Сбор, систематизация и выполнение расчетов для составления экономических разделов планов, а также представление результатов работы в соответствии с принятыми стандартами УК-1.6 - Сбор статистических данных для исследования социально-экономических процессов страны
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач, решение которых напрямую связано с достижением проектной цели

		<p>Формулирует задачи в рамках поставленной проектной цели на основании действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Устанавливает взаимосвязи между поставленными проектными задачами и ожидаемыми результатами, выбирая оптимальные способы их решения, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсы и ограничения</p> <p>УК-2.2 Применять основные способы решения поставленных задач</p> <p>УК-2.3</p> <p>Определяет круг маркетинговых задач и применяет оптимальные ресурсы и инструменты для анализа</p> <p>УК-2.4 Применять действующие правовые нормы, ресурсы и ограничения для нахождения оптимальных способов решения поставленных задач</p> <p>УК-2.5. Формулирует Совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы над проектом, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач</p> <p>УК-2.6. Формулирует и решает Совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели составления бизнес-плана предпринимательского проекта.</p> <p>УК-2.08 – Формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках экономико-правового сопровождения бизнеса; определять и использовать действующие правовые нормы экономико-правового сопровождения бизнеса</p> <p>УК-2.09 Формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач</p> <p>УК-2.10. Методологическая основа принятия управленческого решения и анализ альтернативных вариантов решений</p>
--	--	---

		УК-2.11 Выбор правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1 Применять основные правила и техники социального взаимодействия</p> <p>УК-3.2 Выстраивает эффективные социальные связи и коммуникации для достижения поставленных целей</p> <p>УК-3.3 Применять основные правила и техники социального взаимодействия и реализации роли в команде</p> <p>УК-3.4. Применяет основные правила и техники социального взаимодействия.</p> <p>УК-3.5. Применяет основные правила и техники социального взаимодействия в процессе составления бизнес-плана проекта</p> <p>УК-3.6 Реализует шаги, направленные на развитие и повышение эффективности маркетинговых коммуникаций</p> <p>УК-3.07 Способен осуществлять социальное взаимодействие в команде.</p> <p>УК-3.08. Способен реализовывать свою роль в команде.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; на государственном языке.</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</p> <p>УК-4.3. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p>

		<p>УК-4.4Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- в области чтения: читать, переводить и обсуждать тексты социально-культурной, бытовой и деловой направленности с пониманием основного и фактического содержания, пользуясь словарями и справочниками, владеть умениями разных видов чтения (ознакомительного, изучающего, поискового, просмотрового);- в области говорения: принимать участие в диалоге по ситуации, беседе, дискуссии, адекватно употребляя лексические единицы и грамматические конструкции в соответствии с темой и ситуацией общения; связно высказываться на английском языке по вопросам бытового, социально-культурного, общественно-политического, делового содержания;- в области аудирования: понимать речь преподавателя и других студентов, понимать монологическое и диалогическое высказывание в рамках сферы межкультурной коммуникации (общее понимание);- в области письма: составлять сообщение по изученному языковому и речевому материалу; делать письменный перевод текстов в рамках изученных лексических и грамматических тем; уметь составлять письменные тексты в форме личного и делового письма, сочинения в рамках изученных тем. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- способностью выражения своих мыслей и мнения в межличностном и социокультурном общении на иностранном языке;
--	--	--

		<p>- различными навыками и умениями речевой деятельности (чтение, письмо, говорение, аудирование) на иностранном языке;</p> <p>- способностью извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке.</p> <p>УК-4.5 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке.</p> <p>УК-4.6 Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации.</p> <p>УК-4.7. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке</p> <p>УК-4.8. Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;</p> <p>УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационно взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Определяет принципы и методы сбора, отбора и обобщения информации. Критически анализирует, соотносит и систематизирует информацию, необходимую для решения задач профессиональной

		<p>деятельности. Эффективно планирует собственное время</p> <p>УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации</p> <p>УК-6.3 Применять основные правила тайм-менеджмента</p> <p>УК-6.4</p> <p>Эффективно осваивает базовые принципы маркетинга</p> <p>УК-6.5 Применять основные правила управления временем и реализации траектории саморазвития</p> <p>УК-6.6. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>УК-6.7. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного составления бизнес-планов для предпринимательских проектов.</p> <p>УК-6.8</p> <p>Самостоятельно выстраивает собственную траекторию и тактику продвижения бизнеса</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1 Использует средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни с целью успешной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.2 Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры</p>

		УК-7.3 Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Использует методы и средства создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК - 9.1. Демонстрирует владение основными психологическими и дефектологическими знаниями УК - 9.2. Использует базовые психологические и дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.01 Применение базовых законов экономики, знаний о текущем положении экономики РФ и цифровой экономики в современном мире в процессе принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности, а также применение экономических знаний при решении профессиональных задач УК-10.02 Расчет базовых показателей экономической деятельности фирмы, а также определение и оценка эффективности проекта базовыми способами УК-10.03 Применение методов управления личными финансами, а также применение основ финансовой экономики в различных областях жизнедеятельности (расчет платежей и процентов по кредитам, вкладам итп.)

		<p>УК-10.4 Способен проводить расчеты показателей для принятия обоснованных экономических решений на микроуровне</p> <p>УК-10.05 Экономическая, в том числе финансовая грамотность</p> <p>УК-10.06 – Применять основные положения законодательства в области предпринимательской деятельности, материальные и процессуальные нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность с целью принятия верных экономических решений в различных областях</p> <p>УК-10.07 Способен проводить расчеты показателей для принятия обоснованных экономических решений на макроуровне</p> <p>1. Цель освоения дисциплины</p> <p>Цель освоения дисциплины – приобрести знание специфики функционирования национальной экономики и инструментов управления ею, умение осмысливать происходящие в ней перемены и видеть тенденции экономического развития.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вооружить пониманием содержания современных теоретических экономических концепций и моделей. 2. Сформировать представление о принципах и законах функционирования рыночной экономики на макроуровне. 3. Познать специфику взаимосвязи и взаимообусловленности поведения экономических субъектов. <p>2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО</p> <p>Данная дисциплина (учебный курс) относится к обязательной части Блока 1.</p> <p>Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: «Микроэкономика»,</p>
--	--	--

		<p>«Экономика» и другие. Желательно владение иностранным языком в объёме, достаточном для чтения зарубежной учебной и научной экономической литературы.</p> <p>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Государственные, муниципальные финансы и бюджетная система Российской Федерации», «Управление инвестициями», «Учебная практика» и другие.</p> <p>3. Планируемые результаты обучения</p> <p>Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование) Индикаторы достижения компетенций</p> <p>(код и наименование) Планируемые результаты обучения</p> <p>(УК-10) Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-10.08 Способен проводить расчеты показателей для принятия обоснованных экономических решений на макроуровне Знать: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне. Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне. Владеть: методами сбора, обработки и анализа экономико-социальных данных для принятия обоснованных экономических решений на макроуровне</p> <p>УК – 10.09 – применение базовых знаний в принятии экономических решений в области бухгалтерского учета</p>
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Осознает масштабность коррупции, частоту коррупционных преступлений и необходимости принятия активных мер к ее преодолению

		<p>Знает основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней</p> <p>Соблюдает правовые, социально-экономические, политические и другие меры, которые направлены на противодействие коррупции</p> <p>УК-11.02 – Применять порядки и методические рекомендации с целью формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению</p>
--	--	---

11.2. Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
общепрофессиональные	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	<p>-ОПК – 1</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -содержание, задачи и принципы бухгалтерского учета; -учетные регистры и формы бухгалтерского учета; -основных пользователей экономической информации; - сущность различных форм бухгалтерского учета; - стоимостное измерение средств и хозяйственных процессов, правила оценки хозяйственных средств предприятий в текущем учете и в балансе предприятий РФ; - значение бухгалтерской отчетности в управлении предприятием и контролем за его деятельностью, состав бухгалтерской отчетности, порядок ее составления и требования, предъявляемые к ней; Уметь: -применять методы и приемы бухгалтерского учета; -применять план счетов бухгалтерского учета, и на его основе составлять бухгалтерские проводки ; -использовать источники экономической информации в аналитических исследованиях и экономических расчетах; - решать простые ситуационные задачи. Владеть: -навыками составления бухгалтерских проводок на основе

		<p>хозяйственных операций практическими навыками формирования информационной базы для разработки и принятия управленческих решений</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками заполнения бухгалтерских документов; - порядком составления оборотной ведомости по синтетическим и аналитическим счетам; - формами бухгалтерского учёта; - способами оформления и отражения результатов инвентаризации в учете и отчетности; - способами составления калькуляции, определения себестоимости на различных хозяйственных процессах. <p>ОПК – 1.02 – способен применять (на промежуточном уровне) базовые знания экономической теории при решении прикладных задач;</p> <p>ОПК – 1.03 – способен осуществлять анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>
	<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p>	<p>ОПК-2.1 Осуществляет сбор и обработку маркетинговой информации для оптимизации маркетинговой деятельности компании</p> <p>ОПК-2.02 Способностью проводить профессиональную обработку данных для получения требуемого результата</p> <p>ОПК-2.03 Способностью анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи, анализировать во взаимосвязи экономические явления</p> <p>ОПК-2. 04. Способность к осуществлению сбора, обработки данных и анализу хозяйственной</p>

		<p>деятельности, необходимому для решения поставленных экономических задач</p> <p>ОПК-2.05 Способность собирать данные, проводить анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач в области логистики</p>
	<p>ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p>	<p>ОПК-3.01 Способен применять знания для расчета базовых показателей на микроуровне</p> <p>ОПК-3.02 Способен применять знания для расчета базовых экономических показателей на макроуровне</p> <p>ОПК – 3.03 – применение базовых знаний экономических процессов на микроуровне;</p> <p>ОПК – 3.04 - применение базовых знаний экономических процессов на макроуровне;</p>
	<p>ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-4.1 Прогнозирует потребительское поведение и изменение рыночной конъюнктуры</p> <p>ОПК-4.02 Способность проводить экономический анализ для принятия финансово обоснованных организационно-управленческих решений в сфере управления инвестициями</p> <p>ОПК-4.03 способен в профессиональной деятельности использовать экономически обоснованные решения</p>
	<p>ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-5.1. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.</p> <p>ОПК-5.2 Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.</p> <p>ОПК-5.3. Сравнивает методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-</p>

		<p>коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>ОПК-5.4</p> <p>Эффективно применяет в работе современный комплекс программных средств для работы с маркетинговыми показателями</p> <p>ОПК 5.5 Применяет для решения стандартных задач осуществления информационной и экономической безопасности в профессиональной деятельности современные информационные технологии и программные средства</p>
	<p>ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ОПК-6.1 Проводит контрольные мероприятия для выявления значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов в различных сферах профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.2 Организует проведение анализа информации по результатам проведения контрольных мероприятий в сфере защиты информации</p>

11.3. Профессиональные компетенции в соответствии с выбранным(и) профессиональным(ми) стандартом(ами) с указанием трудовой(ых) функции(ий)

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности (устанавливаются самостоятельно)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Основание: Профессиональный(е) стандарт(ы) (указать код и наименование профстандарта при наличии) или иные требования в соответствии с ФГОС ВО (указать основание в скобках, например, требования работодателей, анализ опыта)	Обобщенная трудовая функция (указать код и наименование из профстандарта) ¹²	Трудовая(ые) функция(и) (указать код и наименование из профстандарта) ¹²
Самостоятельно установленные профессиональные компетенции						

<p>организационно-управленческий (основной). расчетно-экономический</p>	<p>участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;</p> <p>организация выполнения порученного этапа работы;</p> <p>оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;</p> <p>участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и</p>	<p>ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность</p>	<p>ПК-1.01- Способен составлять отчетность по предприятию бухгалтерскую, налоговую ПК-1.02 Применяет комплексный подход к выбору современных информационных технологий и пакета программных продуктов для составления отчетности и визуализации полученных данных ПК-1.03_Методика формирования и порядок представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности ПК-1.4 - Способен подготовить и представить бухгалтерскую (финансовую) информацию, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних) о денежных средствах, внеоборотных активах и запасах, обязательствах и капитале организации, необходимой для решения поставленных экономических задач ПК-1.5 - Способен анализировать и интерпретировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность, а также использовать знания по применению информационно-аналитических возможностей отчетности для принятия управленческих решений ПК-1.6 - Способен подготовить и представить бухгалтерскую (финансовую) информацию, удовлетворяющей требованиям различных пользователей</p>	<p>08.002 БУХГАЛТЕР</p>	<p>В Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p>	<p>В/01.6 - Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>
---	---	---	--	-----------------------------	--	---

	<p>совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;</p> <p>подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p>		<p>(внутренних и внешних) о денежных средствах, внеоборотных активах и запасах, обязательствах и капитале организации, необходимой для решения поставленных экономических задач</p> <p>ПК-1.7 - Способен анализировать и интерпретировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность, а также использовать знания по применению информационно-аналитических возможностей отчетности для принятия управленческих решений</p> <p>ПК-1.07 - Порядок формирования и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>ПК-1.08 – Владеет способностью формировать и систематизировать информацию об объектах учета для ее отражения в финансовой отчетности в соответствии с правилами МСФО</p> <p>ПК 1.09 Применяет навыки составления, контроля и анализа бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности с помощью современных автоматизированных систем</p> <p>ПК-1.010_ Порядок применения автоматизированных учетных систем для формирования и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>ПК-1.011_Методика формирования и порядок представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой</p>			
--	--	--	--	--	--	--

	<p>разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;</p> <p>обеспечение возможности проведения изменений в организации, приносящих пользу заинтересованным сторонам, путем выявления потребностей заинтересованных сторон и обоснования решений, описывающих возможные пути реализации изменений</p>		<p>отчетности предприятий малого бизнеса</p> <p>ПК-1.012 Способность составлять отчетность по результатам финансового моделирования</p> <p>ПК-1.014 Способность составлять отчетность в разрезе учета положений и элементов цифровых финансов</p> <p>ПК-1.015_Методика формирования и порядок представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>ПК-1.016 – Порядок формирования и представления бух-галтерской (финан-совой) и налоговой отчетности</p> <p>ПК-1.017 – Осу-ществление сбора, анализа и обработки данных, необходи-мых для решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.19 - Методика формирования и порядок представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности бюджетных организаций</p>			
		<p>ПК-2 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками</p>	<p>ПК-2. Способность к проведению финансовый анализа</p> <p>ПК-2.02 Способен определять источники информации для проведения анализа финансового состояния, разработки системы бюджетирования и управления</p>			

			<p>денежными потоками экономического субъекта</p> <p>ПК-2.03 Способен проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками и выполнять процедуры по ее обобщению</p> <p>ПК-2.04_Порядок бюджетирования денежных потоков и расчетов показателей финансового анализа характеризующих деятельность экономического субъекта</p> <p>ПК 2.5 – способен рассчитывать и анализировать социально-экономические показатели, характеризующие экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.</p> <p>ПК 2.6 – способен рассчитывать и анализировать социально-экономические показатели, характеризующие экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.</p> <p>ПК-2.07 Способность применять методы финансового анализа в области моделирования инвестиций</p> <p>ПК-2.08 Способность применять методы финансового анализа в области функционирования цен и ценообразования</p> <p>ПК-2.09 Способность проводить анализ информации в рамках оценки эффективности инвестиционных проектов, в том числе по результатам осуществления контрольных мероприятий по выявлению</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>значимых отклонений от принятых нормативов</p> <p>ПК-2.10 Способен проводить финансовый анализ и управлять денежными потоками</p> <p>ПК-2.11 Определяет источники информации для проведения анализа финансового состояния, разработки системы бюджетирования и управления денежными потоками экономического субъекта</p> <p>ПК-2.12 Определяет источники информации для проведения анализа финансового состояния, разработки системы бюджетирования и управления денежными потоками экономического субъекта</p> <p>ПК-2.013 Проверка качества аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками и выполнять процедуры по ее обобщению</p> <p>ПК-2.014 способен проводить финансовый анализ</p>			
		<p>ПК-3 Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>ПК 3.1 – Способен применять инструменты и средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.</p> <p>ПК-3.02</p> <p>Обладает способностью проводить внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>ПК-3.03 - Проводить внутренний аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности и отдельных объектов учета и составлять аудиторское</p>			

			заклучение по результатам проверки			
--	--	--	------------------------------------	--	--	--

12. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

12.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

12.2. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

12.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

12.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

12.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

13. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

13.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

13.2. Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

13.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

13.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

13.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

14. Основные пользователи ОПОП

- Профессорско-преподавательские коллективы, ответственные за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление в вузе ОПОП.
- Студенты, ответственные за индивидуальное планирование и эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ОПОП.
- Администрация и коллективные органы управления вузом.
- Абитуриенты.
- Родители.
- Работодатели.