

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.04.01
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Государственный и муниципальный финансовый контроль
(наименование дисциплины)

по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль) / специализация
Государственное управление и администрирование

Форма обучения: заочная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 3 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	4	Итого
Форма контроля	Зачет	
Вид занятий		
Лекции	4	4
Лабораторные		
Практические	6	6
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	10,25	10,25
Самостоятельная работа	94	94
Контроль	3,75	3,75
Итого	108	108

Рабочую программу составил(и):

Профессор департамента магистратуры (бизнес-программ), доктор юридических наук,
профессор, Липинский Д.А.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана
направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Срок действия рабочей программы дисциплины до «27» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании департамента магистратуры (бизнес-программ)

(протокол заседания № 1 от «27» августа 2020 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель – формирование у обучающихся теоретических и практических знаний в области государственного и муниципального финансового контроля; получение представления о системе органов контроля; ознакомление с действующим законодательством в области деятельности органов государственного и муниципального финансового контроля, проблемами и практикой его применения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Освоение дисциплины базируется на дисциплинах «Управление государственными и муниципальными закупками», «Правовые, политические и управленческие основы государственного управления и местного самоуправления». «Управление государственными и муниципальными финансами», «Теория государственного управления и местного самоуправления», «Правовое регулирование предупреждения коррупции в сфере государственного управления и местного самоуправления».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – «Бюджет и организация бюджетного процесса муниципального образования», подготовка магистерской диссертации.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-3.1 – Организовать свою профессиональную деятельность таким образом, чтобы обеспечить соблюдение и защиту прав и свобод человека и гражданина.	Знать: основы развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; права и свободы человека и гражданина
		Уметь: осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
		Владеть: способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-4. Способен осуществлять профессиональную	ПК-4.1 – Осуществляет свою профессиональную	Знать: нормы конституционного, административного и муниципального права

деятельность в сфере государственного управления и местного самоуправления на основе норм конституционного, административного и муниципального права	деятельность в сфере государственного управления и местного самоуправления на основе норм конституционного, административного и муниципального права.	Уметь: осуществлять профессиональную деятельность в области государственного и муниципального контроля на основе норм конституционного, административного и муниципального права
		Владеть: способностью осуществлять профессиональную деятельность в сфере государственного и муниципального контроля на основе норм конституционного, административного и муниципального права
ПК-5. Способен принимать решения и совершать юридические действия в сфере государственного управления и местного самоуправления в точном соответствии с законом	ПК-5.1 – Решает свои профессиональные задачи на основе норм материального и процессуального права.	Знать: правила принятия решения и совершения юридических действий в сфере государственного и муниципального контроля в точном соответствии с законом
		Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в сфере государственного и муниципального контроля в точном соответствии с законом
		Владеть: способностью принимать решения и совершать юридические действия в сфере государственного и муниципального контроля в точном соответствии с законом
ПК-7. Способен владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	ПК-7.1 – Использует при решении своих профессиональных задач методы аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Знать: основы государственного и муниципального финансового контроля и систему ее организации в РФ
		Уметь: применять на практике методологии и технологии организации и проведения финансового контроля, вести отчет в соответствии с нормативно-правовыми актами и инструкциями
		Владеть: навыками оценки эффективности использования федеральных и муниципальных средств и разработки соответствующей документации в процессе финансового контроля
ПК-9. Способен управлять организациями, подразделениями,	ПК-9.1 – Вырабатывает стратегию сотрудничества и на	Знать: основы организации государственного и муниципального финансового контроля в РФ для достижения поставленной цели

<p>группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.</p>	<p>ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. ПК-9.2 – Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.</p>	<p>Уметь: применять на практике методологии и технологии отбора и организации команды для проведения финансового контроля, вести отчет в соответствии с нормативно-правовыми актами и инструкциями</p>
		<p>Владеть: навыками планирования и оценки эффективности командной работы в процессе финансового контроля</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Государственный и муниципальный финансовый контроль	Лек	Теоретические основы государственного и муниципального финансового контроля Значение финансового контроля в условиях рыночной экономики Организация государственного и муниципального финансового контроля в РФ. Система органов финансового контроля на федеральном уровне	4	2	10	2	Эссе, тест
	ПР			2	5	2	Кейс-задача
	ПР	Правовые основы государственного финансового контроля		2	10	2	Эссе, тест
	Лек	Организация и планирование финансового контроля		2	10	2	Эссе, тест
	ПР	Виды финансового контроля и методы их осуществления		2	10	2	Эссе, тест
		Оценка результатов финансового контроля. Эффективность финансового контроля					
	СР			94	5		Тест
	ПА			0,25			
	Контроль			3,75	40		Тест, Вопросы к экзамену
Итого:				108			

5. Образовательные технологии

В рамках изучения дисциплины «Государственный и муниципальный финансовый контроль» предусмотрено использование дистанционных образовательных технологий.

6. Методические указания по освоению дисциплины

При подготовке к ответам на тесты по темам курса и выполнению заданий студенту необходимо тщательно изучить электронный учебник по дисциплине, предлагаемую литературу, дополнительные материалы.

Студент самостоятельно работает с дополнительной и основной литературой, Интернет-ресурсами.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
4	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9	Эссе, тест, кейс-задачи, вопросы к экзамену 1-60

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1 Эссе

Темы эссе

1. Финансовый контроль, осуществляемый органами законодательной и исполнительной власти РФ и субъектов РФ, органами местного самоуправления, Федеральным казначейством РФ, финансовыми органами субъектов РФ и муниципальных образований.
2. Модели мирового финансового контроля
3. Формы контроля, проводимые счетной палатой РФ
4. Значения аудиторского контроля
5. Аудиторские проверки, их виды и оформление результатов

7.2.2 Тесты

1. К предмету финансового контроля относятся:
 - а) валюта
 - б) издержки
 - в) денежные отношения
2. Принцип финансового контроля, предполагающий, что финансовый контроль строится на фактической и документальной основе:
 - а) законность
 - б) объективность
 - в) гласность
3. Различают следующие виды финансового контроля:
 - а) федеральный, региональный, местный
 - б) государственный, внутрихозяйственный, общественный, независимый
 - в) унитарный, федеративный
4. Основная цель государственного финансового контроля
 - а) Обеспечение законности и эффективной финансовой деятельности государства:
 - б) обеспечение национальной безопасности страны
 - в) увеличение доходной части бюджета

5. Государственные органы и органы местного самоуправления, использующие в своей деятельности бюджетные средства и государственную собственность, являются:

- а) объектами финансового контроля
- б) субъектами финансового контроля
- в) органами финансового контроля

7.2.3. Кейс-задачи

Тема 1.2. Организация государственного и муниципального финансового контроля в РФ. Система органов финансового контроля на федеральном уровне

Задания для выполнения кейс-задачи 1

Планируемые результаты обучения	Тип выполняемой работы	Уровни формирования компетенций		
		Пороговый	Базовый	Продвинутый
«Уметь», «Владеть»	Кейс-задача	Решения соответствуют сформулированным в кейсе заданиям	Решения соответствуют сформулированным в кейсе заданиям. Предложенные решения обоснованы.	Студент проявляет творческие способности в понимании, изложении и практическом применении учебно-программного материала. Предложенные решения обоснованы. Студент предлагает альтернативные варианты решения проблемы

Задания для самостоятельной работы

1. Составьте схему, отражающую виды, формы, методы финансового контроля
2. Составьте схему, отражающую разграничения деятельности и взаимодействие органов государственного финансового контроля с учетом выполняемых функций.
3. Проведите сравнительный анализ полномочий органов государственного финансового контроля в процессе применения мер ответственности за финансовые нарушения. Оцените применяемые финансовые санкции с точки зрения их деятельности.
4. Проведите сравнительный анализ понятий "система финансового контроля" и "механизм финансового контроля".
5. Проанализируйте основные направления развития системы финансового контроля в РФ.

Критерии оценки:

- 5 баллов – за правильное решение задачи и сделанными выводами
- 4 балла – за правильное решение задачи без аргументированных выводов
- 3 балла – за решение задачи с одной ошибкой, и без выводов
- 2 балла – за решение задачи с двумя незначительными ошибками, но с правильным алгоритмом решения

1 балл– за попытку решения задания

Тема 2.2. Виды финансового контроля и методы их осуществления

Задания для выполнения кейс-задачи 2

Планируемые результаты обучения	Тип выполняемой работы	Уровни формирования компетенций		
		Пороговый	Базовый	Продвинутый
«Уметь», «Владеть»	Кейс-задача	Решения соответствуют сформулированным в кейсе заданиям	Решения соответствуют сформулированным в кейсе заданиям. Предложенные решения обоснованы.	Студент проявляет творческие способности в понимании, изложении и практическом применении учебно-программного материала.

Дайте определение следующим основным понятиям: объект управления, субъект управления, управление финансами, косвенные методы государственного регулирования, цели управления государственными финансами, инструменты управления финансами, органы управления финансами, финансовый менеджер, финансовое планирование, финансовое прогнозирование, финансовый план, перспективное финансовое планирование, баланс финансовых ресурсов, баланс денежных доходов и расходов населения, стратегический финансовый план, текущий финансовый план, долгосрочный финансовый план, краткосрочный финансовый план, финансовый раздел бизнес-плана, финансовый контроль, государственный финансовый контроль, негосударственный финансовый контроль, внутрифирменный финансовый контроль, аудиторский контроль, внешний аудит, внутренний аудит, предварительный финансовый контроль, текущий финансовый контроль, последующий финансовый контроль, проверка, обследование, надзор, анализ финансового состояния, наблюдение, ревизия.

Начертите схему, отражающую органы управления финансами во всех сферах и звеньях финансовой системы России; покажите на схеме и охарактеризуйте взаимосвязь между разными органами управления финансами.

Выберите два любых органа управления финансами из двух разных сфер финансовой системы России и сформируйте перечень всех законодательных и других нормативных актов, составляющих правовую основу их деятельности. На основе анализа подобранных нормативных актов оцените состояние имеющейся правовой базы деятельности соответствующих органов управления и сделайте обоснованные выводы.

На базе изучения законодательных и других нормативных актов (инструкций, приказов, распоряжений и др.) необходимо отобразить в специальной таблице основные функции, права и обязанности следующих органов:

1. Счетной палаты РФ;
2. Министерства финансов РФ (в том числе в разрезе Департаментов государственного контроля, аудита, Федерального казначейства);
3. Федеральных органов налоговой полиции.

Сделайте выводы, какие функции перечисленных органов дублируют друг друга и как, на Ваш взгляд, следовало бы устранить дублирование. Эти выводы оформите в виде аналитической справки.

Проверьте Ваши знания и понимание темы с помощью следующих вопросов:

1. Каковы цели управления финансами?

2. В чем состоит различие между косвенными и прямыми методами государственного регулирования финансов?
3. Обоснуйте сферы применения тех или иных инструментов управления финансами.
4. Чем обусловлено участие различных органов исполнительной власти в управлении финансами?
5. В чем заключается информационное обеспечение управления финансами?
6. Чем определяется особая роль Федерального казначейства в управлении финансами?
7. Какие государственные институты участвуют в управлении финансами?
8. Какова роль финансового планирования в общей системе планирования?
9. В чем состоит различие понятий «финансовое планирование» и «финансовый план»?
10. Какие методы финансового планирования применяются в настоящее время на практике?
11. В чем состоит роль и значение финансовых прогнозов?

Критерии оценки:

- 5 баллов – за правильное решение задачи и сделанными выводами
 4 балла – за правильное решение задачи без аргументированных выводов 3 балла – за решение задачи с одной ошибкой, и без выводов
 2 балла – за решение задачи с двумя незначительными ошибками, но с правильным алгоритмом решения
 1 балл – за попытку решения задания

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к экзамену

№ п/п	Вопросы
1.	Типы государственных и муниципальных учреждений
2.	Порядок создания учреждений
3.	Понятие бюджетного учреждения
4.	Виды деятельности бюджетного учреждения
5.	Финансы бюджетного учреждения
6.	Порядок формирования государственного (муниципального) задания
7.	Понятие крупная сделка
8.	Основные особенности государственных (муниципальных) казенных учреждений
9.	Правовые особенности государственных (муниципальных) казенных учреждений
10.	Понятие и учредители автономного учреждения
11.	Порядок финансового обеспечения
12.	Типы государственных и муниципальных учреждений
13.	Порядок создания учреждений
14.	Понятие бюджетного учреждения
15.	Виды деятельности бюджетного учреждения
16.	Финансы бюджетного учреждения
17.	Порядок формирования государственного (муниципального) задания
18.	Понятие крупная сделка
19.	Основные особенности государственных (муниципальных) казенных учреждений
20.	Правовые особенности государственных (муниципальных) казенных учреждений

21.	Понятие и учредители автономного учреждения
22.	Порядок финансового обеспечения
23.	Типы государственных и муниципальных учреждений
24.	Порядок создания учреждений
25.	Понятие бюджетного учреждения
26.	Виды деятельности бюджетного учреждения
27.	Финансы бюджетного учреждения
28.	Порядок формирования государственного (муниципального) задания
29.	Понятие крупная сделка
30.	Основные особенности государственных (муниципальных) казенных учреждений
31.	Правовые особенности государственных (муниципальных) казенных учреждений
32.	Понятие и учредители автономного учреждения
33.	Порядок финансового обеспечения
34.	Типы государственных и муниципальных учреждений
35.	Порядок создания учреждений
36.	Понятие бюджетного учреждения
37.	Виды деятельности бюджетного учреждения
38.	Финансы бюджетного учреждения
39.	Порядок формирования государственного (муниципального) задания
40.	Понятие крупная сделка
41.	Основные особенности государственных (муниципальных) казенных учреждений
42.	Правовые особенности государственных (муниципальных) казенных учреждений
43.	Понятие и учредители автономного учреждения
44.	Порядок финансового обеспечения
45.	Типы государственных и муниципальных учреждений
46.	Порядок создания учреждений
47.	Понятие бюджетного учреждения
48.	Виды деятельности бюджетного учреждения
49.	Порядок проведения конкурса на замещение вакантной государственной должности государственной службы
50.	Правила проведения аттестации государственного служащего
51.	Порядок проведения аттестации государственного служащего
52.	Предельный возраст нахождения на государственной службе
53.	Основания для прекращения государственной службы
54.	Совет по вопросам государственной службы при Президенте РФ
55.	Что указывается в трудовом договоре о государственной службе?
56.	Что дает трудовой договор о государственной службе?
57.	Как производится назначение на государственную должность государственной службы категории "Б"?
58.	Как производится назначение на государственную должность государственной службы категории "А"?
59.	Какие должности являются государственными должностями государственной службы категории "В"
60.	Государственная должность государственной службы категории "В"

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
4	Зачет (по накопительному рейтингу)	«зачтено»	студент набрал 40 и более баллов за выполнение тестов и учебных заданий
		«не зачтено»	студент набрал 39 и менее баллов за выполнение тестов и учебных заданий

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Л. Л. Арзуманова, О. В. Болтинова, Е. Ю. Грачева [и др.]	Правовое регулирование финансового контроля : Виды, формы и методы финансового контроля и надзора	Учебник	2020	ЭБС "ZNANIUM.COM"
2	Селезнева Н.Н.	Финансовый анализ. Управление финансами	учебное пособие	2017	ЭБС "IPRbooks"
3	Поляк Г.Б.	Финансы бюджетных организаций	учебник	2017	ЭБС "IPRbooks"

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Овчарова Е.В.	Финансовый контроль в Российской Федерации	учебное пособие	2016	ЭБС "IPRbooks"

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- WebofScience[Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2020–. – Режим доступа: apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004–. – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2020–. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- SpringerLink[Электронный ресурс] : [база данных]. – Switzerland: SpringerNature, 1842–. – Режим доступа: link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- ScienceDirect[Электронный ресурс] : коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2020–. – Режим доступа: sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- Cambridgeuniversitypress[Электронный ресурс] : журналы издательства. – Cambridge: Cambridgeuniversitypress, 2020–. – Режим доступа: cambridge.org. – Загл. с экрана. – Яз. англ.

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition Office Stdandard 2016 Russian OLP NL AcademicEdition	контракт № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 727 от 20.07.2016, срок действия – бессрочно
3	Mirapolis Human Capital Management	лицензионный договор № 42/02/22-К от 02.02.2022, срок действия – 31.08.2022

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для	Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские, Транспарант-перетяжка, системный блок .

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-807)	
2.	Помещение для самостоятельной работы студентов (Г-401)	Стол� ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет