

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

---

**ИНСТИТУТ ФИНАНСОВ, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ**

(наименование института полностью)

Департамент магистратуры (бизнес-программ)

**РАЗДЕЛ 1**

**ХАРАКТЕРИСТИКА  
основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования**

38.04.02 Менеджмент

---

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Государственное управление и администрирование

---

(направленность (профиль))

Магистр

---

(Квалификация выпускника)

Форма обучения: очная, заочная

Год набора: 2021

Тольятти 2020

## 1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

## 2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО), утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 952;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816;
- Устав Тольяттинского государственного университета;
- другие нормативные акты Университета.

## 3. Термины и определения

3.1. В настоящем документе используются следующие термины и определения:

- **Основная профессиональная образовательная программа высшего образования** - система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты освоения образовательной программы, содержание, условия, порядок реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.
- **Примерная основная образовательная программа** - система документов, включающая в себя: рекомендуемую учебно-методическую документацию (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющую рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программ.
- **Направление подготовки / Специальность** - совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.
- **Направленность (профиль) / Специализация** - ориентация образовательной

программы, которая соответствует направлению подготовки / специальности в целом или конкретизирует содержание программы в рамках направления подготовки / специальности путем ориентации ее на: область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

- **Компетентностная модель выпускника** - комплексный интегральный образ конечного результата образования студента в вузе, в основе которого лежит понятие «компетенции».
- **Область профессиональной деятельности** - совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.
- **Компетенция** - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.
- **Результаты освоения образовательной программы** - усвоенные знания, полученные умения и освоенные компетенции.
- **Индикаторы достижения компетенций** - обобщенные характеристики, уточняющие и раскрывающие формулировку компетенции.

#### 4. Цель ОПОП ВО

Целью магистерской программы является подготовка высококвалифицированных компетентных и конкурентоспособных специалистов в области менеджмента, государственного и муниципального управления, обладающих необходимыми универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, соответствующими современным тенденциям развития науки и требованиям рынка труда.

#### 5. Срок освоения ОПОП ВО

Очная форма обучения – 2 года

Заочная форма обучения – 2 года 5 месяцев

#### 6. Трудоемкость ОПОП ВО

Квалификация	Трудоемкость (в зачетных единицах)	Трудоемкость одной зачетной единицы
Магистр	120	36 академических часов

#### 7. Сведения о структуре основной образовательной программы

Общая структура программы		Единица измерения	Значение сведений
Тип программы магистратуры		прикладной	
Блок 1	Дисциплины (модули)	зачетные единицы	60
	Обязательная часть	зачетные единицы	34
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	зачетные единицы	26
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	зачетные единицы	54

	Обязательная часть	зачетные единицы	20
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	зачетные единицы	34
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	зачетные единицы	6
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работе	зачетные единицы	6

### **8. Область(и) профессиональной деятельности выпускников (сфера(ы) профессиональной деятельности)**

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий (основной).

### **9. Тип(ы) задач профессиональной деятельности выпускников**

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий (основной).
- информационно-аналитический.
- научно-исследовательский.

### **10. Особенности реализации ОПОП ВО**

10.1. Язык реализации программы – государственный язык Российской Федерации.

10.2. Использование сетевой формы реализации программы – *нет*.

10.3. Реализация программы с использованием дистанционных образовательных технологий:

Очная форма обучения – *да*

Заочная форма обучения – *да*

10.4. Образовательная программа является кросс-программой – *нет*.

## 11. Планируемые результаты освоение образовательной программы (компетенций выпускника, формируемые ОПОП ВО) и индикаторы их достижения

Выпускник ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями:

### 11.1. Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, определять стратегию действий	УК-1.1. Выявляет системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами в научном исследовании УК-1.2. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. УК-1.3. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного подходов
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и выбирает способ ее решения УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта, планирует необходимые ресурсы на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Выработывает стратегию командной работы и на ее основе распределяет поручения для достижения поставленной цели УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений УК-3.3. Организует обсуждение результатов работы, в том числе в рамках дискуссии
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Организует взаимодействие в соответствии с потребностями в совместной деятельности, используя современные коммуникативные технологии УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка документацию разных жанров

		УК-4.3. Составляет документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; УК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе и здоровьесбережение)	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы для успешного выполнения порученного задания. УК-6.2. Определяет образовательные и профессиональные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки

## 11.2. Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	ОПК – 1.1 – Демонстрирует знания экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления, регулирующих принятие решений в стандартных и нестандартных ситуациях для успешного выполнения профессиональной деятельности ОПК-1.2. Формулирует профессиональные практические и (или) исследовательские задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой теории ОПК-1.3. Применяет знания фундаментальной экономической, организационной и управленческой науки для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе	ОПК-2.1. Выбирает продвинутые инструментальные методы сбора, обработки и анализа данных в соответствии с профессиональными задачами, задачами прикладных и (или) фундаментальных исследований

	использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	ОПК-2.2. Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач ОПК-2.3. Обрабатывает, анализирует и представляет полученные результаты для формулирования обоснованных выводов при решении управленческих и исследовательских задач с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем
	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1. Демонстрирует знания правил и принципов принятия организационно-управленческих решений, а также навыки их анализа ОПК-3.2. На основе анализа результатов проблемных ситуаций в профессиональной деятельности формулирует и принимает обоснованные организационно-управленческие решения ОПК-3.3. Оценивает операционную и организационную эффективность, социальную значимость принимаемых организационно-управленческих решений и обеспечивает их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-2.1. Демонстрирует способности к проектной и процессной деятельности ОПК-2.2. Применяет современные практики управления, используя лидерские и коммуникативные навыки ОПК-4.3. Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций
	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК – 5.1 – Демонстрирует способности к научному анализу ОПК - 5.2. Критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях ОПК - 5.3. Формулирует обоснованные выводы по результатам проведения научно-исследовательских проектов

**11.3. Профессиональные компетенции в соответствии с выбранным(и) профессиональным(ми) стандартом(ами) с указанием трудовой(ых) функции(ий)**

Тип задачи профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности (устанавливаются самостоятельно)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Основание: Профессиональный(е) стандарт(ы) (указать код и наименование профстандарта при наличии) или иные требования в соответствии с ФГОС ВО (указать основание в скобках, например, требования работодателей, анализ опыта)	Обобщенная трудовая функция (указать код и наименование из профстандарта)	Трудовая(ые) функция(и) (указать код и наименование из профстандарта)
<b>Самостоятельно установленные профессиональные компетенции</b>						
Организационно-управленческий	Применение законодательства, правовых процедур и инструментов в профессиональной деятельности	ПК-1. Имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону	ПК – 1.1 – демонстрирует знание, правовых норм, направленных на предупреждение коррупции, а также начальные навыки их толкования ПК-1.2. Применяет знания антикоррупционного законодательства в профессиональной	-	-	-

			деятельности			
	Применение законодательства, правовых процедур и инструментов в профессиональной деятельности	ПК-2. Способен выявлять, предупреждать и пресекать коррупционные правонарушения	ПК-2.1 – демонстрирует знания правил квалификации различных коррупционных правонарушений ПК – 2.2 – демонстрирует умения анализировать информацию, свидетельствующую о коррупционном поведении	-	-	-
	Применение законодательства, правовых процедур и инструментов в профессиональной деятельности	ПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-3.1. Демонстрирует знания правовых норм, направленных на предупреждение коррупции, а также умения их правильного применения ПК-3.2. Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	-	-	-

			<p>соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина  ПК – 3.3 – демонстрирует знание нормативных актов, необходимых для принятия управленческих решений</p>			
	<p>Применение законодательства, правовых процедур и инструментов в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-4. Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере государственного управления и местного самоуправления на основе норм конституционного, административного и муниципального права</p>	<p>ПК-4.1 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе норм конституционного, административного и муниципального права  ПК – 4.2. Демонстрирует знания и навыки анализа практических проблем в сфере конституционного регулирования  ПК-4.3. Осуществляет свою профессиональную деятельность в сфере государственного</p>	-	-	-

			управления и местного самоуправления на основе норм конституционного, административного и муниципального права.			
	Участие в подготовке, планировании и реализации проектов, программ	ПК-5. Способен принимать решения и совершать юридические действия в сфере государственного управления и местного самоуправления в точном соответствии с законом	ПК-5.1. Решает свои профессиональные задачи на основе норм материального и процессуального права. ПК – 5.2. Демонстрирует навыки анализа принципов законности	-	-	-
	Подготовка проектов нормативных и распорядительных правовых актов	ПК-6. Способен использовать основные положения и методы правовых наук при решении профессиональных задач, реализовывать в своей деятельности концепцию	ПК – 6.1. Демонстрирует навыки анализа основных методов юридических исследований в сфере государственного управления ПК – 6.2. Демонстрирует знания методов науки	-	-	-

		правового государства и гражданского общества	государственного управления, а также навыки их применения			
	Участие в бюджетировании организации и управлении конкретными финансами	ПК-7. Способен владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	ПК-7.1. Использует при решении своих профессиональных задач методы аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления ПК - 7.2. Использует методы аналитической работы, связанные с финансовыми аспектами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления ПК- 7.3. Демонстрирует навыки анализа финансовой деятельности государственных	-	-	-

			органов и органов местного самоуправления			
	Участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора	ПК-8. Владеет способностью к управлению организации деятельности в области государственного и муниципального управления	ПК – 8.1. демонстрирует знание методологии исследования коллектива ПК-8.2. Организует процесс управления организации деятельности в области государственного и муниципального управления	-	-	-
	Организация и оперативное управление малыми группами исполнителей и/или участие в группе исполнителей для реализации проектов, этапов работ	ПК-9. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК – 9.1. Демонстрирует знания приемов и способов управления подразделениями ПК-9.2. Организует командную работу и на ее основе распределяет поручения для достижения поставленной цели ПК-9.3. Координирует и управляет проектами и сетями	-	-	-
	Участие в	ПК-10. Способен	ПК – 10.1.	-	-	-

	разработке реализации стратегии организации и проектов развития организации	и	разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	Демонстрирует знания принципов разработки стратегии ПК-10.2. Координирует процесс разработки и реализации корпоративной стратегии ПК-10.3. Разрабатывает программу организационного развития и изменений и обеспечивает ее реализацию			
	Участие в управлении корпоративными финансами; участие в закупках, в том числе в государственном и муниципальными заказами	в	ПК-11. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК – 11.1. демонстрирует знания методологии управления финансами ПК-11.2. Использует современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач государственных служб	-	-	-
	Участие	в	ПК-12. Способен	ПК – 12.1.	-	-	-

	подготовке, планировании и реализации проектов, программ (научных и других)	и	обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	Демонстрирует навыки анализа и критической оценки различных исследований ПК-12.2. Представляет результаты исследования актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями			
	Участие в подготовке, планировании и реализации проектов, программ	и	ПК-13. Способен представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	ПК – 13.1. Демонстрирует навыки составления научного отчета ПК-13.2. Представляет результаты научного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	-	-	-
	Участие в подготовке, планировании и реализации проектов, программ	и	ПК-14. Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК – 14.1. Демонстрирует навыки обоснования актуальности и значимости исследования	-	-	-

	Участие в подготовке, планировании и реализации проектов, программ	ПК-15. Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК – 15.1. Демонстрирует навыки самостоятельной научной работы ПК-15.2. Разрабатывает программу исследования	-	-	-
--	--	--	---	---	---	---

## **12. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

12.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

12.2. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

12.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

12.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

12.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **13. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

13.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

13.2. Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

13.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией

к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

13.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

13.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

13.6. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

#### **14. Основные пользователи ОПОП**

- Профессорско-преподавательские коллективы, ответственные за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление в вузе ОПОП.
- Студенты, ответственные за индивидуальное планирование и эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ОПОП.
- Администрация и коллективные органы управления вузом.
- Абитуриенты.
- Родители.
- Работодатели.