

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

**Б1.О.11.04**  
(индекс дисциплины)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Проектная деятельность 4**

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль)  
Предпринимательство

Форма обучения: заочная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 2 ЗЕ

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	4	Итого
Форма контроля	ЗО	
Вид занятий		
Лекции	2	2
Лабораторные		
Практические		
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	2,25	2,25
Самостоятельная работа	30	30
Контроль	3,75	3,75
<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

Рабочую программу составил:

старший преподаватель Альбаева А.М.

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

---

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

\*

Отсутствует

☐

Рецензент

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

---

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 38.03.02 Менеджмент

---

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2026 г.**

УТВЕРЖДЕНО

на заседании департамента предпринимательства

---

(протокол заседания № 1 от «28» августа 2020 г.).

## 1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Проектная деятельность 1, Проектная деятельность 2, Проектная деятельность (практикум) 1, Проектная деятельность (практикум) 2, Проектная деятельность 3, Проектная деятельность (практикум) 3.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Проектная деятельность (практикум) 4.

## 3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	Знать: основные способы определения и решения круга задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		Владеть: навыками определения и решения круга задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Применяет основные правила и техники социального взаимодействия	Знать: основные правила социального взаимодействия
		Уметь: осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
		Владеть: техниками социального взаимодействия
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и	УК-6.3. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных,	Знать: основные правила управления временем
		Уметь: осуществлять реализацию

<b>Формируемые и контролируемые компетенции</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и наименование)	<b>Планируемые результаты обучения</b>
реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы	траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
		Владеть: навыками развития и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Управление проектами на основе стандарта PMI	Лек1	Введение в PMI PMBok. Структура PMBok	4	2	-	-	-
Управление проектами на основе стандарта PMI	Ср	Введение в PMI PMBok. Структура PMBok	4	30	-	-	-
	ПА	Промежуточная аттестация	4	0,25	-	-	Итоговый тест Вопросы к зачету
	К	Контроль	4	3,75	100	-	
<b>Итого:</b>				<b>36</b>	<b>100</b>		

## **5. Образовательные технологии**

С целью формирования компетенций у студентов в учебном процессе используются дистанционные образовательные технологии.

## **6. Методические указания по освоению дисциплины**

Дисциплина подразумевает аудио-/видео- лекции электронного учебника с консультацией преподавателя на форуме.

Самостоятельная работа способствует формированию аналитического и творческого мышления, совершенствует способы организации учебной деятельности, воспитывает целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них навык завершать начатую работу.

Виды самостоятельной работы студентов:

1. Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга

2. Самостоятельное тестирование по банку тестовых заданий, анализ поведения тестирующихся при помощи LRS-системы и Experience API, контроль смены IP-адресов, удаленная аутентификация при помощи распознавания лиц, анализ текущей успеваемости.

3. Самостоятельная работа студентов, прежде всего, заключается в изучении литературы, дополняющей материал, излагаемый в лекционной части курса. Необходимо овладеть навыками библиографического поиска, в том числе в сетевых Интернет-ресурсах, научиться сопоставлять различные точки зрения и определять методы исследований.

*Изучение теоретического материала* определяется рабочей учебной программой дисциплины, включенными в нее календарным планом изучения дисциплины и перечнем литературы; рекомендуется при подготовке к занятиям повторить материал предшествующих тем рабочего учебного плана, а также материал предшествующих учебных дисциплин, который служит базой изучаемого раздела данной дисциплины.

*При подготовке к зачету* следует руководствоваться перечнем вопросов для подготовки к итоговому контролю по курсу. При этом необходимо уяснить суть основных понятий дисциплины.

В качестве необходимых материально-технических ресурсов применяется LMS-система на основе Moodle, компьютер, либо планшет, либо смартфон.

## **7. Оценочные средства**

### **7.1. Паспорт оценочных средств**

<b>Семестр</b>	<b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
4	УК-2, УК-3, УК-6	Итоговый тест Вопросы к зачету 1-40

### **7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля**

#### **Итоговый тест.**

Ограничение на количество попыток: 1

Ограничение по времени: 15 мин.

Попыток: 229

#### **Критерии оценки:**

Баллы начисляются пропорционально правильным ответам. Максимальное количество баллов – 100.

### 7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

#### 7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 4

№ п/п	Вопросы к зачету с оценкой
1	Понятие проекта, проектной деятельности.
2	Цели проектной деятельности.
3	Виды и формы проектов, критерии отбора.
4	Терминальные (конечные), развивающиеся и открытые проекты.
5	Мультипроекты.
6	Виды проектной деятельности.
7	История проектной деятельности в России.
8	Проблемы вхождения России в мировое сообщество проектной деятельности.
9	Развитие методов проектного управления в России.
10	Отличие традиционного обучения от проектного.
11	Организационная структура проектной деятельности.
12	Система взаимоотношений участников проектной деятельности.
13	Содержание проекта.
14	Организационная структура и содержание проекта.
15	Понятие и сущность управления проектами.
16	Международные и российские ассоциации управления проектами.
17	Актуальность управления инновационными проектами.
18	Цели и задачи управления проектами.
19	Понятие, классификация и характеристики инновационного проекта.
20	Содержание, участники и окружение проекта.
21	Международные и национальные стандарты управления проектами.
22	Жизненный цикл проекта: фазы и этапы.
23	Содержание 1 и 2 фаз жизненного цикла проекта.
24	Содержание 3 и 4 фаз жизненного цикла проекта.
25	Модели и стратегии управления проектами.
26	Элементы стратегического управления проектами.
27	Функции и подсистемы управления проектами.
28	Процессный подход к управлению проектами.
29	Принципы эффективного управления проектами.
30	Последовательность этапов управления проектами.
31	Методология управления проектом.
32	Проектные технологии: виды и характеристика.
33	Проектный анализ: структура и состав.
34	Критерии оценки и отбора проектов.
35	Разработка миссии, целей и задач проекта.
36	Процессы и уровни планирования проекта.
37	Параметры и характеристики проектных работ.
38	Структура декомпозиции работ.
39	Структурная схема организации.
40	Ресурсное планирование и методы выравнивания ресурсов.



### 7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
4	Зачет с оценкой	«отлично»	Студент набрал 80 и более баллов
		«хорошо»	Студент набрал от 60 до 79 баллов
		«удовлетворительно»	Студент набрал от 40 до 59 баллов
		«неудовлетворительно»	Студент набрал 39 и менее баллов

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Звягинцев С. А.	Бизнес с нуля [Электронный ресурс] : Как заявить о себе на рынке? : практ. пособие	практ. пособие	2017	ЭБС «IPRbooks»
2.	Г.А. Поташев	Управление проектами (проектный менеджмент)	Учебное пособие	2020	ЭБС «ZNANIUM.COM»
3.	Г.В. Ахметжанова	Проектная деятельность	Учебно-методическое пособие	2019	Репозиторий ТГУ
4.	В. Петров	ТРИЗ. Теория решения изобретательских задач. ТРИЗ от А до Я [Электронный ресурс] : [учебник]. Уровень 2	учебник	2017	ЭБС «IPRbooks»
5.	Репин В. В.	Бизнес по правилам [Электронный ресурс] : регламенты должны работать : практ. пособие	практ. пособие	2018	ЭБС «ZNANIUM.COM»
6.	О.Г. Тихомирова	Управление проектами	Практикум, учебное пособие	2019	ЭБС «ZNANIUM.COM»
7.	Шкурко В. Е. , Н. Ю. Никитина	Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности	учеб. пособие	2016	ЭБС «IPRbooks»

### 8.2. Дополнительная литература

<b>№ п/п</b>	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие (заголовок)</b>	<b>Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)</b>	<b>Год издания</b>	<b>Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС</b>
1.	Е.А. Булатова	Проектная деятельность как способ развития личности студентов и их профессиональной подготовки	Методические указания	2015	ЭБС «IPRbooks»
2.	Г.Д. Антонов	Управление проектами организации	Учебник	2018	ЭБС «ZNANIUM.COM»
3.	Е.М. Белый	Управление проектами	Конспект лекций	2018	ЭБС «IPRbooks»
4.	Р. Ньютон	Управление проектами от А до Я	Практическое пособие	2019	ЭБС «IPRbooks»

### 8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- WebofScience [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016–. – Режим доступа: [apps.webofknowledge.com](http://apps.webofknowledge.com). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004–. – Режим доступа: [scopus.com](http://scopus.com). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000–. – Режим доступа: [elibrary.ru](http://elibrary.ru). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : информационный портал — Режим доступа к системе.: <http://www.gks.ru/>
- Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>

### 8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
2	Office Standart	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-807).	Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские, Транспарант-перетяжка, системный блок.
2	Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-810).	Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские, Транспарант-перетяжка, системный блок.
3	Помещение для самостоятельной работы студентов. (Г-401)	-