

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Тольяттинский государственный университет
Институт права

Е.В. Чуклова

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПОК

Электронное учебно-методическое пособие



© ФГБОУ ВО «Тольяттинский
государственный университет», 2020

ISBN 978-5-8259-1541-8



УДК 346
ББК 67.4

Рецензенты:

канд. юрид. наук, доцент, заведующий кафедрой общеправовых дисциплин и гражданского права филиала Самарской гуманитарной академии в г. Тольятти *И.В. Маштаков*;
д-р юрид. наук, доцент, профессор кафедры «Предпринимательское и трудовое право» Тольяттинского государственного университета *А.А. Гогин*.

Чуклова, Е.В. Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок : электронное учебно-методическое пособие / Е.В. Чуклова. – Тольятти : Изд-во ТГУ, 2020. – 1 оптический диск. – ISBN 978-5-8259-1541-8.

Учебно-методическое пособие разработано на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Включает методические указания для подготовки к практическим занятиям по дисциплине «Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок», планы семинарских занятий, перечень необходимых источников для каждого занятия, перечень вопросов для подготовки к зачету, глоссарий.

Предназначено для студентов, обучающихся по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» очной формы обучения.

Текстовое электронное издание.

Рекомендовано к изданию научно-методическим советом Тольяттинского государственного университета.

Минимальные системные требования: IBM PC-совместимый компьютер: Windows XP/Vista/7/8; PIII 500 МГц или эквивалент; 128 Мб ОЗУ; SVGA; CD-ROM; Adobe Acrobat Reader.

Редактор *Е.В. Пилясова*
Корректор *О.В. Горбань*
Технический редактор *Н.П. Крюкова*
Компьютерная верстка: *Л.В. Сызганцева*
Художественное оформление,
компьютерное проектирование: *И.И. Шишкина*

Дата подписания к использованию 09.10.2020.
Объем издания 2,4 Мб.
Комплектация издания: компакт-диск,
первичная упаковка.
Заказ № 1-09-20.

Издательство Тольяттинского государственного университета
445020, г. Тольятти, ул. Белорусская, 14,
тел. 8 (8482) 53-91-47, www.tltsu.ru

Содержание

ВВЕДЕНИЕ	5
Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ЗАКУПКАХ	9
Тема 1. Основы контрактной системы	9
Тема 2. Законодательство РФ о контрактной системе	16
Тема 3. Планирование и обоснование закупок	21
Раздел 2. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК	30
Тема 4. Порядок осуществления закупок	30
Тема 5. Контракты	38
Тема 6. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупки	46
Раздел 3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	53
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	61
ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ	62
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК	65
ГЛОССАРИЙ	66

ВВЕДЕНИЕ

Учебно-методическое пособие по учебному курсу «Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок» разработано на основании ФГОС ВО и учебного плана по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности».

Цель курса – формирование представлений о правовом регулировании государственных и муниципальных закупок, о правилах проведения закупок, о порядке формирования и работе с основными документами.

Задачи курса

1. Раскрыть сущность правового регулирования государственных и муниципальных закупок.
2. Сформировать представления об основных нарушениях законодательства о закупках и ответственности за их совершение.
3. Дать представление об источниках правового регулирования государственных и муниципальных закупок.

Компетенции, формируемые в результате изучения учебного курса:

- способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы (ПК-5);
- способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8);
- способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-12);
- способность давать юридическую оценку коррупционным проявлениям, в том числе правильно квалифицировать коррупционные правонарушения (ПСК-1).

В процессе изучения настоящего учебного курса обучающийся должен

✓ *знать*: значение, виды и структуру служебного документа; состав реквизитов документов; требования к оформлению реквизитов документов; требования к бланкам документов; способы реализации правовых норм и обеспечения правопорядка в сфере защиты прав и свобод граждан; основы предупреждения преступлений

и иных правонарушений в сфере государственных и муниципальных закупок; особенности нормативно-правового регулирования противодействия коррупции; основы противодействия правонарушениям коррупционной направленности; определение коррупции, понятие коррупционного преступления и его квалифицирующие признаки, виды, формы и признаки коррупции, причины коррупции;

✓ *уметь*: составлять служебные документы; правильно квалифицировать обстоятельства, связанные как с констатацией нарушения, так и с определением мер по обеспечению прав граждан в сфере государственных и муниципальных закупок; осуществлять профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений в сфере государственных и муниципальных закупок, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений; правильно квалифицировать коррупционные правонарушения в сфере государственных и муниципальных закупок; обеспечивать защиту законных интересов организаций, граждан от угроз коррупционного характера;

✓ *владеть*: навыками разработки и оформления юридических и служебных документов; способностью обеспечить соблюдение норм права в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц в сфере государственных и муниципальных закупок; навыками проведения профилактики, предупреждения правонарушений в сфере государственных и муниципальных закупок на основе использования методов их предупреждения; навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений; коррупционно-правовой терминологией; навыками юридической квалификации коррупционных правонарушений; навыками выявления коррупционных факторов и предупреждения коррупционных рисков в сфере государственных и муниципальных закупок.

Формами проведения текущего контроля являются практические занятия, включающие участие в дискуссии, коллоквиум, выполнение заданий.

Практическое занятие – это форма организации учебного процесса, предполагающая выполнение студентом определенных работ по заданию преподавателя и/или под его руководством, направленных на формирование необходимых компетенций.

В ходе практических занятий студент выполняет следующие виды работ:

- систематизирует, обобщает, углубляет, закрепляет полученные теоретические знания по конкретным темам учебной дисциплины;
- изучает и анализирует нормативно-правовые акты;
- анализирует конкретные ситуации (фабулы);
- принимает решения по спорным вопросам, ситуациям;
- проводит исследовательские работы;
- заполняет шаблоны документов, предусмотренные рабочим планом дисциплины (РПД).

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям состоят в следующем.

В ходе подготовки к практическому занятию студент должен четко уяснить себе место того или иного учения в эволюции мировой и отечественной правовой мысли, понять связь между ними и уяснить роль правовой доктрины в процессе социального регулирования.

Работу над каждой темой занятия следует начинать с тщательного изучения плана практического занятия и списка рекомендуемой литературы и источников, затем необходимо обратиться к материалам лекции и учебников, так как они составляют основную теоретическую базу процесса обучения. Однако ограничиваться только этим нельзя. Полноценные ответы на вопросы практических занятий можно подготовить лишь на основе анализа источников и изучения специальной литературы. Делать это надо планомерно, целенаправленно, с достаточно глубоким усвоением изучаемого материала, которое позволило бы надежно аргументировать каждое выступление. После этого желательно прочитать дополнительную литературу, указанную в списке.

Ответы на вопросы практических занятий рекомендуется кратко записывать в отдельной тетради. Листы тетради желательно поделить пополам, чтобы в ходе занятия вносить в свои записи поправки и дополнения. Такая тетрадь является надежным подспорьем для подготовки к зачетам и экзаменам.

Предлагаемые планы изучения тем являются обязательными, однако они не должны сковывать инициативу студента. Если при чтении литературы возникнут дополнительные вопросы, студент

может их сформулировать и по согласованию с преподавателем вынести на обсуждение. Возможно также выступление с кратким (на 10–15 минут) докладом по какой-либо проблеме. Критерии и нормы оценки каждого учебного мероприятия содержатся в РПД и ФОС по курсу.

Формой проведения промежуточной аттестации является зачет с оценкой (устно).

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется, если студент владеет глубокими базисными знаниями и умениями; четко воспроизводит учебную информацию; глубоко понимает сущность пройденного материала; демонстрирует владение понятийным аппаратом и приемами поиска, учебно-справочной информацией;

– оценка «хорошо» выставляется, если студент имеет хорошо сформированные знания и умения; точно воспроизводит учебную информацию; выделяет главные идеи и понимает сущность пройденного материала; умеет четко формулировать определения понятий, правил, узнает основные термины и понятия в других дисциплинах;

– оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент имеет базисные знания и умения; воспроизводит учебную информацию, выделяет главные идеи; ориентируется в основных понятиях, категориях, терминах, но не воспроизводит четкую формулировку;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не владеет основными понятиями, категориями, терминами; неточно воспроизводит учебный материал; не выделяет главные идеи и не понимает сущности пройденного материала.

Учебно-методическое пособие включает введение, материалы и рекомендации к практическим занятиям и самостоятельной работе, заключение, вопросы к зачету, библиографический список и глоссарий.

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ЗАКУПКАХ

Тема 1. Основы контрактной системы

Занятие 1. Понятие, принципы, организация контрактной системы

Вопросы для обсуждения

1. Понятие контрактной системы.
2. Принципы контрактной системы.
3. Единая информационная система.
4. Электронный документооборот в контрактной системе.
5. Применение электронной цифровой подписи в рамках контрактной системы.

Методические указания по проведению занятия

Занятие проводится в форме семинара (дискуссии) и начинается с уточнения понятия контрактной системы, предпосылок и истории ее создания.

Студентам сообщается, что первые публичные торги с государственным участием датируются XVII веком. В процессе развития Российского государства активное ведение войн и завоевательных походов, освоение новых территорий привели к бурному развитию государственных закупок во времена правления Петра I, впервые учредившего специальное ведомство – Канцелярию подрядных дел, которая отвечала за все подряды и заказы для государственных нужд. В истории госзакупок XVIII века примечателен также Регул провиантского правления – указ Елизаветы Петровны, изданный в 1758 году. XIX век отличался четкой организацией закупок и исполнительностью купцов и предпринимателей. Революция 1917 года и гражданская война отменили саму необходимость публичных торгов. Но во времена НЭПа интерес к конкурсам для обеспечения государственных нужд возвращается.

В современной России принятие основных актов, ставших основой контрактной системы, пришлось на 1992–1997 годы. В 1999 году издан основополагающий Федеральный закон «О кон-

курсах на размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд» № 97-ФЗ. Однако 97-ФЗ регламентировал только работу федеральных заказчиков и почти не регулировал процесс контроля размещения заказа.

Поэтому 21 июля 2005 года был принят Федеральный закон № 94-ФЗ, а на смену ему в апреле 2013 года – действующий сегодня Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ (по материалам <https://razvitie.expert/longread/history.html>).

Далее в ходе занятия обсуждаются следующие вопросы:

- зарождение концепции контрактной системы в истории государства;
- цель создания института госзакупок;
- анализ истории госзакупок;
- современное понимание сущности контрактной системы;
- создание и функционирование единой информационной системы (ЕИС), применение электронных цифровых подписей и электронного документооборота;
- проблемы современной контрактной системы.

Студенту рекомендуется обратить внимание на определения новых понятий.

Контрактная система – совокупность участников контрактной системы в сфере закупок и осуществляемых ими действий, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд.

Закупка – это совокупность действий, осуществляемых в установленном законом порядке заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд.

Единая информационная система – система, в рамках взаимодействия которой обеспечивается формирование, обработка, хранение и предоставление данных участникам контрактной системы (адрес в сети Интернет: zakupki.gov.ru).

Рекомендуемая литература

1. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Глава 1 : Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
2. О поставках продукции для федеральных государственных нужд : Федеральный закон от 13.12.1994 № 60-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
3. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Статьи 2, 3 : Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
4. Об электронной подписи (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.12.2017) : Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ (ред. от 23.06.2016) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
5. Иванов Г.Г., Орлов С.Л. Современная контрактная система России (сфера госзакупок) : учеб. пособие. – М. : Форум : ИНФРА-М, 2019. – С. 11–26.
6. Беляева О.А. Корпоративные закупки: проблемы правового регулирования : научно-практическое пособие. – М. : ИЗИСП : Юриспруденция, 2018. – 312 с. Разделы 2, 3.

Занятие 2. Субъекты контрактной системы: заказчики, контрольные и государственные органы в сфере закупок

Вопросы для обсуждения

1. Заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение: понятие, виды, правовой статус.
2. Специализированная организация: понятие и полномочия.
3. Полномочия органов исполнительной власти в сфере закупок. Централизация закупок.
4. Контрольные органы в сфере закупок: виды и полномочия.

5. Контрактная служба, контрактные управляющие: требования, статус, локальные акты, регулирующие деятельность, должностные инструкции, положения.
6. Комиссия по осуществлению закупок: виды, требования к составу, квалификация членов комиссии, локальные акты, регулирующие деятельность.

Методические указания по проведению занятия

Занятие проводится в форме семинара (дискуссии) и начинается с уточнения классификации субъектов контрактной системы. Студентам также предлагается перечислить виды субъектов контрактной системы.

Обсуждаются:

- полномочия органов, осуществляющих регулирование и контроль в сфере закупок;
- виды заказчиков в рамках контрактной системы;
- отличия субъектного состава по Федеральному закону от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- примеры создания контрактных служб с разной организационной структурой.

Студенту рекомендуется обратить внимание на определения новых понятий.

Государственные заказчики – это юридические лица, осуществляющие закупки от имени государственного образования и уполномоченные принимать от его имени бюджетные обязательства.

Муниципальные заказчики – это муниципальные органы и муниципальные государственные учреждения, осуществляющие закупки и действующие от имени муниципального образования.

Рекомендуемая литература

1. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Статьи 38, 39, 40 : Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
2. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Статьи 3.1–1, 3.1–2, 3.1–3 : Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
3. Иванов Г.Г., Орлов С.Л. Современная контрактная система России (сфера госзакупок) : учеб. пособие. – М. : Форум : ИНФРА-М, 2019. – С. 27–38.

Занятие 3. Субъекты контрактной системы: участники закупок

Вопросы для обсуждения

1. Требования к участникам закупки. Документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям.
2. Требования к заявкам на участие в закупке. Состав сведений и документов. Порядок подачи заявок.
3. Преференции субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям, организациям инвалидов и учреждениям уголовно-исполнительной системы: размер, порядок и случаи предоставления преимуществ.
4. Дополнительные требования к участникам.
5. Национальный режим при осуществлении закупок.
6. Единый реестр участников закупок.

Методические указания по проведению занятия

Занятие проводится в форме семинара (дискуссии) и начинается с уточнения понятия «участник закупки», организационно-правовых форм участников закупки. Студентам также предлагается перечислить виды субъектов контрактной системы.

Обсуждаются:

- требования к заявкам, виды документов, прилагаемых к заявке на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);
- виды участников в рамках контрактной системы;
- возможность множественности на стороне одного участника;
- общие требования к участникам закупки;
- регистрация участников в ЕИС.

Студенту рекомендуется обратить внимание на определения новых понятий.

Участник закупки – любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, местонахождения и места происхождения капитала. Участником может быть и любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

Офшорная зона – государство и территория, предоставляющие льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающие раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций.

Субъекты малого и среднего предпринимательства – зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», хозяйственные общества, хозяйственные товарищества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели.

Письменные задания

Задание 1. Представьте характеристику принципов контрактной системы. Приведите конкретные примеры реализации принципов контрактной системы.

Для обоснования своего ответа необходимо в обязательном порядке ссылаться на нормативные материалы, а также иные материалы, которые вы используете для подготовки ответа. Задание

выполняется в письменной форме (конкретный вид: таблица, текст – на усмотрение обучающегося) и сдается на проверку преподавателю. После проверки проводится дискуссия с целью оценки доводов и ошибок.

Задание 2. В левой части таблицы указаны полномочия заказчика. В правой части таблицы нужно ответить на вопрос, возможна ли передача данных полномочий другому лицу, указав применимые нормы.

Полномочия по размещению извещения на официальном сайте	
Определение начальной максимальной цены	
Разработка конкурсной документации	
Направление предложений об участии	

Задание 3. Приведите примеры создания контрактных служб с разной организационной структурой. Задание выполняется в письменной форме и сдается на проверку преподавателю. После проверки проводится дискуссия с целью оценки доводов и ошибок.

Рекомендуемая литература

1. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Статьи 15, 27–31 : Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
2. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц : Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
3. Блинцов Д.А. Регистрация участников закупок в ЕИС: первые итоги // Прогосзаказ.рф. – 2019. – № 3. – С. 19–23.
4. Александров Г.А. Недостоверные сведения в заявках участников закупок // Прогосзаказ.рф. – 2018. – № 10. – С. 28–46.

Тема 2. Законодательство РФ о контрактной системе

Занятие 4. Правовая основа закупок

Вопросы для обсуждения

1. Общая характеристика основных нормативных правовых актов, действующих в системе государственных и муниципальных закупок, а также в сфере закупок отдельными видами юридических лиц.
2. Антимонопольные требования к торгам. Положения Федерального закона № 135-ФЗ «О защите конкуренции» в области торгов.
3. Положение о закупках (для заказчиков, действующих по нормам Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»): понятие, порядок разработки и принятия.
4. Отношения, не входящие в предмет регулирования нормативных правовых актов в сфере закупок.
5. Положения Бюджетного кодекса РФ и Гражданского кодекса РФ в сфере контрактной системы.

Методические указания по проведению занятия

Занятие проводится в форме семинара (коллоквиума), который представляет собой одну из форм обучения, подразумевающую беседу преподавателя со студентами для определения уровня знаний последних.

Коллоквиум начинается с уточнения классификации нормативных правовых актов в сфере закупок. Студентам также предлагается перечислить этапы развития законодательства в сфере закупок. Уточняется значение положения о закупках, далее студенты описывают порядок его разработки и принятия.

Обсуждаются:

- полномочия органов, имеющих право давать разъяснения по применению законодательства в сфере закупок. А также коллизии принципа свободы договора и принципа обеспечения конкуренции при осуществлении закупок;

- отличия Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- антимонопольные требования к торгам;
- положения Гражданского кодекса РФ в части поставки и подряда для государственных нужд и положения БК РФ в части госзакупок.

Студенту рекомендуется обратить внимание на определение нового понятия.

Положение о закупке – документ, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок установленными Федеральным законом № 223-ФЗ способами, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Рекомендуемая литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 18.07.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2019) [Электронный ресурс] // СПС «Консультант-Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 18.03.2019, с изм. от 03.07.2019) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (ред. от 04.11.2019, с изм. от 12.11.2019) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
4. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд : Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.

5. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц : Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
6. О защите конкуренции. Глава 4 : Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ (ред. от 18.07.2019) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
7. Иванов Г.Г., Орлов С.Л. Современная контрактная система России (сфера госзакупок) : учеб. пособие. – М. : Форум : ИНФРА-М, 2019. – С. 39–53.
8. Гапанович А.В. Конфликт принципа свободы договора и принципа обеспечения конкуренции // Юрист. – 2016. – № 15. – С. 15–18.
9. Беляева О.А. Корпоративные закупки: проблемы правового регулирования : научно-практическое пособие. – М. : ИЗИСП : Юриспруденция, 2018. – 312 с. – Разделы 2, 3.

Занятие 5. Коррупция в сфере закупок

Вопросы для обсуждения

1. Коррупция в сфере закупок: причины, последствия, проблемы противодействия.
2. Антикоррупционная экспертиза актов в сфере закупок.

Методические указания по проведению занятия

Занятие проводится в форме семинара (выполнение заданий с последующим обсуждением решений) и начинается с уточнения основных актов, действующих в сфере закупок. Студентам предлагается выбрать из массива нормативного материала 5 актов, так или иначе регулирующих сферу государственных и муниципальных закупок, с целью выявления положений, способствующих появлению коррупции.

Студенту рекомендуется обратить внимание на определение нового понятия.

Коррупциогенные факторы – положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

Письменное задание. Проведите анализ действующего законодательства о государственных и муниципальных закупках, выберите из законодательного массива 5 актов, имеющих отношение к рассматриваемой сфере общественных отношений, и выявите в них коррупциогенные факторы, оформите результаты в виде таблицы.

Коррупциогенными факторами, устанавливающими для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, являются:

а) широта дискреционных полномочий – отсутствие или неопределенность сроков, условий или оснований принятия решения, наличие дублирующих полномочий государственного органа, органа местного самоуправления или организации (их должностных лиц);

б) определение компетенции по формуле «вправе» – диспозитивное установление возможности совершения государственными органами, органами местного самоуправления или организациями (их должностными лицами) действий в отношении граждан и организаций;

в) выборочное изменение объема прав – возможность необоснованного установления исключений из общего порядка для граждан и организаций по усмотрению государственных органов, органов местного самоуправления или организаций (их должностных лиц);

г) чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества – наличие бланкетных и отсылочных норм, приводящее к принятию подзаконных актов, вторгающихся в компетенцию государственного органа, органа местного самоуправления или организации, принявших первоначальный нормативный правовой акт;

д) принятие нормативного правового акта за пределами компетенции – нарушение компетенции государственных органов, органов местного самоуправления или организаций (их должностных лиц) при принятии нормативных правовых актов;

е) заполнение законодательных пробелов при помощи подзаконных актов в отсутствие законодательной делегации соответствующих полномочий – установление общеобязательных правил поведения в подзаконном акте в условиях отсутствия закона;

ж) отсутствие или неполнота административных процедур – отсутствие порядка совершения государственными органами, органами местного самоуправления или организациями (их должностными лицами) определенных действий либо одного из элементов такого порядка;

з) отказ от конкурсных (аукционных) процедур – закрепление административного порядка предоставления права (блага);

и) нормативные коллизии – противоречия, в том числе внутренние, между нормами, создающие для государственных органов, органов местного самоуправления или организаций (их должностных лиц) возможность произвольного выбора норм, подлежащих применению в конкретном случае.

Коррупциогенными факторами, содержащими неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям, являются:

а) наличие завышенных требований к лицу, предъявляемых для реализации принадлежащего ему права, – установление неопределенных, трудновыполнимых и обременительных требований к гражданам и организациям;

б) злоупотребление правом заявителя государственными органами, органами местного самоуправления или организациями (их должностными лицами) – отсутствие четкой регламентации прав граждан и организаций;

в) юридико-лингвистическая неопределенность – употребление неустоявшихся, двусмысленных терминов и категорий оценочного характера.

Рекомендуемая литература

1. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов : Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ (ред. от 11.10.2018) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
2. О противодействии коррупции : Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
3. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов : постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.

Тема 3. Планирование и обоснование закупок

Занятие 6. Порядок планирования и обоснования закупок

Вопросы для обсуждения

1. План-график: понятие, порядок формирования.
2. Идентификационный код закупки: понятие, значение, порядок формирования и изменения.

Методические указания по проведению занятия

Занятие проводится в форме семинара (коллоквиума с последующим выполнением письменных заданий), который представляет собой одну из форм обучения, подразумевающую беседу преподавателя со студентами для определения уровня знаний последних.

Коллоквиум начинается с уточнения понятия плана-графика. Студентам также предлагается перечислить порядок его формирования и изменения. Уточняется значение идентификационного кода закупки.

Обсуждаются:

- значение идентификационного кода закупки;
- порядок формирования плана-графика;
- основные нарушения при составлении и исполнении плана-графика и ответственность за их совершение.

Во второй половине занятия студенты выполняют практические задания.

Письменные задания

Задание 1. Заполните таблицу, ответив на поставленные вопросы и указав применимые нормы.

На кого возлагаются полномочия по составлению плана-графика?	
На кого возлагаются полномочия по размещению в ЕИС плана-графика?	
На кого возлагается ответственность за нарушение срока размещения?	
Какую информацию нужно собрать о товарах при составлении плана-графика?	

Задание 2. В Федеральном законе № 223-ФЗ сказано, что заказчик вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке, стоимость которой не превышает 300 тыс. руб. Какой период имеется в виду: месяц, квартал, год? Можно ли заключать договоры с одной и той же фирмой на один и тот же товар неоднократно, но на сумму не более 300 тыс. руб., не внося при этом изменения в план-график?

Рекомендуемая литература

1. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Глава 2 : Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
2. Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графи-

ки, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации (вместе с «Положением о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок») : постановление Правительства РФ от 30.09.2019 № 1279 [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.

3. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд : научно-практический комментарий к Федеральному закону от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ (постатейный) / А.Е. Кирпичев [и др.] ; под ред. Б.Е. Кошелока. – М. : Проспект, 2019. – 944 с. – Комментарий к главе 2. – С. 85–125.
4. Иванов Г.Г., Орлов С.Л. Современная контрактная система России (сфера госзакупок) : учеб. пособие. – М. : Форум : ИНФРА-М, 2019. – С. 64–72.

Занятие 7. Нормирование и общественное обсуждение закупок

Вопросы для обсуждения

1. Нормирование в сфере закупок: понятие, порядок, виды.
2. Общественное обсуждение закупки: понятие, случаи проведения, этапы.

Методические указания по проведению занятия

Занятие проводится в форме семинара (коллоквиума с последующим выполнением письменных заданий), который представляет собой одну из форм обучения, подразумевающую беседу преподавателя со студентами для определения уровня знаний последних.

Занятие начинается с уточнения понятий «нормирование» и «общественное обсуждение закупки».

Обсуждаются:

- виды нормирования: установление требований к приобретаемым товарам (работам, услугам); определение нормативных затрат на выполнение функций государственными органами, внебюджетными фондами и иными заказчиками;
- требования к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам;
- полномочия Правительства РФ в сфере нормирования закупок;
- случаи общественного обсуждения закупок;
- порядок проведения общественного обсуждения.

Студенту рекомендуется обратить внимание на определения новых понятий.

Нормирование в сфере закупок – установление требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ).

Общественное обсуждение закупки – используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение закупки товаров, работ, услуг.

Во второй половине занятия студенты выполняют практическое задание.

Письменное задание. Проиллюстрируйте на примере конкретной закупки особенности нормирования закупок.

Рекомендуемая литература

1. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Глава 2 : Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
2. Об утверждении Правил проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд : постановление Правительства РФ от 22.08.2016 № 835 [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
3. Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения : постановление Правительства РФ от 18.05.2015 № 476 (ред. от 18.07.2019) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
4. Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций : постановление Правительства РФ от 13.10.2014 № 1047 (ред. от 20.07.2019) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
5. Об утверждении Общих правил определения требований ккупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) : постановление Правительства РФ от 02.09.2015 № 926 (ред. от 18.07.2019) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.

6. Иванов Г.Г., Орлов С.Л. Современная контрактная система России (сфера госзакупок) : учеб. пособие. – М. : Форум : ИНФРА-М, 2019. – С. 60–63.

Занятие 8. Начальная максимальная цена контракта. Документация о закупке

Вопросы для обсуждения

1. Начальная максимальная цена контракта (НМЦК): понятие, методы определения.
2. Источники информации об НМЦК.
3. Определение цены закупки с неизвестным объемом.
4. Документационное обеспечение закупки: извещение, техническое задание, документация о закупке, расчет НМЦК, описание объекта закупки.
5. Коммерческое предложение участника.
6. Обеспечение заявки.

Методические указания по проведению занятия

Занятие проводится в форме семинара (коллоквиума с последующим выполнением письменных заданий), который представляет собой одну из форм обучения, подразумевающую беседу преподавателя со студентами для определения уровня знаний последних. Занятие начинается с уточнения понятий НМЦК, закупки с неизвестным объемом.

Обсуждаются:

- порядок определения цены закупки с неизвестным объемом: цена за единицу, сумма цен единиц, максимальное значение цены контракта;
- источники информации о ценах на товары, работы, услуги;
- методы определения НМЦК и порядок их использования;
- состав документации о закупке;
- извещение, техническое задание;
- описание объекта закупки.

Студенту рекомендуется обратить внимание на определения новых понятий.

Начальная (максимальная) цена контракта – максимально возможная цена контракта и в предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ случаях цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), подлежащая обоснованию заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов: метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка); нормативный метод; тарифный метод; проектно-сметный метод; затратный метод.

Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии – однородных товаров, работ, услуг.

Нормативный метод заключается в расчете начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основе требований к закупаемым товарам, работам, услугам, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг.

Тарифный метод применяется заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами.

Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами строительных работ и специальных строительных работ и проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

Затратный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство либо приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

Во второй половине занятия студенты выполняют задание.

Письменное задание. В левой части таблицы указаны полномочия заказчика. В правой части таблицы нужно ответить на вопрос, возможна ли передача данных полномочий другому лицу, указав применимые нормы.

Полномочия по размещению извещения на официальном сайте	
Определение начальной максимальной цены	
Разработка конкурсной документации	
Направление предложений об участии	

Рекомендуемая литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1 : Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
2. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Глава 3, статьи 33, 42-45 : Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.

3. Об утверждении Правил формирования и ведения в единой информационной системе в сфере закупок каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и Правил использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд : постановление Правительства РФ от 08.02.2017 № 145 (ред. от 12.04.2018) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
4. Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) : приказ Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
5. Письмо Минфина России от 08.09.2017 № 24-01-09/58179 [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
6. Иванов Г.Г., Орлов С.Л. Современная контрактная система России (сфера госзакупок) : учеб. пособие. – М. : Форум : ИНФРА-М, 2019. – С. 64–72.

Раздел 2. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК

Тема 4. Порядок осуществления закупок

Занятие 9. Общие положения об осуществлении закупок

Вопросы для обсуждения

1. Способы осуществления закупки.
2. Особенности проведения электронных процедур.
3. Отмена определения подрядчика, поставщика, исполнителя.
4. Антидемпинговые меры. Обеспечение заявок.
5. Закупки малого объема: использование Единого агрегатора торгов.

Методические указания по проведению занятия

Занятие проводится в форме семинара (коллоквиума с последующим выполнением письменных заданий), который представляет собой одну из форм обучения, подразумевающую беседу преподавателя со студентами для определения уровня знаний последних. Занятие начинается с уточнения понятий: способы определения поставщиков, антидемпинговые меры, оценка заявок. Закон о контрактной системе закрепляет 11 способов, 10 из которых являются конкурентными способами, и 1 неконкурентный способ, именуемый закупкой у единственного поставщика. Среди конкурентных способов выделяют конкурс, аукцион, запрос предложений и запрос котировок. Конкурс представлен следующими видами: открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс. Аукцион может проходить в электронной форме, может быть закрытым. Конкурс и аукцион позволяют выделять лоты. Статья 25 Закона о контрактной системе закрепляет возможность проводить совместные аукционы и конкурсы.

Для успешного освоения студенты должны уяснить общий порядок проведения закупки. Обсуждается процедура отмены закупки, а также порядок оценки заявок в конкурсах и запросах предложений, определяются особенности проведения электронных процедур.

Студенту рекомендуется обратить внимание на определение нового понятия.

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) – совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных нужд (федеральных нужд, нужд субъекта Российской Федерации) или муниципальных нужд либо в установленных указанным Федеральным законом случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), и завершаются заключением контракта.

Во второй половине занятия студенты выполняют практические задания. Часть заданий выносятся на самостоятельную работу с последующей проверкой преподавателем.

Письменное задание. Заполните таблицу, ответив на поставленные вопросы. Не следует строить ответы по типу «да» или «нет». Ответы должны быть краткими, но содержательными.

Вопрос	Ответ
Какие конкурентные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) вы знаете?	
Какие неконкурентные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) вы знаете?	
Кто осуществляет аккредитацию на электронной площадке и в какие сроки?	
Каковы этапы определения поставщика (подрядчика, исполнителя)?	

Рекомендуемая литература

1. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Глава 3 : Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
2. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Статьи 3.2, 3.4, 3.5 : Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
3. Об электронной подписи (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.12.2017) : Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ (ред. от 23.06.2016) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
4. Иванов Г.Г., Орлов С.Л. Современная контрактная система России (сфера госзакупок) : учеб. пособие. – М. : Форум : ИНФРА-М, 2019. – С. 73–81.

Занятие 10. Торговые конкурентные процедуры

Вопросы для обсуждения

1. Открытый конкурс в электронной форме: понятие, порядок проведения, подведение итогов.
2. Оценка заявок и окончательных предложений, критерии оценки.
3. Электронный аукцион: понятие, порядок проведения, подведение итогов.
4. Совместные закупки.
5. Закрытые способы определения поставщика, подрядчика, исполнителя.

Методические указания по проведению занятия

Занятие проводится в форме семинара (коллоквиума с последующим выполнением письменных заданий), который представляет собой одну из форм обучения, подразумевающую беседу преподавателя со студентами для определения уровня знаний последних.

Занятие начинается с уточнения понятий: аукцион и конкурс, совместные аукционы и конкурсы.

Студенты знакомятся с документами, оформляемыми при проведении электронного аукциона и открытого конкурса.

Обсуждаются порядок проведения закрытых процедур закупки и порядок оценки заявок. Под закрытыми способами определения поставщиков понимаются закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс, закрытый аукцион. В рамках этих процедур информация о закупках сообщается заказчиком путем направления приглашений принять участие в закрытых способах определения поставщиков, документации о закупках ограниченному кругу лиц. Это те лица, которые соответствуют требованиям, предусмотренным Законом о контрактной системе, и способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок.

Студенту рекомендуется обратить внимание на определения новых понятий.

Под *конкурсом* понимается способ определения поставщика, при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта.

Под *аукционом* понимается способ определения поставщика, при котором победителем признается участник закупки, предложивший наименьшую цену контракта.

Закрытый конкурс – это конкурс, при котором информация о закупке направляется заказчиком ограниченному кругу лиц, которые способны осуществить поставку товара, выполнение работы или оказание услуги. Победителем такого конкурса признается его участник, предложивший лучшие условия исполнения контракта.

Под закрытым конкурсом с ограниченным участием понимается конкурс, при котором информация о закупке направляется заказчиком ограниченному кругу лиц, соответствующих требованиям и способных осуществить поставку. Победителем такого конкурса признается его участник, прошедший предквалификационный отбор и предложивший лучшие условия исполнения контракта по результатам конкурса.

Под *закрытым двухэтапным конкурсом* понимается конкурс, при котором информация о проведении такого конкурса и кон-

курсная документация направляются заказчиком ограниченному кругу лиц. Эти лица должны соответствовать требованиям закона и должны быть способны осуществить поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом такого конкурса. Победителем признается участник, предложивший лучшие условия исполнения контракта по результатам второго этапа такого конкурса.

Под *закрытым аукционом* понимается закрытый способ определения поставщика, подрядчика, исполнителя, при котором победителем такого аукциона признается участник закрытого аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта.

Во второй половине занятия студенты выполняют практические задания. Часть заданий выносятся на самостоятельную работу с последующей проверкой преподавателем.

Письменные задания

Задание 1. Заполните таблицу, ответив на поставленные вопросы. Ответы должны быть краткими, но содержательными.

Вопрос	Ответ
Что такое электронный аукцион?	
В каких случаях проводится электронный аукцион?	
Каковы этапы электронного аукциона?	

Задание 2. Заполните таблицу, ответив на поставленные вопросы. Не следует строить ответы по типу «да» или «нет». Ответы должны быть краткими, но содержательными.

Вопрос	Ответ
Что такое открытый конкурс?	
Какова цена контракта, заключаемого посредством открытого конкурса?	

Вопрос	Ответ
В каких случаях проводится открытый конкурс?	
Может ли открытый конкурс быть совместным?	
Каковы этапы открытого конкурса?	
В каких случаях проводится двухэтапный конкурс?	

Задание 3. Рассмотрите ситуацию и выполните задание.

ГБУЗ проводит электронный аукцион на закупку офисной бумаги. В техническом задании указано наименование товара и описаны его характеристики: бумага офисная SvetoCopy или эквивалент, белая, плотность не менее 80 г/см², поддержка двухсторонней печати.

Поступило 5 заявок.

Заявка № 1

Наименование и характеристики товара, наименование страны происхождения товара: бумага офисная, белая, плотность 80 г/см², поддержка двухсторонней печати; ООО «Стиль».

Заявка № 2

Наименование и характеристики товара, наименование страны происхождения товара: бумага офисная «Монди»; Россия, Респ. Коми, г. Сыктывкар, ООО «Монди».

Заявка № 3

Наименование и характеристики товара, наименование страны происхождения товара: бумага офисная «Монди», плотность 80 г/см², поддержка двухсторонней печати; Респ. Коми, г. Сыктывкар, ООО «Монди».

Заявка № 4

Наименование и характеристики товара, наименование страны происхождения товара: бумага офисная «Снегурочка»; Россия.

Заявка № 5

Наименование и характеристики товара, наименование страны происхождения товара: бумага офисная, белая, плотность 80 г/см², поддержка двухсторонней печати; Москва, ООО «Стиль».

Порядок выполнения задания

1. Рассмотрите поступившие заявки на соответствие требованиям технического задания.
2. Укажите заявки, подлежащие допуску к участию в аукционе, а в случае несоответствия заявок требованиям законодательства о контрактной системе и техническому заданию напишите обоснование для отклонения по всем заявкам, подлежащим отклонению, с обязательным указанием ссылок на нормы Закона о контрактной системе.

Рекомендуемая литература

1. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Глава 3 : Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
2. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Статьи 3.2–3.5 : Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
3. Об электронной подписи (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.12.2017) : Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ (ред. от 23.06.2016) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
4. Иванов Г.Г., Орлов С.Л. Современная контрактная система России (сфера госзакупок) : учеб. пособие. – М. : Форум : ИНФРА-М, 2019. – С. 73–81.

Занятие 11. Неторговые конкурентные процедуры и закупка у единственного поставщика

Вопросы для обсуждения

1. Запрос котировок. Порядок проведения запроса котировок.
2. Запрос предложений. Порядок проведения запроса предложений.
3. Закупка у единственного поставщика. Порядок закупки у единственного контрагента.

Методические указания по проведению занятия

Занятие проводится в форме семинара (коллоквиума с последующим выполнением письменных заданий), который представляет собой одну из форм обучения, подразумевающую беседу преподавателя со студентами для определения уровня знаний последних.

Занятие начинается с уточнения понятий: запрос котировок, запрос предложений, закупка у единственного поставщика.

Студенту рекомендуется обратить внимание на определения новых понятий.

Под *запросом котировок* понимается способ определения поставщика, подрядчика, исполнителя. В рамках этого способа информация о закупаемых товарах, работах или услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в Единой информационной системе извещения о его проведении. Победителем запроса котировок признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта.

Под *запросом предложений* понимается способ определения поставщика, подрядчика, исполнителя. В рамках этого способа информация о закупаемых товаре, работе, услуге сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в Единой информационной системе извещения и документации о проведении запроса предложений. Победителем запроса предложений признается участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товару, работе или услуге.

Во второй половине занятия студенты выполняют практические задания. Часть заданий выносятся на самостоятельную работу с последующей проверкой преподавателем.

Письменное задание. Заполните таблицу, ответив на поставленные вопросы. Ответы должны быть краткими, но содержательными.

Вопрос	Ответ
В каких случаях проводится запрос котировок?	

Вопрос	Ответ
В каких случаях проводится запрос предложений?	
В чем разница между запросом котировок и запросом предложений?	

Рекомендуемая литература

1. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Глава 3: параграфы 3, 3.1, 4, 4.1 : Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
2. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Статьи 3.1, 3.5 : Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
3. Об электронной подписи (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.12.2017) : Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ (ред. от 23.06.2016) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
4. Иванов Г.Г., Орлов С.Л. Современная контрактная система России (сфера госзакупок) : учеб. пособие. – М. : Форум : ИНФРА-М, 2019. – С. 73–81.

Тема 5. Контракты

Занятие 12. Общие положения о контрактах

Вопросы для обсуждения

1. Понятие государственного и муниципального контракта, их виды.
2. Контракты жизненного цикла.
3. Типовые контракты, типовые условия контракта.
4. Основания заключения контракта.
5. Форма и существенные условия контракта.

Методические указания по проведению занятия

Занятие проводится в форме семинара (коллоквиума с последующим выполнением письменных заданий), который представляет собой одну из форм обучения, подразумевающую беседу преподавателя со студентами для определения уровня знаний последних.

Занятие начинается с уточнения понятий: государственный и муниципальный контракт, типовой контракт и контракты жизненного цикла. Обсуждаются случаи заключения контрактов жизненного цикла, порядок использования типовых контрактов и типовых условий. По адресу <http://zakupki.gov.ru/epz/btk/quicksearch/search.html> студенты знакомятся с разделом «Библиотека типовых контрактов», изучают информационные карты типовых контрактов. Обсуждаются форма и существенные условия контракта.

Студенту рекомендуется обратить внимание на определения новых понятий.

Типовой контракт – стандартный договор, содержащий обязательные условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Контракт жизненного цикла – контракт, предусматривающий закупку товара или работы (в том числе при необходимости проектирование, конструирование объекта, который должен быть создан в результате выполнения работы), последующие обслуживание, ремонт и при необходимости эксплуатацию и (или) утилизацию поставленного товара или созданного в результате выполнения работы объекта.

Контракт – гражданско-правовой договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества), заключаемый от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, а также бюджетным учреждением, государственным, муниципальным унитарными предприятиями либо иным юридическим лицом.

Во второй половине занятия студенты выполняют практические задания. Часть заданий выносятся на самостоятельную работу с последующей проверкой преподавателем.

Письменное задание. Заполните таблицу, ответив на поставленные вопросы. Ответы должны быть краткими, но содержательными.

Вопрос	Ответ
Что такое энергосервисный контракт?	
Какие антидемпинговые меры вы знаете?	
В каких случаях проводится координация деятельности заказчиков?	
Каковы особенности контракта на оказание услуг связи?	
Каковы особенности закупок за счет инвестиций?	

Рекомендуемая литература

1. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Статьи 34, 35 : Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
2. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц : Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 18.07.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2019) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 18.03.2019, с изм. от 03.07.2019) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.

5. О порядке разработки типовых контрактов, типовых условий контрактов, а также о случаях и условиях их применения (вместе с «Правилами разработки типовых контрактов, типовых условий контрактов») : постановление Правительства РФ от 02.07.2014 № 606 (ред. от 27.07.2019) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
6. Об определении случаев заключения контракта жизненного цикла : постановление Правительства РФ от 28.11.2013 № 1087 (ред. от 29.06.2019) [Электронный ресурс] // СПС «Консультант-Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
7. Блинцов Д.А. О подготовке проекта контракта // Прогосзаказ. рф. – 2019. № 4. – С. 28–44.

Занятие 13. Заключение контракта

Вопросы для обсуждения

1. Порядок заключения контракта.
2. Сроки заключения контракта в зависимости от способа определения поставщика.
3. Отказ заказчика или участника от заключения контракта.
4. Изменение условий контракта при его заключении.
5. Обеспечение исполнения контракта.
6. Обеспечение гарантийных обязательств.

Методические указания по проведению занятия

Занятие проводится в форме семинара (коллоквиума с последующим выполнением письменных заданий), который представляет собой одну из форм обучения, подразумевающую беседу преподавателя со студентами для определения уровня знаний последних.

Занятие начинается с уточнения порядка заключения контракта. Обсуждается порядок заключения контракта по результатам каждого способа определения поставщика. Обсуждаются возможность и порядок отказа от заключения контракта, возможность сторон изменить его условия до заключения. Рассматриваются способы и порядок обеспечения исполнения контракта и гарантийных обязательств.

Студенту рекомендуется обратить внимание на определения новых понятий.

Гарантийные обязательства – требования к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара.

Если участником предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, либо предложена сумма цен единиц товара, работы, услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц, то заказчиком применяются антидемпинговые меры, то есть обеспечение исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении конкурса или аукциона, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса). Если при проведении конкурса или аукциона начальная (максимальная) цена контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее, контракт заключается только после предоставления участником обеспечения исполнения контракта или информации, подтверждающей добросовестность такого участника.

Во второй половине занятия студенты выполняют практические задания. Часть заданий выносятся на самостоятельную работу с последующей проверкой преподавателем.

Письменное задание. Заполните таблицу, ответив на поставленные вопросы. Не следует строить ответы по типу «да» или «нет». Ответы должны быть краткими, но содержательными.

Вопрос	Ответ
От заключения контракта уклонился участник, информация о котором уже внесена в Реестр недобросовестных поставщиков. Необходимо ли в этом случае направлять сведения о таком участнике для включения в реестр?	

Вопрос	Ответ
Участник сдал жалобу на почту вовремя, но в ФАС она поступила позже установленного срока. Правомерен ли в этом случае отказ в принятии жалобы?	
Можно ли участнику подать одну жалобу на действия заказчика, если такие действия были совершены при проведении нескольких закупок?	

Рекомендуемая литература

1. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Глава 3 : Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
2. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц : Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс. – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 18.07.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2019) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 18.03.2019, с изм. от 03.07.2019) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.

Занятие 14. Исполнение, изменение, прекращение контракта

Вопросы для обсуждения

1. Исполнение контракта.
2. Приемка товара, работ, услуг.
3. Экспертиза, проводимая при приемке товаров, услуг.
4. Изменение контракта.
5. Расторжение контракта: по соглашению сторон, по инициативе одной из сторон, в одностороннем судебном порядке.
6. Ответственность сторон контракта.
7. Реестр контрактов.

Методические указания по проведению занятия

Занятие проводится в форме семинара (коллоквиума с последующим выполнением письменных заданий), который представляет собой одну из форм обучения, подразумевающую беседу преподавателя со студентами для определения уровня знаний последних.

Занятие начинается с уточнения порядка исполнения контракта.

Обсуждаются:

- порядок приемки и экспертизы качества товаров, работ;
- возможность и порядок создания приемочной и экспертной комиссий;
- способы и порядок изменения и расторжения контракта, а также меры ответственности за его нарушение;
- порядок ведения реестра контрактов и полномочия Казначейства РФ по ведению этого реестра.

На сайте www.zakupki.gov.ru студенты знакомятся с интерфейсом реестра контрактов.

Студенту рекомендуется обратить внимание на определение нового понятия.

Реестр контрактов – реестр контрактов, заключенных заказчиками, размещенный в Единой информационной системе по адресу: www.zakupki.gov.ru.

Во второй половине занятия студенты выполняют практические задания. Часть заданий выносятся на самостоятельную работу с последующей проверкой преподавателем.

Письменные задания

Задание 1. Заполните таблицу, ответив на поставленные вопросы. Не следует строить ответы по типу «да» или «нет». Ответы должны быть краткими, но содержательными.

Вопрос	Ответ
Вправе ли заказчик отказаться от оплаты товара, если контракт отсутствует?	
Какие условия контракта являются обязательными?	
Можно ли включать в государственный контракт третейскую оговорку?	
Можно ли уступить право требования оплаты по государственному контракту?	
Может ли третье лицо внести денежные средства в качестве обеспечения исполнения контракта за участника?	

Задание 2. В соответствии с договором поставки 23 января ФСК была подготовлена партия фанеры на сумму 9,4 млн руб. для отгрузки покупателю. Однако до конца месяца товар не был выбран, а вывезен со склада покупателем только 9 февраля. В соответствии с условиями договора за неисполнение обязанности по выборке товаров в установленный срок покупатель уплачивает поставщику штраф в размере 5 % от стоимости невыбранного в срок товара, а также возмещает убытки, связанные с хранением товара на складе готовой продукции, в размере 0,05 % стоимости товара за каждый день просрочки, но не более 3 %. Рассчитайте размер штрафных санкций.

Рекомендуемая литература

1. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Глава 3, параграф 7 : Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 18.07.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2019) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 18.03.2019, с изм. от 03.07.2019) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
4. Шестакова М. Уступка права требования по госконтракту не противоречит законодательству: ВС РФ признал недействующим письмо Минфина России // ЭЖ-ЮРИСТ. – 2019. – № 21. – С. 4.
5. Блинцов Д.А. Об отмене заказчиком решения об одностороннем отказе от исполнения контракта // Прогосзаказ.рф. – 2019. – № 6. – С. 61–65.

Тема 6. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупки

Занятие 15. Мониторинг, контроль и аудит в сфере закупок

Вопросы для обсуждения

1. Понятие мониторинга в сфере закупок.
2. Аудит в сфере закупок.
3. Деятельность контрольно-счетных органов.
4. Виды контроля в сфере закупок.
5. Полномочия ФАС и прокуратуры в сфере закупок.

Методические указания по проведению занятия

Занятие проводится в форме семинара (коллоквиума с последующим выполнением письменных заданий), который представляет собой одну из форм обучения, подразумевающую беседу преподавателя со студентами для определения уровня знаний последних.

Занятие начинается с уточнения порядка проведения мониторинга в сфере закупок.

Обсуждаются:

- порядок проведения аудита в сфере закупок;
- деятельность контрольно-счетных органов;
- виды контроля в сфере закупок и полномочия органов, их осуществляющих;
- полномочия Федеральной антимонопольной службы и органов прокуратуры в сфере закупок.

Студенту рекомендуется обратить внимание на определения новых понятий.

Мониторинг закупок представляет собой систему наблюдений в сфере закупок, осуществляемых на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок, в том числе реализации планов-графиков.

Аудит в сфере закупок осуществляется Счетной палатой Российской Федерации, контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации, образованными законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, и контрольно-счетными органами муниципальных образований (в случае, если такие органы образованы в муниципальных образованиях), образованными представительными органами муниципальных образований.

Дискриминационные условия – условия доступа на товарный рынок, условия производства, обмена, потребления, приобретения, продажи, иной передачи товара, при которых хозяйствующий субъект или несколько хозяйствующих субъектов поставлены в неравное положение по сравнению с другим хозяйствующим субъектом или другими хозяйствующими субъектами.

Во второй половине занятия студенты выполняют практические задания. Часть заданий выносятся на самостоятельную работу с последующей проверкой преподавателем.

Письменные задания

Задание 1. Обоснуйте необходимость проведения мониторинга и аудита в сфере закупок. Задание выполняется в письменной форме и сдается на проверку преподавателю. После проверки проводится дискуссия с целью оценки доводов и ошибок.

Задание 2. Перечислите виды контроля и их особенности. Ответ оформите в виде таблицы. Задание выполняется в письменной форме и сдается на проверку преподавателю. После проверки проводится дискуссия с целью оценки доводов и ошибок.

Рекомендуемая литература

1. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Глава 4, 5 : Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
 2. О мониторинге закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (вместе с «Правилами осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», «Требованиями к содержанию и порядку подготовки сводного аналитического отчета, формируемого по результатам осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») : постановление Правительства РФ от 03.11.2015 № 1193 (ред. от 30.05.2017) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
- Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2019) : постановление Правительства РФ от 10.02.2014 № 89 (ред. от 27.07.2019) [Электронный ре-

сурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.

3. СГА 302. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля). Аудит в сфере закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых объектами аудита (контроля) : утв. Коллегией Счетной палаты РФ, протокол от 21.04.2016 № 17К (1092) (ред. от 20.01.2017) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
4. Обзор судебной практики применения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд : утв. Президиумом Верховного Суда РФ 28.06.2017 [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.

Занятие 16. Ответственность в сфере закупок

Вопросы для обсуждения

1. Дисциплинарная ответственность.
2. Гражданско-правовая ответственность.
3. Административная ответственность.
4. Уголовная ответственность.

Методические указания по проведению занятия

Занятие проводится в форме семинара (коллоквиума с последующим выполнением письменных заданий), который представляет собой одну из форм обучения, подразумевающую беседу преподавателя со студентами для определения уровня знаний последних.

Занятие начинается с уточнения понятия «юридическая ответственность».

Обсуждаются:

- виды юридической ответственности в сфере закупок;
- возможность привлечения к дисциплинарной ответственности;
- меры гражданско-правовой ответственности;
- составы уголовных преступлений в сфере закупок и административные правонарушения и их составы.

Во второй половине занятия студенты выполняют практические задания. Часть заданий выносятся на самостоятельную работу с последующей проверкой преподавателем.

Письменное задание. На основании сведений, размещенных на официальном сайте о закупках (<http://zakupki.gov.ru>), проведите проверку своевременности размещения МБОУ «Ерзовская СОШ Городищенского района Волгоградской области» (ИНН 3403301246) на сайте отчета об исполнении контракта на приобретение спортивного инвентаря на сумму 8700,00 руб. В случае выявления нарушений подготовьте материалы, необходимые для привлечения к ответственности виновных лиц. Дополнительные сведения: реестровый номер контракта 0329300227214000024.

Порядок выполнения задания

1. Определите, совершило ли нарушение МБОУ?
2. Если да, то решите, какие меры необходимо принять контрольно-счетному органу, выявившему данные нарушения, и подготовьте проекты комплектов документов для направления в органы, уполномоченные на рассмотрение дел об административных правонарушениях.

Рекомендуемая литература

1. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 24.07.2002 № 95-ФЗ (ред. от 25.12.2018) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 23.04.2019) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1 : Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред.

- от 01.05.2019) [Электронный ресурс] // СПС «Консультант-Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
5. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Глава 6 : Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
 6. О применении положений Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» : письмо Минэкономразвития России от 07.07.2015 № Д28и-2018 [Электронный ресурс] // СПС «Консультант-Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
 7. Письмо Минэкономразвития России от 24.04.2017 № Д28и-1733 [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.

Занятие 17. Защита прав участников контрактной системы

Вопросы для обсуждения

1. Обжалование действий (бездействия) участников контрактной системы: порядок, органы, полномочные рассматривать жалобы.
2. Реестр недобросовестных поставщиков: порядок ведения, последствия внесения.

Методические указания по проведению занятия

Занятие проводится в форме семинара (коллоквиума с последующим выполнением письменных заданий), который представляет собой одну из форм обучения, подразумевающую беседу преподавателя со студентами для определения уровня знаний последних.

Обсуждается порядок обжалования действий (бездействия) участников контрактной системы, компетенция органов, полномочных рассматривать жалобы. Далее обсуждается Реестр недобросовестных поставщиков: порядок ведения, последствия внесения. Изучаются полномочия ФАС по ведению такого реестра.

Студентам сообщается, что к защите своих прав с помощью Федеральной антимонопольной службы предприниматели прибегают чаще всего в рамках участия в закупках товаров для государственных и муниципальных нужд и отдельными видами юридических лиц. Основным способом защиты прав участников закупки является обжалование действий заказчика. Порядок обжалования действий заказчика, работающего по нормам закона о контрактной системе, отличается от порядка обжалования действий заказчика, руководствующегося нормами Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Студенту рекомендуется обратить внимание на определение нового понятия.

Проверка – совокупность проводимых органом государственного контроля (надзора) или органом муниципального контроля в отношении юридического лица мероприятий по контролю для оценки соответствия осуществляемых ими деятельности или действий (бездействия), производимых и реализуемых ими товаров (выполняемых работ, предоставляемых услуг) обязательным требованиям.

Рекомендуемая литература

1. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 24.07.2002 № 95-ФЗ (ред. от 25.12.2018) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 01.05.2019) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
3. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Глава 6 : Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.

Раздел 3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Вид работы: подготовка конспекта.

Хорошо составленный конспект помогает усвоить материал. В конспекте кратко излагается основная сущность учебного материала. Конспект целесообразно составлять по теме целиком. При этом имеется возможность всегда дополнить составленный конспект выдержками из научных статей, учебников, данных из Интернета и других источников. Таким образом, конспект становится сборником необходимых материалов, куда студент вносит все новое, что он изучил, узнал. Такие конспекты представляют большую ценность при подготовке к семинарским занятиям.

Порядок выполнения самостоятельной работы

1. Первичное ознакомление с материалом изучаемой темы по основной и дополнительной литературе.
2. Выделение главного в изучаемом материале, составление обычных кратких записей.
3. Подбор к данному тексту опорных сигналов в виде отдельных слов, определенных знаков, графиков, рисунков.
4. Составление опорного конспекта.

Вид работы: подготовка к коллоквиуму.

Коллоквиум представляет собой собеседование преподавателя и студентов по заранее определенному кругу вопросов. Цель коллоквиума – формирование навыков анализа проблем теории и практики применения законодательства в сфере закупок на основе самостоятельного изучения научной, учебной литературы, нормативных правовых актов и практики их применения. Студент должен показать владение изученным материалом, знать различные точки зрения по научной проблеме, сопоставлять их между собой. Коллоквиум – эффективный метод закрепления знаний студентов, так как в ходе его проведения преподаватель разъясняет сложные моменты правоприменения.

Инструкция по выполнению самостоятельной работы

В ходе проведения установочной консультации преподаватель разъясняет студентам тематику проблемы, дает методические рекомендации по использованию литературы, нормативных источников, вопросам правоприменительной практики, вопросам для самопроверки.

При подготовке к коллоквиуму студентам следует прежде всего просмотреть конспекты лекций и предыдущих практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Вид работы: подготовка к опросу.

Одним из основных способов проверки и оценки знаний студентов по дисциплине является устный опрос, проводимый на семинарских занятиях. Опрос проводится индивидуально и предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Инструкция по выполнению самостоятельной работы

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием интернет-ресурсов. В среднем подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом самостоятельной работы.

Вид работы: выполнение письменного задания.

Задания по теме 3 «Планирование и обоснование закупок»

Задание 1. Составьте текст коммерческого предложения для рассылки по адресам потенциальных покупателей фанеры. Предложите варианты твердой и свободной оферты. Укажите, в каких случаях будет использована твердая оферта.

Образец твердой оферты

Срок действия предложения – 30 дней со дня отправки.

ООО «Пион»

Директору И.И. Иванову

Уважаемый Иван Иванович!

ООО «Ромашка» делает Вам предложение (оферту) о поставке сахара-песка на следующих условиях:

1. Количество – от 10 тонн.
2. Качество – соответствующее требованиям ГОСТ 21–94. «Сахар-песок. Технические условия».
3. Упаковка – п/э мешки весом 50 кг в стандартных контейнерах для ж/д или автоперевозки.
4. Условия поставки – доставка ж/д транспортом (фрагт) или нашим автотранспортом.
5. Цена 30 000 руб. за тонну.
6. Срок поставки – в течение трех дней с момента получения подтверждения об оплате.
7. Условия оплаты – 100%-ная предоплата.
8. Дополнительные условия – возврат тары (контейнеров), являющейся собственностью поставщика или перевозчика.

Будем благодарны Вам за возможно более скорый ответ по существу данного предложения.

Директор

П.П. Петров

Нормативные материалы к заданию

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1 : Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.

Задание 2. Составьте текст технического задания и рассчитайте начальную максимальную цену контракта (НМЦК). Для расчета НМЦК воспользуйтесь калькулятором <https://planetcalc.ru/8181>.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Цель закупки:

Основные характеристики объекта закупки

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Спецификация (техническая характеристика)
1	Горбуша	кг	200	
2	Сельдь с/м	кг	200	

Требования к упаковке и отгрузке товара:

Гарантийные обязательства:

Требование к сроку годности:

ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА

1. Метод определения начальной (максимальной) цены контракта:

2. Начальная (максимальная) цена контракта:

Таблица расчета начальной (максимальной) цены контракта

№ п/п	Наименование товара, работы, услуги	Ед. изм.	Кол-во	Поставщик № 1	Поставщик № 2	Поставщик № 3	Средняя арифметическая величина цены единицы продукции	Кол-во значений	Коэффициент вариации	НМЦК (руб.)
				Цена за ед. изм.	Цена за ед. изм.	Цена за ед. изм.				
1	Горбуша	кг	200,00							
2	Сельдь с/м	кг	200,00							
	ВСЕГО									

Пример расчета НМЦК

Основные характеристики объекта закупки	Качественные, функциональные, эксплуатационные
Используемый метод определения НМЦК с обоснованием	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) с использованием трех полученных коммерческих предложений
Исходные данные, используемые для определения НМЦК	<p>Количество (объем) закупаемого товара: 336 кг</p> <p>Поступившие предложения от поставщиков (подрядчиков, исполнителей): исполнитель № 1 – 118,22 руб. за кг (коммерческое предложение № 1 от 14.07.2017); исполнитель № 2 – 116,00 руб. за кг (коммерческое предложение № 2 от 14.07.2017); исполнитель № 3 – 112,89 руб. за кг (коммерческое предложение № 3 от 12.07.2017)</p>
Расчет НМЦК	<p>В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦК, определяем коэффициент вариации:</p> $V = \frac{\sigma}{\langle \text{ц} \rangle} \cdot 100,$ <p>где V – коэффициент вариации;</p> $\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (\text{ц}_i - \langle \text{ц} \rangle)^2}{n - 1}}$ <p>– среднее квадратичное отклонение,</p> <p>где ц_i – цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i; $\langle \text{ц} \rangle$ – средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги; n – количество значений, используемых в расчете.</p> $\sigma = \sqrt{\sum (118,22 - 115,70)^2 + (116 - 115,70)^2 + (112,89 - 115,70)^2 / 3 - 1} = 2,68;$ $V = 2,68 / 115,70 \cdot 100 = 2,32.$ <p>Рассчитанный коэффициент вариации – 2,32 % – считаем однородным, так как он не превышает 33 %.</p> <p>Рассчитываем начальную (максимальную) цену товара:</p> $\text{НМЦК}_{\text{рын}} = \frac{v}{n} \cdot \sum_{i=1}^n \text{Ц}_i,$ <p>где $\text{НМЦК}_{\text{рын}}$ – НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка); v – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги); n – количество значений, используемых в расчете; i – номер источника ценовой информации; ц_i – цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i.</p> $\text{НМЦК}_{\text{рын}} = 336 / 3 \cdot \sum (118,22 + 116 + 112,89) = 38\,875,2 \text{ руб.}$

Нормативные материалы к заданию

Приказ Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.

Задание по теме 4 «Осуществление закупок»

Заполните таблицу, указав сроки проведения каждого способа определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей. В качестве примера указан открытый конкурс.

Наименование способа	Прием заявок	Открытие доступа к заявкам (вскрытие конвертов для «бумажных» процедур)	Рассмотрение и оценка заявок	Заключение контракта
Открытый конкурс в электронной форме	Не менее 20 дней	1 день	Не более 20 дней	Не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола оценки заявок
Конкурс с ограниченным участием				
Двухэтапный конкурс				
Закрытый конкурс				
Закрытый конкурс с ограниченным участием				
Закрытый двухэтапный конкурс				
Электронный аукцион				
Закрытый аукцион				
Электронный запрос котировок				
Запрос предложений				

Нормативные материалы к заданию

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.

Задание по теме 5 «Контракты»

Составьте проект контракта на поставку свежемороженой рыбы в соответствии с требованиями технического задания 2 темы 3. Ниже приведены условия, которые должны обязательно включаться в контракт, их содержание должно соответствовать указанному в задании. Содержание остальных условий, в том числе существенных, формулируется на усмотрение студента.

Условия, обязательные для включения в контракт (не изменяются студентом):

1. Предмет договора: права и обязанности сторон в отношении поставки свежемороженой рыбы: 200 кг горбуши и 200 кг сельди.
2. Порядок расчета: предоплата 30 % от цены.
3. Место поставки товара: местонахождение поставщика.
4. Приемка товара по количеству: производится в порядке, установленном Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденной Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15.06.1965 № П-6.
5. Приемка товара по качеству: производится в порядке, установленном Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству, утвержденной Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.1966 № П-7.
6. Ответственность: указать в соответствии с ГК РФ и Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042.
7. Подсудность: Арбитражный суд Самарской области, обязательный досудебный порядок урегулирования споров.

Нормативные материалы к заданию

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 18.07.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2019) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 18.03.2019, с изм. от 03.07.2019) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
3. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд : Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
4. Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063 : постановление Правительства РФ от 30 августа 2017 г. № 1042 [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
5. Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденная Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15.06.1965 № П-6 [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.
6. Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству, утвержденная Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.1966 № П-7 [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Структура учебно-методического пособия позволяет в полной мере достичь цели учебного курса и решить поставленные задачи.

В учебно-методическом пособии рассмотрены общие положения о порядке проведения государственных и муниципальных закупок. Сведения теоретического характера подкрепляются разбором практико-ориентированных заданий. Особое внимание уделено работе с терминологией. Необходимые термины не только приведены в глоссарии, но и входят в состав материалов для подготовки к практическим занятиям. Для каждого задания подобраны и указаны необходимые нормативные материалы.

Учебно-методическое пособие составлено с учетом требований действующего законодательства как в области осуществления государственных и муниципальных закупок, так и в сфере требований к образовательной программе по подготовке специалистов в этой области.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Правовая основа осуществления государственных и муниципальных закупок, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.
2. Правовые особенности осуществления закупок путем проведения торгов.
3. Поставка товаров для государственных или муниципальных нужд: понятие, особенности.
4. Подрядные работы для государственных или муниципальных нужд: понятие, особенности.
5. Отношения, регулируемые антимонопольным законодательством. Основные понятия и нормативная база.
6. Ограничивающие конкуренцию на торгах соглашения хозяйствующих субъектов.
7. Положения Бюджетного кодекса РФ, регулирующие осуществление закупок.
8. Антимонопольные требования к торговым и неторговым процедурам закупок.
9. Заказчики, государственные и муниципальные заказчики.
10. Участие субъектов малого предпринимательства в закупках для государственных и муниципальных нужд.
11. Требования к участникам закупки. Дополнительные требования, устанавливаемые заказчиком, к участникам закупки.
12. Комиссия по осуществлению закупок. Создание комиссии по осуществлению закупок и определение порядка ее работы. Замена члена комиссии по осуществлению закупок.
13. Привлечение к осуществлению закупки эксперта, экспертной организации.
14. Правовой статус уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации.
15. Информационное обеспечение закупок товаров, работ, услуг.
16. Порядок размещения информации о закупках товаров, работ, услуг в ЕИС.
17. Положение о закупках: понятие, содержание, порядок разработки и утверждения.

18. Алгоритм действий заказчика при осуществлении закупки.
19. Порядок документационного обеспечения закупок товаров, работ, услуг.
20. Техническое задание: понятие, порядок формирования.
21. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта с единственным поставщиком. Влияние цены на выбор способа закупки.
22. Указание НМЦК в плане-графике размещения заказа, закупочной документации. Согласование НМЦК при проведении совместной закупки.
23. Общие требования к контракту. Обязательные условия контракта.
24. Ответственность заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по контракту.
25. Обеспечение исполнения контракта. Обеспечение заявки на участие. Обеспечение гарантийных обязательств.
26. Основания изменения условий контракта, одностороннее расторжение, правовая экспертиза проекта контракта.
27. Приемка товаров, работ, услуг. Экспертиза качества товаров, работ.
28. Реестр контрактов: понятие, порядок ведения, порядок работы субъектов контрактной системы в этом реестре.
29. Способы осуществления закупок: понятие и виды.
30. Порядок документального оформления и проведения запроса котировок в электронной форме.
31. Порядок документального оформления и проведения запроса предложений.
32. Порядок документального оформления и проведения электронного аукциона.
33. Порядок документального оформления и проведения открытого конкурса в электронной форме.
34. Оценка заявок на участие в конкурсе и запросе предложений.
35. Порядок документального оформления и проведения закупки у единственного поставщика.
36. Нарушения, допускаемые заказчиками.

37. Нарушения, допускаемые участниками закупок.
38. Инструменты защиты прав участников закупок: судебное и административное обжалование.
39. Инструмент защиты прав заказчиков: реестр недобросовестных поставщиков.
40. Судебная практика применения законодательства о контрактной системе.
41. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о федеральной контрактной системе.
42. Порядок проведения совместных торгов.
43. Контролирующие органы, компетенция и полномочия (регламенты и акты, регулирующие их деятельность).
44. Процедура обжалования. Обеспечение защиты прав и интересов участников закупки. Основания обжалования. Сроки и порядок обжалования.
45. Общие положения КоАП РФ, устанавливающие процедуру привлечения к ответственности.
46. Ответственность за нарушения при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд.
47. Нормативно-правовое регулирование закупок на уровне субъекта РФ (практика Самарской области).
48. Составы административных правонарушений и уголовных преступлений в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.
49. Порядок ведения претензионной работы (письма ФАС России и Минфина РФ).
50. Порядок рассмотрения антимонопольным органом жалоб на нарушение процедуры осуществления закупок и порядка заключения договоров.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Бобров, А.М. Комментарий к Федеральному закону от 19 июля 2018 г. № 197-ФЗ «О службе в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации и о внесении изменений в Закон Российской Федерации “Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы”» (постатейный) / А.М. Бобров. – Пермь : ПГНИУ, 2019. – 260 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Финансовые сделки : постатейный комментарий к главам 42–46 и 47.1 / Е.В. Баулина, Н.В. Бандурина, А.А. Борисенко [и др.] ; под ред. П.В. Крашенинникова. – Москва : Статут, 2018. – 400 с.
3. Добровинская, А.В. О мерах гражданско-правовой ответственности за нарушение законодательства о защите конкуренции / А.В. Добровинская // Журнал предпринимательского и корпоративного права. – 2019. – № 3. – С. 54–59.
4. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд : научно-практический комментарий к Федеральному закону от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ (постатейный) / Б.Е. Кошелюк, А.Е. Кирпичев, Н.А. Курц, В.А. Кондратьев ; под ред. Б.Е. Кошелюка. – Москва : Проспект, 2019. – 944 с.
5. Постатейный комментарий к Кодексу РФ об административных правонарушениях. Часть первая : комментарий к главам 1–14 КоАП РФ / под общ. ред. Л.В. Чистяковой. Москва : Гросс-Медиа : РОСБУХ, 2019. – Т. 2. – 1337 с.
6. Степанова, Е.Е. Контрактная система в сфере закупок: опыт цивилистического исследования : монография / Е.Е. Степанова. – Санкт-Петербург : Гамма, 2018. – 228 с.

ГЛОССАРИЙ

Антидемпинговые меры — если участником предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, либо предложена сумма цен единиц товара, работы, услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц, то заказчиком применяются антидемпинговые меры, то есть обеспечение исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении конкурса или аукциона, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса). Если при проведении конкурса или аукциона начальная (максимальная) цена контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее, контракт заключается только после предоставления участником обеспечения исполнения контракта или информации, подтверждающей добросовестность такого участника.

Аудит в сфере закупок осуществляется Счетной палатой Российской Федерации, контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации, образованными законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, и контрольно-счетными органами муниципальных образований (в случае, если такие органы образованы в муниципальных образованиях), образованными представительными органами муниципальных образований.

Аукцион — способ определения поставщика, при котором победителем признается участник закупки, предложивший наименьшую цену контракта.

Гарантийные обязательства — требования к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара.

Государственные заказчики — юридические лица, осуществляющие закупки от имени государственного образования и уполномоченные принимать от его имени бюджетные обязательства.

Дискриминационные условия — условия доступа на товарный рынок, условия производства, обмена, потребления, приобретения, продажи, иной передачи товара, при которых хозяйствующий субъект или несколько хозяйствующих субъектов поставлены в нерав-

ное положение по сравнению с другим хозяйствующим субъектом или другими хозяйствующими субъектами.

Единая информационная система (ЕИС) – система, в рамках взаимодействия в которой обеспечивается формирование, обработка, хранение и предоставление данных участникам контрактной системы (адрес в сети Интернет: zakupki.gov.ru).

Закрытый аукцион – закрытый способ определения поставщика, подрядчика, исполнителя, при котором победителем такого аукциона признается участник закрытого аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта.

Закрытый двухэтапный конкурс – конкурс, при котором информация о проведении такого конкурса и конкурсная документация направляются заказчиком ограниченному кругу лиц. Эти лица должны соответствовать требованиям закона и должны быть способны осуществить поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом такого конкурса. Победителем такого конкурса признается участник, предложивший лучшие условия исполнения контракта по результатам второго этапа такого конкурса.

Закрытый конкурс – конкурс, при котором информация о закупке направляется заказчиком ограниченному кругу лиц, которые способны осуществить поставку товара, выполнение работы или оказание услуги. Победителем такого конкурса признается его участник, предложивший лучшие условия исполнения контракта.

Закрытый конкурс с ограниченным участием – конкурс, при котором информация о закупке направляется заказчиком ограниченному кругу лиц, соответствующих требованиям и способных осуществить поставку. Победителем такого конкурса признается его участник, прошедший предквалификационный отбор и предложивший лучшие условия исполнения контракта по результатам такого конкурса.

Закупка – это совокупность действий, осуществляемых в установленном законом порядке заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд.

Затратный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случа-

ях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

Конкурс – способ определения поставщика, при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта.

Контракт – гражданско-правовой договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества), заключаемый от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, а также бюджетным учреждением, государственным, муниципальным унитарными предприятиями либо иным юридическим лицом.

Контракт жизненного цикла – контракт, предусматривающий закупку товара или работы (в том числе при необходимости проектирование, конструирование объекта, который должен быть создан в результате выполнения работы), последующие обслуживание, ремонт и при необходимости эксплуатацию и (или) утилизацию поставленного товара или созданного в результате выполнения работы объекта.

Контрактная система – совокупность участников контрактной системы в сфере закупок и осуществляемых ими действий, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд.

Коррупциогенные факторы – положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

Мониторинг закупок – система наблюдений в сфере закупок, осуществляемых на постоянной основе посредством сбора, обоб-

щения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок, в том числе реализации планов-графиков.

Муниципальные заказчики – это муниципальные органы и муниципальные государственные учреждения, осуществляющие закупки и действующие от имени муниципального образования.

Начальная (максимальная) цена контракта – максимально возможная цена контракта и в предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ случаях цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), подлежащая обоснованию заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов: метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка); нормативный метод; тарифный метод; проектно-сметный метод; затратный метод.

Нормативный метод заключается в расчете начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основе требований к закупаемым товарам, работам, услугам, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг.

Нормирование в сфере закупок – установление требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ).

Общественное обсуждение закупки – используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение закупки товаров, работ, услуг.

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) – совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных нужд (федеральных нужд, нужд субъекта Российской Федерации) или муниципальных нужд либо в установленных указанным Федеральным законом случаях с на-

правления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), и завершаются заключением контракта.

Офшорная зона – государство и территория, предоставляющие льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающие раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций.

Положение о закупке – документ, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок установленными Федеральным законом № 223-ФЗ способами, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Проверка – совокупность проводимых органом государственного контроля (надзора) или органом муниципального контроля в отношении юридического лица мероприятий по контролю для оценки соответствия осуществляемых ими деятельности или действий (бездействия), производимых и реализуемых ими товаров (выполняемых работ, предоставляемых услуг) обязательным требованиям.

Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами строительных работ и специальных строительных работ и проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

Реестр контрактов – реестр контрактов, заключенных заказчиками, размещенный в единой информационной системе по адресу: www.zakupki.gov.ru.

Субъекты малого и среднего предпринимательства – зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», хозяйственные общества, хозяйственные товарищества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские ко-

оперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели.

Тарифный метод применяется заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами.

Типовой контракт – стандартный договор, содержащий обязательные условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Участник закупки – любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, местонахождения и места происхождения капитала. Участником может быть и любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.