

АННОТАЦИЯ

программы научно-исследовательской работы

МЗ.Н Научно-исследовательская работа (включая научно-исследовательский семинар)

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Целью научно-исследовательской работы студентов является формирование у выпускника способности и готовности к выполнению профессиональных функций в научных и образовательных организациях, в аналитических подразделениях, компетенций в сфере научно-исследовательской и инновационной деятельности, а также компетенций в сфере профессиональной деятельности и др.

В результате освоения программ магистерской подготовки выпускники должны быть подготовлены к выполнению следующих **задач** профессиональной научно-исследовательской работы:

- уметь обобщать и критически анализировать результаты, полученные отечественными и зарубежными учеными, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы;
- уметь обосновывать актуальность, теоретической и практической значимости темы научного исследования, разрабатывать план и программу проведения научного исследования;
- уметь проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- уметь разрабатывать теоретические модели исследуемых процессов, явлений и объектов;
- уметь выбирать методы и средства, разработки инструментария эмпирического исследования, сбор, обработка, анализ, оценка и интерпретация полученных результатов исследования.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО. Научно-исследовательская работа в семестре относится к циклу «МЗ. Практики и НИР».

Научно-исследовательская работа основывается на таких дисциплинах как философия права; история и методология юридической науки, и других дисциплинах.

НИР необходима для изучения таких дисциплин как: правовой статус органов государственной власти, актуальные проблемы административного права и других.

3. Место организации научно-исследовательской работы

1. Кафедра «Конституционного и административного права», Тольяттинского государственного университета.

2. Научно-образовательный центр Тольяттинского государственного университета и Саратовского филиала Института государства и права РАН.

3. По месту основной работы.

4. Юридическая клиника Тольяттинского государственного университета

Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1)	Знать: категории правового мышления, применяемые при научно-исследовательской работе
	Уметь: применять категории правового мышления в процессе научно-исследовательской работы
	Владеть: навыками применения категорий правового мышления в юридической научно-исследовательской работе
способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2)	Знать: принципы научной этики при выполнении юридических исследовательских работ
	Уметь: применять принципы научной этики при выполнении юридических исследовательских работ
	Владеть: навыками применения научной этики при выполнении исследовательских работ
способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3)	Знать: методы поиска научной информации для проведения юридических научных исследований
	Уметь: применять методы поиска научной информации для проведения юридических научных исследований

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
	Владеть: навыками применения методов поиска научной информации для проведения юридических исследований
способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4)	Знать: научный стиль при написании научно-исследовательской работы
	Уметь: применять научные фразеологические обороты при проведении научных исследований
	Владеть: навыками применения научных фразеологических оборотов при проведении научных исследований
- использует на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5)	Знать: основные правовые проблемы государственного управления и местного самоуправления; нормативно-правовые акты и научную литературу в сфере государственного управления и местного самоуправления
	Уметь: использовать научные знания при решении социально-экономических задач, проводить исследования в сфере правового регулирования государственного управления и местного самоуправления
	Владеть: навыками формализации научных проблем при проведении исследований
- способен разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1)	Знать: приемы и методы формулирования рекомендаций, направленных на совершенствование действующего законодательства
	Уметь: давать рекомендации, направленные на совершенствование действующего законодательства
	Владеть: навыками и умениями давать рекомендации, направленные на совершенствование действующего законодательства
готовностью к выполнению должностных обязанностей по	Знать: юридические приемы и средства анализа нормативных актов в сфере государственного управления и местного самоуправления в процессе проведения

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3)</p>	<p>исследовательских работ с целью обеспечения законности и правопорядка</p>
	<p>Уметь: анализировать нормативные правовые акты в сфере государственного управления и местного самоуправления с целью обеспечения законности и правопорядка в процессе проведения исследовательских работ</p>
	<p>Владеть: навыками анализа нормативных правовых актов в сфере государственного управления и местного самоуправления в процессе проведения исследовательских работ с целью обеспечения законности и правопорядка</p>
<p>способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4)</p>	<p>Знать: нормативную основу противодействия коррупции в сфере государственного управления и местного самоуправления</p>
	<p>Уметь: анализировать нормативную основу противодействия коррупции в сфере государственного управления и местного самоуправления в процессе проведения исследовательских работ</p>
	<p>Владеть: навыками анализа нормативной основы противодействия коррупции в сфере государственного управления и местного самоуправления</p>
<p>способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5)</p>	<p>Знать: основные научные положения, противодействия коррупции в сфере государственного управления и местного самоуправления</p>
	<p>Уметь: анализировать основные научные положения, противодействия коррупции в сфере государственного управления и местного самоуправления</p>
	<p>Владеть: навыками анализа основных научных положений в сфере государственного управления и местного самоуправления, которые направлены на пресечение коррупции</p>
<p>способностью выявлять, давать оценку и содействовать</p>	<p>Знать: методы исследования основных научных и законодательных положений, направленных на пресечение коррупции</p>

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
пресечению коррупционного поведения (ПК-6)	Уметь: применять методы исследования основных научных и законодательных положений, направленных на пресечение коррупции
	Владеть: навыками применения методов исследования основных научных и законодательных положений, направленных на пресечение коррупции
способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8)	Знать: методы анализа нормативных правовых актов при проведении исследовательских работ
	Уметь: уметь анализировать нормативные правовые акты при проведении исследовательских работ
	Владеть: навыками анализа нормативных правовых актов при проведении исследовательских работ
- способен квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11)	Знать: методологию юридических исследований в области правового обеспечения государственного управления и местного самоуправления
	Уметь: анализировать социально-значимые правовые проблемы в области правового обеспечения государственного управления и местного самоуправления; применять различные методы юридических исследований
	Владеть: приемами и методами научного познания правовых явлений в области государственного управления и местного самоуправления; уметь доступно излагать эти

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
	проблемы в тексте магистерской диссертации, делать выводы и обобщения, давать рекомендации, направленные на совершенствование действующего законодательства и практики его применения. Должен владеть техникой написания научной статьи, изложения в ней выводов и обобщений
способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12)	Знать: основные положения НПА в сфере регулирования образовательных отношений
	Уметь: исследовать основные положения НПА в сфере регулирования образовательных отношений
	Владеть: навыками исследования основных положений НПА в сфере регулирования образовательных отношений
способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13)	Знать: основные положения НПА, регламентирующие самостоятельную работу обучающихся
	Уметь: исследовать основные положения НПА в сфере регулирования образовательных отношений
	Владеть: навыками исследования НПА регламентирующие самостоятельную работу обучающихся
- способен организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14)	Знать: основы методологии проведения педагогических исследований в области правового воспитания, правовой культуры и нейтрализации причин и условий правонарушаемости
	Уметь: проводить лично и в группе исследования, направленные на выявление уровня правовой культуры граждан, правовых мотивов их поведения, правовой психологии и идеологии
	Владеть: методологией исследований в области правового воспитания, приемами и методами педагогико-правовых исследований
способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15)	Знать: основные положения НПА в сфере правового воспитания
	Уметь: анализировать основные положения НПА в сфере правового воспитания
	Владеть навыками анализа основных положений НПА в сфере правового воспитания

4. Основные этапы выполнения НИР

№ п/п	Разделы (этапы) НИР
Научно-исследовательская работа 1 (включая научно-исследовательский семинар) курс 1	
1	Изучение тематики исследовательских работ и выбор темы исследования
2	Научно-исследовательский семинар № 1.
3	Изучение литературы по методологии юридических исследований
4	Изучение НПА по теме исследования
5	Изучение основных научных источников по теме исследования
6	Обоснование темы исследования и составление плана работы
7	Подготовка реферата по теме исследования
8	Корректировка плана
9	СРП в течении семестра
10	Составление отчета.
11	Научно-исследовательский семинар № 2. Зачет по НИР
Научно-исследовательская работа 2 (включая научно-исследовательский семинар) курс 2	
1	Составление аналитического обзора по проблематике исследования
2	Научно-исследовательский семинар № 2.
3	Корректировка плана исследования
4	Изучение нормативных актов и научной литературы
5	Изучение литературы по методологии юридических исследований
6	Написание 1 и 2 параграфа диссертации
7	СРП в течении семестра
8	Составление отчета по НИР
9	Научно исследовательский семинар № 2. Зачет по НИР
Научно-исследовательская работа 3 (включая научно-исследовательский семинар) курс 2	
1	Изучение нормативных правовых актов и научной литературы
2	Научно-исследовательский семинар № 1.
3	СРП в течении семестра
4	Написание магистерской диссертации
5	Изучение литературы по методологии юридических исследований
6	Написание научной статьи или выступление на конференции
7	Составление отчета по НИР
8	Научно-исследовательский семинар № 2. Зачет по НИР

Научно-исследовательская работа 4 (включая научно-исследовательский семинар) курс 3	
1	Написание диссертации
2	Научно-исследовательский семинар № 1.
3	СРП в течении семестра
4	Обсуждение диссертации, предварительная защита
5	Исправление замечаний
4	Написание автореферата
6	Исправление замечаний
7	Составление отчета НИР
8	Научно-исследовательский семинар № 2. Зачет по НИР

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы – 30 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ

МЗ. П.01(П) Производственной практики

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса)) **1. Цель практики**

Целью практики является развитие и закрепление полученных теоретических знаний в практической деятельности, предварительная профессиональная адаптация, закрепление и развитие навыков юридической квалификации, толкования правовых норм и правоприменения.

Задачи:

1. закрепление навыков работы с правовой информацией;
2. закрепление и развитие навыков составления юридических документов;
3. закрепление и развитие навыков юридического консультирования;
4. предварительная профессиональная адаптация на рабочем месте;
5. закрепление и развитие навыков правовой квалификации юридических фактов;
6. закрепление навыков работы в коллективе, в команде.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика относится к циклу «МЗ. Практика и НИР».

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика: «Актуальные проблемы административного права»; «Философия права» и др.

Дисциплины, учебные курсы для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике: «Правовое регулирование антикоррупционной деятельности», «Правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления» и др.

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: производственная

Способ - стационарная

Форма (формы) проведения практики: дискретно

4. Тип практики - производственная

5. Место проведения практики

На кафедре «Конституционное и административное право» и юридическая консультация при институте права ТГУ.

В судах (Автозаводский районный суд г.Тольятти; Суд Комсомольского района г.Тольятти).

В государственных учреждениях (федеральное казенное учреждение "Следственный изолятор №4 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Самарской области; ФКУ "Уголовно-исполнительная инспекция главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Самарской обл."; ФГУП "Главное управление специального строительства по территории Южного федерального округа при Федеральном агентстве специального строительства").

В территориальных органах федеральной государственной власти (Отдел судебных приставов Автозаводского района г.Тольятти; Управление Федеральной службы судебных приставов по Самарской области; Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области; Прокуратура Самарской области).

По месту основной работы.

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
- способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности,	-	Знать: правовую основу функционирования конкретной организации, правила юридической квалификации, правила правоприменения.
реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2)	-	Уметь: применять нормативные правовые акты, давать консультации, реализовывать на практике нормы материального и процессуального права в сфере государственного управления и местного самоуправления.
	-	Владеть: правилами квалификации, навыками правоприменения в сфере правового обеспечения государственного управления и местного самоуправления.

Формируемые и контролируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
- способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7)	-	Знать: правила и приемы толкования нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области государственного управления и местного самоуправления.
	-	Уметь: давать юридические консультации, применять различные юридические приемы и способы толкования.
	-	Владеть: правилами и приемами толкования, начальными навыками составления актов толкования норм права в сфере правового обеспечения государственного управления и местного самоуправления.
-способен принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9)	-	Знать: последовательность управленческих действий, обеспечивающих реализацию управленческих задач.
	-	Уметь: принимать наиболее логичные и оптимальные управленческие решения, исходя из сущности поставленных задач.
	-	Владеть: навыками решения управленческих задач, исходя из полученных знаний и освоенных умений.
-способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие	-	Знать: понятие и виды инноваций и инновационной деятельности; особенности внедрения инноваций и их правовое обеспечение.

Формируемые и контролируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
инновации в профессиональной деятельности (ПК-10)	-	Уметь: разрабатывать инновационные управленческие решения.
	-	Владеть: навыками принятия инновационных управленческих решений.

Основные этапы практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1	Адаптационно-производственный (1 неделя)
2	Ознакомительно-деятельностный (2 неделя)
3	Производственно-деятельностный (3 неделя)
4	Производственно-деятельностный (4 неделя)

Общая трудоемкость практики – 6 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
Программы
М3 . П.02(П) Производственная практика (Научно-исследовательская практика)

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель практики

Цель - научно-исследовательской практики развитие и закрепление умений и навыков юридических исследований, опыта самостоятельной работы и применения юридических методов исследования, а также подготовка необходимых материалов для завершения написания магистерской диссертации.

Задачами научно-исследовательской практики являются:

1. сбор и анализ научных и нормативных источников по теме магистерской диссертации;
2. осуществление правового анализа по отдельным вопросам магистерской диссертации;
3. закрепление навыков структурированного письменного изложения результатов полученных исследований;
4. подготовка магистерской диссертации;
5. адаптация на рабочем месте;
6. закрепление навыков применения юридических методов исследования;
7. развитие умений и навыков логически мыслить и отстаивать (в том числе и в письменном виде) собственную позицию по наиболее спорным проблемам темы диссертационного исследования.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Научно-исследовательская практика относится к разделу «Практики и научно-исследовательская работа» и является обязательным разделом ОПОП ВО магистратуры

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика. Научно-исследовательская практика базируется на таких дисциплинах как: «История и методология юридической науки»; «Философия права»; «Актуальные проблемы административного права»; и др.

Дисциплины, учебные курсы для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике. Научно-исследовательская практика является одним из заключительных видов работ, за которой следует завершение диссертационного исследования и его защита. Знания и умения, полученные на научно-исследовательской практике необходимы для успешного завершения диссертационной работы и будущей практической деятельности. Научно-исследовательская практика необходима для успешного написания диссертационной работы

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: производственная (научно-исследовательская)

Способ: стационарная

Форма (формы) проведения практики: дискретно

4. Тип практики: производственная (научно-исследовательская)

5. Место проведения практики

Кафедра «Конституционного и административного права ТГУ»;
Научно-образовательный центр Тольяттинского государственного университета и Саратовского филиала Институт государства и права РАН;
Прокуратуры районов г.о. Тольятти
Мэрия г.о. Тольятти
По месту работы

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
- способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2)	-	Знать: кодекс поведения государственных служащих; этические принципы поведения государственных и муниципальных служащих; основные обязанности государственных и муниципальных служащих
	-	Уметь: строить свое поведение на основе этических принципов, проводить самооценку поведения
	-	Владеть: навыками реализации прав и обязанностей государственных и муниципальных служащих, навыками поведения государственных и муниципальных служащих

Формируемые и контролируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
- способен совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3)	-	Знать: методы поиска научной и иной социально значимой информации
	-	Уметь: применять методы поиска научной и иной социально значимой информации
	-	Владеть: навыками применения методов научной и иной социально значимой информации с целью проведения исследований
- компетентен в использовании на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5)	-	Знать: общенаучные методы проведения исследований с целью управления коллективом
	-	Уметь: применять общенаучные методы проведения исследований с целью управления коллективом
	-	Владеть: навыками применения общенаучных методов исследования, в том числе и с целью управления коллективом
	-	Владеть: методикой разработки нормативных правовых актов
- способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7)	-	Знать: приемы и правила толкования нормативных правовых актов в сфере государственного управления и местного самоуправления
	-	Уметь: давать консультации, разъяснять нормативные правовые акты в сфере государственного управления и местного самоуправления, отражая

Формируемые и контролируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		результаты своей деятельности при написании магистерской диссертации
	-	Владеть: приемами и способами толкования нормативных правовых актов в сфере государственного управления и местного самоуправления
- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10)	-	Знать: правовые основы регулирования управленческих инноваций
	-	Уметь: давать юридическую оценку при принятии решений в сфере инноваций в управленческой сфере
	-	Владеть: юридическими приемами анализа и реализации управленческих инноваций в сфере государственного управления и местного самоуправления
- способен квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11)	-	Знать: методологию юридических исследований в области правового обеспечения государственного управления и местного самоуправления
	-	Уметь: анализировать социально-значимые правовые проблемы в области правового обеспечения государственного управления и местного самоуправления; применять различные методы юридических исследований

Формируемые и контролируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	-	<p>Владеть: приемами и методами научного познания правовых явлений в области государственного управления и местного самоуправления; уметь доступно излагать эти проблемы в тексте магистерской диссертации, делать выводы и обобщения, давать рекомендации, направленные на совершенствование действующего законодательства и практики его применения. Должен владеть техникой написания научной статьи, изложения в ней выводов и обобщений</p>

Основные этапы практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1	Ознакомительно-познавательный (1-я неделя)
2	Основной (2-я неделя)
3	Основной (3-я неделя)
4	Основной (4-я неделя)
5	Основной (5-я неделя)
6	Основной (6-я неделя)
7	Основной (7-я неделя)
8	Основной (8-я неделя)
9	Основной (9-я неделя)
10	Заключительный (10 неделя)

Общая трудоемкость практики – 15 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ

М3. У.01(У) Учебная практика

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель практики

Целью практики является развитие, закрепление полученных теоретических знаний в практической деятельности, предварительная профессиональная адаптация, закрепление и развитие навыков юридической квалификации, толкования правовых норм и правоприменения.

Задачи:

1. закрепление и развитие навыков работы с правовой информацией;
2. закрепление и развитие навыков составления юридических документов;
3. закрепление и развитие навыков юридического консультирования;
4. предварительная профессиональная адаптация на рабочем месте;
5. закрепление и развитие навыков правовой квалификации юридических фактов;
6. закрепление навыков работы в коллективе, в команде;
7. развитие правосознания и осознания значимости своей будущей профессии;
8. развитие навыков составления локальных нормативных актов.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика относится к циклу «М3. Практика и НИР».

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика: «Актуальные проблемы административного права»; «Философия права» и др.

Дисциплины, учебные курсы для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике: «Правовое регулирование антикоррупционной деятельности», «Правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления» и др.

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: учебная

Способ - *стационарная*

Форма (формы) проведения практики: дискретно

4. Тип практики - учебная

5. Место проведения практики

В судах (Автозаводский районный суд г.Тольятти; Суд Комсомольского района г.Тольятти).

В юридических отделах и органах управления юридических лиц (ООО "Беркана", ООО РСО "Промгидроремонт", СРООЗПП "Паладин"; ООО "Вектор"; ООО Региональная Финансовая Компания".

В адвокатуре (Адвокат, учредительский адвокатский кабинет №272 ПВСО).

В государственных учреждениях (федеральное казенное учреждение "Следственный изолятор №4 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Самарской области; ФКУ "Уголовно-исполнительная инспекция главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Самарской обл."; ФГУП "Главное управление специального строительства по территории Южного федерального округа при Федеральном агентстве специального строительства").

В территориальных органах федеральных органов государственной власти (Отдел судебных приставов Автозаводского района г.Тольятти; Управление Федеральной службы судебных приставов по Самарской области; Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области; Прокуратура Самарской области).

По месту основной работы.

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
- способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	-	Знать: правовую основу функционирования конкретной организации, правила юридической квалификации, правила правоприменения.
	-	Уметь: применять нормативные правовые акты, давать консультации, реализовывать на практике нормы материального и процессуального права в сфере государственного управления и местного самоуправления.

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
профессиональной деятельности (ПК-2)	-	Владеть: правилами квалификации, навыками правоприменения в сфере правового обеспечения государственного управления и местного самоуправления.
- способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7)	-	Знать: правила и приемы толкования нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области государственного управления и местного самоуправления.
	-	Уметь: давать юридические консультации, применять различные юридические приемы и способы толкования.
	-	Владеть: правилами и приемами толкования, начальными навыками составления актов толкования норм права в сфере правового обеспечения государственного управления и местного самоуправления.
-способен принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9)	-	Знать: основные этапы процесса разработки и реализации управленческих решений, их содержание и особенности; современные технологии принятия управленческих решений.
	-	Уметь: выбирать адекватные стоящим задачам способы управления; выявлять факторы внешней и внутренней среды, влияющие на разработку управленческих решений; проводить диагностику

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		ситуации, анализировать признаки рискованных ситуаций.
	-	Владеть: навыками в области организационных процедур и правил разработки и оценки результатов принятых управленческих решений; навыками анализа исходных данных для подготовки к разработке управленческих решений; навыками обнаружения и анализа рискованных ситуаций в управленческой деятельности; навыками построения системы принятия управленческих решений и ее соотношением с должностными обязанностями подчиненных.
- способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10)	-	Знать: теоретические основы разработки и внедрения управленческих инноваций в профессиональной деятельности; существующие научные концепции содержания управленческих инноваций в государственной и негосударственной управленческой деятельности; тенденции генезиса общеуправленческих методологий и методов.
	-	Уметь: адаптировать лучшие российские и зарубежные практики организации деятельности органов местного самоуправления к своей

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		профессиональной деятельности.
	-	Владеть: навыками анализа инновационной практики деятельности органов местного самоуправления, поиска информации о новых формах, методах и механизмах управления, систематизации и обобщения информации.

Основные этапы практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1	Адаптационно-производственный (1-я неделя)
2	Производственно-деятельностный (2-я неделя)

Общая трудоемкость практики – 3 ЗЕТ.