

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

**Б1.В.04**  
(индекс дисциплины)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Профессиональная этика**

(наименование дисциплины)

по направления подготовки:  
40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль):  
гражданско-правовой, уголовно-правовой

Форма обучения: очно-заочная

Год набора: 2020

Общая трудоемкость: 3 ЗЕ

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	3	Итого
Форма контроля	зачет	
Вид занятий		
Лекции	2	2
Лабораторные		
Практические	8	8
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0.25	0.25
Контактная работа	10.25	10.25
Самостоятельная работа	97.75	97.75
Контроль		
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

Рабочую программу составил:

Ассистент кафедры «Конституционное и административное право» Хараузов Д. С.

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности): 40.03.01 Юриспруденция

Срок действия рабочей программы дисциплины до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*(подпись)*

Н. В. Олиндер

*(И.О. Фамилия)*

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры

(протокол заседания № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

## 1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – выработка у студентов дневного отделения системы знаний и четкого представления о том, что является предметом и задачами профессиональной этики юриста, выделяющих ее в самостоятельную дисциплину среди юридических и философских наук; каковы традиционные представления об общечеловеческих началах этики и каковы этические критерии, в соответствии с которыми оценивается профессиональная деятельность лиц – участников судопроизводства; в чем нравственная специфика работников юридического труда.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: дисциплина изучается на третьем семестре второго курса и является одной из начальных дисциплин для направления подготовки бакалавров.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: гражданский процесс, арбитражный процесс, уголовное право, юридическая психология и другие.

## 3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);		Знать: предметную область, систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий этики, их роль в формировании ценностных ориентаций личности, значение морали и нравственности в социальной и профессиональной деятельности; основные методы исследования нравственных феноменов
		Уметь: взаимодействовать в коллективе, несмотря на культурные, конфессиональные и иные различия
		Владеть: навыками предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности
способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)		Знать: профессиональные обязанности юриста и принципы этики юриста
		Уметь: соблюдать профессиональные обязанности юриста и принципы этики юриста, обеспечить соблюдение законодательства в практической деятельности.

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		Владеть: навыками соблюдения профессиональных обязанностей юриста и принципов этики юриста
способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4)		Знать: Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; содержание основных подзаконных нормативных правовых актов, своим профессионализмом сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу
		Уметь: вести коммуникацию по правовым проблемам, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством, сохраняя и укрепляя доверие общества к юридическому сообществу.
		Владеть: выражать и отстаивать свои мысли, обосновывать свои аргументы в уважительной манере при осуществлении должностных полномочий и обязанностей юриста, в организации или публичном учреждении, при осуществлении профессиональной деятельности, а также в быту, своим поведением сохраняя и укрепляя доверие общества к юридическому сообществу.
способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)		Знать: признаки правосознания; структуру правосознания; виды и уровни правосознания; значение правосознания и правовой культуры в юридической практике
		Уметь: определить функции правосознания; соотнести понятия «правовая культура» и «правовое сознание»; определить структуру и функции правовой культуры
		Владеть: навыками определения стереотипов (деформация) правосознания и правовой культуры, методами правового воспитания личности.

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9)		Знать: права и свободы человека и гражданина
		Уметь: соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
		Владеть: навыками соблюдения и защиты прав и свобод личности

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Общая часть	Лекционное занятие	Основы общей этики	3	2	-		-
Общая часть	Практическое занятие	Понятие и предмет этики	3	8	4		Задание, проверяемое в ручную/ Задание, проверяемое автоматически
Общая часть	Практическое занятие	Понятие, сущность и функции морали и нравственности	3		4		
Общая часть	Практическое занятие	Мораль в системе социальных норм	3		4		
Общая часть	Практическое занятие	Генезис этических концепций	3		4		
Общая часть	Практическое занятие	Этикет в профессиональной деятельности юриста	3		4		
Общая часть	Практическое занятие	Понятие этических категорий и их классификация	3		4		
Общая часть	Практическое занятие	Профессиональная этика юриста как вид профессиональной этики	3		4		
Особенная часть	Практическое занятие	Нравственные основы в законодательстве и правосудии	3		4		
Особенная часть	Практическое занятие	Нравственные основы осуществления правосудия	3		4		
Особенная часть	Практическое занятие	Этические начала проведения отдельных следственных действий	3		4		
Особенная часть	Практическое занятие	Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной	3		4		
Особенная часть	Практическое занятие	Нравственные начала уголовно- процессуального доказывания	3		4		

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Особенная часть	Практическое занятие	Этические начала деятельности представителей отдельных юридических	3				
Особенная часть	Практическое занятие	Профессиональная этика адвоката	3				
Особенная часть	Практическое занятие	Профессиональная этика адвоката. Дисциплинарное производство	3				
Особенная часть	Практическое занятие	Профессиональная этика прокурорского работника	3				
Особенная часть	Практическое занятие	Профессиональная этика судей	3				
Особенная часть	Практическое занятие	Профессиональная этика сотрудника следственного комитета	3				
Особенная часть	Практическое занятие	Профессиональная этика сотрудника правоохранительных органов	3				
Особенная часть	Практическое занятие	Профессиональная этика нотариусов	3				
Особенная часть	Практическое занятие	Профессиональная этика депутатов	3				
Особенная часть	Практическое занятие	Профессиональная этика должностных лиц органов исполнительной власти	3				
Особенная часть	Практическое занятие	Отдельные нравственные аспекты деятельности представителей юридической профессии (контрольная работа)	3				
Особенная часть	Практическое занятие	Профессиональная этика юриста как вид профессиональной этики	3				
Особенная часть	Практическое занятие	Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной	3				

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
			ПА	0,25			
			СР	97,75			
			Итого:	108	100		

**Схема расчета итогового балла:**

Текущий рейтинг (все занятия и промежуточные тесты) + Результат итогового теста



**5. Образовательные технологии:** специфика дисциплины позволяет использовать как классические формы обучения, традиционные для высшей школы, так и новейшие информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в учебном процессе.

В процессе обучения студентов используются программно-информационные продукты (электронные словари, электронные справочники, электронные энциклопедии, информационно-поисковые системы), электронные средства обучения (электронные учебники, электронные системы контроля знаний, электронные задачки, электронные тренажеры), а также специализированные информационные ресурсы сети Интернет.

При изучении дисциплины используются следующие образовательные технологии:

Технологии комплексной оценки знаний учащихся (балльно-рейтинговые технологии оценки).

При подготовке к практическим занятиям и зачету студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, лекционный материал, а также выполнять все задания преподавателя, предусмотренные программой.

Лекция - основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины. Лекционный материал выдается преподавателем в устной форме, студенты конспектируют основные положения лекции. В рамках теоретических положений, преподавателем, совместно со студентами рассматриваются примеры, необходимые для более лучшего усвоения теоретического материала.

Для закрепления теоретических знаний по изучаемым на лекциях проблемам проводятся практические занятия, где студенты участвуют в коллоквиумах, в целях формирования практических навыков.

Для выполнения самостоятельной работы, студентам выдаются вопросы для изучения. Студент самостоятельно работает с дополнительной и основной литературой, нормативными актами, Интернет-ресурсами.

## **6. Методические указания по освоению дисциплины:**

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Самостоятельная работа студента предполагает работу с учебной и учебно-методической литературой.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и учебно-методическую литературу.

Для выполнения индивидуальных домашних заданий студенту необходимо изучить основные термины и понятия дисциплины.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет.

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектировать учебный материал, обращая внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к лекциям изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, публикациями в Интернет-источниках, периодических изданиях. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и выпускных квалификационных работ.

## 7. Оценочные средства

### 7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
3	ОК 6	Задание, проверяемое вручную/ Задание, проверяемое автоматически/ Итоговый тест
3	ОПК 3	Задание, проверяемое вручную/ Задание, проверяемое автоматически/ Итоговый тест
3	ОПК 4	Задание, проверяемое вручную/ Задание, проверяемое автоматически/ Итоговый тест
3	ПК 2	Задание, проверяемое вручную/ Задание, проверяемое автоматически/ Итоговый тест
3	ПК 9	Задание, проверяемое вручную/ Задание, проверяемое автоматически/ Итоговый тест

### 7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

#### 7.2.1 Задание, проверяемое вручную

##### Типовой пример задания:

##### Вариант 1.

##### Задание 1.

Представьте, что вы работаете юристом. К вам обратился клиент, родственник которого подозревается в краже государственного имущества и находится в следственном изоляторе. Вас знакомят с материалами дела, и клиент вносит предоплату. Однако, когда вы лично встречаетесь с родственником, тот заявляет, что уже имеет адвоката. Более того, в ваш адрес направляется жалоба второго адвоката о том, что вы обманным путем пытались переманить его клиента, и ваше поведение можно трактовать как неэтичное. Как вы поступите в сложившейся ситуации?

##### Задание 2.

Представьте, что вы работаете юристом. Вы длительное время защищали интересы Хитрова по различным делам и у вас сложились теплые дружеские отношения. В данный момент вы не являетесь защитником прав Хитрова, но вам стало известно, что сотрудники полиции собираются проводить обыск в квартире Хитрова по подозрению в хранении крупной партии наркотиков. Вы знаете, что, сообщив данную информацию, вы повредите следствию, но также понимаете, что знаете Хитрова уже давно. Сообщите ли вы Хитрову о готовящемся обыске?

##### Вариант 2.

##### Задание 1.

Представьте, что вы работаете юристом. К вам обратился клиент, который является ответчиком по делу. Вы заключаете договор на оказание адвокатских услуг, где прописывается сумма вашего вознаграждения. Вы успешно провели дело, и клиент получает минимальное наказание. Однако клиент недоволен и требует вернуть часть вознаграждения, мотивируя тем, что он должен был вовсе избежать наказания, а ваша сумма была явно

завышена по сравнению с расценками других адвокатов города. Как вы поступите в сложившейся ситуации?

### **Задание 2.**

Представьте, что вы работаете юристом. Ваш очень хороший давний друг просит вас защитить его права в суде. Проанализировав материалы дела, вы понимаете, что претензии друга являются необоснованными, и ему вряд ли удастся выиграть дело. Вы сообщаете об этом другу, но тот и слушать ничего не хочет и настаивает на том, что наверняка можно как-нибудь выкрутиться. Согласитесь ли вы на данную аферу?

### **7.2.2. Задание, проверяемое автоматически**

База тестовых заданий по данному курсу размещена на образовательном портале Тольяттинского государственного университета. Тестирование осуществляется на платформе Росдистант.

Вопрос 1. Какие принципы профессиональной этики базируются на общечеловеческих нормах морали:

1. Общие
2. Частные
3. Специальные
4. Нормативные

Вопрос 2. Содержание любой профессиональной этики складывается из:

1. общего и частного
2. нормы и поведения
3. правонарушителя и правоприменителя
4. преступника и преступления

Вопрос 3. В переводе с латинского языка «кодекс» означает:

1. Книга
2. Честь
3. Достоинство
4. Долг

### 7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

#### 7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр: 3

№ п/п	Вопросы
1	Понятие и предмет этики.
2	Основные этапы исторического развития этических учений.
3	Понятие и содержание основных категорий этики.
4	Общечеловеческие начала этики.
5	Категории «добра» и «зла» в деятельности юриста.
6	Долг, совесть, ответственность в работе юриста.
7	Общечеловеческие начала этики.
8	Понятие и сущность морали.
9	Структура и функции морали.
10	Нравственная свобода выбора.
11	Соотношение императивности и нравственной свободы выбора.
12	Понятие, признаки и виды социальных норм. Их иерархия.
13	Моральное сознание и моральная практика.
14	Понятие, предмет и содержание профессиональной этики юриста.
15	Профессиональная этика юриста как наука: понятие, структура, содержание.
16	Методы изучения профессиональной этики юриста.
17	Виды профессиональной этики юриста.
18	Нравственные начала использования помощи общественности в правоприменительной практике.
19	Нравственное содержание презумпции невиновности.
20	Соотношение целей и средств в профессиональной деятельности юриста.
21	Социальный характер моральных норм.
22	Понятие, содержание и функции служебного этикета юриста.
23	Виды служебного этикета юриста.
24	Нравственное содержание правовых норм.
25	Нравственные начала гражданского судопроизводства.
26	Нравственные начала судопроизводства по уголовным делам.
27	Профессионально необходимые качества юриста, их нравственное содержание.
28	Соотношение правовых норм и норм нравственности.
29	Нравственные основы деятельности следователя.
30	Нравственные основы деятельности адвоката.
31	Нравственные основы избрания мер пресечения.
32	Нравственные основы обыска.
33	Этические основы допроса потерпевшего.
34	Этические основы допроса несовершеннолетнего.
35	Этические аспекты использования следователем предоставленных ему властных полномочий.
36	Нравственные основы очной ставки.
37	Нравственные основы использования гипноза, полиграфа.
38	Этические начала взаимодействия следователя со средствами массовой информации.
39	Нравственные основы деятельности судьи.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>
40	Нравственный конфликт в профессиональной деятельности юриста.
41	Способы предотвращения конфликтных ситуаций.
42	Соотношение общей и профессиональной этики.
43	Оценочный характер нравственных норм.
44	Нравственные основы деятельности прокурора.
45	Идеал как важнейшее моральное понятие.
46	Свобода как моральное и правовое понятие.
47	Этика милосердия.
48	Благоволительность как проблема прикладной этики и юриспруденции.
49	Этические и правовые проблемы эвтаназии.
50	Смертная казнь как этическая и правовая проблема.
51	О взаимосвязи порочности и добродетели в “Никомаховой этике” Аристотеля
52	Протестантская трудовая этика. Концепция капитализма у К. Маркса и М. Вебера.
53	Способы демонстрации власти
54	Лояльность как показатель культуры организации, механизм формирования лояльных ресурсов
55	Профессиональная этика государственных служащих. Нравственность и власть.
56	Этикетные ситуации: критика. Особенности критики по вертикали вверх и вниз, по горизонтали.
57	Деловой этикет: визитные карточки, их разновидности и применение. Правила составления приглашений и ответа на них.
58	Деловой этикет: виды официальных приемов: время и форма проведения, меню, форма одежды.
59	Планы рассадки в автомобиле, за столом переговоров, на приемах. Правила поведения за столом.
60	Моральный выбор в деятельности сотрудников ОВД

### 7.3.2. Критерии и нормы оценки

<b>Семестр</b>	<b>Форма проведения промежуточной аттестации</b>	<b>Критерии и нормы оценки</b>	
3	Зачет	«зачтено»	- студент набрал по курсу 40 баллов и более.
		«не зачтено»	- студент набрал по курсу менее 40 баллов
		«отлично»	
		«хорошо»	
		«удовлетворительно»	
		«неудовлетворительно»	

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Бороздина Г. В.	Психология делового общения	Учебник	2017	ЭБС ZNANIUM.CO M
2	Руденко А. М.	Этика	Учебное пособие	2017	ЭБС ZNANIUM.CO M

### 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Багмет А. М.	Этика следственной деятельности	Учебник	2018	ЭБС ZNANIUM.CO M
2	Виговская М. Е.	Профессиональная этика и этикет	Учебное пособие	2017	ЭБС ZNANIUM.CO M

### 8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

– Информационно-правовая система «Консультант+»

### 8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Информационно-правовая система «Консультант+»	Договор №1522 от 25.12.2015 (бессрочно)
2	Windows	бессрочно
3	Office Standart	бессрочно

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Лекционная аудитория	Стол ученический двухместный (моноблок) -37 шт., стол преподавательский - 1 шт., доска аудиторная трехсекционная, стул - 1 шт., кафедра настольная - 1 шт., компьютер- 1 шт.; проектор- 1 шт., шкаф настенный 2-х секционный- 1 шт., экран с электрическим приводом- 1 шт.
2	Лекционная аудитория	Стол ученический двухместный - 24 шт., стол преподавательский - 1 шт., доска аудиторная - 1 шт., стул - 49 шт., системный блок, шкаф настенный 2-х секционный - 1 шт., экран с электрическим приводом - 1 шт.
3	Компьютерный класс (Помещение для самостоятельной работы студентов).	Стол ученический-26 шт., стул-26 шт., компьютер с выходом в сеть интернет-16 шт.