

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (педагогическая практика)

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

46.03.01 «История»

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

«Историко-культурный туризм»

(направленность (профиль))

Форма обучения: заочная

Год набора: 2017

Распределение часов по курсам и видам занятий (по учебному плану)

| | | | | | | | |
|--------------------------------|-----------|---|---|-----|---|---|-------|
| Количество ЗЕТ | 3 | | | | | | |
| Недель по РУП | 2 | | | | | | |
| Виды контроля по курсам: | Зачеты | | | | | | |
| | №№ курсов | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | Итого |
| ЗЕТ по курсам | | | | 3 | | | 3 |
| Часы | | | | 108 | | | 108 |
| Недели | | | | 2 | | | 2 |

Тольятти, 2017

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 46.03.01 «История», направленность (профиль): «Историко-культурный туризм»

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Учебная (рабочая) программа одобрена на заседании кафедры «История и философия» (протокол заседания кафедры № 8 от «21» марта 2017 г.).



Рецензент

(должность, ученое звание, степень)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2022 г.

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой «История и философия»

(выпускающей направление (специальность))

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

О.А. Безгина
(И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ

Б2.В.03(П) Производственная практика (педагогическая практика)

(наименование практики)

1. Цель и задачи практики

Цель – подготовка студентов к выполнению функции преподавателя истории (учителя истории и обществознания), классного руководителя.

Задачи:

1. Знакомство студентов с условиями работы учителя истории;
2. Знакомство студентов с современным состоянием учебно-воспитательной работы в общеобразовательном учреждении и овладение методами изучения передового педагогического опыта;
3. Закрепление полученных теоретических знаний, развитие и совершенствование общедидактических и специальных умений и навыков, опыта творческой педагогической деятельности;
4. Формирование профессионально-значимых качеств личности педагога
5. Углубление и обобщение психолого-педагогических и специальных знаний;
6. Воспитание интереса к профессии учителя

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика относится к Блоку 2 «Практики» (вариативная часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика – История России, всеобщая история, отечественная и зарубежная историография, теория и методология истории, источниковедение, архивоведение, вспомогательные исторические дисциплины.

Знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике, необходимы для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

3. Способ проведения практики

Стационарная, выездная, выездная (полевая)

4. Тип и форма проведения практики

Тип практики: педагогическая практика

Форма проведения практики: Непрерывно

5. Место проведения практики

средние общеобразовательные учреждения

6. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Формируемые и контролируемые компетенции | Планируемые результаты обучения |
|--|--|
| - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2) | Знать: основные события, этапы и закономерности развития российской и зарубежной истории с древности до наших дней, выдающихся исторических деятелей. |
| | Уметь: выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения. |
| | Владеть: навыками исторической аналитики: осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма. |
| - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК – 6) | Знать: основные правила работы в коллективе |
| | Уметь: толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| | Владеть: навыками работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7) | Знать: основные принципы, этапы самостоятельной работы |
| | Уметь: логически мыслить, самостоятельно осуществлять эффективный поиск информации и критику источников, осуществлять преобразование информации в знание |
| | Владеть: русским историческим языком, специальной терминологией (понимание исторических терминов и понятий, умение "читать" исторические источники), а также навыками составления устного выступления и презентации. |
| - способностью находить организационно - управленческие | Знать: основные организационно – управленческие решения, а также характеристики и типы возможных нестандартных ситуаций, встречающихся в профессиональной деятельности. |

| Формируемые и контролируемые компетенции | Планируемые результаты обучения |
|---|---|
| решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОПК-2) | Уметь: ориентироваться, применяя профессиональные знания, в нестандартных ситуациях и брать ответственность за сделанный выбор. |
| | Владеть: навыками выбора и применения организационно – управленческих решений в нестандартных ситуациях. |
| - способностью применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях (ПК - 11) | Знать: основные факторы и закономерные связи процесса обучения |
| | Уметь: использовать различные формы, методы, методические приемы и средства преподавания, направленные на решение задач воспитания и развития, учащихся посредством исторического образования |
| | Владеть: навыками практической методики планирования и проведения урока |

Основные этапы практики:

| Разделы (этапы) практики |
|--|
| Вводный этап: получение студентами задания на педагогическую практику от руководителя практики. |
| Подготовительный этап: ознакомиться с системой работы общеобразовательного учреждения, с санитарно-гигиеническими условиями школы; с системой работы учителя истории и обществознания; с учебно-методическим комплексом по преподаваемым дисциплинам; с системой работы классного руководителя, посетить внеурочные мероприятия. |
| Посещение уроков учителя-наставника и других учителей школы, уроков однокурсников. |
| Составление индивидуального календарно-тематического плана по прохождению педагогической практики; подготовка планов-конспектов уроков. |
| Проведение уроков (не менее 4 уроков истории и 1 урока обществознания) и внеурочного мероприятия. |
| Составление отчёта по практике и защита его на отчётной конференции. |

Общая трудоемкость практики – 3 ЗЕТ.

7. Структура и содержание практики

Курс прохождения практики - 4

| Разделы (этапы) практики | Виды учебной/производственной работы на практике | | | | Необходимые материально-технические ресурсы | Формы текущего контроля | Рекомендуемая литература (№) |
|---|--|--|------------------------|--|---|--|------------------------------|
| | Деятельность непосредственно на базе практики | | Самостоятельная работа | | | | |
| | в часах | виды учебной работы на практике | в часах | формы организации самостоятельной работы | | | |
| Подготовительный этап. Установка на прохождение практики: | 2 | Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными вопросами предстоящей работы; инструктаж по технике безопасности; распределение по школам | 10 | Изучение полученных материалов Ведение дневника практики | нормативные документы и методические пособия (положения, правила, инструкции); Компьютер, планшет с выходом в сеть «Интернет» | проверка ведения дневника практики | 1-2 |
| Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в средней школе | 6 | Знакомство со школой, санитарно-гигиеническими условиями, работой учителя-предметника. Классного руководителя. Ознакомление с государственным образовательным стандартом и рабочим | 10 | Ознакомление с планом, рабочей документацией предметника и классного руководителя. | нормативные документы и методические пособия (положения, правила, инструкции); Компьютер, планшет с выходом в сеть «Интернет» | проверка ведения дневника практики, выполнения задания | 1-2 |

| | | | | | | | |
|---|-----------|--|-----------|---|---|---|-----|
| | | учебным планом | | | | | |
| Знакомство с работой учителя истории и обществознания | 6 | Освоение организационной формы и методов обучения в среднем учебном заведении на примере деятельности учителя – наставника, учителей – предметников. | 10 | Анализ, проводимых уроков учителем-наставником, учителями – предметниками. | Компьютер, планшет с выходом в сеть «Интернет», методические пособия, научно-справочная литература. | проверка ведения дневника практики, выполнения задания | 1-2 |
| Получение практических навыков учебно-методической работы в школе | 12 | Подготовка учебного материала по требуемой тематике урока | 10 | Подбор материала к уроку по плану, подготовка плана – конспекта урока, раздаточного и наглядного материала, утверждение плана-конспекта, подготовка к уроку | Компьютер, планшет с выходом в сеть «Интернет», методические пособия, научно-справочная литература. | проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов-уроков, ведения дневника практики | 1-2 |

| | | | | | | | |
|---|-----------|---|-----------|---|---|---|-----|
| Самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине, внеклассных мероприятий | 20 | Проведение уроков по плану, посещение уроков-сокурсников. | 10 | Анализ самостоятельно проведённого урока по плану, анализ урока сокурсника, анализ внеклассного мероприятия | Компьютер, планшет с выходом в сеть «Интернет», методические пособия, научно-справочная литература. | Проверка анализов уроков | 1-2 |
| Защита практики в форме сдачи материалов | 2 | Подготовка отчетного материала | 10 | Подготовка отчета о прохождении практики. | Компьютер, планшет с выходом в сеть «Интернет», методические пособия, научно-справочная литература. | Проверка ведения Дневника практики. Отчет о прохождении практики. Отзыв учителя - наставника, беседа с практикантам и | 1-2 |
| Итого: | 58 | | 60 | | | | |

8. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

| Формы текущего контроля | Условия допуска | Критерии и нормы оценки |
|----------------------------|--------------------------|--|
| Ведение дневника практики | Допускаются все студенты | 5 баллов – работа носит самостоятельный характер, соблюдены все пункты отчетной документации, выводы сделаны самостоятельно. 4-3 балла - работа носит несамостоятельный характер, соблюдены все пункты отчетной документации, выводы сделаны самостоятельно. выводы сделаны, имеются незначительные недочеты. 2 и менее баллов - работа носит несамостоятельный характер, соблюдены не все пункты отчетной документации, выводы не сделаны, допущены ошибки (недочеты). |
| Проверка конспектов-уроков | Допускаются все студенты | 5 баллов – работа носит самостоятельный характер, соблюдены все пункты отчетной документации, выводы сделаны самостоятельно. 4-3 балла - работа носит несамостоятельный характер, соблюдены все пункты отчетной документации, выводы сделаны самостоятельно. выводы сделаны, имеются незначительные недочеты. 2 и менее баллов - работа носит несамостоятельный характер, соблюдены не все пункты отчетной документации, выводы не сделаны, допущены ошибки (недочеты). |

| Форма проведения Промежуточной аттестации | Условия допуска | Критерии и нормы оценки | |
|--|---|-------------------------|---|
| Дифференцированный зачёт | Наличие Отчета о практике. Наличие Дневника практики. Наличие отзыва руководителя практики Анализ итогов практики осуществляется на основе отзывов учителей | «отлично» | Студент обнаруживает глубокое знание фактического материала; владеет необходимым уровнем профессиональных умений; в соответствии с требованиями планирует самостоятельную работу; владеет практическими навыками подготовки к уроку, представляет необходимую документацию по итогам практики в |

| | | | |
|--|---|-----------------------|---|
| | общеобразовательных учреждений и отчетной документации студентов. | | указанный срок. |
| | | «хорошо» | Студент выполняет задание практики в соответствии с основными требованиями к работе, но обнаруживаются отдельные недочеты в знании фактического материала; недостаточный уровень профессиональных умений; выполняет работу не в полном объеме. |
| | | «удовлетворительно» | Студент выполняет задание практики в соответствии с основным требованиям, предъявляемым к практиканту, однако обнаруживаются недостатки в знании фактического материала, уровне профессиональных умений; не учитывает требования к организации практики, не в полном объеме выполняет программу практики. |
| | | «неудовлетворительно» | Студент не учитывает требования к организации педагогической практики; не предоставляет отчетную документацию. |

Время проведения промежуточной аттестации - первая неделя после окончания практики

9. Вопросы к промежуточной аттестации

| № п/п | Вопросы |
|----------|--|
| 1 | Понятие технологии изучения истории в школе |
| 2 | Приемы и методы изучения истории |
| 3 | Средства обучения истории. |
| 4 | Учебник истории. Структура учебника истории. |
| 5 | Федеральный перечень допущенных и рекомендованных учебников истории. |
| 6 | Система работы учителя с учебником истории. |
| 7 | Приемы работы с учебником на уроке истории. |
| 8 | Учебно-методический комплекс по истории. |
| 9 | Виды наглядных средств в преподавании истории. |
| 10 | Приемы работы с наглядными средствами в обучении истории. |
| 11 | Технические средства в обучении истории. |
| 12 | Информационные технологии в изучении истории. |
| 13 | Информационные технологии в обучении истории. |
| 14 | Компьютерные обучающие программы. |
| 15 | Структурный анализ содержания учебного исторического материала. |
| 16 | Изучение фактического материала на уроке истории. |
| 17 | Приемы изучения главных исторических фактов. |
| 18 | Приемы изучения теоретических сведений в курсах истории. |
| 19 | Приемы формирования понятий в школьных курсах истории |
| 20 | Проблемное обучения истории. |
| 21 | Исторические документы на уроке истории. |
| 22 | Художественная литература в обучении истории. |
| 23 | Приемы формирования хронологических знаний и умений в школьных курсах истории. |
| 24 | Приемы работы с исторической картой на уроках истории |
| 25 | Инновации в обучении истории. |
| 26 | Интегрированное обучение истории. |
| 27 | Модульное изучение истории. |
| 28 | Игры в изучении истории. |
| 29 | Дебаты и дискуссии в изучении истории. |
| 30 | Метод проектов в изучении истории. |
| 31 | Диагностика познавательных способностей учащихся и использование ее результатов в процессе организации изучения истории. |
| 32 | Содержание и методика проверки знаний и умений по истории. |
| 33 | Формы проверки результатов школьного обучения истории. |
| 34 | Внеурочная работа по истории в школе. |
| 35 | Организация краеведческой работы в школе. |
| 36 | Неделя истории в школе. |
| 37 | Тезисы и конспекты источников исторических знаний |

| | |
|----|--|
| 38 | Типы уроков и их классификация |
| 39 | Уроки вводный и изучения нового материала |
| 40 | Уроки обобщающего повторения |
| 41 | Уроки итогового повторения |
| 42 | Уроки контрольный, проверки и учета знаний |
| 43 | Групповая деятельность на уроке истории |
| 44 | Подготовка учителя к уроку истории |
| 45 | Подготовка учителя к уроку обществознания |
| 46 | Предмет, задачи и основные факторы обучения обществознания |
| 47 | Роль школьного музея в изучении истории |
| 48 | Методы и приемы обучения обществознания |
| 49 | Наглядность в обучении обществознания |
| 50 | Урок обществознания, его подготовка и проведение |

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

10.1. Паспорт фонда оценочных средств

| Контролируемые разделы (этапы) практики | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|---|--|---|
| Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в средней школе | ОК 2,6, ОПК 2; ПК 11. | проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов-уроков, ведения дневника практики |
| Знакомство с работой учителя истории и обществознания | ОК 2,6, ОПК 2; ПК 11. | проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов-уроков, ведения дневника практики |
| Получение практических навыков учебно-методической работы в школе | ОК 2,6, ОПК 2; ПК 11. | проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов-уроков, ведения дневника практики |
| Самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине, внеклассных мероприятий | ОК 2,6, ОПК 2; ПК 11. | проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов-уроков, ведения дневника практики |

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

10.2.1. Задания на практику

Задание № 3

Подготовка к проведению уроков и внеклассных мероприятий

Изучение учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, содержания предыдущих занятий. Изучение учебно-методического и научно-справочного материала по тематике планируемых уроков. Посещение занятий учителя-наставника. Подбор учебно-методических материалов. Составление конспектов уроков. Итогом работы является

проведение самостоятельно уроков с студентами.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если работа сдана в срок, в полном объеме, получила отличную оценку учителя.

- оценка «хорошо» выставляется студенту за работу, выполненную в срок, в полном объеме, однако вызвала дополнительные рекомендации по доработке учителя.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, сдавшему работу с нарушением сроков и с существенными замечаниями по содержанию.

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не справившемуся с работой.

11. Образовательные технологии и методические указания по выполнению заданий практики

При изучении дисциплины используется технология **дистанционного обучения**.

Сетевая технология - изучение курса (учебной дисциплины) посредством электронных учебно-методических материалов, размещенных в обучающей среде с использованием компьютера, подключенного к сети Интернет.

При подготовке к ответам на тесты по темам курса и выполнению типовых заданий студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, учебный материал.

Студент самостоятельно работает с дополнительной и основной литературой, нормативными актами, Интернет-ресурсами.

Основные рекомендации руководителю педагогической практики.

1.Подготовительный этап

Руководство педагогической практикой возлагается на преподавателя кафедры и учителя-наставника, совместно с которым в первые дни практики студент составляет план прохождения практики и график работы. В плане отражается последовательность работы при подготовке и проведении

определенных видов занятий (уроков, внеклассных мероприятий), а также по подготовке отчета по прохождению практики.

Для прохождения практики студент совместно с руководителем выбирает класс, темы уроков для подготовки и самостоятельного проведения занятий. Студент получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с планированием, проведением самостоятельных занятий, а также с оформлением отчета о прохождении педагогической практики.

График работы студента составляется в соответствии с расписанием учебных занятий.

2. Подготовка к проведению уроков и внеклассных мероприятий

Изучение учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, содержания предыдущих занятий. Изучение учебно-методического и научно-справочного материала по тематике планируемых уроков. Посещение занятий учителя-наставника. Подбор учебно-методических материалов. Разработка планов-конспектов для проведения самостоятельных занятий.

3. Проведение самостоятельных уроков истории и обществознания

Проведение уроков в соответствии с графиком практики и расписанием занятий по самостоятельно разработанным конспектам. Проведение внеклассных мероприятий по приоритетным направлениям работы классного руководителя и школы.

4. Подготовка отчета по результатам прохождения практики

Подготовка отчета по результатам подготовки и прохождения педагогической практики. В отчет должны быть включены: план прохождения практики, график прохождения практики, анализ посещенных занятий, план-конспект проведения пяти уроков и одного внеклассного мероприятия, выводы о прохождении педагогической практики.

12. Учебно-методическое и информационное

12.1. Обязательная литература

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.) | Количество в библиотеке |
|-------|---|---|-------------------------|
| 1 | Днепровская Н. В. Открытые образовательные ресурсы [Электронный ресурс] : [учебное пособие] / Н. В. Днепровская, Н. В. Комлева. - 2-е изд., испр. - Москва : ИНТУИТ, 2016. - 139 с. : ил. | Учебное пособие | ЭБС "IPRbooks" |

12.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

- фонд научной библиотеки ТГУ:

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.) | Количество в библиотеке |
|-------|---|--|-------------------------|
| 1 | Михалкин Н. В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для аспирантов] / Н. В. Михалкин. - Москва : РГУП, 2017. - 269 с. - ISBN 978-5-93916-548-8. | Учебное пособие | ЭБС "IPRbooks" |

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

«__» _____ 20__ г.
МП

(подпись)

А.М. Асаева

(И.О. Фамилия)

12.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- - WebofScience [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016 – Режим доступа: apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- - Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004 – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- - Elibrary [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- - SpringerLink [Электронный ресурс]: [база данных]. – Switzerland: SpringerNature, 1842. – Режим доступа: link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- - ScienceDirect [Электронный ресурс]: коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018. – Режим доступа: sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.

12.4. Перечень программного обеспечения

| № п/п | Наименование ПО | Реквизиты договора (дата, номер, срок действия) |
|-------|-----------------|--|
| 1 | Windows | Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно |
| 2 | Office Standart | Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно |

12.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий | Перечень основного оборудования | Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. | Площадь, м ² | Количество посадочных мест |
|-------|---|--|---|-------------------------|----------------------------|
| 1 | Аудитория вебконференций | Экран телевизионный, ширма-3шт., прожектор на штативе-2шт. стол преподавательский-1 шт., стул преподавательский-2 шт., Транспарант-перетяжка, системный блок - 1 шт. | 445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Белорусская, 16 В, УЛК-807 | 17,1 | 1 |

