

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности: педагогическая практика

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

38.06.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Экономика и управление народным хозяйством

(направленность (профиль))

Форма обучения: заочная

Год набора: 2019

Распределение часов по семестрам и видам занятий (по учебному плану)

Количество ЗЕТ	3											
Недель по РУП	2											
Виды контроля в семестрах:	Зачеты											
	№№ курса											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Итого
ЗЕТ по семестрам			3									3
Часы			108									108
Недели			2									2

Тольятти, 2018

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 38.06.01 «Экономика»

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Рецензирование программы практики:



Отсутствует



Программа практики одобрена на заседании департамента магистратуры (бизнес-программ) (протокол заседания № 2 от «30» августа 2018 г.).



Рецензент

(должность, ученое звание, степень)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Срок действия программы практики до «30» августа 2023 г.

Информация об актуализации программы практики:

Протокол заседания департамента № 1 от «30» августа 2019 г.

Протокол заседания департамента № 1 от «27» августа 2020 г.

Протокол заседания департамента № 1 от «30» августа 2021 г.

Протокол заседания департамента № __ от «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель департамента магистратуры (бизнес-программ)

(разработавшей программу)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

А.А. Шерстобитова

(И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ

Б2.В.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая практика

(наименование практики)

1. Цель и задачи практики

Цель – формирование способности и готовности к выполнению профессиональных функций в образовательных учреждениях, компетенций в сфере педагогической деятельности.

Задачи:

1. Закрепить теоретические знания, полученные при изучении базовых дисциплин.
2. Сформировать умения применять современные образовательные технологии в педагогической деятельности, выбирать оптимальные стратегии преподавания в зависимости от целей обучения и уровня подготовки обучающихся.
3. Усвоить методы обработки и интерпретации результатов проведенных практических исследований.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика относится к блоку практик. Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика – Общая педагогика, история педагогики и образования; Методика построения и проведения эксперимента; Системный подход в диссертационном исследовании.

Знания и умения, приобретаемые при прохождении практики необходимы во время выполнения научно-исследовательской работы, написания и подготовки к защите диссертации, а также в последующей профессиональной и преподавательской работе выпускника аспирантуры.

3. Способ проведения практики

«Стационарная», «выездная»

4. Форма (формы) проведения практики

Тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Форма проведения практики: непрерывная

5. Место проведения практики

Местом проведения практики может быть выпускающая кафедра Тольяттинского государственного университета, а также муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения, федеральные образовательные учреждения начального профессионального образования, федеральные

образовательные учреждения среднего и высшего образования, организации дополнительного профессионального образования.

Предпочтение отдается таким организациям, которые имеют возможности для реализации целей и задач практики (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая практика) в более полном объеме. Основанием для назначения конкретной организации базой практики является наличие заключенного договора между Университетом и данной организацией на прохождение практики группой студентов или индивидуальных договоров.

Студентам предоставляется возможность самостоятельного поиска организации – места прохождения практики. Студентам, работающим по профилю подготовки, разрешается проходить практику по месту работы, при предоставлении соответствующих документов.

6. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3)	Знать: - современные направления преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования; - принципы научно-исследовательской деятельности в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий
	Уметь: - применять современные направления преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования; - осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий
	Владеть: - навыками современных направлений преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования; - навыками научно-исследовательской деятельности в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1)	Знать: - принципы критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, - методы выявления перспективных направлений, - особенности составления программы исследований
	Уметь: - обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, - выявлять перспективные направления, - составлять программу исследований
	Владеть: - навыками обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, - навыками выявления перспективных направлений, - навыками составления программы исследований
- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5)	Знать: - этические нормы в профессиональной деятельности
	Уметь: - следовать этическим нормам профессиональной деятельности
	Владеть: - навыками следования этическим нормам в профессиональной деятельности

Основные этапы практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1	Подготовительный этап
2	Теоретическая и практическая подготовка
3	Подготовка отчета по практике.

Общая трудоемкость практики – 3 ЗЕТ.

7. Структура и содержание практики

Курс прохождения практики 3

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике				Необходимые материально-технические ресурсы	Формы текущего контроля	Рекомендуемая литература (№)
	Деятельность непосредственно на базе практики		Самостоятельная работа				
	в часах	виды учебной работы на практике	в часах	формы организации самостоятельной работы			
Подготовительный этап		Прохождение техники безопасности. Знакомство с целями и задачами практики и формами контроля. Изучение нормативной документации по организации учебной деятельности в ВУЗе	7,8	Подготовка договора по практике Получение допуска к работе по технике безопасности	Персональный компьютер, оргтехника	Задание 1	1
Теоретическая и практическая подготовка		Изучение теоретического материала по новейшим достижениям в области педагогики. Проведение практических (семинарских) занятий и обсуждение их результатов с руководителем практики	80	Конспектирование материала по современным образовательным технологиям обучения Описание личных наблюдений и анализ посещенных занятий	Персональный компьютер, оргтехника	Задание 2	1
Подготовка отчета по практике		Сбор, обработка и анализ полученной информации в процессе прохождения практики	20	Подготовка отчета, доклада и презентации. Оформление документации по практике и их сдача на кафедру	Персональный компьютер, оргтехника, мультимедийная аудитория	Задание 3	1
			107,8				
Контактная работа	0,2						
Итого:	108						

8. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
Задание 1	Отсутствуют	Зачтено - выставляется студенту, если задание выполнено в полном объеме - Не зачтено выставляется студенту, если задание выполнено частично или не в полном объеме
Задание 2	Отсутствуют	Зачтено – задание включающее: конспект лекций, семинарские занятия, задания для самостоятельной работы выполнено в полном объеме, и представленный материал отвечает последним требованиям высшей школы Не зачтено - задание включающее: конспект лекций, семинарские занятия, задания для самостоятельной работы выполнено не в полном объеме, и представленный материал не полностью отвечает последним требованиям высшей школы
Задание 3	Отсутствуют	Зачтено - Отчет по практике содержит не менее 70% оригинальности текста, лаконичность и последовательность изложения материала, правильность оформления, задания 1, 2, 3 выполнены в полном объеме согласно требованиям, сделаны выводы Не зачтено - Отчет по практике содержит оригинальность текста менее 70%, отчет оформлен не по требованиям, задания 1, 2, 3 выполнены не в полном объеме, выводы не сформулированы

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки	
Дифференцированный зачет	Наличие отчета по практике и	Зачтено с оценкой «отлично»	Отчет защищен на «отлично» и в установленные сроки. Методические

	дневника, подписанных руководителем практики от организации, и заверенных печатью		материалы по дисциплине разработаны в соответствии с требованиями. Аудиторные занятия проведены на высоком уровне.
		Зачтено с оценкой «хорошо»	Отчет защищен на «хорошо» в установленные сроки. Методические материалы разработаны, имеются незначительные замечания. Аудиторные занятия проведены на достаточном уровне.
		Зачтено с оценкой «удовлетворительно»	Отчет защищен на «удовлетворительно или на иную оценку, но с нарушением сроков. Имеются принципиальные замечания по методическим материалам. Аудиторные занятия проведены, но имеются замечания.
		Зачтено с оценкой «неудовлетворительно»	Отчет выполнен с нарушением требований, предоставлен не в установленные сроки, методические материалы разработаны некачественно. Аудиторные занятия не проведены.

Время проведения промежуточной аттестации последний день практики по графику учебного процесса

9. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы
1.	Поясните, основные возможности использования методов науки в процессе преподавания предмета.
2.	В чем заключается вычисление ведущих знаний, умений и навыков, которые необходимо сформировать у аспирантов в процессе преподавания учебного предмета.
3.	В чем заключается понимание адекватности методов и приемов обучения целям и содержанию обучения по учебному предмету.
4.	Поясните, ориентацию в разнообразии и целевой направленности различных методов и приемов обучения аспирантов.
5.	В чем заключается понимание сущности различных методов обучения аспирантов и специфики их использования в процессе преподавания учебного предмета.
6.	Объясните, ориентацию в новых методах и приемах обучения, в новых подходах к использованию традиционных методов обучения.
7.	В чем заключается понимание взаимной связи содержания, форм и методов обучения аспирантов учебному предмету.
8.	Какие приемы помогали активизировать внимание и восприятие в процессе ориентации в разнообразии и специфики различных форм организации обучения аспирантов учебному предмету?
9.	Ориентация в новых формах организации обучения аспирантов учебному предмету, их сущности и условиях успешного использования в преподавании.
10.	Ориентация в разнообразии, специфике и условиях использования различных средств обучения аспирантов учебному предмету.
11.	Понимание роли и функций средств обучения в активизации учебно-познавательной деятельности аспирантов и развития их интереса к учебному предмету, в решении других педагогических задач.
12.	Ориентация в психологических особенностях аспирантов и необходимости их учета при отборе содержания, форм и методов обучения.
13.	Ориентация в компонентах учения, их сущности и логической взаимосвязи.
14.	Понимание психологических основ обучения, воспитания и развития личности аспирантов различных возрастных групп.
15.	Понимание целей и задач педагогических взаимодействий со аспирантами в процессе их обучения, воспитания и развития.
16.	В чем заключается ориентация в методах педагогической диагностики уровня обученности аспирантов?
17.	Какие мыслительные операции отчетливо проявлялись на лекции: какие новые представления и понятия были сформированы на основе первичного восприятия материала аспирантами?

18.	Поясните, классификацию методов обучения и дайте характеристику каждого из них.
19.	Поясните, понимание необходимости управления учебно-познавательной деятельности аспирантов и места преподавателя в этом процессе?
20.	Владение приемами планирования и организация личного труда и учебного труда аспирантов.
21.	Ориентация в содержании контрольно-аналитической деятельности преподавателя в процессе профессионального обучения аспирантов.
22.	Владение приемами педагогической техники.
23.	Какие предложения по совершенствованию педагогической работы выпускающей кафедры вы можете внести?

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	ОПК-3; ПК-1; УК-5	Задание 1
2	Теоретическая и практическая подготовка	ОПК-3; ПК-1; УК-5	Задание 2
3	Подготовка отчета по практике	ОПК-3; ПК-1; УК-5	Задание 3

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

10.2.1. Задания на практику

Задание №1:

1. Изучить теоретический материал по новейшим достижениям в области педагогики.
2. Ознакомиться с современными образовательными технологиями.

Критерии оценки:

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если задание выполнено в полном объеме

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если задание выполнено частично или не в полном объеме

Задание №2:

1. Составить учебно-методический комплекс по выбранной дисциплине (краткий курс лекций, рабочая программа, тесты, задачи, кейсы, планы семинарских занятий, подбор статистической информации, список основной и дополнительной литературы и т.д.);
2. Составить план-конспект лекционного, практического (семинарского) занятия, который должен содержать:

- а) титульный лист, на котором указывается учебная дисциплина, форма проводимого занятия, тема занятия в соответствии с рабочей программой, студенческая аудитория (группа), автор плана-конспекта.
- б) цели (образовательный и развивающие), которые ставит практикант на занятии для студенческой аудитории;
- в) вопросы, подлежащие рассмотрению на занятии и т.д.
- список основной и дополнительной литературы;
- дневник практики (в приложении);
- отзывы;
- заключение заведующего кафедрой и др.

Критерии оценки:

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если задание включающее: конспект лекций, семинарские занятия, задания для самостоятельной работы выполнено в полном объеме, и представленный материал отвечает последним требованиям высшей школы

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если задание включающее: конспект лекций, семинарские занятия, задания для самостоятельной работы выполнено не в полном объеме, и представленный материал не полностью отвечает последним требованиям высшей школы

Задание №3:

Подготовить и защитить отчет по практике.

Критерии оценки:

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если отчет по практике содержит не менее 70% оригинальности текста, лаконичность и последовательность изложения материала, правильность оформления, задания 1, 2, 3 выполнены в полном объеме согласно требованиям, сделаны выводы

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если отчет по практике содержит оригинальность текста менее 70%, отчет оформлен не по требованиям, задания 1, 2, 3 выполнены не в полном объеме, выводы не сформулированы

11. Образовательные технологии и методические указания по выполнению заданий практики

Технология развития критического мышления. Лекция-беседа. Семинар с использованием конкретных ситуаций. Решения ситуационных практических задач.

В процессе изучения материала дисциплины необходимо основное внимание, как на лекциях, так и в ходе практических занятий, обращать на приёмы системного анализа элементов конкретных диссертационных работ и на наличие причинно-следственных связей между ними.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение

12.1. Обязательная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Абдукаримов И. Т. Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций [Электронный ресурс] : анализ деловой активности : учеб. пособие / И. Т. Абдукаримов, М. В. Беспалов. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 320 с. : ил. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005165-9.	учеб. пособие	ЭБС "ZNANIUM.COM"
2	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. Г. Гетьмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 601 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011561-0.	учебник	ЭБС "ZNANIUM.COM"

12.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

- фонд научной библиотеки ТГУ:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Количество в библиотеке
1	Комплексный экономический анализ [Электронный ресурс] : электрон. учеб.-метод. пособие / О. В. Шнайдер [и др.] ; ТГУ ; Ин-т финансов, экономики и управления ; каф. "Бухгалтерский учет, анализ и аудит". - ТГУ. - Тольятти : ТГУ, 2017. - 212 с. - Библиогр.: с. 211-212. - ISBN 978-5-8259-1017-8 : 1-00.	учеб.-метод. пособие	Репозиторий ТГУ

- другие фонды:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Место хранения (методический кабинет кафедры, городские библиотеки и др.)
1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: Педагогическая практика: учебно-методическое пособие/ ТГУ; Ин-т финансов, экономики и управления; каф. "Менеджмент организации". - ТГУ. - Тольятти: ТГУ, 2017.	Учебно-методическое пособие	Методический кабинет департамента магистратуры (бизнес-программ)

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

А.М.Асаева

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__»_____20__г.

МП

12.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- WebofScience[Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016–. – Режим доступа: apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004–. – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000–. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- SpringerLink[Электронный ресурс] : [база данных]. – Switzerland: SpringerNature, 1842–. – Режим доступа: link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- ScienceDirect[Электронный ресурс] : коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018–. – Режим доступа: sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- Cambridgeuniversitypress[Электронный ресурс] : журналы издательства. – Cambridge: Cambridgeuniversitypress, 2018–. – Режим доступа: cambridge.org. – Загл. с экрана. – Яз. англ.

- NEICON [Электронный ресурс]: электронная информация: архив научных журналов. – Москва: НЭИКОН, 2002–. – Режим доступа: neicon.ru/resources/archive. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

12.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Количество лицензий	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	-	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard:		
	Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	-	контракт № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно
	Office Stdandard 2016 Russian OLP NL AcademicEdition	-	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 727 от 20.07.2016, срок действия – бессрочно

12.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
1	С-801 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Столы ученические двухместные (моноблок), стол ученический двухместный, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная (меловая), кафедра, проектор, экран.; компьютер.	445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Ушакова, 59	85,6	78

2	С-804 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Стол преподавательский, Столы ученические двухместные, стулья, доска аудиторная (меловая), доска для маркеров, шкаф-сейф , шкафы, экран, электроцит., огнетушитель, компьютер, монитор, проектор , колонки, микрофон , беспроводной маршрутизатор.	445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Ушакова, 59	53,6	31
3	Г-401 Помещение для самостоятельной работы студентов	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет	445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Белорусская, д. 14	84.8	16