

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.03.01
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Системы управления техносферной безопасностью 1

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)
20.04.01 Техносферная безопасность

направленность (профиль)/специализация
Системы управления производственной, промышленной и экологической
безопасностью

Форма обучения: очная

Год набора: 2020

Общая трудоемкость: 4 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	2	Итого
Форма контроля	экзамен	
Вид занятий		
Лекции	8	8
Лабораторные		
Практические	8	8
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,35	0,35
Контактная работа	16,35	16,35
Самостоятельная работа	92	92
Контроль	35,65	35,65
Итого	144	144

Рабочую программу составил(и):

Ст.преподаватель Резникова И.В.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 20.04.01 Техносферная безопасность

Срок действия рабочей программы дисциплины до «24» мая 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

на заседании департамента бакалавриата Института инженерной и экологической безопасности

(протокол заседания № 2 от 07 сентября 2019 г.)

(протокол заседания № 2 от 09 сентября 2020 г.)

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – сформировать у будущих магистров техносферной безопасности представление о системе организации, управлении и контроле за техносферной безопасностью.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: «Мониторинг безопасности», «Информационные технологии в сфере безопасности»

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Анализ и разработка инновационных технических решений в области промышленной, пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды»

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
- способностью принимать управленческие и технические решения (ОК-8)	-	Знать: - функции, циклы, методы и принципы управления; - комплексную структуру системы управления техносферной безопасности.
		Уметь: - применять на практике основные методы и принципы управления; - принимать управленческие и технические решения.
		Владеть: - навыками принятия управленческих и технических решений.
- способностью реализовывать на практике в конкретных условиях известные мероприятия (методы) по защите человека в техносфере (ПК-5)	-	Знать: - виды и порядок проведения инструктажей по охране труда, промышленной и пожарной безопасности; - виды и порядок проведения обучения по охране труда и промышленной безопасности; - порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.
		Уметь:

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>- организовывать проведение инструктажей и обучения по охране труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности;</p> <p>- организовывать обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты..</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками по разработке регламентированных процедур проведения инструктажей и обучения в области охраны труда и промышленной безопасности;</p> <p>- навыками построения регламентированной процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.</p>
<p>способностью осуществлять технико-экономические расчеты мероприятий по повышению безопасности (ПК-6)</p>	<p>-</p>	<p>Знать:</p> <p>- методы технико-экономических расчетов мероприятий по повышению безопасности</p> <p>Уметь:</p> <p>- осуществлять технико-экономические расчеты мероприятий по повышению безопасности;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками осуществления технико-экономических расчетов мероприятий по повышению безопасности;.</p>
<p>способностью организовывать и руководить деятельностью подразделений по защите среды обитания на уровне предприятия, территорий и производственных комплексов и регионов,</p>	<p>-</p>	<p>Знать:</p> <p>- особенности организации деятельности подразделений по защите среды обитания на уровне предприятия, территорий и производственных комплексов и регионов;</p> <p>- особенности организации деятельности предприятия в режиме чрезвычайных ситуаций;</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
<p>а также предприятия в режиме чрезвычайных ситуаций (ПК-14)</p>		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и руководить деятельностью подразделений по защите среды обитания на уровне предприятия, территорий и производственных комплексов и регионов; - организовывать и руководить деятельностью предприятия в режиме чрезвычайных ситуаций; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и руководства деятельностью подразделений по защите среды обитания на уровне предприятия, территорий и производственных комплексов и регионов; - навыками организации и руководства деятельностью предприятия в режиме чрезвычайных ситуаций
<p>способностью осуществлять взаимодействие с государственными службами в области экологической, производственной, пожарной безопасности, защиты в чрезвычайных ситуациях(ПК-15)</p>	<p>-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности взаимодействия с государственными службами в области экологической, производственной, пожарной безопасности, защиты в чрезвычайных ситуациях; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать осуществлять взаимодействие с государственными службами в области экологической, производственной, пожарной безопасности, защиты в чрезвычайных ситуациях; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления взаимодействия с государственными службами в области экологической, производственной, пожарной безопасности, защиты в чрезвычайных ситуациях;

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
<p>способностью участвовать в разработке нормативно-правовых актов по вопросам техносферной безопасности (ПК-16)</p>	<p>-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок разработки инструкций в области техносферной безопасности на предприятии; - порядок разработки политики в области охраны труда, промышленной и экологической безопасности.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать основные нормативно-правовые акты в области техносферной безопасности; - разрабатывать политику по охране труда, промышленной и экологической безопасности в организации
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по разработке нормативно-правовых актов в области охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности
<p>способностью применять на практике теории принятия управленческих решений и методы экспертных оценок (ПК-18)</p>	<p>-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теории принятия управленческих решений; - методы экспертных оценок
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике теории принятия управленческих решений и методы экспертных оценок
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия управленческих решений и методами экспертных оценок
<p>способностью организовывать мониторинг в техносфере и анализировать его результаты, составлять краткосрочные и долгосрочные прогнозы</p>	<p>-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подходы и методы проведения мониторинга в техносфере и при анализе его результатов; - принципы составления краткосрочных и долгосрочных прогнозов развития ситуации

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
развития ситуации (ПК-22)		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать мониторинг в техносфере и анализировать его результаты; - составлять краткосрочные и долгосрочные прогнозы развития ситуации
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации мониторинга в техносфере анализа его результатов; - навыками составления краткосрочных и долгосрочных прогнозов развития ситуации

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Тема 1	Лек	Тема 1. Основы систем управления охраной труда	2	2	1	-	Вебинар на онлайн-площадке, дискуссия в чате вебинара
Тема 1	Ср	Самостоятельное изучение материала не вошедшего в курс лекций по теме 1	2	12	-	-	Опрос студентов при сдаче практических работ. База тестовых заданий.
Тема 2	Лек	Тема 2 Предупредительные и регулирующие меры	2	1	1	-	
Тема 2	Ср	Самостоятельное изучение материала не вошедшего в курс лекций по теме 2	2	12	-	-	
Тема 3	Лек	Тема 3 Система менеджмента безопасности труда и охраны здоровья	2	1	1	-	

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Тема 3	Ср	Самостоятельное изучение материала не вошедшего в курс лекций по теме 3	2	12	-	-	
Тема 4	Лек	Тема 4 Разработка системы управления охраны труда в организации	2	1	1	-	
Тема 4	Ср	Самостоятельное изучение материала не вошедшего в курс лекций по теме 4	2	12	-	-	
Тема 5	Лек	Тема 5 Служба охраны труда в организации	2	1	1	-	
Тема 5	Ср	Самостоятельное изучение материала не вошедшего в курс лекций по теме 5	2	12	-	-	
Тема 6	Лек	Лекция 6 Оценка состояния охраны труда в организации	2	1	1	-	

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Тема 6	Ср	Самостоятельное изучение материала не вошедшего в курс лекций по теме 6	2	12	-	-	
Тема 7	Лек	Тема 7 Комитеты по охране труда и профсоюзные организации	2	1	1	-	
Тема 7	Ср	Самостоятельное изучение материала не вошедшего в курс лекций по теме 7	2	19	-	-	
	Пр	Практическая работа 1 «Построение регламентированной процедуры разработки инструкций по охране труда»	2	2	15	-	Отчет по практической работе
	Пр	Практическая работа № 2 «Построение регламентированной процедуры проведения инструктажей по охране труда».,	2	2	15	-	Отчет по практической работе
	Пр	Практическая работа № 3 «Построение регламентированной процедуры обучения по охране труда»	2	2	15	-	Отчет по практической работе

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Пр	Практическая работа № 4 «Построение регламентированной процедуры обеспечения работниками	2	1	15	-	Отчет по практической работе
	Пр	Практическая работа № 5 «Построение регламентированной процедуры проведения административно-общественного контроля в организации»	2	1	20	-	Отчет по практической работе
	Ср	Анкетирование по курсу	2	1	3	-	Анкета
	К	Подготовка к сдаче экзамена	2	0,35	-	-	
	Пр	Итоговый тест	2	1	-	-	Итоговый тест
	ПА	Сдача экзамена	2	35,65	10	-	Вопросы к экзамену
Итого:				144	100		

5. Образовательные технологии

Технология	Формы обучения	Методы обучения
Технология традиционного обучения – организация учебного процесса в вузе, основанная на лекционно-семинарско-зачетной формах обучения	Лекция. Практическое занятие. Самостоятельная работа. Индивидуальное домашнее задание.	Наглядные, словесные, практические.
Технология модульного обучения – организация учебного процесса для полного овладения содержанием образовательных программ на основе независимых учебных модулей с учетом индивидуальных интересов и возможностей субъектов образовательного процесса.	Лекция-консультация. Семинар с использованием метода анализа конкретных ситуаций.	Решение ситуационных задач. Презентационный метод. Самостоятельная работа. Консультация. Индивидуальная работа.
Информационные технологии – специальные способы, программные и технические средства (кино, аудио – и видеосредства, компьютеры) для работы с информацией	Лекция-пресс-конференция. Визуальная лекция.	Презентационный метод.
Формы и методы обучения		
Дистанционное обучение	Сетевая технология – изучение курса (учебной дисциплины) посредством электронных учебно-методических материалов, размещенных в обучающей среде с использованием компьютера, подключенного к сети Интернет. CD-технология – изучение курса (учебной дисциплины), представленного студенту в виде автономной электронной обучающей системы и электронной версии учебно-методических материалов на CD-диске.	

6. Методические указания по освоению дисциплины

Семестр 2

Тема 1	Тема 1. Основы систем управления охраной труда
Тема 1	Самостоятельное изучение материала не вошедшего в курс лекций по теме 1
Тема 2	Тема 2 Предупредительные и регулирующие меры
Тема 2	Самостоятельное изучение материала не вошедшего в курс лекций по теме 2
Тема 3	Тема 3 Система менеджмента безопасности труда и охраны здоровья
Тема 3	Самостоятельное изучение материала не вошедшего в курс лекций по теме 3

Тема 4	Тема 4 Разработка системы управления охраны труда в организации
Тема 4	Самостоятельное изучение материала не вошедшего в курс лекций по теме 4
Тема 5	Тема 5 Служба охраны труда в организации
Тема 5	Самостоятельное изучение материала не вошедшего в курс лекций по теме 5
Тема 6	Лекция 6 Оценка состояния охраны труда в организации
Тема 6	Самостоятельное изучение материала не вошедшего в курс лекций по теме 6
Тема 7	Тема 7 Комитеты по охране труда и профсоюзные организации
Тема 7	Самостоятельное изучение материала не вошедшего в курс лекций по теме 7
	Проверяемое задание №1 Построение регламентированной процедуры разработки инструкций по охране труда
	Проверяемое задание № 2 Построение регламентированной процедуры проведения инструктажей по охране труда
	Проверяемое задание №3 Построение регламентированной процедуры проведения обучения по охране труда
	Проверяемое задание №4 Построение регламентированной процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты
	Проверяемое задание №5 Построение регламентированной процедуры проведения административно-общественного контроля в организации

Цель – формирование у студентов знаний по организации и управлению охраной труда на предприятии.

Задачи:

1. Освоение нормативной правовой базы по организации и управлению охраной труда на предприятии.
2. Формирование навыков разработки процедур в рамках системы управления охраной труда.

Изучив данный модуль, студент должен:

иметь представление об организации и проведении мероприятий по организации системы управления охраны труда на предприятии.

знать нормативные документы по охране труда:

порядок разработки инструкций по охране труда;

порядок проведения инструктажей по охране труда;

порядок обучения по охране труда;

порядок обеспечения средствами индивидуальной защиты работников организации;

порядок проведения административно-общественного контроля.

владеть нормативными документами для оформления регламентированных процедур по процессам, связанным с охраной труда.

При работе над модулем студентам рекомендуется изучение нормативных документов:

Методические [рекомендации](http://www.Consultant.ru) по разработке государственных нормативных требований охраны труда, утвержденные Постановлением Минтруда России от 17 декабря 2002 г. № 80." <http://www.Consultant.ru>

ГОСТ 12.0.004-90. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения". <http://www.Consultant.ru>

Постановление Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций. <http://www.Consultant.ru>

Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009 № 290н (в ред. [Приказа](http://www.Consultant.ru) Минздравсоцразвития России от 27.01.2010 № 28н, [Приказа](http://www.Consultant.ru) Минтруда России от 20.02.2014 № 103н) "Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты. <http://www.Consultant.ru>

Приказ министерства труда и социального развития Самарской области от 18.05.2005 № 49 "Об утверждении Методических рекомендаций для работодателей по организации и осуществлению контроля за соблюдением требований охраны труда в организации". <http://www.Consultant.ru>

При освоении модуля необходимо:

изучить учебный материал;

оформить документы по регламентированным процедурам;

предоставить отчет о выполненной работе преподавателю.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
2	способностью принимать управленческие и технические решения (ОК-8)	Проверяемое задание №1 Построение регламентированной процедуры разработки инструкций по охране труда Проверяемое задание № 2 Построение регламентированной процедуры проведения инструктажей по охране труда Проверяемое задание №3 Построение регламентированной процедуры проведения обучения по охране труда Проверяемое задание №4 Построение регламентированной процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты Проверяемое задание №5 Построение регламентированной процедуры проведения административно-общественного контроля в организации Вопросы к экзамену №№ 1-18

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
		Тестовые задания Лекция 1 №1-50
2	способностью реализовывать на практике в конкретных условиях известные мероприятия (методы) по защите человека в техносфере (ПК-5)	<p>Проверяемое задание №1 Построение регламентированной процедуры разработки инструкций по охране труда</p> <p>Проверяемое задание № 2 Построение регламентированной процедуры проведения инструктажей по охране труда</p> <p>Проверяемое задание №3 Построение регламентированной процедуры проведения обучения по охране труда</p> <p>Проверяемое задание №4 Построение регламентированной процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты</p> <p>Проверяемое задание №5 Построение регламентированной процедуры проведения административно-общественного контроля в организации</p> <p>Вопросы к экзамену №№ 19-24</p> <p>Тестовые задания Лекция 2 №1-30</p>
2	способностью осуществлять технико-экономические расчеты мероприятий по повышению безопасности (ПК-6)	<p>Проверяемое задание №1 Построение регламентированной процедуры разработки инструкций по охране труда</p> <p>Проверяемое задание № 2 Построение регламентированной процедуры проведения инструктажей по охране труда</p> <p>Проверяемое задание №3 Построение регламентированной процедуры проведения обучения по охране труда</p> <p>Проверяемое задание №4 Построение регламентированной процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты</p> <p>Проверяемое задание №5 Построение регламентированной процедуры проведения административно-общественного контроля в организации</p> <p>Вопросы к экзамену №№ 50-51</p> <p>Тестовые задания Лекция 3 №1-30</p> <p>»</p>
2	способностью организовывать и руководить деятельностью подразделений по защите среды обитания на уровне предприятия, территорий и производственных	<p>Проверяемое задание №1 Построение регламентированной процедуры разработки инструкций по охране труда</p> <p>Проверяемое задание № 2 Построение регламентированной процедуры</p>

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
	комплексов и регионов, а также предприятия в режиме чрезвычайных ситуаций (ПК-14)	<p>проведения инструктажей по охране труда</p> <p>Проверяемое задание №3 Построение регламентированной процедуры проведения обучения по охране труда</p> <p>Проверяемое задание №4 Построение регламентированной процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты</p> <p>Проверяемое задание №5 Построение регламентированной процедуры проведения административно-общественного контроля в организации</p> <p>Вопросы к экзамену №№ 25-31</p> <p>Тестовые задания Лекция 1 №51-70</p>
2	способностью осуществлять взаимодействие с государственными службами в области экологической, производственной, пожарной безопасности, защиты в чрезвычайных ситуациях (ПК-15)	<p>Проверяемое задание №1 Построение регламентированной процедуры разработки инструкций по охране труда</p> <p>Проверяемое задание № 2 Построение регламентированной процедуры проведения инструктажей по охране труда</p> <p>Проверяемое задание №3 Построение регламентированной процедуры проведения обучения по охране труда</p> <p>Проверяемое задание №4 Построение регламентированной процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты</p> <p>Проверяемое задание №5 Построение регламентированной процедуры проведения административно-общественного контроля в организации</p> <p>Вопросы к экзамену №№ 38-39, 52-54</p> <p>Тестовые задания Лекция 4 №1-30</p>
2	способностью участвовать в разработке нормативно-правовых актов по вопросам техносферной безопасности (ПК-16)	<p>Проверяемое задание №1 Построение регламентированной процедуры разработки инструкций по охране труда</p> <p>Проверяемое задание № 2 Построение регламентированной процедуры проведения инструктажей по охране труда</p> <p>Проверяемое задание №3 Построение регламентированной процедуры проведения обучения по охране труда</p> <p>Проверяемое задание №4 Построение регламентированной процедуры</p>

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
		обеспечения работников средствами индивидуальной защиты Проверяемое задание №5 Построение регламентированной процедуры проведения административно-общественного контроля в организации Вопросы к экзамену №№ 40-49 Тестовые задания Лекция 1 №71-100
2	способностью применять на практике теории принятия управленческих решений и методы экспертных оценок (ПК-18)	Проверяемое задание №1 Построение регламентированной процедуры разработки инструкций по охране труда Проверяемое задание № 2 Построение регламентированной процедуры проведения инструктажей по охране труда Проверяемое задание №3 Построение регламентированной процедуры проведения обучения по охране труда Проверяемое задание №4 Построение регламентированной процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты Проверяемое задание №5 Построение регламентированной процедуры проведения административно-общественного контроля в организации Вопросы к экзамену №№ 55-60 Тестовые задания Лекция 4 №31-65
02	способностью организовывать мониторинг в техносфере и анализировать его результаты, составлять краткосрочные и долгосрочные прогнозы развития ситуации (ПК-22)	Проверяемое задание №1 Построение регламентированной процедуры разработки инструкций по охране труда Проверяемое задание № 2 Построение регламентированной процедуры проведения инструктажей по охране труда Проверяемое задание №3 Построение регламентированной процедуры проведения обучения по охране труда Проверяемое задание №4 Построение регламентированной процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты Проверяемое задание №5 Построение регламентированной процедуры проведения административно-общественного контроля в организации Вопросы к экзамену №№ 32-37 Тестовые задания Лекция 4 №66-100

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Практическое занятие № 1

Тема: «Построение регламентированной процедуры разработки инструкций по охране труда»

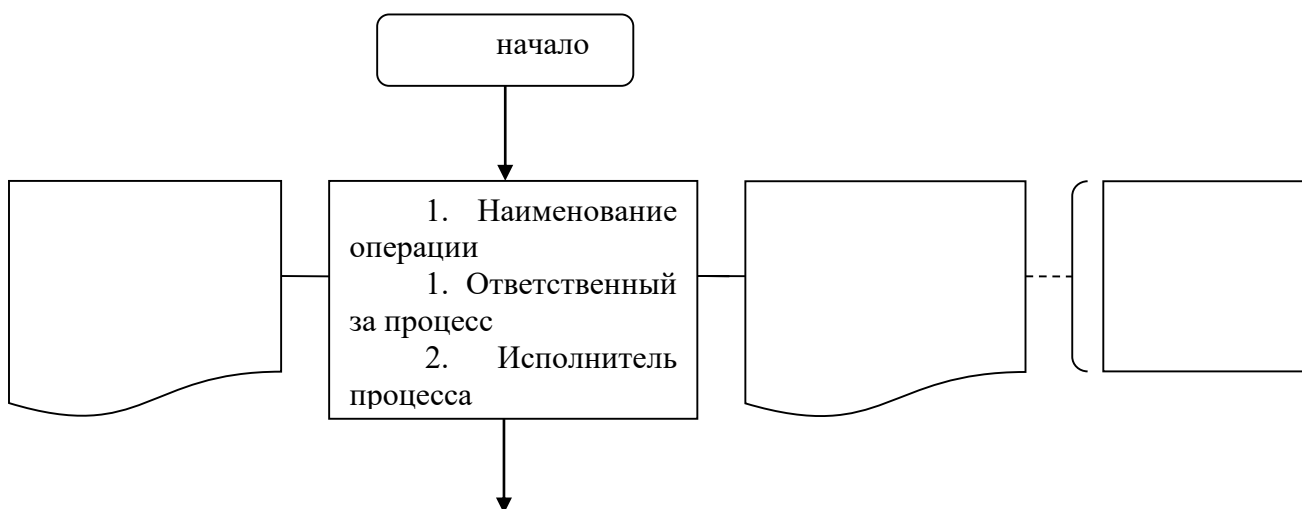
(наименование оценочного средства)

Цель занятия: Получить практические навыки построения регламентированной процедуры разработки инструкций по охране труда

Типовой пример задания

Таблица 1.1 - Действия при проведении процедуры разработки инструкций по охране труда

№ п/п	Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание
Входные данные		Описание процесса		Выходные данные		Примечание



конец

Рисунок 1.1 - Регламентированная процедура разработки инструкций по охране труда
Темы письменных работ

№ п/п	Темы
1	Нормативные документы, регламентирующие разработку инструкций по охране труда
2	Периодичность внесения изменений в инструкции по охране труда
3	Этапы процедуры разработки инструкций по охране труда
4	Лица, ответственные за разработку инструкций по охране труда
5	Цели и задачи создания инструкций по охране труда

Краткое описание и регламент выполнения

- 1. Изучить алгоритм проведения процессного подхода.
- 2. Ознакомиться с нормативной документацией по разработке инструкций по охране труда.
- 3. Оформить таблицу 1.1 для процедуры разработки инструкций по охране труда.
- 4. Оформить регламентированную процедуру разработки инструкций по охране труда в виде диаграммы (рисунок 1.1).

Ожидаемый (е) результат (ы):

Таблица 1.1 - Действия при проведении процедуры разработки инструкций по охране труда

№ п/п	Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание
Входные данные		Описание процесса		Выходные данные		Примечание

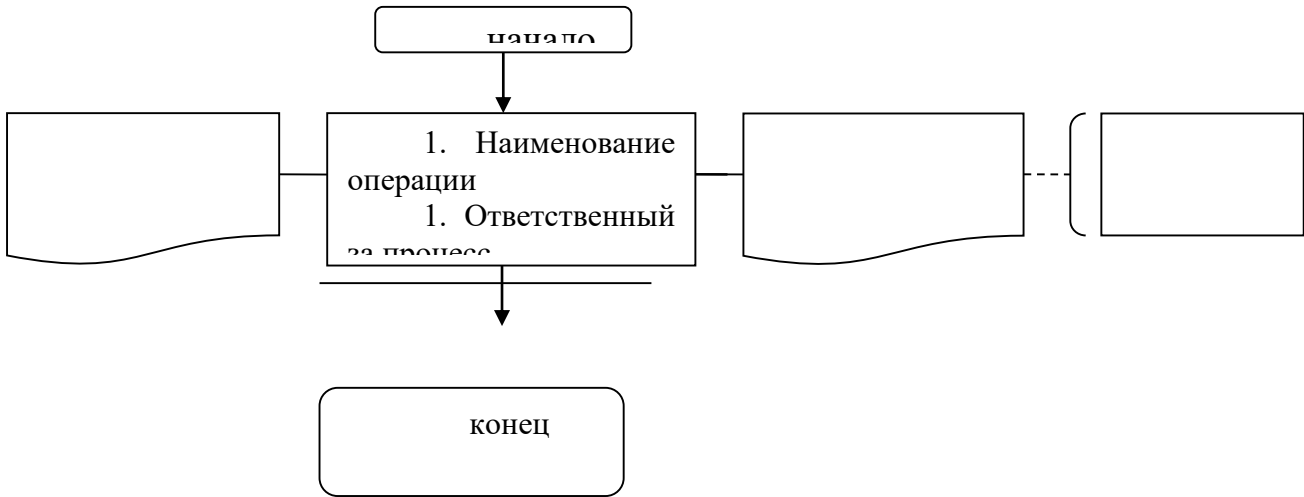


Рисунок 1.1 - Регламентированная процедура разработки инструкций по охране труда

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если практическое задание выполнена грамотно или имеет несущественные замечания, выполнен отчет по работе.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если практическое задание не выполнено, имеет грубые ошибки, не подготовлен отчет.

7.2.2. Практическое занятие № 2

Тема: Построение регламентированной процедуры проведения инструктажей по охране труда (наименование оценочного средства)

Цель занятия: Получить практические навыки построения регламентированной процедуры проведения инструктажей по охране труда

Типовой пример задания

Таблица 2.1 Действия при проведении вводного инструктажа по охране труда

п/п	№ Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание

Таблица 2.2 Действия при проведении первичного инструктажа по охране труда

п/п	№ Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание

Таблица 2.3 Действия при проведении повторного инструктажа по охране труда

п/п	№ Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание

Таблица 2.4 Действия при проведении внепланового инструктажа по охране труда

п/п	№ Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание

Таблица 2.5 Действия при проведении целевого инструктажа по охране труда

№ п/п	Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание

Входные данные	Описание процесса	Выходные данные	Примечание
----------------	-------------------	-----------------	------------

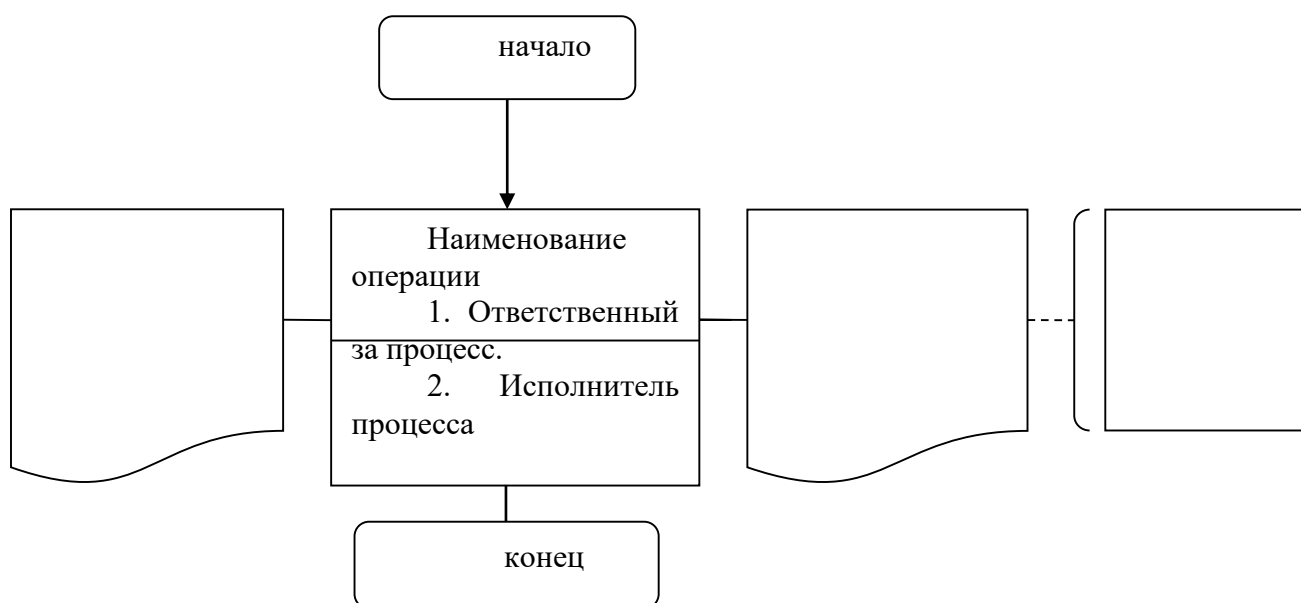


Рисунок 2.1 - Регламентированная процедура проведения вводного, первичного, повторного, внепланового и целевого инструктажей

Темы письменных работ

№ п/п	Темы
1	Виды инструктажей
2	Вводный инструктаж
3	Первичный инструктаж
4	Внеплановый инструктаж
5	Целевой инструктаж

Краткое описание и регламент выполнения

1. Изучить алгоритм проведения процессного подхода.
2. Ознакомиться с нормативной документацией по проведению инструктажей по охране труда.
3. Оформить таблицы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 для проведения вводного, первичного, повторного, внепланового и целевого инструктажей (5 таблиц).
4. Оформить регламентированные процедуры проведения вводного, первичного, повторного, внепланового и целевого инструктажей в виде диаграмм (5 диаграмм) (рисунок 2.1).

Ожидаемый (е) результат (ы):

оформление регламентированной процедуры проведения инструктажей по охране труда в виде таблицы диаграмм

Таблица 2.1 Действия при проведении вводного инструктажа по охране труда

№ п/п	Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание

Таблица 2.2 Действия при проведении первичного инструктажа по охране труда

№ п/п	Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание

Таблица 2.3 Действия при проведении повторного инструктажа по охране труда

№ п/п	Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание

Таблица 2.4 Действия при проведении внепланового инструктажа по охране труда

№ п/п	Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание

Таблица 2.5 Действия при проведении целевого инструктажа по охране труда

п/п	№ Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание

Входные данные	Описание процесса	Выходные данные	Примечание
----------------	-------------------	-----------------	------------

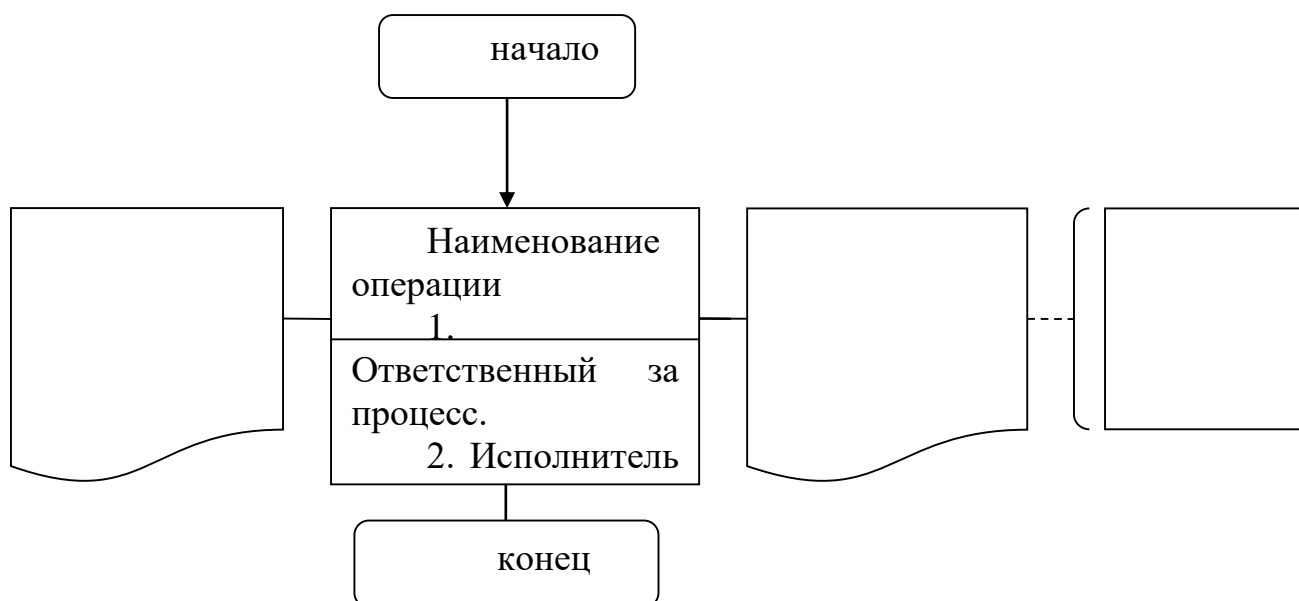


Рисунок 2.1 - Регламентированная процедура проведения вводного, первичного, повторного, внепланового и целевого инструктажей

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если практическое задание выполнена грамотно или имеет несущественные замечания, выполнен отчет по работе.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если практическое задание не выполнено, имеет грубые ошибки, не подготовлен отчет.

7.2.3. Практическое занятие № 3

Тема: «Построение регламентированной процедуры проведения обучения по охране труда» (наименование оценочного средства)

Цель занятия: Получить практические навыки построения регламентированной процедуры проведения обучения по охране труда

Типовой пример задания

Таблица 3.1 - Действия при проведении обучения и проверке знаний по охране труда

п/п	Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание

Входные данные	Описание процесса	Выходные данные	Примечание
----------------	-------------------	-----------------	------------

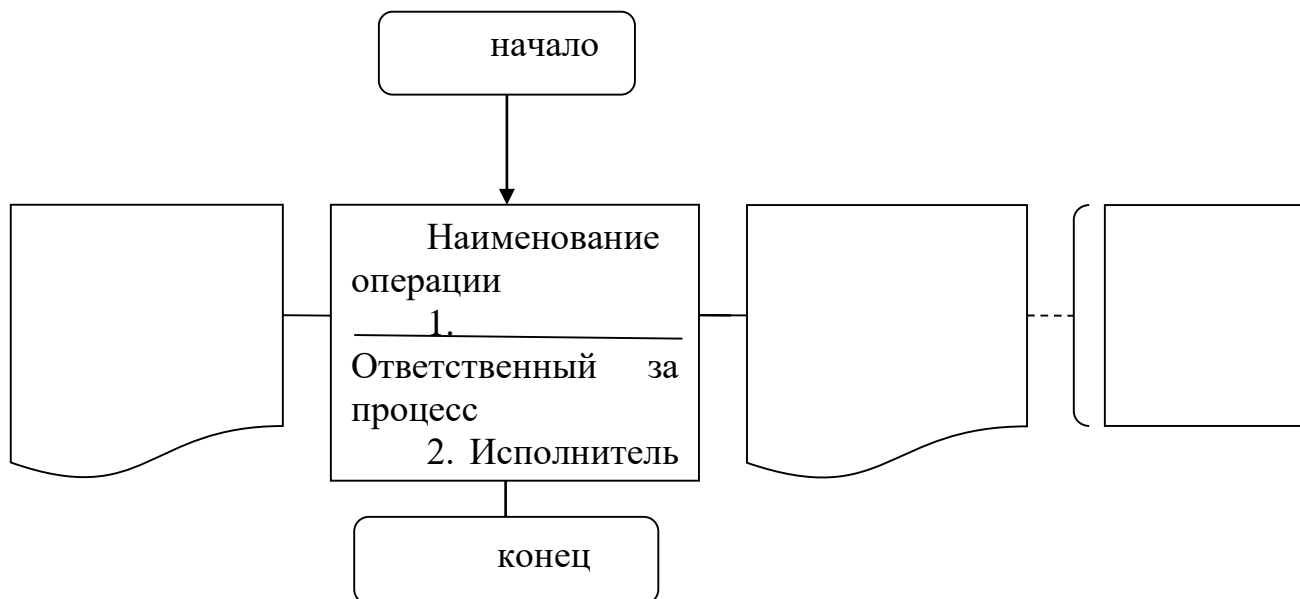


Рисунок 3.1 - Регламентированная процедура проведения обучения и проверке знаний по охране труда

Темы письменных работ

№ п/п	Темы
1	Назначение обучения по охране труда
2	Периодичность обучения по охране труда
3	Лица, ответственные за проведение обучения по охране труда
4	Процессный подход
5	Нормативные документы, на основании которых регламентируется процедура обучения по охране труда

Краткое описание и регламент выполнения

1. Изучить алгоритм проведения процессного подхода.
2. Ознакомиться с нормативной документацией по проведению обучения по охране труда.
3. Оформить таблицу 3.1 для проведения обучения и проверке знаний по охране труда.
4. Оформить регламентированную процедуру проведения обучения и проверке знаний по охране труда в виде диаграммы (рисунок 3.1).

Ожидаемый (е) результат (ы):

оформление регламентированной процедуры проведения обучения по охране труда в виде таблицы диаграммы.

Таблица 3.1 - Действия при проведении обучения и проверке знаний по охране труда

п/п	Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание

Входные данные	Описание процесса	Выходные данные	Примечание
----------------	-------------------	-----------------	------------

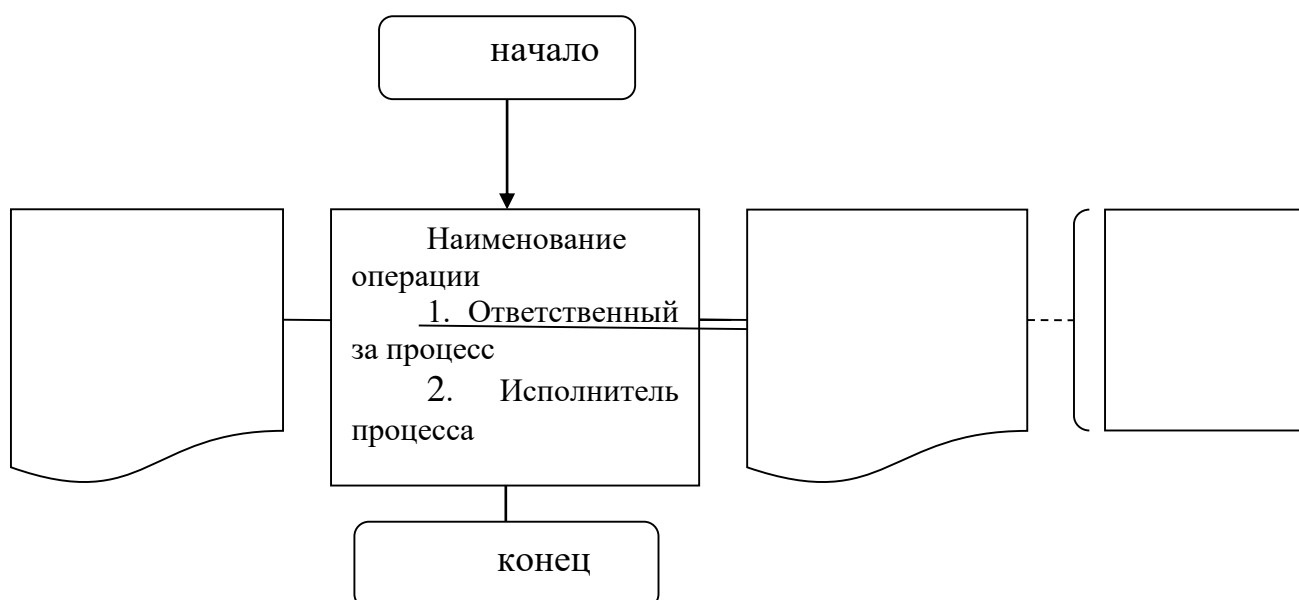


Рисунок 3.1 - Регламентированная процедура проведения обучения и проверки знаний по охране труда

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если практическое задание выполнено грамотно или имеет несущественные замечания, выполнен отчет по работе.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если практическое задание не выполнено, имеет грубые ошибки, не подготовлен отчет.

7.2.4. Практическое занятие № 4

Тема: Построение регламентированной процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты
(наименование оценочного средства)

Цель занятия: Получить практические навыки построения регламентированной процедуры обеспечения средствами индивидуальной защиты.

Типовой пример задания

Таблица 4.1 - Действия при проведении процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты

№ п/п	Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание

Входные данные	Описание процесса	Выходные данные	Примечание
----------------	-------------------	-----------------	------------

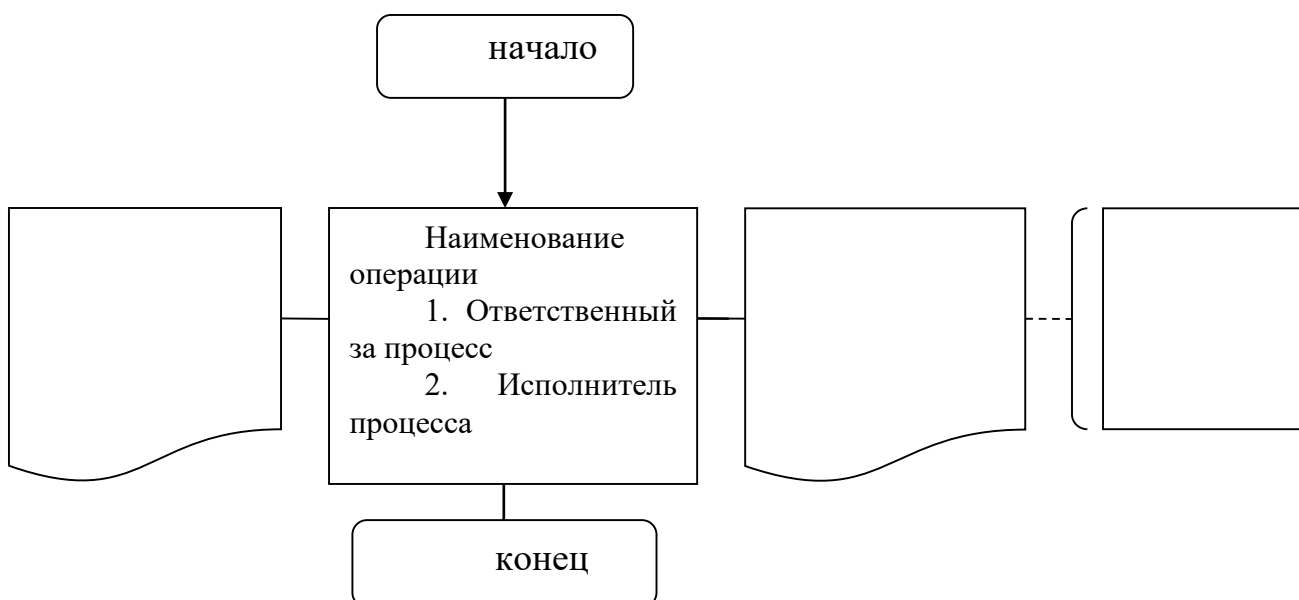


Рисунок 4.1 - Регламентированная процедура обеспечения работников средствами индивидуальной защиты

Темы письменных работ

№ п/п	Темы
1	Средства защиты работающих
2	Средства коллективной защиты работников
3	Средства индивидуальной защиты работников, их классификация
4	Нормативные документы, регламентирующие выдачу СИЗ
5	Ответственность за выдачу средств индивидуальной защиты

Краткое описание и регламент выполнения

1. Изучить алгоритм проведения процессного подхода.
2. Ознакомиться с нормативной документацией по проведению обучения по охране труда.
3. Оформить таблицу 3.1 для проведения обучения и проверке знаний по охране труда.
4. Оформить регламентированную процедуру проведения обучения и проверке знаний по охране труда в виде диаграммы (рисунок 3.1).

Ожидаемый (е) результат (ы): оформление регламентированной процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты в виде таблицы и диаграммы.

Таблица 4.1 - Действия при проведении процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты

№ п/п	Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание

Входные данные	Описание процесса	Выходные данные	Примечание
----------------	-------------------	-----------------	------------

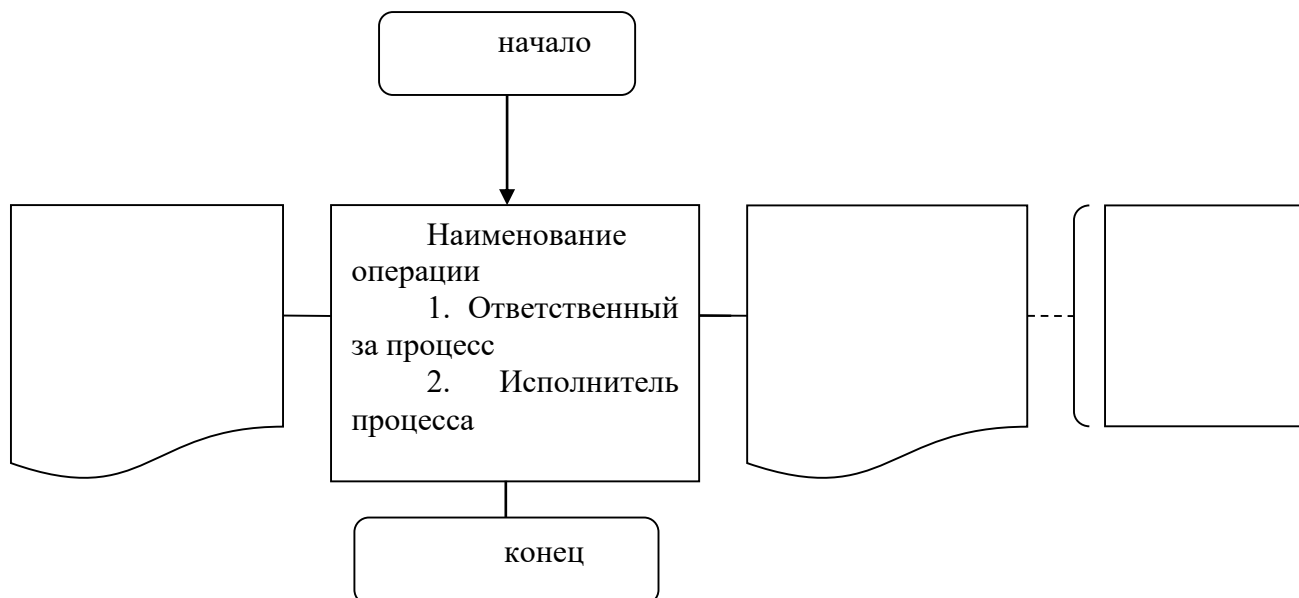


Рисунок 4.1 - Регламентированная процедура обеспечения работников средствами индивидуальной защиты

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если практическое задание выполнена грамотно или имеет несущественные замечания, выполнен отчет по работе.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если практическое задание не выполнено, имеет грубые ошибки, не подготовлен отчет.

7.2.5. Практическое занятие № 5

Тема: «Построение регламентированной процедуры проведения административно-общественного контроля в организации».

(наименование оценочного средства)

Цель занятия: Получить практические навыки построения регламентированной процедуры проведения административно-общественного контроля в организации.

Типовой пример задания

. Таблица 5.1 - Действия при проведении административно-общественного контроля

№ п/п	Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание

Входные данные	Описание процесса	Выходные данные	Примечание
-------------------	-------------------	-----------------	------------



Рисунок 5.1 - Регламентированная процедура проведения административно-общественного контроля в организации

Темы письменных работ

№ п/п	Темы
1	Административно-общественный контроль в организации, назначение
2	Лица, ответственные за проведение административно-общественного контроля в организации
3	Периодичность проведения административно-общественного контроля
4	Этапы проведения административно-общественного контроля
5	Заключительный этап административно-общественного контроля в организации

Краткое описание и регламент выполнения

1. Изучить алгоритм проведения процессного подхода.
2. Ознакомиться с нормативной документацией по проведению административно-общественного контроля в организации.
3. Оформить таблицу 5.1 для проведения административно-общественного контроля в организации.
4. Оформить регламентированную процедуру проведения административно-общественного контроля в организации в виде диаграммы (рисунок 5.1).

Ожидаемый (е) результат (ы): оформление регламентированной процедуры проведения административно-общественного контроля в организации в виде таблицы и диаграммы.

Таблица 5.1 - Действия при проведении административно-общественного контроля

№ п/п	Действие (процесс)	Ответственный за процесс	Исполнитель процесса	Документы на входе	Документы на выходе	Примечание

Входные данные	Описание процесса	Выходные данные	Примечание
----------------	-------------------	-----------------	------------

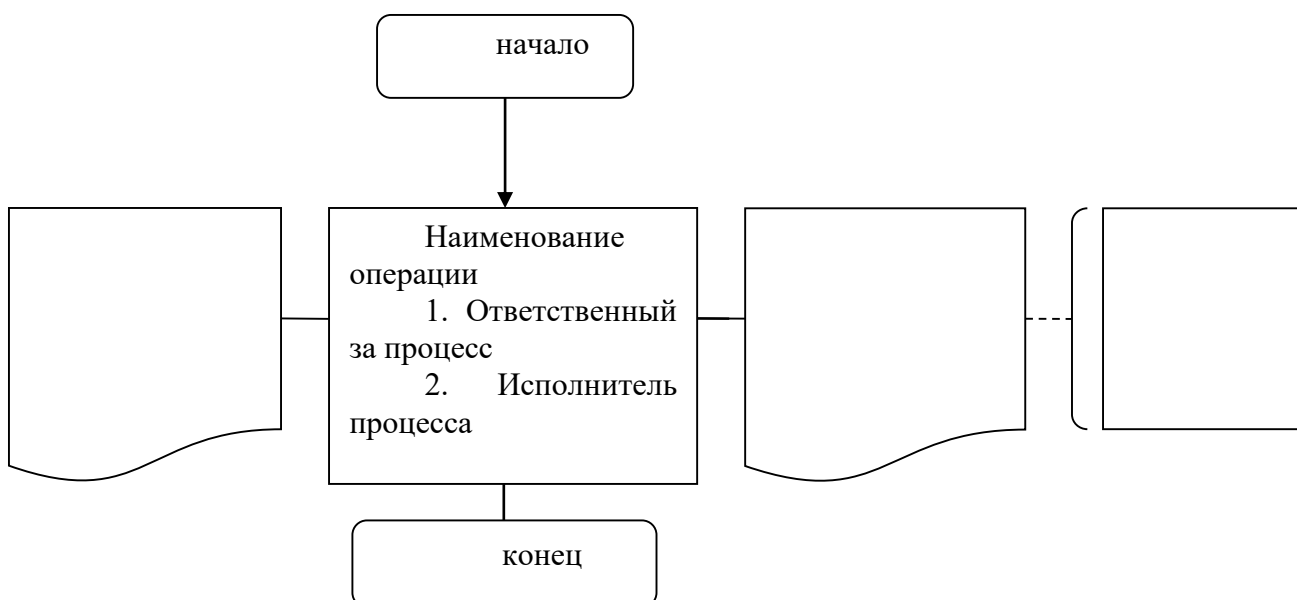


Рисунок 5.1 - Регламентированная процедура проведения административно-общественного контроля в организации

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если практическое задание выполнена грамотно или имеет несущественные замечания, выполнен отчет по работе.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если практическое задание не выполнено, имеет грубые ошибки, не подготовлен отчет.

7.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1 Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 2

№ п/п	Вопросы к экзамену
1.	Перечислите негативные факторы техносферы

№ п/п	Вопросы к экзамену
2.	Что такое управление в широком смысле понимания?
3.	Что подразумевает под собой управление техносферной безопасностью?
4.	Охарактеризуйте основные процессы управления
5.	Информационное обеспечение процесса управления
6.	Принципы управления
7.	Функции управления
8.	Цикл управления
9.	Организация в структуре управления
10.	Планирование в структуре управления
11.	Мотивация и стимулирование в структуре управления
12.	Контроль и учет в структуре управления
13.	Основные методы управления
14.	Организационно-правовой метод управления
15.	Административный метод управления
16.	Экономический метод управления
17.	Социально-экономический метод управления
18.	Социально-психологический метод управления
19.	Порядок проведения вводного инструктажа по охране труда
20.	Основные направления политики в области охраны труда
21.	Порядок обеспечения СИЗ работников организации
22.	Порядок проведения первичного инструктажа по охране труда
23.	Порядок проведения периодических мед.осмотров в организации
24.	Порядок обучения по охране труда
25.	Структура обеспечения техносферной безопасностью
26.	Охрана труда и система охраны труда
27.	Алгоритм разработки системы управления охраной труда в организации
28.	Этапы разработки системы управления охраной труда в организации
29.	Планирование мероприятий по охране труда
30.	Цели, задачи и принципы управления охраной труда
31.	Виды инструктажей по охране труда
32.	Права государственного инспектора по охране труда
33.	Обязанности государственного инспектора по охране труда
34.	Административно-общественный контроль по охране труда в организации
35.	Способы планирования мероприятий по охране труда в организации
36.	Структура государственного управления охраной труда в России
37.	Полномочия государственного инспектора по труду
38.	Федеральная служба по труду и занятости. Сферы регулирования
39.	Федеральная служба по труду и занятости. Полномочия
40.	Управление охраной труда на предприятии
41.	Основные задачи службы охраны труда
42.	Функциональные обязанности специалиста по охране труда
43.	Политика по охране труда в организации
44.	Организация работы службы охраны труда
45.	Формирование службы охраны труда
46.	Контроль за деятельностью службы охраны труда
47.	Ответственность за несоблюдение требований охраны труда
48.	Обязанности работодателя и работников в области охраны труда

№ п/п	Вопросы к экзамену
49.	Обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда
50.	Планирование и финансирование мероприятий по охране труда
51.	Структура государственного управления охраной труда в России
52.	Основная цель государственного управления охраной труда в России
53.	Министерство труда и социальной защиты РФ. Сферы регулирования
54.	Министерство труда и социальной защиты РФ. Полномочия
55.	Управление охраной труда на предприятии
56.	Основные задачи службы охраны труда
57.	Функции службы охраны труда
58.	Права работников службы охраны труда
59.	Организация работы службы охраны труда
60.	Порядок формирования службы охраны труда

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
2	Экзамен (по накопительному рейтингу)	«отлично»	80-100 баллов
		«хорошо»	60-79 баллов
		«удовлетворительно»	40-59 баллов
		«неудовлетворительно»	0-39 баллов

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Петрова, А. В	Охрана труда на производстве и в учебном процессе	Учебное пособие	2017	ЭБС«IPRbooks»
2	Щербаков Ю.С.	Управление техносферной безопасностью	Практикум	2019	ЭБС«IPRbooks»
3	Управление техносферной безопасностью. Управление безопасностью производственных процессов	Управление техносферной безопасностью. Управление безопасностью производственных процессов	Учебное пособие	2017	ЭБС «IPRBooks»

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Федоров, П. М	Охрана труда	Практическое пособие	2017	ЭБС "ZNANIUM.COM"

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
2	Смирнова Е. Э	Безопасность жизнедеятельности	Учебное пособие	2017	ЭБС "IPRbooks"
3	Соколов А. Т	Безопасность жизнедеятельности	Учебное пособие	2020	ЭБС "IPRbooks "

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- Каталог программных продуктов с технологическими характеристиками [Электронный ресурс] Режим доступа: www.consultant.ru
- Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.garant.ru>
- Информационно-правовая система по законодательству Российской Федерации [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.kodeks.ru>
- Информационный портал "Охрана труда в России" [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://ohranatruda.ru>
- Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: ежемесячный научно-технический и производственный журнал — Электрон. журн. — Режим доступа к журн.: <http://novtex.ru/jorn.htm>
- МЧС РФ [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru>
- WebofScience [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016– . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- SpringerLink [Электронный ресурс] : [база данных]. – Switzerland: SpringerNature, 1842– . – Режим доступа: link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- ScienceDirect [Электронный ресурс] : коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018– . – Режим доступа: sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- Cambridgeuniversitypress [Электронный ресурс] : журналы издательства. – Cambridge: Cambridgeuniversitypress, 2018– . – Режим доступа: cambridge.org. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- NEICON [Электронный ресурс]: электронная информация: архив научных журналов. – Москва: НЭИКОН, 2002– . – Режим доступа: neicon.ru/resources/archive. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	Windows (Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно);
2	OfficeStandart	- OfficeStandart (Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно)
3.	Консультант+	- Консультант+ (Договор №1522 от 25.12.2015, срок действия - бессрочно)

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации УЛК-807	Экран телевизионный, ширмы, прожектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские., Транспарант-перетяжка, системный блок .
2	Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации УЛК-810	Экран телевизионный, ширма, прожектор на штативе. стол преподавательский, стул преподавательский, транспарант-перетяжка, системный блок .
3	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации Д -401	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет
4	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий	Столы ученические, стол преподавательский, стулья ученические, доска аудиторная (меловая), ПК с выходом в сеть Интернет

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	текущего контроля и промежуточной аттестации.Г-334	
5	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. Г-401	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет