

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.04
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в профессию
(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)
15.03.01 Машиностроение

направленность (профиль)/специализация
Современные технологические процессы изготовления деталей в машиностроении

Форма обучения: заочная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 33Е

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	1	Итого
Форма контроля	экз	
Вид занятий		
Лекции	4	6
Лабораторные		
Практические	4	
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	8,25	6,25
Самостоятельная работа	96	101,75
Контроль		
Итого	108	108

Рабочую программу составил:

Старший преподаватель, Плахотный Д.И.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки

15.03.01 Машиностроение

Срок действия рабочей программы дисциплины до «_01_» _сентября__ 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры СОМДиРП

(протокол заседания № _2_ от «_4_» __сентября__ 2020 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель – познакомить студентов с областью их будущей профессиональной деятельности и сформировать знания об основных технологических процессах машиностроительного производства

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – дисциплина изучается в первом семестре и базируется на знаниях общеобразовательных и специальных дисциплин, приобретенных за время обучения на предыдущих ступенях.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: все последующие специальные дисциплины учебного плана

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
(ОПК-2) - осознание сущности и значения информации в развитии современного общества	---	Знать: сущность и значение информации в развитии машиностроения.
		Уметь: использовать информацию для профессионального развития.
		Владеть: навыками по систематизации и обработке информации в области машиностроения.
(ПК-1) - способность к систематическому изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по соответствующему профилю подготовки;	---	Знать: современные отечественные и зарубежные информационные системы, используемые для хранения научно-технической информации.
		Уметь: получать и обрабатывать научно-техническую информацию в области машиностроения.
		Владеть: навыками использования современных информационных технологий при получении и обработке научно-технической информации в области машиностроения.
(ПК-16) - умение проводить мероприятия по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний, контролировать соблюдение экологической безопасности проводимых	---	Знать: профилактику производственного травматизма и профессиональных заболеваний
		Уметь: проводить мероприятия по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний
		Владеть: контролем соблюдения экологической безопасности проводимых работ

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
работ		
(ПК-20) - способность организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами	---	Знать сущность процесса проведения междисциплинарного проекта
		Уметь: организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами
		Владеть: организацией работы малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами
(ПК-24) - умение подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов	---	Знать: практические методы решения проблем для управления качеством технологических процессов, методы анализа и устранения дефектов.
		Уметь: проектировать технологический процесс штамповки с учетом средств контроля по повышению качества выпускаемой продукции; проводить сбор статических данных дефектов и их обработку; анализировать результаты деятельности производственных подразделений.
		Владеть: управлением качества технологических процессов; анализом и оценкой производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции.
		Уметь: организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами
		Владеть: организацией работы малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1.	Лек.	Введение	1	2	30	-	Отчеты по ИДЗ.
	ИДЗ 1.	Тема 1.1. Листовая штамповка. Формоизменяющие и разделительные операции листовой штамповки.		40			
	Лек.	Тема 1.2. Разделительные и формоизменяющие операции листовой штамповки		2	30		Отчеты по ИДЗ.
	ИДЗ 2.	Тема 1.3. Горячая штамповка		20			
Модуль 2.	Лек.	Тема 2.1. Операции сварки.	1	2	40	-	Отчеты по ИДЗ.
	ИДЗ 3.	Тема 2.2. Виды сварки		40			
Итоговый	Тест	Итоговый тест по курсу через ОТ	1	2	100	-	
Итого:				108	100		

Схема расчета итогового балла (сумма баллов по всем лабораторным занятиям) + (результат итогового теста) и все делится на 2

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используются дистанционные образовательные технологии

Сетевая технология - изучение курса (учебной дисциплины) посредством электронных учебно-методических материалов, размещенных в обучающей среде с использованием компьютера, подключенного к сети Интернет.

При реализации дисциплины применяются информационные технологии традиционного, модульного (по отдельным темам) обучения, интерактивные практические работы, видеофильмы, информационные технологии (интернет) и элементы технологии проектного обучения, путем создания студентом презентаций по заданной теме. Используется тестирование для оценки степени усвоения материала.

6. Методические указания по освоению дисциплины

Общие методические рекомендации по курсу:

Алгоритм изучения курса:

1. Ознакомиться с лекцией по теме в электронном учебнике в системе Росдистант.
2. Выполнить практическое задание.
3. Пройти итоговый тест.

Выполнение студентами практических заданий является одним из этапов подготовки к итоговому тестированию.

Алгоритм выполнения:

1. Прослушать вебинары по соответствующей теме в системе Росдистант.
2. Читая материал учебника (учебного пособия, практикума и др. материалов), а также, используя материалы электронного учебника (слайды), выполнить задание.

Название банка тестовых заданий	Количество заданий в банке тестовых заданий	Разработчики
Введение в профессию	150	Скрипачев А.В. Плахотный Д.И.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Осознание сущности и значения информации в развитии современного общества (ОПК-2)	Собеседование, отчет по практической работе
1	Способностью к систематическому изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по соответствующему профилю подготовки (ПК-1);	Собеседование, отчет по практической работе
1	умением проводить мероприятия по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний, контролировать соблюдение экологической безопасности проводимых работ (ПК-16)	Собеседование, отчет по практической работе
1	умением подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов (ПК-24);	Собеседование, отчет по практической работе
1	способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами (ПК-20)	Собеседование, отчет по практической работе

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Выполнение лабораторных работ № 1...4 (наименование оценочного средства)

7.2.1. Отчет по индивидуальным домашним заданиям

Индивидуальное домашнее задание №1 «Формоизменяющие операции листовой штамповки»

Форма отчета по практической работе №1 (содержание):

1. Титульный лист
2. Цель работы
3. Классификация формоизменяющих операций листовой штамповки
4. Выводы

Индивидуальное домашнее задание №2 «Разъединительные операции листовой штамповки»

Форма отчета по практической работе №3 (содержание):

1. Титульный лист.
2. Цель работы.

3. Классификация разъединительных операций листовой штамповки.
4. Сущность и область применения.
5. Выводы по работе.

Индивидуальное домашнее задание №3 «Виды и операции сварки»

Форма отчета по практической работе №4 (содержание):

1. Титульный лист.
2. Цель работы.
3. Классификация операций сварки.
4. Выводы по работе.

Требования к оформлению индивидуальных домашних заданий

Отчет (или протокол) по работе оформляется на листах белой бумаги формата А4 (210х295 мм). Текст и рисунки размещаются с одной стороны листа. Поля должны быть не менее 25 мм слева и 15 мм справа, сверху и снизу. Листы, начиная со второго, должны быть пронумерованы. Первым оформляется титульный лист. На следующей странице формулируются цель работы и описывается ход работы, приводятся (если требуется) формулы, расчетные соотношения и результаты расчетов (экспериментов) в виде таблиц, рисунков и графиков. В соответствии с полученными результатами делаются выводы об выполнении задания. Нумерация пунктов, таблиц, схем, рисунков и графиков сквозная.

Отчет оформляется в рукописном или машинописном варианте, сшивается в скоросшивателе или переплетается.

Критерии оценки:

- 30 баллов выставляется студенту, если задание выполнено, без ошибок и замечаний;
- 0 если задание выполнено неверно или с большим количеством замечаний, или вообще не выполнено.

Темы письменных работ

№ п/п	Темы
	не предусмотрены

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Скрипачев А. В.	Вытяжка листового материала	Электронное учебно-методическое пособие	2016	Репозиторий ТГУ
2	Константинов И. Л.	Основы технологических процессов обработки металлов давлением	Учебник	2016	ЭБС "ZNANIUM.COM"
3	Сухов С. В.	Основы проектирования технологий листовой штамповки	Учебное пособие	2015	ЭБС "ZNANIUM.COM"

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Ельцов В.В.	Ремонтная сварка и наплавка деталей машин и механизмов: учеб. пособие по дисц. «Ремонтная сварка и наплавка деталей машин и механизмов» и «Основы восстановления деталей и ремонт автомобилей»	учеб. пособие	2012	75
2	М.Д. Банов	Сварка и резка материалов : учеб. пособие для учреждений нач. проф. образования / М. Д. Банов [и др.] ; под	Учебное пособие	2010	Репозиторий ТГУ

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
		ред. Ю. В. Казакова. - 9-е изд., стер. ; гриф МО. - Москва : Академия, 2010. - 398,			

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Web of Science [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia : Clarivate Analytics , 2016– . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
2. Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands : Elsevier 2004– . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
3. Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
4. Springer Link [Электронный ресурс] : [база данных]. – Switzerland : Springer Nature , 1842– . – Режим доступа : link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
5. Научно-технический и производственный журнал «Сборка в машиностроении, приборостроении». Электронный документ. Доступ: <http://www.mashin.ru/>
6. Журнал «Сварка и диагностика». Электронный документ. Доступ: <http://svarka.naks.ru/>
7. Журнал «Сварочное производство». Электронный документ. Доступ: <http://www.ic-tm.ru/>
8. Журнал «Технология машиностроения». Электронный документ. Доступ: <http://www.ic-tm.ru/>

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
2	Office Standart	Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Аудитория веб конференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-807)	Экран телевизионный, ширмы, прожектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские. Транспарант-перетяжка, системный блок.
2	Помещение для самостоятельной работы студентов (Г-401)	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет