

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

М2.Б.04

(индекс дисциплины)

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Методика преподавания юриспруденции в высшей школе

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

40.04.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВПО/ ФГОС ВО)

Правовое обеспечение предпринимательской деятельности

(направленность (профиль)/специализация)

Форма обучения: заочная

Год набора: 2018

### Распределение часов дисциплины по курсам и видам занятий (по учебному плану)

Количество ЗЕТ	2						
Часов по РУП	72						
Виды контроля на курсах	Экзамены	Зачеты		Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы (для заочной формы обучения)	
		2					
	№№ курса						
	1	2	3	4	5	6	Итого
ЗЕТ по курсам		2					2
Лекции		2					2
Лабораторные		2					2
Практические		4					4
Контактная работа		8,25					8,25
Сам. работа		60					60
Контроль		3,75					3,75
Итого		72					72

Тольятти, 2018

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВПО и учебного плана направления подготовки (специальности) 40.04.01 Юриспруденция

*(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВПО/ ФГОС ВО)*

**Рецензирование рабочей программы дисциплины:**

- ☐ Отсутствует
- ☐ Учебная (рабочая) программа одобрена на заседании кафедры ТиИГП (протокол заседания № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.).
- ☐ Рецензент

\_\_\_\_\_  
*(должность, ученое звание, степень)*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(И.О. Фамилия)*

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:**

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОГЛАСОВАНО**

И.о. заведующего кафедрой «Предпринимательское и трудовое право»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

Е.М. Чертакова

*(И.О. Фамилия)*

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий кафедрой «Теория и история государства и права»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

В.Г. Медведев

*(И.О. Фамилия)*

**АННОТАЦИЯ**  
**дисциплины (учебного курса)**  
**М2.Б.04 Методика преподавания юриспруденции в высшей школе**

**1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)**

Цель – повышение уровня профессиональной компетентности студентов; расширение и углубление знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей); получение углубленных знаний, навыков и компетенций для успешной профессиональной деятельности и обучения в магистратуре.

Задачи:

1. Сформировать навыки и умения, необходимые для начала работы в качестве преподавателя вуза; приобрести умения квалифицированно использовать методы преподавания, проводить лекционные, семинарские, практические и др. виды занятий.
2. Сформировать принципы профессионального мышления современного юриста, развить правовую культуру.
3. Научить работать с использованием вспомогательных методических систем (мультимедийные программы, технические средства обучения и т. д.)

**2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВПО**

Данная дисциплина (учебный курс) относится к блоку М1 «Общенаучный цикл», вариативная часть.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Философия права».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «История и методология юридической науки», а также для будущей практической деятельности.

**3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Формируемые и контролируемые компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
- способность преподавать правовые дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12)	Знать: содержание, формы и способы реализации законодательства, способы защиты прав субъектов правоотношений; основные положения правовой науки, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений; роль и значение основных государственно-правовых институтов, задействованных в процессе государственного и муниципального управления; приемы грамотной квалификации фактов, имеющих юридическое значение в сфере государственного и муниципального управления; способы разграничения правовых фактов и отношений от юридических фактов и отношений, имеющих иную отраслевую регламентацию
	Уметь: анализировать и обобщать новеллы законодательства Российской Федерации, делать теоретические выводы и доводить их до сведения обучающихся; разъяснять положения теории права
	Владеть: приемами самостоятельного изучения теории права и методологии преподавания, обобщения правовой лите-

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
	ратуры; навыками разъяснения положений действующего законодательства, актов его применения, а также правовой теории
- способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13)	Знать: требования государственного образовательного стандарта по преподаванию правовых дисциплин в образовательных учреждениях; методические основы преподавания в образовательных учреждениях, основные положения теории; методические рекомендации по организации и контролю за самостоятельной работой обучающихся
	Уметь: применять и совершенствовать методические рекомендации по организации и контролю самостоятельной работы обучающихся
	Владеть: приемами и способами организации самостоятельной работы обучающихся; навыками взаимодействия с обучающимися
- способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14)	Знать: цели и специфику деятельности, функции преподавателя вуза как субъекта образовательного процесса; возрастные и индивидуально- психологические особенности студента вуза; основные понятия, сущность процесса обучения в вузе; основы психологии педагогического воздействия, приемы и технику управления студентами в процессе обучения
	Уметь: применять на учебных занятиях в вузе прогрессивные методы преподавания с учетом возрастных и индивидуально - психологических особенностей студентов; осуществлять руководство различными видами учебной деятельности студентов на аудиторных и внеаудиторных занятиях; проектировать учебный курс на основе психологического обеспечения
	Владеть: навыками психологической профессиональной рефлексии; навыками работы с психолого-педагогическими источниками информации
- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15)	Знать: нормативно-правовую базу и основные теоретические положения; способы и приемы формирования правосознания обучающегося; общекультурные и профессиональные качества юриста, его профессионального правосознания, основные проявления правового нигилизма и недостатков в работе правоохранительных органов и профессионального юридического образования
	Уметь: правильно оценивать роль и значение основных государственно-правовых институтов; формировать общекультурные и профессиональные качества юриста, профессиональное правосознание, выявлять формы правового нигилизма и низкого правосознания в сфере государственного и муниципального управления
	Владеть: общекультурными и профессиональными качествами юриста, необходимыми для осуществления профессиональной педагогической деятельности; нормативно-правовой базой и теоретическими положениями для эффек-

<b>Формируемые и контролируемые компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
	тивного осуществления правового воспитания

**Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)**

<b>Раздел, модуль</b>	<b>Подраздел, тема</b>
Не предусмотрены	Правовое регулирование отношений в сфере высшего образования в Российской Федерации
	Методы преподавания юриспруденции в высшей школе
	Порядок проведения лекций, семинаров и тестирования
	Методика преподавания юриспруденции в Германии
	Методика преподавания юриспруденции в США
	Руководство выпускной квалификационной работой

**Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 2 ЗЕТ.**

#### 4. Структура и содержание дисциплины (учебного курса) «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе»

Курс изучения: 2

Раздел, модуль	Подраздел, тема	Виды учебной работы							Необходимые материально-технические ресурсы	Формы текущего контроля	Рекомендуемая литература (№)
		Контактная работа (в часах)					Самостоятельная работа				
		всего			в т.ч. в интерактивной форме	Формы проведения лекций, лабораторных, практических занятий, методы обучения, реализующие применяемую образовательную технологию	в часах	формы организации самостоятельной работы			
		лекций	лабораторных	практических							
	Правовое регулирование отношений в сфере высшего образования в Российской Федерации	2		1		Аудио-/видео-лекции электронного учебника с консультацией преподавателя на форуме Выполнение практических заданий с консультацией преподавателя на форуме и через комментарии в заданиях	8	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, самостоятельное тестирование по банку тестовых заданий не менее 600 вопросов, анализ поведения тестирующихся при помощи LRS-системы и Experience API, контроль смены IP-адресов, удаленная аутентификация при помощи распознавания лиц, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга, самостоятельное выполнение практических заданий, контроль смены IP-адресов, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Тест, задания, проверяемые вручную	1-3
	Методы преподавания юриспруденции в высшей школе		2	1	2	Выполнение практических заданий с консультацией преподавателя	6	Самостоятельное тестирование по банку тестовых заданий не менее 600 вопросов, анализ поведения тестирующихся	LMS-система на основе Moodle, парк виртуальных рабочих столов с пред-	Тест, задания, проверяемые вручную, лаборатор-	1-3

Раздел, модуль	Подраздел, тема	Виды учебной работы							Необходимые материально- технические ресурсы	Формы текущего контроля	Реко- мен- дуе- мая лите- рату- ра (№)
		Контактная работа (в часах)					Самостоятельная работа				
		всего			в т.ч. в интерактивной форме	Формы прове- дения лекций, лабораторных, практических занятий, методы обучения, реали- зующие приме- няемую образо- вательную тех- нологию	в часах	формы организации самостоятельной работы			
		лекций	лабораторных	практических							
						теля на фору- ме и через комментарии в заданиях Выполнение лабораторных работ с кон- сультацией преподавате- ля на форуме и через ком- ментарии в заданиях		щихся при помощи LRS-системы и Experience API, кон- троль смены IP-адресов, удаленная аутентифи- кация при помощи рас- познавания лиц, анализ текущей успеваемости при помощи БРС- рейтинга; самостоя- тельное выполнение практических заданий, контроль смены IP- адресов, анализ теку- щей успеваемости при помощи БРС-рейтинга, самостоятельное вы- полнение лабораторных заданий, контроль сме- ны IP-адресов, анализ поведения студентов при помощи LRS- системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при по- мощи БРС-рейтинга	установленными лабораторными работами, для студента: ком- пьютер либо планшет либо смартфон	ная работа	

Раздел, модуль	Подраздел, тема	Виды учебной работы						Необходимые материально- технические ресурсы	Формы текущего контроля	Реко- мен- дуе- мая лите- рату- ра (№)	
		Контактная работа (в часах)					Самостоятельная работа				
		всего			в т.ч. в интерактивной форме	Формы прове- дения лекций, лабораторных, практических занятий, методы обучения, реали- зующие приме- няемую образо- вательную тех- нологию	в часах				формы организации самостоятельной работы
		лекций	лабораторных	практических							
	Порядок проведения лекций, семинаров и тестирования			1	1	Выполнение практических заданий с консультаци- ей преподава- теля на фору- ме и через комментарии в заданиях	6	Самостоятельное тести- рование по банку тесто- вых заданий не менее 600 вопросов, анализ поведения тестирую- щихся при помощи LRS-системы и Experience API, кон- троль смены IP-адресов, удаленная аутентифи- кация при помощи рас- познавания лиц, само- стоятельное выполне- ние практических зада- ний, контроль смены IP-адресов, анализ те- кущей успеваемости при помощи БРС- рейтинга	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Тест, зада- ния, прове- ряемые вручную	1-3
	Методика преподавания юриспруденции в Германии			1	1	Выполнение практических заданий с консультаци- ей преподава- теля на фору- ме и через комментарии в заданиях	7	Самостоятельное тести- рование по банку тесто- вых заданий не менее 600 вопросов, анализ поведения тестирую- щихся при помощи LRS-системы и Experience API, кон- троль смены IP-адресов, удаленная аутентифи-	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Тест, зада- ния, прове- ряемые вручную	1-3



Раздел, модуль	Подраздел, тема	Виды учебной работы						Необходимые материально- технические ресурсы	Формы текущего контроля	Реко- мен- дуе- мая лите- рату- ра (№)	
		Контактная работа (в часах)					Самостоятельная работа				
		всего			в т.ч. в интерактивной форме	Формы прове- дения лекций, лабораторных, практических занятий, методы обучения, реали- зующие приме- няемую образо- вательную тех- нологию	в часах				формы организации самостоятельной работы
		лекций	лабораторных	практических							
								кация при помощи рас- познавания лиц, само- стоятельное выполне- ние практических зада- ний, контроль смены IP-адресов, анализ те- кущей успеваемости при помощи БРС- рейтинга			
	Методика преподавания юриспруденции в США					Выполнение практических заданий с консультаци- ей преподава- теля на фору- ме и через комментарии в заданиях	7	Самостоятельное тести- рование по банку тестовых заданий не менее 600 вопросов, анализ поведения тестирующихся при помощи LRS-системы и Experience API, контроль смены IP-адресов, удаленная аутентификация при помощи распознавания лиц, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга; самостоятельное выполнение практических заданий, контроль смены IP-адресов, анализ текущей успеваемости при	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Тест	1-3

Раздел, модуль	Подраздел, тема	Виды учебной работы						Необходимые материально- технические ресурсы	Формы текущего контроля	Реко- мен- дуе- мая лите- рату- ра (№)	
		Контактная работа (в часах)					Самостоятельная работа				
		всего			в т.ч. в интерактивной форме	Формы прове- дения лекций, лабораторных, практических занятий, методы обучения, реали- зующие приме- няемую образо- вательную тех- нологию	в часах				формы организации самостоятельной работы
		лекций	лабораторных	практических							
	Руководство выпускной ква- лификационной работой						7	Самостоятельное те- стирование по банку тестовых заданий не менее 600 вопросов, анализ поведения те- стирующихся при по- мощи LRS-системы и Experience API, кон- троль смены IP-адресов, удаленная аутентифи- кация при помощи рас- познавания лиц, анализ текущей успеваемости при помощи БРС- рейтинга	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Тест	1-3
		2	2	4	4		62				
Контроль:		4									
Итого:		72									

### 5. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
Задание, проверяемое вручную	Допускаются все	4-5 баллов за каждое правильно выполненное задание 2-4 балла за каждое задание с недочетами 1-2 балла за каждое задание с существенными недочетами 0-1 балл – задание отсутствует, либо выполнено с существенными недочетами
Лабораторная работа	Допускаются все	10-16 баллов за правильно выполненную лабораторную работу 5-10 балла за выполненную лабораторную работу с недочетами 1-4 балла за выполненную лабораторную работу с существенными недочетами 0-1 балл – работа отсутствует, либо выполнена с существенными недочетами
Промежуточное тестирование	Допускаются все	Максимальное количество баллов 4 по каждому тесту, баллы выставляются пропорционально правильным ответам Ограничение по количеству попыток: 20
Итоговое тестирование	Допускаются все	Максимальное количество баллов 40, баллы выставляются пропорционально правильным ответам Ограничение по количеству попыток: 2 Ограничение по времени: 1 час 30 минут

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки	
Зачет по накопительному рейтингу	Допускаются все	зачтено	40-100 баллов
		не зачтено	0-39 баллов

## 6. Критерии и нормы оценки курсовых работ (проектов)

*учебным планом не предусмотрена курсовая работа*

## 7. Примерная тематика письменных работ (курсовых, рефератов, контрольных, расчетно-графических и др.)

*учебным планом не предусмотрены*

## 8. Вопросы к зачету

№ п/п	Вопросы
1.	Цели и задачи курса «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе».
2.	Особенности преподавательской работы как профессии.
3.	Основные направления и планирование работы преподавателя: учебная, методическая, научно-исследовательская, воспитательная, организационная.
4.	Теоретико-методологические, методические и нравственно-педагогические принципы преподавания.
5.	Методика преподавания как наука, ее предмет и роль в педагогической деятельности.
6.	Структура методики преподавания. Общая и частные методики преподавания.
7.	Методика преподавания юриспруденции как частная методическая дисциплина.
8.	Особенности дидактики высшей школы.
9.	Развитие творческих способностей учащихся в ходе преподавания общественных наук.
10.	Организация планирования и программирование учебного процесса в высшей школе.
11.	Государственный образовательный стандарт. Учебный план специальности.
12.	Рабочие планы и расписание занятий.
13.	План курса дисциплины. Рабочая программа.
14.	Современная педагогическая парадигма.
15.	Организационные формы обучения.
16.	Связь педагогики, дидактики и методики преподавания.
17.	Психолого-педагогические проблемы в методике преподавания.
18.	Основные нормативные документы, регламентирующие учебный процесс в вузе.
19.	Программа как основной методический документ преподавания учебной дисциплины. Основные требования к разработке учебной программы.
20.	Структура учебной программы. Основные разделы, элементы учебной программы. Целостность курса.
21.	Выбор источников (концепций, фактов) и использование материалов курса. Учебные материалы: учебные пособия, учебники, монографии, статьи.
22.	Методические особенности построения учебника и учебного пособия и принципы пользования учебниками и учебными пособиями.
23.	Аудиовизуальные учебные средства: учебная доска, проекционная техника, учебные плакаты, кино-, теле-, радио- материалы. Использование иллюстративного материала.
24.	Приобщение учебного курса к Интернет. Построение электронного учебно-методического комплекса курса: Веб-сайта курса, программы, учебного плана, электронного учебника, справочно-информационного, библиографического обеспечения, форм электронного контроля, учебной аттестации, мониторинга качества преподавания.
25.	Роль публичного речевого общения в преподавании.
26.	Методологическое оснащение речевой деятельности.

27.	Основания риторики. Правила риторики. Искусство публичной речи.
28.	Особенности современной речевой коммуникации. Развитие техники речи и культуры публичного речевого общения у преподавателя.
29.	Лекция как форма публичного общения в преподавании.
30.	Историческое развитие лекционной формы обучения. Формы лекций.
31.	План лекции и основные этапы подготовки лекции.
32.	Методические приемы общения с аудиторией в ходе лекции.
33.	Учебные формы и средства закрепления лекционного материала.
34.	Связь лекции с другими формами учебной работы.
35.	Функции семинарского занятия в учебном процессе, его достоинства в сочетании с другими формами учебной работы и недостатки.
36.	Формы семинарского занятия: беседа, дискуссия, коллоквиум, игровые технологии, опрос, контрольная работа.
37.	Роль преподавателя в семинарском занятии. Планирование и подготовка к семинарскому занятию.
38.	Организация групповой дискуссии.
39.	Методические принципы и приемы ведения групповой полемики. Типы вопросов, их постановка и обсуждение в ходе дискуссии.
40.	Способы закрепления учебного материала.
41.	Организация самостоятельной работы студентов при подготовке к семинарскому занятию.
42.	Игротехнические технологии в семинарском занятии. Виды учебных игр («мозговой штурм», имитационная, деловая игра, фокус-группа). Особенности технологий проведения учебных игр. Организация интерактивных телеконференций с помощью Интернет.
43.	Планирование самостоятельной работы студентов. Обязательное и дополнительное, обучающее и развивающее направления в организации самостоятельной работы студентов.
44.	Разработка индивидуального плана обучения студента.
45.	Формы самостоятельной подготовки студентов к изучению учебного курса, к лекции, к семинарским и другим учебным занятиям. Поиск и работа с учебной информацией, учебными материалами. Конспектирование учебной и другой литературы.
46.	Работа над рефератами.
47.	Самостоятельная научно-практическая работа. Курсовая и дипломная, магистерская работа: методические принципы и учебные требования при их организации, написании и защите.
48.	Факультативное обучение. Связь факультативных занятий с учебными занятиями.
49.	Организация досуга и культурного развития студентов.
50.	Формы контроля в учебном процессе и их методическое обеспечение.
51.	Объекты текущего контроля: посещение занятий, участие студентов в обсуждении, их самостоятельная работа, содержание знаний, умений.
52.	Формы промежуточного контроля: тестирование, контрольная работа, собеседование, коллоквиум.
53.	Семестровая аттестация: зачет, экзамен, защита курсовой работы, проекта.
54.	Итоговая аттестация: государственный экзамен, защита дипломного проекта.
55.	Организация мониторинга преподавания курса.
56.	Использование современных организационно-технических средств обмена опытом преподавания юридических дисциплин.
57.	Направления инноваций в методах и технологиях преподавания юридических дисциплин.
58.	Современные аудиовизуальные учебные средства и особенности их использования в

	преподавании юридических дисциплин.
59.	Возможности использования компьютерных технологий в учебном процессе.
60.	Принципы построения и использования электронных учебников.

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 9.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	7. Правовое регулирование отношений в сфере высшего образования в Российской Федерации	ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15	Тест, задания, проверяемые вручную
2	8. Методы преподавания юриспруденции в высшей школе	ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15	Тест, задания, проверяемые вручную, лабораторная работа
3	9. Порядок проведения лекций, семинаров и тестирования	ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15	Тест, задания, проверяемые вручную
4	Методика преподавания юриспруденции в Германии	ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15	Тест, задания, проверяемые вручную
5	Методика преподавания юриспруденции в США	ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15	тест
6	Руководство выпускной квалификационной работой	ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15	тест
7	Промежуточная аттестация	ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15	итоговое тестирование

## **9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **9.2.1. Тест**

1. Рабочая программа дисциплины - это
  - 1) издание, содержание которого формируется на основе пожелания студентов
  - 2) определенная часть издательской продукции, используемая в учебном процессе
  - 3) учебно-методическое пособие, содержащее изложение материала по нескольким изучаемым дисциплинам в вузе
  - 4) разработанный на основе примерной (типовой) учебной программы документ, определяющий круг основных знаний и компетенций, подлежащих освоению учащимися по данной дисциплине
2. Рабочий учебник - это
  - 1) учебно-методическое пособие, содержащее изложение материалов по всем изучаемым дисциплинам в вузе
  - 2) учебно-методическое пособие, содержащее изложение материалов по нескольким изучаемым дисциплинам в вузе
  - 3) учебно-методическое пособие, содержащее изложение материалов по разделу (модулю) соответствующей учебной дисциплины и предназначенное для самостоятельного изучения учащимся учебной дисциплины
  - 4) любой литературный источник, выбранный студентом для изучения
3. Система юридической науки представляет собой комплексную структуру, элементами которой являются
  - 1) общие отраслевые юридические дисциплины; юридическая педагогика; межотраслевые дисциплины; прикладные (специальные) дисциплины
  - 2) историко–теоретические отрасли юридической науки; общие отраслевые юридические дисциплины; межотраслевые дисциплины; прикладные (специальные) дисциплины
  - 3) историко–теоретические отрасли юридической науки; правовая статистика; межотраслевые дисциплины; прикладные (специальные) дисциплины
  - 4) историко–теоретические отрасли юридической науки; общие отраслевые юридические дисциплины; правовая статистика; прикладные (специальные) дисциплины
4. Студент, изучивший курс «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» должен уметь
  - 1) планировать и проводить учебные занятия по праву с учётом специфики тем и разделов программы и в соответствии с учебным планом; пользоваться современными средствами коммуникации
  - 2) планировать и проводить учебные занятия по праву с учётом специфики тем и разделов программы и в соответствии с учебным планом; применять современные средства оценивания результатов обучения
  - 3) объясняться на различных иностранных языках; применять современные средства оценивания результатов обучения
  - 4) идеально планировать личное время; применять современные средства оценивания результатов обучения
5. Студент, освоивший учебный курс «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» должен знать

1) теоретические и дидактические основы педагогической деятельности; совокупность дисциплин изучаемых в вузах; особенности права как предмета обучения и специфику преподавания различных отраслей права и др.

2) теоретические и дидактические основы педагогической деятельности; специфику обучения праву студентов неюридических специальностей учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования; особенности права как предмета обучения и специфику преподавания различных отраслей права и др.

3) структуру высших юридических вузов; специфику обучения праву студентов неюридических специальностей учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования и др.

4) теоретические и дидактические основы педагогической деятельности; правила отбора абитуриентов в юридические вузы; особенности права как предмета обучения и специфику преподавания различных отраслей права и др.

6. Умения и навыки педагога, образованного специалиста предполагают

- 1) досконально знать элементы вузовской системы в стране
- 2) умение руководить воспитательной работой на факультете
- 3) грамотно выполнять педагогические действия и использовать их в своей жизни, профессиональной деятельности и педагогической работе
- 4) умение планировать учебный процесс в вузе

7. Универсальные компетенции, которыми должны обладать студенты: общенаучные

- 1) инструментальные, социально-личностные, общекультурные
- 2) технологические, социально-личностные, общекультурные
- 3) инструментальные, философские, общекультурные
- 4) технические, социально-личностные, общекультурные

Учебная дисциплина (учебный предмет) – это

1) конкретная учебная дисциплина, выбираемая студентом для изучения в качестве основной

2) система знаний, умений и навыков, отобранных из определённой отрасли науки, техники, искусства, производственной деятельности для изучения в учебном заведении

3) совокупность учебников по одному из научных направлений, изучаемых на кафедре

4) учебник, использующийся студентами по рекомендации преподавателя

8. Учебник –

1) вся книжная продукция, издающаяся в стране

2) определенная часть издательской продукции, используемая в учебном процессе

3) книга для учащихся или студентов, в которой излагается материал по учебному предмету (курсу) в соответствии с содержанием и системой, установленной учебной программой

4) любая книга, используемая в учебном процессе

9. Учебно-консультационный пункт – это

1) пункт, который организуется для оказания учебной и методической помощи обучающимся заочно в высших и средних учебных заведениях по месту их работы и жительства



- 2) пункт, который организуется для оказания учебной и методической помощи всем желающим ее получить
- 3) пункт, который организуется для оказания учебной и методической помощи всем обучающимся в учебном заведении
- 4) пункт, который организуется для оказания учебной и методической помощи обучающимся за определенную плату

10. Учебное кино –

- 1) вся киноиндустрия, использующаяся в учебном процессе
- 2) часть киноиндустрии, использующаяся в учебном процессе
- 3) самостоятельная киноотрасль, использующаяся в учебном процессе
- 4) один из видов научного кино, использующийся в учебном процессе

11. Учебный план – это

- 1) документ, определяющий состав учебных предметов, изучаемых в учебном заведении, их распределение по годам обучения, недельное и годовое количество времени, отводимого на предмет
- 2) документ, который разрабатывается для оказания учебной и методической помощи обучающимся заочно в высших и средних учебных заведениях по месту их работы и жительства
- 3) документ, определяющий состав учебных предметов, изучаемых в учебном заведении, их распределение по неделям из расчета годового лимита времени
- 4) документ, который не имеет определяющего значения для учебного процесса и составляется по желанию планового учебного департамента в случае необходимости

12. Функциями дидактики являются

- 1) мобилизующая, нормативно-прикладная
- 2) мировоззренческая, интеграционная
- 3) научно-теоретическая, организационная
- 4) научно-теоретическая, нормативно-прикладная

13. Хрестоматия – это

- 1) учебное пособие, содержание тем в котором изложены схематически
- 2) систематическое изложение учебного материала
- 3) учебное пособие, сборник каких-нибудь избранных произведений или отрывков из них
- 4) отдельные лекции по тематическому плану учебной дисциплины

14. Цель «Методики преподавания юриспруденции в высшей школе» состоит в

- 1) теоретическом и практическом освоении особенностей правового воспитания и обучения субъектов общего и профессионального образования
- 2) изучение закономерностей реализации педагогического процесса в юридических вузах
- 3) формирование материала для юридических дисциплин, изучающих в различного уровня общеобразовательных учреждениях
- 4) определение принципов (правил) преподавания юриспруденции в вузах

15. Цель дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» состоит в

- 1) познании закономерностей педагогики
- 2) глубоком изучении теории государства и права
- 3) том, чтобы способствовать более глубокому усвоению юриспруденции в целом

4) приобретении студентами магистратуры теоретических и практических знаний по методике преподавания юридических дисциплин в вузе, освоение ими основных форм и методов обучения

16. Юридическая наука (правоведение, юриспруденция) – общественная наука, изучающая

- 1) систему социальных норм, которая регулирует определенную систему общественных отношений
- 2) право как особую систему социальных норм, правовые формы организации и деятельности государства, политические системы общества
- 3) систему социальных норм, которая регулирует экономические отношения
- 4) систему социальных норм, которая регулирует всю систему общественных отношений

#### **Критерии оценки:**

Промежуточное тестирование: максимальное количество баллов 6 по каждому тесту, баллы выставляются пропорционально правильным ответам

Итоговое тестирование: максимальное количество баллов 40, баллы выставляются пропорционально правильным ответам

#### **9.2.2. Проверяемые задания**

##### **Письменное задание 1.**

К теме 1. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТНОШЕНИЙ В СФЕРЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Перечислите основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.

Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования

Алгоритм выполнения задания:

1. Ознакомиться с текстом электронного учебника и Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
2. Заполнить представленную в бланке задания таблицу.

##### **Письменное задание 2.**

К теме 1. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТНОШЕНИЙ В СФЕРЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Перечислите основные задачи правового регулирования отношений в сфере образования.

Основные задачи правового регулирования отношений в сфере образования

Алгоритм выполнения задания:

1. Ознакомиться с текстом электронного учебника и Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
2. Заполнить представленную в бланке задания таблицу.

### **Письменное задание 3.**

К теме 1. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТНОШЕНИЙ В СФЕРЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Заполните таблицу: Что обеспечивают Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования?

Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования обеспечивают:
1.
2.
3.
4.

Алгоритм выполнения задания:

1. Ознакомиться с текстом электронного учебника и Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
2. Заполнить представленную в бланке задания таблицу.

### **Письменное задание 4.**

К теме 2. МЕТОДЫ ПРЕПОДАВАНИЯ ЮРИСПРУДЕНЦИИ В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

Перечислите интерактивные методы преподавания юриспруденции в высшей школе.

Интерактивные методы преподавания юриспруденции в высшей школе
1.
2.
3.
4.

Алгоритм выполнения задания:

1. Ознакомиться с текстом электронного учебника и Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
2. Заполнить представленную в бланке задания таблицу.

### **Письменное задание 5.**

К теме 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕКЦИЙ, СЕМИНАРОВ И ТЕСТИРОВАНИЯ

Напишите 5 тестовых заданий по любой юридической дисциплине. Вы вправе выбрать любую тематику в рамках юридических наук.

В тестовом материале должны присутствовать задания следующих форм:

1. закрытая (одиночный и множественный выбор),
2. установление соответствия,
3. установление порядка следования.

Тестовое задание должно быть корректным, однозначным, представлено в форме краткого суждения, сформулированного четким языком. Формулировка тестового задания должна содержать не менее 4 вариантов ответов. Варианты ответов не должны содержать формулировки, аналогичные следующим: «Все верно», «Все неверно», «Да», «Нет».

Формат выполнения задания – файл Microsoft Word.

### **Письменное задание 6.**

#### К теме 4. МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ЮРИСПРУДЕНЦИИ В ГЕРМАНИИ

Ответьте на вопрос: какие положительные моменты в методике преподавания юриспруденции в Германии могут оказаться полезными в практике деятельности Российских ВУЗов?

Формат выполнения задания – файл Microsoft Word. Объем ответа от 5 предложений до бесконечности.

##### **Критерии оценки:**

4-5 баллов за каждое правильно выполненное задание

2-4 балла за каждое задание с недочетами

1-2 балла за каждое задание с существенными недочетами

0-1 балл – задание отсутствует, либо выполнено с существенными недочетами

#### **9.2.3. Задание для лабораторной работы**

##### **1. Задание**

В рамках лабораторной работы необходимо выполнить следующие мероприятия.

1. Перечислите методы обучения, которые возможно применить в процессе преподавания юриспруденции.

2 Сделайте сравнительный анализ методов обучения, которые используются в процессе обучения.

3 Какой метод обучения Вы считаете наиболее эффективным (менее эффективным)? Почему? Дайте обоснование.

4 Какие интерактивные методы обучения Вы знаете?

5 Приведите примеры применения проблемного обучения. Составьте проблемные задания по любому предмету из учебного плана на ваш выбор (к любой теме, не менее трех заданий).

##### **2. Критерии оценки:**

10-16 баллов за правильно выполненную лабораторную работу

5-10 балла за выполненную лабораторную работу с недочетами

1-4 балла за выполненную лабораторную работу с существенными недочетами

0-1 балл – работа отсутствует, либо выполнена с существенными недочетами

## **10. Образовательные технологии и методические указания по освоению дисциплины (учебного курса)**

### **10.1. Образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины используется технология изучения курса посредством электронных учебно-методических материалов, размещенных в обучающей среде с использованием компьютера, подключенного к сети Интернет.

Теоретическая подготовка студентов опирается на самостоятельное изучение электронного учебника и рекомендованной учебной литературы, которые позволяют получить систематизированные знания, акцентируют внимание на наиболее сложных и ключевых темах.

### **10.2. Методические указания по освоению дисциплины**

При подготовке к ответам на тесты по темам курса и выполнению заданий студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, учебный материал.

Студент самостоятельно работает с дополнительной и основной литературой, нормативными актами, интернет-ресурсами.

Выполнение письменных работ и практических заданий осуществляется в форме отправки текста и решения тестов. При подготовке к ответам на тесты по темам курса студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, учебный материал.

Выполнение письменных работ следует начать с определения круга источников, относящихся к теме, и их внимательного изучения. Работа должна быть структурирована и выполнена в соответствии с определенным планом, самостоятельно составленным студентом. План предполагает включение в качестве обязательных элементов введения, заключения и не менее трех пунктов основной части работы.

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (учебного курса)

### 11.1. Обязательная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Самойлов В. Д. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] :Андрогогическая парадигма : учебник для вузов / В. Д. Самойлов. - Москва : ЮНИ-ТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. - 207 с. - ISBN 978-5-238-02416-5.	учеб.для вузов	ЭБС «IPRbooks» :
2	Шарипов Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Ф. В. Шарипов. - Москва : Логос, 2016. - 448 с. - ISBN 978-5-98704-587-9.	учеб.пособие	ЭБС «IPRbooks»
3	Дудина М.Н. Дидактика высшей школы. От традиций к инновациям [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М.Н. Дудина. — Электрон.текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2015. — 152 с. — 978-5-7996-1511-6	учебно-методическое пособие	ЭБС «IPRbooks»

**11.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)**

- **фонд научной библиотеки ТГУ:**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Богачкина Н.А. Психология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.А. Богачкина. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Научная книга, 2012. — 159 с. — 2227-8397.	учеб.пособие	ЭБС «IPRbooks»
2	Громкова М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов педагогических вузов / М.Т. Громкова. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 446 с. — 978-5-238-02236-9.	учеб.пособие	ЭБС «IPRbooks»

- другие фонды

По учебному курсу данный подраздел не предусмотрен

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

\_\_\_\_\_ А.М. Асаева

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

### 11.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1.Официальный сайт Тольяттинского государственного университета. URL: <http://www.tltsu.ru/>

2.WebofScience [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016– . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

3.Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

4.Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

5.Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» [Электронный ресурс] : интернет-портал. – Режим доступа : <https://sudrf.ru/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

6.Портал правовой статистики. Генеральная прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс] : – Режим доступа : <http://crimestat.ru/> – Загл. с экрана. – Яз. рус.

7.Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс] : – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>. Загл. с экрана. – Яз. рус.

### 11.4 Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Количество лицензий	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Информационно-правовая система «Консультант+»	Не ограничено	Договор №1522 от 25.12.2015 Бессрочный
2	Windows	1398	Бессрочный
3	Office Standards	1398	Бессрочный
4	Mirapolis Virtual Room до 500 участников	Не ограничено	Договор №868/2017 от 31.07.2017 (бессрочно)

### 11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м <sup>2</sup>	Количество посадочных мест
-------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	--------------------------------------------------------------------	-------------------------	----------------------------



№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м <sup>2</sup>	Количество посадочных мест
1	<p>Аудитория вебконференций.</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа.</p> <p>Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ).</p> <p>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>УЛК 807</p>	<p>Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские., Транспарант-перетяжка, системный блок .</p>	<p>445020 Самарская область, г. Тольятти, Центральный р-н, ул. Белорусская, д.16 В</p>	17,1	1
2	<p>Аудитория вебконференций.</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа.</p> <p>Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ).</p> <p>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>УЛК 810</p>	<p>Экран телевизионный, ширма, проектор на штативе. стол преподавательский, стул преподавательский, транспарант-перетяжка, системный блок.</p>	<p>445020 Самарская область, г. Тольятти, Центральный р-н, ул. Белорусская, д.16 В</p>	17,9	1

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м <sup>2</sup>	Количество посадочных мест
3.	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (Г-401)	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет	445020 Самарская область, г. Тольятти, Центральный р-н, ул. Белорусская, д.14	84,8	16