

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.Б.23
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Предпринимательское право

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВПО/ФГОС ВО)

уголовно-правовой

(направленность (профиль))

Форма обучения: заочная

Год набора: 2017

Распределение часов дисциплины по семестрам и видам занятий (по учебному плану)

| | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|--------------|---|---|--------|---|---|------------------|---|-----|-----------------|----|-------|--|
| Количество ЗЕТ | 3 | | | | | | | | | | | | |
| Часов по РУП | 108 | | | | | | | | | | | | |
| Виды контроля в семестрах: | Экзамены | | | Зачеты | | | Курсовые проекты | | | Курсовые работы | | | Контрольные работы (для заочной формы обучения) |
| | | | | 9 | | | | | | | | | |
| | №№ семестров | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | Итого | |
| ЗЕТ по семестрам | | | | | | | | | 3 | | | 3 | |
| Лекции | | | | | | | | | 2 | | | 2 | |
| Лабораторные | | | | | | | | | | | | | |
| Практические | | | | | | | | | 10 | | | 10 | |
| Контактная работа | | | | | | | | | 12 | | | 12 | |
| Сам.работа | | | | | | | | | 96 | | | 96 | |
| Контроль | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | | 108 | | | 108 | |

Тольятти, 2017

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция уголовно-правовой

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВПО/ФГОС ВО)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

Отсутствует

☐

Учебная (рабочая) программа одобрена на заседании кафедры
_____ (протокол заседания № _____ от
_____ г.).

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень) (подпись) (И.О. Фамилия)
«__» _____ 20__ г.

Срок действия рабочей программы дисциплины до «__»
_____ 20__ г.

Срок действия утвержденной РПД: для программ бакалавров – 5 лет; для программ магистров – 3 года; для программ специалистов – 6 лет.

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

Уголовное право и процесс

(выпускающей направление (специальность))

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. заведующего кафедрой «Предпринимательское и трудовое право»

(разработавшей РПД)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Е.М. Чертакова
(И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.23 Предпринимательское право

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – формирование необходимых знаний, умений и навыков в области правового регулирования предпринимательской деятельности.

Задачи:

1. Сформировать независимые оценки относительно взаимоотношений субъектов предпринимательской деятельности, охраны прав и интересов предпринимателей.

2. Познакомить с научными воззрениями относительно осуществления предпринимательской деятельности.

3. Сформировать навыки анализа правового статуса предпринимателя и организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (базовая часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина – гражданское право, административное право.

Дисциплины, учебные курсы, итоговая аттестация для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – государственная итоговая аттестация, защита выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Формируемые и контролируемые компетенции | Планируемые результаты обучения |
|--|---|
| - способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3) | Знать: содержание профессии юриста и структуру профессиональной юридической деятельности; основные этические понятия и категории, содержание профессиональной этики в юридической деятельности; возможные пути и способы разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста. |
| | Уметь: ориентироваться в системе этических требований; добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста. |
| | Владеть: навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками выполнения профессиональных обязанностей в коллективе; способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста. |
| - способен принимать решения и совершать | Знать: основные положения законодательства в области предпринимательской деятельности |

| | |
|--|--|
| юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4) | Уметь: применять полученные теоретические и практические знания в области регулирования предпринимательской и профессиональной деятельности |
| | Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности |
| - способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5) | Знать: материальные и процессуальные нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность, способы изложения норм права |
| | Уметь: применять правовые акты в профессиональной деятельности |
| | Владеть: навыками подготовки процессуальных документов |
| - способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16) | Знать: нормативные правовые акты, подлежащих применению для регулирования предпринимательских отношений |
| | Уметь: решать основные проблемы, связанные с предпринимательской и профессиональной деятельностью как объектом правоотношений |
| | Владеть: навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий |

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

| Раздел, модуль | Подраздел, тема |
|-----------------------------------|--|
| Разделы и модули не предусмотрены | Тема 1. Введение в предпринимательское право |
| | Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности |
| | Тема 3. Создание и прекращение предпринимательской деятельности |
| | Тема 4. Имущественная основа предпринимательской деятельности |
| | Тема 5. Приватизация государственного и муниципального имущества |
| | Тема 6. Правовое регулирование конкуренции |
| | Тема 7. Виды предпринимательской деятельности |
| | Тема 8. Защита прав и интересов предпринимателей |
| | Тема 9. Ответственность за нарушения обязательств |

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 3 ЗЕТ.

4. Структура и содержание дисциплины (учебного курса) –Предпринимательское право

Семестр изучения 9

| Раздел, модуль | Подраздел, тема | Виды учебной работы | | | | | | | Необходимые материально- технические ресурсы | Формы текущего кон- троля (наименование оценочного средства) | Рекомендуе- мая литера- тура (№) |
|--------------------------|--|--------------------------------|--------------|--------------|------------------------------|---|------------------------|--|--|---|--|
| | | Контактная работа (в часах) | | | | | Самостоятельная работа | | | | |
| | | всего | | | в т.ч. в интерактивной форме | Формы про- ведения лек- ций, лабора- торных, прак- тических занятий, ме- тоды обуче- ния, реализу- ющие приме- няемую обра- зовательную технологию | в часах | формы организа- ции самостоятельной работы | | | |
| | | лекций | лабораторных | практических | | | | | | | |
| Разделы предусмотрены | Тема 1. Введение в предприниматель- ское право | 2 | | | | Дистанци- онные обра- зователь- ные техно- логии | 5 | Самостоятель- ное изучение материалов электронного учебника с раз- делением на лекции и с те- стами (и/или заданиями, про- веряемыми вручную, если таковые преду- смотрены) для самоконтроля, анализ текущей успеваемости | LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон | Задания проверяе- мые вруч- ную/Тест | № 1-4 |
| | Тема 2. Субъекты предприниматель- ской деятельности | | | | | | 5 | | | | № 1-4 |
| | Тема 3. Создание и прекращение пред- принимательской де- ятельности | | | | | | 5 | | | | № 1-4 |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|---|--|--|-------|
| | Тема 4. Имущественная основа предпринимательской деятельности | | | | | 5 | при помощи БРС-рейтинга/ Самостоятельное тестирование по банку тестовых заданий / Изучение основной и дополнительной учебной литературы | | | № 1-4 |
| | | | | 2 | | | | | | |
| | Тема 5. Приватизация государственного и муниципального имущества | | | | | 5 | | | | № 1-4 |
| | Тема 6. Правовое регулирование конкуренции | | | | | 5 | | | | № 1-4 |
| | Тема 7. Виды предпринимательской деятельности | | | | | 5 | | | | № 1-4 |
| | Тема 8. Защита прав и интересов предпринимателей | | | 2 | | 5 | | | | № 1-4 |
| | Тема 9. Ответственность за нарушения обязательств | | | | | 5 | | | | № 1-4 |
| | | | | | | 5 | | | | № 1-4 |

| | | | | | | | | | | | |
|----------|--|----|--|----|--|--|----|--|--|--|-------|
| | | | | 2 | | | 4 | | | | № 1-4 |
| | | | | 2 | | | 4 | | | | № 1-4 |
| | | 2 | | 10 | | | 60 | | | | |
| Итого: | | 72 | | | | | | | | | |
| Контроль | | | | | | | | | | | |

5. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

| Формы текущего контроля | Условия допуска | Критерии и нормы оценки |
|------------------------------|-----------------|--|
| тестовые задания | отсутствуют | Количество баллов выставляется студенту за выполнение тестовых заданий пропорционально числу данных студентом правильных ответов и общему количеству тестовых заданий за тему / раздел. |
| задания, проверяемые вручную | отсутствуют | Количество баллов, которым оценивается выполнение задания студентом, определяется из полноты и качества его выполнения в дифференциации от: - полного выполнения всех пунктов задания, демонстрации глубокого понимания учебной тематики и творческого подхода (макс.) До: - невыполнения или неверного выполнения задания, непонимания сути задания, отсутствия юридической грамотности / обоснования в ответе (мин.) |

| Форма проведения промежуточной аттестации | Условия допуска | Критерии и нормы оценки | |
|---|-----------------|-------------------------|---------------|
| зачет (по накопительному рейтингу) | отсутствуют | «зачтено» | 40-100 баллов |
| | | «не зачтено» | 0-39 баллов |

6. Критерии и нормы оценки курсовых работ (проектов)

| Оценки | Критерии и нормы оценки |
|------------------------------|---|
| «отлично» | 1. Оформление работы соответствует ГОС 2. Тема работы полностью раскрыта с использованием научной литературы 3. Работа не носит описательного характера, а является проблемной 4. По наиболее спорным проблемам студент высказывает собственную позицию, аргументирует ее 5. Работа выполнена юридически грамотным языком, присутствует логика изложения, материал структурирован 6. На защите студент доложил основные выводы по работе и ответил на вопросы преподавателя 7. Работа выполнена на основе научной литературы и нормативно-правовых актов. |
| «хорошо» | 1. Оформление работы в целом соответствует ГОС, но возможны отдельные погрешности 2. Тема работы полностью раскрыта с использованием научной литературы 3. Работа не носит описательного характера, а является проблемной 4. По наиболее спорным проблемам студент высказывает собственную позицию, аргументирует ее 5. Работа выполнена юридически грамотным языком, присутствует логика изложения, материал структурирован 6. На защите студент доложил основные выводы по работе, но ответил не на все вопросы преподавателя 7. Работа выполнена на основе научной литературы и нормативно-правовых актов. |
| «удовлетворительно» | 1. Существуют существенные нарушения в оформлении работы 2. Тема работы полностью раскрыта с использованием только учебной литературы 3. Работа в основном носит описательный характер 4. По наиболее спорным проблемам студент не высказывает собственную позицию, аргументирует ее 5. На защите студент доложил основные выводы по работе, но ответил не на все вопросы преподавателя на вопросы преподавателя. |
| «неудовлетворительно» | 1. Тема работы не раскрыта, либо раскрыта в виде реферативного изложения материала 2. Наличие плагиата 3. Нарушения в правилах оформления. |

Оценка за курсовую работу определяется пропорционально выставленным в системе «РОСДИСТАНТ» баллам.

7. Примерная тематика письменных работ (курсовых, рефератов, контрольных, расчетно-графических и др.)

Примерная тематика курсовых работ:

1. Предмет и метод предпринимательского права.
2. Принципы предпринимательского права.

3. Система и источники предпринимательского права.
4. Понятие и признаки субъектов предпринимательского права.
5. Создание субъектов предпринимательского права: понятие и способы.
6. Порядок и основные этапы создания субъектов предпринимательского права.
7. Реорганизация субъектов предпринимательского права.
8. Ликвидация субъектов предпринимательского права.
9. Предпринимательская деятельность гражданина.
10. Правовое положение субъектов малого предпринимательства.
11. Правовое положение холдингов.
12. Понятие и виды имущества.
13. Понятие и правовое регулирование несостоятельности (банкротства).
14. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
15. Система процедур банкротства.
16. Арбитражные управляющие.
17. Правовой статус саморегулируемых организаций.
18. Понятие и правовое регулирование приватизации.
19. Субъекты и объекты приватизации.
20. Способы приватизации.
21. Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках.
22. Понятие и признаки доминирующего положения.
23. Понятие и виды монополистической деятельности.
24. Понятие и формы недобросовестной конкуренции.
25. Правовое регулирование деятельности субъектов естественной монополии.
26. Правовые основы инвестиционной деятельности. Понятие и виды инвестиции.
27. Понятие, виды и этапы инвестиционной деятельности.
28. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности.
29. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.
30. Правовое регулирование иностранных инвестиций.
31. Понятие и виды финансирования предпринимательской деятельности.
32. Понятие и виды инноваций, инновационной деятельности.
33. Государственное регулирование инновационной деятельности.
34. Правовое регулирование информационных отношений.
35. Понятие информации, правовой режим информационных ресурсов. Виды информационных ресурсов.
36. Защита информации и прав субъектов в области информационного обеспечения.
37. Государственное регулирование информационных отношений.
38. Понятие и виды цен. Правовые основы государственного регулирования цен.
39. Понятие и правовое обеспечение технического регулирования.
40. Правовой режим технических регламентов.
41. Правовые основы стандартизации.
42. Правовые основы подтверждения соответствия.
43. Правовые основы обеспечения единства измерений.
44. Правовые основы обеспечения предпринимателями санитарных и гигиенических требований.
45. Правовые основы обращения с отходами.
46. Понятие, основание и порядок лицензирования.
47. Лицензионный контроль.
48. Понятие и виды рынка ценных бумаг.
49. Понятие эмиссионной ценной бумаги. Проспект эмиссии.
50. Виды профессиональных участников рынка ценных бумаг.

51. Понятие, цели, принципы и содержание государственного регулирования предпринимательской деятельности.

Формы и методы государственного регулирования. Органы государственного регулирования предпринимательской деятельности.

8. Вопросы к зачету

В случае если студент не согласен с результатами накопительного рейтинга он имеет право сдать зачет/экзамен устно по приведенным ниже вопросам

| № п/п | Вопросы |
|-------|--|
| 1. | Понятие и признаки предпринимательской деятельности |
| 2. | Понятие, предмет, метод, источники предпринимательского права |
| 3. | Государственный контроль в сфере предпринимательской деятельности и его виды |
| 4. | Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) |
| 5. | Налогообложение предпринимателя: общие положения |
| 6. | Субъекты предпринимательской деятельности |
| 7. | Правовой режим индивидуальной предпринимательской деятельности без образования юридического лица |
| 8. | Коммерческие организации как субъекты предпринимательской деятельности |
| 9. | Некоммерческие организации как субъекты предпринимательской деятельности |
| 10. | Предпринимательские объединения |
| 11. | Порядок создания субъектов предпринимательской деятельности |
| 12. | Лицензирование предпринимательской деятельности |
| 13. | Реорганизация субъектов предпринимательской деятельности: виды, порядок, гарантии прав кредиторов |
| 14. | Ликвидация субъектов предпринимательской деятельности: понятие, основания, этапы, очередность удовлетворения требований кредиторов |
| 15. | Понятие несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства. |
| 16. | Процедуры банкротства. Упрощенные процедуры банкротства |
| 17. | Субъекты банкротства и их правовое положение. Правовое положение арбитражных управляющих |
| 18. | Правовой режим имущества предпринимателя |
| 19. | Правовой режим активов предприятия: основные и оборотные средства, нематериальные активы |
| 20. | Правовой режим капиталов, фондов и резервов предприятия |
| 21. | Предпринимательский договор: общие положения, особенности правового регулирования |
| 22. | Понятие и правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества |
| 23. | Порядок и способы проведения приватизации государственного и муниципального имущества |
| 24. | Правовая основа конкуренции и ограничения монополистической деятельности |
| 25. | Группа лиц, соглашения и согласованные действия как предпосылки антимонопольного контроля |
| 26. | Правовая характеристика недобросовестной конкуренции. Доминирующее положение на рынке и его критерии |
| 27. | Понятие и виды монополистической деятельности |
| 28. | Правовое регулирование деятельности естественных монополий |

| № п/п | Вопросы |
|------------------|--|
| 29. | Понятие и правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ |
| 30. | Субъекты аудиторской деятельности. Виды аудиторских проверок |
| 31. | Этапы проведения аудиторской проверки. Ответственность за ненадлежащее проведение аудита |
| 32. | Правовое регулирование цен на продукцию, работы и услуги. Понятие и виды цен. |
| 33. | Порядок установления и применения регулируемых цен |
| 34. | Понятие и виды инвестиций. Субъекты инвестиционных отношений |
| 35. | Понятие и виды инвестиционной деятельности |
| 36. | Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок |
| 37. | Способы и формы защиты прав предпринимателей |
| 38. | Особенности рассмотрения споров с участием предпринимателей |

9. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

9.1. Паспорт фонда оценочных средств

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код контролируе- мой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|------------------|---|--|---|
| | Предпринимательское право | ОПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-16 | Задания проверяе- мые вручную/ тест |
| | Предпринимательское право | ОПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-16 | Итоговое тестиро- вание/вопросы к зачету |

9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1) Оценочное средство – примерные тестовые задания.

1. Мониристическая концепция предпринимательского права предполагает, что:

- а) существует самостоятельная отрасль – предпринимательское право;
- б) горизонтальные отношения между предпринимателями регулируются гражданским правом, а вертикальные с участием государства – административным правом.

2. Сколько этапов прошло в своем становлении предпринимательское право:

- а) 2; б) 3; в) 4; г) 6.

3. Обычай – это правило, которое применяется:

- а) в качестве общего правила, если стороны не договорились об ином или иное не установлено в законе и существует независимо от сторон, заключающих договор;
- б) если в договоре стороны прямо договорились об этом либо если договор позволяет предположить намерение сторон руководствоваться тем или иным правилом.

4. Обыкновенение – это правило, которое применяется:

- а) в качестве общего правила, если стороны не договорились об ином или иное не установлено в законе и существует независимо от сторон, заключающих договор;
- б) если в договоре стороны прямо договорились об этом либо если договор позволяет предположить намерение сторон руководствоваться тем или иным правилом.

5. К прямым методам государственного регулирования экономики не относится:

- а) лицензирование; б) директивное планирование; в) установление цен.

6. К косвенным методам государственного регулирования экономики не относится:

- а) лицензирование; б) прогнозирование; в) индикативное планирование.

7. Предполагает обязательность выполнения плановых показателей:

- а) прогнозирование; б) директивное планирование; в) индикативное планирование.

8. Плановые мероприятия по государственному контролю должны проводиться:

- а) два раза в год; б) один раз в два года; в) один раз в год; г) количество не ограничено.

9. Является исключительно признаком несостоятельности (банкротства) гражданина – предпринимателя:

а) наличие обязательства денежного долгового характера; б) официальное признание несостоятельности арбитражным судом; в) превышение суммы обязательств над стоимостью имущества; г) неспособность удовлетворить требования кредиторов в течение трех месяцев.

10. Одним из действующих лиц в процедуре наблюдения является:

а) временный управляющий; б) конкурсный управляющий; в) внешний управляющий; г) административный управляющий.

11. Одним из действующих лиц в процедуре финансового оздоровления является:

а) временный управляющий; б) конкурсный управляющий; в) внешний управляющий; г) административный управляющий.

12. На какой стадии банкротства руководитель должника отстраняется от управления:

а) финансовое оздоровление; б) наблюдение; в) внешнее управление.

13. На какой стадии банкротства устанавливаются требования кредиторов:

а) наблюдение; б) финансовое оздоровление; в) конкурсное производство; г) внешнее управление.

14. Максимальный срок конкурсного производства:

а) один год; б) 18 месяцев; в) два года.

15. Каково соотношение суммы сделки с размером уставного фонда унитарного предприятия при признании её «крупной»?

а) более 10 %; б) более 20 %; в) более 25 %.

16. Центральная компания ФПГ может быть создана в форме:

а) ассоциации юридических лиц; б) автономной некоммерческой организации; в) некоммерческого партнерства; г) ООО.

17. В какой срок после окончания финансового года публикуется годовой отчет о деятельности ФПГ?

а) до 1 апреля; б) до 1 июня; в) до 30 июня; г) до 31 января.

18. Не относятся к основным средствам:

а) капитальные вложения на улучшения земель; б) многолетние насаждения; в) запасные части стоимостью 200 тыс. рублей со сроком использования 11 месяцев.

19. Суммы от дооценки основных средств учитываются в:

а) добавочном капитале; б) резерве сомнительных долгов; в) фонде накопления; г) резервном фонде.

20. Способов приватизации:

а) 10; б) 9; в) 4; г) 6.

21. В отношении акций ОАО, находящихся в государственной собственности предусмотрено;

а) 4 способа приватизации; б) 3 способа приватизации; в) 10 способов приватизации; г) 6 способов приватизации.

22. Расположите по порядку проведения следующие способы приватизации:

- а) путем публичного предложения; б) без объявления цены; в) на аукционе.
- 23. Срок налогового кредита:**
а) 1 – 6 месяцев; б) 3 мес. – 1 год; в) 1 – 5 лет.
- 24. Аудиторская фирма может быть создана в форме:**
а) ООО; б) некоммерческого партнерства; в) ОАО.
- 25. Количество аттестованных аудиторов в штате аудиторской организации должно составлять:**
а) не менее 5 сотрудников; б) не менее 75% от числа сотрудников; в) не менее 50% от числа сотрудников.
- 26. Какой орган лицензирует аудиторскую деятельность?**
а) Центральный банк России; б) Минэкономразвития России; в) Минфин России.
- 27. Среди сотрудников аудиторской фирмы граждане РФ должны составлять:**
а) не менее 50 % ее кадрового состава; б) не менее 51% ее кадрового состава; в) 100% ее кадрового состава.
- 28. Аудитор должен иметь:**
а) высшее юридическое образование; б) высшее математическое образование; в) среднее бухгалтерское образование.
- 29. Стаж работы для получения аттестата аудитора составляет:**
а) 2 года; б) 3 года; в) 5 лет.
- 30. Лицензия на аудиторскую деятельность выдается на срок:**
а) 3 года; б) 5 лет; в) без ограничения срока действия.
- 31. Квалификационный аттестат аудитора выдается на срок:**
а) 3 года; б) 5 лет; в) без ограничения срока действия.
- 32. В какой организации работает Служба главного аудитора?**
а) Минфин России; б) Аудиторская палата России; в) Центральный банк РФ.
- 33. В составе какого органа действует Совет по аудиторской деятельности?**
а) Аудиторская палата России; б) Минфин России; в) Федеральная налоговая служба.
- 34. Какое количество голосующих акций дает право требовать проведение аудита в ЗАО?**
а) 10 %; б) 20%; в) 51%.
- 35. Кандидатуру аудитора в ОАО определяет:**
а) общее собрание акционеров; б) совет директоров; в) правление.
- 36. Как часто должен проводиться обязательный аудит?**
а) ежемесячно; б) ежеквартально; в) ежегодно.
- 37. Обязательный аудит вправе осуществлять:**
а) ревизионные комиссии; б) аудиторы - ПБОЮЛ; в) аудиторские организации.
- 38. В каком случае аудиторская фирма обязана страховать риск своей ответственности?**

а) при проведении обязательного аудита; б) при проведении аудита в ЦБ РФ; в) при проведении аудита на основании решения суда.

39. В каком случае аудиторское заключение не относится к «обязательному аудиту»?

а) при продаже предприятия как имущественного комплекса; б) при проверке деятельности ЦБ РФ; в) при проверке

деятельности Фонда социального страхования РФ.

40. Организация подлежит обязательному аудиту, если сумма активов ее баланса составляет:

а) 1 млн руб.; б) 10 млн руб.; в) 25 млн руб.

41. Организация подлежит обязательному аудиту, если объем годовой выручки составляет:

а) 10 млн руб.; б) 25 млн руб.; в) 55 млн руб.

42. Какая организация не подлежит обязательному аудиту?

а) товарная биржа; б) артель; в) негосударственный пенсионный фонд.

43. Какая организация не подлежит обязательному аудиту?

а) Пенсионный фонд РФ; б) товариществе собственников жилья; в) негосударственный пенсионный фонд.

44. Хозяйствующие субъекты на товарном рынке – это,

а) граждане – физические лица; б) федеральные органы исполнительной власти; в) финансово-промышленные группы.

45. К хозяйствующим субъектам на товарном рынке не относится:

а) индивидуальные предприниматели; б) органы исполнительной власти; в) некоммерческие организации.

46. Недобросовестная конкуренция — это:

а) установление монопольно высоких цен; б) создание искусственного дефицита товаров на рынке;

в) разглашение коммерческой тайны без согласия ее владельца.

47. Недобросовестная конкуренция — это:

а) раздел рынка по объему продаж и закупок; б) распространение дискредитирующей информации о конкуренте;

в) навязывание контрагенту невыгодных условий договора.

48. При каком нормативе положение хозяйствующего субъекта предполагается «доминирующим»?

а) более 35 %; б) более 40 %; в) более 65 %.

49. При каком нормативе положение хозяйствующего субъекта не может быть признано доминирующим?

а) менее 51%; б) менее 35%; в) от 35 до 65%.

50. Недобросовестная конкуренция — это:

а) реклама товара с применением некорректных сравнений; б) повышение цен на аукционах; в) навязывание контрагенту

дискриминирующих условий договора.

2) Пример задания проверяемого вручную:

Формулировка задания

В российском гражданском законодательстве имеются некоторые проблемы в соотношении понятий «лицо, превысившее полномочия» и «неуполномоченное лицо». В связи с этим вам предлагается выполнить задание, в рамках которого необходимо заполнить таблицу № 1 в бланке выполнения задания 4.3, указав, какие правовые последствия имеют сделки, совершенные с превышением полномочий, и сделки, совершенные неуполномоченным лицом, указав применимые нормы.

Таблица № 1

| Субъект | Применимые нормы | Последствия |
|------------------------------|------------------|-------------|
| Лицо, превысившее полномочия | | |
| Неуполномоченное лицо | | |

9.3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации зачета/экзамена для оценивания окончательных результатов обучения по курсу

9.3.1. Паспорт фонда оценочных средств промежуточной аттестации – зачета/экзамена

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|-------|--|---|--|
| 1 | Предпринимательское право | ОПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-16 | Итоговое тестирование/вопросы к зачету |

10. Образовательные технологии и методические указания по освоению дисциплины (учебного курса)

При изучении дисциплины используются следующие образовательные технологии:

Используются дистанционные образовательные технологии.

Дистанционное обучение - сетевая технология — изучение учебной дисциплины посредством электронных учебно-методических материалов, размещенных в обучающей среде с использованием компьютера, подключенного к сети. В процессе применения дистанционных образовательных технологий студент изучает материалы электронного учебника, проходит различные виды тестирования, участвует в форумах, просматривает вебинары, а также участвует в них.

При подготовке к ответам на тесты по темам курса/ выполнению заданий, проверяемых вручную (требующих развернутый ответ), студенту необходимо тщательно изучить электронный учебник по соответствующим темам, нормативные правовые акты, дополнительные материалы.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (учебного курса)

11.1. Обязательная литература

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.) | Количество в библиотеке |
|-------|--|---|-------------------------|
| 1 | Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — 5-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 717 с. — 978-5-238-02766-1. | учебник | ЭБС «IPRbooks» |
| 2 | Рассолова Т.М. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Т.М. Рассолова. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 847 с. — 978-5-238-01871-3. | учебник | ЭБС "IPRbooks" |
| 3 | Предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. Н. Д. Эриашвили, Ф. Г. Мышко. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 415 с. – (Юриспруденция для бакалавров). - ISBN 978-5-238-02485-1. | учебник | ЭБС "IPRbooks" |

11.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

- фонд научной библиотеки ТГУ:

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.) | Количество в библиотеке |
|-------|---|--|-------------------------|
| 1 | Коваленко С.В. Предоставление государственных и муниципальных услуг [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Коваленко, А.И. Киричек, Л.А. Сазонова. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 109 с. — 978-5-4486-0175-0. | Учебное пособие | ЭБС "IPRbooks" |
| 2 | Плещенко В.И. Актуальные вопросы организации закупок на предприятиях промышленности [Электронный ресурс] / В.И. Плещенко. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 86 с. — 2227-8397. | Электрон. текстовые данные | ЭБС "IPRbooks" |
| 3 | Каминка А.И. Основы предпринимательского права [Электронный ресурс] / А.И. Каминка. — Электрон.текстовые данные. — М. : Зерцало, 2015. — 318 с. — 978-5-94373-320-8. | Электрон. текстовые данные | ЭБС "IPRbooks" |

- другие фонды:

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.) | Место хранения (методический кабинет кафедры, городские библиотеки и др.) |
|----------|--|--|---|
| 1 | Учебно-методическое пособие по изучению дисциплины «Предпринимательское право» | Учебно-методическое пособие | Методический кабинет кафедры (с рецензией кафедры) |

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

А.М. Асаева

«___» _____ 20__ г.

МП

11.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- Официальный сайт Тольяттинского государственного университета. URL: <http://www.tltsu.ru/>
- Росдистант URL: <https://edu.rosdistant.ru/>

11.4. Перечень программного обеспечения

| № п/п | Наименование ПО | Количество лицензий | Реквизиты договора (дата, номер, срок действия) |
|-------|---|---------------------|---|
| 1 | Информационно-правовая система «Консультант+» | Не ограничено | Договор №1522 от 25.12.2015 Бессрочный |
| 2 | Windows | 1398 | Бессрочный |
| 3 | OfficeStandards | 1398 | Бессрочный |

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

| п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий | Перечень основного оборудования | Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. | Площадь, м ² | Количество посадочных мест |
|-----|--|---|---|-------------------------|----------------------------|
| | УЛК 807 Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские., Транспарант-перетяжка, системный блок . | 445667 Самарская область, г.Тольятти, Центральный р-н, Белорусская 16В, позиция по ТП № 13, 8 этаж (УЛК- 807) | 7,1 | 1 |

| | | | | | |
|--|--|---|---|------------|-----------|
| | <p>УЛК 810 Аудитория вебконференций.</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> | <p>Экран телевизионный, ширма, проектор на штативе. стол преподавательский, стул преподавательский, транспарант-перетяжка, системный блок .</p> | <p>445667</p> <p>Самарская область, г.Тольятти, Центральный р-н, Белорусская 16В, позиция по ТП № 10, 8 этаж (УЛК- 810)</p> | <p>7,9</p> | <p>1</p> |
| | <p>Г-401 Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> | <p>Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет</p> | <p>445667</p> <p>Самарская область, г.Тольятти, Центральный р-н, ул. Белорусская, д. 14, позиция по ТП № 48, 4 этаж (Г-401)</p> | <p>4,8</p> | <p>16</p> |