

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

М2.Б.04

(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Методика преподавания юриспруденции в высшей школе

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

40.04.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВПО/ ФГОС ВО)

«Уголовное право и процесс»

(направленность (профиль)/специализация)

Форма обучения: заочная

Год набора: 2019

Распределение часов дисциплины по курсам и видам занятий (по учебному плану)

Количество ЗЕТ	2				
Часов по РУП	72				
Виды контроля на курсах	Экзамены	Зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы (для заочной формы обучения)
		2			
	№№ курса				
	1	2	3	Итого	
ЗЕТ по курсам		2		2	
Лекции		2		2	
Практические		6		6	
Контактная работа		8,25		8,25	
Сам. работа		59,75		59,75	
Контроль		4		4	
Итого		72		72	

Тольятти, 2019

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВПО направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): Уголовное право и процесс

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

- ☐ Отсутствует
- ☐ Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Теория и история государства и права» (протокол заседания № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.).
- ☐ Рецензент

« ____ » _____ 20 ____ г.

Срок действия рабочей программы дисциплины до « ____ » _____ 20 ____ г.

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:

Протокол заседания кафедры № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Протокол заседания кафедры № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой «Уголовное право и процесс»
(выпускающей направление (специальность))

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

С.В. Юношев
(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой «Теория и история государства и права»
(разработавшей РПД)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

В.Г. Медведев
(И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
М2.Б.04 Методика преподавания юриспруденции в высшей школе

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – повышение уровня профессиональной компетентности студентов; расширение и углубление знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей); получение углубленных знаний, навыков и компетенций для успешной профессиональной деятельности и обучения в магистратуре.

Задачи:

1. Сформировать навыки и умения, необходимые для начала работы в качестве преподавателя вуза; приобрести умения квалифицированно использовать методы преподавания, проводить лекционные, семинарские, практические и др. виды занятий.

2. Сформировать принципы профессионального мышления современного юриста, развить правовую культуру.

3. Научить работать с использованием вспомогательных методических систем (мультимедийные программы, технические средства обучения и т. д.)

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Базовой части М2 Профессионального цикла обучения.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Философия права», «История и методология юридической науки».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – научно-исследовательская практика, научно-исследовательская работа, государственная итоговая аттестация; также для будущей практической деятельности.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
-способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11)	Знать: методику проведения научных исследований
	Уметь: применять полученные знания для проведения научных исследований
	Владеть: приемами и способами проведения научных

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность преподавать правовые дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12)	исследований
	Знать: содержание, формы и способы преподавания, основные положения правовой науки, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов;; роль и значение основных государственно-правовых институтов, задействованных в процессе государственного и муниципального управления; приемы грамотной квалификации фактов, имеющих юридическое значение в сфере государственного и муниципального управления
	Уметь: анализировать и обобщать новеллы законодательства Российской Федерации, делать теоретические выводы и доводить их до сведения обучающихся; разъяснять положения теории права
	Владеть: приемами самостоятельного изучения теории права и методологии преподавания, обобщения правовой литературы; навыками разъяснения положений действующего законодательства, актов его применения, а также правовой теории
- способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13)	Знать: требования государственного образовательного стандарта по преподаванию правовых дисциплин в образовательных учреждениях; методические основы преподавания в образовательных учреждениях, основные положения теории; методические рекомендации по организации и контролю за самостоятельной работой обучающихся
	Уметь: применять и совершенствовать методические рекомендации по организации и контролю самостоятельной работы обучающихся
	Владеть: приемами и способами организации самостоятельной работы обучающихся; навыками взаимодействия с обучающимися
- способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14)	Знать: цели и специфику педагогических исследований, функции преподавателя вуза как субъекта образовательного процесса; возрастные и индивидуально- психологические особенности студента вуза; основные понятия, сущность процесса обучения в вузе; основы психологии педагогического воздействия, приемы и технику управления студентами в процессе обучения
	Уметь: применять в ходе педагогических исследований прогрессивные методы познания с учетом достижений современной педагогической науки; осуществлять апробацию результатов исследований в ходе учебной деятельности на аудиторных и внеаудиторных занятиях; проектировать учебный курс с учетом полученных результатов исследования
	Владеть: навыками работы с психолого-педагогическими источниками информации, проведения педагогических исследований

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15)	Знать: нормативно-правовую базу и основные теоретические положения; способы и приемы формирования правосознания обучающегося; общекультурные и профессиональные качества юриста, его профессионального правосознания, основные проявления правового нигилизма и недостатков в работе правоохранительных органов и профессионального юридического образования
	Уметь: правильно оценивать роль и значение основных государственно-правовых институтов; формировать общекультурные и профессиональные качества юриста, профессиональное правосознание, выявлять формы правового нигилизма и низкого правосознания в сфере государственного и муниципального управления
	Владеть: общекультурными и профессиональными качествами юриста, необходимыми для осуществления профессиональной педагогической деятельности; нормативно-правовой базой и теоретическими положениями для эффективного осуществления правового воспитания

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 1	1. Введение. Методика преподавания юриспруденции в высшей школе как учебная дисциплина
	2. Теоретические основы методики преподавания в высшей школе
	3. Основные требования к преподавателю юридических дисциплин
Раздел 2	4. Методика лекционного курса: план, программа, конспект лекций. Лекция: понятие, виды
	5. Методика проведения практических и семинарских занятий: разработка тематики, планов проведения, учебно-методическое обеспечение и проведение занятий
	6. Научно-исследовательская, самостоятельная и контролируемая самостоятельная работа студентов
	7. Новейшие методики обучения и возможности их использования в практике преподавания юридических дисциплин
	8. Информационно-методическое обеспечение курсов по юриспруденции
	9. Формы контроля знаний

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 2 ЗЕТ.

4. Структура и содержание дисциплины (учебного курса) «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе»

Курс изучения 2

Раздел, модуль	Подраздел, тема	Виды учебной работы							Необходим ые материалы н о-технические ресурсы	Формы текущего контроля	Рекоме ндуемая литерат ура (№)
		Контактная работа (в часах)					Самостоятельная работа				
		всего			в т.ч. в интерактивной форме	Формы проведения лекций, лабораторных, практических занятий, методы обучения, реализующие применяемую образовательную технологию	в часах	формы организации самостоятельной работы			
		лекций	лабораторных	практических							
Раздел 1	Тема 1. Введение. Методика преподавания юриспруденции в высшей школе как учебная дисциплина	2				Обзорная лекция	6	Библиотека, Интернет, самостоятельное изучение материала	Медиа оборудова ние		1,2
	Тема 2. Теоретические основы методики преподавания в высшей школе						8	Библиотека, Интернет, самостоятельное изучение материала	Медиа оборудова ние		1,2,3
	ТЕМА 3. Основные требования к преподавателю юридических дисциплин						8	Библиотека, Интернет, самостоятельное изучение материала	Медиа оборудова ние		2,3
	Текущий контроль									Дискуссия Устный опрос	
Раздел 2	ТЕМА 4. Методика лекционного курса:план, программа, конспект лекций. Лекция: понятие, виды			2		Практическое занятие	8	Библиотека, Интернет, самостоятельное изучение материала	Медиа оборудова ние		2,3

Раздел, модуль	Подраздел, тема	Виды учебной работы							Необходим ые материальн о- технические ресурсы	Формы текущего контроля	Рекомендуемая литература (№)
		Контактная работа (в часах)					Самостоятельная работа				
		всего			в т.ч. в интерактивной форме	Формы проведения лекций, лабораторных, практических занятий, методы обучения, реализующие применяемую образовательную технологию	в часах	формы организации самостоятельной работы			
		лекций	лабораторных	практических							
	ТЕМА 5. Методика проведения практических и семинарских занятий: разработка тематики, планов проведения, учебно-методическое обеспечение и проведение занятий			2		Практическое занятие	8	Библиотека, Интернет, самостоятельное изучение материала	Медиа оборудование		1,2
	ТЕМА 6. Научно-исследовательская, самостоятельная и контролируемая самостоятельная работа студентов						8	Библиотека, Интернет, самостоятельное изучение материала	Медиа оборудование		1,2
	ТЕМА 7. Новейшие методики обучения и возможности их использования в практике преподавания юридических дисциплин			2		Практическое занятие	6	Библиотека, Интернет, самостоятельное изучение материала	Медиа оборудование		1,3
	ТЕМА 8. Формы контроля знаний						7,75	Библиотека, самостоятельное изучение материала	Медиа оборудование		1,3
		Текущий контроль			0,25						Устный опрос
		2		6			59,75				
Контроль		4									
Итого:		72									

5. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
Устный опрос, дискуссия	Без условий допуска	<p>«Отлично»: ответ правильный, уверенный, четкий и полный.</p> <p>«Хорошо»: ответ, в основном, полный, уверенный и правильный, однако, допущены незначительные погрешности, исправленные после дополнительных вопросов.</p> <p>«Удовлетворительно»: ответ неполный, неуверенный, нечеткий, отдельные положения неправильные, однако, путем наводящих вопросов, в основном, достигается необходимая полнота ответов.</p> <p>«Неудовлетворительно»: ответ сумбурный, неправильный, содержит существенные, принципиальные ошибки, студент не понимает сущности излагаемого вопроса или не дает ответа на него.</p>

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки	
Зачет (устно)	Без условий допуска	«зачтено»	1. Имеет хорошо сформированные знания и умения. 2. Точно воспроизводит учебную информацию. 3. Выделяет главные идеи и понимает сущность пройденного материала. 4. Умеет четко формировать определения понятий, правил, узнает основные термины и понятия в других дисциплинах.
		«не зачтено»	1. Не владеет основными понятиями, категориями, терминами. 2. Не точно воспроизводит учебный материал. 3. Не выделяет главные идеи и не понимает сущности пройденного материала.

6. Критерии и нормы оценки курсовых работ (проектов)

Учебным планом не предусмотрено.

7. Примерная тематика письменных работ (курсовых, рефератов, контрольных, расчетно-графических и др.)

Учебным планом не предусмотрено.

8. Вопросы к зачету

№ п/п	Вопросы
1.	Цели и задачи курса «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе».
2.	Особенности преподавательской работы как профессии.
3.	Основные направления и планирование работы преподавателя: учебная, методическая, научно-исследовательская, воспитательная, организационная.
4.	Теоретико-методологические, методические и нравственно-педагогические принципы преподавания.
5.	Методика преподавания как наука, ее предмет и роль в педагогической деятельности.
6.	Структура методики преподавания. Общая и частные методики преподавания.
7.	Методика преподавания юриспруденции как частная методическая дисциплина.
8.	Особенности дидактики высшей школы.
9.	Развитие творческих способностей учащихся в ходе преподавания общественных наук.
10.	Организация планирования и программирование учебного процесса в высшей школе.
11.	Государственный образовательный стандарт. Учебный план специальности.
12.	Рабочие планы и расписание занятий.
13.	План курса дисциплины. Рабочая программа.
14.	Современная педагогическая парадигма.
15.	Организационные формы обучения.
16.	Связь педагогики, дидактики и методики преподавания.
17.	Психолого-педагогические проблемы в методике преподавания.
18.	Основные нормативные документы, регламентирующие учебный процесс в вузе.
19.	Программа как основной методический документ преподавания учебной дисциплины. Основные требования к разработке учебной

№ п/п	Вопросы
	программы.
20.	Структура учебной программы. Основные разделы, элементы учебной программы. Целостность курса.
21.	Выбор источников (концепций, фактов) и использование материалов курса. Учебные материалы: учебные пособия, учебники, монографии, статьи.
22.	Методические особенности построения учебника и учебного пособия и принципы пользования учебниками и учебными пособиями.
23.	Аудиовизуальные учебные средства: учебная доска, проекционная техника, учебные плакаты, кино-, теле-, радио- материалы. Использование иллюстративного материала.
24.	Приобщение учебного курса к Интернет. Построение электронного учебно-методического комплекса курса: Веб-сайта курса, программы, учебного плана, электронного учебника, справочно-информационного, библиографического обеспечения, форм электронного контроля, учебной аттестации, мониторинга качества преподавания.
25.	Роль публичного речевого общения в преподавании.
26.	Методологическое оснащение речевой деятельности.
27.	Основания риторики. Правила риторики. Искусство публичной речи.
28.	Особенности современной речевой коммуникации. Развитие техники речи и культуры публичного речевого общения у преподавателя.
29.	Лекция как форма публичного общения в преподавании.
30.	Историческое развитие лекционной формы обучения. Формы лекций.
31.	План лекции и основные этапы подготовки лекции.
32.	Методические приемы общения с аудиторией в ходе лекции.
33.	Учебные формы и средства закрепления лекционного материала.
34.	Связь лекции с другими формами учебной работы.
35.	Функции семинарского занятия в учебном процессе, его достоинства в сочетании с другими формами учебной работы и недостатки.
36.	Формы семинарского занятия: беседа, дискуссия, коллоквиум, игровые технологии, опрос, контрольная работа.
37.	Роль преподавателя в семинарском занятии. Планирование и подготовка к семинарскому занятию.
38.	Организация групповой дискуссии.
39.	Методические принципы и приемы ведения групповой полемики. Типы вопросов, их постановка и обсуждение в ходе дискуссии.
40.	Способы закрепления учебного материала.
41.	Организация самостоятельной работы студентов при подготовке к семинарскому занятию.
42.	Игротехнические технологии в семинарском занятии. Виды учебных игр («мозговой штурм», имитационная, деловая игра, фокус-группа).

№ п/п	Вопросы
	Особенности технологий проведения учебных игр. Организация интерактивных телеконференций с помощью Интернет.
43.	Планирование самостоятельной работы студентов. Обязательное и дополнительное, обучающее и развивающее направления в организации самостоятельной работы студентов.
44.	Разработка индивидуального плана обучения студента.
45.	Формы самостоятельной подготовки студентов к изучению учебного курса, к лекции, к семинарским и другим учебным занятиям. Поиск и работа с учебной информацией, учебными материалами. Конспектирование учебной и другой литературы.
46.	Работа над рефератами.
47.	Самостоятельная научно-практическая работа. Курсовая и дипломная, магистерская работа: методические принципы и учебные требования при их организации, написании и защите.
48.	Факультативное обучение. Связь факультативных занятий с учебными занятиями.
49.	Организация досуга и культурного развития студентов.
50.	Формы контроля в учебном процессе и их методическое обеспечение.
51.	Объекты текущего контроля: посещение занятий, участие студентов в обсуждении, их самостоятельная работа, содержание знаний, умений.
52.	Формы промежуточного контроля: тестирование, контрольная работа, собеседование, коллоквиум.
53.	Семестровая аттестация: зачет, экзамен, защита курсовой работы, проекта.
54.	Итоговая аттестация: государственный экзамен, защита дипломного проекта.
55.	Организация мониторинга преподавания курса.
56.	Использование современных организационно-технических средств обмена опытом преподавания юридических дисциплин.
57.	Направления инноваций в методах и технологиях преподавания юридических дисциплин.
58.	Современные аудиовизуальные учебные средства и особенности их использования в преподавании юридических дисциплин.
59.	Возможности использования компьютерных технологий в учебном процессе.
60.	Принципы построения и использования электронных учебников.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

9.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
	Раздел 1	ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15	Дискуссия, устный опрос
	Раздел 2	ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15	устный опрос

9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

9.2.1. Перечень дискуссионных тем

1. Психолого-педагогические проблемы в методике преподавания
2. Государственный образовательный стандарт
3. Связь педагогики, дидактики и методики преподавания
4. Развитие творческих способностей учащихся в ходе преподавания общественных наук
5. Возможности использования компьютерных технологий в учебном процессе
6. Формы контроля в учебном процессе и их методическое обеспечение
7. Организация планирования и программирование учебного процесса в высшей школе
8. Особенности дидактики высшей школы.
9. Выбор источников (концепций, фактов) и использование материалов курса

9.2.2. Перечень тем для устного опроса

1. Организация групповой дискуссии.
2. Методические принципы и приемы ведения групповой полемики. Типы вопросов, их постановка и обсуждение в ходе дискуссии.
3. Способы закрепления учебного материала.
4. Организация самостоятельной работы студентов при подготовке к семинарскому занятию.

5. Игротехнические технологии в семинарском занятии. Виды учебных игр («мозговой штурм», имитационная, деловая игра, фокус-группа). Особенности технологий проведения учебных игр. Организация интерактивных телеконференций с помощью Интернет.
6. Планирование самостоятельной работы студентов. Обязательное и дополнительное, обучающее и развивающее направления в организации самостоятельной работы студентов.
7. Разработка индивидуального плана обучения студента.
8. Формы самостоятельной подготовки студентов к изучению учебного курса, к лекции, к семинарским и другим учебным занятиям. Поиск и работа с учебной информацией, учебными материалами. Конспектирование учебной и другой литературы.
9. Работа над рефератами.
10. Самостоятельная научно-практическая работа. Курсовая и дипломная, магистерская работа: методические принципы и учебные требования при их организации, написании и защите.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ правильный, уверенный, четкий и полный;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если ответ, в основном, полный, уверенный и правильный, однако, допущены незначительные погрешности, исправленные после дополнительных вопросов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если ответ неполный, неуверенный, нечеткий, отдельные положения неправильные, однако, путем наводящих вопросов, в основном, достигается необходимая полнота ответов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ сумбурный, неправильный, содержит существенные, принципиальные ошибки, студент не понимает сущности излагаемого вопроса или не дает ответа на него.

10. Образовательные технологии и методические указания по освоению дисциплины (учебного курса)

При реализации дисциплины (учебного курса) используются следующие образовательные технологии: технология традиционного обучения, групповые технологии.

Технология традиционного обучения представляет собой проведение лекций, практических занятий и самостоятельной работы в традиционной форме.

При подготовке к практическим занятиям и зачету студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные

правовые акты, лекционный материал, а также выполнять все задания преподавателя, предусмотренные программой.

Лекция - основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины. Лекционный материал выдается преподавателем в устной форме, студенты конспектируют его основные положения. В рамках теоретических положений преподавателем, совместно со студентами, рассматриваются примеры, необходимые для более лучшего усвоения теоретического материала.

Для закрепления теоретических знаний по изучаемым проблемам проводятся практические занятия, где студенты участвуют в тестировании, дискуссиях, а также рассматривают ситуации по темам дисциплины, в целях формирования навыков на уровне «уметь» и «владеть».

Применяются инновационные технологии обучения, развивающие навыки консультационной работы, принятия решений, межличностной коммуникации, лидерские и другие необходимые юристу личностные и профессиональные качества, такие как чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий и проектов, анализ деловых ситуаций и имитационных моделей, проведение ролевых игр, тренингов, юридических консультаций населения в студенческих правовых консультациях (юридических клиниках), преподавание дисциплин в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ вуза, учитывающих региональную и профессиональную специфику при условии реализации содержания образования и формировании компетенций выпускника.

Широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций, игровой судебный процесс) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (учебного курса)

11.1. Обязательная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Самойлов В. Д. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : Андрогиогическая парадигма : учебник для вузов / В. Д. Самойлов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. - 207 с. - ISBN 978-5-238-02416-5.	Учебник для вузов	ЭБС "IPRbooks"
2	Шарипов Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. - Москва : Логос, 2016. - 447 с. - ISBN 978-5-98704-587-9.	Учебное пособие	ЭБС "IPRbooks"
3	Дудина М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / М. Н. Дудина ; Урал. федерал. ун-т. - Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2015. - 152 с. - ISBN 978-5-7996-1511-6.	Учебно-методическое пособие	ЭБС "IPRbooks"

11.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

• фонд научной библиотеки ТГУ:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Богачкина Н. А. Психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. А. Богачкина. - 2-е изд.(электрон.). - Саратов : Научная книга, 2019. - 159 с. - ISBN 978-5-9758-1770-9.	Учебное пособие	ЭБС "IPRbooks"
2	Громкова М. Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / М. Т. Громкова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 447 с. - ISBN 978-5-238-02236-9 .	Учебное пособие	ЭБС "IPRbooks"

• **другие фонды:**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Место хранения
1	Учебно-методическое пособие по изучению дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе»	Учебно-методическое пособие	Кабинет кафедры

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки _____ А.М. Асаева

«__» _____ 20__ г.
МП

11.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- WebofScience [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016– . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» [Электронный ресурс] : интернет-портал. – Режим доступа : <https://sudrf.ru/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
- Портал правовой статистики. Генеральная прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс] : – Режим доступа : <http://crimestat.ru/> – Загл. с экрана. – Яз. рус.
- Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс] : – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>. Загл. с экрана. – Яз. рус.

11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Количество лицензий	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Информационно-правовая система. Консультант+	Не ограничено	Договор №1522 от 25.12.2015 (бессрочно)
2	Windows	1398	Бессрочная
3	OfficeStandart	1398	Бессрочная

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м²	Количество посадочных мест
1	Э-309 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Столы ученические двухместные, стол преподавательский, доска аудиторная, стулья., системный блок, шкаф настенный 2-х секционный , экран с электрическим приводом .	445020, Самарская область, г. Тольятти, Центральный р-н, ул. Ушакова, (Э-309)	68,6	48
2	Э-302 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных	Столы -приставки, Стол преподавательский, Стол компьютерный, Стулья, Шкафы-стеллажи, Шкаф для книг, Шкаф для одежды, Тумба выкатная,Тумба приставная, Системный блок Процессор IntelCore i3 3225 BOX, Монитор LG E2422PY-BN, Принтер Canon i-SENSYS парты,посадочные парты, доска, экран, стол для преподавателя	445020, Самарская область, г. Тольятти, Центральный р-н, ул. Ушакова, (Э-302)	34,7	22

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.				
3	Г-401 Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет	445020, Самарская область, г.Тольятти, ул. Белорусская, 14, (Г-401)	84,8	16