

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.02.01  
(индекс дисциплины)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Редактор мультимедийного проекта**

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

направленность (профиль)  
Мультимедийная журналистика

Форма обучения: очная

Год набора: 2019

Общая трудоемкость: 6 ЗЕ

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	3	Итого
Форма контроля	зачет	
Вид занятий		
Лекции	16	<b>16</b>
Лабораторные		
Практические	18	<b>18</b>
Руководство: курсовые работы (проекты)		
Промежуточная аттестация	0,25	<b>0,25</b>
Контактная работа	34,25	<b>34,25</b>
Самостоятельная работа	74	<b>74</b>
Контроль	181,75	<b>181,75</b>
<b>Итого</b>	<b>216</b>	<b>216</b>

Рабочую программу составил(и):

Доцент, кандидат филол. наук, Тараканова Н.И.

---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 42.04.02 Журналистика

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «30» августа 2021 г.**

**УТВЕРЖДЕНО**

На заседании кафедры «Журналистика»

---

(протокол заседания № 1 от «28» августа 2018 г.).

## 1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов способность планировать комплекс мероприятий по продвижению в рамках маркетинговой стратегии организации.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Актуальные проблемы современности и журналистика, Мультимедиа инструменты, платформы и сервисы визуализации контента, Жанры и форматы мультимедийной журналистики.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Спецпроект в СМИ, Преддипломная практика.

## 3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.5. Обеспечивает реализацию проекта в соответствии с концепцией современными требованиями к качеству	Знать основные этапы жизненного цикла проекта
		Уметь разрабатывать проекты под определенные мультимедийные форматы
		Владеть способностью реализовать мультимедийный проект
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Определяет стратегию командной деятельности	Знать основные этапы и методы текущего планирования с учетом стратегии развития СМИ, медийных проектов
		Уметь: определять основные организационные и координационные мероприятия, необходимые для реализации медийного проекта
		Владеть: способностью определять общую стратегию командной работы для реализации медийного проекта
ПК-2. Способен осуществлять авторскую и редакторскую деятельность в мультимедийных СМИ и координировать редакционный процесс	ПК-2.3. Выверяет соблюдение профессиональных принципов и норм на всех этапах работы журналиста	Знать: принципы редактирования контента для мультимедийного проекта
		Уметь: редактировать контент для мультимедийного проекта
		Владеть: способностью осуществлять редакторскую деятельность в мультимедийных СМИ
ПК-4. Способен создавать концепцию и	ПК-4.3. Участвует в реализации	Знать: принципы проектирования медиапродуктов

<b>Формируемые и контролируемые компетенции</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и наименование)	<b>Планируемые результаты обучения</b>
планировать реализацию индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере мультимедийной журналистики	индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере мультимедийной журналистики	Уметь: планировать реализацию мультимедийного проекта
		Владеть: способностью участвовать в реализации мультимедийного проекта

#### 4. Структура и содержание дисциплины «Редактор мультимедийного проекта»

»

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1.	Лекция	Вводная лекция. Редактирование как вид деятельности	3	2	-	-	
	Лекция	Дискурс в редактировании	3	4	-	-	
	Лекция	Композиция мультимедийного материала	3	4	-	-	
	Лекция	Логические основы редактирования	3	2	-	-	
	Практическое занятие	Логические основы редактирования	3	4	-	-	Задание репродуктивного уровня
	Лекция	Правка текста в соответствии с функциональным назначением	3	4	-	-	
	Практическое занятие	Правка-сокращение	3	2	-	-	Задание репродуктивного уровня
	Практическое занятие	Правка-обработка	3	4	-	-	Задание репродуктивного уровня
	Практическое	Правка-переделка	3	4	-	-	Доклады
	Практическое занятие	Редактирование мультимедийной составляющей	3	4	-	-	Задание репродуктивного уровня
Итого:				34			

## 5. Образовательные технологии

В данной дисциплине используются следующие образовательные технологии:

1. Технология традиционного обучения – организация учебного процесса в форме лекционных.
2. Технология развития критического мышления – организация учебного процесса, при котором студенты проверяют, анализируют, развивают, применяют полученную информацию с целью развития когнитивных умений и навыков.
3. Технология самостоятельной работы в виде чтения и конспектирования рекомендованной литературы и выполнения индивидуального домашнего задания по изучаемой теме.

## 6. Методические указания по освоению дисциплины

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования: посещать все лекционные и практические занятия; выполнять домашние задания, готовиться к практическим занятиям; проявлять активность на практических занятиях. В случае пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо самостоятельно изучить соответствующий материал.

Выполнение практических заданий по предмету предполагает активное участие студентов в работе молодежного медиахолдинга «Есть talk». Содержание и творческие задачи коррелируются с концепцией и информационной политикой электронного издания «Есть talk». Соответственно, оценка качества полученных результатов предполагает соотнесение их с установками, стандартами и форматными характеристиками массмедиа ТГУ.

Для грамотного и результативного выполнения практических заданий требуется знание студентами всех внутриредакционных документов медиахолдинга, а также понимание необходимости соблюдать их требования при выполнении профессиональных действий

## 7. Оценочные средства

### 7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
3	УК-2	Вопросы к зачету №№ 1,4,6,17 Доклады
3	УК-3	Вопросы к зачету №№ 5, 7,15 Доклады Задание репродуктивного уровня
3	ПК-2	Вопросы к зачету №№ 2,8,9-14,16,18-40 Задание репродуктивного уровня
3	ПК-4	Вопросы к зачету №№ 3,4,40 Задание репродуктивного уровня Доклады

## 7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

### 7.2.1. Задание репродуктивного уровня

(наименование оценочного средства)

Тема «Правка-сокращение»

#### Типовой пример задания 1

Выделите в каждом предложении информационные центры. Затем попробуйте сократить текст. Сверьте свой вариант с предлагаемым.

Память бывает разная. Есть память чувств, в которой хранятся радости и печали. Есть память ума, сохраняющая обдуманное и понятое. Можно помнить вкус дыни, которую вы ели месяц назад, потому что у вас есть память *на вкусовые ощущения*. А ещё есть память на запахи.

Людам во всём помогают разные виды памяти. Но чтобы они по-настоящему выручали, о них надо заботиться, тренировать. Иными словами, память надо развивать.

*Свой вариант сокращения:*

*Вариант сокращения из учебника:*

Память бывает разная: память чувств, запахов, вкусовых ощущений, наконец, — память ума. Все виды памяти нужны человеку. Но чтобы они нам помогали, надо их тренировать, развивать.

#### Типовой пример задания 2

Сделайте сначала внутритекстовые сокращения, затем сокращения частями. Сравните свой вариант с предлагаемым.

*Исходный текст:*

Сложности, в первую очередь заключается в расплывчатости, неопределенности, нечеткости применительно к текстам журналистских материалов критериев оценки самого научного понятия «ненормативная лексика», поскольку ее употребление в СМИ — проблема не только языковая, но проблема этическая юридическая.

В современной лингвистике под ненормативной понимается лексика, не относящаяся к сфере литературного языка (мат, просторечия, жаргоны, диалекты и т.п.), на которую не распространяется действие норм литературного языка, литературной речи. Данные нелитературные формы в изобилии присутствуют в материалах всевозможных жанров как провинциальных, так и центральных СМИ: «почему Иванушки под дурачков косят», «Бритни Спирс уделала Мадонну», «кому мент, а кому отец родной», «Тот молвил: "Эту дребедень к едрене фене выкинь, паря"», «как в дерьме жили, так в дерьме и умрем», «поматросил и бросил любвеобильный шеф», «три раза в день шприц в задницу загонять», «просто жирное брюхо», «за один вечер кайфа теперь буду расплачиваться», «нормальная дура-девка к двадцати годам залетит раз этак пять», «если не решили создать, мать ее, семью».

И несправедливо будет утверждать, что просторечная и жаргонная лексика — отличительная черта лишь так называемой массовой и желтой прессы. Употреблением ненормативной лексики (в лингвистическом ее понимании!) не гнушаются и серьезные СМИ: «коблы», «жуткие вопли зечек», «шведские разборки», «ее повалить надо, а вот это хрен», «откровенно говоря, ерундой собачьей», «и бизнес этот куда прибыльней, чем размещение заказухи», «у него крыша поехала», «госзаказ для зеков».

Учитывая данные примеры, можно было бы смело говорить о низком уровне языковой культуры авторов. Но в нередких случаях использование такой ненормативной лексики в

средствах массовой информации бывает вполне оправданным. Зачастую просторечия, жаргонизмы и диалектизмы служат характерологическим средством, поскольку речь героев материалов — показатель их уровня образованности, возраста, социального статуса, профессии.

*Свой вариант сокращения:*

*Вариант сокращения из учебника:*

Сложность в первую очередь заключается в расплывчатости, неопределенности, нечеткости применительно к текстам журналистских материалов критериев оценки самого научного понятия «ненормативная лексика».

В современной лингвистике под ненормативной понимается лексика, не относящаяся к сфере литературного языка (мат, просторечия, жаргоны, диалекты и т.п.). Данные нелитературные формы в изобилии присутствуют в материалах всевозможных жанров как провинциальных, так и центральных СМИ: «почему Иванушки под дурачков косят», «Бритни Спирс уделала Мадонну», «кому мент, а кому отец родной», «у него крыша поехала», «госзаказ для зеков».

Учитывая данные примеры, можно было бы смело говорить о низком уровне языковой культуры авторов. Но в нередких случаях использование такой ненормативной лексики в средствах массовой информации бывает вполне оправданным. Зачастую просторечия, жаргонизмы и диалектизмы служат характерологическим средством, поскольку речь героев материала — показатель их уровня образованности, возраста, социального статуса, профессии.

Сложность заключается в нечеткости критериев оценки ненормативной лексики применительно к журналистским текстам. В современной лингвистике ненормативными считаются слова, не относящиеся к литературному языку (мат, просторечие, жаргоны, диалекты и т.п.). Они в изобилии присутствуют в материалах как провинциальных, так и центральных, как массовых, так и качественных газет: «под дурачков косят», «уделала Мадонну», «кому мент, а кому отец родной», «крыша поехала», «госзаказ для зеков» и т.п. Можно было бы смело говорить о низком уровне языковой культуры авторов. Но нередко ненормативная лексика в газете оправдана, например, она служит средством речевой характеристики героев.

### **Типовой пример задания 3**

Проанализируйте текст. Укажите, какие ошибки в нем допущены. Проведите правку-сокращение.

*Исходный текст:*

Красково

Кто не слышал страшного имени «Салтычиха» — символа помещичьего произвола. А эта самая пресловутая — «Салтычиха» — Дарья Салтыкова, помещица — кровопийца свои дикие расправы над народом творила в конце XVIII века в деревне Кирилловке, вблизи Красково. Здесь она насмерть замучила свыше 70 чел.

В Краскове, которое было в прошлом маленьким поселком, заселенным железнодорожниками новой линии Москва — Казань, жил со своей семьей писатель В. А. Гиляровский, большой друг Антона Павловича Чехова.

В те годы Красково было окружено дремучими лесами, а под оселком весело играла своими светлыми струями река Пехорка, которой водилось много рыбы. К сожалению, сейчас воды Пехорки заражены вредными потоками промышленных предприятий от бывшего обилия рыб ничего не осталось. Тогда же у Красково, над глубоким омутом, сейчас заиленным, стояла темная громада полуразрушенной мельницы, про которую в народе ходили недобрые слухи.

Сейчас в воде Пехорки можно еще разыскать остатки этой мельницы в виде почерневших свай. По свидетельству Гиляровского, в те отдаленные годы в развалинах этой



мельницы находили пристанище «добрые молодцы», потомки салтычихинских крепостных, скрывавшихся от царских сатрапов за свободолюбивые речи.

В глубоком мельничном омуте Никита Пантюхин — красковский крестьянин-рыболов выуживал огромных налимов, употребляя на грузило гайки, которые он отвинчивал на стыках железнодорожных рельс.

Вот здесь-то, в Красково, как-то приехал в гости к Гиляровскому Антон Павлович Чехов и встретил на реке рыбака Пантюхина и попытался объяснить ему, что, отвинчивая гайки, он может сделать крушение поезда.

— Нешто я все гайки отвинчиваю? — возразил спокойным тоном, пожимая плечами, Никита. — В одном месте, одну, в другом — другую. Нешто мы не понимаем, что лъзя, что нельзя?

Теперь Красково — любимое место для отдыха наших трудящихся. Там ничто не напоминает о страшных годах салтычихинского бесправия. Не найти теперь в Красково и рыболовов типа Никиты Пантюхина, которого взял Антон Павлович Чехов в качестве героя своего известного рассказа «Злоумышленник».

И только отдыхающих крайне огорчает река Пехорка — нужно категорически запретить Люберецким предприятиям спускать свои ядовитые воды в реку и загрязнять ее.

*Свой вариант сокращения:*

## 7.2.2.

## Доклад

*(наименование оценочного средства)*

### Тематика докладов

1. Мультимедийный проект: особенности формата
2. Роль и функции редактора в мультимедийных СМИ
3. Контент мультимедийных СМИ: связь с форматом издания
4. Жизненные циклы мультимедийного проекта
5. Своеобразие мультимедийных форматов
6. Этапы планирования мультимедийного проекта
7. Стратегии развития СМИ на современном этапе
8. Признаки профессионализма редактора при анализе текста. Этические принципы редактирования
9. Объективные и субъективные причины ошибок, допускаемых в текстах
10. Основные требования, предъявляемые к текстам СМИ
11. Особенности политического и научного редактирования
12. Сущность литературного редактирования
13. Основные этапы редакторского анализа текста
14. Зависимость вида правки и степени вмешательства в текст. Основная задача правки
15. Основные организационные, координационные, контролирующие обязанности журналиста
16. Причины появления алогизмов в тексте
17. Принципы проектирования медиапродуктов
18. Основные составляющие композиции текста
19. Части композиции, помогающие актуализировать содержание текста
20. Функции заголовков. Отличия нейтрального зачина от экспрессивного
21. Смысловая структура текста
22. Констатирующие тезисы и развивающие тезисы
23. Иллюстрации к констатирующим и развивающим тезисам
24. Особенности работы редактора по исправлению содержательных дефектов текста

25. Языковые, стилистические и коммуникативные нормы
26. Преднамеренные и непреднамеренные отступления от нормы: причины, обоснования
27. Виды ошибок, связанных с речевой избыточностью
28. Речевая недостаточность как редакторская задача
29. Признаки нарушения коммуникативных норм
30. Особенность рекламного текста
31. Приемы работы редактора с информационным рекламным текстом
32. Приемы актуализации разных частей сообщений в информационном рекламном тексте
33. Основные требования, предъявляемые к тексту пресс-релиза
34. Композиция пресс-релиза
35. Литературное и техническое редактирование пресс-релиза
36. Функционально-смысловые типы текста: описание, повествование, рассуждение
37. Экстралингвистические факторы, определяющие стиль
38. Лексические и синтаксические средства создания выразительности
39. Оценка эффективности работы редакционного коллектива

### **Краткое описание и регламент выполнения**

Доклад представляется для обсуждения в группе в виде электронной презентации и отдельно преподавателю в виде текста.

Требования к печатанию текста. Текст печатается на принтере на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4. Текст должен быть набран на компьютере шрифтом Times New Roman, размер – 14 кгл, полуторный интервал, выключка по ширине. Абзацный отступ стандартный – 1,25. Поля устанавливаются следующим образом: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Страницы нумеруются, начиная с титульного листа, сверху, с выключкой по правому краю. Текст доклада должен быть проверен в системе «Антиплагиат», оригинальность текста – не менее 25%.

### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется, если студент освоил теоретический материал основной и дополнительной литературы и подготовил на его основе логически структурированный доклад с презентацией; продемонстрировал умение отвечать на проблемные вопросы; в презентации есть примеры, иллюстрирующие все положения доклада;
- оценка «хорошо» выставляется, если студент освоил теоретический материал основной литературы и подготовил на его основе логически структурированный доклад с презентацией; продемонстрировал умение отвечать на проблемные вопросы; в презентации есть примеры, иллюстрирующие основные положения доклада;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент освоил минимум теоретического материала основной литературы и подготовил на его основе сжатый, но структурированный доклад с презентацией; не продемонстрировал умения отвечать на проблемные вопросы; в презентации мало примеров, иллюстрирующих основные положения доклада;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не освоил теоретический материал – основной литературы; подготовил сжатый и плохо структурированный доклад без презентации или представил чужую презентацию из сети интернет; не продемонстрировал умения отвечать на вопросы; в презентации нет примеров, иллюстрирующих основные положения доклада

### 7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

#### 7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр: 3

№ п/п	Вопросы к зачету
1	Особенности редактирования контента для мультимедийного проекта
2	Функциональные обязанности редактора в мультимедийных СМИ
3	Особенности формирования контента мультимедийных СМИ
4	Этапы жизненного цикла проекта. Жизненные циклы мультимедийного проекта
5	Своеобразие мультимедийных форматов
6	Этапы планирования мультимедийного проекта
7	Стратегии развития СМИ на современном этапе
8	Признаки профессионализма редактора при анализе текста. Этические принципы редактирования
9	Объективные и субъективные причины ошибок, допускаемых в текстах
10	Основные требования, предъявляемые к текстам СМИ
11	Особенности политического и научного редактирования
12	Сущность литературного редактирования
13	Основные этапы редакторского анализа текста
14	Зависимость вида правки и степени вмешательства в текст. Основная задача правки
15	Основные организационные, координационные, контролирующие обязанности журналиста
16	Принципы проектирования медиапродуктов
17	Основные составляющие композиции текста
18	Части композиции, помогающие актуализировать содержание текста
19	Функции заголовков. Отличия нейтрального зачина от экспрессивного
20	Смысловая структура текста
21	Констатирующие тезисы и развивающие тезисы
22	Иллюстрации к констатирующим и развивающим тезисам
23	Особенности работы редактора по исправлению содержательных дефектов текста
24	Языковые, стилистические и коммуникативные нормы
25	Преднамеренные и непреднамеренные отступления от нормы: причины, обоснования
26	Виды ошибок, связанных с речевой избыточностью
27	Речевая недостаточность как редакторская задача
28	Признаки нарушения коммуникативных норм
29	Особенность рекламного текста
30	Приемы работы редактора с информационным рекламным текстом
31	Приемы актуализации разных частей сообщений в информационном рекламном тексте
32	Основные требования, предъявляемые к тексту пресс-релиза
33	Композиция пресс-релиза
34	Литературное и техническое редактирование пресс-релиза
35	Функционально-смысловые типы текста: описание, повествование, рассуждение
36	Экстралингвистические факторы, определяющие стиль

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы к зачету</b>
37	Лексические и синтаксические средства создания выразительности
38	Оценка эффективности работы редакционного коллектива

### 7.3.2. Критерии и нормы оценки

<b>Семестр</b>	<b>Форма проведения промежуточной аттестации</b>	<b>Критерии и нормы оценки</b>	
3	Зачет (устно)	«Зачтено»	<p>Ответы на вопросы: точность определения терминов и понятий; ответы на дополнительные вопросы, демонстрирующие владение материалом;</p> <p>студент определяет необходимый вид правки, грамотно редактирует медиатекст в соответствии с заданным форматом предполагаемого издания и функционально-жанровыми признаками; и-правляет логические, фактические и стилистические ошибки в тексте;</p> <p>демонстрирует знание основных требований, предъявляемых к информации СМИ; принципов работы с источниками информации; методов редактирования текстов; грамотно аргументирует все исправления</p>
		«Не зачтено»	<p>Неполный ответ на вопрос, неточность определения терминов и понятий; отсутствие ответов на дополнительные вопросы;</p> <p>студент сомневается в определении необходимого вида правки, не может качественно отредактировать медиатекст в соответствии с заданным форматом предполагаемого издания и функционально-жанровыми признаками; пропускает логические, фактические и стилистические ошибки в тексте;</p>

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
			не демонстрирует знание основных требований, предъявляемых к информации СМИ

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Голуб И. Б.	Литературное редактирование	Учебное пособие	2016	Электронно-библиотечная система "IPRbooks"
2	Кузьмина Н.А.	Современный медиатекст	Учебное пособие	2014.	Электронно-библиотечная система "IPRbooks"
3	Матвеева Т.В.	Риторический практикум журналиста	Учебное пособие	2019	Электронно-библиотечная система "IPRbooks"
4	Санникова И.И.	Редактирование	Практикум	2015	Электронно-библиотечная система "IPRbooks"
5	Руженцева Н.Б.	Стилистика и литературное редактирование рекламных и PR-текстов	Учебное пособие	2016	Электронно-библиотечная система "IPRbooks"

## 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Александрова О. В. [и др.] под ред. М. Н. Володиной	Язык средств массовой информации	Учебное пособие	2015	Электронно-библиотечная система "IPRbooks"
2	Иншакова Н. Г.	Рекламный и пиар-текст: основы редактирования	Учебное пособие	2014	Электронно-библиотечная система "IPRbooks"

### 8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.farpmc.ru/rospechat/>. - Загл. с экрана. (Дата обращения: 15.02.2018)
2. Энциклопедия рекламных знаний: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.reklamist.com/>. - Загл. с экрана. (Дата обращения: 15.02.2018)
3. Каталог агентств, статьи, исследования, программы: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.mediaplanirovanie.ru/>. – Загл. с экрана. (Дата обращения: 25.01.2016)
4. Электронная библиотека: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.evartist.narod.ru/journ.htm/>. - Загл. с экрана. (Дата обращения: 15.02.2018)
5. Российская ассоциация по связям с общественностью: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.raso.ru/>. - Загл. с экрана. (Дата обращения: 15.02.2018)
6. Электронный научный журнал факультета журналистики МГУ им. Ломоносова: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.mediascore.ru/>. - Загл. с экрана. (Дата обращения: 15.02.2018)
7. Профессиональный PR-портал: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.sovetnik.ru/>. - Загл. с экрана. (Дата обращения: 15.02.2018)
8. Портал о рекламе, маркетинге, бизнесе, креативе и PR: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.sostav.ru/>. - Загл. с экрана. (Дата обращения: 15.02.2018)

### 8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
	Office Standart	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно
	Антиплагиат	Договор 985/2016 от 06.10.2016

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	УЛК-501 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий	Столы ученические двухместные, стулья ученические, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная (маркер), трибуна



№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	текущего контроля и промежуточной аттестации. Телестудия	
	УЛК-601 Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации	Доска аудиторная (меловая). Доска маркерная. Столы ученические двухместные, стулья ученические, ПК
	УЛК-605 Лаборатория радиомонтажа	Столы ученические, станции нелинейного монтажа, стол преподавательский, стулья ученические
	Г-401 Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет