

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

ФТД.01
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое регулирование медиации в Российской Федерации

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки
40.04.01 «Юриспруденция»

профиль
Гражданское право и международное частное право

Форма обучения: Заочная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 2 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	1	Итого
Форма контроля	Зачёт	
Вид занятий		
Лекции	4	4
Лабораторные	-	-
Практические	6	6
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР	-	-
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	10,25	10,25
Самостоятельная работа	58	58
Контроль	3,75	3,75
Итого	72	72

Рабочую программу составил:

Доцент, доцент, кандидат юридических наук Маштаков И.В.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Срок действия рабочей программы дисциплины до «___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры

«Гражданское право и процесс»

(протокол заседания № 01 от «27» августа 2021 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Магистрант, приступающий к изучению дисциплины «Правовое регулирование медиации в Российской Федерации», должен:

знать:

- особенности конституционного строя, правового положения граждан и организаций, функционирования судебной системы России; механизм и средства правового регулирования, реализации права; формы реализации норм права, применение права, толкование правовых норм; основные положения нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере проведения и применения процедуры медиации; понятие и виды примирительных процедур в гражданском и арбитражном процессе, механизмы и способы закрепления результата примирительных процедур;

уметь:

- оперировать базовыми юридическими понятиями и категориями; анализировать факты и возникающие в связи с ними отношения и последствия; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам права; правильно составлять и оформлять юридические документы.

владеть:

- базовой юридической терминологией; навыками работы с нормативно-правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и отношений; анализом правоприменительной и правоохранительной практики; навыками разрешения правовых проблем и коллизий.

Дисциплина «Правовое регулирование медиации в Российской Федерации» является необходимой основой для дальнейшего освоения основной образовательной программы, в частности научно-исследовательской работы магистра.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к факультативной части учебного плана.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс):

- Актуальные проблемы российского гражданского права;
- Гражданское право зарубежных стран;
- Проблемы деликтного права;
- Причинение вреда и возмещение ущерба в российском и международном праве;
- Российское и международное вещное право;
- Сравнительное договорное право;
- Проблемы международного частного права;
- Проблемы наследственного права;
- Проблемы правового регулирования интеллектуальной собственности;
- Международный гражданский процесс;
- Доказательства и доказывание в гражданском процессе.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса):

- Учебная практика (ознакомительная практика);
- Производственная практика (научно-исследовательская работа);
- Производственная практика (преддипломная практика);
- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
<p><u>ПК-1</u> Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>	<p><u>ПК-1.1.</u> Знает специфику правового регулирования и правоприменительной практики в конкретных сферах юридической деятельности;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - международно-правовое регулирование вопросов медиации, альтернативных процедур разрешения спора и примирительных процедур; - правовое регулирование медиации за рубежом; - правовое регулирование медиации в России.
	<p><u>ПК-1.2.</u> Применяет нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - толковать нормы действующего законодательства, регулирующего вопросы медиации, используя положения правовой доктрины и судебную практику; - анализировать и решать правовые вопросы, возникающие при коллизиях процессуального и специально-медиативного законодательства; - анализировать и решать правовые вопросы, возникающие в ситуации наличия в праве судебного или частного усмотрения.
	<p><u>ПК-1.3.</u> Реализует нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;</p> <p><u>ПК-1.4.</u> Владеет навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности;</p> <p><u>ПК-1.5.</u> Владеет навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и обобщения материалов судебной практики, научно-практической литературы по вопросам арбитражного, гражданского процесса, исполнительного производства, внесудебных способов урегулирования правовых споров; - навыками разработки и представления собственных вариантов правовых решений в конкретной ситуации или исходя из заданных (поставленных) условий; - способностью находить, анализировать и систематизировать источники, принципы и нормы права в целях квалифицированного применения нормативно-правовых актов в конкретных отношениях, возникающих в гражданском обороте.

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1 «Общие положения»	Лекция	Развитие медиации в России: теория, практика, образование. Правовые технологии посредничества (медиации) в Российской Федерации.	1	4	-	-	Собеседование, тестирование, индивидуальные домашние задания, рефераты, решение практических (ситуационных) задач
Модуль 1 «Общие положения»	Самостоятельная работа	Развитие медиации в России: теория, практика, образование	1	8	-	-	Собеседование, тестирование, индивидуальные домашние задания, рефераты, решение практических (ситуационных) задач
Модуль 1 «Общие положения»	Самостоятельная работа	Правовые технологии посредничества (медиации) в Российской Федерации.	1	10	-	-	Собеседование, тестирование, индивидуальные домашние задания, рефераты, решение практических (ситуационных) задач

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 2 «Сфера применения»	Самостоятельная работа	Коммерческая медиация: теория и практика.	1	10	-	-	Собеседование, тестирование, индивидуальные домашние задания, рефераты, решение практических (ситуационных) задач
Модуль 2 «Сфера применения»	Самостоятельная работа	Медиация и адвокат: новое направление адвокатской практики.	1	10	-	-	Собеседование, тестирование, индивидуальные домашние задания, рефераты, решение практических (ситуационных) задач
Модуль 2 «Сфера применения»	Самостоятельная работа	Судебная медиация: теория, практика, перспективы.	1	10	-	-	Собеседование, тестирование, индивидуальные домашние задания, рефераты, решение практических (ситуационных) задач

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 2 «Сфера применения»	Самостоятельная работа	Медиация в практике нотариуса.	1	10	-	-	Собеседование, тестирование, индивидуальные домашние задания, рефераты, решение практических (ситуационных) задач
Модуль 1 «Общие положения»	Практическое занятие 1	Правовые технологии посредничества (медиации) в Российской Федерации. Коммерческая медиация: теория и практика.	1	2	-	-	Собеседование, тестирование, индивидуальные домашние задания, рефераты, решение практических (ситуационных) задач
Модуль 2 «Сфера применения»	Практическое занятие 2	Медиация и адвокат: новое направление адвокатской практики. Судебная медиация: теория, практика, перспективы.	1	2	-	-	Собеседование, тестирование, индивидуальные домашние задания, рефераты, решение практических (ситуационных) задач

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 2 «Сфера применения». Модуль 3 «Актуальные проблемы»	Практическое занятие 3	Медиация в практике нотариуса. Актуальные проблемы реализации процедуры медиации в Российской Федерации	1	2	-	-	Собеседование, тестирование, индивидуальные домашние задания, рефераты, решение практических (ситуационных) задач
	Контроль	Правовое регулирование медиации в Российской Федерации	1	3,75	-	-	Подготовка к зачёту
	Промежуточная аттестация	Правовое регулирование медиации в Российской Федерации	1	0,25	-	-	Зачет
Итого:				72	-		

5. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании дистанционных образовательных технологий (ДОТ), инновационных и информационных образовательных технологий. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Средства новых информационных технологий обеспечивают обучающихся самыми современными средствами обучения:

- компьютерные обучающие программы;
- электронные учебные пособия;
- компьютерные системы тестирования и контроля знаний;
- электронные библиотеки;
- учебные аудио и видеоматериалы;
- вебинары.

При обучении с применением дистанционных образовательных технологий все аудиторские формы занятий заменяются регулярным взаимодействием с обучающимися в системе дистанционного обучения.

Основными обязательными формами организации обучения становятся:

- размещение преподавателем в системе дистанционного обучения учебных и учебно-методических материалов, привязанных к существующему расписанию занятий и осваивающихся обучающимися в соответствии с этим расписанием;
- проведение на базе системы дистанционного обучения консультирования обучающихся;
- систематический оперативный контроль за процессом обучения с помощью заданий, выполняемых обучающимися в системе дистанционного обучения.

Лекция с применением дистанционных образовательных технологий проводится в форме презентации, видеолекции, видеоконференции.

Семинар (практическое занятие) проводится в таких формах как форум дискуссия, видеоконференция, видеодиспут и т.д.

Режим проведения семинарского (практического) занятия:

1. Асинхронный режим. Если запланировано асинхронное общение (режим, когда преподаватель отвечает на сообщения студентов в удобное для него время, а не непосредственно в момент занятия), используется Форум в системе дистанционного обучения. Создается тема на Форуме, даётся ей название, соответствующее теме семинара. Выбирается схема проведения занятия:

- проведение занятия на Форуме по схеме «вопрос-ответ»;
- проведение занятия на Форуме по схеме «обсуждение докладов».

2. Синхронный режим. Если запланировано синхронное общение (общение в режиме реального времени со студентами во время занятия), выбирается инструмент для синхронного общения. Занятие проводится в конкретное время, в соответствии с расписанием занятий. Это могут быть:

- Чат-сессия;
- Видеоконференция. Этот вид семинарского/практического занятия по методике проведения наиболее сходен с занятием, проводимом в очном формате.

Консультация проводится в форме личного сообщения, чата, виртуальной комнаты, групповой видеоконсультации и пр.

Самостоятельная работа при дистанционном обучении – это, прежде всего, работа с правовыми справочными системами, электронными учебно-методическим комплексами, самостоятельный поиск информации и т.д.

6. Методические указания по освоению дисциплины

Учебная работа магистранта является важным элементом изучения дисциплины «Правовое регулирование медиации в Российской Федерации». Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному и итоговому контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание магистранта следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для контроля. Поэтому магистрант, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

6.1. Занятия лекционного типа.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

6.2. Занятия семинарского типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

6.3. Собеседование. Групповая дискуссия.

Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с магистрантом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний магистранта по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Проблематика, выносимая на собеседование определена в заданиях для самостоятельной работы студента, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия.

Во время проведения собеседования магистрант должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.

Групповая дискуссия - средство, которое позволяет определить уровень сформированности общекультурных компетенций в условиях максимально приближенных к

профессиональной среде. Для проведения групповой дискуссии лектор или преподаватель, ведущий семинарские занятия, предлагают наиболее актуальную тему из реальной общественно-политической обстановки, и ставят перед аудиторией проблемные аспекты, на которые магистрант должен обратить особое внимание, сформировать свою правовую позицию, обосновать ее и подготовиться к участию в дискуссии.

Проведение групповой дискуссии предполагает увидеть сформированность у магистранта соответствующих компетенций, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог, отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии.

6.4. Самостоятельная работа обучающихся.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

6.4.1. Выполнение домашнего задания.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

6.5. Реферат (проект)

Реферат - индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10-15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

6.6. Подготовка к аттестации (зачет)

При подготовке к зачету необходимо повторить конспекты лекций по всем разделам дисциплины. Повторить нормы законодательства, отработать терминологию, повторить ранее изученное в учебниках и дополнительной литературе. По каждому вопросу, вынесенному на промежуточную аттестацию, повторить актуальные аспекты судебной практики. Повторить индивидуальные задания, а также решение практических (ситуационных) задач, выполненных в течение изучения курса.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	ПК-1	<i>Собеседование, тестирование, индивидуальные домашние задания, рефераты, решение практических (ситуационных) задач, зачет</i>

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Тестирование. Типовой пример задания

1. Какой принцип не применяется при медиации?
А) Добровольность
Б) Равноправие
В) Состязательность
Г) Беспристрастность
2. В случае урегулирования спора с участием медиации течение исковой давности
А) Прекращается
Б) Приостанавливается
В) Прерывается
Г) Откладывается
3. Любая информация, полученная при проведении процедуры медиации может быть раскрыта медиатором
А) Другой стороне во время проведения процедуры медиации с согласия стороны, предоставившей информацию
Б) При разбирательстве дела в суде
В) Органам дознания или предварительного расследования при производстве уголовного дела
Г) Не подлежит разглашению
4. К требованиям, предъявляемым к медиатору, осуществляющему деятельность на непрофессиональной основе не относятся
А) Дееспособность
Б) Достижение 18 лет
В) Отсутствие судимости
Г) Наличие высшего образования
Д) Получение дополнительного профессионального образования по вопросам применения процедуры медиации
5. Срок проведения медиации до обращения в суд не должен превышать:
А) 30 дней
Б) 60 дней
В) 90 дней
Г) 180 дней
6. В случае принятия решения сторонами урегулировать спор с участием медиатора после возбуждения в суде суд должен:
А) Приостановить производство
Б) Прекратить производство
В) Отложить производство
Г) Отказать в иске
7. Какой судебный акт выносит суд в случае заключения медиативного соглашения сторонами:
А) Судебное решение
Б) Определение
В) Постановление
Г) Частное определение

8. Медиативное соглашение, достигнутое до обращения в суд, имеет силу:

- А) Исполнительного листа
- Б) Судебного приказа
- В) Мирowego соглашения
- Г) Гражданско-правовой сделки

9. Процедура медиации не может применяться для урегулирования

- А) Гражданско-правовых споров
- Б) Семейно-правовых споров
- В) Индивидуальных трудовых споров
- Г) Споров, затрагивающих публичные интересы, а также права и интересы лиц, не участвующих в медиации.

10. В Российской Федерации медиация является:

- А) Обязательной
- Б) Добровольной
- В) Факультативной

7.2.2. Индивидуальные домашние задания. Типовой пример задания

Задание 1. Каковы социальные и исторические аспекты возникновения процедуры медиации?

Задание 2. Назовите и раскройте систему способов альтернативного урегулирования споров?

Задание 3. Что из себя представляет медиация как альтернативная процедура урегулирования споров: дайте понятие, назовите характерные черты, преимущества, недостатки?

Задание 4. В чем отличие медиации от арбитража (третейского разбирательства), переговоров?

Задание 5. Каково содержание и значение международно-правовых актов для развития национального законодательства о медиации?

Задание 6. Оцените состояние и дайте общую характеристику национального законодательства, закрепляющего правовые основы медиации? Назовите программные документы подготовки медиаторов и проведения процедуры медиации?

Задание 7. Какова цель медиации, условия проведения медиации по действующему законодательству, порядок осуществления выбора и назначение посредника?

Задание 8. Каковы порядок и сроки проведения процедуры медиации? Дайте общую характеристику стадий медиации (стадия подготовки, стадия проведения, стадия завершения медиации)?

Задание 9. Что такое соглашение о проведении, соглашение о применении процедуры медиации, их форма и содержание?

Задание 10. Назовите основания и порядок оформления прекращения процедуры медиации?

7.2.3. Рефераты. Типовой пример задания

№ п/п	Темы
1.	Альтернативное разрешение споров в американской правовой системе.
2.	Альтернативное разрешение споров в Германии.
3.	Альтернативные процедуры урегулирования споров в странах СНГ.
4.	Модели судебной медиации: выбор оптимальной модели для России.
5.	Использование медиативных технологий в работе учреждений образования.
6.	Использование медиативных технологий в работе учреждений здравоохранения.
7.	Использование медиативных технологий в работе учреждений социального обслуживания населения, органов опеки и попечительства.
8.	Использование медиативных технологий в работе с несовершеннолетними правонарушителями, в работе с лицами, отбывающими наказание за совершение преступлений.
9.	Медиация и медиативные технологии в адвокатской практике: состояние и перспективы развития.
10.	Медиация и медиативные технологии в нотариальной практике: состояние и перспективы развития.
11.	Правовая природа медиативного соглашения.
12.	Проблемы развития медиации в РФ.

7.2.4. Решение практических (ситуационных) задач. Типовой пример задания

Задача 1. Истец К. обратился в суд с иском к З. о взыскании основного долга по договору займа в размере 500 000 руб., а также процентов за пользование чужими денежными средствами за период с ДД.ММ.ГГ по ДД.ММ.ГГ в размере 146 000 рублей.

В обоснование заявленных требований истцом указано, что 08.12.2014 между К. и З. заключен договор займа на сумму 500 000 руб. сроком до 08.06.2015, удостоверенный нотариусом. В установленный срок обязательства ответчиком не исполнены.

Ответчик З., его представитель В. возражали против удовлетворения исковых требований, ссылаясь, что сумма займа была возвращена истцу, о чем истцом была сделана запись на экземпляре ответчика. Ответчик не предоставил в суд свой экземпляр договора с записью истца о возврате долга, ссылаясь на то, что истец, пользуясь родственными отношениями с ответчиком, обманом взял, а затем присвоил этот договор. В подтверждение своих доводов ответчик заявил ходатайство о назначении судебной экспертизы на аппарате "Полиграф", а также о назначении процедуры медиации, при проведении которой стороны могли бы окончить дело мировым соглашением. Истец возражал против удовлетворения названных ходатайств.

Суд отказал ответчику в удовлетворении ходатайств, иск удовлетворил в полном объеме. В апелляционной жалобе ответчик указывает на существенное нарушение судом норм процессуального права, повлекшее за собой вынесение незаконного решения.

Вправе и обязан ли был суд первой инстанции назначить проведение процедуры медиации? Какие действия совершает суд при согласии сторон пройти процедуру медиации? Как следует поступить суду апелляционной инстанции?

Задача 2. Арбитражный суд Самарской области при рассмотрении гражданского дела по иску ООО «Центр делового администрирования» к АО «Аврора» с требованием о взыскании задолженности по договору аренды земельного участка и судебных расходов, по ходатайству сторон спора отложил рассмотрение дела на 50 календарных дней, с целью проведения процедуры урегулирования спора с участием посредника. По окончании сроков примирения в суд было представлено медиативное соглашение, в котором стороны достигли согласия о прекращении настоящего судебного процесса путем частичных уступок: в счет погашения задолженности АО «Аврора» обязуется осуществить поставки газа в объеме и в порядке,

которые стороны согласуют после утверждения медиативного соглашения судом, но не менее 20 000 мЗ, исходя из цены, не превышающей среднюю рыночную, ООО «Центр делового администрирования» отказывается от требований в части взыскания судебных расходов, также стороны пришли к соглашению о том, что в будущем договоре газоснабжения будет предусмотрена третейская оговорка.

Арбитражный суд Самарской области в судебном заседании вынес определение об отказе в удостоверении медиативного соглашения и рассмотрел дело по существу, отказав в удовлетворении заявленных требований.

Стороны обратились в арбитражный апелляционный суд с жалобой на решение суда первой инстанции, в которой просят решение отменить, производство по делу прекратить и утвердить заключенное между сторонами медиативное соглашение.

Мог ли суд первой инстанции утвердить указанное медиативное соглашение? Как следует поступить арбитражному суду апелляционной инстанции? Каков порядок заключения и утверждения медиативного соглашения? Были ли допущены нарушения процедуры медиации и правил заключения медиативного соглашения?

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации (примерный перечень на момент составления РПД)

Семестр 1

№ п/п	Вопросы к зачету
1.	Социальные и исторические аспекты возникновения процедуры медиации.
2.	Система способов альтернативного урегулирования споров.
3.	Медиация в современном мире: основные подходы к определению понятия медиация.
4.	Медиация как альтернативная процедура урегулирования споров: понятие, характерные черты, преимущества, недостатки.
5.	Отличие медиации от арбитража (третейского разбирательства), переговоров.
6.	Виды и модели медиации. Внесудебная, досудебная, судебная медиация.
7.	Состояние и общая характеристика национального законодательства, закрепляющего правовые основы медиации. Программные документы подготовки медиаторов и проведения процедуры медиации.
8.	Общая характеристика процедуры медиации по действующему законодательству РФ.
9.	Цель медиации, условия проведения медиации по действующему законодательству, выбор и назначение посредника.
10.	Порядок и сроки проведения процедуры медиации. Общая характеристика стадий медиации (стадия подготовки, стадия проведения, стадия завершения медиации).
11.	Соглашение о проведении, соглашение о применении процедуры медиации: форма, содержание.
12.	Прекращение процедуры медиации: основания, порядок оформления.
13.	Медиативное соглашение как гражданско-правовая сделка. Форма и содержание медиативного соглашения.
14.	Правовые последствия заключения медиативного соглашения, порядок его исполнения.
15.	Медиативное соглашение и мировое соглашение (сопоставить).
16.	Медиация как примирительная процедура в арбитражном процессе.

№ п/п	Вопросы к зачету
17.	Перспективы развития медиации по корпоративным спорам (на основе анализа Стратегии развития финансового рынка Российской Федерации).
18.	Медиация (посредничество) как примирительная процедура по урегулированию индивидуальных трудовых споров. Перспективы развития медиации по трудовым спорам (на основе анализа практики применения законодательства о медиации).
19.	Медиация (посредничество) как примирительная процедура по урегулированию гражданско-правовых и семейно-правовых споров. Перспективы развития медиации по названным спорам (на основе анализа практики применения законодательства о медиации).
20.	Принципы медиации: понятие, классификация.
21.	Принцип конфиденциальности: понятие, содержание, основные гарантии. Значение конфиденциальности для последующего судебного разбирательства.
22.	Принцип добровольности: понятие, содержание, гарантии.
23.	Принцип нейтральности: понятие, содержание, гарантии.
24.	Принцип равноправия сторон: понятие, содержание, гарантии.
25.	Правовой статус медиатора, требования, предъявляемые к посреднику.
26.	Формы организации деятельности медиатора. Саморегулируемые организации медиаторов.
27.	Права и обязанности медиатора при проведении процедуры медиации, ответственность посредника (медиатора).
28.	Роль организаций, обеспечивающих проведение примирительных процедур с участием посредника.
29.	Права и обязанности сторон при проведении процедуры медиации. Стоимость проведения процедуры медиации. Распределение расходов.
30.	Подготовка профессиональных медиаторов в различных регионах РФ. Правовые основы, программы подготовки медиаторов (на примере конкретных регионов).
31.	Особенности обращения к посреднику в ходе арбитражного, гражданского процесса, третейского разбирательства: правовые последствия, порядок оформления. Правила и последствия утверждения судом медиативного соглашения.
32.	Медиативный подход и медиативные технологии: понятие, сфера применения.
33.	Медиация и медиативные технологии в нотариальной практике: состояние и перспективы.
34.	Медиация и медиативные технологии в адвокатской практике: состояние и перспективы развития.
35.	Использование медиативных технологий в работе учреждений образования, здравоохранения, социального обслуживания населения, органов опеки и попечительства: состояние и перспективы
36.	Использование медиативных технологий в работе с несовершеннолетними правонарушителями, в работе с лицами, отбывающими наказание за совершение преступлений: состояние и перспективы.
37.	Применения медиативных технологий в деятельности юридических фирм и частнопрактикующих юристов.
38.	Содержание и значение международно-правовых актов для развития национального законодательства о медиации (Типовой закон ЮНСИТРАЛ о международной коммерческой согласительной процедуре, Директива Европейского Парламента и Совета относительно некоторых аспектов медиации в гражданских и коммерческих делах, Примирительный регламент ЮНСИТРАЛ; Европейский кодекс поведения медиаторов).

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
		«зачтено»	40-100 баллов
1	Зачёт (по накопительному рейтингу)	«не зачтено»	0-39 баллов

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Мельниченко Р.Г.	Медиация: учебное пособие для бакалавров / Р. Г. Мельниченко. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 191 с. — ISBN 978-5-394-02344-6. — Текст: электронный.	Учебное пособие	2018	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS URL: https://www.iprb ookshop.ru/75215.html (дата обращения: 16.10.2021).

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Смолянинова О.Г.	Практики поликультурной медиации в Европе (на примере Италии, Португалии, Германии): учебное пособие / О.Г. Смолянинова. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. - 188 с. - ISBN 978-5-7638-4060-5. - Текст: электронный.	Учебное пособие	2019	ЭБС «Znanium.com» URL: https://znanium.com/catalog/product/1818980 (дата

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
					обращения: 16.10.2021).
2.	Гайдаенко-Шер Н.И.	Альтернативные механизмы разрешения споров как инструмент формирования благоприятной среды для предпринимательской деятельности (опыт России и зарубежных стран) / Гайдаенко Шер Н.И. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 248 с.: - (ИЗиСП). - ISBN 978-5-16-012243-4. - Текст: электронный.	Монография	2018	ЭБС «Znanium.com» URL: https://znanium.com/catalog/product/972404 (дата обращения: 16.10.2021).
3.	Максуров А.А.	Медиация в праве: юридическая технология медиативных процедур / А. А. Максуров, М. В. Таланова. — Москва: ЭкООнис, 2014. — 456 с. — ISBN 978-5-91936-040-7. — Текст: электронный.	Монография	2014	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS URL: https://www.iprb ookshop.ru/35261.html (дата обращения: 16.10.2021).

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- Официальный сайт Тольяттинского государственного университета. URL: <http://www.tltsu.ru/>
- Научная библиотека ТГУ. URL: <http://www.tltsu.ru/usciences/scientific-library/>
- Научная электронная библиотека eLibrary. URL: <http://elibrary.ru/>
- Электронно-библиотечная система издательства Лань. URL: <https://e.lanbook.com/>
- Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: <http://www.iprbooks.ru/>
- Электронно-библиотечная система Znanium. URL: <http://znanium.com/>
- Электронно-библиотечная система Юрайт. URL: <https://urait.ru/>
- Юридическая библиотека «Спарк» - <http://lawlibrary.ru/>
- Российская государственная библиотека - <http://www.rsl.ru/>
- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия». URL: <http://law.edu.ru/>
- Государственная Дума Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
- Институт государства и права РАН - <http://www.igpran.ru/>
- Правительство РФ - <http://правительство.рф/>
- Совет Федерации - <http://www.council.gov.ru/>
- Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации <http://www.ksrf.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации <http://www.vsrfs.ru/>
- Официальный интернет портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1.	Информационно-правовая система «Консультант+»	Договор №1522 от 25.12.2015 (бессрочно)
2.	Windows	бессрочно
3.	Office Standart	бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для	Стол преподавательский, экран телевизионный, роутер, стойка для телевизора, веб.камера, транспарант-перетяжка, ширма, наушники, компьютер с выходом в Интернет.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. Э-705	
2.	Помещение для самостоятельной работы студентов (Г-401) Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Стол ученический, стул, ПК с выходом в сеть интернет.