

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.01 История

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель - сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; систематизировать знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

Задачи:

1. Сформировать знания о движущих силах и закономерностях исторического процесса; месте человека в историческом процессе, политической организации общества;
2. Выработать умения логически мыслить, вести научные дискуссии; работать с разноплановыми источниками.
3. Сформировать навыки исторической аналитики: способности на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма; эффективного поиска информации и критики источников.
4. Выработать понимание многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса; гражданственность и патриотизм, стремление своими действиями служить интересам Отечества, толерантность; творческое мышление самостоятельность суждений, интерес к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к блоку «Базовая часть блока 1».

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина - изучение дисциплины основываются на знании школьного курса истории.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины «Философия», «Экономика», «Менеджмент».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)</p>	<p>Знать: основные события, этапы и закономерности развития российского общества и государства с древности до наших дней, выдающихся деятелей отечественной истории, а также различные подходы и оценки ключевых событий отечественной истории</p>
	<p>Уметь: выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения.</p> <p>Владеть: навыками исторической аналитики: осмысливать процессы, события и явления в отечественной истории в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма.</p>

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
<p>Модуль 1. Русь феодальная IX-XVI вв.</p>	<p>1.1. Русь феодальная IX – начала XII вв. 1.2. Русские земли и княжества в XII – XIII вв. Борьба с иноземными захватчиками. 1.3. Образование единого российского государства. 14 – начало 16 вв. 1.4. Россия во второй половине XVI века. Правление Ивана IV Грозного.</p>
<p>Модуль 2. Россия в 17- 19 вв.</p>	<p>2.1. Смутное время конца XVI – начала XVII веков. 2.2. Россия в годы правления первых Романовых. 17 век. 2.3. Россия в годы правления Петра I 2.4. Россия в эпоху "Дворцовых переворотов".</p>

	2.5. Россия во второй половине XVIII века
Модуль 3. Россия в XIX-начала XX вв.	3.1. Россия в первой половине XIX века 3.2. Россия во второй половине XIX – начале XX веков.
Модуль 4. Россия советская и постсоветская.	4.1. Россия в годы революции 1917 года и гражданской войны 4.2. СССР в 1920 – 1930–е годы 4.3. СССР в годы Великой отечественной войны 4.4. СССР в 1945 – 1985 гг. 4.5. СССР в годы «перестройки». 1985 – 1991 гг.

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.02 Философия

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель - сформировать у студентов комплексное представление о многообразии философских систем и концепций, способствовать развитию собственной мировоззренческой позиции.

Задачи:

1. Формирование знаний об особенностях философии, ее взаимодействия с другими видами духовной жизни (наукой, религией, повседневным опытом и т.д.).
2. Обучение навыкам ориентации в современных проблемах теории познания, онтологии, философии природы, человека, культуры и общества.
3. Формирование представлений о плюралистичности и многогранности мира, культуры, истории, человека.
4. Обучение студентов анализу философских проблем через призму существующих подходов, их осмысление во всей многогранности их исторического становления.
5. Формирование у студентов самооценки мировоззренческой зрелости на базе философских принципов.
6. Развитие у студентов коммуникативных навыков в процессе участия в дискуссиях по философским проблемам

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к базовой части блока 1.

Курс «Философия» базируется на знаниях, полученных студентами в процессе изучения общественных наук и экономических дисциплин.

Знания, умения и навыки, полученные студентами в процессе изучения курса «Философия» необходимы для понимания всех теоретических дисциплин, в особенности социальных и гуманитарных.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1)	Знать: - основы философских знаний Уметь: - использовать философские знания в процессе формирования мировоззренческой позиции Владеть: - основами философских знаний для формирования мировоззрения

Тематическое содержание дисциплины

Раздел, модуль	Подраздел, тема
1. История философии	1.1. Предмет философии 1.2. Виды мировоззрения 1.3. Античная философия

Раздел, модуль	Подраздел, тема
	1.4. Философия Средневековья 1.5. Философия Возрождения 1.6. Философия Нового времени 1.7. Философия Просвещения 1.8. Немецкая классическая философия 1.9. Философия марксизма 1.10. Русская философия
2. Теория философии	2.1. Современная западная философия 2.2. Проблемы бытия 2.3. Проблемы сознания 2.4. Проблемы познания 2.5. Проблемы научного познания 2.6. Философские проблемы человека 2.7. Философские проблемы культуры 2.8. Социальная философия 2.9. Философские проблемы техники 2.10. Философские концепции будущего

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.03.01, Б1.Б.03.02 Иностранный язык 1, 2
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – сформировать у студентов коммуникативную компетенцию, обеспечивающую возможность участия студентов в межкультурном общении и профессионально-ориентированной деятельности, позволяющей реализовать свои профессиональные планы и жизненные устремления.

Задачи:

1. развивать и совершенствовать произносительные навыки;
2. формировать представления о системе английского языка, морфологических особенностях грамматического строя английского языка, основных грамматических явлениях и особых случаях их употребления;
3. формировать представления о культуре стран изучаемого языка;
4. формировать умения уверенного использования наиболее употребительных языковых средств, неспециальной и специальной лексики;
5. развивать языковую догадку о значении незнакомых лексических единиц и грамматических форм по их функции, местоположению, составу компонентов;
6. формировать умения понимания основного смысла и деталей содержания оригинального текста общенаучного, общетехнического, социально-культурного, общественно-политического и профессионально-ориентированного характера в процессе чтения и аудирования;
7. развивать умения говорения при участии в дискуссии социально-культурного, общественно-политического и профессионального содержания на английском языке;
8. формировать умения письменной речи;
9. формировать навыки самоорганизации, используя методику самостоятельной работы по совершенствованию навыков и умений работы со справочной литературой на английском языке.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (базовая часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – базируется на школьном курсе иностранного языка.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Иностранный язык», «Академический английский язык»,

«Коммуникативная грамматика», «Английский язык в сфере профессиональной коммуникации», «Деловой английский язык».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и общения на общем и деловом уровне; - общую и деловую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) иноязычных текстов профессиональной направленности; основные грамматические структуры литературного и разговорного языка. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в области чтения: читать и переводить тексты социально-культурной направленности с пониманием основного содержания, пользуясь словарями и справочниками, владеть умениями разных видов чтения (ознакомительного, изучающего, поискового, просмотрового); - в области говорения: адекватно употреблять лексические единицы в соответствии с темой и ситуацией общения; высказываться на английском языке по вопросам общественно-политического, социально-культурного содержания и профессионально-ориентированного содержания; - в области аудирования: понимать речь преподавателя и других студентов, понимать монологическое и диалогическое высказывание в рамках сферы межкультурной коммуникации (общее понимание); - в области письма: составлять сообщение по изученному языковому и речевому материалу; делать письменный перевод профессионально-ориентированного текста; уметь составлять тезисы, рефераты, аннотации статей. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном, деловом общении на иностранном языке; - различными навыками речевой деятельности (чтение, письмо, говорение, аудирование) на иностранном языке; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по различным сферам деятельности.

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 1	The world of world music
	J-ball
Раздел 2	Smart cars, intelligent highways
	Globalization and antiglobalization
Раздел 3	Oases in space
	The name game
Раздел 4	Vanishing languages
	Internet milestones

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 4 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ

дисциплины (учебного курса)

Б1.Б.03.03 Иностранный язык 3

Б1.Б.03.04 Иностранный язык 4

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – повышение уровня профессиональной компетентности студентов посредством формирования у них готовности к профессиональной деятельности по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующей области науки и техники, а также готовности к деловому профессиональному общению.

Задачи:

1. Развитие навыков использования грамматических конструкций, фразеологических единиц и тематической лексики по тематике курса в определенной ситуации общения, отвечающей профессиональным целям собеседников.
2. Формирование навыков письменной коммуникации для достижения цели, возникающей в ситуациях бытового, академического или профессионального общения при осуществлении профессиональной деятельности.
3. Развитие умения поиска значимой информации при чтении аутентичного текста профессионально ориентированного характера, отражающего ситуации ежедневного общения и профессиональной деятельности.
4. Совершенствование навыков самостоятельной работы и навыков работы со словарями, справочниками, интернет-ресурсами для поиска необходимой информации по иностранному языку.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится дисциплинам блока 1. Дисциплины (модули).

Освоение данной дисциплины (учебного курса) базируется на курсах «Иностранный язык 1», «Иностранный язык 2».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Профессиональный английский язык 1», «Профессиональный язык 2», написание выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач (ОК-5)</p>	<p>Знать: базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); базовые нормы употребления лексики; требования к речевому и языковому оформлению письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; основные способы работы над языковым и речевым материалом; основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (электронные словари, информационные сайты сети Интернет, текстовые редакторы и т.д.)</p>
	<p>Уметь: применять базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); базовые нормы употребления лексики; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов; выделять значимую информацию из текстов; выражать свои мысли в письменной форме; понимать и переводить на русский язык англоязычный текст общекультурной и бытовой тематики с использованием электронных словарей</p>
	<p>Владеть: базовыми правилами грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса) и базовыми нормами употребления лексики для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками просмотрового, поискового чтения и чтения с полным пониманием содержания прочитанного; навыками письменного общения на английском языке на общекультурную тематику; навыками передачи информации; навыками письменной речи как самостоятельного вида речевой деятельности; приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой) с использованием справочной и учебной литературы (электронные ресурсы); навыками перевода с английского языка на русский англоязычный текст общекультурной и бытовой тематики</p>

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Тематическое содержание учебного курса «Иностранный язык 3»

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 1. A sound mind in a sound body	Тема 1. Describing people's appearance and character
	Тема 2. A healthy way of life
	Тема 3. Health problems and treatment
Раздел 2. Future plans	Тема 1. New Year's resolutions
	Тема 2. Studying and getting ready for the exams
	Тема 3. Finding your way
Раздел 3. Life experiences	Тема 1. All round the world
	Тема 2. The places I've been to
	Тема 3. Travelling. At the airport

Тематическое содержание учебного курса «Иностранный язык 4»

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 1. Work, rest and meeting people	Тема 1. Life stories
	Тема 2. Getting to work or commuting?
	Тема 3. Time to relax
Раздел 2. Beginnings and start-ups	Тема 1. Starting small, getting great
	Тема 2. First meeting
	Тема 3. Communication
Раздел 3. The world of work	Тема 1. Getting qualified
	Тема 2. Job-hunting
	Тема 3. Strange jobs

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 4 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.04.01 Экономика 1

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – сформировать у студентов научное экономическое мировоззрение и представление о принципах и законах функционирования рыночной экономики на микроуровне, умение анализировать экономические ситуации и использовать закономерности поведения хозяйственных субъектов и помочь студентам приобрести знание специфики поведения экономических субъектов в различных рыночных структурах, умение осмысливать происходящие изменения и видеть тенденции экономического развития.

Задачи:

- 1) Вооружить пониманием содержания современных теоретических экономических концепций и моделей;
- 2) Сформировать представление о принципах и законах функционирования рыночной экономики на микроуровне;
- 3) Развить навыки анализа мотивов и результатов деятельности субъектов рыночной экономики;
- 4) Познать специфику взаимосвязи и взаимообусловленности поведения экономических субъектов;
- 5) Способствовать освоению «экономического» языка и «экономической» логики.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (базовая часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Математика», «История» и других. Желательно владение иностранным языком в объеме, достаточном для чтения зарубежной учебной и научной экономической литературы.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Статистика», «Организация производством», «Маркетинг», «Управление бизнес-процессом» и др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)</p>	<p>Знать: - основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин</p> <p>Уметь: - анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне</p> <p>Владеть: - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных</p>

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
<p>Модуль 1. Введение в экономику</p>	1.1. Общественное производство и экономические отношения. Виды и сферы экономической деятельности
	1.2. Генезис экономической мысли и основные этапы развития экономической науки
	1.3. Фундаментальные основы экономической деятельности
	1.4. Основы организации рыночного хозяйства, его достоинства и недостатки
	1.5. Функционирование рыночного хозяйства
<p>Модуль 2. Микроэкономика</p>	2.1. Закон спроса и предложения
	2.2. Теория предельной полезности и выбора
	2.3. Теория фирмы. Издержки производства, доход и прибыль фирмы
	2.4. Поведение фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции
	2.5. Теория производительности факторов производства. Рынки факторов производства

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 4 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б2.Б.04.02 Экономика 2

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель:

- сформировать научное экономическое мировоззрение и представление о принципах и законах функционирования рыночной экономики на макроуровне, умение анализировать экономические ситуации и использовать закономерности поведения хозяйственных субъектов;
- обрести знание специфики функционирования национальной экономики и инструментов управления, умение осмысливать происходящие в ней перемены и видеть тенденции экономического развития.

Задачи:

1. Вооружить пониманием содержания современных теоретических экономических концепций и моделей;
2. Сформировать представление о принципах и законах функционирования рыночной экономики на макроуровне;
3. Развить навыки анализа мотивов и результатов деятельности субъектов рыночной экономики;
4. Познать специфику взаимосвязи и взаимообусловленности поведения экономических субъектов;
5. Способствовать освоению «экономического» языка и «экономической» логики.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (базовая часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Математика», «История» и других. Желательно владение иностранным языком в объёме, достаточном для чтения зарубежной учебной и научной экономической литературы.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Статистика», «Организация производством», «Маркетинг», «Управление бизнес-процессом» и др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Знать: - закономерности функционирования современной экономики на макроуровне
	Уметь: - анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне
	Владеть: - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1. Макроэкономика	Тема 1.1. Макроэкономика: содержание и задачи. Макроэкономические показатели
	Тема 1.2. Теоретические основы моделей макроэкономического равновесия
	Тема 1.3. Цикличность экономического развития и экономический рост, безработица, инфляция
	Тема 1.4. Роль государства в рыночной экономике.
	Тема 1.5. Деньги, денежная система, денежный рынок
	Тема 1.6. Монетарная (денежно-кредитная) политика государства
	Тема 1.7. Финансы и финансовая система. Налоги и налоговая система
	Тема 1.8. Бюджетная система государства. Бюджет и его структура. Дефицит государственного бюджета и способы его финансирования
Модуль 2. Основы мировой экономики	Тема 2.1. Международные экономические отношения. Формирование мирового хозяйства. Международное разделение труда
	Тема 2.2. Теории международной торговли и торговая политика
	Тема 2.3. Валютные курсы. Понятие валютного курса и факторы, его определяющие

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 5 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.05.01 Математика 1

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель - приобретение теоретических знаний по основным разделам курса; формирование математического, логического и алгоритмического мышления; развитие достаточно высокой математической культуры бакалавра.

Задачи:

1. Изучение математических основ, используемых при построении моделей различных экономических процессов.
2. Освоение приемов решения и исследования математически формализованных задач.
3. Выработка необходимых умений и навыков в построении, анализе и применении математических понятий и методов для решения задач в области экономики, связанной с профессией.
4. Привитие навыков самостоятельно расширять и углублять математические и экономические знания.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к базовой части – Блок 1 Дисциплины (модули) (базовая часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – базируется на системе знаний и умений в области математики, полученных при изучении школьного курса математики.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Математика 2», «Математика 3», «Физика», «Теория бухгалтерского учёта и анализа».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
ОК-7 (способность к	Знать: 1.Закономерности функционирования современной экономики и

самоорганизации самообразованию)	и	математики. 2. Основные понятия, категории и инструменты экономики и математики. 3. Основные особенности ведущих школ и направлений экономической и математической науки. 4. Механизм и условия применения экономических и математических знаний.
		Уметь: 1. Выявлять проблемы экономического и математического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты. 2. Ориентироваться в способах применения информации экономического и математического содержания в профессиональной деятельности.
		Владеть: 1. Навыками применения экономических и математических знаний в профессиональной деятельности. 2. Технологией использования информации экономического и математического содержания при осуществлении профессиональной деятельности.

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
1. Линейная алгебра	1.1. Виды матриц. Применение матриц. Действия над матрицами
	1.2. Определители. Правила вычисления определителей. Примеры
	1.3. Обратная матрица. Ранг матрицы
	1.4. Системы линейных уравнений. Методы решений. Примеры.
2. Векторная алгебра	2.1. Определение вектора. Действия над векторами.
	2.2. Скалярное произведение векторов. Векторное произведение векторов. Смешанное произведение векторов.
3. Аналитическая геометрия	3.1. Прямая на плоскости. Уравнения прямой на плоскости.
	3.2. Линии второго порядка на плоскости. Окружность и эллипс. Канонические уравнения окружности и эллипса.
	3.3. Гипербола. Каноническое уравнение гиперболы. Примеры
	3.4. Парабола. Каноническое уравнение параболы. Примеры
4. Введение в математический анализ	4.1. Понятие функции. Виды задания функции.
	4.2. Предел функции. Вычисление пределов.

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 6 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.05.02 Математика 2

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель - приобретение теоретических знаний по основным разделам курса; формирование математического, логического и алгоритмического мышления; развитие достаточно высокой математической культуры бакалавра.

Задачи:

1. Изучение математических основ, используемых при построении моделей различных экономических процессов.
2. Освоение приемов решения и исследования математически формализованных задач.
3. Выработка необходимых умений и навыков в построении, анализе и применении математических понятий и методов для решения задач в области экономики, связанной с профессией.
4. Привитие навыков самостоятельно расширять и углублять математические и экономические знания.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к базовой части – Блок 1 Дисциплины (модули) (базовая часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – базируется на системе знаний и умений в области математики, полученных при изучении дисциплины «Математика 1».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Математика 3», «Физика», «Теория бухгалтерского учёта и анализа».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
ОК-7 (способность к	Знать: 1.Закономерности функционирования современной экономики и

самоорганизации самообразованию)	и	математики. 2. Основные понятия, категории и инструменты экономики и математики. 3. Основные особенности ведущих школ и направлений экономической и математической науки. 4. Механизм и условия применения экономических и математических знаний.
		Уметь: 1. Выявлять проблемы экономического и математического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты. 2. Ориентироваться в способах применения информации экономического и математического содержания в профессиональной деятельности.
		Владеть: 1. Навыками применения экономических и математических знаний в профессиональной деятельности. 2. Технологией использования информации экономического и математического содержания при осуществлении профессиональной деятельности.

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1. Производная функции одной переменной	1.1. Определение производной. Основные правила и формулы дифференцирования. 1.2. Производные высших порядков
Модуль 2. Приложения производной	2.1. Нахождение пределов функции. Правило Лопиталя. 2.2. Приложения производной. Исследование функции и построение графика.
Модуль 3. Неопределённый интеграл	3.1. Свойства и таблица основных неопределённых интегралов. 3.2. Способы и методы интегрирования.
Модуль 4. Определённый интеграл	4.1. Способы и методы интегрирования определённого интеграла. 4.2. Несобственные интегралы 1 и 2 рода 4.3. Вычисление площадей плоских фигур.
Модуль 5. Функции нескольких переменных	5.1. Функции двух переменных. 5.2. Частные производные.

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 5 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.05.03 Математика 3

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель - приобретение теоретических знаний по основным разделам курса; формирование математического, логического и алгоритмического мышления; развитие достаточно высокой математической культуры бакалавра.

Задачи:

1. Изучение математических основ, используемых при построении моделей различных экономических процессов.
2. Освоение приемов решения и исследования математически формализованных задач.
3. Выработка необходимых умений и навыков в построении, анализе и применении математических понятий и методов для решения задач в области экономики, связанной с профессией.
4. Привитие навыков самостоятельно расширять и углублять математические и экономические знания.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к базовой части – Блок 1 Дисциплины (модули) (базовая часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – базируется на системе знаний и умений в области математики, полученных при изучении дисциплины «Математика 1», «Математика 2».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Физика», «Теория бухгалтерского учёта и анализа».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
ОК-7 (способность к самоорганизации)	Знать: 1.Закономерности функционирования современной экономики и математики.

самообразованию)	<p>2. Основные понятия, категории и инструменты экономики и математики.</p> <p>3. Основные особенности ведущих школ и направлений экономической и математической науки.</p> <p>4. Механизм и условия применения экономических и математических знаний.</p>
	<p>Уметь:</p> <p>1. Выявлять проблемы экономического и математического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты.</p> <p>2. Ориентироваться в способах применения информации экономического и математического содержания в профессиональной деятельности.</p>
	<p>Владеть:</p> <p>1. Навыками применения экономических и математических знаний в профессиональной деятельности.</p> <p>2. Технологией использования информации экономического и математического содержания при осуществлении профессиональной деятельности.</p>

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1. Дифференциальные уравнения	1.1. Дифференциальные уравнения первого порядка
	1.2. Дифференциальные уравнения второго порядка
Модуль 2. Ряды	2.1. Числовые ряды
	2.2. Функциональные ряды
Модуль 3. Элементы теории вероятностей	3.1. Основные понятия и теоремы теории вероятностей.
	3.2. Случайные величины и их характеристики.
Модуль 4. Элементы математической статистики	4.1 Введение в математическую статистику. Выборочный метод.
	4.2. Числовые характеристики случайных величин.
Модуль 5. Математические методы в экономике	5.1. Линейные математические модели.
	5.2. Специальные задачи линейного программирования.

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 5 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.06.01 Информатика-1

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – повышение уровня знаний студентов в области информатики и информационных технологий, формирование навыков применения информационных технологий в учебной и профессиональной деятельности.

Задачи:

1. Сформировать знания об основах представления, обработки, хранения и передачи информации с помощью компьютера, о принципах устройства современных компьютеров, об основах программирования.
2. Закрепить и расширить навыки работы с программами обработки деловой информации (текстовый редактор, электронные таблицы, электронные презентации).

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (базовая часть) учебного плана.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) - Основы информационной культуры.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – Информатика 2, Управление организацией на базе 1С предприятия 2, Информационная логистика, Моделирование систем управления.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности - (ОПК-3)	Знать: <ul style="list-style-type: none">• арифметические и логические основы устройства компьютеров;• роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества;• основные методы сбора, передачи, обработки и накопления информации с помощью компьютера;• современное состояние уровня развития вычислительной техники и программных средств;• назначение и возможности языков программирования высокого уровня.• понятие алгоритма, типы и свойства алгоритмов
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">• использовать системные сервисные средства для оптимизации вычислительной системы;• использовать текстовые процессоры для подготовки документов различного назначения;• обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные, используя электронные таблицы;• использовать электронные презентации для визуализации данных• использовать алгоритмический подход к решению задач
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">• основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации с помощью компьютера;• навыками работы с программным обеспечением для работы с

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
	деловой информацией (текстовые процессоры, электронные таблицы, средства подготовки презентаций • приемами представления алгоритмов решения задач

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1. Основные понятия теории информации и кодирования. Арифметические и логические основы работы компьютеров	1.1. Понятие информации и данных. Свойства и меры информации. Кодирование информации
	1.2. Арифметические и логические основы работы компьютеров
Модуль 2. Программные средства реализации информационных процессов	2.1. Программное обеспечение компьютеров
	2.2. Прикладное программное обеспечение
	2.3. Программы для работы с компьютерной графикой и мультимедиа
Модуль 3. Алгоритмический подход к решению задач с использованием компьютера	3.1. Алгоритмизация типовых вычислительных процессов

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.06.02 Информатика-2

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – повышение уровня знаний студентов в области информатики и информационных технологий, приобретение навыков применения информационных технологий в учебной и профессиональной деятельности.

Задачи:

1. Сформировать знания об основах организации баз данных, о возможностях компьютерного моделирования, о принципах построения компьютерных сетей, о проблемах защиты информации и возможностях по преодолению этих проблем.
2. Сформировать навыки работы с системами управления базами данных, информационного моделирования, использования компьютерных сетей и организации защиты информации.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (базовая часть) учебного плана.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) - Основы информационной культуры, Информатика 1. Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – Управление организацией на базе 1С предприятия 2, Информационная логистика, Моделирование систем управления.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности - (ОПК-3)	Знать: <ul style="list-style-type: none">• основные модели представления данных;• основы построения баз данных;• возможности, принципы построения и функционирования компьютерных сетей;• основы защиты информации;• принципы и методы информационного моделирования
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">• использовать базы данных для хранения и обработки информации;• работать с информацией в локальных и глобальных компьютерных сетях;• применять компьютерные технологии для построения моделей объектов и процессов;• реализовывать процедуры защиты информации в процессе ее обработки, хранения и передачи
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">• основными приемами работы с базами данных;• методикой использования компьютера для информационного моделирования;• методами и средствами защиты информации;• приемами работы с современными Интернет-сервисами.

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1. Модели решения функциональных и вычислительных задач	1.1. Понятия модели и моделирования. Классификация моделей
	1.2. Компьютерное математическое моделирование
Модуль 2. Основы работы с базами данных	2.1. Базы данных и модели данных. Основы проектирования реляционных баз данных
	2.2. Основы работы с реляционными базами данных
Модуль 3. Сетевые информационные технологии. Основы защиты информации	3.1. Технологии гипертекста. Облачные технологии
	3.2. Виды угроз и методы защиты информации

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.07 Основы информационной культуры
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – формирование у студентов необходимых знаний и умений работы с персональным компьютером, подготовка студентов к самостоятельной работе в сети с использованием информационных служб, обеспечивающих доступ к удаленным компьютерам, пересылку электронной почты, поиск деловой, коммерческой, научной и технической информации, а также усвоение библиотечно-библиографических знаний, необходимых для самостоятельной работы студентов с литературой.

Задачи:

1. Показать принципы обработки информации с применением прикладных программ, сетевых компьютерных технологий.
2. Сформировать умения и знания в области информационных технологий, в использовании компьютерных сетей для решения профессиональных задач, в организации защиты информации.
3. Выработать навыки обработки информации с помощью информационных технологий.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к блоку 1 «Дисциплины (модули)» (базовая часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – базируется на системе знаний и умений в области информатики, полученных при обучении в средних общеобразовательных учреждениях.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Информатика».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической	Знать: <ul style="list-style-type: none">- сущность и значимость информации в современном обществе;- принципы работы и поиска информации в компьютерных сетях;- основы работы в локальных и глобальных компьютерных сетях;

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-3);	Уметь: - пользоваться поисковыми системами для оперативного получения информации по заданной теме; - применять текстовые и табличные процессоры для подготовки документов различного назначения;
	Владеть: - навыками работы на персональном компьютере; - навыками работы в локальных и глобальных компьютерных сетях; - навыками работы с информационными источниками;

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1. Основы информационной культуры	Тема 1.1. Принципы работы и компоненты персонального компьютера.
	Тема 1.2. Работа с операционной системой Windows.
	Тема 1.3. Работа с текстовыми документами.
	Тема 1.4. Работа с электронными таблицами.
	Тема 1.5. Компьютерные сети. Интернет.

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.08 Безопасность жизнедеятельности
(шифр и наименование дисциплины (учебного курса)).

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель изучения дисциплины – формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачи:

1. научить пониманию проблем устойчивого развития, обеспечения безопасности жизнедеятельности и снижения рисков, связанных с деятельностью человека;

2. дать сведения о приемах рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;

3. сформировать у обучающихся:

- культуру безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;

- культуру профессиональной безопасности, способностей идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;

- готовность применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;

- мотивацию и способности для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности;

- способности к оценке вклада своей предметной области в решение экологических проблем и проблем безопасности;

- способности для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к базовой части ФГОС ВО.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Основы информационной культуры».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Менеджмент», «Экономика организации».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9)	<p>Знать: основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду; методы защиты людей от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; приемы и способы по оказанию первой помощи</p> <p>Уметь: организовать защиту людей от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: приемами и способами по оказанию первой помощи; основными методами защиты производственного персонала и населения при чрезвычайных ситуациях</p>

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1	Тема 1. Введение в безопасность. Вредные и опасные негативные факторы.
Модуль 1	Тема 2. Законодательные и нормативные правовые основы управления безопасностью жизнедеятельности.
Модуль 2	Тема 3. Основные принципы защиты от опасностей. Общая характеристика и классификация защитных средств
Модуль 2	Тема 4. Методы контроля и мониторинга опасных и вредных факторов. Основные принципы и этапы контроля и прогнозирования
Модуль 3	Тема 5. Взаимосвязь условий жизнедеятельности со здоровьем и производительностью труда. Комфортные (оптимальные) условия жизнедеятельности.
Модуль 3	Тема 6. Психические процессы, свойства и состояния, влияющие на безопасность. Эргономические основы безопасности
Модуль 4	Тема 7. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и их поражающие факторы
Модуль 4	Тема 8. Устойчивость функционирования объектов экономики. Основы организации защиты населения и персонала при аварийных и чрезвычайных ситуациях.

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 2 ЗЕТ

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.09.01 Менеджмент 1

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения учебного курса

Цель – сформировать у студентов всесторонние знания, практические навыки решения конкретных задач в области управления в условиях рыночной экономики.

Задачи:

1. Дать представление о методологических основах менеджмента;
2. Научить основным теоретическим положениям управления;
3. Сформировать знания об общих и конкретных функциях управления, организационных структурах;
4. Сформировать знания по технологии процесса управления, принятию управленческих решений;
5. Дать представление об информационных системах в управлении, информационных потоках в рамках прямых и обратных, горизонтальных и вертикальных связей в экономической системе.

2. Место учебного курса в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к блоку 1 «Дисциплины (модули)» базовой части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данный учебный курс: Экономика 1.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данного курса: Экономика организации 1, Планирование на предприятии, Управление персоналом.

3. Планируемые результаты обучения по учебному курсу соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью применять знание подходов к управлению качеством (ОПК-1)	Знать: - организацию процесса управления и управленческого труда
	Уметь: - анализировать проблемы функционирования организации
	Владеть: - методами разработки, принятия и реализации управленческих решений

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 1. Сущность менеджмента, и история его развития	Тема 1. Общая теория управления
	Тема 2. Исторические тенденции развития менеджмента. Часть 1
	Тема 3. Исторические тенденции развития менеджмента. Часть 2
2. Менеджмент как система управления организацией	Тема 4. Менеджмент как система управления организацией
	Тема 5. Внутренняя и внешняя среда организации
3. Информационно- коммуникативное обеспечение менеджмента	Тема 6. Информационно-коммуникативное обеспечение менеджмента
4. Организационные структуры управления	Тема 7. Организационные структуры управления
	Тема 8. Корпоративные структуры и интеграционное взаимодействие
5. Процесс и технология менеджмента»	Тема 9. Функции и методы менеджмента»
	Тема 10. Разработка управленческих решений
	Тема 11. Методы и этапы управленческих решений
	Тема 12. Моделирование при принятии решений
	Тема 13. Организация контроля реализации решений
6. Психология менеджмента	Тема 14. Мотивация деятельности в менеджменте
	Тема 15. Теории и методы мотивации
	Тема 16. Менеджмент персонала организации

Общая трудоемкость учебного курса – 4 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.09.02 Менеджмент 2

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения учебного курса

Цель – сформировать у студентов всесторонние знания, практические навыки решения конкретных задач в области управления в условиях рыночной экономики.

Задачи:

1. Дать представление о методологических основах менеджмента;
2. Научить основным теоретическим положениям управления;
3. Сформировать знания об общих и конкретных функциях управления, организационных структурах;
4. Сформировать знания по технологии процесса управления, принятию управленческих решений;
5. Дать представление об информационных системах в управлении, информационных потоках в рамках прямых и обратных, горизонтальных и вертикальных связей в экономической системе.

2. Место учебного курса в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к блоку 1 «Дисциплины (модули)» базовой части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данный учебный курс: Экономика 1.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины: Экономика организации, Стратегический менеджмент.

3. Планируемые результаты обучения по учебному курсу, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью применять знание подходов к управлению качеством (ОПК-1)	Знать: - методы получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов
	Уметь: - учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности

	<p>Владеть: - методами и основными приемами исследовательской деятельности в процессе совершенствования менеджмента организации</p>
--	---

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 1. «Психология менеджмента. Управление конфликтами»	Тема 1. Управление человеком и управление группой
	Тема 2. Групповая динамика и особенности групп
	Тема 3. Управление конфликтами в организации
	Тема 4. Стили управления
	Тема 5. Теория управления
	Тема 6. Организационные отношения в системе менеджмента
	Тема 7. Власть и лидерство в менеджменте
	Тема 8. Стиль менеджмента и имидж менеджера
Раздел 2. «Управление отдельными процессами видами деятельности организации»	Тема 9. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента
	Тема 10. Производственный менеджмент
	Тема 11. Управление производственными процессами
	Тема 12. Антикризисный менеджмент
	Тема 13. Система сбалансированных показателей
	Тема 14. Реинжиниринг
	Тема 15. Мировой опыт реинжиниринга
	Тема 16. Управление инновациями
	Тема 17. Кадровый менеджмент

Общая трудоемкость учебного курса – 4 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.10.01 Маркетинг 1

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов знаний, практических навыков и умений в решении задач в области маркетинговой деятельности организации.

Задачи курса:

- ознакомление с методологическими основами и содержанием маркетинговой деятельности;
- приобретение знаний о методах разработки комплекса маркетинга, в том числе, товарной, сбытовой, ценовой и коммуникационной политики;
- рассмотрение эволюции теории и практики маркетинга;
- освоение принципов управления маркетинговой деятельностью;
- приобретение знаний по управлению маркетингом и оценке его эффективности.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 базовой части учебного плана направления подготовки (специальности) 27.03.02 Управление качеством.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Экономика».

Дисциплины, учебные курсы, «Экономика организации», «Основы предпринимательской деятельности» для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса).

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	Знать: - самоорганизацию и самообразование
	Уметь: . осуществлять самоорганизацию и самообразование

	Владеть: - способностью к самоорганизации и самообразованию
--	---

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
1.	Методологические основы дисциплины «Маркетинг»
2.	История развития маркетинга и эволюция его концепций
3.	Система маркетинга и маркетинговая среда
4.	Потребительские рынки и покупательское поведение
5.	Содержание и виды маркетинговой информации. Система маркетинговых исследований
6.	Комплексный анализ и прогнозирование конъюнктуры рынка Часть 1
7.	Комплексный анализ и прогнозирование конъюнктуры рынка Часть 1
8.	Анализ сильных и слабых сторон компании, возможностей и опасностей. Матрица SWOT. Часть 1
9.	Анализ сильных и слабых сторон компании, возможностей и опасностей. Матрица SWOT. Часть 2
10.	Сегментация рынка и позиционирование товаров на рынке. Часть 1
11.	Сегментация рынка и позиционирование товаров на рынке. Часть 2
12.	Организация маркетинговой деятельности

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 4 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.10.02 Маркетинг 2

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов знаний, практических навыков и умений в решении задач в области маркетинговой деятельности организации.

Задачи курса:

- ознакомление с методологическими основами и содержанием маркетинговой деятельности;
- приобретение знаний о методах разработки комплекса маркетинга, в том числе, товарной, сбытовой, ценовой и коммуникационной политики;
- рассмотрение эволюции теории и практики маркетинга;
- освоение принципов управления маркетинговой деятельностью;
- приобретение знаний по управлению маркетингом и оценке его эффективности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 базовой части учебного плана направления подготовки (специальности) 27.03.02 Управление качеством.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Экономика».

Дисциплины, учебные курсы, «Экономика организации», «Управление персоналом», «Основы предпринимательской деятельности» для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса).

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	Знать: самоорганизацию и самообразование
	Уметь: - осуществлять самоорганизацию и самообразование

	Владеть: - способностью к самоорганизации и самообразованию
--	--

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
1.	Формирование комплекса маркетинга
2.	Товар в маркетинге. Формирование товарной и ассортиментной политики
3.	Ценовая политика и ценообразование в условиях конкуренции
4.	Формирование спроса и стимулирование сбыта Часть 1
5.	Формирование спроса и стимулирование сбыта Часть 2
6.	Сбытовая политика Часть 1
7.	Сбытовая политика Часть 2
8.	Сбытовая политика Часть 3
9.	Оценка конкурентного положения и конкурентоспособности Часть 1
10.	Оценка конкурентного положения и конкурентоспособности Часть 2
11.	Оценка конкурентного положения и конкурентоспособности Часть 3
12.	Стратегическое позиционирование и стратегии маркетинга Часть 1
13.	Стратегическое позиционирование и стратегии маркетинга Часть 2
14.	Стратегическое позиционирование и стратегии маркетинга Часть 3
15.	Особенности международного маркетинга Часть 1
16.	Особенности международного маркетинга Часть 2

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 4 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.11 Инвестиции

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – обучить студентов основным теоретическим положениям в области инвестиций, а также привить студентам практические навыки в области оценки инвестиций и рационального использования инвестиционных ресурсов на всех уровнях хозяйствования.

Задачи:

- сформировать у студентов фундаментальные знания в сфере инвестиций;
- рассказать студентам об основных современных подходах к оценке эффективности инвестиционных проектов;
- привить студентам навыки владения методикой и практикой экономической оценки инвестиций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина – Экономика, Математика.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины, – Управление проектами и др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Знать: <ul style="list-style-type: none">- существующие методы экономической оценки реальных и финансовых инвестиций;- существующие методы учёта фактора риска при оценке реальных и финансовых инвестиций Уметь: <ul style="list-style-type: none">- рассчитывать экономические показатели, характеризующие инвестиционную деятельность хозяйствующих субъектов;- проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;- формировать и оценивать портфель реальных инвестиций;- рассчитывать средневзвешенную стоимость капитала и использовать данный показатель в инвестиционном анализе;- проводить оценку и управлять рисками инвестиционных проектов;

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
	<ul style="list-style-type: none"> - учитывать фактор риска и неопределённости при оценке эффективности инвестиционных проектов; - уметь проводить оценку акций и облигаций; - уметь рассчитывать риски финансовых инвестиций и портфеля финансовых инвестиций <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчёта экономических показателей, характеризующих инвестиционную деятельность хозяйствующих субъектов; - навыками оценки и обоснования эффективности конкретных инвестиционных проектов с учётом инфляции, с учётом специфики проекта; - навыками оценки и обоснования эффективности конкретных инвестиционных проектов с учётом факторов риска и неопределённости; - навыками проведения сценарного анализа инвестиционных проектов, расчёта интегральных показателей эффективности; - навыками оценки рисков проекта и их минимизации; - навыками оценки риска и доходности отдельных ценных бумаг и портфеля ценных бумаг

Тематическое содержание дисциплины

Раздел, модуль	Подраздел, тема
1. Теоретические основы инвестиционной деятельности	1.1. Основы современной теории инвестиций 1.2. Инвестиционные проекты и их содержание 1.3. Источники и методы финансирования инвестиций
2. Оценка реальных инвестиционных проектов	2.1. Статические методы оценки эффективности инвестиций 2.2. Стоимость денег во времени. Дисконтирование 2.3. Динамические методы оценки эффективности инвестиций 2.4. Учет инфляции при экономической оценке инвестиций 2.5. Средневзвешенная стоимость капитала и её использование в инвестиционном анализе 2.6. Формирование и оценка портфеля реальных инвестиций 2.7. Управление рисками инвестиционных проектов 2.8. Учёт фактора риска и неопределённости при оценке эффективности инвестиционного проекта
3. Инвестиции в ценные бумаги	3.1. Ценные бумаги как объект инвестиций 3.2. Оценка рыночной стоимости ценных бумаг 3.3. Оценка риска и доходности ценных бумаг

Общая трудоемкость дисциплины – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
учебного курса
Б1.Б.12.01 Организация производства 1

Учебный курс «Организация производства» позволяет обеспечить базовую экономико-организационную подготовку студента путем изучения теоретических и практических основ, организации производства, вопросов производственно-хозяйственной деятельности с учетом изменяющихся экономических условий, способов наиболее эффективного использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов, как всего предприятия, так и отдельных его подразделений, во времени и пространстве.

1. Цель и задачи изучения учебного курса

Цель – изучение теоретических основ организации производства и формирование у студентов практических навыков в области организации, управления и планирования производства.

Задачи:

1. Ознакомить с теоретическими и методологическими основами организации и производства;
2. Рассмотреть эволюцию теории и практики организации производства;
3. Изучить логистические подходы с целью их возможного применения для достижения рациональной организации производства;
4. Научить методике технико-экономического обоснования управленческих решений;
5. Изучить и проанализировать производственный процесс как объект управления, организации работы исполнителей, принятия управленческого решения в области организации и нормировании труда, организации работы на предприятиях различной отраслевой принадлежности.

2. Место учебного курса в структуре ОПОП ВО

Данный учебный курс относится к Блоку 1, базовой части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данный учебный курс – «Управление бизнес-процессами»

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данного учебного курса – «Организация производства 2», «Планирование на предприятии», «Управление запасами», «Производственная логистика», «Инновационный менеджмент», «Управление производственными процессами на основе процедуры SPC» и «Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР».

3. Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность применять инструменты управления качеством (ОПК-2)	<u>Знать:</u> - методы обоснования применяемых технических, хозяйственных и управленческих решений; - особенности организации производственных процессов; - теоретические основы организации производства.
	<u>Уметь:</u> - принимать управленческие решения; - определять оптимальную длительность процессов создания и освоения новой продукции - определять нормативно-плановые показатели организации производства.
	<u>Владеть:</u> - навыками обоснования управленческих решений; - навыками определения длительности производственного цикла и анализа его результатов; - навыками анализировать расчетную информацию, связанную с организацией производства.

Тема содержание учебного курса

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Организация производства 1	1. Организация производства как область научных знаний
	2. Системная концепция организации производства
	3. Предприятие как объект организации
	4. Система создания и освоения новой продукции
	5. Организация процессов подготовки производства на предприятии
	6. Организация процессов производства на предприятии

Общая трудоемкость учебного курса – 3 ЗЕТ

АННОТАЦИЯ
учебного курса
Б1.Б.12.02 Организация производства 2

Учебный курс «Организация производства 2» изучает закономерности и принципы организации производства, разработанные на их основе формы, методы и иные способы осуществления производственных процессов выпуска продукции высокого качества при наиболее экономном расходовании всех видов ресурсов.

1. Цель и задачи изучения учебного курса

Цель – овладение теоретическими знаниями в области организации производства и умениями практической организации производственных процессов на предприятии

Задачи:

6. Ознакомить с проблемами организации производства в условиях рыночных форм хозяйствования;
7. Рассмотреть принципы, формы, методы организации производства на предприятии;
8. Обучить методам проектирования основных, вспомогательных и обслуживающих процессов на предприятии;
9. Сформировать умение анализировать, оценивать и проектировать производственные системы.

2. Место учебного курса в структуре ОПОП ВО

Данный учебный курс относится к Блоку 1, базовой части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данного учебного курса – «Организация производства 1», «Планирование на предприятии» и «Управление бизнес-процессами».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данного учебного курса – «Производственная логистика», «Инновационный менеджмент», «Управление производственными процессами на основе процедуры SPC», «Управление запасами» и «Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР».

3. Компетенции, формируемые в результате изучения учебного курса

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность применять знание подходов к управлению качеством (ОПК-2)	<u>Знать:</u> - методы определения экономической эффективности; - типы производств и их технико-экономическую характеристику; - принципы оформления отчетов по проведенным расчетам
	<u>Уметь:</u> - определять экономическую эффективность применяемых решений; - определять затраты, связанные с организацией производства и анализировать полученную информацию; - составлять отчетную документацию.
	<u>Владеть:</u> - навыками проведения технико-экономического обоснования принятых решений; - навыками расчета рационального использования сырья, материалов, энергии и других видов ресурсов; - навыками подбора и анализа информации, необходимой для составления отчетов

Тема содержание учебного курса

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Организация производства 2	1. Формы, методы и типы производства
	2. Организация системы контроля и обеспечения качества
	3. Организация комплексного обслуживания производства
	4. Нормирование труда

Общая трудоемкость учебного курса – 4 ЗЕТ

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.13 Введение в профессию

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, способного к эффективной работе по полученной профессии, стремящегося к постоянному профессиональному росту.

Задачи:

1. Сформировать у студентов общее представление о выбранной профессии, помочь осознать значение и необходимость профессии в современном обществе.
2. Показать разнообразие функций, место и роль современных менеджеров в области производства.
3. Ознакомить будущих менеджеров с современными методами, инструментами и технологиями управления, используемыми в практической управленческой деятельности.
4. Сформировать потребность в изучении и освоении учебных дисциплин учебного плана

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к блоку 1 «Дисциплины (модули)» базовой части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина – знания, навыки и умения, приобретенные в средней школе.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – такие дисциплины как Менеджмент, Основы предпринимательской деятельности и др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
---	--

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);	Знать: - основы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	Уметь: - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	Владеть: - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- способностью руководить малым коллективом (ПК-7)	Знать: - основы управления малым коллективом
	Уметь: - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе управления малым коллективом
	Владеть: - способностью руководить малым коллективом

Тематическое содержание дисциплины

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1 Профессиональная траектория	Тема 1.1. Профессиональная траектория специалиста в современном мире. VUCA-мир
	Тема 1.2. Профессиональная карьера и профессиональная траектория
Модуль 2 Профессиональный потенциал сотрудника	2.1 Hard skills и Soft skills компетенции современного профессионала
	2.2 Глобальная профессиональная революция
	2.3 Потенциал специалиста
Модуль 3 Управление планированием и развитием профессиональной траектории	3.1 Проблемы построения профессиональной перспективы
	3.2 Управление планированием и реализацией профессиональной траектории

Общая трудоемкость дисциплины - 2 ЗЕТ

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.14 Планирование на предприятии

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – сформировать у студентов базовые знания по предмету, изучить основные понятия, подходы к планированию деятельности, необходимые для наилучшего использования экономических ресурсов и повышения эффективности производства.

Задачи:

1. Способствовать изучению теоретических положений, основных категорий планирования производства.
2. Ознакомить с нормами и нормативами в производственной деятельности предприятия.
3. Сформировать навыки разработки различных планов производства.

2. Место учебного курса в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1, базовой части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данный учебный курс – Экономика организации.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – выпускная квалификационная работа.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью применять инструменты управления качеством (ОПК-2)	Знать: современные инструменты управления качеством при планировании деятельности предприятия
	Уметь: использовать современные инструменты управления качеством при планировании деятельности предприятия
	Владеть: навыками применения современных инструментов управления качеством при планировании деятельности

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
	предприятия
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4)	Знать: основы правовых знаний в области планирования
	Уметь: использовать основы правовых знаний в области планирования
	Владеть: навыками применения правовых знаний в области планирования
- способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9)	Знать: основы современного делопроизводства, документоведения и документооборота
	Уметь: вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности.
	Владеть: навыками разработки документации системы менеджмента качества и контроля ее эффективности

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел	Тема
1. Сущность и содержание планирования производства	Понятие и функции планирования
	Необходимость планирования в современной организации
	Плановые нормы и нормативы
	Прогнозирование деятельности предприятия
	Функции и структура плановых служб предприятия
	Планирование инноваций
	Планирование рисков и управление проектами
	Планирование и управление в условиях гибкого интегрированного производства
	Современные подходы к планированию на предприятии
2. Виды планирования	Стратегическое планирование.
	Тактическое планирование.
	Оперативно-календарное планирование
	Бизнес-планирование
	Планирование производства и реализации продукции
	Планирование материально-технического обеспечения
	Кадровое планирование

	Финансовое планирование
	Экономическая оценка планов

Общая трудоемкость дисциплины - 5 ЗЕТ

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.15 Управление бизнес-процессами

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель: формирование знаний в области управления процессами, структуры документации по процессам, навыков моделирования бизнес-процессов, знаний о взаимодействии процессов и распределении полномочий, навыков управления эффективностью процессов.

Задачи:

1. Дать представление об основных понятиях в области процессного управления.
2. Дать представление о структуре документации процессов.
3. Сформировать навыки проектировании процессно-ориентированных организационных структур.
4. Сформировать навыки моделирования бизнес-процессов.
5. Дать представление о системе показателей процессов;
6. Научить применять методы организационного развития процессного управления в организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, базовой части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина: Менеджмент, Организация производства.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины: Управление проектами.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность применять инструменты управления качеством (ОПК-2)	Знать: <ul style="list-style-type: none">– основные понятия в области управления процессами;– классификацию процессов;– основные требования, предъявляемые стандартом ГОСТ Р ИСО 9001к организации процессного управления

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять требования к входам/выходам процессов; – разрабатывать регламент процесса; – подразделять процессы по уровням зрелости <p>разрабатывать систему показателей для процессов</p> <p>Владеть: навыками документирования процессов</p>
<p>- способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества (ПК-8)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показатели финансовой деятельности организации; – типы организационных структур
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – моделировать процессную модель с помощью методологии IDEF0; – распределять ответственность и полномочия между владельцами процессов; – выявлять ограничения в процессе
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения основных понятий процессного управления; – навыками разработки этапов организационного развития процессного управления в области улучшения качества – принципами моделирования процессов в области улучшения качества

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел	Тема
1. Основные понятия процессного управления	1.1. Понятие «процесс»
	1.2 Классификация процессов организации
	1.3 Требования к организации процессного управления
2. Идентификация процессов в организации	2.1. Разработка процессной модели организации
	2.2. Моделирование процессов с использованием методологии IDEF0.
	2.3. Определение взаимодействия и согласования процессов
	2.4. Разработка системы показателей процессов
3. Проектирование организационной структуры управления на основе процессного подхода	3.1. Типы организационных структур и подходы к их выбору.
	3.2. Определение/перераспределение ответственности, полномочий и взаимодействия владельцев процессов.

Раздел	Тема
	3.3. Создание информационной системы (системы коммуникаций в процессе) по сбору и анализу информации по функционированию процесса.
4. Управление эффективностью процессов	4.1. Связь процесса с финансовыми показателями деятельности организации (показателями управленческого учета).
	4.2. Децентрализация экономического аспекта управления.
	4.3. Организация финансирования (бюджетирования) процесса
5. Документирование процессов	5.1. Структура документации по процессу.
	5.2. Документирование процедур процесса
	5.3. Разработка модели записей по процессу
	5.4. Разработка регламента процесса
6. Управление процессами организации	6.1. Оценка стабильности функционирования процессов
	6.2. Системный анализ деятельности и выявление ограничений
	6.3. Реализация цикла устранения системных ограничений (ТОС)
7. Аудит процесса. Организационное развитие управления	7.1. Организация и проведение аудита процесса
	7.2. Этапы организационного развития управления
	7.3. Уровень зрелости процессов
	7.4. Управление изменениями организационной структуры

Общая трудоемкость дисциплины– 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.16 Средства и методы управления качеством
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель: сформировать у студентов теоретические знания о средствах и методах, применяемых для управления качеством на предприятии, и практические навыки их применения для решения конкретных производственных проблем и задач.

Задачи:

1. Сформировать представление о концептуальных основах управления качеством и сущности средств и методов управления качеством.
2. Сформировать представление о классификации средств и методов управления качеством, способах ее применения.
3. Сформировать навыки эффективного применения современных средств и методов управления качеством в практике работы предприятия.
Дать представление о применении на практике основных инженерных методик управления качеством (PPAP, SPC, MSA, FMEA, APQP, 8D).

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, базовой части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина, - Введение в профессию, Управление бизнес-процессами, Организация производства.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины, - Инженерный менеджмент, выпускная квалификационная работа.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
способностью применять инструменты управления качеством (ОПК-2)	Знать: <ul style="list-style-type: none">– концептуальные основы и особенности современного подхода к управлению качеством– сущность и классификацию средств и методов управления качеством;– сущность методов Тагути и концепции 6 сигм

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
	<ul style="list-style-type: none"> – основные инженерные методики управления качеством (PPAP, SPC, MSA, FMEA, APQP, 8D) – сущность и особенности цикловых методов улучшения качества <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять обоснованный выбор и применять на практике соответствующие конкретной ситуации средства и методы управления качеством; – применять концепцию 6 сигм на практике – применять основные инженерные методики управления качеством (PPAP, SPC, MSA, FMEA, APQP, 8D) – применять цикловые методы улучшения качества <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки планов мероприятий по циклам DMAIC и PDCA для улучшения качества, календарного плана APQP-процесса.

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Средства и методы управления качеством	1. Основы обеспечения качества
	2. Краткая характеристика стандартов серии ИСО 9000
	3. Системная концепция организации
	4. Обзор средств и методов управления качеством
	5. Процессный подход
	6. Внедрение статистических методов управления качеством продукции на предприятии
	7. Качество продукции. Показатели качества. Методы определения количественных показателей качества

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.17 Физическая культура и спорт

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных задач:

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных задач.

1. Сформировать у студентов понятие социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности.

2. Сформировать у студентов знания научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни.

3. Сформировать у студентов мотивационно-ценностное отношение к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом.

4. Научить студентов овладевать системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к блоку 1 «Дисциплины (модули)» (базовая часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Физическая культура».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Безопасность жизнедеятельности».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства и методы физической культуры; основы здорового образа жизни студента; роль физической культуры в общекультурной и профессиональной подготовке студентов; социально-биологические основы физической культуры; основы здорового образа жизни; методы самоконтроля.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике методики развития физической подготовленности у занимающихся; - решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; - работать в коллективе и толерантно воспринимать социальные и культурные различия. - проводить самооценку работоспособности и утомления - составлять простейшие программы физического самовоспитания и занятий с оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленностью; - определять методами самоконтроля состояние здоровья и физического развития
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> — навыками оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления, повышения эффективности труда — нормами здорового образа жизни, проявлять когнитивные, эмоциональные и волевые особенности психологии личности; — должным уровнем физической подготовленности, необходимым для освоения

	<p>профессиональных умений в процессе обучения в вузе и для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности после окончания учебного заведения</p> <p>— экономичными способами передвижения в беге, ходьбе на лыжах, в плавании; навыками применения педагогических методов в своей деятельности для повышения уровня здоровья</p>
--	---

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 1. Общая физическая подготовка	<p>Значение физической культуры. Средства и методы физического воспитания. Оздоровительная направленность физических упражнений. Формирование здорового образа жизни. Принципы закаливания. Основы рационального питания. Социально-биологические основы физической культуры. Физиологическое воздействие физических упражнений на организм человека. Самоконтроль в физической культуре.</p>

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.18 Статистика

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – изложить методологические основы и практическое овладение приемами экономико-статистического анализа, современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроэкономическом уровне.

Задачи:

1. Сформировать знания в области общей теории статистики, основ экономической статистики и статистики труда;
2. Сформировать умения в области производства статистических расчетов, в использовании методов статистического анализа
3. Сформировать навыки самостоятельного использования теоретических знаний в практической деятельности экономиста;
4. Научить использовать системы статистических показателей и количественного прогнозирования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1, базовой части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – Математика, Экономика.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – Экономика организации, Организация производства, Планирование на предприятии, Теория бухгалтерского учета и анализа.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
– способностью использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной	Знать: основные прикладные программные средства, применяемые в сфере профессиональной деятельности основные информационные технологии, применяемые в профессиональной деятельности программные продукты Excel
	Уметь: использовать программные средства для расчета

деятельности (ОПК-4)	основных статистических показателей в сфере профессиональной деятельности пользоваться информационными технологиями формулировать на основе полученных расчетов обоснованные выводы и рекомендации для практического использования
	Владеть: основными прикладными программными средствами для расчета статистических показателей основными информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности навыками формирования практических и обоснованных выводов по произведенным расчетам

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
1	Тема 1. Статистика как наука
	Тема 2. Принципы построения статистических группировок и классификаций
	Тема 3. Статистическое исследование взаимосвязи социально-экономических явлений
	Тема 4. Статистическое исследование изменения социально-экономических явлений
	Тема 5. Статистический анализ структуры. Индексы.
	Тема 6. Экономическая статистика. Система показателей социально-демографической статистики
	Тема 7. Статистика рынка труда
	Тема 8. Система национальных счетов. Валовый внутренний продукт
	Тема 9. Межотраслевой баланс. Национальное богатство. Статистика финансов предприятий

Общая трудоемкость дисциплины – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.19 Управление проектами

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – сформировать у студентов базовые знания и практические навыки управления проектами и организации проектной деятельности.

Задачи:

1. Разъяснить суть таких понятий и категорий как проект, управление проектом, проектное управление, реализация проекта и др.;
2. Сформировать у студентов представление об организации проектной деятельности в организации;
3. Разъяснить особенности планирования проектов, показать особенности различных этапов планирования проекта;
4. Обосновать действие законов, в области управления реализацией проекта;
5. Пояснить порядок проведения оценки эффективности реализуемых проектов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к блоку 1 «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для освоения дисциплины «Управление проектами» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные на следующих курсах - Менеджмент, Введение в профессию, и др.

Дисциплина «Управление проектами» является необходимой основой для изучения следующих дисциплин - выполнение бакалаврской работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);	Знать: - методы организации своей деятельности и источники получения знаний в области управления проектами
	Уметь: - организовывать свою деятельность и находить источники получения знаний в области управления проектами

	Владеть: - способностью к самоорганизации и самообразованию в области управления проектами
- способностью использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности (ОПК-4);	Знать: - основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности в области управления проектами, такие как Microsoft Project
	Уметь: - использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности в области управления проектами, такие как Microsoft Project
	Владеть: - способностью использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности в области управления проектами, такие как Microsoft Project

Тематическое содержание дисциплины

Раздел, модуль	Подраздел, тема
1 Организация проектного управления	Тема 1 Системный подход в управлении проектами
	Тема 2 Система управления проектами в компании
2 Планирование проекта	Тема 3 Процессы и функциональные области управления проектами
	Тема 4 Определение и предметная область проекта
	Тема 5 Планирование проекта по временным и стоимостным параметрам
3 Управление реализацией проекта	Тема 6 Управление командой проекта
	Тема 7 Управление качеством проекта
	Тема 8 Управление рисками проекта
	Тема 9 Управление коммуникациями и стейкхолдерами
4 Оценка эффективности и привлекательности проекта	Тема 10. Оценка исполнения проекта
	Тема 11 Гибкое управление проектами
	Тема 12 Стандарты управления проектами. Корпоративная система УП

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.20.01 Экономика организации 1
Б1.Б.20.02 Экономика организации 2

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения учебного курса

Цель – сформировать у студентов базовые знания и практические навыки в области экономического функционирования предприятия, позволяющих понимать сущность предпринимательской деятельности и осуществлять эффективное управление организацией (предприятием) направленное на обеспечение конкурентоспособности.

Задачи:

1. Разъяснить суть таких понятий и категорий как организационно-правовые формы предприятий, основные и оборотные фонды, кадры и оплата труда, финансовые ресурсы организации;
2. Сформировать у студентов навыки анализа и использования правовых документов, используемых в деятельности предприятия;
3. Разъяснить особенности функционирования ресурсов на предприятии;
4. Пояснить порядок проведения оценки и анализа показателей эффективности использования ресурсов в практической деятельности.

2. Место учебного курса в структуре ОПОП ВО

Данный учебный курс относится к Блоку 1, базовой части.

Дисциплины, учебные курсы (Экономика организации 1), на освоении которых базируется данная дисциплина «Экономика 1», «Экономика 2», «Статистика».

Дисциплины, учебные курсы (Экономика организации 1), для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данного учебного курса: «Экономика организации 2» «Инвестиции», «Организация производства», «Теория бухгалтерского учета».

Дисциплины, учебные курсы (Экономика организации 2), на освоении которых базируется данная дисциплина «Экономика 1», «Экономика 2», «Статистика», «Экономика организации 1».

Дисциплины, учебные курсы (Экономика организации 2), для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данного учебного курса: «Инвестиции», «Организация производства», «Налоги и налогообложение», «Теория экономического анализа», «Теория бухгалтерского учета».

3. Планируемые результаты обучения по учебному курсу, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК -3)	Знать: теоретические основы экономики и статистики для расчета показателей деятельности предприятия
	Уметь: использовать математический инструментарий для расчета показателей деятельности предприятия
	Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- способностью идти на оправданный риск при принятии решений (ПК-11)	Знать: - основы планирования и прогнозирования деятельности организации - методы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности и сущность экономических показателей деятельности
	Уметь: применять методы расчета и оценки экономических и социальных условий при осуществлении предпринимательской деятельности с целью выявления возможных рисков
	Владеть: способностью на основе проведенных расчетов основных показателей деятельности компании, оценивать степень возможного риска при принятии управленческих решений

Тематическое содержание учебного курса "Экономика организации 1"

Раздел, модуль	Подраздел, тема
1. Организация (предприятие) в системе рыночного хозяйствования	Тема 1. Предприятие как основной субъект рыночной экономики
	Тема 2. Содержание внутренней и внешней среды
2. Ресурсное обеспечение	Тема 3. Понятия и компоненты производственного процесса
	Тема 4. Формы и принципы организации производства
	Тема 5. Понятие и сущность основных средств
	Тема 6. Виды и оценка структур основных производственных фондов
	Тема 7. Показатели эффективности использования основных фондов
	Тема 8. Сущность оборотных средств
	Тема 9. Методы нормирования оборотных средств

	Тема 10. Сущность и содержание понятий персонал, кадры предприятия, трудовые ресурсы
	Тема 11. Сущность и значение производительности труда
	Тема 12. Нормирование и организация труда
	Тема 13. Формы и виды оплаты труда работников организации

Общая трудоемкость учебного курса – 3 ЗЕТ.

Тематическое содержание учебного курса "Экономика организации 2"

Раздел, модуль	Подраздел, тема
	Тема 1. Производственная программа и производственная мощность
	Тема 2. Сущность и издержки производства
	Тема 3. Методы планирования и учета затрат
	Тема 4. Ценообразование и ценовая политика предприятия
	Тема 5. Сущность и виды инвестиций
	Тема 6. История и особенности инвестиционных и коммерческих механизмов аренды, лизинга и франчайзинга
	Тема 7. Формирование финансовых результатов предприятия
	Тема 8. Оценка эффективности хозяйственной деятельности и капитальных вложений
	Тема 9. Сущность планирования
	Тема 10. Сущность прогнозирования
	Тема 11. Показатели, нормативы и интервалы планирования
	Тема 12. Бизнес- план как один из методов планирования хозяйственной деятельности в условиях рыночной экономики
	Тема 13. Сущность понятия «качество»
	Тема 14. Система обеспечения качества 20 элементов ИСО 9000

Общая трудоемкость учебного курса – 4 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.21 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных задач.

1. Сформировать у студентов понятие социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности.

2. Сформировать у студентов знания научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни.

3. Сформировать у студентов мотивационно-ценностное отношение к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом.

4. Научить студентов овладевать системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к блоку 1 «Дисциплины (модули)» (базовая часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Физическая культура и спорт».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Безопасность жизнедеятельности».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства и методы физической культуры; основы здорового образа жизни студента; роль физической культуры в общекультурной и профессиональной подготовке студентов; социально-биологические основы физической культуры; основы здорового образа жизни; методы самоконтроля. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике методики развития физической подготовленности у занимающихся; - решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; - работать в коллективе и толерантно воспринимать социальные и культурные различия. - проводить самооценку работоспособности и утомления - составлять простейшие программы физического самовоспитания и занятий с оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленностью; - определять методами самоконтроля состояние здоровья и физического развития <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> — навыками оптимизации работоспособности, профилактики нервно–эмоционального и психофизического утомления, повышения эффективности труда — нормами здорового образа жизни, проявлять когнитивные, эмоциональные и волевые особенности психологии личности; — должным уровнем физической подготовленности, необходимым для освоения профессиональных умений в процессе обучения

	<p>в вузе и для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности после окончания учебного заведения</p> <p>— экономичными способами передвижения в беге, ходьбе на лыжах, в плавании; навыками применения педагогических методов в своей деятельности для повышения уровня здоровья</p>
--	---

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 1. Общая физическая подготовка	<p>Значение физической культуры. Средства и методы физического воспитания. Оздоровительная направленность физических упражнений. Формирование здорового образа жизни. Принципы закаливания. Основы рационального питания. Социально-биологические основы физической культуры. Физиологическое воздействие физических упражнений на организм человека. Самоконтроль в физической культуре.</p>

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 0 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ

дисциплины (учебного курса)

Б1.В.01 Английский язык

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – формирование профессиональной иноязычной компетентности студентов посредством приобретения навыков профессионального общения на иностранном языке в ситуациях бытового, общенаучного и профессионального характера.

Задачи:

1. Развитие навыков использования грамматических конструкций, фразеологических единиц и тематической лексики по тематике курса в определенной ситуации общения, отвечающей профессиональным целям собеседников;

2. Формирование навыков письменной коммуникации для достижения цели, возникающей в ситуациях бытового, академического или профессионального общения при осуществлении профессиональной деятельности;

3. Развитие умения поиска значимой информации при чтении аутентичного текста профессионально ориентированного характера, отражающего ситуации ежедневного общения и профессиональной деятельности;

4. Совершенствование навыков самостоятельной работы и навыка работы со словарями, справочниками, интернет-ресурсами для поиска необходимой информации по иностранному языку.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к дисциплинам вариативной части блока 1. Дисциплины (модули).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Иностранный язык».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – написание выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и	Планируемые результаты обучения
---------------	---------------------------------

контролируемые компетенции	
<p>- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)</p>	<p>Знать: правила образования и нормы использования изученных грамматических конструкций английского языка, обеспечивающих успешную устную и письменную коммуникацию; основные понятия, связанные с речевым и поведенческим этикетом в англоязычных странах; основные дискурсивные способы реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия)</p>
	<p>Уметь: узнавать в тексте и адекватно использовать грамматические конструкции английского языка, соответствующие уровню владения; понимать значение в контексте и использовать в речи тематические лексические единицы английского языка, устойчивые словосочетаний (сложных наименования, идиомы, клише, фразовые глаголы)</p>
	<p>Владеть: навыками правильного использования грамматических конструкций и тематической лексики для построения высказывания на английском языке</p>
<p>- умение консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью (ПК-12)</p>	<p>Знать: английский язык на уровне, позволяющем использовать его в профессиональной деятельности.</p>
	<p>Уметь: извлекать необходимую для профессиональной деятельности информацию на английском языке при работе с информационными интернет-ресурсами, ресурсами СМИ; понимать содержание прочитанного текста, построенного на языковом материале соответствующего уровня; использовать словари, справочную литературу и ресурсы Интернет для совершенствования навыков самостоятельной работы и саморазвития.</p>
	<p>Владеть: английским языком в объеме, позволяющем использовать его в профессиональной деятельности.</p>

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 1. Работа,	Тема 1. Истории из жизни

Раздел, модуль	Подраздел, тема
отдых и знакомства	Тема 2. Как добиться успеха
	Тема 3. Отдых и свободное время
Раздел 2. Важные этапы в жизни	Тема 1. Биография
	Тема 2. Знакомства
	Тема 3. Общение с коллегами
Раздел 3. Мир профессиональной деятельности	Тема 1. Обучение и поиск работы
	Тема 2. Необычные профессии
	Тема 3. Этикет
Раздел 4. Развлечения	Тема 1. Кино
	Тема 2. Музыка
	Тема 3. Телевидение
Раздел 5. Мир будущего	Тема 1. Технологии будущего
	Тема 2. Планы на будущее
	Тема 3. Передовой зарубежный опыт в профессиональной деятельности
Раздел 6. Семья и друзья	Тема 1. Роли в семье и обществе
	Тема 2. Семейный бизнес
	Тема 3. Разговор по телефону

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 4 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ

дисциплины (учебного курса)

Б1.В.02 Управление персоналом

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

Управление персоналом организации представляет собой один из важнейших вопросов современного менеджмента. Конкуренция на рынке труда влечет изменения в работе кадровых служб, приоритетным направлением деятельности которых является организация и контроль работы персонала предприятий.

Сегодня персонал является важнейшим стратегическим фактором, определяющим будущее организации любой организационно-правовой формы.

В этой связи перед руководством встают другие задачи, и кадровик из учетчика превращается в менеджера. В программе дисциплины комплексно изложены вопросы управления персоналом на основе изучения и обобщения существующей практики работы с персоналом.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель - системное представление о работе кадровой службы в организациях, ее функциях, задачах и методах работы, а также формирование готовности участвовать в проектировании систем и процессов управления персоналом.

Задачи:

1. Освоить методологию управления персоналом;
2. Овладеть технологией управления персоналом;
3. Овладеть навыками взаимодействия кадровой службы с другими подразделениями организации

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

1. Данная дисциплина относится к вариативной части по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством

2. Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина: Введение в профессию, Менеджмент, Экономика организации

3. Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины:

- Управление затратами, Управление бизнес-процессами, Инновационный менеджмент, Аудит систем менеджмента, Управление производственными процессами на основе

процедуры СПС

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
способностью работать в коллективе, толерантно принимая социальные, этнические, профессиональные и культурные различия (ПК-6)	Знать: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия общения;
	Уметь: толерантно воспринимать отличия членов коллектива;
	Владеть: способностью работать в коллективе
- способностью руководить малым коллективом (ПК-7)	Знать: принципы развития групповой динамики
	Уметь: строить деловые коммуникации, не разрушая отношений
	Владеть: навыком эффективной коммуникации в малом коллективе при приеме, обучении, аттестации и стимулировании персонала

Тематическое содержание дисциплины

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1. Методология управления персоналом	Тема 1. Персонал как объект управления
	Тема 2. Методология и система управления персоналом
	Тема 3. Стратегия управления персоналом и кадровая политика
Модуль 2. Технология работы с персоналом	Тема 4. Подбор и адаптация персонала
	Тема 5. Обучение персонала
	Тема 6. Развитие персонала
	Тема 7. Оценка персонала
Модуль 3. Оценка социально-экономической эффективности	Тема 8. Оценка эффективности управления персоналом организации

работы с персоналом	
---------------------	--

Общая трудоемкость дисциплины - 2 ЗЕТ

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.03 Производственная логистика

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – сформировать у студентов базовые знания по предмету, способствовать изучению основных понятий, подходов к стратегии и инструментам внедрения бережливого производства на предприятии для выявления основных потерь и обеспечения ритмичного и непрерывного процессов производства.

Задачи:

1. Ознакомить с теоретическими основами и методами бережливого производства.
2. Способствовать изучению и анализу существующих процессов производства и выявление в них основных потерь.
3. Сформировать навыки по совершенствованию управления процессом производства на основе разработки, внедрения инструментов бережливого производства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – "Экономика организации", "Организации производства".

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины - написание выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебного курса), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
способностью применять инструменты управления	Знать: теоретические основы использования основных инструментов бережливого производства
	Уметь: применять методы и инструменты бережливого производства для установления взаимосвязи между

качеством (ОПК-2)	функциональными стратегиями компании
	Владеть: навыками разработки сбалансированных управленческих решений в производственном процессе на основе использования методов и инструментов бережливого производства
способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества (ПК-8)	Знать: виды методов оценки параметров качества на предприятии
	Уметь: осуществлять мониторинг и использовать методы оценки параметров качества на предприятии
	Владеть: навыками применения инструментов производственной логистики с целью осуществления мониторинга и проведения оценки прогресса в области улучшения качества

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
1.. Методы и принципы внедрения бережливого производства	1. Понятие, задачи и функции производственной логистики
	2. Организация материального потока на предприятии
	3. Понятие, сущность бережливого производства. Виды потерь
2. Инструменты бережливого производства	4. Организация рабочего места на основе инструмента бережливого производства "Система 5S"
	5. Организация производственного процесса на основе карты потока создания ценности
	6. Управление движением материального потока на основе систем "Канбан" и "Точно в срок"
	7. Всеобщее обслуживание оборудования TPM

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины
Б1.В.04 Метрология и стандартизация

Дисциплина «Метрология и стандартизация» изучает теоретические и практические материалы о метрологическом обеспечении систем контроля и управления технологическими процессами, о назначении и возможности применения основных правил и документов системы сертификации, об обеспечении необходимого уровня качества продукции и услуг на базе стандартизации и сертификации, о порядке сертификации готовой продукции и услуг

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – формирование у студентов готовности использовать знания и умения в области метрологии, стандартизации и сертификации на предприятиях.

Задачи:

10. Ознакомить с правилами определения погрешностей результатов и средств измерений;
11. Провести поверки средств измерений, обработки результатов измерений;
12. Изучить основные положения и нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия в области стандартизации и сертификации;
13. Изучить различные методы статистического контроля качества;
14. Сформировать умения анализа и оценки полученных результатов

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина – «Управление бизнес-процессами».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – «Инженерный менеджмент», «Аудит системы менеджмента», «Сертификация системы менеджмента» и «Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР».

3. Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>- способность осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества (ПК-8)</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - знать принципы сертификации и метрологии; - основные положения государственной системы стандартизации, термины и определения в области сертификации; - основные понятия, связанные со средствами и объектами измерений (СИ); - понятие многократного измерения; - закономерности формирования результата измерения, понятие погрешности, источники погрешностей.
	<p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать абсолютную и относительную погрешности измерения; - по классу точности указывать пределы, в которых находится значение измеряемой величины; - осуществлять расчет дисперсии, среднего квадратичного отклонения, коэффициента вариации, доверительной вероятности.
	<p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с документами государственной системы стандартизации Российской Федерации; - навыками работы с основными положениями Законов Российской Федерации «Об обеспечении единства измерений» «О стандартизации», «О сертификации продукции и услуг», «О защите прав потребителей», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; - навыками работы с алгоритмом обработки многократных измерений; - навыками расчета дисперсии, среднего квадратичного отклонения, коэффициента вариации для многократных измерений расчета погрешностей измерения

Тема содержание дисциплины

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Метрология	1. Общие и исторические сведения о метрологии
	2. Физические величины, шкалы, системы единиц
	3. Измерения. Погрешность измерений
	4. Основы технических измерений
	5. Государственная система обеспечения единства измерений
	6. Государственный метрологический надзор и контроль
Стандартизация и сертификация	7. Цели стандартизации
	8. Международная и региональная стандартизация
	9. Применение международных стандартов в России
	10. Понятие сертификации, основные цели и объекты сертификации
	11. Структура системы сертификации
	12. Схемы и этапы сертификации
	13. Сертификационное исследование

Общая трудоемкость дисциплины – 2 ЗЕТ

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.05 Инновационный менеджмент

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – сформировать у студентов комплекса знаний в области теоретических основ методологии инновационного менеджмента и управления проектами, а также формирование умений и навыков разработки инновационных проектов и расчета их эффективности и окупаемости.

Задачи:

1. пояснить сущность инноваций, историю развития инновационного менеджмента;
2. пояснить теоретические основы о принципах, формах, методах проектирования на предприятии;
3. познакомить с методами планирования и управления проектом;
4. познакомить с методами оценки проектом по методике ЮНИДО;
5. сформировать знания и навыки в области управления инновационным развитием, необходимые для выполнения функций менеджера, в специфической области деятельности, связанной с инновациями для обеспечения эффективного функционирования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к блоку 1 (Дисциплины, модули) вариативной части.

Дисциплины и курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина: Менеджмент, Экономика организации и др..

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины: Стратегический менеджмент, подготовка выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые	Планируемые результаты обучения
------------------------------	---------------------------------

компетенции	
- способностью применять инструменты управления качеством (ОПК-2)	Знать: - инструменты управления качеством в области инновационного менеджмента.
	Уметь: - применять инструменты управления качеством в области инновационного менеджмента.
	Владеть: - способностью применять инструменты управления качеством в области инновационного менеджмента.
- способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9)	Знать: - документацию необходимую для создания системы обеспечения качества и контроля ее эффективности в области инновационного менеджмента.
	Уметь: - вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности в области инновационного менеджмента.
	Владеть: - способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности в области инновационного менеджмента.

Тематическое содержание дисциплины

Раздел	Тема
	1. Инновационный менеджмент: сущность, цели и задачи
	2. Инновационный менеджмент: возникновение, становление, современные концепции
	3. Технологии, методы и подходы инновационного менеджмента
	4. Инновация: понятия, свойства и функции
	5. Интеллектуальная собственность
	6. Классификация инноваций
	7. Инновационный процесс: сущность, участники, элементы
	8. Государственное регулирование инновационной деятельности
	9. Правовое регулирование инновационной деятельности
	10. Организационные формы инновационной деятельности
	11. Организационные структуры инновационных предприятий
	12. Жизненный цикл инновационного процесса
	13. Специфика управления инновационными проектами
	14. Управление персоналом в инновационных организациях
	15. Разработка управленческих решений и их экономическое обоснование

Общая трудоемкость дисциплины - 3 ЗЕТ

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.06.01 Инженерный менеджмент 1

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения учебного курса

Цель – изучение основных понятий, а также получение базовых умений в области управления с учетом специфики инженерной научной и производственной деятельности.

Задачи:

1. Рассмотреть этапы жизненного цикла инженерного изделия;
2. Изучить этапы технической и информационной подготовки;
3. Изучить теоретические основы создания и освоения нового инженерного изделия;
4. Научить методике определения организационно-технического уровня предприятия;
5. Рассмотреть роль инновационной деятельности в системе создания и освоения инженерного изделия.

2. Место учебного курса в структуре ОПОП ВО

Данный учебный курс относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данного учебного курса – «Управление бизнес-процессами», «Методология и стандартизация» и «Производственная логистика».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данного учебного курса – «Инженерный менеджмент 2», «Управление производственными процессами на основе процедуры SPC» и «Выпускная квалификационная работа».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебного курса), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые	Планируемые результаты обучения
---	--

компетенции	
- способность осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества (ПК-8)	<u>Знать:</u> - основные понятия и термины инженерного менеджмента и управления проектами; - информационные технологии в своей предметной области.
	<u>Уметь:</u> - использовать экономические закономерности инновационной проектной деятельности; - оценивать организационно-технический уровень предприятия.
	<u>Владеть:</u> - методологией системного подхода к организации, пониманию функций и процесса управления проектами; - инструментальными средствами управления инновационными проектами.

Тема содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Инженерный менеджмент 1	1. Организационные и экономические задачи системы создания нового инженерного продукта
	2. Жизненный цикл нового инженерного продукта, его сущность, структура и взаимосвязь с маркетингом
	3. Техническая и информационная подготовка в системе создания и освоения нового инженерного продукта
	4. Роль науки в обеспечении технического прогресса и совершенствовании производства
	5. Роль инновационной деятельности в системе создания и освоения нового инженерного продукта
	6. Организация научно-исследовательских работ
	7. Организация опытно-конструкторских работ
	8. Роль и место патентной и научно-технической информации

Общая трудоемкость учебного курса – 3 ЗЕТ

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.06.02 Инженерный менеджмент 2

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения учебного курса

Цель – формирование знаний и умений, необходимых для реализации всех этапов жизненного цикла изделия и воспитание навыков самостоятельного решения задач системного анализа и принятия решений для управления процессами создания инженерного продукта.

Задачи:

1. Изучить конструкторскую и технологическую подготовку производству;
2. Изучить процесс освоения производства инженерного изделия;
3. Изучить процесс подготовки производства к промышленному освоению;
4. Рассмотреть процесс планирования в системе создания и освоения инженерного изделия;
5. Научить планировать процессы создания и освоения инженерного продукта с использованием сетевых графиков.

2. Место учебного курса в структуре ОПОП ВО

Данный учебный курс относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данного учебного курса – «Управление бизнес-процессами», «Инженерный менеджмент 1», «Методология и стандартизация» и «Производственная логистика».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данного учебного курса – «Управление производственными процессами на основе процедуры SPC» и «Выпускная квалификационная работа».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебного курса), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые	Планируемые результаты обучения
---	--

компетенции	
<p>- способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества (ПК-8)</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы проектного управления предприятием и сущности инженерных проектов; - методы и технологии отбора и реализации инженерных проектов; - процессы и функции управления инженерным проектом
	<p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать природу и структуру процесса принятия решений и правильно выбирать методы решения управленческих проблем; - формализовать проект как объект управления; - анализировать сетевые графики.
	<p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - бизнес-планированием и инвестиционным анализом инженерного проекта; - навыками оптимизации сетевого графика; - навыками разработки и анализа инженерного проекта

Тема содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Инженерный менеджмент 2	1. Организация конструкторской подготовки производства
	2. Организация технологической подготовки производства
	3. Организация опытного производства нового инженерного продукта
	4. Организационная подготовка производства к промышленному освоению нового инженерного продукта
	5. Экономическое значение фактора времени в подготовке и освоении производства нового инженерного продукта
	6. Создание нормативной базы для планирования процессов создания и освоения нового инженерного продукта
	7. Планирование и контроль процессов создания и освоения нового инженерного продукта с использованием ленточных графиков

	8. Планирование и контроль процессов создания и освоения нового инженерного продукта с использованием сетевых графиков
--	--

Общая трудоемкость учебного курса – 4 ЗЕТ

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.07 Управление производственными процессами

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель изучения дисциплины – сформировать у студентов теоретические знания о современных методах и средствах, применяемых для статистического управления процессами и практические навыки применения методики SPC для решения конкретных производственных проблем и задач.

Задачи:

1. Сформировать представление о концептуальных основах управления качеством и сущности статистических методов управления качеством.
2. Сформировать навыки эффективного применения современных методов статистического управления процессами (SPC) в практике работы предприятия.
3. Дать представление об алгоритмах построения диаграмм, контрольных карт и т.д.
4. Сформировать навыки применения программного пакета Excel повышенного уровня и их возможности при управлении качеством.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина, - Управление бизнес-процессами, Экономика организации.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины, - выпускная квалификационная работа.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
способностью применять инструменты управления качеством (ОПК-2)	Знать: <ul style="list-style-type: none">– основные понятия в области статистического управления процессами;– методы статистического управления процессами– этапы совершенствования процессов на основе SPC– виды контрольных карт и область их применения

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять контрольные карты для управления процессами на практике – применять методы статистического управления процессами на практике <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками построения диаграмм Исикава, Парето, гистограмм и др.; – навыками построения и анализа контрольных карт – навыками использования контрольных карт для оценки корреляции
<p>способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества (ПК-8)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – типовые теоретические распределения случайных величин – законы распределения случайных величин в управлении качеством – числовые характеристики случайных величин <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать сходимость и воспроизводимость процессов; – проводить анализ особых и обычных причин, влияющих на процесс <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками расчета индексов воспроизводимости – навыками анализа особых и обычных причин, влияющих на процесс
<p>способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества (ПК-10)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – стандарты статистического контроля – сущность и оперативные характеристики плана статистического контроля <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать статистические методы анализа производственных процессов – составлять план статистического контроля <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования статистических методов анализа производственных процессов – навыками составления плана статистического контроля

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Тема
1. Законы распределения случайных величин	1. Законы распределения случайных величин в управлении качеством
	2. Методика статистического управления процессами (SPC). Изменчивость и воспроизводимость процесса.
2. Статистические методы управления качеством	3. Статистические методы анализа качества. 7 простых статистических методов.
	4. Статистические методы анализа качества. 7 новых статистических методов.
3. Управление производственными системами на основе статистических методов	5. Система управления процессом

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ

дисциплины (учебного курса)

Б1.В.08 Основы предпринимательской деятельности

Дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» позволяет студенту познакомиться с теоретическими основами предпринимательской деятельности, с законодательными и нормативными правовыми актами, регламентирующими предпринимательскую деятельность, сосредоточиться на анализе наиболее важных современных проблем развития предпринимательства, использовать методические достижения отечественных ученых для ведения бизнеса.

Курс «Основы предпринимательской деятельности» способствует получению компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Это подтверждает ее актуальность и делает важной составляющей профессионального образования специалиста.

Учебный процесс осуществляется с использованием возможностей программно-информационного обеспечения.

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель - создание целостного представления о сущности и особенностях предпринимательства, о процессе создания собственного дела, формирование практических навыков организации и планирования коммерческой деятельности.

Задачи:

1. Сформировать у студентов системное представление о философии и концепциях современного бизнеса, о том, как осуществляются деловые коммуникации с партнерами по бизнесу, с контрагентами, государством;
2. Выработать умения по овладению и применению методики составления бизнес-плана;
3. Развить организационно-управленческие навыки в ведении предпринимательской деятельности

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ООП ВПО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (вариативная часть).

Дисциплины (учебные курсы), на освоении которых базируется данная дисциплина – «История», «Экономика», «Введение в профессию», «Управление персоналом», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы информационной культуры», «Маркетинг», «Менеджмент», «Экономика организации 1».

Дисциплины (учебные курсы), для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Инвестиции», «Организация производства», «Управление бизнес-процессами», «Планирование на предприятии», «Экономика организации 2», «Управление персоналом», «Управление затратами», «Управление запасами», «Оперативное планирование и диспетчирование на предприятии», «Правоведение», «Управление организационными изменениями», «Управление конкурентоспособностью предприятия», «Организация работы с потребителями».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности; - нормативно-правовые, экономические и организационные основы предпринимательской деятельности; - систему показателей эффективности предпринимательской деятельности
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; - использовать в практической деятельности нормативно-правовые, экономические и организационные аспекты предпринимательства; - рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности; - навыками использования в практической деятельности нормативно-правовых, экономических и организационных аспектов предпринимательства; - навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности
<p>- способностью идти на оправданный риск при принятии решений (ПК-11)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последствия оправданного риска при принятии решений; - методы анализа экономических показателей деятельности организации (предприятия); - организационно-управленческие методы ведения предпринимательской деятельности
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идти на оправданный риск при принятии решений; - проводить анализ экономических показателей деятельности организации (предприятия); - использовать организационно-управленческие методы ведения предпринимательской деятельности
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью идти на оправданный риск при принятии решений; - навыками проведения анализа экономических показателей деятельности организации (предприятия); - организационно-управленческими навыками ведения предпринимательской деятельности

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 1. Предпринимательство и его организационно-правовые формы	Тема 1. Сущность и содержание предпринимательской деятельности
	Тема 2. Формы организации предпринимательства, их классификация и особенности
	Тема 3. Условия, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности
	Тема 4. Предпринимательские идеи и их реализация
Раздел 2. Организация собственного дела	Тема 5. Бизнес-модель предпринимательской деятельности
	Тема 6. Маркетинговые коммуникации
	Тема 7. Взаимодействие предпринимателей с кредитными организациями
	Тема 8. Конкуренция в предпринимательской деятельности
Раздел 3. Эффективность предпринимательской деятельности	Тема 9. Ценообразование и налогообложение в предпринимательской деятельности
	Тема 10. Теоретические основы предпринимательских рисков. Коммерческая тайна
	Тема 11. Финансовая и инвестиционная политика в предпринимательстве

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.09 Контроллинг

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель дисциплины – формирование целостной системы знаний в области теории и практики контроллинга, как инновационной концепции управления финансово-экономическими процессами, способствующей принятию эффективных стратегических и оперативных решений с целью обеспечения устойчивого развития предприятия.

Задачи:

1. Ознакомить с теоретическими основами контроллинга как концепции системного управления организацией.
2. Способствовать освоению методов стратегического и оперативного контроллинга с целью выявления и мобилизации резервов повышения эффективности деятельности.

Сформировать умения и навыки использования основных инструментов контроллинга.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к блоку 1 «Дисциплины (модули)» вариативной части.

Освоение дисциплины базируется на дисциплинах и учебных курсах – Экономика, Правоведение, Менеджмент, Статистика, Математика, Основы информационной культуры; Экономика организации, Маркетинг, Информатика, Инвестиции, Теория бухгалтерского учета и анализа, Планирование на предприятии, Управление персоналом, Управленческий учёт, Организация производства, Управление организацией на базе 1С предприятия 1, Управление организацией на базе 1С предприятия 2. Основы предпринимательской деятельности.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – Инженерный менеджмент, Информационная логистика, Аудит систем менеджмента, Сертификация систем менеджмента, Управление цепями поставок, Экологический менеджмент, Преддипломная практика, подготовка написанию и защите выпускной квалификационной работе.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью руководить малым коллективом (ПК-7)	Знать: - теоретические основы концепции контроллинга
	Уметь: - определять резервы повышения эффективности деятельности предприятия
	Владеть: - навыками принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении результативностью

Тематическое содержание дисциплины

Раздел	Тема
1. Теоретические основы контроллинга	1. Современные концепции контроллинга
	2. Функции контроллинга в современных условиях
	3. Информационное обеспечение системы контроллинга
2. Методические основы функционирования системы контроллинга	4. Взаимосвязь стратегического и оперативного контроллинга
	5. Система показателей хозяйственной деятельности организации
	6. Методы и инструменты контроллинга
	7. Стратегический анализ затрат
3. Организационные аспекты создания системы контроллинга в организации	8. Внедрение контроллинга в организации
	9. Организация службы контроллинга
	10. Функциональные области контроллинга

Общая трудоемкость дисциплины – 4 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.10 Теория бухгалтерского учета и анализа

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – обучение студентов базовым знаниям для получения профессиональных навыков по теории бухгалтерского учета и анализа, развитие экономического мышления.

Задачи:

1. сформировать знания об истории развития нормативно-законодательном регулировании бухгалтерского учета;
2. изучить содержание, цели, задачи и принципы бухгалтерского учета;
3. сформировать знания о предмете и объектах бухгалтерского учета;
4. раскрыть сущность бухгалтерских счетов;
5. сформировать практические навыки отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета путем двойной записи;
6. научить студентов вести синтетический и аналитический учет;
7. сформировать практические навыки применения основных методических приемов и правил бухгалтерского учета;
8. сформировать знания об учетных регистрах и формах бухгалтерского учета;
9. привить умение использовать процедуры бухгалтерского учета.
10. сформировать знания о предмете, объектах и содержании экономического анализа на макро- и микроуровне;
11. раскрыть цель и задачи экономического анализа;
12. научить студентов применять принципы экономического анализа при решении производственных задач;
13. изучить виды экономического анализа и сформировать практические навыки их применения на практике;
14. привить умение сбора, систематизации и анализа информации для проведения экономического анализа
15. изучить основные приемы и методы экономического анализа и сформировать навыки их использования при решении практических задач.
16. научить студентов формировать обоснованные выводы и рекомендации по результатам экономического анализа;
17. привить умение использовать результаты экономического анализа в разработке управленческих решений.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к блоку 1 (Дисциплины, модули) вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Введение в профессию», «Экономика», «Менеджмент», «Маркетинг», «Экономика организации», «Основы предпринимательской деятельности», «Инвестиции».

Дисциплины, учебные курсы, «Управление затратами», «Управленческий учет», «Управление бизнес-процессами», «Стратегический менеджмент», «Управление организацией на базе 1 с предприятия», «Производственный менеджмент», для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) «Теория бухгалтерского учета и анализа».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК - 3)	Знать: - содержание, задачи и принципы бухгалтерского учета; учетные регистры и формы бухгалтерского учета; основные источники информации для экономического анализа; способы обработки экономической информации в аналитических исследованиях; основных пользователей экономической информации;
	Уметь: - применять методы и приемы бухгалтерского учета; применять план счетов бухгалтерского учета, и на его основе составлять бухгалтерские проводки ; отбирать и систематизировать источники информации для экономического анализа; применять способы обработки экономической информации в аналитических исследованиях; использовать источники экономической информации в аналитических исследованиях и экономических расчетах
	Владеть: - навыками составления оборотно-сальдовых ведомостей; навыками составления бухгалтерских проводок на основе хозяйственных операций практическими навыками формирования информационной базы для разработки и принятия управленческих решений
- способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения	Знать: - законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета; содержание экономического анализа на макро- и микро-уровнях; предмет, задачи и принципы экономического анализа; роль экономического анализа в системе управления и

качества (ПК - 8)	улучшения качества; виды экономического анализа; приемы и методы экономического анализа, применяемые в процессе решения практических задач
	Уметь: - пользоваться нормативно-законодательной базой, регулирующей учет и отчетность в РФ; применять методы и приемы экономического анализа при решении практических задач; рассчитывать влияние факторов на результативный показатель; выявлять резервы роста эффективности использования ресурсов; давать финансово-экономические оценки явлениям и процессам предприятия; формулировать обоснованные выводы и рекомендации по результатам проведенного анализа
	Владеть: - навыками самостоятельного применения теоретических основ и требований бухгалтерского учета; навыками самостоятельного применения методов и приемов экономического анализа на практике; практическими навыками разработки обоснованных мероприятий, направленных на повышение эффективности функционирования предприятия

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса) «Теория бухгалтерского учета и анализа 1»

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1. Основы бухгалтерского учета, его место в системе управления хозяйствующим субъектом	Тема 1.1. Историческое развитие бухгалтерского учета
	Тема 1.2. Сущность и содержание бухгалтерского учета
	Тема 1.3. Объекты бухгалтерского учета
	Тема 1.4. Бухгалтерский баланс и бухгалтерская отчетность
	Тема 1.5. Отражение фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете
	Тема 1.6. Классификация счетов бухгалтерского учета
Модуль 2. Основы учета хозяйственных процессов	Тема 2.1. Учет процесса снабжения
	Тема 2.2. Учет процесса производства
	Тема 2.3. Учет процесса продажи
	Тема 2.4. Организация бухгалтерского учета

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса) «Теория бухгалтерского учета и анализа 2»

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1. Теоретические основы экономического анализа	Тема 1.1. Понятие экономического анализа, история его развития и взаимосвязь с другими науками
	Тема 1.2. Содержание и задачи экономического

	анализа. Предмет, объект и принципы экономического анализа
	Тема 1.3. Типология видов экономического анализа
	Тема 1.4. Сущность ретроспективного, оперативного и перспективного анализа. Информационное обеспечение экономического анализа
	Тема 1.5. Характеристика бухгалтерской отчетности как основного источника информации экономического анализа
Модуль 2. Методические основы экономического анализа	Тема 2.1. Понятие метода и методики экономического анализа
	Тема 2.2. Системный подход к экономическому анализу
	Тема 2.3. Классификация методов и приемов экономического анализа
	Тема 2.4. Сущность детерминированного факторного анализа
	Тема 2.5. Место экономического анализа в системе управления организацией

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 6 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.11 Управленческий учет

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков организации работы по созданию и ведению системы управленческого учета на предприятии, разработки материалов для принятия управленческих решений и предоставления их руководству.

Задачи:

1. Дать представление о содержании бухгалтерского управленческого учета как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на повышение благосостояния собственников организации.
2. Привить умение и навыки исчисления затрат и результатов деятельности предприятия; группировки издержек обращения и реализации продукции по видам, местам затрат и центрам ответственности, по объектам калькулирования.
3. Сформировать навыки исчисления затрат на предприятии, при использовании различных систем калькулирования: системе нормативного учета затрат, стандарт-кост, директ-костинг.
4. Дать представление о содержании и сущности бюджетирования на предприятии, классификации бюджетов.
5. Научить студентов использовать данные управленческого учета для оценки эффективности производственных инвестиций, принятия обоснованных управленческих решений;
6. Научить студентов использовать внутреннюю учетную информацию для оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта и его управляющих

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к блоку 1 вариативной части учебного плана.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – Экономика организации, Теория бухгалтерского учета 1.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – Управление затратами, Контроллинг.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК -3)	Знать: современные методики учета, калькулирования, анализа основных экономических показателей деятельности; локальные акты управленческого учета организации
	Уметь: использовать современные методы и способы калькулирования и бюджетирования, анализа, прогнозирования показателей деятельности организации
	Владеть: методиками учета затрат, методиками калькулирования себестоимости, навыками формирования внутренней управленческой отчетности
умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью (ПК-12)	Знать: - основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих решений; основные положения законодательных документов и договоров, применяемых в РФ; механизм применения основных нормативно-организационных и управленческих документов; -
	Уметь: - оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомен-дательных документах; с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций.
	Владеть: -навыками применения организационно-управленческих решений в текущей профессиональной деятельности.

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1 Введение в управленческий учет	Тема 1.1. Сущность, содержание, и задачи управленческого учета
	Тема 1.2. Понятие затрат. Классификация затрат
	Тема 1.3 Себестоимость
	Тема 1.4. Организация учета по центрам ответственности
	Тема 1.5. Система бюджетирования на предприятии
Модуль 2	Тема 2.1 Основные аспекты нормативного метода учета затрат

Инструментарий управленческого учета	Тема 2.2. Методы калькулирования себестоимости
	Тема 2.3. Системы калькулирования себестоимости
	Тема 2.4 Анализ взаимосвязи «Затраты-объем-прибыль»
	Тема 2.5. Управленческая отчетность

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.12 Управление затратами

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – формирование целостной системы знаний в области теории и практики управления затратами как современного направления экономической деятельности, способствующее принятию эффективных стратегических и оперативных решений с целью обеспечения устойчивого развития предприятия.

Задачи:

1. Способствовать изучению теоретических основ управления затратами.
2. Обеспечить освоение методов управления затратами с целью выявления и мобилизации резервов снижения себестоимости.
3. Сформировать навыки исчисления себестоимости, планирования, анализа и контроля затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, вариативной части.

Освоение дисциплины базируется на дисциплинах и учебных курсах – Экономика, Правоведение, Менеджмент, Статистика, Математика, Основы информационной культуры; Экономика организации, Маркетинг, Информатика, Инвестиции, Теория бухгалтерского учета и анализа, Планирование на предприятии, Управление персоналом, Управленческий учёт, Организация производства, Управление организацией на базе 1С предприятия 1, Управление организацией на базе 1С предприятия 2. Основы предпринимательской деятельности.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – Инженерный менеджмент, Информационная логистика, Аудит систем менеджмента, Сертификация систем менеджмента, Управление цепями поставок, Экологический менеджмент, Преддипломная практика, подготовка написанию и защите выпускной квалификационной работе.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества (ПК-8)	Знать: теоретические основы управления затратами
	Уметь: исчислять себестоимость продукции и затраты на качество продукции
	Владеть: методами анализа затрат для принятия управленческих решений в области улучшения качества

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел	Тема
1. Теоретические основы управления затратами	1. Система управления затратами.
	2. Информационное обеспечение системы управления затратами
	3. Управленческий учет
	4. Классификация затрат.
	5. Постоянные и переменные затраты
2. Калькулирование как функция системы управления затратами	6. Себестоимость продукции.
	7. Калькулирование продукции
	8. Системы учета затрат и методы калькулирования продукции
	9. Стандарт-кост как система учета затрат по нормативной себестоимости
	10. Директ-костинг как система учета затрат по сокращенной себестоимости
3. Практика управления затратами на предприятии	11. Управление затратами по центрам ответственности
	12. Бюджетирование в системе управления затратами предприятия
	13. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)
	14. Управление затратами на основе анализа отклонений
	15. Управление затратами предприятия на основе концепции безубыточности

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 4 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.13 Русский язык и культура речи

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – сформировать у студентов комплексную коммуникативную компетенцию в области русского языка, представляющую собой совокупность знаний и умений, необходимых для учебы и успешной работы по специальности, а также для успешной коммуникации в самых различных сферах – бытовой, научной, политической, социально-государственной, юридически-правовой

Задачи:

1. Совершенствовать навыки владения нормами русского литературного языка.
2. Развить коммуникативные качества устной и письменной речи.
3. Сформировать навыки деловой и публичной коммуникации.
4. Обучить способам извлечения текстовой информации и построения текстов различных стилей.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (вариативная часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – "Русский язык" ФГОС среднего образования.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Иностранный язык», «Правоведение», «Философия», «Менеджмент».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач	Знать: – основные правила, относящиеся ко всем языковым уровням (фонетическому, лексическому, грамматическому); – особенности официально-делового и других функциональных стилей;

межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК–5)	– основные типы документных и научных текстов и текстовые категории.
	Уметь: – строить официально-деловые и научные тексты.
	Владеть: – навыками работы со справочной лингвистической литературой; – нормами современного русского литературного языка и фиксировать их нарушения в речи; – приемами стилистического анализа текста; анализа средств речевой выразительности.
- умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью (ПК-12)	Знать: – основные термины, связанные с русским языком и культурой речи.
	Уметь: – участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения; – продуцировать связные, правильно построенные монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения; – устанавливать речевой контакт, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.
	Владеть: – навыками публичной речи; – базовой терминологией изучаемого модуля; – этическими нормами культуры речи.

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1. Культура речи	1.1. Язык как знаковая система и его функции. Разновидности русского национального языка. Культура речи
	1.2. Правильность речи. Понятие нормы. Виды норм. Акцентологические и орфоэпические нормы. Орфографические и пунктуационные нормы.
	1.3. Лексические и фразеологические нормы
	1.4. Морфологические и нормы синтаксические нормы
	1.5. Коммуникативные качества речи
Модуль 2. Стилистика и культура научной и профессиональной речи	2.1. Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль речи. Жанры устного делового общения
	2.2. Художественный стиль речи. Публицистический стиль речи. Публичная речь. Законы построения публичного выступления
	2.3. Особенности научного стиля. Виды научных текстов. Способы извлечения текстовой информации.

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – __2__ ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.14 ФИЗИКА

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – создание основ достаточно широкой теоретической подготовки в области физики, позволяющей будущим инженерам ориентироваться в потоке научной и технической информации и обеспечивающей им возможность использования физических принципов в тех областях техники, в которых они будут специализироваться.

Задачи:

1. Усвоение основных физических явлений и законов классической и квантовой физики, методов физического мышления.
2. Выработка приёмов владения основными методами решения и навыков их применения к решению конкретных физических задач из разных областей физики, помогающих в дальнейшем решать инженерные задачи.
3. Ознакомление с современным лабораторным оборудованием и выработка начальных навыков проведения экспериментальных исследований различных физических явлений и оценки погрешности измерений.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Векторная алгебра», «Начала дифференциального и интегрального исчисления».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «безопасность жизнедеятельности», «Средства и методы управления».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
---	--

- способность осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества (ПК-8)	Знать: фундаментальные законы природы и основные физические законы в области механики, термодинамики, электричества и магнетизма, оптики и атомной физики.
	Уметь: применять физические методы и законы для решения физических задач
	Владеть: методами проведения физических измерений и методами корректной оценки погрешностей при их проведении; основными методами решения конкретных физических задач из разных областей физики; навыками проведения экспериментальных исследований различных физических явлений и оценки погрешности измерений; навыками практического применения законов физики; навыками выполнения и обработки результатов физического эксперимента.

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Физика 1	
Механика	Тема 1. Кинематика материальной точки. Тема 2. Динамика частиц. Тема 3. Законы сохранения. Энергия. Закон сохранения энергии. Тема 4. Механика твердого тела
Молекулярная физика. Термодинамика	Тема 5. Основы молекулярной физики и термодинамики. Тема 6. Основы термодинамики. Тема 7. Теплоемкость. Адиабатный процесс. Тема 8. Тепловые двигатели. Тема 9. Статистические распределения
Элементы специальной теории относительности	Тема 10. Элементы специальной теории относительности
Физика 2	
Электрическое поле	Тема 1. Закон кулона. Напряженность электростатического поля. Силовые линии. Тема 2. Поток вектора напряженности ЭСП. Теорема Гаусса для поля в вакууме. Тема 3. Потенциал. Циркуляция вектора напряженности поля. напряженность как градиент. Тема 4. Проводники в электростатическом поле
Постоянный электрический ток	Тема 5. Постоянный электрический ток, его характеристики. Закон Ома. ЭДС и работа источника

	тока. Закон Джоуля-Ленца. Правила Кирхгофа
Электromагнетизм	Тема 6. Магнитное поле в вакууме. Принцип суперпозиции. Закон Био-Савара-Лапласа. Тема 7. Основные законы магнитного поля. Тема 8. Явление электромагнитной индукции. Тема 9. Взаимная индукция. Тема 10. Электрическое поле в веществе. Тема 11. Магнитное поле в веществе. Тема 12. Основы теории Максвелла
Физика 3	
Колебания и волны. Волновая и квантовая оптика	Тема 1. Гармонические колебания и их характеристики. Тема 2. Интерференция света Тема 3. Дифракция света Тема 4. Поляризация света Тема 5. Тепловое излучение и квантовая природа света
Атом. Ядро	Тема 6. Элементы квантовой механики. Тема 7. Атом водорода. Многоэлектронные атомы. Тема 8. Строение атомного ядра. Радиоактивность Тема 9. Ядерные реакции. Элементарные частицы

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 10 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.15 Управление запасами

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – формирование у студентов представления о механизме формирования запаса, принципов и методов управления запасами в логистических системах, развитие навыков определения оптимального (рационального) их уровня и умения управлять процессом формирования запаса.

Задачи:

1. Способствовать изучению теории управления запасами, современных возможностей и опыта применения различных стратегий.
2. Сформировать навыки проектирования эффективной логистической системы управления запасами.
3. Сформировать навыки определения оптимального размера запаса при различных условиях.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к блоку Б1 «Дисциплины (модули) вариативной части».

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина – Планирование на предприятии.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – выпускная квалификационная работа.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
способностью применять инструменты управления качеством (ОПК-2)	Знать: основные методы и инструменты управления запасами
	Уметь: проводить анализ и принимать решения при управлении запасами
	Владеть: применять систему менеджмента качества в управлении запасами
способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки	Знать: методы оценки прогресса в области улучшения качества
	Уметь: производить оценку и анализ прогресса в области улучшения качества процессов и продукции

прогресса в области улучшения качества (ПК-8)	Владеть: навыками анализа прогресса в области улучшения качества процессов и продукции и принятия решений по повышению эффективности функционирования систем менеджмента качества
---	--

Тематическое содержание дисциплины

Раздел	Тема
1. Сущность запасов в логистической системе	1.1 Понятие и классификация материальных запасов
	1.2 Цели создания запасов и факторы влияющие на их уровень
	1.3 Операции по управлению запасами
	1.4 Основные системы управления запасами
	1.5 Системы контроля состояния запасов
2. Совершенствование управления запасами	2.1 Анализ запасов с применением методики ABC и XYZ
	2.2 Выбор стратегии управления запасами
	2.3 Эффективность управления запасами

Общая трудоемкость дисциплины – 4 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины
Б1.В.16 Правоведение

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

Цель изучения дисциплины – формирование компетентных специалистов, способных всесторонне понимать и оценивать процессы становления и развития государства и права, умеющих творчески мыслить, основываясь на знаниях закономерностей возникновения и развития государственно-правовых явлений и процессов, и всесторонне анализировать современное состояние и тенденции развития государства и права.

Задачи:

1. Освоение студентами базовых категорий и понятий российского законодательства, освоение нормативно-правовой основы современного государственно-правового развития российского общества.
2. Формирование у студентов понимания специфики правового регулирования общественных отношений в современных условиях.
3. Выработка умения понимать законы и другие нормативные правовые акты.
4. Обеспечение соблюдения законодательства, развитие способности принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;
5. Формирование у студентов умения анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (вариативная часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «История», «Экономика» и др.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Основы предпринимательской деятельности».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
---	--

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);	Знать: положения Конституции Российской Федерации по части основ конституционного строя, прав и свобод человека и гражданина, организации и осуществления государственной власти
	Уметь: толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты, грамотно разрабатывать документы правового характера, составлять правовые документы для реализации и защиты своих субъективных и профессиональных прав
	Владеть: терминологией и основными понятиями в правоведении
-умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью (ПК-12)	Знать: основы владения культурой мышления в области права, особенности анализа, обобщения информации различных отраслей права для умения консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью
	Уметь: толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты для консультирования и приобретения работниками навыков по аспектам своей профессиональной деятельности
	Владеть: навыками консультирования по аспектам своей профессиональной деятельностью

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
	1.Государство и его механизм: понятие, сущность и принципы функционирования
	2.Форма государства
	3.Государство в системе общественных отношений. Функции государства
	4. Сущность, принципы и функции права
	5. Личность, право, государство
	6. Нормы и источники права
	7. Правотворчество и правоотношения
	8. Правонарушение и юридическая ответственность
	9. Основы конституционного права
	10. Правовой статус личности в Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, их защита. Обязанности граждан РФ
	11. Особенности федеративного устройства России

	12. Система органов государственной власти в Российской Федерации
	13. Гражданское право и гражданские правоотношения
	14. Основы гражданского права
	15. Физические и юридические лица как участники гражданских правоотношений
	16. Право собственности и обязательственные отношения
	17. Право интеллектуальной собственности
	18. Наследственное право
	19. Основы трудового права
	20. Основы административного права
	21. Основы российского уголовного права

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.17 Стратегический менеджмент
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – формирование компетенций в области базовых технологий стратегического менеджмента в условиях нестабильного экономического развития.

Задачи:

1. Сформировать представления об актуальных проблемах стратегического менеджмента и его основных тенденциях развития;
2. Способствовать освоению инструментов принятия стратегических управленческих решений.
3. Сформировать навыки диагностики внешней и внутренней сред современной организации.
4. Показать на примере современных организаций успешный опыт реализации стратегических изменений, освоить механизм оценки их результативности и эффективности.
5. Способствовать развитию творческого мышления в области стратегического менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1, вариативной части.

Освоение дисциплины базируется на дисциплинах «Менеджмент», «Планирование на предприятии»

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – выпускная квалификационная работа.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
-способностью идти на оправданный риск при принятии решений (ПК-11)	Знать: виды рисков
	Уметь: управлять рисками
	Владеть: навыками управления рисками при принятии решений по финансированию

- умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью (ПК-12)	Знать: основы и принципы стратегического менеджмента
	Уметь: разрабатывать стратегию предприятия, осуществлять выбор оптимальной стратегии под воздействием определенных факторов
	Владеть: навыками оказания консультирования по аспектам своей профессиональной деятельности

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел	Тема
	1. Предмет и задачи стратегического менеджмента.
	2. Структура и уровни процесса стратегического менеджмента
	3. Содержание и факторы, определяющие корпоративную стратегию
	4. Стратегический анализ маркетинговой среды
	5. Стратегия одиночного бизнеса
	6. Инструментарий реализации стратегии
	7. Организация стратегического контроля

Общая трудоемкость дисциплины – 6 ЗЕТ

АННОТАЦИЯ **дисциплины (учебного курса)**

Б1.В.ДВ.01.01, Б1.В.ДВ.02.01 Академический английский язык 1, 2

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – сформировать коммуникативную компетенцию, обеспечивающую развитие навыков речевой деятельности с учётом грамматического строя английского языка, достаточную для дальнейшего изучения английского языка.

Задачи:

1. В области грамматики: формировать представления о системе английского языка, морфологических особенностях грамматического строя английского языка, основных грамматических явлениях и особых случаях их употребления.
2. В области чтения и перевода: развивать языковую догадку о значении знакомых и незнакомых грамматических форм по их функции, местоположению, составу компонентов.
3. В области говорения: формировать и развивать умения говорения с учётом правильного использования грамматики английского языка.
4. В области письменной речи: формировать умения грамотной письменной речи.
5. В области самоорганизации: формировать навыки самоорганизации, используя методику самостоятельной работы по совершенствованию навыков и умений работы со справочной литературой на английском языке.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (вариативная часть, дисциплины по выбору).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – базируется на школьном курсе иностранного языка, а также на дисциплине «Иностранный язык – 1».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Иностранный язык», «Коммуникативная грамматика», «Английский язык в сфере профессиональной коммуникации», «Деловой английский язык».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в области грамматики английского языка: основные грамматические явления для понимания грамматических аспектов высказывания; • в области морфологии: имя существительное, артикли как признаки имени существительного, предлоги, союзы, имя прилагательное и наречие, имена числительные, местоимения, глагол, активная и пассивная формы, особенности перевода пассивных конструкций на русский язык, модальные глаголы и их эквиваленты, неличные формы глагола (инфинитив и его функции, герундий и его функции); • в области синтаксиса: простое предложение, порядок слов предложения в утвердительной и отрицательной формах, обратный порядок слов в вопросительном предложении, типы вопросительных предложений, безличные предложения, сложносочиненное и сложноподчиненное предложение, главное и придаточные предложения. • в области лексикологии английского языка: словообразовательные средства английского языка для расширения запаса слов, установления значения производного слова по известному корневому слову; <p>Уметь: (формируемые навыки по видам речевой деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> • в области говорения: адекватно употреблять основные грамматические явления и единицы в соответствии с темой и ситуацией общения; • в области аудирования: понимать речь преподавателя и других студентов, понимание монологическое и диалогическое высказывание в рамках сферы межкультурной коммуникации (общее понимание); • в области письма: составить сообщение по

	<p>изученному языковому и речевому материалу; письменный перевод.</p>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • социально-коммуникативной компетенцией (которая рассматривается как совокупность умений, определяющих желание студента вступать в контакт с окружающими: умение организовать общение, умение слушать собеседника, умение эмоционально сопереживать, умение решать конфликтные ситуации и т. п.); • лингвистической компетенцией (которая включает в себя знание основ науки о языке; усвоение определенного комплекса понятий, связанных с единицами и категориями разных уровней системы языка; становление на этой основе научно-лингвистического мировоззрения; овладение новыми языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, лексическими, грамматическими) в соответствии с темами, сферами и общения, отобранными для высшей школы).
<p>- уметь консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью (ПК-12)</p>	<p>Знать:</p> <p>- специфику разработки концепции управления персоналом, формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также интеллектуальной собственностью с учетом грамматических особенностей английского языка.</p> <p>Уметь:</p> <p>- применять на практике знания по аспектам своей профессиональной деятельности с учетом грамматических особенностей английского языка.</p> <p>Владеть:</p> <p>- базовыми навыками в применении на практике знаний по аспектам своей профессиональной деятельности с учетом грамматических особенностей</p>

	английского языка.
--	--------------------

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 1	Личные и притяжательные местоимения
	Глагол to be
	Множественное число существительных
	Структура have got
	Притяжательный падеж имен существительных
Раздел 2	Оборот there + to be
	Глагол. Настоящее простое время Present Simple
	Настоящее длительное время Present Continuous
	Present Simple или Present Continuous
	Глагол. Прошедшее простое время Past Simple
	Настоящее совершенное время Present Perfect
	Past Simple или Present Perfect

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ дисциплины (учебного курса)

Б1.В.ДВ.01.01, Б1.В.ДВ.02.01 Коммуникативное чтение 1, 2
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – формировать коммуникативную компетенцию, позволяющую извлекать из прочитанного текста нужную информацию, достаточную для дальнейшего изучения иностранного языка и позволяющую работать с профессиональной литературой на английском языке.

Задачи:

1. формирование умений понимания основного смысла и деталей содержания оригинального текста общенаучного, общетехнического, социально-культурного, общественно-политического и профессионально-ориентированного характера в процессе чтения;
2. овладение новыми лексическими единицами, словообразовательными моделями, характерными для современного английского языка;
3. формирование знаний о культуре стран изучаемого языка.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (вариативная часть, дисциплины по выбору) и разработан с учетом многоуровневого обучения студентов английскому языку.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Иностранный язык», «Академический английский язык».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Иностранный язык», «Деловой английский язык».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	Знать: - в области лексикологии английского языка: словообразовательные средства английского языка для расширения запаса слов, установления значения производного слова по известному корневому слову и необходимости понимания аутентичных текстов общего и профессионально-ориентированного содержания; - в области грамматики английского языка: основные грамматические явления для овладения навыками чтения оригинальной литературы и понимания общего содержания прочитанного;
	Уметь: - понимать основной смысл и детали содержания оригинального текста общенаучного, общетехнического,

	<p>социально-культурного, общественно-политического и профессионально-ориентированного характера в процессе чтения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - овладение новыми лексическими единицами, словообразовательными моделями, характерными для современного английского языка; - формирование знаний о культуре стран изучаемого языка. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками различных видов чтения (ознакомительного, изучающего, поискового, просмотрового); <p>навыками работы с литературой разных стилей – публицистической, научной, справочной, позволяющей осуществлять научную и практико-ориентированную деятельность.</p>
<p>- умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью (ПК-12)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности консультирования в своей профессиональной деятельности с учетом грамматических особенностей английского языка. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультировать по аспектам своей профессиональной деятельности с учетом грамматических особенностей английского языка. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью консультировать и развивать навыки по аспектам своей профессиональной деятельности с учетом грамматических особенностей английского

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 1	Hobby
	Video and Computer Games
Раздел 2	Colors
	Family

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.03.01, Б1.В.ДВ.04.01 Английский язык в сфере профессиональной
коммуникации 1, 2
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – сформировать и развить у студентов коммуникативную компетенцию, позволяющую использовать английский язык в сфере профессиональной коммуникации.

Задачи:

1. Дальнейшее формирование грамматических и лексических навыков обучаемых.
2. Развитие умения уверенного использования наиболее употребительных языковых средств и лексики по темам курса.
3. Развитие языковой догадки о значении лексических единиц и грамматических форм по местоположению в структуре предложения и словосочетания, по морфологическому составу слова.
4. Развитие языковых навыков и речевых умений в следующих видах речевой деятельности:
 - Развитие умений, необходимых для просмотрового чтения и чтения с полным извлечением информации текста, ориентированного на темы курса.
 - Развитие умения говорения по темам курса в формах монолога, диалога и полилога.
 - Развитие орфографических и пунктуационных навыков письменной речи, формирование представления об особенностях структуры письменных текстов в рамках тематики курса.
5. Развитие навыков самостоятельной работы с учебной и справочной литературой, направленной на совершенствование английского языка обучаемого в рамках тематики курса.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (вариативная часть, дисциплины по выбору).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Иностранный язык 1, 2», «Академический английский язык 1, 2».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Иностранный язык 3, 4», «Английский язык 1,2,3,4», «Английский

язык в сфере профессиональной коммуникации 3,4», «Деловой английский язык».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).</p>	<p>Знать: в области грамматики английского языка: основные грамматические явления для понимания грамматических аспектов высказывания в профессиональной сфере; в области синтаксиса: простое предложение, порядок слов предложения в утвердительной и отрицательной формах, обратный порядок слов в вопросительном предложении, типы вопросительных предложений, безличные предложения, сложносочиненное и сложноподчиненное предложение, главное и придаточные предложения; в области лексикологии английского языка: словообразовательные средства английского языка для расширения запаса слов, установления значения производного слова по известному корневому слову; основные лексические единицы в профессиональной сфере</p> <p>Уметь: в области говорения: адекватно употреблять основные грамматические явления и единицы в соответствии с темой и ситуацией общения в профессиональной сфере; в области аудирования: понимать речь преподавателя и других студентов, понимать монологическое и диалогическое высказывание в рамках сферы межкультурной коммуникации (в профессиональной сфере); в области письма: составлять сообщение по изученному языковому и речевому материалу; отвечать на деловое письмо, составлять электронное письмо в профессиональной сфере.</p> <p>Владеть:</p>

	<p>социально-коммуникативной компетенцией в профессиональной сфере (которая рассматривается как совокупность умений, определяющих желание студента вступать в контакт с окружающими: умение организовать общение, умение слушать собеседника, умение эмоционально сопереживать, умение решать конфликтные ситуации и т. п.); лингвистической компетенцией в профессиональной сфере (которая включает в себя усвоение определенного комплекса понятий, связанных с единицами и категориями разных уровней системы языка, необходимых в профессиональной сфере; становление на этой основе научно-лингвистического мировоззрения; овладение новыми языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, лексическими, грамматическими) в соответствии с темами, сферами и общения, отобранными для высшей школы).</p>
<p>- умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью (ПК-12)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - как консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью с учетом грамматических особенностей английского языка.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью с учетом грамматических особенностей английского языка.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью с учетом грамматических особенностей английского языка.

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 1	Socializing. Dealing with communication break-down
	Employment. Networking. Job hunting
	Recruitment interview. Resume and CV
	Quality. Complaints
Раздел 2	Competitive strategy
	Staying competitive (part I)
	Staying competitive (part II)
	Innovation and the development process

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.03.02, Б1.В.ДВ.04.02 Коммуникативная грамматика 1,2
(шифр и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – сформировать и развить у студентов коммуникативную компетенцию, уровень которой на отдельных этапах языковой подготовки позволяет использовать иностранный язык практически как в производственной практике, так и в дальнейшей производственной деятельности.

Задачи:

- 1) в области фонетики: корректировать произносительные навыки;
- 2) в области грамматики: совершенствовать умения более высокого уровня владения грамматическим аспектом коммуникативной компетенции; обобщение и закрепление знаний в области грамматики английского языка;
- 3) в области лексикологии: обеспечить владение лексическими реалиями современного английского языка, необходимыми для осуществления коммуникации на межличностном и профессиональном уровне; словообразовательными моделями и языковыми средствами, нацеленными на извлечение и адекватное использование коммуникативной информации;
- 4) в области чтения и перевода: развивать языковую догадку о значении незнакомых лексических единиц и грамматических форм по их функции, местоположению, составу компонентов; понимание основного смысла и деталей содержания оригинального текста различного стиля и направленности;
- 5) в области говорения: формировать и развивать умения применять коммуникативные стратегии и логически выстраивать высказывание монологического и диалогического характера в социально-культурной и деловой сфере на основе усвоенных лексико-грамматических знаний и понимания стилистики языка;
- 6) в области письменной речи: совершенствовать навыки письменной речи, формировать умения аннотирования, реферирования, резюмирования, написания электронных сообщений и освоение ключевых элементов деловой переписки;
- 7) в области самоорганизации: формировать способность к самоорганизации, используя методику самостоятельной работы по совершенствованию навыков и умений работы со справочной литературой на английском языке.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (вариативная часть, дисциплины по выбору) и разработан с учетом многоуровневого обучения студентов английскому языку.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Иностранный язык», «Академический английский язык».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Иностранный язык», «Деловой английский язык».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамматические явления и лексические реалии современного языка, необходимые для общения на личностном и деловом уровне, а также для получения актуальной информации профессиональной направленности из зарубежных источников; - способы адекватного применения стилистических приёмов, необходимых для устной и письменной коммуникации, понимания иноязычных текстов профессиональной направленности, а также особенностей использования официального и разговорного языка.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в области чтения: читать и переводить тексты социально-культурной и профессиональной направленности с пониманием основного содержания, пользуясь при необходимости словарями и справочниками, применяя необходимые техники чтения (ознакомительное, поисковое, просмотровое); - в области говорения: адекватно употреблять лексико-грамматические структуры, соответствующие теме и ситуации общения; осуществлять высказывания монологического и диалогического характера по вопросам общественно-политического, социально-культурного и профессионально-ориентированного содержания; - в области аудирования: усваивать и понимать монологические и диалогические высказывания в сфере межкультурной коммуникации – личного характера и профессиональной направленности; - в области письма: составлять тезисы, рефераты, аннотации статей, передавать с помощью письменной коммуникации краткий или развёрнутый обзор по изученному материалу; делать письменный перевод профессионально-ориентированного текста;
	<p>Владеть:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном, деловом общении на иностранном языке; - различными навыками речевой деятельности (чтение, письмо) на иностранном языке; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по различным сферам деятельности.
<p>- умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью (ПК-12)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - как консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью с учетом грамматических особенностей английского языка.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью с учетом грамматических особенностей английского языка.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью с учетом грамматических особенностей английского языка.

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 1	Revise your grammar
	Present Simple and Present Continuous
	Past Simple and Past Continuous
	Present Perfect
	Past Perfect
	Present tenses (I am doing / I do) for the future
	Future: will / shall
Раздел 2	Articles: a/an - the
	Singular and plural
	Prepositions of time
	Prepositions of place
	Quantifiers (some / any, much / many, (a) few / (a) little / a lot)

	Degrees of Comparison (standard / non-standard)
	Verbs + -ing (<i>love / like / hate</i> , etc.)
	Verbs + to inf. (<i>would like / would hate / want</i> , etc.)

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ

дисциплины (учебного курса)

Б1.В.ДВ.05.01 Английский язык в сфере профессиональной коммуникации 3

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – формирование профессиональной компетентности студентов посредством использования английского языка в профессиональной деятельности, направленного на правильное понимание и перевод специального текста с английского на русский язык.

Задачи:

1. Изучение грамматических основ перевода специального текста с английского на русский язык.
2. Изучение лексических основ перевода специального текста с английского на русский язык.
3. Формирование и развитие навыка адекватно письменно переводить грамматические и лексические явления, составляющие специфику специального текста.
4. Формирование умения пользоваться словарями и техническими средствами для решения переводческих задач.
5. Формирование умения адекватно письменно переводить специальный текст с английского на русский язык.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1. Дисциплины (модули).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Иностранный язык», «Английский язык в сфере профессиональной коммуникации 1», «Английский язык в сфере профессиональной коммуникации 2».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Английский язык в сфере профессиональной коммуникации 4», написание выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)</p>	<p>Знать: принципы грамматического чтения и варианты перевода с английского на русский язык грамматических конструкций, используемых в специальном тексте; лексические основы перевода специального текста с английского на русский язык.</p> <p>Уметь: выявлять и преодолевать грамматические сложности при переводе специального текста с английского на русский язык; выявлять и преодолевать лексические сложности при переводе специального текста с английского на русский язык; выявлять и исправлять переводческие ошибки; адекватно письменно переводить специальный текст с английского на русский язык.</p> <p>Владеть: навыками перевода грамматических явлений, составляющих специфику специального текста; навыками перевода лексических явлений, составляющих специфику специального текста.</p>
<p>- умение консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью (ПК-12)</p>	<p>Знать: требования к письменному переводу специального текста с английского на русский язык.</p> <p>Уметь: выявлять и исправлять переводческие ошибки; пользоваться электронными словарями для решения переводческих задач; адекватно письменно переводить специальный текст с английского на русский язык</p> <p>Владеть: навыками переводческого преобразования специального текста</p>

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
<p>Раздел 1. Грамматические основы чтения специального текста. Морфология.</p>	Тема 1. Перевод видовременных форм глаголов
	Тема 2. Перевод модальных глаголов.
	Тема 3. Перевод неличных форм глаголов.
<p>Раздел 2. Грамматические основы чтения специального текста. Синтаксис.</p>	Тема 1. Перевод простых и сложных предложений

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 3. Основные модели перевода. Лексические основы перевода.	Тема 1. Перевод сокращений и аббревиатур.
	Тема 2. Перевод мер и систем измерения.
	Тема 3. Перевод многозначных и интернациональных слов.
Раздел 4. Особенности перевода специальных текстов.	Тема 1. Переводческое преобразование текста. Переводческие ошибки. Требования к письменному переводу.

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 1 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ

дисциплины (учебного курса)

Б1.В.ДВ.05.02 Деловой английский язык 1

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – формирование профессиональной компетентности студентов посредством формирования готовности студентов к профессиональной деятельности, т.е. готовности участвовать в бытовом, деловом и научном общении, в том числе межкультурном, и способности устанавливать и поддерживать межличностное взаимодействие.

Задачи:

1. Развитие способности адекватного использования лексических единиц и грамматических конструкций английского языка в заданной коммуникативной сфере общения;
2. Развитие коммуникативно-речевых умений и навыков общения на английском языке в процессе профессиональной коммуникации и взаимодействия для решения поставленной задачи в конкретной речевой ситуации;
3. Развитие умения поиска коммуникативно-значимой информации при чтении текста, построенного на частотном языковом материале повседневного и профессионального общения;
4. Формирование навыка работы со справочной литературой (словари, справочники) и совершенствование навыков самостоятельной работы.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1. Дисциплины (модули).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Иностранный язык».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Деловой английский язык 2», написание выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые	Планируемые результаты обучения
-------------------------------------	--

компетенции	
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	Знать: лексический минимум в объеме 70 слов и выражений по темам «Деловая коммуникация», «Работа в компании», «Безопасность на рабочем месте»; грамматические конструкции в пределах курса (настоящее простое время, настоящее продолженное время, степени сравнения, прошедшее простое время, модальные глаголы)
	Уметь: строить письменную диалогическую и монологическую речь в простых коммуникативных ситуациях делового общения; понимать письменную диалогическую и монологическую информацию; читать и понимать информацию в простых текстах из повседневной жизни
	Владеть: навыками письменной речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях делового общения; навыками чтения с целью понимания простой информации в сфере деловой коммуникации
- умение консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью (ПК-12)	Знать: этикетные нормы межкультурного общения, основные клишированные обороты речи в процессе взаимодействия с коллегами и деловыми партнерами
	Уметь: использовать основные клишированные обороты речи в процессе взаимодействия с коллегами, деловыми партнерами
	Владеть: этикетными нормами межкультурного общения в процессе взаимодействия с коллегами, деловыми партнерами

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Раздел 1. Деловая коммуникация	Тема 1. Основы деловой коммуникации. Знакомство деловых партнеров
	Тема 2. Обработка данных в деловой коммуникации
	Тема 3. Организация деловой встречи
	Тема 4. Сфера профессиональной ответственности
Раздел 2. Работа в компании	Тема 1. Компании
	Тема 2. Деятельности компании
	Тема 3. Компания, в которой я работаю
Раздел 3. Безопасность на	Тема 1. Проблемы на рабочем месте

рабочем месте	Тема 2. Охрана труда
	Тема 3. Конфликты и способы их решения в деловой коммуникации

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 1 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ

дисциплины (учебного курса)

Б1.В.ДВ.06.01 Английский язык в сфере профессиональной коммуникации 4

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – формирование профессиональной компетентности студентов посредством формирования готовности студентов к профессиональной деятельности, т.е. готовности участвовать в деловом и научном общении, в том числе межкультурном, и способности устанавливать и поддерживать межличностное взаимодействие в устной и письменной форме.

Задачи:

1. Изучение терминологии в области профессиональной деятельности на английском языке.
2. Формирование умения извлекать и оценивать информацию в области профессиональной деятельности из зарубежных источников и представлять результаты в виде реферата и аннотации.
3. Развитие умения письменно переводить извлеченную информацию в области профессиональной деятельности из зарубежных источников с английского на русский язык.
4. Развитие умения пользоваться словарями и техническими средствами для решения переводческих задач.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1. Дисциплины (модули).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Иностранный язык», «Английский язык в сфере профессиональной коммуникации 1», «Английский язык в сфере профессиональной коммуникации 2», «Английский язык в сфере профессиональной коммуникации 3».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – написание выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые	Планируемые результаты обучения
-------------------------------------	--

компетенции	
<p>- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)</p>	<p>Знать: лексико-грамматические основы перевода специального текста с английского на русский язык; приёмы перевода терминов с английского языка на русский язык; принципы сжатия языкового материала текста оригинала (алгоритмы работы по составлению реферата и аннотации на английском языке); этапы редактирования текста (в том числе машинного перевода).</p>
	<p>Уметь: преодолевать лексико-грамматические сложности при переводе специального текста с английского языка на русский язык; передавать термины; реферировать и аннотировать текст статьи по направлению подготовки.</p>
	<p>Владеть: навыками грамотной передачи лексических и грамматических явлений при переводе специального текста с английского языка на русский язык; навыками перевода терминов; навыками реферирования и аннотирования специального текста по направлению подготовки.</p>
<p>- умение консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью (ПК-12)</p>	<p>Знать: требования к письменному переводу специального текста с английского на русский язык; основные речевые формулы аннотирования и реферирования</p>
	<p>Уметь: выявлять и исправлять переводческие ошибки; пользоваться электронными словарями для решения переводческих задач; адекватно письменно переводить специальный текст с английского на русский язык; употреблять основные речевые формулы аннотирования и реферирования в письменной речи</p>
	<p>Владеть: навыками переводческого преобразования специального текста и основными речевыми формулами аннотирования и реферирования</p>

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
<p>Раздел 1. Особенности перевода научно-технических текстов.</p>	<p>Тема 1. Терминологические базы данных.</p>
	<p>Тема 2. Перевод чертежей, графиков, формул.</p>
	<p>Документация и нормативно-техническая документация Тема 3. Редактирование машинного перевода.</p>
<p>Раздел 2. Общие положения об</p>	<p>Тема 1. Реферативное чтение. Алгоритмы учебного реферирования и аннотирования.</p>

Раздел, модуль	Подраздел, тема
аннотировании и реферировании.	Тема 2. Аннотация.

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 1 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ

дисциплины (учебного курса)

Б1.В.ДВ.06.02 Деловой английский язык 2

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – формирование профессиональной компетентности студентов посредством формирования готовности студентов к профессиональной деятельности, т.е. готовности участвовать в бытовом, деловом и научном общении, в том числе межкультурном, и способности устанавливать и поддерживать межличностное взаимодействие.

Задачи:

5. Развитие способности адекватного использования лексических единиц и грамматических конструкций английского языка в заданной коммуникативной сфере общения;

6. Развитие коммуникативно-речевых умений и навыков общения на английском языке в процессе профессиональной коммуникации и взаимодействия для решения поставленной задачи в конкретной речевой ситуации;

7. Развитие умения поиска коммуникативно-значимой информации при чтении текста, построенного на частотном языковом материале повседневного и профессионального общения;

8. Совершенствование навыка работы со справочной литературой (словари, справочники) и совершенствование навыков самостоятельной работы.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1. Дисциплины (модули).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Иностранный язык», «Деловой английский язык 1».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – написание выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и	Планируемые результаты обучения
---------------	---------------------------------

контролируемые компетенции	
<p>- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)</p>	<p>Знать: лексический минимум в объеме 70 слов и выражений по темам «Деловой этикет», «Деловая корреспонденция», «Устройство на работу»; грамматические конструкции в пределах курса (способы выражения будущего времени, модальные глаголы); языковые конструкции, клише в рамках ситуации делового общения, правила речевого этикета; специфику построения текста делового письма с определенной коммуникативной целью</p> <p>Уметь: строить письменную диалогическую и монологическую речь в простых коммуникативных ситуациях делового общения; понимать письменную диалогическую и монологическую речь; читать и понимать информацию в простых текстах из повседневной жизни, в сфере деловой коммуникации и профессиональной сфере; переводить деловое письмо в соответствии с нормами официально-делового стиля английского и русского языков</p> <p>Владеть: навыками письменной речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях делового общения; навыками чтения с целью понимания информации в простых текстах из повседневной жизни, в сфере деловой коммуникации и профессиональной сфере; навыками перевода делового письма с английского языка на русский язык</p>
<p>- умение консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью (ПК-12)</p>	<p>Знать: этикетные нормы межкультурного общения, основные клишированные обороты речи в межкультурной коммуникации</p> <p>Уметь: использовать основные клишированные обороты речи в межкультурной коммуникации</p> <p>Владеть: этикетными нормами межкультурного общения при решении коммуникативных задач</p>

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
----------------	-----------------

Раздел 1. Деловой этикет	Тема 1. Этикет на рабочем месте
	Тема 2. Организация бизнес-поездки
Раздел 2. Деловая корреспонденция	Тема 1. Электронные письма
	Тема 2. Работа с корреспонденцией
Раздел 3. Устройство на работу	Тема 1. Резюме
	Тема 2. Собеседование

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 1 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.07.01 Управление организацией на базе 1С предприятия 1
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – овладение студентами теоретическими знаниями в области информации, информационных ресурсов и технологий; понимание их роли в решении задач управления организацией, а также принципов и технологий построения экономических информационных систем и приобретение умений их применять.

Задачи:

1. Сформировать понимание структуры и классификации информационных технологий и систем управления организацией;
2. Сформировать понимание задач по автоматизации полного цикла управленческого учёта по всем направлениям деятельности, всем участкам учёта, всему предприятию;
3. Сформировать навыки использования современных информационных технологий для автоматизации системы управления организацией, в том числе, на базе программы ИС «1С: Предприятие»;
4. Сформировать способность дать оценку экономической эффективности применения ИС систем в управлении организацией.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – Управление бизнес-процессами, Информатика.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – Управление организацией на базе 1С предприятия-2.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность использовать	Знать: основные прикладные программные средства и информационные технологии

основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности (ОПК-4)	Уметь: использовать основные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности
	Владеть: основными прикладными программными средствами и информационными технологиями
- способностью идти на оправданный риск при принятии решений (ПК-11)	Знать: основные способы идти на оправданный риск при принятии решений
	Уметь: найти выходы и пути решения при оправданном риске
	Владеть: основными навыками и способностью для принятия решений

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1	1. Информационные ресурсы и процессы в управлении организацией; Основные понятия. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"
	2. Решения задач управления на базе информационных технологий
	3. Проектирование ИС управления организацией.
	4. ИС и их приложения в управлении организацией.
	5. Информационная безопасность:
	6. Экономическая эффективность применения ИС управления организацией
	7 Доклады, сообщения

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 3 ЗЕТ

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.07.02 Управление организацией на базе 1С кадры 1
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель– освоение студентами теоретических знаний в области информации и информационных ресурсов, информационных систем и технологий; понимание их роли в решении задач управления персоналом; овладение навыками аналитического исследования и творческого подхода при проектировании и выборе готовых (коробочных) решений систем управления персоналом.

Задачи:

1. Сформировать понимание информационного контура управления персоналом при функционировании организации.
2. Сформировать знание производственных и организационных принципов ИС управления персоналом при рациональной организации предприятия.
3. Сформировать понимание и владение широким спектром выбора современных информационных технологий по управлению персоналом, в том числе, на базе ИС 1С.
4. Сформировать способность дать оценку экономической эффективности применения ИС систем по управлению персоналом.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – Управление бизнес-процессами, Информатика.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – Управление организацией на базе 1С кадры 2.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Уровни	Описание показателей
---	---------------	-----------------------------

- способность использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности (ОПК-4)	Знать: основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в профессиональной деятельности
	Уметь: использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности
	Владеть: основными прикладными программными средствами и информационными технологиями, применяемые в сфере профессиональной деятельности
- способностью идти на оправданный риск при принятии решений (ПК-11)	Знать: основные способы идти на оправданный риск при принятии решений
	Уметь: найти выходы и пути решения из при определенном риске
	Владеть: основными навыками и способностью при принятии решений

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1	1. Информационные технологии управления персоналом: основные понятия; тенденции развития информационных систем (ИС) управления персоналом; классификация ИС УП.
	2. Решение задач управления персоналом на базе ИТ; информационный контур управления персоналом.
	3. ИС и их приложения в управлении персоналом: современные ИС HR (обзор): характеристика классификация, принципы построения; внедрение ИС HR; задачи, этапы, проблемы внедрения ИС управления персоналом.
	4. Дистанционное обучение по работе в ИС: сертификаты соответствия IHRIM (Certification Program Human Resource (программа сертификации HRIP; описание квалификационных уровней; соответствие требований и перечень ключевых компетенций для работы с HRSM)).
	5. Выбор HRM-системы: методические рекомендации. Способы, подходы и проблемы внедрения HRM-систем.
	6. Общие вопросы экономической эффективности применения ИС HR: - расчет капитальных вложений для автоматизации деятельности отдела по работе с персоналом; - расчет экономической эффективности и срока окупаемости проекта
	7. Оценка качества ИС: общая постановка задачи; модель классификации критериев качества ИС; стандарты управления качеством промышленной продукции.

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.08.01 Управление организацией на базе 1С предприятия 2
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – овладение студентами теоретическими знаниями в области информации, информационных ресурсов и технологий; понимание их роли в решении задач управления организацией, а также принципов и технологий построения экономических информационных систем и приобретение умений их применять.

Задачи:

5. Сформировать понимание структуры и классификации информационных технологий и систем управления организацией;
6. Сформировать понимание задач по автоматизации полного цикла управленческого учёта по всем направлениям деятельности, всем участкам учёта, всему предприятию;
7. Сформировать навыки использования современных информационных технологий для автоматизации системы управления организацией, в том числе, на базе программы ИС «1С: Предприятие»;
8. Сформировать способность дать оценку экономической эффективности применения ИС систем в управлении организацией.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – Управление организацией на базе 1С предприятия-1, Управление бизнес-процессами, Информатика.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – написание выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
---	--

- способность использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности (ОПК-4)	Знать: прикладные программные средства и информационные технологии
	Уметь: использовать программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности
	Владеть: прикладными программными средствами и информационными технологиями
- способностью идти на оправданный риск при принятии решений (ПК-11)	Знать: способы идти на оправданный риск при принятии решений
	Уметь: найти пути решения при оправданном риске
	Владеть: основными навыками для принятия решений

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1	1. Информационная безопасность. Правовое обеспечение ИС. Решение вопросов информационной безопасности в программе "1С: Предприятие".
	2. Выбор АИС управления организацией: методические рекомендации. Способы, подходы и проблемы внедрения АИС управления организацией. Когда мы выбираем программу "1С: Предприятие"?
	3. Внедрение АИС управления организацией. Задачи, этапы, проблемы внедрения АИС управления организацией. Вопросы внедрения ИС "1С: Предприятие". Выбор типовой конфигурации "1С: Предприятие".
	4. Профессиональные стандарты в области информационных технологий Сертификаты соответствия (программа сертификации: описание квалификационных уровней, соответствие требований и перечень ключевых компетенций для работы в ИС). Квалификационные уровни работы в программе "1С"
	5. Экономическая эффективность применения автоматизированных ИС. Системный подход к оценке эффективности комплексной автоматизации предприятием. Эффект от внедрения АИС "1С: Предприятие"
	6. Критерии качества ИС. Оценка качества "1С: Предприятие».

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 4 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.08.02 Управление организацией на базе ИС кадры 2

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения учебного курса

Цель – освоение студентами теоретических знаний в области информации и информационных ресурсов, информационных систем и технологий; понимание их роли в решении задач управления персоналом; овладение навыками аналитического исследования и творческого подхода при проектировании и выборе готовых (коробочных) решений систем управления персоналом.

Задачи:

1. Сформировать понимание информационного контура управления персоналом при функционировании организации;
2. Сформировать знание производственных и организационных принципов ИС управления персоналом при рациональной организации предприятия;
3. Сформировать понимание и владение широким спектром выбора современных информационных технологий по управлению персоналом, в том числе, на базе ИС ИС;
4. Сформировать способность дать оценку экономической эффективности применения ИС систем по управлению персоналом.

2. Место учебного курса в структуре ОПОП ВО

Данный учебный курс относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Управление организацией на базе ИС кадры 1», Управление бизнес-процессами, Информатика.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – написание выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по учебному курсу, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
---	--

- способность использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности (ОПК-4)	Знать: основные прикладные программные средства и информационные технологии
	Уметь: использовать основные прикладные программные средства, применяемые в сфере профессиональной деятельности
	Владеть: основными прикладными программными средствами и информационными технологиями
- способностью идти на оправданный риск при принятии решений (ПК-11)	Знать: основные способы идти на оправданный риск при принятии решений
	Уметь: найти выходы и пути решения при определенном риске
	Владеть: основными навыками и способностью для принятия решений

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1	1.Решение задач управления персоналом на базе ИС "1С:Зарплата и управление персоналом".
	2.Проектирование ИС HR. Комплексный подход к решению задач учёта заработной платы и управления персоналом в программе "1С: Зарплата и управление персоналом".
	3.Внедрение ИТ и систем HR: задачи, этапы, проблемы внедрения ИС управления персоналом. Особенности внедрения программы "1С: Зарплата и управление персоналом"
	4.Дистанционное обучение по работе в ИС. Курсы "1С: Зарплата и управление персоналом". Дистанционное обучение на курсах по работе в программе "1С:Зарплата и управление персоналом".
	5.Сертификаты соответствия: - описание квалификационных уровней; - соответствие требований и перечень ключевых компетенций для работы с HRSM. Квалификационные уровни работы в программе "1С".
	6.Выбор HRM-системы: методические рекомендации. Способы, подходы и проблемы внедрения HRM-систем. Когда мы выбираем программу "1С:зарплата и управление персоналом"

Общая трудоемкость учебного курса– 4 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.09.01 Всеобщее управление качеством

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель: получить представление об основах управления качеством продукции, о нормативных документах в сфере управления качеством, о современных средствах и методах управления качеством, о проектировании и мониторинге систем менеджмента качества на предприятии, об особенностях сертификации продукции и систем.

Задачи:

1. формирование основных понятий в теории управления качеством;
2. формирование представления о нормативных документах в области управления качеством;
3. формирование представления о проектировании систем менеджмента качества;
4. формирование представления о Всеобщем управлении качеством;
5. формирование представления о средствах и методах управления качеством;
6. формирование представления о сертификации продукции и систем качества.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина, - Менеджмент, Экономика организации.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины, - Аудит систем менеджмента, Инженерный менеджмент.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью вести необходимую документацию по созданию системы	Знать: <ul style="list-style-type: none">– роль в управлении качеством и содержание международных стандартов серии ИСО 9000;– виды, содержание, структуру и иерархию

обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9)	документов систем качества
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать стандарты серии ISO 9000 для отражения в работе предприятия принципов TQM; – планировать работы по внедрению стандартов серии ISO 9000 на предприятии; – разрабатывать “Политику в области качества».
- способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества (ПК-10)	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками составления основных документов систем качества
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность концепции “Всеобщее управление качеством (TQM)”; – особенности разработки, внедрения и мониторинга систем качества на предприятиях; – современные методы и средства управления качеством; – сущность и основные положения сертификации.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные методы и средства управления качеством – разрабатывать программу проведения корректирующих и предупреждающих мероприятий по улучшению качества; – разрабатывать и осуществлять внедрение систем качества на предприятиях
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками организации работ на предприятии по управлению качеством продукции и услуг; – навыками участия в разработке систем качества на предприятиях. – навыками самостоятельного использования методов анализа качества.

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Всеобщее управление качеством	Тема 1. Понятия, цели и задачи управления качеством продукции

	Тема 2. Международные стандарты серии ИСО 9000: их назначение, объекты, структура
	Тема 3. Концепция и идеология Всеобщего управления качеством
	Тема 4. Разработка и внедрение систем качества на предприятиях: организационная структура, обязанности и полномочия персонала, ресурсы, рабочие процедуры, документация
	Тема 5. Процессный подход. Методологии описания процессов
	Тема 6. Мониторинг систем качества: планирование, программа проведения, корректирующие и предупреждающие действия
	Тема 7. Современные методы и средства управления качеством
	Тема 8. Сертификация продукции и систем качества

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.09.02 Оперативное планирование и диспетчирование на
предприятии

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – формирование у студентов базовых знаний по предмету, изучение основных понятий, подходов к оптимизации процессов оперативного управления производством на предприятии для обеспечения своевременного, ритмичного и экономичного движения материальных ресурсов между стадиями основного производства в соответствии с планом или заказами потребителей.

Задачи:

1. Сформировать знания в области оперативного управления производством, достаточными для квалифицированного решения задач, возникающих в процессе работы у руководителей среднего звена и исполнителей специальных подразделений по управлению производством.
2. Привить навыки оперативно-календарного планирования и совершенствования его систем.
3. Научить решать во взаимосвязи задачи совершенствования техники и технологии, организации, и оперативного управления производством для достижения целей предприятия и повышения эффективности его деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (вариативная часть, дисциплины по выбору).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данный учебный курс – Маркетинг, Менеджмент.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – выпускная квалификационная работа .

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9)	Знать: - документацию системы менеджмента качества
	Уметь: - вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности
	Владеть: - навыками разработки документации системы менеджмента качества и контроля ее эффективности
- способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий направленных на улучшение качества (ПК-10)	Знать: - методы, инструменты и пути повышения качества процессов и продукции
	Уметь: - участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятиях направленных на улучшение качества
	Владеть: - навыками разработки и проведения корректирующих и превентивных мероприятий направленных на улучшение качества

Тематическое содержание дисциплины

Раздел	Тема
1. Оперативно-производственное планирование как подсистема управления производством	1. Понятие и сущность оперативно-производственного планирования
	2. Функции и виды систем оперативно-производственного планирования
	3. Критерии выбора системы оперативно-производственного планирования
	4. Диспетчирование производственного процесса
2. Особенности оперативно-производственного планирования в различных типах производства	5. Особенности оперативно-производственного планирования в единичном и мелкосерийном производствах
	6. Особенности оперативно-производственного планирования в серийном производстве
	7. Особенности оперативно-производственного планирования в массовом производстве

Общая трудоемкость дисциплины - 3 ЗЕТ

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.10.01 Экологический менеджмент

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов знаний и умений в области применения современных методов экологического менеджмента.

Задачи:

1. Сформировать представление об основных достижениях теории и практики экологического менеджмента, показать необходимость использования этих достижений в практической деятельности предприятий, ознакомить с нормативно-правовой базой экологического менеджмента.

2. Дать представление о необходимости организовывать работу по обеспечению качества продукции путем разработки и внедрения систем экологического менеджмента в соответствии с рекомендациями международных стандартов ИСО 14000.

3. Формирование целостной и современной системы эколого-экономических и экологоуправленческих знаний, а также навыков их эффективного применения на практике.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина, - Управление бизнес-процессами, Организация производства, Экономика организации.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины, - написание выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью вести необходимую документацию по созданию системы	Знать: состав и требования к оформлению и ведению документации по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9)	Уметь: оценивать эффективность функционирования системы экологического менеджмента
	Владеть: навыками разработки мероприятий по повышению эффективности функционирования системы экологического менеджмента

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Основы экологического менеджмента	1. Общие требования и принципы
	2. Экологическая политика. Экологические аспекты. Внутренние аудиты
	3. Обеспечение функционирования
	4. Экологическая политика. Идентификация экологических аспектов
	5. Идентификация законодательных и иных требований. Экологические цели и задачи
	6. Разработка документации. Управление. Мониторинг экологической результативности
	7. Программа аудита, его цели. Формирование группы по аудиту. Подготовка к проведению аудита на местах
	8. Проведение аудита системы экологического менеджмента. Подготовка плана аудита. Распределение работ

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.10.02 Надежность технических систем

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель изучения дисциплины – сформировать у студентов теоретические знания в области надежности технических систем и практические навыки по обеспечению надежности на всех этапах жизненного цикла продукции и управлению программами обеспечения надежности новой техники и технологий.

При изучении дисциплины студенты должны научиться прогнозировать, оценивать, устранять причины и смягчать последствия нештатного взаимодействия компонентов в системах типа «человек–машина–среда», а также проводить расчёты вероятности безотказной работы технических систем.

Задачи:

5. Сформировать представление о надёжности технических систем как показателе качества.
6. Сформировать навыки расчёта вероятности безотказной работы.
7. Дать представление о структуре показателей надёжности
8. Сформировать навыки проведения диагностики технических систем.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина, - Управление бизнес-процессами, Организация производства, Производственный менеджмент.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины, - выпускная квалификационная работа.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью вести необходимую документацию по	Знать: принципы и критерии эффективности функционирования системы обеспечения качества

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
созданию системы обеспечения качества и контроль ее эффективности (ПК-9)	Уметь: оценивать эффективность функционирования системы обеспечения качества
	Владеть: навыками разработки мероприятий по повышению эффективности функционирования системы обеспечения качества

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
1. Основные положения в области надежности технических систем	1. Надёжность технологических систем как показатель качества. Структура показателей надёжности.
	2. Отказы и техногенный риск
	3. Законы распределения отказов
2. Методы расчета надежности технических систем	4. Схемы для расчёта вероятности безотказной работы.
	5. Подходы к повышению надежности технических систем

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.11.01 Технология машиностроения -1
(шифр и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – сформировать представление об основах технологической науки и практики при разработке технологических процессов механической обработки деталей машин.

Задачи:

1. Дать понятие об основных положениях технологии машиностроения как науки.
2. Сформировать у студентов знания методик применения основных положений к разработке технологических процессов обработки деталей различных типов.
3. Обеспечить освоение студентами методов разработки технологических процессов, обеспечивающих изготовление данного количества изделий заданного качества в заданное время с минимальными затратами.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ООП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к вариативной части учебного плана по ФГОС ВО 38.03.02 «менеджмент».

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – статистика.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – технология машиностроения-2.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9)	Знать: -Методику проектирования технологических процессов. -Средства технологического оснащения операций. -Методы оценки технологичности деталей. -Типы, признаки и характеристики машиностроительных производств.
	Уметь: -Проектировать технологические процессы

	<p>изготовления деталей различных типов.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Производить выбор средств технологического оснащения операций машиностроительного производства. -Производить выбор оборудования для операций машиностроительного производства. -Производить выбор методов технологического воздействия. -Выбирать методы получения заготовок, методов обработки.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Методами анализа и обеспечения точности механической обработки. -Методами расчёта операционных размеров и настройки металлорежущих станков. -Навыками проектирования технологических процессов изготовления деталей типа "вал", "втулка" и "корпус".
<p>способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества (ПК-10)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Методику расчета припусков аналитическим путем. -Методы нормирования операций.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Рассчитывать припуски и операционные размеры. -Производить нормирование операций и технологических процессов
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Нормированием технологических операций серийного и массового производства. -Методикой оформления технологической документации.

4. Содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
1. Основные понятия технологии машиностроения	Тема 1.1. Основные понятия технологии машиностроения. Определение технологического и производственного процессов, их этапов. Жизненный цикл изделия. Понятие технологичности.
	Тема 1.2. Технологический процесс (ТП) обработки детали, его виды - единичный, типовой, групповой. Производственный процесс. Типы производства: единичное, серийное, массовое. Организационные формы производства: поточное, переменнo-поточное, непоточное.
	Тема 1.3 Деталь и заготовка. Припуски и напуски.

	Структура технологического процесса: операция, установ, позиция, переход, ход. Рабочее место. Средства технологического оснащения: оборудование, приспособление, инструмент
2. Методика проектирования технологического процесса изготовления деталей	Тема 2.1. Алгоритм проектирования. Анализ исходных данных Выбор типа производства.
	Тема 2.2. Способы получения исходных заготовок. Проектирование заготовки.
	Тема 2.3 Заготовка. Выбор рационального метода получения заготовки. Припуск на обработку, методы его определения.
	Тема 2.4 Технологический маршрут. Унификация ТП: типовой и специальный ТП. Детализация разработки ТП. Концентрация и дифференциация операций.
	Тема.2.5 Разработка плана изготовления. Разработка схем базирования.
	Тема 2.6 Базы и базирование. Шесть степеней свободы заготовки. Виды баз. Принцип единства и постоянства баз. Погрешности базирования
	Тема.2.7 Проектирование технологических операций. Расчёт операционных размеров.
	Тема 2.8 Определение режимов резания. Повышение производительности путём повышения режимов резания. Оптимизация режимов резания.
	Тема 2.9 Нормирование технологических операций. Выбор средств технологического оснащения.
3. Типовые технологические процессы изготовления деталей машин	Тема 3.1. Типовой техпроцесс изготовления вала
	Тема 3.2 Типовой технологический процесс изготовления детали типа "зубчатое колесо". выбор стратегии разработки технологического процесса, проектирование технологического маршрута и плана обработки, экономическое обоснование метода получения заготовки, выбор средств технологического оснащения. Выборочное проектирование операций технологического процесса.
	Тема 3.3 Типовой технологический процесс изготовления детали типа "корпус". Выбор стратегии разработки технологического процесса, проектирование технологического маршрута и плана обработки, экономическое обоснование метода получения заготовки, выбор средств технологического оснащения. Выборочное проектирование операций технологического процесса.
4. Точность	Тема 4.1 Нормированная (конструкторская) точность

изготовления деталей	и точность изготовления (технологическая). Нормируемые параметры точности размеров, формы и расположения поверхностей. Задачи технолога по обеспечению точности на разных стадиях создания машины.
	Тема 4.2 Основные погрешности изготовления детали: погрешности установки, настройки и обработки, от тепловых и упругих деформаций, от износа инструмента.

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.11.02 Производственный менеджмент 1
Б1.В.ДВ.13.02 Производственный менеджмент 2

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель - Производственный менеджмент» является формирование у студентов знаний и умений в области принятия управленческих решений, связанных с производственной деятельностью предприятий.

Задачи:

1. Способствовать представлению о функционировании операционных составляющих производственной деятельности;
2. Сформировать представление о методах установления целей производственной стратегий, понимать ее роль, значение и взаимосвязь с общей стратегией предприятия
3. Ознакомить со структурой производственной системы и функциях менеджера (в зависимости от иерархических уровней);
4. Сформировать представление о сборе, анализе и преобразовании информации производственного и экономического характера;
5. Ознакомить с методами выстраивания и управления системой качества, стандартизации и сертификации;
6. Способствовать представлению об основных принципах и подходах к управлению производственными проектами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина) относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – "Планирование на предприятии", "Экономика организации", "Менеджмент», «Организация производства».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – написание выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
---	--

- способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9)	Знать: основные понятия производственного менеджмента; структуру элементов производственной стратегии направленную на создание системы обеспечения качества
	Уметь: строить дерево решений и использовать его для решения проблемы, возникшей в процессе производства или оказания услуг с целью обеспечения их качества
	Владеть: навыками составления соответствующей документации при создании системы менеджмента качества и контроля за ее выполнением
способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества (ПК- 10)	Знать: основные понятия корректирующих и превентивных мероприятий
	Уметь: применять корректирующие и превентивные мероприятия направленные на улучшение качества
	Владеть: навыками проведения корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества

Тематическое содержание дисциплины **Производственный менеджмент 1**

Раздел, модуль	Подраздел, тема
1.. Характеристика производственного менеджмента	1. Понятие, сущность и функции производственного менеджмента
	2. Характеристика производственной системы
	3. Проектирование нового продукта
	4. Управление инновационными проектами
	5 Формирование рациональной технологической подсистемы
	6. Планирование производственных ресурсов

Общая трудоемкость дисциплины – 3 ЗЕТ.

Тематическое содержание дисциплины **Производственный менеджмент 2**

Раздел, модуль	Подраздел, тема
1.. Основы производственного управления. Методы и способы управления производством	1. Формирование производственной программы предприятия
	2. Производственная мощность и ее использование
	3. Формирование базисных стратегий продукта
	4. Основы управления качеством
	5 Экономические и производственные риски

Общая трудоемкость дисциплины – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.12.01 Черчение 1

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – овладение студентом теории изображения изделий, после освоения дисциплины «Начертательная геометрия». Приобретение знаний и умений по составлению и оформлению чертежей различных изделий средствами компьютерной графики.

Задачи:

1. Построение чертежей на основе метода ортогонального проецирования.
2. Формирование конструктивно-геометрического инженерного мышления.
3. Изучение ЕСКД, которая устанавливает правила выполнения и оформления конструкторской документации.
4. Освоение методов и средств машинной графики.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1 и Дисциплины (модули), (вариативная часть) дисциплины по выбору.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – Начертательная геометрия.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – Технология машиностроения 1, Технология машиностроения 2, Система автоматизированного проектирования 2, Производственный менеджмент.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
способностью вести необходимую документацию по	Знать: - принципы графического изображения деталей, узлов, механизмов, материалов и простейших конструкций.

созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9)	- методы разработки чертежей деталей и сборочных единиц средствами компьютерной графики. - правила оформления конструкторской документации в соответствии с ЕСКД.
	Уметь: - выполнять эскиз и чертеж детали при наличии ее натурального образца. - делать чертежи отдельных деталей по сборочному чертежу. - выражать техническую мысль на чертеже. - оформлять техническую документацию по стандартам ЕСКД.
	Владеть: - навыком пространственно – образного мышления, т.е. способностью не только распознавать и создавать образы геометрических фигур, но и оперировать ими. - навыком работы с технической литературой и справочниками.

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1	Проекционное черчение
Модуль 2	Резьба и резьбовые соединения

Общая трудоемкость дисциплины – 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.12.02 Система автоматизированного проектирования 1
(шифр и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – формирование у студентов знаний основ разработки технологических процессов с применением систем автоматизированного проектирования (САПР) технологического назначения, их функциональных и обеспечивающих подсистем.

Задачи:

1. Дать понятие о классификации существующих САПР технологических процессов (ТП) и областей их использования для решения комплекса задач, связанных с разработкой ТП изготовления изделий машиностроения.
2. Обеспечить освоение средств подготовки исходной информации для автоматизированного проектирования ТП.
3. Обеспечить определение характеристик функциональных подсистем САПР ТП, освоение методик их построения.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (вариативная часть, дисциплины по выбору).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Математика», «Основы информационной культуры», «Организация производства», «Планирование на предприятии», «Статистика».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Организационное проектирование производственных систем», «Стратегический менеджмент».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность вести необходимую	Знать: основные понятия теории управления качеством, базовые концепции, принципы и

документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9)	основные инструменты управления качеством
	Уметь: выявлять теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы; проблемы в процессах жизненного цикла продукции
	Владеть: навыками организации работ на предприятии по управлению качеством продукции и услуг, анализу причин нарушений технологических процессов в машиностроении и разработке мероприятий по их предупреждению

4. Содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Классификация САПР ТП, место САПР ТП в АСТПП	Актуальность проблемы. Противоречивые тенденции в машиностроении: увеличение трудоемкости проектных работ из-за усложнения конструкций изделий и повышения требований к качеству деталей и сборочных единиц, а также уменьшения возможности обеспечения трудовыми ресурсами. Классификация существующих САПР ТП. Признаки САПР ТП - уровень автоматизации, универсальности и интеграции со смежными системами ТПП. Место САПР ТП в АС ТПП. Прямые и обратные информационные связи между подсистемами ТПП.
Задачи автоматизированного проектирования, состав и структура САПР ТП	Отображение результирующей информации в памяти функциональных и обеспечивающих систем. Информационные связи между ними. Задачи автоматизированного проектирования. Подготовка входной информации об объекте изготовления

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.12.03 Информационная логистика

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель: ознакомление студентов с теоретическими и методологическими основами информационной логистики как современного направления бизнес-деятельности.

Задачи:

1. Изучение информационных систем в логистике и принципов построения информационных систем в логистике.
2. Изучение информационных технологий, применяемых в логистике.
3. Формирование знаний в области управления движением потоков информации в бизнес-системах разного уровня.
4. Получение навыков информационного взаимодействия в цепях поставок продукции на ее пути от производителя к потребителю.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Информатика», «Производственный менеджмент», «Производственная логистика».

Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – написание выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9)	Знать особенности ведения баз данных и формирования информационного обеспечения
	Уметь собирать и структурировать информацию о функционировании системы обеспечения качества и контроля за ее

	эффективностью.
	Владеть навыками анализа информации о функционировании системы обеспечения качества и контроля за ее эффективностью

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел	Тема
1.Использование программных продуктов в логистике	1.Информационное обеспечение логистики.
	2.Информационные системы класса MRP.
	3.Решение оптимизационных задач в MS Excel.
	4.Методы идентификации и хранения данных в логистике.
2.Информационные технологии в логистике	5.Построение информационных систем в логистике.
	6.Оптимизация процессов в логистике.
	7.Управление информационной системой с обратной связью.

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.13.01 Технология машиностроения-2
(шифр и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – сформировать представление об основах технологических процессов изготовления деталей и сборки машин требуемого качества в различных типах машиностроительного производства.

Задачи:

1. Дать понятие об основных положениях размерного анализа технологических процессов.
2. Сформировать у студентов знания методик разработки технологических процессов с использованием элементов размерного анализа и расчета точности механической обработки.
3. Обеспечить освоение студентами методов размерного анализа и расчета точности к разработке технологических процессов обработки деталей различных типов.
4. Сформировать у студентов знания методов обеспечения технологических свойств изделий машиностроения.
5. Дать основные понятия об обеспечении точности, элементарных погрешностях обработки и управлению точностью.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к вариативной части профессионального цикла.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) –технология машиностроения-1.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – для разработки выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине Технология машиностроения 1, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
способностью вести необходимую	Знать: -Методику проектирования технологических

документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9)	процессов. -Средства технологического оснащения операций. -Методы оценки технологичности деталей. -Типы, признаки и характеристики машиностроительных производств.
	Уметь: -Проектировать технологические процессы изготовления деталей различных типов. -Производить выбор средств технологического оснащения операций машиностроительного производства. -Производить выбор оборудования для операций машиностроительного производства. -Производить выбор методов технологического воздействия. -Выбирать методы получения заготовок, методов обработки.
	Владеть: -Методами анализа и обеспечения точности механической обработки. -Методами расчёта операционных размеров и настройки металлорежущих станков. -Навыками проектирования технологических процессов изготовления деталей типа "вал", "втулка" и "корпус".
способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества (ПК-10)	Знать: -Методику расчета припусков аналитическим путем. -Методы нормирования операций.
	Уметь: -Рассчитывать припуски и операционные размеры. -Производить нормирование операций и технологических процессов
	Владеть: -Нормированием технологических операций серийного и массового производства. -Методикой оформления технологической документации.

4. Содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
1. Теоретические основы обеспечения качества изделий	Тема 1.1. Основные сведения теории размерных цепей: размерная цепь, размерная схема, звенья размерной цепи, разновидности размерных цепей. Цели и задачи размерного анализа, разновидности размерного

	анализа.
2. Размерный анализ технологических процессов изготовления деталей	Тема 2.1. Обеспечение точности изготовления детали. Проверка выполнения требований чертежа детали: решение проверочной задачи. Принятие решений по корректировке технологического процесса.
	Тема 2.2. Расчёт операционных размеров. Расчёт припусков на обработку.
	Тема 2.3. Алгоритм расчёта операционных размеров.
	Тема.2.4. Выполнение размерного анализа технологического процесса изготовления детали типа "вал".
	Тема 2.5. Построение схемы в радиальном направлении
	Тема 2.6. Построение схемы в продольном направлении
3. Анализ точности механической обработки	Тема 3.1. Определение настроечных размеров операций механической обработки методом пробных ходов.
	Тема 3.2. Определение настроечных размеров операций механической обработки настройкой по эталону.
	Тема .3.3. Точность обработки. Погрешности механической обработки. Расчёт погрешностей механической обработки
	Тема 3.4. Анализ точности механической обработки методом построения кривых распределения параметров точечных диаграмм.
	Тема 3.5. Статистический анализ точности механической обработки.
	Тема.3.6. Методы управления точностью.
4. Технологическое обеспечение эксплуатационных характеристик изделий машиностроения	Тема 4.1. Качество поверхностного слоя деталей и его влияние на эксплуатационные свойства узлов и деталей спортивных автомобилей.
	Тема 4.2. Технологические методы повышения эксплуатационных характеристик изделий машиностроения.

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.14.01 Аудит систем менеджмента

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель: формирование знаний и навыков в области эффективного планирования, организации и проведения аудита систем менеджмента.

Задачи:

1. Дать представление об основных понятиях в области аудита систем менеджмента качества.
2. Дать представление о стандартах и нормативных документах по проведению аудита систем менеджмента, в том числе о стандарте ИСО 19011.
3. Сформировать навыки планирования, организации и проведения аудита систем менеджмента качества.
4. Сформировать навыки составления отчета по результатам проведения аудита систем менеджмента качества.
5. Дать представление о последующих действиях по результатам аудита систем менеджмента качества.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина, - Менеджмент, Управление бизнес-процессами, Производственный менеджмент.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины, - Стратегический менеджмент, Экологический менеджмент.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества (ПК-	Знать: –основные понятия в области аудита систем менеджмента; –международные стандарты систем обеспечения качества, в том числе в области аудита качества (ИСО 19011); –основные квалификационные требования, предъявляемые к аудиторам;

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
8)	<p>– обязанности ведущего аудитора и членов группы</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять план работ по проверке предприятия; – планировать, организовывать и проводить аудит; – делать обоснованные, доказательные выводы; – осуществлять деятельность в кооперации с коллегами, находить компромиссы при совместной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками составления списков вопросов к аудиту; – навыками применения стандартов в области аудита систем менеджмента
<p>- способностью вести документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия в области аудита систем менеджмента; – нормативно-правовые документы, в т.ч. международные стандарты, в области аудита систем менеджмента; – этапы и особенности составления, структуру отчета по результатам аудита систем менеджмента. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять план аудита систем менеджмента; – составлять отчет по результатам аудита систем менеджмента; – составлять план корректирующих и предупреждающих действий по результатам аудита систем менеджмента. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения нормативно-правовых документов, в т.ч. международных стандартов, в области аудита систем менеджмента – навыками составления плана и отчета аудита систем менеджмента; – навыками анализа результатов аудита систем менеджмента

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Аудит систем менеджмента	1. Понятие аудита, типы аудита
	2. Основы аудиторской деятельности
	3. Виды аудита систем менеджмента качества
	4. Требования к аудиторам систем менеджмента
	5. Планирование аудита и подготовка к аудиту
	6. Сбор и проверка информации. Подготовка заключения по результатам аудита
	7. Особенности аудита документов системы менеджмента
	8. Внешний аудит в процессе сертификации системы менеджмента

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.14.02 Сертификация систем менеджмента
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – является формирование у студентов знаний, умений и навыков в областях метрологии, стандартизации и сертификации для обеспечения эффективности коммерческой деятельности.

Задачи:

1. изучить теоретические основы метрологии и основы технических измерений;
2. развить навыки использования и выбора различных средств измерений;
3. изучить организационные, научно-методические и правовые основы системы обеспечения единства измерений;
4. изучить правовые основы, правила и методы стандартизации и сертификации;
5. сформировать навыки выбора схемы для проведения сертификации продукции и производства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина – «Статистика», «Моделирование систем управления», «Метрология и стандартизация», «Средства и методы управления качеством».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – «Аудит системы менеджмента», «Управление производственными процессами на основе SPC» и «Инженерный менеджмент».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность осуществлять мониторинг и владеть методами оценки процесса в области улучшения качества (ПК-8)	<u>Знать:</u> - знать принципы и методы стандартизации; - основные понятия, связанные со средствами и объектами измерений; - понятие многократного измерения.
	<u>Уметь:</u> - рассчитывать абсолютную и относительную погрешности измерения; - по классу точности указывать пределы, в которых находится значение измеряемой величины;

	<ul style="list-style-type: none"> - использовать при измерении шкалы ранжирования, порядка и интервала; - осуществлять расчет дисперсии, среднего квадратичного отклонения, коэффициента вариации, доверительной вероятности <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с алгоритмом обработки многократных измерений; - навыками расчета дисперсии, среднего квадратичного отклонения, коэффициента вариации для многократных измерений расчета погрешностей измерения.
- способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9)	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности формирования результата измерения, понятие погрешности, источники погрешностей; - закономерности формирования результата измерения, понятие погрешности, источники погрешностей; - основные положения государственной системы стандартизации, термины и определения в области сертификации.
	<p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать стандарт предприятия <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с документами государственной системы стандартизации Российской Федерации; - навыками работы с основными положениями Законов Российской Федерации «Об обеспечении единства измерений» «О стандартизации», «О сертификации продукции и услуг», «О защите прав потребителей», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Тема
1. Сущность и содержание сертификации
2. Сертификация. Цели, принципы и объекты сертификации
3. Обязательная сертификация. Добровольная сертификация
4. Общие требования к органам по сертификации систем качества
5. Гармонизация технического регулирования и стандартов в менеджменте обеспечения качества
6. Область аккредитации. Порядок процедуры аккредитации органов по сертификации систем качества
7. Сертификация импортируемой продукции
8. Схемы обязательного подтверждения соответствия
9. Схемы сертификации услуг (работ)
10. Системы сертификации
11. Сертификация систем менеджмента качества

Общая трудоемкость дисциплины – 3 ЗЕТ

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.15.01 Разработка систем менеджмента

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель дисциплины – формирование целостной системы теоретических знаний и практических навыков, позволяющей эффективно проектировать системы менеджмента организации, обеспечивающие устойчивость ее развития.

Задачи:

1. Ознакомить с сущностью, общей характеристикой, классификацией систем менеджмента организации.
2. Сформировать представление об этапах разработки системы менеджмента организации.
3. Подготовить к решению проблем организационного и координационного характера, возникающие в процессе разработки систем менеджмента организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, вариативной части.

Освоение дисциплины базируется на дисциплинах и учебных курсах – Экономика, Правоведение, Менеджмент, Статистика, Математика, Основы информационной культуры; Экономика организации, Маркетинг, Информатика, Инвестиции, Теория бухгалтерского учета и анализа, Планирование на предприятии, Управление персоналом, Управленческий учёт, Организация производства, Управление организацией на базе 1С предприятия 1, Управление организацией на базе 1С предприятия 2. Основы предпринимательской деятельности.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – Инженерный менеджмент, Информационная логистика, Аудит систем менеджмента, Сертификация систем менеджмента, Управление цепями поставок, Экологический менеджмент, Преддипломная практика, подготовка написанию и защите выпускной квалификационной работе.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность руководить малым коллективом (ПК-7)	Знать: теоретические основы разработки систем менеджмента
	Уметь: разрабатывать и внедрять системы менеджмента организации
	Владеть: навыками организации работы сотрудников
- способность участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества (ПК-10)	Знать: теоретические основы проектирования организационных структур
	Уметь: составлять стратегические карты и сбалансированную систему показателей
	Владеть: навыками проектирования организационной структуры и оценки ее эффективности

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел	Тема
Теоретические основы разработки систем менеджмента	1. Системы менеджмента, понятие, сущность, классификация
	2. Внедрение процессного подхода в системе управления организацией
	3 Проектирование Стратегических карт развития
	4. Разработка Сбалансированной система показателей
	5.Разработка систем менеджмента
	6. Разработка функциональных систем менеджмента

Общая трудоемкость дисциплины – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.15.02 Управление качеством и надежностью цепей поставок
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – сформировать у студентов компетенции в части применения адекватных методов и средств управления качеством и надежностью действующей цепочки поставки.

Задачи:

1. Сформировать представление о качестве и надежности цепи поставок.
2. Сформировать представление о методах управления качеством и надежностью действующей цепочки поставки.
3. Сформировать навыки оценки эффективности управления качеством и надежностью и выявления проблем функционирования цепи поставок.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина, - Менеджмент, Управление бизнес-процессами, Экономика организации.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины, - Надежность технических систем, Аудит систем менеджмента.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
способностью руководить малым коллективом (ПК-7)	Знать: <ul style="list-style-type: none">– сущность совершенного заказа и услуг с добавленной стоимостью– основные функции отделов, участвующих в цепочке создания ценности– сущность современной концепции логистического управления– основные виды планирования логистической работы в условиях рыночных

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
	<p style="text-align: center;">отношений</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать связи служб, участвующих в цепочке создания ценности – оптимизировать функции отделов, участвующих в цепочке создания ценности – оценивать вклад каждой службы в логистическую деятельность – применять принципы современной концепции логистического управления <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оптимизации функций отделов, участвующих в цепочке создания ценности – навыками оценки вклада каждой службы в логистическую деятельность – навыками применения принципов современной концепции логистического управления
<p>способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества (ПК-10)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия логистики и управления цепями поставок; – основные понятия качества и надежности цепей поставок; – особенности проведения анализа качества и надежности цепей поставок; – инструменты управления качеством и надежностью цепей поставок – алгоритмы проектирования цепей поставок; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать надежность и качество цепи поставок; – выявлять проблемы в области надежности и качества функционирования цепей поставок; – моделировать логистические цепи; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки качества и надежности функционирования цепей поставок; – навыками анализа качества логистических проектов для управления их эффективностью; – инструментами управления качеством функционирования цепей поставок и

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
	логистических проектов.

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Управление качеством и надежностью цепей поставок	1. Логистический процесс как объект управления
	2. Основные элементы управления цепями поставок
	3. Модель и структура управления цепей поставок
	4. Компоненты управления цепей поставок
	5. Эффективность управления цепями поставок
	6. Связи между процессами в цепях поставок
	7. Показатели качества в логистике
	8. Управление качеством и надёжностью в цепях поставок

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.15.03 Управление организационными изменениями
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – сформировать у студентов теоретические основы и практические навыки принятия управленческих решений для обеспечения полной и достоверной информацией высший менеджмент организации в процессе управления организационными изменениями и развитием.

Задачи:

1. Дать представление о теоретических основах организационных изменений и современных методах управления организационными изменениями;
2. Способствовать развитию у студентов системного подхода к принятию управленческих решений в условиях организационных изменений;
3. Формировать у студентов навыки по выявлению путей совершенствования системы управления и определения экономической эффективности деятельности посредством проведения анализа показателей.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина – «Менеджмент», «Экономика организации», «Основы предпринимательской деятельности»

Дисциплины, учебные курсы -«Стратегический менеджмент», «Аудит систем менеджмента», для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью руководить малым коллективом (ПК-7).	Знать: Закономерности развития организации.
	Уметь: Руководить малым коллективом при проведении организационных изменений.
	Владеть: Навыками руководства малым коллективом при преодолении сопротивления организационным изменениям
- способностью	Знать: Стратегии осуществления изменений и модели

участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества (ПК-10).	организационных изменений
	Уметь: Проводить корректирующие мероприятия при построении организационных структур
	Владеть: Инструментами проведения организационных изменений, направленных на улучшение качества

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1. Теоретические основы управления организационными изменениями	Тема 1.1. Понятие и сущность управления
	Тема 1.2. Определение стратегии. Стратегический процесс
	Тема 1.3. Сбалансированная система показателей, как эффективный метод управления организационными изменениями
Модуль 2. Анализ внешнего окружения предприятия в целях управления организационными изменениями	Тема 2.1. Методы оценки внешнего окружения
	Тема 2.2 Анализ внешнего окружения предприятия
	Тема 2.3 Ключевые факторы успеха
Модуль 3. Выбор и реализация стратегии управления организационными изменениями	Тема 3.1 Разработка и выбор стратегии
	Тема 3.2 Реализация стратегии посредством оценки сбалансированных показателей

Общая трудоемкость дисциплины– 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.15.04 Управление конкурентоспособностью предприятия
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель дисциплины – формирование целостной системы знаний в области теории и практики управления конкурентоспособностью, способствующие принятию эффективных стратегических и оперативных решений с целью обеспечения устойчивого развития предприятия.

Задачи:

1. Способствовать освоению теоретических основ управления конкурентоспособностью.
2. Содействовать овладению методами управления конкурентоспособностью.
3. Сформировать навыки определения ключевых факторов успеха в отрасли и источники конкурентных преимуществ предприятия.
4. Сформировать навыки обоснования конкурентной стратегии предприятия на отраслевых рынках.
5. Развить навыки диагностики проблем, оценки бизнес-ситуаций и принятия управленческих решений в области управления конкурентоспособностью.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, вариативной части.

Освоение дисциплины базируется на дисциплинах и учебных курсах – Экономика, Правоведение, Менеджмент, Статистика, Математика, Основы информационной культуры; Экономика организации, Маркетинг, Информатика, Инвестиции, Теория бухгалтерского учета и анализа, Планирование на предприятии, Управление персоналом, Управленческий учёт, Организация производства, Управление организацией на базе 1С предприятия 1, Управление организацией на базе 1С предприятия 2. Основы предпринимательской деятельности.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – Инженерный менеджмент, Информационная логистика, Аудит систем

менеджмента, Сертификация систем менеджмента, Управление цепями поставок, Экологический менеджмент, Преддипломная практика, подготовка написанию и защите выпускной квалификационной работе.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность руководить малым коллективом (ПК-7)	Знать: основные направления работы подразделения, направленные на поддержание (повышение) конкурентоспособности товара (предприятия)
	Уметь: разрабатывать КРІ сотрудников, отражающие результаты их деятельности в области поддержания (повышения) конкурентоспособности товара (предприятия)
	Владеть: навыками принятия управленческих решений в области поддержания (повышения) конкурентоспособности товара (предприятия)
- способность участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества (ПК-10)	Знать: теоретические основы управления конкурентоспособностью товара (предприятия)
	Уметь: разрабатывать и экономически обосновывать мероприятия, направленные на повышение конкурентоспособности товара (предприятия)
	Владеть: навыками оценки конкурентоспособности товара (предприятия)

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел	Тема
Теоретические основы управления конкурентоспособностью предприятия	1. Роль конкуренции в развитии рыночной экономики
	2. Эволюция концепций конкурентных преимуществ
	3. Иерархическая структура конкурентоспособности
	4. Формирование и функционирование рынка
2. Практические аспекты управления конкурентоспособностью	5. Управление товарным ассортиментом
	6. Управление ценообразованием
	7. Управление продвижением товара
	8. Управление распределением товара
3. Оценка конкурентоспособности	9. Методы оценки конкурентоспособности предприятия

Общая трудоемкость дисциплины – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.16.01 Начертательная геометрия
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – освоение методов задания геометрических фигур на чертеже, т.е. овладение студентом теорией построения изображений на чертеже. Развитие пространственно – образного мышления.

Задачи:

1. Построение чертежей на основе метода ортогонального проецирования:

- прямая задача – умение по оригиналу построить его плоское изображение;
- обратная задача – это умение по плоскому изображению восстановить оригинал.

2. Развитие графической культуры.

3. Подготовка к формированию конструктивно-геометрического инженерного мышления.

4. Формирование у студентов способности к саморазвитию, творческому применению полученных знаний, способам адаптации к профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1 и Дисциплины (модули), (вариативная часть) дисциплины по выбору.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – Математика 1, Математика 2.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – Технология машиностроения 1, Технология машиностроения 2, Система автоматизированного проектирования 2, Производственный менеджмент.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
---	--

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4)	Знать: -методы проецирования; -основные геометрические понятия.
	Уметь: -выполнять комплексные чертежи всех геометрических фигур; -решать позиционные и метрические задачи.
	Владеть: -приёмами выполнения последовательных логических действий при решении поставленных задач; -навыками решения геометрических задач в процессе проектирования оборудования.
умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью (ПК-12)	Знать: -законы составления изображений.
	Уметь: -создавать геометрические модели в воображении; -излагать собственные решения с помощью чертежа.
	Владеть: -общей графической грамотностью.

Тематическое содержание дисциплины

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1	Методы проецирования
Модуль 2	Задание плоскости и поверхности на чертеже
Модуль 3	Позиционные задачи

Общая трудоемкость дисциплины –4 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ

дисциплины

Б1.В.ДВ.16.02 Методы и средства испытаний, измерений и контроля

Дисциплина «Методы и средства испытаний, измерений и контроля» содержит основные сведения о видах и методах измерений, контроля и испытаний, классификации средств измерения. Рассматривает порядок проведения испытаний при сертификации продукции. Позволяет рассмотреть классификацию средств измерения электрических и механических величин, в первую очередь средств измерения геометрических размеров, перемещений, контроля плоскостности и формы объектов. Приводит устройство, принцип действия, характеристики и область применения электромеханических, электронных аналоговых и цифровых приборов, а также методы измерения электрических величин

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – формирование у студентов готовности использования знания в области методов и средств испытаний, измерений и контроля характеристик продукции.

Задачи:

15. Изучить основные понятия и термины, связанные с методами и средствами испытаний, измерений и контроля;
16. Выработать практические навыки работы с различными типами средств измерений и ознакомить с их устройствами и принципами действия;
17. Ознакомить с различными методами измерений, испытаний и контроля.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, вариативной части дисциплин по выбору.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина – «Правоведение».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – «Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p> <p>(ОК-4)</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - организационные, научные и методические основы метрологического обеспечения, правовые основы обеспечения единства измерений; - основные принципы выбора средств и методов измерений, испытаний и контроля.
	<p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативно-технической документацией в части законодательной метрологии; - подобрать средства и методы измерений, испытаний и контроля; - подготавливать и проводить контроль качества продукции на любом этапе жизненного цикла; - планировать и проводить испытания новых видов продукции.
	<p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками оценки и контроля качества в своей деятельности; - навыками работы со средствами измерений и испытательным оборудованием; - методологией разработки программ испытаний.
<p>- умение консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью</p> <p>(ПК-12)</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - знать основные методы контроля, организации и проведения контрольных операций - знать формы описания объектов измерения: величины, сигналы, измерительная информация - знать методы и средства измерений величин - знать виды и средства контроля.
	<p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать метод измерения, обеспечивающий минимальную погрешность измерений - выбирать средства измерений, тип ИП, схему включения ИП, измерительные приборы, обеспечивающие требуемую точность измерений - оценивать свойства средств измерений.
	<p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами статистической обработки информации для ее анализа и принятия решений;

- методами выбора средств измерений, испытаний и контроля;
- методами оценки метрологической обеспеченности производственных предприятий.

Тема содержание дисциплины

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Средства и методы измерений	1. Сущность и назначение измерений
	2. Классификация, область, принципы
	3. Шкалы измерений
	4. Измерительные сигналы
	5. Средства измерений
	6. Метрологические характеристики средств
	7. Основные понятия теории погрешности
Методы и средства контроля	8. Сущность и назначение контроля
	9. Основные термины и определения . Виды контроля
	10. Приемочный контроль
	11. Входной контроль
	12. Дефекты, причины их проявления, влияние на работоспособность
Методы и средства	13. Испытания. Основные термины и определения

испытаний	14. Виды испытаний
	15. Аттестация испытательного оборудования
	16. Внешние воздействующие факторы

Общая трудоемкость дисциплины – 4 ЗЕТ

)

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.16.03 Таможенная логистика

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – формирование у студентов базовых знаний по предмету, изучение основных понятий, правил и процедур в отношении организации таможенной переработки грузов, определение технологии оптимального перемещения товаров через таможенную границу.

Задачи:

1. Способствовать изучению теоретических и правовых основ таможенной логистики;
2. Ознакомить с анализом существующих правил и процедур оформления груза при перемещении через таможенную границу;
3. Сформировать навыки в обосновании выбора таможенной процедуры и заполнении необходимой документации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) «Таможенная логистика» – «Экономика организации 1, 2», «Основы предпринимательской деятельности»

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины - написание выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
-способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах	Знать: правовые основы таможенной логистики
	Уметь: применять полученные знания на практике при осуществлении внешнеэкономической деятельности
	Владеть: основными нормативно-правовыми актами и порядком оформления таможенных документов

деятельности (ОК-4)	
умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью (ПК-12)	Знать: особенности таможенных правил и процедур, а также основания для их возникновения и изменения
	Уметь: осуществлять таможенный контроль в профессиональной деятельности
	Владеть: навыками консультирования работников по применению таможенных правил и процедур, а также проведения таможенного контроля и заполнения необходимых документов в сфере внешнеэкономической деятельности

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
1. Общая характеристика таможенной логистики	1. Понятие, содержание и структура таможенного дела
	2. Правовые основы таможенного дела
2. Организация перемещения товаров через таможенную границу	3. Субъекты таможенных правоотношений
	4. Таможенные процедуры
	5. Организация таможенного оформления и таможенного контроля
	6. Таможенно-тарифное и нетарифное регулирование внешнеэкономической деятельности
3. Особенности перемещения товаров через таможенную границу	7. Декларирование товаров

Общая трудоемкость дисциплины– 4 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.17.01 Черчение 2

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – овладение студентом теории изображения изделий, после освоения дисциплины «Начертательная геометрия». Приобретение знаний и умений по составлению и оформлению чертежей различных изделий средствами компьютерной графики.

Задачи:

1. Построение чертежей на основе метода ортогонального проецирования.
2. Формирование конструктивно-геометрического инженерного мышления.
3. Изучение ЕСКД, которая устанавливает правила выполнения и оформления конструкторской документации.
4. Освоение методов и средств машинной графики.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1 и Дисциплины (модули), (вариативная часть) дисциплины по выбору.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – Начертательная геометрия.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – Технология машиностроения 1, Технология машиностроения 2, Система автоматизированного проектирования 2, Производственный менеджмент.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
способностью вести документацию по	Знать: - принципы графического изображения деталей, узлов, механизмов, материалов и простейших конструкций; - методы разработки чертежей деталей и сборочных единиц.

созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9)	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять эскиз и чертеж детали при наличии ее натурального образца; - делать чертежи отдельных деталей по сборочному чертежу. - выразить техническую мысль на чертеже; - оформлять техническую документацию по стандартам ЕСКД.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыком пространственно – образного мышления, т.е. способностью не только распознавать и создавать образы геометрических фигур, но и оперировать ими; - навыком работы с технической литературой и справочниками.

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1	Чертежи и эскизы деталей сборочной единицы.
Модуль 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сборочный чертеж. Спецификация. 2. Деталирование.

Общая трудоемкость дисциплины – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.17.02 Система автоматизированного проектирования 2
(шифр и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – формирование у студентов знаний основ разработки технологических процессов с применением систем автоматизированного проектирования (САПР) технологического назначения, их функциональных и обеспечивающих подсистем.

Задачи:

1. Дать понятие о классификации существующих САПР технологических процессов (ТП) и областей их использования для решения комплекса задач, связанных с разработкой ТП изготовления изделий машиностроения.
2. Обеспечить освоение средств подготовки исходной информации для автоматизированного проектирования ТП.
3. Обеспечить определение характеристик функциональных подсистем САПР ТП, освоение методик их построения.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (вариативная часть, дисциплины по выбору).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Математика», «Основы информационной культуры», «Организация производства», «Планирование на предприятии», «Статистика».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – «Организационное проектирование производственных систем», «Стратегический менеджмент».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способность вести необходимую	Знать: основные понятия теории управления качеством, базовые концепции, принципы и

документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9)	основные инструменты управления качеством
	Уметь: выявлять теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы; проблемы в процессах жизненного цикла продукции
	Владеть: навыками организации работ на предприятии по управлению качеством продукции и услуг, анализу причин нарушений технологических процессов в машиностроении и разработке мероприятий по их предупреждению

4. Содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Характеристика функциональных и обеспечивающих подсистем	Проектирование ТП механической обработки (МО) на основе синтеза структуры. Типизация, групповая технология и аналогии. Расчет параметров ТП МО(технологических размеров, межпереходных припусков, режимов резания, норм времени на операцию Разработка математической модели перехода с применением САПР (Программа PowerShape)
Системы конструкторского и технологического проектирования	Основные блоки САПР ТП сборки. Блоки установления последовательности сборки изделия (СЕ), условий собираемости (СЕ), норм точности сборочной оснастки, состава и структуры сборочной операции и параметров сборочной операции. Разработка управляющей программы для станка с ЧПУ с применением САПР (Программа PowerMill) Оформление маршрутной карты технологического процесса с применением САПР (программа Компас, Вертикаль) Оформление операционных карт технологического процесса с применением САПР (программа Компас, Вертикаль) Основные блоки САПР универсальных приспособлений. Блоки САПР УП (УНП и УСП) : выбора в информационной базе типовой конструкции приспособления; настройки сменной части (наладок) на геометрические параметры обрабатываемой заготовки на основе параметризации

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.17.03 Управление цепями поставок

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – формирование системного представления о современных методах и подходах к управлению цепями поставок в условиях рынка.

Задачи:

1. Ознакомить с понятием, содержанием, историей развития науки, ее задачами и классификацией цепей поставок.
2. Ознакомить с сетевой структурой цепей поставок и особенностями ее конфигурирования.
3. Сформировать у студентов понимание концепций интегрированного взаимодействия контрагентов в цепях поставок.
4. Сформировать навыки применения интегрированного планирования цепей поставок в современных условиях.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к блоку 1 «Дисциплины (модули)» вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина – Планирование на предприятии.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – выпускная квалификационная работа.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9)	Знать: - методы принятия и реализации управленческих решений в цепях поставок
	Уметь: - координировать деятельность участников цепей поставок
	Владеть: - навыками контроля реализации планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов в цепи поставок

Тематическое содержание дисциплины

Раздел	Тема
1. Понятие управления цепями поставок	1. Управление цепями поставок (SCM): экономическая сущность, значение и роль в современной экономике
	2. История развития концепции SCM
	3. Классификация цепей поставок
2. Типы связей в управлении цепями поставок	4. Драйверы и препятствия в цепи поставок
	5. Типы сотрудничества и связей в цепях поставок
	6. Сетевая структура цепей поставок
	7. Границы и структурные размерности сети
3. Оптимизация цепей поставок	8. Система сбалансированных показателей
	9. Задачи оптимизации цепей
	10. Факторы, определяющие внешнюю и внутреннюю среду компаний цепи поставок
	11. Ключевые элементы оптимизации цепей поставок.
12. Направления оптимизации цепей поставок	

Общая трудоемкость дисциплины – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.18.01 Организация работы с потребителями

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

Мировой экономический кризис, усиление конкурентного давления на отечественном и мировых рынках обуславливает актуальность управления рыночной деятельностью организации и реализации маркетинговых программ на основе современных технологий создания потребительской ценности, формирования долговременной лояльности и прибыльных отношений с целевыми потребителями.

Преодоление коммерческого риска, нахождение и использование рыночных возможностей доступны предприятиям, использующим современные подходы к организации работы с потребителями. Потенциал устойчивого развития и конкурентоспособности предприятия неразрывно связан с клиентоориентированной моделью управления. Дисциплина «Организация работы с потребителями» способствует подготовке к работе в условиях развитого рынка, основной фигурой которого являются клиенты. Это подтверждает его актуальность и делает важной составляющей образования бакалавра-менеджера.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – формирование целостной системы знаний в области теории и практики организации работы с потребителями, обеспечивающей предприятию устойчивое конкурентное преимущество в условиях высокой степени изменчивости среды.

Задачи:

1. Ознакомить с современными подходами и тенденциями в теории и практике организации работы с потребителями, ориентированными на повышение конкурентоспособности предприятия.
2. Сформировать комплексное представление о направлениях, методах и приемах исследования рынка.

3. Овладеть методическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать рыночную ситуацию;

4. Освоить методические подходы к принятию управленческих решений в области организации работы с потребителями.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

1. Данная дисциплина относится дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки 27.03.02 Управление качеством.

2. Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – Экономика, Математика, Информатика, Основы информационной культуры, Статистика, Менеджмент, Маркетинг, Основы предпринимательской деятельности, Экономика организации, Правоведение, Управление персоналом, Контроллинг, Теория бухгалтерского учета и анализа, Планирование на предприятии, Организация производства.

3. Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – Инженерный менеджмент; Управление затратами, Управление проектами; Управление цепями поставок, Средства и методы управления качеством, Управление цепями поставок, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью участвовать в проведении	Знать: теоретические основы организации работы с потребителями

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества (ПК-10)	Уметь: анализировать поведение потребителей на рынках B2B и B2C
	Владеть: навыками организации работы с потребителями

Тематическое содержание дисциплины

Раздел	Тема
1. Теоретические основы разработки систем менеджмента	1. Потребитель в системе маркетинга взаимодействия
	2. Мотивация индивидуального потребителя
	3. Мотивация делового покупателя
2. Управление отношениями с покупателями	4. Процесс приобретения товара на потребительских рынках
	5. Процесс приобретения товара на рынке B2B
	6. Управление отношениями с покупателями
	7. Поведение покупателя после совершения покупки. Работа с претензиями и рекламациями.
3. Измерение реакции потребителей	8. Измерение реакции потребителей

Общая трудоемкость дисциплины - 2 ЗЕТ

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.18.02 Моделирование систем управления

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – сформировать представление о месте и роли моделирования систем и процессов для современного предприятия, возможности имитации процессов с помощью ЭВМ, возможности анализа и интерпретации результатов моделирования, а также принципах построения моделирующих алгоритмов.

Задачи:

1. Формирование основных понятий теории моделирования сложных систем на основе имитационного моделирования;
2. Изучение средств и методов имитационного моделирования на примере решения сквозной задачи, используя системы массового обслуживания (СМО);
3. Планирование имитационных экспериментов с моделями систем управления;
4. Формирование навыков визуальной интерпретации и анализа результатов машинного эксперимента, полученных по факту работы моделей систем управления в системах Extend LT и MS Excel.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Информатика», «Управление цепями поставок».

Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – написание выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью участвовать в проведении	Знать: – основные понятия в области управления

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>и</p> <p>корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества (ПК-10)</p>	<p>качеством;</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификацию процессов; – основные требования, предъявляемые стандартом ГОСТ Р ИСО 9001 к организации процессного управления; – показатели финансовой деятельности организации; – типы организационных структур; – знать особенности количественного и качественного анализа информации.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – моделировать процессную модель с помощью методологии IDEF0; – определять требования к входам/выходам процессов; – разрабатывать регламент процесса; – подразделять процессы по уровням зрелости разрабатывать систему показателей для процессов; – распределять ответственность и полномочия между владельцами процессов; выявлять ограничения в процессе; – осуществлять построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений – навыками документирования процессов; принципами моделирования процессов; – навыками применения основных понятий процессного управления; навыками разработки этапов организационного развития процессного управления

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
----------------	-----------------

Модуль 1	1. Основные методы математической статистики для анализа динамических систем.
	2. Системный анализ и оптимизация производственных систем.
	3. Дискретно-событийное моделирование как основной способ исследования производственных систем.
	4. Решение оптимизационных задач в MS Excel.
	5. Имитационное моделирование производственных систем как систем массового обслуживания.
	6. Статистический анализ временных рядов с помощью электронных таблиц.
	7. Визуальное имитационное моделирование с помощью системы ExtendLT.

Общая трудоемкость дисциплины – 2 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
ФТД.В.01. Основы стратегического управления трудовыми ресурсами

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – сформировать у студентов представление об основных направлениях деятельности в области стратегического управления трудовыми ресурсами в современных организациях, дать представление об основных методах оценки эффективности работы по управлению трудовыми ресурсами в современных организациях и научить организовывать практическую работу по управлению трудовыми ресурсами в современных организациях.

Задачи:

1. Дать представление о теоретических положениях и концепциях стратегического управления трудовыми ресурсами кадровых подразделений современных российских и зарубежных предприятий.

2. Способствовать развитию у студентов системного подхода к анализу современных методов планирования работы с трудовыми ресурсами.

3. Формировать у студентов навыки стратегического и оперативного планирования трудовых ресурсов организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к ФТД. Факультативы, вариативной части.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина – «Менеджмент», «Экономика организации», «Основы предпринимательской деятельности»

Дисциплины, учебные курсы - «Стратегический менеджмент», «Аудит систем менеджмента», для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью руководить малым коллективом (ПК-7)	Знать: основные современные концепции и принципы стратегического управления

	персоналом
	Уметь: использовать трудовой потенциал и интеллектуальный капитал организации, отдельного работника
	Владеть: навыками руководства малым коллективом при проведении кадровой политики и стратегии управления трудовыми ресурсами

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
1. Персонал, трудовой потенциал и интеллектуальный капитал организации	1.1. Персонал как объект управления
	1.2. Трудовые ресурсы и их характеристика
	1.3. Трудовой потенциал и интеллектуальный капитал организации
2. Сущность стратегического управления трудовыми ресурсами	2.1. Стратегическое управление организацией как исходная предпосылка стратегического управления ее трудовыми ресурсами
	2.2. Система стратегического управления персоналом организации
3. Кадровая политика и стратегия управления трудовыми ресурсами	3.1. Кадровая политика организации - основа формирования стратегии управления трудовыми ресурсами
	3.2. Виды кадровой политики
4. Технологии стратегического управления трудовыми ресурсами	4.1. Привлечение трудовых ресурсов
	4.2. Деловая оценка персонала
	4.3. Управление трудовой мотивацией
5. Стратегическое управление развитием трудовых ресурсов	5.1. Обучение персонала
	5.2. Повышение квалификации персонала
	5.3. Управление карьерой трудовых ресурсов
6. Оценка эффективности управления трудовыми ресурсами	6.1. Оценка эффективности кадровой службы
	6.2. Экономическая и социальная эффективность трудовых ресурсов и ее показатели

Общая трудоемкость дисциплины – 23ЕТ.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
ФТД.В.02 Кросс-культурный менеджмент

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

Дисциплина «Кросс-культурный менеджмент» нацелена на формирование у студентов понимания системы управления социально-трудовыми отношениями в современной мультикультурной организации, овладение методиками и технологиями управления интернациональными командами организаций в условиях глобализации экономики.

Данная дисциплина является основой эффективного управления любой организации. Даже на первый взгляд монокультурные организации несут в себе различного рода различия – профессиональные, гендерные, возрастные, социальные и другие, что определяет их культура труда и управления.

Освоение концептуальных подходов к содержанию «Кросс-культурного менеджмента», его стратегии и тактики, а также овладение практическими навыками в области кросс-культурного управления помогут студентам эффективнее выполнять профессиональные задачи.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – формирование у студента целостную систему знаний о закономерностях становления и развития систем управления в различных культурных условиях.

Задачи:

1. Развить кросс-культурную компетентность студентов,
2. Научить преодолению межкультурных барьеров при построении отношений с зарубежными партнерами и представителями разных национальностей в российских организациях.
3. Овладеть способностями осуществления кросс-культурной коммуникации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к блоку факультативных дисциплин ФТД учебного плана 27.03.02 Управление качеством

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина – Управление персоналом, Управление бизнес-процессами, Организация производства

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – Сертификация систем менеджмента, Экологический менеджмент, Стратегический менеджмент

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью руководить малым коллективом (ПК-7)	Знать: принципы развития групповой динамики
	Уметь: строить деловые коммуникации, не разрушая отношений
	Владеть: навыком эффективной коммуникации в малом коллективе при приеме, обучении, аттестации и стимулировании персонала

Тематическое содержание дисциплины

Раздел, модуль	Подраздел, тема
	Тема 1. Эволюция кросс-культурного менеджмента.
	Тема 2. Классификация деловых культур
	Тема 3. Культурное разнообразие многонациональных культур (МНК)
	Тема 4. Синергические навыки, необходимые для успешной деятельности международного руководителя

Общая трудоемкость дисциплины – 2 ЗЕТ.