

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.В.01(П)
(индекс практики)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (педагогическая практика)

(наименование практики)

по направлению подготовки (специальности)

49.03.01 Физическая культура

направленность (профиль) / специализация

Физкультурное образование

Форма обучения: заочная

Год набора: 2018

Общая трудоемкость: 9 ЗЕ

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	6	Итого
Вид занятий	Зачет с оценкой	
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	216	216
Промежуточная аттестация	0,2	0,2
Контактная работа		
Иные формы	107,8	107,8
Итого	324	324

Программу практики составил(и):

Доцент, к.п.н., доцент Пиянзин А.Н.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование программы практики:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 49.03.01 Физическая культура

Срок действия программы практики до «31» декабря 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Адаптивная физическая культура, спорт и туризм»

(протокол заседания № 2 от «21» сентября 2018 г.).

1. Цель практики

Цель – закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности. Целью педагогической практики в школе является выполнение основных профессионально-педагогических функций бакалавра физической культуры и спорта, развитие интереса к избранной профессии и формирование профессионально необходимых специалисту физической культуры качеств в условиях самостоятельной педагогической деятельности.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика является обязательным и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Производственная (педагогическая) практика проводится согласно учебному плану направления подготовки 49.03.01 «Физическая культура» с отрывом от учебных занятий. Производственная (педагогическая) практика базируется на теоретических знаниях, практических умениях, навыках и компетенциях, полученных обучаемыми при изучении дисциплин. Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная практика: «Теория и методика физической культуры», «Спортивно-педагогический практикум», «Технологии преподавания физической культуры в образовательных учреждениях», «Технологии физкультурно-спортивной деятельности».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее: современные проблемы физической культуры и её видов – «Педагогические основы физической культуры и спорта», «Педагогическое мастерство тренера», «Материально-техническое оборудование в физической культуре и спорте», «Методика физической подготовки в рамках ВФСК ГТО», «Основы волонтерской деятельности», «Спортивно-педагогический практикум (организация соревнований)».

Производственная (педагогическая) практика неразрывно связана с выше перечисленными дисциплинами и практикой, дает возможность расширения знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием дисциплин, позволяет студенту получить углубленные знания, навыки, общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции для успешной профессиональной деятельности.

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: производственная

Способ: Способ: Стационарная.

Стационарная практика предусматривает направление студентов на базы практики, которые соответствуют видам профессиональной деятельности согласно ФГОС ВО, в населенном пункте, в котором расположена организация.

Форма (формы) проведения практики: Непрерывная

4. Тип практики

Производственная (педагогическая) практика

5. Место проведения практики

№ п/п	Учреждение
1.	Государственное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья специальная (коррекционная) школа-интернат №5 г.о. Тольятти
2.	Государственное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 4 г.о. Тольятти
3.	Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Социально-оздоровительный центр «Преодоление»
4.	ТГООИО «КЛИО»
5.	МБОУ «Школа № 16» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Тольятти «Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 16 имени Н.Ф. Семизорова»
6.	ООО «ФОЦ Адели –Тольятти»
7.	АНО «Центр иппотерапии «Живой мир»
8.	Самарская региональная общественная организация «Дети-Ангелы»
9.	Автономная некоммерческая организация «Спорт для инвалидов «ДЭВИС+»
10.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма «Эдельвейс» городского округа Тольятти
11.	Общество с ограниченной ответственностью Центр содействия укреплению здоровья «Кинезис»
12.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей специализированная спортивная школа олимпийского резерва № 3 «Легкая атлетика» г. о. Тольятти
13.	Общество с ограниченной ответственностью «Туристская компания «МастерТур»
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Тольятти «Школа №33 имени Г.М. Гершензона»
15.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №76 имени В.Н. Полякова г. о. Тольятти
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 90 г. о. Тольятти
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 84 г. о. Тольятти
18.	Региональная физкультурно-спортивная организация» Федерация каратэ Самарской области»
19.	Негосударственное образовательное учреждение дополнительного образования «Поволжская Академия боевых искусств»
20.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей специализированная спортивная школа олимпийского резерва № 11 «Бокс» г. о. Тольятти

21.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования комплексная специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва №10 «Олимп» городского округа Тольятти
22.	Автономная некоммерческая организация «Хоккейный клуб «ЛАДА»
23.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва № 12 «Лада»
24.	Государственное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья специальная (коррекционная) школа-интернат №5 г.о. Тольятти

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-1-Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	<p>Знать: - способы анализа задачи, выделяя её базовые составляющие; - способы анализа проблемных ситуаций; -- понятие и классификацию систем; -структуру и закономерности функционирования систем; - особенности системного подхода в научном познании; - понятие о системе физической культуры, её целях, задачах и общих принципах;</p> <p>Уметь: - осуществлять анализ поставленной задачи с выделением из неё базовых составляющих;</p> <p>Владеть: - способами критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; - способностью критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта и эффективности физкультурно-спортивной деятельности. - способами осуществления поиска необходимой информации для решения поставленных задач в</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		профессиональной деятельности;
	<p>УК-1.2.</p> <p>Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p>	<p>Знать: - способы поиска информации через библиотеку, электронно-библиотечные системы, Интернет.</p> <p>Уметь: - осуществлять поиск необходимой информации для решения поставленных задач в профессиональной деятельности; - подбирать необходимую информацию для раскрытия отношений между предметами; - выявлять связи и критически анализировать, интерпретировать и систематизировать информацию, требуемую для решения поставленных задач; работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета;</p> <p>Владеть: - способами поиска и подбора необходимой информации для решения поставленных задач через библиотеку, электронно-библиотечные системы, Интернет.</p>
	<p>УК-1.3. При обработке информации грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p>	<p>Знать: - способы статистической обработки данных, представленных в различных измерительных шкалах и анализ полученных результатов; - основы работы с текстовыми, графическими редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами;</p> <p>- способы работы с информацией;</p> <p>- виды и формы работы с педагогической и научной литературой;</p> <p>Уметь:</p> <p>- анализировать, применять системный подход и аргументировать свою точку зрения; - работать с информацией, представленной в различной форме; - обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; - синтезировать информацию, представленную в различных</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>источниках; - использовать контент электронной информационно-образовательной среды; - анализировать информационные ресурсы;</p> <p>- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок;</p> <p>- обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода; - обосновывать решение задач физической культуры с позиций системного подхода</p> <p>Владеть: - методиками аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); способностью работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета;</p> <p>- способами анализа информации и формулирования выводов, основанных на фактах.</p>
УК-2-Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.	<p>Знать: Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения</p> <p>Уметь: Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ</p> <p>Владеть: Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах</p>
	УК-2.2. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с	<p>Знать: основные понятия и положения Российского законодательства для решения</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	<p>задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Уметь: выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p> <p>Владеть: навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с поставленной целью, навыками выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
	УК-2.3. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.	<p>Знать: основные понятия и положения Российского законодательства для решения задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Уметь: выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p> <p>Владеть: навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с поставленной целью, навыками выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
УК-7-Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей	Знать: основные средства и методы физического воспитания
		Уметь: поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность
		Владеть: готовностью

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
профессиональной деятельности	<p>организма.</p> <p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.</p> <p>УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>	поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность
УК-8-Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<p>Знать: как выявить возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Уметь: выявлять возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Владеть: выявлять возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p>
	УК-8.2 Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<p>Знать: как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Уметь: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Владеть: способностью создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p>
	УК-8.3 Демонстрирует знание	Знать: как демонстрировать приемы оказания первой помощи

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	приемов оказания первой помощи пострадавшему	пострадавшему. Уметь: демонстрировать приемы оказания первой помощи пострадавшему. Владеть: способностью демонстрировать приемы оказания первой помощи пострадавшему.
ПК-1-Способен преподавать предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, достигать результаты при использовании форм и методов обучения (в том числе выходящими за рамки учебных занятий), методами педагогических исследований, педагогического контроля и контроля качества обучения	ПК-1.1. Использует требования федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы при преподавании предметов.	Знать: современные средства и методики здоровьесформирующих технологий, используемые при работе с обучающимися; физкультурно-оздоровительные, здоровьесберегающие и здоровьесформирующие технологии, используемые в педагогическом процессе физического воспитания. Уметь: планировать, проводить занятия и подбирать согласно поставленным задачам необходимые средства, методы и методики здоровьесформирующих технологий для развития способностей каждого занимающегося. Владеть: современными средствами и методиками здоровьесформирующих технологий при использовании в практической работе с учащимися образовательных учреждений; технологиями организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий с учащимися образовательных учреждений.
	ПК-1.2. Понимает важность достижения результатов при использовании форм и методов обучения (в том числе выходящими за рамки учебных занятий) методами педагогических исследований, педагогического контроля и контроля качества обучения	Знать: методы диагностики и оценивания качества образовательного процесса в физическом воспитании. Уметь: подбирать методы диагностики для оценки качества образовательного процесса в физическом воспитании; осуществлять педагогический контроль, проводить тестирование, анкетирование и другие методы педагогических исследований.

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>Владеть: методами проведения диагностики и оценки качества образовательного процесса по физическому воспитанию с целью определения: состояния здоровья; физического развития; уровня физической подготовленности; степени овладения двигательными действиями; степени усвоения теоретических знаний о «здоровье», «здоровом образе жизни» и теоретических основах физической культуры.</p>
<p>ПК-2-Способен разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и их возрастных особенностей, а также нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, конвенции о правах ребенка</p>	<p>ПК-2.1. Руководствуется законами развития личности и их возрастных особенностей, а также нормативными документами по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, конвенции о правах ребенка</p>	<p>Знать: законы развития личности и их возрастные особенности; нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и подростков.</p> <p>Уметь: планировать и проводить учебные и учебно-тренировочные занятия по физической культуре и спорту, физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия, основываясь на знании законов развития личности и их возрастных особенностей; использовать средства физического воспитания в обучении и воспитании детей и молодежи учитывая возрастные особенности и законы развития личности.</p> <p>Владеть: навыками применения здоровьесберегающих и здоровьесформирующих технологий, основанных на знании законов развития личности и их возрастных особенностей, а также нормативных документов. навыками планирования учебных и учебно-тренировочных занятий по физической культуре и спорту, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, основываясь на знании законов развития личности и их возрастных особенностей.</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	ПК-2.2. Осваивает и реализует современные психолого-педагогические технологии в обучении и воспитании детей и молодежи, согласно возрастным особенностям	<p>Знать: принципы применения психолого-педагогических технологий в здоровьесберегающей педагогике. причины, способствующие ухудшению психического здоровья у детей разного школьного возраста.</p> <p>Уметь: применять здоровьесберегающие и здоровьесформирующие технологии при работе со школьниками разного возраста; реализовывать учебные и внеклассные формы проведения занятий по физическому воспитанию с целью установки мотивации на ведение здорового образа жизни.</p> <p>Владеть:- навыками реализации учебных и внеклассных форм проведения занятий по физическому воспитанию с целью установки мотивации на ведение здорового образа жизни.</p>

7. Структура и содержание практики

Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
ИФ	Организационно-ознакомительная работа	6	64		Составление рабочего графика
ИФ	Методическая работа	6	64		Дневник по практике
ИФ	Учебная работа	6	64		Конспекты уроков
ИФ	Воспитательная работа	6	64		Проведение классного часа
ИФ	Внеклассная физкультурно-массовая работа	6	64		Составление положения соревнования
КР	Отчетная конференция	6	4		Отчет по практике, устный доклад на итоговой конференции, дифференцированный зачет
Форма (формы) отчетности по практике					Наличие оформленного отчета
Итого:			324		

8. Образовательные технологии

В процессе прохождения практики применяются следующие виды образовательных технологий: просмотр уроков по физической культуре; посещение других баз практики с целью обмена опытом; дискуссии в форме «круглых-столов» с учителями и сотрудниками образовательных учреждений; консультативные занятия со студентами, проводимыми групповыми руководителями; собеседование; инструктаж по технике безопасности; демонстрация презентаций и мастер-классы. На основном этапе практики активно используются технология организация и проведение уроков по физической культуре; проведение внеклассных мероприятий; составление педагогического анализа уроков; изучение коллектива, которые должны быть направлены на формирование и развитие проблемного мышления у студентов, их мыслительной активности, способности проблемно мыслить, видеть и формулировать проблемы, выбирать способы и средства для их решения при возникновении отклонений от норм или заранее запланированных условий и состояний.

9. Методические указания

Перед началом практики руководитель выдает студенту задание на практику, в котором указаны все виды работ на период прохождения практики. Руководитель организует прохождение практики студентом, руководитель постоянно контролирует выполнение всех разделов программы практики, консультирует студента по всем возникающим вопросам, контролирует подготовку отчета о прохождении практики.

Форма и вид отчетности студентов о прохождении производственной (педагогической) практики определен «Положением об организации и проведении практики обучающихся Тольяттинского государственного университета» с учетом требований ФГОС. Форма аттестации результатов практики в соответствии с учебным планом направления 49.03.01 «Физическая культура» – дифференцированный зачет (выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку (при наличии), приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время по индивидуальному графику, с оформлением приказа. Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, ликвидируют академическую задолженность в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании: защиты на итоговой конференции оформленного в соответствии с требованиями, изложенными в программе практики, отчета по практике; отзыва характеристики с места практики (при отсутствии на конференции руководителя практики от организации) и т.д. Таким образом, основной формой отчетности по практике является оформленный отчет о прохождении практики, позволяющий студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время ее прохождения.

10. Оценочные средства

10.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
УК-1; УК-2; УК-7; УК-8; ПК-1; ПК-2	<i>Отчет по практике, устный опрос, вопросы к зачету № 1-35</i>

10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости

10.2.1. Отчет по практике (наименование оценочного средства)

Типовой пример задания(ий)

Образец оформления отчета по практике представлен в «Положении об организации и проведении практики обучающихся Тольяттинского государственного университета» (Приложение)

Краткое описание и регламент выполнения

Отчеты по практикам являются специфической формой письменных работ, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения педагогической практики. Отчет готовится индивидуально. Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать профессиональные знания, умения и навыки, полученные студентом при прохождении практики.

Критерии оценки:

Критериями оценки отчета по практике являются качество содержания и оформления отчета. Оцениваются: полнота выполненной работы; логичного составления ежедневного плана дневника, четкого правильного составления педагогического анализа занятия, грамотного составления доклада, ориентироваться в вопросах при защите отчёта на итоговой конференции и аргументировано отвечать, ответ подкрепляется демонстрацией на наглядном материале.

- оценка «отлично» ставится, если отчет содержит все необходимые сведения по итогам практики, написан грамотно, текст отчета отформатирован, приведен анализ содержания работы, отчёт соответствуют цели работы и содержанию практики; материал изложен логично; приведены таблицы и т.д.

- оценка «хорошо» ставится, если отчет отвечает основным требованиям, предъявляемым к отчетам по практикам, но имеет некоторые недочеты в отдельных компонентах;

- оценка «удовлетворительно» ставится, если в отчете имеются недочеты; имеет место определенное несоответствие содержания отчёта; содержание практики не соответствуют задачам.

- оценка «неудовлетворительно» ставится, если отчёт не сдан или имеются существенные недостатки, как в форме, так и содержании отчета по практике.

10.2.2. Устный опрос

(наименование оценочного средства)

Краткое описание и регламент выполнения

Собеседование – оценочное средство, организованное как беседа руководителя практики от кафедры с обучающимся на темы, связанные с выполнением программы практики на разных этапах ее выполнения (установочная и итоговая конференции по производственной практики; вопросы оформления необходимых документов по практике, общий и производственный инструктаж по ТБ с получением допуска к работе, подведение итогов практики на месте ее прохождения, дискуссия на защите практики и т.д.), и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п

Критерии оценки:

Критериями оценки ответа при собеседовании являются:

- качество ответа (общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция);

- ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность.

Описание шкалы оценивания

- ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений;

- ответы на вопросы полные и/или частично полные;

- ответы только на элементарные вопросы;

- нет ответа.

10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы к зачету (зачету с оценкой)
1.	Техника безопасности при проведении учебных и учебно-тренировочных занятий по физической культуре.
2.	Цель организации педагогической практики.
3.	Задачи педагогической практики.
4.	Значение педагогической практики в подготовке бакалавров по направлению подготовки 49.03.01 «Физическая культура».
5.	Принципы организации педагогической практики.
6.	Программа прохождения педагогической практики.
7.	Особенности проведения учебных и учебно-тренировочных занятий по физической культуре, спорту (избранному виду).
8.	Особенности организации основных направлений работы учреждения, где проводится педагогическая практика: традиции, правила внутреннего распорядка; права детей (учащихся, занимающихся) и требования, предъявляемые к ним.
9.	Педагогические умения, приобретаемые в ходе педагогической практики (организационные, конструктивные, коммуникативные, гностические).
10.	Права и обязанности студента, проходящего педагогическую практику.
11.	Компетенции, формируемые студентом в результате прохождения педагогической практики.
12.	Материально-техническое оснащение спортивных залов, бассейнов.
13.	Состояние здоровья детей (учащихся, занимающихся и др.), с которыми проводится педагогическая работа по физическому воспитанию.
14.	Уровень физического развития детей (учащихся, занимающихся и др.), с которыми проводится педагогическая работа по физическому воспитанию.
15.	Уровень физической подготовленности детей (учащихся, занимающихся и др.), с которыми проводится педагогическая работа по физическому воспитанию.
16.	Организация проведения занятий по физической культуре в зависимости от состояния здоровья, медицинской группы здоровья, возраста и т.п.
17.	Методика проведения занятий по физической культуре в зависимости от состояния здоровья, медицинской группы здоровья, возраста и т.п.
18.	Документы планирования и учета педагогического и учебно-тренировочного процесса в образовательных и других видах учреждений (детском саду, школе, ВУЗе, ДЮСШ и т.п.). В зависимости от базы практики.
19.	Индивидуальный план прохождения практики.
20.	Правила составления комплексов общеразвивающих упражнений для детей, учащихся, молодёжи разной возрастной группы (зависит от того, с каким контингентом работает практикант).
21.	Использование терминологии физических упражнений при составлении конспектов уроков (занятий).
22.	Планирование уроков (занятий) по физической культуре.
23.	Методика обучения двигательному действию.
24.	Индивидуальный подход при обучении двигательному действию.

25.	Контроль уровня и динамики нагрузки на занятиях, уроках, учебно-тренировочных занятий (физической культуры) с помощью регистрации ЧСС.
26.	Протокол регистрации ЧСС в течение одного занятия. Построение графика изменения ЧСС.
27.	Анализ и оценка проведения занятия (урока) по физическому воспитанию.
28.	Содержание и организация воспитательной работы с детьми в образовательных учреждениях.
29.	Планирование воспитательной работы с детьми в образовательных учреждениях.
30.	Составление психолого-педагогической характеристики на одну группу (класс) (на одного учащегося (занимающегося)).
31.	Планирование физкультурно-массовых и спортивных мероприятий в образовательных и других видах учреждений.
32.	Составление положения о проведении физкультурно-массовых и спортивных мероприятий в образовательных и других видах учреждений.
33.	Пропаганда ценностей здоровья, здорового образа жизни при работе с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья.
34.	Содержание отчета по практике и форма представления на заключительной конференции.
35.	Содержание и правила оформления дневника по практике.

Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
Зачет с оценкой	«отлично»	оценка «отлично» выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, показал глубокую теоретическую и практическую подготовку на всех этапах работы; проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру, сдал вовремя и на отличном уровне всю отчетную документацию. Отчёт раскрыт глубоко и всесторонне, материал изложен логично; теоретические положения органично сопряжены с практикой (приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, анкетный опрос).
	«хорошо»	оценка «хорошо» выставляется студенту, который составил учёт работы студента (содержание работы) на практике на весь период её прохождения. При этом он учел задания по всем предложенным разделам практики и расписал их в таблице планирования в виде проведения различных мероприятий и самостоятельной работы.

		Однако при составлении имеются небольшие неточности и замечания. Своевременно представил руководителю практики
	«удовлетворительно»	оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который составил учёт работы студента (содержание работы) на практике. При этом он не учел все задания по предложенным разделам практики и в итоге не все отобразил в таблице планирования. Не своевременно представил руководителю отчет по практике или содержание отчёта не соответствует программе практики.
	«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, отсутствовал на базе практики без уважительной причины или не сдал отчетную документацию по практике.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Асташина М.П.	Физкультурно-оздоровительная работа с разными возрастными группами населения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. П. Асташина. - Омск : СибГУФК, 2014. - 188 с.	учебное пособие	214	ЭБС «IPRbooks»
2	Белова Л.В.	Спортивная медицина [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. В. Белова ; [сост. С. Н. Блудова]. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 149 с.	учебное пособие	2016	ЭБС «IPRbooks»
3	Германов Г.Н.	Двигательные способности и навыки [Электронный ресурс] : разделы теории физической культуры : учеб. пособие для студентов-бакалавров и магистров / Г. Н. Германов. - Воронеж : Элист, 2017. - 303 с. - ISBN 978-5-87172-082-0.	учебное пособие	2017	ЭБС «IPRbooks»
4	Иваницкий М.Ф.	Анатомия человека [Электронный ресурс] : [с основами динамической и спортивной морфологии] : учеб. для вузов физической культуры / М. Ф. Иваницкий. - 12-е изд. - Москва : Спорт, 2016. - 624 с. - ISBN 978-5-9907240-5-1.	учебник	2016	ЭБС «IPRbooks»
5	Кадыров Р.М.	Теория и методика физической культуры студентов СПбГАСУ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р. М. Кадыров, В. Д. Гетьман, А. В. Караван. - Санкт-Петербург : СПбГАСУ, 2015. - 149 с. : ил.	учебное пособие	2015	ЭБС «IPRbooks»

11.2. Дополнительная литература

п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Марилов В.В.	Общая психопатология : учеб. пособие для вузов / В. В. Марилов. - 3-е изд., стер. ; Гриф УМО. Москва : Академия, 2008. - 220 с. - (Высшее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 214-218. - ISBN 978-5-7695-4909-0 : 198-00.	учебное пособие	2008	ЭБС «IPRbooks»
2	Ростомашвили Л.Н.	Адаптивная физическая культура в работе с лицами со сложными (комплексными) нарушениями развития [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Н. Ростомашвили. - Москва : Советский спорт, 2015. - 164 с. - ISBN 978-5-9718-0776-6 .	учебное пособие	2015	ЭБС «IPRbooks»
3	Плужникова Н.Н.	Человек и его потребности [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Н. Н. Плужникова. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 127с.	учебно-методическое пособие	2016	ЭБС «IPRbooks»
4	Соколова Е. Т.	Психотерапия : теория и практика : учеб. пособие для вузов / Е. Т. Соколова. - 4-е изд., стер. ; Гриф УМО. - Москва : Академия, 2010. - 367, [1] с. - (Высшее профессиональное образование. Психология). Прил.: с. 358-365. - ISBN 978-5-7695-7060-5 : 417-00.	учебное пособие	2010	ЭБС «IPRbooks»
5	Макеева В.С.	Теория и методика физической рекреации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. С. Макеева, В. В. Бойко. - Москва : Советский спорт, 2014. - 152 с. - ISBN 978-5-9718-0710-0.	учебное пособие	2014	ЭБС «IPRbooks»

11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- WebofScience[Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016– .
– Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ
- NEICON[Электронный ресурс] : электронная информация : архив научных журналов. – Москва : НЭИКОН, 2002– . – Режим доступа : neicon.ru/resources/archive. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ

11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	Договор от 19.05.2015г. № 690, бессрочно
2	Office Standart	Договор от 20.07.2016г. № 727 бессрочно

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы (У-125)	Парты (монблок) двухместные; стол преподавательский ; стул, доска аудиторная; проектор.
2	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для практических занятий. Учебная аудитория для выполнения	Столы ученические двухместные, стол преподавательский, стулья, доска аудиторная (меловая) , компьютеры с выходом в сеть Интернет

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	учебных, курсовых и дипломных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (У-213)	

Приложение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

(Наименование института)

(Наименование кафедры, центра, департамента)

ОТЧЕТ

(Наименование практики)

ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(И.О. Фамилия)

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

ГРУППА

РУКОВОДИТЕЛЬ
ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА:

(фамилия, имя, отчество, должность)

Руководитель практики от организации
(предприятия, учреждения, сообщества)

(фамилия, имя, отчество, должность)

Тольятти 2020

График проведения практики

№	Этап прохождения практики (наименование)	Период (номер недели практики)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

(Наименование института)

(Наименование кафедры, центра, департамента)

АКТ о прохождении практики

Данным актом подтверждается, что

ОБУЧАЮЩИЙСЯ _____

(И.О. Фамилия)

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ _____

ГРУППА _____

Проходил

(Наименование практики)

В _____

(Наименование организации)

в период с _____ по _____ Г.

Руководитель практики от организации
(предприятия, учреждения, сообщества):

(фамилия, имя, отчество, должность)

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ОЦЕНКА _____

(дата)

(подпись)

M.II.