

Учебная практика (ознакомительная практика)

1. Цель практики

Цель – расширение и углубление подготовки в составе базовых дисциплин блока «Блок 1. Дисциплины (модули)» Образовательной программы, приобретение опыта практической работы, в том числе самостоятельной в производственной деятельности на предприятии, приобретение навыков научного исследования, знакомство с реальной практической работой в организации, овладение методикой работы, применяемой в организации для формирования у выпускника компетенций, способствующих решению профессиональных задач в соответствии с видом профессиональной деятельности.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная практика:

Экономика, Микроэкономика, Теория бухгалтерского учета, Экономическая статистика, Теория экономического анализа.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

Налоги и налогообложение, Методы исследования и прогнозирования, Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: учебная

Способ (*при наличии*): стационарная, выездная

Форма (формы) проведения практики:

4. Тип практики

Распределенная

5. Место проведения практики

№ п/п	База практики	Номер и дата договора
1	ЗАО «Полад»	№625 от 26.04.2012 бессрочно
2	ОАО Чеченэнерго	№286 от 16.01.2014 до 31.12.2018
3	ООО "Бизнес -Энерго"	№78 от 29.11.2012 бессрочно
4	ООО "Форесия -металлопродукция Икзост Системс" (ООО "ФМИС")	№1179 от 01.12.2014 до 31.12.2019
5	ООО "Бизнес -партнер плюс"	№2293 от 24.06.2015 до 17.07.2018
6	ФКУ " Следственный изолятор №4 ГУ ФС исп-я наказаний по Сам.обл."	№121 от 15.11.2016 до 31.12.2019
7	ООО "ВТН"	№2290 от 24.06.2015 до 15.06.2019

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.5 Ориентируется в методиках поиска, анализа и синтеза информации, способен применять на практике. Владеет понятием системный подход в области образования	Знать: методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа.
		Уметь: применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников.
		Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач.
	УК-1.6 Подвергает анализу профессиональные задачи, ориентируясь на ее базовые составляющие	Знать: знает основные этапы разработки этапов решения поставленной задачи, выделяя ее основные составляющие Знает основные этапы и конечные цели при анализе задачи
		Уметь: Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи Рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
		Владеть: Методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них Механизмами поиска информации, в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	УК-2.6 Разрабатывает проекты, которые в последствии способен реализовать	Знать: виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения	
оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		<p>Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты.</p> <p>Владеть: методиками разработки цели и задач проекта.</p>	
	УК-2.7 Находит оптимальные методы решения поставленных задач	<p>Знать: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</p> <p>Уметь: использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>	
	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.5 Плодотворно работает в команде	<p>Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия.</p> <p>Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе</p> <p>Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия с командой</p>
		УК-3.6 Наделен лидерскими качествами	<p>Знать: основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p> <p>Уметь: применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p>Владеть: методами социального взаимодействия и работы в команде</p>
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке		УК-4.6 Применяет деловую коммуникацию	<p>Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках</p> <p>Уметь: применять на практике</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		деловую коммуникацию в устной и письменной формах
		Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении
	УК-4.7 Способен выстроить диалог делового общения	Знать: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации
		Уметь: применять на практике методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.4 Адекватно реагирует на межкультурное взаимодействие	Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом контексте
		Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом контекстах.
		Владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	УК-5.5 Способность строить диалог в межкультурном разнообразии общества	Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.
		Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
		Владеть: навыками общения в мире культурного многообразия с

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	УК-6.5 Саморазвитие	использованием этических норм поведения.
		Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем
		Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время.
		Владеть: методами управления собственным временем.
	УК-6.6 Самоорганизация в том числе здоровьесбережение	Знать: основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни
		Уметь: использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения
<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	УК-7.4 Подготовлен физически	Знать: виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества.
		Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки
		Владеть: средствами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	УК-7.5 Поддерживает уровень физподготовки	Знать: научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни
		Уметь: использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.
		Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.2 Наделен навыками по безопасным условиям жизнедеятельности	Знать: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения Уметь: поддерживать безопасные условия жизнедеятельности Владеть: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций
	УК-8.3 Наделен навыками обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать: причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации. Уметь: выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению Владеть: навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
	УК-9.3 Инклюзивная компетентность	Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру. Уметь: дифференцированно использовать базовые

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
сферах		<p>дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья.</p> <p>Владеть: навыками применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p>
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.5 Наделен навыками экономической грамотности	<p>Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида</p> <p>Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей.</p> <p>Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.</p>
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.4 Гражданская позиция</p> <p>УК-11.5 Знает понятие коррупционное поведение и пресекает такое поведение</p>	<p>Знать: основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве</p> <p>Уметь: правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве.</p> <p>Владеть: навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве.</p> <p>Знать: действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения.</p> <p>Уметь: давать оценку коррупционному поведению и</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>применять на практике антикоррупционное законодательство.</p> <p>Владеть: навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификации коррупционного поведения и его пресечения.</p>
<p>ПК-1 способен составлять бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность</p>	<p>ПК-1.6 Методика формирования и порядок представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p>	<p>Знать:</p> <p>современные методики калькулирования основных экономических показателей деятельности; законодательные нормативные акты бухгалтерского учета и локальные акты управленческого учета организации, методику формирования показателей бухгалтерской и налоговой отчетности организации, а также знать порядок представления ее пользователям</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать современные методы и способы калькулирования и бюджетирования, показателей деятельности организации, формировать показатели бухгалтерской и налоговой отчетности организации, а также представлять ее пользователям</p> <p>Владеть:</p> <p>методиками сбора данных по затратам, калькулирования себестоимости, методами формирования внутренней управленческой отчетности, навыками составления и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности организации</p>
<p>Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками (ПК-2)</p>	<p>ПК-2.15 – Применяет и использует методы и приемы финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками</p>	<p>Знать: современный инструментарий информационно-методической и нормативно-правовой базы; сущность и значение социально-экономических задач; нормативно-правовую систему, регуливающую</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>ведение учета и отчетности в Российской Федерации.</p> <p>Уметь: применять организационно-управленческие решения и нести за них ответственность; учитывать риски при принятии управленческих решений в части финансово-хозяйственной деятельности; решать реальные проблемы предприятия по снижению/увеличению себестоимости/прибыли продукции; на основе аналитических исследований контролировать процесс ведения бизнеса; обосновывать управленческие решения.</p> <p>Владеть: основными типовыми методами анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; умением реализовывать управленческие решения и нести ответственность за возможные последствия; навыками сбора информации необходимой для проведения комплексного экономического анализа; навыками анализа собранных сведений и их обработки.</p>
<p>ПК-3 Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>ПК-3.7 Способен провести внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Знать: основные положения законодательства об ответственности сторон гражданско-правовых отношений, в т.ч. связанных с предпринимательской деятельностью; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки</p> <p>Уметь: проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; проводить формальную проверку</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>документов, проверку по существу, арифметическую проверку</p> <p>Владеть: Навыками проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; контроля соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>

Производственная практика (преддипломная практика)

1. Цель практики

Цель – расширение и углубление подготовки в составе базовых дисциплин блока «Блок 1. Дисциплины (модули)» Образовательной программы, приобретение опыта практической работы, в том числе самостоятельной в производственной деятельности на предприятии, приобретение навыков научного исследования, знакомство с реальной практической работой в организации, овладение методикой работы, применяемой в организации для формирования у выпускника компетенций, способствующих решению профессиональных задач в соответствии с видом профессиональной деятельности.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная практика:

Экономика, Микроэкономика, Теория бухгалтерского учета, Экономическая статистика, Теория экономического анализа.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

Налоги и налогообложение, Методы исследования и прогнозирования, Анализ рынков и защита информации, Производственная практика (технологическая) проектно-технологическая практика)

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: учебная

Способ (*при наличии*): стационарная, выездная

4. Тип практики

Непрерывная

5. Место проведения практики

Практика проводится в организациях и учреждениях по профилю подготовки, а также в подразделениях вуза, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом.

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.7 - Сбор, систематизация и выполнение расчетов для составления экономических разделов планов, а также представление результатов работы в соответствии с	Знать: методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа.
		Уметь: применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	принятыми стандартами	<p>и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников.</p> <p>Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач.</p>
	УК-1.7 - Сбор статистических данных для исследования социально-экономических процессов страны	<p>Знать: знает основные этапы разработки этапов решения поставленной задачи, выделяя ее основные составляющие</p> <p>Знает основные этапы и конечные цели при анализе задачи</p> <p>Уметь: Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p> <p>Рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>Владеть: Методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них</p> <p>Механизмами поиска информации, в том числе с применение современных информационных и коммуникационных технологий</p>
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	УК-2.8 - Сбор, анализ, оценка юридически значимой информации с целью использования её в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических	<p>Знать: виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач</p> <p>Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи,</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
имеющихся ресурсов и ограничений	правонарушений	необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты. Владеть: методиками разработки цели и задач проекта.
	УК-2.9 - Анализ экономико-правовых методов выявления теневого хозяйственного оборота на макроуровне	Знать: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.
		Уметь: использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
		Владеть: навыками работы с нормативно-правовой документацией
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.7 - Способность распределять время и расставлять приоритеты. Умение выполнять задание в срок.	Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия.
		Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе
		Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия с командой
	УК-3.8 - Способность к работе в команде. Умение слушать. Способность убеждать, влиять на коллег. Умение передавать информацию без потерь. Умение сотрудничать, кооперироваться, конструктивно преодолевать разногласия, использовать потенциал группы и достигать коллективных результатов.	Знать: основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
Уметь: применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. Владеть: методами социального взаимодействия и работы в команде		
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной	УК-4.8 - Способен применять технику деловой речевой коммуникации, опираясь на современное	Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
<p>формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	состояние языковой культур	<p>Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах</p> <p>Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении</p>
	<p>УК-4.9 - Способен использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации</p>
		<p>Уметь: применять на практике методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.</p>
		<p>Владеть: навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p>
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.6 - Способен вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм</p>	<p>Знать: Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации</p>
		<p>Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом контекстах.</p>
		<p>Владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>
<p>УК-5.7 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов</p>	<p>Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.</p>	
<p>Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>		

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	межкультурной	Владеть: навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.7 - Способен демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории	Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем
		Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время.
		Владеть: методами управления собственным временем.
	УК-6.8 - Основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда)	Знать: основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.6 - Способен применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования	Уметь: использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения
		Владеть: технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.
	УК-7.7 - Способен к самоорганизации и к саморазвитию.	Знать: виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества. Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки Владеть: средствами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности Знать: научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>привычек и здорового образа и стиля жизни</p> <p>Уметь: использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.4 - Способен выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях</p> <p>УК-8.5 - Способность предотвращать последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Знать: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения</p> <p>Уметь: поддерживать безопасные условия жизнедеятельности</p> <p>Владеть: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций</p> <p>Знать: причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.</p> <p>Уметь: выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>ее предупреждению</p> <p>Владеть: навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>
<p>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.4 - Обладает понятием инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуры.</p>	<p>Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>
<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.6 - Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида</p> <p>Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей.</p> <p>Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.</p>
<p>УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение</p>	<p>УК-11.6 - Способен анализировать, толковать и правильно применять</p>	<p>Знать: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими,</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
к коррупционному поведению	правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.	<p>политическими и иными условиями.</p> <p>Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению</p> <p>Владеть: навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве.</p>
ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность	ПК-1.19 - Способен формировать информацию отражающая работу отдела внутреннего контроля, методы анализа деятельности отдела внутреннего контроля	<p>Знать: нормативно-правовую базу, регулирующую методику организации внутреннего контроля, порядок проведения контрольных мероприятий, а также формирования информационной базы отражающей работу объекта внутреннего контроля, и по ее анализу</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться нормативно-правовой базой, регулирующей методику организации внутреннего контроля, - применять порядок проведения контрольных мероприятий, а также формирования информационной базы отражающей работу отдела внутреннего контроля, - применять методы анализа деятельности отдела внутреннего контроля <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками пользования нормативно-правовой базой, регулирующей методику организации внутреннего контроля; - навыками применения порядка контрольных проверок, а также формирования информационной базы отражающей работу объекта внутреннего контроля,

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		- анализировать деятельность отдела внутреннего контроля
		Владеть: навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификации коррупционного поведения и его пресечения.
ПК-2 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК-2.16 - Способен проводить контрольные мероприятия по всем разделам учета.	Знать: правовую и нормативную базу и внутренние регламенты
		Уметь: Проводить подготовку к внутреннему контролю и проверку действительного соответствия фактических данных с данными, соответствующими требованиям правовой и нормативной базы
		Владеть: Навыками контроля и анализа полученной информации по результатам проведения контрольных мероприятий для выявления значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
	ПК-2.17 - Способен проводить сбор информации и на ее основе анализировать деятельность объекта финансового контроля	Знать: Правила составления и оформления управленческой документации; Нормативно-правовая база документационного обеспечения управления; Основные виды современных информационных технологий и особенности их применения
	Уметь: Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	
	Владеть: Навыками проведения контрольных процедур и их документирования, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам	

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-3 Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-3.8 - Способен давать оценку проектам и плановой документации, а также предоставлять их руководителям экономического субъекта	<p>внутреннего контроля</p> <p>Знать: методы и способы анализа эффективности и риска проектов хозяйствующих субъектах отраслей экономики</p> <p>Уметь: использовать экономические показатели с целью оценки эффективности проектов - давать оценку разрабатываемых проектов с учетом влияния факторов внешней и внутренней среды</p> <p>Владеть: методологией и методикой оценки эффективности проектов</p>
	ПК-3.9 - Способен формировать задания и выдавать проектные решения	<p>Знать: Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; методы поиска источников экономической, социальной управленческой информации - содержание учетно-аналитической работы в хозяйствующих субъектах отраслей экономики</p> <p>Уметь: Проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения анализа и выполнять процедуры по ее обобщению; разрабатывать проектные решения; разрабатывать оптимальную для конкретных хозяйствующих субъектах отраслей экономики модель документооборота, методику учета и контрольные процедуры</p> <p>Владеть: современным инструментарием, включая информационные технологии</p>

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

1. Цель практики

Цель – расширение и углубление подготовки в составе базовых дисциплин блока «Блок 1. Дисциплины (модули)» Образовательной программы, приобретение опыта практической работы, в том числе самостоятельной в производственной деятельности на предприятии, приобретение навыков научного исследования, знакомство с реальной практической работой в организации, овладение методикой работы, применяемой в организации для формирования у выпускника компетенций, способствующих решению профессиональных задач в соответствии с видом профессиональной деятельности.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерские электронные системы», «Бухгалтерское дело» и другие.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Отчётность экономических субъектов и ее анализ», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Учет на предприятиях малого бизнеса» и другие.

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: производственная

Способ (*при наличии*): стационарная, выездная

Форма (формы) проведения практики: распределенная

4. Тип практики

(практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

5. Место проведения практики

№ п/п	База практики	Номер и дата договора
1	ЗАО «Полад»	№625 от 26.04.2012 бессрочно
2	ОАО Чеченэнерго	№286 от 16.01.2014 до 31.12.2018
3	ООО "Бизнес -Энерго"	№78 от 29.11.2012 бессрочно
4	ООО "Форесия -металлопродукция Икзост Системс" (ООО "ФМИС")	№1179 от 01.12.2014 до 31.12.2019
5	ООО "Бизнес -партнер плюс"	№2293 от 24.06.2015 до 17.07.2018
6	ФКУ " Следственный изолятор №4 ГУ ФС исп-я наказаний по Сам.обл."	№121 от 15.11.2016 до 31.12.2019
7	ООО "ВТН"	№2290 от 24.06.2015 до 15.06.2019

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
<p>УК-2 – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.10. Методологическая основа принятия управленческого решения и анализ альтернативных вариантов решений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; - разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах
<p>УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.10. Принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; - требования к деловой устной и письменной коммуникации
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

<p>ОПК-1 - способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач</p>	<p>ОПК-1.3. Порядок расчетов стандартных профессиональных и экономических задач с применением естественнонаучных знаний, методов математического анализа и моделирования, экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: основы расчетов экономических и профессиональных приемов при решении задач профессиональной деятельности; специфику различных требований, и приемов, предъявляемых к решению прикладных задач</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать экономические и профессиональные задачи <p>Исходя из специфики различных требований, и приемов, предъявляемых к решению прикладных задач</p> <p>Владеть: навыками теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-2 - способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p>	<p>ОПК-2.5. Современные информационные технологии и программные средства отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности

<p>ОПК-3 - способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p>	<p>ОПК-3.4. методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий на микро- и макроуровне</p>	<p>Знать: - принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности на микро- и макроуровне</p> <p>Уметь: - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности на микро- и макроуровне</p> <p>Владеть: - навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности на микро- и макроуровне</p>
<p>ОПК-4 - способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-4.3. Основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы на микро- и макроуровнях</p>	<p>Знать: - основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы</p> <p>Уметь: - применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы</p> <p>Владеть: - навыками составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.</p>

<p>ОПК-5 – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-5.2. Основа системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты информационного взаимодействия систем на микро- и макроуровнях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты информационного взаимодействия систем
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять параметрическую настройку информационных и автоматизированных систем
		<p>Владеть: навыками инсталляции программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем</p>
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться методикой формирования учетной политики, - пользоваться способами и методами формирования информации в первичной документации и учетных регистрах; - отражать учетную информацию в автоматизированных системах учета; - систематизировать учетную информацию в системе бухгалтерского учета
		<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирования учетной политики, - формирования информации в первичной документации и учетных регистрах; - отражения учетной информации в автоматизированных системах учета; - систематизации учетной информации в системе бухгалтерского учета

<p>ОПК-6_способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ОПК-6.4 Автоматизированные методы современных информационных технологий и способы их применения в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды современных информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности; - принципы работы современных информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности; - методы внедрения и применения современных информационных технологий; -
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различать по видам современные информационные технологии, применяемые в профессиональной деятельности; - применять принципы работы современных информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности; - пользоваться методами внедрения и применения современных информационных технологий;
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения современных информационных технологий, используемых в профессиональной деятельности; - навыками применения принципов работы современных информационных технологий; - навыками применения методов внедрения и применения современных информационных технологий;
<p>ПК-1 способен составлять бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность</p>	<p>ПК-1.20 Порядок составления, представления и формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p>	<p>Знать:</p> <p>методику формирования показателей бухгалтерской и налоговой отчетности организации, а также знать порядок представления ее пользователям</p>
		<p>Уметь:</p> <p>формировать показатели бухгалтерской и налоговой отчетности организации, а также представлять ее пользователям</p>

		<p>Владеть:</p> <p>Навыками составления и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности организации</p>
<p>ПК-2 способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками</p>	<p>ПК-2.18 Процедуры расчетов бюджетирования денежных потоков и показателей финансового анализа характеризующих деятельность экономического субъекта</p>	<p>Знать: порядок составления бюджетов субъекта, основные методики расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта, а также управления денежными потоками предприятия</p>
		<p>Уметь: пользоваться порядком составления бюджетов субъекта, основными методиками расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта, а также управлением денежными потоками предприятия</p>
		<p>Владеть: навыками составления бюджетов субъекта, основными методиками расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта, а также управлением денежными потоками предприятия</p>

Проектная деятельность (продвинутый уровень) 1,2

1. Цель освоения дисциплины

Цель – сформировать у студентов системные представления и опыт применения методов, технологий и форм организации проектной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к блоку «Факультативы» (вариативная часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Экономика», «Иностранный язык».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – дисциплины, формирующие профессиональные компетенции (в соответствии с направлением подготовки); производственная практика (практика по получению профессиональных умений, опыта профессиональной деятельности), преддипломная практика.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)	УК-2.11 Выбор правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности	Знать: - правовые нормы; - программное обеспечение управлением командной работой; - правила расчета и распределения ресурсов.
		Уметь: - распределять задачи среди участников команды; - составлять и читать проектную документацию.
		Владеть: - навыками работы с программным обеспечением управлением командной работой; - навыками расчета и распределения ресурсов.
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3)	УК-3.9 Выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий.	Знать: - правила и нормы осуществления социального взаимодействия;
		Уметь: - выстраивать взаимодействия с представителями разных социальных и профессиональных групп;
		Владеть: - навыками выстраивания

Формируемые и контролируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.9 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p>	<p>командного взаимодействия.</p>
		<p>Знать: основные правила управления временем, методы управления ресурсами при реализации предпринимательского проекта.</p>
		<p>Уметь: осуществлять реализацию траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; грамотно распределять ресурсы при реализации проекта.</p>
<p>Владеть: навыками развития и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в сфере управления проектами.</p>		

Биржевая деятельность

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - формирование у студентов современной системы знаний в области тенденций развития и анализа биржевой торговли, техники осуществления биржевых операций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к факультативным дисциплинам.

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: «Ценные бумаги и производные финансовые инструменты» и «Технология финансового моделирования».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Преддипломная практика» и выполнение выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
(ПК-2) Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК-2.19 способен проводить финансовый анализ	Знать: основные элементы и показатели биржевой деятельности
		Уметь: проводить финансовый анализ по показателям биржевой деятельности
		Владеть: методами расчёта показателей биржевой деятельности