

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.01.02
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Тренинг развития коммуникативных навыков

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

направленность (профиль)
Психология и педагогика детства

Форма обучения: очная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 2 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	1	Итого
Форма контроля	зачет	
Вид занятий		
Лекции		
Лабораторные		
Практические	14	14
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	14,25	14,25
Самостоятельная работа	57,75	57,75
Контроль		
Итого	72	72

Рабочую программу составил(и):

Профессор, профессор, докт. пед. наук Дыбина О.В.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Старший преподаватель Анфисова С.Е.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

*

Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Дошкольная педагогика, прикладная психология»

(протокол заседания № 2 от «01» сентября 2020 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – углубление профессиональной подготовки студентов в области профессионально-педагогического общения и готовности к решению задач развития коммуникативных навыков в процессе социально-психологического тренинга.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: отрасли знаний, освоенные на уровне высшего образования (по направлению подготовки бакалавриата, специалитета).

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Коррекционно-развивающая работа с обучающимися», «Современные культурные практики детей дошкольного возраста».

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен осуществлять психологическую экспертизу (оценку) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций	ПК-1.1 Определяет индикаторы психологической комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций	Знать: психолого-педагогические основы, позиции и стили педагогического общения с позиции комфортности образовательной среды
		Уметь: ориентироваться в психолого-педагогических основах, позициях и стилях педагогического общения с позиции комфортности образовательной среды
		Владеть: обоснованным выбором способов педагогического общения с позиции комфортности образовательной среды
	ПК-1.2 Применяет психологические методы оценки параметров образовательной среды, в том числе ее безопасности и комфортности	Знать: основы коммуникации: сущность понятия, виды коммуникативного воздействия.
		Уметь: ориентироваться в применении методов психологической и этической защиты личности в общении
		Владеть: обоснованным выбором методов психологической и этической защиты личности в общении
	ПК-1.3 Осуществляет интерпретацию и анализ результатов экспертизы	Знать: технологию педагогического общения: сущность, стадии, особенности

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	(оценку) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций	решения коммуникативных задач
		Уметь: интерпретировать и анализировать результаты использования технологии педагогического общения
		Владеть: современными методами интерпретации и анализа результатов использования технологии педагогического общения
	ПК-1.4 Определяет способы совершенствования комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций	Знать: способы совершенствования комфортности образовательной среды при решении проблем в проведении тренинга развития коммуникативных навыков
		Уметь: реализовывать способы совершенствования комфортности образовательной среды при решении проблем в проведении тренинга развития коммуникативных навыков
		Владеть: способами совершенствования комфортности образовательной среды при решении проблем в проведении тренинга развития коммуникативных навыков
ПК-2 Способен осуществлять психологическое консультирование субъектов образовательного процесса	ПК-2.1 Руководствуется в профессиональной деятельности этическими нормами организации и проведения консультативной работы	Знать: этические нормы организации и проведения тренинговой работы
		Уметь: руководствоваться в профессиональной деятельности этическими нормами организации и проведения тренинговой работы
		Владеть: навыками соблюдения этических норм организации и проведения тренинговой работы
	ПК-2.2 Осуществляет выбор форм и методов психологического консультирования субъектов образовательного процесса	Знать: формы и методы организации, проведения и проектирования тренинга коммуникативных умений
		Уметь: осуществлять выбор форм и методов организации, проведения и проектирования тренинга коммуникативных умений
		Владеть: методами организации, проведения и проектирования

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		тренинга коммуникативных умений
	ПК-2.3 Осуществляет проведение индивидуальных и групповых консультаций субъектов образовательного процесса	Знать: особенности проведения индивидуальных и групповых консультаций субъектов образовательного процесса по вопросам развития коммуникативных навыков
		Уметь: в ходе индивидуальных и групповых консультаций субъектов образовательного процесса интерпретировать поведение субъектов общения
		Владеть: способами интерпретации поведения субъектов общения в ходе индивидуальных и групповых консультаций субъектов образовательного процесса
	ПК-2.4 Применяет способы оценки и совершенствования консультативной деятельности	Знать: способы решения типовых задачи в области совершенствования проведения тренинга коммуникативных умений
		Уметь: решать типовые задачи в области совершенствования проведения тренинга коммуникативных умений
		Владеть: способами решения типовых задач в области совершенствования проведения тренинга коммуникативных умений
ПК-3 Способен осуществлять психологическую диагностику обучающихся	ПК-3.1 Планирует и проводит диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария	Знать: стандартизированный инструментарий для проведения диагностического обследования развития коммуникативных навыков субъектов образовательного процесса Уметь: проводить стандартизированное диагностическое обследование развития коммуникативных навыков субъектов образовательного процесса

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		Владеть: навыками стандартизированного диагностического обследования развития коммуникативных навыков субъектов образовательного процесса
	ПК-3.2 Подбирает и разрабатывает диагностический инструментарий, адекватный целям исследования	Знать: диагностический инструментарий, адекватный целям самодиагностики своих эмоциональных состояний, сопровождающих конфликтное взаимодействие
		Уметь: отбирать техники саморегуляции, наиболее подходящие для применения в данной ситуации с учетом результатов самодиагностики
		Владеть: техниками саморегуляции эмоционального состояния в конфликте, которые наиболее подходят с учетом результатов самодиагностики.
	ПК-3.3 Применяет способы интерпретации и представления результатов психодиагностического обследования	Знать: способы интерпретации решения коммуникативной задачи по ситуации общения педагога с ребенком
		Уметь: предложить операции, которые обеспечат решение коммуникативной задачи по данной ситуации общения педагога с ребенком
		Владеть: способами интерпретации решения коммуникативной задачи по ситуации общения педагога с ребенком
	ПК-3.4 Применяет способы оценки и совершенствования диагностической деятельности	Знать: способы оценки этической защиты в зависимости от их группировки по двум формам
		Уметь: оценивать способы этической защиты с применением вербальных и невербальных действий
		Владеть: способами этической защиты с применением вербальных и невербальных действий
ПК-5 Способен	ПК-5.1 Руководствуется в	Знать: требования к разработке

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
осуществлять профессиональную деятельность, направленную на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательной организации (профилактика)	профессиональной деятельности требованиями к психологическим условиям обучения и воспитания, необходимым для сохранения и укрепления психологического здоровья обучающихся	конспекта тренингового занятия по развитию коммуникативных навыков
		Уметь: разрабатывать конспект тренингового занятия по развитию коммуникативных навыков
		Владеть: способами организации тренингового занятия по развитию коммуникативных навыков в соответствии с разработанным конспектом
	ПК-5.2 Выявляет признаки и формы дезадаптивных состояний у детей	Знать: практические подходы к организации тренинговых занятий по развитию коммуникативных навыков детей на основе признаков и форм дезадаптивных состояний у таких детей (нарушения в сфере общения)
		Уметь: выявлять признаки и формы дезадаптивных состояний у детей (нарушения в сфере общения)
		Владеть: способами включения детей с дезадаптивными состояниями (нарушения в сфере общения) в тренинговую работу по развитию у них коммуникативных навыков
	ПК-5.3 Осуществляет планирование и организацию работы по предупреждению (профилактике) возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии обучающихся	Знать: основы организации работы по предупреждению у детей возможных нарушений в сфере общения посредством тренинга по развитию коммуникативных навыков
		Уметь: организовать работы по предупреждению у детей возможных нарушений в сфере общения посредством тренинга по развитию коммуникативных навыков
		Владеть: навыками организации работы по предупреждению у детей возможных нарушений в сфере общения посредством тренинга по развитию

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		коммуникативных навыков
	ПК-5.4 Применяет методы предотвращения «профессионального выгорания», предупреждения и снятия психологической перегрузки педагогического коллектива	Знать: теоретические основы самоконтроля и саморегуляции эмоционального состояния.
		Уметь: определять техники саморегуляции, обеспечивающие стабильность своего эмоционального состояния в различных ситуациях взаимодействия с детьми, их родителями (законными представителями) и коллегами Владеть: способами, техниками саморегуляции эмоционального состояния

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1	Пр 1	Психолого-педагогические основы, профессиональные позиции и стили педагогического общения. Решение коммуникативных задач.	1	2	–	–	Разноуровневое задание реконструктивного уровня 1
Модуль 1	Ср 1	Изучение материала по теме. Заполнить таблицу «Функции невербальной коммуникации».	1	10	–	–	Разноуровневое задание реконструктивного уровня 2
Модуль 1	Пр 2	Невербальная и речевая коммуникации в профессионально-педагогическом общении.	1	2	–	2	
Модуль 1	Ср 2	Изучение материала по теме. Заполнить таблицу «Виды вопросов в педагогическом общении и в тренинге».	1	10	–	–	Разноуровневое задание реконструктивного уровня 3
Модуль 1	Пр 3	Обратная связь и вопросы в межличностном общении и тренинге коммуникативных навыков.	1	2	–	–	
Модуль 2	Ср 3	Изучить рекомендованные источники, выделить и описать 4-5 техник саморегуляции эмоционального состояния в конфликте.	1	10	–	–	Творческое задание 1

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 2	Пр 4	Подготовка и проведение тренинга коммуникативных навыков.	1	2	–	2	
Модуль 2	Ср 4	Изучение материала по теме. Подготовка доклада по теме «Методы тренинга коммуникативных навыков».	1	10	–	–	Доклад 1
Модуль 2	Пр 5	Методика проведения тренингового занятия. Методы тренинга коммуникативных навыков.	1	2	–	–	
Модуль 2	Ср 5	Изучение материала по теме. Разработать сценарий тренинга (конспект одного тренингового занятия) с учетом предложенных условий (характеристика группы, длительность, место проведения, группа целей).	1	17,8	–	–	Творческое задание 2
Модуль 2	Пр 6	Проектирование сценария тренингового занятия по развитию коммуникативных навыков.	1	2	–	2	
Модуль 2	Пр 7	Проведение тренинга коммуникативных навыков.	1	2	–	2	
	ПА		1	0,25	–	–	–
Итого:				72			

5. Образовательные технологии

Тема	Технология	Форма и метод обучения
Пр1 Психолого-педагогические основы, профессиональные позиции и стили педагогического общения. Решение коммуникативных задач.	Технология проблемного обучения, обучения в сотрудничестве.	Форма: проблемный семинар. Метод: поисковая беседа, выполнение поисковых заданий в малых группах.
Пр2 Невербальная и речевая коммуникации в профессионально-педагогическом общении.	Технологии: проблемного обучения, обучения в сотрудничестве.	Форма: проблемный семинар. Метод: поисковая беседа, выполнение поисковых заданий в подгруппах.
Пр3 Обратная связь и вопросы в межличностном общении и тренинге коммуникативных навыков.	Технология проблемного обучения	Форма: проблемный семинар. Метод: поисковая беседа, выполнение заданий в подгруппах.
Пр4 Подготовка и проведение тренинга коммуникативных навыков.	Технология проблемного обучения	Форма: проблемный семинар. Метод: поисковая беседа, выполнение поисковых заданий в паре.
Пр5 Методика проведения тренингового занятия. Методы тренинга коммуникативных навыков.	Технологии: проблемного обучения, обучения в сотрудничестве	Форма: проблемный семинар. Метод: обсуждение докладов малых групп, выполнение поисковых заданий в подгруппах.
Пр6 Проектирование сценария тренингового занятия по развитию коммуникативных навыков уха.	Технология проблемного обучения	Форма: проблемный семинар. Метод: выполнение творческого задания, взаимоанализ решений (конспектов).
Пр7 Проведение тренинга коммуникативных навыков.	Технология игрового обучения	Форма: семинар с использованием деловой игры. Метод: деловая игра.

6. Методические указания по освоению дисциплины

Дисциплина «Тренинг развития коммуникативных навыков» включает практические занятия. Для изучения каждой темы студентам предлагаются поисковые вопросы и учебно-исследовательские задания, выполнение которых осуществляется аудиторно и внеаудиторно и обеспечивает освоение основных понятий и дидактических единиц темы на уровнях понимания, применения и оценки. Для изучения темы предлагается основная и дополнительная литература, а также методические указания с учетом специфики вида самостоятельной работы и содержания темы.

После изучения предложенной литературы, материала для самостоятельной работы для более глубокого осмысления прочитанного и изученного студентам предлагаются творческие задания и разноуровневые задания реконструктивного уровня. Их содержание обусловлено формируемыми компетенциями (являются ФОС) и затрагивает специфику педагогического общения и организации тренинга развития коммуникативных навыков.

Заканчивается изучение курса зачетом.

Ответы на вопросы к зачету обеспечивают возможность адекватной оценки знаний и уровня подготовки студентов. Зачет предполагает собеседование по 2-м теоретическим вопросам. Зачет проводится в устной форме, однако студентам рекомендуется делать

краткие записи ответов на листах. Записи, сделанные при подготовке к ответу, позволят студентам составить планы ответов на вопросы и, следовательно, полно и логично раскрыть их содержание, а также помогут отвечающим справиться с естественным волнением, чувствовать себя увереннее. При необходимости студенту задаются дополнительные вопросы. Оценка результатов производится по двухбалльной системе («зачтено», «не зачтено»). Оценка объявляется после завершения ответа студента на дополнительные вопросы. Результаты зачета фиксируются в электронной зачетной ведомости.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	ПК-1 Способен осуществлять психологическую экспертизу (оценку) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций	Тестовые задания № 1-48 Вопросы к зачету № 10-15, 18, 19, 34, 36 Разноуровневое задание реконструктивного уровня 3
1	ПК-2 Способен осуществлять психологическое консультирование субъектов образовательного процесса	Тестовые задания № 49-139 Вопросы к зачету № 16, 17, 22-26, 33 Разноуровневое задание реконструктивного уровня 2
1	ПК-3 Способен осуществлять психологическую диагностику обучающихся	Тестовые задания № 140-188 Вопросы к зачету № 8, 9, 20, 21, 35, 37, 38 Разноуровневое задание реконструктивного уровня 1 Творческое задание
1	ПК-5 Способен осуществлять социальную адаптацию, направленную на поддержку лиц с проблемами в развитии	Тестовые задания № 189-242 Вопросы к зачету № 1-7, 27-32, 39, 40 Творческое задание 2 Доклад 1

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1 Разноуровневые задания (наименование оценочного средства)

Пример задания

Разноуровневое задание реконструктивного уровня 1

Тема практического занятия 1 «Психолого-педагогические основы, профессиональные позиции и стили педагогического общения». Решение коммуникативных задач.

Код контролируемой компетенции – ПК-3.

«Решение коммуникативных задач».

Проанализируйте ситуации общения педагога с ребенком, сформулируйте коммуникативную задачу и представьте ее решение, выделив следующие характеристики профессионально-педагогического общения, определяющие его успешность: уровень общения, дистанцию, профессиональную позицию, приоритетную функцию общения и опишите операции, которые обеспечат ее реализацию в данной ситуации.

Ситуация 1: «Новый» ребенок вошел в группу и, растерянно глядя на педагога, встал у входа.

Ситуация 2: Ребенок, выполняя поделку, совершил ошибку. Прекратил работу и огорченно сказал: «Опять не получается!»

Ситуация 3: Педагог предложил ребенку показать выполненное задание. В ответ ребенок, который обычно выполнял все задания, опустив взгляд в пол, стыдливо сказал: «Я его не выполнил».

Структура выполнения задания.

Описание ситуации.

Коммуникативная задача.

Уровень общения.

Дистанция общения.

Профессиональная позиция.

Приоритетная функция общения.

Описание операций по реализации функции.

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если он демонстрирует системные, глубокие знания теории, грамотно оперирует понятиями по теме; решены три ситуации, в содержании грамотно и полно определены все 5 аспектов; работа сдана вовремя, носит самостоятельный характер; требований к структуре и оформлению полностью соблюдены;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если он демонстрирует достаточно полное знание теории, понятий по теме; решены 2-3 ситуации, в содержании определены все 5 аспектов; работа сдана вовремя, носит самостоятельный характер; имеются отдельные неточности в соблюдении требований к структуре и оформлению.

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он демонстрирует знание отдельных теоретических аспектов и понятий по теме; если решены 1-2 ситуации, в содержании определены не все аспекты; требований оформлению соблюдены частично;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание не сдано или представлено неграмотное решение, не соблюдены требования к структуре и оформлению.

Разноуровневое задание реконструктивного уровня 2

Тема практического занятия 2 «Невербальная и речевая коммуникации в профессионально-педагогическом общении».

Код контролируемой компетенции – ПК-2.

Заполните таблицу «Функции невербальной коммуникации», представив формулировку функции, пример (описание поведения коммуникатора), декодирование информации, ее использование для построения коммуникации. Пример заполнения таблицы.

Функция	Поведение коммуникатора	Полученная информация	Использование полученной информации коммуникатором
Получение информации о личности коммуникатора	Быстрый темп речи и жестикуляции.	Вид темперамента – холерик	Пристройка к партнеру: ускорение или замедление темпа своей речи для лучшего ее восприятия и осмысления.

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если он демонстрирует системные, глубокие знания теории, грамотно оперирует понятиями по теме; заполнены все 3 графы таблицы, содержание таблицы представлено полно грамотно; работа сдана вовремя, носит самостоятельный характер; требований оформлению полностью соблюдены;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если он демонстрирует достаточно полное знание теории, понятий по теме; заполнены все 3 графы таблицы, содержание представлено формально; работа сдана вовремя, носит самостоятельный характер; имеются отдельные неточности в соблюдении требований к структуре и оформлению;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он демонстрирует знание отдельных теоретических аспектов и понятий по теме; заполнены не все графы таблицы, в содержание имеются неточности; требований оформлению соблюдены частично;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание не сдано или не соответствует требованиям.

Разноуровневое задание реконструктивного уровня 3

Тема практического занятия 3 «Обратная связь и вопросы в межличностном общении и тренинге».

Код контролируемой компетенции – ПК-1.

Заполните таблицу «Виды вопросов в педагогическом общении и в тренинге коммуникативных навыков», представив название вида, характеристику, используемые речевые конструкции, пример ситуации с указанием конкретных вопросов.

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если он демонстрирует системные, полные знания теории, оперирует понятиями по теме; заполнены все 4 графы таблицы, содержание таблицы представлено полно грамотно; работа сдана вовремя, носит самостоятельный характер; требования к оформлению полностью соблюдены;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если он демонстрирует знание теории, понятий по теме; заполнены все 4 графы таблицы, содержание представлено формально; работа сдана вовремя, носит самостоятельный характер; имеются отдельные неточности в соблюдении требований к структуре и оформлению;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он демонстрирует знание отдельных теоретических аспектов и понятий по теме; заполнены не все графы таблицы, в содержание имеются неточности; требования к оформлению соблюдены частично;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание не сдано или не соответствует требованиям.

7.2.2 Творческие задания

(наименование оценочного средства)

Пример творческого задания

Творческое задание 1 «Копилка техник саморегуляции эмоционального состояния в конфликте».

Тема практического занятия 4 «Подготовка и проведение тренинга коммуникативных навыков».

Код контролируемой компетенции – ПК-3.

Изучите рекомендованные источники, выделите и опишите 4-5 техник саморегуляции эмоционального состояния в конфликте, которые наиболее подходящие для вас с учетом результатов самодиагностики.

Структура: название техники, литература (источник с указанием страниц), характеристика действий, ситуации применения.

Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению.

Соблюдайте следующую последовательность действий:

1) изучите свои эмоциональные состояния, сопровождающие конфликтное взаимодействие, используя предложенные тесты и опросники (или подберите их самостоятельно), сделайте выводы и представьте рекомендации;

2) подберите литературу, содержащую характеристику техник саморегуляции, с учетом предложенных преподавателем источников, составьте список используемой литературы;

3) изучите источники, выберите техники, наиболее подходящие для вас с учетом результатов самодиагностики и предложенных рекомендаций, осуществите конспектирование или тезирование необходимого материала;

4) систематизируйте зафиксированную и отобранную информацию, выделив в каждой выбранной технике название, цель, характеристику (сущность, последовательность действий по ее реализации), ситуации применения данной техники (уместно, если...);

5) опишите 4-5 техник в соответствии с предложенной структурой (можно представить в виде таблицы)

Название техники	Литература	Характеристика действий	Ситуации применения

6) проверьте текст и оформление на соответствие требованиям.

Требования к объему: 4-5 техник, 2-4 страницы машинописного текста. Технические требования: формат А4, текст шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1.5 (в таблице – 1), все поля по 2 см

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если задание сдано в срок; работа носит самостоятельный характер; проявлено творчество; представлены результаты самодиагностики, 4-5 техник; характеристика техник дана точно и полно, использованы четкие, краткие и конкретные формулировки; полностью выполнены требования к структуре, содержанию и оформлению;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание сдано в срок, работа носит самостоятельный характер; представлены результаты самодиагностики, 3 техники; характеристика техник дана достаточно полно, но имеются многословные, нечеткие формулировки, отдельные неточности в соблюдении требований к структуре и оформлению;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание сдано в срок; представлены результаты самодиагностики и 2 техники, но их характеристика формальная; имеются существенные неточности и ошибки в соблюдении требований к структуре и оформлению;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание сдано не в срок, структура, описание и оформление не соответствуют требованиям.

Творческое задание 2 «Конспект тренингового занятия по развитию коммуникативных навыков»

Тема практического занятия 6 «Проектирование сценария тренингового занятия по развитию коммуникативных навыков».

Код контролируемой компетенции – ПК-5.

Разработайте сценарий тренинга (одного занятия) с учетом предложенных условий (характеристика группы, длительность, место проведения, группа целей). Оформите в соответствии с предложенной структурой. Осуществите анализ и оценку разработанного вами конспекта и заполните «Карту анализа конспекта тренингового занятия».

Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению.

1. Выберите тему с учетом содержания данного курса и сформулируйте тему тренинга.

2. Определите характеристику тренинговой группы.

3. Определите длительность тренинга и его частей место проведения.

4. Сформулируйте цель тренинга, представив в формулировке те изменения, которые должны произойти в сознании и поведении у участников тренинга. При формулировке цели (задач) соблюдайте требования: соответствие теме, конкретность, лаконичность формулировки, диагностичность постановки.

5. Подберите метод(ы), которые обеспечат решение основной цели. Определите задание (задания), которые будут включены в основную часть (проективное рисование, дискуссия, ролевая игра, психогимнастика, анализ конкретных ситуаций и др.).

С учетом затрат времени на проведение запланированных заданий, определите задания для вводной и заключительной частей. При определении их содержания и количества, помните, что необходимо обеспечить структурные компоненты введения и заключения (приветствие/прощание, групповая динамика, самодиагностика, выявление ожиданий и осмысление итогов и др.).

6. Разработайте технологию проведения каждого задания с участниками. Определите, какие будете использовать материалы и оборудование, кто какую роль будет выполнять, какова будет последовательность действий участников при выполнении заданий, их пространственное расположение, временные параметры деятельности. Представьте данные позиции в инструкции.

7. Определите методические и организационные указания по руководству деятельностью участников при выполнении ими заданий.

8. Продумайте вопросы для анализа и рефлексии в каждом задании и всего занятия в целом.

9. Оформите конспект, соблюдая структуру оформления заданий и всего конспекта в целом.

Структура описания заданий: цель; длительность; материалы и оборудование; ход выполнения задания; инструкция (текст от первого лица); методические (организационные) указания; вопросы для рефлексии (анализа).

10. Осуществите анализ и оценку разработанного вами конспекта и заполните «Карту анализа конспекта тренингового занятия»

В представленном варианте «Карты анализа конспекта тренингового занятия» в последней графе проставлено максимальное количество баллов по каждому показателю и по каждому критерию («итого»). Просчитайте общий результат. Впишите его в графу «общая оценка».

Сделайте вывод. В соответствии с результатами самоанализа сами себе пропишите рекомендации. Заполните раздел «Выводы и рекомендации».

Карта анализа конспекта тренингового занятия

Сведения о разработчике: _____
(Ф.И.О)

Тема занятия: _____

Анализ проводил: _____
(Ф.И.О)

Критерии и показатели оценки	Кол-во баллов
1. Представленность и полнота всех структурных компонентов конспекта занятия	
1.1 Характеристика тренинга: и название, характеристика группы, длительность, место проведения, цель, перечень заданий.	
1.2 Характеристика структурных частей (содержание работы) во вводной части.	
1.3 Характеристика структурных частей (содержание работы) в основной части.	
1.4 Характеристика структурных частей (содержание работы) в заключительной части.	
1.5 Характеристика структурных частей заданий.	
Всего:	
2. Степень и качество разработки содержания занятия	
2.1 Определение названия тренинга: отражение содержания тренинга, краткость.	
2.2 Постановка целей и задач: конкретность, диагностичность, грамотность формулировок, полнота задач и их соответствие цели.	
2.3 Оптимальность выбора методов: обеспечение групповой динамики, соответствие задачам тренинга.	
2.4 Комплектование заданий, упражнений (в разных частях занятия): оптимальность количества, соответствие содержания цели и задачам занятия.	
2.5 Четкость, достаточность, лаконичность инструкции к заданиям.	
2.6 Оптимальность количества и содержания в определении вопросов для	

анализа и рефлексии (в заданиях и при подведении итогов).	
Всего:	
3. Степень и качество характеристики условий	
3.1 Организация пространства: оптимальность предложенных условий и полнота их характеристики.	
3.2 Материал и оборудование: целесообразность, полнота характеристики, оптимальность предложенного способа предъявления.	
Всего:	
4. Соблюдение требований к оформлению.	
4.1 Соблюдение требований к оформлению заданий.	
4.2 Соблюдение общих требований к оформлению конспекта.	
Всего:	
Общая оценка	

Примечание: оцените каждый пункт и впишите в графе количество баллов. Вам следует вписать свою оценку: 2 балла – показатель представлен полностью, 1 балла – показатель представлен частично, 0 баллов – показатель представлен крайне слабо.

Выводы и рекомендации.

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если конспект сдан в срок; разработан самим студентом, проявлено творчество; все структурные части занятия представлены в четкой взаимосвязи и описаны грамотно; выбраны оптимальные методы, а представленные задания им соответствуют и позволяют эффективно решить в полном объеме поставленные задачи; описание заданий полностью соответствует требованиям к содержанию и структуре; оформление правильное.

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если конспект сдан в срок, разработан самим студентом; представлены основные структурные части занятия; цель и задачи сформулированы обобщенно, но соответствуют друг другу, представленные задания позволяют решить в поставленные задачи. описание и оформление соответствует требованиям.

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если представлены основные структурные части занятия; задания в целом соответствуют цели (задачам); описание кратко, формально раскрывает методику занятия; имеются неточности в оформлении.

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание сдано не в срок, структура, описание и оформление не соответствуют требованиям.

7.2.3 Доклады

(наименование оценочного средства)

Пример доклада

Доклад 1.

Тема практического занятия 5 «Методика проведения тренингового занятия. Методы тренинга коммуникативных навыков».

Код контролируемой компетенции – ПК-5.

Темы докладов.

1. Психогимнастика как метод тренинга коммуникативных навыков.
2. Анализ конкретных ситуаций как метод тренинга коммуникативных навыков.
3. Проективное рисование как метод тренинга коммуникативных навыков.
4. Ролевая игра и разыгрывание ролей как методы тренинга коммуникативных навыков.

5. Мозговой штурм как метод тренинга коммуникативных навыков.

6. Дискуссия как метод тренинга коммуникативных навыков.

7. Музыкальная терапия.

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если в содержании доклада обобщен, логично выстроен материал рекомендованных первоисточников; самостоятельно, точно, полно, последовательно охарактеризованы специфика и технологические особенности метода, продемонстрировано точное владение научной терминологией; приведены примеры-иллюстрации, соответствующие профилю;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если в содержании доклада достаточно полно охарактеризованы специфика и технологические особенности метода; приведены примеры-иллюстрации; достаточно свободно ориентируется в теоретическом материале, владеет научной терминологией;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если содержание доклада частично представляет особенности метода, имеются неточности в использовании научной терминологии; отсутствуют примеры-иллюстрации; полная опора на подготовленный материал;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если доклад отсутствует.

7.2.4 Тестирование

(наименование оценочного средства)

Примеры тестовых заданий

Модуль 1. Теоретические основы развития коммуникативных навыков

1. Обмен невербальными сообщениями между людьми и интерпретация этих сообщений, общение без помощи речи – это:
 - ☒ невербальная коммуникация
 - ☐ коммуникативный процесс
 - ☐ коммуникативные действия
2. Несовпадение смыслового содержания слов с посылаемыми невербальными сигналами – это:
 - ☒ неконгруэнтность
 - ☐ неэффективность
 - ☐ ошибка в интерпретации
3. К какому виду невербальной коммуникации относятся зрительно воспринимаемые движения другого человека, выполняющие выразительно-регулятивную функцию в общении:
 - ☒ кинесика
 - ☐ проксемика
 - ☐ жесты
4. К какому виду невербальной коммуникации относится расположение людей по отношению друг к другу во время общения, пространственная близость к партнеру:
 - ☒ проксемика
 - ☐ паралингвистика
 - ☐ дистанция
5. К какому виду невербальной коммуникации относится звуковая характеристика речи, не связанная со смыслом слов:
 - ☒ паралингвистика
 - ☐ проксемика
 - ☐ кинесика

6. К какому виду невербальной коммуникации относятся динамические прикосновения:
- ☒ такесика
 - ☐ проксемика
 - ☐ экстралингвистика
7. Невербальный канал указывает на нынешнее состояние говорящего, и не может сообщить о его переживаниях на какой-то другой момент – это проявление:
- ☒ ситуативности невербальной коммуникации
 - ☐ непроизвольности невербальной коммуникации
 - ☐ многозначности невербальной коммуникации
8. Поведение партнера воспринимается комплексно, не выделяются отдельные единицы невербальных сигналов – это проявление:
- ☒ синтетичности невербальной коммуникации
 - ☐ многозначности невербальной коммуникации
 - ☐ подражательности невербальной коммуникации
9. Ребенок, съев кашу, провел ребром ладони по горлу и одновременно сказал: «Я наелся во так» – это проявление функции невербальной коммуникации:
- ☒ дополнение вербальных сообщений
 - ☐ получение информации об отношении участников коммуникации к самой ситуации
 - ☐ опровержение вербальных сообщений
10. В ходе беседы ребенок на вопрос «Тебе нравится?» говорит: «Да», а сам отводит взгляд в сторону – это функция невербальной коммуникации:
- ☒ опровержение вербальных сообщений
 - ☐ регулирование содержания разговора
 - ☐ дополнение вербальных сообщений

Процедура оценивания – автоматизированная.

Банк тестовых заданий размещен в ЭИОС ТГУ.

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 1

Вопросы для зачета

1. Тренинг по развитию коммуникативных навыков: понятие, основные признаки.
2. Принципы, нормы тренинга по развитию коммуникативных навыков.
3. Структура (этапы) тренингового занятия.
4. Методика проведения тренингового занятия.
5. «Групповая динамика» тренинга: сущность, стадии, уровни, фазы групповой динамики; логика построения группового процесса.
6. Подготовка руководителя тренинга по развитию коммуникативных навыков к занятию.
7. Ведущий как руководитель, тренер и участник коммуникации.
8. Умение тренера организовывать опрос группы; проблемы в проведении тренинга и особенности взаимодействия тренера с проблемными людьми.
9. Умение управлять собой в конфликте; разрушающие переживания, шаблоны губительного мышления и иррациональные убеждения в конфликте.
10. Факторы успешного общения, коммуникативные установки и барьеры в общении.
11. Общение как межличностное взаимодействие, стороны, функции, операции.
12. Уровни общения.
13. Стили общения: их содержательные характеристики и особенности проявления.
14. Технология общения: сущность, стадии, решение коммуникативных задач.
15. Конфликт: признаки, элементы, разновидности, стадии развития конфликта.
16. Технология разрешения конфликтов: этапы, алгоритм эффективных действий.
17. Способы, стили, стратегии, правила конструктивного поведения в конфликте
18. Трудности межличностного общения.
19. Коммуникация: сущность понятия, виды коммуникативного воздействия, типы ограничений на контакт, феномены контакта.
20. Коммуникативная компетентность личности: сущность понятия, компоненты коммуникативной компетентности.
21. Коммуникативная толерантность: сущность понятия, основные подструктуры личности, ее определяющие.
22. Психологическая защита личности в общении
23. Речевые средства общения, тактика и психотехнические приемы речевого общения.
24. Слушание в межличностном общении.
25. Виды слушания, уровни и техники активного слушания.
26. Использование невербальных средств в общении.
27. Групповая дискуссия как метод тренинга по развитию коммуникативных навыков.
28. Групповая дискуссия как метод тренинга по развитию коммуникативных навыков.
29. Анализ конкретных ситуаций как метод тренинга по развитию коммуникативных навыков.
30. Ролевая игра как метод тренинга по развитию коммуникативных навыков.
31. Обратная связь и вопросы в межличностном общении и тренинге.
32. Проективное рисование как метод тренинга по развитию коммуникативных навыков.
33. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления.

34. Этическая защита личности в общении.
35. Речевые ошибки и пути их преодоления.
36. Социальные роли субъектов общения.
37. Проблемы построения невербальной коммуникации педагога и руководителя тренингового занятия и способы их преодоления.
38. Манипуляции общения и пути их преодоления.
39. Составление программы тренинга по развитию коммуникативных навыков.
40. Организация тренингового занятия по развитию коммуникативных навыков.

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
1	зачет	«зачтено»	выставляется студенту, если ответ полный, точный, аргументированный (достаточно аргументированный), самостоятельный; используется современная научная лексика; стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы; студент при ответе на дополнительные вопросы демонстрирует свободное (достаточное) владение содержанием дисциплины; умеет делать выводы без существенных ошибок; умеет ориентироваться в основных теориях, направлениях по изучаемой дисциплине; допустимый уровень культуры исполнения заданий
		«не зачтено»	выставляется студенту, если ответ на теоретический вопрос не выстроен логично, в речи преобладает бытовая лексика, наблюдаются значительные неточности в использовании научной терминологии; студент не может раскрыть вопрос, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками; на дополнительные вопросы не отвечает; содержанием курса не владеет; неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях изучаемой дисциплины; низкий уровень культуры исполнения заданий

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Бахвалова Л.В.	Педагогическое мастерство	учебно-методическое пособие	2019	ЭБС «IPRbooks»
2	Беляева О.А.	Педагогические технологии в профессиональной школе	учебно-методическое пособие	2018	ЭБС «IPRbooks»
3	Бороздина Г.В.	Психология делового общения	учебник	2017	ЭБС «Znaniy.com»
4	Хохлова Д.А.	Технологии профессионального образования	учебное пособие	2017	ЭБС «IPRbooks»

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Старшенбаум Г.В.	Тренинг навыков практического психолога	интерактивный учебник	2015	ЭБС «IPRbooks»
2	Хохлова Д.А.	Технологии профессионального образования	практикум	2017	ЭБС «IPRbooks»
3	Шерьязданова Х.Т., Исхакова Э.В.	Статус педагога. Ресурсы, рост и развитие личности	учебное пособие	2015	ЭБС «IPRbooks»
4	Щетинина В.В.	Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления	электронное учебно-методическое пособие	2015	Репозиторий ТГУ

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

– Web of Science [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: Clarivate Analytics, 2016. – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

– Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004. – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

– Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000. – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

– Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс] :научно-образовательный ресурс содержит учебники и учебные пособия, монографии, производственно-практические, справочные издания, а также деловую литературу для практикующих специалистов за последние 5 лет по гуманитарным, социальным и экономическим наукам, по остальным отраслям знания – за последние 10 лет: всего более 15 тыс. изданий. – Электрон.дан. – Саратов, 2010. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия – бессрочно
2	OfficeStandart	договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия – бессрочно договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия – бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (У-205)	Ноутбук; проектор; интерактивная доска; столы ученические двухместные (моноблок), стол преподавательский, угловой столик, стулья, доска аудиторная (магнитно-маркерная, передвижная), кафедра.
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для практических занятий. Учебная аудитория для выполнения учебных, курсовых и дипломных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения	Стол двухместные ученические (моноблок), стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная (меловая).

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет иностранных языков (У-210)	
3	Учебно-методический кабинет (У-117)	Столы ученические. Стулья. Стол конференции, компьютер.
4	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для практических занятий. Учебная аудитория для выполнения учебных, курсовых и дипломных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы (У-213).	Столы ученические двухместные, стол преподавательский, стулья, доска аудиторная (меловая), компьютеры с выходом в сеть Интернет.