

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.В.03(П)  
(индекс практики)

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика (психолого-педагогическая практика)**

(наименование практики)

по направлению подготовки (специальности)  
37.03.01 Психология

направленность (профиль) / специализация  
Организационная психология

Форма обучения: заочная

Год набора: 2020

Общая трудоемкость: 6 ЗЕ

**Распределение часов практики по семестрам**

Семестр	8	Итого
Вид занятий \ Форма контроля	Зачет с оценкой	
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	-	-
Промежуточная аттестация	0,2	0,2
Контактная работа	0,2	0,2
Иные формы	-	-
<b>Итого</b>	<b>216</b>	<b>216</b>

Программу практики составил(и):

Доцент, к.псх.н. Кулагина И.В.

---

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

---

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 37.03.01 Психология, профиль «Организационная психология».

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа **2025** г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Дошкольная педагогика, прикладная психология»

---

(протокол заседания № 2 от «03» сентября 2019 г.).

## 1. Цель практики

Цель – формирование готовности к осуществлению педагогической деятельности в образовательных учреждениях.

## 2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная практика: «Профессиональная этика в деятельности психолога-практика», «Возрастная психология», «Социальная психология», «Педагогическая психология», «Психологические основы организации самостоятельной работы студентов», «Активные методы социально-психологического обучения».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее :«Практикум по психокоррекции», «Психокоррекция», «Методика преподавания психологии в средних учебных заведениях», а также в процессе организации собственного научного исследования и в практике профессиональной деятельности.

## 3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: производственная практика.

Способ: -

Форма (формы) проведения практики: непрерывно (распределенная).

## 4. Тип практики

Психолого-педагогическая практика

## 5. Место проведения практики

Базами практики могут являться различные учреждения среднего, средне-специального и высшего образования (МБОУ, колледжи, ВУЗы), а также психологические службы отделов образования, производственных организаций, психолого-педагогических центров.

## 6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
- способностью к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии (ПК-8)	-	Знать: основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса в системе образования.
		Уметь: осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса.
		Владеть: основами разработки и проведения различных форм учебных занятий.

<b>Формируемые и контролируемые компетенции</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и наименование)	<b>Планируемые результаты обучения</b>
- способностью к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий (ПК-10)	-	Знать: - методы контроля и оценки профессионально-значимых качеств обучаемых - современные активные и интерактивные методы обучения и инновационных технологий.
		Уметь: выступать перед аудиторией и создавать творческую атмосферу в процессе занятий.
		Владеть: активными методами обучения.
- способностью к использованию дидактических приемов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека (ПК-11)	-	Знать: основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса в системе образования.
		Уметь: анализировать возникающие в педагогической деятельности затруднения и принимать план действий по их разрешению.
		Владеть: технологией диагностики педагогических способностей, стилей педагогической деятельности и стратегий педагогического общения, делать выводы об индивидуальных особенностях профессиональной деятельности.
- способностью к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества (ПК-12)	-	Знать: основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса в системе образования.
		Уметь: самостоятельно проводить психолого-педагогические мероприятия по просветительской деятельности среди населения.
		Владеть: эффективной организацией педагогического общения.

## 7. Структура и содержание практики

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Раздел 1 Знакомство с особенностями профессиональной деятельности баз практики (на местах проведения практики).	Ср № 1	Ознакомление с заданиями на практику и необходимой формой отчетности.	8	16	-	-	
	Ср № 2	Посещение и анализ учебных занятий, проводимых преподавателями средних и средне-специальных учебных заведений (лекционных - 4, практических - 4)	8	30	-	-	Практическое задание 1
	Ср № 3	Подготовка и проведение учебных занятий (лекция - 3, практическое - 3)	8	30	-	-	Практическое задание 2
	Ср № 4	Посещение и анализ учебных занятий, проводимых студентами-практикантами (лекция – 2, практическое – 2)	8	30	-	-	Практическое задание 3
	Ср № 5	Методическая работа	8	30	-	-	Практическое задание 4
	Ср № 6	Воспитательная работа	8	30	-	-	Практическое задание 5
	Ср № 7	Оформление отчета	8	50	-	-	Отчет по практике
	ПА	Промежуточная аттестация		0,2			
Форма (формы) отчетности по практике						-	-
Итого:				216			

## **8. Образовательные технологии**

В учебном курсе «Производственная практика (психолого-педагогическая практика)» используется технология дистанционного обучения и следующие формы обучения:

- Выполнение заданий на практику с консультацией преподавателя на форуме.

## **9. Методические указания**

Рекомендации по форме представления отчета по практике:

1. Цель и задачи практики.
2. Задания, полученные на период практики от руководителя практики от кафедры.
3. Индивидуальное задание, полученное от руководителя принимающей организации (при наличии).

В отчете также освещаются следующие вопросы:

1. Краткие сведения о базе практики (название, структура, сфера деятельности), Ф.И.О. группового руководителя и руководителя базы практики.
2. Индивидуальный план работы студента на период практики (составляется в течение первых 3-х дней практики и заверяется групповым руководителем).
3. Выполнение плана (фиксируется ежедневно с приложением анализа наблюдений, методик, диагностического материала).
4. Отчет студента о практике (с подробным анализом проделанной работы).
5. Характеристика работы студента с итоговой оценкой практики, и подписями руководителя базы практики.

В индивидуальном плане фиксируется выполнение различных заданий в соответствии с целями и задачами практики, проведенная в ходе практики учебно-воспитательная работа по предмету, методическая или творческая работа студента. Здесь же указывается оценка зачетных дел, отметки о выполнении запланированного. Индивидуальный план заполняется в конце первой недели практики, утверждается групповым руководителем практики. В конце индивидуального плана выставляются оценки за различные виды деятельности (учебную, методическую и воспитательную). Оценки подтверждаются подписями руководителей образовательного учреждения.

Отчет по мере необходимости иллюстрируется рисунками, схемами, фотографиями и т.д. В заключение отчета дается оценка уровню организации практики на кафедре и в принимающей организации, предложения по ее совершенствованию.

### **Схема составления отчета по практике.**

Структура отчета:

1. Место прохождения практики.
2. Календарные сроки
3. Содержание организационного периода практики
4. Ознакомление студентов с содержанием работы педагогического совета колледжа (училища), методических объединений и анализ документации.
5. Первые впечатления от знакомства с учащимися, краткое содержание бесед с ними.
6. Посещение уроков преподавателей образовательного учреждения: количество посещенных занятий по психологии, педагогике, методикам, их анализ, оценка с точки зрения современных требований. Особенности общения преподавателей с учащимися: наличие контакта, проявление педагогического такта, уважения, требовательности.
7. Подготовка студентов к собственным урокам:
  - Задачи, вытекающие из наблюдений за работой преподавателей;
  - Анализ собственной теоретической подготовки;
  - Этап подготовки и проведения занятий, который вызвал особые трудности, пути их преодоления;

- Сроки подготовки к каждому занятию;
  - Характер помощи, оказанной студенту руководителями практики;
  - Формы активизации, используемые на занятии, количество активно работающих, пути установления контакта с учебной группой;
  - Применение учебно-наглядных пособий и технических средств; отметить пособия, созданные самим студентом;
  - Оценка руководителями практики и самим практикантом проведенных учебных занятий; достоинства и недостатки.
8. Ознакомление с воспитательной работой; ее самостоятельное проведения:
- выводы о состоянии воспитательной работы в группе, сделанные на основе наблюдений студента во время посещения мероприятий и бесед с классным руководителем;
  - содержание воспитательной работы, проведенной студентом; цель, характер и форма проведения;
  - изучение возрастных и индивидуально-психологических особенностей учащихся на занятиях и во внеурочное время;
  - характер трудностей, испытываемых студентом в этом виде работы;
  - предложения по совершенствованию воспитательной работы.
9. Участие студентов в педагогической практике учащихся.
10. Оценка роли практики в профессиональном росте студента.
11. Предложения по улучшению содержания и организации практики.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики (психолого-педагогической практики) является зачет с оценкой.

Итоговый контроль проводится по завершению срока прохождения практики в соответствии с графиком учебного процесса. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. При оценке результатов производственной практики (психолого-педагогической практики) учитывается количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности, а также качество оформления отчетной документации и своевременное представление ее на проверку.

По практике выставляется итоговая оценка – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Аттестация проводится на основании отзыва-характеристики с места практики, дневника практики, отчета студента о прохождении практики и выполнении плана практики.

В процессе деятельности должны быть установлены и отражены в отчете функциональные обязанности практиканта и методы его взаимодействия с коллегами. Должно быть получено мнение (интервью, анкеты) коллег и руководителей о функциях и методах работы, сформированы и изложены собственные критические замечания (самоанализ выполнения определенных видов деятельности).

## 10. Оценочные средства

### 10.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
- способностью к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии (ПК-8)	Отчет по практике Вопросы к зачету с оценкой №5, 10, 27, 28, 34
- способностью к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий (ПК-10)	Отчет по практике Вопросы к зачету с оценкой №1-4, 8, 13-26, 39, 31-33, 40
- способностью к использованию дидактических приемов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека (ПК-11)	Отчет по практике Вопросы к зачету с оценкой №6, 7, 9, 30, 39
- способностью к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества (ПК-12)	Отчет по практике Вопросы к зачету с оценкой №11, 12

### 10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости

#### 10.2.1. Практическое задание (наименование оценочного средства)

##### Типовой(ые) пример(ы) задания(ий)

**Задание 1. Посещение и анализ учебных занятий, проводимых преподавателями средних и средне-специальных учебных заведений (лекционных - 4, практических - 4).**

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование метода наблюдения и экспертной оценки стиля педагогической деятельности.

1. Посетить и проанализировать лекционные и практические занятия, проводимые преподавателями образовательных учреждений.
2. Заполнить протокол наблюдения и анализа.

**Задание 2. Подготовка и проведение учебных занятий (лекция - 3, практическое - 3).**

Методические указания к заданию:

Задание включает в себя предварительную подготовку конспекта лекций, плана практических и семинарских занятий в соответствии с требованиями образовательного стандарта и предъявление его на утверждение преподавателю за два дня до проведения учебного занятия. Конспекты лекций и практических занятий включаются в отчет по практике.



Рекомендации к подготовке выступления.

1. Подготовить план – конспект выступления.
2. Продумать начало выступления с целью установления контакта с аудиторией. Для этого можно использовать метод:
  - необычный вопрос;
  - интересное сравнение;
  - рассказ случая;
  - краткое изложение проблемы;
  - стимулирования воображения (постановка ряда интригующих вопросов).
3. Формулировать мысли следует четко, четко, ясно, последовательно.
4. Продумать темп речи, время выступления.
5. Продумать завершение выступления. Оно должно быть ярким, запоминающимся, содержащим рекомендации.
6. Постараться спрогнозировать вопросы аудитории по выступлению и подготовить для них предварительные ответы.

### **Задание 3. Посещение и анализ учебных занятий, проводимых студентами-практикантами (лекция – 2, практическое – 2).**

Задание предполагает использование метода наблюдения и экспертной оценки стиля педагогической деятельности.

Анализ работы фиксируется в отчете по схеме:

1. Содержание и вид работы. Тема, ее соответствие, актуальность и значимость для группы. Место проведения. Условия проведения (соответствие норме). Состав группы, характеристика группы, с которыми будет работать практикант.
2. Организация. Время, затраченное на подготовку данного вида работы студентом. Наличие у него плана действий, плана конспекта и т. д.
3. Подготовленность группы к данному виду работы.  
Организационная готовность (все ли пришли, есть ли опоздавшие и т. д.), общая готовность (соответствие содержания работы возрастным, личностным, познавательным возможностям группы), специальная готовность (принятие или неприятие группой данного вида работы).
4. Ход работы. Методическая правильность поведения, включенность группы в процесс работы.
5. Анализ и оценка работы. Что удалось и почему? Что не получилось и почему? Что нужно учесть на будущее?

### **Задание 4. Методическая работа.**

Методические указания к заданию:

Разработать детальную схему практического задания, а также методические рекомендации к практическим и семинарским занятиям.

Для практического занятия (практикум) по одной теме:

практическое задание – 1, рекомендация – 1.

### **Задание 5. Воспитательная работа.**

Методические указания к заданию:

Задание предполагает самостоятельное проведение внеучебной работы воспитательного характера. Представить план воспитательного мероприятия преподавателю за три дня.

Количество воспитательных мероприятий – 1 мероприятие.

1. Определить цель воспитательного мероприятия, составить четкий план;
2. Провести воспитательное мероприятие.
3. В отчет включить план и рефлексивный отчет.

## **Задание 7. Оформление отчета по практике.**

### **2. Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания, проявляет инициативность при разработке и реализации заданий. Показывает творческий уровень выполнения заданий практики. Студент представляет полностью соответствующую всем требованиям отчетную документацию в указанные сроки;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания. Показывает аналитический уровень выполнения указанного задания. Студент представляет отчетную документацию в указанные сроки и в соответствии с основными требованиями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания. Показывает репродуктивный уровень выполнения указанного задания. Студент представляет в указанные сроки отчетную документацию, не полностью соответствующую требованиям по ее содержанию и оформлению;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент отсутствует на базе практики без уважительных причин, несвоевременно и небрежно выполняет задания.

### 10.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации

#### 10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы к зачету с оценкой
1	Общая характеристика теорий обучения
2	Дидактические и специфические принципы обучения
3	Психологическая теория учебной деятельности
4	Структура учебной деятельности
5	Каковы основные виды деятельности психолога образовательного учреждения?
6	Особенности познавательной деятельности учащихся
7	Специфические особенности педагогической деятельности
8	Педагогическое общение как фактор управления процессом обучения
9	Определите задачи, отражающих особенности психологического сопровождения людей разных категорий в образовательном учреждении
10	Опишите основные направления профессиональной деятельности психолога в структуре деятельности психологической службы (центра, лаборатории, организации)
11	Определите востребованные темы психологического просвещения для вашей базы практики
12	Что необходимо учитывать при организации просветительской деятельности в образовательном учреждении?
13	Учебный план – основной нормативно-правовой документ профессионального образования: структура и содержание
14	Лекция как основная форма обучения
15	Функции лекции и их характеристика
16	Классификация видов лекций
17	Структура лекции и требования к ее содержанию. Методика проведения лекции
18	Практические занятия: цель и функции
19	Основные принципы подбора учебных заданий для практических занятий
20	Функции семинарских занятий
21	Формы организации семинарских занятий
22	Методика проведения семинарского занятия продуктивного и репродуктивного типа
23	Лабораторные занятия: цель, функции, типы и методика проведения
24	Урок как основная форма организации обучения. Классификация типов уроков
25	Структура урока в зависимости от типа.
26	Комбинированный (смешанный) урок как форма организации обучения.
27	Какие трудности возникли в ходе решения целей и задач психолого-педагогической практики?
28	Перечислите современные коммуникационно-информационные технологии, применявшиеся в ходе практики
29	Самостоятельная работа как одна из форм обучения: функции и виды. Формы самостоятельной работы.
30	Перечислите психолого-педагогические техники и приёмы работы психолога
31	Традиционные методы обучения. Достоинства и недостатки традиционных методов обучения.
32	Активные методы обучения. Достоинства и недостатки активных методов обучения.

33	Словесные методы обучения
34	Назовите профессионально важные качества педагога в образовательном учреждении
35	Наглядные методы обучения: виды и их характеристика
36	Практические методы обучения: виды и их характеристика
37	Проблемное обучение: цели, задачи, формы
38	Методы интерактивного обучения их краткая характеристика
39	Сформулируйте свои предложения по повышению эффективности педагогической деятельности в образовательном учреждении
40	Виды и формы проверки знаний и умений у обучающихся в процессе обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
Зачет (с оценкой)	«отлично»	Студент присутствует на практике в течение всего срока ее прохождения, выполняет все необходимые задания, проявляет инициативность в различных видах психолого-педагогической деятельности. Показывает творческий уровень выполнения заданий практики (сущностное понимание практических видов и форм работы психолога, основанное на привлечении теоретических знаний, понимании целесообразности использования тех или иных технологий в психологической работе применительно к конкретной ситуации, прогнозирование последствий психолого-педагогических воздействий, предложение собственных вариантов решения психолого-педагогических задач, рефлексивный анализ собственных профессионально-личностных ресурсов). Студент представляет полностью соответствующую всем требованиям отчетную документацию в указанные сроки.
	«хорошо»	Студент присутствует на практике в течение всего срока ее прохождения, выполняет все необходимые задания. Показывает аналитический уровень выполнения заданий практики (сущностное понимание практических видов и форм работы психолога-консультанта, основанное на привлечении теоретических знаний, понимании целесообразности использования тех или иных технологий в психологической работе применительно к конкретной ситуации). Студент представляет отчетную документацию в указанные сроки и в соответствии с основными требованиями.
	«удовлетворительно»	Студент присутствует на практике в течение всего срока ее прохождения, выполняет все

		необходимые задания. Показывает репродуктивный уровень выполнения заданий практики (поверхностный психологический анализ, низкий уровень навыков привлечения теоретических знаний к выполнению практических заданий, отсутствие самостоятельных суждений и выводов). Студент представляет в указанные сроки отчетную документацию, не полностью соответствующую требованиям по ее содержанию и оформлению.
	«неудовлетворительно»	Студент отсутствует на базе практики без уважительных причин, несвоевременно и небрежно выполняет задания.

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Пахальян, В. Э.	Практическая психология. Введение : учебное пособие / В. Э. Пахальян. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 245 с. URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/76800.html">http://www.iprbookshop.ru/76800.html</a> (дата обращения: 03.06.2020). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. — ISBN 978-5-4487-0219-8. — Текст	Учебно-методическое пособие	2018	ЭБС «IPRbooks»
2	Н. В. Ключева, С. Н. Батракова, Т. Е. Кабанова [и др.] ; под редакцией Н. В. Ключева	Педагогическая психология : учебник для студентов высших учебных заведений / Н. В. Ключева, С. Н. Батракова, Т. Е. Кабанова [и др.] ; под редакцией Н. В. Ключева. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 235 с. URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/42768.html">http://www.iprbookshop.ru/42768.html</a> (дата обращения: 03.06.2020). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. - ISBN 2227-8397. — Текст : электронный	Учебник	2016	ЭБС «IPRbooks»
3	Т. Т. Архипова, Т. В. Снегирева	Педагогическая психология. Информационные материалы курса : учебное пособие / Т. Т. Архипова, Т. В. Снегирева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 305 с. URL:	Учебное пособие	2018	ЭБС «IPRbooks»

<b>№ п/п</b>	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие (заголовок)</b>	<b>Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)</b>	<b>Год издания</b>	<b>Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС</b>
		<a href="http://www.iprbookshop.ru/70777.html">http://www.iprbookshop.ru/70777.html</a> (дата обращения: 03.06.2020). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. — ISBN 978-5-4486-0116-3. — Текст			

## 11.2. Дополнительная литература

<b>№ п/п</b>	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие (заголовок)</b>	<b>Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)</b>	<b>Год издания</b>	<b>Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС</b>
1	Вечорко, Г. Ф.	Основы психологии и педагогики. Практикум : учебное пособие / Г. Ф. Вечорко. — Минск :ТетраСистемс, 2014. — 272 с. URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/28175.html">http://www.iprbookshop.ru/28175.html</a> (дата обращения: 03.06.2020). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. — ISBN 978-985-536-401-7. — Текст : электронный	Учебное пособие	2014	ЭБС «IPRbooks»
2	А. Р. Гарифуллина, Н. В. Кагуй [и др.]	Учебная и педагогическая практика на факультете «Педагогика и психология» : учебно-методическое пособие / Г. Р. Ганиева, А. Р. Гарифуллина, Н. В. Кагуй [и др.]. — Набережные Челны :Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. —	Учебно-методическое пособие	2013	ЭБС «IPRbooks»

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
		142 с. URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/49946.html">http://www.iprbookshop.ru/49946.html</a> (дата обращения: 03.06.2020). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. - ISBN 2227-8397. — Текст : электронный			
3	Е. Ю. Болотова, Н. А. Григорьева, Е. Н. Сорокина.	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) : программа и методические рекомендации для магистрантов направления 44.04.01 «Педагогическое образование», программы «Историческое образование», «Историко-краеведческое образование», «История и культура России» / составители Е. Ю. Болотова, Н. А. Григорьева, Е. Н. Сорокина. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2017. — 146 с. URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72282.html">http://www.iprbookshop.ru/72282.html</a> (дата обращения: 03.06.2020). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный	методические рекомендации	2017	ЭБС «IPRbooks»



### 11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- WebofScience [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016 – Режим доступа: apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- - Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004 – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- - Elibrary [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- - SpringerLink [Электронный ресурс]: [база данных]. – Switzerland: SpringerNature, 1842. – Режим доступа: link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз.англ.
- - ScienceDirect [Электронный ресурс]: коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018. – Режим доступа: sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз.англ.

### 11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
2	OfficeStandart	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

### 11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-807)	Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе, стол преподавательский, стулья преподавательские, транспарант-перетяжка, системный блок.
2	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Г-401)	