

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.В.02(П)  
(индекс практики)

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Производственная практика (научно-исследовательская работа) 1

(наименование практики)

по направлению подготовки  
45.04.01 Филология

направленность (профиль)  
Лингвокриминалистика

Форма обучения: очная

Год набора: 2020

Общая трудоемкость: 5 ЗЕ

**Распределение часов практики по семестрам**

Семестр	1	Итого
Форма контроля	зачет	
Вид занятий		
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12
Промежуточная аттестация	0,2	0,2
Контактная работа	-	-
Иные формы	167,8	167,8
<b>Итого</b>	<b>180</b>	<b>180</b>

Рабочую программу составил(и):

доцент, канд. пед. наук, доцент Соколова М. Г.

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

---

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 45.03.01 Филология

---

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2022 г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Русский язык, литература и лингвокриминалистика»  
(протокол заседания № 1 от «30» августа 2019 г.).

### 1. Цель практики

Цель – формирование у выпускника профессиональных компетенций в сфере научно-исследовательской и инновационной деятельности, необходимых для проведения как самостоятельной научно-исследовательской работы, результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, так и научно-исследовательской работы в составе научного коллектива, а также формирование способности и готовности к выполнению профессиональных функций и решению сложных профессиональных задач в инновационных условиях в научных, образовательных и иных организациях филологической сферы и смежных с ней областей.

### 2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная практика: «Филология в системе современного гуманитарного знания», «Методы лингвистических исследований», «История и методология филологии», «Основы лингвистической интерпретации спорных текстов».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее: «Теория и практика лингвистической экспертизы», «Теория и практика речевого воздействия и взаимодействия», государственная итоговая аттестация.

### 3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: производственная практика.

Способ (*при наличии*): стационарная, выездная.

Форма (формы) проведения практики: дискретно.

### 4. Тип практики

Научно-исследовательская работа

### 5. Место проведения практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа) 1 студента-магистранта организуется на базе кафедры «Русский язык, литература и лингвокриминалистика» гуманитарно-педагогического института Тольяттинского государственного университета.

### 6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ОК-1. Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	-	Знать: фундаментальную филологическую базу, позволяющую ориентироваться в комплексе мировоззренческих проблем современной науки в целом и глобальных проблем современной цивилизации.
		Уметь: - самостоятельно выдвигать, обосновывать, формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>углубленных профессиональных знаний;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать состояние и факторы развития литературно-языковых процессов и их исследования.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельного исследования системы и функционирования языка в синхроническом и диахроническом аспектах;</li> <li>- навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими специалистами, с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта.</li> </ul>
ОК-4. Способностью самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности	-	<p>Знать: различать концептуальные подходы к использованию современных технологий в филологии и владеть стратегией выбора адекватных методов получения, обработки и хранения научной филологической информации.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;</li> <li>- практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с магистерской программой (магистерской диссертацией).</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными информационными технологиями при проведении научных исследований, конкретными программными продуктами и информационными ресурсами и др.;</li> <li>- контекстуальными знаниями,</li> </ul>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		позволяющими различать и учитывать особенности социальной, экономической, культурной и экологической среды профессиональной деятельности (включая и научно-исследовательскую деятельность).
ОПК-3. Способностью демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	-	Знать: систему методологических принципов и методических приемов лингвистического исследования различных типов текстов.
		Уметь: выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы).
		Владеть: методологией научного творчества; навыками организации и управления научно-исследовательскими и производственными работами при решении конкретных задач в соответствии с профилем магистерской программы.
ПК-2. Владением навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности		Знать: состояние современной филологической науки и историю развития конкретной научной проблемы, ее роль и место в изучаемом научном направлении, связанном с проблематикой диссертационного исследования.
		Уметь: обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, магистерской диссертации) и др.
		Владеть: методами сбора и анализа

<b>Формируемые и контролируемые компетенции</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и наименование)	<b>Планируемые результаты обучения</b>
		информации в филологической научной сфере, связанной с магистерской программой (магистерской диссертацией).

## 7. Структура и содержание практики

Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
СРП	Планирование НИР 1: – ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в филологической сфере; – выбор магистрантом темы исследования; – написание реферата по проблеме исследования; – составление библиографии по проблематике исследования; – написание тезисов доклада.	1	12	-	Собеседование
ИФ	Непосредственное выполнение научно-исследовательской работы в соответствии с индивидуальным планом магистра, корректировка плана проведения НИР 1 в соответствии с полученными результатами: 1. Реализация научного задания (описание объекта и предмета исследования; сбор и анализ информации о предмете исследования; изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы; анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернете). 2. Обработка, анализ и интерпретация полученных в ходе исследования данных (статистическая и математическая обработка информации; оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем).	1	167,8	-	Задания на практику
ПА	Составление отчета о научно-исследовательской работе в семестре и выступление с отчетом на научно-исследовательском семинаре. Составление портфолио документов по НИР 1.	1	0,2	-	Отчет о НИР 1 Портфолио
Форма (формы) отчетности по практике – наличие оформленного отчета					
Итого:			180	-	

## **8. Образовательные технологии**

При организации НИР 1 магистрантов как вида производственной деятельности используются практико-ориентированные технологии обучения, развивающие навыки профессиональной социализации; информационные технологии, позволяющие эффективно организовать самостоятельную работу, индивидуализировать процесс обучения, активизировать познавательную деятельность обучающихся; технологии интерактивного обучения, позволяющие в процессе обучения и воспитания устанавливать диалоговое взаимодействие таким образом, чтобы активизировать познавательный процесс и превратить процесс обучения в диалектическую инверсионную систему. С помощью технологии портфолио осуществляется накопление и систематизация информации о результатах учебно-познавательной и научно-исследовательской деятельности студентов, которая используется для демонстрации, анализа и оценки количественных и качественных индивидуальных достижений студента.

## **9. Методические указания**

Магистрант при прохождении «Производственной практики (научно-исследовательской работы) 1» получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с планом-графиком проведения практики и выполняет следующие действия:

- проводит исследование по утвержденной теме в соответствии с планом;
- получает от руководителя практики указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики;
- отчитывается о выполненной работе в соответствии с установленным графиком.

Магистрант должен ознакомиться с работами по теме своего исследования, опубликованными в национальных и международных изданиях, в том числе, доступных через электронные библиотечные системы.

Магистрант проводит исследование самостоятельно, не допуская плагиата и дословного заимствования.

При формировании индивидуального плана-графика задания на НИР 1 магистранту необходимо определиться с собственными предпочтениями и перспективами.

В период прохождения НИР 1 магистрант должен собрать материал, сделать необходимые выписки из документов, ознакомиться с разнообразной информацией по теме научного исследования.

Конкретная методика выполнения индивидуального плана-графика задания определяется совместно с научным руководителем практики. Для успешного выполнения индивидуального задания по НИР 1 магистранты должны использовать все возможности осуществления сбора, систематизации, обработки и анализа информации, статистических данных и иллюстративного материала по теме исследования.

Овладев приемами самостоятельного получения информации, магистрант должен организовать самоконтроль знаний – логически, последовательно раскрыть вопросы индивидуального задания, четко придерживаясь его структуры.

На заключительном этапе НИР 1 магистрантам необходимо обобщить собранный материал и грамотно изложить его в письменной форме, включив в содержание отчета. При этом необходимо следить, чтобы освещение вопросов шло по заранее продуманной схеме с привлечением теоретических положений и практических выводов.

Во время прохождения НИР 1 магистрант должен выполнять все виды работ, предусмотренные Программой.

Руководство и контроль за прохождением НИР 1 возлагаются на научного руководителя магистранта, который оказывает магистранту организационное содействие и методическую помощь в решении задач выполняемого исследования.

**Руководитель практики** осуществляет следующие действия:



- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики НИР 1
- определяет программу выполнения исследования, график проведения практики, режим работы магистранта и осуществляет систематический контроль за ходом практики и работы магистрантов;
- оказывает помощь магистрантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания необходимым требованиям.

## **10. Оценочные средства**

### **10.1. Паспорт оценочных средств**

<b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
ОК-1	<i>Вопросы к зачету № 5, 27-29</i>
ОК-4	<i>Вопросы к зачету № 7, 20-23, 31 Задания на практику</i>
ОПК-3	<i>Вопросы к зачету № 1.4; 6; 9-23; 26-31 Портфолио</i>
ПК-2	<i>Вопросы к зачету № 8, 9, 24, 25, 32-40 Отчет о НИР 1</i>

### **10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости**

#### **10.2.1. Собеседование**

##### **Вопросы собеседования:**

1. Цель магистерской диссертации.
2. Основы методологии науки, ее место в общей системе знаний и ценностей.
3. Основы организации научных исследований.
4. Отечественные и зарубежные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении магистерской диссертации.
5. Методы анализа и обработки экспериментальных данных, применяемые в магистерской диссертации.
6. Фундаментальные и прикладные исследования, применяемые в магистерской диссертации.
7. Поиск необходимой научной информации и эффективность работы с ней.
8. Внедрение результатов магистерской диссертации.
9. Анализ и интерпретация фактов в магистерской диссертации.
10. Апробация результатов научно-исследовательской работы.
11. Формулировка гипотезы магистерской диссертации.
12. Положение, требуемые доказательства в магистерской диссертации.
13. Структура магистерской диссертации.
14. Актуальность магистерской диссертации.
15. Теоретическая значимость магистерской диссертации.
16. Задачи магистерской диссертации.
17. Практическая значимость магистерской диссертации.

18. Новизна магистерской диссертации.
19. Предмет магистерской диссертации.
20. Объект магистерской диссертации.
21. Перспективы научно-исследовательской работы

*Требования по подготовке к собеседованию*

1. Представлен отчет по НИР 1.
2. Представлены материалы тезисов.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется магистранту, если владеет материалом, отвечает на вопросы, разбирается в научных концепциях и подходах к решению проблем магистерской диссертации;

- оценка «не зачтено» выставляется магистранту, если план производственной практики (научно-исследовательской работы 1) не выполнен.

### **10.2.2. Задания на практику**

#### **Типовые примеры заданий**

##### **Задание №1: Написание реферата**

Реферат – теоретическая работа магистранта, в которой излагаются различные точки зрения (в том числе и критические) на рассматриваемую филологическую проблему, связанную с темой магистерской диссертации. Реферат может не включать собственных аналитических и практических исследований магистранта, но наличие обобщений и выводов магистранта по рассматриваемой проблеме является обязательным.

#### **Методические рекомендации по содержанию и оформлению реферата**

Назначение реферативной работы – углубить знания студентов по основным проблемам современной филологии, выявить умение анализировать как системно-структурную организацию языка, так и процессы речепорождения в диахроническом и синхроническом аспектах в рамках выбранной магистрантом научной парадигмы, способность понимания современных тенденций развития русского языка в его социо- и психолингвистических, исторических и типологических характеристиках.

При написании реферата магистрант должен использовать современную учебную и научную литературу, обратиться к монографиям, научным статьям, аналитическим исследованиям и обзорам по вопросам современного языкознания в аспекте исследуемой магистрантом научной проблемы.

Структурными элементами реферата являются:

- титульный лист с названием темы,
- содержание,
- введение,
- основная часть,
- заключение,
- список использованных источников,
- приложения.

Объем реферата - 10-25 страниц.

Пример оформления титульного листа представлен в приложении.

Содержание реферата включает введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, список использованных источников и наименование приложений (если они имеются) с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

Во введении дается оценка современного состояния проблемы, обоснование выбранной разработки темы, ее актуальность и новизна.

В основной части приводят данные, отражающие сущность, методологию, методику и основные результаты выполненной работы. Основная часть должна содержать:

- обоснование выбора темы и научной проблемы исследования,

– характеристику методологической базы и выбранной магистрантом методики решения выдвинутой проблемы;

– критический анализ и обобщение имеющихся научных исследований по анализируемой проблеме, а также оценку результатов исследования, достоверности полученных выводов и их сравнение с аналогичными результатами в отечественном и зарубежном языкознании. Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках.

Закключение должно содержать краткие выводы по результатам выполнения работы.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении работы. Сведения об источниках приводятся в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1.– 2003.

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

Страницы текста реферата и включенные в работу таблицы и схемы должны соответствовать формату А4. Работа должна быть выполнена на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Текстовый редактор — Word-2003; формат файла \*.doc или \*.rtf. Шрифт Times New Roman, Цвет шрифта – черный, кегль 14. Размеры полей: правое –10 мм, верхнее, левое и нижнее – 20 мм. Таблицы должны быть выполнены только в программе Word.

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа. В тексте реферата на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте реферата. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение». Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

При наличии опубликованных научных работ по рассматриваемой проблеме необходимо представить их список.

Реферат должен представляться в папке–скоросшивателе вместе с электронным файлом в формате \*.doc или \*.rtf.

#### **Критерии оценки:**

– оценка «зачтено» выставляется студенту, если выполнены требования к содержанию и оформлению реферата: обозначена проблема, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, сформулированы выводы, выдержан объём и соблюдены требования к оформлению.

– оценка «не зачтено» выставляется студенту, если реферат не представлен или имеются грубые нарушения требований к содержанию и оформлению реферата.

#### **Задание №2: Написание научной статьи (тезисов) по проблематике магистерской диссертации.**

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности магистранта. Главная цель публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований.

Научная статья – это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую-либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой магистерской диссертации.

Как правило, научные статьи представлены несколькими разновидностями:

– краткое сообщение о результатах научно-исследовательской работы;

– собственно научная статья, в которой достаточно подробно излагаются результаты работы;

При работе над статьей необходимо соблюдать принципы построения общего плана научной публикации и использовать научный стиль, который имеет четкие требования к написанию.

Структура статьи включает:

- аннотацию;

- вводную часть;
- основную часть;
- заключительную часть;
- список литературы;
- ключевые слова.

Аннотация. Авторская аннотация к статье – это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляя содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым моментом при написании аннотации. При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли – устойчивые обороты, такие как «В работе рассмотрены / изучены / представлены / проанализированы / обобщены / проверены / предложено / обосновано...»

В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр.

Во вводной части должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования. Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач. Новизна – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

Основная часть должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи.

Заключительная часть должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования.

Выводы (вместо заключения) обычно пишут, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы должны быть в виде тезисов.

Список литературы – обязательная часть любой научной работы – должен содержать все источники, использованные в статье. Такой список помещается обычно за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру.

Список литературы позволяет определить базу исследования и составить представление о научных позициях автора.

Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Согласно нему отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами: 1) в круглых скобках внутри самого текста; 2) в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы и 3) в виде сносок внизу страницы.

Последовательность формирования списка может быть различной (в соответствии с требованиями редакции):

- в алфавитном порядке;
- по мере появления сносок;
- по значимости документов (нормативные акты, документальные источники, монографии, статьи, другая литература);

– по хронологии издания документов и т.п.

Следует помнить, что научная статья – это не монография, и список литературы должен ограничиваться как временными рамками (публикации за последние 5–8 лет, и лишь в случае необходимости допускаются ссылки на более ранние работы), так и их количеством (в оригинальных статьях желательно цитировать не более 15–20 источников, а в научных обзорах – 50–80).

Ключевые слова в статье выделяются для поисковых систем и классификации статей по темам. В интересах автора указать наибольшее количество ключевых слов для увеличения шансов нахождения статьи через поисковые системы.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если выполнены требования к содержанию и оформлению статьи: обозначена проблема, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, сформулированы выводы, выдержан объем и соблюдены требования к научному стилю изложения.

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если статья не представлена или имеются грубые нарушения требований к содержанию и оформлению статьи.

#### **Задание №3: Составление библиографии**

В период научно-исследовательской работы проводится сбор фактического материала для магистерской диссертации, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для работы над диссертацией. Результатом научно-исследовательской работы является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов.

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании магистерской диссертации. В него необходимо включать источники, на которые были сделаны ссылки в тексте работы.

Источниковедческая база магистерской диссертации должна охватывать не менее 60 источников. Допускается привлечение материалов и данных, полученных с официальных сайтов Интернета. В этом случае необходимо указать точный источник материалов (сайт, дату получения).

#### **Рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу**

Процесс исследования, независимо от вида научно-исследовательской работы и темы диссертации, начинается, как правило, с изучения состояния вопроса по литературным источникам: монографиям, учебникам, статьям в периодических изданиях, тезисам докладов, библиографическим, информационным, реферативным изданиям и т.д. Изучение учебной литературы и справочных изданий необходимо для получения и (или) расширения знаний в конкретной области науки, изучение монографий, трудов конференций, публикаций в периодических изданиях – для получения представления о современном состоянии изучаемой проблемы.

Сбор теоретической информации по направлению исследования ведется: а) ретроспективно – от современных источников к более старым; б) с постепенным сужением зоны поиска – от объекта (предмета) исследования к возможным методам решения проблемы исследования (теоретическим и экспериментальным).

Ключом к систематическому каталогу научно-технических библиотек является алфавитно-предметный указатель, в котором в алфавитном порядке перечислены наименования отраслей знания, отдельных тем и вопросов. Знакомство с систематическим каталогом и рубрикатом универсальной десятичной классификации (УДК) или

библиотечно-библиографической классификацией для научных библиотек (ББК) поможет уяснить укрупненную структуру конкретной области исследования. Разделы УДК (ББК) отражают составные части целого, деление более крупных структур на составляющие элементы. Внутри раздела систематического каталога с разбивкой по годам помещаются названия работ общего характера, монографии, учебники. Затем идут тематические рубрики. Для поиска и выбора нужной информации можно пользоваться информацией справочных отделов библиотек, реферативными журналами с приведенным перечнем публикаций за определенный период, летописью журнальных статей.

Определенную помощь в поиске информации окажет работа в компьютерных классах библиотек, интернет - классах, видеотеках. Теоретическая основа исследования включает изучение и использование научных трудов отечественных и зарубежных авторов в области экономики, связанной с магистерским исследованием. Это могут быть труды по теории языка.

Обзор литературы, представленный в отчете по научно-исследовательской работе, должен показать знакомство магистранта с теоретическими основами проведенной в процессе научно-исследовательской работы, его умение критически её анализировать, выделять главное и существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями. По результатам анализа научных трудов должно быть сформулировано своё конструктивное отношение к процессам, принципам, категориям, определениям, понятиям, связанным с выполняемой в ходе практики работой.

Логическим завершением работы с научной информацией является констатация состояния проблемы, степень изученности и разработки на сегодняшний момент. Нужно четко и ясно охарактеризовать состояние проблемы: в виде нерешенного вопроса или ситуации, уточнения теоретической или практической цели и т.п.

Информационная база исследования дополняет теоретическую использованием материалов научных институтов, электронных сборников, размещенных в сети Интернет (например, Интернет - сайты РФ и т. д.).

В процессе проведения научно-исследовательской работы студент должен оценить информацию с точки зрения новизны, полноты, доказательности, достоверности и объективности.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если библиографический список соответствует теме исследования, имеет указание на фундаментальные источники, периодическую литературу, новейшие исследования в виде статей, монографий, диссертаций.

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если библиографический список не оформлен.

#### **10.2.3. Составление портфолио**

По содержанию данное портфолио представляет собой портфель индивидуальных образовательных достижений в течение всего периода обучения и научно-исследовательской деятельности.

Портфолио включает в себя:

- реферат по проблематике магистерской диссертации;
- тезисы научного доклада, подготовленные к публикации;
- презентация;
- отчет о научно-исследовательской работе в семестре;
- грамоты, дипломы и сертификаты, подтверждающие индивидуальные достижения студента в области научной деятельности.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если содержание портфолио свидетельствует об очевидном прогрессе в научно-исследовательской деятельности по проблематике выбранной темы магистерского исследования или магистерской программы;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если содержание портфолио бедно и не дает возможности сформировать общее представление о научно-исследовательских достижениях студента.

#### **10.2.4. Письменный отчет по итогам практики**

*Результаты «Производственной практики (научно-исследовательской работы) 1»* должны быть представлены в форме **отчета**. Отчет по НИР 1 оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32–2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-экспериментальной работе. Структура и правила оформления».

Отчет должен быть напечатан на бумаге формата А4 (шрифт 14пт, Times New Roman, через 1,5 интервала). К основному разделу отчета прикладываются индивидуальное задание, план выполнения НИР 1 и отзыв руководителя практики.

Структура отчета по НИР 1 содержит следующие элементы:

- введение (цель, место, перечень выполненных в процессе практики исследований, работ и заданий);
- основную часть (анализ научной и аналитической литературы по теме НИР 1; описание исследовательских задач, решаемых магистрантом в процессе прохождения практики; описание методики исследования; результаты анализа проведенных исследований; анализ достоверности полученных результатов; сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами; анализ научной и практической значимости проводимых исследований);
- заключение (описание основных полученных результатов);
- список литературы;
- приложения (сертификат участия в конференции, документ, подтверждающий публикацию в научном журнале или сборнике трудов конференции);
- тезисы научного доклада

Общими требованиями к содержанию отчета являются логическая последовательность построения изложения материала; убедительность аргументов; содержательная полнота, краткость и четкость формулировок; конкретность изложения результатов работы; научная обоснованность выводов, рекомендаций, приложений. Список литературы должен быть составлен в соответствии с библиографическими нормами. Магистрант представляет отчет по практике научному руководителю в сроки проведения промежуточной аттестации в соответствии с графиком учебного процесса. Отчет должен быть сдан на кафедру.

По результатам выполнения утвержденного плана НИР в семестре, студенту-магистранту выставляется итоговая оценка («зачтено» / «не зачтено»). Результаты НИР должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю.

Отчет о НИР с визой научного руководителя должен быть представлен на кафедру. Кроме этого, магистрант должен в конце каждого семестра публично доложить о своей научно-исследовательской работе на научно-исследовательском семинаре, в котором принимают участие магистранты, научные руководители и руководитель магистерской программы. Магистранты, не предоставившие в срок отчета о НИР и не получившие зачета, к сдаче экзаменов и предзащите магистерской диссертации не допускаются.

#### **Критерии оценки:**

«зачтено» – план производственной практики (научно-исследовательской работы 1) выполнен; предоставлен пакет документов: 1) отчет по практике, подписанный магистрантом, и содержащий анализ проделанной работы, выводы; 2) тезисы научного доклада.

«не зачтено» - план производственной практики (научно-исследовательской работы 1) не выполнен; не предоставлены требуемые документы.

### 10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

#### 10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы к зачету
1.	Основы методологии науки, ее место в общей системе знаний и ценностей. Лингвокриминалистика как наука.
2.	Основы организации научных исследований. Написание научных работ разных жанров.
3.	Основные методы научного исследования, применяемые в языкознании.
4.	Отечественные и зарубежные источники по разрабатываемой теме магистерской диссертации с целью их использования при выполнении научно-исследовательской работы 1. Теоретическая база магистерской диссертации.
5.	Методы анализа и обработки данных, применяемые в научно-исследовательской работе 1.
6.	Фундаментальные и прикладные исследования, применяемые в лингвокриминалистике.
7.	Поиск необходимой научной информации и эффективность работы с ней. Современные библиотечные ресурсы.
8.	Особенности написания тезисов по теме исследования.
9.	Формулировка гипотезы для объяснения тех или иных фактов, предполагаемые пути их проверки в научно-исследовательской работе
10.	Актуальность научно-исследовательской работы
11.	Теоретическая значимость научно-исследовательской работы
12.	Практическая значимость научно-исследовательской работы
13.	Новизна научно-исследовательской работы
14.	Объект научно-исследовательской работы
15.	Предмет научно-исследовательской работы
16.	Цель научно-исследовательской работы
17.	Задачи научно-исследовательской работы
18.	Положение, требуемые доказательства в представленной научно-исследовательской работе
19.	Структура представляемой научно-исследовательской работы
20.	Материал научно-исследовательской работы
21.	Апробация научно-исследовательской работы
22.	Внедрение результатов научно-исследовательской работы
23.	Перспективы научно-исследовательской работы 1
24.	Требования к оформлению научной работы.
25.	Оформление ссылок на литературные источники.
26.	Виды научных знаний.
27.	Понятия: идея, гипотеза, закон.
28.	Методы теоретических исследований.
29.	Методы эмпирических исследований.
30.	Этапы научного исследования.
31.	Принципы работы с научной литературой.
32.	Структурная организация научного отчета.
33.	Структурная организация доклада.
34.	Структурная организация статьи.
35.	Структурная организация тезисов.
36.	Структурная организация текста научно-исследовательской работы.



37.	Публичная защита научных текстов как специфическая форма общения.
38.	Публичный диалог и его специфика в условиях публичной защиты научного исследования.
39.	Научный текст: характеристика, виды, формы представления.
40.	Исследовательская культура.

### 10.3.2. Критерии и нормы оценки

Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
зачет	«зачтено»	План производственной практики (научно-исследовательской работы 1) выполнен. Предоставлен пакет документов: 1) отчет по практике, подписанный магистрантом и содержащий анализ проделанной работы, выводы; 2) библиографический список по проблеме исследования; 3) реферат; 4) тезисы доклада научного характера.
	«не зачтено»	План производственной практики (научно-исследовательской работы 1) не выполнен. Не предоставлены требуемые документы.

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Кайль Я. Я.	Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ	Учебно-методическое пособие	2019	ЭБС "IPRbooks"
2	Измestьева И. А.	Выполнение магистерской диссертации по русской филологии	Учебно-методическое пособие	2019	Репозиторий ТГУ

### 11.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Кормилицына М. А.	Язык СМИ	Учебное пособие	2017	ЭБС «Лань»
2	Маслова В. А.	Концептуальные основы современной лингвистики	Учебное пособие	2019	ЭБС «Лань»

### 11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Русский филологический портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://philology.ru> – Загл. с экрана.
2. Ruthenia (Сайт для филологов и историков) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ruthenia.ru> – Загл. с экрана.
3. Филологический факультет Московского государственного университета. – Режим доступа: <http://philol.msu.ru> – Загл. с экрана.
4. Архив журнала «Проблемы филологии: язык и литература» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://psyjournals.ru/philology/index.shtml> – Загл. с экрана.
5. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ: русский язык для всех [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://gramota.ru/>. – Загл. с экрана.
6. Портал «Гуманитарное образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://humanities.edu.ru/> – Загл. с экрана.
7. Академик (Словари и энциклопедии на Академике) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dic.academic.ru/> – Загл. с экрана.
8. Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000. – Режим доступа : <http://elibrary.ru>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
9. NEICON [Электронный ресурс] : электронная информация : архив научных журналов. – Москва : НЭИКОН, 2002. – Режим доступа : <http://neicon.ru/resources/archive>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
10. Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands : Elsevier, 2004. – Режим доступа : <http://scopus.com>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
11. Web of Science [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia : Clarivate Analytics, 2016. – Режим доступа : <http://apps.webofknowledge.com>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

### 11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
2	Office Standard	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

### 11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных	Столы ученические, переносной проектор, стол преподавательский, стулья, доска аудиторная (маркерная), ПК с выходом в сеть Интернет.

№ п/п	<b>Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)</b>	<b>Перечень основного оборудования</b>
	работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-307)	
2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-612)	Столы (моноблок) ученические двухместные, стол преподавательский , стул преподавательский, доска аудиторная.
3.	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Г-401)	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет