

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.05.02
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Антимонопольное регулирование и организация закупок

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки
38.03.01 Экономика

направленность (профиль)
Бизнес-аналитика

Форма обучения: очная

Год набора: 2020

Общая трудоемкость: 4 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	7	Итого
Форма контроля	зачет	
Вид занятий		
Лекции	16	16
Лабораторные		
Практические	16	16
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	32,25	32,25
Самостоятельная работа	111,75	111,75
Контроль		
Итого	144	144

Рабочую программу составил(и):

доцент, доцент, к.ю.н. Мусаткина А.А.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки

38.03.01 Экономика

Срок действия рабочей программы дисциплины до «12» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании департамента бакалавриата (экономических и управленческих программ)

(протокол заседания № 2 от «12» сентября 2019 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование у студентов базовых знаний и профессиональных навыков в области антимонопольного регулирования и организации закупок.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: правоведение, экономико-правовое сопровождение бизнеса, налоги и налогообложение

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: проектирование бизнес-процессов, преддипломная практика

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	-	Знать: основные нормативные акты в области антимонопольного регулирования и организации закупок
		Уметь: анализировать нормативные правовые акты в сфере антимонопольного регулирования и организации закупок
		Владеть: : навыками выработки решений на основе анализа нормативных правовых актов в профессиональной деятельности
ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	-	Знать: антимонопольные требования со стороны государства к деятельности хозяйствующих субъектов; а также к организации закупок
		Уметь: принимать решения на основе государственных стандартов и действующих правил
		Владеть: навыками выработки решений, анализа нормативных правовых актов в сфере антимонопольного регулирования и организации закупок

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Лек 1	Сущность и механизм антимонопольного регулирования в РФ	7	2	-	-	
	Пр 1	Антимонопольное законодательство РФ. Функции и полномочия антимонопольных органов	7	2	10	-	кейс-задание
	Лек 2	Характеристика государственных органов, осуществляющих антимонопольное регулирование в РФ	7	2	-	-	
	Пр 2	Выявление и пресечение злоупотреблений доминирующим положением. Регулирование антиконкурентных соглашений хозяйствующих субъектов. Контроль экономической концентрации	7	2	10	-	опрос
	Лек 3	Антимонопольное регулирование естественных монополий	7	2	-	-	
	Пр 3	Понятие естественных монополий и сфера их деятельности. Методы государственного регулирования их деятельности. Направления реструктуризации естественных	7	2	10	-	реферат
	Лек 4	Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства РФ	7	2	-	-	

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Пр 4	Основания для рассмотрения дел о нарушении антимонопольного законодательства. Виды ответственности. Ответственность должностных лиц органов власти. Исполнение и обжалование решений антимонопольного органа	7	2	10	-	опрос
	Лек 5	Контрактная система РФ: основные понятия, задачи, принципы	7	2	-	-	
	Пр 5	Анализ нормативно-правовой базы контрактной системы	7	2	10	-	опрос
	Лек 6	Способы закупок. Заключение государственных (муниципальных) контрактов	7	2	-	-	
	Пр 6	Организация и проведение торгов. Защита конкуренции в сфере государственных закупок	7	2	10	-	задание
	Лек 7	Закупки в рамках требований 223-ФЗ: основные понятия	7	2	-	-	
	Пр 7	Порядок проведения закупок различными способами. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения договоров при проведении закупок	7	2	10	-	опрос

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Лек 8	Мониторинг и аудит в сфере закупок	7	2	-	-	
	Пр	Административная ответственность заказчика, защита прав и интересов участников закупок	7	2	10	-	опрос
	Ср	Самостоятельная работа	7	111,75	10	-	
	ПА	Промежуточная аттестация	7	0,25	-	-	
		Посещаемость			10		
Итого:				144	100		

5. Образовательные технологии

С целью формирования компетенций у студентов в учебном процессе используется технология традиционного обучения.

Технология традиционного обучения – организация учебного процесса, основанная на лекционно-семинарской и экзаменационной формах обучения. Формы обучения: лекция, практическое занятие, самостоятельная работа. Методы обучения: наглядное, словесное, практическое.

Технология критического мышления. Формы: лекция-беседа. Методы обучения: решение ситуационных задач.

6. Методические указания по освоению дисциплины

В рамках изучения дисциплины студент осуществляет обучение посредством следующих видов учебной работы: лекции, практические занятия, а также самостоятельной работы, в том числе подготовка к промежуточной аттестации.

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написания конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио – и видеозаписей по заданной теме, решение, кейс-задач и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Самостоятельная работа студентов, прежде всего, заключается в изучении литературы, дополняющей материал, излагаемый в лекционной части курса. Необходимо овладеть навыками библиографического поиска, в том числе в сетевых Интернет-ресурсах, научиться сопоставлять различные точки зрения и определять методы исследований.

Изучение теоретического материала определяется рабочей учебной программой дисциплины, включенными в нее календарным планом изучения дисциплины и перечнем литературы; рекомендуется при подготовке к занятиям повторить материал предшествующих тем рабочего учебного плана, а также материал предшествующих учебных дисциплин, который служит базой изучаемого раздела данной дисциплины.

При подготовке к практическому занятию необходимо изучить материалы лекции, рекомендованную литературу. Изученный материал следует проанализировать в соответствии с планом занятия, затем проверить степень усвоения содержания вопросов.

При подготовке к зачету следует руководствоваться перечнем вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по курсу. При этом необходимо уяснить суть основных понятий дисциплины.

Предполагается, что, прослушав лекцию, студент должен ознакомиться с рекомендованной литературой из основного списка, затем обратиться к источникам, указанным в библиографических списках изученных книг, осуществит поиск и критическую оценку материала на сайтах Интернет, соберет необходимую информацию.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
7	ОК-6	Опрос, реферат Вопросы к зачету № 1-5, 9-42, 47-50
7	ПК-2	Кейс-задание, задание Вопросы к зачету № 6-8, 43-46, 51

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. кейс-задание (наименование оценочного средства)

Задача 1. Проанализировать систему антимонопольного законодательства РФ и выбрать наиболее важные, на ваш взгляд, положения.

Наименование источника права	Содержание регламентирования отношений, связанных с конкуренцией и монополией	Статья НПА
Конституция РФ		
Гражданский кодекс РФ		
КоАП РФ		
Уголовный кодекс РФ		
Федеральный закон «О защите конкуренции»		
Федеральный закон «О естественных монополиях»		

Задача 2. Ответить на вопросы, указав источник для ваших выводов.

Вопрос	Ответ	НПА, иной источник
Какую роль играет конкуренция в экономических отношениях?		
Что означает термин «недобросовестная конкуренция»?		
Каковы критерии отнесения действий субъектов рынка к недобросовестной конкуренции?		
Какие предусмотрены меры для защиты конкуренции и развития рыночных отношений в РФ?		
Кто контролирует		

соблюдение субъектами правовых норм, регламентирующих защиту конкуренции?		
--	--	--

Процедура оценивания

- степень усвоения материала;
- качество изложения материала (логично и четко сформулировано);
- полнота ответа.

Критерии оценивания:

«зачтено», если: таблицы заполнены верно и полностью, ответы отличаются четкостью и самостоятельностью формулировки, присутствует четкое указание на правильный источник (статьи НПА);

«незачтено», если таблицы заполнены частично либо неверно; либо заполнение производилось путем копирования куска из текста НПА или иного источника.

7.2.2. Опрос (наименование оценочного средства)

Вопросы для подготовки к семинару:

1. Контрактная система: основные определения, цели, задачи, принципы. концепции формирования. Преимущества использования механизма контрактной системы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.
2. Контрактная система: основные определения, цели, задачи, принципы. концепции формирования.
3. Преимущества использования механизма контрактной системы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.
4. Сфера применения Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
5. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
6. Основные понятия, используемые в Законе 44-ФЗ.
7. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.
8. Организация электронного документооборота в контрактной системе в сфере закупок.
9. Принципы контрактной системы в сфере закупок.
10. Особенности закупок, осуществляемых бюджетными, автономными учреждениями, государственными, муниципальными унитарными предприятиями и иными юридическими лицами.

Процедура оценивания

- степень усвоения материала (студенты приводят доводы, объяснения).
- качество изложения материала (студент логично и четко формулирует свои мысли).
- коммуникативные умения (студент владеет правилами речевого этикета, умеет слушать и слышать других, реагировать на другие мнения).

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится, если студент:

- уверенно владеет фактическим материалом, содержащимся в рекомендуемой к семинару литературе (в том числе в лекциях и нормативно - правовых актах, с учетом внесенных в них изменений);

- использует фундаментальную литературу и современные исследования научно-объективного характера (монографии, статьи в сборниках и периодической печати);
- анализирует факты, явления и процессы, проявляет способность делать обобщающие выводы, обнаруживает свое видение решения правовых проблем.
- уверенно владеет понятийным аппаратом;
- активно участвовал в семинаре, выступая с содержательными докладами и сообщениями, рецензируя выступления своих одноклассников, стремясь к развитию дискуссии

Оценка «хорошо» ставится, если студент:

- в целом владеет фактическим материалом, содержащимся в рекомендуемой к семинару литературе (в том числе в лекциях и нормативно - правовых актах, с учетом внесенных в них изменений), но допускает отдельные неточности не принципиального характера;
- дал ответы на дополнительные вопросы, но не исчерпывающего характера.
- владеет понятийным аппаратом;
- выступал с содержательными докладами и сообщениями, рецензируя выступления своих коллег, стремясь к развитию дискуссии

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент:

- в основном ответил на теоретические вопросы с использованием фактического материала, содержащимся в рекомендуемой к семинару литературе (в том числе в лекциях и нормативно - правовых актах, с учетом внесенных в них изменений);
- проявил неглубокие знания при освещении принципиальных вопросов и проблем; неумение делать выводы обобщающего характера и давать оценку значения освещаемых рассматриваемых вопросов и т.п.;
- делал недостаточно содержательные сообщения, выступал с поверхностными дополнениями.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент:

- отказался участвовать в работе семинара;
- ответил только на один вопрос семинара, при этом поверхностно, или недостаточно полно осветил его и не дал ответа на дополнительный вопрос.

7.2.3. Тестовые задания (наименование оценочного средства)

Для монополистической конкуренции характерно:

- a. соревнование между монополиями;
- b. наличие дифференциации продукции;
- c. отсутствие барьеров входа;
- d. значительное влияние на цену крупных фирм.

Монополия характеризуется наличием на рынке:

- a. только одного продавца;
- b. только одного продавца товара, не имеющего близких заменителей;
- c. множества покупателей;
- d. нескольких продавцов.

К барьерам входа на рынок относят:

- a. административные барьеры;
- b. отсутствие спроса на товар;
- c. эффект масштаба;
- d. патенты и авторские права;
- e. размер финансовых ресурсов предпринимателя.

Недобросовестная конкуренция – это такие действия хозяйствующих субъектов, которые:

- a. противостоят действующему законодательству;

- b. наносят значительный ущерб любым другим хозяйствующим субъектам;
- c. противоречат обычаям делового оборота;
- d. наносят вред деловой репутации конкурентов.

В настоящее время к антимонопольному законодательству относится:

- a. Закон «О естественных монополиях»;
- b. Закон «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках»;
- c. Закон «О защите конкуренции»;
- d. Закон «О защите конкуренции на рынке финансовых услуг»;
- e. всё вместе

К защите конкуренции законодательство относит предупреждение и пресечение:

- a. монополистической деятельности;
- b. недобросовестной конкуренции;
- c. недопущения, ограничения, устранения конкуренции некоторыми органами и организациями;
- d. всё вместе.

Контрактная система в сфере закупок основывается на:

- a. Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и Бюджетном кодексе Российской Федерации;
- b. Федеральном Законе от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- c. Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации, Бюджетном кодексе Российской Федерации, Федеральном Законе от 05.04.2013 года № 44-ФЗ и иных нормативных актах, регулирующих отношения в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Контрактная система в сфере закупок направлена на:

- a. повышение эффективности и результативности осуществления закупок;
- b. обеспечение прозрачности и предотвращения злоупотреблений при осуществлении госзакупок;
- c. своевременное и качественное обеспечение государственных и муниципальных нужд в товарах, работах и услугах.

Объектами регулирования правовых и экономических отношений в Федеральном законе № 44-ФЗ от 05.04. 2013 года являются:

- a. сфера контроля за соблюдением порядка заключения договоров и контрактов на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- b. сфера планирования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- c. все сферы отношений, связанные с качественным обеспечением государственных и муниципальных нужд.

К субъектам регулирования правовых и экономических отношений в контрактной системе в сфере закупок относятся:

- a. Федеральный орган исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок;
- b. Федеральный орган исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации по нормативно- правовому регулированию контрактной системы в сфере закупок;
- c. совокупность участников контрактной системы в сфере закупок.

Единая информационная система в сфере закупок используется:

- a. для проведения открытых аукционов по размещению закупок в электронной форме;

- б. для формирования, обработки и хранения данных по закупкам товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд;
- с. для информационного обеспечения участников контрактной системы в сфере закупок и др.

Процедура оценивания

Пропорционально правильным ответам

Критерии оценки:

Критерии выставления оценок за тест, состоящий из пяти вопросов.

Время выполнения работы: 7-10 мин.

Оценка «зачтено» – более 60% правильных ответов;

Оценка «незачтено» – менее 60% правильных ответов.

7.2.4. Задание (наименование оценочного средства)

Задание 1. Необходимо заполнить таблицу, ответив справа на вопросы из левой стороны таблицы.

Методические рекомендации по выполнению. С левой стороны указаны вопросы. С правой стороны вам нужно ответить на вопросы, указав применимые нормы.

вопрос	ответ
1. На кого возлагаются полномочия по составлению плана закупок?	
2. На кого возлагаются полномочия по размещению в ЕИС плана закупок?	
3. На кого возлагается ответственность за нарушение срока размещения?	
4. Какую информацию нужно собрать о товарах при составлении плана закупок?	

Задание 2. В законе № 44-ФЗ сказано, что государственный заказчик вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке, стоимость которой не превышает 300 тыс. руб. Какой период имеется ввиду: месяц, квартал, год? Можно ли заключать договоры с одной и той же фирмой на один и тот же товар неоднократно, но на сумму не более 300 тысяч рублей и не вносить изменения в план закупок?

Задание 3. Кратко ответьте на поставленные вопросы, между тем, ответы не должны строиться по типу «да» и «нет», одновременно они должны быть и содержательными. Вопросы помещены в таблицу, которую необходимо заполнить

вопрос	ответ
Какие конкурентные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) вы знаете?	
Какие не конкурентные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) вы знаете?	

вопрос	ответ
Кто осуществляет аккредитацию на электронной площадке и в какие сроки?	
Каковы этапы определения поставщика (подрядчика, исполнителя)?	

Задание 4. Кратко ответьте на поставленные вопросы, между тем, ответы не должны строиться по типу «да» и «нет», одновременно они должны быть и содержательными. Вопросы помещены в таблицу, которую необходимо заполнить

вопрос	ответ
Что такое электронный аукцион?	
В каких случаях проводится электронный аукцион?	
Каковы этапы электронного аукциона?	

Задание 5. Кратко ответьте на поставленные вопросы, между тем, ответы не должны строиться по типу «да» и «нет», одновременно они должны быть и содержательными. Вопросы помещены в таблицу, которую необходимо заполнить.

вопрос	ответ
Что такое открытый конкурс?	
Какова цена контракта, заключаемого посредством открытого конкурса в электронной форме?	
В каких случаях проводится открытый конкурс в электронной форме?	
Может ли открытый конкурс быть совместным?	
Каковы этапы открытого конкурса в электронной форме?	
В каких случаях проводится двухэтапный конкурс?	

Процедура оценивания

- степень усвоения материала;
- качество изложения материала;
- качество оформления задания.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту за правильное выполнение задания и сделанными выводами;
- оценка «хорошо» выставляется студенту за правильное выполнение задания без аргументированных выводов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту за выполнение задания с одной ошибкой, и без выводов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту за неправильное выполнение задания.

7.2.5. Реферат (наименование оценочного средства)

Примерные темы для подготовки реферата

1. Законодательство о естественных монополиях и локальных естественных монополиях.
2. Органы регулирования деятельности субъектов естественных монополий.
3. Реформирование естественных монополий и развитие конкуренции в сфере жилищно-коммунального хозяйства, железнодорожного транспорта, электроэнергетики.
4. Нарушения антимонопольного законодательства, допускаемые субъектами естественных монополий.
5. Государственное регулирование тарифов на услуги связи, транспортные услуги и иные виды слуг.

Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению.

Реферат, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы и учит студента критически мыслить.

Структура реферата содержит:

- титульный лист
- оглавление, в котором в нем последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт;
- введение, формулирующее суть исследуемой проблемы, обосновывающее выбор темы, определяющее ее значимость и актуальность. Во введении указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы
- основная часть. Каждый раздел основной части должен доказательно раскрывать отдельную проблему или одну из ее сторон, логически являясь продолжением предыдущего раздела.
- заключение. Здесь подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации
- список использованных источников.

Требования к оформлению реферата следующие:

1. Объем доклада может колебаться в пределах 10-15 страниц машинописного текста, формат страницы А4, книжная ориентация, поля 2,5 см со всех сторон, Times New Roman, цвет чёрный, размер шрифта 14; 1,5 интервал), ссылки в квадратных скобках; приложения не входят в объем доклада.
2. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.
3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.
4. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы. Рекомендуется использовать не более 10-ти литературных источников.

Процедура оценивания

- содержание отвечает теме
- тема раскрыта
- четкость и последовательность изложения мысли
- владение материалом, рекомендованным по теме
- соответствие требованиям к оформлению

Критерии оценки:

«отлично или хорошо» выставляется, если:

- работа сдана в указанные сроки, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично

изложена собственная позиция, сформулированы выводы, раскрыта тема реферата, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению;

«удовлетворительно» выставляется, если:

- основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты, например, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, объем реферата выдержан более чем на 50%, имеются упущения в оформлении;

«неудовлетворительно» выставляется, если:

- тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении работы;

- реферат студентом не представлен.

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр _____7_____

№ п/п	Вопросы к зачету
1.	Понятие и признаки доминирующего положения хозяйствующего субъекта
2.	Понятие и формы недобросовестной конкуренции
3.	Монополистическая деятельность хозяйствующего субъекта и финансовой организации. Порядок определения.
4.	Понятие недобросовестной конкуренции на товарном рынке и рынке финансовых услуг.
5.	Формы недобросовестной конкуренции на товарном рынке и рынке финансовых услуг, ее последствия.
6.	Порядок проведения анализа и оценки состояния конкурентной среды на товарных рынках.
7.	Порядок проведения анализа и оценки состояния конкурентной среды на рынках финансовых услуг.
8.	Порядок определения доминирующего положения хозяйствующего субъекта на товарном рынке.
9.	Система и основные задачи антимонопольных органов и органов регулирования деятельности естественных монополий.
10.	Понятие и признаки естественной монополии.
11.	Полномочия антимонопольных органов и органов регулирования деятельности естественных монополий.
12.	Злоупотребление доминирующим положением. Условия и причины. Правило «разумного подхода».
13.	Антиконкурентные соглашения хозяйствующих субъектов. Допустимые соглашения.
14.	Понятие и юридические признаки рекламы.
15.	Последствия нарушения законодательства о рекламе.
16.	Структура ФАС России
17.	Антимонопольная защита экономических интересов России от неблагоприятного воздействия иностранной конкуренции.
18.	Объекты государственного антимонопольного контроля экономической концентрации.
19.	Предварительный и последующий контроль экономической концентрации.
20.	Решение о принудительной реорганизации хозяйствующего субъекта.
21.	Виды требований антимонопольного органа в процессе контроля экономической концентрации.
22.	Ответственность за нарушение конкурентного законодательства.
23.	Административный порядок рассмотрения дел о нарушении конкурентного законодательства.
24.	Основания возбуждения антимонопольными органами дел о нарушениях конкурентного законодательства.
25.	Меры воздействия к нарушителям антимонопольного законодательства
26.	Последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения предписаний антимонопольного органа и органа регулирования естественной монополии.
27.	Административная ответственность юридических лиц и индивидуальных

№ п/п	Вопросы к зачету
	предпринимателей за нарушение конкурентного законодательства.
28.	Административная ответственность должностных лиц органов, наделенных властными полномочиями и руководителей хозяйствующих субъектов за нарушение законодательства о конкуренции.
29.	Основания привлечения к административной и уголовной ответственности за нарушение конкурентного законодательства.
30.	Правовая основа осуществления государственных и муниципальных закупок
31.	Правовые особенности осуществления закупок путем проведения торгов.
32.	Ограничивающие конкуренцию на торгах соглашения хозяйствующих субъектов.
33.	Положения Бюджетного кодекса РФ, регулирующие осуществление закупок.
34.	Антимонопольные требования к торговым и неторговым процедурам закупок.
35.	Заказчики, государственные и муниципальные заказчики.
36.	Участие субъектов малого предпринимательства в закупках для государственных и муниципальных нужд.
37.	Требования к участникам закупки.
38.	Правовой статус контрактного управляющего.
39.	Привлечение к осуществлению закупки эксперта, экспертной организации.
40.	Правовой статус уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации.
41.	Информационное обеспечение закупок товаров, работ, услуг.
42.	Способы осуществления закупок: понятие и виды.
43.	Алгоритм действий заказчика при осуществлении закупки.
44.	Порядок документационного обеспечения закупок товаров, работ, услуг.
45.	Техническое задание: понятие, порядок формирования.
46.	Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта с единственным поставщиком, максимальное значение цены контракта.
47.	Обеспечение исполнения контракта. Обеспечение заявки на участие. Обеспечение гарантийных обязательств.
48.	Общие требования к контракту. Обязательные условия контракта.
49.	Нормативно-правовое регулирование закупок на уровне субъекта РФ (практика Самарской области).
50.	Контролирующие органы, компетенция и полномочия (регламенты и акты, регулирующие их деятельность).
51.	Ответственность за нарушения при осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
7	Зачет устно	«зачтено» 55-100	Выставляется студенту, показавшему всесторонние, системные и глубокие знания материала, усвоивший взаимосвязи основных понятий и конституционно-правовых институтов, их содержание, проявивший творческие способности в понимании и изложении материала по программе курса,

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
			знающий фактические данные и способный их анализировать.
		«не зачтено» 0-54	Выставляется студенту, если он не владеет основными понятиями, категориями, терминами, не точно воспроизводит учебный материал, не выделяет главные идеи и не понимает сущности пройденного материала

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Таланцев В. И.	Антимонопольное законодательство и регулирование	учеб. пособие	2018	ЭБС "IPRbooks"
2.	Иванов Г. Г., Орлов С.Л.	Современная контрактная система России (сфера госзакупок)	учеб. пособие	2020	ЭБС "ZNANIUM.COM"

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
3.	Пармененков К. Н.	Управление процессом развития конкуренции и монополизации в условиях повышения конкурентоспособности России	монография	2018	ЭБС "ZNANIUM.COM"
4.	Плещенко В.И.	Актуальные вопросы организации закупок на предприятиях промышленности [Электронный ресурс]: [монография] / В. И. Плещенко. - Саратов: Вузовское образование, 2016. - 86 с.	Монография	2016	ЭБС "IPRbooks"

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- <http://www.government.ru> – официальный сайт Правительства Российской Федерации
- <https://www.economy.gov.ru/> - Официальный портал Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации
- <https://fas.gov.ru/> - сайт Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации
- <http://www.sberbank-ast.ru/> - сайт электронной торговой площадки ЗАО «Сбербанк-АСТ»

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Информационно-правовая система «Консультант+»	Договор №1522 от 25.12.2015 Бессрочный
2	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
3	Office Standards	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (С-701)	Столы ученические двухместные., стол преподавательский, стул преподавательский , доска аудиторная (меловая) , трибуна, стулья ученические, проектор, экран; компьютер.
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (С-807)	Столы ученические двухместные , стулья ученические, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная (меловая) , стулья ученические, экран, ПК, проектор.
3	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Г-401)	Стол ученический, стул, ПК с выходом в сеть интернет