

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.08.02
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Коммерческая логистика

(наименование дисциплины)

по специальности
38.03.01 Экономика

специализация
Бизнес-аналитика

Форма обучения: очная

Год набора: 2020

Общая трудоемкость: 4 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	8	Итого
Форма контроля	экзамен	
Вид занятий		
Лекции	16	16
Лабораторные		
Практические	34	34
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,35	0,35
Контактная работа	52,35	52,35
Самостоятельная работа	56	56
Контроль	35,65	35,65
Итого	144	144

Рабочую программу составил(и):

доцент, доцент, к.э.н. Сярдова О.М.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана специальности 38.03.01 Экономика

Срок действия рабочей программы дисциплины до «12» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании департамента бакалавриата (экономических и управленческих программ)

(протокол заседания № 2 от «12» сентября 2019 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель – формирование у студентов системного представления о планировании, организации и управлении материальными, информационными и финансовыми потоками в основных функциональных областях логистики торговых организаций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина:
Управление логистическими процессами.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Преддипломная практика.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-1.Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	-	Знать: социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
		Уметь: анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Владеть: Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1. Введение в коммерческую логистику	Лек 1	Основные понятия логистики	8	2	-	-	
	Пр 1	Основные понятия логистики	8	2	5	-	Круглый стол
	Пр 2	Принципы и функции логистики	8	2	5	-	Круглый стол
	Лек 2	Потоки в логистике	8	2	-		
	Пр 3	Потоки в логистике	8	2	5	-	Тестовые задания Кейс-задание
	Пр 4	Оптимизация потоков в логистике	8	2	5	-	Доклад
Модуль 2 Особенности коммерческой логистики	Лек 3	Понятие и сущность коммерческой логистики	8	2	-	-	
	Пр 5	Понятие коммерческой логистики	8	2	5	-	Доклад

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Пр 6	Участники коммерческой логистики	8	2	5	-	Кейс-задание
	Лек 4	Организация торговой логистики	8	2	-	-	
	Пр 7	Организация торговой логистики	8	2	5	-	Тестовые задания Кейс-задание
	Пр 8	Логистические системы коммерческой логистики	8	2	5		Круглый стол
	Лек 5	Классификация товарного потока в коммерческой логистике	8	2	-	-	-
	Пр 9	Классификация товарного потока в коммерческой логистике	8	2	5		Круглый стол
	Пр 10	Логистические операции и их виды	8	2	5		Кейс-задание

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 3. Логистическое управление на принципах системного подхода в коммерческой логистике	Лек 6	Методы прогнозирования в логистике	8	2	-	-	-
	Пр 11	Методы прогнозирования в логистике	8	2	5	-	Решение разноуровневых задач и заданий
	Пр 12	Логистические методы организации материальных и финансовых потоков	8	2	5	-	Тестовые задания Кейс-задание
	Лек 7	Основные аспекты логистического планирования	8	2	-	-	
	Пр 13	Основные аспекты логистического планирования	8	2	5	-	Тестовые задания Круглый стол
	Пр 14	Информационные технологии в коммерческой логистике	8	2	5	-	Круглый стол
	Лек 8	Понятие сервиса и сервисного обслуживания	8	2	-	-	-
	Пр 15	Информационные технологии в коммерческой логистике	8	2	5	-	Кейс-задание

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Пр 16	Информационный сервис	8	2	5	-	Кейс-задание
	Пр 17	Информационный сервис	8	2	10		Тестовые задания
	Ср	Самостоятельная работа	8	56	-	-	-
Промежуточная аттестация	ПА		8	0,35	-	-	-
Контроль				35,65			
		Посещаемость			10		
Итого:				144	100		

5. Образовательные технологии

С целью формирования компетенций у студентов в учебном процессе используется технология традиционного обучения.

6. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написания конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио – и видеозаписей по заданной теме, решение разноуровневых задач и заданий, кейс-задач и др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Самостоятельная работа способствует формированию аналитического и творческого мышления, совершенствует способы организации деятельности, воспитывает целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них навык завершать начатую работу.

Виды самостоятельной работы студентов:

1. повторение пройденного учебного материала, чтение рекомендованной литературы;
2. подготовку к практическим занятиям (ДЛЯ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ);
3. работу с электронными источниками;
4. подготовку к сдаче экзамена (зачета).

Изучение теоретического материала определяется рабочей учебной программой дисциплины, включенными в нее календарным планом изучения дисциплины и перечнем литературы; рекомендуется при подготовке к занятиям повторить материал предшествующих тем рабочего учебного плана, а также материал предшествующих учебных дисциплин, который служит базой изучаемого раздела данной дисциплины.

При подготовке к практическому занятию необходимо изучить материалы лекции, рекомендованную литературу. Изученный материал следует проанализировать в соответствии с планом занятия, затем проверить степень усвоения содержания вопросов.

При подготовке к экзамену (зачету) следует руководствоваться перечнем вопросов для подготовки к итоговому контролю по курсу. При этом необходимо уяснить суть основных понятий дисциплины.

Самостоятельная работа студентов, прежде всего, заключается в изучении литературы, дополняющей материал, излагаемый в лекционной части курса. Необходимо овладеть навыками библиографического поиска, в том числе в сетевых Интернет-ресурсах, научиться сопоставлять различные точки зрения и определять методы исследований.

Предполагается, что, прослушав лекцию, студент должен ознакомиться с рекомендованной литературой из основного списка, затем обратиться к источникам, указанным в библиографических списках изученных книг, осуществит поиск и критическую оценку материала на сайтах Интернет, соберет необходимую информацию.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
9	ПК-1.Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Тестовые задания по темам №3,7,12,13,17 Вопросы к экзамену №1-60 Реферат по темам №4,5 Круглый стол по темам №1,2,8,9,14 Кейс-задания по темам №3,6,7,10,12,15,16 Расчетная работа по теме №11

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Тестовые задания

(наименование оценочного средства)

Типовые примеры заданий

1. Как называется поток, характеризующий движение наличных финансовых средств?

- а. денежный
- б. информационно-финансовый
- в. сервисный

2. Потоки газа – это...

- а. непрерывный материальный поток
- б. дискретный материальный поток
- в. стохастический материальный поток

3. К непрерывному материальному потоку можно отнести:

- а. поток газа
- б. поток денег
- в. поток финансов

4. Мезологистическая система организационно базируется на:

- а. корпоративных структурах
- б. организационных структурах
- в. оперативных структурах

5. Какие существуют микрологистические системы?

- а. внутренние

- b. внешние
- c. интегрированные
- d. **все варианты верны**

6. Средний поток — это...

- a. **поток, образованный одиночными вагонами, трейлерами**
- b. поток грузов, меньших, чем грузоподъемность одиночного транспортного средства
- c. поток, требующий нескольких вагонов или трейлеров
- d. поток, образованные грузами высокой плотности

7. Информационный поток по сравнению с материальным может быть...

- a. опережающим
- b. отстающим
- c. сопровождающим

d. **все варианты верны**

8. Обеспечивающая подсистема включает в себя следующие элементы:

- a. техническое обеспечение
- b. информационное обеспечение
- c. математическое обеспечение

d. **все варианты верны**

9. К информационным системам в логистике предъявляются следующие требования:

- a. актуальность информации
- b. определенность информации
- c. целостность информации

10. К информационному обеспечению относят:

- a. справочники
- b. классификаторы
- c. кодификатор

d. **все варианты верны**

11. Как называется продукция в виде грузов рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических и технологических операций?

- a. **материальный поток**
- b. информационный поток
- c. финансовый поток

12. Как называется систематизированный перечень групп, подгрупп и позиций (видов) продукции в натуральном выражении (шт., т, м³ и т. п.)?

- a. **номенклатура**
- b. ассортимент
- c. вид

13. Как называется состав и соотношение продукции определенного вида или наименования, отличающиеся между собой по сортности, типам, размерам, маркам, внешней отделке и другим признакам?

- a. номенклатура
- b. **ассортимент**
- c. вид

14. Ассортимент — это...

- a. **состав и соотношение продукции определенного вида или наименования, отличающиеся между собой по сортности, типам, размерам, маркам, внешней отделке и другим признакам**
- b. систематизированный перечень групп, подгрупп и позиций (видов) продукции в натуральном выражении (шт., т, м³ и т. п.)
- c. продукция в виде грузов рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических и технологических операций

15. Номенклатура – это...

- a. состав и соотношение продукции определенного вида или наименования, отличающиеся между собой по сортности, типам, размерам, маркам, внешней отделке и другим признакам
- b. систематизированный перечень групп, подгрупп и позиций (видов) продукции в натуральном выражении (шт., т, м³ и т. п.)**
- c. продукция в виде грузов рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических и технологических операций

Процедура оценивания

Производится проверка наличия всех элементов поставленного задания, правильности выполнения задания, соответствия работы требованиям к оформлению и принимается решение об оценке, выставяемой по разработанным критериям оценки.

Критерии оценки:

- «отлично» от 90% до 100% верных ответов;
- «хорошо» от 70% до 89% верных ответов;
- «удовлетворительно» от 60% до 69% верных ответов;
- «неудовлетворительно» менее 59 % верных ответов.

7.2.2. Круглый стол

(наименование оценочного средства)

Перечень тем для обсуждения в ходе проведения круглого стола:

1. Особенности микрологистических систем торговых предприятий
2. Особенности макрологистических систем торговых предприятий
3. Особенности мезологистических систем торговых предприятий
4. Товарный поток в коммерческой логистике
5. Логистическое управление коммерческим предприятием на принципах системного подхода

Процедура оценивания

1. Определить степень усвоения материала (студенты приводят доводы, объяснения).
2. Оценить оригинальность высказывания (студент конструирует новый смысл, новую позицию).
3. Оценить индивидуальный вклад студента в дискуссию (студент строит конструктивный диалог в процессе общения).
4. Определить качество изложения материала (студент логично и четко формулирует свои мысли).
5. Оценить коммуникативные умения (студент владеет правилами речевого этикета, умеет слушать и слышать других, реагировать на другие мнения).

Критерии оценки:

Зачтено:

- студент обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения;
- излагает свое мнение логично, грамотно с использованием инструментария дисциплины.
- демонстрирует навыки системного анализа общих тенденций и конкретных ситуаций;
- самостоятельно преобразовывает усвоенную информацию и генерирует субъективно новую (новую для него) информацию по теме дискуссии.

Не зачтено:

- студент допускает ошибки в формулировке определений и понятий, искажающие их смысл;
- излагает суждения беспорядочно и неуверенно.

7.2.3 Доклад

(наименование оценочного средства)

Темы докладов:

1. Специфика логистики коммерческих предприятий.
2. Сущность логистического подхода в коммерческой логистике.
3. Современная концепция логистического управления.
4. Издержки в коммерческой логистике.
5. Логистика торгового предприятия.
6. Логистические решения в складировании.
7. Информационные системы в коммерческой логистике.
8. Управление товародвижением на основе логистики.
9. Эффективность создания и функционирования логистических систем к коммерческой логистике

Процедура оценивания

Производится проверка наличия всех элементов поставленного задания, правильности выполнения задания, соответствия работы требованиям к оформлению и принимается решение об оценке, выставляемой по разработанным критериям оценки.

Критерии оценки:

«зачтено» выставляется студенту, если студент выступил с презентацией и докладом, который соответствовал заданной теме, полностью раскрыл тему, дал правильные ответы на вопросы преподавателя по теме доклада, принимал участие в дискуссии;

«не зачтено» - студент сделал попытку выступить с докладом, но абсолютно не владеет материалом.

7.2.4 Кейс-задания

(наименование оценочного средства)

Компания «Х» является импортером товаров в Россию из стран Юго- Восточной Азии. В частности, основными статьями импорта являются мебель и крахмал. Закупаемый оптом товар поступает на собственные склады компании, хранится, а затем продается розничным компаниям.

Организуя доставку товаров, компания не может обойтись без посредников - транспортно-экспедиторских компаний. Партнеры компании - это экспедиторы, которые являются юридическими лицами, не владеющими транспортными средствами, а следовательно, не участвующими в самом процессе транспортировки. Экспедиторы действуют на основании договоров, заключаемых с заказчиками их услуг.

На основании договоров и по поручению компании экспедиторские предприятия осуществляют организационно - посредническую деятельность при транспортировке грузов компании «Х» как внутри РФ, так и за рубежом.

По поручению компании экспедиторы рассчитывают издержки по доставке товаров и обеспечивают следующие операции:

- оформление заявок на грузовые перевозки; приемка грузов от отправителей;
- контроль количества и качества отгружаемого товара;
- страхование груза;

- выполнение таможенных формальностей; организация и контроль за доставкой товаров;
- сдача товара перевозчику и контроль соблюдения сроков транспортировки;
- организация охраны (по необходимости); получение товара по его прибытию в Россию;
- контроль количества и качества поступающего товара и его отгрузка из порта;
- контроль за движением товара от отправителя к получателю.

Качество экспедиторских услуг оценивается не только по их стоимости, но и по фактическому объему выполняемых работ и по четкости и точности их выполнения (своевременность оформления необходимой документации, обеспечение сохранной доставки точно в сроки, обусловленные в контракте, информирование заказчика о движении товара и т.д.).

Компания осознает, что организация экспедиторского обслуживания грузов является важной составной частью всей работы компании по организации и осуществлению доставки товаров.

Задания:

1. Оцените общий уровень работы компании с экспедиторскими организациями.
2. Проанализируйте тот перечень операций, которые компания поручает выполнить экспедитору. Считаете ли вы, что их надо дополнить или сократить?
3. Исходя из общих методов работы компании по организации доставки товаров, каковы должны быть в ней функции логистики?

Процедура оценивания:

1. Проверить соответствие решения сформулированным в кейсе заданиям
2. Оценить обоснованность предложенного решения, наличие альтернативных вариантов.
3. Оценить оригинальность подхода к решению кейса.
4. Написать рекомендации по результатам выполненной работы.
5. Выставить результаты оценки.

Критерии оценки:

Зачтено:

- студент проявил творческие способности в понимании, изложении и практическом применении учебно-программного материала;
- студент продемонстрировал навыки системного анализа общих тенденций и конкретных ситуаций.

Не зачтено:

- студент допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных в кейс-заданий;
- студент решает практические вопросы с большими затруднениями, не справляется с ними самостоятельно.

7.2.5 Решение разноуровневых задач и заданий

Задание 1. Составить прогноз потребления запаса предыдущего года на основе среднедневного потребления

Таблица - Прогноз потребления запаса предыдущего года на основе среднедневного потребления

Месяц	Фактические отгрузки за месяц	Количество рабочих дней	Среднее потребление в день	Прогноз среднедневного потребления	Прогноз месячного потребления

январь	203654	17			
февраль	248632	18			
март	324100	22			
апрель	289630	20			
май	458620	20			
июнь	368900	21			
июль	298740	21			

Задание 2 Рассчитать прогнозное значение потребления запаса по скользящей средней
Таблица - Прогноз потребления запаса предыдущего года на основе среднедневного потребления

Месяц	Фактические отгрузки за месяц	Количество рабочих дней	Среднее потребление в день	Прогноз среднедневного потребления	Прогноз месячного потребления
январь	203654	17			
февраль	248632	18			
март	324100	22			
апрель	289630	20			
май	458620	20			
июнь	368900	21			
июль	298740	21			

Процедура оценивания

1. Проверить соответствие работы выданному заданию.
2. Оценить правильность выполнения задания и выводы по работе.
3. Проверить правильность оформления работы.
4. Дать рекомендации по результатам выполненной работы.
5. Выставить результаты оценки.

Зачтено:

- студент решил задание верно, без ошибок;
- студент продемонстрировал навыки системного анализа общих тенденций и конкретных ситуаций.

Не зачтено:

- студент допустил принципиальные ошибки при решении задачи;

7.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 8

№ п/п	Вопросы к экзамену
1.	Предпосылки использования логистического подхода к управлению материальными потоками в сферах производства и обращения
2.	Потоки продуктов в логистике: понятие материального потока, единицы измерения,

	классификация
3.	Слагаемые экономического эффекта от применения логистического подхода к управлению материальными потоками
4.	Понятие логистической системы. Виды логистических систем. Примеры логистических систем в торговле
5.	Понятие информационного потока и его классификация
6.	Понятие финансового потока и его классификация
7.	Основные логистические функции и их распределение между различными участниками логистического процесса
8.	Служба логистики на предприятии: место в организационной структуре управления, основные функции, взаимосвязь с другими службами.
9.	Понятие финансового потока и его классификация
10.	Организация торговой логистики
11.	Сравнительная характеристика классического и системного подходов к формированию логистических систем.
12.	Принятие решения по количеству складов в системе распределения
13.	Логистические каналы и логистические цепи
14.	Логистика в торговле и развитие инфраструктуры товарного рынка
15.	Понятие логистического сервиса. Формирование системы логистического сервиса
16.	Уровень логистического сервиса: понятие, методы расчета
17.	Определение оптимального значения уровня логистического сервиса
18.	Управление временем процессов в логистике
19.	Информационные системы в логистике: понятие и виды, принципы построения.
20.	Использование в логистике технологии автоматизированной идентификации штриховых кодов.
21.	Штриховые коды: понятие, виды, области применения в логистике.
22.	Структура и порядок применения штрихового кода EAN-13.
23.	Классификация товарного потока.
24.	Методы прогнозирования в коммерческой логистике
25.	Основные понятия логистики
26.	Принципы и функции логистики
27.	Объекты логистического управления
28.	Понятие и сущность коммерческой логистики
29.	Логистические методы организации материальных и финансовых потоков
30.	Основные аспекты логистического планирования
31.	Логистические методы организации материальных и финансовых потоков
32.	Основные аспекты логистического планирования
33.	Информационный сервис
34.	Сервис в коммерческой логистике
35.	Критерии качества логистического сервиса
36.	Основные понятия логистики
37.	Логистические методы организации материальных и финансовых потоков
38.	Функциональные области логистики, их взаимосвязь
39.	Сравнительная характеристика классического и системного подходов к формированию логистических систем
40.	Логистические операции: понятие, классификация. Прогрессивные методы выполнения логистических операций в торговле
41.	Задача "сделать или купить" ("Make-or-Buy Problem")
42.	Зарубежный опыт применения логистики в торговле
43.	Прогнозирование требований к логистике
44.	Стратегия и планирование в логистике

45.	Функциональные области логистики, их взаимосвязь
46.	Сравнительная характеристика классического и системного подходов к формированию логистических систем
47.	Логистические операции: понятие, классификация
48.	Логистические каналы и логистические цепи
49.	Логистика в торговле и развитие инфраструктуры товарного рынка
50.	Прогрессивные методы выполнения логистических операций в торговле
51.	Логистический сервис
52.	Информация в коммерческой логистике
53.	Посредники в торговой логистике
54.	Участники коммерческой логистики
55.	Классификация базовых функций в коммерческой логистике
56.	Оптимизация коммерческой логистики
57.	Оценка организации потоков
58.	Понятие цепи поставок
59.	Создание сервисной службы
60.	Оценка работы сервисной службы

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
8	экзамен	«отлично» 85-100	Студент демонстрирует овладение содержанием учебного материала, владеет понятийным аппаратом; умеет связывать теорию с практикой, решать практические задачи, обосновывать свои суждения; грамотно, логично излагает ответ на вопрос
		«хорошо» 70-84	Студент демонстрирует овладение содержанием учебного материала, однако, недостаточно полно владеет понятийным аппаратом; не до конца умеет связывать теорию с практикой, решать практические задачи, обосновывать свои суждения; грамотно, логично излагать ответ на вопрос
		«удовлетворительно» 55-69	Студент имеет разрозненные знания, недостаточно полно умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал при ответе на вопрос
		«неудовлетворительно» 0-54	Студент имеет разрозненные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал при ответе на вопрос

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Иванов М. Ю.	Логистика	учебное пособие	2019	Режим доступа: https://new.znanium.com/catalog/product/1052239 (дата обращения: 22.03.2020)
2	Галанов В. А.	Логистика	учебник	2020	Режим доступа: https://new.znanium.com/catalog/product/1068820 (дата обращения: 22.03.2020)
3	Верниковская О.В.	Логистика	учебник	2016	Режим доступа: http://www.iprbooks.hop.ru/67647.html (дата обращения: 22.03.2020)

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Гарнов А. П.	Инструментарий логистики	монография	2020	Режим доступа:

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
					URL: <a href="https://new.znani
um.com/catalog/p
roduct/1036461">https://new.znani um.com/catalog/p roduct/1036461 (дата обращения: 22.03.2020)

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» // [Электронный ресурс] сайт -Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>;
- Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>;
- Каталог учебников, оборудования, электронных ресурсов [Электронный ресурс]: сайт. - Режим доступа: <http://ndce.edu.ru>;
- Университетская информационная система «Россия»: ресурсы и сервисы для экономических и социальных исследований, учебных программ и государственного управления [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>;
- Журнал «Вопросы экономики» // [Электронный ресурс]: сайт. - Режим доступа: <http://www.vopreco.ru>.

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
2	Office Standart	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (С-701)	Столы ученические двухместные., стол преподавательский, стул преподавательский , доска аудиторная (меловая) , трибуна, стулья ученические, проектор, экран; компьютер.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (С-807)	Стол ученические двухместные , стулья ученические, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная (меловая) , стулья ученические, экран, ПК, проектор.
2	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Г-401)	Стол ученический, стул, ПК с выходом в сеть интернет