

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Институт инженерной и экологической безопасности

(наименование института полностью)

Департамент бакалавриата

(наименование)

20.04.01 Техносферная безопасность

(код и наименование направления подготовки)

Системы управления производственной, промышленной и экологической безопасностью

(направленность (профиль))

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)

на тему Разработка и внедрение системы управления охраной труда на предприятии (на примере Муниципального бюджетного учреждения «Чистый город»)

Студент

Романенко Сергей Иванович

(И.О. Фамилия)

(личная подпись)

Научный руководитель

к.т.н доцент Семистенова Татьяна Владимировна

(ученая степень, звание, И.О. Фамилия)

Тольятти 2020

Содержание

Введение	4
1. Анализ нормативно-правовой базы в сфере СУОТ. Общая информация о МБУ «Чистый город»	6
1.1 Анализ Российской и международной нормативно-правовой базы в сфере СУОТ	6
1.1.1 Анализ Российской нормативно-правовой базы в сфере охраны труда.....	8
1.1.2 Анализ международной нормативно-правовой базы в сфере охраны труда	9
1.2 МБУ «Чистый город». Характеристика, оценка и структура учреждения.....	12
2. Анализ действующей системы управления охраной труда в МБУ «Чистый город»	19
2.1 Выбор критериев оценки СУОТ	19
2.2 Результаты анализа СУОТ учреждения	21
2.2.1 Общие положения	21
2.2.2 Политика, цели и обязательства Дирекции в области охраны труда..	21
2.2.3 Обеспечение функционирования системы управления охраны труда..	22
2.2.4 Обязанности в сфере охраны труда работников МБУ «Чистый город».....	24
2.2.5 Отдел по обеспечению безопасности и организации охраны труда ...	30
2.2.6 Комиссия по охране труда в МБУ «Чистый город»	35
2.2.7 Организация обучения и проверки знаний требований охраны труда..	37
2.2.8 Специальная оценка условий труда	48
2.2.9 Контроль состояния условий труда	49
2.2.10 Управление рисками	51
2.2.11 Медицинские осмотры	52
2.2.12 Средства индивидуальной защиты	56
2.2.13 Смойвающие и обезвреживающие средства	56

2.2.14 Несчастные случаи, расследование и учет	57
2.2.15 Локальные нормативные акты, содержащие нормы охраны труда ...	59
3 Предложения по совершенствованию. Разработка локальных нормативных документов, определяющих системный подход к управлению охраной труда в МБУ «Чистый город»	60
3.1 Разработка концепции и политики в области охраны труда в МБУ «Чистый город»	60
3.2 Внесение изменений в Положение о Комиссии по охране труда	61
3.3 Разработка личной карточки прохождения вводного, первичного инструктажа и стажировки на рабочем месте по охране труда в МБУ «Чистый город»	62
3.4 Разработка приказа и положения о составе комиссии по оценке пригодности специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ к дальнейшему использованию, а также необходимости проведения мероприятий по уходу за ними	63
3.5 Разработка инструкций по охране для лиц сторонних организаций при проведении занятий на объектах МБУ «Чистый город»	64
3.6 Разработка инструкций по охране труда и по безопасному ведению работ.....	64
3.7 Разработка Положения о СУОТ в учреждении	65
Заключение	66
Список используемых источников	67

Введение

Система управления охраной труда (СУОТ) – это комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, которые устанавливают цели, политику в области охраны труда и процедуры по достижению этих целей.

Актуальность темы обусловлена тем, что система управления охраной труда (СУОТ) является частью общей системы управления учреждением. Положительное воздействие внедрения систем управления охраной труда на уровне учреждения, выражающееся как в снижении воздействия опасных и вредных производственных факторов и рисков, так и в повышении производительности труда, признано правительством, работодателями и работниками. 28 декабря 2013 г. в статью 212 Трудового Кодекса РФ внесено дополнение о создании и функционировании Системы управления охраной труда, 19 августа 2016 года был издан Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ N 438н "Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда", согласно которым, создание управления охраной труда является обязательным для всех работодателей вне зависимости от формы собственности.

Предметом исследования является система управления охраной труда МБУ «Чистый город».

Объектом исследования стало соответствие системы управления охраной труда учреждения актуальным нормативно-правовым актам в сфере охраны труда.

Цель работы заключается в проведении анализа и разработки предложения по совершенствованию системы управления охраной труда в МБУ «Чистый город».

Практическая значимость работы основывается на разработке недостающих необходимых локальных актов в сфере охраны труда и внедрении, и использовании их в деятельности учреждения.

Научная новизна обуславливается сформулированными и обоснованными, собственными методическими рекомендациями по совершенствованию системы управления охраной труда в учреждении, которые можно использовать в практике.

Задачи работы:

1. Анализ российской и международной нормативно-правовой базы в сфере СУОТ.

2. Оценка действующей СУОТ в МБУ «Чистый город».

3. Разработка концепции и политики в области охраны труда как стратегии и стиля управления охраной труда.

4. Разработка недостающих локальных нормативных документов, определяющих системный подход к управлению охраной труда в МБУ «Чистый город».

5. Внедрение СУОТ в Учреждении.

1. Анализ нормативно-правовой базы в сфере СУОТ. Общая информация о МБУ «Чистый город»

1.1 Анализ Российской и международной нормативно-правовой базы в сфере СУОТ

Согласно ст.212 Трудового Кодекса Российской Федерации, работодатель должен создать и обеспечить функционирование СУОТ независимо от размера организации [17].

Система управления охраной труда (далее – СУОТ) представляет собой совокупность процедур и документов, которые регламентируют политику и цели охраны труда на предприятии, в том числе, должностные (функциональные) обязанности всех руководителей и специалистов [16] .

СУОТ необходима для управления рисками несчастных случаев и аварий, приводящих к серьезным последствиям для работников и учреждения в целом. Она позволяет:

- контролировать опасные производственные факторы;
- управлять производственными рисками;
- предотвращать инциденты, аварии, нештатные ситуации;
- минимизировать ущерб предприятия от неправильной работы;
- создать интегрированную систему менеджмента.

Система управления охраной труда состоит из основных элементов:

- политики;
- организации;
- планирования и применения;
- оценки;
- действий по совершенствованию.

Политика в области охраны труда излагается в письменном виде, оформляется как документ, согласуется с работниками и их представителями [18]. Активное участие сотрудников является необходимым элементом

СУОТ в учреждении. Общая ответственность за охрану труда ложится на работодателя, распределяющего ее между руководителями среднего звена. Руководители, в свою очередь, должны обладать определенной компетенцией в вопросах охраны и безопасности труда, чтобы выполнять порученные им обязанности. Документацию по охране труда нужно вести аккуратно и актуализировать по мере необходимости в зависимости от масштаба и профиля предприятия. Информация, посвященная СУОТ должна доводиться до сведения работников и быть доступной в любое время.

Документация может охватывать:

- политику по охране труда;
- распределение обязанностей по охране труда;
- главные опасные факторы и риски, средства их предотвращения и контроля;
- учет мероприятий по охране труда;
- перечень производственных травм, ухудшений состояния здоровья, профессиональных заболеваний работников и соответствующих несчастных случаев;
- нормативы и правила охраны труда;
- учет вредного воздействия;
- результаты контроля состояния производственной среды;
- данные обследования состояния здоровья сотрудников;
- результаты мониторинга;
- технические и организационные процедуры;
- инструкции и прочие взаимосвязанные внутренние регламенты.

Еще один необходимый элемент СУОТ состоит в создании внутренних коммуникаций в учреждении с целью:

- получения и документирования сообщений, связанных с вопросами охраны труда, и надлежащего реагирования на них;
- передачи информации по охране труда между различными уровнями в структуре учреждения;

- получения идей и предложений по охране труда от работников и их представителей.

1.1.1 Анализ Российской нормативно-правовой базы в сфере охраны труда

Существуют определённые правила, алгоритмы, критерии, процедуры которые направлены на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

Алгоритм создания, одобрения и реформирования нормативных актов, которые содержат государственные требования охраны труда, в их числе стандарты безопасности труда, устанавливается Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Регулирование трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений осуществляется на основе законов и подзаконных актов [1].

Особенным агрегатом трудового права выступает локальный нормативный акт, который утверждается и принимается руководством учреждения в пределах своего учреждения. Такой акт распространяется на всех работников данного учреждения или на отдельных работников, специально выделенных в этом акте. Чаще всего, локальный нормативный акт учитывает мнения представительного органа работников. Такой порядок устанавливается для принятия локальных нормативных актов, прямо названных в Трудовом кодексе, других федеральных законах, иных нормативных правовых актах или в соглашениях, коллективном договоре. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, принимаются в следующих целях:

- Выполнение требований федеральных законов, нормативных правовых актов, которые регулируют трудовые отношения.

- Уточнение норм федеральных законов и иных нормативных правовых

актов. При этом учитываются особенности организации труда непосредственно в данном учреждении.

- Регулирование вопросов, не регламентированных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами [5].

Локальный нормативный акт, содержащий нормы трудового права - нормативный акт, принятый работодателем, за исключением работодателей физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, в пределах своей компетенции в соответствии:

- с трудовым законодательством;
- иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права;
- коллективными договорами;
- соглашениями.

Государственные требования охраны труда содержатся в следующих нормативных правовых актах:

- стандарты безопасности труда. Они регламентируют осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда [1];

- правила и типовые инструкции по охране труда;
- санитарно-эпидемиологические правила и нормативы.

1.1.2 Анализ международной нормативно-правовой базы в сфере охраны труда

В 1919 г. согласно Версальскому мирному договору была создана Международная организация труда (МОТ), которая объявила своими главнейшими целями борьбу за социальную справедливость, улучшение условий и безопасности труда. Международная организация труда (МОТ, англ. International Labour Organization, ILO) — специализированное учреждение ООН, международная организация, которая занимается

вопросами регулирования трудовых отношений. Сейчас в МОТ состоят 185 государств-членов (в их числе и Россия), на территории которых проживает 98% населения Земли. Одним из главных ориентиров деятельности МОТ является разработка международных норм о труде, образующих Международный трудовой кодекс. МОТ разработано и утверждено 189 конвенций и 190 рекомендаций по различным вопросам регулирования трудовых, социально-экономических и профессиональных отношений. Конвенции являются обязательными для ратифицировавших их государств – членов МОТ [4]. Россия подтвердила признание (ратифицировала) 55 конвенций МОТ. Среди них: конвенция № 81 "Об инспекции труда в промышленности и торговле" (1947), конвенция № 155 "О безопасности и гигиене труда и производственной среде" (1981) и др.

Огромное значение для безопасности, гигиены охраны труда имеет деятельность России в Комиссии Европейского сообщества (ЕС) и Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ). Комиссия ЕС разрабатывает и принимает Директивы по различным аспектам, включая:

- организацию охраны труда;
- требования для тех видов работ в промышленности, которые связаны с повышенным риском;
- безопасное использование установок, оборудования и веществ;
- определение уязвимых категорий рабочих и т.д.

Вопросы охраны труда и здоровья работников являются неотъемлемой частью стратегий развитых стран. Наиболее интересным и наглядным представляется опыт Финляндии и Великобритании.

У Финляндии существует успешный опыт многолетней работы в области охраны труда, который наряду с Великобританией служит образцом для многих стран Евросоюза. Особенно учтены вопросы организации управления охраной труда и механизмы внедрения системы контроля профессиональных рисков с помощью профсоюзов — программа «нулевого травматизма».

На каждом рабочем месте ведется профсоюзный учет всех возможных угроз (как физических, так и морально-психологических), потенциально опасных для здоровья работника, проработана формализованная и стандартизированная система учета профессиональных рисков, степени их вероятности и характера влияния на здоровье работника. Важно, что вместе с профсоюзами, работнику отводится активная роль в оценке профессиональных рисков и мерах по их снижению путём соблюдения требований безопасного труда.

Великобритания в 2004 г. утвердила Стратегию безопасности здоровья на рабочих местах на период до 2020 г. и более. Главный смысл Стратегии состоит в том, что безопасный труд и здоровье работника являются важнейшим элементом цивилизованного общества, и ставит целью снижения в 2020 г. уровня смертности и тяжелых травм на производстве на 10%, уровня профессиональной заболеваемости на 20%; потерь рабочего времени по причине больничных - на 30%.

Серия стандартов OHSAS 18000, разработанная Британским институтом стандартов (BSI), включает в себя требования и рекомендации по внедрению и эффективному функционированию систем менеджмента профессиональной безопасности и здоровья. Именно из данного стандарта выросла идея СУОТ в РФ.

В Еврокомиссии реализацию политики в области охраны труда осуществляет Европейское агентство по охране и безопасности труда. Главным направлением работы агентства является содействие международному партнерству и усилению трехстороннего сотрудничества в сфере защиты здоровья работников и охраны труда.

На втором месте — установление коммуникаций и популяризаторство знаний в области охраны труда. Третье направление — поддержка политики в сфере охраны труда, проведение исследований опасности новых профессиональных рисков.

1.2 МБУ «Чистый город». Характеристика, оценка и структура учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение «Чистый город» (географическое расположение на рисунке 1) - это организация, которая занимается городским благоустройством, строительством и ремонтом дорог, оказывает клининговые услуги.

МБУ «Чистый город» занимается:

— ведение технической документации на находящиеся в хозяйственном ведении строения, инженерные сооружения, объекты благоустройства, озеленения, дороги и тротуары;

— организация обеспечения текущего содержания, санитарной очистки и ремонта жилищного фонда, нежилых строений; их инженерного оборудования, внутриквартальных и внутри дворовых территорий, объектов внешнего благоустройства и озеленения, уборки и ремонта внутриквартальных проездов и тротуаров;

— заключение в качестве представителя муниципалитета соглашений с владельцами и собственниками жилых и нежилых помещений о порядке управления домом и возмещения расходов по его эксплуатации и ремонту, а также договоров с владельцами и собственниками строений на оказание услуг по техническому обслуживанию или управлению;

- предоставляем полный спектр клининговых услуг. Выполняем как разовые уборки, так и на постоянной основе. Занимаемся профессиональной уборкой более 10 лет. Стараемся постоянно развиваться и внедрять современные технологии для уборки квартир, коттеджей и любых других помещений.

Структура учреждения состоит из 26 отделов и секторов. На момент 1 января 2019 года по Трудовому договору в учреждении работают 1690 человек, по договору гражданско-правового характера 642 человека. Работники, закрепленные за городскими объектами (кроме начальников

объектов и их заместителей), функционально подчиняются начальнику отдела в соответствии со штатным расписанием, оперативно подчиняются начальнику объекта, который обслуживают.

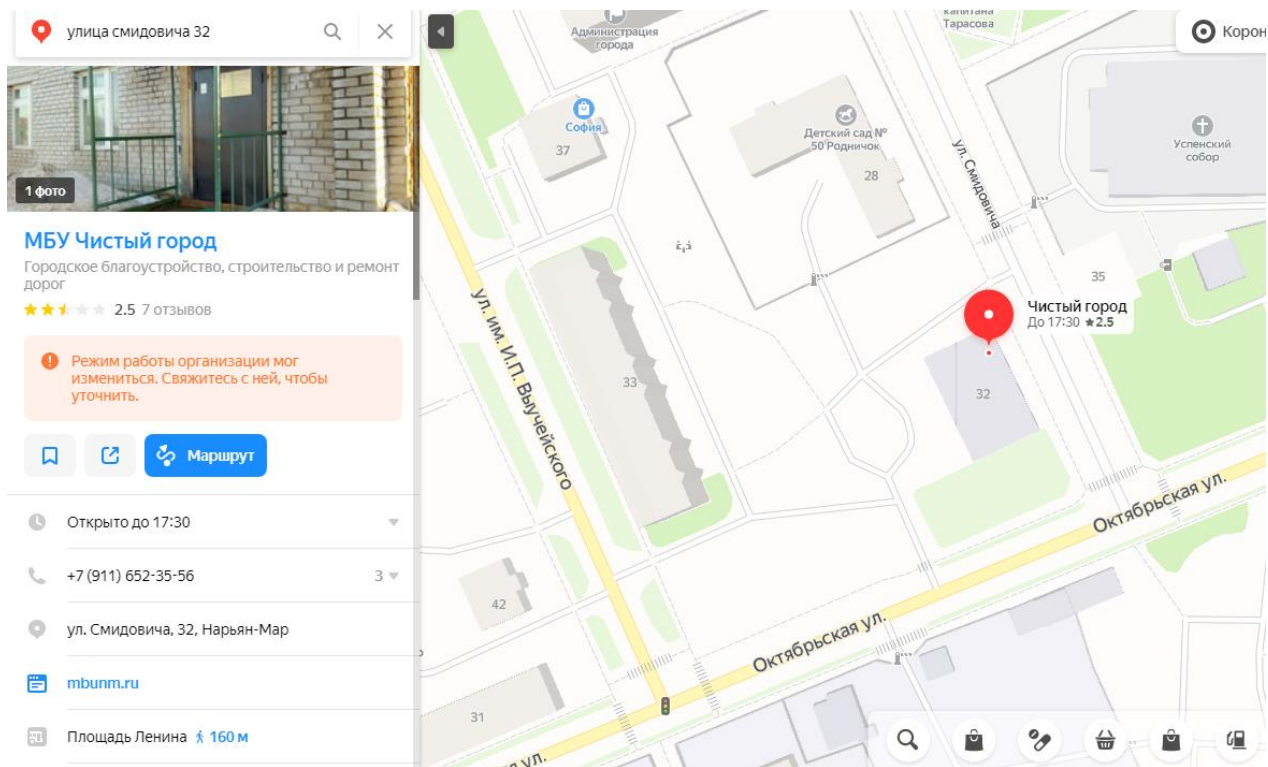


Рисунок 1 – Географическое расположение МБУ «Чистый город»

На рисунке 2 представлена организационная структура МБУ «Чистый город» с делением на объекты и отделы. Учитывая наличие такой сложной структуры учреждения (рисунок 1), территориальный разброс объектов и отделов, большое количество сотрудников и разнородность профессий работников появляется острая необходимость в четком функционировании системы управления охраной труда (СУОТ)

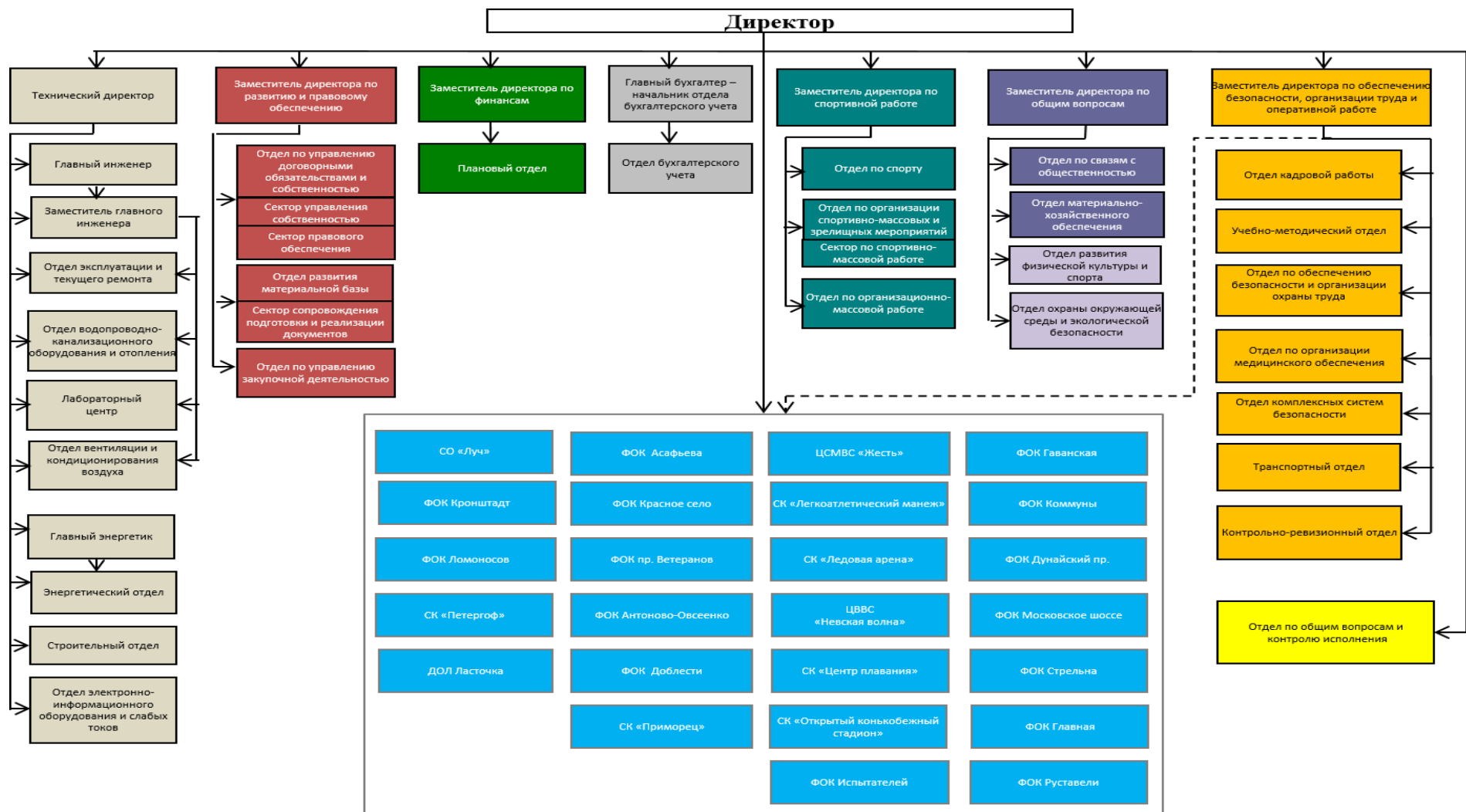


Рисунок – 2 Организационная структура МБУ «Чистый город»

В Конституции России говорится, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина – обязанность государства (статья 2). Право каждого на безопасные и здоровые условия труда, здоровья и безопасности гарантируется международными правовыми стандартами. В соответствии со статьей 7 Конституции Российской Федерации в Российской Федерации охраняются труд и здоровье людей.

Российские правовые нормативные документы в области охраны труда состоят из законов, которые имеют высшую юридическую силу по сравнению с другими источниками права, и нормативных актов – указов и распоряжений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации нормативно-правовые акты отраслевого и межотраслевого характера, принимаемые министерствами, государственными комитетами, ведомствами, федеральной службой.

В рамках правовых актов, могут быть приняты на федеральном, региональном, отраслевом, местном (существующие на уровне предприятий, учреждений или организаций), а также индивидуальные уровни (трудовой договор или договор, заключенный в индивидуальном порядке с работником).

Наряду с положениями, утвержденными органами государственной власти, в последние годы значительно возросла роль правовых актов, принятых в соответствии с договором (общие и отраслевые соглашения, трехсторонние региональных соглашений, коллективных договоров).

Одним из наиболее важных источников трудового права, является трудовой кодекс Российской Федерации (вступил в силу 1 февраля 2002 года), который регулирует трудовые отношения между работниками и работодателями. Трудовой кодекс - это новый этап в развитии трудового законодательства, твердо занимает свою позицию, после Конституции.

Трудовой кодекс основан на регулировании вопросов охраны труда, трудоустройства, повышения квалификации, социального партнерства. В ТК

выделены главы особенности трудового регулирования: занятость женщин, молодежи и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кодекс уполномочивает работодателей нести наказание за несоблюдение условий охраны труда и безопасности здоровья и жизнедеятельности.

Кодекс устанавливает право работника на получение льгот и компенсаций за работу во вредных и опасных условиях труда, возмещение ущерба, причиненного нанесением вреда здоровью связанного с работой, право на отдых, предусмотрено установление максимальной продолжительности рабочего времени, сокращенный рабочий день для определенных профессий и работ, право на создание профсоюзов, право на социальное обеспечение в случае потери трудоспособности в различных условиях, установленных законом, а также право работника на судебную защиту своих трудовых прав. В Трудовой Кодекс включены нормы о расследовании и учете несчастных случаев на производстве (ст. 227 – 226).

Таким образом, по существу ст. 229 – 231 воспроизводят положения расследования и учета несчастных случаев на производстве, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 11 марта 1999 года с поправками. Определяются сотрудники, ответственные за контроль норм и соблюдением правил по охране труда.

Первоочередная задача работодателя сохранение жизни и здоровья работников, сохранение концепции деятельности, направлений на результат. Это общечеловеческие принципы, соответствующие международным стандартам и обязательством, а также Конституции. Закрепление этого конкретного принципа в Трудовом Кодексе РФ ставит наиболее, важным среди обязанностей работодателей любых сфер деятельности, обязательства по обеспечению безопасных и благоприятных условий ее членов.

ТК РФ в качестве одного из основных принципов в области охраны труда и здоровья – восприятие и поддержание государственной политики и осуществление федеральных законов и других нормативно – правовых документов Российской Федерации.

Положения о государственном управлении охраны труда и здоровья, функции органов устанавливать правила, процедуры и критерии, обеспечивающие сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, организовать систему контроля их выполнения, структуру и формы взаимодействия субъектов управления охраной труда. Государственный надзор и контроль соблюдения требований охраны труда, осуществляется государственными органами, отвечает условиям соответствующих конвенций Международной организации труда, предусмотренные Российской Федерацией.

Государственный надзор и контроль соблюдения охраны труда в государственных нормативных актах в Российской Федерации: Федеральная инспекция труда, государственной экспертизы условий труда, Федерального горного и промышленного надзора России, Федерального надзора России по ядерной и радиационной безопасности, государственного энергетического надзора, государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации, органы прокуратуры.

Общественный контроль соблюдения прав и законных интересов работников в области охраны труда и здоровья, осуществляемой профессиональными ассоциациями и другими представительными органами работников. Право профсоюзов представлять и защищать социальные трудовые права и интересы работников, указанных в Федеральном законе от 12.01.96 № 10 – ФЗ.2. Анализ действующей системы управления охраной труда в МБУ «Чистый город».

Работодатель обязан обеспечить:

- правильные санитарные нормы, профилактическое и гигиеническое обслуживание на производстве;
- безопасность работников, наличие средства коллективной и индивидуальной защиты, их надлежащее функционирование;
- соблюдение техники безопасности условий труда на каждом рабочем месте требований, установленных стандартов для всех профессиональных

рисков;

- нормальную работу и режим отдыха;
- брифинг по вопросам безопасности и обучение поддержания безопасности, и охраны труда на рабочем месте;
- осуществление и контроль медицинских осмотров принимаемых и действующих работников;
- запрет на допуск сотрудников до рабочего процесса, без медицинского обследования при наличии ограничений по здоровью.

СОУТ является важным толчком по направлению усовершенствования условий и охраны труда на рабочих местах. Без проведения СОУТ невозможно достоверно оценить профессиональный риск (вероятность возникновения вреда здоровью) при исполнении работниками их обязанностей по трудовому договору и соответственно принять необходимые меры по снижению уровня возникновения профессиональных рисков.

2. Анализ действующей системы управления охраной труда в МБУ «Чистый город»

2.1 Выбор критериев оценки СУОТ

Для проведения анализа действующей СУОТ в МБУ «Чистый город» необходимо опираться на рекомендации некоторых документов, а именно: ГОСТ Р 12.0.009-2009 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Система управления охраной труда на малых предприятиях. Требования и рекомендации по применению, ГОСТ Р 12.0.007-2009 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию, ГОСТ 12.0.230-2007 ССБТ. Системы управления охраной труда. Общие требования и Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 августа 2016 г. N 438н "Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда".

Выделим два критерия оценки системы управления охраны труда:

- критерий соответствия;
- критерий практической достаточности компетентности работников.

Критерий соответствия – характеризует соответствие деятельности учреждения в области охраны труда требованиям законодательных актов РФ и определения целей СУОТ учреждения. Деятельность учреждения в области охраны труда должна соответствовать некоему «стандарту». Подобные стандарты перечислены в начале раздела и других законодательных актов.

Стандарты направлены, в том числе, на стимулирование учреждения в достижении наилучшей практики управления охраной труда, включая такие важнейшие направления, как:

- предохранение работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов, предупреждение или уменьшение числа

производственных травм и профессиональных заболеваний, опасных происшествий, случаев ухудшения здоровья и инцидентов;

- усовершенствование управления условиями труда и профессиональными рисками для целедостижения безопасных условий труда;

- результативная и правомерная кооперация между работодателями, работниками и (или) их представителями, органами государственного управления, надзора и контроля по вопросам усовершенствования условий и охраны труда [6].

При проведении анализа и оценки СУОТ учреждения, применяя критерий соответствия одновременно должны оцениваться:

- непредвзятое обоснование (доказательство) того, что учреждение действительно применяет систему управления охраной труда в качестве рычага, позволяющего предупредить связанные с работой травмы и заболевания и управлять рисками в области охраны труда и безопасности трудовой деятельности;

- задачи и рейтинги по охране труда, которые учреждение выделило для исключения идентифицированных проблем в области охраны труда;

- итоги проверок (аудитов) со стороны их обстоятельности, правильности и способности к выявлению возможных рисков в области охраны труда, а также выработки плодотворных мер по их уменьшению;

- все обнаруженные недостатки, которые могут оказать отрицательное влияние на систему управления охраны труда учреждения, если не будут предприняты соответствующие регулирующие меры по их ликвидации [9].

Также необходимо акцентировать внимание на критерий практической достаточности компетентности работников. Этот критерий выделяет способность идентифицировать и устранять вовремя выявленные недостатки и опасности, а также поддерживать СУОТ учреждения на результативном и эффективном уровне. ГОСТы имеют рекомендательный характер, но некоторые положения внедрены в систему управления охраны труда

локальными нормативными актами учреждения.

2.2 Результаты анализа СУОТ учреждения

2.2.1 Общие положения

Исходя из продекларированных целей СУОТ в учреждении определены принципы по организации работ в сфере охраны труда и обеспечению безопасности трудового процесса:

- своевременное осуществление профилактики несчастных случаев;
- обязательное обеспечение выполнения требований охраны труда, содержащихся в законодательстве Российской Федерации, правилах безопасности, санитарных и строительных нормах и правилах, государственных стандартах, организационно-методических документах, инструкциях по охране труда;
- неукоснительное исполнение требований охраны труда всеми работниками Дирекции, а также соблюдение требований безопасности потребителями физкультурно-оздоровительных услуг;
- вовлеченность и заинтересованность в мероприятиях всего коллектива Дирекции по охране труда;
- непосредственная ответственность руководителей Дирекции и объектов (отделов) за организацию работ по охране труда.

2.2.2 Политика, цели и обязательства Дирекции в области охраны труда

Главная цель работ по охране труда – обеспечение безопасности жизни, сохранение здоровья и работоспособности работников Дирекции в процессе трудовой деятельности.

Основные цели работодателя в области охраны труда (далее - цели)

содержатся в Политике по охране труда и достигаются путем реализации процедур, предусмотренных в настоящем положении.

Цели формулируются с учетом необходимости оценки их достижения, в том числе, по возможности, на основе измеримых показателей:

- приоритет сохранения жизни и здоровья работников Дирекции в процессе их трудовой деятельности;
- соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда в Дирекции;
- непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ в Дирекции;
- личную заинтересованность работников учреждения в обеспечении, насколько это возможно, безопасных условий труда;
- выполнение иных обязанностей в области охраны труда исходя из специфики деятельности работников учреждения;
- снижение травматизма, связанного с работой на высоте.

2.2.3 Обеспечение функционирования системы управления охраны труда

Назначены субъекты работ в области охраны труда:

- директор;
- заместители директора по направлениям деятельности;
- заместитель директора по обеспечению безопасности, организации труда и оперативной работе;
- отдел по обеспечению безопасности и организации охраны труда;
- начальники объектов и отделов и лица их замещающие (заместители начальников объектов и отделов);
- отдел по обеспечению безопасности и организации охраны труда;
- комиссия охраны труда;
- комиссия по оценке уровня теоретической и практической подготовки

работников Учреждения по итогам прохождения индивидуальной стажировки на рабочем месте по охране труда;

- комиссия по проверке знаний требований охраны труда;
- комиссия по проверке знаний требований охраны труда при работе на высоте;
- комиссия по специальной оценке условий труда;
- комиссия по расследованию несчастных случаев, аварий, инцидентов, профзаболеваний.

Разделение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами Дирекции реализуется директором с применением уровней управления.

Координация деятельности по охране труда в Дирекции и проверка исполнения обязанностей по охране труда работниками возлагается непосредственно на директора учреждения, заместителей директора, начальников объектов (отделов), заместителей начальников объектов (отделов), отдел по обеспечению безопасности и организации охраны труда.

В рамках уровней управления рассматриваются:

- уровень производственной бригады и производственного участка;
- уровень отделов и объектов;
- уровень директора и заместителей директора в целом.

На уровнях управления, указанных в подпунктах «а», обозначаются обязанности в сфере охраны труда:

- непосредственно работников;
- руководителей производственных бригад и производственных участков (бригадира, техника, старшего администратора, инженера или специалиста, ответственного за выполнение работ и т.д.).

На уровне управления, указанном в подпункте «б», определяются обязательства в сфере охраны труда:

- начальников объектов (отделов) и их заместителей.

На уровнях управления, указанных в подпунктах «в»,

определяются обязанности в сфере охраны труда:

- непосредственно директора;
- заместителей директора по курсам производственной деятельности;
- заместителя директора по обеспечению безопасности, организации труда и оперативной работе.

Управление охраной труда должно осуществляться при непосредственном участии работников и с пособничеством комиссии по охране труда Дирекции.

2.2.4 Обязанности в сфере охраны труда работников МБУ «Чистый город»

Обязанности в сфере охраны труда директора учреждения соответствуют требованиям статьи 212 Трудового Кодекса Российской Федерации РФ и иным нормативным правовым актам в сфере охраны труда и обеспечении безопасных условий труда (требованиям Ростехнадзора, СанПиН и других законодательных актов).

Обязанности директора учреждения по обеспечению безопасных условий и охраны труда:

- обеспечивает создание и функционирование СУОТ;
- гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
- оснащает комплектование отдела по обеспечению безопасности и организации охраны труда квалифицированными специалистами;
- обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- обеспечивает беспрепятственный допуск должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов.

Обязанности заместителей директора, главных специалистов в сфере охраны труда соответствуют требованиям нормативных правовых актов и учитывают специфику МБУ «Чистый город»

Директор через заместителей и главных специалистов:

- обеспечивает функционирование СУОТ;
- распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими заместителями, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;
- устанавливает ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей в сфере охраны труда;
- гарантирует наличие и функционирование необходимого оборудования и систем контроля над производственными процессами;
- останавливает работы в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- организует доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие в учреждении, для ознакомления с ними работников и иных лиц.

В соответствии со структурой дирекции также разработаны обязанности в сфере охраны труда для следующих должностных лиц:

- заместитель директора по общим вопросам;
- заместитель директора по финансам;
- заместитель директора по спортивной работе;
- заместитель директора по развитию и правовому обеспечению;
- технический директор;
- заместитель директора по обеспечению безопасности, организации труда и спортивной работе;
- главный бухгалтер;
- главный энергетик;
- главный инженер.

Обязанности начальников объектов (отделов) в сфере охраны труда

соответствуют требованиям нормативных правовых актов и учитывают специфику МБУ «Чистый город».

Директор определил обязанности для начальников объектов (отделов) в сфере охраны труда и делегировал им часть своих полномочий в сфере охраны труда.

Общие обязанности начальников объектов (отделов) в сфере охраны труда (функциональные обязанности в сфере охраны труда начальников отделов конкретизируются для каждого в отдельности в зависимости от направления деятельности отдела). Начальник отдела (объекта):

- обеспечивает безопасность работников Дирекции, закрепленных за объектом и подчиненных начальнику объекта, а также сотрудников Дирекции, имеющих рабочее место на объекте (далее – работники объекта) при эксплуатации, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в процессе эксплуатации материалов и сырья;

- помогает работе комиссии по охране труда;

- вовремя организует и контролирует проведение обязательных инструктажей по охране труда, индивидуальной стажировки на рабочем месте по охране труда, обучения и проверки знаний требований охраны труда;

- своевременно организует и контролирует проведение с работниками объекта инструктажей по охране труда, а именно: вводный инструктаж с лицами сторонних организаций и лицами, оказывающими услуги по гражданско-правовому договору (ГПХ), первичный инструктаж на рабочем месте, повторный инструктаж, внеплановый инструктаж, целевой инструктаж;

- вовремя организует и контролирует обучение и проверку знаний требований по охране труда, по утвержденным директором Учреждения программам с работниками объекта, оформление протоколов и удостоверений по проверке знаний требований охраны труда;

- в положенный срок организует и контролирует учет наличия и выдачи инструкций по охране труда работникам объекта;

- своевременно организует и контролирует оформление заявки на получение специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ, а также их учет и выдачу работнику в соответствии с локальными нормативными актами;

- организует и контролирует своевременное проведение инструктажа по охране труда со всеми работниками, находящимися на объекте для присвоения 1-й группы по электробезопасности не электротехническому персоналу при приеме на работу и не реже 1-го раза в год;

- организует и контролирует своевременное проведение обучения всех работников объекта по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

- организует оповещение всех работников объекта по результатам проведения специальной оценке условий труда (письменно под подпись), а также знакомство с условиями и охраной труда работников объекта на рабочих местах, о рисках, связанных с опасными и (или) вредными факторами, а также, полагающихся им компенсациях и т.д.;

- руководит индивидуальной стажировкой на рабочем месте по охране труда заместителей начальника объекта и контролирует проведение индивидуальной стажировки по охране труда работниками, находящимися на объекте;

- на основании проведенных инструктажей, обучения, индивидуальной стажировки на рабочем месте по охране труда и других необходимых мероприятий в соответствии с требованиями охраны труда, допускает работника к самостоятельной работе, кроме работников технических отделов (их допуск к самостоятельной работе осуществляют начальники профильных отделов);

- участвует в разработке положений, локальных нормативных актов по охране труда работников объекта в соответствии их профессиями и видами

выполняемых работ, готовит предложения по внесению дополнений и изменений в инструкции и другие документы по охране труда;

- контролирует постоянное нахождение на рабочих местах комплектов нормативных правовых актов и на объекте: плакатов, знаков безопасности, предупреждающих надписей, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности объекта, следит за их сохранностью и периодическим обновлением;

- своевременно доводит до всех работников объекта содержание приказов и указаний по вопросам охраны труда, осуществляет выполнение в установленные сроки предписаний органов государственного надзора и контролирующих органов, предложений по улучшению условий труда работников, предусмотренных актами проверок, планами, а также приказами и указаниями руководства Учреждения;

- организует и контролирует своевременную выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам объекта, в соответствии с утвержденными директором Учреждения нормами, а также повседневное использование СИЗ работниками объекта, закрепленных за объектом и подчиненных начальнику объекта;

- организует и контролирует своевременную выдачу всем работникам объекта смывающих и (или) обезвреживающими средствами в соответствии с нормами, утвержденными директором Учреждения;

- организует и контролирует своевременное оформление необходимой документации при выполнении работ повышенной опасности, на которые требуются оформление наряда-допуска, разрешения или другие специальные документы на объекте, если работы проводятся работниками объекта, закрепленных за объектом и подчиненных начальнику объекта;

- не допускает к работам на объекте лиц сторонних организаций без проведения вводного инструктажа по охране труда. Если работы относятся к категории повышенной опасности, то лица сторонних организаций

допускаются к работам после предъявления оформленного наряда-допуска, регистрации его в журнале и проверке документов работников;

- организует и контролирует работу по ведению, оформлению, хранению и сдаче в архив документов по охране труда, пожарной безопасности, ГО и ЧС;

- за невыполнение данной инструкции несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

Обязанности в сфере охраны труда соответствуют требованиям нормативных правовых актов и учитывают специфику МБУ «Чистый город».

Директор определяет обязанности в сфере охраны труда для специалистов, инженерно-технических работников, осуществляющих организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и в производственных подразделениях, а также контроль и технический надзор за проведением работ и делегирует им часть своих полномочий в сфере охраны труда.

Общие обязанности специалистов, инженерно-технических работников, осуществляющих организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и в производственных подразделениях, а также контроль и технический надзор за проведением работ и делегирует им часть своих полномочий в сфере охраны труда (функциональные обязанности вышеуказанных работников в сфере охраны труда конкретизируются для каждого в отдельности в зависимости от направления деятельности отдела):

- проверяет правильное применение работниками, выданной специальной одежды, специальной обуви, других средств защиты;

- участвует в проведении специальной оценки условий труда;

- в положенный срок информирует непосредственного руководителя об авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях на производственном участке;

- обеспечивает исполнение предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной

деятельности, указаний специалистов отдела по обеспечению безопасности и организации охраны труда;

- несет ответственность за невыполнение подчиненными работниками и членами производственной бригады требований охраны труда.

Обязанности работника в сфере охраны труда соответствуют требованиям нормативных правовых актов и учитывают специфику МБУ «Чистый город»

2.2.5 Отдел по обеспечению безопасности и организации охраны труда

В соответствии со статьей 217 Трудового кодекса РФ «Служба охраны труда в организациях» и постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 8 февраля 2000 г. № 14 (ред. от 12.02.2014) «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации» в МБУ «Чистый город» приказом директора учреждения создан отдел по обеспечению безопасности и организации охраны труда, который функционирует на основании Положения «Об отделе по обеспечению безопасности и организации охраны труда» [17].

Отдел по обеспечению безопасности и организации охраны труда подчиняется непосредственно заместителю директора по обеспечению безопасности, организации труда и оперативной работе.

Основные задачи отдела по обеспечению безопасности и организации охраны труда:

- Координирование деятельности по выполнения работниками учреждения требований охраны труда.

- Организация работы по предотвращению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и инцидентов, обусловленных производственными факторами, а также работы по корригированию условий труда.

- Осведомление и разъяснение руководителю и работникам учреждения интересующих и непонятных им вопросов на предмет охраны труда.

- Анализ и распространение опыта по охране труда, популяризация вопросов охраны труда.

Функции отдела по обеспечению безопасности и организации охраны труда:

- регистрация и анализ состояния и причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

- организация и соучастие в проведении специальной оценки условий труда;

- проведение проверок, осмотров технического состояния зданий, сооружений, установок, машин и механизмов, инструментов, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда;

- участие в создании планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

- оказание помощи начальникам объектов (отделов) в составлении контингентов работников, в соответствии с которыми оные должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также в составлении перечня работников, которым предоставляются льготы и компенсации за работу с вредными или опасными условиями труда;

- управление работой кабинета по охране труда, подготовка информационных стендов, наглядных пособий, журналов, плакатов, уголков по охране труда на объектах (отделах);

- организация совещаний по охране труда;

- популяризация вопросов охраны труда;

- осведомление работников о действующих законах и нормативных

актов об охране труда РФ, коллективном договоре, соглашении по охране труда организации;

- разбор и рассмотрение писем, просьб, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений директору учреждения (начальникам объектов (отделов)) по ликвидации найденных недостатков [17].

Осуществление контроля за:

- обеспечением и верным использованием средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведением специальной оценки условий труда;

- эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем;

- санитарно-гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;

- использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством;

- рассмотрением и подытоживанием предложений по расходованию средств фонда охраны труда организации.

Организация работы отдела по обеспечению безопасности и организации охраны труда:

1. Организация труда работников отдела по обеспечению безопасности и организации охраны труда предусматривает регламентацию их должностных обязанностей. Каждый работник имеет определенные функции по охране труда в структурных подразделениях учреждения в соответствии с их должностными инструкциями.

2. Структура отдела по обеспечению безопасности и организации охраны труда и численность работников определяет директор учреждения в зависимости от численности работающих, характера условий труда, степени опасности производственной деятельности и других факторов с учетом «Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях».

3. Рабочие места работников отдела по обеспечению безопасности и организации охраны труда организованы в отдельном помещении, обеспечены современной оргтехникой, техническими средствами связи и оборудованы для приема посетителей, проведения инструктажей и занятий по охране труда.

4. Работники отдела по обеспечению безопасности и организации охраны труда систематически повышают свою квалификацию в обучающих организациях по различным направлениям производственной деятельности учреждения (например: промышленная безопасность, электробезопасность, охрана труда при работе на высоте и т.д.)[8].

С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда, директор, исходя из специфики деятельности учреждения, устанавливает (утверждает):

- требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников Дирекции, их обучения по охране труда, проверке знаний требований охраны труда, индивидуальной стажировке на рабочем месте, допуске к самостоятельной работе, поддержанию и развитию профессионального образования;

- перечень профессий (должностей) работников Дирекции, проходящих обучение и проверку знаний требований охраны труда в обучающих организациях, по различным темам охраны труда;

- перечень профессий специалистов, инженерно-технических работников, осуществляющих организацию, руководство и проведение работ в структурных подразделениях, а также контроль и технический надзор за проведением работ; проходящих обучение по охране труда в учреждении по утвержденной программе;

- перечень профессий (должностей) работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала, проходящих обучение по охране труда в учреждении по утвержденной программе;

- перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от

прохождения повторного инструктажа на рабочем месте;

- перечень профессий (должностей) работников, ответственных - за проведение индивидуальной стажировки на рабочем месте по охране труда;

- состав комиссии Дирекции по проверке знаний требований охраны труда для работников при работе на высоте;

- порядок работы и состав комиссии Дирекции по оценке пригодности специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ к дальнейшему использованию, а также необходимости и проведению мероприятий по уходу за ними;

- порядок работы и состав комиссии производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности учреждения;

- состав комиссии по специальной оценке условий труда при проведении СОУТ рабочих мест в учреждении;

- состав комиссии по расследованию несчастных случаев, аварий, инцидентов, профзаболеваний;

- порядок прохождения медицинских осмотров;

- порядок обеспечения средствами индивидуальной защиты и смывающими, обезвреживающими средствами.

Порядок формирования и работы комиссий производственного контроля определяется соответствующим Положением о производственном контроле. Состав комиссии производственного контроля устанавливается приказом.

Комиссии производственного контроля по вопросам промышленной безопасности в ходе проведения своей работы проверяют:

- выполнение мероприятий по результатам предыдущих проверок всех уровней производственного контроля;

- выполнение мероприятий по результатам проверок Ростехнадзора;

- соблюдение на объектах требований промышленной безопасности, установленных федеральными законами, федеральными нормами и

правилами в области промышленной безопасности, внутренними нормативными документами организации; - обеспечение производственной дисциплины;

- порядок допуска персонала к эксплуатации опасных производственных объектов;

- готовности структурных подразделений к ликвидации аварий и инцидентов.

После проведения проверки состояния промышленной безопасности, подготовки и направления (вручения) акта проверки руководителю структурного подразделения (филиала) в течение определенного срока, установленного в «Положении об осуществлении производственного контроля», разрабатываются мероприятия по устранению выявленных нарушений (замечаний, отступлений) требований промышленной безопасности с указанием ответственных лиц за их устранение и сроков устранения.

2.2.6 Комиссия по охране труда в МБУ «Чистый город»

В соответствии с ТК РФ статья 218 «Комитеты (комиссии) по охране труда» и Приказом Министерства труда и социального развития РФ от 24.06.2014г. № 412-н «Об утверждении типового положения о комитете (комиссии) по охране труда» в учреждении создана комиссия по охране труда, утвержденная приказом директора учреждения [17].

Комиссия по охране труда – важное звено системы управления охраной труда в учреждении, а также одной из способов фигурирования работников в управлении охраной труда. Комиссия работает на основании Положения о комиссии по охране труда МБЦ «Чистый город».

Функциями Комиссии являются:

- рассмотрение предложений работников с целью разработки мер по улучшению условий и охраны труда;

- помощь директору в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения в необходимые инструктажи по охране труда в учреждении;

- участие в сопровождении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, разработка предложений Дирекции по преобразованию условий труда в соответствие с государственными требованиями охраны труда;

- оповещение работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, предотвращения производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

- информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах;

- содействию отделу по обеспечению безопасности и организации охраны труда в вопросах мероприятий по проведению предварительных и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.

Для осуществления возложенных функций Комиссия вправе:

- получать от отдела по обеспечению безопасности и организации охраны труда сведения о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, присутствия опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья;

- заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения заместителей директора, начальников отделов (объектов), работников Дирекции по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда;

- заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей и иных должностных лиц, работников, допустивших несоблюдение требований

охраны труда, повлекшие за собой последствия, и вносить предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации; г) вносить предложения о стимулировании работников за деятельное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда;

- способствовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

Согласно приказу директора учреждения определяются: председатель, заместитель и секретарь. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем Комиссии. Члены Комиссии обязаны пройти в установленном порядке обучение по охране труда в обучающей организации, за счет средств, выделяемых в Дирекции.

2.2.7 Организация обучения и проверки знаний требований охраны труда

Обучение и проверку знаний требований охраны труда всех работников осуществляют для того, чтобы обеспечить профилактические меры по сокращению случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний [7].

Порядок обучения и проверки знаний требований охраны труда утвержден приказом директора МБУ «Чистый город» в соответствии со следующими нормативными документами:

- Постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 N 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» (зарегистрировано в Минюсте РФ 12.02.2003 N 4209);

- ГОСТ 12.0.004-2015 Межгосударственный стандарт «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

Все работники Дирекции, включая руководителей, обязаны проходить обучение, инструктажи, индивидуальную стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда в порядке и сроки, установленные действующими локальными нормативными актами по охране труда. Обучение и инструктажи по охране труда проводятся для совершенствования знаний по охране труда работников в процессе трудовой деятельности. Допуск к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктажи по охране труда, стажировку и проверку знаний по охране труда, запрещен [8].

Основные формы обучения безопасности труда:

- Инструктаж.
- Индивидуальная стажировка на рабочем месте.
- Обучение безопасности труда в обучающих организациях и непосредственно на работе.

Со всеми принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы или должности проводятся инструктажи по охране труда.

При необходимости, по решению директора учреждения, вводный инструктаж проводят и для лиц, посещающих производственные подразделения учреждения и (или) находящиеся на подконтрольных предприятию территории и объектах в иных целях.

Вводный инструктаж проводится специалистами отдела по обеспечению безопасности и организации охраны труда, на которых возложены обязанности по проведению вводного инструктажа, прошедших в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда [11].

Вводный инструктаж по охране труда регистрируется в типовом журнале регистрации вводного инструктажа.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводит начальник объекта (отдела) или, в его отсутствие, заместитель начальника объекта (отдела), прошедшие в установленном порядке обучение и проверку знаний требований охраны труда в обучающей организации [11].

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится в соответствии с приказом директора учреждения «О проведении первичного инструктажа на рабочем месте по охране труда», где определен порядок и ответственные лица за проведение первичного инструктажа, а также утверждены программы первичного инструктажа на рабочем месте:

- Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте для административно-управленческого персонала, отдела общих вопросов и контроля исполнения, отдела бухгалтерского учета, планового отдела, отдела кадровой работы, отдела по обеспечению безопасности и организации охраны труда, отдела материально-хозяйственного обеспечения, отдела охраны окружающей среды и экологической безопасности, отдела по организации медицинского обеспечения, отдела по управлению договорными обязательствами и собственностью, отдела по управлению закупочной деятельностью, отдела развития материальной базы, строительного отдела, контрольно-ревизионного отдела, отдела по связям с общественностью, учебно-методического отдела;

- Программа первичного инструктажа по охране труда для инженерно-технического персонала, работников, связанных с эксплуатацией и обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом машин и оборудования, зданий и сооружений, использованием различного инструмента;

- Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте для спортивного персонала.

Проведение инструктажа на рабочем месте включает в себя осведомление работников об имеющихся опасных и вредных производственных факторов, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах учреждения, инструкциях по

охране труда, технической эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ [8].

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков выполнения работ, лицом проводившим инструктаж.

Первичный инструктаж на рабочем месте по охране труда регистрируется в типовом журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

Повторный инструктаж по охране труда проводится начальником объекта (отдела) или их заместителями со всеми работниками не реже одного раза в 6 месяцев по программе первичного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

Повторный инструктаж проводится с работниками занятыми во вредных и (или) опасных условиях труда не реже одного раза в 3 месяца.

Освобождаются от прохождения повторного инструктажа руководители и специалисты учреждения, прошедшие обучение по охране труда в обучающей организации [11].

Повторный инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков выполнения работ, лицом проводившим инструктаж. Повторный инструктаж по охране труда регистрируется в типовом журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

Внеплановый инструктаж проводится начальником объекта (отдела), либо его заместителем:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;

- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;

- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария или профессиональное заболевание и т.п.);

- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

- при перерывах в работе (30 дней – при работах с повышенными требованиями безопасности, 60 дней – при обычных работах).

В МБУ «Чистый город» внеплановые инструктажи по охране труда проводятся по распоряжениям руководства учреждения в установленном порядке по необходимым для инструктажа локальным нормативным актам и документам в соответствии с целями внепланового инструктажа.

Внеплановый инструктаж по охране труда регистрируется в типовом журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

Целевой инструктаж по охране труда проводится перед выполнением:

- работ с повышенной опасностью, на которые в соответствии с нормативными документами требуется оформление наряда-допуска, разрешения или других специальных документов;

- разовых работ, в том числе не связанных с прямыми обязанностями по профессии, специальности;

- иных работ с повышенным риском опасного воздействия на организм работающего;

- работ при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и т.п.;

- перед проведением массовых мероприятий на территории, принадлежащей учреждению и (или) с выездом (выходом) за ее пределы.

Целевой инструктаж по охране труда проводят:

- непосредственные руководители работ при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями работника по специальности, фиксируется в журнале целевого инструктажа;

- непосредственными руководителями работ при привлечении к ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий, фиксируется в журнале целевого инструктажа;

- непосредственными руководителями работ при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и другие документы, фиксируется в журнале инструктажей на рабочем месте;

- непосредственными руководителями работ при производстве огневых работ, на которые оформляется наряд-допуск и фиксируется в журнале целевого инструктажа или наряде-допуске.

Внеплановый инструктаж по охране труда регистрируется в типовом журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

Для обеспечения безопасности труда неэлектротехническому персоналу в соответствии с пунктом 1.4.4. Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденных Приказом Минэнерго России от 01. 01.2001г. № 6, Межотраслевых правил по охране труда при эксплуатации электроустановок ПОТ РМ, РД 153-34.0-03. 150-00, утвержденных постановлением Минтруда России от 5 января 2001г. № 3 приказом директора учреждения определен порядок проведения, перечень должностей и профессий, требующих присвоения группы 1 по электробезопасности и назначены работники ответственные за проведение инструктажа.

Инструктаж работников учреждения по присвоению 1 группы электробезопасности неэлектротехническому персоналу проводит работник из числа электротехнического персонала учреждения с группой по электробезопасности не ниже 3 по разработанной и утвержденной программе и инструкции по присвоению 1 группы электробезопасности неэлектротехническому персоналу [8].

Присвоение группы 1 производится путем проведения инструктажа и устной проверкой степени его усвоения.

Присвоение 1 группы по электробезопасности неэлектротехническому

персоналу регистрируется в журнале учета присвоения группы 1 по электробезопасности неэлектротехническому персоналу.

В учреждении разработано и утверждено приказом директора, Положение об обучении безопасности труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте, где определено:

1. Порядок прохождения, содержание и продолжительность стажировки руководителей, специалистов, работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала.

2. Руководители и другие работники, ответственные за проведение индивидуальной стажировки на рабочем месте.

3. Документы, фиксирующие прохождение индивидуальной стажировки на рабочем месте руководителями, специалистами, работниками рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала (отзыв, протокол).

4. Сроки прохождения индивидуальной стажировки на рабочем месте утверждены следующие:

- для руководителей и специалистов сроки стажировки определены от двух недель до одного месяца[4].

Состав комиссии по оценке уровня теоретической и практической подготовки стажирующегося, уровень его знаний требований охраны труда по продлению деятельности объекта (отдела) на соответствие профессии (должности).

В учреждении разработана процедура обучения по охране труда (для руководителей, специалистов, работников рабочих профессий), а также специального обучения безопасным методам выполнения работ, приемам оказания первой помощи пострадавшим. Для чего приказом директора Учреждения утверждены перечни должностей и профессий, подлежащих той или иной форме обучения по охране труда.

Перечень № 1. Директор, заместители директора, главные специалисты, начальники объектов (отделов), заместители начальников

объектов (отделов), члены комиссии по охране труда в Дирекции, специалисты по обеспечению безопасности и организации охраны труда, специалисты, инженерно-технические работники, которые производят организацию, управление и проведение работ на рабочих местах и в отделах, а также контроль и надзор за проведением работ проходят обучение по охране труда в обучающих организациях.

Обучение по охране труда и проверка знаний, которые проходят выше перечисленные лица, проводится в течение первого месяца после приема на работу. Повторное обучение проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Протокол обучения по охране труда и копии удостоверений хранятся в отделе по обеспечению безопасности и организации охраны труда. Оригинал удостоверения выдается на руки руководителю или специалисту.

Перечень № 2 Руководители и специалисты объектов (отделов), не вошедшие в Перечень №1, проходят обучение по охране труда и проверку знаний непосредственно в учреждении по программе, соответствующей требованиям охраны труда (40 часов) и утвержденной директором учреждения.

Обучение по охране труда и проверка знаний руководителей и специалистов объектов (отделов) осуществляют в учреждении начальники объектов (отделов) или их заместители, прошедшие обучение и проверку знаний требований охраны труда в обучающей организации по программе, утвержденной директором учреждения. Регистрация проведения обучения по охране труда проводится в журнале учета занятий по охране труда.

Перечень № 3 Работники рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала проходят обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после приема на работу, а также лица, переведенные на другую работу, либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года. Данное обучение проводят начальники объектов (отделов)

учреждения или их заместителями, прошедших обучение и проверку знаний требований охраны труда в обучающей организации и по учебной программе (10 часов), утвержденной директором учреждения. Регистрация проведения обучения по охране труда проводится в журнале учета занятий по охране труда.

Учебные программы разработаны отделом по обеспечению безопасности и организации охраны труда на основе «Примерных учебных планов обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утвержденных Министерством труда и социального развития РФ от 17 мая 2004г. Форма протокола проверки знаний требований охраны труда утверждены директором учреждения.

Работники учреждения, которые получили неудовлетворительную оценку проверки знаний требований охраны труда, проходят повторную проверку не позже одного месяца после предыдущей. В течение этого периода, данные работники изучают материал и к самостоятельной работе не допускаются [11].

Проверка знаний требований охраны труда является основным признаком (критерием) профессиональной подготовленности всех работников МБУ «Чистый город» связанных с обеспечением безопасности труда, выполнением требований охраны труда и организацией их соблюдения всеми работниками учреждения.

Разделяют очередную и внеочередную проверку знаний требований охраны труда. Проверка знаний также проводится после обучения или инструктажа по охране труда.

Очередную проверку знаний требований охраны труда проводят в соответствии с нормативными требованиями по охране труда. Внеочередную проверку знаний требований охраны труда независимо от срока проведения последней проверки проводят:

- при изменениях в законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда;

- при вводе в работу нового оборудования и при изменениях технологических процессов;
- при систематическом обнаружении нарушений требований охраны труда, а также после несчастных случаев или инцидентов;
- если у работника имел место перерыв в работе в данной должности более двенадцати месяцев [8].

Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников учреждения, создана комиссия, утвержденная приказом директора, функции которой определены положением о ее работе. Все члены комиссии по проверке знаний требований охраны труда обязаны пройти обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в обучающей организации.

Форма проведения проверки знаний требований охраны труда определена как собеседование или устный экзамен. Результаты проверки знаний оформляются в виде протокола. Работникам, успешно прошедшим проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение. Работники, не прошедшие проверку знаний требований охраны труда обязаны пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца, в течение которого, работник не допускается к самостоятельной работе.

Обучение оказанию первой помощи пострадавшим проводится квалифицированным медицинским персоналом отдела по организации медицинского обеспечения в соответствии с программой и инструкцией по оказанию первой помощи пострадавшим, утвержденной, директором учреждения. Отдел по организации медицинского обеспечения является ответственным за организацию и своевременное обучение работников учреждения приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

При разработке программы обучения работников правилам оказания первой помощи при несчастных случаях на производстве учитываются

требования Приказа Минздравсоцразвития России N 477н [13].

Обучение по охране труда для работников, работающих на высоте проводится согласно Приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 155-н «Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте.

В учреждении утвержден список профессий и должностей, работники которых обязаны пройти обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте, которое проводится в обучающей организации.

Специалистам и работникам, усвоившим требования по безопасности выполнения работ на высоте и благополучно прошедшим проверку знаний, выдается удостоверение о допуске к работам на высоте. Оригинал протокола и копии удостоверений хранятся в отделе по обеспечению безопасности и организации охраны труда.

При проведении работ, требующих специального обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, директор учреждения, на основании служебной записки от начальника отдела по безопасности и организации охраны труда., утверждает конкретный порядок, условия и периодичность обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, соответствующим нормативным правовым актам по безопасности ведения работ по охране труда и промышленной безопасности.

В процессе приобретения и внедрения в производственный процесс новых машин и оборудования приказом директора учреждения предусматривается обучение и проверка знаний требований охраны труда для специалистов и работников рабочих профессий в обучающей организации.

В соответствии с выполнением требований Постановления Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. № 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций"1/29 (название) и ГОСТ 12.0.004-2015

«Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Организация

обучения безопасности труда. Общие положения.» в учреждении по распоряжению директора учреждения проводится все необходимые инструктажи и проверки знаний.

Также имеют место быть другие формы обучения:

1. Участие руководителей и специалистов в конференциях, форумах и семинарах, посвященных проблемам охраны труда и обеспечению безопасных условий труда:

- 17-20 марта 2017 года Первый международный форум труда;
- 26-27 октября 2017 года Всероссийская конференция по охране труда «Охрана труда в организации»;
- 1-2 марта 2018 года Международный молодежный форум труда и др.

2. Проведение учебных семинаров с руководителями объектов (отделов), посвященных организации охраны труда, неукоснительному выполнению требований системы управления охраны труда (февраль, май, октябрь).

3. Проведение совещаний руководителей и специалистов технических отделов учреждения, посвященных выполнению норм и правил охраны труда работниками технических отделов.

4. Разработка локальных нормативных актов и методических рекомендаций по охране труда и созданию безопасных условий труда.

2.2.8 Специальная оценка условий труда

Согласно статье №212 Трудового Кодекса РФ и Федеральному закону РФ «О специальной оценке условий труда» от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ в учреждении проводится работа по организации и проведению специальной оценке условий труда.

С целью организации процедуры организации и проведения оценки условий труда директор учреждения определяет:

- план создания и функционирования комиссии по проведению

специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;

- принципы работы комиссии по проведению специальной оценки условий труда с учетом специфики объектов учреждения

- организационный режим проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работников учреждения в сфере деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;

- процедуру исполнения подбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда;

- алгоритм анализа результатов специальной оценки условий труда.

Контроль за своевременным и качественным проведением СУОТ на рабочих местах учреждения возлагается на отдел по обеспечению безопасности и организации охраны труда учреждения.

Начальники объектов (отделов) обязаны проинформировать в письменной форме работника с итоговыми значениями проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте, не позже, чем тридцать календарных дней с даты утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда [4].

Дирекция учреждения проводит специальную оценку условий труда на рабочем месте не реже чем один раз в пять лет. Указанный срок исчисляется со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда. На 1 января 2018 года специальная оценка условий труда проведена на 640 рабочих мест. С учетом введения новых объектов и новых рабочих мест, а также учитывая сроки окончания предыдущих работ, по специальной оценке, условий труда на 2018 год запланировано проведение специальной оценке условий труда на 517 рабочих мест.

2.2.9 Контроль состояния условий труда

В Дирекции устанавливаются следующие формы проведения контроля:

- постоянный контроль;
- периодический контроль.

1. Порядок проведения постоянного контроля.

Руководители объектов (отделов), а также работники учреждения в процессе труда ежедневно до начала и в процессе выполнения работ осуществляют проверку состояния рабочих мест (исправности оборудования, приспособлений, инструмента, ограждений, защитного заземления и других средств защиты) и принимают меры по устранению нарушений требований охраны труда. Они обязаны немедленно сообщить непосредственному или вышестоящему руководителю о любом инциденте, несчастном случае, а также об опасной ситуации сложившейся в процессе выполнения работ.

Порядок проведения проверки состояния условий труда на рабочих местах до начала работы, в процессе работы, при возникновении аварийных ситуаций определяется соответствующими инструкциями по охране труда для работников по должности, профессии или видам выполняемой работы, разработанными объектами (отделами) на основании действующих законодательных актов, отраслевых типовых инструкций по охране труда. Перечень инструкций по охране труда по профессиям и должностям, видам работ утверждается директором учреждения.

2. Порядок проведения периодического контроля.

Периодический контроль – оценка состояния условий труда на объектах и отделах проводит директор, заместители директора и главные специалисты учреждения по соблюдению требований охраны труда в целях систематического контроля состояния охраны и условий труда и безопасности трудового процесса. Периодический контроль является основной формой контроля Дирекции учреждения состояния условий и безопасности труда на рабочих местах, а также соблюдения должностными лицами и работающими требований правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

Руководство организацией периодического административно-

общественного контроля осуществляют заместитель директора по обеспечению безопасности, организации труда и оперативной работе, начальник отдела по обеспечению безопасности и организации охраны труда совместно с членами комиссии по охране труда учреждения.

2.2.10 Управление рисками

Управление рисками - принятие решений и мероприятия, направленных на обеспечение безопасности и здоровья работников. Оценка профессиональных рисков осуществляется при выполнении государственного санитарно-эпидемиологического надзора, производственного контроля, проведении социально-гигиенического мониторинга, а также при решении иных задач, целью которых состоит в сохранении и укреплении здоровья работников, а также их социальной защиты.

Анализ риска включает в себя: оценку риска, управление риском и информацию о риске. Оценка риска включает выявление опасности, оценку экспозиции и характеристику риска.

Расчеты предельных накопленных стажевых нагрузок и допустимого стажа следует рассматривать как ориентировочные для оценки коллективного риска.

Критериями безвредных условий труда является сохранение:

- жизни,
- здоровья,
- функциональных способностей организма,
- предстоящей продолжительности жизни,
- здоровья будущих поколений.

Качество жизни и здоровья обеспечивается комплексом этих показателей.

Для оценки рисков используются следующие критерии:

- гигиенические;
- категорирование риска по классам условий труда;
- медико-биологические показатели здоровья работников, в том числе репродуктивного и здоровья потомства;
- тяжесть нарушений здоровья работников;
- категорирование риска по степени доказанности;
- степень связи нарушений здоровья с работой по эпидемиологическим данным.

При выборе комплекса мер профилактики (управление риском) директор учреждения руководствуется следующими приоритетами:

- устранение опасного фактора или риска;
- борьба с опасным фактором или риском в источнике;
- снижение уровня опасного фактора или внедрение безопасных систем работы;
- при сохранении остаточного риска - использование средств индивидуальной защиты.

Управление риском предусматривает активное взаимодействие руководства учреждения, работников и других заинтересованных сторон в улучшении условий труда и сохранении здоровья работников.

В Дирекции процедуру оценки уровня профессиональных рисков разрабатывает специализированная организация и на основании результатов Производственного контроля и СОУТ, принимаются решения со стороны руководства учреждения и проводятся мероприятия по управлению профессиональными рисками.

2.2.11 Медицинские осмотры

В соответствии с выполнением требований статьи 212, статьи 214 Трудового кодекса РФ и Приказа Минздравсоцразвития РФ от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении Перечней вредных и (или) опасных

производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) и Порядка проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» и иными нормативными актами, приказом директора учреждения утверждено положение «О прохождении медицинских осмотров в МБУ «Чистый город», в котором определены:

а) процедура прохождения обязательных медицинских осмотров, как предварительных, так и периодических, а также психиатрических освидетельствований работников, список контингентов, поименный список в соответствии с законодательными и правовыми нормативными актами РФ;

б) список профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям, химико-токсикологическим исследованиям.

Обязательные периодические медицинские осмотры осуществляются с целью:

- наблюдение за состоянием здоровья работников, рационального выявления заболеваний, всевозможных форм профессиональных заболеваний;

- нахождение заболеваний, а также проверка состояний, которые могут вызывать некоторые ограничения для продолжения работы;

- проведения профилактических мероприятий, которые нацелены на поддержание здоровья и скорейшее восстановление работоспособности сотрудников;

- выявление и предотвращение образования и распространения инфекционных заболеваний; - предотвратить несчастные случаи на рабочем месте.

Предварительные и периодические осмотры осуществляются

медицинскими учреждениями различных форм собственности, которые имеют право на выполнение предварительных и периодических осмотров [16].

СОУТ является важным толчком по направлению усовершенствования условий и охраны труда на рабочих местах. Без проведения СОУТ невозможно достоверно оценить профессиональный риск (вероятность возникновения вреда здоровью) при исполнении работниками их обязанностей по трудовому договору и соответственно принять необходимые меры по снижению уровня возникновения профессиональных рисков.

Отдел по организации медицинского обеспечения является ответственным за организацию и своевременное прохождение работниками учреждения обязательных медицинских осмотров и психиатрического освидетельствования.

Порядок и сроки прохождения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследования) соответствуют приказам Минздравсоцразвития России. Предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу проводятся для того, чтобы установить соответствие состояния здоровья работника поручаемой ему работе. Учреждение берет на себя расходы работника на предварительный медицинский осмотр.

Периодические медицинские осмотры (освидетельствования) проводятся с целью своевременного диагностирования начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников, а также выявления общих заболеваний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения трудовой деятельности.

Периодические медицинские осмотры (освидетельствования) проводятся медицинской организацией, в соответствии с договором, заключенным Дирекцией учреждения.

На основании списков контингента и поименных списков работников,

подлежащих периодическим медицинским осмотрам, отдел по обеспечению медицинского обслуживания составляет календарный план проведения медицинского осмотра.

Работник обязан в установленные сроки пройти медицинский осмотр (обследование).

Начальник объекта (отдела) несет ответственность и обязан обеспечить своевременное прохождение подчиненными работниками медицинских обследований в установленные сроки.

Работники, которые не прошли медицинский осмотр по своей вине, не допускаются к работе в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации. В период отстранения от работы заработная плата работнику не выплачивается в соответствии со статьей 76 Трудового Кодекса РФ [17].

Хранение документов работников с результатами медицинского и флюорографического обследований осуществляется отделом по обеспечению медицинского обслуживания Дирекции.

В соответствии с выполнением требований статьи 213 Трудового кодекса РФ, Постановления Правительства РФ от 23 сентября 2002 г. № 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности» и Федерального Закона РФ от 02 июля 1992г. N 3185-1 (ред. от 03.07.2016) «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», директор утвердил порядок прохождения и список профессий (должностей) работники которых проходят обязательное психиатрическое освидетельствование. Психиатрическое освидетельствование работника проводится не реже одного раза в 5 лет.

2.2.12 Средства индивидуальной защиты

В соответствии со статьей 212, статьей 221 Трудового кодекса РФ, Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01 июня 2009г. № 290н «Об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ» приказом директора учреждения утверждены:

- перечень профессий (должностей) работников и нормы положенных им специальной одеждой, специальной обувью и других средств индивидуальной защиты;

- нормы обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты;

- ответственные руководители за обеспечение работников учреждения специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.

Выдача специальной одеждой, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты производится отделом материально-хозяйственного обеспечения в соответствии с приказом директора учреждения «Об утверждении норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средствами индивидуальной защиты».

Начальник объекта (отдела) или в их отсутствие заместители контролируют своевременность подачи заявки, учет, хранение и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, а также их повседневное использование работниками объекта (отдела).

2.2.13 Смыывающие и обезвреживающие средства

В соответствии со статьей 212, Трудового кодекса РФ, Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 декабря

2010г. № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств» и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами», приказом директора учреждения утверждены:

- порядок определения потребности в обеспечении работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами;
- порядок обеспечения работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами;
- перечень профессий (должностей) работников и нормы положенных им смывающих и (или) обезвреживающих средств;
- нормы обеспечения работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами;
- руководителей ответственных за обеспечение работников Учреждения смывающими и (или) обезвреживающими средствами.

Выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств производится отделом материально-хозяйственного обеспечения в соответствии с приказом директора учреждения «Об утверждении норм бесплатной выдачи сотрудникам смывающих и (или) обезвреживающих средств».

Начальник объекта (отдела) или в их отсутствие заместители контролируют своевременность подачи заявки, учет, хранение и выдачу смывающих и (или) обезвреживающих средств, а также их повседневное использование работниками объекта (отдела).

2.2.14 Несчастные случаи, расследование и учет

Расследование и учет несчастных случаев на производстве проводится в учреждении в соответствии со статьями 227 – 231 Трудового кодекса РФ. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, происшедшие с работниками учреждения и другими лицами, участвующими в

производственной деятельности учреждения, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению руководителей учреждения, а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с учреждением, либо совершаемых в его интересах [17].

Отдел по обеспечению безопасности и организации охраны труда совместно с начальниками (их заместителями) обеспечивают неотложные меры по оказанию первой помощи пострадавшему при несчастном случае и при необходимости доставляют его в ближайшее медицинское учреждение, а также по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц.

В сроки, обозначенные в Трудовом Кодексе, службой охраны труда направляются извещения в установленной форме в заинтересованные органы.

С целью расследования несчастного случая, директор учреждения, немедленно, своим приказом, образует комиссию в составе не менее 5-х человек. В состав включается специалист по охране труда. Возглавляет комиссию директор учреждения (или заместитель директора по обеспечению безопасности, организации труда и оперативной работе) [17].

Сроки расследования несчастного случая соответствуют срокам, установленным статьей 229.1. Трудового кодекса РФ.

Порядок проведения расследования несчастных случаев и порядок оформления материалов расследования несчастных случаев соответствует статьям 229.2. и 230 Трудового кодекса РФ.

Несчастные случаи фиксируются в журнале регистрации несчастных случаев на производстве учреждения, который хранится в отделе по обеспечению безопасности и организации охраны труда учреждения.

По итогам расследования несчастного случая директор учреждения издает приказ (или распоряжение), в котором указываются мероприятия по устранению причин, приведших к несчастному случаю в учреждении.

2.2.15 Локальные нормативные акты, содержащие нормы охраны труда

В соответствии со статьей 8 Трудового Кодекса РФ «Локальные нормативные акты, содержащие нормы охраны труда» и Методических рекомендаций по разработке инструкций по охране труда, утвержденных Министерством труда и социального развития РФ от 13 мая 2004г., директором учреждения утвержден перечень инструкций по охране труда для работников по профессиям и должностям, а также видам выполняемых работ.

Разработку инструкций по охране труда выполняют начальники отделов, далее она проходит процедуру согласования в отделе по безопасности и организации охраны труда, после чего утверждается директором учреждения. Пересмотр инструкций по охране труда для работников учреждения производится один раз в пять лет. Если в течение срока действия инструкции по охране труда для работника, условия его труда не изменились, то ее действие продлевается на следующий срок.

Инструкции по охране труда работников досрочно пересматриваются:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- при изменении условий труда;
- при внедрении нового оборудования и технологии;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов по труду субъектов РФ или органов федеральной инспекции труда.

Инструкции по охране труда на объекте (отделе) учитываются в журнале учета инструкций по охране труда

3 Предложения по совершенствованию. Разработка локальных нормативных документов, определяющих системный подход к управлению охраной труда в МБУ «Чистый город»

3.1 Разработка концепции и политики в области охраны труда в МБУ «Чистый город»

В старой редакции Положения о системе управления охраной труда в МБУ «Чистый город» определены цели и политика Дирекции в области охраны труда, и одним из элементов совершенствования будет включение мною в этот раздел пункта «Обязательства Дирекции в области охраны труда», которые отсутствуют в старой редакции Положения. Разработан мною данный пункт и внесе в новую редакцию Положения в следующем виде, а также разработана памятка «Концепция и Политика в области охраны труда в МБУ «Чистый город», утвержденная Приказом директора учреждения.

Для достижения целей, определенных в политике, Дирекция принимает на себя следующие обязательства:

- постоянно снижать показатели аварийности и производственного травматизма работников Дирекции, добиваться полной ликвидации несчастных случаев на производстве;
- обеспечивать соблюдение работниками требований федерального и регионального законодательств, локальных нормативных документов МБУ «Чистый город» в области охраны труда;
- обеспечивать эффективное функционирование и непрерывное совершенствование системы управления охраной труда;
- осуществлять выявление, оценку, снижение рисков в области охраны;
- привлекать работников Дирекции к активному участию в деятельности по охране труда, создавать условия, включая разработку методов мотивации, при которых каждый работник Дирекции осознает

ответственность за собственную безопасность и безопасность окружающих его людей;

- предусматривать необходимые финансовые и материально-технические ресурсы для реализации настоящей Политики;
- постоянно повышать уровень знаний и компетентности в области охраны труда;
- осуществлять постоянный контроль над соблюдением требований охраны труда работниками Дирекции;
- периодически анализировать, корректировать и совершенствовать систему управления охраны труда, а также своевременно информировать работников Дирекции и других заинтересованных организаций-партнеров, работающих по договору о сотрудничестве.

Вся работа по совершенствованию системы управления охраны труда МБУ «Чистый город» должна проходить под девизом «Соблюдение правил и норм охраны труда – это обеспечение жизни и здоровья работников МБУ «Чистый город».

3.2 Внесение изменений в Положение о Комиссии по охране труда

Одной из целей Дирекции учреждения в практической деятельности по охране труда является привлечение работников к участию в управлении охраной труда посредством необходимого ресурсного обеспечения такого участия, моральное и материальное поощрение лучших объектов (отделов) обеспечении безопасности рабочих мест, выполнения норм и правил охраны труда.

Комиссия по охране труда является составной частью системы управления охраной труда в Дирекции, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда и поэтому в функции Комиссии по охране труда учреждения мною предложено внести следующие формулировки:

- Обязательно привлекать работников учреждения к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия.

- Учитывая личную заинтересованность работников учреждения в обеспечении, насколько это возможно, безопасных условий труда вносить предложения руководству учреждения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению безопасных условий и охраны труда.

3.3 Разработка личной карточки прохождения вводного, первичного инструктажа и стажировки на рабочем месте по охране труда в МБУ «Чистый город»

МБУ «Чистый город» включает в себя 1250 городских объектов, рассредоточенных по Ненецкому АО г.Нарьян-Мар. В связи с этим, отделу по обеспечению безопасности и организации охраны затруднительно контролировать и координировать прохождение новыми работниками всех необходимых инструктажей и других процедур по охране труда при приеме на работу. Для решения данной проблемы и выполнения рекомендаций ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Организация обучения безопасности труда. Общие положения» разработана Личная карточка прохождения вводного, первичного инструктажа и стажировки на рабочем месте по охране труда. При проведении вводного инструктажа по охране труда и первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте, помимо журналов, данные фиксируются дополнительно в Личную карточку. Также к карточке прикрепляется отзыв о прохождении индивидуальной стажировки на рабочем месте по охране труда и протокол заседания комиссии по проведению стажировки на рабочем месте по охране труда. Далее заполненная личная карточка передается в отдел по

обеспечению безопасности и организации охраны.

3.4 Разработка приказа и положения о составе комиссии по оценке пригодности специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ к дальнейшему использованию, а также необходимости проведения мероприятий по уходу за ними

В соответствии со статьей 212 ТК РФ, работодатель обязан обеспечить приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты [1].

Списание специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в МБУ «Чистый город» происходило согласно срокам эксплуатации.

Принимая во внимание Приказ №290н, мною предложены некоторые изменения:

- В приказ «Об утверждении норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты» добавлен пункт 12: «Утвердить положение о комиссии по оценке пригодности специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ к дальнейшему использованию, а также необходимости проведения мероприятий по уходу за ними».

- Разработано и утверждено Положение о комиссии по оценке пригодности специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ к дальнейшему использованию, а также необходимости проведения мероприятий по уходу за ними.

- Разработан и утвержден Приказ о составе комиссии по оценке пригодности специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ к дальнейшему использованию, а также необходимости проведения мероприятий по уходу за ними.

- Разработана и утверждена форма Акта осмотра специальной одежды,

специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

3.5 Разработка инструкций по охране для лиц сторонних организаций при проведении занятий на объектах МБУ «Чистый город»

На объектах МБУ «Чистый город» лицами сторонних организаций проводятся различные работы по благоустройству территории. В соответствии с Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" разработана и утверждена программа вводного инструктажа по охране труда для лиц сторонних организаций. Учитывая специфику каждого объекта, существует необходимость разработки ряда инструкций по охране труда для лиц сторонних организаций (тренеры СДЮШОР и т. д.), которые будут использоваться ответственными работниками объектов во время проведения вводного инструктажа по охране труда с данной категорией лиц сторонних организаций:

- Инструкция №200/1 по охране труда для лиц сторонних организаций при проведении занятий в бассейне на объектах МБУ «Чистый город».

- Инструкция №200/2 по охране труда для лиц сторонних организаций при проведении занятий в спортивном зале на объектах МБУ «Чистый город».

- Инструкция №200/3 по охране труда для лиц сторонних организаций при проведении занятий на льду на объектах МБУ «Чистый город».

3.6 Разработка инструкций по охране труда и по безопасному ведению работ.

В октябре 2017 года в МБУ «Чистый город» приобретены новые

механизмы и машины для обслуживания зданий и сооружений учреждения, а именно:

-подъемник автомобильный гидравлический «Чайка-Socege» на базе автомобиля ISUSU и были введены в штатное расписание учреждения новые должности: машинист подъемных средств и рабочий люльки;

-кран-манипулятор КМ-4784Q3-81172S на базе автомобиля ISUSU.

Разработаны и утверждены директором учреждения следующие инструкции по охране труда:

-Инструкция № 192 по охране труда и по безопасному ведению работ для машинистов подъемных средств;

-Инструкция № 193 по охране труда и по безопасному ведению работ для рабочих люльки, находящихся на подъемнике (вышке).

В марте 2018 года в связи с производственной необходимостью в штатное расписание введена должность слесаря по контрольно-измерительным приборам и автоматики.

Разработана и утверждена инструкция по охране труда № 202 для слесаря по контрольно-измерительным приборам и автоматики.

3.7 Разработка Положения о СУОТ в учреждении

Управление охраной труда в каждой организации регламентирует локальный нормативный акт, а именно – положение о СУОТ. Положение о СУОТ аккумулирует в себе и декларирует политику предприятия в том, что касается безопасности на производстве.

Учитывая все выявленные в ходе анализа недостатки, был разработан ряд локальных нормативных документов для МБУ «Чистый город». Следующим и завершающим шагом работы стала разработка новой редакции Положения о Системе управления охраной труда.

Заключение

По результатам работы необходимо сделать главный вывод о том, что система управления охраной труда – не просто перечень мероприятий и работников, отвечающих за их реализацию. Это масштабный подход, учитывающий накопленную практику и планирующий безопасное будущее. Системность необходима для того чтобы уменьшить ущерб предприятия, предвидеть и предотвращать внештатные инциденты, контролировать технологические риски, заботиться о здоровье сотрудников.

В ходе проделанной работы решены следующие задачи:

- Проведен анализ российской и международной нормативной правовой базы в сфере охраны труда, с целью выделения тех документов, на которые необходимо опираться работодателю при создании системы управления охраной труда в учреждении.

- Проведен анализ действующей системы управления охраной труда в МБУ «Чистый город» и выявлены недоработки и несовершенства системы.

- С учетом выявленных недостатков, разработан ряд предложений по совершенствованию системы управления охраной труда в учреждении.

Разработаны следующие документы:

- Концепция и Политика учреждения в области охраны труда;
- формы Личной карточки нового работника;
- локальные нормативные акты, обеспечивающие процедуру оценки пригодности средств индивидуальной защиты к дальнейшему использованию,

- ряд инструкций по охране для лиц сторонних организаций при проведении работ на объектах МБУ «Чистый город»;

- Положение о системе управления охраной труда в МБУ «Чистый город».

Все разработанные документы утверждены директором учреждения и используются работниками МБУ «Чистый город» как локальные нормативные акты по охране труда.

Список используемых источников

1. Andrew Dessler. The Chemistry and Physics of Stratospheric Ozone/ Dessler Andrew. Academic Press. 2000. – 152 p.
2. Geller E.S., The psychology of safety: how to improve behaviors and attitudes on the job. / E.S. Geller - Boca Raton: CRC Press, 1996.
3. Komaki J. Barwick, K. Scott, L. (1978). A behavioral approach to occupational safety: pinpointing and reinforcing safety performance in a food manufacturing plant. / J. Komaki, K. Barwick, L. Scott, Journal of Applied Psychology, 63, 434-445.
4. McSween T.E. The values-based safety process: improving your safety culture with a behavioral approach (2nd Ed.). / T.E. McSween - New York: John Wiley & Sons, 2002.
5. Rio Tinto – our safety approach [Электронный ресурс] / «Rio Tinto». - URL: http://www.riotinto.com/ourapproach/17215_safety.asp (дата обращения: 25.05.2020).
6. The alignment of people, processes and systems to control exposure to risk [Электронный ресурс] / «organizational safety & reliability». - URL: <https://www.dekra.us/en/organizational-safety-reliability/content-page-177/> (дата обращения: 25.05.2020).
7. Безопасность жизнедеятельности. Учебник для вузов / Белов С.В., Ильницкая А.В., Козьяков А.Ф. и др.; Под общей редакцией Белова С.В. - М.: Высш. шк., 1999. – 448с.
8. Бобров И. А. Необходимое изменение стратегии обеспечения безопасности труда переход к управлению риском - / И.А. Бобров // Безопасность труда в промышленности. - 2008. - № 1. - С. 46.
9. Горина Л.Н. Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность». / Л.Н. Горина. - Тольятти: изд-во ТГУ, 2017. – 247 с.
10. ГОСТ 12.0.003-2015 Система стандартов по безопасности труда.

Опасные и вредные производственные факторы. Классификация. - М.: Стандартиформ, 2016. – 10 с.

11. Гражданкин А.И. Разработка экспертной оценки техногенного риска и оптимизации мер безопасности на опасных производственных объектах: Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата технических наук. М., 2010. - 34 с.

12. Данилина Н. Е. Производственная безопасность: электрон. учеб.-метод. пособие для студентов оч. формы обучения / Н. Е. Данилина, Л. Н. Горина ; ТГУ ; Ин-т машиностроения ; каф. "Управление пром. и экол. безопасностью". - ТГУ. - Тольятти: ТГУ, 2017. - 155 с. - Библиогр.: с. 151-155.

13. Данилина Н. Е. Расследование несчастных случаев и профессиональных заболеваний: электрон. учеб.-метод. пособие для студентов очной формы обучения / Н. Е. Данилина ; ТГУ ; ин-т машиностроения ; каф. "Управление промышленной и экологической безопасностью". - ТГУ. - Тольятти: ТГУ, 2017. - 162 с.: ил. - Библиогр.: с. 142-144. - Прил.: с. 145-162. - ISBN 978-5-8259-1152-6

14. Дейнега В.Г. Организация производства и сбыта наукоемкой продукции государственной корпорации в условиях конкурентных рынков / В.Г. Дейнега, под общ. ред проф. О.И. Кирикова. – Воронеж: ВГПУ, 2009.

15. Иванов М.И. Анализ производственного травматизма / М.И. Иванов; Охрана труда и социальное страхование. - 2005. - №4, с.43-47.

16. Игнатюк Н.А. О государственном управлении охраной труда / Н.А. Игнатюк, Н.Н. Шептулина // Журнал российского права. 2013. — № 5. -С. 18

17. Каменская Е. Н. Безопасность жизнедеятельности и управление рисками: учеб. пособие / Е. Н. Каменская. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2016. - 252 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01541-4.

18. Карнаух Н.Н. Корпоративная система управления охраной труда и промышленной безопасностью /Н.Н. Карнаух //Справочник специалиста по охране труда. 2004. - № 1. - С. 11.

19. Карпенков С. Х. Экология: учебник / С. Х. Карпенков. - Москва: Логос, 2016. - 397 с.: ил. - ISBN 978-5-98704-768-2

20. Компания «Русские Нефтяные Операции» совершает переход на свою культуру здоровья и безопасности в 9 месяцах [Электронный ресурс] / «JMJ Associates». - URL: [https://www.jmj.com/ru/Истории-успеха/русский-нефть-OPS-компания-Достигает-сдвиг-в-отношении-здоровья%2C-и-с-обеспечением- безопасности-культура/](https://www.jmj.com/ru/Истории-успеха/русский-нефть-OPS-компания-Достигает-сдвиг-в-отношении-здоровья%2C-и-с-обеспечением-безопасности-культура/) (дата обращения: 25.05.2020).

21. Макевкина А.С. Понятие охраны труда по российскому трудовому праву: дис. . канд. юрид. наук / А.С. Макеевкина. Москва, 2005. — 172 с.

22. Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.009-2009 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Система управления охраной труда на малых предприятиях. Требования и рекомендации по применению.

23. Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230-2007 Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования.

24. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 12.0.007-2009 Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию.

25. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 12.0.010-2009 Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Определение опасностей и оценка рисков.

26. Петрова А. В. Охрана труда на производстве и в учебном процессе: учеб. пособие / А. В. Петрова, А. Д. Корощенко, Р. И. Айзман. - Новосибирск: Сибир. унив. изд-во, 2017. - 189 с. - (Университетская серия). - ISBN 978-5-379-02026-2

27. Понятие "Культура безопасности" [Электронный ресурс] / ГП НАЭК «ЭНЕРГОАТОМ». - URL: <http://www.energoatom.com.ua/ru/> (дата обращения: 25.08.2020).

28. Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января

2003 г. № 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций".

29. Постановление Минтруда РФ от 17 декабря 2002 года № 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда».

30. Приказ Минздравсоцразвития от 12 апреля 2011 года N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (с изменениями на 6 февраля 2018 года).

31. Приказ Минздравсоцразвития России №906н от 11 августа 2011 г. [Электронный ресурс]. URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/> (дата обращения: 25.05.2020).

32.. Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н (ред. от 12.01.2015) "Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».

33. Приказ Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 N 477н (ред. от 07.11.2012) "Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи" (Зарегистрировано в Минюсте России 16.05.2012 N 24183).

34. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 438н «Об утверждении типового положения о системе управления охраной труда».

35. Приказ Ростехнадзора от 05.03.2011 N 104 "Об утверждении и введении в действие федеральных норм и правил в области использования атомной энергии "Общие положения обеспечения безопасности радиационных источников" (вместе с "Федеральными нормами и правилами

в области использования атомной энергии "Общие положения обеспечения безопасности радиационных источников "НП-038-11"). - Зарегистрировано в Минюсте РФ, N 20564 - 25.04.2011.

36. Райзберг Б.А. Лозовский Л.Ш., Стародубцева Е.Б. Современный экономический словарь. / Б.А. Райзберг, Л.Ш. Лозовский — 2-е изд., испр. М.: ИНФРА-М, 1999. – 479 с.

37. Решетников Е.Н. Состояние производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в современном мире /Е.Н. Решетников, С.С. Козицкий // Справочник специалиста по охране труда. — 2003. — № 10.-С. 77.

38. Решетникова С.В. Разработка модели оценки опасности выполняемых технологических операций // Технические и математические науки. Студенческий научный форум: электр. сб. ст. по мат. XXVIII междунар. студ. науч.-практ. конф. № 5(28). URL: [https://nauchforum.ru/archive/SNF_tech/5\(28\).pdf](https://nauchforum.ru/archive/SNF_tech/5(28).pdf) (дата обращения: 07.06.2020).

39. Система стандартов безопасности труда. Общие требования к системе управления охраной труда в организации [Электронный ресурс] // ГОСТы и СНИПы. База нормативных документов для бесплатного скачивания. URL: http://gostisnip.ru/dokumenty/gosty/ssbt/gost_r_12_0_006-2002_2003/.

40. Татаров В.В. Оценка индивидуального и социального риска для людей / В.В. Татаров; - Изд.: ООО «Специализированное предприятие противопожарной защиты «КРАШ» Лиц: №1/02885, 2001. – 175 с.

41. Тимофеева С. С. Промышленная экология: практикум: учеб. пособие / С. С. Тимофеева, О. В. Тюкалова. - Москва: Форум: ИНФРА-М, 2017. - 128 с.: ил. - (Высшее образование. Бакалавриат).

42. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, статья 212 «Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда и охраны труда», статья 225 «Обучение в области охраны труда».

[Электронный ресурс] URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34823/

(дата обращения: 20.06.2020)

43. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 05.02.2018).

44. Федеральный закон "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" от 21.07.1997 N 116-ФЗ. [Электронный ресурс]

URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_15234/

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34823/(дата обращения: 20.06.2020)

45. Федеральный закон "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" от 30.03.1999 N 52-ФЗ. [Электронный ресурс] URL:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22481/(дата обращения:

20.06.2020)

46. Федеральный закон "Об охране окружающей среды" от 10.01.2002 N 7-ФЗ. [Электронный ресурс] URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34823/(дата обращения: 20.06.2020)

47. Черняева Д.В. Новая концепция охраны труда /Д.В. Черняева //

Труд за рубежом. 2016. - № 1. - С.56.

48. Широков Ю. А. Экологическая безопасность на предприятии: учеб. пособие / Ю. А. Широков. - Санкт-Петербург: Лань, 2017. - 360 с.: ил. -

(Учебники для вузов. Специальная литература).